

VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 85 — 270

11 SEPTEMBER 1985

Besluit van de Vlaamse Executieve tot regeling van de erkenning en subsidiëring van de centra voor levens- en gezinsvragen

De Vlaamse Executieve,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën van 10 januari 1985;

Gelet op het akkoord van de Voorzitter van de Vlaamse Executieve van 4 maart 1985;

Gelet op het advies van de Raad van State;

Op voordracht van de Gemeenschapsminister van Gezin en Welzijnszorg;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Onder centrum voor levens- en gezinsvragen, hierna centrum genoemd, dient te worden verstaan een dienst die preventieve en hulpverlenende opdrachten waarneemt op het vlak van levensvragen en problemen rond relatie, gezin, huwelijk, seksualiteit, geboortenregeling, anticonceptie, zwangerschap en ouderschap.

Art. 2. Het centrum richt zich tot personen die geacht worden over voldoende psycho-sociale mogelijkheden te beschikken om mits tijdelijke hulpverlening op een meer bevredigende wijze psychosociaal te functioneren.

Het centrum voert zijn opdrachten in hoofdzaak in zijn lokalen uit, langsheen een individuele, een gezins- of een groepsbenadering, onder de vorm van voorlichting, advies, begeleiding of vorming.

Art. 3. Binnen de perken van de beschikbare kredieten, verleent de Vlaamse Executieve, hierna de Executieve genoemd, overeenkomstig de bepalingen van dit besluit, subsidies aan de centra die daartoe door haar zijn erkend.

HOOFDSTUK 2. — Erkenning

Art. 4. Om erkend te worden moet het centrum aan volgende voorwaarden voldoen :

1° de hiernavolgende opdrachten vervallen :

a) personen, gezinnen en groepen begeleiden die te maken hebben met relatie-, communicatie- en seksuele moeilijkheden;

b) voorlichting en begeleiding verstrekken inzake geboortenregeling en anticonceptie als ook desgevallend de gepaste anticonceptiva ter beschikking stellen;

c) vrouwen die zich omwille van hun zwangerschap in een nood situatie bevinden, opvangen en begeleiden;

d) inlichtingen en zonodig advies verstrekken inzake grondbegrippen van het personen- en familierecht;

2° opgericht zijn, hetzij onder de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk, hetzij door een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of een intercommunale vereniging van openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

3° open staan voor alle hulpvragers, met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare en hoge risicogroepen en ongeacht hun leeftijd, nationaliteit, ideologie, geslacht of ras;

4° één of meer beroepskrachten in dienst hebben, waarvan ten minste één in voltijds dienstverband die houder is van een diploma van maatschappelijk assistent bedoeld in de wet van 12 juni 1945 tot bescherming van de titel van maatschappelijk assistent;

5° beschikken over een team dat ten minste bestaat uit een maatschappelijk assistent, een doctor of licentiaat in de psychologische of pedagogische wetenschappen, een doctor of licentiaat in de rechten, een geneesheer bij voorkeur een gynaecoloog en/of een geneesheer-psychiater;

6° ten minste 1 300 uren per jaar open staan voor het publiek, waarvan ten minste 5 uur per week gepresteerd worden na 18 uur of tijdens het week-einde;

7° over lokalen beschikken die :

a) uitsluitend bestemd zijn voor de activiteiten van het centrum tijdens de onder 8° bedoelde openingsuren;

b) uitgerust zijn om, met de nodige discretie, de verschillende activiteiten uit te voeren;

c) minstens bestaan uit een wachtkamer en een spreekkamer die van elkaar gescheiden zijn;

8° beschikken over een telefoon en over een eigen inschrijving in de officiële telefoongids op naam van het centrum met eveneens de vermelding : centrum voor levens- en gezinsvragen.

Art. 5. Het centrum dient zijn aanvraag tot erkenning in bij de Executieve door middel van een aangetekend schrijven met toevoeging van :

1° stukken waaruit blijkt dat voldaan is aan de vereisten van artikel 4, 2°;

2° een verslag over de activiteiten van het centrum tijdens het jaar dat de aanvraag voorafgaat;

3° de voor eensluidend verklaarde afschriften van de diploma's van de in artikel 4, 4° en 5°, bedoelde personen;

4° een overzicht van de in artikel 4, 6°, bedoelde openingsuren;

5° een verantwoordingsnota waarin op uitvoerige wijze de noodzaak van een centrum in de regio wordt gemotiveerd.

Art. 6. De erkenning van het centrum wordt door de Executieve toegekend of geweigerd op basis van een verslag van de in artikel 25 bedoelde ambtenaren.

De beslissing tot erkenning bepaalt, naast de datum waarop zij ingaat, tevens het aantal subsidieerbare personeelsleden en het maximum aantal subsidieerbare niet-medische, consultatie-uren.

De beslissing inzake erkenning wordt uiterlijk zes maanden na de in artikel 5 bedoelde aanvraag aan het centrum betekend bij aange tekend schrijven. De weigering van de erkenning moet met redenen omkleed zijn.

Art. 7. De erkenning geldt voor een periode van twaalf maanden. Zij kan, telkens voor een periode van vijf jaar worden verlengd.

De verlenging van de erkenning dient bij aangetekend schrijven aangevraagd ten minste drie en ten hoogste zes maanden vóór het verstrijken van de lopende erkenningstermijn. Elke aanvraag buiten deze termijn wordt beschouwd als een aanvraag bedoeld in artikel 5.

De verlenging van de erkenning kan slechts worden verleend na een uitvoerig verslag van de in artikel 25 bedoelde ambtenaren, dat ondermeer handelt over de naleving van het bepaalde in de artikelen 10 tot 17.

Art. 8. De erkenning kan, op basis van een verslag van de in artikel 25 bedoelde ambtenaren, door de Executieve worden ingetrokken indien :

1° het centrum de in dit besluit bedoelde opdrachten niet vervult;

2° de in uitvoering van artikel 5 gegeven inlichtingen onjuist blijken te zijn;

3° het centrum een ernstige onregelmatigheid begaat, inzonderheid met betrekking tot hetgeen in de artikelen 10 tot 17 is bepaald.

Het betrokken centrum zal worden gehoord door twee ambtenaren aangeduid door de leidend ambtenaar van de Administratie voor Gezin en Maatschappelijk Welzijn alvorens de beslissing tot intrekking van de erkenning wordt genomen.

Art. 9. Al de stukken uitgaande van een centrum dat overeenkomstig de bepalingen van dit besluit is erkend moeten de eventuele benaming het centrum vermelden met, onmiddellijk daarvoor of daarna, de leesbaar en voluit geschreven woorden : Centrum voor Levens- en Gezinsvragen.

HOOFDSTUK 3. — Werking van het centrum

Art. 10. Het verplichte team bedoeld bij artikel 4, 5°, kan worden aangevuld met facultatieve leden die houder zijn van ten minste een diploma van hoger onderwijs van het korte type met volledig leerplan of sociale promotie of een als gelijkwaardig beschouwd diploma of getuigschrift voor zover dit aanleunt bij de opdrachten van het centrum.

De facultatieve teamleden worden op voordracht van de verplichte teamleden aangesteld door de raad van beheer van het centrum.

Met uitzondering van de maatschappelijk assistent, vermeld in artikel 4, 4°, kunnen de verplichte facultatieve teamleden al of niet in dienstverband werken.

De verplichte en de facultatieve teamleden die effectief consultaties houden, volgen een bijkomende vorming van minimum 15 uren per jaar of 30 uren per twee jaar, welke aansluit bij de opdrachten van het centrum.

Art. 11. Het centrum organiseert per jaar ten minste twee vormingsactiviteiten met het doel, bij wijze van preventie en steunend op ervaringen met de eigen cliëntengroep, de in het algemeen als ontwikkelings- en relatieremmend aanvaarde factoren te behandelen. Deze vormingsactiviteiten kunnen georganiseerd worden in samenwerking met in de regio bestaande vormingsorganisaties.

Art. 12. Het centrum stelt een tweejaarlijks activiteitenverslag op waarin bijzondere aandacht wordt besteed aan de analyse van de behandelde problemen, de gevolgde methoden en strategieën in functie van de problemen en de gestelde doeleinden, en de evaluatie van deze methoden naar hun doelgerichtheid en effect. Het werkplan en de doeleinden voor de daaropvolgende twee jaren worden aan het activiteitenverslag toegevoegd.

Een exemplaar van het verslag wordt aan de in artikel 25 vermelde administratie overgemaakt.

Art. 13. Het centrum dient uitdrukkelijk te onderzoeken of elke hulpaanvraag past in het kader van de opdrachten van het centrum. In voorkomend geval dient de hulpvrager naar een andere hulpverlenende instantie verwezen te worden.

Alles zal worden in het werk gesteld om de privacy van de hulpverleners te verzekeren. Alle persoonlijke en vertrouwelijke gegevens over hulpverleners worden hiertoe strikt geheim bewaard.

Art. 14. De verplichte en eventueel de facultatieve teamleden waarvan sprake in artikel 10, houden ten minste 20 vergaderingen per jaar, die elk minimum 2 uur duren en waarin de begeleidingsplannen ter bespreking worden voorgelegd.

Art. 15. Elk centrum is verplicht de gegevens vereist voor het door de Executieve in te stellen registratiesysteem, mee te delen.

Art. 16. Alleen een centrum dat jaarlijks meer dan 2 000 openingssuren en 1 800 consultatie-uren telt, kan, op basis van een verantwoordingsnota zoals bedoeld bij artikel 5, 5°, meerdere vestigingsplaatsen hebben.

Art. 17. Elk centrum dient een dagboek bij te houden waarin op anonieme wijze de gehouden consultaties en hun duurtijd worden genoteerd, alsook de gehouden vergaderingen bedoeld in artikel 14 met vermelding van duurtijd, aanwezige personen en agenda.

HOOFDSTUK 4. — Subsidiëring

Art. 18. De Executieve stelt voor ieder kalenderjaar en voor ieder centrum het aantal subsidieerbare personeelsleden vast, alsook het maximum aantal subsidieerbare niet-medische consultatie-uren, hierna consultatie-uren genoemd.

Onder consultatie wordt verstaan elk gesprek met één of meerdere personen die het centrum samen raadplegen, met een minimum duurtijd van 30 minuten.

Onder consultatie-uren wordt verstaan de totale tijd die effectief besteed wordt aan niet-medische consultaties.

Art. 19. De subsidies bestaan uit:

1° een werkingstoelage van 200 000 F indien het centrum minstens 1 300 openingssuren en 800 consultatie-uren per jaar telt.

Voor iedere beroepskracht in dienst van het centrum, vanaf het tweede personeelslid, wordt deze jaarlijkse werkingstoelage verhoogd met 50 000 F indien het om een voltijdse beroepskracht gaat.

Voor de deeltijdse beroepskrachten vanaf het tweede personeelslid wordt het bedrag van de aanvullende werkingstoelage berekend in verhouding tot de prestaties van de beroepskracht, met dien verstande dat de deeltijdse beroepskracht ten minste twee-vijfde van een voltijdse prestatie moet leveren.

Een centrum ontvangt een aanvullende werkingstoelage van 20 000 F per schijf van 260 openingssuren (met een plafond op 2 600 uren) en 400 consultatie-uren die niet aangewend worden voor de tegemoetkoming in de loonkosten, zoals vermeld onder 2° van dit artikel.

2° een tegemoetkoming in de loonkosten van de in dienst van het centrum tewerkgestelde beroepskrachten, volgens onderstaande modaliteiten:

a) een centrum dat jaarlijks 1 300 openingssuren en 800 consultatie-uren telt, kan een tegemoetkoming ontvangen voor één voltijdse tewerkgestelde maatschappelijk assistent;

b) een centrum dat jaarlijks 1 625 openingssuren en 1 300 consultatie-uren telt, kan een tegemoetkoming ontvangen voor een voltijdse en een half-tijds tewerkgesteld personeelslid, waarvan één voltijdse maatschappelijk assistent;

c) een centrum dat jaarlijks 1 950 openingssuren en 1 600 consultatie-uren telt, kan een tegemoetkoming ontvangen voor twee voltijdse tewerkgestelde personeelsleden, waarvan één voltijdse maatschappelijk assistent;

d) een centrum dat jaarlijks 2 275 openingssuren en 2 300 consultatie-uren telt, kan een tegemoetkoming ontvangen voor twee voltijdse en één half-tijds tewerkgesteld personeelslid, waarvan minstens de helft maatschappelijk assistenten;

e) een centrum dat jaarlijks 2 600 openingssuren en 2 800 consultatie-uren telt, kan een tegemoetkoming ontvangen voor drie voltijdse tewerkgestelde personeelsleden, waarvan minstens de helft maatschappelijk assistenten;

f) een centrum dat meer dan 2 800 consultatie-uren telt, kan per bijkomende schijf van 1 000 consultatie-uren een tegemoetkoming ontvangen voor één bijkomend voltijdse tewerkgesteld personeelslid.

Meerdere deeltijdse tewerkgestelde personeelsleden kunnen samengeteld worden om als voltijdse of half-tijds subsidieerbare betrekking te worden beschouwd op voorwaarde dat het deeltijdse personeelslid minstens 2/5e van een voltijdse betrekking presteert.

3° een subsidie van 300 F per consultatie-uur voor alle consultatie-uren die niet in aanmerking werden genomen voor de berekening van de tegemoetkoming bedoeld in artikel 19, 2°, of, op verzoek van het centrum, ter vervanging van de tegemoetkomingen voorzien in artikel 19, 2°, b, c, d, e en f voor alle consultatie-uren die niet in aanmerking worden genomen voor de berekening van de tegemoetkoming bedoeld in artikel 19, 2°, a.

4° een subsidie van 500 F per niet in dienstverband werkend teamlid voor elke vergadering bedoeld in artikel 14 die het bijwoont.

Voor de centra die 1 300 openingssuren en 800 consultatie-uren tellen, wordt deze vaste subsidie toegekend voor maximaal 20 werkelijk gehouden vergaderingen. Voor de centra die meer dan 800 consultatie-uren tellen, wordt deze vaste subsidie toegekend voor maximaal 40 werkelijk gehouden vergaderingen.

Art. 20. De tegemoetkoming bedoeld in artikel 19, 2°, wordt berekend op grond van 100 % van de verschuldigde bezoldigingen en de eraan verbonden patronale lasten.

De bezoldigingen worden voor betoelaging in aanmerking genomen tot ten hoogste de bedragen, berekend op grondslag van de hierna vermelde weddeschalen van het Rijkspersoneel:

— 22/6, 23/6 na 9 jaar en 24/6 na 18 jaar baremieke anciënniteit voor de personeelsleden met een niet-universitair diploma of getuigschrift;

— 10/1 voor de personeelsleden met een universitair diploma.

Met het oog op de berekening van de voor subsidiëring in aanmerking te nemen baremieke anciënniteit, worden alle voltijdse en deeltijdse prestaties in aanmerking genomen die het betrokken personeelslid vóór zijn indiensttreding in het centrum verricht heeft in functies waarvoor hetzelfde diploma vereist was als voor het uitoefenen van de in het centrum waargenomen functies.

Art. 21. De bedragen voorzien in artikel 19, 1°, 3° en 4°, zijn gekoppeld aan het indexcijfer van de consumptieprijs van het Rijk, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 2 augustus 1971. Zij worden gekoppeld aan het spilindexcijfer 122,53. Ze worden opnieuw erkend op 1 januari van elk jaar door de coëfficiënt 1,02n erop toe te passen, waarbij n het verschil in rang aangeeft tussen de hierboven vermelde spilindex en die welke op de voormelde datum is bereikt.

Art. 22. De subsidies vermeld in artikel 19 worden per kalenderjaar toegekend aan elk centrum dat:

1° erkend is overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk 2 van dit besluit;

2° jaarlijks daartoe een aanvraag doet overeenkomstig de nadere regelen die hieromtrent door de Executieve worden vastgesteld;

3° aan de volgende voorwaarden voldoet:

a) een dagboek zoals bedoeld in artikel 17 bijhouden;

b) aan het registratiesysteem zoals bedoeld in artikel 15 deelnemen.

4° jaarlijks vóór 1 maart aan de in artikel 25 bedoelde ambtenaren de volgende gegevens verstrekt over de werking van het centrum:

a) een overzicht van de openingssuren, gehouden consultaties en vergaderingen bedoeld in artikel 14, gedurende het voorbije kalenderjaar;

b) een exploitatierekening, goedgekeurd door de bevoegde instanties, en waarin vermeld wordt welke toelagen van openbare besturen worden ontvangen;

c) een afschrift van de loontiches van de personeelsleden in wier hoofde een tegemoetkoming wordt aangevraagd;

d) een lijst van de facultatieve teamleden zoals bedoeld in artikel 10.

5° alle wijzigingen in de samenstelling van het team bedoeld in artikel 10 en in de openingssuren van het centrum onmiddellijk meedeelt aan de in artikel 25 bedoelde ambtenaren.

Art. 23. De in artikel 19, 2^o, vermelde tegemoetkoming kan niet samen genoten worden met om het even welke toelage of subsidie die een dubbele subsidiëring tot gevolg heeft.

Art. 24. Aan de erkende centra kunnen voorschotten worden toegekend op het bedrag van de voorziene subsidies voor het kalenderjaar ten belope van maximaal 22,5 % per trimester. Deze voorschotten worden betaald vóór het einde van de eerste maand van elk trimester en komen in mindering bij de vereffening van de totale subsidies voor het kalenderjaar. Deze vereffening gebeurt vóór 1 september van het jaar volgend op het kalenderjaar waarop de subsidies betrekking hebben.

Wanneer na controle blijkt dat niet-verschuldigde subsidies werden uitbetaald, kunnen deze bedragen in mindering worden gebracht van de voorschotten of saldi waarop het centrum kan aanspraak maken.

HOOFDSTUK 5. — Toezicht

Art. 25. De door de Executieve aangewezen ambtenaren van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap oefenen toezicht uit op de toepassing van de bepalingen van dit besluit.

Zij hebben vrije toegang tot de lokalen van het centrum en hebben het recht ter plaatse kennis te nemen van alle administratieve stukken en bescheiden die noodzakelijk zijn in de uitoefening van hun ambt en kunnen desgevallend deelnemen aan de vergaderingen bedoeld in artikel 14 voor zover zij niet in strijd zijn met de bepalingen van artikel 13, § 2.

HOOFDSTUK 6. — Slot- en overgangsbepalingen

Art. 26. Worden geacht erkend te zijn voor een periode van 12 maanden vanaf de inwerkingtreding van dit besluit, de centra die op grond van het koninklijk besluit van 6 juli 1976 betreffende de erkenning, voor het Vlaamse Gewest, van de centra voor prematrimoniaire, matrimoniale en gezinsconsultaties en de toekenning van

subsidies aan die centra, werden erkend. Zij dienen zich evenwel te schikken naar alle bepalingen van dit besluit na de periode van 12 maanden, zonder dat dit evenwel aanleiding mag geven tot ontslag van personeelsleden in dienstverband werkend vóór de datum van inwerkingtreding van dit besluit.

De bepalingen van hoofdstukken 3, 4 en 5 zijn onmiddellijk van toepassing voor deze centra.

Komen in aanmerking als facultatieve teamleden bedoeld in dit besluit de huwelijksconsulenten erkend bij toepassing van het ministerieel besluit van 26 april 1977 betreffende de erkenning van huwelijksconsulenten.

Art. 27. Opgeheven worden wat de Vlaamse Gemeenschap betreft:

1^o het koninklijk besluit van 6 juli 1976 betreffende de erkenning, voor het Vlaamse Gewest, van de Centra voor prematrimoniale, matrimoniale en gezinsconsultaties en de toekenning van subsidies aan die centra;

2^o het koninklijk besluit van 13 januari 1978 betreffende de erkenning, voor het Brussels Gewest, van de centra voor prematrimoniale, matrimoniale en gezinsconsultaties en de toekenning van subsidies aan die centra;

3^o het ministerieel besluit van 26 april 1977 betreffende de erkenning van huwelijksconsulenten, voorzien bij het koninklijk besluit van 6 juli 1976 betreffende de erkenning voor het Vlaamse Gewest van de centra voor prematrimoniale, matrimoniale en gezinsconsultaties en de toekenning van subsidies aan die centra, gewijzigd door het ministerieel besluit van 14 september 1981.

Art. 28. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 1986.

Brussel, 11 september 1985.

De Voorzitter,

G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Gezin en Welzijnzorg,

R. STEYAERT

TRADUCTION

COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 85 — 2709

11 SEPTEMBRE 1985. — Arrêté de l'Exécutif flamand réglementant l'agrément des centres pour les questions de la vie et de la famille et l'octroi de subventions à ces centres

L'Exécutif flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances en date du 10 janvier 1985;

Vu l'accord du Président de l'Exécutif flamand en date du 4 mars 1985;

Vu l'avis du Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre communautaire de la Famille et du Bien-Être social;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE 1er. — Dispositions générales

Article 1er. Par centre pour les questions de la vie et de la famille, il faut entendre un service ayant pour mission la prévention et l'assistance dans le domaine des questions de la vie et des problèmes relationnels, familiaux, matrimoniaux, sexuels, de la régulation des naissances, de l'anticonception, de la grossesse et de la parenté.

Art. 2. Le centre s'adresse aux personnes censées, posséder des facultés psycho-sociales surfisantes, pour fonctionner moyennant une assistance temporaire, de manière plus satisfaisante sur le plan psycho-social.

Le centre accomplit ses missions principalement dans ses propres locaux, sous forme d'information, de consultation, d'encadrement ou de formation dispensés lors de sessions individuelles, familiales ou de groupe.

Art. 3. Dans les limites des crédits disponibles, l'Exécutif flamand, ci-après dénommé l'Exécutif, accorde, conformément aux dispositions du présent arrêté, des subventions aux centres agréés à cette fin par lui.

CHAPITRE 2. — Agrément

Art. 4. Pour être agréé, le centre remplira les conditions suivantes :

1^o accomplir les missions suivantes :

a) assurer l'encadrement des personnes, familles et groupes confrontés à des problèmes relationnels, sexuels et de communication;

b) assurer l'information et l'accompagnement en matière de contrôle des naissances et de la contraception et mettre à la disposition des contraceptifs appropriés;

c) accueillir et accompagner les femmes qui, à cause de leur grossesse, se trouvent dans une situation critique;

d) donner des informations et, s'il y a lieu, des conseils sur les notions de base du droit de personnes et de famille;

2° être constitué sous la forme d'une association sans but lucratif, soit par un centre public d'aide sociale ou par une association intercommunale des centres publics d'aide sociale;

3° accueillir tout demandeur d'aide indépendamment de son âge, nationalité, idéologie, sexe ou race, et en priorité les groupes les plus vulnérables et à haut risque;

4° employer un ou plusieurs professionnels dont au moins un travaillant, à temps plein et qui est porteur d'un diplôme d'assistant social visé à la loi du 12 juin 1945 portant protection du titre d'assistant social;

5° disposer d'une équipe composée au moins d'un assistant social, d'un docteur ou licencié en sciences psychologiques ou pédagogiques, un docteur ou licencié en droit, un médecin, de préférence un gynécologue et/ou un médecin-psychiatre;

6° accueillir le public au moins 1 300 heures par an, dont au moins 5 heures par semaine après 18 heures ou pendant le week-end;

7° disposer de locaux :

a) affectés exclusivement aux activités du centre au cours des heures d'ouverture prévues sous 6°;

b) équipés pour conduire les différentes activités avec la disorientation nécessaire;

c) comprenant au moins une salle d'attente et un cabinet de consultation séparés;

8° disposer d'un téléphone et figurer dans l'annuaire des téléphones sous la mention : centre pour les questions de la vie et de la famille.

Art. 5. Le centre introduit sa demande d'agrément auprès de l'Exécutif par lettre recommandée accompagnée :

1° des pièces attestant qu'il a été satisfait aux exigences prévues à l'article 4, 2°;

2° d'un rapport d'activités du centre concernant l'année précédant la demande;

3° des copies certifiées conformes des diplômes des personnes visées à l'article 4, 4° et 5°;

4° d'un relevé des heures d'ouverture visées à l'article 4, 6°;

5° d'une note justificative motivant en détail la création d'un centre dans la région.

Art. 6. L'agrément du centre est accordé ou refusé par l'Exécutif sur base d'un rapport établi par les fonctionnaires visés à l'article 25.

La décision sur l'agrément comporte outre la date d'effet, le nombre des membres du personnel admissibles aux subventions et le nombre maximum d'heures de consultation non-médicale subsidiées.

La décision sur l'agrément est notifiée par lettre recommandée au centre, au plus tard six mois après l'introduction de la demande visée à l'article 5.

Le refus d'agrément sera motivé.

Art. 7. L'agrément est valable pour une période de douze mois. Il peut être reconduit par périodes de cinq ans.

La prorogation de l'agrément est sollicitée par lettre recommandée au moins trois mois et au maximum six mois avant l'expiration du délai d'agrément en cours. Toute demande introduite hors ce délai est considérée comme une demande visée à l'article 5.

La prorogation de l'agrément ne peut être accordée au vu d'un rapport circonstancié des fonctionnaires visés à l'article 25, traitant du respect des dispositions des articles 10 à 17.

Art. 8. L'agrément peut être retiré par l'Exécutif sur la foi d'un rapport établi par les fonctionnaires visés à l'article 25, si :

1° le centre ne s'acquitte pas des missions visées au présent arrêté;

2° les renseignements fournis en exécution de l'article 5 se révèlent être inexacts;

3° le centre commet une irrégularité grave, notamment pour ce qui est des dispositions des articles 10 à 17.

Avant que la décision de retrait de l'agrément soit prise, le centre intéressé sera entendu par deux fonctionnaires désignés par le fonctionnaire dirigeant de l'Administration de la Famille et de l'Aide sociale.

Art. 9. Tous les documents émanant d'un centre agréé conformément aux dispositions du présent arrêté, mentionnent la dénomination éventuelle du centre, immédiatement précédée ou suivie des mots écrits lisiblement et en toutes lettres : Centre pour les Questions de la Vie et de la Famille.

CHAPITRE 3. — Fonctionnement du centre

Art. 10. L'équipe obligatoire visée à l'article 4, 5°, peut être complétée par des membres facultatifs porteurs au moins d'un diplôme d'enseignement supérieur du type court de plein exercice ou de promotion sociale ou d'un diplôme ou certificat considéré comme équivalent pour autant qu'il cadre avec les missions du centre.

Les membres facultatifs de l'équipe sont nommés par le conseil d'administration du centre, sur proposition des membres obligatoires de l'équipe.

A l'exception de l'assistant social, visé à l'article 4, 4°, les membres facultatifs et obligatoires de l'équipe sont engagés ou non par un contrat d'emploi.

Les membres obligatoires et facultatifs de l'équipe assurant effectivement des consultations, suivent une formation supplémentaire de 15 heures par an ou 30 heures par deux ans au minimum qui cadre avec les missions du centre.

Art. 11. Le centre organise par an au moins deux activités de formation visant à l'examiner, à des fins préventifs et sur base des expériences acquises avec le propre groupe de clients, les facteurs généralement admis comme inhibiteurs du développement et des relations. Ces activités de formation peuvent être organisées en collaboration avec les organisations de formation existantes dans la région.

Art. 12. Le centre dresse un rapport d'activité bisannuel traitant particulièrement de l'analyse des problèmes traités, des méthodes et stratégies suivies en fonction des problèmes et des objectifs posés et de l'évaluation de ces méthodes quant à leur efficacité et effets. Le plan de travail et les objectifs concernant les deux années suivantes sont joints au rapport d'activité. Un exemplaire du rapport est transmis à l'administration visée à l'article 25.

Art. 13. Le centre vérifiera expressément si toute demande d'aide cadre avec les missions du centre.

Le cas échéant, le demandeur d'aide sera renvoyé à une autre instance d'aide.

Tout sera mis en œuvre pour sauvegarder la vie privée des demandeurs d'aide. A cet effet, les données personnelles et confidentielles relatives aux demandeurs d'aide seront gardées au secret.

Art. 14. Les membres obligatoires et éventuellement les membres facultatifs mentionnés à l'article 10 organisent au moins 20 réunions par an, chacune d'une durée minimum de 2 heures, pendant lesquelles les plans d'encadrement sont discutés.

Art. 15. Chaque centre doit communiquer les données destinées au système d'enregistrement à créer par l'Exécutif.

Art. 16. Seul un centre totalisant par an plus de 2 000 heures d'ouverture et 1 800 heures de consultation, peut, sur base d'une note de justification telle que visée à l'article 5, 5°, disposer de plusieurs bureaux de consultation.

Art. 17. Chaque centre doit tenir un journal sur lequel sont consignés les consultations tenues et leur durée ainsi que les réunions organisées visées à l'article 14, avec mention de leur durée, des personnes présentes et de l'ordre du jour.

CHAPITRE 4. — Subventions

Art. 18. L'Exécutif fixe pour chaque année civile et pour chaque centre le nombre de membres du personnel subsidiés ainsi que le nombre maximum d'heures de consultation non-médicale, ci-après dénommées heures de consultation.

Par consultation il faut entendre, but entretien d'au moins 30 minutes avec une ou plusieurs personnes consultant ensemble le centre.

Par heures de consultation il faut entendre le temps total consacré à des consultations non-médicales.

Art. 19. Les subventions comportent :

1° une subvention de fonctionnement de 200 000 F si le centre totalise au moins 1 300 heures d'ouverture et 800 heures de consultation.

Pour tout professionnel travaillant à temps plein employé par le centre, la subvention de fonctionnement annuelle est augmentée de 50 000 F, à compter du deuxième membre du personnel.

Pour les professionnels employés à temps partiel, le montant de la subvention de fonctionnement complémentaire est calculé au prorata de leurs prestations, à partir du deuxième membre du personnel, étant que le professionnel à temps partiel devra au moins assumer les deux cinquièmes d'un emploi à temps complet.

Un centre bénéficie d'une subvention de fonctionnement complémentaire de 20 000 F par tranche de 260 heures d'ouverture (avec un maximum de 2 600 heures) et de 400 heures de consultation non prises en compte pour l'intervention dans les frais salariaux telle que prévue sous 2° du présent article.

2° une intervention dans les frais salariaux des professionnels employés par le centre, selon les modalités suivantes :

a) un centre totalisant par an 1 300 heures d'ouverture et 800 heures de consultation peut bénéficier d'une intervention pour un assistant social employé à temps plein;

b) un centre totalisant par an 1 625 heures d'ouverture et 1 300 heures de consultation peut bénéficier d'une intervention pour un membre du personnel employé à temps plein et un à temps partiel dont un assistant social employé à temps partiel;

c) un centre totalisant par an 1 950 heures d'ouverture et 1 800 heures de consultation peut bénéficier d'une intervention pour deux membres du personnel employés à temps plein, dont un assistant social employé à temps plein;

d) un centre totalisant par an 2 275 heures d'ouverture et 2 300 heures de consultation peut bénéficier d'une intervention pour deux membres du personnel employés à temps plein et un à temps partiel, dont au moins la moitié est composée d'assistants sociaux;

e) un centre totalisant par an 2 800 heures d'ouverture et 2 800 heures de consultation peut bénéficier d'une intervention pour trois membres du personnel employés à temps plein, dont au moins la moitié est composée d'assistants sociaux;

f) un centre totalisant plus de 2 800 heures de consultation, peut, par tranche supplémentaire de 1 000 heures de consultation, bénéficier d'une intervention pour un membre du personnel complémentaire employé à temps plein.

Plusieurs membres du personnel employés à temps partiel peuvent être additionnés pour être considérés comme des emplois subventionnables à temps plein ou à mi-temps, à condition que le membre du personnel travaillant à temps partiel assure au moins les 2/5 d'un emploi à temps plein.

3° une subvention de 300 F par heure de consultation pour toutes les heures de consultation non prises en compte pour le calcul de l'intervention visée à l'article 19, 2°, ou, à la demande du centre, en remplacement des interventions prévues à l'article 19, 2°, b, c, d, e et f pour toutes les heures de consultation non prises en compte pour le calcul de l'intervention visés à l'article 19, 2°, a.

4° une subvention de 500 F par membre d'équipe non lié par un contrat d'emploi pour toute réunion visée à l'article 14 auquel il assiste.

Cette subvention forfaitaire est accordée aux centres totalisant 1 300 heures d'ouverture et 800 heures de consultation, pour au maximum 20 réunions effectivement tenues. Pour les centres totalisant plus de 800 heures de consultation, cette subvention forfaitaire est accordée pour au maximum 40 réunions effectivement tenues.

Art. 20. L'intervention visée à l'article 19, 2°, est calculée sur base des 100 % des rémunérations dues et des charges patronales y afférentes.

Les rémunérations sont prises en considération pour l'octroi de subventions jusqu'à concurrence des montants calculés sur base d'échelles de traitement du personnel de l'Etat mentionnées ci-dessous :

— 22/6, 23/6 après neuf ans et 24/6 après 18 ans d'ancienneté barémique pour le personnel titulaire d'un diplôme ou certificat non-universitaire;

— 10/1 pour les personnel porteur d'un diplôme universitaire.

Pour le calcul de l'ancienneté barémique prise en compte pour l'octroi de subventions, sont prises en considération toutes les prestations à temps plein et à temps partiel que le membre du personnel intéressé a fournies, avant son entrée en service au centre dans des fonctions pour lesquelles le même diplôme est exigé que pour les fonctions assurées au centre.

Art. 21. Les montants prévus à l'article 19, 1°, 3° et 4°, sont liés à l'indice des prix à la consommation de l'Etat, conformément aux dispositions de la loi du 2 août 1971. Ils sont rattachés à l'indice pivot 122,55. Ils seront calculés de nouveau le 1er janvier de chaque année en y appliquant le coefficient 1,02n, n étant la différence en rang entre l'indice pivot précité et celui atteint à la date susmentionnée.

Art. 22. Les subventions prévues à l'article 19 sont accordées chaque année civile au centre :

1° agréé conformément aux dispositions du chapitre 2 du présent arrêté;

2° qui introduit annuellement une demande conformément aux modalités fixées en la matière par l'Exécutif;

3° qui remplit les conditions suivantes;

a) tenir un journal tel que prévu à l'article 17;

b) participer au système d'enregistrement tel que prévu à l'article 17;

4° qui fournit annuellement, avant le 1er mars, aux fonctionnaires visés à l'article 25, les données suivantes relatives au fonctionnement du centre :

a) un relevé des heures d'ouverture, des consultations et des réunions organisées visées à l'article 14 au cours de l'année civile écoulée;

b) un compte d'exploitation approuvé par les instances compétentes et indiquant les subventions accordées par les pouvoirs publics;

c) une copie des fiches salariales du personnel pour lequel une intervention est sollicitée;

d) une liste des membres d'équipe facultatifs tels que prévus à l'article 10.

5° qui communique immédiatement aux fonctionnaires visées à l'article 25, toute modification de la composition de l'équipe visée à l'article 10 et des heures d'ouverture du centre.

Art. 23. L'intervention prévue à l'article 19, 2°, et toute autre intervention ou subvention ne peuvent être cumulées si elles font double emploi.

Art. 24. Il peut être accordé aux centres agréés des avances sur le montant des subventions prévues pour l'année civile, jusqu'à concurrence de 22,5 % un maximum par trimestre. Ces avances sont liquidées avant la fin du premier mois de chaque trimestre et sont à valoir lors de la liquidation des subventions totales pour l'année civile. Le règlement s'opère avant le 1er septembre de l'année qui suit l'année civile à laquelle les subventions ont trait.

Lorsqu'il s'avère après vérification que des subventions indues ont été liquidées, ces montants peuvent être déduits des avances ou soldes auxquels le centre a droit.

CHAPITRE 5. — Surveillance

Art. 25. Les fonctionnaires du Ministère de la Communauté flamande désignés par l'Exécutif veillent à l'application des dispositions du présent arrêté.

Ils ont libre accès aux locaux du centre et sont habilités à consulter, sans déplacement, tout document ou pièce administratifs nécessaires à l'accomplissement de leur mission et peuvent éventuellement assister aux réunions visées à l'article 14, pour autant qu'ils ne soient contraires aux dispositions de l'article 13, § 2.

CHAPITRE 6. — Dispositions finales et transitoires

Art. 26. Sont réputés agréés pour une période de 12 mois à compter de l'entrée en vigueur du présent arrêté, les centres qui ont été agréés en vertu de l'arrêté royal du 6 juillet 1976 relatif à l'agrégation, pour la Région flamande, des centres de consultations prématrimoniales, matrimoniales et familiales et à l'octroi de subventions à ces centres.

Toutefois, ils doivent se conformer aux dispositions du présent arrêté après la période de 12 mois sans que cela puisse entraîner le licenciement de personnel sous contrat d'emploi avant la date d'entrée en vigueur du présent arrêté.

Les dispositions des chapitres 3, 4 et 5 sont immédiatement applicables à ces centres.

Sont considérés comme membres d'équipe facultatifs visés au présent arrêté les conseillers conjugaux agréés au titre de l'arrêté ministériel du 26 avril 1977 relatif à l'agrégation des conseillers conjugaux.

Art. 27. Sont abrogés pour ce qui concerne la Communauté flamande :

1° l'arrêté royal du 6 juillet 1976 relatif à l'agrégation, pour la Région flamande, des centres de consultations prématrimoniales, matrimoniales et familiales et à l'octroi de subventions à ces centres;

2° l'arrêté royal du 13 janvier 1978 relatif à l'agrégation pour la Région bruxelloise des centres de consultations prématrimoniales, matrimoniales et familiales et à l'octroi de subventions à ces centres;

3^o l'arrêté ministériel relatif à l'agrégation de conseillers conjugaux prévue par l'arrêté royal du 6 juillet 1976 relatif à l'agrégation pour la Région flamande, des centres de consultations prématrimoniales, matrimoniales et familiales et à l'octroi de subventions à ces centres.

Art. 28. Le présent arrêté entre en vigueur le 1er janvier 1986.

Bruxelles, le 11 septembre 1985.

Le Président,

G. GEENS

Le Ministre communautaire de la Famille et du Bien-Etre social,

R. STEYAERT

N. 85 — 2710

20 NOVEMBER 1985. — Besluit van de Vlaamse Executieve tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 september 1981 betreffende de bescherming van vogels in het Vlaamse Gewest

De Vlaamse Executieve,

Gelet op de jachtwet van 28 februari 1882, inzonderheid artikel 31, gewijzigd door het koninklijk besluit van 10 juli 1972 en aangevuld met de artikelen 31bis en 31ter door het decreet van 27 juni 1985;

Gelet op de Benelux-overeenkomst op het gebied van de jacht en de vogelbescherming, ondertekend te Brussel op 10 juni 1970 en goedgekeurd bij de wet van 29 juli 1971, gewijzigd door het Protocol van 20 juni 1977, goedgekeurd bij wet van 20 april 1982;

Gelet op de beschikking M(72)18 van het Comité van Ministers van de Benelux-Economische Unie van 30 augustus 1972 met betrekking tot de bescherming van de vogelstand;

Gelet op de Richtlijn 79/409/EEG van de Raad van de Europese Gemeenschappen van 2 april 1979 inzake het behoud van de vogelstand;

Gelet op het koninklijk besluit van 9 september 1981 betreffende de bescherming van vogels in het Vlaamse Gewest;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 9 augustus 1980;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat het nodig is om onverwijld wettelijke bepalingen te nemen om te voldoen aan het bepaalde in de Richtlijn 79/409/EEG van de Raad van de Europese Gemeenschappen inzake het behoud van de vogelstand;

Op voordracht van de Gemeenschapsminister van Ruimtelijke Ordening, Landinrichting en Natuurbehoud.

Na Beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. Het eerste lid van artikel 1 van het koninklijk besluit van 9 september 1981 betreffende de bescherming van vogels in het Vlaamse Gewest wordt vervangen door de volgende bepaling :

« Dit besluit is van toepassing op alle vogels behorende tot één van de op het Europese grondgebied van de lid-staten van de Europese Gemeenschappen in het wild voorkomende vogelsorten. Daarin worden alle ondersoorten, rassen of variëteiten van deze vogelsoorten begrepen, ongeacht of de vogels levend, dood of opgezet zijn. »

Art. 2. Bijlage 3 van het koninklijk besluit van 9 september 1981 betreffende de bescherming van vogels in het Vlaamse Gewest wordt opgeheven.

Art. 3. Bij wijze van overgangsmaatregel blijven met betrekking tot de vogels vermeld in bijlage 3 van het koninklijk besluit van 9 september 1981 betreffende de bescherming van vogels in het Vlaamse Gewest de bepalingen inzake afwijking van de artikelen 3 en 5 van genoemd koninklijk besluit opgenomen in de artikelen 6 en 7 van hetzelfde koninklijk besluit, van toepassing tot uiterlijk 31 december 1986.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 5. De Gemeenschapsminister van Ruimtelijke Ordening, Landinrichting en Natuurbehoud is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 20 november 1985.

De voorzitter van de Vlaamse Executieve,

G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Ruimtelijke Ordening,
Landinrichting en Natuurbehoud,

P. AKKERMANS