

Art. 12. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 1992 en houdt op van kracht te zijn op 31 december 1992.

Brussel, 27 december 1991

P. DE KEERSMAEKER

Art. 12. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} janvier 1992 et cessera d'être en vigueur le 31 décembre 1992.

Bruxelles, le 27 décembre 1991.

P. DE KEERSMAEKER

EXECUTIEVEN — EXÉCUTIFS

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 92 — 45

[S-C — 36631]

10 JULI 1991. — Besluit van de Vlaamse Executieve houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van de centra voor residentiële opvang van jong-volwassenen

De Vlaamse Executieve,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 5, § 1, II, 2°;

Gelet op het akkoord van de Gemeenschapsminister van Financiën en Begroting, gegeven op 9 juli 1991;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat het onontbeerlijk is onverwijd de nodige rechtszekerheid te verlenen aan de centra voor residentiële opvang van thuisloze jong-volwassenen;

Op de voordracht van de Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin;

Na beraadslaging,

Bestuit :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° Centrum voor residentiële opvang van jong-volwassenen, hierna centrum genoemd : een voorziening die op een professionele wijze een aangepaste hulpverlening biedt aan thuisloze jong-volwassenen om hun zelfstandigheid en hun reïntegratie in de samenleving te bevorderen.

2° Thuisloze jong-volwassenen, hierna jong-volwassenen genoemd : mannelijke en vrouwelijke personen ouder dan 18 jaar en jonger dan 25 jaar, wier ontwikkeling gekenmerkt wordt door een combinatie van persoonlijke, relationele en maatschappelijke kwetsbaarheid, die niet langer in hun oorspronkelijk milieu kunnen blijven leven en die niet in staat zijn zelfstandig te wonen of die in acute woningnood verkeren.

3° Aangepaste hulpverlening :

— het verstrekken van onderdak en dringende materiële hulp en zo nodig het organiseren van medische hulp;

— het verlenen van intensieve, individuele en/of groepsgerichte psycho-sociale begeleiding, gericht op het verhogen van de persoonlijke weerbaarheid, op het herstellen of opbouwen van een relatienetwerk, en op het verhogen van de maatschappelijke zelfredzaamheid en participatie;

— het aanleren van praktische en sociale vaardigheden vereist om zelfstandig te kunnen wonen, onder meer met betrekking tot inkomensverwerving en -beheer, huisvesting, wettelijke rechten en plichten, maatschappelijke voorzieningen en hulpverlenende instanties.

4° De Executieve : de Vlaamse Executieve.

5° De Gemeenschapsminister : lid van de Vlaamse Executieve dat bevoegd is voor het maatschappelijk welzijn.

6° De Administratie : de Administratie voor Gezin en Maatschappelijk Welzijn, Departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur van de Vlaamse Gemeenschap.

Art. 2. Binnen de perken van de begrotingskredieten verleent de Executieve subsidies aan de door haar erkende centra, overeenkomstig de bepalingen van dit besluit.

HOOFDSTUK II. — Erkenning

Art. 3. Om erkend te kunnen worden moet een centrum voldoen aan volgende erkenningsvoorwaarden :

1° Opgericht zijn door een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of onder de vorm van een vereniging zonder winstgevend doel.

2° Openstaan voor elke jong-volwassene, ongeacht zijn/haar financiële situatie en zonder enige vorm van discriminatie.

3° Kunnen instaan voor de aangepaste hulpverlening aan ten minste 10 en ten hoogste 15 jong-volwassenen, gedurende een periode van ten hoogste twaalf maanden, eventueel te verlengen met een periode van ten hoogste negen maanden, mits gemotiveerde aanvraag aan de Administratie.

4° a) Binnen zijn erkende opvangcapaciteit dient het centrum binnen één woonentiteit in groepsverband de aangepaste hulpverlening te organiseren voor ten minste zes jong-volwassenen door middel van een residentiële opvang.

b) Binnen zijn erkende opvangcapaciteit kan het centrum bijkomend in afzonderlijke woonentiteiten de aangepaste hulpverlening organiseren voor telkens ten minste drie samenwonende jong-volwassenen door middel van een residentiële opvang.

c) Binnen zijn erkende opvangcapaciteit kan het centrum bijkomend in individuele woonentiteiten de aangepaste hulpverlening organiseren voor ten hoogste drie jong-volwassenen gedurende ten hoogste zes maanden. Deze jong-volwassenen dienen voorafgaandelijk gedurende ten minste drie maanden verbleven te hebben in de onder a of b vermelde woonentiteit.

5° Op het ogenblik van de opname in het centrum moet een jong-volwassene ten volle 18 jaar oud zijn en niet ouder dan 25 jaar.

Een jong-volwassene die voor zijn 25ste verjaardag opgenomen werd in een centrum komt voor de berekening van de bezettingsgraad slechts in aanmerking tot uiterlijk de dag vóór zijn zesentwintigste verjaardag.

Een jongere die jonger is dan 18 jaar maar de leeftijd van 17 jaar heeft bereikt, kan worden opgenomen mits uitdrukkelijke toestemming van de Gemeenschapsminister.

6° In voltijds dienstverband een personeelslid tewerkstellen dat de dagelijkse leiding van het centrum verzekert.

Dit personeelslid is minstens 25 jaar oud, beantwoordt aan de kwalificatievereisten zoals bepaald in bijlage 1 van dit besluit, en beschikt over minstens twee jaar beroepservaring in de welzijns- en gezondheidszorg, het onderwijs of het sociaal-cultureel werk.

7° Bijkomend minstens het aantal hulpverleners tewerkstellen dat bepaald is in artikel 11, 2°, en die voldoen aan de kwalificatievereisten vermeld in bijlage 1 van dit besluit.

8° Alle personeelsleden moeten jaarlijks gedurende ten minste 30 uren bijscholing volgen die aansluit bij de werking van het centrum.

9° Ten aanzien van de jong-volwassenen opgenomen in de onder 4°, a, vermelde woonentiteit een permanente aanwezigheid waarborgen van ten minste één gesubsidieerd personeelslid in het centrum.

Ten aanzien van de jong-volwassenen opgenomen in de onder 4°, b en c, vermelde woonentiteiten een permanente reële of telefonische bereikbaarheid waarborgen van ten minste één gesubsidieerd personeelslid.

10° Voor elke opgenomen jong-volwassene beschikken over een aparte gemeubelde kamer en in elke woonentiteit over ten minste een ingerichte keuken en leefruimte. In de woonentiteit bedoeld in 4°, a, moet bovendien een bureel- of onthaalruimte voorzien zijn.

De infrastructuur moet voldoen aan de normen zoals bepaald in bijlage 2 van dit besluit.

11° Het bewijs voorleggen dat de burgerrechtelijke aansprakelijkheid welke ten laste kan worden gelegd van het centrum, de medewerkers en de bewoners gedekt is door een verzekeringspolis.

12° Beschikken over een reglement van orde, waarin onder meer de financiële bijdrage van de jong-volwassene wordt geregeld, goedgekeurd door de bevoegde bestuursorganen van het centrum.

Dit reglement van orde dient opgesteld te zijn overeenkomstig de modaliteiten bepaald door de Gemeenschapsminister en moet bij elke opname ter kennis gebracht worden van de jong-volwassene.

13° Samenwerkingsverbanden uitbouwen met andere diensten in functie van het optimaliseren van de eigen hulpverlening, onder meer voor wat betreft de aspecten doorverwijzing, nazorg en begeleiding.

14° Van elke jong-volwassene die opgevangen wordt, een apart dossier bijhouden. De dossiers moeten met inachtneming van het recht op privacy strikt vertrouwelijk bewaard worden.

Van elke opgevangen jong-volwassene wordt een identificatiefiche, opgesteld overeenkomstig de modaliteiten bepaald door de Gemeenschapsminister, ter beschikking gehouden van de inspectie.

15° Zich onderwerpen aan de inspectie betreffende de naleving van de bepalingen van dit besluit.

Art. 4. De aanvraag tot erkenning of tot wijziging van de erkenning wordt ingediend bij de Gemeenschapsminister door middel van een aangetekend schrijven en met toevoeging van :

1° een verantwoordingsnota op basis van de bestaande voorzieningen en vastgestelde noden en behoeften binnen het werkingsgebied;

2° een werkingsverslag over de activiteiten van het centrum gedurende de zes maanden die aan de datum van aanvraag tot erkenning voorafgaan;

3° alle bewijsstukken die op voorhand kunnen worden verstrekt en waaruit blijkt dat het centrum voldoet aan de erkenningsvoorwaarden zoals bepaald in artikel 3 van dit besluit.

Art. 5. De erkenning en de wijziging van erkenning van een centrum wordt door de Gemeenschapsminister toegekend of geweigerd na voorlegging van een gemotiveerd advies van de Administratie.

De weigering van de erkenning wordt in het redenen omkleed.

Elke beslissing houdende erkenning en van de wijziging van de erkenning of weigering wordt aan het betrokken centrum betekend bij aangetekend schrijven.

Art. 6. Het erkenningsbesluit vermeldt :

1° voor welke periode het centrum erkend wordt;

2° voor welke opvangcapaciteit het centrum erkend wordt;

3° hoeveel personeelsleden als subsidieerbaar erkend worden.

Art. 7. De eerste erkenning geldt voor een proefperiode van twaalf maanden. De erkenning kan telkens voor een periode van maximum vijf jaar verlengd worden. Het centrum dient bij aangetekend schrijven de verlenging van de erkenning uiterlijk drie maanden vóór het verstrijken van de erkenning aan te vragen.

Art. 8. § 1. De erkenning kan worden ingetrokken door de Gemeenschapsminister indien :

1° het centrum niet meer aan de in dit besluit gestelde voorwaarden voldoet;

2° het centrum een ernstige onregelmatigheid begaat;

3° de in uitvoering van artikel 4 verstrekte inlichtingen moedwillig onjuist blijken te zijn.

§ 2. In de loop van de erkenning kan de Gemeenschapsminister, op verzoek van het betrokken centrum en/of na voorlegging van een gemotiveerd advies vanwege de Administratie, de erkende opvangcapaciteit en het aantal subsidieerbare personeelsleden aanpassen aan de reële opvangcapaciteit of aan de gerealiseerde gemiddelde bezettingsgraad tijdens de twee voorbije kalenderjaren.

Art. 9. Voor het bepalen van de erkende opvangcapaciteit van een centrum worden alle opvangplaatsen binnen de verschillende woonentiteiten samengeteld, voor zover deze voldoen aan de vereisten inzake infrastructuur zoals bepaald in bijlage 2 van dit besluit.

HOOFDSTUK III. — *Subsidiëring*

Art. 10. Aan de erkende centra wordt een subsidie verleend die bestaat uit :

- 1° een subsidie voor de personeelskosten van de beroepskrachten die de als subsidieerbaar erkende betrekkingen vervullen;
- 2° een jaarlijkse subsidie voor aansluiting bij een dienstverlenend samenwerkingsverband;
- 3° een jaarlijkse werkingssubsidie van 500 F per erkende opvangplaats.

Art. 11. Het aantal subsidieerbare personeelsleden wordt voor elk erkend centrum als volgt bepaald :

- 1° Eén verantwoordelijke voor de organisatie van het centrum.
- 2° Voor centra met een capaciteit van 10 of 11 opvangplaatsen : 3 hulpverleners.
- Voor centra met een capaciteit van 12 of meer opvangplaatsen : 4 hulpverleners.

Art. 12. § 1. De subsidiëring van personeelskosten, zoals bepaald in artikel 10, 1°, wordt berekend op grond van de totaliteit van de wettelijke lasten van de bezoldigingen, volgens de in bijlage 1 van dit besluit vermelde weddeschalen, vermeerderd met de wettelijke patronale lasten, en met inbegrip van het vakantiegeld, het vervoer- en vakantiegeld bij uitdiensttreding, de eindejaarstoelage, de haard- en standplaatsvergoeding en de patronale bijdragen op alle hiervoor vernoemde bezoldigingen, maar niet de voordelen in natura, noch alle andere bijkomende vergoedingen.

De bepalingen die van toepassing zijn op de personeelsleden van de diensten van de Vlaamse Executieve met betrekking tot de toekenning van de eindejaarstoelage, de haard- en standplaatsvergoeding, de wijziging van de weddeschalen, de toekenning van weddecomplementen, zijn van toepassing voor de berekening van de bezoldigingen bedoeld in het eerste lid.

Elk jaar wordt een bedrag overeenstemmend met de bepalingen houdende toekenning van maaltijdchecks aan de personeelsleden van de diensten van de Vlaamse Executieve eveneens in aanmerking genomen voor de berekening van de bezoldigingen bedoeld in het eerste lid. De Gemeenschapsminister bepaalt daaromtrent de voorwaarden en modaliteiten.

§ 2. De subsidiëring van personeelskosten, zoals bedoeld in § 1, wordt berekend met inachtneming van de anciënniteit verworven in een functie met voltijdse of deeltijdse dagtaak waarvoor het betrokken diploma werd vereist.

Een deeltijdse tewerkstelling geeft recht op deeltijdse anciënniteit in verhouding tot de reëel gepresteerde arbeidsprestaties. De volledige maanden gepresteerd in een deeltijdse tewerkstelling na 1 oktober 1981 geven echter recht op voltijdse wedde-anciënniteit. Enkel de prestaties uitgeoefend in staats- of andere openbare diensten en in privé-diensten met betrekking tot de welzijnszorg, de gezondheidszorg, het sociaal-cultureel werk en het onderwijs, die door de overheid erkend zijn of gesubsidieerd, komen in aanmerking.

Het bewijs van de echtheid van de prestaties wordt geleverd door overlegging van de staat van de aan een organisme voor sociale zekerheid of aan een pensioenfonds gedane stortingen.

§ 3. De hierboven bepaalde bedragen worden toegekend voor personeelsleden die werkelijk in dienst zijn en die betaald worden door het erkende centrum.

Art. 13. De jaarlijkse subsidie voor aansluiting bij een dienstverlenend samenwerkingsverband, zoals bepaald in artikel 10, 2°, bedraagt 2 225 F vermenigvuldigd met de op 1 januari erkende opvangcapaciteit. Deze toelage wordt aan de erkende centra toegekend met het oog op het doorstorten van een bedrag, minstens gelijk aan de ontvangen toelage, aan een dienstverlenend samenwerkingsverband voor centra voor residentieel welzijnswerk. Indien vóór het einde van het jaar geen bewijs geleverd wordt van voornoemde doorstorting, wordt het reeds toegekende gedeelte van deze toelage in mindering gebracht van de aan het centrum verschuldigde saldi.

Art. 14. De wet van 2 augustus 1971 houdende inrichting van een stelsel waarbij wedden, lonen, pensioenen, toelagen en tegemoetkomingen ten laste van de openbare schatkist, sommige sociale uitkeringen, de bezoldigingsgrenzen waarmee rekening dient gehouden bij de berekening van sommige bijdragen van de sociale zekerheid der arbeiders, alsmede de verplichtingen op sociaal gebied opgelegd aan de zelfstandigen, aan het indexcijfer van de consumptieprijzen worden gekoppeld, is van toepassing op het bedrag bepaald in artikel 13.

De toelagen bepaald in artikel 12 vallen onder de toepassing van de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk worden gekoppeld.

Alle bedragen en uitgaven zijn gekoppeld aan de spilindex 138.01.

Art. 15. De subsidies zoals bepaald in artikel 10 van dit besluit worden per kalenderjaar toegekend aan elk centrum dat aan de volgende voorwaarden voldoet :

- 1° Ter uitvoering van de opdracht zoals voorzien in artikel 1 van dit besluit geen toelagen ontvangen op basis van een andere wet, van een ander decreet of besluit, die een dubbele subsidiëring van dezelfde kosten tot gevolg hebben.
- 2° Elke wijziging in de statuten, de personeelsbezetting en de werking van het centrum onmiddellijk bij aangetekend schrijven ter kennis brengen van de Administratie.
- 3° Een boekhouding bijhouden gebaseerd op het minimum genormaliseerd rekeningstelsel en overeenkomstig de modaliteiten bepaald door de Gemeenschapsminister.
- 4° Instaan voor de registratie van de verstrekte hulpverlening overeenkomstig de modaliteiten bepaald door de Gemeenschapsminister.
- 5° Voor elke opname van een jong-volwassene beschikken over het bewijs van doorverwijzing door een door de Vlaamse Gemeenschap erkende dienst of voorziening of door een Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn.

Tenzij uitdrukkelijke toestemming vanwege de Gemeenschapsminister mag slechts één derde van de opgenomen jong-volwassenen doorverwezen zijn door dezelfde dienst.

6° Jaarlijks vóór 1 april aan de Administratie volgende stukken overmaken :

- verslag betreffende de activiteiten van het voorbije jaar;
- een staat van inkomsten en uitgaven betreffende het voorbije jaar en een balans overeenkomstig het bepaalde in 3° van dit artikel, goedgekeurd door de bevoegde bestuursorganen van het centrum;

— een afschrift van de individuele RSZ-staten over het voorbije jaar van de personen in wier hoofde een toelage kan worden toegekend;

— de bewijsstukken waaruit blijkt dat de beroepskrachten de vereiste bijscholing hebben gevolgd.

7° Tijdens de twee voorafgaande jaren een gemiddelde bezetting gerealiseerd hebben van ten minste 75 % van de erkende opvangcapaciteit van het centrum.

Wanneer de gemiddelde bezetting tijdens de twee voorafgaande jaren lager ligt dan de hierboven bepaalde bezettingsnorm kan de subsidieerbare personeelsbezetting voor het daaropvolgend jaar herleid worden in functie van de reële bezetting gerealiseerd tijdens dit jaar.

8° Bij indiensttreding van elk personeelslid een bewijs van goed zedelijk gedrag voorleggen dat niet ouder is dan één maand en dat bestemd is voor een openbaar bestuur.

Art. 16. Aan een erkend centrum kunnen trimestriële voorschotten worden toegekend ten bedrage van maximaal 22,5 % van de voorziene subsidies voor een kalenderjaar.

Deze voorschotten worden betaald bij het begin van elk trimester en komen in mindering bij de vereffening van de totale subsidies voor het kalenderjaar. Deze vereffening gebeurt vóór 1 juli van het jaar volgend op het kalenderjaar waarop de subsidies betrekking hebben.

Wanneer na controle blijkt dat niet-verschuldigde subsidies werden uitbetaald, kunnen deze bedragen in mindering gebracht worden van de voorschotten of saldi waarop het centrum aanspraak kan maken.

Wanneer de subsidie die aan een centrum toekomt niet op een volledig kalenderjaar betrekking heeft, wordt zij in evenredige mate verminderd.

HOOFDSTUK IV. — Toezicht

Art. 17. De ambtenaren van de Administratie oefenen het toezicht uit op de toepassing van de bepalingen van dit besluit. Zij hebben vrije toegang tot de lokalen van de erkende centra en hebben het recht zich ter plaatse alle administratieve stukken en bescheiden die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van voornoemd toezicht, ter inzage te laten overhandigen.

HOOFDSTUK V. — Overgangs- en slotbepalingen

Art. 18. De hierna vermelde verenigingen worden erkend op basis van dit besluit voor een periode van 18 maanden, ingaande op 1 juli 1991, met inbegrip van de hierna vermelde opvangcapaciteit en aantal subsidieerbare personeelsleden :

V.Z.W. Het Sas, Betekom	— 12 opvangplaatsen	— 5 personeelsleden
V.Z.W. De Wip, Gent	— 10 opvangplaatsen	— 4 personeelsleden
V.Z.W. Het Net, Antwerpen	— 10 opvangplaatsen	— 4 personeelsleden
V.Z.W. De Lane, Brugge	— 10 opvangplaatsen	— 4 personeelsleden
V.Z.W. De Link, Kortrijk	— 10 opvangplaatsen	— 4 personeelsleden
V.Z.W. Passage 9, Menen	— 10 opvangplaatsen	— 4 personeelsleden
V.Z.W. Halte 51, Leuven	— 10 opvangplaatsen	— 4 personeelsleden
V.Z.W. De Spar, Nukerke	— 10 opvangplaatsen	— 4 personeelsleden
V.Z.W. De Goede Plek, Herselt	— 10 opvangplaatsen	— 4 personeelsleden
V.Z.W. De Tunnel, Zonhoven	— 10 opvangplaatsen	— 4 personeelsleden
V.Z.W. De Brug, Sint-Niklaas	— 10 opvangplaatsen	— 4 personeelsleden

Art. 19. In afwijking op de bepalingen van artikel 3, 6° en 7° van dit besluit kunnen de personeelsleden die bij het in werking treden van dit besluit sinds minstens drie maanden in vast dienstverband tewerkgesteld zijn in een centrum bedoeld in artikel 18 van dit besluit, en voor subsidiëring in aanmerking kwamen, verder de functie blijven vervullen die ze bij de inwerkingtreding van dit besluit vervulden.

Ze worden gesubsidieerd op basis van het barema overeenstemmend met de vervulde functie zoals bepaald in bijlage 1 van dit besluit, en met toepassing van de bepalingen van artikel 12 van dit besluit.

Art. 20. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 juli 1991 en houdt op uitwerking te hebben op 31 december 1992.

Art. 21. De Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 10 juli 1991.

De Voorzitter van de Vlaamse Executieve,

G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin,

J. LENSSENS

Bijlage 1

Kwalificatievereisten en weddeschalen in aanmerking te nemen bij de berekening van de subsidiëring van de personeelsleden tewerkgesteld in de centra voor residentiële opvang van jong-volwassenen

A. Verantwoordelijke (23 jaar) :

1° een einddiploma of -getuigschrift van het niveau van pedagogisch, sociaal of paramedisch hoger onderwijs, ten minste van het korte type, met volledig leerplan of voor sociale promotie;

2° met deze kwalificatie wordt gelijkgesteld :

a) een einddiploma of -getuigschrift van het niveau van het hoger secundair onderwijs en minstens 10 jaar beroepservaring in de welzijns-, socio-culturele of pedagogische sector;

b) een eindexamen of -getuigschrift van het niveau van het lager secundair onderwijs en minstens vijftien jaar beroepservaring in de welzijns-, socio-culturele of pedagogische sector.

Barema : 22/6
 Na 7 jaar : 23/6
 Na 16 jaar : 24/6

B. Hulpverleners :

1. Opvoeder klasse 1 (20 jaar) :

een eindexamen of -getuigschrift van het niveau van het pedagogisch, sociaal of paramedisch hoger onderwijs, ten minste van het korte type, met volledig leerplan of voor sociale promotie.

Barema : 22/6.

2. Opvoeder klasse 2a (20 jaar) :

a) een eindexamen of -getuigschrift met pedagogische, sociale of paramedische oriëntatie, ten minste van het niveau van het hoger secundair technisch onderwijs met volledig leerplan of voor sociale promotie;

b) een brevet van verpleger of nursing-assistent;

c) een brevet van kinderverzorgster, voor zover deze zich met kinderen bezighoudt.

3. Opvoeder klasse 2b (20 jaar) :

a) een eindexamen of -getuigschrift van ten minste het niveau van het algemeen of technisch hoger secundair onderwijs;

b) een eindexamen of -getuigschrift van het niveau van het lager secundair onderwijs en minstens vijf jaar ervaring in de welzijns-, socio-culturele of pedagogische sector.

Barema's klasse 2a en klasse 2b

Aantal jaren	Klasse 2a Basis	Klasse 2b Basis
0	500 282	480 539
1	508 510	490 410
2	516 735	500 282
3	524 963	510 156
4	524 963	510 156
5	534 834	520 027
6	534 834	520 027
7	544 708	533 191
8	544 708	533 191
9	554 580	546 352
10	554 580	546 352
11	564 451	559 515
12	564 451	559 515
13	577 615	572 679
14	577 615	572 679
15	590 778	585 843
16	590 778	585 843
17	603 942	599 004
18	603 942	599 004
19	617 103	612 167
20	617 103	612 167
21	630 267	625 331
22	630 267	625 331
23	643 430	638 495
24	643 430	638 495
25	656 594	651 656
26	656 594	651 656
27	669 755	664 819
28	669 755	664 819
29	682 919	677 983

Bijlage 2

**Normen met betrekking tot de infrastructuur van de centra voor residentieel welzijnswerk,
 met uitzondering van centra voor opvang en begeleiding in beschut wonen**

1. Het centrum moet gemakkelijk bereikbaar zijn en in een gezonde omgeving zijn gelegen; de lokalen moeten gezellig ingericht zijn en aangepast aan de hulpverleningsdoeleinden.

2. De gebouwen moeten regelmatig worden onderhouden, vochtigheid en waterdoorsijpeling moeten worden geweerd.

3. De nodige maatregelen moeten worden getroffen om brand te voorkomen en te bestrijden, alsmede voor de ontruiming in geval van ramp.

4. De verwarmingsinrichting moet het mogelijk maken bij alle weersomstandigheden een temperatuur van minstens 18° à 20° Celsius te bereiken.

5. Alle lokalen moeten kunnen worden verlucht en ieder lokaal moet voldoende elektrisch verlicht zijn.

6. Drinkwater van goede kwaliteit moet naar believen ter beschikking zijn. Waar geen watervoorzieningsnet bestaat, moet het water ten minste eenmaal per jaar worden ontleed door de provinciale gezondheidsdienst.

7. De sanitaire installaties moeten ten minste bestaan uit :

- een W.C. voorzien van een handwasbakje;
- een bad of een stortbad;
- een wastafel met stromend water per drie jong-volwassenen.

Gezien het centrum zowel mannen als vrouwen opneemt, moeten de sanitaire installaties gescheiden zijn.

8. Het centrum moet beschikken over voldoende keukeninrichting die in goede staat is.

9. Het maximum aantal thuislozen dat kan worden opgenomen, mag niet hoger liggen dan de ruimte, de plaatschikking en de bestemming van de lokalen toelaten, met inachtneming van de hieronder nader bepaalde normen.

10. De slaapkamers moeten beschikken over rechtstreekse verluchting en moeten de volgende minimale afmetingen hebben :

- oppervlakte per bed voor volwassenen : 6 m²;
- oppervlakte per bed voor kinderen van minder dan tien jaar : 5 m²;
- oppervlakte per bed voor kinderen van meer dan tien jaar : 6 m²;
- oppervlakte van de individuele kamer : 8 m².

11. Elke jong-volwassene moet minstens over een eigen bed beschikken, over een stoel of een kapstok om er zijn dagklederen op te leggen, en beschikken over een kast.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Vlaamse Executieve van 10 juli 1991 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van de centra voor residentiële opvang van jong-volwassenen.

De Voorzitter van de Vlaamse Executieve,

G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin,

J. LENSSENS

TRADUCTION

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 92 — 45

[S-C — 36631]

10 JUILLET 1991. — Arrêté de l'Exécutif flamand fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des centres d'accueil résidentiel de jeunes adultes

L'Exécutif flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 5, § 1er, II, 2°;

Vu l'accord du Ministre communautaire des Finances et du Budget en date du 9 juillet 1991;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par la loi du 4 juillet 1989;

Vu l'urgence;

Considérant qu'il est indispensable d'assurer sans délai la sécurité juridique nécessaire aux centres d'accueil résidentiel de jeunes adultes sans logis;

Sur la proposition du Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE Ier. — Dispositions générales

Article 1er. Pour l'application du présent arrêté il est entendu par :

1° Centre d'accueil résidentiel de jeunes adultes, dénommé ci-après le centre : une structure qui dispense, d'une manière professionnelle, une aide adéquate aux jeunes adultes sans logis afin de promouvoir leur autonomie et leur réintégration dans la société;

2° jeunes adultes sans logis, dénommés ci-après jeunes adultes : des hommes et des femmes âgés de 18 à 25 ans, qui en raison de leur vulnérabilité sur le plan personnel, relationnel et social ne sont pas capables de vivre dans leur propre milieu et d'avoir leur propre demeure ou qui du fait de cette vulnérabilité sont confrontés à un problème aigu d'hébergement;

3° aide appropriée :

- assurer l'hébergement et l'aide matérielle urgente et organiser, au besoin, l'assistance médicale;
- assurer une guidance psychosociale intensive, individuelle et/ou collective de manière à promouvoir la capacité de ces personnes de se défendre sous l'angle social, de restaurer ou de mettre sur pied un réseau relationnel, à accroître leur autonomie et leur participation à la vie collective;
- inculquer les aptitudes pratiques et sociales nécessaires pour pouvoir vivre d'une manière autonome, notamment en ce qui concerne l'acquisition d'un revenu et sa gestion, le logement, les droits et les devoirs légaux, les institutions sociales et les instances qui s'occupent de guidance;

- 4° L'Exécutif : l'Exécutif flamand;
 5° Le Ministre communautaire : le membre de l'Exécutif flamand qui a l'aide sociale dans ses attributions;
 6° L'Administration : L'Administration de la Famille et de l'Aide sociale, Département de l'Aide sociale, de la Santé publique et de la Culture de la Communauté flamande;

Art. 2. Dans les limites des crédits budgétaires, l'Exécutif accorde des subventions aux centres agréés conformément aux dispositions du présent arrêté.

CHAPITRE II. — Agrément

Art. 3. Afin d'être agréé un centre doit satisfaire aux conditions d'agrément suivantes :

- 1° être créé par un centre public d'aide sociale ou sous forme d'une association sans but lucratif;
 2° être ouvert à chaque jeune adulte, sans discrimination et quelle que soit sa situation financière;
 3° pouvoir assurer une aide appropriée à au moins 10 et au plus 15 jeunes adultes, pendant une période de 12 mois au maximum;

une prolongation éventuelle d'une période de 9 mois au maximum peut être accordée, à condition qu'une demande motivée soit adressée à l'Administration;

4° a) Dans les limites de sa capacité d'accueil agréée, le centre doit organiser, dans une entité séparée, une aide appropriée collective pour 6 jeunes adultes au minimum sous forme d'un accueil résidentiel;

b) Dans les limites de sa capacité d'accueil agréée, le centre peut également organiser, dans des entités séparées, une aide appropriée sous forme d'accueil résidentiel destiné à au moins trois jeunes adultes vivant ensemble;

c) Dans les limites de sa capacité d'accueil agréée, le centre peut également organiser, dans des entités individuelles, une aide appropriée pour trois jeunes adultes au plus pour une période de six mois au maximum. Ces jeunes adultes doivent avoir vécu préalablement dans une entité visée à a ou b pour une période de trois mois au moins;

5° Au moment de l'accueil au centre un jeune adulte doit avoir atteint l'âge de 18 ans et ne peut avoir plus de 25 ans.

Un jeune adulte qui a été accueilli dans un centre avant son 25e anniversaire n'est pris en considération, pour le calcul du taux d'occupation, que jusqu'au jour précédant son vingt-sixième anniversaire.

Un jeune qui n'a pas atteint l'âge de 18 ans mais qui est déjà âgé de 17 ans, peut être accueilli à condition que le Ministre communautaire donne son accord explicite.

6° Le centre doit occuper un membre du personnel à temps plein qui assume la direction permanente du centre.

Ce membre du personnel doit avoir atteint l'âge de 25 ans, et doit satisfaire aux conditions de qualification comme définies à l'annexe 1er du présent arrêté, et doit avoir au moins deux ans d'expérience dans le secteur de l'aide sociale et de la santé publique, de l'enseignement ou dans le secteur socio-culturel;

7° Le centre doit employer de surcroît le nombre d'intervenants définis à l'article 11, 2°, et qui satisfont aux conditions de qualification mentionnées à l'annexe 1 du présent arrêté.

8° Tous les membres du personnel doivent suivre annuellement un cours de perfectionnement d'au moins trente heures qui a trait au fonctionnement du centre.

9° A l'égard des jeunes adultes accueillis à l'entité visée au 4°, a, le centre doit garantir la présence permanente d'au moins un membre du personnel admis aux subventions dans le centre.

A l'égard des jeunes adultes accueillis aux entités visées au 4°, b et c, le centre doit assurer l'accessibilité réelle ou téléphonique permanente d'au moins un membre du personnel admis aux subventions.

10° Le centre doit disposer pour chaque jeune adulte accueilli, d'une chambre meublée séparée et dans chaque entité d'une cuisine équipée et une salle de séjour. Dans l'entité visée au 4°, a, le centre doit prévoir un bureau ou un espace d'accueil.

L'infrastructure doit satisfaire aux normes stipulées à l'annexe 2 du présent arrêté.

11° Le centre doit produire la preuve que la responsabilité civile du centre, des employés du centre ou de ses habitants est couverte par une police d'assurance.

12° Le centre doit disposer d'un règlement d'ordre intérieur, dans lequel la contribution financière du jeune adulte est réglée et qui est approuvé par l'organe d'administration compétent du centre.

Ce règlement d'ordre intérieur doit être établi conformément aux modalités fixées par le Ministre communautaire et sera communiqué à chaque jeune adulte admis au centre.

13° Le centre doit mettre sur pied des structures de coopération avec d'autres services afin d'optimiser ses propres activités d'aide notamment en ce qui concerne le renvoi, le suivi et la guidance.

14° Un dossier personnel est constitué pour chaque jeune adulte qui est accueilli au centre. Ces dossiers seront conservés de façon confidentielle et dans le respect du droit à la vie privée.

De chaque jeune adulte qui est accueilli une fiche d'identification est établie conformément aux modalités fixées par le Ministre communautaire et est tenue à la disposition de l'inspection.

15° Le centre doit se soumettre à l'inspection quant à l'observation des dispositions du présent arrêté.

Art. 4. La demande d'agrément ou de modification de l'agrément est introduite auprès du Ministre communautaire par voie d'une lettre recommandée et est accompagnée de :

- 1° une note justificative sur base des structures existantes et les besoins et les exigences de la zone d'action;
 2° un rapport des activités qui ont eu lieu dans le centre pendant les six mois qui précèdent la date de la demande d'agrément;

3° toutes les pièces justificatives qui peuvent être transmises au préalable et dont il ressort que le centre satisfait aux conditions d'agrément définies à l'article 3 du présent arrêté.

Art. 5. L'agrément et la modification de l'agrément d'un centre est accordé ou refusé par le Ministre communautaire sur avis motivé de l'Administration.

Le refus de l'agrément est motivé.

Chaque décision au sujet de l'agrément et la modification de l'agrément ou le refus est notifiée au centre concerné par lettre recommandée à la poste.

Art. 6. L'arrêté portant l'agrément mentionne :

- 1° la période pour laquelle le centre est agréé;
- 2° la capacité d'accueil pour laquelle le centre est agréé;
- 3° le nombre des membres du personnel admis aux subventions.

Art. 7. Le premier agrément n'est valable que pour une période probatoire de douze mois. L'agrément peut être renouvelé chaque fois pour une période de cinq ans au maximum. Le centre doit solliciter la prolongation de l'agrément par lettre recommandée à la poste au plus tard trois mois avant l'expiration de l'agrément.

Art. 8. § 1er. L'agrément peut être retiré par le Ministre communautaire si :

- 1° le centre ne satisfait plus aux conditions fixées au présent arrêté;
- 2° le centre commet une irrégularité grave;
- 3° les renseignements fournis en exécution de l'article 4 s'avèrent incorrects.

§ 2. A la demande du centre concerné et/ou après présentation d'un avis motivé de la part de l'Administration, le Ministre communautaire est autorisé à adapter, au cours de l'agrément, la capacité d'accueil agréée et le nombre des membres du personnel admis aux subventions à la capacité d'accueil réelle ou au taux d'occupation moyen réalisé pendant les deux années civiles précédentes.

Art. 9. Afin de fixer la capacité d'accueil agréée d'un centre, toutes les places d'accueil des différentes entités sont additionnées, pour autant que celles-ci répondent aux normes relatives à l'infrastructure fixées à l'annexe 2 du présent arrêté.

CHAPITRE III. — Octroi de subventions

Art. 10. Aux centres agréés, une subvention est octroyée comportant :

- 1° une subvention pour les frais de personnel des professionnels occupés dans des emplois admis aux subventions;
- 2° une subvention annuelle pour l'adhésion à une structure de coopération prestataire de services;
- 3° une subvention de fonctionnement annuelle de 500 F par place d'accueil agréée.

Art. 11. Le nombre des membres du personnel admis aux subventions est défini comme suit pour chaque centre agréé :

- 1° un responsable pour l'organisation du centre.
- 2° pour les centres d'une capacité de 10 ou 11 places d'accueil : 3 intervenants sociaux.
pour les centres d'une capacité de 12 places d'accueil ou plus : 4 intervenants sociaux.

Art. 12. § 1er. Les subventions pour les frais de personnel, telles que définies à l'article 10, 1°, sont calculées sur base de la totalité des charges légales des rémunérations, conformément aux échelles de traitement mentionnées à l'annexe 1 du présent arrêté, majorées des charges patronales légales, y compris le pécule de vacances, le pécule de vacances anticipé versé au personnel quittant le service, l'allocation de fin d'année, l'allocation de foyer et de résidence et les charges patronales sur toutes les rémunérations précitées à l'exclusion des avantages en nature et de toute autre indemnité supplémentaire.

Les dispositions applicables aux membres du personnel des services de l'Exécutif flamand par rapport à l'octroi de l'allocation de fin d'année, de l'allocation de foyer et de résidence, la modification des échelles de traitement, l'octroi des compléments de traitement, sont d'application pour le calcul des rémunérations visées au premier alinéa.

Chaque année un montant conforme aux dispositions relatives à l'octroi de chèques-repas aux membres du personnel des services de l'Exécutif flamand est également pris en considération pour le calcul des rémunérations mentionnées au premier alinéa. Le Ministre communautaire fixe les conditions et les modalités à ce sujet.

§ 2. Les subventions pour les frais de personnel, tels que visés au § 1er, sont calculées en tenant compte de l'ancienneté acquise dans une fonction exercée à temps plein ou à temps partiel et pour laquelle un diplôme approprié est requis.

Une fonction exercée à temps partiel donne droit à une ancienneté partielle correspondant au temps de travail réellement presté. Les mois entiers prestés dans un emploi à temps partiel après le 1er octobre 1981 donnent droit à une ancienneté pécuniaire à temps plein. Seules les prestations accomplies dans les services de l'Etat ou autres services publics et dans les services privés ayant pour objet l'aide sociale, la santé publique, le travail socio-culturel et l'enseignement, qui sont agréés ou subventionnés par les autorités publiques sont prises en considération.

La preuve des services prestés est fournie par la présentation du relevé des versements à un organisme de sécurité sociale ou à un fonds de pensions.

§ 3. Les montants fixés ci-dessus sont octroyés pour des membres du personnel qui sont en service effectif et qui sont rémunérés par le service agréé.

Art. 13. La subvention annuelle accordée pour l'adhésion à une structure de coopération prestataire de services, telle que définie à l'article 10, 2°, s'élève à un montant de 2 225 F multiplié par la capacité d'accueil agréée le 1er janvier. Cette subvention est accordée aux centres agréés parce que ceux-ci sont tenus à verser un montant au moins égal de cette subvention à une structure de coopération prestataire de services pour les centres d'aide sociale résidentielle. Si, avant la fin de l'année, les centres ne fournissent pas la preuve de ce versement précité, la partie déjà liquidée de cette subvention sera déduite des soldes encore dus au centre.

Art. 14. La loi du 2 août 1971 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation des traitements, salaires, pensions, allocations et subventions à charge du trésor public, de certaines prestations sociales, des limites de rémunération à prendre en considération pour le calcul de certaines cotisations de sécurité sociale des travailleurs ainsi que des obligations imposées en matière sociale aux travailleurs indépendants est d'application au montant fixé à l'article 13.

La loi du 1er mars 1977 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation du Royaume de certaines dépenses dans le secteur public est applicable aux subventions fixées à l'article 12.

Tous les montants et toutes les dépenses sont liés à l'indice-pivot 138.01.

Art. 15. Les subventions fixées à l'article 10 du présent arrêté sont accordées par année civile à chaque centre qui satisfait aux conditions suivantes :

1° Ne pas bénéficier de subventions octroyées en vertu d'une autre loi, d'un autre décret ou arrêté pour l'accomplissement de la mission définie à l'article 1er du présent arrêté afin d'éviter un double subventionnement des mêmes frais.

2° Notifier sans délai et par lettre recommandée à l'Administration toute modification dans les statuts, l'effectif en personnel et le fonctionnement du centre.

3° Tenir une comptabilité régulière suivant le plan comptable minimum normalisé et conforme aux modalités fixées par le Ministre communautaire.

4° Tenir un registre des guidances réalisées selon les modalités fixées par le Ministre communautaire.

5° Disposer, pour chaque jeune adulte recueilli, d'une preuve de renvoi par un service ou une structure reconnus par la Communauté flamande ou par un Centre public d'aide sociale.

Seul un tiers des jeunes adultes recueillis ne peut être renvoyé par le même service;

6° Transmettre avant le 1er avril de chaque année les documents suivants à l'Administration :

— un rapport relatif aux activités de l'année écoulée;

— un relevé des recettes et des dépenses de l'année écoulée et un budget établi conformément aux dispositions du point 3° de cet article, approuvé par les organes d'administration du centre;

— une copie des relevés ONSS de l'année écoulée de toutes les personnes admises aux subventions;

— les pièces justificatives dont il ressort que les professionnels ont suivi des cours de perfectionnement.

7° Avoir réalisé pendant les deux années précédentes une occupation moyenne d'au moins 75 % de la capacité d'accueil agréée du centre.

Lorsque l'occupation moyenne des deux années précédentes est inférieure à la norme d'occupation fixée ci-dessus, l'effectif en personnel admis aux subventions peut être réduit l'année suivante en fonction de l'occupation réelle réalisée pendant cette année.

8° Lors de l'entrée en service de chaque membre du personnel, produire un certificat de bonne vie et moeurs dont la date ne peut remonter à un mois au plus et qui est destiné à une administration publique.

Art. 16. A un centre agréé, des avances trimestrielles peuvent être accordées à concurrence de 22,5 % au maximum des subventions prévues pour l'année civile.

Ces avances sont payées au début de chaque trimestre et sont à valoir sur les subventions totales dues pour l'année civile. Cette liquidation s'effectue avant le 1er juillet de l'année qui suit l'année civile à laquelle ont trait les subventions.

Si, après contrôle, il ressort que des subventions indues ont été payées, ces montants sont déduits des avances ou des soldes auxquels le centre peut prétendre.

Lorsque la subvention à laquelle le centre a droit ne se rapporte pas à une année civile entière, elle est réduite proportionnellement.

CHAPITRE IV. — Surveillance

Art. 17. Les fonctionnaires de l'Administration veillent à l'application des dispositions du présent arrêté. Ils ont libre accès aux locaux des centres agréés et ont le droit de consulter sur les lieux toutes les pièces et les documents administratifs nécessaires à l'exercice de la surveillance précitée.

CHAPITRE V. — Dispositions transitoires et finales

Art. 18. Par le présent arrêté les associations suivantes, leur capacité d'accueil et leurs membres du personnel admis aux subventions sont agréés pour une période de 18 mois à partir du 1er juillet 1991 :

V.Z.W. Het Sas, Betekom	— 12 places d'accueil	— 5 membres du personnel
V.Z.W. De Wip, Gent	— 10 places d'accueil	— 4 membres du personnel
V.Z.W. Het Net, Antwerpen	— 10 places d'accueil	— 4 membres du personnel
V.Z.W. De Lane, Brugge	— 10 places d'accueil	— 4 membres du personnel
V.Z.W. De Link, Kortrijk	— 10 places d'accueil	— 4 membres du personnel
V.Z.W. Passage 9, Menen	— 10 places d'accueil	— 4 membres du personnel
V.Z.W. Halte 51, Leuven	— 10 places d'accueil	— 4 membres du personnel
V.Z.W. De Spar, Nukerke	— 10 places d'accueil	— 4 membres du personnel
V.Z.W. De Goede Plek, Herselt	— 10 places d'accueil	— 4 membres du personnel
V.Z.W. De Tunnel, Zonhoven	— 10 places d'accueil	— 4 membres du personnel
V.Z.W. De Brug, Sint-Niklaas	— 10 places d'accueil	— 4 membres du personnel

Art. 19. Par dérogation aux dispositions de l'article 3, 6° et 7°, du présent arrêté, les membres du personnel qui, à l'entrée en vigueur du présent arrêté, étaient occupés à titre définitif depuis trois mois au moins dans un centre visé à l'article 18 du présent arrêté, et qui entraînent en ligne de compte pour un subventionnement, peuvent continuer à remplir la fonction qu'ils occupaient lors de l'entrée en vigueur du présent arrêté.

Ils bénéficient de subventions calculées sur base du barème correspondant à la fonction exercée tel qu'il est défini à l'annexe 1er du présent arrêté, et en application des dispositions de l'article 12 du présent arrêté.

Art. 20. Le présent arrêté produit ses effets le 1er juillet 1991 et cessera d'être en vigueur le 31 décembre 1992.

Art. 21. Le Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 10 juillet 1991.

Le Président de l'Exécutif flamand,

G. GEENS

Le Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille,

J. LENSSENS

Annexe 1

Les conditions de qualification et échelles de traitement à prendre en considération pour le calcul des subventions en faveur des membres du personnel occupés dans les centres d'accueil résidentiel de jeunes adultes

A. Responsable (23 ans) :

1° un diplôme ou un certificat de fin d'études du niveau de l'enseignement supérieur pédagogique, social ou paramédical, du type court au moins, de plein exercice ou de promotion sociale;

2° sont assimilés à cette qualification :

a) un diplôme ou un certificat de fin d'études du niveau de l'enseignement secondaire supérieur et au moins dix ans d'expérience professionnelle dans le secteur de l'aide sociale ou le secteur socio-culturel ou pédagogique;

b) un diplôme ou un certificat de fin d'études du niveau de l'enseignement secondaire inférieur et au moins quinze ans d'expérience professionnelle dans le secteur de l'aide sociale ou le secteur socio-culturel ou pédagogique;

Barème : 22/6

Après sept ans : 23/6

Après seize ans : 24/6

B. Intervenants :

1. Educateur 1re classe (20 ans) :

un diplôme ou un certificat de fin d'études du niveau de l'enseignement supérieur pédagogique, social et paramédical, du type court au moins, de plein exercice ou de promotion sociale. Barème : 22/6.

2. Educateur classe 2a (20 ans) :

a) un diplôme ou un certificat de fin d'études du niveau d'orientation pédagogique, sociale ou paramédicale du niveau technique supérieur au moins, de plein exercice ou de promotion sociale;

b) un brevet d'infirmier ou d'assistant en nursing;

c) un brevet de puéricultrice, pour autant qu'elle s'occupe d'enfants;

3. Educateur classe 2b (20 ans) :

a) un diplôme ou un certificat de fin d'études du niveau de l'enseignement secondaire général ou technique supérieur au moins;

b) un diplôme ou un certificat de fin d'études du niveau de l'enseignement secondaire inférieur et cinq années d'expérience dans le secteur de l'aide sociale ou le secteur socio-culturel ou pédagogique.

Barèmes classe 2a et classe 2b

Nombre d'années	Classe 2a Base	Classe 2b Base
0	500 282	480 539
1	508 510	490 410
2	516 735	500 282
3	524 963	510 156
4	524 963	510 156
5	534 834	520 027
6	534 834	520 027
7	544 708	533 191
8	544 708	533 191
9	554 580	546 352
10	554 580	546 352
11	564 451	559 515
12	564 451	559 515
13	577 615	572 679
14	577 615	572 679
15	590 778	585 843
16	590 778	585 843
17	603 942	599 004
18	603 942	599 004
19	617 103	612 167
20	617 103	612 167
21	630 267	625 331
22	630 267	625 331
23	643 430	638 495
24	643 430	638 495
25	656 594	651 656
26	656 594	651 656
27	669 755	664 819
28	669 755	664 819
29	692 790	677 983

Annexe 2

**Normes relatives à l'infrastructure des centres d'aide résidentielle
à l'exception des centres d'accueil et de guidance en logement protégé**

1. Le centre doit être aisément accessible et être situé dans un environnement sain; les locaux seront accueillants et fonctionnels.
 2. Les immeubles feront l'objet d'un entretien régulier et seront tenus à l'abri de l'humidité et de l'infiltration de l'eau.
 3. Toutes les mesures en matière de prévention et de lutte contre l'incendie ainsi qu'en matière d'évacuation en cas de sinistre doivent être prises.
 4. L'installation de chauffage doit permettre, par tout les temps d'atteindre une température de 18° à 20° Celsius au moins.
 5. Tous les locaux doivent pouvoir être aérés et chaque local doit être suffisamment éclairé à l'électricité.
 6. De l'eau potable de bonne qualité doit être disponible à volonté. En l'absence d'un réseau de distribution, l'eau sera analysée au moins une fois par an par le service provincial de la santé.
 7. Les installations sanitaires comprendront au moins :
 - un W.C. équipé d'un évier;
 - une baignoire ou une douche;
 - un évier à l'eau courante par trois jeunes adultes.
 Le centre accueillant des hommes ainsi que des femmes, les installations sanitaires seront séparées.
 8. Le centre doit disposer d'un équipement de cuisine suffisant qui est en bon état.
 9. Le centre ne peut accueillir plus de sans-logis que l'espace, l'aménagement et l'affectation des locaux ne le permettent en respectant les normes suivantes.
 10. Les chambres à coucher doivent pouvoir être aérées directement et doivent avoir les dimensions minimales suivantes :
 - superficie par lit pour adultes : 6 m²;
 - superficie par lit pour enfants de moins de dix ans : 5 m²;
 - superficie par lit pour enfants de plus de dix ans : 6 m²;
 - superficie d'une chambre individuelle : 8 m².
 11. Chaque jeune adulte doit au moins disposer d'un lit, d'une chaise ou d'un portemanteau pour y déposer ses vêtements et d'une armoire.
- Vu pour être annexé à l'arrêté de l'Exécutif flamand du 10 juillet 1991 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des centres d'accueil résidentiel de jeunes adultes.

Le Président de l'Exécutif flamand,
G. GEENS

Le Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille,
J. LENSSENS

N. 92 — 46

13 NOVEMBER 1991. — Besluit van de Vlaamse Executieve houdende vaststelling van de bezoldigingsregeling en van de weddeschalen verbonden aan de bijzondere graden van het personeel van de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening

De Vlaamse Executieve,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op de artikelen 13, § 6 en 96, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988;

Gelet op de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut, inzonderheid op artikel 11, § 1 gewijzigd bij koninklijk besluit nr. 4 van 18 april 1967;

Gelet op het decreet van 28 juni 1983 houdende oprichting van de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 23 januari 1991 houdende vaststelling van de personeelsformatie van de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening;

Gelet op het akkoord van de Minister van Openbaar Ambt, gegeven op 13 november 1991;

Gelet op het akkoord van de Gemeenschapsminister van Binnenlandse Aangelegenheden en Openbaar Ambt, gegeven op 18 augustus 1991;

Gelet op het akkoord van de Gemeenschapsminister van Financiën en Begroting, gegeven op 24 september 1991;

Gelet op het protocol van 22 maart 1991 van het Sectorcomité XVIII Vlaamse Gemeenschap en Vlaamse Gewest;

Gelet op het protocol van 22 oktober 1991 van het Sectorcomité XVIII Vlaamse Gemeenschap en Vlaamse Gewest;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat ingevolge de oprichting van een aantal bijzondere graden in de personeelsformatie van de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening, het geboden is zonder verwijl over te gaan tot de vaststelling van hun weddeschalen;