

Op de voordracht van Onze Minister van Sociale Zaken en op het advies van Onze in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. In artikel 1, § 2 van het koninklijk besluit van 23 januari 1985 tot reffectatie van de beampten van de medisch-technische centra van Awans en van Morlanwelz, aangehecht aan het Fonds voor de beroepsziekten, worden de woorden « ten hoogste voor drie jaar » vervangen door de woorden « ten hoogste tot 30 september 1988 ».

Art. 2. In artikel 2, § 3 van hetzelfde besluit worden de woorden « van drie jaar » geschrapt.

Art. 3. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 maart 1988.

Art. 4. Onze Minister van Sociale Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 14 maart 1988.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken,

J.-L. DEHAENE

Sur la proposition de Notre Ministre des Affaires sociales et de l'avis de nos Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Dans l'article 1^{er}, § 2 de l'arrêté royal du 23 janvier 1985 relatif à la réaffectation des agents des centres médico-techniques d'Awans et de Morlanwelz rattachés au Fonds des maladies professionnelles, les mots « pour une durée de trois ans maximum » sont remplacés par les mots « pour une période se terminant le 30 septembre 1988 ».

Art. 2. Dans l'article 2, § 3 du même arrêté, les mots « de trois ans » sont supprimés.

Art. 3. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} mars 1988.

Art. 4. Notre Ministre des Affaires sociales est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 14 mars 1988.

BAUDOUIN

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires sociales,

J.-L. DEHAENE

EXECUTIEVEN — EXÉCUTIFS

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 88 — 720

7 DECEMBER 1987. — Besluit van de Vlaamse Executieve houdende de vaststelling van de erkenningsvoorwaarden, de werking en de subsidiëeringsmodaliteiten voor thuisbegeleidingsdiensten voor gehandicapten

De Vlaamse Executieve,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 5, § 1, II, 4^o;

Gelet op het advies van de Vlaamse Hoge Raad voor Minder-valide Personen van 2 juni 1987;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 15 juli 1987;

Gelet op het akkoord van de Gemeenschapsminister van Financiën en Begroting, gegeven op 6 oktober 1987;

Gelet op het advies van de Raad van State;

Op de voordracht van de Gemeenschapsminister van Gezin en Welzijnszorg;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Binnen de perken van de begrotingskredieten kan de Vlaamse Executieve subsidies verlenen aan thuisbegeleidingsdiensten voor gehandicapten die door haar erkend zijn overeenkomstig de bepalingen van dit besluit.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1^o Thuisbegeleidingsdienst voor gehandicapten : een dienst die opvoedingsbijstand aan gezinnen met een gehandicapt kind verstrekt, hierna genoemd de dienst.

2^o Gehandicapten : de personen bedoeld in artikel 3, § 1 van het koninklijk besluit nr. 81 van 10 november 1967 tot instelling van een Fonds voor medische, sociale en pedagogische zorg voor gehandicapten, die geen vijftwintig jaar zijn, geen gebruik maken van andere erkende voorzieningen van dit Fonds of van extra-murale prestaties van revalidatiecentra, verblijven bij diegenen die over hen de ouderlijke macht uitoefenen of hen, in rechte of in feite, onder hun bewaking hebben en vanaf zes jaar gerechtigd zijn tot het ontvangen van bijkomende bijslag voor minder-valide of arbeidsongeschikte kinderen.

3^o Administratie : de Administratie voor Gezin en Maatschappelijk Welzijn.

4^o Bezoekouder : ouder van een gehandicapt kind die op vraag van lotgenoten bereid is de professionele hulpverlener bij te staan.

Art. 3. Voor de diensten geldt de volgende programmatie :

1^o Per provincie kan worden erkend :

één dienst voor gezinnen met matig, ernstig en zwaar mentaal gehandicapten;

één dienst voor gezinnen met motorisch gehandicapten;

Indien de eerste dienst 200 gezinnen in begeleiding heeft, kan de Vlaamse Executieve een tweede dienst in dezelfde provincie erkennen.

2^o Voor de Vlaamse Gemeenschap kan worden erkend :

drie diensten voor gezinnen met auditief gehandicapten;

twee diensten voor gezinnen met visueel gehandicapten;

één dienst voor gezinnen met autisten.

HOOFDSTUK II. — *Erkenning*

Art. 4. Om erkend te worden moet de dienst :

- 1° passen in de programmatie vastgesteld in artikel 3;
 - 2° opgericht zijn in de vorm van of door een vereniging zonder winstoogmerk.
- De inhoudelijke, administratieve en budgettaire autonomie van de dienst moet gegarandeerd zijn.
- 3° reeds één jaar actief zijn en minimaal vijftig gehandicapten, zoals bepaald in artikel 2, begeleiden; diensten die zich richten tot auditief gehandicapten moeten minimaal vijftig gehandicapten begeleiden;
 - 4° bijgestaan worden door een commissie die advies geeft over de inhoudelijke werking.

Deze commissie bestaat uit ten minste :

- a) één doctor in de geneeskunde;
- b) één pedagoog of psycholoog;
- c) één maatschappelijk assistent;
- d) één vertegenwoordiger van Kind en Gezin;
- e) één deskundige van een extramurale voorziening voor gehandicapten;
- f) één deskundige van een intramurale voorziening voor gehandicapten;
- g) drie afgevaardigden van ouderverenigingen die werkzaam zijn rond de aard van handicap, waarvoor de dienst erkend is.

De leden van de commissie moeten werkzaam zijn in het territoriale werkgebied van de dienst en ervaring hebben met de begeleiding van personen met een aard van handicap waarvoor de dienst erkend is;

5° aantonen dat de dienst bezoekers kan inschakelen in zijn werking.

Art. 5. § 1. De dienst dient zijn aanvraag tot erkenning in bij de administratie, door middel van een aangetekend schrijven en met toevoeging van :

- 1° stukken waaruit blijkt dat de in artikel 4 gestelde voorwaarden vervuld zijn;
- 2° een verslag over de activiteiten van de dienst tijdens het jaar dat de aanvraag voorafgaat;
- 3° een specificatie van zijn territoriaal werkgebied, desgevallend vergezeld van een afsprakennota met een soortgelijke erkende dienst, voorzover het diensten voor gezinnen met auditief of visueel gehandicapten betreft.

§ 2. De administratie maakt haar advies over de aanvraag over aan de Vlaamse Executieve uiterlijk binnen de twee maanden volgend op de postdatum van de aanvraag tot erkenning. Deze termijn begint te lopen vanaf het ogenblik dat het volledige dossier is samengesteld, zoals bepaald in artikel 5, § 1.

Art. 6. § 1. De Vlaamse Executieve brengt de met redenen omklede beslissing tot weigering of tot inwilliging van de erkenningsaanvraag ter kennis van de aanvrager vóór het einde van de maand volgend op de maand van de beslissing.

§ 2. Elke dienst heeft het recht binnen de 30 dagen na ontvangst van de beslissing inzake de erkenningsvraag, beroep aan te tekenen bij de Vlaamse Executieve die een bijkomend onderzoek kan voorschrijven.

De Vlaamse Executieve beslist binnen de 30 dagen welk gevolg aan het beroep zal worden gegeven.

Art. 7. De erkenning geldt een eerste maal voor een periode van twaalf maanden. Zij kan telkens voor een periode van vijf jaar worden verlengd.

De verlenging van de erkenning dient bij aangetekend schrijven te worden aangevraagd ten minste drie en ten hoogste zes maanden vóór het verstrijken van de lopende erkenningstermijn. Elke aanvraag buiten deze termijn wordt behandeld als een aanvraag bedoeld in artikel 5.

Art. 8. De erkenning kan door de Executieve worden ingetrokken indien :

- 1° de dienst een in dit besluit vermelde erkenningsvoorwaarde niet meer vervult;
- 2° een in uitvoering van artikel 5 gegeven inlichting onjuist blijkt te zijn;
- 3° de dienst ernstig tekort komt ten opzichte van wat in de artikelen 9 tot 16 is bepaald.

De betrokken dienst, geldig afgevaardigd, zal worden gehoord door twee ambtenaren aangeduid door de Vlaamse Executieve, alvorens de beslissing tot intrekking van de erkenning wordt genomen.

HOOFDSTUK III. — *Werking van de dienst*

Art. 9. De toepassing van artikel 4, 2° moet de Vlaamse Executieve in staat stellen de activiteit te controleren op basis van het jaarlijks activiteitenverslag, de adviezen van de commissie, die samengesteld is zoals in artikel 4, 4° bepaald, en de aanwending van de toegekende toelagen te onderzoeken.

Art. 10. De dienst dient minstens een licentiaat in een richting met betrekking tot psychologische of pedagogische wetenschappen en met ten minste 5 jaar ervaring in de gehandicaptensector in dienst te hebben.

Art. 11. 1° Bij de aanvang van de begeleiding stelt de dienst een begeleidings- of hulpverleningsprogramma op in samenspraak met de gehandicapte, indien mogelijk, en diegenen die over hen de ouderlijke macht uitoefenen of hen, in rechte of in feite, onder hun bewaking hebben. Deze partijen ondertekenen het programma voor akkoord.

2° Per begeleide gehandicapte wordt een dossier bijgehouden.

3° De dienst organiseert ten minste één maal per maand een vergadering voor alle beroepskrachten.

4° De dienst organiseert ten minste drie maal per jaar een bijeenkomst voor de personen die over de in artikel 2 bedoelde gehandicapten de ouderlijke macht uitoefenen of hen, in rechte of in feite, onder hun bewaking hebben.

5° Alle hulpverleners zijn gehouden de regels inzake beroepsgeheim in acht te nemen.

Art. 12. Het gezin mag terzelfdertijd slechts door één krachtens de bepalingen van dit besluit erkende dienst begeleid worden.

Art. 13. § 1. Jaarlijks overhandigt de dienst vóór 31 maart aan de bevoegde administratie :

1° een verslag over de activiteiten van het voorbije werkingsjaar houdende in het bijzonder een analyse van de behandelde problemen, de gevolgde methoden, de samenwerking met andere diensten in de welzijnszorg en een evaluatie van het optreden van de dienst naar doelgerichtheid en effect;

2° een staat van inkomsten en uitgaven en een begroting die door de bevoegde organen van de dienst zijn goedgekeurd, en waarin de toelagen worden vermeld die van andere openbare besturen werden ontvangen of worden verwacht.

§ 2. De dienst houdt een boekhouding zoals ze door de Vlaamse Executieve wordt bepaald.

Art. 14. Voor de eerste tien begeleidingen in een gezin kan de dienst een bijdrage in de werkingskosten vragen die maximaal 150 F per begeleiding mag bedragen.

Voor de volgende begeleidingen wordt als bijdrage in de werkingskosten 150 F per begeleiding betaald.

Een begeleiding duurt minimum 1 uur.

Art. 15. 1° Iedere begeleider houdt een dagboek bij. Dit dagboek is de basis om het aantal begeleidingen per kalenderjaar te berekenen.

2° Per kalenderjaar mag het totaal aantal begeleidingen gedeeld door het totaal aantal begeleidde gezinnen niet groter zijn dan 35.

3° Negentig procent van de begeleidingen moet betrekking hebben op gezinnen met een gehandicapt kind van minder dan 6 jaar.

Art. 16. De dienst mag geen begeleiding weigeren op grond van ras, nationaliteit, geslacht, geloof, levensovertuiging, vermogen of afstand.

HOOFDSTUK IV. — *Subsidiëring*

Art. 17. De Vlaamse Executieve stelt voor ieder kalenderjaar het maximaal aantal begeleidingen vast en bepaalt voor iedere dienst het aantal subsidieerbare personeelsleden op basis van de volgende voorwaarden :

1° een dienst die jaarlijks 500 begeleidingen verricht, kan een tegemoetkoming ontvangen voor één voltijds licentiaat in de richting met betrekking tot psychologische of pedagogische wetenschappen en met ten minste 5 jaar ervaring;

2° een dienst kan per bijkomende schijf van 300 begeleidingen een tegemoetkoming voor een halftijds personeelslid met een diploma van een richting hoger onderwijs buiten universiteit te bekomen.

De in dienst zijnde personeelsleden worden behouden wanneer de dienst ten hoogste 100 begeleidingen onder de in het eerste lid van dit artikel bedoelde minimum grenzen komt.

Art. 18. Het subsidieerbaar personeel van de erkende diensten wordt vergoed op basis van de weddeschalen vastgelegd in bijlage I van het koninklijk besluit van 30 maart 1973 tot bepaling van de te volgen gemeenschappelijke regels voor de vaststelling van de toelagen per dag toegekend voor onderhoud, opvoeding en behandeling van minderjarigen en van gehandicapten geplaatst ten laste van de openbare besturen.

Er wordt een tegemoetkoming in de effectieve personeelskosten uitgekeerd gelijk aan de geïndexeerde bruto-bezoldiging zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel, vermeerderd met vijftig procent tot dekking van de bijkomende personeelsuitgaven van welke aard deze ook mogen wezen.

Art. 19. Voor de werkingskosten wordt een subsidie, met een streefbedrag van 150 F per begeleiding, verleend.

Dit bedrag is verbonden aan de spilindex van 1 oktober 1987 en wordt jaarlijks op 1 januari aangepast.

Art. 20. § 1. Aan de erkende diensten wordt per trimester 22,5 procent van de jaarlijkse tegemoetkoming in de loonkosten, bepaald in de artikelen 17 en 18, uitgekeerd.

De betaling gebeurt in de 2e maand van het betrokken trimester. Het saldo van de eindafrekening wordt betaald na goedkeuring van de overgelegde stukken zoals bepaald in artikel 13.

§ 2. Op basis van een staat van de verstrekte begeleidingen, wordt per trimester de subsidie, bepaald in artikel 19, betaald.

HOOFDSTUK V. — *Toezicht*

Art. 21. De door de Vlaamse Executieve aangewezen ambtenaren van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap oefenen toezicht uit op de toepassing van de bepalingen van dit besluit.

Zij hebben vrije toegang tot de lokalen van de dienst en hebben het recht ter plaatste kennis te nemen van alle administratieve stukken en bescheiden die noodzakelijk zijn in de uitoefening van hun ambt.

HOOFDSTUK VI. — *Slot- en overgangsbepalingen*

Art. 22. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 23. Voor het kalenderjaar 1988 wordt een voorlopige erkenning toegekend voor een periode van 12 maanden. Deze voorlopige erkenning kan niet worden beschouwd als een eerste erkenning zoals bedoeld in artikel 7, lid 1 van dit besluit.

Deze toekenning van de voorlopige erkenning gebeurt overeenkomstig de procedure van de artikelen 5 en 6 met dien verstande dat de aanvraag tot voorlopige erkenning moet ingediend zijn binnen de 30 dagen na publicatie in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 24. Voordat er een definitieve erkenning voor 5 jaar in de zin van artikel 7 van dit besluit kan toegekend worden, moet de Gemeenschapsminister die belast is met de uitvoering van dit besluit overgaan tot een grondige evaluatie van de werking en de toepassing van het besluit. Deze evaluatie moet vóór het einde van 1989 aan de Executieve worden voorgelegd.

Art. 25. De Gemeenschapsminister van Gezin en Welzijnszorg is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 7 december 1987.

De Voorzitter van de Vlaamse Executieve,
G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Gezin en Welzijnszorg,
R. STEYAERT

TRADUCTION

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FLAMANDE

F. 88 — 720

7 DECEMBRE 1987. — Arrêté de l'Exécutif flamand fixant les conditions d'agrément, le fonctionnement et les modalités de subventionnements de service d'accompagnement à domicile de handicapés

L'Exécutif flamand,

Vu la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980, notamment l'article 5, § 1er, II, 4°;

Vu l'avis du Conseil supérieur flamand des Handicapés du 2 juin 1987;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances du 15 juillet 1987;

Vu l'accord du Ministre communautaire des Finances et du Budget du 6 octobre 1987;

Vu l'avis du Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre communautaire de la Famille et de l'Aide sociale;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE 1ER. — *Dispositions générales*

Article 1er. L'Exécutif flamand peut, dans les limites des crédits budgétaires, octroyer des subventions aux services d'accompagnement à domicile de handicapés qu'il a agréés conformément aux dispositions du présent arrêté.

Art. 2. Pour l'application du présent arrêté, il faut entendre par :

1° Service d'aide à domicile de handicapés : un service qui fournit une aide éducative aux familles ayant un enfant handicapé; dénommé ci-après le service.

2° Handicapés : les personnes visées à l'article 3, § 1er de l'arrêté royal n° 81 du 10 novembre 1967 créant un Fonds de soins médico-socio-pédagogiques pour handicapés, qui n'ont pas atteint l'âge de vingt-cinq ans, ne font pas appel à d'autres structures agréées de ce Fonds ni à des prestations extramurales de centres de réadaptation, qui demeurent chez les personnes investies à leur égard de la puissance paternelle ou en assumant la garde de droit ou de fait, et qui, depuis l'âge de six ans, ont droit à une allocation complémentaire pour enfants handicapés ou inaptes au travail.

3° Administration : l'Administration de la Famille et de l'Aide sociale.

4° Parent visiteur : parent d'un enfant handicapé qui, à la demande de personnes qui sont dans le même cas, est disposé à seconder l'assistant professionnel.

Art. 3. La programmation suivante est applicable aux services :

1° Par province, il peut être agréé :

un service pour les familles de handicapés mentaux modérés, sévères et profonds;

un service pour les familles de handicapés moteurs;

Si le premier service assure l'assistance de 200 familles, l'Exécutif flamand peut agréer un deuxième service dans la même province.

2° Pour la Communauté flamande, il peut être agréé :

trois services pour les familles de handicapés auditifs;

deux services pour les familles de handicapés visuels;

un service pour les familles d'autistes.

CHAPITRE II. — *Agrément*

Art. 4. Pour être agréés, les services doivent remplir les conditions suivantes :

1° s'inscrire dans le cadre de la programmation fixée à l'article 3;

2° être créés sous forme de ou par une association sans but lucratif;

L'autonomie idéologique, administrative et budgétaire des services doit être garantie.

3° être actifs depuis un an et assister au moins cinquante handicapés tels que définis à l'article 2; les services destinés aux handicapés auditifs doivent assister au moins vingt-cinq handicapés;

4° être assistés par une commission qui formule ses avis quant au fonctionnement.

Cette commission comprend au moins :

a) un docteur en médecine;

b) un pédagogue ou psychologue;

c) un assistant social;

d) un représentant d'Enfance et Famille;

e) un spécialiste d'une structure extramurale pour handicapés;

f) un spécialiste d'une structure intramurale pour handicapés;

g) trois délégués d'associations de parents actifs au niveau du handicap pour lequel le service est agréé;

5° démontrer que le service peut faire appel à des parents visiteurs.

Art. 5. § 1er. Le service introduit, auprès de l'administration, sa demande d'agrément accompagnée des documents suivants :

1° les pièces qui démontrent que les conditions posées à l'article 4 sont remplies;

2° un rapport des activités du service durant l'année précédant la demande;

3° une spécification de son champ d'action territorial, éventuellement accompagnée d'une note de concertation avec un service analogue agréé, pour autant qu'il s'agisse de services pour familles de handicapés auditifs ou visuels.

§ 2. L'administration émet son avis sur la demande à l'Exécutif flamand au plus tard dans les deux mois suivant la date de la poste de la demande d'agrément. Ce délai prend cours au moment où le dossier complet tel que spécifié à l'article 5, § 1er, est établi.

Art. 6. § 1er. L'Exécutif flamand communique au demandeur sa décision motivée d'agrément ou de refus d'agrément, avant la fin du mois succédant au mois au cours duquel la décision a été prise.

§ 2. Tout service peut, dans les 30 jours après réception de la décision relative à la demande d'agrément, faire appel auprès de l'Exécutif flamand, qui peut ordonner un complément d'enquête.

L'Exécutif décide, dans les 30 jours, de la suite qui sera donnée à l'appel.

Art. 7. L'agrément est valable une première fois pour une période de douze mois, renouvelable pour cinq ans chaque fois par la suite.

La prolongation de l'agrément doit être demandée par lettre recommandée trois mois au minimum et six mois au maximum avant l'expiration du délai d'agrément en cours. Toute demande ne respectant pas ce délai sera traitée comme une demande visée à l'article 5.

Art. 8. L'agrément peut être retiré par l'Exécutif au cas où :

1° le centre ne remplit plus l'une des conditions définies par le présent arrêté;

2° un renseignement fourni en application de l'article 5 s'avère inexact;

3° le service manque gravement aux prescriptions définies aux articles 9 à 18.

Le service concerné, valablement représenté, sera entendu par deux fonctionnaires désignés par l'Exécutif flamand, avant que la décision de retrait de l'agrément ne soit prise.

CHAPITRE III. — *Fonctionnement du service*

Art. 9. L'application de l'article 4, 2° doit permettre à l'Exécutif flamand de contrôler les activités sur base du rapport d'activité annuel, des avis émis par la commission constituée conformément aux dispositions de l'article 4, 4°, et d'examiner l'affectation des subventions octroyées.

Art. 10. Le service doit employer au moins un licencié d'une discipline relevant des sciences psychologiques ou pédagogiques, ayant une expérience d'au moins 5 ans dans le secteur des handicapés.

Art. 11. 1° Au début de l'assistance, le service élabore un programme d'aide et d'assistance, si possible en concertation avec la personne handicapée, et avec les personnes investies à son égard de la puissance paternelle ou qui en assument la garde de droit ou de fait. Ces parties signent le programme pour accord.

2° Un dossier est tenu à jour pour chaque handicapé accompagné.

3° Le service organise, au moins une fois par mois, une réunion de tous les assistants professionnels.

4° Le service organise, au moins trois fois par an, une réunion pour les personnes investies, à l'égard des handicapés visés à l'article 2, de la puissance paternelle, ou qui en assument la garde de droit ou de fait.

5° Tous les assistants sont tenus de respecter les règles du secret professionnel.

Art. 12. Une famille ne peut être aidée simultanément que par un seul service agréé en vertu des dispositions du présent arrêté.

Art. 13. § 1. Le service soumet annuellement, avant le 31 mars, les documents suivants à l'administration compétente :

1° un rapport sur les activités de l'année écoulée, comprenant notamment une analyse des problèmes traités, des méthodes mises en œuvre, de la collaboration avec d'autres services du secteur social, ainsi qu'une évaluation de l'efficacité et des effets résultant des prestations du service;

2° un relevé des dépenses et recettes et un budget approuvés par les organes compétents du service et mentionnant les subventions reçues ou attendues de la part d'autres administrations publiques.

§ 2. Le service tient une comptabilité telle que déterminée par l'Exécutif flamand.

Art. 14. Pour les dix premières prestations effectuées dans une famille, le service peut demander une participation aux frais de fonctionnement à concurrence de 150 F au maximum par prestation.

Pour les prestations suivantes, la participation aux frais de fonctionnement est de 150 F par prestation.

La durée d'une prestation est de 1 heure au minimum.

Art. 15. 1° Chaque assistant tient un journal. Ce journal servira de base au calcul du nombre de prestations par année civile.

2° Le nombre total des prestations, divisé par le nombre total des familles assistées, ne peut dépasser 35 par année civile.

3° Nonante pour cent des prestations doivent être destinées à des familles ayant un enfant handicapé de moins de 6 ans.

Art. 16. Le service ne peut refuser une assistance pour des raisons de race, de nationalité, de sexe, de religion, de convictions, de capacité financière ou de distance.

CHAPITRE IV. — *Subventions*

Art. 17. L'Exécutif flamand fixe, pour chaque année civile, le nombre maximum de prestations, ainsi que le nombre des membres du personnel admis aux subventions, sur base des conditions suivantes :

1° un service effectuant annuellement 500 prestations, peut obtenir une subvention pour un licencié employé à temps plein, titulaire d'un diplôme d'une discipline relevant des sciences psychologiques ou pédagogiques, et ayant une expérience d'au moins 5 ans;

2° un service peut, par tranche supplémentaire de 300 prestations, obtenir une subvention pour une personne employée à mi-temps, titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur non-universitaire.

Les membres du personnel en service sont maintenus lorsque le nombre de prestations effectuées par le service est inférieur, de 100 au maximum, aux limites fixées au premier alinéa du présent article.

Art. 18. Le personnel subsidiaire des services agréés est rémunéré sur base des échelles de traitement fixées à l'annexe I de l'arrêté royal du 30 mars 1973 déterminant les règles communes à suivre pour fixer les subventions journalières allouées pour l'entretien, l'éducation et le traitement des mineurs d'âge et des handicapés placés à charge des pouvoirs publics.

Il est octroyé une subvention pour les frais de personnel effectifs égale à la rémunération brute indexée telle que visée au premier alinéa du présent article, majorée de cinquante pour cent pour couvrir les frais de personnel supplémentaires, quelle que soit leur nature.

Art. 19. Pour les frais de fonctionnement, une subvention est octroyée, l'objectif étant un montant de 150 F par prestation.

Ce montant est rattaché à l'indice-pivot du 1er octobre 1987 et sera ajusté le 1er janvier de chaque année.

Art. 20. § 1er. Chaque trimestre, 22,5 p.c. de la subvention annuelle pour dépenses salariales telle que visée aux articles 17 et 18, sont versés aux services agréés.

Le paiement se fait au cours du 2e mois du trimestre concerné. Le solde du décompte est payé après l'approbation des documents soumis aux termes de l'article 13.

§ 2. La subvention fixée à l'article 19 est payée par trimestre, sur base d'un relevé des prestations effectuées.

CHAPITRE V. — Surveillance

Art. 21. Les fonctionnaires du Ministère de la Communauté flamande désignés à cet effet par l'Exécutif flamand veillent à l'application des dispositions du présent arrêté.

Ils ont libre accès aux locaux des services et ont le droit de consulter sur place toutes pièces administratives et tous documents nécessaires à l'exercice de leurs fonctions.

CHAPITRE VI. — Dispositions transitoires et finales

Art. 22. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 23. Pour l'année 1988, un agrément provisoire sera accordé pour une période de 12 mois. Cet agrément provisoire ne peut cependant être considéré comme un premier agrément tel que visé à l'article 7, premier alinea du présent arrêté.

Cet agrément provisoire sera accordé selon la procédure prévue aux articles 5 et 6, étant entendu que la demande d'agrément provisoire devra être introduite dans un délai de 30 jours suivant la publication au *Moniteur belge*.

Art. 24. Avant qu'un agrément définitif au sens de l'article 7 du présent arrêté ne puisse être accordé, le Ministre communautaire chargé de l'exécution du présent arrêté doit procéder à une évaluation approfondie des effets et de l'application de l'arrêté. Cette évaluation devra être soumise à l'Exécutif avant la fin de 1989.

Art. 25. Le Ministre communautaire de la Famille et de l'Aide sociale est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 7 décembre 1987.

Le Président de l'Exécutif flamand,

G. GEENS

Le Ministre communautaire de la Famille et de l'Aide sociale,

R. STEYAERT

29 JANUARI 1988. — Ministerieel besluit betreffende de boekhouding voor de erkende thuisbegeleidingsdiensten voor gehandicapten

N. 88 — 721

De Gemeenschapsminister van Gezin van Welzijnszorg,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 5, § 1, II, 4°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 21 oktober 1987 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Executieve;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 11 juni 1987 tot delegatie van de beslissingsbevoegdheden aan de leden van de Vlaamse Executieve;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 7 december 1987 houdende de vaststelling van de erkenningsvoorwaarden, de werking en de subsidiëringsmodaliteiten voor thuisbegeleidingsdiensten voor gehandicapten, inzonderheid op artikel 13, § 2;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 9 augustus 1980;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat het noodzakelijk is om de toepassing van het bovenvermelde besluit van de Vlaamse Executieve van 7 december 1987 mogelijk te maken onverwijld te bepalen op welke wijze de boekhouding van de erkende thuisbegeleidingsdiensten moet gevoerd worden;

Besluit

Artikel 1. Het besluit van de Vlaamse Executieve van 10 december 1986 betreffende de boekhouding, de jaarrekening en het rekeningstelsel voor de instellingen erkend in het kader van het Fonds voor medische, sociale en pedagogische zorg voor gehandicapten en het ministerieel besluit van 12 december 1986 met betrekking tot het neerleggen van de aanvangsbalans en de jaarrekening door de instellingen erkend in het kader van het Fonds voor medische, sociale en pedagogische zorg voor gehandicapten zijn van toepassing voor de erkende thuisbegeleidingsdiensten voor gehandicapten.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* bekendgemaakt wordt.

Brussel, 29 januari 1988.

De Gemeenschapsminister van Gezin en Welzijnszorg,

R. STEYAERT