

§ 3. Dans les 15 jours ouvrables après la réception de la réponse du pouvoir organisateur intéressé, le Ministre flamand ou son délégué examine :

a) si l'attribution a été faite conformément à la procédure prévue par le présent arrêté et par l'arrêté royal n° 63 du 20 juillet 1982 modifiant les dispositions des statuts pécuniaires applicables au personnel enseignant et assimilé de l'enseignement de promotion sociale ou à horaire réduit;

b) si une motivation est donnée pour la décision contre laquelle un recours a été introduit.

Si le Ministre flamand ou son délégué constate que la procédure a été respectée et que le pouvoir organisateur a donné une motivation, le candidat qui a introduit la réclamation et le pouvoir organisateur en sont informés immédiatement.

Si le Ministre flamand ou son délégué constate que la procédure n'a pas été respectée ou que le pouvoir organisateur n'a pas motivé sa décision, le pouvoir organisateur perd le droit au traitement, la subvention-traitement ou la subvention pour le membre du personnel qui a été chargé indûment des prestations et ce à partir du premier du mois qui suit celui pendant lequel la décision a été communiquée. Cette décision est communiquée par lettre recommandée à la poste au pouvoir organisateur intéressé et au candidat qui a introduit la réclamation.

§ 4. Chaque procédure introduite de la façon expliquée plus haut prend fin d'office le dernier jour de l'année scolaire, académique ou civile en cours.

Art. 3. L'article 17, 3°, du décret du 9 avril 1992 relatif à l'enseignement-III, ainsi que le présent arrêté entrent en vigueur à partir de l'année scolaire 1993-1994.

Bruxelles, le 24 mars 1993.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique,
L. VAN DEN BOSSCHE

N. 93 — 1701

1 APRIL 1993. — Besluit van de Vlaamse Executieve betreffende de functies van algemeen secretaris bij de centrale raad en van een secretaris bij het dagelijks bestuur van de Autonome Raad voor het Gemeenschapsonderwijs, evenals houdende machtiging aan de Centrale Raad om tijdelijk bij arbeidsovereenkomst een bestuursdirecteur in dienst te nemen

De Vlaamse Executieve,

Gelet op het bijzonder decreet van 19 december 1988 betreffende de Autonome Raad voor het Gemeenschapsonderwijs, inzonderheid op de artikelen 34, 37 en 57;

Gelet op het decreet van 12 december 1990 betreffende het bestuurlijk beleid, inzonderheid op de artikelen 64, 65 en 66;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 17 april 1991 tot vaststelling van het administratief en geldelijk statuut van het personeel van de administratieve diensten van de Autonome Raad voor het Gemeenschapsonderwijs, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Executieve van 19 februari 1992;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 4 december 1991 houdende vaststelling van de voorwaarden voor de indiening van arbeidsovereenkomst in sommige openbare instellingen die ressorteren onder de Vlaamse Gemeenschap en/of het Vlaamse Gewest, inzonderheid op de artikelen 1 en 2;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 7 januari 1992 houdende het algemeen reglement voor het personeel van de administratieve diensten van de Autonome Raad voor het Gemeenschapsonderwijs;

Gelet op de beslissing van de Vlaamse Executieve van 1 april 1993;

Gelet op de wetten van de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat voor de ondersteuning van de beleids-, de bestuurs- en de beheersopdracht van de Centrale Raad van de Autonome Raad voor het Gemeenschapsonderwijs en voor de vertaling van deze opdracht naar de administratieve diensten, bij de stafformatie van voornoemd orgaan onverwijld een algemeen secretaris aangesteld dient te worden;

Overwegende dat voor een analoge ondersteuning van het dagelijks bestuur van de Centrale Raad, met name van het Vast bureau, eveneens dringend aangewezen is te voorzien in de functie van een secretaris;

Overwegende dat de administratieve diensten van de ARGO voor het Bestuur Personeel moeten beschikken over deskundig leidinggevend personeel en deze functie zonder onderbreking moet worden waargenomen;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. Het secretariaat bij de Centrale Raad van de Autonome Raad voor het Gemeenschapsonderwijs wordt voor de resterende duur van het mandaat van de leden van de Centrale Raad, die eindigt op 31 december 1997, uitgeoefend door een algemeen secretaris, aangesteld door de Centrale Raad voor het Gemeenschapsonderwijs.

Art. 2. De Centrale Raad neemt voor de opdracht van algemeen secretaris een personeelslid aan met een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur.

Art. 3. Tijdens de duur van de opdracht heeft de algemeen secretaris de rang van bestuursdirecteur. Hij wordt tevens ingeschaald in de weddeschaal 15/1.

Art. 4. De adviseur-coördinator van de pedagogische begeleidingsdienst bij de administratieve diensten van de Autonome Raad voor het Gemeenschapsonderwijs wordt tot het einde van de mandaatduur, bepaald in artikel 1, belast met het secretariaat van het dagelijks bestuur van de Centrale Raad.

Art. 5. § 1. Om aan de uitzonderlijke en tijdelijke personeelsbehoeften te voldoen, worden de administratieve diensten van de Autonome Raad voor het Gemeenschapsonderwijs gemachtigd om één bestuursdirecteur tijdelijk, voor een periode van twee jaar, bij arbeidsovereenkomst in dienst te nemen.

§ 2. De aan te nemen bestuursdirecteur moet een ambtenaar zijn van minstens rang 13, behorend tot het departement onderwijs, die daartoe verlof voor opdracht bekomt.

De indienstneming gebeurt door Centrale Raad.

Voor de duur van voornoemde overeenkomst heeft de aan te nemen ambtenaar, in zijn hoedanigheid bij de Autonome Raad, de rang van bestuursdirecteur. Hij wordt voor dezelfde duur ingeschaald in de weddeschaal 15/1.

§ 3. De personeelsleden van het Bestuur Personeel van voornoemde administratieve diensten staan onder het functioneel gezag van de bestuursdirecteur. Hij kan door de bevoegde overheid verzocht worden te helpen bij het opstellen van beoordelingsstaten voor personeelsleden. Hij kan tevens deze overheid suggereren dat een voorstel tot tuchtstraf wordt ingediend.

Hij geeft vooraf zijn advies over alle verzoekschriften die een uitwerking zijn van de besluiten betreffende :

1° verloven toegestaan aan personeelsleden van de rijksbesturen en afwezigheden wegens persoonlijke aangelegenheid (koninklijk besluit van 1 juni 1984);

2° het verlof dat aan sommige personeelsleden in overheidsdienst wordt verleend voor het verrichten van bepaalde prestaties ten behoeve van in de Kamer van Volksvertegenwoordigers of in de Senaat erkende politieke groepen (koninklijk besluit van 2 april 1975);

3° afwezigheden van lange duur gewettigd door familiale redenen (koninklijk besluit van 26 mei 1975);

4° het verlof toegekend aan bepaalde, ter beschikking van de Koning gestelde personeelsleden van de Rijksdiensten (koninklijk besluit van 21 november 1980);

5° de onderbreking van de beroepsloopbaan in de besturen en de andere diensten van de ministeries (koninklijk besluit van 3 juli 1985).

Hij kan door de bevoegde overheid verzocht worden zijn advies te geven over elke andere vraag die betrekking heeft op de statutaire toestand van één van zijn personeelsleden.

§ 4. Het personeelslid dat bij arbeidsovereenkomst in dienst genomen wordt, heeft — onder dezelfde voorwaarden als een statutair ambtenaar met hetzelfde of een gelijkwaardig ambt — recht op een salaris, gewaarborgd minimuminkomen, een haard- of standplaatstoelage, vakantiegeld, een eindejaarsgratificatie en de vergoedingen en toelagen.

Art. 6. Dit besluit treedt in werking op 1 april 1993.

Art. 7. De Vlaamse minister bevoegd voor het onderwijs is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 1 april 1993.

De minister-president van de Vlaamse regering,
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken,
L. VAN DEN BOSSCHE

TRADUCTION

F. 93 — 1701

1er AVRIL 1993. — Arrêté de l'Exécutif flamand relatif aux fonctions de secrétaire general du conseil central et de secrétaire du bureau du Conseil autonome de l'enseignement communautaire, et autorisant le conseil central à prendre en service temporairement par contrat d'emploi un directeur d'administration

L'Exécutif flamand,

Vu le décret spécial du 19 décembre 1988 relatif au Conseil autonome de l'enseignement communautaire, notamment les articles 34, 37 et 57;

Vu le décret du 12 décembre 1990 relatif à la politique administrative, notamment les articles 64, 65 et 66;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 17 avril 1991 portant le statut administratif et pécuniaire du personnel des services administratifs du Conseil autonome de l'enseignement communautaire, modifié par l'arrêté de l'Exécutif flamand du 19 février 1992;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 4 décembre 1991 fixant les conditions d'engagement sous contrat de travail dans certains organismes publics relevant de la Communauté flamande et/ou de la Région flamande, notamment les articles 1er et 2;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 7 janvier 1992 portant règlement du personnel des services administratifs du Conseil autonome de l'enseignement communautaire;

Vu la décision de l'Exécutif flamand du 1er avril 1993;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par la loi du 4 juillet 1989;

Vu l'urgence;

Considérant qu'en vue du soutien de la mission politique de direction et de gestion du Conseil central du Conseil autonome de l'enseignement communautaire et de l'exécution de cette mission par les services administratifs, il convient de désigner sans délai un secrétaire général au sein du cadre dirigeant de l'organisme précité;

Considérant qu'en vue d'un soutien analogue du bureau du Conseil central, notamment du Bureau permanent, il convient également de pourvoir à un emploi de secrétaire;

Considérant que pour l'Administration du personnel les services administratifs du Conseil autonome de l'enseignement communautaire doivent disposer de personnel dirigeant expérimenté et que cette fonction doit être occupée sans interruption;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique;

Après délibération,

Arrête :

Article 1er. Le secrétariat du Conseil central du Conseil autonome de l'enseignement communautaire est assuré, pour la suite du mandat des membres du Conseil central, qui prend fin le 31 décembre 1997, par un secrétaire général désigné par le Conseil central de l'enseignement communautaire.

Art. 2. Le Conseil central engage pour la mission de secrétaire général un membre du personnel ayant un contrat de travail d'une durée déterminée.

Art. 3. Pendant la durée de la mission, le secrétaire général a le rang de directeur d'administration. Il est rattaché à l'échelle de traitement 15/1.

Art. 4. Le conseiller-coordonateur des services d'encadrement pédagogique auprès des services administratifs du Conseil autonome de l'enseignement communautaire est chargé jusqu'à la fin du mandat, déterminé par l'article 1er, du secrétariat du bureau du Conseil central.

Art. 5. § 1er. Pour satisfaire à des besoins en personnel exceptionnels et temporaires, les services administratifs du Conseil autonome de l'enseignement communautaire sont autorisés à engager, temporairement et par contrat d'emploi, un directeur d'administration pour une période de deux ans.

§ 2. Le directeur d'administration à désigner doit être un fonctionnaire de rang 13 au moins, appartenant au département de l'enseignement, qui obtient à cet effet un congé pour mission.

Le Conseil central engage ce membre du personnel.

Pour la durée du contrat précité, le fonctionnaire à engager, aura, en sa qualité auprès du Conseil autonome, le rang de directeur d'administration. Il est rattaché pour la même durée à l'échelle de traitement 15/1.

§ 3. Les membres du personnel de l'Administration du personnel des services administratifs précités relèvent fonctionnellement du directeur d'administration. Les autorités compétentes peuvent lui demander d'aider à rédiger les signalements de membres du personnel. Il peut également suggérer à ces autorités de faire une proposition de peine disciplinaire.

Il donne préalablement son avis sur toutes les requêtes résultant des arrêtés concernant :

1° les congés accordés aux membres du personnel des administrations de l'Etat et aux absences pour convenances personnelles (arrêté royal du 1er juin 1964);

2° le congé accordé à certains membres du personnel des services publics pour l'accomplissement de certaines prestations à l'intention des groupements politiques reconnus à la Chambre des Représentants ou au Sénat (arrêté royal du 2 avril 1975);

3° les absences de longue durée justifiées par des circonstances familiales (arrêté royal du 26 mai 1975);

4° le congé accordé à certains membres du personnel des services de l'Etat mis à la disposition du Roi (arrêté royal du 21 novembre 1980);

5° l'interruption de la carrière professionnelle dans les administrations et les autres services des ministères (arrêté royal du 3 juillet 1985).

Les autorités compétentes peuvent lui demander son avis sur toute question relative à la situation statutaire d'un de ses membres du personnel.

§ 4. Le membre du personnel engagé par contrat de travail a, aux mêmes conditions qu'un fonctionnaire statutaire dans la même fonction ou une fonction équivalente, droit à un salaire, un revenu minimum garanti, une allocation de foyer ou de résidence, un pécule de vacances, une gratification de fin d'année et des indemnités et des allocations.

Art. 6. Le présent arrêté entre en vigueur le 1er avril 1993.

Art. 7. Le ministre flamand compétent en matière d'enseignement est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 1er avril 1993.

Le Ministre-président du Gouvernement flamand,

L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique,

L. VAN DEN BOSSCHE

N. 93 — 1702

[S-C — 35782]

1 APRIL 1993. — Besluit van de Vlaamse Executieve houdende wijziging van het besluit van de Vlaamse Executieve van 5 juni 1989 houdende vaststelling van het administratief en geldelijk statuut van de voorzitter, de ondervoorzitters en de ondervoorzitter-secretaris van de Centrale Raad van de Autonome Raad voor het Gemeenschapsonderwijs

De Vlaamse Executieve,

Gelet op het bijzonder decreet van 19 december 1988 betreffende de Autonome Raad voor het Gemeenschapsonderwijs, inzonderheid op artikel 26;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1973 tot vaststelling van het statuut van sommige instellingen van openbaar nut, zoals laatst gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1973 houdende bezoldigingsregeling van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 26 januari 1984, 28 mei 1984, 21 januari 1991 en 7 augustus 1991;