

Gelet op het decreet van 27 juni 1990 houdende oprichting van een Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap;

Gelet op het decreet van 21 december 1990 houdende de begroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 1991, inzonderheid op het artikel 47;

Gelet op het akkoord van de Gemeenschapsminister van Financiën en Begroting, gegeven op 29 juli 1991;

Op de voordracht van de Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Een bedrag van één miljard achthonderd en vijf miljoen tweehonderd duizend (1 805 200 000) frank wordt overgeheveld van de basisallocatie 41.10.54 van de sectie 54 van de uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 1991 naar de basisallocatie 41.11.54 van de sectie 54 van deze uitgavenbegroting.

**Art. 2.** Het ministerieel besluit van 5 februari 1991 houdende de toekenning van een dotatie voor 1991 aan het Rijksfonds voor Sociale Reclassering van de Minder — Validen wordt opgeheven.

**Art. 3.** De Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 31 juli 1991.

De Voorzitter van de Vlaamse Executieve,  
De Gemeenschapsminister van Financiën en Begroting,

G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin,

J. LENSSSENS

TRADUCTION

F. 91 — 2874

**31 JUILLET 1991.** — Arrêté de l'Exécutif flamand transférant un milliard huit cent cinq millions deux cent mille francs (F 1 805 200 000) de l'allocation de base 41.10.54 de la section 54 du budget de la Communauté flamande pour l'année 1991 à l'allocation de base 41.11.54 de la section 54 de ce budget

L'Exécutif flamand,

Vu la loi du 16 avril 1983 relative au reclassement social des handicapés;

Vu le décret du 27 juin 1990 portant création d'un fonds flamand pour l'intégration sociale des personnes handicapées;

Vu le décret du 21 décembre 1990 contenant le budget de la Communauté flamande pour l'année budgétaire 1991, notamment l'article 47;

Vu l'accord du Ministre communautaire des Finances et du Budget en date du 29 juillet 1991;

Sur la proposition du Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Un montant d'un milliard huit cent cinq millions deux cent mille francs (F 1 805 200 000) est transféré de l'allocation de base 41.10.54 de la section 54 du budget des dépenses de la Communauté flamande pour l'année budgétaire 1991 à l'allocation de base 41.11.54 de la section 54 de ce budget des dépenses.

**Art. 2.** L'arrêté ministériel du 5 février 1991 octroyant une dotation pour l'année 1991 au Fonds national de reclassement social des handicapés est abrogé.

**Art. 3.** Le Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 31 juillet 1991.

Le Président de l'Exécutif flamand,  
Le Ministre communautaire des Finances et du Budget,

G. GEENS

Le Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille,

J. LENSSSENS

N. 91 — 2875

[S—C — 36292]

**31 JULI 1991.** — Ministerieel besluit betreffende de wervingsprocedures bij de pedagogische begeleidingsdiensten van het gesubsidieerd onderwijs

De Gemeenschapsminister van Onderwijs,

Gelet op artikel 59bis, § 2, 2<sup>o</sup> van de Grondwet;

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de bijzondere wet van 8 augustus 1988;

Gelet op het decreet van 17 juli 1991 betreffende inspectie en pedagogische begeleidingsdiensten, inzonderheid artikel 94, § 3;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 17 juli 1991 tot uitvoering van het decreet van 17 juli 1991 betreffende de inspectie en pedagogische begeleidingsdiensten, inzonderheid de artikelen 56 tot en met 62;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 22 februari 1989 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Executieve, inzonderheid op artikel 12, § 1, 1°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 22 februari 1989 tot delegatie van de beslissingsbevoegdheden aan de leden van de Vlaamse Executieve, inzonderheid op artikel 2, 1°, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Executieve van 3 mei 1989,

Besluit :

**Artikel 1.** § 1. De bijlage 1, die gevoegd wordt bij dit besluit, bepaalt de wervingsprocedures voor de pedagogische adviseurs en adviseurs-coördinatoren van toepassing bij de V.Z.W. Pedagogische Begeleidingsdienst van het katholiek onderwijs.

§ 2. De bijlage 2, die gevoegd wordt bij dit besluit, bepaalt de wervingsprocedures voor de pedagogische adviseurs en de adviseurs-coördinatoren van toepassing bij de V.Z.W. Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap.

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking op 1 augustus 1991, met uitzondering van de bepalingen die betrekking hebben op de aanstelling van pedagogische adviseurs en van adviseurs-coördinatoren, die in werking treden op 1 september 1991.

Brussel, 31 juli 1991.

D. COENS

Bijlage 1

**Procedure voor de werving van de leden (pedagogische adviseurs en adviseurs-coördinatoren) van de Pedagogische Begeleidingsdienst van het katholiek onderwijs**

1. Decretale grond

In uitvoering van art. 94, § 3 van het decreet betreffende inspectie en pedagogische begeleidingsdiensten, legt de v.z.w. Pedagogische Begeleidingsdienst van het katholiek onderwijs, als inrichtende macht van deze dienst (cfr. artikel 93, § 1), volgende procedure van werving voor aan de Vlaamse Executieve.

Bij het vastleggen van deze procedure is rekening gehouden enerzijds met een gelijkaardigheid aan de procedure voor de werving van de inspectieleden, zoals bepaald in titel II, hoofdstuk II, afdeling 4 van het vermelde decreet, en anderzijds met de specifieke omstandigheden van een startsituatie.

2. Formatie

De personeelsformatie wordt vastgelegd zoals bepaald in artikel 89 van vermeld decreet.

3. Bekendmaking van de vacatures

De vacatures van de onder 2 vermelde betrekkingen worden gelijktijdig bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* en in de mededelingen aan de Inrichtende Machten en de schooldirecties van het Nationaal Secretariaat van het Katholiek Onderwijs en van de onderscheiden Verbonden voor Katholiek Onderwijs, met name :

- de Centrale Raad van het Katholiek Lager en Kleuteronderwijs;
- het Nationaal Verbond van het Katholiek Buitengewoon Onderwijs;
- het Nationaal Verbond van het Katholiek Secundair Onderwijs;
- het Nationaal Verbond van het Katholiek Hoger Onderwijs.

In deze bekendmaking zullen de hierna onder 4 genoemde voorwaarden worden vermeld, waaraan de kandidaten moeten voldoen, alsmede de hierna onder 5 aangegeven wijze van kandidaatstelling.

Eventuele verzoeken vanwege leden van de Gemeenschapsinspectie om overdracht naar de begeleidingsdienst van het katholiek onderwijs in toepassing van artikel 86 van het genoemde decreet, zullen met zorg onderzocht worden in het licht van de hierna vermelde eigen criteria.

4. Algemene voorwaarden

4.1. Decretale voorwaarden (artikel 94, § 1)

Voorwaarden die de kandidaten voor een bevorderingsambt van pedagogisch adviseur moeten vervullen :

- in vastverband benoemd zijn in het gesubsidieerd onderwijs of in een gesubsidieerd P.M.S.-centrum;
- tien jaar dienstanciënniteit tellen;
- houder zijn van de voor het betreffende niveau door de Vlaamse Executieve bepaalde bekwaamheidsbewijzen in artikel 58 van haar besluit tot uitvoering van het decreet van 17 juli 1991 betreffende inspectie en pedagogische begeleidingsdienst.

Ook volgende voorwaarden die voor de werving van de gemeenschapsinspectie decretaal zijn bepaald, gelden voor de kandidaten voor een ambt van pedagogisch adviseur :

- onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Gemeenschap, behoudens door de Vlaamse Executieve te verlenen vrijstelling;
- van goed gedrag zijn, zoals dat blijkt door een attest van goed zedelijk gedrag dat niet langer dan drie maanden tevoren werd uitgereikt;
- de burgerlijke en politieke rechten genieten.

4.2. Eigen criteria en voorwaarden van het katholiek onderwijs

Van de kandida(a)t(e) wordt verwacht dat hij/zij

- een stevig engagement voor het christelijk opvoedingsproject bewijst;
- een dossier voorlegt houdende het curriculum vitae met opgave van alle elementen waardoor de kandidaat zijn onderwijskundige inzichten, agogische vaardigheden en vakdidactische deskundigheid heeft uitgebreid en verdiept, en aanwijzingen verstrekt over een staat van dienst: referenties omtrent de realisatie van: de huidige opdracht;

- zich verbindt tot permanente vervolmaking;

— bij de huidige start zich verbindt tot vorming via deelneming aan vormingssessies die het net zal organiseren, met op het einde van de vormingssessie eventueel een proef;

— een gedragscode aanvaardt die o.a. afspraken omvat inzake vertegenwoordiging bij overleg en inzake auteursrechten voor produkten die naar aanleiding van de opdracht gerealiseerd worden.

#### 5. Wijze van kandidaatstelling

De kandidaturen moeten als aangetekende brief gezonden worden aan de Voorzitter van de v.z.w. Pedagogische Begeleidingsdienst van het katholiek onderwijs, p/a Guimardstraat 1, 1040 Brussel. Dit dient te geschieden binnen de 14 dagen na de publikatie van de vacatures in het *Belgisch Staatsblad*. Bij de kandidaatstelling worden officiële bewijsstukken evenals verklaringen toegevoegd waaruit blijkt dat de kandidaat voldoet aan de onder 4 vermelde voorwaarden.

#### 6. Selectie

6.1. Met het oog op de werving van pedagogische adviseurs en van adviseurs-coördinatoren creëert de v.z.w. Pedagogische Begeleidingsdienst van het katholiek onderwijs een selectiecommissie, die in haar samenstelling en werking aangepast zal worden aan de onderscheiden onderwijsniveaus.

6.2. De selectiecommissie bestaat uit ten minste zeven leden en is samengesteld uit drie groepen leden :

- leden van de koepelorganisatie N.S.K.O.-Verbonden
- leden van de pedagogische begeleiding van het katholiek onderwijs

ten minste één extern deskundige uit een universiteit.

De v.z.w. Pedagogische Begeleidingsdienst van het katholiek onderwijs duidt de voorzitter van de selectiecommissie aan.

6.3. De kandidaten worden door de selectiecommissie gehoord.

Dit gesprek, dat de vorm van een vergelijkende proef kan aannemen, beoogt een objectieve beoordeling van de kandidaat.

De aanleg en de beroepskennis van de kandidaat en inzonderheid zijn vertrouwdsheid met de hedendaagse onderwijskundige vraagstukken zullen in dit gesprek getoetst worden in samenhang met het dossier dat de kandidaat heeft voorgelegd.

6.4. De selectiecommissie beraadslaagt geldig indien ten minste twee derden van de leden aanwezig zijn.

De commissie beslist collegiaal. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.

Een lid van de selectiecommissie mag niet aan de beraadslaging van de selectiecommissie deel nemen indien een kandidaat de echtgeno(o)t(e) is of een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad.

6.5. De selectiecommissie draagt aan de Raad van Bestuur bij een met redenen omklede beslissing, ten minste twee kandidaten meer voor dan er te begeven betrekkingen zijn. Deze voordracht geschiedt in volgorde van bekwaamheid van de kandidaten.

#### 7. Aanstelling

De aanstelling van de pedagogische adviseurs en de adviseurs-coördinatoren gebeurt door de Raad van Bestuur van de v.z.w. Pedagogische Begeleidingsdienst van het katholiek onderwijs.

### Bijlage 2

O.V.S.G. v.z.w.  
Aarlenstraat 53, B5  
1040 BRUSSEL  
Tel. 02/233 20 20

Uitvoering van artikel 94, § 3, van het dekreet van 17 juli 1991  
betreffende inspectie en pedagogische begeleidingsdiensten  
Pedagogische begeleidingsdienst van het onderwijssecretariaat van de steden en gemeenten  
van de Vlaamse Gemeenschap

### WERVING

In deze procedure van werving wordt onder :

— het dekreet, steeds verstaan het dekreet van 17 juli 1991 betreffende inspectie en de pedagogische begeleidingsdiensten;

— het besluit, steeds verstaan het besluit van de Vlaamse Executieve van 17 juli 1991 betreffende de inspectie en de pedagogische begeleidingsdiensten, tenzij uitdrukkelijk anders wordt vermeld.

#### I. Personeelsformatie :

De personeelsformatie wordt vastgesteld zoals bepaald in art. 89 van het dekreet.

#### II. Vacantverklaring

De vacatures worden bekend gemaakt door publikatie in het *Belgisch Staatsblad*. Deze bekendmaking vermeldt de voorwaarden waaraan de kandidaten moeten voldoen, alsmede de vorm en de termijn die voor het indienen van de kandidaturen opgelegd zijn.

De kandidaturen moeten als aangetekende brief gezonden worden naar O.V.S.G. - Aarlenstraat 53, B5, te 1040 Brussel.

Alleen de kandidaturen die binnen de 10 kalenderdagen — te rekenen van de eerste werkdag die volgt op de publikatie van dit bericht — worden verzonden, zijn geldig. De datum van de poststempel geldt als indieningsdatum.

Een kandidatuur is slechts geldig wanneer :

- ze tijdig is ingediend;
- ze gestaafd is met een volledig dossier, bevattende alle bewijsstukken dat de kandidaat voldoet aan de gestelde voorwaarden zoals bepaald in V en VI.

## III. Selectie :

Al de geldige kandidaturen worden voorgelegd aan een selectiecommissie. De selectiecommissie wordt aangesteld door de Raad van Bestuur die ook de voorzitter aanduidt. De selectiecommissie zal bestaan uit minimum 5 leden. Minimum 1 lid van de selectiecommissie moet een externe onderwijsdeskundige zijn.

De selectiecommissie kan maar geldig beraadslagen wanneer minimum drie leden aanwezig zijn. Een lid van de selectiecommissie mag niet aan de beraadslaging van de commissie deelnemen indien de kandidaat de echtgeno(o)t(e) is of een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad.

De selectiecommissie :

- evalueert de geldige kandidaturen;
- hoort de kandidaten;
- stelt aan de Raad van Bestuur een lijst voor van de kandidaten die voldoen, in volgorde van hun bekwaamheid.

## IV. Aanstellingen :

De Raad van Bestuur stelt de leden van de begeleidingsdienst aan.

## V. Algemene voorwaarden :

De voorwaarden gesteld in het dekreet art. 94 par. 1. De voorwaarden gesteld in het besluit art. 58.

## VI. Bijkomende voorwaarden gesteld door O.V.S.G. :

1. Alle leden van de begeleidingsdienst moeten een verklaring van gehechtheid aan het gemeentelijk onderwijs of onderwijs ingericht door groeperingen van gemeenten onderschrijven.

2. Alle leden van de begeleidingsdienst verbinden zich ertoe het opvoedingsproject van de te begeleiden school te respecteren.

3. Alle leden verbinden zich tot permanente vervolmaking.

4. Uitgezonderd voor de leden van de begeleidingsdienst die vast benoemd worden, wordt de aanstelling gevolgd door een proefperiode van 1 jaar.

5. De vakantie- en prestatieregeling is deze zoals vermeld in artikel 60 en artikel 61 van het besluit.

6. Volgende voorrangsregels zijn vastgelegd :

6.1. Voor het ambt van adviseur-coördinator komen bij voorrang in aanmerking, de personeelsleden die :  
— vastbenoemd zijn in een ambt in het onderwijs;  
— tenminste 20 jaar dienstanciënniteit hebben berekend overeenkomstig de bepalingen van art. 24, 25 en 26 van het dekreet;

— titularis zijn van een ambt met volledige dienstprestaties in het secundair onderwijs;  
— het bewijs leveren van een ervaring op centraal niveau inzake onderwijskundige vraagstukken in diverse onderwijsniveaus gedurende een periode van minimum 5 jaar.

6.2. Voor het ambt van adviseur komen bij voorrang in aanmerking, de personeelsleden die :  
— vastbenoemd zijn in een ambt in het onderwijs of de centra;  
— tenminste 15 jaar dienstanciënniteit hebben berekend overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 24, 25 en 26 van het dekreet;

— titularis zijn van een ambt met volledige prestaties in het niveau waarvoor het ambt van adviseur vacant is of titularis zijn van een ambt met volledige prestaties in een centrum voor een ambt van adviseur in het basis-onderwijs;

— het bewijs leveren van een ervaring op gebied van onderwijskundige vraagstukken op centraal niveau :

\* van minimum 5 jaar voor het onderwijs met volledig leerplan;

\* van minimum 2 jaar voor het onderwijs met beperkt leerplan.

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit betreffende de wervingsprocedures bij de pedagogische begeleidingsdiensten van het gesubsidieerd onderwijs.

Brussel, 31 juli 1991.

De Gemeenschapsminister van Onderwijs,  
D. COENS

## TRADUCTION

F. 91 — 2875

[S-C — 36292]

**31 JUILLET 1991. — Arrêté ministériel relatif aux procédures de recrutement dans les services d'encadrement pédagogique de l'enseignement subventionné**

Le Ministre communautaire de l'Enseignement,

Vu l'article 59 bis, § 2, 2°, de la Constitution;

Vu la loi du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi spéciale du 8 août 1988;

Vu le décret du 17 juillet 1991 relatif à l'inspection et aux services d'encadrement pédagogique, notamment l'article 94, § 3;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 17 juillet 1991 pris en exécution du décret du 17 juillet 1991 relatif à l'inspection et aux services d'encadrement pédagogique, notamment les articles 56 à 62;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 22 février 1989 fixant les attributions des membres de l'Exécutif flamand, notamment l'article 12, § 1er, 1°;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 22 février 1989 portant délégation des compétences de décision aux membres de l'Exécutif flamand, notamment l'article 2, § 1er, 1<sup>o</sup>, modifié par l'arrêté de l'Exécutif flamand du 3 mai 1989,

Arrête :

Article 1er. § 1er. L'annexe 1 au présent arrêté fixe les procédures de recrutement des conseillers pédagogiques et des conseillers-coordonateurs suivies par l'A.S.B.L. » *Pedagogische Begeleidingsdienst van het katholiek onderwijs* (Service d'encadrement pédagogique de l'enseignement catholique).

§ 2. L'annexe 2 au présent arrêté fixe les procédures de recrutement des conseillers pédagogiques et des conseillers-coordonateurs suivies par l'A.S.B.L.

« *Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap* (Secrétariat de l'enseignement des villes et communes de la Communauté flamande).

Article 2. Le présent arrêté entre en vigueur le 1er août 1991, à l'exception des dispositions relatives à la désignation de conseillers pédagogiques et de conseillers-coordonateurs, qui entrent en vigueur le 1er septembre 1991.

Bruxelles, le 31 juillet 1991.

D.COENS

Annexe 1

**Procédure de recrutement des membres (conseillers pédagogiques et conseillers-coordonateurs)  
du Service d'Encadrement pédagogique de l'enseignement catholique**

1. Base décrétable

En exécution de l'article 94, § 3, du décret relatif à l'inspection et aux services d'encadrement pédagogique, l'A.S.B.L. » *Pedagogische Begeleidingsdienst van het katholiek onderwijs*, en sa qualité de pouvoir organisateur de ce service (cf. article 93, § 1er) propose à l'Exécutif flamand la procédure de recrutement ci-après.

La procédure a été fixée, d'une part, en tenant compte de l'analogie avec la procédure de recrutement des membres de l'inspection définie au titre II, chapitre II, section 4 du décret précité, et, d'autre part, de la situation spécifique de départ.

2. Cadre

Le cadre du personnel est fixé comme prévu à l'article 89 du décret précité.

3. Publication des emplois vacants

La vacance des emplois mentionnés au 2 est publiée simultanément au *Moniteur belge* et dans les avis communiqués aux pouvoirs organisateurs et aux directions d'écoles par le Secrétariat national de l'enseignement catholique et les différentes Fédérations de l'enseignement catholique, à savoir :

- le Conseil central de l'enseignement primaire et maternel catholique;
- la Fédération nationale de l'enseignement spécial catholique;
- la Fédération nationale de l'enseignement secondaire catholique;
- la Fédération nationale de l'enseignement supérieur catholique.

Cet avis reprendra les conditions prévues au 4 ci-après, auxquelles les candidats doivent répondre, ainsi que le mode d'introduction de la candidature, prévu au 5 ci-après.

Les demandes éventuelles émanant de membres de l'inspection communautaire en vue d'un transfert au service d'encadrement de l'enseignement catholique, par application de l'article 86 du décret précité, seront examinées avec soin à la lumière des critères particuliers énumérés ci-après.

4. Conditions générales

4.1. Conditions décrétables ( article 94, § 1er)

Conditions à remplir par les candidats à une fonction de promotion de conseiller pédagogique :

- être nommé à titre définitif dans l'enseignement subventionné ou dans un centre PMS subventionné;
- compter dix années d'ancienneté de service;
- être porteur de titres d'un niveau correspondant à la fonction, fixés par l'Exécutif flamand à l'article 58 de son arrêté pris en exécution du décret du 17 juillet 1991 relatif à l'inspection et aux services d'encadrement pédagogique.

Les candidats à une fonction de conseiller pédagogique doivent également remplir les conditions suivantes, prévues par le décret pour le recrutement d'inspecteurs communautaires :

- être ressortissant d'un Etat membre de la Communauté européenne, sauf dérogation accordée par l'Exécutif flamand;
- être de conduite irréprochable, attestée par un certificat de bonnes vie et moeurs datant de trois mois au maximum;
- jouir des droits civils et politiques.

4.2. Critères et conditions propres à l'enseignement catholique

Les candidats sont censés :

- apporter la preuve de leur engagement profond au service du projet éducatif chrétien;
- présenter un dossier contenant leur curriculum vitae et mentionnant tous les éléments par lesquels ils ont approfondi et étendu leurs capacités d'enseignement et d'animation et leur expertise didactique et donner des indications sur leur état de services et des références concernant la réalisation de leur mission actuelle;
- s'engager à se perfectionner de façon permanente;
- s'engager, dès le départ, à participer aux sessions de formation continuée organisées par le réseau, éventuellement suivies d'une épreuve;

— accepter une ligne de conduite comportant, entre autres, des conventions concernant la représentation lors des concertations et les droits d'auteur pour les produits réalisés à l'occasion de la mission.

#### 5. Introduction des candidatures

Les candidatures seront envoyées par lettre recommandée au Président de l'A.S.B.L. » *Pedagogische Begeleidingsdienst van het Katholiek Onderwijs*», rue Guimard 1, 1040 Bruxelles, dans les quinze jours suivant la publication des vacances d'emploi au *Moniteur belge*.

Les candidatures seront accompagnées de pièces justificatives officielles, ainsi que de déclarations certifiant que le candidat remplit les 4 conditions reprises ci-dessus.

#### 6. Sélection

6.1. En vue du recrutement de conseillers pédagogiques et de conseillers-coordonateurs, l'A.S.B.L. »*Pedagogische Begeleidingsdienst van het Katholiek Onderwijs*» crée une commission de sélection, dont la composition et le fonctionnement seront adaptés aux niveaux d'enseignement distincts.

6.2. La commission de sélection comptera au moins sept membres et est composée de trois groupes de membres :

- des membres appartenant à l'organisation coordinatrice Fédérations S.N.E.C.
- des membres faisant partie de l'encadrement pédagogique de l'enseignement catholique
- au moins un expert extérieur, membre du personnel d'une université.

Le président de la commission de sélection est désigné par l'A.S.B.L. » *Pedagogische Begeleidingsdienst van het Katholiek Onderwijs*».

6.3. Les candidats sont entendus par la commission de sélection.

Cet entretien, qui peut prendre la forme d'un concours, doit permettre d'apprécier objectivement les qualités du candidat.

En outre, cet entretien doit montrer dans quelle mesure les capacités et les connaissances professionnelles du candidat et notamment sa compréhension des problèmes pédagogiques actuels ressortent du dossier qu'il a introduit.

6.4. La commission de sélection délibère valablement si au moins deux tiers des membres sont présents.

Les décisions de la commission sont prises collégalement.

En cas de parité des voix, la voix du président est prépondérante.

Un membre de la commission ne peut participer à la délibération de la commission de sélection si un des candidats est son conjoint ou un parent ou allié jusqu'au quatrième degré.

6.5. Par décision motivée, la commission de sélection présente au Conseil d'Administration au moins deux candidats de plus qu'il y a d'emplois vacants.

La présentation se fait dans l'ordre de valeur des candidats.

#### 7. Désignation

Les conseillers pédagogiques et les conseiller-coordonateurs sont désignés par le Conseil d'Administration de l'A.S.B.L. » *Pedagogische Begeleidingsdienst van het Katholiek Onderwijs* ».

### Annexe 2

**Exécution de l'article 94, § 3, du décret du 17 juillet 1991  
relatif à l'inspection et aux services d'encadrement pédagogique  
Service d'encadrement pédagogique  
de l'« Onderwijssecretariaat van de steden en gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap »  
(Secrétariat de l'enseignement des villes et communes de la Communauté flamande)**

### RECRUTEMENT

Pour la présente procédure de recrutement, il faut à tout moment entendre par :

- le décret : le décret du 17 juillet 1991 relatif à l'inspection et aux services d'encadrement pédagogique;
- l'arrêté : l'arrêté de l'Exécutif flamand du 17 juillet 1991 relatif à l'inspection et aux services d'encadrement pédagogique,

sauf disposition contraire et formelle.

#### I. Cadre du personnel :

Le cadre du personnel est fixé conformément aux dispositions de l'article 89 du décret.

#### II. Avis de vacance d'emploi :

Les vacances d'emploi sont publiées au *Moniteur belge*.

L'avis reprend les conditions auxquelles les candidats doivent satisfaire, ainsi que la forme et le délai imposés pour l'introduction des candidatures.

Les candidatures seront adressées, sous pli recommandé à la poste, à : « O.V.S.G. » — rue d'Arlon 53, B5, à 1040 Bruxelles.

Seules les candidatures envoyées dans les 10 jours civils — à compter du premier jour ouvrable qui suit la publication de cet avis — sont valables, la date de la poste faisant foi.

Une candidature n'est valable que si :

- elle a été introduite en temps utile;
- elle s'appuie sur un dossier complet contenant toutes les pièces justificatives dont il ressort que le candidat remplit les conditions imposées au V et au VI.

**III. Sélection :**

Toute candidature valable sera soumise à une commission de sélection .

La commission de sélection est désignée par le Conseil d'Administration, qui en désigne également le président.

La commission de sélection sera composée de 5 membres au moins.

Un membre de la commission au moins devra être un spécialiste extérieur de l'enseignement .

La commission de sélection ne peut délibérer valablement que si au moins trois membres sont présents.

Un membre de la commission de sélection ne peut participer à la délibération de la commission si un des candidats est son conjoint ou un parent ou allié jusqu'au quatrième degré.

La commission de sélection :

— procède à l'évaluation des candidatures valables;

— entend les candidats;

— présente au Conseil d'Administration une liste des candidats qui répondent aux conditions, dans l'ordre de leur valeur.

**IV. Désignations**

Le Conseil d'Administration désigne les membres du service d'encadrement.

**V. Conditions générales**

Sont les mêmes que celles prévues par l'article 94, § 1er, du décret et par l'article 58 de l'arrêté.

**VI. Conditions supplémentaires posées par l'« O.V.S.G. » :**

1. Tout membre du service d'encadrement doit souscrire à une déclaration d'attachement à l'enseignement communal ou à l'enseignement organisé par des groupements de communes.

2. Tout membre du service d'encadrement s'engage à respecter le projet éducatif de l'école à laquelle il rend des services d'encadrement.

3. Tout membre du service d'encadrement doit s'engager à se perfectionner de façon permanente .

4. La désignation est suivie d'une période de stage d'un an, sauf pour les membres du service d'encadrement nommés à titre définitif.

5. Le régime des prestations et des congés est le même que celui prévu par les articles 60 et 61 de l'arrêté.

6. Les règles de priorité suivantes ont été fixées :

6.1 Sont prioritaires pour la fonction de conseiller-coordonateur, les membres du personnel qui :

— sont nommés à titre définitif dans une fonction de l'enseignement;

— comptent au moins 20 ans d'ancienneté de service, calculée conformément aux dispositions des articles 24, 25 et 26 du décret;

— sont titulaires d'une fonction à prestations complètes dans l'enseignement secondaire;

— fournissent la preuve de leur expérience des problèmes pédagogiques aux différents niveaux de l'enseignement acquise à l'échelon central pendant une période d'au moins 5 ans .

6.2. Sont prioritaires pour la fonction de conseiller, les membres du personnel qui :

— sont nommés à titre définitif dans une fonction de l'enseignement ou des centres;

— comptent au moins 15 années d'ancienneté de service, calculée conformément aux dispositions des articles 24, 25 et 26 du décret;

— sont titulaires d'une fonction à prestations complètes au niveau où la fonction de conseiller est vacante ou sont titulaires d'une fonction à prestations complètes dans un centre, pour une fonction de conseiller dans l'enseignement fondamental;

— fournissent la preuve de leur expérience des problèmes pédagogiques à l'échelon central :

— pendant une période de 5 années au moins pour l'enseignement de plein exercice;

— pendant une période de 2 années pour l'enseignement à horaire réduit.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel relatif aux procédures de recrutement dans les services d'encadrement pédagogique de l'enseignement subventionné.

Bruxelles, le 31 juillet 1991

Le Ministre communautaire de l'Enseignement,  
D. COENS

**COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP****MINISTERE DE LA CULTURE ET DES AFFAIRES SOCIALES**

F. 91 — 2876

19 JUILLET 1991. — Décret portant approbation de la Quatrième Convention A.C.P.-C.E.E. de Lomé, avec Protocoles, Acte final, Déclarations et Annexes, signés à Lomé le 15 décembre 1989 et Accords internes signés à Bruxelles le 16 juillet 1990 (1)

Le Conseil de la Communauté française a adopté et Nous, Exécutif, sanctionnons ce qui suit :

**Article unique.** Les actes internationaux suivants sortiront leur plein et entier effet :

1<sup>o</sup> Quatrième convention A.C.P.-C.E.E. de Lomé, avec Protocoles, Acte final, Déclarations et Annexes, Procès-Verbal de signature et Annexes, signés à Lomé le 15 décembre 1989;

(1) Voir note à la page suivante.