

Art. 14. L'organisme « Kind en Gezin » informe la famille d'accueil privée ou la structure d'accueil privée, par écrit et sans délai, des constatations de la visite.

Art. 15. L'organisme « Kind en Gezin » a le droit de mettre les parents au courant des ses constatations s'il estime que les conditions d'accueil des enfants sont inadmissibles. L'organisme « Kind en Gezin » précise et motive son attitude à l'égard des parents.

Art. 16. Dans le cas prévu à l'article 15, l'organisme « Kind en Gezin » peut également communiquer ses constatations à l'administration communale.

CHAPITRE V - *Certificat de controle*

Art. 17. § 1^{er}. Par certificat de contrôle on entend : un document délivré par l'organisme « Kind en Gezin » attestant que l'accueil tel que défini à l'article 1, 9^o répond aux conditions minimales de qualité.

§ 2. Les conditions minimales de qualité visées au § 1^{er} sont arrêtées par le Ministre flamand.

Art. 18. Quiconque organise un accueil déclaré répondant aux conditions minimales de qualité visées à l'article 17, § 1^{er} et 2, reçoit de l'organisme « Kind en Gezin » un certificat de contrôle.

Art. 19. § 1^{er}. La famille d'accueil privée ou la structure d'accueil privée demande par écrit à l'organisme « Kind en Gezin » le certificat de contrôle, fournit à cet effet à ce dernier toute l'information nécessaire demandée et donne à ses fonctionnaires l'accès à tous les locaux hébergeant des enfants ou se rapportant à l'accueil d'enfants.

§ 2. Le Ministre flamand arrête les modalités et la procédure d'octroi et de retrait du certificat de contrôle.

Art. 20. Le certificat de contrôle visé à l'article 17, § 1^{er}, ne peut être utilisé par la famille d'accueil privée ou la structure d'accueil privée comme un agrément de la part de l'organisme « Kind en Gezin », sous peine de retrait du certificat.

CHAPITRE VI - *Dispositions finales*

Art. 21. Les parents des enfants accueillis ou des enfants dont l'accueil a été refusé par des familles d'accueil privées ou des structures d'accueil privées ou par celles détenant un certificat de contrôle, peuvent à tout temps présenter une plainte au médiateur de l'organisme « Kind en Gezin ». Cette faculté est notifiée par écrit aux parents par la famille d'accueil privée ou la structure d'accueil privée, avant ou au début de la période d'accueil.

Art. 22. L'arrêté du Gouvernement flamand du 21 décembre 1988 réglant la déclaration à l'organisme « Kind en Gezin » de l'accueil à titre permanent de jeunes enfants.

Art. 23. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} juillet 1997.

Art. 24. Le Ministre flamand qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté;

Bruxelles, le 24 juin 1997.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Famille et de l'Aide sociale,
L. MARTENS



N. 97 — 1920

[C - 97/36082]

24 JUNI 1997. — **Besluit van de Vlaamse regering** **houdende de algemene voorwaarden inzake het organiseren van buitenschoolse opvang**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 29 mei 1984 houdende oprichting van de instelling Kind en Gezin, gewijzigd bij de decreten van 3 mei 1989, 23 februari 1994 en 24 juni 1997;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, gegeven op 14 januari 1997;

Gelet op het advies van de Raad van Beheer van Kind en Gezin, gegeven op 4 december 1996;

Gelet op het advies van de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur, Gezin en Welzijn;

Na beraadslaging,

Besluit :

TITEL I. — **Algemene bepalingen**

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° Kind en Gezin : de instelling van openbaar nut opgericht door het decreet van 29 mei 1984 houdende de oprichting van de instelling Kind en Gezin;

2° Diensten voor opvanggezinnen : de voorzieningen zoals bepaald in artikel 16 van het besluit van de Vlaamse regering van 24 juni 1997 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van kinderdagverblijven en diensten voor opvanggezinnen;

3° Kinderdagverblijven : de voorzieningen zoals bepaald in artikel 4 en volgende van het besluit van de Vlaamse regering van 24 juni 1997 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van kinderdagverblijven en diensten voor opvanggezinnen;

4° Particuliere opvanggezinnen : de voorzieningen zoals bepaald in artikel 1 van het besluit van de Vlaamse regering van 24 juni 1997 houdende regeling van de melding aan de instelling Kind en Gezin van de opvang op bestendige wijze van kinderen;

5° Particuliere opvanginstellingen : de voorzieningen zoals bepaald in artikel 1 van het besluit van de Vlaamse regering van 24 juni 1997 houdende regeling van de melding aan de instelling Kind en Gezin van de opvang op bestendige wijze van kinderen;

6° Initiatieven voor buitenschoolse opvang : de voorzieningen zoals bepaald in artikel 2 van het besluit van de Vlaamse regering van 24 juni 1997 houdende erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van initiatieven voor buitenschoolse opvang.

Art. 2. § 1. Als buitenschoolse opvang wordt beschouwd, de opvang vóór en na de school, de woensdagnamiddag en op vakantiedagen, van kinderen uit het basisonderwijs, die georganiseerd wordt door één van volgende voorzieningen :

- 1° diensten voor opvanggezinnen;
- 2° kinderdagverblijven;
- 3° particuliere opvanggezinnen;
- 4° particuliere opvanginstellingen;
- 5° initiatieven voor buitenschoolse opvang;

6° opvangaanbod binnen het kader van de school : alle mogelijke specifieke vormen van opvang die binnen het kader van de school worden genomen door het organiserend bestuur van de school, het oudercomité of enig andere instantie, buiten het kortstondig en schoolgebonden opvangaanbod vóór en ná de schooltijd.

§ 2. Het opvangaanbod zoals in artikel 2, § 1, 6° omschreven, kan slechts in aanmerking genomen worden, mits een bijkomende motivering wordt verstrekt door het lokaal overleg, uitgaande van het feit dat buitenschoolse opvang niet tot de kerntaak behoort van de school en dat het om organisatorische redenen verkieslijk is de buitenschoolse opvang door de school te laten organiseren.

Art. 3. § 1. De in artikel 2 opgesomde voorzieningen moeten - indien zij het kwaliteitslabel willen bekomen zoals bepaald in artikel 5 - voldoen aan de algemene kwaliteitsvoorwaarden die zijn vervat in het kwaliteitscharter dat door dit besluit wordt vastgelegd.

§ 2. Naast de verplichting zoals bepaald in § 1 dienen de voorzieningen te voldoen aan de specifieke kwaliteitsvoorwaarden zoals bepaald in de respectieve besluiten van de Vlaamse regering die voor hen van toepassing zijn.

Art. 4. § 1. Een initiatief voor buitenschoolse opvang kan worden erkend zoals bepaald in voornoemd besluit van de Vlaamse regering van 24 juni 1997 voor zover op gemeentelijk niveau een lokaal beleidsplan voor buitenschoolse opvang is uitgewerkt en voor zover een gunstig advies over het initiatief voor buitenschoolse opvang is gegeven binnen een lokaal overleg zoals bedoeld in § 5.

§ 2. Onder lokaal beleidsplan wordt verstaan een plan dat voor een welbepaalde gemeente, voor een periode van drie jaar, een analyse maakt van het bestaande kwantitatieve en kwalitatieve aanbod, een inschatting doet van de totale behoeften aan buitenschoolse opvang en de visie, voorstellen en maatregelen formuleert om op korte en langere termijn kwantitatief en kwalitatief in de totale behoeften te voorzien. Daarbij wordt de rol die elke voorziening vervult, en zoals ze omschreven is in haar specifieke regelgeving of in artikel 2 van dit besluit, gerespecteerd en gevaloriseerd.

§ 3. De totale behoeften zoals bepaald in § 2 worden ingeschat rekening houdend met alle componenten die maatschappelijk aanleiding geven of kunnen geven tot een vraag naar buitenschoolse opvang.

In elk geval dient daarbij rekening te worden gehouden met het aantal betrokken kinderen, de tewerkstellings-situatie van de ouder(s), de beschikbaarheid van grootouder(s), de kansarmoedesituatie bij de jonge gezinnen en het stedelijk of landelijk karakter van de gemeente.

§ 4. De voorstellen die in het kader van het lokale beleidsplan worden geformuleerd beogen een kwalitatieve aanpak en een kwalitatief aanbod van buitenschoolse opvang.

§ 5. Het lokale beleidsplan komt tot stand binnen een lokaal overleg waarbij alle in een bepaalde gemeente bij de buitenschoolse opvang betrokkenen en actoren actief worden ingeschakeld.

Dit besluit legt in Titel III de inhoud en de contouren van dit lokale overleg nader vast.

Art. 5. Op basis van het kwaliteitscharter, zoals door dit besluit vastgelegd, wordt binnen het lokale overleg een kwaliteitslabel toegekend aan die voorzieningen die in hun werking aan de in het kwaliteitscharter gestelde algemene voorwaarden voldoen. Het toekennen van het kwaliteitslabel kan slechts als de voorziening een positieve kwaliteitsbeoordeling kan overleggen vanuit het voor haar toepasselijk specifieke regelgevend kader, van de terzake bevoegde overheid, zoals bepaald in artikel 3, § 2.

De erkenning van voorzieningen bedoeld in artikel 1, 2°, 3° en 6° en de toekenning van het Attest van Toezicht aan voorzieningen bedoeld in artikel 1, 4° en 5°, brengt van rechtswege het toekennen van het kwaliteitslabel teweeg.

Art. 6. § 1. Kind en Gezin ziet toe op de correcte toepassing van het kwaliteitscharter en meer in het bijzonder op de toekenning van het kwaliteitslabel aan voorzieningen.

§ 2. De Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, bepaalt nader :

- 1° de inhoud van het lokale beleidsplan en de wijze waarop het moet worden opgemaakt, waarbij een gelijke inbreng en behandeling van alle actoren wordt verzekerd;
- 2° de wijze waarop het kwaliteitslabel wordt toegekend.

§ 3. Kind en Gezin stimuleert en begeleidt de totstandkoming van het lokale overleg en het lokale beleidsplan zoals in dit besluit nader bepaald.

TITEL II. — Kwaliteitscharter buitenschoolse opvang

HOOFDSTUK I. — Bepalingen inzake de pedagogische werking.

Art. 7. De voorziening ziet erop toe dat de buitenschoolse opvang optimale kansen biedt aan elk kind en de draagkracht van het kind niet overschrijdt.

Art. 8. De opvang van kinderen in grote groepen moet worden vermeden. Daartoe kan de groep opgedeeld worden in subgroepen. De opdeling in naar leeftijd gemengde groepen is hierbij wenselijk met het oog op de sociale ontplooiing van de kinderen. Bij de groepsindeling moet ook rekening worden gehouden met de spontane voorkeur van de kinderen.

Art. 9. Binnen het gestructureerd aanbod van de voorziening moeten kinderen vrij kunnen kiezen en initiatieven kunnen nemen. Ondermeer moeten kinderen kunnen kiezen of ze zich willen uitleven in spel dan wel rustig willen bezig zijn, of ze alleen willen spelen dan wel in groep, met of zonder volwassene, binnen of buiten.

Bepaalde activiteiten, zoals het eetmaal, moeten gestructureerd worden aangeboden.

Tijdens de vakantiedagen en op woensdagnamiddag moet een gevarieerd spelaanbod ontwikkeld worden waar kinderen vrij aan kunnen deelnemen. Daarbij wordt zoveel mogelijk specifiek en gericht gewerkt naar diverse leeftijdsgroepen.

Art. 10. Er moet voldoende verantwoord en veilig spelmateriaal ter beschikking zijn dat passend wordt aangeboden. Dit spelmateriaal is aangepast aan de leeftijd, de aard en het ontwikkelingsniveau van de opgevangen kinderen.

Art. 11. De kinderen worden gestimuleerd in hun zelfvertrouwen door hen aan te spreken op hun vaardigheden, door rekening te houden met hun voorkeuren en door hun eigen initiatief te bevorderen.

Art. 12. De kinderen krijgen ruimte om, binnen de opvang, zichzelf te zijn in hun sociale relaties. Daarbij wordt specifieke aandacht besteed aan de wijze waarop ze met elkaar omgaan. Het belang van een verdraagzaam en geweldloos optreden staat daarbij centraal.

Art. 13. De omgang met de kinderen is sensitief, informeel en persoonlijk. Waar nodig worden duidelijk en consequent grenzen getrokken. Elk kind moet zich psychisch en fysiek veilig kunnen voelen.

Kinderen met specifieke noden, zoals kinderen met een handicap en kinderen uit kansarme gezinnen, krijgen adequate zorg en aandacht.

Art. 14. De kinderen worden zoveel mogelijk betrokken bij het opstellen of wijzigen van de leefregels, het inrichten van de ruimte, het organiseren van de activiteiten, het reilen en zeilen van de opvang.

HOOFDSTUK II. — *Bepalingen inzake de begeleiding*

Art. 15. De personen die zorgen voor de opvang - hierna te noemen : de begeleiders - beschikken over een passende kwalificatie. Daarvoor komen o.m. onderwijsdiploma's, behaald in zowel voltijds onderwijs als in sociale promotie, getuigschriften van door Kind en Gezin erkende specifieke opleidingsvormen en door ervaring verworven deskundigheid in aanmerking.

Art. 16. De begeleiders worden gestimuleerd om bijscholing en vorming te volgen. Daartoe wordt onder meer aandacht besteed aan het kunnen verlenen van de eerste hulp bij ongevallen. De voorziening verleent daartoe de nodige faciliteiten.

Art. 17. Bij de selectie van de begeleiders moet de voorziening rekening houden met hun inzichten, attitudes en vaardigheden in het omgaan met kinderen en hun mogelijkheden tot bewust en passend pedagogisch handelen.

Art. 18. De voorziening ziet erop toe dat de nodige continuïteit in de begeleiding verzekerd wordt, zodat de begeleiders een persoonlijke relatie kunnen opbouwen met de kinderen.

HOOFDSTUK III. — *Bepalingen inzake de ouderparticipatie*

Art. 19. § 1. De ouders kunnen samen met hun kind(eren) kennismaken met de begeleiders, de lokalen en de wijze van werken voor de eigenlijke opvang begint;

§ 2. De ouders ontvangen bij de inschrijving het in artikel 28 bedoelde huishoudelijk reglement van de voorziening en ondertekenen dit voor akkoord;

§ 3. Aan de ouders wordt via een inlichtingsblad informatie opgevraagd over eventuele specifieke bijzonderheden in de aanpak van en de zorg voor een kind;

§ 4. De breng- en haalcontacten met de ouders vinden op een dergelijke wijze plaats dat het wederzijds vertrouwen versterkt wordt. De nodige tijd en ruimte worden hiertoe vrijgemaakt;

§ 5. De ouders hebben tijdens de openingsuren van de opvang toegang tot alle lokalen waar de kinderen kunnen verblijven;

§ 6. De ouders worden regelmatig geïnformeerd over de gang van zaken in de opvangvoorziening en worden betrokken bij de organisatie van activiteiten alsook bij de ruimere werking en het beleid van de opvang.

HOOFDSTUK IV. — *Bepalingen inzake de infrastructuur*

Art. 20. De lokalen van de voorziening zijn bestemd en geschikt voor de opvangfunctie. Ze kunnen voldoende worden verlucht en verlicht.

Art. 21. Er wordt grenzend aan de opvanglokalen, in een speelruimte in de open lucht voorzien.

Art. 22. De lokalen en de speelruimte worden voldoende ruim en passend ingericht rekening houdend met het aantal en de leeftijd van de opgevangen kinderen.

Art. 23. In de lokalen wordt een huiselijke sfeer gecreëerd.

HOOFDSTUK V. — *Bepalingen inzake veiligheid en gezondheid*

Art. 24. De voorziening zorgt voor een veilige, gezonde en goed onderhouden opvangomgeving voor de kinderen; de eventueel verstrekte voeding is evenwichtig samengesteld.

Art. 25. Een permanente, ononderbroken begeleiding bij de aanwezige kinderen is absoluut vereist.

Art. 26. Alle verplaatsingen van kinderen (tussen school en opvangvoorziening, bij uitstapjes, e.a.) worden veilig en onder gepaste begeleiding georganiseerd.

Art. 27. Van elk opgevangen kind moeten de ouder(s) of een persoon die hen vervangt bereikbaar zijn. Elke opvangvoorziening beschikt over een telefoon.

HOOFDSTUK VI. — *Slotbepaling*

Art. 28. § 1. Elke voorziening beschikt over een huishoudelijk reglement dat alle belangrijke elementen en regels bevat van de wijze waarop de voorziening intern en extern functioneert.

Kind en Gezin kan terzake verdere richtlijnen verstrekken.

§ 2. Een voorziening kan bij de dienstverlening niemand discrimineren op grond van ras, nationaliteit, geslacht, geloof of levensovertuiging.

TITEL III. — Lokaal overleg

Art. 29. Op basis van vragen van ouders of gezinnen, of van hun vertegenwoordigers, van voorzieningen of van sociale partners, van de gemeentelijke gezins- of jeugdraad of van belanghebbende maatschappelijke groepen, gaat het gemeentebestuur op eigen initiatief of op verzoek van Kind en Gezin, over tot het opstarten van een lokaal overleg voor buitenschoolse opvang.

Art. 30. Als binnen een termijn van negentig dagen volgend op het verzoek van Kind en Gezin het gemeentebestuur geen lokaal overleg opstart, kan Kind en Gezin zelf het initiatief daartoe nemen. In voorkomend geval deelt Kind en Gezin dat aan het gemeentebestuur mee.

Art. 31. Het door het gemeentebestuur of door Kind en Gezin opgestarte lokaal overleg heeft de volgende opdrachten :

1° de ontwikkeling van een lokaal beleidsplan zoals bepaald in artikel 4;

2° advies verlenen over de oprichting van initiatieven in de gemeente; de keuze voor de uitbouw van één of meerdere voorzieningen moet in het beleidsplan gedefinieerd worden; als men afwijkt van de initieel omschreven rollen moet dit ook gemotiveerd worden in het beleidsplan;

3° een jaarlijkse verslaggeving over en evaluatie van de lokale opvangsituatie en van het beleidsplan ten behoeve van de gemeenteraad en Kind en Gezin;

4° het toekennen van een kwaliteitslabel aan voorzieningen zoals bepaald in artikel 5;

5° het informeren van de ouders over het kwantitatieve en kwalitatieve opvangaanbod in de gemeente.

Art. 32. § 1. Het lokaal overleg beslist bij eenvoudige meerderheid over het lokale beleidsplan en legt het ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

§ 2. Het beleidsplan wordt, samen met de beslissing van de gemeenteraad, uiterlijk 60 dagen na goedkeuring binnen het lokale overleg, aan Kind en Gezin opgestuurd.

Art. 33. § 1. Het lokale overleg wordt ter uitvoering van het in artikel 29 en 30 bepaalde door het gemeentebestuur of zo nodig door Kind en Gezin als volgt samengesteld :

1° alle bij de buitenschoolse opvangproblematiek betrokkenen worden uitgenodigd en in elk geval :

a) een afgevaardigde van het organiserend bestuur van elke dienst voor opvanggezinnen en elk kinderdagverblijf werkzaam in de gemeente;

b) een afgevaardigde van de particuliere opvanggezinnen;

c) een afgevaardigde van de particuliere opvanginstellingen;

d) een afgevaardigde van het gemeentebestuur;

e) een afgevaardigde van het OCMW-bestuur;

f) een afgevaardigde van het plaatselijk jeugdwerk;

g) een afgevaardigde van het organiserend bestuur van elk initiatief voor buitenschoolse opvang;

h) een afgevaardigde van de gemeentelijke jeugddienst;

i) een afgevaardigde van het organiserend bestuur of de directie van elke basisschool in de gemeente;

j) een vertegenwoordiging, ten belope van maximum een derde van de leden, van de ouders via de Bond van Grote en van Jonge Gezinnen, de gemeentelijke gezinsraad, de oudervereniging(en) van de scho(o)l(en),...;

2° een persoon die geen enkele binding heeft met welke voorziening ook die in de gemeente een buitenschoolse opvangfunctie vervult of kan vervullen, wordt door het gemeentebestuur of zo nodig door Kind en Gezin als voorzitter voorgedragen en binnen het lokale overleg bij eenvoudige meerderheid bekrachtigd;

3° Kind en Gezin stelt een afgevaardigde aan die het lokale overleg opvolgt en begeleidt.

Deze afgevaardigde is niet stemgerechtigd;

4° het gemeentebestuur of zo nodig Kind en Gezin stelt een secretaris aan die het administratieve secretariaat van het lokale overleg waarneemt. Deze secretaris is niet stemgerechtigd;

5° om de drie jaar wordt het voorzitterschap van het lokale overleg, na advies van dit overleg, door het gemeentebestuur, of zo nodig door Kind en Gezin, hernieuwd of bevestigd.

§ 2. In afwijking van het in § 1 bepaalde, wordt - ter uitvoering van het in artikel 29 en 30 bepaalde - voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest het lokale overleg, door het college van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, of zo nodig door Kind en Gezin, als volgt samengesteld :

1° alle bij de buitenschoolse opvangproblematiek betrokkenen worden uitgenodigd en in elk geval :

a) een afgevaardigde van het organiserend bestuur van elke dienst voor opvanggezinnen en elk kinderdagverblijf werkzaam in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

b) een afgevaardigde van de particuliere opvanggezinnen;

c) een afgevaardigde van de particuliere opvanginstellingen;

d) drie afgevaardigden van het college van de Vlaamse Gemeenschapscommissie;

e) een afgevaardigde van het Brussels Nederlandstalig jeugdwerk;

- f) een afgevaardigde van de diverse koepels van het Nederlandstalig basisonderwijs;
- g) een vertegenwoordiger van de ouders via de Bond van Grote en van Jonge Gezinnen en een vertegenwoordiger van de diverse koepels van ouderverenigingen;
- 2° het bevoegde collegelid, of zo nodig Kind en Gezin, draagt een persoon die geen enkele binding heeft met welke voorziening ook die een buitenschoolse opvangfunctie vervult of kan vervullen als voorzitter voor, en deze voordracht wordt binnen het lokale overleg bij eenvoudige meerderheid bekrachtigd;
- 3° Kind en Gezin stelt een afgevaardigde aan die het lokale overleg opvolgt en begeleidt. Deze afgevaardigde is niet stemgerechtigd;
- 4° een ambtenaar uit de bevoegde directie van de administratie van de Vlaamse Gemeenschapscommissie die het secretariaat van het lokale overleg waarneemt;
- 5° om de drie jaar wordt het voorzitterschap van het lokale overleg, na advies van dit overleg, door het college van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, of zo nodig door Kind en Gezin, hernieuwd of bevestigd.

Art. 34. Het lokale overleg komt ten minste twee maal per jaar samen.

Art. 35. De afgevaardigde van Kind en Gezin - aangesteld luidens artikel 33, 3° - brengt een formeel advies uit aan Kind en Gezin over het goedgekeurde lokale beleidsplan; hij stuurt terzelfder tijd een afschrift van dit advies naar het gemeentebestuur en naar de voorzitter van het lokale overleg.

Art. 36. Het gemeentebestuur en de voorzitter van het lokale overleg kunnen het advies van de afgevaardigde van Kind en Gezin aanvechten bij Kind en Gezin binnen een termijn van 30 dagen na ontvangst ervan. Op hun verzoek kunnen zij daartoe door Kind en Gezin worden gehoord.

Art. 37. Kind en Gezin verleent zijn goedkeuring aan of keurt het ingediende lokale beleidsplan af binnen een termijn van 90 dagen, ingevolge hetgeen bepaald in artikel 32, § 2.

Kind en Gezin kan bij de goedkeuring opmerkingen en aanbevelingen formuleren.

Een afkeuring door Kind en Gezin is slechts mogelijk indien het beleidsplan wezenlijke vorm- of inhoudelijke gebreken vertoont. De afkeuring wordt uitvoerig gemotiveerd.

Art. 38. Kind en Gezin maakt een handleiding op die binnen het lokale overleg kan worden gebruikt om de werkzaamheden te stroomlijnen.

Art. 39. Het lokale overleg kan na grondige motivering opgesplitst worden per deelgemeente of per functioneel deel van een gemeente. In dit geval ziet elk lokaal overleg toe op de eenheid van het lokale beleidsplan voor het geheel van de gemeente.

Art. 40. Voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest kunnen de taken van het gemeentebestuur en de gemeenteraad worden opgenomen door respectievelijk het College en de Raad van de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

TITEL IV. — Overgangs- en slotbepalingen

Art. 41. § 1. De gemeenten die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit reeds beschikken over een vorm van lokaal overleg en/of een lokaal beleidsplan buitenschoolse opvang, leggen dit onverwijld aan Kind en Gezin voor.

§ 2. Kind en Gezin evalueert binnen 90 dagen dit lokale overleg en/of lokale beleidsplan, en deelt eventuele opmerkingen en aanbevelingen mee.

In afwachting van eventuele correcties of bijstellingen geldt deze evaluatie als een voorlopige goedkeuring.

§ 3. Als blijkt dat het al bestaande lokaal overleg en/of lokaal beleidsplan fundamenteel afwijkt of niet in overeenstemming is met de bepalingen van dit besluit, kan Kind en Gezin een voorlopige goedkeuring weigeren.

Deze weigering wordt uitvoerig gemotiveerd.

Art. 42. Dit besluit treedt in werking op 1 juli 1997.

Art. 43. De Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 24 juni 1997.

De minister-president van de Vlaamse regering,
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Cultuur, Gezin en Welzijn,
L. MARTENS

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 97 — 1920

[C — 97/36082]

24 JUIN 1997. — Arrêté du Gouvernement flamand fixant les conditions générales de l'organisation de l'accueil extrascolaire

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 29 mai 1984 portant création de l'organisme « Kind en Gezin », modifié par les décrets des 3 mai 1989, 23 février 1994 et 24 juin 1997;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné le 14 janvier 1997;

Vu l'avis du Conseil d'administration de l'organisme « Kind en Gezin », rendu le 4 décembre 1996;

Vu l'avis du Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Culture, de la Famille et de l'Aide sociale;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

TITRE Ier. — Dispositions générales

Article 1^{er}. Au sens du présent arrêté on entend par :

1° « Kind en Gezin » (Enfance et Famille) : l'organisme d'intérêt public créé par le décret du 29 mai 1984 créant l'organisme « Kind en Gezin ».

2° Services pour familles d'accueil : les structures définies à l'article 16 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juin 1997 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des crèches et des services pour familles d'accueil;

3° Crèches : les structures définies à l'article 4 et suivants de l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juin 1997 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des crèches et des services pour familles d'accueil;

4° Familles d'accueil privées : les structures définies à l'article 1^{er} de l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juin 1997 réglant la déclaration à l'organisme « Kind en Gezin » de l'accueil d'enfants à titre permanent.

5° Structures d'accueil privées : les structures définies à l'article 1^{er} de l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juin 1997 réglant la déclaration à l'organisme « Kind en Gezin » de l'accueil d'enfants à titre permanent.

6° Initiatives d'accueil extrascolaire : les structures définies à l'article 2 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juin 1997 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des initiatives d'accueil extrascolaire;

Art. 2. § 1^{er}. Est considéré comme accueil extrascolaire, l'accueil d'enfants de l'enseignement fondamental avant et après l'école, le mercredi après-midi et les jours de vacances, organisé par une des structures suivantes :

1° les services pour familles d'accueil;

2° les crèches;

3° les familles d'accueil privées;

4° les structures d'accueil privées;

5° les initiatives d'accueil extrascolaire;

6° l'offre d'accueil dans le cadre de l'école : toutes formes spécifiques d'accueil mises sur pied dans le cadre de l'école par le pouvoir organisateur de l'école, le comité des parents ou toute autre instance, hormis l'accueil de courte durée dans le cadre de l'école avant et après les classes.

§ 2. L'offre d'accueil telle que définie à l'article 2, § 1^{er}, 6° ne peut être prise en considération que moyennant une motivation supplémentaire de la part de la concertation locale, compte tenu du fait que l'accueil extrascolaire n'appartient pas aux tâches nucléaires de l'école et qu'il est souhaitable, pour des raisons organisationnelles, de confier l'organisation de l'accueil extrascolaire à l'école.

Art. 3. § 1^{er}. Pour que les structures énumérées à l'article 2 puissent obtenir le label de qualité visé à l'article 5, elles doivent répondre aux conditions générales de qualité prescrites par la charte de la qualité défini par le présent arrêté.

§ 2. Outre l'obligation prescrite au § 1^{er}, les structures doivent répondre aux conditions générales de qualité prescrites par les arrêtés respectifs du Gouvernement flamand applicables à elles.

Art. 4. § 1^{er}. Une initiative d'accueil extrascolaire peut être agréée aux termes de l'arrêté précité du Gouvernement flamand du 24 juin 1997 dans la mesure où un plan d'orientation politique local pour l'accueil extrascolaire a été élaboré au niveau communal et pour autant qu'un avis favorable a été rendu sur l'initiative d'accueil extrascolaire au sein d'une concertation locale telle que visée au § 5.

§ 2. Par plan d'orientation politique local on entend un plan qui fait l'analyse pour une commune déterminée et pour une période de trois ans, de l'offre quantitative et qualitative existante, établit une estimation des besoins globaux d'accueil extrascolaire et de vision et formule des propositions et des mesures afin de combler à court et à long terme les besoins globaux tant sur le plan qualitatif que quantitatif. Dans ce contexte, la mission accomplie par chaque structure, telle que définie dans sa réglementation spécifique ou à l'article 2 du présent arrêté, est respectée et valorisée.

§ 3. Les besoins globaux visés au § 2 sont estimés compte tenu de toutes les composantes donnant ou susceptibles de donner lieu sur le plan social à une demande d'accueil extrascolaire.

En tout cas, il y a lieu de tenir compte du nombre d'enfants concernés, des conditions de travail du ou des parents, de la disponibilité du ou des grands-parents, du caractère défavorisé des jeunes familles et du caractère urbain ou rural de la commune.

§ 4. Les propositions formulées dans le cadre du plan d'orientation politique local tendent à une approche de qualité et à une offre de qualité en matière d'accueil extrascolaire.

§ 5. Le plan d'orientation politique local est établi au sein d'une concertation locale impliquant activement dans une commune déterminée tous les intéressés et acteurs associés à l'accueil extrascolaire.

Le présent arrêté stipule au Titre III le contenu et les contours de cette concertation locale.

Art. 5. Sur base de la charte de la qualité, telle que prévu par le présent arrêté, un label de qualité est attribué au sein de la concertation locale aux structures respectant les conditions générales prescrites par la charte de la qualité. L'attribution de ce label de qualité est subordonnée à la production par la structure d'une évaluation positive de la qualité de la part de l'autorité compétente en la matière.

L'agrément de structures visées à l'article 1^{er}, 2°, 3° et 6° et l'octroi du Certificat de Contrôle aux structures visées à l'article 1^{er}, 4° et 5°, emporte de plein droit l'attribution du label de qualité.

Art. 6. § 1^{er}. L'organisme « Kind en Gezin » veille à l'application concrète de la charte de la qualité et en particulier à l'attribution du label de qualité aux structures.

§ 2. Le Ministre flamand chargé de l'aide aux personnes, précise :

1° le contenu du plan d'orientation politique local et ses modalités d'élaboration, garantissant un apport et un traitement égaux à tous les acteurs;

2° les modalités d'attribution du label de qualité.

§ 3. L'organisme « Kind en Gezin » stimule et encadre la mise en place d'une concertation locale et du plan d'orientation politique local, tels que précisés par le présent arrêté.

TITRE II. — Charte de la qualité en matière d'accueil extrascolaire**CHAPITRE Ier. — Des activités pédagogiques**

Art. 7. La structure veille à ce que l'accueil extrascolaire offre des chances optimales à chaque enfant et ne dépasse pas les moyens de l'enfant.

Art. 8. L'accueil de grands groupes d'enfants doit être évité. A cette fin, le groupe peut être subdivisé en sous-groupes. La division en groupes d'âge mixtes est souhaitable en vue de l'épanouissement social des enfants. Lors de la division en groupes, il y a lieu de tenir compte des préférences spontanées des enfants.

Art. 9. L'offre structurée de la structure doit permettre aux enfants de choisir librement et de prendre des initiatives. Les enfants doivent notamment pouvoir opter pour des jeux ou une occupation tranquille, pour des jeux en solitaire ou en groupe avec ou sans adultes, à l'intérieur ou à l'extérieur.

Certaines activités telles que les repas doivent être structurées. Au cours des jours de vacances et le mercredi après-midi, il y a lieu de prévoir une offre variée de jeux auxquels les enfants peuvent participer librement. Dans la mesure du possible, une attention particulière sera accordée aux divers groupes d'âge.

Art. 10. Des jouets justifiés et sûrs doivent être suffisamment disponibles et offerts d'une manière adéquate. Ces jouets sont adaptés à l'âge, la nature et le niveau de développement des enfants accueillis.

Art. 11. La confiance en soi des enfants doit être stimulée en interpellant leurs capacités, en tenant compte de leurs préférences et en encourageant leur propre initiative.

Art. 12. Il est laissé aux enfants admis à l'accueil suffisamment de liberté pour s'exprimer dans leurs relations sociales. Pour cela, une attention particulière est accordée à leur manière de se fréquenter. L'importance d'un comportement tolérant et non-violent est essentielle.

Art. 13. La fréquentation des enfants se fait de façon sensible, informelle et personnelle.

Chaque enfant doit se sentir en sécurité psychique et physique.

Une attention et des soins adéquats sont accordés aux enfants ayant des besoins spécifiques tels que les enfants handicapés ou ceux de familles défavorisées,

Art. 14. Les enfants sont, dans la mesure du possible, associés à l'élaboration ou à la modification du mode de vie, à l'aménagement des locaux, à l'organisation des activités et aux activités quotidiennes de l'accueil.

CHAPITRE II. — De l'encadrement

Art. 15. Les personnes chargées de l'accueil, ci-après dénommées les accompagnateurs, disposent des qualifications appropriées. Sont pris en compte les diplômes obtenus tant dans l'enseignement à temps plein que par promotion sociale, les certificats délivrés à l'issue de formations spécifiques agréées par l'organisme « Kind en Gezin » et l'expertise acquise par expérience.

Art. 16. Les accompagnateurs sont encouragés à suivre des cours de perfectionnement et de formation. Une attention particulière sera prêtée à la délivrance des premiers soins. A cette fin, la structure accorde les facilités nécessaires.

Art. 17. La sélection des accompagnateurs par la structure doit tenir compte de leurs opinions, attitudes et capacités en matière de fréquentation des enfants et leurs capacités en matière de comportements pédagogiques conscientes et appropriées.

Art. 18. La structure veille à ce que la continuité de l'encadrement soit assurée de sorte qu'une relation personnelle entre les accompagnateurs et les enfants puisse s'établir.

CHAPITRE III. — De la participation des parents

Art. 19. § 1^{er}. Avant que l'accueil ne débute, les parents accompagnés de leurs enfants peuvent faire la connaissance des accompagnateurs, des locaux et du mode de fonctionnement;

§ 2. Les parents reçoivent à l'inscription le règlement intérieur de la structure, visé à l'article 28 et le signent pour accord;

§ 3. Les parents sont priés de remplir un bulletin d'information concernant d'éventuelles particularités quant à l'approche et les soins de l'enfant;

§ 4. Les contacts avec les parents aux moments qu'ils déposent ou cherchent leurs enfants se déroulent de façon que la confiance mutuelle est renforcée. A cet effet, le temps et l'espace nécessaires sont prévus.

§ 5. Pendant les heures d'ouverture de l'accueil, les parents ont libre accès à tous les locaux où les enfants séjournent;

§ 6. Les parents sont régulièrement informés des activités quotidiennes de la structure d'accueil et sont associés à leur organisation, au fonctionnement plus large et à la politique de la structure.

CHAPITRE IV. — De l'infrastructure

Art. 20. Les locaux de la structure sont destinés et aptes aux activités d'accueil. Ils peuvent être suffisamment aérés et éclairés.

Art. 21. Une aire de jeux en plein air, attenante aux locaux d'accueil est prévue.

Art. 22. Les locaux et l'aire de jeux doivent être suffisamment larges et aménagés adéquatement, compte tenu du nombre d'enfants accueillis et de leur âge.

Art. 23. Une ambiance familiale est créée dans les locaux.

CHAPITRE V. — De la sécurité et de la salubrité

Art. 24. La structure veille à ce que l'environnement d'accueil est sûr, salubre et bien entretenu; la composition de la nourriture servie aux enfants doit être équilibrée.

Art. 25. Un encadrement permanent, ininterrompu des enfants présents est absolument nécessaire.

Art. 26. Tous les déplacements d'enfants (entre l'école et la structure d'accueil, en cas d'excursions etc...) font l'objet d'un encadrement sûr et adéquat.

Art. 27. De chaque enfant accueilli, le ou les parents ou une personne qui les remplace doit pouvoir être joints. Chaque structure d'accueil dispose d'un téléphone.

CHAPITRE VI. — *Disposition finale*

Art. 28. § 1^{er}. Chaque structure dispose d'un règlement intérieur contenant tous les éléments et règles importants du mode de fonctionnement interne et externe de la structure.

L'organisme « Kind en Gezin » peut donner des directives supplémentaires en la matière.

§ 2. Les prestations de services d'une structure ne peuvent comporter aucune discrimination à l'égard de personne sur base de race, nationalité, sexe, croyance ou convictions.

TITRE III. — *Concertation locale*

Art. 29. A la lumière des questions posées par les parents ou les familles, ou leurs représentants, par les structures ou les partenaires sociaux, par le conseil de la famille ou de la jeunesse de la commune ou par les groupes sociaux intéressés, l'administration communale procède d'initiative ou à la demande de l'organisme « Kind en Gezin » à la mise sur pied d'une concertation locale pour l'accueil extrascolaire.

Art. 30. Si dans un délai de nonante jours suivant la demande de l'organisme « Kind en Gezin », l'administration communale ne procède pas à la mise sur pied d'une concertation locale, l'organisme « Kind en Gezin » peut prendre lui-même l'initiative. Le cas échéant, l'organisme « Kind en Gezin » en avertit l'administration communale.

Art. 31. La concertation locale mise sur pied par l'administration communale ou par l'organisme « Kind en Gezin », doit accomplir les missions suivantes :

- 1° le développement d'un plan d'orientation politique local visé à l'article 4;
- 2° émettre un avis sur la création d'initiatives dans la commune; le choix du développement d'une ou plusieurs initiatives doit être défini dans le plan d'orientation politique; les dérogations aux rôles initialement définis doivent également être motivées dans le plan d'orientation politique;
- 3° faire un rapport annuel sur et une évaluation de l'accueil local et du plan d'orientation politique à l'intention du conseil communal et de l'organisme « Kind en Gezin ».
- 4° l'attribution d'un label de qualité aux structures, telles que prévues à l'article 5;
- 5° informer les parents de l'offre d'accueil qualitatif et quantitatif dans la commune.

Art. 32. § 1^{er}. La concertation locale décide par majorité simple sur le plan d'orientation politique et le soumet à l'approbation du conseil communal.

§ 2. Le plan d'orientation politique et la décision de l'administration communale sont transmis conjointement à l'organisme « Kind en Gezin », au plus tard 60 jours après approbation par la concertation locale.

Art. 33. § 1^{er}. En exécution de l'article 29 et 30, la concertation locale est composée par l'administration communale ou, au besoin, par l'organisme « Kind en Gezin » de la manière suivante :

- 1° tous les intéressés associés à la problématique d'accueil extrascolaire sont invités et en tout cas :
 - a) un représentant du pouvoir organisateur de chaque service pour familles d'accueil et de chaque crèche œuvrant dans la commune;
 - b) un représentant des familles d'accueil privées;
 - c) un représentant des structures d'accueil privées;
 - d) un représentant de l'administration communale;
 - e) un représentant de la direction du CPAS;
 - f) un représentant de l'aide sociale à la jeunesse;
 - g) un représentant du pouvoir organisateur de chaque initiative d'accueil extrascolaire;
 - h) un représentant du service communal de la jeunesse;
 - i) un représentant du pouvoir organisateur ou de la direction de chaque école fondamentale de la commune;
 - j) une représentation de maximum un tiers des membres, des parents par l'entremise du « Bond van Grote en Jonge Gezinnen », du conseil familial de la commune, de la ou des associations des parents de ou des écoles...;
- 2° une personne n'ayant aucun lien avec n'importe quelle structure qui organise ou peut organiser un accueil extrascolaire dans la commune, est proposée comme président par l'administration communale ou, au besoin, par l'organisme « Kind en Gezin » et confirmée par simple majorité par la concertation locale;
- 3° l'organisme « Kind en Gezin » désigne un représentant qui suit et encadre la concertation locale.
Ce représentant n'a pas de voix délibérative;
- 4° l'administration communale ou, au besoin, l'organisme « Kind en Gezin » désigne un secrétaire qui assure le secrétariat administratif de la concertation locale. Ce secrétaire n'a pas de voix délibérative;
- 5° tous les trois ans, la présidence de la concertation locale est, après avis de celle-ci, confirmée ou renouvelée par l'administration communale ou, au besoin, par l'organisme « Kind en Gezin ».

Art. 34. La concertation locale se réunit au moins deux fois par an.

Art. 35. Le représentant de l'organisme « Kind en Gezin », désigné en vertu de l'article 33, 3°, rend un avis formel à l'organisme « Kind en Gezin » sur le plan d'orientation politique local approuvé; il transmet en même temps copie de cet avis à l'administration communale et au président de la concertation locale.

Art. 36. L'administration communale et le président de la concertation locale peuvent contester auprès de l'organisme « Kind en Gezin », l'avis du représentant de l'organisme « Kind en Gezin », dans un délai de 30 jours de sa réception. A leur demande, ils peuvent être entendus par l'organisme « Kind en Gezin ».

Art. 37. L'organisme « Kind en Gezin » approuve ou refuse d'approuver le plan d'orientation politique local dans un délai de 90 jours, aux termes des dispositions de l'article 32, § 2.

En cas d'approbation, l'organisme « Kind en Gezin » peut formuler des remarques et des recommandations.

Le refus d'approbation par l'organisme « Kind en Gezin » n'est possible que si le plan d'orientation politique présente des défauts essentiels formels ou quant au contenu. Le refus fait l'objet d'une motivation circonstanciée.

Art. 38. L'organisme « Kind en Gezin » élabore des instructions que la concertation locale peut utiliser pour rendre les activités plus efficaces.

Art. 39. Après motivation approfondie, la concertation locale peut être divisée par section de la commune fusionnée ou par partie fonctionnelle d'une commune. Dans ce cas, chaque concertation locale exerce un contrôle sur l'unité du plan d'orientation politique local pour l'ensemble de la commune.

Art. 40. Pour la Région de Bruxelles-Capitale, les missions de l'administration communale et du conseil communal peuvent être exercées par respectivement le Collège et le Conseil de la Commission communautaire flamande.

TITRE IV. — Dispositions abrogatoires et finales

Art. 41. § 1^{er}. Les communes qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, disposent déjà d'une forme de concertation locale et/ou d'un plan d'orientation politique local en matière d'accueil extrascolaire, le soumettent sans délai à l'organisme « Kind en Gezin ».

§ 2. L'organisme « Kind en Gezin » évalue dans les 90 jours cette concertation locale et/ou ce plan d'orientation politique local en matière d'accueil extrascolaire et fait, le cas échéant, des remarques et des recommandations.

Dans l'attente d'éventuelles corrections ou rectifications, cette évaluation vaut approbation provisoire.

§ 3. S'il s'avère que la concertation locale et/ou le plan d'orientation politique local s'écarte fondamentalement des dispositions du présent arrêté ou n'y est pas conforme, l'organisme « Kind en Gezin » peut refuser l'approbation provisoire.

Ce refus fait l'objet d'une motivation circonstanciée.

Art. 42. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} juillet 1997.

Art. 43. Le Ministre flamand qui a l'aide aux personnes dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 24 juin 1997.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Famille et de l'Aide sociale,
L. MARTENS



N. 97 — 1921

[C - 36081]

24 JUNI 1997. — Besluit van de Vlaamse regering houdende erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van initiatieven voor buitenschoolse opvang

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 29 mei 1984 houdende oprichting van de instelling Kind en Gezin, gewijzigd bij de decreten van 3 mei 1989, 23 februari 1994 en 11 juni 1997;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, gegeven op 14 januari 1997;

Gelet op het advies van de Raad van Beheer van Kind en Gezin, gegeven op 4 december 1996;

Gelet op het advies van de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur, Gezin en Welzijn;

Na beraadslaging

Besluit :

HOOFDSTUK I - Definitie en algemene bepalingen

Artikel 1. § 1. De lagere openbare besturen, de verenigingen van die besturen, de instellingen van openbaar nut, de gesubsidieerde universitaire instellingen en verenigingen zonder winstoogmerk kunnen voor initiatieven inzake buitenschoolse opvang die zij nemen worden erkend en binnen de perken van de begroting worden gesubsidieerd door Kind en Gezin volgens de bepalingen van dit besluit.

§ 2. Onder Kind en Gezin wordt verstaan : de instelling van openbaar nut opgericht door het decreet van 29 mei 1984 houdende oprichting van de instelling Kind en Gezin.

Art. 2. § 1. Onder een initiatief voor buitenschoolse opvang - hierna te noemen : initiatief - wordt verstaan : een voorziening die specifiek en exclusief gericht is op buitenschoolse opvang, zich richt tot alle kinderen, en met name op de volgende functies :

1° voor- en naschoolse opvang;

2° opvang op woensdagnamiddag;

3° opvang gedurende vakantiedagen en gedurende een of meer vakantieperiodes, van kinderen in het basisonderwijs.