

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP**

**Departement Coördinatie**

[S - C - 97/35950]

**Delegatie van sommige bevoegdheden inzake gelijke kansen aan ambtenaren  
van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap**

Bij besluit van de Vlaamse minister van Brusselse Aangelegenheden en Gelijkekansenbeleid van 14 juli 1997 wordt bepaald :

*HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** Dit besluit is van toepassing op de administratieve entiteit Gelijke Kansen in Vlaanderen van het departement Coördinatie.

**Art. 2.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1. minister : het lid van de Vlaamse regering, bevoegd voor Gelijkekansenbeleid;
2. secretaris-generaal : de secretaris-generaal die aan het hoofd staat van het departement Coördinatie;
3. leidend ambtenaar : de ambtenaar die belast is met de leiding van de in artikel 1 bedoelde administratieve entiteit.

**Art. 3.** De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan de ambtenaar die met de waarneming van het ambt van de titularis is belast of die hem vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering. In geval van tijdelijke afwezigheid of verhindering plaatst de betrokken ambtenaar, boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening en onverminderd de bepaling van artikel 12, § 2, de formule "Voor de (graad van de titularis), afwezig".

*HOOFDSTUK II. — Bevoegdheden van de secretaris-generaal*

**Art. 4.** de secretaris-generaal is belast met alle administratieve maatregelen inzake begrotingsuitvoering en inzonderheid met de ondertekening van vastleggings- en betalingsdocumenten inzake verbintenissen die door de minister of de daartoe overeenkomstig hoofdstuk 3 gedelegeerde ambtenaar werden aangegaan.

Hij is tevens gemachtigd om minnelijke schikkingen aan te gaan, die voortvloeien uit het ontstaan van een rechtsgeding, voor zover het bedrag van de uitgaven die eruit voortvloeien 50.000 F niet overschrijdt en ze geen betrekking hebben op geschillen bij de uitvoering van overheidsopdrachten.

**Art. 5.** De secretaris-generaal is gemachtigd om personeelsleden aan te duiden die het departement zullen vertegenwoordigen bij congressen, colloquia, studiedagen en conferenties of die als afgevaardigde van het departement een interview mogen toestaan of een voordracht of toespraak mogen houden met betrekking tot de materies die binnen de taakomschrijving vallen van de in artikel 1 vermelde dienst.

**Art. 6.** Om een efficiënte organisatie te waarborgen subdelegeert de secretaris-generaal de hiervoor in aanmerking komende gedelegeerde bevoegdheden aan ambtenaren van zijn departement, tot op het meest functionele niveau. Elke subdelegatie wordt meegedeeld aan het Rekenhof.

*HOOFDSTUK III. — Bevoegdheden van de leidend ambtenaar*

*Afdeling 1. — Delegaties van algemene aard*

**Art. 7.** De leidend ambtenaar is gemachtigd om :

1. de dagelijkse briefwisseling die verband houdt met zijn opdracht te ondertekenen, onverminderd de bijzondere regeling die geldt voor de antwoorden op brieven van het Rekenhof met betrekking tot de door het Hof geformuleerde opmerkingen;
2. gewone en aangetekende zendingen, bestemd voor zijn administratie in ontvangst te nemen, met uitzondering van de dagvaardingen, betekend aan de Vlaamse Gemeenschap en/of het Vlaamse Gewest;
3. uittreksels en afschriften van documenten die verband houden met de taken van zijn opdracht eensluidend te verklaren en af te leveren;
4. staten van verschuldigde sommen betreffende presentiegelden en reis- en verblijfkosten, in zover ze verband houden met de werking van aan zijn opdracht verbonden advies- en overlegorganen, goed te keuren.

*Afdeling 2. — Bepalingen betreffende het gunnen en het uitvoering van overheidsopdrachten  
en het doen van andere uitgaven*

**Art. 8.** De leidend ambtenaar is gemachtigd om, in het kader van de uitvoering van de taken van de in artikel 1 vermelde dienst, bestekken voor werken, leveringen of diensten of de bescheiden die ze vervangen goed te keuren, de wijze te kiezen waarop de opdrachten worden gegund, opdrachten voor de aanneming van werken, leveringen of diensten te gunnen en in te staan voor de uitvoering ervan. Deze machtiging geldt slechts binnen de perken van de geopende kredieten en van de volgende bedragen of ramingen :

1. maximum 2 mio F in geval van een openbare aanbesteding of algemene offerteaanvraag;
2. maximum 1,5 mio F in geval van een beperkte aanbesteding of beperkte offerteaanvraag;

3. maximum 500.000 F in geval van een onderhandse opdracht.

Hij staat bovendien in voor de eenvoudige uitvoering van de opdrachten voor de aanneming van werken, leveringen of diensten die ter uitvoering van voormelde taken werden gegund door de minister of de Vlaamse regering. Onder eenvoudige uitvoering dient te worden verstaan het treffen van alle maatregelen en beslissingen die ertoe strekken het voorwerp van de opdracht te verwezenlijken en die binnen de perken van de aanneming blijven, met uitzondering van de maatregelen en beslissingen die een beoordeling vanwege de gunnende overheid vereisen.

**Art. 9.** De leidend ambtenaar is gemachtigd om :

1. met betrekking tot de in artikel 8, eerste lid vermelde opdrachten : a) gemotiveerde afwijkingen toe te staan op de essentiële bepalingen en voorwaarden, in toepassing van art. 8 van het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken; b) boeten kwijt te schelden;

2. met betrekking tot de in artikel 8, eerste en tweede lid vermelde opdrachten : a) prijsherzieningen voortvloeiend uit de betrokken overeenkomsten goed te keuren zonder beperking van bedrag; b) verrekeningen, andere dan voormelde herzieningen, goed te keuren in zover hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 500.000 F of 25 % t.a.v. het gunningsbedrag voortvloeien;

3. allerlei uitgaven die buiten de toepassing vallen van de wetgeving op de overheidsopdrachten en betrekking hebben op de uitvoering van de taken van de in artikel 1 bedoelde dienst goed te keuren tot een bedrag van maximum 500.000 F per beslissing, in zover het niet gaat om subsidies en de betrokken uitgaven niet voortvloeien uit vonnissen of arresten, dadingen of schulderkenningen.

**Art. 10.** De in deze afdeling vermelde bedragen zijn exclusief de belasting over de toegevoegde waarde.

*Afdeling 3. — Specifieke delegaties*

**Art. 11.** De leidend ambtenaar wordt gemachtigd om :

1. de beslissing tot betaalbaarstelling te nemen voor elke schijf van subsidies voor gelijkheidsbeleid die in schijven worden uitbetaald;

2. facultatieve subsidies voor gelijkheidsbeleid te verlenen van ten hoogste 50.000 F, met dien verstande dat aan dezelfde begunstigde maximum één subsidie per project kan worden verleend binnen een begrotingsjaar.

*Afdeling 4. — Gemeenschappelijke bepalingen*

**Art. 12.** § 1. De leidend ambtenaar subdelegeert de hiervoor in aanmerking komende gedelegeerde bevoegdheden, na overleg met de secretaris-generaal, aan ambtenaren van zijn administratie en entiteit, tot op het meest functionele niveau. Elke subdelegatie wordt meegedeeld aan het Rekenhof en aan de minister.

§ 2. Bij gebruik van de in de afdelingen 2 en 3 van dit hoofdstuk bedoelde delegaties plaatst de delegatiehouder boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening de formule "Namens de Vlaamse minister bevoegd voor Brusselse Aangelegenheden en Gelijkekansenbeleid".

**Art. 13.** Over het gebruik van de in de afdelingen 2 en 3 bedoelde bevoegdheden wordt trimestrieel gerapporteerd door middel van een activiteitenverslag dat aan de minister wordt meegedeeld via de secretaris-generaal.

*HOOFDSTUK 4. — Slotbepalingen*

**Art. 14.** Dit besluit treedt in werking op de datum van de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 14 juli 1997.

De Vlaamse minister van Brusselse Aangelegenheden en Gelijkekansenbeleid,  
Mevr. A. VAN ASBROECK

[C - 97/35975]

**Departement Onderwijs  
Secundair Onderwijs**

**Bekrachtiging van het huishoudelijk reglement van de beroepscommissie leerplannen secundair onderwijs**

Een besluit van de Vlaamse regering van 15 juni 1997 bekrachtigt het bijgaand huishoudelijk reglement van de beroepscommissie bedoeld in artikel 11 van het besluit van de Vlaamse regering van 26 november 1996 tot vaststelling van de goedkeuringscriteria en indieningsmodaliteiten van de leerplannen voor het secundair onderwijs.

Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 maart 1997.

De Vlaamse minister bevoegd voor het onderwijs, is belast met de uitvoering van dit besluit.

**Bijlage**

**Huishoudelijk reglement van de beroepscommissie voor het secundair onderwijs, opgericht met toepassing van het besluit van de Vlaamse regering van 26 november 1996 tot vaststelling van de goedkeuringscriteria en indieningsmodaliteiten van de leerplannen voor het secundair onderwijs**

Artikel 1. De beroepscommissie voor het secundair onderwijs, hierna beroepscommissie te noemen, vergadert op initiatief van de voorzitter of op verzoek van ten minste drie effectieve leden.

Art. 2. De uitnodigingen worden aan de effectieve leden ten minste tien werkdagen voor de vergadering verstuurd; in dringende gevallen worden de uitnodigingen vijf werkdagen voor de vergadering verzonden. De plaatsvervangende leden ontvangen eveneens de uitnodigingen bij wijze van informatie.

Mocht een effectief lid verhinderd zijn, deelt het dit onmiddellijk aan zijn plaatsvervangend lid mee.