

MINISTERIE VAN MIDDENSTAND

N 90 — 1587

18 JUNI 1990. — Ministerieel besluit houdende goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de Commissie COMFORM

De Minister van Middenstand,

De Staatssecretaris voor Middenstand,

Gelet op de wetten betreffende de organisatie van de Middenstand, gecoördineerd op 28 mei 1979, inzonderheid op artikel 22bis, § 6, ingevoegd bij de wet van 6 juli 1987;

Gelet op het koninklijk besluit van 12 juli 1989 tot vaststelling van de wijze waarop de adviesaanvragen bij de Commissie COMFORM aanhangig gemaakt worden en tot regeling van de werking van die Commissie, inzonderheid op artikel 6, § 1, en artikel 8,

Besluiten :

Artikel 1. Het huishoudelijk reglement van de Commissie COMFORM dat als bijlage bij dit besluit gevoegd is, wordt goedgekeurd.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 18 juni 1990.

De Minister van Middenstand,

M. WATHELET

De Staatssecretaris voor Middenstand,

P. MAINIL

Bijlage

Huishoudelijk reglement van de Commissie COMFORM

Artikel 1. Behoudens spoedeisende gevallen worden de uitnodigingen voor de vergaderingen van COMFORM en van de werkgroepen, evenals alle stukken die nodig zijn voor het goede verloop van die vergaderingen uiterlijk acht dagen tevoren naar de leden en hun plaatsvervangers gestuurd.

Art. 2. Alle vergaderingen kunnen zowel door de effectieve als door de plaatsvervangende leden worden bijgewoond.

Art. 3. De ondervoorzitter van COMFORM, aangewezen door de leden tijdens hun eerste vergadering, behoort tot de andere taalgroep dan deze van de voorzitter.

Art. 4. COMFORM richt in haar midden drie werkgroepen op die belast worden met de voorbereiding van de adviezen die respectievelijk betrekking hebben op de economische, de sociale en de financiële problemen en wijst tevens de respectieve voorzitters aan.

COMFORM wijst haar vertegenwoordigers aan die zitting hebben in bijzondere werkgroepen die kunnen worden opgericht bij onderlinge overeenstemming tussen COMFORM en ministeries.

Art. 5. Voor de vergaderingen van de werkgroepen kan de voorzitter op eigen initiatief of op verzoek van de effectieve leden, experts uitnodigen. De experts mogen ook aanwezig zijn op de vergaderingen van COMFORM waar ontwerpadviezen waaraan zij hebben meegewerkt besproken worden. Zij nemen evenwel niet deel aan de beraadslagingen, tenzij wanneer zij erom worden verzocht, en ze hebben ook geen stemrecht.

Art. 6. In de regel geschieden de stemmingen bij handopsteken. Op verzoek van ten minste één lid kunnen de stemmingen geheim zijn.

Elke effectief lid beschikt over één stem. Bij afwezigheid van het effectief lid, heeft het plaatsvervangend lid stemrecht.

De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid.

Art. 7. Betwistingen betreffende de toewijzing van de te behandelen materie aan de werkgroepen en betwistingen betreffende de samenstelling van de werkgroepen worden voorgelegd aan de plenaire vergadering van COMFORM die hieromtrent een beslissing neemt.

MINISTERE DES CLASSES MOYENNES

F 90 — 1587

18 JUNI 1990. — Arrêté ministériel portant approbation du règlement d'ordre intérieur de la Commission COMFORM

Le Ministre des Classes moyennes,

Le Secrétaire d'Etat aux Classes moyennes,

Vu les lois relatives à l'organisation des Classes moyennes, coordonnées le 28 mai 1979, notamment l'article 22bis, § 6, inséré par la loi du 6 juillet 1987;

Vu l'arrêté royal du 12 juillet 1989 fixant les modalités de saisine pour avis de la Commission COMFORM et réglant le fonctionnement de cette Commission, notamment l'article 6, § 1^{er}, et l'article 8.

Arrêtent :

Article 1^{er}. Le règlement d'ordre intérieur de la Commission COMFORM tel qu'il figure en annexe du présent arrêté, est approuvé.

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 18 juin 1990.

Le Ministre des Classes moyennes,

M. WATHELET

Le Secrétaire d'Etat aux Classes moyennes,

P. MAINIL

Annexe

Règlement d'ordre intérieur de la Commission COMFORM

Article 1^{er}. Sauf dans les cas d'extrême urgence, les convocations pour les réunions de COMFORM et des groupes de travail, ainsi que tous les documents nécessaires à un bon déroulement de ces réunions, seront envoyés au plus tard huit jours avant la date de réunion aux membres effectifs et à leurs suppléants.

Art. 2. Tant les membres effectifs que les membres suppléants peuvent assister à toutes les réunions.

Art. 3. Le vice-président de COMFORM, désigné par les membres lors de leur première réunion, appartient à l'autre groupe linguistique que celui du président.

Art. 4. COMFORM crée en son sein trois groupes de travail chargés de la préparation des avis ayant respectivement trait aux problèmes économiques, sociaux et financiers et COMFORM désigne également les présidents respectifs.

COMFORM désigne ses représentants siégeant dans des groupes de travail particuliers qui peuvent être créés par accord mutuel entre COMFORM et des ministères.

Art. 5. Pour les réunions des groupes de travail, le président peut inviter, d'initiative ou à la demande des membres effectifs, des experts. Les experts peuvent également être présents aux réunions de COMFORM où l'on traite de projets d'avis auxquels ils ont collaboré. Toutefois, ils ne participeront pas aux délibérations, sauf s'ils y sont invités, et ne voteront pas.

Art. 6. En général, les votes se font à main levée. A la demande d'au moins un membre, les votes peuvent être secrets.

Tout membre effectif dispose d'une voix. En cas d'absence d'un membre effectif, son suppléant dispose d'une voix.

Les décisions sont prises à la majorité simple.

Art. 7. Toute contestation au sujet de l'attribution de la matière à examiner aux groupes de travail, et les contestations concernant la composition des groupes de travail sont soumises à l'assemblée plénière de COMFORM qui décide.

Art. 8. Wanneer de adviezen niet unaniem zijn, worden de namen vermeld van de aanwezige leden die één of ander standpunt innemen, behalve in geval van geheime stemming.

Art. 9. Elk lid is verplicht de aanwezigheidslijst, die in duplo door de secretaris-generaal in omloop wordt gebracht, te ondertekenen.

Art. 10. De voorzitter kan aan COMFORM voorstellen, om per brief aan de Minister van Middenstand te vragen een effectief of plaatsvervangend lid te vervangen.

De brief van de voorzitter vermeldt de reden van deze aanvraag.

Art. 11. Wanneer een mandaterende instantie laat weten dat een effectief of plaatsvervangend lid niet langer als haar vertegenwoordiger kan fungeren, wordt dit aan de Minister van Middenstand medegedeeld.

Art. 12. Van elke vergadering worden door de secretaris-generaal notulen opgesteld. Ze vermelden benevens het verslag der bespreking :

- a) de datum van de vergadering;
- b) de namen van de aanwezige, verontschuldigde of afwezige leden;
- d) het uur van opening en dat van ophëffing van de vergadering.

De notulen worden aan de leden opgestuurd, ten laatste samen met de oproeping voor de volgende vergadering.

Bij het begin van deze vergadering worden ze ter goedkeuring voorgelegd. Elk ingebracht en aangenomen bezwaar wordt vermeld in de notulen van de vergadering waarop het werd geformuleerd.

Gezien om te worden gevoegd bij het ministerieel besluit van 18 juni 1990.

De Minister van Middenstand,
M. WATHELET

De Staatssecretaris voor Middenstand,
P. MAINIL

Art. 8. Sauf en cas de vote secret, lorsque les avis ne sont pas émis à l'unanimité, il sera fait mention des noms des membres présents qui auraient adopté l'un ou l'autre point de vue.

Art. 9. Chaque membre est tenu de signer la liste de présence qui est mise en circulation en double exemplaire par le secrétaire général.

Art. 10. Le président peut proposer à COMFORM de demander par une lettre adressée au Ministre des Classes moyennes de remplacer un membre effectif ou suppléant.

La lettre du président mentionne la raison de cette demande.

Art. 11. Lorsqu'une instance qui a donné mandat signalé qu'un membre effectif ou suppléant ne peut plus remplir ses fonctions de représentant, ce fait sera signalé au Ministre des Classes moyennes.

Art. 12. Un procès-verbal de chaque séance est rédigé par le secrétaire général. Il mentionne, outre le compte rendu des débats :

- a) la date de la séance;
- b) le nom des membres présents, excusés ou absents;
- c) les heures de l'ouverture et de la clôture de la séance.

Le procès-verbal est envoyé aux membres, au plus tard avec la convocation à la séance suivante.

Il est soumis, au début de cette séance, pour approbation. Si une réclamation s'élève et est adoptée, elle est consignée dans le procès-verbal de la séance au cours de laquelle elle a été formulée.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 18 juin 1990.

Le Ministre des Classes moyennes,
M. WATHELET

Le Secrétaire d'Etat aux Classes moyennes,
P. MAINIL

MINISTERIE VAN FINANCIËN

N 90 — 1588

14 MEI 1990. — Koninklijk besluit waarbij de Nationale Maatschappij voor de Huisvesting gemachtigd wordt onder Staatswaarborg leningen aan te gaan ten belope van een totaal werkelijk bedrag van 20 miljard frank

BOUDEWIJN, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 18 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut, inzonderheid op artikel 12, § 1,

Gelet op het koninklijk besluit nr. 510 van 5 februari 1987 betreffende de toe te kennen Staatswaarborg aan de herfinancieringsleningen uit te geven door de Nationale Maatschappij voor de Huisvesting en door de Nationale Landmaatschappij of door de nieuwe instelling die hun verbintenissen zou overnemen;

Op de voordracht van Onze Minister van Financiën,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. De Nationale Maatschappij voor de Huisvesting wordt gemachtigd leningen aan te gaan ten belope van een totaal werkelijk bedrag van 20 miljard frank.

De voorwaarden van deze leningen worden voorafgaandelijk goedgekeurd door Onze Minister van Financiën.

Art. 2. De Staatswaarborg wordt gehecht aan de betaling van de interesten alsmede aan de terugbetaling van het nominaal bedrag van deze leningen.

Art. 3. De Nationale Maatschappij voor de Huisvesting wendt de opbrengst van de in artikel 1 bedoelde leningen aan voor het herfinancieren van de lasten van vroeger onder Staatswaarborg uitgegeven leningen

MINISTÈRE DES FINANCES

F 90 — 1588

14 MAI 1990. — Arrêté royal autorisant la Société nationale du logement à contracter sous la garantie de l'Etat des emprunts à concurrence d'un montant effectif total de 20 milliards de francs

BAUDOUIN, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 18 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public, notamment l'article 12, § 1;

Vu l'arrêté royal n° 510 du 5 février 1987 relatif à la garantie de l'Etat à accorder aux emprunts de refinancement à émettre par la Société nationale du logement et par la Société nationale terrienne ou par le nouvel organisme qui reprendrait leurs obligations;

Sur la proposition de Notre Ministre des Finances,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. La Société nationale du logement est autorisée à contracter des emprunts à concurrence d'un montant effectif total de 20 milliards de francs.

Les conditions de ces emprunts seront préalablement approuvées par Notre Ministre des Finances.

Art. 2. La garantie de l'Etat est attachée au paiement des intérêts ainsi qu'au remboursement du montant nominal de ces emprunts.

Art. 3. La Société nationale du logement utilise le produit des emprunts visés à l'article 1^{er} pour le refinancement des charges des emprunts émis antérieurement sous la garantie de l'Etat.