

De voor dit voorexamen behaalde punten zullen in geen geval in aanmerking worden genomen bij het opmaken van de rangschikking van de geslaagden voor het vergelijkend examen.

#### 1.2. Mondeling gedeelte.

Evaluatie van de voor de functie vereiste geschiktheid evenals van de motivatie van de sollicitant en zijn interesse voor het werkterrein.

Conversatie over een praktisch geval in verband met de functie (de sollicitanten zullen 30 minuten hebben om zich voor te bereiden).

Om te slagen dienen de sollicitanten ten minste 12 punten op 20 te behalen voor elk gedeelte.

#### Wedde :

De brutojaarwedde ligt tussen F 988 325 en F 1 535 333, reglementaire toelagen niet inbegrepen.

Er bestaan bevorderingsmogelijkheden.

#### Inschrijving :

Men schrijft in bij middel van een formulier dat men kan bekomen in een postkantoor en dat men, duidelijk en volledig ingevuld (examenummer !), opstuurt naar het Vast Wervingssecretariaat, Pachecolaan 19, bus 4, 1010 Brussel.

Op dit formulier plakt men voor F 400 fiscale zegels.

#### Belangrijk :

De kandidaten dienen samen met hun aanvraag een afschrift van hun diploma toe te zenden.

Het examenreglement nr. ADG98003 kan op aanvraag bij het Vast Wervingssecretariaat worden bekomen.

#### Uiterste inschrijvingsdatum :

De inschrijvingen voor het examen nr. ADG98003 moeten uiterlijk op 29 mei 1998 op het Vast Wervingssecretariaat toekomen.

*(De pers wordt verzocht dit bericht op te nemen.)*

Pour le classement des lauréats du concours, il ne sera pas tenu compte des points obtenus à cette épreuve préalable.

#### 1.2. Epreuve orale.

Evaluation des aptitudes et des connaissances de base requises par la fonction ainsi que de la motivation du candidat et de l'intérêt qu'il manifeste pour le domaine propre à la fonction.

Conversation sur un cas pratique en rapport avec la fonction (les candidats auront 30 minutes pour se préparer).

Pour réussir, les candidats doivent obtenir au moins 12 points sur 20 pour chaque épreuve.

#### Traitement :

Le traitement annuel brut se situe entre F 988 325 et F 1 535 333, allocations réglementaires non comprises.

Il y a des possibilités de promotion.

#### Inscription :

L'inscription s'effectue au moyen d'un formulaire que l'on peut se procurer dans chaque bureau de poste et qui doit être envoyé, clairement et complètement rempli (numéro du concours !), au Secrétariat permanent de recrutement, boulevard Pachéco 19, bte 4, 1010 Bruxelles.

Sur ce formulaire d'inscription sont apposés des timbres fiscaux pour un montant de F 400.

#### Important :

Les candidats doivent joindre à leur demande une copie du diplôme requis.

Le règlement du concours n° ADG98003 peut être obtenu sur demande au Secrétariat permanent de recrutement.

#### Date limite d'inscription :

Les inscriptions pour le concours n° ADG98003 doivent parvenir, au plus tard le 29 mai 1998, au Secrétariat permanent de recrutement.

*(La presse est invitée à reproduire le présent avis.)*

[98/08349]

### Samenstelling van een wervingsreserve van Franstalige adjunct-controleurs (rang 10) voor de Invorderingsdiensten bij het fiscaal bestuur van het Ministerie van Financiën (AF97017). — Uitslagen

Rangschikking van de geslaagde kandidaten van het vergelijkend examen voor toelating tot proeftijd :

1. Grandjean, Pierre, Namur
2. Hombroise, Muriel, Vivegnis
3. Houlliez, Patrice, Marchin
4. Angelozzi, Jean-Michel, Chênée

5. Léonard, Valérie, Vielsalm
6. Rozein, Renaud, Huy
7. Louis, Michael, Ans
8. Pierson, Olivia, Hamois

9. Baldo Marocco, Vincenza, Verlaine
10. De Roover, Patricia, Bruxelles
11. Pirotte, Nathalie, Liège
12. Gilles, Daniel, Bruxelles

[98/08349]

### Constitution d'une réserve de recrutement de contrôleurs adjoints, d'expression française (rang 10), pour les Services de Recouvrement d'une administration fiscale du Ministère des Finances (AF97017). — Résultats

Classement des lauréats du concours d'admission au stage :

## MINISTERIE VAN FINANCIËN

[98/03241]

### Huishoudelijk reglement van het college van dienstchefs van de Algemene Diensten van het Algemeen Secretariaat

Het artikel 5, 1e lid van het huishoudelijk reglement van het college van dienstchefs van de Algemene Diensten van het Algemeen Secretariaat (*Belgisch Staatsblad* van 24 februari 1996, blzn. 4 075 en 4 076) wordt vervangen door de volgende bepaling :

« Het college van dienstchefs duidt als secretaris een ambtenaar aan van de Algemene Diensten. Deze ambtenaar is niet stemgerechtigd, tenzij hij al lid is van het college van dienstchefs. Wat betreft de dossiers met betrekking tot de loopbaan van de ambtenaren wordt het secretariaat waargenomen door het lid van het College tot wiens bevoegdheid de Dienst Personeel behoort ».

## MINISTÈRE DES FINANCES

[98/03241]

### Règlement d'ordre intérieur du collège des chefs de service des Services généraux du Secrétariat général

L'article 5, alinéa 1<sup>er</sup> du règlement d'ordre intérieur du collège des chefs de service des Services généraux du Secrétariat général (*Moniteur belge* du 24 février 1996, pp. 4 075 et 4 076) est remplacé par la disposition suivante :

« Le collège des chefs de service désigne comme secrétaire un agent des Services généraux. Cet agent n'a pas voix délibérative, excepté s'il est déjà membre du collège des chefs de service. Pour les dossiers relatifs à la carrière des agents, le secrétariat est assumé par le membre du collège qui a le Service du Personnel sous son autorité ».