

## MINISTERIE VAN BINNENLANDSE ZAKEN

[98/00177]

**3 MAART 1998. — Omzendbrief POL 59  
betreffende het statuut van de politieassistenten**

Aan Mevrouw en de heren Provinciegouverneurs,  
Ter informatie :

Aan de dames en heren Arrondissementscommissarissen,

Aan de dames en heren Burgemeesters en Schepenen,

Aan de heren Directeurs van de trainings- en opleidings-  
centra,

Mevrouw, Mijnheer de Gouverneur,

Naar aanleiding van het koninklijk besluit van 22 december 1997, dat de algemene bepalingen invoert aangaande de aanwerving en de benoeming van de politieassistenten, meen ik dat het nuttig is enkele preciseringen te verschaffen aangaande de aanwerving, de benoeming en de loopbaan van politieassistent evenals over zijn taken, zijn bevoegdheden en zijn uitrusting.

De omzendbrief van 1 april 1974 betreffende het statuut van de politieassistenten wordt hierbij opgeheven.

## A. Aanwerving, opleiding, benoeming en bevordering

1. Het vereiste diploma is niet noodzakelijk datgene van maatschappelijk assistent, zelfs indien deze opleiding volledig overeenstemt met de functievereisten. De gemeenten kunnen voorzien dat de kandidaat-aspirant-politieassistenten houder zijn van enig diploma van minstens niveau 2+, op voorwaarde dat dit binnen het domein van de sociale, de psychologische of criminologische wetenschappen kadert.

2. Artikel 5 van het koninklijk besluit stelt dat de gemeente in een wervingsreserve zal kunnen voorzien, maar de geldigheidsduur hiervan zal niet méér mogen bedragen dan drie jaar omwille van dezelfde geldigheidsduur van de wervings- en selectieproeven. De geldigheidsduur loopt vanaf de dag van het proces-verbaal dat het slagen voor de laatste selectieproef vaststelt.

3. De geschiktheids- en selectieproeven zijn dezelfde als deze die voorzien zijn voor de aanwerving van de aspirant-politieagenten en aspirant-veldwachters door het koninklijk besluit van 22 december 1997 houdende de algemene bepalingen aangaande de aanwerving en de benoeming in de graad van politieagent en veldwachter. Bijgevolg zijn alle regels inzake de inhoud of de organisatie van deze proeven ook toepasselijk in het kader van onderhavig besluit.

4. Artikel 7 van het koninklijk besluit stelt dat, om toegelaten te worden als aspirant-politieassistent, de geslaagde van de selectieproeven een geneeskundig onderzoek moet ondergaan tot vaststelling van zijn geschiktheid voor de dienst en voor het volgen van de opleiding. Dit betekent dat betrokkene medisch geschikt dient te worden bevonden voor voormelde functie.

5. De leeftijdsgrens voor toelating in de hoedanigheid van aspirant-politieassistent is vastgesteld op 35 jaar, zoals dit tevens voorzien is voor de kandidaat-aspirant-politieagenten en aspirant-veldwachters.

6. De politieassistenten die reeds in dienst zijn bij de inwerkingtreding van het koninklijk besluit van 22 december 1997, zullen nog steeds de volledige basisopleiding moeten volgen indien ze wensen toegelaten te worden tot de opleiding van officier van de gemeentepolitie. Ze zullen niettemin vrijstelling kunnen bekomen voor de cursussen gegeven in het kader van de basisopleiding onder bepaalde bij ministerieel besluit vastgestelde voorwaarden.

7. Artikel 11 handelt over de stage van de aspirant-politieassistent. Dit artikel biedt de mogelijkheid om een gedeelte van de stage (maximum de helft) in een ander politiekorps te volbrengen. Ik dring er bijgevolg op aan dat de gemeenten het mogelijke zouden doen om deze externe stage te kunnen organiseren. De vergoeding van betrokkene blijft evenwel ten laste van de gemeente die de politieassistent heeft aangeworven.

Indien een politieassistent wordt aangeworven in een korps waar geen politieassistent werkzaam is, dan moet noodzakelijkerwijze een deel van de stage volbracht worden in een ander korps waar wel een politieassistent aanwezig is die kan optreden als stagebegeleider.

De korpschef die een stagedoende politieassistent opneemt van een ander korps zal aan de korpschef van dit laatste korps een gemotiveerd advies bezorgen dat beantwoordt aan de voorschriften van het ministerieel besluit van 8 juni 1993. Bij de benoemingsprocedure zal

## MINISTERE DE L'INTERIEUR

[98/00177]

**3 MARS 1998. — Circulaire POL 59  
concernant le statut des assistants de police**

Madame et Messieurs les Gouverneurs de Province,  
Pour information :

Mesdames et Messieurs les Commissaires d'Arrondissement,

Mesdames et Messieurs les Bourgmestres et Echevins,

Messieurs les Directeurs des Centres d'Entraînement et de  
Formation,

Madame, Monsieur le Gouverneur,

Suite à l'adoption de l'arrêté royal du 22 décembre 1997 portant les dispositions générales relatives au recrutement et à la nomination des assistants de police, j'estime utile de fournir quelques précisions concernant le recrutement, la nomination et la carrière de l'assistant de police, ainsi que ses tâches, ses attributions et son équipement.

La circulaire du 1<sup>er</sup> avril 1974 relative au statut des assistants de police est abrogée.

## A. Recrutement, formation, nomination et promotion

1. Le diplôme requis n'est pas nécessairement celui d'assistant social même si cette formation correspond tout à fait aux exigences de la fonction. Les communes pourront prévoir que les candidats aspirants assistants de police soient titulaires de tout diplôme de niveau 2+ au minimum, pourvu que celui-ci relève du domaine des sciences sociales, psychologiques ou criminologiques.

2. L'article 5 de l'arrêté royal porte que la commune pourra prévoir une réserve de recrutement, mais la validité de celle-ci ne pourra être supérieure à trois ans, en raison de la même durée de validité des épreuves de recrutement et de sélection. La durée de validité commence à courir le jour du procès-verbal attestant de la réussite de la dernière épreuve de sélection.

3. Les épreuves d'aptitude et de sélection sont les mêmes que celles prévues pour le recrutement des aspirants agents de police et aspirants gardes champêtres par l'arrêté royal du 22 décembre 1997 portant les dispositions générales relatives au recrutement et à la nomination au grade d'agent de police et de garde champêtre. Dès lors, toutes les règles relatives au contenu ou à l'organisation desdites épreuves s'appliquent aussi dans le cadre du présent arrêté.

4. L'article 7 de l'arrêté royal porte que pour être admis en qualité d'aspirant assistant de police, le lauréat des épreuves de sélection doit subir un examen médical en vue d'établir son aptitude au service et à suivre la formation. Ceci implique que l'intéressé doit être déclaré médicalement apte pour l'exercice de la fonction précitée.

5. La limite d'âge pour l'admission en qualité d'aspirant assistant de police, est fixée à 35 ans, tout comme ce qui est prévu pour les candidats aspirants agents de police et aspirants gardes champêtres.

6. Les assistants de police déjà en fonction lors de l'entrée en vigueur de l'arrêté royal du 22 décembre 1997 auront toujours à suivre la formation de base complète, s'ils désirent être admis à la formation d'officier de la police communale. Cependant, il leur sera possible d'obtenir des dispenses aux cours dispensés dans le cadre de la formation de base, à certaines conditions fixées par arrêté ministériel.

7. L'article 11 traite du stage qu'a à accomplir l'aspirant assistant de police. Cet article offre la possibilité de prêter une partie du stage (maximum la moitié), dans un autre corps de police. J'insiste dès lors pour que les communes fassent leur possible pour que ce stage externe puisse être organisé. Il est à noter que la rémunération de l'intéressé demeure à charge de la commune ayant procédé au recrutement.

Au cas où un assistant de police est recruté dans un corps où aucun assistant de police n'est en fonction, une partie du stage doit nécessairement être accomplie dans un autre corps où il y a effectivement un assistant de police qui peut agir en qualité de moniteur de stage.

Le chef de corps accueillant l'assistant de police stagiaire d'un autre corps de police remettra au chef de corps de ce dernier un avis motivé répondant aux prescriptions de l'arrêté ministériel du 8 juin 1993. Lors de la procédure de nomination, il sera tenu compte de l'avis du chef de

rekening gehouden worden met het advies van de korpschef van de stagedoende politieassistent die bij het verstrekken van zijn advies rekening houdt met het advies van de « gast »-korpschef (advies dat bij het advies van de korpschef van betrokkene zal gevoegd worden). Hoedanook, het advies van de korpschef van betrokkene is definitief en enig.

8. Zoals vermeld in artikel 16 (waarbij artikel 4, van het koninklijk besluit van 13 oktober 1986 tot vaststelling van de graden van het personeel van de gemeentepolitie gewijzigd wordt) zal het kader van politieassistenten in de toekomst samengesteld zijn uit twee graden: politieassistent en hoofdpolitieassistent.

Vanaf 1 maart 1998 zullen de graden « politieassistent eerste klasse » en « eerstaanwezend politieassistent » enkel nog voorkomen in een uitdovingskader. De betrokkenen behouden hun desbetreffende graad nog ten persoonlijke titel, evenals de eraan verbonden weddeschaal zolang deze voor hen voordeliger is dan de eventuele nieuwe weddeschaal die door de gemeente voor de graad van politieassistent zou worden vastgesteld (zie ook punt 11).

9. Artikel 13 bepaalt dat wanneer de formatie 5 politieassistenten telt, de gemeente zal kunnen voorzien in de graad van hoofdpolitieassistent. Dit betekent voor de gemeente slechts een mogelijkheid en houdt geen verplichting in.

De gemeente kan overgaan tot de benoeming van een hoofdpolitieassistent via interne bevordering of externe aanwerving.

De hoofdpolitieassistent is verantwoordelijk voor de goede werking van zijn dienst en voor een optimale samenwerking met de andere diensten van het korps. Daarom is hij de rechtstreekse hiërarchische overste van de andere leden van de formatie van de politieassistenten. Dit is het enige geval waarin er een hiërarchie bestaat tussen politieassistenten. Inderdaad, de andere leden zijn nooit, ongeacht hun bezoldiging, de hiërarchische meerdere van een andere politieassistent.

De hoofdpolitieassistent verdeelt dan ook het werk tussen de verschillende leden van de formatie van politieassistenten, en dit onder het gezag van de korpschef.

10. Alle leden van de formatie van de politieassistenten vallen onder het hiërarchisch gezag van de korpschef overeenkomstig de bepalingen van artikel 171bis, 1e en 3e lid van de nieuwe gemeentewet.

11. De bezoldiging wordt geregeld door het koninklijk besluit van 20 juni 1994 tot vaststelling van de algemene bepalingen betreffende de bezoldiging van het personeel van de openbare brandweerdiensten en het personeel van de gemeentepolitie.

Inzonderheid voor de graad van politieassistent komt het de toezichthoudende overheid toe erover te waken dat er een evenwichtige geldelijke loopbaan wordt toegepast, en dit binnen de grensbedragen vastgesteld in voormeld koninklijk besluit van 20 juni 1994.

Voor de toekenning van diverse vergoedingen en toelagen zijn de politieassistenten onderworpen aan de reglementering terzake voor de leden van de gemeentepolitie.

#### B. Opdrachten en bevoegdheden

Het is noodzakelijk dat de politie, zowel preventief als op gerechtelijk vlak elke familiale en sociale toestand aankan. De politieassistenten hebben op dat vlak een specifieke rol want ze hebben een opleiding gevolgd waardoor ze aan dit soort situaties het hoofd kunnen bieden.

De politieassistent is belast met specifieke opdrachten en bevoegdheden die als volgt kunnen gerangschikt worden: taken van bestuurlijke politie in het kader van preventieve opdrachten, taken van gerechtelijke politie in het kader van repressieve opdrachten en bijzondere bijstand. Belangrijk feit is wel dat de politieassistent, net zoals ieder politieambtenaar, iedere op hem toepasselijke wetsbepaling dient na te leven en inzonderheid artikel 29 van het Wetboek van strafvordering. Wanneer hij een strafbaar feit vaststelt in de uitoefening van zijn opdrachten is hij derhalve verplicht de materialiteit van deze feiten vast te stellen door proces-verbaal op te stellen.

1. Taken van bestuurlijke politie (in het kader van preventieve opdrachten)

Op politieel en preventief vlak zijn de politieassistenten hoofdzakelijk belast met het behandelen van problemen aangaande de gedragingen van minderjarigen zoals, bijvoorbeeld, het schoolverzuim, de drugsproblematiek (eveneens bij de volwassenen) en gezinsproblemen gekoppeld aan echtscheiding, kinderverwaarlozing, enz. en aan de globale problematiek van de gezinsconflicten.

corps de l'assistant de police stagiaire, qui aura rendu son avis en tenant compte de l'avis du chef de corps accueillant (avis qui sera joint à l'avis du chef de corps de l'intéressé). En tout état de cause, l'avis du chef de corps de l'intéressé est l'avis définitif et unique.

8. Tel que mentionné à l'article 16 (modifiant l'article 4 de l'arrêté royal du 13 octobre 1986 portant fixation des grades du personnel de la police communale), le cadre des assistants de police sera à l'avenir composé de deux grades: assistant de police et assistant de police en chef.

A partir du 1<sup>er</sup> mars 1998, les grades « assistant de police de première classe » et « assistant de police principal » ne figureront plus que dans un cadre d'extinction. Les intéressés garderont encore leur grade à titre personnel ainsi que l'échelle qui y est attachée aussi longtemps que celle-ci sera plus avantageuse que l'éventuelle nouvelle échelle qui serait fixée par la commune pour le grade d'assistant de police (voir point 11).

9. L'article 13 dispose que lorsque le corps comprend un cadre d'au moins 5 assistants de police, la commune pourra prévoir le grade d'assistant de police en chef. Cela n'est qu'une possibilité pour la commune, non une obligation.

La commune peut procéder à la nomination d'un assistant de police en chef par promotion interne ou par recrutement externe.

L'assistant de police en chef est responsable du bon fonctionnement de son service et d'une collaboration optimale avec les autres services du corps. A cette fin, il est le supérieur hiérarchique direct des autres membres du cadre d'assistants de police. C'est le seul cas où une hiérarchie existe entre des assistants de police. En effet, les autres membres ne sont jamais, quelle que soit leur valorisation pécuniaire, le supérieur hiérarchique d'un autre assistant de police.

Aussi, l'assistant de police en chef répartira-t-il le travail entre les divers membres du cadre d'assistants de police, et ce, sous l'autorité du chef de corps.

10. Tous les membres du cadre d'assistants de police sont soumis à l'autorité hiérarchique du chef de corps conformément aux dispositions de l'article 171bis, alinéas 1<sup>er</sup> et 3 de la nouvelle loi communale.

11. La rémunération est réglée par l'arrêté royal du 20 juin 1994 fixant les dispositions générales relatives à la rémunération du personnel des services publics d'incendie et du personnel de la police communale.

Notamment en ce qui concerne le grade d'assistant de police, il appartient à l'autorité de tutelle de veiller à ce qu'une carrière pécuniaire équilibrée soit appliquée et ce, dans les limites des montants fixés à l'arrêté royal précité du 20 juin 1994.

Quant à l'octroi des diverses indemnités et allocations, les assistants de police sont soumis à la réglementation élaborée pour le personnel de la police communale.

#### B. Missions et attributions

Il est nécessaire que la police soit à même d'aborder, tant en matière préventive que dans le cadre judiciaire, toute situation familiale et sociale. Les assistants de police ont un rôle spécifique à jouer dans ce domaine car ils ont suivi une formation permettant d'appréhender ce genre de situations.

L'assistant de police est chargé de missions et d'attributions spécifiques pouvant être regroupées dans le classement suivant: tâches de police administrative dans le cadre de missions préventives, tâches de police judiciaire dans le cadre de missions répressives et assistance particulière. Il est important de rappeler que l'assistant de police, comme tout fonctionnaire de police, est tenu de respecter toute disposition légale s'appliquant à lui, et notamment l'article 29 du Code d'instruction criminelle. Ainsi, lorsqu'il constate un fait punissable dans l'exercice de ses missions, il est tenu de constater la matérialité de ces faits, en rédigeant procès-verbal.

1. Tâches de police administrative (dans le cadre de missions préventives)

Dans le domaine policier et préventif, les assistants de police sont chargés des tâches portant principalement sur des problèmes relatifs au comportement des mineurs, tels que, par exemple, l'absentéisme scolaire, les problèmes de toxicomanie (également présents chez les adultes), et les problèmes familiaux liés au divorce, la négligence vis-à-vis des enfants, etc., et à la problématique globale des conflits familiaux.

Op het vlak van de collectieve preventie kunnen de politieassistenten preventieprojecten met een sociaal karakter organiseren of eraan deelnemen, zowel binnen het politiekorps als in samenwerking met andere instanties van sociale hulpverlening of bijstand.

2. Taken van gerechtelijke politie (in het kader van repressieve opdrachten)

De taken van de politieassistenten hebben een informatief karakter ten aanzien van de gerechtelijke overheden binnen de context van gerechtelijke dossiers in samenwerking met of ter aanvulling van andere door de officieren van gerechtelijke politie ingestelde onderzoeken.

Ze bestaan specifiek uit sociale, familiale en persoonlijkheidsenquêtes, maar ook uit de opvolging van dossiers in antwoord op kantschriften en/of van elk informatieverlag over familiale toestanden, opgesteld naar aanleiding van een aanvankelijk proces-verbaal.

De politieassistenten zijn eveneens bevoegd voor het opstellen van een rapport als antwoord op de kantschriften van de kamers voor burgerlijke zaken van de jeugdrechtbank.

### 3. Bijzondere bijstand

De bijzondere bijstand kadert vooral in het beheer van crisissituaties waarin de politieassistent de eerste opvang door het politiepersoneel aanvult. Dit houdt het verstrekken in van inlichtingen, evenals het oriënteren en doorverwijzing van de betrokkene naar de gespecialiseerde diensten.

Bij het gerechtelijk onderzoek kunnen de politieassistenten ook optreden bij slachtofferbegeleiding en -bijstand.

Het is de taak van de korpschef, die zijn leidende functie uitoefent onder het gezag van de burgemeester, om na te gaan of de politieassistenten zich niet bezighouden met politietaken die onverenigbaar zouden zijn met de specifieke aard van hun functie, zoals opdrachten op het vlak van de ordehandhaving, het verkeer, de repressieve controle, enz.

Anderzijds zijn de politieassistenten niet bevoegd om bijvoorbeeld een therapeutische bijstand te verlenen. Op dit vlak moeten ze zich beperken tot het uitoefenen van een doorverwijzingstaak naar de gepaste gespecialiseerde diensten (cfr omzendbrief OOP 15bis van 29 maart 1994 betreffende de politionele slachtofferbejegening).

Bovendien mag niet uit het oog worden verloren dat bij iedere politieagent een taak berust van algemene bijstand. De politieassistent is een volwaardig politieambtenaar in de zin van de wet op het politieambt. In dit opzicht is hoofdstuk V eveneens op hem van toepassing.

Verder wens ik eraan te herinneren dat het de gemeenteraad toekomt om de politieassistenten te benoemen.

Opdat de politieassistenten hun taken naar behoren zouden kunnen uitvoeren is het van belang dat ze permanent opgeleid en bijgeschoold worden. In de mate van het mogelijke moet hen daarvoor de faciliteiten geboden worden.

### C. Uitrusting en bewapening

Aangezien het niet aangewezen is dat de politieassistenten steeds hun opdrachten uitvoeren in uniform, zal de korpschef bepalen wanneer het uniform gedragen zal worden.

Het werd tevens opportuun geacht om de korpschef te laten bepalen wanneer de politieassistent al dan niet een wapen zal dragen. Het is nuttig hierbij te preciseren dat enkel de politieassistent die de schietopleiding genoten heeft, een wapen zal toevertrouwd krijgen.

### D. Wijzigingsbepalingen

De omzendbrief van 1 april 1974 betreffende het statuut van de politieassistenten evenals de omzendbrief POL 22 van 6 december 1986 met betrekking tot de toestand van de aspirant-officier van politie en van de hoofdpolitieassistenten, voor zover ze de politieassistenten betreffen, worden opgeheven.

Ik verzoek U, Mevrouw de Gouverneur, Mijnheer de Gouverneur, in het Bestuursmemoriaal de datum aan te geven waarop deze omzendbrief werd bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*.

De Minister,  
J. Vande Lanotte.

Dans le domaine de la prévention collective, les assistants de police peuvent organiser ou participer à des projets de prévention d'ordre social, tant au sein du corps de police qu'en collaboration avec d'autres instances d'aide sociale ou d'assistance.

### 2. Tâches de police judiciaire (dans le cadre de missions répressives)

Les missions des assistants de police auront un caractère d'information aux autorités judiciaires dans le cadre de dossiers judiciaires en collaboration ou en complément à d'autres enquêtes menées par les officiers de police judiciaire.

Elles consisteront plus spécifiquement en des enquêtes sociales, familiales et de personnalité, mais aussi du suivi des dossiers en réponse aux apostilles et/ou de tout rapport d'information sur des situations familiales, rédigé suite à un procès-verbal initial.

Les assistants de police sont également compétents pour rédiger rapport en réponse aux apostilles des chambres civiles du tribunal de la jeunesse.

### 3. Assistance particulière

L'assistance particulière se situe avant tout dans le cadre de la gestion de situations de crise dans lesquelles l'assistant de police complète le premier accueil effectué par le personnel de police, en approfondissant ce dernier par un travail d'information, de conseil, d'orientation et de renvoi aux services spécialisés.

Lors de l'enquête judiciaire, les assistants de police peuvent aussi intervenir dans l'accompagnement et l'assistance des victimes.

Il appartient au chef de corps qui exerce sa fonction dirigeante sous l'autorité du bourgmestre, de vérifier que les assistants de police ne soient pas engagés dans des tâches policières qui seraient incompatibles avec la nature spécifique de leur fonction, telles que des missions dans le domaine du maintien de l'ordre, la circulation, le contrôle répressif, etc.

Par ailleurs, les assistants de police ne sont pas compétents pour exercer par exemple une assistance thérapeutique. Dans ce domaine, ils doivent se limiter à exercer une tâche d'orientation vers les services spécialisés appropriés (cfr circulaire OOP 15bis du 29 mars 1994 concernant l'assistance policière aux victimes).

En outre, il ne peut être perdu de vue, qu'incombe à chaque agent de police une tâche d'assistance générale. L'assistant de police est un fonctionnaire de police à part entière au sens de la loi sur la fonction de police. A cet égard, le chapitre V lui est également applicable.

Il est bon de rappeler également que c'est au conseil communal qu'il appartient de nommer les assistants de police.

Afin de permettre aux assistants de police de remplir convenablement leurs missions spécifiques, il est indiqué qu'ils puissent se former et se recycler de façon permanente. Dans la mesure du possible, des facilités doivent pouvoir leur être offertes à cet effet.

### C. Equipement et armement

Etant donné qu'il n'est pas indiqué que les assistants de police exécutent, en toute occasion, leurs tâches en uniforme, le chef de corps déterminera à quels moments un uniforme doit être porté.

Quant à l'arme, il a également été jugé opportun de laisser le soin au chef de corps, de décider quand l'assistant de police portera ou non une arme. A ce propos, il est utile de préciser que seul l'assistant de police ayant suivi la formation de tir pourra se voir confier une arme.

### D. Dispositions modificatives

La circulaire du 1<sup>er</sup> avril 1974 relative au statut des assistants de police ainsi que la circulaire POL 22 du 6 décembre 1986 relative à la situation des aspirants officiers de police et des assistants de police en chef, pour autant qu'elles concernent les assistants de police, sont abrogées.

Je vous prie, Madame le Gouverneur, de bien vouloir, mentionner dans le Mémorial administratif la date à laquelle cette circulaire a été publiée au *Moniteur belge*.

Le Ministre,  
J. Vande Lanotte.