

F. 93 — 1377

13 MAI 1993. — Arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'instruction par le fonctionnaire délégué des demandes de permis de lotir et de certificat d'urbanisme en vue de lotir sollicités par une personne de droit public

L'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu l'ordonnance du 29 août 1991 organique de la planification et de l'urbanisme, notamment les articles 140, 142 et 158, modifiés par l'ordonnance du 30 juillet 1992, ainsi que l'article 141;

Vu l'avis du Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre-Président, chargé de l'Aménagement du Territoire, des Pouvoirs locaux et de l'Emploi, et du Secrétaire d'Etat adjoint au Ministre-Président,

Arrête :

Article 1er. Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1° « ordonnance », l'ordonnance du 29 août 1991 organique de la planification et de l'urbanisme;

2° « dossier complet », celui visé par l'article 108 ou par l'article 157 de l'ordonnance;

3° « certificat d'urbanisme », le certificat d'urbanisme en vue de lotir sollicité préalablement au permis de lotir;

4° « accusé de réception », celui visé par l'article 140 de la même ordonnance;

5° « mesures particulières de publicité », celles prévues par les articles 113 et 114 de la même ordonnance;

6° « commission de concertation », la commission de concertation territorialement compétente, instituée en vertu de l'article 11 de la même ordonnance et organisée par l'arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 29 juin 1992 relatif aux commissions de concertation.

Art. 2. Le présent arrêté règle l'instruction des demandes de permis de lotir et de certificat d'urbanisme visés aux articles 139 à 142 et 158 de l'ordonnance.

Art. 3. L'accusé de réception conforme au modèle de l'annexe 1, précise si la demande est soumise aux mesures particulières de publicité et mentionne, le cas échéant, les administrations ou instances dont la consultation est requise. L'accusé de réception reproduit, en outre, le texte de l'article 142 de l'ordonnance.

Lorsqu'il constate que le dossier est incomplet, le fonctionnaire délégué fait parvenir au demandeur un avis conforme au modèle de l'annexe 2.

Art. 4. § 1er. Dans les cinq jours de l'expédition au demandeur de l'accusé de réception, le fonctionnaire délégué adresse au collège des bourgmestre et échevins de la commune concernée les documents suivants :

1° une copie de l'accusé de réception du dossier délivré au demandeur;

2° trois exemplaires des documents graphiques;

3° un exemplaire de chacune des autres pièces du dossier.

Lorsque la demande est soumise aux mesures particulières de publicité, le fonctionnaire délégué, en application de l'article 113 de l'ordonnance, invite le collège des bourgmestre et échevins à organiser lesdites mesures.

§ 2. Lorsque la demande requiert la consultation d'administrations ou instances, le fonctionnaire délégué leur fait parvenir copie du dossier complet dans les cinq jours de l'expédition au demandeur de l'accusé de réception.

Art. 5. Lorsque la demande est soumise aux mesures particulières de publicité, ou n'est soumise qu'au seul avis de la commission de concertation, le fonctionnaire délégué transmet aux organes repré-

N. 93 — 1377

13 MEI 1993. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve betreffende de behandeling door de gemachtigde ambtenaar van de aanvragen om verkavelingsvergunning en om stedbouwkundig attest met het oog op verkaveling aangevraagd door een publiekrechtelijke rechtspersoon

De Brusselse Hoofdstedelijke Executieve,

Gelet op de ordonnantie van 29 augustus 1991 houdende organisatie van de planning en de stedbouw, inzonderheid op artikelen 140, 142 en 158, gewijzigd bij de ordonnantie van 30 juli 1992, alsook op artikel 141;

Gelet op het advies van de Raad van State;

Op de voordracht van de Minister-Voorzitter, belast met Ruimtelijke Ordening, de Ondergeschikte Besturen en Tewerkstelling, en van de Staatssecretaris toegevoegd aan de Minister-Voorzitter,

Besluit :

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit bedoelt men met :

1° « ordonnantie », de ordonnantie van 29 augustus 1991 houdende organisatie van de planning en de stedbouw;

2° « volledig dossier », het dossier bedoeld in artikel 108 of in artikel 157 van de ordonnantie;

3° « stedbouwkundig attest », het stedbouwkundig attest met het oog op verkaveling, dat vóór de verkavelingsvergunning wordt aangevraagd;

4° « ontvangstbewijs », het bewijs bedoeld in artikel 140 van dezelfde ordonnantie;

5° « speciale regelen van openbaarmaking », de regelen bepaald bij de artikelen 113 en 114 van dezelfde ordonnantie;

6° « overlegcommissie », de territoriaal bevoegde overlegcommissie opgericht krachtens artikel 11 van dezelfde ordonnantie en geregeld door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 29 juni 1992 betreffende de overlegcommissies.

Art. 2. Dit besluit regelt de behandeling van de aanvragen om verkavelingsvergunning en om stedbouwkundig attest, welke vergunning en welk attest bedoeld worden in de artikelen 139 tot 142 en 158 van de ordonnantie.

Art. 3. Het ontvangstbewijs conform het model van bijlage 1, preciseert of de aanvraag aan de speciale regelen van openbaarmaking wordt onderworpen en vermeldt, in voorkomend geval, de besturen of instellingen die moeten worden geraadpleegd. Bovendien bevat het ontvangstbewijs de tekst van artikel 142 van de ordonnantie.

Wanneer de gemachtigde ambtenaar tot de bevinding komt dat het dossier niet volledig is, zendt hij aan de aanvrager een bericht, conform het model van bijlage 2.

Art. 4. § 1. Binnen vijf dagen na de toezending van het ontvangstbewijs aan de aanvrager stuurt de gemachtigde ambtenaar de volgende documenten aan het college van burgemeester en schepenen :

1° een afschrift van het aan de aanvrager afgegeven ontvangstbewijs;

2° drie exemplaren van de grafische documenten;

3° een exemplaar van alle andere stukken van het dossier.

Wanneer de aanvraag aan de speciale regelen van openbaarmaking wordt onderworpen, verzoekt de gemachtigde ambtenaar, bij toepassing van artikel 113 van de ordonnantie, het college van burgemeester en schepenen hiertoe over te gaan.

§ 2. Wanneer de aanvraag de raadpleging van besturen of instellingen vereist, zendt de gemachtigde ambtenaar aan deze een afschrift van het volledig dossier binnen vijf dagen na het verzenden van het ontvangstbewijs aan de aanvrager.

Art. 5. Wanneer de aanvraag aan de speciale regelen van openbaarmaking wordt onderworpen, of enkel aan het advies van de overlegcommissie, zendt de gemachtigde ambtenaar, binnen vijf

sentés à ladite commission, dans les cinq jours de l'expédition au demandeur de l'accusé de réception, les documents suivants :

- 1° une copie de l'accusé de réception du dossier délivré au demandeur;
- 2° un exemplaire des documents graphiques;
- 3° un jeu des photos;
- 4° le cahier des prescriptions littérales complétant les données graphiques du projet.

Lorsque le conseil communal est appelé à délibérer sur les questions de voirie en application de l'article 155, § 1er, de l'ordonnance, le collège des bourgmestre et échevins lui transmet, préalablement à la notification prévue à l'article 6, les documents suivants :

- 1° le dossier complet de la demande;
- 2° le procès-verbal de la réunion de la commission de concertation ainsi que l'avis de celle-ci;
- 3° les réclamations et observations formées au cours de l'enquête publique;
- 4° le procès-verbal de clôture de l'enquête publique.

**Art. 6.** Le collège des bourgmestre et échevins joint à son avis prévu par l'article 141 de l'ordonnance les documents suivants :

- 1° une copie de l'avis d'enquête;
- 2° l'attestation que cet avis a été affiché par le demandeur;
- 3° les réclamations et observations formulées au cours de l'enquête publique;
- 4° le procès-verbal de clôture de l'enquête publique;
- 5° le procès-verbal de la réunion de la commission de concertation ainsi que l'avis de celle-ci;
- 6° le cas échéant, la délibération du conseil communal sur les questions de voirie.

**Art. 7.** Le membre de l'Exécutif qui a l'urbanisme dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

**Art. 8.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 13 mai 1993.

Par l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-Président,  
chargé de l'Aménagement du Territoire, des Pouvoirs locaux  
et de l'Emploi,  
Ch. PICQUE

Le Secrétaire d'Etat,  
R. HOTYAT

dagen na de verzending van het ontvangstbewijs aan de aanvrager, volgende documenten aan de in deze commissie vertegenwoordigde instellingen :

- 1° een afschrift van het aan de aanvrager afgegeven ontvangstbewijs van het dossier;
- 2° een exemplaar van de grafische documenten;
- 3° een reeks foto's;
- 4° de geschreven voorschriften die de grafische gegevens van het ontwerp aanvullen.

Wanneer de gemeenteraad met toepassing van artikel 155, § 1, van de ordonnantie moet beraadslagen over wegenkwesties, bezorgt het college van burgemeester en schepenen voor de in artikel 6 bedoelde kennisgeving de volgende documenten aan de gemeenteraad :

- 1° het volledig dossier van de aanvraag;
- 2° de notulen van de vergadering van de overlegcommissie en haar advies;
- 3° de bezwaren en opmerkingen die gedurende het openbaar onderzoek werden gemaakt;
- 4° het proces-verbaal van sluiting van het openbaar onderzoek.

**Art. 6.** Het college van burgemeester en schepenen voegt bij zijn advies, voorgeschreven in artikel 141 van de ordonnantie, de volgende documenten :

- 1° een afschrift van het bericht van onderzoek;
- 2° het attest dat deze bekendmaking door de aanvrager werd aangeplakt;
- 3° de bezwaren en opmerkingen die gedurende het openbaar onderzoek werden gemaakt;
- 4° het proces-verbaal van sluiting van het openbaar onderzoek;
- 5° de notulen van de vergadering van de overlegcommissie en haar advies;
- 6° in voorkomend geval, de beraadslaging van de gemeenteraad over wegenkwesties.

**Art. 7.** Het lid van de Executieve tot wiens bevoegdheid stedenbouw behoort is belast met de uitvoering van dit besluit.

**Art. 8.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 13 mei 1993.

Vanwege de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve :

De Minister-Voorzitter,  
belast met Ruimtelijke Ordening,  
de Ondergeschikte Besturen en Tewerkstelling,  
Ch. PICQUE

De Staatssecretaris,  
R. HOTYAT

## Annexe 1

## MINISTERE DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

## Administration de l'Urbanisme et de l'Aménagement du Territoire

Recommandé

ACCUSE DE RECEPTION D'UNE DEMANDE  
DE PERMIS DE LOTIR / DE CERTIFICAT D'URBANISME  
EN VUE DE LOTIR (1)

N° de votre dossier : ...

(à rappeler dans toute correspondance)

Conformément à l'article 140 de l'ordonnance du 29 août 1991 organique de la planification et de l'urbanisme, modifiée par l'ordonnance du 30 juillet 1992, le fonctionnaire délégué accuse réception du dossier de demande introduit en date du ...

par : ...

relatif au projet suivant (2) : ...

Il a été constaté que le dossier est complet.

(1) La demande est soumise aux mesures particulières de publicité en vertu de (3) : ...

(1) La demande est soumise à l'avis des administrations ou instances suivantes (4) :

La durée maximum de l'instruction de la présente demande est fixée en vertu de l'article 142 de l'ordonnance reproduit au verso, à savoir ..... jours.

Fait à ... , le ...

Le fonctionnaire délégué,

(1) Biffer la (les) mention(s) inutile(s).

(2) Préciser s'il s'agit d'un projet de lotir ou d'une modification d'un permis de lotir existant, ainsi que l'adresse du bien concerné.

(3) Compléter par la disposition qui les impose.

(4) Compléter par l'énoncé de celles dont l'avis est sollicité.

## DISPOSITIONS LEGALES

Article 142 de l'ordonnance du 29 août 1991 organique de la planification et de l'urbanisme, modifiée par l'ordonnance du 30 juillet 1992.

La décision du fonctionnaire délégué octroyant ou refusant le permis est notifiée par pli recommandé à la poste simultanément au demandeur et à la commune.

Cette notification intervient dans les délais suivants à compter de l'accusé de réception :

1° septante-cinq jours lorsque la demande ne requiert pas les mesures particulières de publicité visées aux articles 113 et 114;

2° cent cinq jours lorsque la demande requiert de telles mesures.

Lorsque la demande requiert des mesures particulières de publicité et que son instruction se déroule partiellement durant les vacances scolaires, les délais sont augmentés de :

1° dix jours s'il s'agit des vacances de Pâques ou de Noël;

2° quarante-cinq jours s'il s'agit des vacances d'été.

Lorsque la demande requiert la consultation d'administrations ou d'instances concernées, les délais visés au deuxième alinéa sont augmentés de trente jours.

## Bijlage 1

## MINISTERIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

## Bestuur van de Stedebouw en de Ruimtelijke Ordening

Aangetekend

ONTVANGSTBEWIJS VAN EEN AANVRAAG OM  
VERKAVELINGSVERGUNNING / STEDEBOUWKUNDIG ATTEST  
MET HET OOG OP VERKAVELING (1)

Uw dossiernummer : (gelieve in elke briefwisseling te vermelden)

Overeenkomstig artikel 140 van de ordonnantie van 29 augustus 1991 houdende organisatie van de planning en de stedebouw, gewijzigd bij de ordonnantie van 30 juli 1992, bevestigt de gemachtigde ambtenaar de ontvangst van het aanvraagdossier ingediend op ...

door ...

betreffende volgend ontwerp (2) : ...

Er werd vastgesteld dat het dossier volledig is.

(1) De aanvraag wordt aan de speciale regelen van openbaarmaking onderworpen krachtens (3) : ...

(1) De aanvraag wordt aan het advies van volgende besturen of instellingen onderworpen (4) : ...

De maximale duur voor de behandeling van deze aanvraag is krachtens artikel 142 van de ordonnantie (tekst op keerzijde) vastgesteld op ... dagen.

Opgemaakt te .. (datum)

De gemachtigde ambtenaar,

---

(1) Doorhalen wat niet van toepassing is.

(2) Nader bepalen of het een ontwerp van verkaveling of een wijziging van een bestaande verkavelingsvergunning betreft, alsmede het adres van het betrokken goed vermelden.

(3) De desbetreffende bepaling vermelden.

(4) De besturen of instellingen vermelden waarvan het advies gevraagd wordt.

## WETTELIJKE BEPALINGEN

Artikel 142 van de ordonnantie van 29 augustus houdende organisatie van de planning en de stedebouw, gewijzigd bij de ordonnantie van 30 juli 1992.

De beslissing van de gemachtigde ambtenaar tot verlening of weigering van de vergunning wordt gelijktijdig aan de aanvrager en aan de gemeente bij een ter post aangetekende brief ter kennis gebracht.

Deze kennisgeving geschiedt binnen volgende termijnen te rekenen vanaf de datum van het ontvangstbewijs :

1° vijftienzeventig dagen indien de aanvraag de speciale regelen van openbaarmaking bedoeld in artikelen 113 en 114 niet vereist;

2° honderd en vijf dagen indien de aanvraag dergelijke regelen vereist.

Indien de aanvraag speciale regelen van openbaarmaking vereist en haar behandeling gedeeltelijk tijdens de schoolvakanties plaatsvindt, worden de termijnen verlengd met :

1° tien dagen voor de Paas- of Kerstvakantie;

2° vijfenveertig dagen voor de zomervakantie.

Indien de aanvraag de raadpleging van besturen of betrokken instellingen vereist, worden de in het tweede lid bedoelde termijnen met dertig dagen verlengd.

Annexe 2

MINISTÈRE DE LA RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE

Administration de l'Urbanisme et de l'Aménagement du Territoire

Recommandé

APPLICATION DE L'ARTICLE 140 DE L'ORDONNANCE DE LA PLANIFICATION ET DE L'URBANISME

Madame, Monsieur,

Objet : votre dossier de demande de permis de lotir / certificat d'urbanisme en vue de lotir (1).

N° de votre dossier : ... (à rappeler dans toute correspondance)

Relatif au projet suivant (2) : ...

Il a été constaté que le dossier sous objet est incomplet.

Il y a lieu de nous faire parvenir les documents suivants :

...  
...  
...  
...

L'accusé de réception visé à l'article 140 de l'ordonnance, ne sera délivré qu'après réception des documents énoncés ci-dessus.

Fait à ... , le ...

Le fonctionnaire délégué,

(1) Biffer la mention inutile.

(2) Préciser s'il s'agit d'un projet de lotir ou d'une modification d'un permis de lotir existant, ainsi que l'adresse du bien concerné.

Vu les annexes 1 et 2 pour être annexées à l'arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 13 mai 1993 relatif à l'instruction par le fonctionnaire délégué des demandes de permis de lotir et de certificat d'urbanisme en vue de lotir sollicités par une personne de droit public.

Le Ministre-Président,  
chargé de l'Aménagement du Territoire, des Pouvoirs locaux et de l'Emploi,

Ch. PICQUE

Le Secrétaire d'Etat,  
R. HOTYAT

## Bijlage 2

## MINISTERIE VAN HET BRUSSELE HOOFDSTEDELIJK GEWEST

## Bestuur van de Stedebouw en de Ruimtelijke Ordening

Aangetekend

TOEPASSING VAN ARTIKEL 140 VAN DE ORDONNANTIE  
HOUDENDE ORGANISATIE VAN DE PLANNING EN DE STEDEBOUW

Mevrouw, Mijnheer,

Betreft : uw dossier van aanvraag om verkavelingsvergunning/ om stedenbouwkundig attest met het oog op verkaveling (1)

Uw dossiernummer : ... (gelieve in elke briefwisseling te vermelden)

met betrekking tot (2)

Er werd vastgesteld dat voornoemd dossier niet volledig is.

Gelieve ons volgende documenten te doen toekomen :

...  
...  
...  
...

Het in artikel 140 van de ordonnantie bedoelde ontvangstbewijs zal pas na ontvangst van de hierboven vermelde documenten worden afgegeven.

Opgemaakt te ... , ... (datum)

De gemachtigde ambtenaar,

(1) Doorhalen wat niet van toepassing is.

(2) Nader bepalen of het een ontwerp van verkaveling of een wijziging van een bestaande verkavelingsvergunning betreft, alsmede het adres van het betrokken goed vermelden.

Gezien de bijlagen 1 en 2 om gevoegd te worden bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 13 mei 1993 betreffende de behandeling door de gemachtigde ambtenaar van de aanvragen om verkavelingsvergunning en om stedenbouwkundig attest met het oog op verkaveling aangevraagd door een publiekrechtelijke rechtspersoon.

De Minister-Voorzitter,  
belast met Ruimtelijke Ordening, de Ondergeschiede Besturen en Tewerkstelling,

Ch. PICQUE

De Staatssecretaris,

R. HOTYAT