

## MINISTERIE VAN JUSTITIE

## Rechterlijke Orde

- Bekendmaking van de openstaande plaatsen :
- rechter in de rechtbank van eerste aanleg te Brussel : 1;
  - plaatsvervangend rechter :
    - in de arbeidsrechtbank te Mechelen : 1;
    - in het vrederecht van het kanton :
      - Sint-Kwintens-Lennik : 1;
      - Wervik : 1;
  - klerk-griffier bij de rechtbank van koophandel te Kortrijk : 1, vanaf 1 februari 1993.

De kandidaturen voor een benoeming in de Rechterlijke Orde moeten bij een ter post aangeleekend schrijven aan de Minister van Justitie worden gericht binnen een termijn van twee maanden na bekendmaking van de vacature in het *Belgisch Staatsblad* (artikel 287 van het Gerechtelijk Wetboek).

## MINISTÈRE DE LA JUSTICE

## Ordre judiciaire

- Publication des places vacantes :
- juge au tribunal de première instance de Bruxelles : 1;
  - juge suppléant :
    - au tribunal de travail de Malines : 1;
    - à la justice de paix du canton :
      - de Sint-Kwintens-Lennik : 1;
      - de Wervik : 1;
  - commis-greffier au tribunal de commerce de Courtrai : 1, à partir du 1<sup>er</sup> février 1993.

Les candidatures à une nomination dans l'Ordre judiciaire doivent être adressées par lettre recommandée à la poste au Ministre de la Justice dans un délai de deux mois à partir de la publication de la vacance au *Moniteur belge* (article 287 du Code judiciaire).

## MINISTERIE VAN FINANCIËN

Administratie van de BTW, registratie en domeinen  
(Vervreemding van onroerende domeingooderen)

Bekendmaking gedaan ter uitvoering van de wet van 31 mei 1923

Het Waalse Gewest is voornemens uit de hand te verkopen :

Gemeente Dison, 5e afdeling, wijk Gomzé-Andoumont

Een perceel grond gelegen « rue de Beaufays », gekadastréerd of het geweest zijnde wijk A, deel van n.º 4/2, met een oppervlakte van 235 m<sup>2</sup>; palende Derivaux-Dehalleux, Léon, te Beaufays; Debatty-Boullonnais, Gilbert, te Arlon en de N.V. Materiau 2000, te Jupille.

Prijs : 25 000 frank, plus de kosten.

Gewestplan : dienstverleningsgebied.

Eventuele bezwaren of hogere aanbiedingen dienen binnen een maand van dit bericht worden overgemaakt aan het Aankoopcomité te Luik, rue de Fragnée 40, 4000 Luik, tel. 041/54 87 04.

## MINISTÈRE DES FINANCES

Administration de la T.V.A., de l'enregistrement et des domaines  
(Aliénation d'immeubles domaniaux)

Publication faite en exécution de la loi du 31 mai 1923

La Région wallonne se propose de vendre de gré à gré :

Commune de Sprimont, 5e division, section Gomzé-Andoumont

Une parcelle de terrain sise rue de Beaufays, cadastrée ou l'ayant été section A, n<sup>o</sup> 4/2 partie, d'une contenance de 235 m<sup>2</sup>; joignant Derivaux-Dehalleux, Léon, à Beaufays; Debatty-Boullonnais, Gilbert, à Arlon et la S.A. Materiau 2000, à Jupille.

Prix : 25 000 francs, plus les frais.

Terrain situé en zone de service.

Les réclamations ou les offres supérieures éventuelles doivent être adressées dans le mois du présent avis au Comité d'acquisition d'immeubles de Liège, rue de Fragnée 40, 4000 Liège, tél. 041/54 87 04.

## MINISTERIE VAN TEWERKSTELLING EN ARBEID

Huishoudelijk Reglement van de Directieraad  
van het Ministerie van Tewerkstelling en Arbeid

Artikel 1. De Directieraad vergadert telkens wanneer de Minister, de voorzitter of ten minste twee stemgerechtigde leden erom verzoeken en, in elk geval, ten minste zes maal per jaar.

Art. 2. De Directieraad wordt voorgezeten door de secretaris-generaal of, indien deze verhinderd is, door de ambtenaar van rang 16 met de hoogste graadanciënniteit of, bij gelijke graadanciënniteit, door de oudste.

Art. 3. De voorzitter wijst de secretaris en eventueel de adjunct-secretaris aan.

Art. 4. De voorzitter stelt de datum van de vergadering vast en bepaalt de agenda. De oproepingen gaan uit van de voorzitter. De te behandelen stukken worden, als bijlage bij de oproeping, aan de leden van de raad toegezonden. De leden moeten, tenminste drie werkdagen voor de vergadering, in het bezit zijn van de oproeping en van de bijlagen.

## MINISTÈRE DE L'EMPLOI ET DU TRAVAIL

Règlement d'ordre intérieur du Conseil de direction  
du Ministère de l'Emploi et du Travail

Article 1er. Le Conseil de direction se réunit chaque fois que le Ministre, le président ou deux membres au moins ayant voix délibérative le demandent et, en tous cas, au moins six fois par an.

Art. 2. Le Conseil de direction est présidé par le secrétaire général, en cas d'empêchement de celui-ci, par le fonctionnaire du rang 16 le plus ancien ou en cas d'égalité d'ancienneté de grade, par le plus âgé.

Art. 3. Le président désigne le secrétaire et éventuellement le secrétaire adjoint.

Art. 4. Le président fixe la date de la réunion et établit l'ordre du jour. Les convocations émanent du président. Les documents à traiter sont annexés à la convocation et envoyés aux membres du conseil. Les membres doivent être en possession de la convocation et des annexes, au moins trois jours ouvrables avant la réunion.

Art. 5. Het lid dat verhinderd is naar de vergadering te komen, stelt de voorzitter hiervan onmiddellijk in kennis.

Art. 6. De leden van de raad kunnen, op het secretariaat van de raad, steeds de archieven van de raad raadplegen. Zij kunnen tevens aan de voorzitter inzage vragen van alle dienstige documenten betreffende de administratieve dossiers waarover zij zich moeten uitspreken.

Art. 7. De raad brengt alleen de kwesties die op de agenda zijn geplaatst in discussie of in beraadslaging. Van deze regel mag slechts worden afgeweken met eenparige instemming van de aanwezige leden.

Op gemotiveerd verzoek van een lid kan de voorzitter beslissen de behandeling van een of meer agendapunten te verdagen.

Art. 8. De voorzitter opent en sluit de zittingen, leidt de debatten en de beraadslagingen en zorgt voor het goede verloop van de vergaderingen.

De voorzitter gaat na of aan de voorwaarden om geldig te kunnen beraadslagen voldaan is.

Art. 9, § 1. De Directieraad beraadslaagt slechts geldig wanneer ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is. Bovendien moeten er stemgerechtigde leden van elke taairol aanwezig zijn.

§ 2. Behalve voor de gevallen bedoeld in artikel 12, beslist de Directieraad bij betrekkelijke meerderheid van stemmen. Onthoudingen worden niet als een stem beschouwd. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Art. 10. De leden mogen niet deelnemen aan de beraadslagingen die slaan op het onderzoek van de candidaturen voor een betrekking waarvoor zij hebben gesolliciteerd, noch aan de beraadslagingen waarbij hun verwanten een rechtstreeks belang hebben.

Art. 11. In tuchtzaken mag een lid van de raad, dat deelgenomen heeft aan de vervolging of de beschuldiging heeft ingebracht en daaromtrent het voorlopig voorstel van straf heeft gedaan, niet deelnemen aan de stemming omtrent het definitieve voorstel van straf.

Art. 12, § 1. Onverminderd de toepassing van de bepalingen bedoeld in artikel 9 wordt elke individuele beslissing ten opzichte van een ambtenaar, na algemene bespreking, genomen bij geheime stemming.

§ 2. In het kader van een bevorderingsprocedure, bevat het door de Directieraad gedane voorstel ten hoogste vijf kandidaten per vacante betrekking. Dit voorstel geeft aanleiding tot een afzonderlijke stemming voor de rangschikking van elk van de kandidaten.

Alleen de stembiljetten waarop één kandidaat is aangeduid, zijn geldig.

Indien geen enkele kandidaat de volstreekte meerderheid haalt, wordt overgegaan tot een tweede stemronde.

Bij gebreke aan volstreekte meerderheid wordt een derde stemronde gehouden. De kandidaat die dan de meeste stemmen krijgt, wordt voorgesteld.

Bij staking van stemmen worden de kandidaten ex-aequo gerangschikt.

Vervolgens wordt, op grond van de regels betreffende het statuut van de rijksambtenaren, de lijst van de niet-voorgestelde kandidaten opgesteld.

Art. 13. Indien het bezwaar van een kandidaat tegen een voorstel van de raad in aanmerking wordt genomen, wordt overgegaan tot een nieuw voorstel volgens de modaliteiten in vorig artikel bepaald.

Art. 14. Wanneer de candidaturen onderzocht worden voor een vacante betrekking van rang 16 kunnen de kandidaten, op hun verzoek, voorafgaandelijk gehoord worden door de Directieraad. De Directieraad kan hiertoe ambtenaren van het departement horen en, in voorkomend geval, eveneens rijksambtenaren die geen deel uitmaken van het departement.

Art. 15. De notulen van de vergadering worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend en ter goedkeuring aan de raad voorgelegd.

Art. 16. De oproeping, de agenda, de notulen en alle andere aan de Directieraad voor te leggen stukken van algemene aard worden in het Nederlands en in het Frans gesteld.

Door de Directieraad goedgekeurd in zijn vergadering van 27 mei 1992.

De Secretaris,  
W. De Smet.

De Voorzitter,  
L. Smolders.

Art. 5. Le membre empêché de se rendre à la réunion en informe immédiatement le président.

Art. 6. Les membres du conseil peuvent en tout temps consulter au secrétariat du conseil les archives de celui-ci. Ils peuvent également demander au président de pouvoir consulter tous les documents utiles relatifs aux dossiers administratifs au sujet desquels ils doivent se prononcer.

Art. 7. Le conseil ne met en discussion ou en délibération que les questions portées à l'ordre du jour. Il ne peut être dérogé à cette règle que moyennant l'accord unanime des membres présents.

À la demande motivée d'un membre, le président peut décider de reporter l'examen d'un ou plusieurs points.

Art. 8. Le président ouvre et clôture les séances, dirige les débats et les délibérations et veille au bon déroulement des réunions.

Le président vérifie si les conditions pour pouvoir délibérer valablement sont remplies.

Art. 9, § 1er. Le Conseil de direction ne délibère valablement que lorsqu'au moins la moitié des membres ayant voix délibérative sont présents. En outre doivent être présents des membres de chaque rôle linguistique ayant voix délibérative.

§ 2. Sauf dans les cas visés à l'article 12, le Conseil de direction décide à la majorité relative des suffrages exprimés. Les abstentions ne sont pas considérées comme vote. En cas de parité des voix, la voix du président est prépondérante.

Art. 10. Les membres ne peuvent prendre part aux délibérations consacrées à l'examen des candidatures à un emploi auquel ils ont posés leur candidature, ni aux délibérations dans lesquelles des parents ou alliés ont un intérêt direct.

Art. 11. Lorsque, en matière disciplinaire, un membre du conseil a pris part aux poursuites ou soutenu l'accusation et formulé à ce titre la proposition provisoire de peine, il ne peut prendre part au vote sur la proposition définitive de peine.

Art. 12, § 1er. Sans préjudice de l'application des dispositions prévues à l'article 9, toute décision individuelle prise à l'égard d'un agent a lieu, après discussion générale, au scrutin secret.

§ 2. Dans le cadre d'une procédure de promotion, la proposition faite par le Conseil de direction comprend au maximum cinq candidats par emploi vacant. Cette proposition donne lieu à un vote séparé pour le classement de chacun des candidats.

Seuls les bulletins de vote sur lesquels est indiqué un candidat sont valables.

Il est procédé à un second scrutin si aucun candidat ne recueille la majorité absolue.

À défaut de majorité absolue, un troisième scrutin est organisé. Le candidat qui obtient alors le plus de voix est proposé.

En cas d'égalité des voix les candidats sont classés ex-aequo.

La liste des candidats non proposés est ensuite établie selon les règles du statut des agents de l'Etat.

Art. 13. Si la réclamation d'un candidat contre une proposition du conseil est prise en considération, il est procédé à une nouvelle proposition selon les modalités prévues à l'article précédent.

Art. 14. Lorsque les candidatures à un emploi vacant du rang 16 sont examinées, les candidats peuvent, à leur demande, être entendus préalablement par le Conseil de direction. Le Conseil de direction peut à cette fin entendre des fonctionnaires du département et même, s'il échet, des agents de l'Etat qui ne font pas partie du département.

Art. 15. Le procès-verbal de la réunion est signé par le président et le secrétaire et soumis pour approbation au conseil.

Art. 16. La convocation, l'ordre du jour, le procès-verbal et tous les autres documents à caractère général à soumettre au Conseil de direction sont rédigés en français et en néerlandais.

Approuvé par le Conseil de direction en sa séance du 27 mai 1992.

Le Secrétaire,  
W. De Smet.

Le Président,  
L. Smolders.