

MINISTERIE VAN BINNENLANDSE ZAKEN
EN MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN,
VOLKSGEZONDHEID EN LEEFMILIEU

N. 96 — 2502

[22531]

10 OKTOBER 1996. — Ministerieel besluit betreffende de bekendmaking van vacatures van betrekkingen en de benoeming tot sommige graden bij de Rijksdienst voor sociale zekerheid van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten

De Minister van Binnenlandse Zaken en de Minister van Sociale Zaken,

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1973 tot vaststelling van het statuut van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut, laatst gewijzigd bij het koninklijk besluit van 10 april 1995;

Gelet op het koninklijk besluit van 10 april 1995 tot vaststelling van de personeelsformatie van de Rijksdienst voor sociale zekerheid van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 3 oktober 1996 betreffende de hiërarchische indeling van de graden waarvan de personeelsleden van de Rijksdienst voor sociale zekerheid van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten titularis kunnen zijn;

Gelet op het advies van de Directieraad van de Rijksdienst voor sociale zekerheid van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten;

Gelet op het advies van het Beheerscomité van de Rijksdienst voor sociale zekerheid van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten;

Gelet op het akkoord van de Minister van Ambtenarenzaken, gegeven op 13 maart 1996;

Gelet op het protocol van 19 juni 1996 waarin de conclusies van de onderhandelingen gevoerd binnen het sectorcomité XII worden vermeld;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, vervangen bij de wet van 4 juli 1989;

Overwegende dat het noodzakelijk is zonder uitstel een aantal uitvoeringsbepalingen van het statuut van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut aan de ambtenaren van de Rijksdienst mede te delen,

Besluiten :

Artikel 1. Onverminderd de verordeningsbepalingen van algemene aard betreffende de loopbaan van het personeel, heeft de benoeming tot elk van de graden welke de ambtenaren kunnen bekleden die tot de Rijksdienst voor sociale zekerheid van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten, plaats onder de voorwaarden die bepaald zijn in de bijgevoegde tabel.

Art. 2. § 1. Wat betreft het niveau 1, wordt het vacant zijn van betrekkingen die toegewezen kunnen worden door verandering van graad of bevordering ter kennis gebracht van de personeelsleden die kunnen benoemd worden door een bekendmaking van vacante betrekking uitgaande van de administrateur-generaal.

§ 2. Een exemplaar van de bekendmaking van vacante betrekking wordt aan elk der betrokken personeelsleden ofwel overhandigd tegen een gehandtekd en gedateerd ontvangstbewijs, ofwel bij een ter post aangetekend schrijven gestuurd naar het door betrokkene laatst opgegeven adres.

Art. 3. Worden enkel in aanmerking genomen de aanvragen van de ambtenaren die hun kandidatuur bij een ter post aangetekende brief hebben gericht aan de administrateur-generaal binnen een termijn van tien werkdagen die ingaat op de eerste werkdag volgend op die van het overhandigen aan de betrokkene of van het aanbieden door de post van de bekendmaking van vacante betrekking. Als de laatste dag van de termijn een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag is, wordt de termijn verlengd tot de eerstvolgende werkdag.

Het staat de ambtenaren vrij voorafgaandelijk naar elke betrekking te dingen die eventueel vacant zou worden verklaard tijdens hun afwezigheid. De geldigheid van een dergelijke kandidatuur is beperkt tot één maand.

MINISTÈRE DE L'INTERIEUR
ET MINISTÈRE DES AFFAIRES SOCIALES,
DE LA SANTÉ PUBLIQUE ET DE L'ENVIRONNEMENT

F. 96 — 2502

[22531]

10 OCTOBRE 1996. — Arrêté ministériel relatif à la publication de vacances d'emplois et à la nomination à certains grades à l'Office national de sécurité sociale des administrations provinciales et locales

Le Ministre de l'Intérieur et le Ministre des Affaires sociales,

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1973 portant statut pécuniaire du personnel de certains organismes d'intérêt public, modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 10 avril 1995;

Vu l'arrêté royal du 10 avril 1995 portant fixation du cadre organique de l'Office national de sécurité sociale des administrations provinciales et locales;

Vu l'arrêté royal du 3 octobre 1996 relatif au classement hiérarchique des grades que peuvent porter les agents de l'Office national de sécurité sociale des administrations provinciales et locales;

Vu l'avis du Conseil de direction de l'Office national de sécurité sociale des administrations provinciales et locales;

Vu l'avis du comité de gestion de l'Office national de sécurité sociale des administrations provinciales et locales;

Vu l'accord du Ministre de la Fonction publique, donné le 13 mars 1996;

Vu le protocole du 19 juin 1996 dans lequel sont consignées les conclusions de la négociation menée au sein du Comité du secteur XII;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, remplacée par la loi du 4 juillet 1989;

Considérant qu'il est nécessaire de communiquer sans tarder aux agents de l'Office national un certain nombre de dispositions d'exécution du statut du personnel de certains organismes d'intérêt public,

Arrêtent :

Article 1^{er}. Sans préjudice des dispositions réglementaires d'ordre général régissant la carrière du personnel, la nomination à chacun des grades que peuvent porter les agents de l'Office national de sécurité sociale des administrations provinciales et locales, a lieu aux conditions déterminées au tableau annexé au présent arrêté.

Art. 2. § 1^{er}. En ce qui concerne le niveau 1, la vacance d'un emploi à conférer par changement de grade ou par promotion, est portée à la connaissance des agents susceptibles d'être nommés, au moyen d'un avis de vacance d'emploi émanant de l'administrateur général.

§ 2. Un exemplaire de l'avis de vacance d'emploi est, soit remis à chacun des agents intéressés contre récépissé portant la signature et la date à laquelle il est délivré, soit envoyé par lettre recommandée à la poste, à la dernière adresse indiquée par l'intéressé.

Art. 3. Sont seuls pris en considération les titres des agents qui ont présenté leur candidature par lettre recommandée à l'administrateur général dans un délai de dix jours ouvrables qui commence à courir le premier jour ouvrable qui suit celui de la remise à l'intéressé, ou celui de la présentation par la poste, de l'avis de vacance d'emploi. Lorsque le dernier jour du délai est un samedi, un dimanche ou un jour férié légal, le délai est prolongé jusqu'au plus prochain jour ouvrable.

Les agents sont autorisés à solliciter, par anticipation, tout emploi qui deviendrait vacant pendant leur absence. La validité d'une telle candidature est limitée à un mois.

De ondertekende en gedateerde sollicitatiebrief vermeldt de naam, de voornamen en de graad van de kandidaat, evenals de dienst waartoe hij behoort. Wanneer het in de bekendmaking van vacante betrekking wordt gevraagd, bevat de sollicitatiebrief daarenboven een uiteenzetting van de aanspraken die de kandidaat kan doen gelden.

Art. 4. De gestelde voorwaarden voor benoeming of bevordering moeten vervuld zijn op de datum van bekendmaking van vacante betrekking waarvan sprake in artikel 2, tenzij een andere datum in de bekendmaking zelf is vermeld.

Art. 5. De voorstellen tot verandering van graad of bevordering door verhoging in graad of door verhoging in weddeschaal worden eveneens aan de betrokken personeelsleden medegedeeld door een bekendmaking die uitgaat van de administrateur-generaal volgens de bepalingen van artikel 2, § 2.

Art. 6. De ambtenaren van de niveaus 2+, 2, 3 en 4 die de reglementaire voorwaarden vervullen, zijn ambtshalve kandidaat voor de vacante betrekkingen in de niveaus 2+, 2, 3 en 4. In dat geval worden de voorstellen tot benoeming en bevordering hun ter kennis gebracht onder dezelfde voorwaarden als die welke vastgesteld zijn voor de kennisgeving van een betrekking van niveau 1.

De in het vorige lid bedoelde ambtenaren kunnen de benoeming of bevordering bij een ter post aangetekende brief weigeren binnen een termijn van tien werkdagen die ingaat op de eerste werkdag volgend op die van de kennisgeving der voorstellen. Wanneer de laatste dag van de termijn een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag is, wordt de termijn verlengd tot de eerstvolgende werkdag.

Art. 7. Bij ontstentenis van kandidaten of weigering van alle kandidaten kan de bevoegde overheid door verandering van graad of door bevordering een ambtenaar benoemen die de gestelde voorwaarden vervult.

Art. 8. De termijn van tien dagen waarover de ambtenaar die zich benadeeld voelt beschikt voor het indienen van een klacht, loopt hetzij vanaf de dag waarop hij de bekendmaking voor gezien heeft getekend, hetzij vanaf de dag waarop de aangetekende brief met de bekendmaking door de post werd aangeboden op zijn woonplaats.

Art. 9. Het onderzoek naar de beroepsgeschiktheid, waarvan sprake in de bij dit besluit gevoegde tabel, wordt georganiseerd door het Vast Wervingssecretariaat.

De Vaste Wervingssecretaris bepaalt de inhoud van het onderzoek voor elke graad na advies van het hoofd van het betrokken bestuur.

Hij wijst de leden van de beoordelingscommissie aan en stelt het reglement van orde vast betreffende de organisatie van het onderzoek, zorgt voor de bekendmaking en ziet toe op de toepassing ervan.

Art. 10. Het ministerieel besluit van 10 december 1975 betreffende de bekendmaking van vacatures van betrekkingen en de benoeming tot sommige graden bij de Rijksdienst voor sociale zekerheid van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 8 juli 1976, 14 juni 1979, 25 juni 1984, 3 april 1987 en 21 maart 1989, wordt opgeheven.

Art. 11. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het Belgisch Staatsblad wordt bekendgemaakt.

Brussel, 10 oktober 1996.

De Minister van Binnenlandse Zaken,
J. VANDE LANOTTE

De Minister van Sociale Zaken,
Mevr. M. DE GALAN

La lettre de candidature, datée et signée, indique le nom, les prénoms et le grade du candidat, ainsi que le service auquel il appartient. Si l'avis de vacance d'emploi le demande, la lettre de candidature contient, en outre, un exposé des titres que le candidat fait valoir.

Art. 4. Les conditions exigées pour la nomination ou la promotion doivent être remplies à la date de l'avis de la vacance d'emploi dont il est question à l'article 2; sauf si l'avis mentionne une autre date.

Art. 5. Les propositions de changement de grade ou de promotion par avancement de grade ou par avancement hiérarchique sont également notifiées aux agents intéressés par avis émanant de l'administrateur général suivant les dispositions énoncées à l'article 2, § 2.

Art. 6. Les agents des niveaux 2+, 2, 3 et 4 qui remplissent les conditions réglementaires sont d'office candidats aux vacances des niveaux 2+, 2, 3 et 4. Dans ce cas, les propositions de nomination et de promotion leur sont notifiées selon les mêmes modalités que celles fixées pour la notification de la vacance d'un emploi du niveau 1.

Les agents visés à l'alinéa précédent peuvent refuser la nomination ou la promotion par lettre recommandée dans un délai de dix jours ouvrables qui commence à courir le premier jour ouvrable qui suit celui de la notification des propositions. Lorsque le dernier jour du délai est un samedi, un dimanche ou un jour férié légal, le délai est prolongé jusqu'au prochain jour ouvrable.

Art. 7. En l'absence de tout candidat ou de refus de tous les candidats, l'autorité compétente peut nommer par changement de grade ou par promotion, un agent qui remplit les conditions requises.

Art. 8. Le délai de dix jours dont dispose l'agent qui s'estime lésé pour introduire une réclamation, commence à courir, soit le jour où il a visé l'avis de vacance, soit le jour où le pli recommandé contenant l'avis de vacance a été présenté à son domicile par la poste.

Art. 9. La vérification des aptitudes professionnelles prévue au tableau annexé au présent arrêté est organisée par le Secrétariat permanent de recrutement.

Le secrétaire permanent au recrutement détermine pour chaque grade après avis du chef de l'administration concernée, la matière sur laquelle porte ladite vérification.

Il désigne les membres du jury, et il arrête le règlement d'ordre relatif à l'organisation des vérifications, en assure la publication et veille à son application.

Art. 10. L'arrêté ministériel du 10 décembre 1975 relatif à la publication de vacances d'emplois et à la nomination à certains grades à l'Office national de sécurité sociale des administrations provinciales et locales, modifié par les arrêtés ministériels des 8 juillet 1976, 14 juin 1979, 25 juin 1984, 3 avril 1987 et 21 mars 1989, est abrogé.

Art. 11. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 10 octobre 1996.

Le Ministre de l'Intérieur,
J. VANDE LANOTTE

La Ministre des Affaires sociales,
Mme M. DE GALAN

Bijlage bij het ministerieel besluit van 10 oktober 1996 betreffende de bekendmaking van vacatures van betrekkingen en de benoeming tot sommige graden bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten

Benoemingswijze tot de verschillende graden van de R.S.Z.P.P.O.

Rang	Toe te wijzen graden	Benoemingswijzen en, desgevallend, graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden					Bijzondere voorwaarden
		Verandering van graad (3)	Bevordering door verhoging in graad (4)	Bevordering door overgang naar het hoger niveau (5)	Werving (6)	(7)	
15	Bestuursdirecteur	—	Directeur Vertaler-directeur Informaticus-deskundige	—	—	—	Voor de verhoging in graad voor de informaticus-deskundige: toepassing van artikel 7 van het koninklijk besluit van 12 november 1991 betreffende het administratief en getuigelijk statuut van het informaticuspersoneel van de Rijksbesturen.
13	Directeur	—	Eerstaanwezend inspecteur-hoofd van dienst Adjunct-adviseur Eerstmaal wezend inspecteur Eerstmaal wezend actuariaats-inspecteur	—	—	—	—
13	Vertaler-directeur	—	Eerstaanwezend vertaler-revisor	—	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.
13	Informaticus-deskundige	—	Informaticus	—	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.
12	Eerstaanwezend inspecteur-hoofd van dienst	—	Adjunct-adviseur Eerstmaal wezend inspecteur	—	—	—	—
12	Informaticus	Ambtenaren van rang 12 die sedert minstens 5 jaar in een informaticacentrum tewerkgesteld zijn.	Ambtenaren van rang 10 en 11 die sedert minstens 5 jaar in een informaticacentrum tewerkgesteld zijn.	Programmeringsanalist Hoofdprogrammeur	ja	—	Voor de benoeming door verandering van graad: — Ambtenaren titularis van een graad van rang 12 die sedert tenminste vijf jaar in een centrum voor informatieverwerking tewerkgesteld zijn en die met succes een onderzoek naar de beroepsgeschiktheid hebben ondergaan. Voor de bevordering door verhoging in graad: — Ambtenaren titularis van een graad van rang 10 of 11, die sedert tenminste vijf jaar in een centrum voor informatieverwerking tewerkgesteld zijn en geslaagd zijn voor een examen voor verhoging in graad. Voor de bevordering door overgang naar het hogere niveau: — Ambtenaren die titularis zijn van de graad van hoofdprogrammeur of van programmeeringsanalist en die voor een vergelijkend examen voor overgang naar het hogere niveau geslaagd zijn.
11	Adjunct-adviseur	Eerstaanwezend inspecteur	Bestuurssecretaris	—	—	—	—

Rang	Toe te wijzen graden	Benoemingswijzen en, desgevallend, graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden				Bijzondere voorwaarden
		Verandering van graad (3)	Bevordering door verhoging in graad (4)	Bevordering door overgang naar het hoger niveau (5)	Werving (6)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
11	Eerstaanwezend inspecteur	—	Inspecteur	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.
11	Eerstaanwezend actuaariaatsinspecteur	—	Actuaariaatsinspecteur	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.
11	Eerstaanwezend vertaler-revisor	—	Vertaler-revisor	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.
10	Actuaariaatsinspecteur	Bestuurssecretaris	—	—	ja	Voor de verandering van graad : voorbehouden aan de laureaten van het examen AN 92.130 A die in dienst zijn bij de Rijksdienst voor sociale zekerheid van de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten.
10	Inspecteur	Bestuurssecretaris	—	ja	ja : bij ontstentenis van kandidaten voor verandering van graad of geslaagden voor een vergelijkend overgangsexamen.	—
10	Bestuurssecretaris	—	—	ja	ja : bij ontstentenis van geslaagden voor een vergelijkend overgangsexamen.	—
10	Vertaler-revisor	Bestuurssecretaris	—	ja	ja : bij ontstentenis van kandidaten voor verandering van graad of geslaagden voor een vergelijkend overgangsexamen.	Voor de verandering van graad : diploma van licentiaat vertaler of van licentiaat tolk, of onderzoek naar de beroepsgeschiktheid die vereist is om de functie uit te oefenen door proeven ontrent de kennis van de tweede landstaal en van één vreemde taal op het niveau vereist voor de toelating tot de stage in de graad van vertaler-revisor.
10	Industrieel ingenieur	—	—	—	ja	—
29	Programmeringsanalist	—	Hoofdprogrammeur	—	—	—
29	Eerstaanwezend adjunct-inspecteur	—	Adjunct inspecteur 1e klasse.	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.
29	Hoofdvertaler	—	Eerste vertaler	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.
28	Hoofdmaatschappelijk assistent	Eerstaanwezend maatschappelijk assistent	—	—	—	—

Rang	Toe te wijzen graden	Benoemingswijzen en, desgevallend, graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden					Bijzondere voorwaarden
		Verandering van graad (3)	Bevordering of verhoging in graad (4)	Bevordering door overgang naar het hoger niveau (5)	Werving (6)	(7)	
28	Eerste-adjunct-technisch assistent	—	Maatschappelijk assistent 1e klasse	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.	
28	Adjunct-inspecteur 1e klasse	—	Adjunct-inspecteur 2e klasse	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.	
28	Hoofdprogrammeur	—	Programmeur	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.	
28	Eerste vertaler	—	Vertaler	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.	
27	Maatschappelijk assistent 1e klasse	—	Maatschappelijk assistent	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.	
27	Eerste-adjunct-directiesecretaris	—	Direct secretaris	—	—	Voorbehouden volgens de regels van de vlakke loopbaan.	
26	Maatschappelijk assistent	—	—	—	ja	—	
26	Adjunct-inspecteur 2e klasse	—	—	—	ja	—	
26	Directiesecretaris	—	—	—	ja : bij ontstentenis van geslaagdheid voor een vergelijkendovergangsexamen.	—	
26	Programmeur	—	—	Ambtenaren van de rangen 22 en 20.	—	Sedert minstens 5 jaar tewerkgesteld zijn in een informaticacentrum.	
		—	—	Programmeur 2e klasse.	—	Titularis zijn van de graad van programmeur 2e klasse op 22 december 1991 en het vereiste diploma bezitten.	
		—	—	Operateur-mechanograaf 2e klasse. Operateur-mechanograaf 1e klasse. Hoofdoperateur-mechanograaf 2e klasse. Hoofdoperateur-mechanograaf 1e klasse.	—	Titularis zijn van één van de in kolom 5 vermelde graden op 22 december 1991.	
					ja : bij ontstentenis van geslaagdheid voor een vergelijkendovergangsexamen		

Rang (1)	Toe te wijzen graden (2)	Benoemingswijzen en, desgevallend, graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden				Bijzondere voorwaarden (7)
		Verandering van graad (3)	Bevordering door verhoging in graad (4)	Bevordering door overgang naar het hoger niveau (5)	Werving (6)	
26	Vertaler	—	—	Bestuurschef Bestuursassistent	Ja : bij ontstentenis van geslaagd zijn voor een vergelijkend overgangsexamen.	Voor de bevordering door overgang naar het hoger niveau : geslaagd zijn voor een vergelijkend overgangsexamen naar het hoger niveau dat toegang verleent tot de graad van vertaler en 4 jaren niveauncijanciëniteit hebben.
22	Bestuurschef	—	Bestuursassistent	—	—	—
22	Programmeur te klasse	—	Programmeurs 2e klasse die niet geslaagd zijn voor het vergelijkend overgangsexamen tot de graad van programmeur.	—	—	—
20	Bestuursassistent	—	—	Klerk	Ja : bij ontstentenis van geslaagd zijn voor een vergelijkend overgangsexamen.	—
32	Hoofdoperateur-mechanograaf	—	Operateur-mechanograaf	—	—	Minstens negen jaar graadancijanciëniteit hebben en geslaagd zijn voor een examen voor verhoging in graad. Uitdovingsloopbaan.
30	Klerk	—	—	Beambte	Ja	—
42	Geschoold arbeider	—	—	—	Ja	—

Rang (1)	Toe te wijzen graden (2)	Benoemingswijzen en, desgevallend, graden die toegang verlenen tot de in kolom 2 vermelde graden			Bijzondere voorwaarden (7)	
		Verandering van graad (3)	Bevordering door verhoging in graad (4)	Bevordering door overgang naar het hoger niveau (5)		Werving (6)
40	Beambte	—	—	—	Ja	—

Gezien om als bijlage gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 10 oktober 1996.

De Minister van Binnenlandse Zaken,

J. VANDE LANOTTE

De Minister van Sociale Zaken,

Mevr. M. DE GALAN

Annexe à l'arrêté ministériel du 10 octobre 1996 relatif à la publication de vacances d'emploi et à la nomination à certains grades à l'Office national de sécurité sociale des administrations provinciales et locales

Mode de nomination aux différents grades à l'O.N.S.S.A.P.L.

Rang (1)	Grade à conférer (2)	Modes de nomination et, le cas échéant, grades donnant accès aux grades mentionnés en colonne 2				Recrutement (6)	Conditions particulières (7)
		Changement de grade (3)	Promotion par avancement de grade (4)	Promotion par accession au niveau supérieur (5)			
15	Directeur d'administration	—	Directeur Traducteur directeur Informaticien expert	—	—	—	Pour l'avancement de grade pour l'informaticien expert: application de l'article 7 de l'arrêté royal du 12 novembre 1991 relatif aux statuts administratifs et pécuriaires du personnel informatique des administrations de l'Etat.
13	Directeur	—	Inspecteur principal-chef de service Conseiller adjoint Inspecteur principal Inspecteur d'actuariat principal	—	—	—	—
13	Traducteur directeur	—	Traducteur reviseur principal	—	—	—	Réservé selon les règles de la carrière plane.
13	Informaticien expert	—	Informaticien	—	—	—	Réservé selon les règles de la carrière plane.
12	Inspecteur principal-chef de service	—	Conseiller adjoint Inspecteur principal	—	—	—	—
12	Informaticien	Agents du rang 12	Agents des rangs 10 et 11	Analyse de programmation Chef programmeur	oui	Pour la nomination par changement de grade: — agents titulaires d'un grade du rang 12 qui sont affectés depuis cinq ans au moins dans un centre de traitement de l'information et ont subi avec succès une vérification des aptitudes professionnelles. Pour la promotion par avancement de grade: — agents titulaires d'un grade du rang 10 ou 11, qui sont affectés depuis cinq ans au moins dans un centre de traitement de l'information et ont satisfait à un examen d'avancement de grade. Pour la promotion par accession au niveau supérieur: — agents titulaires du grade de chef-programmeur ou d'analyste de programmation qui ont satisfait au concours d'accession au niveau supérieur.	
11	Conseiller adjoint	Inspecteur principal	Secrétaire d'administration	—	—	—	—
11	Inspecteur principal	—	Inspecteur	—	—	—	Réservé selon les règles de la carrière plane.
11	Inspecteur d'actuariat principal	—	Inspecteur d'actuariat	—	—	—	Réservé selon les règles de la carrière plane.

Rang (1)	Grade à conférer (2)	Modes de nomination et, le cas échéant, grades donnant accès aux grades mentionnés en colonne 2					Conditions particulières (7)
		Changement de grade (3)	Promotion par avancement de grade (4)	Promotion par accession au niveau supérieur (5)	Recrutement (6)		
11	Traducteur réviseur principal	—	Traducteur réviseur	—	—	Réservé selon les règles de la carrière plane.	
10	Inspecteur d'actuariat	Secrétaire d'administration	—	—	oui	Pour le changement de grade : réservé uniquement aux lauréats du concours AN 92.130 A en fonction à l'Office national de sécurité sociale des administrations provinciales et locales.	
10	Inspecteur	Secrétaire d'administration	—	oui	Oui : à défaut de candidats pour le changement de grade ou de lauréats d'un concours d'accession.	—	
10	Secrétaire d'administration	—	—	oui	Oui : à défaut de lauréats d'un concours d'accession.	—	
10	Traducteur réviseur	Secrétaire d'administration	—	oui	Oui : à défaut de candidats pour le changement de grade ou de lauréats d'un concours d'accession	Pour le changement de grade : diplôme de licencié traducteur ou de licencié interprète, ou vérification des aptitudes professionnelles requises pour exercer la fonction par des épreuves portant sur la connaissance de la deuxième langue nationale et d'une langue étrangère du niveau requis pour l'admission au stage au grade de traducteur-réviseur.	
10	Ingénieur industriel	—	—	—	oui	—	
29	Analyste de programmation	—	Chef programmeur	—	—	—	
29	Inspecteur adjoint principal	—	Inspecteur adjoint de 1ère classe	—	—	Réserve selon les règles de la carrière plane.	
29	Traducteur-chef	—	Traducteur principal	—	—	Réservé selon les règles de la carrière plane.	
28	Assistant social en chef	Assistant social principal	—	—	—	—	
28	Assistant social principal	—	Assistant social de 1ère classe	—	—	Réserve selon les règles de la carrière plane.	
28	Inspecteur adjoint de 1ère classe	—	Inspecteur adjoint de 2è ne classe	—	—	Réservé selon les règles de la carrière plane	
28	Chef programmeur	—	Programmeur	—	—	Réservé selon les règles de la carrière plane.	
28	Traducteur principal	—	Traducteur	—	—	Réservé selon les règles de la carrière plane.	
27	Assistante sociale de 1ère classe	—	Assistante sociale	—	—	Réservé selon les règles de la carrière plane.	

Rang (1)	Grade à conférer (2)	Modes de nomination et, le cas échéant, grades donnant accès aux grades mentionnés en colonne 2				Conditions particulières (7)
		Changement de grade (3)	Promotion par avancement de grade (4)	Promotion par accession au niveau supérieur (5)	Recrutement (6)	
27	Secrétaire principal de direction	—	Secrétaire de direction	—	—	Réservé selon les règles de la carrière plane.
26	Assistant social	—	—	—	oui	—
26	Inspecteur 2ème classe	—	—	—	oui	—
26	Secrétaire de direction	—	—	Agents de la carrière de dactylographie et de sténographie en service au 1 ^{er} juillet 1993, titulaire d'un grade classé au moins au rang 32 et comptant une ancienneté de trois ans au moins dans le niveau 3.	Oui : à défaut de lauréats d'un concours d'accession.	—
26	Programmeur	—	—	Agents des rangs 22 et 20.		Etre affecté depuis 5 ans au moins dans un centre informatique.
				Programmeur de 2ème classe.		Etre titulaire du grade de programmeur de 2ème classe à la date du 22 décembre 1991 et être porteur du diplôme requis.
				Opérateur mécanographe de 2ème classe. Opérateur mécanographe de 1ère classe. Chef opérateur mécanographe de 2ème classe. Chef opérateur mécanographe de 1ère classe.		Etre titulaire d'un des grades figurant dans la colonne 5 à la date du 22 décembre 1991.
					Oui : à défaut de lauréats d'un concours d'accession.	
26	Traducteur	—	—	Chef administratif Assistant administratif	Oui : à défaut de lauréats d'un concours d'accession.	Pour la promotion par accession au niveau supérieur : avoir satisfait à un concours d'accession au niveau supérieur donnant accès au grade de traducteur et compter 4 ans d'ancienneté de niveau.

Rang (1)	Grade à conférer (2)	Modes de nomination et, le cas échéant, grades donnant accès aux grades mentionnés en colonne 2				Conditions particulières (7)
		Changement de grade (3)	Promotion par avancement de grade (4)	Promotion par accession au niveau supérieur (5)	Recrutement (6)	
22	Chef administratif	—	Assistant administratif	—	—	—
22	Programmeur de 1 ^{ère} classe	—	Programmeurs de 2 ^{ème} classe non lauréats du concours d'accession au grade de programmeur.	—	—	—
20	Assistant administratif	—	—	Commis	Oui : à défaut de lauréats d'un concours d'accession.	—
32	Chef opérateur mécanographe	—	Opérateur mécanographe	—	—	Compter une ancienneté de grade de neuf ans au moins et avoir satisfait à un examen d'avancement de grade. Carrière en voie d'extinction.
30	Commis	—	—	Agent administratif	Oui	—
42	Ouvrier qualifié	—	—	—	Oui	—
40	Agent administratif	—	—	—	Oui	—

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 10 octobre 1996.

Le Ministre de l'Intérieur,
J. VANDE LANOTTE

La Ministre des Affaires sociales,
Mme M. DE GALAN