

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 85 - 1940

12 JUNI 1985. — Besluit van de Vlaamse Executieve houdende de organisatie en de normering van de programma's deeltijdse vorming

De Vlaamse Executieve,

HOOFDSTUK II

Organisatie van het vormingsaanbod

Gelet op artikel 59bis, § 2 van de Grondwet;
Gelet op de Bijzondere Wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen;

Gelet op de Wet van 29 juni 1983 betreffende de leerplicht;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Executieve van 18 januari 1982 houdende bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Executieve;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Executieve van 28 januari 1982 houdende organisatie van de delegatie van de beslissingsbevoegdheden aan de leden van de Vlaamse Executieve;

Gelet op het koninklijk besluit van 21 juni 1984 houdende samenstelling en werking van de commissie, ingesteld bij artikel 2 van de wet van 29 juni 1983 betreffende de leerplicht;

Gelet op het akkoord van de Voorzitter van de Vlaamse Executieve d.d. 12 juni 1985;

Gelet op de wetten van de Raad van State, gecoördineerd op 12 februari 1973, inzonderheid op artikel 3, eerste lid, en zoals gewijzigd bij de wet van 9 augustus 1980;

Overwegende dat de procedures waarbij de instellingen en organisaties als bedoeld bij de wet van 29 juni 1983 in de mogelijkheid worden gesteld tijdig een erkenningsaanvraag te doen dienen vastgelegd te worden;

Op voordracht van de Gemeenschapsminister van Cultuur;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Vorming

Artikel 1. De vorming die aan de leerplichtige wordt verstrekt moet bijdragen tot zijn opvoeding, alsmede tot zijn voorbereiding tot de uitoefening van een beroep.

Om voor erkenning in aanmerking te komen moeten de programma's componenten bevatten van persoonlijke, van maatschappelijke en van beroepsgerichte vorming.

Art. 2. 1. Onder persoonlijke vorming wordt verstaan de optimale en veelzijdige ontwikkeling van individuele mogelijkheden en belangstelling.

2. Onder maatschappelijke vorming wordt verstaan het ontwikkelen van de bekwaamheden tot het vervullen van velerlei taken op diverse domeinen van het leven en samenleven en tot het participeren aan het maatschappelijk gebeuren.

3. Onder beroepsgerichte vorming wordt verstaan het verwerven en verder ontwikkelen van de technische kennis, de houding en de vaardigheden die vereist zijn voor het uitoefenen van een beroep.

Art. 3. Onder « vormingsprogramma » dient verstaan een samenhangend en in de tijd te situeren geheel van activiteiten gericht op de persoonlijke, maatschappelijke en beroepsgerichte vorming van de deelnemers.

Art. 4. De verhouding tussen de in bovenvermeld artikel 2 genoemde persoonlijke en maatschappelijke vorming en de beroepsgerichte vorming wordt bepaald als volgt :

1. Wanneer het vormingsprogramma ten minste 360 jaaruren telt :

a) ten minste 180 jaaruren voor persoonlijke en maatschappelijke vorming, en

b) ten minste 120 jaaruren voor beroepsgerichte vorming;

2. Wanneer het vormingsprogramma ten minste 360 jaaruren telt :

a) ten minste 120 jaaruren voor persoonlijke en maatschappelijke vorming, en

b) ten minste 80 jaaruren voor beroepsgerichte vorming;

Art. 5. 1. De vormingsprogramma's vangen aan ten laatste op 1 oktober;

2. De leerlingen moeten ingeschreven zijn uiterlijk tegen 30 september;

3. De controle op het aantal leerlingen gebeurt alleszins bij het begin en bij het einde van het vormingsprogramma. Deze controle gebeurt door ambtenaren van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

4. De overgang van en naar vormingsprogramma's evenals van en naar het onderwijs is mogelijk tot 15 januari van het lopende vormingsjaar.

5. Het vormingsprogramma moet ten minste over 30 weken worden gespreid.

6. Een jaaruur duurt 60 minuten.

7. Er moeten ten minste 10 leerlingen zijn ingeschreven per leerjaar. Teneinde bepaalde opleidingsvormen toe te laten over te gaan tot gespecialiseerde richtingen, kan de Vlaamse Executieve afwijking op dit aantal toestaan. De verantwoordelijken van de vormingsinitiatieven moeten op een door de Vlaamse Executieve te bepalen wijze :

a) alle gegevens van de leerlingen, relevant voor de controle op de leerplicht, bijhouden;

b) de aanwezigheden noteren.

8. De vormingsprogramma's moeten kosteloos zijn. De verantwoordelijken van de vormingsinitiatieven moeten jaarlijks een begroting en een afrekening voorleggen op de wijze zoals door de Vlaamse Executieve bepaald.

9. De vormingsinitiatieven moeten geleid worden door lesgevers in het bezit van volgende bekwaamheidsbewijzen en/of ervaring :

A. Voor de cursussen Algemene Vorming :

a) ofwel een diploma dat onderwijsbevoegdheid geeft in het onderwijs (lager, secundair, beroeps- of buitengewoon onderwijs);

b) ofwel een universitair diploma van licentiaat of doctor of een gelijkgesteld bekwaamheidsbewijs of van een ander diploma van het hoger onderwijs en een D.-Diploma;

c) ofwel een universitair diploma van licentiaat, doctor of gelijkgesteld bekwaamheidsbewijs, of van een ander diploma van het hoger onderwijs; deze lesgevers moeten evenwel minstens drie jaar beroepservaring bewijzen in ofwel het jeugdwerk ofwel het sociaal-cultureel vormingswerk of in een door de Gemeenschapsminister van Cultuur erkend centrum voor beroepsopleiding, omscholing of bijscholing, ofwel het onderwijs;

d) ofwel een gehomologeerd studiegetuigschrift van het hoger secundair onderwijs ofwel een daarmee gelijkgesteld bekwaamheidsbewijs. De in c) voorziene beroepservaring wordt in dit geval echter op zeven jaar gebracht. Bovendien moeten deze lesgevers het bewijs voorleggen dat zij een bijscholingscursus van ten minste 120 uren hebben gevolgd. Deze cursus moet door de Gemeenschapsminister van Cultuur worden aanvaard.

B. Voor de cursussen Beroepsgerichte Vorming :

a) ofwel de nodige bekwaamheidsbewijzen bezitten tot onderwijsbevoegdheid in het technisch of beroepsoponderwijs.

b) ofwel minstens een diploma van het hoger onderwijs (A1) en drie jaar beroepservaring;

c) ofwel houder zijn van het diploma patroonsopleiding en vijf jaar beroepsopleiding;

d) ofwel reeds zeven jaar beroepservaring hebben als zelfstandig ondernemer of diens naaste medewerker, indien de functie van lesgever nevenambtelijk wordt uitgeoefend.

Bovendien moeten de in b, c en d vermelden houder zijn van ofwel een D.-diploma ofwel het bewijs voorleggen dat zij een bijscholingscursus van ten minste 120 uren hebben gevolgd. Deze cursus moet door de Gemeenschapsminister van Cultuur worden aanvaard.

10. De verantwoordelijken van de vormingsinitiatieven moeten :

- a) elke verandering inzake de gegevens vermeld in artikel 9 vooraf signaleren aan de bevoegde administratie;
- b) dagelijks de werkzaamheden noteren;
- c) een eindverslag per cursusjaar opstellen.

HOOFDSTUK III

De inrichting van de deeltijdse vorming

Art. 6. § 1. Vormingsinitiatieven kunnen worden erkend indien zij zijn ingediend door:

- a) een vereniging zonder winstoogmerk specifiek voor dit doel opgericht en door de Vlaamse Executieve erkend;
- b) een vereniging zonder winstoogmerk of een overheidsinstelling erkend of gesubsidieerd op basis van een activiteit behorend tot de materies bedoeld in artikel 4 van de Bijzondere Wet van 8 augustus 1980;
- c) een overheid of een openbare instelling die onder deze overheid ressorteert en die behoort tot de Vlaamse Gemeenschap.

§ 2. Samenwerkingsinitiatieven, al dan niet met een nederlandsstalige onderwijsinstelling, zijn toegelaten, voor zover het programma als een geheel, door de inrichters, als bedoeld in § 1, wordt ingediend.

§ 3. Als een inrichter van een bepaalde strekking, met een rijkschool samenwerkt, kan deze school de samenwerking niet weigeren wanneer een andere inrichter met een andere strekking hierom verzoekt.

Art. 7. De Vlaamse Executieve organiseert de controle op de vormingsinitiatieven, inzonderheid wat betreft:

- a) de aanwezigheid der leerlingen in functie van de toepassing van art. 5.7;
- b) de algemene organisatie en de inhoudelijke en methodologische uitwerking van het programma; de bekwaamheidsbewijzen en bewijzen van nuttige ervaring van de lesgevers.

HOOFDSTUK IV. — Aanvragen en financiering

Art. 8. De aanvragers tot erkenning moeten volgende punten, duidelijk omschreven, vermelden:

1. De eventuele doelgroep waarvoor het programma bestemd is;
2. De leerdoelstellingen van het programma;

3. De inhoud van het programma, met aanduiding van het aantal jaren;

4. De verantwoordelijke organiserende instelling, desgevallend per onderdeel van het vormingsprogramma. Indien meerdere instellingen meewerken aan het programma moet tevens de hoofdverantwoordelijke instelling worden vermeld;

5. De data en de uren van de vormingsactiviteiten, alsook het adres van de lokalen waar deze vormingsactiviteiten plaatsvinden, desgevallend per onderdeel van het vormingsprogramma.

Art. 9. De aanvragen tot erkenning moeten ingediend worden bij het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Administratie voor Onderwijs en Permanente Vorming op de wijze, zoals door de Gemeenschapsminister van Cultuur bepaald.

De door de Vlaamse Executieve ingerichte of erkende programma's worden door de Gemeenschapsminister van Cultuur ingediend, bij de secretaris van de Commissie, voorzien in het kader van de wet betreffende de verlenging van de leerplicht.

Art. 10. De financiering en de subsidiëring van de vormingsactiviteiten gebeuren via de specifieke begrotingsartikelen en via het daartoe op de begroting van de Vlaamse Gemeenschap ingeschreven krediet.

HOOFDSTUK V. — Overgangs- en Slotbepaling

Art. 11. § 1. Voor het schooljaar 1985-1986 en 1986-1987 worden de lesgevers, bedoeld in artikel 5, punt 9, die tijdens het schooljaar 1984-1985 dezelfde functie uitoefenden in een door de Gemeenschapsminister van Cultuur erkend centrum of instelling of organisatie, geacht te beantwoorden aan de hiertoe gestelde voorwaarde.

§ 2. De lesgevers bedoeld in art. 5, punt 9, die tijdens ten minste tien jaren dezelfde functie uitoefenden in een door de Gemeenschapsminister van Cultuur erkend centrum of instelling of organisatie, worden geacht te beantwoorden aan de hiertoe gestelde voorwaarden.

Art. 12. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 1985.

Art. 13. De Gemeenschapsminister van Cultuur wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 12 juni 1985.

De Voorzitter van de Vlaamse Executieve,
G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Cultuur,
K. POMA

TRADUCTION

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 85 — 1940

12 JUN 1985. — Arrêté de l'Exécutif flamand portant organisation et réglementation des programmes de formation à temps réduit

L'Exécutif flamand,

Vu l'article 59bis de la Constitution;

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles;

Vu la loi du 29 juin 1983 concernant l'obligation scolaire;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 18 janvier 1982 fixant les attributions des membres de l'Exécutif flamand;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 28 janvier 1982 portant organisation de la délégation des compétences de décision aux membres de l'Exécutif flamand;

Vu l'arrêté royal du 21 juin 1984 fixant la composition et le fonctionnement de la commission instituée par l'article 2 de la loi du 29 juin 1983 concernant l'obligation scolaire;

Vu l'accord du Président de l'Exécutif flamand du 12 juin 1985;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 février 1973, notamment l'article 3, premier alinéa, modifiées par la loi du 9 août 1980;

Considérant qu'il est impératif de fixer les procédures permettant aux établissements et organisations visées à la loi du 29 juin 1983, d'introduire une demande d'agrément en temps voulu;

Sur la proposition du Ministre communautaire de la Culture;
Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE Ier. — Formation

Article 1er. La formation dispensée au mineur soumis à l'obligation scolaire doit contribuer à son éducation ainsi qu'à sa préparation à l'exercice d'un métier.

Pour être admis à l'agrément, le programme doit comprendre des éléments qui contribuent à la formation personnelle, sociale et professionnelle.

Art. 2. 1. On entend par formation personnelle, le développement optimal et intégral des facultés et des centres d'intérêt de l'individu.

2. On entend par formation sociale, le développement de l'aptitude à accomplir différentes tâches dans les domaines divers de la vie et de la coexistence et à participer à la vie sociale.

3. On entend par formation professionnelle, l'acquisition et le développement du savoir technique, de l'attitude et des habiletés nécessaires à l'exercice d'une profession.

Art. 3. On entend par programme de formation, un ensemble cohérent d'activités, limité dans le temps et visant la formation personnelle, sociale et professionnelle des participants.

Art. 4. Le rapport entre la formation personnelle et sociale et la formation professionnelle, visées à l'article 2, s'énonce comme suit :

1. Lorsque le programme de formation comporte au moins 360 heures/année :

a) au moins 180 heures/année pour la formation personnelle et sociale, et

b) au moins 120 heures/année pour la formation professionnelle;

2. Lorsque le programme de formation comporte au moins 360 heures/année :

a) au moins 120 heures/année pour la formation personnelle et sociale, et

b) au moins 80 heures/année pour la formation professionnelle.

CHAPITRE II

Organisation des programmes proposés en matière de formation

1. Les programmes de formation débutent le 1er octobre au plus tard;

2. Les élèves doivent être inscrits le 30 septembre au plus tard;

3. Le nombre d'élèves est contrôlé d'office au début et à la fin du programme de formation. Ce contrôle est effectué par des fonctionnaires du Ministère de la Communauté flamande.

4. Le passage des programmes de formation à l'enseignement et vice-versa est possible jusqu'au 15 janvier de l'année de formation en cours.

5. Le programme de formation doit être réparti sur 30 semaines au moins.

6. Une heure/année a une durée de 60 minutes.

7. Par année d'études, le nombre minimum d'élèves inscrits est 10. Afin de permettre le passage de certains types de formation à des orientations spécialisées, l'Exécutif flamand peut accorder des dérogations en ce qui concerne ce nombre. Selon des modalités à fixer par l'Exécutif flamand, les responsables des initiatives de formation sont tenus :

a) d'enregistrer toutes les données relatives aux élèves et qui sont significatives dans le cadre du contrôle de l'obligation scolaire;

b) de tenir des listes de présence.

8. Les programmes de formation seront gratuits. Les responsables des initiatives de formation doivent soumettre chaque année un budget et un décompte, selon les modalités fixées par l'Exécutif flamand.

9. Les initiatives de formation seront encadrées par des enseignants porteurs des certificats d'aptitude et/ou ayant l'expérience spécifiée ci-dessous :

A. Pour les cours de formation générale :

a) soit un diplôme conférant la qualité d'enseignant (enseignement primaire, secondaire, professionnel ou spécial);

b) soit un diplôme universitaire de licencié ou de docteur ou un certificat d'aptitude équivalent ou un autre diplôme de l'enseignement supérieur, assorti d'un diplôme D;

c. soit un diplôme universitaire de licencié ou de docteur ou un certificat d'aptitude équivalent ou un autre diplôme de l'enseignement supérieur; ces enseignants doivent cependant fournir la preuve d'une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans l'animation de la jeunesse, ou dans l'animation socio-culturelle, ou dans un centre de formation professionnelle, de recyclage ou de perfectionnement agréé par le Ministre communautaire de la Culture, ou dans l'enseignement;

d) soit un certificat d'études homologué de l'enseignement secondaire supérieur ou un certificat d'aptitude y assimilé. Dans ce cas l'expérience professionnelle visée au point c est de sept ans. En outre, ces enseignants doivent fournir la preuve qu'ils ont suivi un cours de perfectionnement d'au moins 120 heures. Ce cours doit être agréé par le Ministre communautaire de la Culture.

B. Pour les cours de formation professionnelle :

a) soit être détenteur des certificats d'aptitude nécessaires à la qualité d'enseignant dans l'enseignement technique ou professionnel.

b) soit être détenteur d'un diplôme de l'enseignement supérieur (A1) et avoir trois ans d'expérience professionnelle;

c) soit être détenteur du diplôme de formation patronale et avoir cinq ans d'expérience professionnelle;

d) soit avoir déjà sept ans d'expérience professionnelle en qualité d'entrepreneur indépendant ou en qualité de proche collaborateur d'un entrepreneur indépendant, si la fonction d'enseignant est exercée comme activité secondaire.

En outre les personnes visées aux points b, c, et d doivent être porteur d'un diplôme D ou fournir la preuve qu'elles ont suivi un cours de perfectionnement d'au moins 120 heures. Ce cours doit être agréé par le Ministre communautaire de la Culture.

10. Les responsables des initiatives de formation doivent :

a) signaler préalablement toute modification des données visées à l'article 9 à l'administration compétente;

b) noter les activités au jour le jour;

c) rédiger un rapport de synthèse par année de cours.

CHAPITRE III. — L'organisation de la formation à temps réduit

Art. 6. § 1er. Les activités de formation peuvent être agréées si elles sont organisées par :

a) une association sans but lucratif spécialement constituée à cette fin et agréée par l'Exécutif flamand;

b) une association sans but lucratif, ou un établissement de l'Etat, agréée ou subventionnée sur base d'une activité classée parmi les matières visées à l'article 4 de la loi spéciale du 8 août 1980;

c) une autorité publique ou un établissement public qui relève de cette autorité et qui dépend de la Communauté flamande.

§ 2. Les initiatives de coopération, avec un établissement d'enseignement de langue néerlandaise ou non, sont acceptées pour autant que le programme soit proposé comme une entité par les organisateurs visés au § 1er.

§ 3. Lorsqu'un organisateur d'une certaine tendance collabore avec une école de l'Etat, cette école ne peut refuser cette collaboration si un autre organisateur d'une autre tendance la sollicite.

Art. 7. L'Exécutif flamand organise le contrôle des activités de formation, notamment en ce qui concerne :

a) La présence des élèves en application de l'article 5.7;

b) L'organisation générale et l'élaboration du programme au niveau du contenu et au niveau méthodologique; les certificats d'aptitude et les certificats d'expérience utilisables des enseignants.

CHAPITRE IV. — Demandes et financement

Art. 8. Les demandes d'agrément doivent faire clairement référence aux points suivants :

1. Le groupe-cible éventuel visé par le programme;

2. Les objectifs pédagogiques du programme;

3. L'objet du programme, en mentionnant le nombre d'heures/année;

4. L'établissement organisateur responsable, le cas échéant par fragment du programme de formation. Au cas où plusieurs établissements collaborent au programme, il sera fait mention également de l'établissement responsable pour l'ensemble du programme.

5. Les dates et les heures des activités de formation, ainsi que l'adresse des locaux où ont lieu ces activités de formation, le cas échéant par fragment du programme de formation.

Art. 9. Les demandes d'agrément doivent être introduites auprès du Ministère de la Communauté flamande, Administration de l'Éducation et de la Formation permanente, selon les modalités fixées par le Ministre communautaire de la Culture.

Les programmes organisés ou agréés par l'Exécutif flamand sont transmis par le Ministre communautaire de la Culture au secrétaire de la Commission prévue dans le cadre de la loi concernant la prolongation de l'obligation scolaire.

Art. 10. Le financement et le subventionnement des activités de formation émanent aux articles inscrits à cette fin au budget et au crédit prévu à cette fin au budget de la Communauté flamande.

CHAPITRE V. — *Disposition transitoire et finale*

Art. 11. § 1er. Pour les années scolaires 1985-1986 et 1986-1987, les enseignants visés à l'article 5, point 9, qui au cours de l'année sco-

laire 1984-1985 exerçaient la même fonction dans un centre, un établissement ou une organisation agréés par le Ministre communautaire de la Culture, sont réputés répondre aux conditions requises.

§ 2. Les enseignants visés à l'article 5, point 9 qui pendant au moins dix années exerçaient la même fonction dans un centre, un établissement ou une organisation agréés par le Ministre communautaire de la Culture, sont réputés répondre aux conditions requises.

Art. 12. Le présent arrêté produit ses effets à partir du 1er janvier 1985.

Art. 13. Le Ministre communautaire de la Culture est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 12 juin 1985.

Le Président de l'Exécutif flamand,

G. GEENS

Le Ministre communautaire de la Culture,

K. POMA

VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 85 — 1941

30 JULI 1985. — Besluit van de Vlaamse Executieve houdende samenstelling van de Algemene Vergadering van de Mediaraad

De Vlaamse Executieve,

Gelet op het decreet van 2 mei 1985 houdende oprichting van de Vlaamse Mediaraad, inzonderheid artikel 7, vierde lid;
Op voordracht van de Gemeenschapsminister van Cultuur;
Na beraadslaging,

Besluit:

Artikel 1. Volgende verenigingen en instellingen worden uitgenodigd het aantal kandidaten voor te dragen dat achter hun naam is vermeld voor de samenstelling van de Algemene Vergadering van de Mediaraad:

— Algemeen Belgisch Vakverbond 2
— Algemeen Christelijk Vakverbond van België 2
— Algemene Centrale der Liberale Vakbonden van België 1
— Algemene Vereniging van de Beroepsjournalisten in België (nederlandstalige afdeling) 3
— Agentschap BELGA N.V. (nederlandstalige afdeling) 1
— B.R.T. — Gastprogrammaraad 1
— B.R.T. — Raad van Beheer 3
— Belgische Vereniging van Dagbladautgevers (nederlandstalige afdeling) 2

— Nationale Federatie der Informatieweekbladen (nederlandstalige afdeling) 2
— Beroepsvereniging van de Radio- en Televisiedistributie 3
— Belgische Vereniging van Auteurs, Componisten en Uitgevers (nederlandstalige afdeling) 1
— Hoge Raad voor de Openbare Bibliotheken 1
— Hoge Raad voor Volksontwikkeling 1
— Jeugdraad voor de Vlaamse Gemeenschap 1
— Raad van Niet-Openbare Radio's 1
— Raad voor de Reclame v.z.w. 1
— Sociaal-Economische Raad voor Vlaanderen 2
— UNIMEDIA — Beroepsvereniging video, film, kabel en telematica 1
— Vlaamse Filmproducentenbond — Beroepsvereniging 1

Art. 2. De namen van de kandidaten dienen ingediend te worden uiterlijk twee maanden na ontvangst van de uitnodiging. Per kandidaat waarop elke vereniging en instelling recht heeft krachtens artikel 1 van het besluit, dienen drie personen voorgedragen waarbij slechts twee van hetzelfde geslacht mogen zijn.

Art. 3. De Gemeenschapsminister van Cultuur is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 30 juli 1985.

De Voorzitter van de Vlaamse Executieve,

G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Cultuur,

K. POMA