

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALSE GEWEST

MINISTERE DE LA REGION WALLONNE

F. 93 — 402

[C — 27057]

23 DECEMBRE 1992. — Arrêté de l'Exécutif régional wallon
relatif à la mutation du personnel au sein de l'Office wallon de Développement rural

L'Exécutif régional wallon,

Vu le décret du 28 février 1991 instituant l'Office wallon de Développement rural;
Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1973 fixant le statut du personnel de certains organismes d'intérêt public, modifié par l'arrêté de l'Exécutif régional wallon du 12 décembre 1991;
Vu l'avis du Conseil de direction de l'Office wallon de Développement rural;
Vu le protocole n° 73 du Comité de secteur n° XVI;
Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par les lois des 9 août 1980, 16 juin 1989 et 4 juillet 1989;
Vu l'urgence;
Considérant qu'en vue du bon fonctionnement et d'une saine gestion de l'Office wallon de Développement rural, il s'indique de répondre sans délai aux demandes de mutation introduites par ses agents;
Sur proposition du Ministre des Affaires intérieures, chargé des Pouvoirs locaux, de l'Administration et des Travaux subsidiés,

Arrête :

Article 1er. La mutation est le passage d'un agent définitif d'un emploi du cadre à un autre emploi correspondant à son grade de ce, même grade et ce dans le respect du règlement organique.

Art. 2. Lorsqu'une demande de mutation a été formulée deux mois au moins avant la déclaration de vacance envisagée, tout emploi qui est sans titulaire est pourvu par mutation prioritairement à toute procédure de recrutement, de promotion ou de changement de grade.

Aucune demande de mutation ne peut être satisfaite si plus d'un tiers des emplois de la subdivision du cadre à laquelle appartient le demandeur ne sont pas occupés.

Art. 3. L'agent établit sa demande de mutation sur un formulaire conforme au modèle annexé au présent arrêté et la transmet au fonctionnaire-dirigeant compétent en matière de personnel qui lui en accuse réception et en informe les supérieurs hiérarchiques concernés.

Art. 4. Le directeur dont relève l'agent ou, à défaut, le fonctionnaire-dirigeant, émet un avis motivé sur la demande de mutation.

Le directeur sous l'autorité duquel est placé le titulaire de l'emploi vers lequel l'agent demande à être muté ou, à défaut, le fonctionnaire-dirigeant, émet un avis motivé sur la demande de mutation.

Les avis émis sont défavorables s'il est établi que la demande de mutation porte préjudice à l'intérêt du service.

Lorsque les avis divergent, la décision est prise par le Conseil de direction.

Art. 5. Lorsque, après la vérification des aptitudes requises par le règlement organique, l'agent ne se révèle pas apte à l'emploi ou lorsque les avis émis en application de l'article 4 sont tous deux défavorables à la mutation, le fonctionnaire-dirigeant compétent en matière de personnel notifie le refus à l'agent. Ce refus est motivé.

Art. 6. Lorsque plusieurs agents postulent le même emploi, la priorité est accordée :

- 1° à l'agent qui possède le meilleur signallement;
- 2° à égalité de signallement, à l'agent dont l'ancienneté de service est la plus grande;
- 3° à égalité d'ancienneté de service, à l'agent le plus âgé.

Il peut être dérogé à cette règle de priorité lorsque l'agent motive sa demande par des raisons médicales dont le Service de santé administratif atteste la réalité ou par des raisons sociales ou familiales reconnues fondées par le Service social.

Art. 7. En cas d'obtention d'une mutation, l'agent titulaire d'un grade jusque et y compris du rang 22 et l'agent bénéficiant au départ de ce rang, d'un grade de promotion d'un rang supérieur au rang 22, obtenu selon le principe de la carrière plane, ne peuvent plus formuler de nouvelle demande de mutation avant l'expiration d'un délai d'un an.

Les agents titulaires d'un grade d'un rang supérieur au rang 22 qui ont obtenu une mutation ne peuvent plus introduire de nouvelle demande de mutation avant l'expiration d'un délai de trois ans.

Art. 8. Sauf accord de l'agent, aucune mutation dans l'intérêt du service ne peut être décidée si elle entraîne un changement de la résidence administrative de l'intéressé.

Art. 9. Le Ministre qui a la Fonction publique régionale dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Namur, le 23 décembre 1992.

Le Président de l'Exécutif,
chargé de l'Economie, des P.M.E. et des Relations extérieures,

G. SPITAEELS

Le Ministre des Affaires intérieures,
chargé des Pouvoirs locaux, de l'Administration et des Travaux subsidiés,

G. MATHOT

Annexe

Office wallon de Développement rural

Demande de mutation

Nom :
 Prénom :
 Grade :
 Affectation actuelle :
 Résidence administrative actuelle :
 Résidence administrative demandée :
 Service(s) demandé(s) :
 Motif de la demande :

Date :
 Signature :

Vu pour être annexé à l'arrêté de l'Exécutif régional wallon du 23 décembre 1992 relatif à la mutation du personnel au sein de l'Office wallon de Développement rural.

Namur, le 23 décembre 1992.

Le Président de l'Exécutif,
 chargé de l'Economie, des P.M.E. et des Relations extérieures,
 G. SPITAEELS

Le Ministre des Affaires intérieures,
 chargé des Pouvoirs locaux, de l'Administration et des Travaux subsidiés,
 G. MATHOT

ÜBERSETZUNG

MINISTERIUM DER WALLONISCHEN REGION

D. 93 — 402

[C — 27057]

**23. DEZEMBER 1992. — Erlaß der Wallonischen Regionalexekutive
 über die Versetzung des Personals innerhalb des « Office wallon de Développement rural »
 (Wallonisches Amt für Ländliche Entwicklung)**

Aufgrund des Dekrets vom 28. Februar 1991 zur Errichtung des « Office wallon de Développement rural »;
 Aufgrund des Königlichen Erlasses vom 8. Januar 1973 zur Festlegung des Statuts des Personals gewisser
 gemeinnütziger Einrichtungen, abgeändert durch den Erlaß der Wallonischen Regionalexekutive vom 12. Dezember
 1991;

Aufgrund des Gutachtens des Direktionsrates des « Office wallon de Développement rural »;
 Aufgrund des Protokolls Nr. 73 des Sektorenausschusses Nr. XVI;
 Aufgrund der am 12. Januar 1973 koordinierten Gesetze über den Staatsrat, insbesondere des Artikels 3 § 1,
 abgeändert durch die Gesetze vom 9. August 1980, vom 16. Juni 1989 und vom 4. Juli 1989;
 Aufgrund der Dringlichkeit;

In der Erwägung, daß den von den Bediensteten eingereichten Anträgen auf Versetzung unverzüglich
 nachgekommen werden sollten, damit diese Dienststellen reibungslos arbeiten und auf vernünftige Weise geführt
 werden können;

Auf Vorschlag des Ministers der Inneren Angelegenheiten, beauftragt mit den Lokalen Behörden, der
 Verwaltung und den Bezugschützen Arbeiten,

Beschließt die Wallonische Regionalexekutive :

Artikel 1. Die Versetzung ist der Übergang eines festangestellten Bediensteten von einer Stelle des
 Stellenplans zu einer anderen seinem Dienstgrad entsprechenden Stelle dieses Stellenplans, dies unter
 Beachtung der Grundregelung.

Art. 2. Jede unbesetzte Stelle wird vorrangig vor jeder Anwerbung, Beförderung bzw. Änderung des
 Dienstgrades durch Versetzung besetzt, wenn der Antrag auf Versetzung mindestens zwei Monate vor der
 geplanten Stellenausschreibung gestellt worden ist.

Es darf keinem Versetzungsantrag stattgegeben werden, wenn mehr als ein Drittel der Stellen der Unterteilung
 des Stellenplans, unter die der Antragsteller fällt, nicht besetzt sind.

Art. 3. Der Bedienstete stellt einen Antrag auf Versetzung anhand eines Formulars, das dem Muster in der
 Anlage zum vorliegenden Erlaß entspricht, und übermittelt es dem in Sachen Personal zuständigen führenden
 Beamten, der ihm den Empfang dieses Antrags bestätigt und die betreffenden Vorgesetzten über diese Antrag-
 stellung informiert.

Art. 4. Der Direktor, dem der Bedienstete untersteht, oder notfalls der führende Beamte gibt ein mit Gründen
 versehenes Gutachten über den Versetzungsantrag ab.

Der Direktor, dem der Inhaber des Dienstpostens unterstellt ist, auf den der Bedienstete versetzt werden
 möchte, oder notfalls der führende Beamte gibt ein mit Gründen versehenes Gutachten über den Versetzungs-
 antrag ab.

Die abgegebenen Gutachten sind ungünstig, wenn feststeht, daß der Versetzungsantrag dem Interesse des Dienstes schadet.

Wenn die Gutachten voneinander abweichen, wird der Beschluß vom Direktionsrat gefaßt.

Art. 5. Wenn sich nach Überprüfung der durch die Grundregelung geforderten Befähigung erweist, daß der Bedienstete sich nicht für den Dienstposten eignet, oder wenn die in Anwendung von Artikel 4 abgegebenen Gutachten beide für die Versetzung ungünstig sind, oder wenn der Direktionsrat beschließt, die Versetzung abzulehnen, teilt der in Sachen Personal zuständige führende Beamte, dem Bediensteten die Verweigerung mit. Diese Verweigerung muß begründet sein.

Art. 6. Wenn mehrere Bedienstete sich um denselben Dienstposten bewerben, hat folgender Bediensteter Vorrang :

- 1° der Bedienstete mit der besten Beurteilung;
- 2° bei gleicher Beurteilung, der Bedienstete mit dem höchsten Dienstalter;
- 3° bei gleichem Dienstalter, der älteste Bedienstete.

Von dieser Vorrangstellung kann abgewichen werden, wenn der Bedienstete seinen Antrag mit medizinischen Gründen, die der Verwaltungsgesundheitsdienst bestätigt hat, oder mit sozialen oder familiären Gründen, die der Sozialdienst für berechtigt befunden hat, versieht.

Art. 7. Bei der Bewilligung einer Versetzung dürfen der Bedienstete, der Inhaber eines Grades bis einschließlich Rang 22 ist, und der Bedienstete der, ausgehend von diesem Rang, aufgrund des Prinzips der ebenen Laufbahn Inhaber eines Beförderungsgrades ist, dessen Rang über Rang 22 liegt, keinen neuen Versetzungsantrag vor Ablauf einer Frist von einem Jahr stellen.

Die Bediensteten, die Inhaber eines Grades sind, dessen Rang über Rang 22 liegt, und eine Versetzung erhalten haben, dürfen keinen neuen Versetzungsantrag vor Ablauf einer Frist von drei Jahren stellen.

Art. 8. Ohne das Einverständnis des Bediensteten darf keine Versetzung im Interesse des Dienstes beschlossen werden, wenn der Betreffende dadurch den Amtssitz wechseln muß.

Art. 9. Der Minister, zu dessen Zuständigkeitsbereich der regionale Öffentliche Dienst gehört, wird mit der Durchführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Namur, den 23. Dezember 1992.

Der Vorsitzende der Exekutive,
beauftragt mit der Wirtschaft, den KMB, und den Auswärtigen Beziehungen,
G. SPITAEELS

Der Minister der Inneren Angelegenheiten,
beauftragt mit den Lokalen Behörden, der Verwaltung und den Bezuschuften Arbeiten,
G. MATHOT

Anlage

« Office wallon de Développement rural »

Versetzung

Name :
Vorname :
Derzeitiger Grad :
Derzeitige Dienststelle :
Derzeitiger Verwaltungssitz :
Beantragte(r) Verwaltungssitz(e) :
Beantragte Dienststelle(n) :
Begründung des Antrags :

Datum :
Unterschrift :

Gesehen, um dem Erlass der Exekutive vom 23. Dezember 1992 über die Versetzung des Personals innerhalb des « Office wallon de Développement rural » beigefügt zu werden.

Namur, den 23. Dezember 1992.

Der Vorsitzende der Exekutive,
beauftragt mit der Wirtschaft, den KMB, und den Auswärtigen Beziehungen,
G. SPITAEELS

Der Minister der Inneren Angelegenheiten,
beauftragt mit den Lokalen Behörden, der Verwaltung und den Bezuschuften Arbeiten,
G. MATHOT

VERTALING

MINISTERIE VAN HET WAALSE GEWEST

N. 93 — 402

[C — 27057]

**23 DECEMBER 1992. — Besluit van de Waalse Gewestexecutieve
betreffende de mutatie van het personeel binnen de « Office wallon de Développement rural »
(Waalse Dienst voor Plattelandsontwikkeling)**

De Waalse Gewestexecutieve,

Gelet op het decreet van 28 februari 1991 houdende oprichting van de Waalse Dienst voor Plattelandsontwikkeling;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1973 tot vaststelling van het statuut van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut, gewijzigd bij het besluit van de Waalse Gewestexecutieve van 12 december 1991;

Gelet op het advies van de Directieraad van de « Office wallon de Développement rural »;

Gelet op het protocol nr. 73 van het Sektorcomité nr. XVI;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wetten van 9 augustus 1980, 16 juni 1989 en 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegend dat het geboden is onverwijld een gevolg te geven aan de door de zijn agenten ingediende mutatieaanvragen om een goede werking en een gezond beheer van de « Office wallon de Développement rural » te verzekeren;

Op de voordracht van de Minister van Binnenlandse Aangelegenheden, belast met Plaatselijke Besturen, Administratie en Gesubsidieerde Werken,

Besluit :

Artikel 1. De mutatie is de overgang van een vastbenoemde agent op een betrekking van de personeelsformatie naar een andere betrekking in overeenstemming met zijn graad in dezelfde personeelsformatie en in naleving van het organiek reglement.

Art. 2. Wanneer een mutatieaanvraag minstens twee maanden vóór de beschouwde verklaring van openstaande betrekking ingediend werd, wordt elke betrekking zonder titularis bij voorrang op alle procedures van aanwerving, bevordering of verandering van graad voorzien door mutatie.

Er wordt geen gevolg gegeven aan een mutatieaanvraag indien meer dan één derde van de betrekkingen van de onderafdeling van de personeelsformatie tot dewelke de aanvrager behoort niet bezet zijn.

Art. 2. Wanneer een mutatieaanvraag ingediend werd minstens twee maanden vóór de bewuste verklaring van openstaande betrekking, wordt elke betrekking zonder titularis voorzien door mutatie bij voorrang op alle procedures van aanwerving, bevordering of verandering van graad.

Er wordt geen gevolg gegeven aan een mutatieaanvraag indien meer dan één derde van de betrekkingen van de onderafdeling van de personeelsformatie waartoe de aanvrager behoort niet bekleed zijn.

Art. 3. De agent vult zijn mutatieaanvraag in op een aan het bij dit besluit gevoegd model gelijkvormig formulier en richt ze aan de inzake personeel bevoegde leidend ambtenaar, die de ontvangst ervan bevestigt en de betrokkene hiërarchische oversten ervan inlicht.

Art. 4. De directeur van wie de agent afhangt of, bij gebreke, de leidend ambtenaar, geeft een gemotiveerd advies over de mutatieaanvraag.

De directeur onder wiens gezag de titularis van de betrekking waarvoor de agent zijn mutatie aanvraagt of, bij gebreke, de leidend ambtenaar, geeft een gemotiveerd advies over de mutatieaanvraag.

De gegeven adviezen zijn ongunstig indien wordt vastgesteld dat de mutatieaanvraag nadelig is voor het belang van de dienst.

Indien de adviezen verschillen, wordt de beslissing door de Directieraad genomen.

Art. 5. Indien, na verificatie van de door het organiek reglement vereiste bevoegdheden, de agent niet geschikt blijkt te zijn voor de betrekking of, indien de bij toepassing van artikel 4 gegeven adviezen ook ongunstig zijn voor de mutatie, of wanneer de Directieraad beslist de mutatie niet toe te laten, betekent de inzake personeel bevoegde leidend ambtenaar de weigering aan de agent. Deze weigering is met redenen omkleed.

Art. 6. Indien meerdere agenten naar dezelfde betrekking solliciteren, wordt de voorrang verleend :

1° aan de agent met de beste beoordeling;

2° bij gelijke beoordeling, aan de agent met de hoogste dienstanciënniteit;

3° bij gelijke dienstanciënniteit, aan de oudste ambtenaar.

Van deze voorrangregel kan afgewijkt worden indien de agent zijn aanvraag motiveert op medische gronden waarvan de Administratieve Gezondheidsdienst de werkelijkheid bevestigt of op sociale of familiale gronden, die door de Sociale Dienst erkend zijn.

Art. 7. Indien zij een mutatie bekomen, mogen de titularissen van een graad van hoogstens rang 22 en de agenten die, vanaf deze rang, een volgens het beginsel van de vlakke loopbaan bekomen bevorderingsgraad hebben die hoger is dan rang 22, geen nieuwe mutatie meer aanvragen voordat een termijn van één jaar verlopen is.

De titularissen van een rang hoger dan rang 22, die een mutatie bekomen hebben, mogen geen nieuwe mutatie aanvragen voor het verlopen van een termijn van drie jaar.

Art. 8. Behalve toestemming van de agent kan geen mutatie in het belang van de dienst besloten worden indien zij een verandering van de verblijfplaats van de belanghebbende als gevolg heeft.

Art. 9. De Minister, tot wiens bevoegdheid het Gewestelijk Openbaar Ambt behoort is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 23 december 1992.

De Voorzitter van de Executieve,
belast met Economie, KMO's en Externe Betrekkingen,
G. SPITAEELS

De Minister van Binnenlandse Aangelegenheden,
belast met Plaatselijke Besturen, Administratie en Gesubsidieerde Werken,
G. MATHOT

—
Bijlage
—

« Office wallon de Développement rural »

—
Aanstellingswijziging

Naam :
Voornaam :
Huidige graad :
Huidige administratieve standplaats :
Gevraagde administratieve standplaats :
Gevraagde dienst(en) :
Reden van de aanvraag :

Datum :
Handtekening :

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Executieve van 23 december 1992 betreffende de mutatie van het personeel binnen de « Office wallon de Développement rural ».

Namen, 23 december 1992.

De Voorzitter van de Executieve,
belast met Economie, KMO's en Externe Betrekkingen,
G. SPITAEELS

De Minister van Binnenlandse Aangelegenheden,
belast met Plaatselijke Besturen, Administratie en Gesubsidieerde Werken,
G. MATHOT

F. 93 — 403

[C — 27059]

23 DECEMBRE 1992. — Arrêté de l'Exécutif régional wallon
portant constitution d'une liste des déchets

L'Exécutif régional wallon,

Vu le Traité du 25 mars 1957 instituant la Communauté économique européenne, approuvé par la loi du 2 décembre 1957, notamment les articles 100 et 235;

Vu la Directive du Conseil des Communautés européennes 75/442/CEE du 15 juillet 1975 relative aux déchets, modifiée par la Directive 91/156/CEE du 18 mars 1991;

Vu la Directive du Conseil des Communautés européennes 78/319/CEE du 20 mars 1978 relative aux déchets toxiques et dangereux et la Directive 91/689/CEE du 12 décembre 1991 relative aux déchets dangereux;

Vu la loi du 22 juillet 1974 sur les déchets toxiques et ses arrêtés d'exécution;

Vu le décret du Conseil régional wallon du 5 juillet 1985 relatif aux déchets, modifié par les décrets du 9 avril 1987, du 30 juin 1988, du 4 juillet 1991 et du 25 juillet 1991, et partiellement annulé par l'arrêt de la Cour d'arbitrage du 5 avril 1990 et ses arrêtés d'exécution;

Vu le décret du Conseil régional wallon du 25 juillet 1991 relatif à la taxation des déchets en Région wallonne et ses arrêtés d'exécution;

Vu le règlement général pour la protection du travail approuvé par l'arrêté du Régent du 11 février 1946 et notamment le titre Ier;

Vu l'avis de la Commission des déchets;

Vu l'extrême urgence, justifiée par la nécessité d'améliorer le suivi des transports de déchets, notamment en provenance de Régions autres que la Région wallonne, ainsi que la nécessité d'établir le mode d'identification des déchets soumis à taxation et ce, dès le début de l'année d'imposition 1993;

Sur la proposition du Ministre de l'Environnement, des Ressources naturelles et de l'Agriculture,

Arrête :

Article 1er. Pour l'application du présent arrêté et de ses annexes, il faut entendre par :

- 1° décret : le décret du Conseil régional wallon du 5 juillet 1985 relatif aux déchets;
- 2° déchet : tout déchet tel que défini par le décret;
- 3° déchet toxique : tout déchet toxique au sens de la loi du 22 juillet 1974 sur les déchets toxiques;
- 4° déchet dangereux : tout déchet dangereux au sens de l'arrêté de l'Exécutif régional wallon du 9 avril 1992 relatif aux déchets toxiques ou dangereux.