

**22 OKTOBER 1996. — Besluit van de Vlaamse regering
tot regeling van de procedure voor de toewijzing van nascholingsprojecten
op initiatief van de Vlaamse regering**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 16 april 1996 betreffende de lerarenopleiding en de nascholing, inzonderheid op artikelen 53 en 55;

Gelet op het decreet van 31 juli 1990 betreffende het onderwijs-II, inzonderheid op artikel 156;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 1994 tot regeling van de begrotingscontrole;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 19 juli 1996;

Gelet op het advies van de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Binnen de daartoe jaarlijks op de begroting uitgetrokken kredieten kunnen onder de hierna volgende voorwaarden, nascholingsprojecten op initiatief van de Vlaamse regering worden toegewezen.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit dient te worden verstaan onder :

1° minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs;

2° secretaris-generaal : de secretaris-generaal van het departement Onderwijs van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap of de door hem aangewezen ambtenaar;

3° nascholingsprojecten op initiatief van de Vlaamse regering : de nascholingsprojecten, genoemd in artikel 55 van het decreet van 16 april 1996 betreffende de lerarenopleiding en de nascholing.

HOOFDSTUK II. — Bepaling van prioritaire nascholingsthema's

Art. 3. De prioritaire nascholingsthema's ondersteunen de implementatie van onderwijshervormingen of geven gevolg aan nascholingsbehoeften die niet of niet volledig ingevuld worden in het aanbod aan nascholing ten behoeve van de personeelsleden van het onderwijs. De minister, samen met de gezamenlijke vergadering van de leden van de departementale directieraad, de leden van het college van inspecteurs-generaal, of hun vervangers en de directeur van de dienst voor onderwijsontwikkeling stellen jaarlijks vóór het einde van de maand december, voorafgaand aan elk schooljaar, een aantal prioritaire thema's voor.

Art. 4. De minister bepaalt jaarlijks, vóór het einde van de maand januari, na advies van de Vlaamse onderwijsraad, de prioritaire nascholingsthema's.

HOOFDSTUK III. — Oproep tot en selectie van nascholingsvoorstellen

Art. 5. De prioritaire nascholingsthema's worden zonder verwijl bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*. Het bericht vermeldt de vormelijke en inhoudelijke vereisten waaraan de nascholingsvoorstellen moeten voldoen.

Art. 6. De nascholingsvoorstellen worden per aangetekende brief ingediend vóór 20 maart van elk schooljaar in de vorm van een projectfiche welke de beschrijving bevat van het thema, de doelstellingen, de doelgroep, de methode, het gebruikte materiaal, de budgettering en de wijze van interne evaluatie.

De ingediende voorstellen worden beoordeeld op basis van volgende criteria:

1° de relevantie ten aanzien van de vastgestelde beleidsprioriteiten

2° de kwaliteit van het ingediende project, inzonderheid voor wat betreft de gebruikte methode, het gebruikte materiaal en de interne evaluatie.

Art. 7. De gezamenlijke vergadering, samengesteld uit de leden, vermeld in artikel 3 maakt, vóór 20 april, een gemotiveerde rangschikking van de voorstellen op grond van de in artikel 6, tweede lid vermelde criteria.

De commissie kan slechts beslissen wanneer een meerderheid van leden aanwezig is. De commissie streeft naar een consensus. Indien geen consensus kan bereikt worden wordt overgegaan tot stemming. De commissie beslist bij gewone meerderheid van stemmen.

Voor het beoordelen van het in artikel 6, tweede lid, 2°, vermelde criterium, vraagt de commissie een voorafgaand advies aan externe experts. De experts worden door de minister aangewezen op grond van hun deskundigheid.

De secretaris-generaal wijst een ambtenaar van het departement Onderwijs aan als secretaris van de commissie.

Art. 8. Op basis van de rangschikking stelt de minister de projecten vast die voor financiering in aanmerking komen. Hij kan enkel projecten kiezen die op grond van zowel het criterium vermeld in artikel 6, tweede lid, 1°, als het criterium vermeld in artikel 6, tweede lid, 2°, gunstig werden beoordeeld. Indien de keuze afwijkt van de volgorde voorgesteld door de commissie, dient de minister dit bijkomend te motiveren.

Art. 9. De minister legt vóór 1 mei de in het budgettaire implementatieplan vastgestelde projecten ter goedkeuring voor aan de Vlaamse minister, bevoegd voor begroting. De Vlaamse minister bevoegd voor begroting deelt de beslissing mee vóór 10 mei.

Art. 10. De minister deelt de selectie van de goedgekeurde projecten mee aan de aanbieders van nascholingsprojecten vóór 20 mei, voorafgaand aan het schooljaar waarin de nascholingsprojecten georganiseerd worden, of zonder verwijl, na de goedkeuring van het budgettaire implementatieplan. De scholen, de ARGO en de representatieve verenigingen van inrichtende machten van het gesubsidieerd onderwijs worden in kennis gesteld van de geselecteerde projecten.

Art. 11. Voor elk goedgekeurd project wordt een overeenkomst, waarvan het model in bijlage bij dit besluit is gevoegd, gesloten tussen, enerzijds, de Vlaamse regering, vertegenwoordigd door de minister, en, anderzijds, de nascholingsorganisatie, de vertegenwoordiger van de nascholingsorganisatie en de projectleider(s).

HOOFDSTUK IV. — *Financiering*

Art. 12. Van het totale budget voor het realiseren van de nascholing op initiatief van de Vlaamse regering is jaarlijks maximaal 10 % bestemd voor projecten met betrekking tot de inhoudelijke en administratieve opvolging van de nascholingsprojecten. Die projecten zijn niet onderworpen aan de hierboven beschreven selectieprocedure. De projecten worden voor goedkeuring voorgelegd aan de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting.

Dit beperkte budget blijft beschikbaar tot 30 september van het lopende begrotingsjaar. De op die datum niet toegewezen kredieten worden automatisch toegewezen aan het eerstvolgend project dat volgens de in artikel 6, tweede lid, 1° en 2° vermelde criteria eveneens gunstig werd gerangschikt en dat budgettair inpasbaar is.

Art. 13. Het bedrag dat ieder schooljaar voor de nascholingsprojecten wordt verleend, wordt in twee keer vereffend. Een eerste schijf ten belope van 50 % wordt vereffend in de loop van de tweede maand na de startdatum van het project. Een tweede schijf wordt vereffend na verantwoording van de uitgaven en na ontvangst van het eindrapport.

HOOFDSTUK V. — *Overgangs- en slotbepalingen*

Art. 14. De minister kan de in artikel 3 tot 7 en 10 van dit besluit vermelde termijnen wijzigen voor de projecten die toegewezen moeten worden in het schooljaar 1996-1997.

Art. 15. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 1996.

Art. 16. De Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 22 oktober 1996.

De minister-president van de Vlaamse regering,

L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken,

L. VAN DEN BOSSCHE

Bijlage

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

Departement Onderwijs

Overeenkomst nr. ...

Nascholingsproject op initiatief van de Vlaamse regering

In uitvoering van de bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering van 22 oktober 1996 tot regeling van de procedure voor de toewijzing van nascholingsprojecten op initiatief van de Vlaamse regering,

TUSSEN

De Vlaamse regering, vertegenwoordigd door de heer Luc VAN DEN BOSSCHE, Vlaamse minister bevoegd voor het onderwijs, enerzijds,

EN

Naam nascholingsorganisatie : ...

Adres nascholingsorganisatie : ...

Vertegenwoordigd door (naam en adres) : ...

en (naam en adres projectleider(s)) : ...

anderzijds,

wordt het volgende overeengekomen :

Voorwerp

Artikel 1. De Vlaamse Gemeenschap kent aan de nascholingsorganisatie een bedrag toe met het oog op de verwezenlijking van een nascholingsproject op initiatief van de Vlaamse regering over het volgende onderwerp : ...

Dit nascholingsproject wordt uitgevoerd onder de voorwaarden die vermeld zijn in de omschrijving van de prioritaire nascholings thema's en in de projectfiche, in bijlage bij deze overeenkomst.

Algemene Voorwaarden

Art. 2. 2.1. De nascholingsorganisatie vraagt aan elke school, die wenst in te schrijven, een motivering van de aanvraag, waarin de school aantoonde dat ze tot de doelgroep behoort, zoals bedoeld in de omschrijving van de prioritaire nascholings thema's en waarin ze de reden voor deelname beschrijft. De nascholingsorganisatie kan geen selectie doorvoeren van scholen die aan het nascholingsproject mogen deelnemen. Het project moet toegankelijk zijn voor alle scholen die behoren tot de doelgroep.

Onder volgende voorwaarden kunnen kandidaat-deelnemers door de nascholingsorganisatie geweigerd worden :
1° Indien de kandidaat-deelnemer niet behoort tot de doelgroep die in de omschrijving van de prioritaire nascholings thema's vermeld wordt;

2° Indien het in de projectaanvraag vermelde maximum aantal deelnemers overschreden wordt. In dit geval maakt de nascholingsorganisatie een voorstel tot selectie van kandidaat-deelnemers. De selectiecriteria en de lijst met aanvaarde en geweigerde deelnemers worden een maand voor de aanvang van het project meegedeeld aan de cel nascholing van het departement onderwijs. De beslissing wordt schriftelijk meegedeeld, uiterlijk veertien dagen voor de startdatum van het project.

Elke weigering wordt door de nascholingsorganisatie meegedeeld aan de school.

2.2. De projecten worden uitgevoerd in de loop van het schooljaar waarop de beleidsprioriteit van toepassing is. In de projectfiche wordt de startdatum en de einddatum van de projecten vermeld. De projecten voor het schooljaar 1996-1997 mogen uitzonderlijk ingericht worden tot uiterlijk 31 oktober 1997.

2.3. Inkomsten die voortvloeien uit de organisatie van projecten moeten vermeld worden in de projectaanvraag. Indien geen inkomsten worden vermeld, zijn de nascholingsorganisaties verplicht om hun project gratis aan te bieden aan de deelnemers.

2.4. De vertegenwoordiger van de nascholingsorganisatie en de projectleider(s) verzekeren de dagelijkse leiding van het project en dragen er de verantwoordelijkheid voor.

2.5. Elke wijziging aan het project dient vooraf aan de cel nascholing van het departement onderwijs medegedeeld te worden.

2.6. De vertegenwoordiger van de nascholingsorganisatie stelt de infrastructuur, het materiaal en het bevoegd personeel waarover hij beschikt ten dienste van het gefinancierd project.

2.7. De vertegenwoordiger van de nascholingsorganisatie aanvaardt de administratieve controles om de aanwending van het verleende bedrag na te gaan en geeft toegang aan de leden van de onderwijsinspectie en aan de personeelsleden van de cel nascholing om het project bij te wonen. De vertegenwoordiger van de nascholingsorganisatie moet, telkens dit van hem wordt gevraagd en onverminderd de periodieke verplichtingen waaraan hij volgens artikel 13 van genoemd besluit moet voldoen, een stand van zaken van het lopende project en een overzicht van de gedane of geplande uitgaven voorleggen, alsmede van de maatregelen die hij voor de goede uitvoering van het project heeft getroffen.

2.8. Daar het bedrag uitsluitend wordt verleend voor de verwezenlijking van het nascholingsproject, is de vertegenwoordiger van de nascholingsorganisatie ertoe gehouden ze alleen hieraan te besteden. Zodra de aanwending ervan niet meer met de opdracht overeenkomt, wordt de uitbetaling van het bedrag onmiddellijk gestaakt en moeten de reeds uitgekeerde schijven worden terugbetaald aan de Vlaamse Gemeenschap.

Financiering

Art. 3. 3.1. De Vlaamse Gemeenschap verleent aan de nascholingsorganisatie een bedrag van voor één schooljaar, bestemd voor de financiering van het nascholingsproject bepaald in artikel 1.

3.2. Het bedrag wordt, per schooljaar, volgens drie uitgavencategorieën ingedeeld : loonkosten, werkingskosten en uitrustingskosten. Het bedrag van elke categorie wordt als volgt bepaald:

	Bedrag
Loonkosten	
Werkingskosten	
- centraal beheer en algemene exploitatie of overhead 10 %	
- materiële organisatie	
- kosten projectmedewerkers	
Uitrustingskosten	
Totaal	

3.4. De loonkosten omvatten de geïndexeerde brutowedden, sociale werkgeversbijdragen, wettelijke verzekeringen alsmede elke andere wettelijke vergoeding of toelage bij de wedde.

3.5. De werkingskosten omvatten de kosten voor :

— het centraal beheer en de algemene exploitatie : onder andere de huur, het onderhoud, de verwarming en de verlichting van gebouwen, lokalen en vergaderzalen, de kosten verbonden met het centrale beheer van de goederen en diensten die aan de nascholingsmedewerkers ter beschikking worden gesteld en de kosten die specifiek met de uitvoering van het nascholingsproject verbonden zijn;

(*) Indien 10 % overheadkosten worden aangerekend, worden er geen andere kosten meer vergoed voor beheer en exploitatie.

— de materiële organisatie : onder andere de aankoop en de aanmaak van documentatiemateriaal, het drukwerk, het gebruik van computer-, laboratorium- of bureaumateriaal.

— de kosten voor de projectmedewerkers : de reis- en zendingskosten en honoraria van de projectmedewerkers.

3.6. De uitrustingskosten dienen voor het bekostigen van de aankoop van technische apparatuur die noodzakelijk is voor de uitvoering van het project en in de begroting werden verantwoord en voor zover de apparatuur waarover de nascholingsorganisatie beschikt, niet kan worden benut.

Uitrusting

Art. 4. De uitrustingsgoederen die ten laste van het toegekende bedrag worden aangekocht, worden eigendom van de nascholingsorganisatie die het bedrag ervoor ontvangt. Ze verbindt er zich toe het bedoelde materiaal ter beschikking te laten van de projectmedewerkers gedurende de tijd die vereist is voor het afwerken van het project. De uitrustingskosten worden gefinancierd ten belope van de afschrijvingskost.

Eindrapport

Art. 5. Binnen de drie maanden na het einde van het project wordt door de projectmedewerker(s) een eindverslag ingediend. Deze verslagen vormen de basis voor de opvolging door de in artikel 3 van genoemd besluit vermelde vergadering. Het verslag bevat :

— het totaal aantal deelnemers van alle sessies, per doelgroep, opgesplitst voor het Gemeenschapsonderwijs, het gesubsidieerd officieel onderwijs en het gesubsidieerd vrij onderwijs;

— het gemiddeld aantal deelnemers per sessie, per doelgroep, opgesplitst voor het Gemeenschapsonderwijs, het gesubsidieerd officieel onderwijs en het gesubsidieerd vrij onderwijs;

— het totaal bestede budget;

— de gebruikte werkvormen en methodes;

— de procesevaluatie en de produktevaluatie door de deelnemers en door het projectteam.

Boekhouding, verslagen van het rekenkundig beheer

Art. 6. 6.1. De nascholingsorganisatie houdt een omstandige boekhouding bij van de aanwending van het toegekend bedrag. In die boekhouding worden de loonkosten, de werkingskosten en de uitrustingskosten afzonderlijk bijgehouden.

6.2. Binnen de drie maanden na het einde van het project, wordt door de projectleider(s) bij het departement Onderwijs een verslag van het rekenplichtig beheer ingediend, dat betrekking heeft op de gebruikte bedragen van de loonkosten, de werkingkosten en de uitrustingskosten.

6.3. Niet gebruikte bedragen moeten aan de Vlaamse Gemeenschap worden teruggestort.

Duur en einde van de overeenkomst

Art. 7. De overeenkomst treedt in werking op ... (begindatum) en eindigt op ... (einddatum).

De overeenkomst kan worden geschorst mits akkoord tussen de Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs, en de vertegenwoordiger van de nascholingsorganisatie.

Burgerlijke aansprakelijkheid

Art. 8. De Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs, kan in geen enkel geval voor om het even welke schade aan personen of goederen welke rechtstreeks of onrechtstreeks voortspuit uit de gefinancierde projecten aansprakelijk worden gesteld.

Bijzondere bepaling

Art. 9. De bijlagen bij deze overeenkomst alsmede alle eventueel bijkomende bijlagen en aanhangsels maken er een integrerend deel van uit.

Opgemaakt in ... (aantal) exemplaren te Brussel op ... (datum).

De Vlaamse minister bevoegd voor het Onderwijs,

Luc VAN DEN BOSSCHE

De vertegenwoordiger van de nascholingsorganisatie

... (naam)

... (handtekening)

De projectleider(s)

... (naam)

... (handtekening)

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Vlaamse regering van 22 oktober 1996 tot regeling van de procedure voor de toewijzing van nascholingsprojecten op initiatief van de Vlaamse regering.

Brussel, 22 oktober 1996.

De minister-president van de Vlaamse regering,

L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken,

L. VAN DEN BOSSCHE

TRADUCTION

F. 96 — 2679

[C — 36462]

22 OCTOBRE 1996. — Arrêté du Gouvernement flamand déterminant la procédure d'attribution de projets de formation continuée à l'initiative du Gouvernement flamand

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 16 avril 1996 relatif à la formation des enseignants et à la formation continuée, notamment les articles 53 et 55;

Vu le décret du 31 juillet 1990 relatif à l'enseignement-II, notamment l'article 156;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 novembre 1994 portant organisation du contrôle budgétaire;

Vu l'accord du Ministre flamand compétent pour le budget, donné le 19 juillet 1996;

Vu l'avis du Conseil d'Etat;

Sur la proposition du ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE Ier. — Dispositions générales

Article 1^{er}. Dans les limites des crédits inscrits chaque année au budget, des projets de formation continuée peuvent être attribués à l'initiative du Gouvernement flamand dans les conditions suivantes.

Art. 2. Pour l'application du présent arrêté, il faut entendre par :

1° Ministre : le Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions;

2° secrétaire général : le secrétaire général du Département de l'Enseignement du Ministère de la Communauté flamande ou le fonctionnaire désigné par lui;

3° projets de formation continuée à l'initiative du Gouvernement flamand : les projets de formation continuée visés à l'article 55 du décret du 16 avril 1996 relatif à la formation des enseignants et à la formation continuée.

CHAPITRE II. — Définition de thèmes prioritaires de formation continuée

Art. 3. Les thèmes prioritaires de formation continuée appuient l'implémentation des réformes de l'enseignement ou subviennent aux besoins en formation continuée auxquels il n'est pas ou insuffisamment satisfait par l'offre de formation continuée en faveur des membres du personnel de l'enseignement. Chaque année, avant le fin du mois de décembre précédent chaque année scolaire suivante, le Ministre propose, concurrentement avec l'assemblée commune des membres du conseil de direction départemental, des membres du collège des inspecteurs généraux, ou leurs suppléants et le directeur du "Dienst voor Onderwijsonwikkeling" (service du développement de l'enseignement), un nombre de thèmes prioritaires.

Art. 4. Chaque année, avant la fin du mois de janvier, le Ministre fixe les thèmes prioritaires de formation continuée, sur avis du "Vlaamse Onderwijsraad" (Conseil flamand de l'Enseignement).

CHAPITRE III. — Appel aux propositions de formation continuée et sélection de celles-ci

Art. 5. Les thèmes prioritaires de formation continuée sont publiés sans délai au *Moniteur belge*. La publication reprend les exigences de forme et de contenu auxquelles les propositions de formation continuée doivent répondre.

Art. 6. Les propositions de formation continuée doivent être introduites par lettre recommandée, avant le 20 mars de chaque année scolaire, sous forme d'une fiche de projet qui comprend la description du thème, des objectifs, du groupe-cible, de la méthode, du matériel utilisé, du budget et du mode d'évaluation interne.

Les propositions introduites seront évaluées sur la base des critères suivants :

1° l'importance à l'égard des priorités fixées au niveau de la gestion ;

2° la qualité du projet introduit, notamment en ce qui concerne la méthode adaptée, le matériel utilisé et l'évaluation interne.

Art. 7. L'assemblée commune, composée des membres visés à l'article 3, établit, avant le 20 avril, un classement motivé des propositions sur la base des critères cités à l'article 6, alinéa 2.

La commission ne peut statuer que lorsque la majorité des membres est présente. La commission recherchera un consensus. Si le consensus ne peut pas être obtenu, il sera passé au vote. La commission statuera à la simple majorité des voix.

Pour donner son appréciation du critère visé à l'article 6, alinéa 2, 2°, la commission demande un avis préalable à des experts extérieurs. Ceux-ci sont désignés par le Ministre sur la base de leur expertise.

Le secrétaire général désigne un fonctionnaire du Département de l'Enseignement comme secrétaire de la commission.

Art. 8. Sur la base du classement, le Ministre fixe les projets admissibles au financement. Il peut uniquement sélectionner des projets ayant recueilli une appréciation favorable tant sur la base du critère visé à l'article 6, alinéa 2, 1°, que sur celle du critère visé à l'article 6, alinéa 2, 2°. Si son choix ne correspond pas au classement proposé par la commission, le Ministre doit le motiver.

Art. 9. Avant le 1^{er} mai, le Ministre soumet les projets fixés dans le plan d'implémentation budgétaire à l'approbation du Ministre flamand ayant le budget dans ses attributions. Celui-ci communique sa décision avant le 10 mai.

Art. 10. Le Ministre informe les introducteurs de projets de formation continuée de la sélection des projets approuvés avant le 20 mai précédant l'année scolaire pendant laquelle les projets de formation continuée sont organisés ou, sans délai, après l'approbation du plan d'implémentation budgétaire. Les écoles, l'ARGO et les associations représentatives des pouvoirs organisateurs de l'enseignement subventionné sont informées des projets sélectionnés.

Art. 11. Pour chaque projet approuvé il est conclu une convention, dont le modèle est joint en annexe au présent arrêté, entre le Gouvernement flamand, représenté par le Ministre d'une part et l'organisation de formation continuée, le représentant de l'organisation de formation continuée et le(s) responsable(s) du projet d'autre part.

CHAPITRE IV. — Financement

Art. 12. Du budget global pour la réalisation de la formation continuée de l'initiative du Gouvernement flamand, 10 % au maximum est annuellement destiné à des projets relatifs au suivi administratif et du contenu des projets de formation continuée. Ces projets ne sont pas assujettis à la procédure de sélection décrite ci-dessus. Les projets sont soumis à l'approbation du Ministre flamand ayant le budget dans ses attributions.

Ce budget limité reste disponible jusqu'au 30 septembre de l'année budgétaire en cours. Les crédits non affectés à cette date sont d'office affectés au projet suivant étant également classé favorablement suivant les critères cités à l'article 6, alinéa 2, 1° et 2° et pouvant s'inscrire dans le budget.

Art. 13. Le montant octroyé chaque année pour les projets de formation continuée, est payé en deux fois. La première tranche à concurrence de 50 % est payée dans le courant du deuxième mois après la date de mise en route du projet. Une deuxième tranche est payée après justification des dépenses et réception du rapport final.

CHAPITRE V. — Dispositions transitoires et finales

Art. 14. Pour les projets attribués dans l'année scolaire 1996-1997, le Ministre peut modifier les délais cités aux articles 3 à 7 et 10 du présent arrêté.

Art. 15. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} janvier 1996.

Art. 16. Le Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 22 octobre 1996.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique,
L. VAN DEN BOSSCHE

Annexe

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FLAMANDE

Département de l'Enseignement

Convention n° ...

Projet de formation continuée à l'initiative du Gouvernement flamand

En exécution des dispositions de l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 octobre 1996 déterminant la procédure d'attribution de projets de formation continuée à l'initiative du Gouvernement flamand,

ENTRE

Le Gouvernement flamand, représenté par Monsieur Luc VAN DEN BOSSCHE, Ministre flamand compétent pour l'enseignement d'une part,

ET

Nom de l'organisation de formation continuée : ...

Adresse de l'organisation de formation continuée : ...

Représentée par (nom et adresse) : ...

et (nom et adresse responsable(s) du projet) : ...

d'autre part,

il est convenu ce qui suit :

Objet

Article 1^{er}. La Communauté flamande octroie un montant à l'organisation de formation continuée en vue de la réalisation d'un projet de formation continuée à l'initiative du Gouvernement flamand ayant trait au sujet suivant : ...

Ce projet de formation continuée est exécuté dans les conditions mentionnées dans la description des thèmes prioritaires de formation continuée et sur la fiche de projet, annexées au présent accord.

Conditions générales

Art. 2. 2.1. L'organisation de formation continuée demande à chaque école désirant s'inscrire de motiver sa demande, dans laquelle l'école démontrera qu'elle appartient au groupe-cible tel que visé dans la description des thèmes prioritaires de formation continuée, et dans laquelle elle décrira la raison de sa participation. L'organisation de formation continuée ne peut pas sélectionner des écoles pouvant participer au projet de formation continuée. Le projet doit être accessible pour toutes les écoles appartenant au groupe-cible.

L'organisation de formation continuée peut refuser des candidats à la participation aux conditions suivantes :

1° Si le candidat à la participation ne fait pas partie du groupe-cible mentionné dans la description des thèmes prioritaires de formation continuée;

2° Si le nombre maximum de participants cité dans la demande de projet est dépassé. Dans ce cas, l'organisation de formation continuée fait une proposition de sélection de candidats à la participation. Un mois avant la mise en route du projet, les critères de sélection et la liste des participants admis et refusés sont communiqués à la Cellule "Formation continuée" du Département de l'Enseignement. La décision est communiquée par écrit, au plus tard quatorze jours avant la date de mise en route du projet.

Tout refus est communiqué à l'école par l'organisation de formation continuée.

2.2. Les projets sont exécutés dans le courant de l'année scolaire à laquelle s'applique la priorité de gestion. La fiche de projet mentionnera la date du début et de la fin des projets. A titre d'exception, les projets pour l'année scolaire 1996-1997 peuvent être organisés jusqu'au 31 octobre 1997 inclus.

2.3. Les revenus découlant de l'organisation de projets doivent être mentionnés dans la demande de projet. S'il n'est pas fait mention de revenus, les organisations de formation continuée sont obligées d'offrir leur projet gratuitement aux participants.

2.4. Le représentant de l'organisation de formation continuée et le(s) responsable(s) du projet assurent la gestion journalière du projet et en sont responsables.

2.5. La Cellule "Formation continuée" doit être avertie au préalable de toute modification au projet.

2.6. Le représentant de l'organisation de formation continuée met l'infrastructure, le matériel et le personnel spécialisé dont il dispose au service du projet financé.

2.7. Le représentant de l'organisation de formation continuée accepte le contrôle administratif de l'affectation du montant attribué et permet aux membres de l'inspection de l'enseignement ainsi qu'aux membres du personnel de la Cellule "Formation continuée" d'assister au projet. Chaque fois que la demande en est faite et sans préjudice des obligations périodiques auxquelles il doit satisfaire en vertu de l'article 13 dudit arrêté, le représentant de l'organisation de formation continuée doit produire un état d'avancée du projet en cours, ainsi qu'un aperçu des dépenses faites ou prévues et des mesures qu'il a prises pour la bonne exécution du projet.

2.8. Comme le montant est uniquement accordé pour la réalisation du projet de formation continuée, le représentant de l'organisation de formation continuée est obligé de l'affecter exclusivement au dit projet. Dès que l'affectation de ce montant ne correspond plus à la mission, son paiement est immédiatement suspendu et les tranches déjà versées doivent être restituées à la Communauté flamande.

Financement

Art. 3. 3.1. La Communauté flamande accorde à l'organisation de formation continuée un montant de ... pour une année scolaire, destiné au financement du projet de formation continuée visé à l'article 1^{er}.

3.2. Par année scolaire, le montant est réparti en trois catégories de dépenses : coûts salariaux, frais de fonctionnement et frais d'équipement. Le montant de chaque catégorie est fixé ainsi qu'il suit :

	Montant
Coûts salariaux	
Frais de fonctionnement - gestion centrale et exploitation générale ou charges fixes 10 % - organisation matérielle - frais des collaborateurs au projet	
Frais d'équipement	
Total	

3.4. Les coûts salariaux comprennent les traitements bruts indexés, les cotisations patronales sociales, les assurances légales ainsi que toute autre indemnité ou subvention légale en complément du traitement.

3.5. Les frais de fonctionnement comprennent les dépenses faites pour :

— la gestion centrale et l'exploitation générale : entre autres le loyer, l'entretien, le chauffage et l'éclairage des bâtiments, locaux et salles de réunion, les frais liés à la gestion centrale des biens et des services mis à la disposition des collaborateurs à la formation continuée et les frais spécifiquement liés à l'exécution du projet de formation continuée;

(*) Au cas où 10 % de charges fixes sont portées en compte, d'autres frais de gestion et d'exploitation ne sont plus remboursés.

— l'organisation matérielle : entre autres l'acquisition et l'élaboration de matériel de documentation, les frais d'impression, l'utilisation de matériel informatique, de laboratoire ou de bureau;

— les frais des collaborateurs au projet : les frais de voyage et de mission et les honoraires des collaborateurs au projet.

3.6. Les frais d'équipement servent à couvrir l'achat de l'appareillage technique nécessaire pour l'exécution du projet et justifié dans le budget, dans la mesure où l'appareillage dont dispose l'organisation de formation continuée ne peut pas être utilisé.

Equipement

Art. 4. Les biens d'équipement achetés à charge du montant octroyé deviennent la propriété de l'organisation de formation continuée qui reçoit le montant y destiné. Elle s'engage à laisser disposer les collaborateurs au projet du matériel visé pendant toute la durée nécessaire pour achever le projet. Les frais d'équipement sont financés à concurrence des dépenses en amortissement.

Rapport final

Art. 5. Dans un délai de trois mois de la fin du projet, le ou les collaborateurs au projet introduisent un rapport final. Ces rapports servent de base au suivi par l'assemblée visée à l'article 3 de l'arrêté précité. Le rapport comprend :

— le nombre total des participants à toutes les sessions, par groupe-cible, scindé pour l'enseignement communautaire, l'enseignement officiel subventionné et l'enseignement libre subventionné;

— le nombre moyen des participants par session, par group-cible, scindé pour l'enseignement communautaire, l'enseignement officiel subventionné et l'enseignement libre subventionné;

— le budget global affecté;

— les formes de travail et méthodes adoptées;

— l'évaluation du processus et l'évaluation du produit par les participants et par l'équipe ayant travaillé sur le projet.

Comptabilité, rapports de gestion comptable

Art. 6. 6.1. L'organisation de formation continuée tient une comptabilité circonstanciée de l'affectation du montant octroyé. Dans ladite comptabilité figurent, séparément, les coûts salariaux, les frais de fonctionnement et les frais d'équipement.

6.2. Dans les trois mois de la fin du projet, le ou les responsables du projet introduisent auprès du Département de l'Enseignement un rapport de gestion comptable se rapportant aux montants employés des coûts salariaux, des frais de fonctionnement et des frais d'équipement.

6.3. Les montants non employés doivent être restitués à la Communauté flamande.

Durée et fin de la convention

Art. 7. La convention entre en vigueur le ... (date de mise en route) et prend fin le ... (date finale).

La convention peut être suspendue moyennant accord entre le Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions et le représentant de l'organisation de formation continuée.

Responsabilité civile

Art. 8. La responsabilité du Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions ne peut être engagée en aucun cas, pour aucun dommage causé à des personnes ou des biens et résultant directement ou indirectement des projets financés.

Disposition particulière

Art. 9. Les annexes à la présente convention ainsi que toute annexe et tout avenant éventuellement complémentaires en font partie intégrante.

Fait en ... (nombre) exemplaires à Bruxelles, le ... (date)

Le Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions,

Luc VAN DEN BOSSCHE

Le représentant de l'organisation de formation continuée

Le(s) responsable(s) du projet

... (nom)

... (nom)

... (signature)

... (signature)

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 22 octobre 1996 déterminant la procédure d'attribution de projets de formation continuée à l'initiative du Gouvernement flamand.

Bruxelles, le 22 octobre 1996.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique,

L. VAN DEN BOSSCHE

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST
MINISTERE DE LA REGION WALLONNE

F. 96 — 2680

[C - 96/27695]

21 NOVEMBRE 1996. — Arrêté du Gouvernement wallon fixant pour 1996 les modalités de répartition du crédit inscrit à l'allocation de base 43.07.03 de la section 14 du budget administratif du Ministère de la Région wallonne pour l'année budgétaire 1996

Le Gouvernement wallon,

Vu la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980, notamment le 2°, modifié par la loi du 8 août 1988, de l'article 6, § 1^{er}, VIII;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, telles que modifiées à ce jour;

Vu le décret du 22 décembre 1995 contenant le budget général de la Région wallonne pour l'année budgétaire 1996, notamment l'article 43.07.03;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 20 juillet 1995 fixant la répartition des compétences entre les Ministres et réglant la signature des actes du Gouvernement;

Vu l'accord du Ministre du Budget;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances;

Considérant que le crédit inscrit à l'article 43.07.03 tel que présenté vise à compenser la majeure partie des pertes enregistrées pour 1996 par les provinces de Hainaut, Liège et Namur dans le cadre de leur taxe provinciale respective sur les captages d'eau en conséquence des décisions du Gouvernement wallon des 29 avril et 15 juillet 1993 qui tendent, à terme, à supprimer cette taxation provinciale et à reconcentrer la base taxable entre les mains de la Région wallonne, dans le cadre des compétences lui dévolues en matière de gestion et de protection des eaux et afin de lui permettre de disposer des moyens suffisants pour mener cette politique;

Considérant qu'il convient, dès lors, de veiller à une juste répartition de ce crédit pour l'exercice 1996, en prenant en considération les volumes d'eau captés dans les trois provinces concernées et exportés en dehors de la Région wallonne et les pertes de rendement liées à la suppression de ces taxes provinciales,

Arrête :

Article 1^{er}. Le crédit inscrit à l'article 43.07.03 de la section 14 du budget de la Région wallonne pour l'exercice 1996 est répartie de la façon suivante :

- province de Hainaut : 121.200.000 FB
- province de Liège : 35.725.000 FB
- province de Namur : 227.100.000 FB

Art. 2. Le Ministre des Affaires intérieures et de la Fonction publique est chargé de l'exécution du présent arrêté.
Namur, le 21 novembre 1996.

Le Ministre-Président du Gouvernement wallon,
chargé de l'Economie, du Commerce extérieur, des P.M.E, du Tourisme et du Patrimoine,
R. COLLIGNON

Le Ministre des Affaires intérieures et de la Fonction publique,
B. ANSELME