

F. 95 — 799

[Mac — 31146]

**23 MARS 1995. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale fixant le règlement du personnel de l'Agence régionale pour la Propreté**

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu l'ordonnance du 19 juillet 1990 portant création de l'Agence régionale pour la Propreté, notamment l'article 8;  
Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1994 fixant les principes généraux;

Vu l'arrêté royal du 8 juillet 1973 fixant le statut du personnel de certains organismes d'intérêt public;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 octobre 1993 relatif à la carrière et à l'évaluation des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'accord du Ministre de la Fonction publique en date du 1<sup>er</sup> février 1995;

Vu le protocole n° 95/3 du comité de secteur XV;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances émis le 20 janvier 1995;

Vu les lois coordonnées sur le Conseil d'Etat du 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1<sup>er</sup>;

Vu l'urgence;

Considérant que l'ordonnance du 19 juillet 1990 portant création de l'Agence régionale pour la Propreté est entrée en vigueur le 31 décembre 1991;

Considérant que l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 octobre 1993 relatif à la carrière et à l'évaluation des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale est entré en vigueur le 29 janvier 1994;

Considérant qu'il prévoit que le règlement du personnel établit les conditions de promotion et de nomination, ainsi que les procédures qui les accompagnent;

Considérant que cette disposition n'a pas encore reçu d'exécution à ce jour;

Considérant qu'il s'impose des lors d'arrêter sans retard le règlement du personnel de l'Agence régionale pour la Propreté;

Considérant que l'urgence s'impose d'autant plus que l'arrêté du 26 septembre 1994 fixant les principes généraux rétroagit au 7 mars 1992;

Sur proposition du Ministre-Président et du Secrétaire d'Etat chargé de l'enlèvement et du traitement des immondices,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Les nominations aux grades prévus par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale fixant le cadre de l'Agence régionale pour la Propreté ont lieu selon les conditions fixées par le tableau annexé au présent arrêté.

**Art. 2, § 1<sup>er</sup>.** La vacance des emplois à conférer par changement de grade ou par promotion est portée par note de service à la connaissance des agents susceptibles d'être nommés.

La note de service est visée et datée par les intéressés.

Au cas où un agent est éloigné du service pour quelque motif que ce soit, il lui est adressé à son domicile, un exemplaire de la note de service par lettre recommandée avec accusé de réception.

§ 2. Les candidatures sont adressées par lettre recommandée au fonctionnaire dirigeant dans un délai de 10 jours ouvrables. Ce délai commence à courir, soit le jour où l'agent a visé la note de service, soit le jour où le pli recommandé a été présenté par la Poste à son domicile.

N. 95 — 799

[Mac — 31146]

**23 MAART 1995. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende vaststelling van het reglement voor het personeel van het Gewestelijk Agentschap voor Netheid**

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de ordonnantie van 19 juli 1990 houdende oprichting van het Gewestelijk Agentschap voor Netheid, inzonderheid op artikel 8;  
Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1994 tot bepaling van de algemene principes;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 juli 1973 tot vaststelling van het statuut van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 oktober 1993 betreffende de loopbaan en de evaluatie van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het akkoord van de Minister van Openbaar Ambt dd. 1 februari 1995;

Gelet op het protocol nr 95/3 in het sectorcomité XV;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën gesloten op 20 januari 1995;

Gelet op de gecoördineerde wetten op de Raad van State van 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat de ordonnantie van 19 juli 1990 houdende oprichting van het Gewestelijk Agentschap voor Netheid van kracht werd op 31 december 1991;

Overwegende dat het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 oktober 1993 betreffende de loopbaan en de evaluatie van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 29 januari 1994 in werking is getreden;

Overwegende dat het voorziet dat het personeelsreglement de voorwaarden van bevordering en benoeming alsmede de procedures die ermee gepaard gaan bepaalt;

Overwegende dat deze bepaling tot nu toe nog niet ten uitvoer is gebracht;

Overwegende dat bijgevolg dit personeelsreglement van het Gewestelijk Agentschap voor Netheid onverwijld moet worden vastgelegd;

Overwegende dat dringend handelen noodzakelijk is, te meer daar het besluit van 26 september 1994 tot bepaling van de algemene principes, terugwerkende kracht heeft vanaf 7 maart 1992;

Op de voordracht van de Minister-Voorzitter en van de Staatssecretaris bevoegd voor de ophaling en verwerking van afval,

Besluit :

**Artikel 1.** De benoemingen tot de graden voorzien in het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot vaststelling van de personeelsformatie van het Gewestelijk Agentschap voor Netheid geschieden volgens de voorwaarden bepaald in de bij dit besluit gevoegde tabel.

**Art. 2, § 1.** De vacature van de betrekkingen waarin bij wege van verandering van graad of bevordering kan worden benoemd, wordt door middel van een dienstnota ter kennis gebracht van de benoembare ambtenaren.

De dienstnota wordt door de betrokkene voor gezien getekend en gedateerd.

Wanneer een ambtenaar om enigerlei reden uit de dienst verwijderd is, wordt een exemplaar van de dienstnota als aangetekend schrijven en met bewijs van ontvangst naar zijn woonplaats gezonden.

§ 2. De kandidaturen worden per aangetekend schrijven, binnen een termijn van tien werkdagen, aan de leidinggevend ambtenaar gericht. Deze termijn gaat in, ofwel de dag waarop de ambtenaar de dienstnota voor gezien heeft getekend, ofwel de dag waarop de aangetekende dienstnota door de post op de woonplaats van de ambtenaar is aangeboden.

Il est accusé réception des candidatures.

Les candidatures aux emplois de niveau 1 sont accompagnées d'un bref exposé des titres que le candidat estime pouvoir faire valoir pour occuper l'emploi.

**Art. 3.** Les propositions de changement de grade ou de promotion sont également notifiées par note de service aux agents intéressés.

La note de service est visée et datée par les intéressés.

Au cas où un agent est éloigné du service pour quelque motif que ce soit, il lui est adressé à son domicile un exemplaire de la note de service par lettre recommandée avec accusé de réception.

L'agent qui s'estime lésé peut introduire une réclamation auprès du fonctionnaire dirigeant dans un délai de 10 jours ouvrables. Ce délai commence à courir soit le jour où l'agent a visé la note de service soit le jour où le pli recommandé a été présenté par la Poste à son domicile.

Il est accusé réception des réclamations.

**Art. 4.** Pour le calcul des délais de 10 jours visés aux articles 2 et 3, ne sont pas considérés comme jours ouvrables les samedis, les dimanches, les jours fériés légaux, le 2 et 15 novembre, le 26 décembre et le 2 janvier.

**Art. 5.** La vérification d'aptitude professionnelle prévue au tableau annexé au présent arrêté est organisée par le fonctionnaire dirigeant.

Il fixe le règlement d'ordre relatif à l'organisation de ces vérifications, en assure la publicité auprès du personnel et veille à son application.

Le fonctionnaire dirigeant détermine pour chaque fonction, après avis du responsable de la direction fonctionnelle et opérationnelle concerné, le programme sur lequel porte la vérification.

Il désigne les membres du jury et le président.

Celui-ci comprend :

1° le fonctionnaire dirigeant ou son adjoint, ou à leur défaut, le fonctionnaire qu'ils délèguent;

2° le responsable de la direction fonctionnelle et opérationnelle concerné;

3° trois membres du personnel de l'Agence, titulaires d'un grade supérieur à celui qui est visé.

Toutefois, lorsque les conditions propres à la vérification d'aptitude le requièrent, le fonctionnaire dirigeant peut modifier la composition du jury et faire appel à des personnes particulièrement qualifiées en raison de leur compétence ou de leur spécialisation.

La composition du jury est affichée dans les services concernés.

Conformément à la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, les organisations syndicales représentatives ont le droit de désigner des observateurs aux épreuves d'aptitude visées au présent article, sans préjudice des prérogatives du jury et selon les modalités fixées par le président du jury.

**Art. 6.** Les agents titulaires des grades énumérés ci-dessous au moment de leur transfert à l'Agence occupent dans le cadre organique l'emploi mentionné en regard de ceux-ci :

Grade lors du transfert	Grade au cadre de l'agence
A. Personnel d'encadrement	
conseiller	directeur
ingénieur civil	ingénieur
chef de division, conseiller adjoint	conseiller adjoint
secrétaire d'administration	attaché
chef administratif, sous-chef de bureau,	

Er wordt ontvangst gemeld van de kandidaturen.

De kandidaatstelling voor de betrekkingen van niveau 1 moet een korte uiteenzetting bevatten van de aanspraken die de kandidaat meent te kunnen doen gelden om naar de betrekking te dingen.

**Art. 3.** De voorstellen tot verandering van graad of tot bevordering worden eveneens door middel van een dienstnota ter kennis van de betrokken ambtenaren gebracht.

De dienstnota wordt door de betrokkene voor gezien getekend en gedateerd.

Wanneer een ambtenaar om enigerlei reden tijdelijk uit de dienst verwijderd is, wordt een exemplaar van de dienstnota als aangetekend schrijven met bewijs van ontvangst naar zijn woonplaats gezonden.

De ambtenaar die zich benadeeld acht, kan bezwaar indienen bij de leidinggevend ambtenaar binnen een termijn van 10 werkdagen. Deze termijn gaat in ofwel de dag waarop hij de dienstnota voor gezien heeft getekend ofwel de dag waarop de aangetekende dienstnota door de post op zijn woonplaats is aangeboden.

Er wordt ontvangst gemeld van de bezwaarschriften.

**Art. 4.** Voor de berekening van de in artikelen 2 en 3 bedoelde termijnen van 10 dagen worden noch de zaterdag, de zondag, de wettelijke feestdagen, en 2 en 15 november en 26 december en 2 januari als werkdagen beschouwd.

**Art. 5.** Het onderzoek naar de beroepsgeschiktheid waarvan sprake is in de bij dit besluit gevoegde tabel wordt georganiseerd door de leidinggevend ambtenaar.

Hij stelt het reglement van orde betreffende de organisatie van de onderzoeken vast en zorgt voor de bekendmaking en de toepassing van dat reglement.

De leidinggevend ambtenaar bepaalt voor elke functie het programma waarop het onderzoek betrekking heeft, na advies van de betrokken verantwoordelijke van de functionele en operationele directie.

Hij wijst de leden van de beoordelingscommissie aan en zit de commissie voor.

De beoordelingscommissie bestaat uit :

1° de leidinggevend ambtenaar of zijn adjunct, of bij hun afwezigheid, hun gemachtigde;

2° de betrokken verantwoordelijke van de functionele en operationele directie;

3° drie personeelsleden van het Agentschap, titularissen van een graad die hoger is dan de beoogde graad.

Indien de specifieke eisen van het geschiktheidsonderzoek een wijziging van de beoordelingscommissie noodzakelijk maken, kan de leidinggevend ambtenaar de samenstelling van deze commissie wijzigen en een beroep doen op personen die wegens hun bevoegdheid of hun specialisatie bijzonder geschikt zijn.

De samenstelling van de beoordelingscommissie wordt in de betrokken diensten ter bekendmaking uitgehangen.

Overeenkomstig de wet van 19 december 1974 houdende organisatie van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van het personeel dat onder hun bevoegdheid valt, kunnen de representatieve vakorganisaties waarnemers aanduiden voor de in dit artikel bedoelde geschiktheidsonderzoeken onverminderd de voorrechten van de beoordelingscommissie en volgens de door de voorzitter van de beoordelingscommissie bepaalde modaliteiten.

**Art. 6.** De personeelsleden die titularis zijn van de hieronder opgesomde graden op het ogenblik van hun overheveling naar het Agentschap, bekleden in de personeelsformatie de betrekking die tegenover hun graad staat vermeld :

Graad op het ogenblik van de overheveling	Graad in de formatie van het agentschap
A. Begeleidingspersoneel	
adviseur	directeur
bürgerlijk ingenieur	ingénieur
afdelingschef, adjunct-adviseur	adjunct-adviseur
bestuurssecretaris	attaché
bestuurschef, onderbureauchef,	

Grades lors du transfert	Grade au cadre de l'agence	Graad op het ogenblik van de overheveling	Graad in de formatie van het agentschap
secrétaire principal de direction	premier assistant	eerstaanwend directiesecretaris	eerste assistent
rédateur	assistant	opsteller	assistent
commis chef	premier adjoint	hoofdklerk	eerste adjunct
commis, commis dactylographe, dactylographe, téléphoniste	adjoint	klerk, klerk-typiste, typiste, telefoniste	adjunct
<b>B. Personnel de maîtrise et ouvrier</b>		<b>B. Meesters- en werkliedenpersoneel</b>	
inspecteur, chef de garage central, gérant de magasin central	chef contrôleur	inspecteur, hoofd centrale garage, beheerder van het centraal magazijn, sectorchef	hoofdcontroleur
chef de secteur	premier surveillant de propreté publique	adjunct-hoofd centrale garage	eerste opzichter van openbare reiniging
chef de garage central adjoint	premier ouvrier spécialisé de propreté publique	hoofd sectorgarage, hoofdmagazijnier, Elektromecanicien	eerste vakman van openbare reiniging
chef de garage de secteur, chef magasinier, Electro-mécanicien	ouvrier spécialisé principal de propreté publique	opzichter	opzichter van openbare reiniging
surveillant	surveillant de propreté publique	ploegbaas	ploegbaas
brigadier	brigadier	mecanicien-dieselfsteller, plaatslager-lasser, bankwerker-draaier, letterschilder,	vakman van openbare reiniging
mécanicien diesel, tôlier-soudeur, ajusteur-tourneur, peintre-lettreur,	ouvrier spécialisé de de propreté publique	bestuurder-mecanicien, mecanicien-specialist, pistoolschilder, voertuig-stoffeeder	geschoold werkman
conducteur-mécanicien, mécanicien spécialiste, peintre au pistolet, garnisseur de véhicule	ouvrier qualifié	eerste werkman van openbare reiniging, ovenleider, ovenstoker, kraan- en brugleider	eerste werkman van openbare reiniging
premier ouvrier de PP,	premier ouvrier de propreté publique	bestuurder van een zwaar voertuig-ploegbaas, bestuurder van een zwaar voertuig	bestuurder van een zwaar voertuig
conducteur de four, chauffeur de four, pontier-grutier	conducteur de véhicule lourd	werkman van openbare reiniging, onderhoudswerkman, fabrieks- of kaaiwerkman, sector-magazijnier, bestuurder van een licht voertuig, schoonmaakster	werkman van openbare reiniging
conducteur de véhicule lourd d'équipe, conducteur de véhicule lourd	ouvrier de propreté publique		
ouvrier de propreté publique, ouvrier d'entretien, ouvrier d'usine ou de quai, magasinier de secteur, conducteur de véhicule léger, femme d'ouvrage			
<p><b>Art. 7.</b> L'arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 13 février 1992 fixant le règlement organique du personnel de l'Agence régionale pour la Propreté est abrogé.</p> <p><b>Art. 8.</b> Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au Moniteur belge.</p> <p><b>Art. 9.</b> Le Ministre-Président et le Secrétaire d'Etat ayant l'enlèvement et le traitement des immondices dans ses attributions sont chargés de l'exécution du présent arrêté.</p> <p>Bruxelles, le 23 mars 1995.</p> <p>Le Ministre-Président, Ch. PICQUE Le Secrétaire d'Etat, R. HOTYAT</p>		<p><b>Art. 7.</b> Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 13 februari 1992 tot vaststelling van het organiek reglement van het personeel van het Gewestelijk Agentschap voor Netheid wordt opgeheven.</p> <p><b>Art. 8.</b> Dit besluit treedt in werking de dag van zijn bekendmaking in het Belgisch Staatsblad.</p> <p><b>Art. 9.</b> De Minister-Voorzitter en de Staatssecretaris bevoegd voor de ophaling en verwerking van afval zijn belast met de uitvoering van dit besluit.</p> <p>Brussel, 23 maart 1995.</p> <p>De Minister-Voorzitter, Ch. PICQUE De Staatssecretaris, Robert HOTYAT</p>	

## ANNEXE A L'ARRETE FIXANT LE REGLEMENT ORGANIQUE DU PERSONNEL DE L'AGENCE REGIONALE POUR LA PROPRETE

A. PERSONNEL D'ENCADREMENT						
NIVEAU ET RANG HIERARCHIQUE	DENOMINATION DU GRADE	GRANDES DONNANT ACCES AU GRADE (INDIQUE SUB 2 PAR :			RECRUTEMENT	CONDITIONS PARTICULIERES
		CHANGEMENT DE GRADE	PROMOTION PAR AVANCEMENT DE GRADE	PROMOTION PAR ACCESSION AU NIVEAU SUPERIEUR		
1	2	3	4	5	6	7
16	Directeur Général	.....	.....	.....	.....	Nomination par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale (art. 6, ordonnance du 19.07.90).
15	Inspecteur Général *	.....	Accès au rang 15 : titulaire d'un grade de rang 13 comptant au moins 1 an d'ancienneté de grade et 12 ans d'ancienneté dans le niveau 1	.....	.....	1 emploi est réservé au titulaire d'un diplôme d'ingénieur civil.
13	Ingénieur en chef-directeur	Ingénieur industriel-directeur qui répond à la condition fixée sub.7.	Accès au rang 13 : ingénieur principal comptant 9 ans d'ancienneté dans le niveau 1.	.....	.....	Etre titulaire du diplôme d'ingénieur civil, d'ingénieur commercial ou assimilé
13	Ingénieur industriel-directeur	.....	Accès au rang 13 : ingénieur industriel principal comptant 9 ans d'ancienneté dans le niveau 1.	.....	.....	Etre titulaire du diplôme d'ingénieur industriel.
13	Directeur	.....	Accès au rang 13 : conseiller adjoint comptant 9 ans d'ancienneté dans le niveau 1.	.....	.....	.....
11	Ingénieur principal	Ingénieur industriel principal de propriété publique répondant à la condition de diplôme fixée sub.7.	Accès au rang 11 : Ingénieur comptant 3 ans d'ancienneté dans le rang 10	.....	.....	Etre titulaire du diplôme d'ingénieur civil
11	Ingénieur industriel principal de propriété publique	.....	Accès au rang 11 : Ingénieur industriel comptant 3 ans d'ancienneté dans le rang 10	.....	.....	Etre titulaire du diplôme d'ingénieur industriel.
11	Conseiller adjoint	.....	Accès au rang 11 : attaché comptant 3 ans d'ancienneté dans le rang 10	.....	.....	.....

\* Un emploi d'inspecteur général est attribué au titulaire des fonctions de fonctionnaire dirigeant adjoint désigné par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale (Ordonnance du 19.07.91, art. 6)

A. PERSONNEL D'ENCADREMENT						
NIVEAU ET RANG HIERARCHIQUE	DENOMINATION DU GRADE	GRADES DONNANT ACCES AU GRADE INDIQUE SUR 2 PAR :			RECRUTEMENT	CONDITIONS PARTICULIERES
		CHANGEMENT DE GRADE	PROMOTION PAR AVANCEMENT DE GRADE	PROMOTION PAR ACCESSION AU NIVEAU SUPERIEUR		
1	2	3	4	5	6	7
10	Ingénieur	Ingénieur industriel de propriété publique répondant à la condition de diplôme fixée sub. 7	.....	.....	Concours de recrutement	Etre titulaire du diplôme d'ingénieur civil
10	Ingénieur industriel de propriété publique	.....	.....	.....	Concours de recrutement	Etre titulaire du diplôme d'ingénieur industriel.
10	Attaché	.....	.....	Accession au rang 10 pour les grades de niveau 2	Concours de recrutement	Diplôme ou certificat de niveau 1 prévu à l'annexe II de l'arrêté royal du 26 septembre 1994.
29	Analyste de programmation	.....	.....	.....	.....	.....
26	Expert en chef	.....	.....	.....	.....	Application du principe de la carrière plane
26	Secrétaire de direction en chef	.....	.....	.....	.....	Application du principe de la carrière plane
26	Infirmier en chef	.....	.....	.....	.....	Application du principe de la carrière plane
26	Assisist social en chef	.....	.....	.....	.....	Application du principe de la carrière plane
26	Traducteur chef	.....	.....	.....	.....	Application du principe de la carrière plane
26	Chef programmeur	.....	.....	.....	.....	Application du principe de la carrière plane
27	Expert principal	.....	.....	.....	.....	Application du principe de la carrière plane
27	Secrétaire principal de direction	.....	.....	.....	.....	Application du principe de la carrière plane
27	Infirmier principal	.....	.....	.....	.....	Application du principe de la carrière plane
27	Assisist social principal	.....	.....	.....	.....	Application du principe de la carrière plane
27	Traducteur principal	.....	.....	.....	.....	Application du principe de la carrière plane

A. PERSONNEL D'ENCADREMENT						
NIVEAU ET RANG HIERARCHIQUE	DENOMINATION DU GRADE	GRADES DONNANT ACCES AU GRADE INDIQUE SUB 2 PAR :			RECRUTEMENT	CONDITIONS PARTICULIERES
		CHANGEMENT DE GRADE	PROMOTION PAR AVANCEMENT DE GRADE	PROMOTION PAR ACCESSION AU NIVEAU SUPERIEUR		
1	2	3	4	5	6	7
27	Programmeur	.....	.....	.....	Concours de recrutement	Pour le recrutement, remplir les conditions prévues à l'art. 26bis, §1 de l'Arrêté du 21 octobre 1993 sur la carrière et l'évaluation du personnel des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale.
26	Expert	.....	.....	.....	Concours de recrutement	Pour le recrutement, remplir les conditions prévues à l'art. 30bis, §1 de l'arrêté précité.
26	Secrétaire de direction	.....	.....	.....	Concours de recrutement	Pour le recrutement, remplir les conditions prévues à l'art. 23, §1 alinéa 2 de l'arrêté précité.
26	Infirmier	.....	.....	.....	Concours de recrutement	Pour le recrutement, remplir les conditions prévues à l'art. 21, §1 alinéa 2 de l'arrêté précité.
26	Assistant social	.....	.....	.....	Concours de recrutement	Pour le recrutement, remplir les conditions prévues à l'art. 21, §1 alinéa 2 de l'arrêté précité.
26	Traducteur	.....	.....	.....	Concours de recrutement	Pour le recrutement, remplir les conditions prévues à l'art. 16 de l'arrêté précité.
24	Premier assistant principal	.....	Accès au rang 24 : premier assistant comptant une ancienneté de 9 ans dans le niveau 2 (examen d'avancement de grade)	.....	.....	.....
22	Premier assistant	.....	Accès au rang 22 : assistant de propriété publique ou assistant principal de propriété publique, comptant 3 ans d'ancienneté de grade (examen d'avancement de grade)	.....	.....	.....
21	Assistant principal de propriété publique	.....	Accès au rang 21 : assistant de propriété publique comptant une ancienneté de grade de 3 ans (examen d'avancement de grade)	.....	.....	.....
20	Assistant de propriété publique	.....	.....	Accession au rang 20 pour les grades de niveau 3	Concours de recrutement	Diplôme ou certificat de niveau 2 prévu à l'annexe II de l'Arrêté royal du 26 septembre 1994. Connaissance du traitement de texte. Notion de comptabilité, d'informatique et d'organisation du travail en milieu ouvrier.

**A. PERSONNEL D'ENCADREMENT**

**GRADES DOMINANT ACCES AU GRADE INDIQUE SUB 2 PAR :**

NIVEAU ET RANG HIERARCHIQUE	DENOMINATION DU GRADE	GRADES DOMINANT ACCES AU GRADE INDIQUE SUB 2 PAR :			RECRUTEMENT	CONDITIONS PARTICULIERES
		CHANGEMENT DE GRADE	PROMOTION PAR AVANCEMENT DE GRADE	PROMOTION PAR ACCESSION AU NIVEAU SUPERIEUR		
1	2	3	4	5	6	7
34	Premier adjoint de propriété publique	.....	Accès au rang 34 : adjoint principal de propriété publique comptant une ancienneté de 9 ans dans le niveau 3 (examen d'avancement de grade)	.....	.....	.....
32	Adjoint principal de propriété publique	.....	Accès au rang 32 : adjoint de propriété publique comptant une ancienneté de grade de 3 ans (examen d'avancement de grade)	.....	.....	.....
30	Adjoint de propriété publique	.....	.....	Accession au rang 30 pour les grades de niveau 4	Concours de recrutement	Diplôme ou certificat de niveau 3 prévu à l'article 11 de l'Arrêté royal du 26 septembre 1994. Connaissance du traitement de texte Titulaire d'un brevet de secouriste

B. PERSONNEL DE MAITRISE ET OUVRIER						
NIVEAU ET RANG HIERARCHIQUE	DENOMINATION DU GRADE	GRADES DOMINANT ACCES AU GRADE INDIQUE SUB 2 PAR :			RECRUTEMENT	CONDITIONS PARTICULIERES
		CHANGEMENT DE GRADE	PROMOTION PAR AVANCEMENT DE GRADE	PROMOTION PAR ACCESSION AU NIVEAU SUPERIEUR		
1	2	3	4	5	6	7
35	Chef contrôleur	-----	Premier surveillant de propriété publique ou premier ouvrier spécialisé de propriété publique comptant au moins 3 ans d'ancienneté de grade (examen d'avancement de grade)	-----	-----	-----
34	Premier surveillant de propriété publique	Premier ouvrier spécialisé de propriété publique	Surveillant de propriété publique comptant une ancienneté de 9 ans au moins dans le niveau 3 (examen d'avancement de grade)	-----	-----	-----
34	Premier ouvrier spécialisé de propriété publique	Premier surveillant de propriété publique	Ouvrier spécialisé principal de propriété publique comptant une ancienneté de 9 ans au moins dans le niveau 3 (examen d'avancement de grade)	-----	-----	-----
32	Surveillant de propriété publique	Ouvrier spécialisé principal de propriété publique	Brigadier comptant une ancienneté de grade de 3 ans au moins (examen d'avancement de grade)	-----	-----	-----
32	Ouvrier spécialisé principal de propriété publique	Surveillant de propriété publique	Ouvrier spécialisé de propriété publique comptant une ancienneté de grade de 3 ans au moins (examen d'avancement de grade)	-----	-----	-----
30	Brigadier	Ouvrier spécialisé de propriété publique (épreuve d'aptitude professionnelle)	-----	Accession au rang 30 pour les grades de niveau 4	Concours de recrutement	Diplôme ou certificat de niveau 3 prévu à l'annexe II de l'arrêté royal du 26 septembre 1994.
30	Ouvrier spécialisé de propriété publique	Brigadier ou ouvrier qualifié (épreuve d'aptitude professionnelle)	-----	Accession au rang 30 pour les grades de niveau 4	Concours de recrutement	Diplôme ou certificat de niveau 3 prévu à l'annexe II de l'arrêté royal du 26 septembre 1994.
30	Ouvrier qualifié	-----	-----	-----	Pas de recrutement	-----
44	Conducteur de véhicule lourd principal	Premier ouvrier de propriété publique répondant à la condition fixée sub 7 (épreuve d'aptitude professionnelle)	Conducteur de véhicule lourd comptant une ancienneté de niveau de 9 ans au moins (examen d'avancement de grade)	-----	-----	Etre titulaire du permis de conduire C ou D



B. PERSONNEL DE MAITRISE ET OUVRIER						
NIVEAU ET RANG HIERARCHIQUE	DENOMINATION DU GRADE	GRADES DONNANT ACCES AU GRADE INDIQUE SUB 2 PAR :			RECRUTEMENT	CONDITIONS PARTICULIERES
		CHANGEMENT DE GRADE	PROMOTION PAR AVANCEMENT DE GRADE	PROMOTION PAR ACCESSION AU NIVEAU SUPERIEUR		
1	2	3	4	5	6	7
44	Premier ouvrier de propriété publique	-----	Ouvrier ou ouvrier principal de propriété publique comptant une ancienneté de niveau de 9 ans au moins (examen d'avancement de grade)	-----	-----	-----
43	Ouvrier principal de propriété publique	-----	Ouvrier de propriété publique comptant au moins 3 ans d'ancienneté de grade (examen d'avancement de grade)	-----	-----	-----
42	Conducteur de véhicule lourd	Ouvrier de propriété publique répondant à la condition fixée sub 7 (épreuve d'aptitude professionnelle)	-----	-----	Concours de recrutement	Etre titulaire du permis de conduire C ou D
42	Ouvrier de propriété publique	-----	-----	-----	Concours de recrutement	-----

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 23 mars 1995.

Le Ministre-Président,  
Ch. PICQUE

Le Secrétaire d'Etat,  
R. HOYAT

[F — 31146]

**BIJLAGE BIJ HET BESLUIT HOUDENDE VASTSTELLING VAN HET ORGANIEK REGLEMENT  
VOOR HET PERSONEEL VAN HET GEWESTELIJK AGENTSCHAP VOOR NETHEID**

A. BEGELEIDINGSPERSONEEL						
NIVEAU EN KLASSE-CHISCHE RANG	BEMANNING VAN DE GRAAD	GRADEN DIE TOT DE IN KOLON 2 VERMELDE GRAAD TOEGANG VERLENEN BIJ LEDE VAN :			WERVING	BIJZONDERE VEREISTEN
		VERANDERING VAN GRAAD	BEVORDERING DOOR VERHOOGING IN GRAAD	BEVORDERING DOOR OVERGANG NAAR HET HOGERE NIVEAU		
1	2	3	4	5	6	7
16	Directeur-generaal	-----	-----	-----	-----	Benoeming door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering (art. 6, ordonnantie van 19.07.90)
15	Inspecteur-generaal *	-----	-----	-----	-----	1 betrekking wordt voorbehouden voor de titularis van een diploma van burgerlijk ingenieur
13	Hoofdingenieur-Directeur	Industrieel ingenieur-Directeur die de sub.7 bepaalde voorwaarde vervult	Overgang naar rang 15 titularis van een graad van rang 13 met tenminste 1 jaar graadanciënniteit en 12 jaar anciënniteit in niveau 1	-----	-----	Titularis zijn van een diploma van burgerlijk ingenieur, van handelsingenieur of gelijkgesteld
13	Industrieel ingenieur-Directeur	-----	Overgang naar rang 13 : eerststaanzend industrieel ingenieur met 9 jaar anciënniteit in niveau 1	-----	-----	Titularis zijn van een diploma van industrieel ingenieur.
13	Directeur	-----	Overgang naar rang 13 : adjunct-adviseur met 9 jaar anciënniteit in niveau 1	-----	-----	-----
11	Eerststaanzend Ingenieur	Eerststaanzend industrieel ingenieur van openbare reiniging die de sub.7 bepaalde diploma-voorwaarde vervult	Overgang naar rang 11 : ingenieur met 3 jaar anciënniteit in rang 10	-----	-----	Titularis zijn van een diploma van burgerlijk ingenieur
11	Eerststaanzend industrieel ingenieur van openbare reiniging	-----	overgang naar rang 11 : industrieel ingenieur met 3 jaar anciënniteit in rang 10	-----	-----	Titularis zijn van een diploma van industrieel ingenieur.
11	Adjunct-adviseur	-----	Overgang naar rang 11 : bestuurssecretaris met 3 jaar anciënniteit in rang 10	-----	-----	-----

\* Een betrekking van Inspecteur-generaal wordt toegekend aan de titularis van de functies van adjunct-leidinggevend ambtenaar onder de door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bepaalde vereisten (ordonnantie van 19.07.91, art. 6)

A. BEGELEIDINGSPERSONEEL						
NIVEAU EN HIËRARCHISCHE RANG	BEMANING VAN DE GRAAD	GRADEN DIE TOT DE IN KOLON 2 VERMELDE GRAAD TOEGANG VERLENEN BIJ WEGE VAN :			MERGING	BIJZONDERE VEREISTEN
		VERANDERING VAN GRAAD	BEVORDERING DOOR VERHOOGING IN GRAAD	BEVORDERING DOOR OVERGANG NAAR HET HOËRE NIVEAU		
1	2	3	4	5	6	7
10	Ingenieur	Industrieel ingenieur van openbare reiniging die de sub 7 bepaalde diploma-voorwaarde vervult	-----	-----	Vergelijkend wervingsexamen	Titularis zijn van een diploma van burgerlijk ingenieur
10	Industrieel ingenieur van openbare reiniging	-----	-----	-----	Vergelijkend wervingsexamen	Titularis zijn van een diploma van industrieel ingenieur.
10	Attaché	-----	-----	Overgang naar rang 10 voor de graden van niveau 2	Vergelijkend wervingsexamen	Diploma of getuigschrift van niveau 1 zoals voorzien in de bijlage II van het Koninklijk Besluit van 26 september 1994, in verband met de functies.
29	Programmerings-analyst	-----	-----	-----	-----	-----
28	Hoofdeskundige	-----	-----	-----	-----	Toepassing van het principe van de vlakke loopbaan
28	Hoofd-directie-secretaris	-----	-----	-----	-----	Toepassing van het principe van de vlakke loopbaan
28	Hoofdverpleger	-----	-----	-----	-----	Toepassing van het principe van de vlakke loopbaan
28	Hoofd-maatschappelijk assistent	-----	-----	-----	-----	Toepassing van het principe van de vlakke loopbaan
28	Hoofdvertaler	-----	-----	-----	-----	Toepassing van het principe van de vlakke loopbaan
28	Hoofdprogrammeur	-----	-----	-----	-----	Toepassing van het principe van de vlakke loopbaan
27	Eerstaanwend deskundige	-----	-----	-----	-----	Toepassing van het principe van de vlakke loopbaan
27	Eerstaanwend directie-secretaris	-----	-----	-----	-----	Toepassing van het principe van de vlakke loopbaan
27	Eerstaanwend verpleger	-----	-----	-----	-----	Toepassing van het principe van de vlakke loopbaan
27	Eerstaanwend maatschappelijk assistent	-----	-----	-----	-----	Toepassing van het principe van de vlakke loopbaan

A. BEGELEIDINGSPERSONEEL						
NIVEAU EN HIËRARCHISCHE RANG	BENAMING VAN DE GRAAD	GRADEN DIE TOT DE IN KOLON 2 VERMELDE GRAAD TOEGANG VERLEENEN BIJ MEDE VAN :		Werving	BIJZONDERE VEREISTEN	7
		VERANDERING VAN GRAAD	BEVORDERING DOOR VERHOOGING IN GRAAD			
1	2	3	4	5	6	
27	Eersteaanzend vertaler	-----	Vertaler	-----	-----	Toepassing van het principe van de vlakke loopbaan
27	Programmeur	-----	-----	-----	Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving voldoen aan de voorwaarden vastgesteld in art. 26bis, §1 van het besluit van de BNR van 21 oktober 1993 over de loopbaan en beoordeling van het personeel van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
26	Deskundige	-----	-----	-----	Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving voldoen aan de voorwaarden vastgesteld in art. 30bis, §1 van bovenvermeld besluit.
26	Directiesecretaris	-----	-----	-----		Voor de aanwerving voldoen aan de voorwaarden vastgesteld in art. 23, §1 alinea 2 van bovenvermeld besluit.
26	Verpleger	-----	-----	-----		Voor de aanwerving voldoen aan de voorwaarden vastgesteld in art. 21, §1 alinea 2 van bovenvermeld besluit.
26	Maatschappelijk assistent	-----	-----	-----		Voor de aanwerving voldoen aan de voorwaarden vastgesteld in art. 21, §1 alinea 2 van bovenvermeld besluit.
26	Vertaler	-----	-----	-----		Voor de aanwerving voldoen aan de voorwaarden vastgesteld in art. 21, §1 alinea 2 van bovenvermeld besluit.
24	Eersteaanzend assistent	-----	Overgang naar rang 24 : eerste assistent met 9 jaar ancienniteit in niveau 2 (examen voor verhoging in graad)	-----	-----	-----
22	Eerste Assistent	-----	Overgang naar rang 24 : eerste assistent met 9 jaar ancienniteit in niveau 2 (examen voor verhoging in graad)	-----	-----	-----
21	Eersteaanzend assistent van openbare reiniging	-----	Overgang naar rang 21 : assistent van openbare reiniging met 3 jaar graad-ancienniteit (examen voor verhoging in graad)	-----	-----	-----

A. BEGELEIDINGSPERSONEEL						
NIVEAU EN HIERARCHISCHE RANG	BENAMING VAN DE GRAAD	GRADEN DIE TOT DE IN KOLON 2 VERHELDE TOEGANG VERLEKEN BIJ WEGE VAN :			MERVING	BIJZONDERE VEREISTEN
		VERANDERING VAN GRAAD	BEVORDERING DOOR VERHOOGING IN GRAAD	BEVORDERING DOOR OVERGANG NAAR HET HOGERE NIVEAU		
1	2	3	4	5	6	7
20	Assistent van openbare reiniging	-----	-----	Overgang naar rang 20 voor de graden van niveau 3	Vergelijkend mervingsexamen	Diploma of getuigschrift van niveau 2 zoals bepaald in bijlage II van het Koninklijk Besluit van 26 september 1994. Kennis van de tekstverwerking. Enige kennis van boekhouding, informatica en organisatie van het werk in arbeidssituatie.
34	Eerste adjunct van openbare reiniging	-----	Overgang naar rang 34 : eerstaanzend adjunct van openbare reiniging met 9 jaar ancienniteit in niveau 3 (examen voor verhoging in graad)	-----	-----	-----
32	Eerstaanzend adjunct van openbare reiniging	-----	Overgang naar rang 32 : adjunct van openbare reiniging met 3 jaar graad-ancienniteit (examen voor verhoging in graad)	-----	-----	-----
30	Adjunct van openbare reiniging	-----	-----	Overgang naar rang 30 voor de graden van niveau 4	Vergelijkend mervingsexamen	Diploma of getuigschrift van niveau 3 zoals bepaald in de bijlage II van het Koninklijk Besluit van 26 september 1994. Kennis van de tekstverwerking. Titularis van een getuigschrift van E.N.B.O.-er.

B. MEESTERS - EN VERKLIEDENPERSONEEL						
NIVEAU EN HIERAAR- CHTSCHE RANG	BENOEMING VAN DE GRAAD	GRADEN DIE TOT DE IN KOLON 2 VERMELDE GRAAD TOEGANG VERLEENEN BIJ MEDE VAN :		MENVING	BIJZONDERE VEREISTEN	
		VERANDERING VAN GRAAD	BEVORDERING DOOR VERHOOGING IN GRAAD			BEVORDERING DOOR OVERGANG NAAR HET HOGER NIVEAU
1	2	3	4	5	6	7
35	Hoofdcontroleur	-----	eerste opzichter van openbare reiniging of eerste vakman van openbare reiniging met tenminste 3 jaar graad- anciënniteit (examen voor verhoging in graad)	-----	-----	-----
34	Eerste opzichter van openbare reiniging	eerste vakman van openbare reiniging	Opzichter van openbare reiniging met tenminste 9 jaar anciënniteit in niveau 3 (examen voor verhoging in graad)	-----	-----	-----
34	Eerste vakman van openbare reiniging	eerste opzichter van openbare reiniging	eerstaanwezend vakman van openbare reiniging met tenminste 9 jaar anciënniteit in niveau 3 (examen voor verhoging in graad)	-----	-----	-----
32	Opzichter van openbare reiniging	eerstaanwezend vakman van openbare reiniging	ploegbaas met een graad- anciënniteit van tenminste 3 jaar (examen voor verhoging in graad)	-----	-----	-----
32	Eerstaanwezend vakman van openbare reiniging	opzichter van openbare reiniging	vakman van openbare reiniging met een graad- anciënniteit van tenminste 3 jaar (examen voor verhoging in graad)	-----	-----	-----
30	Ploegbaas	vakman van openbare reiniging (onderzoek van beroeps- geschiktheid)	-----	overgang naar rang 30 voor de graden van niveau 4	vergelijkend mervingsexamen	diploma of getuigschrift van niveau 3 zoals bepaald in bijlage II bij het Koninklijk Besluit van 26 september 1994.
30	Vakman van openbare reiniging	ploegbaas of geschoold werkman (onderzoek van beroeps- geschiktheid)	-----	overgang naar rang 30 voor de graden van niveau 4	vergelijkend mervingsexamen	diploma of getuigschrift van niveau 3 zoals bepaald in bijlage II bij het Koninklijk Besluit van 26 september 1994.
30	Geschoold werkman	-----	-----	-----	geen merving	-----
44	Eerstaanwezend bestuurder van een zwaar voertuig	eerste werkman van openbare reiniging die de sub 7 bepaalde voorwaarde vervult (onderzoek van beroeps- geschiktheid)	-----	-----	-----	in het bezit zijn van een rijbewijs C of D

B. MEESTERS - EN VERKLIEDENPERSONEEL						
NIVEAU EN HIERARCHISCHE RANG	BEHOEFTING VAN DE GRAAD	GRADEN DIE TOT DE IN KOLON 2 VERMELDE GRAAD TOEGANG VERLIEPEN BIJ VEDE VAN :			BIJZONDERE VEREISTEN	MERYING
		VERANDERING VAN GRAAD 3	BEVORDERING DOOR VERHOOGING IN GRAAD 4	BEVORDERING DOOR OVERGANG NAAR HET HOGER NIVEAU 5		
1					7	
44	Eerste werkmán van openbare reiniging	-----	----- werkmán of eerstaanzend werkmán van openbare reiniging met een niveau-ancienniteit van tenminste 9 jaar (examen voor verhoging in graad)	-----	-----	-----
43	Eerstaanzend werkmán van openbare reiniging	-----	----- werkmán van openbare reiniging met een graad-ancienniteit van tenminste 3 jaar (examen voor verhoging in graad)	-----	-----	-----
42	Bestuurder van een zwaar voertuig	----- werkmán van openbare reiniging die de sub 7 bepaalde vervult (onderzoek van de beroepsgeschiktheid)	-----	-----	-----	vergelijkend wervingsexamen in het bezit zijn van een rijbewijs C of D
42	Werkmán van openbare reiniging	-----	-----	-----	-----	vergelijkend wervingsexamen

Geviserd om bij het besluit van 23 maart 1995 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering als bijlage te worden gevoegd.

De Minister-Voorzitter,  
Ch. PICQUE

De Staatssecretaris,  
R. HOTYAT