

Art. 3. De organieke personeelsformatie van de Waalse Maatschappij voor Watervoorzieningen omvat bovendien de volgende betrekkingen :

Attaché	2
Eerstaanwezend assistent	1
Assistent	6
Eerste werkmeeester	4
Adjunct	6
Werkmeeester	6
Eerste operator	18
Operator	7
	50

Art. 4. Wanneer een betrekking bekleed door een beambte die de in artikel 3 bepaalde titel draagt en die aan het inzake bestuur bepaalde criterium voldoet, vrijgesteld wordt, wordt die betrekking van rechtswege afgeschaft.

Art. 5. Het besluit van de Waalse Gewestexecutieve van 27 april 1989 houdende vaststelling van de organieke personeelsformatie van de Waalse Maatschappij voor Watervoorzieningen wordt opgeheven.

Art. 6. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 7. De Minister-Voorzitter van de Waalse Gewestexecutieve belast met Economie, KMO's en Gewestelijk Openbaar Ambt en de Minister van Binnenlandse Aangelegenheden belast met Plaatselijke Besturen, Gesubsidieerde Werken en Water worden belast, ieder wat hem betreft, met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 19 december 1991.

De Minister-Voorzitter van de Waalse Gewestexecutieve,
belast met Economie, K.M.O.'s en Gewestelijk Openbaar Ambt,

B. ANSELME

De Minister van Binnenlandse Aangelegenheden,
belast met Plaatselijke Besturen, Gesubsidieerde Werken en Water,

A. VAN der BIEST

BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

VERENIGD COLLEGE VAN DE GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE

N. 92 — 321

12 DECEMBER 1991. — Besluit van het Verenigd College houdende delegatie van bevoegdheden aan de leidend ambtenaar van de Administratie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie

Het Verenigd College,

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse Instellingen, inzonderheid op artikel 79, § 1;

Gelet op de wetten op de rijkscomptabiliteit, gecoördineerd op 17 juli 1971, inzonderheid op artikel 71;

Gelet op het koninklijk besluit van 13 december 1977 betreffende het overdragen van bevoegdheid inzake de gunning en de uitvoering van de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het rijkspersoneel;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 augustus 1939 betreffende de beoordeling en de loopbaan van het rijkspersoneel, inzonderheid op de artikelen 25 en 26, § 1;

Gelet op het besluit van de Regent van 30 april 1947 houdende vaststelling van het statuut van het tijdelijk personeel, inzonderheid op artikel 3;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 juni 1964 betreffende sommige verloven toegestaan aan personeelsleden van de rijksbesturen en betreffende de afwezigheden wegens persoonlijke aangelegenheid, voor het laatst gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 september 1991;

Gelet op het besluit van het Verenigd College van 13 juli 1989 tot vaststelling van de verdeling van de bevoegdheden onder de leden van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;

COLLEGE REUNI DE LA COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE

F. 92 — 321

12 DECEMBRE 1991. — Arrêté du Collège réuni portant délégations de compétences au fonctionnaire dirigeant de l'Administration de la Commission communautaire commune

Le Collège réuni,

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux Institutions bruxelloises, notamment l'article 79, § 1er;

Vu les lois sur la comptabilité de l'Etat, coordonnées le 17 juillet 1991, notamment l'article 71;

Vu l'arrêté royal du 13 décembre 1977 relatif aux délégations de pouvoir en matière de passation et d'exécution des marchés publics de travaux, de fournitures et de services;

Vu l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat;

Vu l'arrêté royal du 7 août 1939 organisant le signalement et la carrière des agents de l'Etat, notamment les articles 25 et 26, § 1er;

Vu l'arrêté du Régent du 30 avril 1947 fixant le statut des agents temporaires, notamment l'article 3;

Vu l'arrêté royal du 1er juin 1964 relatif à certains congés accordés à des agents des administrations de l'Etat et aux absences pour convenance personnelle, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 18 septembre 1991;

Vu l'arrêté du Collège réuni du 13 juillet 1989 fixant la répartition des compétences entre les membres du Collège réuni de la Commission communautaire commune;

Op de voordracht van de Ministers Leden van het Verenigd College, bevoegd voor het Openbaar Ambt en de Begroting;
Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Delegaties in zaken die tot de Ministers Leden van het Verenigd College, bevoegd voor het Openbaar Ambt, behoren

Artikel 1. Voor de toepassing van dit hoofdstuk dient onder « de Ministers » te worden verstaan, de Ministers Leden van het Verenigd College bevoegd voor het Openbaar Ambt.

Art. 2. § 1. De leidend ambtenaar van de administratie van de Gemeenschappelijke gemeenschapscommissie is ertoe gemachtigd :

1° alle betrekkingen met het Vast Wervingssecretariaat te regelen;

2° de grondwettelijke eed af te nemen van de personeelsleden van de niveaus 2, 3 en 4;

3° het voorstel op te maken dat nodig is voor de verandering van graad of voor de bevordering door verhoging in graad of door overgang naar het hoger niveau, met uitzondering van het voorstel dat tot de bevoegdheid van de directieraad behoort;

4° de personeelsleden van niveau 2, 3 en 4 te affecteren;

5° de nodige administratieve handelingen te stellen wanneer de Sociaal-medische Rijksdienst tot fysieke ongeschiktheid van de kandidaat besluit;

6° het personeelslid, dat wegens ziekte of invaliditeit afwezig is, terug in dienst te roepen wanneer de Sociaal-medische Rijksdienst hem geschikt acht om het werk deeltijds te hervatten;

7° de in het koninklijk besluit van 1 juni 1904 betreffende sommige verloven toegestaan aan personeelsleden van de rijksbesturen en betreffende de afwezigheden wegens persoonlijke aangelegenheid bedoelde verloven toe te staan, voor zover ze één maand niet overschrijden;

8° de contractueel aangenomen personeelsleden om ernstige redenen te ontslaan;

9° de identificatie-attesten te tekenen die aan de vastbenoemde personeelsleden en aan de stagiairs of contractuelen worden uitgereikt.

§ 2. De leidend ambtenaar is eveneens gemachtigd :

1° aan de personeelsleden de reglementaire weddeverhogingen toe te kennen en het bedrag van de toelage voor het uitoefenen van hogere functies vast te stellen;

2° de opgaven der wijzigingen voor de Centrale Dienst voor de Vaste Uitgaven te ondertekenen;

3° uitzonderlijke prestaties toe te staan en de hiermee gepaard gaande onkostenstaten goed te keuren;

4° de staten van reis- en verblijfkosten goed te keuren;

5° de handelingen te verrichten inzake schadeloosstelling bij arbeidsongevallen en beroepsziekten;

6° de toelating te verlenen om deel te nemen aan congressen, colloquia, studiedagen, seminaries en conferenties die in het land worden georganiseerd.

Art. 3. De leidend ambtenaar is ertoe gemachtigd het speciale lastenboek of de bescheiden welke die vervangen te bepalen en goed te keuren, de wijze van gunning te kiezen, de procedure te starten en de opdracht te gunnen, wanneer het uitgaven betreft voor de gewone behoeften van de administratie waarvan de raming niet meer dan tweehonderdduizend frank bedraagt. Dit bedrag moet worden verstaan zonder belasting op de toegevoegde waarde.

Art. 4. Binnen de financiële grenzen bepaald in artikel 3, is de leidend ambtenaar bevoegd om afwijkingen van de algemene aannemingsvoorwaarden toe te staan, om te beslissen te werken met voorlopige prijzen of tegen terugbetaling, de controle van de prijzen op te leggen en de voorschotten toe te kennen

Art. 5. De leidend ambtenaar is ertoe gemachtigd de volgende bescheiden goed te keuren :

1° facturen en schuldvorderingen betreffende de leveringen en werken uitgevoerd voor de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;

2° de door de maatschappijen voor openbaar vervoer ingediende bordereellen uit hoofd van het vervoer dat voor de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie is verricht;

3° uitgaven van allerhande aard, namelijk de betalingsstaten betreffende de huuruitgaven.

Sur la proposition des Ministres Membres du Collège réuni compétents pour la Fonction publique et le Budget;
Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE Ier. — Délégations en matières relevant des Ministres Membres du Collège réuni, compétents pour la Fonction publique

Article 1er. Pour l'application du présent chapitre, il faut entendre par « les Ministres », les Ministres Membres du Collège réuni compétents pour la Fonction publique.

Art. 2. § 1er. Le fonctionnaire dirigeant de l'administration de la Commission communautaire commune est autorisé :

1° à assurer toutes les relations avec le Secrétariat permanent de Recrutement;

2° à recevoir le serment constitutionnel des agents des niveaux 2, 3 et 4;

3° à établir la proposition requise pour le changement de grade ou la promotion par avancement de grade ou par accession au niveau supérieur, à l'exception de celle relevant de la compétence du conseil de direction;

4° à affecter les agents des niveaux 2, 3 et 4;

5° à prendre les actes administratifs nécessaires lorsque l'Office médico-social de l'Etat conclut à l'inaptitude physique du candidat;

6° à rappeler en service un agent, absent pour cause de maladie ou d'infirmité, que l'Office médico-social de l'Etat a jugé apte à reprendre ses fonctions à temps partiel;

7° à accorder les congés visés à l'arrêté royal du 1er juin 1904 relatif à certains congés accordés à des agents des administrations de l'Etat et aux absences pour convenance personnelle, pour autant que leur durée n'excède pas un mois;

8° à licencier, pour motifs graves, les membres du personnel engagés par contrat;

9° à signer les certificats d'identification délivrés aux agents définitifs, stagiaires ou contractuels.

§ 2. Le fonctionnaire dirigeant est également autorisé :

1° à accorder les augmentations réglementaires de traitement aux membres du personnel et à fixer le montant de l'allocation pour l'exercice de fonctions supérieures;

2° à signer les relevés de mutation destinés au Service central des dépenses fixes;

3° à autoriser des prestations à titre exceptionnel et à approuver les états de frais y afférents;

4° à approuver les états de frais de parcours et de séjour des agents;

5° à accomplir les actes en matière de réparation des accidents du travail et des maladies professionnelles;

6° à accorder l'autorisation d'assister à des congrès, colloques, journées d'études, séminaires et conférences, organisés dans le pays.

Art. 3. Le fonctionnaire dirigeant est autorisé à arrêter et à approuver le cahier spécial des charges ou les documents en tenant lieu, à procéder au choix du mode de passation, à l'engagement de la procédure et à la conclusion du marché, lorsqu'il s'agit de dépenses pour les besoins habituels de l'administration dont l'estimation ne dépasse pas deux cent mille francs. Ce montant s'entend taxe sur la valeur ajoutée non comprise.

Art. 4. Dans la limite financière fixée à l'article 3, le fonctionnaire dirigeant a le pouvoir de décider des dérogations au cahier général des charges, de décider de traiter à prix provisoires ou à remboursement, d'imposer le contrôle des prix et de prévoir l'octroi d'avances.

Art. 5. Le fonctionnaire dirigeant est autorisé à approuver :

1° les factures et déclarations de créance concernant les fournitures et travaux effectués pour la Commission communautaire commune;

2° les bordereaux introduits par les sociétés de transports en commun, du chef des transports effectués pour la Commission communautaire commune;

3° les dépenses de toute nature, notamment les états de paiement relatifs aux dépenses de location.

Art. 6. De leidend ambtenaar verklaart voor eensluidend de kopieën en uittreksels van bescheiden die bij de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie worden gearhiveerd.

Art. 7. De leidend ambtenaar is ertoe gemachtigd volgende bescheiden te ondertekenen :

1° de bestelbons en de brieven betreffende de bestellingen, van drukwerken, kantoorbenodigdheden en -meubilair, binnen de in artikel 3 vastgestelde financiële grens;

2° het « goed voor afdruk » voor het *Belgisch Staatsblad*.

3° de briefwisseling inzake gewone onderzoeken, vragen om inlichtingen, rappelbrieven, verzendingsnota's of brieven;

4° alle bij de administratie aangeboden aangetekende stukken met inbegrip van die gericht aan de Ministers Leden van het Verenigd College.

HOOFDSTUK II. — *Delegaties in zaken die tot de Ministers Leden van het Verenigd College bevoegd voor de Begroting, behoren*

Art. 8. Voor de toepassing van dit hoofdstuk moet onder « de Ministers » worden verstaan, de Ministers Leden van het Verenigd College bevoegd voor de Begroting.

Art. 9. De leidend ambtenaar is ertoe gemachtigd volgende bescheiden goed te keuren :

1° de verlengingen van de uitvoeringstermijn van de bouw- en verbouwingwerken waarvoor een subsidiëring werd beloofd;

2° gedurende de werkzaamheden de subsidiëring van bijkomende werken voor zover zij 200 000 F niet overschrijden;

3° de vorderingstaten en de eindafrekeningen van de uitgevoerde werken, voor zover de aangerekende bedragen voortvloeden uit de toepassing van de clausules van het goedgekeurde ontwerp of de toelage voor de bijkomende werken die in het goedgekeurde ontwerp niet voorzien zijn of niet goedgekeurd zijn tijdens de werkzaamheden, 200 000 F niet overschrijden;

4° de betaalstaten voor de in 3° bedoelde toelagen, toegekend krachtens een wettelijke of reglementaire bepaling.

Art. 10. De leidend ambtenaar is ertoe gemachtigd aan de instellingen die hierom verzoeken een principiële akkoord te verlenen voor de toekenning van de waarborg van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie voor de leningen die het niet-gesubsidieerde deel van de bouw en verbouwingwerken dekken.

Wanneer de bevoegde Ministers Leden van het Verenigd College de waarborg van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie hebben verleend, staat de leidend ambtenaar, op vraag van de begunstigde instellingen, het opnemen van gelden van de gewaarborgde leningen toe.

Art. 11. De leidend ambtenaar is ertoe gemachtigd de vastleggingsformulieren en de betalingsordonnances en de ordonnances voor het openen van kredieten of voor het verlenen van voorschotten te ondertekenen.

HOOFDSTUK III. — *Slotbepalingen*

Art. 12. In geval van afwezigheid of belet van de leidend ambtenaar zullen de door dit besluit toegekende bevoegdheden worden uitgeoefend door de adjunct-leidend ambtenaar.

Bij het ontbreken van of in geval van afwezigheid of belet van de adjunct-leidend ambtenaar worden zij door de ambtenaar, aangeesteld door de bevoegde Ministers, uitgeoefend.

Art. 13. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 1992.

Art. 14. De Ministers Leden van het Verenigd College zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 12 december 1991.

De Ministers Leden van het Verenigd College,

J. CHABERT
R. GRIJP

G. DESIR
J.-L. THYS

Art. 6. Le fonctionnaire dirigeant certifie conforme les copies et extraits de documents déposés aux archives de la Commission communautaire commune.

Art. 7. Le fonctionnaire dirigeant est autorisé à signer :

1° les bons de commandes et les lettres relatives aux commandes d'imprimés, de fournitures de bureau et de meubles de bureau, dans la limite financière fixée à l'article 3;

2° les « bons à tirer » pour le *Moniteur belge*.

3° la correspondance concernant les actes ordinaires d'instruction, les demandes de renseignements, les lettres de rappel, les notes ou lettres de transmission;

4° tous les recommandés présentés à l'administration, en ce compris ceux adressés aux Ministres Membres du Collège réuni.

CHAPITRE II. — *Délégations en matières relevant des Ministres Membres du Collège réuni compétents pour le Budget*

Art. 8. Pour l'application du présent chapitre, il faut entendre par « les Ministres », les Ministres Membres du Collège réuni compétents pour le Budget.

Art. 9. Le fonctionnaire dirigeant est autorisé à approuver :

1° les prolongations de délai d'exécution de travaux de construction et d'aménagement ayant fait l'objet d'une promesse de subvention;

2° en cours d'entreprise, la subvention de travaux supplémentaires, pour autant que ceux-ci ne dépassent pas 200 000 F;

3° les états d'avancement et le décompte final des travaux exécutés, pour autant que les sommes portées en compte résultent de l'application des clauses du projet approuvé ou que la subvention correspondant aux travaux supplémentaires non prévus dans le projet approuvé, ou non approuvés en cours d'entreprise, ne dépasse pas 200 000 F;

4° les états de paiement relatifs aux subventions visées sous 3° ou octroyées en vertu d'une disposition légale ou réglementaire.

Art. 10. Le fonctionnaire dirigeant est autorisé à délivrer un accord de principe aux institutions demandereses pour l'octroi de la garantie de la Commission communautaire commune aux prêts couvrant la partie non subsidiée de leurs travaux de construction et d'aménagement.

Lorsque la garantie de la Commission communautaire commune a été octroyée par les Ministres Membres du Collège réuni compétents, le fonctionnaire dirigeant autorise les prélèvements sur les prêts garantis, à la demande des institutions bénéficiaires.

Art. 11. Le fonctionnaire dirigeant est autorisé à signer les bulletins d'engagement et les ordonnances de paiement et d'ouvertures de crédits ou d'avances de fonds.

CHAPITRE III. — *Dispositions finales*

Art. 12. En cas d'absence ou d'empêchement du fonctionnaire dirigeant, les délégations accordées par le présent arrêté, sont exercées par le fonctionnaire dirigeant adjoint.

A défaut de ou en cas d'absence ou d'empêchement du fonctionnaire dirigeant adjoint, elles sont exercées par le fonctionnaire désigné par les Ministres compétents.

Art. 13. Le présent arrêté entre en vigueur le 1er janvier 1992.

Art. 14. Les Ministres Membres du Collège réuni sont, chacun en ce qui le concerne, chargés de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 12 décembre 1991.

Les Ministres Membres du Collège réuni,

J. CHABERT
R. GRIJP

G. DESIR
J.-L. THYS