

TABLEAU

Code	DO	PR AC	Art.	NR	LIBELLES	Estimation initiale	Supplé- ment	Réduction	Estimation ajustée
	83				Matières régionales				
03		30			Recettes générales				
			49.25	RG	Impôts conjoints (art. 16 bis)	—	229,8	—	229,8
			49.26	RG	Ressources supplémentaires (art. 35 bis)	—	276,8	—	276,8
			54.01	RG	Primes de la CE pour le secteur de l'agriculture	—	24,8	—	24,8
					Total pour le programme 83.30	—	531,4	—	531,4
	84				Recettes communes				
01		10			Recettes générales				
			01.01	RG	Transfert du compte d'ordre créé par l'art. 2 du décret du 30 juin 1993	—	340,8	—	340,8
					Total pour le programme 84.10	—	340,8	—	340,8
					Total de l'ajustement	—	872,2	—	872,2

N. 94 — 1122

— 35530

**30 MAART 1994. — Besluit van de Vlaamse regering houdende vaststelling van de rechtspositieregeling van het instructiepersoneel bij arbeidsovereenkomst aangeworven bij de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 20 maart 1984 houdende oprichting van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling, inzonderheid op artikel 3;

Gelet op het decreet van 20 maart 1984 houdende uitbreiding van de bevoegdheden van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling, gewijzigd bij het decreet van 30 mei 1985;

Gelet op het decreet van 12 december 1990 betreffende het bestuurlijk beleid, inzonderheid op artikel 65, § 2, 3° en § 3, 1°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1994 tot bepaling van de specifieke of bijkomende opdrachten bij de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding en waarbij de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding gemachtigd wordt contractueel personeel in dienst te nemen voor de uitvoering ervan, inzonderheid op artikel 2;

Gelet op het advies van beheerscomité van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, gegeven op 27 oktober 1993;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor ambtenarenzaken, gegeven op 9 februari 1994;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, gegeven op 2 maart 1994;

Gelet op het protocol van 22 maart 1994 van het Sectorcomité XVIII-Vlaamse gemeenschap en Vlaams gewest;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat de voorwaarden waaronder personen bij arbeidsovereenkomst in dienst worden genomen voor bijkomende of specifieke opdrachten, genoemd in artikel 2, 1° van het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1994 onverwijld moeten worden vastgesteld zodat de dienst goed kan werken en de continuïteit gegarandeerd wordt;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Tewerkstelling en Sociale Aangelegenheden;

Na beraadslaging,

Besluit :

**HOOFDSTUK I. — Toepassingsgebied**

**Artikel 1.** Dit besluit is van toepassing op het personeel, hierna het instructiepersoneel te noemen, dat bij arbeidsovereenkomst in dienst is genomen voor de organisatie van de beroepsopleidingscentra, inzonderheid voor de herscholing van de werkzoekenden en de bevordering en organisatie van de beroepsopleiding van de volwassenen.

**HOOFDSTUK II. — Tewerkstellingsvoorwaarden**

**Art. 2.** Het beheerscomité van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding legt de tewerkstellingsvoorwaarden vast.

**HOOFDSTUK III. — Arbeidsvoorwaarden**

**Afdeling 1. — Verloven**

**Art. 3.** Voor de regeling van het jaarlijks vakantieverlof en de feestdagen is hoofdstuk II van het koninklijk besluit van 1 juni 1984 betreffende sommige verloven toegestaan aan personeelsleden van de rijksbesturen, zoals van toepassing op 24 december 1991, van toepassing.

Het instructiepersoneel werkzaam in de centra voor beroepsopleiding moet zijn jaarlijks verlof nemen gedurende de periode die vastgesteld wordt in het huishoudelijk reglement van de centra voor beroepsopleiding. De resterende dagen worden genomen na toestemming van de directeur van de subregionale dienst van de regio waar het centrum gelegen is.

Voor de regeling van het omstandigheidsverlof is artikel 6 van hoofdstuk III van het koninklijk besluit van 1 juni 1964 betreffende sommige verloven toegestaan aan personeelsleden van de rijksbesturen, zoals van toepassing op 24 december 1991, van toepassing.

**Art. 4.** Voor de controle op het zieke personeelslid is dezelfde regeling als voor de ambtenaren van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding van toepassing.

#### *Afdeling 2. — Beoordeling*

**Art. 5.** Voor elk personeelslid wordt jaarlijks een beschrijvende beoordeling opgemaakt, volgens de bepalingen vastgelegd door het beheerscomité. Bij het vaststellen van deze bepalingen wordt rekening gehouden met de hierna vermelde principes.

De beoordeling, genoteerd op het beoordelingsformulier, wordt besproken met betrokkene in een beoordelingsgesprek. De beoordeelde kan, bij ondertekening, zijn/haar persoonlijke opmerkingen op het beoordelingsformulier aanbrengen.

Indien het beschrijvend beoordelingsverslag wordt besloten met de vermelding « onvoldoende » dan kan de beoordeelde daartegen beroep instellen bij een geschillencommissie en verzoeken om hierover gehoord te worden. Het beroep werkt ophoudend ten overstaan van de uitgebrachte beoordeling.

De verzoeker mag zich voor zijn verdediging laten bijstaan door een raadgever of bij gewettigde verhindering zich door die raadgever laten vertegenwoordigen.

**Art. 6.** De geschillencommissie heeft het finale beslissingsrecht over de beoordeling. Hiertegen is geen beroep meer mogelijk.

**Art. 7.** De leden van de geschillencommissie worden aangeduid door de administrateur-generaal van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding. De samenstelling en wijzigingen ervan worden bekend gemaakt aan het tussenoverlegcomité en het beheerscomité. Bij de samenstelling van de geschillencommissie geldt het principe dat de verschillende hiërarchische niveaus van het instructiepersoneel erin vertegenwoordigd dienen te zijn. Plaatsvervangende leden kunnen worden aangeduid wanneer de objectiviteit van de beslissing in het gedrang komt.

#### *Afdeling 3. — Geldelijke regeling*

**Art. 8.** Het aan de leden van het instructiepersoneel toegekende bruto-maandsalaris wordt vastgesteld op basis van voltijdse prestaties (niet geïndexeerde bedragen):

- a) salarisschaal 1 — instructeur : 75 765 BEF;
- b) salarisschaal 2 — eerste instructeur trainingsmanager B : 90 649 BEF;
- c) salarisschaal 3 — coördinator trainingsmanager A : 92 511 BEF;
- d) salarisschaal 4 — auditor : 105 008 BEF;
- e) salarisschaal 5 — technisch adviseur : 113 086 BEF.

De bovenstaande bedragen zijn van toepassing vanaf 1 juli 1993 en zijn vastgesteld op basis van de spilindex 138,01 die van toepassing is sedert 1 januari 1990.

**Art. 9. § 1.** Op salarisschaal 1 zijn twaalf tweejaarlijkse verhogingen van 2,5 % van toepassing.

De salarisschalen 2, 3, 4 en 5 ondergaan tien tweejaarlijkse verhogingen van 2,5 %.

**§ 2.** De instructeur ontvangt na minimum vier jaar functionele anciënniteit en een gunstige beschrijvende beoordeling een salarisverhoging van 5 % op het bruto-maandsalaris zoals bepaald in artikel 8.

Na minimum vier jaar functionele anciënniteit volgend op de bovenvermelde salarisverhoging en een gunstige beschrijvende beoordeling ontvangt de instructeur nogmaals een salarisverhoging van 5 % op het bruto-maandsalaris zoals bepaald in artikel 8.

**§ 3.** Voor bepaalde instructeursfuncties waarvan objectief aangetoond wordt dat ze niet bezet kunnen worden, kan het beheerscomité, naast het brutosalaris, op voorstel van de dienst en na advies van het tussenoverlegcomité een in tijd beperkte premie toekennen.

De premie wordt bepaald overeenkomstig de gangbare bezoldiging voor een overeenkomstige functie in de betreffende industrietak.

**Art. 10.** De betaling van de bezoldigingen gebeurt maandelijks, overeenkomstig de betalingsvoorwaarden van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding.

**Art. 11.** Het instructiepersoneel heeft recht op vakantiegeld zoals bepaald door de wetten betreffende de jaarlijkse vakantie van de werknemers, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 28 juni 1971. Het vakantiegeld wordt betaald op het ogenblik dat de ambtenaren van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding hun vakantiegeld ontvangen.

**Art. 12.** Het instructiepersoneel heeft recht op een eindejaarstoelage. Het bedrag wordt vastgesteld voor een periode van twaalf maanden; die periode loopt van 1 oktober tot 30 september van het lopend jaar en bedraagt 9 % van het brutosalaris. De toelage wordt betaald tussen 15 en 31 december.

**Art. 13. § 1.** Tot 31 december 1995 volgen de in artikel 8 vermelde maandsalarissen de evoluties van het rechtstreekse loon van de collectieve arbeidsovereenkomsten afgesloten in paritair comité nr. 124 van het bouwbedrijf.

**§ 2.** Vanaf 1 januari 1996 worden de in artikel 8 vermelde maandsalarissen gekoppeld aan de gemiddelde procentuele weddeverhoging van de geaggregeerde van het lager secundair onderwijs zoals overeengekomen tussen de representatieve vakorganisaties en de Vlaamse regering.

**Art. 14.** De reis- en verblijfkostenreglementering die van toepassing is op de ambtenaren van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding van rang 10, geldt ook voor het instructiepersoneel.

**Art. 15.** De interprofessionele collectieve arbeidsovereenkomst betreffende de financiële bijdrage van de werkgevers in de prijs van het vervoer van de werknemers is van toepassing.

#### *HOOFDSTUK IV. — Overgangsbepalingen*

**Art. 16.** De instructeurs met een specialiteit in de tertiaire sector die op datum van inwerkingtreding van dit besluit meer dan vier en minder dan acht jaar in dienst zijn, krijgen na een gunstige beschrijvende beoordeling een salarisverhoging van 5 %.

Instructeurs met een specialiteit in de tertiaire sector, die op datum van inwerkingtreding van dit besluit minimum acht jaar in dienst zijn, krijgen na een gunstige beschrijvende beoordeling een salarisverhoging van 10 %.

De beoordeling gebeurt volgens een procedure vastgelegd door het beheerscomité na advies van het tussenoverlegcomité.

**Art. 17.** Instructeurs met een specialiteit in de secundaire sector die op datum van inwerkingtreding van dit besluit door toepassing van de nieuwe salarisschalen een salaris zouden hebben dat lager ligt dan hun huidige salaris, blijven ten persoonlijke titel hun huidige salarisverloop behouden dat 10 % hoger ligt dan salarisschaal 1, zoals bepaald in artikel 8.

**Art. 18.** Het instructiepersoneel dat op datum van de inwerkingtreding van dit besluit in dienst is, krijgt het volgende extra voordeel.

Personeelsleden in dienst met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde duur die minimum drie jaar functionele anciënniteit hebben, kunnen, indien zij hun functie niet normaal kunnen uitoefenen door ziekte of gebrekkigheid, aanspraak maken op een extra vergoeding wegens arbeidsongeschiktheid. De vergoeding is gelijk aan het verschil tussen de normale bezoldiging van het betreffende personeelslid en de vergoeding wegens arbeidsongeschiktheid.

De betrokkene heeft recht op deze vergoeding gedurende een periode van dertig dagen per twaalf maanden functionele anciënniteit.

Wanneer een afwezigheid het gevolg is van een ongeval, veroorzaakt door een derde, ontvangt het personeelslid de hierboven bedoelde vergoeding slechts bij wijze van voorschot op de vergoeding door de derde verschuldigd, op voorwaarde dat de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding gesubrogeerd wordt in de rechten van zijn personeelslid tegenover de aansprakelijke derde ten belope van het bedrag van de uitgekeerde vergoeding.

#### HOOFDSTUK V. — Slotbepalingen

**Art. 19.** Dit besluit treedt in werking de eerste dag van de maand volgend op die gedurende dewelke het in het *Belgisch Staatsblad* is bekendgemaakt.

**Art. 20.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het tewerkstellingsbeleid en voor de beroepsomscholing en bijscholing is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 30 maart 1994.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Tewerkstelling en Sociale aangelegenheden,  
Mevr. L. DETIEGE

#### TRADUCTION

F. 94 — 1122

[C — 35530]

#### 30 MARS 1994. — Arrêté du Gouvernement flamand fixant le statut du personnel de formation engagé sous contrat de travail par l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle

Le Gouvernement flamand,

- Vu le décret du 20 mars 1984 portant création de l'Office flamand de l'Emploi, notamment l'article 3;
  - Vu le décret du 20 mars 1984 portant extension des attributions de l'Office flamand de l'Emploi, modifié par le décret du 30 mai 1985;
  - Vu le décret du 12 décembre 1990 concernant la politique administrative, notamment l'article 65, § 2, 3<sup>o</sup> et § 3, 1<sup>o</sup>;
  - Vu l'arrêté du gouvernement flamand du 23 février 1994 fixant les missions spécifiques ou supplémentaires de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle et habilitant l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle à engager du personnel contractuel pour leur exécution, notamment l'article 2;
  - Vu l'avis du Comité de gestion de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle, en date du 27 octobre 1993;
  - Vu l'accord du Ministre flamand compétent pour la fonction publique, en date du 9 février 1994;
  - Vu l'accord du Ministre flamand compétent pour le budget, en date du 2 mars 1994;
  - Vu le protocole du 22 mars 1994 du comité sectoriel XVIII-Communauté flamande et Région flamande;
  - Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1<sup>er</sup>, modifié par la loi du 4 juillet 1989;
  - Vu l'urgence;
- Considérant qu'il convient de fixer sans tarder les conditions auxquelles des personnes sont engagées sous contrat de travail pour l'exécution des missions supplémentaires ou spécifiques visées à l'article 2, 1<sup>o</sup>, de l'arrêté précité du Gouvernement flamand du 23 février 1994, afin d'assurer le bon fonctionnement du service et d'en garantir la continuité;
- Sur la proposition du Ministre flamand de l'Emploi et des Affaires sociales;
- Après en avoir délibéré,

Arrête :

#### CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — Champ d'application

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent arrêté est applicable au personnel engagé sous contrat de travail chargé de l'organisation des centres de formation professionnelle, notamment du recyclage des demandeurs d'emploi et de la promotion et de l'organisation de la formation professionnelle des adultes, appelé ci-après personnel d'instruction.

CHAPITRE II. — *Conditions d'emploi*

Art. 2. Le comité de gestion de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle fixe les conditions d'emploi.

CHAPITRE III. — *Conditions de travail**Section 1. — Congés*

Art. 3. Pour les congés annuels et les jours fériés, le chapitre II de l'arrêté royal du 1er juin 1964 concernant certains congés accordés aux membres du personnel des administrations de l'Etat, en vigueur le 24 décembre 1991, est d'application.

Le personnel de formation travaillant dans les centres de formation professionnelle doit prendre ses congés annuels dans la période fixée par le règlement d'ordre intérieur des centres de formation professionnelle. Les jours restants doivent être pris après accord du directeur du service subrégional de la région dans laquelle le centre se situe.

Pour le congé de circonstance, l'article 6 du chapitre III de l'arrêté royal du 1er juin 1964 concernant certains congés accordés aux membres du personnel des administrations de l'Etat, en vigueur au 24 décembre 1991, est d'application.

Art. 4. Le contrôle du membre du personnel malade est régi par le même règlement que celui applicable aux fonctionnaires de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle.

*Section 2. — Evaluation*

Art. 5. Une fois par an une évaluation descriptive est établie pour chaque membre du personnel, selon les modalités fixées par le comité de gestion. Lors de la fixation de ces modalités il est tenu compte des principes suivants :

L'évaluation, notée sur le formulaire d'évaluation, fait l'objet d'un entretien d'évaluation avec l'intéressé. Lors de la signature la personne évaluée peut indiquer ses observations personnelles sur le formulaire d'évaluation.

Si le rapport d'évaluation descriptif conclut par la mention « insuffisant », la personne évaluée peut introduire un recours auprès de la commission du contentieux et demander à être entendue. Le recours suspend l'évaluation émise.

Pour sa défense, le demandeur peut se faire assister par un conseiller ou, en cas d'empêchement justifié, se faire représenter par ce conseiller.

Art. 6. La commission du contentieux détient le pouvoir de décision finale concernant l'évaluation. Aucun recours n'est possible contre sa décision.

Art. 7. Les membres de la commission du contentieux sont désignés par l'administrateur général de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle. La composition et les modifications sont communiquées au comité intermédiaire de concertation et au comité de gestion. Pour la composition de la commission du contentieux, le principe de la représentation des différents niveaux hiérarchiques du personnel de formation doit être respecté. Des membres suppléants peuvent être désignés lorsque l'objectivité de la décision est mise en cause.

*Section 3. — Statut pécuniaire*

Art. 8. Les salaires mensuels bruts accordés pour des prestations à temps plein aux membres du personnel de formation sont fixées comme suit (montants non indexés) :

- a) échelle de traitement 1 — instructeur : 75 765 FB;
- b) échelle de traitement 2 — instructeur principal manager de formation B : 90 649 FB;
- c) échelle de traitement 3 — coordinateur manager de formation A : 92 511 FB;
- d) échelle de traitement 4 — auditeur : 105 008 FB;
- e) échelle de traitement 5 — conseiller technique : 113 086 FB.

Les montants précités sont d'application à partir du 1er juillet 1993 et sont fixés sur la base de l'indice-pivot 138,01 appliqué depuis le 1er janvier 1990.

Art. 9. § 1. L'échelle de traitement 1 comporte douze augmentations biennales de 2,5 %.

Les échelles de traitement 2, 3, 4 et 5 comportent dix augmentations biennales de 2,5 %.

§ 2. Après au moins quatre ans d'ancienneté fonctionnelle, et moyennant une évaluation descriptive favorable, l'instructeur reçoit une augmentation de 5 % du salaire mensuel brut prévu à l'article 8.

Après au moins quatre ans d'ancienneté fonctionnelle suivant la première augmentation et moyennant une évaluation descriptive favorable, l'instructeur reçoit encore une augmentation de 5 % du salaire mensuel brut prévu à l'article 8.

§ 3. Pour certaines fonctions d'instructeur dont il est démontré objectivement qu'elles ne peuvent pas être occupées, le comité de gestion peut, sur proposition du service et après avis du comité intermédiaire de concertation, accorder une prime limitée dans le temps, s'ajoutant au salaire brut.

La prime est payée conformément au salaire ayant cours dans le secteur industriel concerné pour une fonction correspondante.

Art. 10. Le paiement des salaires se fait mensuellement, conformément aux modalités de paiement appliquées par l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle.

Art. 11. Le personnel de formation a droit au pécule de vacances fixé par les lois sur les congés annuels des travailleurs, coordonnées par l'arrêté royal du 28 juin 1971.

Le pécule de vacances est payé au moment où les fonctionnaires de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle reçoivent leur pécule de vacances.

Art. 12. Le personnel de formation a droit à une prime de fin d'année. Le montant en est fixé pour une période de douze mois allant du 1er octobre au 30 septembre de l'année en cours et s'élève à 9 % du salaire brut. La prime est payée entre le 15 et le 30 décembre.

Art. 13. § 1er. Jusqu'au 31 décembre 1995, les salaires mensuels mentionnés à l'article 8 suivront l'évolution du salaire direct découlant des conventions collectives du travail conclues au sein du comité paritaire n° 124 du bâtiment.

§ 2. A partir du 1er janvier 1996, les salaires mensuels mentionnés à l'article 8 seront liées à l'augmentation générale des traitements du personnel enseignant, convenue entre les organisations syndicales représentatives et le gouvernement flamand.

Art. 14. La réglementation des frais de déplacement et de séjour applicable aux fonctionnaires de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle du rang 10 s'applique également au personnel de formation.

Art. 15. La convention collective interprofessionnelle du travail concernant l'intervention financière de l'employeur dans le prix du transport des travailleurs est applicable.

#### CHAPITRE IV. — Dispositions transitoires

Art. 16. Les instructeurs ayant une spécialité dans le secteur tertiaire et qui, le jour de l'entrée en vigueur de présent arrêté ont une ancienneté de service de plus de quatre ans et de moins de huit ans, reçoivent une augmentation salariale de 5 % après une évaluation descriptive favorable. Les instructeurs ayant une spécialité dans le secteur tertiaire et qui, le jour de l'entrée en vigueur du présent arrêté, ont une ancienneté de huit ans au minimum, reçoivent une augmentation salariale de 10 % après une évaluation descriptive favorable.

L'évaluation se fait selon une procédure établie par le comité de gestion après avis du comité intermédiaire de concertation.

Art. 17. Les instructeurs ayant une spécialité dans le secteur secondaire et qui, le jour de l'entrée en vigueur du présent arrêté et en application des nouvelles échelles de traitement, auraient un salaire inférieur à leur salaire actuel, concourent, à titre personnel, leur évolution salariale actuelle qui dépasse de 10 % l'échelle de traitement 1 visée à l'article 8.

Art. 18. Le personnel de formation en service le jour de l'entrée en vigueur du présent arrêté bénéficie de l'avantage supplémentaire suivant.

Les membres du personnel engagés sous contrat de travail de durée limitée et ayant une ancienneté fonctionnelle d'au moins trois ans peuvent, s'ils sont empêchés d'exercer normalement leur fonction par suite de maladie ou d'infirmité, bénéficier d'une indemnité complémentaire d'incapacité de travail. L'indemnité est égale à la différence entre le salaire normale du membre du personnel concerné et l'indemnité d'incapacité de travail. La personne concernée a droit à cette indemnité pendant une période de trente journées par douze mois d'ancienneté fonctionnelle.

Lorsque l'absence est la conséquence d'un accident causé par un tiers, le membre du personnel ne reçoit l'indemnité mentionnée ci-dessus qu'à titre d'avance sur l'indemnité due par le tiers, à condition que l'office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle soit subrogé dans les droits de son agent vis-à-vis du tiers responsable, à concurrence du montant de l'indemnité payée.

#### CHAPITRE V. — Dispositions finales

Art. 19. Le présent arrêté entre en vigueur le premier jour du mois suivant celui de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 20. Le Ministre flamand compétent en matière de politique de l'emploi et de recyclage et de perfectionnement professionnels est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 30 mars 1994.

Le Ministre-Président du gouvernement flamand,

L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Emploi et des Affaires sociales,

Mme L. DETIEGE

N. 94 — 1123

— 35531

**30 MAART 1994. — Besluit van de Vlaamse regering houdende vaststelling van de rechtspositieregeling van het personeel bij arbeidsovereenkomst aangeworven bij de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding belast met de organisatie van de beroepsopleidingscentra**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 20 maart 1984 houdende oprichting van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling, inzonderheid op artikel 3;

Gelet op het decreet van 20 maart 1984 houdende uitbreiding van de bevoegdheden van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling, gewijzigd bij het decreet van 30 mei 1985;

Gelet op het decreet van 12 december 1990 betreffende het bestuurlijk beleid, inzonderheid op artikel 65, § 2, 3<sup>o</sup> en § 3, 1<sup>o</sup>;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1994 tot bepaling van de specifieke of bijkomende opdrachten bij de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding en waarbij de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding gemachtigd wordt contractueel personeel in dienst te nemen voor de uitvoering ervan, inzonderheid op artikel 2;

Gelet op het advies van beheerscomité van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, gegeven op 27 oktober 1993;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor ambtenarenzaken, gegeven op 9 februari 1994;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, gegeven op 2 maart 1994;

Gelet op het protocol van 22 maart 1994 van het Sectorcomité XVIII-Vlaamse gemeenschap en Vlaams gewest;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat de voorwaarden waaronder personen bij arbeidsovereenkomst in dienst worden genomen voor bijkomende of specifieke opdrachten, genoemd in artikel 2, 1<sup>o</sup>, van het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1994 onverwijld moeten worden vastgesteld zodat de dienst goed kan werken en de continuïteit gegarandeerd wordt;