

19 MEI 1998. — Besluit van de Vlaamse regering betreffende de uitvoering van het muziekdecreet van 31 maart 1998 en de subsidiëring van compositieopdrachten voor muziektheater

De Vlaamse regering,

Gelet op de wetten op de Rijkscomptabiliteit, gecoördineerd op 17 juli 1991, inzonderheid op artikel 55 en 56;

Gelet op het decreet van 27 januari 1993 houdende regeling van de subsidiëring voor de werking van organisaties voor podiumkunsten, inzonderheid op artikel 50; gewijzigd bij het decreet van 19 december 1997;

Gelet op het decreet van 31 maart 1998 houdende de regeling van de erkenning en de subsidiëring van professionele muziekensembles, concertorganisaties, muziekclubs, muzikeducatieve organisaties en festivals, het Muziekcentrum van de Vlaamse Gemeenschap, het subsidiëren van muziekprojecten en compositieopdrachten en het verlenen van werkbeurzen;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 5 mei 1998;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid, gemotiveerd door de omstandigheid dat de muziekverenigingen zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht moeten worden van de nieuwe regelgeving voor de muzieksector in Vlaanderen zodat de procedure met betrekking tot de eerste vierjarige erkenningen en subsidiëringen, die ingaan vanaf 1 januari 1999, eerstdaags gestart kan worden en de Vlaamse regering de nodige beslissingen kan nemen in het najaar van 1998 zodat de betrokken muziekverenigingen nog de mogelijkheid krijgen om hun planning en programmering - in de mate van het mogelijke - aan te passen aan de beslissingen van de Vlaamse regering en aan de grootte van het in voorkomend geval toegekende financieringsbudget;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 11 mei 1998, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur, Gezin en Welzijn;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Definities - algemene bepalingen

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° het decreet : het decreet van 31 maart 1998 houdende de regeling van de erkenning en de subsidiëring van professionele muziekensembles, concertorganisaties, muziekclubs, muzikeducatieve organisaties en festivals, het Muziekcentrum van de Vlaamse Gemeenschap, het subsidiëren van muziekprojecten en compositieopdrachten en het verlenen van werkbeurzen;

2° de minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur;

3° de beoordelingscommissie muziek : de commissie, bedoeld in artikel 10 van het decreet van 19 december 1997 houdende oprichting van een Raad voor Cultuur, een Raad voor de Kunsten, een Raad voor Volksontwikkeling en Cultuurspreiding en van een adviserende beroepscommissie inzake culturele aangelegenheden;

4° de adviserende beroepscommissie : de adviserende beroepscommissie voor culturele aangelegenheden, bedoeld in artikel 15 van het decreet van 19 december 1997 houdende oprichting van een Raad voor Cultuur, een Raad voor de Kunsten, een Raad voor Volksontwikkeling en Cultuurspreiding en van een adviserende beroepscommissie inzake culturele aangelegenheden.

Art. 2. De door de Vlaamse regering aangewezen dienst, bedoeld in het decreet, is de afdeling Muziek, Letteren en Podiumkunsten van de administratie Cultuur van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, hierna de administratie te noemen.

HOOFDSTUK II. — Erkenning van professionele muziekensembles, concertorganisaties, muziekclubs, muzikeducatieve organisaties en festivals

Afdeling 1. — Algemene erkenningsvoorwaarden

Art. 3. § 1. Uit het artistiek en financieel beleidsplan, bedoeld in artikel 4, § 1, 2°, a, van het decreet, moet afgeleid kunnen worden dat de muziekvereniging die een aanvraag tot erkenning indient, uiterlijk op 1 september van het voorlaatste jaar dat voorafgaat aan de vierjarige periode waarvoor ze erkenning vraagt, voldoet aan de formele erkenningsvoorwaarden, bepaald in artikel 4, § 1, 1°, van het decreet en aan de kwalitatieve erkenningsvoorwaarden, bepaald in artikel 4, § 1, 2°, van het decreet.

Hierbij moet de muziekvereniging - voorzover dat praktisch al mogelijk is - aangeven welke activiteiten en hoeveel activiteiten ze jaarlijks zal organiseren, waar en wanneer ze die activiteiten zal organiseren en wie er artistiek, educatief, organisatorisch, administratief en/of technisch op essentiële wijze bij betrokken zal zijn.

Tevens moet ze aangeven of en in welke mate de Vlaamse en/of hedendaagse muziek van diverse genres hierbij aan bod zal komen en op welke wijze ze zal streven naar een zo groot mogelijke, zinvolle en systematische spreiding en/of publiekswerving.

Ten slotte moet ze, in voorkomend geval, de originaliteit en/of diversiteit van haar programmatie toelichten.

§ 2. Als de muziekvereniging meent dat ze niet moet voldoen aan de kwalitatieve erkenningsvoorwaarde, bepaald in artikel 4, § 1, 2°, b, van het decreet, krachtens de uitzondering op die voorwaarde, bepaald in artikel 6 van het decreet, dan moet ze dit omstandig motiveren in haar artistiek en financieel beleidsplan.

§ 3. Wat de organisatorische planning betreft, moet de muziekvereniging in haar artistiek en financieel beleidsplan vermelden en toelichten op welke wijze, en in het bijzonder met welk personeel, ze haar werking gedurende de vierjarige periode waarvoor ze erkenning vraagt, zal organiseren.

§ 4. Wat de financiële planning betreft, moet de muziekvereniging haar financiële situatie op het ogenblik van haar aanvraag tot erkenning op correcte wijze meedelen en toelichten. Tevens moet ze pogen om op realistische wijze de kosten te ramen van alle activiteiten die ze beoogt te organiseren gedurende de vierjarige periode waarvoor ze erkenning vraagt, zo mogelijk per activiteit uitgesplitst. Ten slotte moet ze uiteenzetten en toelichten met welke opbrengsten ze de voormelde kosten zal financieren.

Art. 4. § 1. Een erkende muziekvereniging moet haar geactualiseerd, verder uitgewerkt en aangepast artistiek en financieel beleidsplan, bedoeld in artikel 4, § 2, tweede lid, van het decreet, uiterlijk op 1 november van het jaar dat voorafgaat aan het werkingsjaar waarop dat geactualiseerd, verder uitgewerkt en aangepast beleidsplan betrekking heeft, per aangetekende brief naar de administratie versturen of tegen ontvangstbewijs aan de administratie bezorgen.

§ 2. In afwijking van § 1, moet een erkend festival als bedoeld in artikel 3, § 1, 1°, van het decreet, zijn geactualiseerd, verder uitgewerkt en aangepast artistiek en financieel beleidsplan uiterlijk drie maanden voor de datum waarop dat festival zijn eerste culturele manifestatie organiseert in het jaar waarop dit beleidsplan betrekking heeft, per aangetekende brief naar de administratie versturen of tegen ontvangstbewijs bij de administratie indienen.

§ 3. In het geactualiseerd, verder uitgewerkt en aangepast artistiek en financieel beleidsplan moet de erkende muziekvereniging in detail uiteenzetten op welke wijze ze tijdens het desbetreffende werkingsjaar van de vierjarige erkenningsperiode haar artistieke en zakelijke beleidsvisie zal realiseren. Tevens geeft ze aan of er eventueel afgeweken wordt van de vooropgestelde artistieke, organisatorische en financiële planning die opgenomen was in het bij de aanvraag tot erkenning ingediende vierjarige artistiek en financieel beleidsplan, bedoeld in artikel 4, § 2, eerste lid, van het decreet, en in voorkomend geval op welke wijze hiervan wordt afgeweken. Eventuele afwijkingen van het ingediende vierjarige artistiek en financieel beleidsplan moeten gemotiveerd worden.

Dat geactualiseerd, verder uitgewerkt en aangepast artistiek en financieel beleidsplan omvat minimaal een gedetailleerde begroting en een gedetailleerde programmering.

§ 4. De administratie kan aan de muziekvereniging bijkomende informatie en documenten met betrekking tot het ingediende beleidsplan vragen.

Afdeling 2. — Specifieke erkenningsvoorwaarden

Onderafdeling A. — Muziekproducties, muziekuitvoeringen en muzikeducatieve activiteiten

Art. 5. Muziekproducties, muziekuitvoeringen of muzikeducatieve activiteiten als bedoeld in artikel 4, § 1, 1°, c, van het decreet, kunnen onder meer zijn : concerten, televisie- en radio-opnamen van muziekuitvoeringen, cd- en demo-opnamen van muziekuitvoeringen, muzikeducatieve lezingen, muzikeducatieve cursussen, muzikeducatieve workshops, muzikeducatieve masterclasses, begeleide repetities, muzikeducatieve publicaties, concertprogramma-boeken.

Louter voorbereidende activiteiten zoals repetities, vergaderingen, opnamesessies, e.d. komen hierbij niet in aanmerking.

Elke muziekproductie, muziekuitvoering of muzikeducatieve activiteit als bedoeld in artikel 4, § 1, 1°, c, van het decreet, moet als een volledig op zichzelf staande entiteit georganiseerd en aan de doelgroep aangeboden worden om in aanmerking te kunnen komen voor het bereiken van het minimumaantal activiteiten, bepaald in artikel 4, § 1, 1°, c, van het decreet.

Onderafdeling B. — Professionele muziekensembles

Art. 6. Voor een professioneel muziekensemble wordt het minimumaantal activiteiten dat gespreid over de erkenningsperiode gebracht moet worden, bedoeld in artikel 4, § 1, 1°, c, van het decreet, bepaald op tachtig.

Onderafdeling C. — Concertorganisaties, muziekclubs en festivals

Art. 7. § 1. Voor concertorganisaties en muziekclubs wordt het minimumaantal activiteiten dat gespreid over de erkenningsperiode gebracht moet worden, bedoeld in artikel 4, § 1, 1°, c, van het decreet, bepaald op tachtig.

§ 2. Voor festivals wordt het minimumaantal activiteiten dat gespreid over de erkenningsperiode gebracht moet worden, bedoeld in artikel 4, § 1, 1°, c, van het decreet, bepaald op achtenveertig waarbij elk jaar gemiddeld twaalf activiteiten binnen een opeenvolgende periode van drie maanden gebracht moeten worden.

Onderafdeling D. — Muzikeducatieve organisaties

Art. 8. Voor een muzikeducatieve organisatie wordt het minimumaantal activiteiten dat gespreid over de erkenningsperiode gebracht moet worden, bedoeld in artikel 4, § 1, 1°, c, van het decreet, bepaald op tachtig.

Afdeling 3. — Erkenningsprocedure

Art. 9. § 1. Een aanvraag tot erkenning moet minstens in vijf exemplaren ingediend worden.

§ 2. Een aanvraag tot erkenning wordt tijdig ingediend als die aanvraag uiterlijk op 1 september van het voorlaatste jaar dat voorafgaat aan de vierjarige periode waarvoor erkenning wordt gevraagd, per aangetekende brief naar de administratie wordt verstuurd of tegen ontvangstmelding aan de administratie wordt bezorgd.

§ 3. De administratie stuurt de muziekvereniging, die haar aanvraag tot erkenning laattijdig indiende als bedoeld in artikel 8, § 3, tweede lid, van het decreet, binnen acht werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van deze aanvraag tot erkenning, een bericht waarin meegedeeld wordt dat haar aanvraag onontvankelijk is wegens laattijdigheid.

§ 4. De administratie stuurt de muziekvereniging, die een tijdige, maar onvolledige aanvraag tot erkenning indiende als bedoeld in artikel 8, § 3, derde lid, van het decreet, binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de onvolledige aanvraag tot erkenning, een aangetekende brief waarin meegedeeld wordt dat haar aanvraag onvolledig is en waarin tevens vermeld wordt welke stukken en/of gegevens ontbreken.

De muziekvereniging beschikt over een termijn van tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de administratie haar de aangetekende brief, bedoeld in het eerste lid, stuurde, om haar aanvraag tot erkenning te vervolledigen en de ontbrekende stukken en/of gegevens ofwel per aangetekende brief naar de administratie te versturen, ofwel tegen ontvangstbewijs aan de administratie te bezorgen.

Als een aanvraag tot erkenning onontvankelijk is wegens onvolledigheid als bedoeld in artikel 8, § 3, derde lid, van het decreet, dan stuurt de administratie een bericht naar de muziekvereniging in kwestie waarin dit meegedeeld wordt binnen acht werkdagen na afloop van de termijn die aan die muziekvereniging werd toegestaan om haar aanvraag tot erkenning te vervolledigen.

§ 5. Als een aanvraag tot erkenning onontvankelijk is als bedoeld in artikel 8, § 3, vierde lid, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van die aanvraag een bericht naar de muziekvereniging in kwestie waarin meegedeeld wordt dat haar aanvraag tot erkenning onontvankelijk werd verklaard met vermelding van de erkenningsvoorwaarde(n) waaraan niet werd voldaan.

§ 6. Als een muziekvereniging een ontvankelijke aanvraag tot erkenning indiende als bedoeld in artikel 8, § 3, vijfde lid, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van die aanvraag een bericht naar de muziekvereniging in kwestie waarin meegedeeld wordt dat haar aanvraag tot erkenning ontvankelijk is.

Art. 10. § 1. Als de Vlaamse regering het voornemen uit om de aangevraagde erkenning te weigeren, bedoeld in artikel 8, § 6, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de Vlaamse regering dit voornemen uitte, een aangetekende brief met de kennisgeving van dat voornemen naar de muziekvereniging die de aanvraag indiende.

§ 2. Het bezwaar tegen het voornemen van de Vlaamse regering om een aangevraagde erkenning te weigeren, bedoeld in artikel 8, § 8, eerste lid, van het decreet, moet bij de administratie ingediend worden binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de administratie de aangetekende brief met de kennisgeving van dat voornemen verstuurd.

Dat bezwaar wordt tijdig ingediend als het binnen de termijn, bepaald in § 2, eerste lid, per aangetekende brief naar de administratie is verstuurd of tegen ontvangstmelding aan de administratie is bezorgd.

Dat bezwaar moet minstens in drie exemplaren ingediend worden.

Als het bezwaar onontvankelijk is krachtens artikel 8, § 8, derde lid, van het decreet en het voornemen van de Vlaamse regering van rechtswege wordt omgezet in een beslissing van de Vlaamse regering tot weigering van de erkenning, dan stuurt de administratie het bericht, bedoeld in artikel 8, § 8, vierde lid, van het decreet, binnen acht werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van dit onontvankelijk bezwaar, naar de indiener ervan.

Als de muziekvereniging geen bezwaar indiende tegen het voornemen van de Vlaamse regering en dat voornemen krachtens artikel 8, § 8, vijfde lid, van het decreet van rechtswege wordt omgezet in een beslissing van de Vlaamse regering tot weigering van de erkenning, dan stuurt de administratie binnen dertig dagen te rekenen vanaf de datum waarop ze de aangetekende brief met de kennisgeving van het voornemen van de Vlaamse regering naar de muziekvereniging in kwestie stuurde, een bericht naar die muziekvereniging waarin die beslissing wordt meegedeeld.

§ 3. Als de Vlaamse regering beslist om een muziekvereniging te erkennen, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van die beslissing, een aangetekende brief naar de muziekvereniging met de kennisgeving van die beslissing.

Afdeling 4. — Procedure voor schorsing en intrekking van een erkenning

Art. 11. § 1. Als de Vlaamse regering het voornemen uit om de erkenning van een muziekvereniging te schorsen of in te trekken als bepaald in artikel 10, § 3, eerste lid, van het decreet, dan stuurt de administratie de aangetekende brief, bedoeld in artikel 10, § 3, tweede lid, van het decreet, naar die erkende muziekvereniging binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de Vlaamse regering dit voornemen uitte.

Die aangetekende brief vermeldt de motivering van het voornemen van de Vlaamse regering.

§ 2. Het bezwaar van de erkende muziekvereniging in kwestie tegen het voornemen van de Vlaamse regering om haar erkenning te schorsen of in te trekken, moet bij de administratie ingediend worden binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de administratie de aangetekende brief met de kennisgeving van dat voornemen verstuurd.

Dat bezwaar wordt tijdig ingediend als het binnen de termijn, bepaald in § 2, eerste lid, per aangetekende brief naar de administratie is verstuurd of tegen ontvangstmelding aan de administratie is bezorgd.

Het bezwaar moet minstens in drie exemplaren ingediend worden.

§ 3. Als het ingediende bezwaar onontvankelijk is krachtens artikel 10, § 5, eerste lid, van het decreet en het voornemen van de Vlaamse regering van rechtswege wordt omgezet in een beslissing van de Vlaamse regering, dan stuurt de administratie het bericht, bedoeld in artikel 10, § 5, tweede lid, van het decreet, binnen acht werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van dit onontvankelijk bezwaar, naar de indiener ervan.

§ 4. Als de muziekvereniging in kwestie geen bezwaar indiende tegen het voornemen van de Vlaamse regering en dit voornemen krachtens artikel 10, § 5, derde lid, van het decreet van rechtswege wordt omgezet in een beslissing van de Vlaamse regering, dan stuurt de administratie binnen dertig dagen te rekenen vanaf de datum waarop ze de aangetekende brief met de kennisgeving van het voornemen van de Vlaamse regering naar die muziekvereniging stuurde, een bericht naar die muziekvereniging waarin de beslissing van de Vlaamse regering wordt meegedeeld.

§ 5. De administratie stuurt binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van de beslissing van de Vlaamse regering tot intrekking van de erkenning met terugwerkende kracht, bedoeld in artikel 10, § 7, tweede lid, van het decreet, een aangetekende en gemotiveerde brief naar de muziekvereniging in kwestie waarin de beslissing van de Vlaamse regering wordt meegedeeld.

§ 6. De administratie stuurt binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van de beslissing van de Vlaamse regering tot intrekking van de erkenning, bedoeld in artikel 10, § 8, eerste lid, van het decreet, de aangetekende en gemotiveerde brief, bedoeld in artikel 10, § 8, eerste lid, van het decreet, naar de muziekvereniging in kwestie.

HOOFDSTUK III. — Subsidiëring van erkende professionele muziekensembles, muziekclubs, muziekeducatieve organisaties, concertorganisaties en festivals

Afdeling 1. — Subsidiëringvoorwaarden

Art. 12. § 1. Het gemiddelde minimumpercentage aan eigen inkomsten, bedoeld in artikel 16, § 1, 2°, van het decreet, wordt voor professionele muziekensembles, muziekclubs, concertorganisaties en festivals vastgesteld op twintig procent en voor muziekeducatieve organisaties op vijftien procent.

§ 2. In afwijking van § 1, wordt het gemiddelde minimumpercentage aan eigen inkomsten voor professionele muziekensembles, muziekclubs, concertorganisaties en festivals die een repertoire uitvoeren of laten uitvoeren waarin hoofdzakelijk Vlaamse en/of hedendaagse muziek van diverse genres aan bod komt, vastgesteld op vijftien procent.

Art. 13. § 1. De compositieopdrachten, bedoeld in artikel 16, § 3, 3°, van het decreet, moeten voldoen aan de voorwaarden en vereisten, bepaald in artikel 21 van het decreet en in artikel 27, 1°, 2°, 5° en 6°, en 28 van dit besluit.

§ 2. Professionele muziekensembles die zich uitsluitend specialiseerden in de - al dan niet authentieke - uitvoering van bestaande muziek en die zich als zodanig ook artistiek profileerden, moeten niet voldoen aan de bijkomende subsidiëringvoorwaarde, bepaald in artikel 16, § 3, 3°, van het decreet om in aanmerking te komen voor subsidiëring als bedoeld in artikel 12, § 1, van het decreet.

Als een professioneel muziekensemble meent dat het niet moet voldoen aan de bijkomende subsidiëeringsvoorwaarde, bepaald in artikel 16, § 3, 3°, van het decreet, omdat het zich uitsluitend gespecialiseerd heeft in de uitvoering van bestaande muziek en zich als zodanig ook artistiek profileerde als bedoeld in § 2, eerste lid, dan moet het dit omstandig motiveren in zijn aanvraag tot subsidiëring.

De Vlaamse regering beslist, na advies van de beoordelingscommissie muziek, of het professioneel muziekensemble in kwestie niet moet voldoen aan de bijkomende subsidiëeringsvoorwaarde, bepaald in artikel 16, § 3, 3°, van het decreet, krachtens de afwijking van die voorwaarde bepaald in § 2, eerste lid. Die beslissing wordt gelijktijdig genomen met de beslissing, bedoeld in artikel 14, § 4, van het decreet.

Art. 14. Als een festival naast muzikale en muzikeducatieve activiteiten nog andere culturele activiteiten organiseert, dan komen deze activiteiten slechts voor subsidiëring in aanmerking als ze :

1° verband houden met de georganiseerde muzikale en muzikeducatieve activiteiten en die in een bredere maatschappelijke, culturele of historische context plaatsen;

2° verhoudingsgewijs slechts een beperkt deel uitmaken van alle activiteiten die het festival in kwestie organiseert en het festival feitelijk slechts een verhoudingsgewijs beperkt deel van de toegekende subsidies ervoor aanwendt;

3° nog niet door de Vlaamse Gemeenschap gesubsidieerd worden, tenzij ze het resultaat zijn van een coproductie en de coproducent of coproducenten een duidelijk identificeerbaar gedeelte van de kosten van die coproductie ten laste neemt of nemen en hiervoor een subsidie ontvangt of ontvangen van de Vlaamse Gemeenschap.

Afdeling 2. — Aanvullende beoordelingscriteria

Art. 15. § 1. De aanvullende beoordelingscriteria, bedoeld in artikel 17, § 2, van het decreet, zijn :

1° beoordelingscriteria met betrekking tot de artistieke kwaliteit van de activiteit :

- a) het vernieuwende karakter;
- b) het gebruik van Nederlandstalige zangteksten;
- c) het multidisciplinaire karakter;
- d) het aanwenden van nieuwe technologieën, onder meer multimedia en audiovisuele media;
- e) het gebruikte instrumentarium;

2° beoordelingscriteria met betrekking tot de werking en het beheer van de erkende muziekvereniging :

- a) de complementariteit van de werking ten aanzien van reeds bestaande initiatieven;
- b) de samenwerking met de muziekindustrie;
- c) de samenwerking met gemeentelijke en/of provinciale overheden;
- d) het supraregionale karakter;
- e) de verhouding tussen de uitkoopsommen die een professioneel muziekensemble vraagt en de draagkracht van de concertorganisator in kwestie;
- f) het gebruik van multimedia en/of audiovisuele media als promotionele middelen.

§ 2. De aanvullende beoordelingscriteria, genoemd in § 1, worden slechts gehanteerd voorzover ze feitelijk relevant zijn. Tevens wordt daarbij rekening gehouden met de specificiteit van de muziekvereniging in kwestie.

Afdeling 3. — Procedure

Art. 16. § 1. Een aanvraag tot subsidiëring als bedoeld in artikel 14, § 1, van het decreet moet minstens in vijf exemplaren en uiterlijk op de datum, bepaald in artikel 14, § 1, eerste lid, van het decreet, per aangetekende brief naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstmelding aan de administratie bezorgd worden.

Een aanvraag tot subsidiëring die niet tijdig wordt ingediend, is onontvankelijk. De administratie stuurt binnen acht werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de laattijdige aanvraag, een bericht naar de muziekvereniging in kwestie waarin meegedeeld wordt dat haar aanvraag tot subsidiëring onontvankelijk is wegens laattijdigheid.

Onverminderd § 1, eerste lid, artikel 8, § 1 en § 2 van het decreet en artikel 9, § 1, mag een muziekvereniging, die een aanvraag tot erkenning als bedoeld in artikel 8, § 1, van het decreet en een aanvraag tot subsidiëring als bedoeld in artikel 14, § 1, van het decreet indient, beide aanvragen bundelen en als een gemeenschappelijke aanvraag per aangetekende brief naar de administratie versturen of tegen ontvangstmelding aan de administratie bezorgen.

§ 2. Een aanvraag tot subsidiëring moet alle informatie en documenten bevatten die nodig en nuttig zijn om zowel de artistieke kwaliteit van de door de erkende muziekvereniging georganiseerde activiteiten, als de werking en het beheer van die muziekvereniging te kunnen beoordelen aan de hand van de beoordelingscriteria, bepaald in artikel 17 van het decreet. Die informatie en documenten mogen opgenomen zijn in het artistiek en financieel beleidsplan, bedoeld in artikel 4, § 1, 2°, a, van het decreet.

§ 3. Als een aanvraag tot subsidiëring onontvankelijk wordt verklaard krachtens artikel 14, § 1, tweede lid, van het decreet, dan brengt de administratie de muziekvereniging die de aanvraag indiende hiervan op de hoogte. Ze doet dat ofwel in het bericht dat ze naar de muziekvereniging in kwestie stuurt krachtens artikel 8, § 3, tweede, derde of vierde lid, van het decreet, ofwel in een apart bericht waarin ze binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum bepaald in artikel 8, § 1, tweede lid, van het decreet, meedeelt dat de aanvraag tot subsidiëring van de muziekvereniging in kwestie onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

§ 4. De beoordelingscommissie muziek beoordeelt de artistieke aspecten van de activiteiten die de muziekvereniging die een ontvankelijke aanvraag tot subsidiëring heeft ingediend, zal organiseren en brengt hierover advies uit. Die beoordeling gebeurt aan de hand van enerzijds de relevante beoordelingscriteria, bepaald in artikel 17, § 1, 1°, van het decreet, en anderzijds de relevante aanvullende beoordelingscriteria, bedoeld in artikel 17, § 2, van het decreet.

De administratie beoordeelt de werking en het beheer van de muziekvereniging die een ontvankelijke aanvraag tot subsidiëring heeft ingediend en brengt hierover advies uit. Die beoordeling gebeurt aan de hand van enerzijds de relevante beoordelingscriteria, bepaald in artikel 17, § 1, 2°, van het decreet, en anderzijds de relevante aanvullende beoordelingscriteria, bedoeld in artikel 17, § 2, van het decreet.

De beoordelingscommissie muziek en de administratie kunnen alle initiatieven nemen die ze nodig achten om de beoordelingscriteria en de aanvullende beoordelingscriteria, bedoeld in artikel 17 van het decreet, op adequate wijze te toetsen. Ze kunnen onder meer de muziekvereniging die de aanvraag tot subsidiëring heeft ingediend, horen, bijkomende documenten en gegevens opvragen en een bezoek ter plaatse brengen.

Afdeling 4. — Uitbetaling van de subsidies

Art. 17. De toegekende subsidies worden jaarlijks als volgt uitgekeerd :

1° er worden vier schijven van telkens 22,5 procent van de subsidie die in dat jaar is toegekend, uitbetaald vanaf respectievelijk 1 januari, 1 april, 1 juli en 1 oktober;

2° het saldo van 10 procent wordt uitbetaald na uitoefening van het toezicht, krachtens artikel 23 van het decreet.

**HOOFDSTUK IV. — Jaarlijkse toetsing van de erkenningsvoorwaarden,
de subsidiëringsvoorwaarden en de beoordelingscriteria**

Afdeling 1. — Jaarlijks toezicht

Art. 18. § 1. Om het jaarlijks toezicht, bedoeld in artikel 9 en 23 van het decreet, te kunnen uitoefenen moet elke erkende muziekvereniging met betrekking tot elk werkingsjaar van de vierjarige erkenningsperiode een activiteitenverslag opstellen.

§ 2. Het activiteitenverslag, bedoeld in § 1, bevat :

1° een gedetailleerd overzicht van de gerealiseerde activiteiten;

2° de verslagen van de algemene vergadering van de muziekvereniging in kwestie met betrekking tot de goedkeuring van rekeningen en begroting;

3° een verslag met betrekking tot de financiële situatie van de muziekvereniging met de specificatie van alle toegekende bezoldigingen, sociale lasten, vergoedingen, commissie- en erelonen, uitkoopsommen en voordelen in natura die tijdens het werkingsjaar in kwestie toegekend werden aan personen die op artistiek, technisch, administratief of organisatorisch vlak meewerkten aan de realisatie van de activiteiten van de muziekvereniging in kwestie met de naam van de begunstigde.

§ 3. Als aan de muziekvereniging in kwestie subsidies toegekend werden krachtens artikel 12, § 1, van het decreet, dan moet het activiteitenverslag, bedoeld in § 1, bijkomend bevatten :

1° de balans;

2° de resultatenrekening;

3° het grootboek, met specificatie van elke kosten- en opbrengstenrekening en een toelichting per post;

4° een afschrijvingstabel voor de investeringen;

het verslag van een erkend accountant of bedrijfsrevisor, die niet betrokken mag zijn bij de dagelijkse artistieke, organisatorische en zakelijke werking van de desbetreffende erkende muziekvereniging, met commentaar bij de balans en de resultatenrekening van deze muziekvereniging;

5° de specificatie van de openstaande rekeningen.

§ 3. Het activiteitenverslag, bedoeld in § 1, moet minstens in vijf exemplaren en uiterlijk op 1 april van het jaar dat volgt op het jaar waarover verslag wordt uitgebracht, per aangetekende brief naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstmelding aan de administratie bezorgd worden.

§ 4. De administratie mag op ieder ogenblik aan de erkende muziekvereniging in kwestie bijkomende informatie en documenten vragen.

Art. 19. Als muziekverenigingen, naast de activiteiten waarvoor ze krachtens artikel 4 en 12 van het decreet erkend en gesubsidieerd worden, nog andere activiteiten organiseren, dan moeten die muziekverenigingen in hun globale boekhouding een duidelijk en identificeerbaar onderscheid maken tussen beide soorten activiteiten.

Afdeling 2. — Evaluatie en sancties

Art. 20. Het activiteitenverslag, genoemd in artikel 18, § 1, wordt voorgelegd aan de beoordelingscommissie muziek.

De beoordelingscommissie muziek gaat na in welke mate en op welke wijze de erkende muziekvereniging de toepasselijke kwalitatieve erkenningsvoorwaarden, bepaald in artikel 4, § 1, van het decreet, tijdens het werkingsjaar in kwestie concreet heeft ingevuld en beoordeelt de artistieke aspecten van de gerealiseerde activiteiten. Ze toetst hierbij het oorspronkelijk artistiek en financieel beleidsplan, bedoeld in artikel 4, § 2, eerste lid, van het decreet, het geactualiseerd, verder uitgewerkt en aangepast artistiek en financieel beleidsplan met betrekking tot het geëvalueerde jaar, bedoeld in artikel 4, § 2, tweede lid, van het decreet, en de beoordelingscriteria met betrekking tot de artistieke kwaliteit van de activiteiten, bedoeld in artikel 17 van het decreet. Hierover formuleert ze een gemotiveerd advies.

Art. 21. § 1. De sancties, bedoeld in artikel 24, § 1, van het decreet, zijn :

1° het verplichten van de muziekvereniging in kwestie om op straffe van stopzetting van de subsidiëring een aanvullend beleidsplan in te dienen en dit, na goedkeuring ervan door de Vlaamse regering, uit te voeren;

2° het niet uitkeren van een gedeelte van de financieringsenveloppe die toegekend werd aan de muziekvereniging in kwestie;

3° het definitief stopzetten van de subsidiëring van de muziekvereniging in kwestie.

§ 2. In het aanvullend beleidsplan, bedoeld in § 1, 1°, wordt bepaald dat de verdere subsidiëring van de muziekvereniging in kwestie afhankelijk gemaakt wordt van het uitvoeren van bepaalde artistieke en/of zakelijke verplichtingen die in het aanvullend beleidsplan duidelijk omschreven worden en die tot doel hebben de vastgestelde inbreuken op de subsidiëringsvoorwaarden te regulariseren.

De muziekvereniging in kwestie is verplicht om dit aanvullend beleidsplan binnen de termijn bepaald in de aangetekende brief, bedoeld in § 4, naar de administratie te versturen of tegen ontvangstmelding aan de administratie te bezorgen.

De administratie en in voorkomend geval, wat betreft de artistieke aspecten ervan, de beoordelingscommissie muziek beoordelen het ingediende aanvullend beleidsplan en formuleren hierover een gemotiveerd advies. De Vlaamse regering beslist over de goedkeuring van het aanvullend beleidsplan. In de beslissing tot goedkeuring van het aanvullend beleidsplan wordt tevens het toezicht geregeld op de uitvoering van de verplichtingen bepaald in het aanvullend beleidsplan.

§ 3. De sanctie die de Vlaamse regering oplegt, moet in een redelijke verhouding staan tot de vastgestelde inbreuk(en) op de subsidiëeringsvoorwaarden.

§ 4. De administratie stuurt binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de Vlaamse regering beslist om een sanctie als bedoeld in artikel 24, § 1, van het decreet op te leggen, een aangetekende brief naar de erkende muziekvereniging in kwestie met de kennisgeving van de opgelegde sanctie.

§ 5. Als de erkende muziekvereniging in kwestie de vastgestelde inbreuk betwist of van mening is dat de opgelegde sanctie niet in redelijke verhouding staat tot de vastgestelde inbreuk, dan kan ze schriftelijk bezwaar aantekenen bij de Vlaamse regering.

Dat bezwaar moet gemotiveerd zijn. Het moet minstens in drie exemplaren binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de administratie de aangetekende brief, bedoeld in § 4, verstuurd heeft, naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstmelding aan de administratie bezorgd worden. Als het bezwaar niet gemotiveerd is of niet tijdig wordt ingediend, dan is het onontvankelijk. In dat geval stuurt de administratie binnen acht werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaar, een bericht naar de erkende muziekvereniging in kwestie waarin meegedeeld wordt dat het bezwaar onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

§ 6. Als de erkende muziekvereniging in kwestie bezwaar heeft aangetekend tegen de beslissing van de Vlaamse regering tot het opleggen van een sanctie, dan wordt er zo spoedig mogelijk op initiatief van de administratie een beroepscommissie ad hoc bijeengeroepen.

§ 7. In die beroepscommissie ad hoc zitten de volgende vijf leden :

1° één lid, aangewezen door de commissie voor de muziek, bedoeld in artikel 8 van het decreet van 19 december 1997 houdende oprichting van een Raad voor Cultuur, een Raad voor de Kunsten, een Raad voor Volksontwikkeling en Cultuurspreiding en van een adviserende beroepscommissie inzake culturele aangelegenheden, uit de leden van deze commissie;

2° één lid, aangewezen door de beoordelingscommissie muziek uit de leden van deze beoordelingscommissie;

3° twee leden, aangewezen door de Vlaamse minister;

4° één lid, aangewezen door de adviserende beroepscommissie uit de leden van deze adviserende beroepscommissie.

De personen, bedoeld in § 7, 1°, 2° en 3°, mogen niet dezelfde zijn.

§ 8. De administratie brengt de indiener van het bezwaar op de hoogte van de samenstelling van de beroepscommissie ad hoc en van de datum waarop die wordt samengesteld.

§ 9. De beroepscommissie ad hoc adviseert de Vlaamse regering met betrekking tot het ingediende bezwaar. Ze is verplicht om haar advies aan de Vlaamse regering te bezorgen binnen dertig werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop ze werd samengesteld. Haar advies moet op uitdrukkelijke en afdoende wijze gemotiveerd worden.

§ 10. De beroepscommissie ad hoc regelt haar interne werking. Ze moet de indiener van het bezwaar horen als hij daarom verzocht heeft in zijn bezwaarschrift. Ze mag alle initiatieven nemen die ze nodig acht om het ingediende bezwaar op correcte en afdoende wijze te kunnen beoordelen. Ze mag onder meer bijkomende informatie en documenten opvragen.

§ 11. De Vlaamse regering beslist over het ingediende bezwaar binnen drie maanden te rekenen vanaf de datum waarop de beroepscommissie ad hoc werd samengesteld.

Als de beroepscommissie ad hoc haar advies niet tijdig aan de Vlaamse regering bezorgt, dan mag de Vlaamse regering een beslissing nemen zonder dat advies.

§ 12. De Vlaamse regering mag de opgelegde sancties met terugwerkende kracht opheffen.

HOOFDSTUK V. — *Subsidiëring van projecten*

Afdeling 1. — Subsidiëeringsvoorwaarden

Art. 22. § 1. Projectsubsidies als bedoeld in artikel 20, § 1, van het decreet kunnen toegekend worden aan niet-erkende of erkende, maar niet-gesubsidieerde muziekensembles, concertorganisaties, muziekclubs, festivals en muziekeducatieve organisaties en aan andere organisaties voor het realiseren van :

1° muziekprojecten die een artistieke leemte in het muziekaanbod aanvullen;

2° muziekprojecten die georganiseerd worden door muziekensembles, concertorganisaties, muziekclubs, festivals en muziekeducatieve organisaties met een vanuit artistiek oogpunt interessante en kwalitatief hoogstaande programmering;

3° muziekprojecten die in hoofdzaak georganiseerd worden voor en gericht zijn op een bepaalde doelgroep;

4° muziekprojecten die vanuit artistiek oogpunt bijzonder zijn.

§ 2. De organisaties die een projectsubsidie aanvragen als bedoeld in § 1, 1°, 2° en 3°, moeten aan de volgende voorwaarden voldoen :

1° ze moeten beschikken over rechtspersoonlijkheid;

2° ze moeten gevestigd zijn in het Nederlandse taalgebied of in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad;

3° hun organisatorisch, financieel en boekhoudkundig management en hun personeelsbeleid moeten op een professionele, realistische en wettige wijze gevoerd worden;

4° ze moeten - rekening houdend met de specificiteit van het muziekproject - streven naar een zo groot mogelijke, zinvolle en systematische publiekswerving.

§ 3. De organisaties die een projectsubsidie aanvragen voor een bijzonder muziekproject als bedoeld in § 1, 4°, moeten :

1° ofwel voldoen aan de voorwaarden bepaald in § 2;

2° ofwel een samenwerkingsverband zijn van diverse organisaties.

§ 4. Een bijzonder muziekproject als bedoeld in § 1, 4°, georganiseerd door een samenwerkingsverband, genoemd in § 3, 2°, kan slechts gesubsidieerd worden op voorwaarde dat :

1° elk van de samenwerkende organisaties op zich voldoet aan de voorwaarden bepaald in § 2, 2°, 3° en 4°;

2° de samenwerkende organisaties een tijdelijke samenwerkingsovereenkomst gesloten hebben met het oog op de realisatie van het bijzonder muziekproject;

3° alle kosten en opbrengsten die verband houden met de realisatie van het muziekproject in de boekhouding van alle samenwerkende organisaties duidelijk identificeerbaar en te onderscheiden zijn van alle andere werkingskosten en opbrengsten;

4° geen enkele van de samenwerkende organisaties reeds een financiële tegemoetkoming heeft ontvangen van de Vlaamse Gemeenschap die geheel of gedeeltelijk aangewend moet worden ter financiering van de kosten die verband houden met de realisatie van het muziekproject.

In de samenwerkingsovereenkomst, bedoeld in § 4, 2°, regelen de samenwerkende organisaties hun wederzijdse rechten en verplichtingen met inbegrip van een duidelijke verdeling van alle kosten en opbrengsten die verband houden met de realisatie van het bijzonder muziekproject. Tevens moet in die overeenkomst uitdrukkelijk bepaald worden dat, als de Vlaamse Gemeenschap een projectsubsidie toekent voor de realisatie van het bijzonder muziekproject, alle samenwerkende organisaties ten opzichte van de Vlaamse Gemeenschap solidair verantwoordelijk worden voor de realisatie van het muziekproject en voor de aanwending van de daarvoor door de Vlaamse Gemeenschap toegekende projectsubsidie. Verder wordt bepaald aan wie en op welke wijze de toegekende projectsubsidie uitbetaald moet worden en voor welke doeleinden ze aangewend zal worden. De samenwerkende organisatie(s) aan wie de toegekende projectsubsidie uitbetaald moet worden, moet(en) beschikken over rechtspersoonlijkheid.

§ 5. De muziekprojecten waarvoor een projectsubsidie aangevraagd wordt, moeten getuigen van een professionele aanpak op organisatorisch en artistiek vlak. Ze moeten tevens streven naar een zo hoog mogelijk inhoudelijk kwaliteitsniveau.

§ 6. Om de grootte van de projectsubsidie te bepalen worden - rekening houdend met de specificiteit van de organisaties in kwestie - de volgende beoordelingscriteria gehanteerd voorzover die relevant zijn voor de beoordeling van het gesubsidieerde muziekproject :

1° beoordelingscriteria met betrekking tot de artistieke kwaliteit van het muziekproject :

- a) de artistieke keuze en de benaderingswijze;
- b) de culturele uitstraling ervan in binnen- en buitenland;
- c) de aandacht voor Vlaamse en/of hedendaagse muziek;
- d) de moeilijkheidsgraad van de uitvoering van de muziekstukken;
- e) de keuze van uitvoerders in functie van het uitgevoerde muziekstuk en in functie van de benaderingswijze;
- f) de professionaliteit en pedagogische bekwaamheid van docenten en sprekers;
- g) de inhoudelijke kwaliteit van de muzikeducatieve publicaties;
- h) het vernieuwende karakter;
- i) het gebruik van Nederlandstalige zangteksten;
- j) het multidisciplinaire karakter;
- k) het aanwenden van nieuwe technologieën, onder meer multimedia en audiovisuele media;
- l) het gebruikte instrumentarium;

2° beoordelingscriteria met betrekking tot de werking en het beheer van de organisatie die het muziekproject zal realiseren :

- a) het aantal tewerkgestelde personen die bij de realisatie van het muziekproject betrokken zijn;
- b) het organisatorisch, financieel en boekhoudkundig management en het personeelsbeleid;
- c) het publieksbereik, de prijspolitiek en de publiciteit;
- d) het creëren van stageplaatsen voor musici in opleiding;
- e) het geven van kansen aan nieuwe muzikensembles en jonge musici, met bijzondere aandacht voor Vlaamse muzikensembles en musici, zodat ze hun professionaliteit kunnen ontwikkelen;
- f) het professionele karakter en de kwantiteit van de muzikeducatieve publicaties en cursussen;
- g) de samenwerking met andere culturele organisaties;
- h) de complementariteit van de werking ten aanzien van reeds bestaande initiatieven;
- i) de samenwerking met de muzikindustrie;
- j) de samenwerking met gemeentelijke en/of provinciale overheden;
- k) het supraregionale karakter;
- l) de verhouding tussen de uitkoopsommen die een professioneel muzikensemble vraagt en de draagkracht van de organisator van het concert;
- m) het gebruik van multimedia en audiovisuele media als promotionele middelen.

§ 7. In aanvulling van de beoordelingscriteria, genoemd in § 6, mag de minister aanvullende beoordelingscriteria bepalen.

De beoordelingscommissie muziek adviseert de minister bij het bepalen van aanvullende beoordelingscriteria met betrekking tot de artistieke kwaliteit van het muziekproject. Ze kan zelf ook aanvullende artistieke beoordelingscriteria ter goedkeuring voorstellen aan de minister.

Afdeling 2. — Procedure

Art. 23. § 1. Een aanvraag tot subsidiëring van een muziekproject moet minstens in vijf exemplaren per aangetekende brief naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstmelding aan de administratie bezorgd worden.

§ 2. Aanvragen tot subsidiëring van muziekprojecten die in de eerste helft van het jaar starten, moeten uiterlijk op 1 oktober van het voorgaande jaar ingediend worden.

Aanvragen tot subsidiëring van muziekprojecten die in de tweede helft van het jaar starten, moeten uiterlijk op 1 maart van het betrokken jaar ingediend worden.

Als een aanvraag tot subsidiëring van een muziekproject niet tijdig wordt ingediend, dan is die aanvraag onontvankelijk. De administratie stuurt in voorkomend geval binnen acht werkdagen na de datum van ontvangst van de laattijdige aanvraag, een bericht naar de organisatie in kwestie waarin ze meedeelt dat de aanvraag onontvankelijk werd verklaard wegens laattijdigheid.

§ 3. In de aanvraag tot subsidiëring van een muziekproject moeten de artistieke, organisatorische en financiële aspecten van het project op realistische wijze en zo gedetailleerd mogelijk uiteengezet en toegelicht worden. De aanvraag moet alle nodige en nuttige informatie en documenten bevatten waaruit blijkt dat voldaan werd aan de voorwaarden, bepaald in artikel 22, en waardoor de artistieke kwaliteit van het ingediende muziekproject en de werking en het beheer van de organisatie die de subsidiëring van het muziekproject aanvraagt, beoordeeld kunnen worden, aan de hand van de relevante beoordelingscriteria, bepaald in artikel 22, § 6, en de relevante aanvullende beoordelingscriteria, bedoeld in artikel 22, § 7.

De minister mag de inhoud van de aanvraag tot subsidiëring van een muziekproject nader bepalen.

Als de aanvraag tot subsidiëring van een muziekproject onvolledig is, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de onvolledige aanvraag, een aangetekende brief naar de organisatie die de aanvraag indiende waarin meegedeeld wordt dat haar aanvraag onvolledig is en waarin tevens vermeld wordt welke informatie en/of documenten ontbreken.

Die organisatie beschikt over een termijn van tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de administratie haar de aangetekende brief, bedoeld in het derde lid, stuurde, om haar aanvraag tot subsidiëring te vervolledigen en de ontbrekende informatie en/of documenten ofwel per aangetekende brief naar de administratie te versturen, ofwel tegen ontvangstbewijs aan de administratie te bezorgen. Als die organisatie haar aanvraag niet tijdig vervolledigt, dan is haar aanvraag onontvankelijk. De administratie stuurt haar in voorkomend geval een bericht waarin dit meegedeeld wordt binnen acht werkdagen na afloop van de termijn die aan de organisatie in kwestie werd toegestaan om haar aanvraag te vervolledigen.

§ 4. De administratie controleert of de organisatie die een projectsubsidie aanvraagt, voldoet aan de voorwaarden, bepaald in artikel 22, § 2, 1° en 2°, of aan de voorwaarden, bepaald in artikel 22, § 4, 1°, 2° en 4°.

Als de organisatie in kwestie niet aan die voorwaarden voldoet, dan is haar aanvraag onontvankelijk. De administratie stuurt in voorkomend geval binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de aanvraag, een bericht naar de organisatie in kwestie waarin ze meedeelt dat de aanvraag onontvankelijk werd verklaard met vermelding van de reden.

§ 5. De beoordelingscommissie muziek beoordeelt de artistieke aspecten van het muziekproject waarvoor subsidiëring wordt aangevraagd en brengt hierover een gemotiveerd advies uit. De beoordelingscommissie toetst hierbij de kwalitatieve vereisten en de relevante beoordelingscriteria met betrekking tot de artistieke kwaliteit van het muziekproject, bepaald in artikel 22.

§ 6. De administratie beoordeelt de werking en het beheer van de organisatie die het muziekproject zal realiseren waarvoor subsidiëring wordt aangevraagd en brengt hierover een gemotiveerd advies uit. De administratie toetst hierbij de formele vereisten en de relevante beoordelingscriteria met betrekking tot de werking en het beheer van de aanvrager, bepaald in artikel 22.

§ 7. De beoordelingscommissie muziek en de administratie kunnen alle initiatieven nemen die ze nodig achten om de toepasselijke vereisten en de relevante beoordelingscriteria op adequate wijze te toetsen. Ze kunnen onder meer de organisatie die de aanvraag tot subsidiëring van het muziekproject heeft ingediend, horen, bijkomende documenten en gegevens opvragen en een bezoek ter plaatse brengen.

Afdeling 3. — Subsidiëring van de realisatie van cd-opnamen

Art. 24. § 1. In afwijking van afdeling 1 van dit hoofdstuk komt de realisatie van een cd-opname alleen in aanmerking voor een projectsubsidie als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan :

- 1° er wordt hoofdzakelijk Vlaamse en/of hedendaagse muziek opgenomen;
- 2° de aanvrager van een projectsubsidie voor de realisatie van een cd-opname kan een hoogstaande technische kwaliteit waarborgen met betrekking tot de opname, de montage en de mastering ervan;
- 3° de tekst van het bijgevoegde cd-boekje moet minstens in het Nederlands zijn;
- 4° de geplande oplage bedraagt minimaal 1.000 exemplaren en minimaal 60 % van de geplande oplage is bestemd voor verkoop.

§ 2. Onverminderd § 1, worden - rekening houdend met de specificiteit van de opgenomen muziekstukken - de volgende selectiecriteria gehanteerd om te beoordelen of de realisatie van een welbepaalde cd-opname voor een projectsubsidie in aanmerking komt :

- 1° de artistieke kwaliteit en relevantie van de opgenomen muziekstukken en van de benaderingswijze;
- 2° de artistieke kwaliteit van de muziekensembles, dirigenten en solisten die bij de opname betrokken zijn en de keuze van deze uitvoerders in functie van de uitgevoerde muziekstukken en in functie van de benaderingswijze, met bijzondere aandacht voor Vlaamse muziekensembles, dirigenten en solisten;
- 3° de distributiemogelijkheden;
- 4° de geplande oplage;

- 5° de complementariteit van de opname ten aanzien van bestaande cd-opnamen;
- 6° de geplande verkoopprijs;
- 7° de muzikeducatieve inhoud van het cd-boekje;
- 8° de eigen inbreng van de aanvrager van de projectsubsidie, de producent, de verdeler en/of de betrokken muziekensembles, musici, solisten en/of dirigenten.

§ 3. In afwijking van afdeling 2 van dit hoofdstuk moet een aanvraag van een projectsubsidie voor de realisatie van een cd-opname minstens in vijf exemplaren per aangetekende zending naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstmelding aan de administratie bezorgd worden.

§ 4. In afwijking van afdeling 2 van dit hoofdstuk moeten in een aanvraag van een projectsubsidie voor de realisatie van een cd-opname minimaal de volgende gegevens vermeld worden :

- 1° de identificatie van de aanvrager van de subsidie;
- 2° een artistieke verantwoording en situering van het opnameproject;
- 3° de muziekstukken die opgenomen zullen worden met vermelding van hun titel, de componist en de duur van elk opgenomen muziekstuk;
- 4° een gedetailleerde lijst van de uitvoerders van de opgenomen muziekstukken, met vermelding van wie bij welke opname betrokken is;
- 5° de plaats waar de opname gerealiseerd wordt en de geplande opnamedata;
- 6° de plaats waar de montage en de mastering gebeurt;
- 7° de naam van de producer en van de opnameleider;
- 8° de geplande oplage;
- 9° de geplande verkoopprijs van de cd;
- 10° de geplande releasedatum;
- 11° de wijze waarop de cd verdeeld zal worden;
- 12° een gedetailleerde budgettering van het opnameproject, met vermelding van alle geraamde inkomsten en uitgaven en onder meer alle bezoldigingen, vergoedingen, honoraria, commissie- en erelonen en uitkoopsommen met de naam van de begunstigde;
- 13° de gevraagde subsidie.

Als de aanvraag onvolledig is, dan brengt de administratie de aanvrager daarvan op de hoogte. De administratie bepaalt de termijn waarbinnen de aanvrager zijn aanvraag moet vervolledigen en deelt die aan de aanvrager mee. Die termijn moet redelijk zijn.

Als de aanvrager zijn onvolledige aanvraag niet tijdig vervolledigt, dan mag de administratie zijn aanvraag onontvankelijk verklaren. In voorkomend geval brengt de administratie de aanvrager ervan op de hoogte dat zijn aanvraag onontvankelijk is wegens onvolledigheid.

§ 5. De administratie mag aan de aanvrager bijkomende informatie en documenten vragen.

§ 6. In afwijking van afdeling 2 van dit hoofdstuk beoordeelt de beoordelingscommissie muziek aan de hand van een volledige aanvraag de artistieke aspecten van de realisatie van de cd-opname en brengt hierover een gemotiveerd advies uit. Hierbij hanteert ze de selectiecriteria, bepaald in § 2.

Afdeling 4. — Uitbetaling van de subsidie

Art. 25. § 1. Als de toegekende projectsubsidie meer dan 100.000 frank bedraagt, wordt ze onder de vorm van een voorschot van 90 procent beschikbaar gesteld. Het saldo wordt uitbetaald nadat door de administratie vastgesteld werd dat de voorwaarden waaronder de projectsubsidie toegekend werd, nageleefd werden en dat de subsidie feitelijk aangewend werd om het gesubsidieerde muziekproject te realiseren.

§ 2. Als de toegekende projectsubsidie maximaal 100.000 frank bedraagt, dan wordt ze uitbetaald nadat door de administratie vastgesteld werd dat de voorwaarden waaronder deze projectsubsidie toegekend werd, nageleefd werden en dat de subsidie feitelijk aangewend werd om het gesubsidieerde muziekproject te realiseren.

Afdeling 5. — Toezicht

Art. 26. § 1. Om de realisering van een gesubsidieerde muziekproject als bedoeld in artikel 22, te kunnen toetsen aan de toepasselijke formele en kwalitatieve vereisten en de relevante beoordelingscriteria, bedoeld in artikel 22, en om te controleren of de projectsubsidie aangewend werd voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend, moeten uiterlijk op 30 juni van het jaar dat volgt op het jaar waarin dit muziekproject werd gerealiseerd, de volgende documenten in vijf exemplaren per aangetekende brief naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstbewijs aan de administratie bezorgd worden :

- 1° de resultatenrekening met betrekking tot de realisering van het muziekproject met een specificatie van alle vermelde kosten- en opbrengstenrekeningen en een toelichting per post;
- 2° de specificatie van alle toegekende bezoldigingen, sociale lasten, vergoedingen, commissie- en erelonen, uitkoopsommen en voordelen in natura aan de personen die op artistiek, technisch, administratief of organisatorisch vlak meewerkten aan de realisering van het muziekproject met de naam van de begunstigde;
- 3° als de toegekende projectsubsidie minstens 1.000.000 frank bedraagt : het verslag van een erkend accountant die niet betrokken mag zijn bij de dagelijkse artistieke, organisatorische of zakelijke werking van de organisatie die het muziekproject realiseerde, met commentaar bij de resultatenrekening;
- 4° de specificatie van de openstaande rekeningen;
- 5° een gedetailleerd verslag van de realisatie en van de resultaten van het muziekproject.

§ 2. Om de realisering van een gesubsidieerde cd-opname als bedoeld in artikel 24, te kunnen toetsen aan de gegevens die vermeld werden in de aanvraag van een projectsubsidie voor die cd-opname en om te controleren of de projectsubsidie aangewend werd voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend, moeten uiterlijk op 30 juni van het jaar dat volgt op het jaar waarin de cd-opname gerealiseerd werd, de volgende documenten in vijf exemplaren per aangetekende brief naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstbewijs aan de administratie bezorgd worden :

1° de resultatenrekening met betrekking tot de realisering van de cd-opname met een specificatie van alle vermelde kosten- en opbrengstenrekeningen en een toelichting per post;

2° de specificatie van alle toegekende bezoldigingen, sociale lasten, vergoedingen, commissie- en erelonen, uitkoopsommen en voordelen in natura aan de personen die op artistiek, technisch, administratief of organisatorisch vlak meewerkten aan de realisering van de cd-opname met de naam van de begunstigde;

3° als de toegekende projectsubsidie minstens 1.000.000 frank bedraagt : het verslag van een erkend accountant die niet betrokken mag zijn bij de dagelijkse artistieke, organisatorische of zakelijke werking van de aanvrager van de projectsubsidie, met commentaar bij de resultatenrekening;

4° de specificatie van de openstaande rekeningen;

5° een verslag van de resultaten van de cd-opname;

6° de gerealiseerde cd.

§ 3. De minister mag afwijken van § 1 en § 2 en mag - rekening houdend met en op grond van de specifieke doeleinden waarvoor de projectsubsidie aangewend moet worden en/of de bijzondere kenmerken van het muziekproject en/of de realisatiedatum van het muziekproject - een aangepaste verantwoording vragen en/of een aangepaste indieningsdatum opleggen.

§ 4. Als een gesubsidieerde muziekproject als bedoeld in artikel 22 en 24 gerealiseerd wordt door een organisatie die daarnaast nog andere activiteiten ontplooit, dan moet in de globale boekhouding van die organisatie een duidelijk en identificeerbaar onderscheid gemaakt worden tussen de kosten en opbrengsten van de realisatie van het gesubsidieerde muziekproject, en alle andere kosten en opbrengsten.

§ 5. De administratie mag bijkomende informatie of bewijsstukken vragen aan de organisatie die een gesubsidieerde muziekproject als bedoeld in artikel 22 en 24 realiseert.

HOOFDSTUK VI. — *Subsidiëring van compositieopdrachten*

Afdeling 1. — Aanvullende subsidiëringsvoorwaarden

Art. 27. Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moet een compositieopdracht als bedoeld in artikel 21, § 1, van het decreet, aan de volgende aanvullende voorwaarden voldoen :

1° het opdrachtwerk moet getuigen van vakbekwaamheid;

2° het opdrachtwerk moet voor het eerst uitgevoerd worden binnen twee jaar na de datum waarop het door de componist opgeleverd werd;

3° de compositieopdracht mag niet gegeven zijn om te voldoen aan de bijkomende subsidiëringsvoorwaarde bepaald in artikel 16, § 3, 3°, van het decreet;

4° de compositieopdracht mag niet gesubsidieerd zijn krachtens artikel 12, § 1, of artikel 20, § 1, van het decreet;

5° er mag aan de componist voor het componeren van het opdrachtwerk geen werkbeurs als bedoeld in artikel 22, § 1, van het decreet, toegekend zijn;

6° de compositieopdracht mag niet gesubsidieerd zijn krachtens artikel 28, § 1, of 37, § 1, van het decreet van 27 januari 1993 houdende regeling van de subsidiëring voor de werking van organisaties voor podiumkunsten, krachtens artikel 5, 1°, van het decreet van 5 april 1995 tot oprichting van de Vlaamse Opera, krachtens de overeenkomsten, bedoeld in artikel 7, § 2, van het decreet van 23 maart 1994 houdende regularisatie van de toetreding van de Vlaamse regering tot verenigingen zonder winstgevend doel of krachtens artikel 5 van het decreet van 19 december 1997 tot machtiging van de Vlaamse regering om mee te werken aan de oprichting van de vereniging zonder winstgevend doel « Vlaams Omroeporkest en Kamerkoor ».

Afdeling 2. — De overeenkomst tussen componist en opdrachtgever

Art. 28. § 1. In de overeenkomst, bedoeld in artikel 21, § 3, van het decreet, moeten minstens de volgende gegevens en clausules vermeld worden :

1° de naam, de voornaam, het adres, de nationaliteit, de geboortedatum, de geboorteplaats en het nummer van de bank- of postrekening van de componist;

2° de naam, de voornaam en het adres van de opdrachtgever als die een natuurlijke persoon is of de naam, de voornaam en het adres van de gevolmachtigde die de overeenkomst ondertekent als de opdrachtgever een rechtspersoon is;

3° het overeengekomen honorarium in Belgische frank voor het componeren van het opdrachtwerk;

4° de aard en de bezetting van het opdrachtwerk;

5° de minimumduur van het opdrachtwerk;

6° de opleveringsdatum : dat is de uiterste datum waarop de componist de partituur van het opdrachtwerk moet indienen bij de opdrachtgever;

7° de uiterste datum waarop of de periode waarin het opdrachtwerk voor het eerst uitgevoerd zal worden;

8° de naam en de voornaam van de musicus of musici en/of de naam van het muziekensemble of de muziekensembles die het opdrachtwerk voor het eerst zal of zullen uitvoeren;

9° de bepaling dat het contract opgemaakt is in twee originelen;

10° de handtekening van de componist en de handtekening van de opdrachtgever;

11° de datum waarop en de plaats waar het contract werd ondertekend.

§ 2. Tussen de datum van de overeenkomst en de opleveringsdatum dient een redelijke tijdsperiode te liggen, afhankelijk van de aard, de bezetting en de duur van het opdrachtwerk.

Afdeling 3. — Procedure

Art. 29. § 1. Een aanvraag tot subsidiëring van een compositieopdracht moet uiterlijk zestig dagen na de ondertekeningdatum van de overeenkomst, bedoeld in artikel 21, § 3, van het decreet, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding aan de administratie bezorgd worden.

§ 2. Bij de aanvraag moeten de volgende documenten gevoegd worden :

1° een fotokopie van de overeenkomst, bedoeld in artikel 21, § 3, van het decreet;

2° het curriculum vitae van de componist;

3° de statuten van de opdrachtgever als het om een rechtspersoon gaat;

4° een door de opdrachtgever en door de componist eensluidend verklaarde vertaling in het Nederlands van de overeenkomst, bedoeld in artikel 21, § 3, van het decreet, als die overeenkomst niet in het Nederlands is opgesteld.

§ 3. De aanvraag, waarin de opdrachtgever de artistieke motivering en het artistieke doel van de compositieopdracht toelicht, bevat minstens de volgende drie clausules :

1° de opdrachtgever verbindt er zich toe om één vijfde van het honorarium dat in de overeenkomst is vastgesteld, aan de componist uit te betalen binnen zestig dagen te rekenen vanaf de datum waarop de administratie hem mededeelde dat de compositieopdracht in kwestie door de Vlaamse Gemeenschap gesubsidieerd wordt, en om de componist hiervoor een kwitantie te laten ondertekenen;

2° als de compositieopdracht door de Vlaamse Gemeenschap wordt gesubsidieerd, verbindt de opdrachtgever er zich toe om dat te vermelden of te laten vermelden in het programmaboekje en/of op de affiche van de muziekuitvoering waarop het opdrachtwerk voor het eerst wordt uitgevoerd;

3° als de compositieopdracht door de Vlaamse Gemeenschap wordt gesubsidieerd, verbindt de opdrachtgever er zich toe om het bewijs van de eerste uitvoering van het opdrachtwerk te leveren door één exemplaar van het programmaboekje en/of van de affiche aan de administratie te bezorgen.

§ 4. De aanvraag moet door de opdrachtgever ondertekend worden.

Art. 30. De administratie controleert of de subsidiëeringsvoorwaarden, bepaald in artikel 21, § 2, 1°, 2° en 5°, § 3 en § 4, van het decreet werden nageleefd. Tevens controleert de administratie of de aanvullende subsidiëeringsvoorwaarden, bepaald in artikel 27, 3°, 4°, 5° en 6°, nageleefd werden en of in de overeenkomst, bedoeld in artikel 21, § 3, van het decreet, de gegevens en clausules, bepaald in artikel 28 vermeld werden. Tenslotte controleert de administratie of de procedurele vereisten, bepaald in artikel 29 nageleefd werden.

Als dit het geval is, dan wordt de aanvraag voor advies voorgelegd aan de beoordelingscommissie muziek.

Als dit niet het geval is, dan deelt de administratie dat binnen dertig dagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de aanvraag, aan de opdrachtgever mee, die naargelang van het geval de aanvraag kan aanvullen of een nieuwe aanvraag kan indienen.

Art. 31. De beoordelingscommissie muziek onderzoekt of de compositieopdracht voldoet aan de voorwaarden, bepaald in artikel 21, § 2, 3° en 4°, van het decreet en aan de aanvullende voorwaarde, bepaald in artikel 27, 1°. Ze brengt hierover een gemotiveerd advies uit.

Art. 32. De beoordelingscommissie muziek wijdt minstens om de drie maanden een vergadering of een deel ervan aan het onderzoeken van de subsidieaanvragen voor compositieopdrachten.

Afdeling 4. — Subsidiebedragen

Art. 33. § 1. De subsidie, toegekend voor een compositieopdracht, bedraagt maximaal 4/5 van het honorarium dat de opdrachtgever volgens de overeenkomst, bedoeld in artikel 21, § 3, van het decreet, aan de componist moet betalen.

§ 2. Bij de bepaling van het subsidiebedrag wordt rekening gehouden met de bezetting waarvoor gecomponeerd wordt, de tijdsduur van de compositie en de artistieke aspecten van de compositieopdracht. De beoordelingscommissie muziek mag aan de hand van deze criteria een advies formuleren met betrekking tot het subsidiebedrag.

De volgende bedragen gelden hierbij als een niet-bindend richtsnoer :

1° 500.000 frank voor het componeren van een avondvullend oratorium met een symfonische orkestbezetting of een uitgebreid instrumentarium;

2° 300.000 frank voor het componeren van een symfonisch werk of van een concerto of van een koorwerk met een symfonische orkestbezetting of een uitgebreid instrumentarium, als dit muziekstuk een minimumduur heeft van 15 minuten;

3° 150.000 frank voor het componeren van een muziekstuk voor kleinere orkestbezetting met een minimumduur van 15 minuten of van een concertino met een minimumduur van 15 minuten of van een muziekstuk voor een vocaal, instrumentaal of gemengd vocaal-instrumentaal ensemble met meer dan 10 uitvoerders met een minimumduur van 15 minuten;

4° 75.000 frank voor het componeren van een muziekstuk voor een vocaal, instrumentaal of gemengd vocaal-instrumentaal ensemble met twee tot tien uitvoerders met een minimumduur van 10 minuten of voor een a capellacompositie (eventueel met instrumentale begeleiding) met een minimumduur van 10 minuten of voor een compositie voor harmonie, fanfare of brassband met een minimumduur van 10 minuten;

5° 50.000 frank voor het componeren van een muziekstuk voor een vocaal, instrumentaal of gemengd vocaal-instrumentaal ensemble met twee tot tien uitvoerders met een minimumduur van 5 minuten en een maximumduur van 10 minuten of voor een a capellacompositie (eventueel met instrumentale begeleiding) met een minimumduur van 5 minuten en een maximumduur van 10 minuten of voor een compositie voor harmonie, fanfare of brassband met een minimumduur van 5 minuten en een maximumduur van 10 minuten;

6° 30.000 frank voor het componeren van een muziekstuk voor één uitvoerder dat minstens 7 minuten duurt;

7° 100.000 frank voor het componeren van elektronische muziek of computermuziek met een minimumduur van 10 minuten zonder inbreng van vocale of instrumentale uitvoerders.

Afdeling 5. — Uitbetaling van de subsidie

Art. 34. Als de toegekende subsidie meer dan 100.000 frank bedraagt, dan wordt een voorschot van 50 procent uitgekeerd aan de componist nadat de opdrachtgever of de componist een kopie van de kwitantie, bedoeld in artikel 29, § 3, 1°, aan de administratie bezorgd heeft.

Art. 35. De subsidie of het saldo van de subsidie wordt aan de componist uitbetaald nadat de administratie, na advies van de beoordelingscommissie muziek, vastgesteld heeft :

1° dat het opdrachtwerk beantwoordt aan de voorwaarden, bepaald in artikel 21, § 2, 3°, 4° en 5°, van het decreet;

2° dat aan de aanvullende voorwaarden, bepaald in artikel 27, 1°, 3°, 4°, 5° en 6°, voldaan werd;

3° dat het opdrachtwerk voldoet aan de eisen die door de opdrachtgever gesteld werden in de overeenkomst, bedoeld in artikel 21, § 3, van het decreet;

4° dat de opdrachtgever of de componist een kopie van de kwitantie, bedoeld in artikel 29, § 3, 1°, aan de administratie bezorgd heeft.

Afdeling 6. — Toezicht

Art. 36. § 1. De opdrachtgever moet aantonen dat hij binnen twee jaar na de datum waarop het opdrachtwerk door de componist werd opgeleverd, voldaan heeft aan de voorwaarden bepaald in artikel 21, § 2, 2°, en § 7, van het decreet.

§ 2. De administratie mag alle noodzakelijke initiatieven nemen en alle informatie en documenten opvragen om de naleving van de subsidiëringsvoorwaarden, de aanvullende subsidiëringsvoorwaarden en procedurele vereisten te controleren.

HOOFDSTUK VII. — Subsidiëring van compositieopdrachten voor muziek voor muziektheaterproducties

Art. 37. § 1. De Vlaamse regering mag, binnen de perken van de door het Vlaams Parlement goedgekeurde kredieten, subsidies toekennen voor opdrachten toegewezen aan componisten om muziek te componeren voor muziektheaterproducties als bedoeld in artikel 50 van het decreet van 27 januari 1993 houdende regeling van de subsidiëring voor de werking van organisaties voor podiumkunsten.

§ 2. Om in aanmerking te komen voor subsidiëring als bedoeld in § 1, moeten de volgende voorwaarden worden nageleefd :

1° de opdrachtgever, dat is de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die aan de componist de opdracht heeft gegeven om de muziek voor een welbepaald muziektheaterstuk te componeren, moet aantonen dat hij het desbetreffende muziektheaterstuk minstens vijfmaal scenisch zal uitvoeren of laten uitvoeren binnen een termijn van twee jaar te rekenen vanaf de datum waarop het opdrachtwerk door de componist opgeleverd werd;

2° een opdrachtgever komt slechts om de twee jaar in aanmerking voor subsidiëring van een compositieopdracht als bedoeld in § 1;

3° de compositieopdracht mag niet gesubsidieerd zijn krachtens artikel 28, § 1, of 37, § 1, van het decreet van 27 januari 1993 houdende regeling van de subsidiëring voor de werking van organisaties voor podiumkunsten, krachtens artikel 5, 1°, van het decreet van 5 april 1995 tot oprichting van de Vlaamse Opera of krachtens de overeenkomsten, bedoeld in artikel 7, § 2, van het decreet van 23 maart 1994 houdende regularisatie van de toetreding van de Vlaamse regering tot verenigingen zonder winstgevend doel;

4° er mag aan de componist voor het componeren van het opdrachtwerk geen werkbeurs als bedoeld in artikel 22, § 1, van het decreet toegekend zijn.

§ 3. Artikel 21 van het decreet is mede van toepassing op compositieopdrachten als bedoeld in § 1, met dien verstande dat artikel 21, § 1, § 2, 2°, en § 6, van het decreet niet van toepassing zijn op die compositieopdrachten.

§ 4. De artikelen 27, 1° en 2°, 28, 29, 30, 31, 34, 35 en 36 zijn mede van toepassing op compositieopdrachten als bedoeld in § 1, met dien verstande dat de beoordelingscommissie voor het muziektheater, bedoeld in artikel 10 van het decreet van 19 december 1997 houdende oprichting van een Raad voor Cultuur, een Raad voor de Kunsten, een Raad voor Volksontwikkeling en Cultuurspreiding en van een adviserende beroepscommissie inzake culturele aangelegenheden, ook advies uitbrengt alvorens de subsidie of het saldo van de subsidie, bedoeld in artikel 35, uitbetaald wordt.

§ 5. Onverminderd § 3 en § 4, legt de administratie een aanvraag tot subsidiëring van een compositieopdracht als bedoeld in § 1 voor aan de beoordelingscommissie voor het muziektheater, bedoeld in § 4.

De beoordelingscommissie voor het muziektheater beoordeelt de artistieke aspecten van de compositieopdracht in kwestie en brengt hierover een gemotiveerd advies uit.

§ 6. De subsidie, toegekend krachtens § 1, bedraagt maximaal 4/5 van het honorarium dat de opdrachtgever volgens de overeenkomst, bedoeld in artikel 21, § 3, van het decreet, aan de componist moet betalen.

Bij de bepaling van het subsidiebedrag wordt rekening gehouden met de bezetting waarvoor gecomponeerd wordt, de tijdsduur van de compositie en de artistieke aspecten van de compositieopdracht. De beoordelingscommissie muziek en de beoordelingscommissie voor het muziektheater mogen aan de hand van deze criteria een advies formuleren met betrekking tot het subsidiebedrag.

De volgende bedragen gelden hierbij als een niet-bindend richtsnoer :

1° 2.000.000 frank voor een avondvullende opera of operette met een symfonische orkestbezetting;

2° 500.000 frank voor een avondvullende kameropera met een bezetting van minstens vijf uitvoerders;

3° 1.000.000 frank voor een avondvullende musical met een bezetting van minstens tien uitvoerders.

*HOOFDSTUK VIII. — Toekenning van werkbeurzen**Afdeling 1. — Selectiecriteria*

Art. 38. § 1. Om te bepalen of een werkbeurs als bedoeld in artikel 21, § 1, van het decreet, aan een componist, een uitvoerend musicus, een musicoloog of een cultuurmanager uit de muzieksector toegekend wordt, worden de volgende selectiecriteria gehanteerd :

1° de culturele meerwaarde voor de muzieksector in Vlaanderen, die uit de realisatie van de opdracht of uit het volgen van de aanvullende opleiding verwacht mag worden;

2° het kwaliteitsniveau van vroegere prestaties;

- 3° de wijze waarop voorgaande werkplannen uitgevoerd werden en de resultaten daarvan;
- 4° het realistische en professionele karakter van het ingediende werkplan;
- 5° de eigen inbreng van de aanvrager;
- 6° het jaarlijks netto-inkomen van de aanvrager, dat maximaal 1.250.000 frank mag bedragen.

§ 2. De culturele meerwaarde, bedoeld in § 1, 1°, kan zich situeren op artistiek, wetenschappelijk, pedagogisch of organisatorisch vlak en kan onder meer blijken uit een concreet engagement van de aanvrager ten aanzien van een professioneel muziekensemble, een concertorganisatie, een muziekclub, een festival of een muziekwedukatieve organisatie.

Afdeling 2. — Procedure

Art. 39. § 1. Een aanvraag voor een werkbeurs moet minstens in vijf exemplaren per aangetekende brief naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstbewijs aan de administratie bezorgd worden.

§ 2. De aanvraag moet de volgende informatie en documenten bevatten :

- 1° de naam, de voornaam, het adres, de nationaliteit, de geboortedatum, de geboorteplaats en het nummer van de bank- of postrekening van de aanvrager van de werkbeurs;
- 2° het werkplan, bedoeld in artikel 21, § 2, van het decreet;
- 3° het curriculum vitae van de aanvrager;
- 4° een overzicht van relevante professionele en/of artistieke realisaties;
- 5° een zo concreet mogelijke omschrijving van de culturele meerwaarde voor de muzieksector in Vlaanderen, die volgens de aanvrager zal voortvloeien uit de opdracht of uit de aanvullende opleiding waarvoor hij een werkbeurs vraagt.

Als de aanvraag onvolledig is, dan brengt de administratie de aanvrager daarvan op de hoogte. De administratie bepaalt de termijn waarbinnen de aanvrager zijn aanvraag moet vervolledigen en deelt die aan de aanvrager mee. Die termijn moet redelijk zijn.

Als de aanvrager zijn onvolledige aanvraag niet tijdig vervolledigt, dan mag de administratie zijn aanvraag onontvankelijk verklaren. In voorkomend geval brengt de administratie de aanvrager ervan op de hoogte dat zijn aanvraag onontvankelijk is wegens onvolledigheid.

Art. 40. Het werkplan, bedoeld in artikel 21, § 2, van het decreet, moet de volgende gegevens bevatten, voorzover ze in het desbetreffende geval toepasbaar zijn :

- 1° een duidelijke omschrijving van de opdracht of van de aanvullende opleiding waarvoor een werkbeurs wordt gevraagd;
- 2° de plaats en in voorkomend geval de naam van de instelling waar die opdracht uitgevoerd wordt of die aanvullende opleiding gevolgd wordt;
- 3° de personen die de uitvoering van de opdracht begeleiden of eraan meewerken of de docenten bij wie de aanvullende opleiding gevolgd wordt;
- 4° een gedetailleerd overzicht van de inhoud van de opdracht of van de aanvullende opleiding;
- 5° de vermelding van de data waarop of de periode waarbinnen de opdracht uitgevoerd of de aanvullende opleiding gevolgd wordt;
- 6° een schematisch, chronologisch en methodisch overzicht van de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd;
- 7° een gedetailleerde en volledige opgave van de kostprijs van de opdracht of van de aanvullende opleiding;
- 8° een gedetailleerd en volledig overzicht van de wijze waarop de aanvrager die opdracht of die aanvullende opleiding beoogt te financieren;
- 9° het jaarlijks netto-inkomen van de aanvrager.

Art. 41. De aanvraag voor een werkbeurs wordt voor advies aan de beoordelingscommissie muziek bezorgd.

De beoordelingscommissie muziek beoordeelt aan de hand van de selectiecriteria, bepaald in artikel 38, of de aanvrager in aanmerking komt voor een werkbeurs en brengt hierover een gemotiveerd advies uit.

Op grond van de gemotiveerde adviezen van de beoordelingscommissie muziek en van de administratie beslist de minister of aan de aanvrager een werkbeurs wordt toegekend.

Art. 42. § 1. Op grond van het gemotiveerde advies van de administratie beslist de minister over het bedrag van de werkbeurs.

§ 2. Dat bedrag wordt bepaald op grond van de volledige kostprijs van de opdracht of van de aanvullende opleiding, het jaarlijks netto-inkomen van de aanvrager, de andere financieringsmogelijkheden en de culturele meerwaarde voor de muzieksector in Vlaanderen die uit de realisatie van de opdracht of uit het volgen van de aanvullende opleiding verwacht mag worden.

§ 3. De minister mag voor bepaalde categorieën van werkbeurzen de berekening van het subsidiebedrag nader bepalen.

Afdeling 3. — Toezicht

Art. 43. De administratie oefent toezicht uit op de correctheid van de gegevens vermeld in het ingediende werkplan, bedoeld in artikel 22, § 2, van het decreet, en op de uitvoering en de naleving ervan.

De wijze waarop dit toezicht uitgeoefend wordt, wordt bepaald in het individuele toekenningsbesluit afhankelijk van de specificiteit van de opdracht die uitgevoerd wordt of de vervolmaking die gevolgd wordt.

HOOFDSTUK IX. — *Subsidiëring van het Muziekcentrum van de Vlaamse Gemeenschap*

Art. 44. Krachtens Art. 27, § 6, van het decreet stelt het Muziekcentrum van de Vlaamse Gemeenschap een beleidsplan op. Dat beleidsplan moet uiterlijk drie maanden na oprichting van het Muziekcentrum van de Vlaamse Gemeenschap ter goedkeuring worden ingediend bij de administratie. De administratie legt dit beleidsplan voor aan de beoordelingscommissie muziek die een gemotiveerd advies uitbrengt over de artistieke aspecten van dat beleidsplan binnen een termijn van één maand na de indiening ervan. Het eventueel gewijzigde beleidsplan wordt uiterlijk vijf maanden na indiening ervan goedgekeurd door de Vlaamse regering.

Art. 45. Jaarlijks worden de gerealiseerde activiteiten van het Muziekcentrum van de Vlaamse Gemeenschap getoetst aan het ingediende beleidsplan. De wijze waarop die jaarlijkse evaluatie gebeurt en de eventuele sancties worden bepaald in de overeenkomst, gesloten tussen de Vlaamse regering en het Muziekcentrum van de Vlaamse Gemeenschap, bedoeld in artikel 27, § 7, van het decreet.

Art. 46. De berekening van de voorschotten en de wijze waarop ze worden uitbetaald, worden bepaald in de overeenkomst, bedoeld in artikel 27, § 7, van het decreet.

HOOFDSTUK X. — *Slotbepalingen**Afdeling 1. — Opheffingsbepalingen*

Art. 47. De volgende regelingen worden opgeheven :

- 1° het koninklijk besluit van 20 januari 1956 tot regeling van de toelagen aan de concertverenigingen;
- 2° het koninklijk besluit van 28 januari 1958 tot regeling van het verlenen van toelagen voor opera's en symfonische werken voor wat betreft het verlenen van toelagen voor de uitvoering van symfonische werken;
- 3° het koninklijk besluit van 23 september 1959 tot regeling van het verlenen van toelagen aan de bestendige symfonieorkesten;
- 4° het koninklijk besluit van 1 augustus 1964 tot regeling van de toekenning van toelagen voor in België georganiseerde festivals van toneel-, muziek- of lyrische kunst, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 november 1965, voor wat betreft de toekenning van toelagen aan georganiseerde festivals van muziekkunst.

Afdeling 2. — Overgangsbepalingen

Art. 48. § 1. De datum waarop de aanvragen tot erkenning voor de eerste vierjarige periode waarvoor erkenning kan worden aangevraagd, bedoeld in artikel 30, § 1, tweede lid, van het decreet, ingediend moeten worden, wordt bepaald op 1 juli 1998.

§ 2. In afwijking van artikel 9, § 2, wordt een aanvraag tot erkenning voor de eerste vierjarige periode waarvoor erkenning kan worden aangevraagd, tijdig ingediend wanneer de aanvraag uiterlijk op de datum, bepaald in § 1, per aangetekende brief naar de administratie wordt verstuurd of tegen ontvangstmelding aan de administratie wordt bezorgd.

§ 3. In afwijking van artikel 3, § 1, eerste lid, moet uit het artistiek en financieel beleidsplan, bedoeld in artikel 4, § 1, 2°, a, van het decreet, afgeleid kunnen worden dat de muziekvereniging die een aanvraag tot erkenning indient voor de eerste vierjarige periode waarvoor erkenning kan worden aangevraagd, uiterlijk op de datum, bepaald in § 1, voldoet aan de formele erkenningsvoorwaarden, bepaald in artikel 4, § 1, 1°, van het decreet en aan de kwalitatieve erkenningsvoorwaarden, bepaald in artikel 4, § 1, 2°, van het decreet.

§ 4. Als de Vlaamse regering beslist om een muziekvereniging, die een ontvankelijke aanvraag tot erkenning indiende voor de eerste vierjarige periode waarvoor erkenning kan worden aangevraagd, niet te erkennen, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van die beslissing, een aangetekende brief naar de muziekvereniging in kwestie met de kennisgeving van de beslissing van de Vlaamse regering.

§ 5. In afwijking van artikel 4, § 1, eerste lid, moet een erkende muziekvereniging haar geactualiseerd, verder uitgewerkt en aangepast artistiek en financieel beleidsplan, bedoeld in artikel 4, § 2, tweede lid, van het decreet, dat betrekking heeft op het werkingsjaar 1999, uiterlijk op 15 december 1998 per aangetekende brief naar de administratie versturen of tegen ontvangstbewijs aan de administratie bezorgen.

§ 6. In afwijking van § 5, moet een erkend festival als bedoeld in artikel 3, § 1, 1°, van het decreet, dat zijn eerste culturele manifestatie organiseert tijdens de eerste twee maanden van 1999, zijn geactualiseerd, verder uitgewerkt en aangepast artistiek en financieel beleidsplan uiterlijk één maand voor de datum waarop dat festival die eerste culturele manifestatie organiseert, per aangetekende brief naar de administratie versturen of tegen ontvangstbewijs aan de administratie bezorgen.

§ 7. De datum, bedoeld in artikel 30, § 3, tweede lid, van het decreet, waarop de aanvragen tot subsidiëring voor de eerste vierjarige periode waarvoor subsidiëring aangevraagd kan worden, ingediend moeten worden, is de datum bepaald in § 1.

§ 8. In afwijking van artikel 16, § 1, eerste lid, moet een aanvraag tot subsidiëring als bedoeld in § 7 minstens in vijf exemplaren en uiterlijk op de datum, bepaald in § 1, per aangetekende brief naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstmelding aan de administratie bezorgd worden.

Afdeling 3. — Inwerkingtreding en uitvoering

Art. 49. De hoofdstukken I, II, III, IV, IX en X treden in werking op de datum van goedkeuring van dit besluit door de Vlaamse regering.

Hoofdstuk V, afdeling 1 en 2 treedt in werking op de datum van goedkeuring van dit besluit door de Vlaamse regering en wordt toegepast op aanvragen tot subsidiëring van muziekprojecten die ten vroegste op 1 januari 1999 starten.

Hoofdstuk V, afdeling 3, 4 en 5 treedt in werking op 1 januari 1999.

De hoofdstukken VI, VII en VIII treden in werking op 1 januari 1999.

Art. 50. De Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 19 mei 1998.

De minister-president van de Vlaamse regering,
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Cultuur, Gezin en Welzijn,
L. MARTENS

TRADUCTION

F. 98 — 1822

[C - 98/35742]

19 MAI 1998. — Arrêté du Gouvernement flamand portant exécution du décret sur la musique du 31 mars 1998 et réglant l'octroi de subventions pour des missions de composition de Théâtre musical

Le Gouvernement flamand,

Vu les lois sur la Comptabilité de l'Etat, coordonnées le 17 juillet 1991, notamment les articles 55 et 56;

Vu le décret du 27 janvier 1993 réglant l'octroi de subventions de fonctionnement aux organisations des arts de la scène, notamment l'article 50; modifié par le décret du 19 décembre 1997;

Vu le Décret du 31 mars 1998 réglant l'agrément et l'octroi de subventions à des ensembles de musiciens professionnels, organisations de concerts, clubs de musique, organisations musico-éducatives et festivals ainsi qu'au Muziekcentrum van de Vlaamse Gemeenschap (Centre de Musique de la Communauté flamande), l'octroi de subventions à des projets musicaux et missions de composition et l'octroi de bourses de travail;

Vu l'accord du Ministre flamand, chargé du Budget, donné le 5 mai 1998;

Vu l'urgence, motivée par le fait que les associations de musique doivent être informées le plus rapidement possible de la nouvelle réglementation régissant le secteur de la musique en Flandre, de sorte que la procédure concernant les premiers agréments et subventionnements quadriennaux, qui prendront effet à partir du 1^{er} janvier 1999, puisse être prochainement lancée et que le Gouvernement puisse prendre les décisions nécessaires à l'automne 1998 pour que les associations de musique concernées aient la possibilité d'adapter leur calendrier et leur programmation - dans la mesure du possible - aux décisions du Gouvernement flamand et à la hauteur du budget de financement qui leur sera le cas échéant octroyé;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 11 mai 1998, en application de l'article 84, alinéa premier, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand, chargé de la Culture, de la Famille et de l'Aide sociale;

Après délibération,

Arrête :

*CHAPITRE Ier. — Définitions - Dispositions générales***Article 1^{er}.** Au sens du présent arrêté, il convient d'entendre par :

1° décret : le Décret du 31 mars 1998 réglant l'agrément et l'octroi de subventions à des ensembles de musiciens professionnels, organisations de concerts, clubs de musique, organisations musico-éducatives et festivals ainsi qu'au Muziekcentrum van de Vlaamse Gemeenschap (Centre de Musique de la Communauté flamande), l'octroi de subventions à des projets musicaux et missions de composition et l'octroi de bourses de travail.

2° Ministre : le Ministre flamand ayant la culture dans ses attributions;

3° commission d'évaluation pour la musique : la commission d'évaluation visée à l'article 15 du décret du 19 décembre 1997 portant création d'un Conseil de la Culture, d'un Conseil des Arts, d'un Conseil de l'Education populaire et de la Diffusion de la Culture et d'une commission consultative d'appel en matière culturelle;

Art. 2. Le service désigné par le Gouvernement flamand, visé dans le décret, est la division de la Musique, des Lettres et des Arts de la Scène de l'Administration de la Culture du département Aide sociale, Santé publique et Culture du Ministère de la Communauté flamande, ci-après dénommée « l'administration ».*CHAPITRE II. — Agrément d'ensembles de musiciens professionnels, d'organisations de concerts, de clubs de musique, d'organisations musico-éducatives et de festivals**Section 1ère. — Conditions générales d'agrément***Art. 3. § 1^{er}.** Il faut pouvoir déduire du plan de gestion artistique et financière, visé à l'article 4, § 1^{er}, 2°, a, du décret que l'association de musique qui introduit une demande d'agrément répond aux conditions d'agrément formelles, définies à l'article 4, § 1^{er}, 1°, du décret et aux conditions d'agrément qualitatives, définies à l'article 4, § 1^{er}, 2°, du décret, au plus tard le 1^{er} septembre de l'avant-dernière année précédant la période quadriennale pour laquelle elle demande l'agrément.

A cet effet, l'association de musique doit indiquer - pour autant que ce soit pratiquement possible - quelles activités et combien d'activités elle organisera sur base annuelle, où et quand elle organisera ces activités et qui y sera essentiellement associé au niveau artistique, éducatif, organisationnel, administratif et/ou technique.

Elle doit en outre indiquer si et dans quelle mesure la musique flamande et/ou contemporaine de divers genres y entrera en ligne de compte et de quelle façon elle aspirera à une répartition et/ou action orientée vers le public aussi large que possible, de manière judicieuse et systématique.

Enfin, elle doit le cas échéant exposer l'originalité et/ou la diversité de sa programmation.

§ 2. Si l'association de musique estime qu'elle ne doit pas répondre à la condition d'agrément qualitative, définie à l'article 4, § 1^{er}, 2°, b, du décret, en vertu de la dérogation à cette condition, définie à l'article 6 du décret, elle doit le motiver de manière circonstanciée dans son plan de gestion artistique et financière.

§ 3. En ce qui concerne le planning organisationnel, l'association de musique doit mentionner et expliquer dans son plan de gestion artistique et financière de quelle façon, et en particulier avec quel personnel, elle organisera son fonctionnement pendant la période quadriennale pour laquelle elle demande l'agrément.

§ 4. En ce qui concerne le planning financier, l'association de musique doit communiquer et exposer d'une manière correcte sa situation financière au moment de sa demande d'agrément. En outre, elle doit essayer d'évaluer d'une manière réaliste les frais de toutes les activités qu'elle entend organiser durant la période quadriennale pour laquelle elle demande l'agrément, si possible ventilés par activité. Enfin, elle doit exposer et expliquer par quelles recettes elle financera les frais précités.

Art. 4. § 1^{er}. Une association de musique agréée doit envoyer, par lettre recommandée à l'administration, ou remettre à l'administration, contre récépissé, son plan de gestion artistique et financière actualisé, davantage élaboré et adapté, visé à l'article 4, § 2, deuxième alinéa, du décret, au plus tard le 1^{er} novembre de l'année précédant l'année de fonctionnement à laquelle se rapporte ce plan de gestion actualisé, plus élaboré et adapté.

§ 2. Par dérogation au § 1^{er}, un festival agréé tel que visé à l'article 3, § 1^{er}, 1^o, du décret, doit envoyer, par lettre recommandée à l'administration, ou remettre à l'administration, contre récépissé, son plan de gestion artistique et financière actualisé, davantage élaboré et adapté, au plus tard trois mois avant la date à laquelle ce festival organise sa première manifestation culturelle pendant l'année à laquelle se rapporte ce plan de gestion.

§ 3. Dans le plan de gestion artistique et financière actualisé, davantage élaboré et adapté, l'association de musique agréée doit exposer dans le détail de quelle façon elle réalisera sa vision politique et artistique durant l'année de fonctionnement concernée de la période quadriennale de l'agrément. Elle indiquera en outre toute dérogation éventuelle au planning artistique, organisationnel et financier qui était prévu dans le plan de gestion artistique et financière quadriennal introduit avec la demande d'agrément, visé à l'article 4, § 2, premier alinéa, du décret et, le cas échéant, selon quelles modalités. D'éventuelles dérogations au plan de gestion artistique et financière quadriennal introduit doivent être motivées.

Ce plan de gestion artistique et financière actualisé, davantage élaboré et adapté comprend au minimum un budget détaillé et une programmation détaillée.

§ 4. L'administration peut demander à l'association de musique des informations et des documents supplémentaires par rapport au plan de gestion introduit.

Section 2. — Conditions spécifiques d'agrément

Sous-section A. — Productions musicales, réalisations musicales et activités musico-éducatives

Art. 5. Les productions musicales, réalisations musicales et activités musico-éducatives telles que visées à l'article 4, § 1^{er}, 1^o, c, du décret peuvent être entre autres : des concerts, des enregistrements radio et télé de réalisations musicales, des enregistrements cd et démo de réalisations musicales, des lectures musico-éducatives, des cours musico-éducatifs, des ateliers musico-éducatifs, des "masterclasses" musico-éducatives, des répétitions sous accompagnement, des publications musico-éducatives, des programmes de concerts.

Les activités purement préparatoires, telles que répétitions, réunions, sessions d'enregistrement, etc., n'entrent pas en ligne de compte dans ce cadre.

Toute production musicale, réalisation musicale ou activité musico-éducative telle que visée à l'article 4, § 1^{er}, 1^o, c, du décret, doit être organisée et offerte au groupe-cible comme une entité complètement autonome afin de pouvoir être pris en compte pour atteindre le nombre minimum d'activités, défini à l'article 4, § 1^{er}, 1^o, c, du décret.

Sous-section B. — Ensembles de musiciens professionnels

Art. 6. Pour un ensemble de musiciens professionnels, le nombre minimum d'activités à produire, réparties sur la période d'agrément, visé à l'article 4, § 1^{er}, 1^o, c, du décret, est fixé à quatre-vingts.

Sous-section C. — Organisations de concerts, clubs de musique et festivals

Art. 7. § 1^{er}. Pour les organisations de concerts et les clubs de musique, le nombre minimum d'activités à produire, réparties sur la période d'agrément, visé à l'article 4, § 1^{er}, 1^o, c, du décret, est fixé à quatre-vingts.

§ 2. Pour les festivals, le nombre minimum d'activités à produire, réparties sur la période d'agrément, visé à l'article 4, § 1^{er}, 1^o, c, du décret, est fixé à quarante-huit, douze activités en moyenne devant être produites chaque année au cours d'une période de trois mois consécutifs.

Sous-section D. — Organisations musico-éducatives.

Art. 8. Pour une organisation musico-éducative, le nombre minimum d'activités à produire, réparties sur la période d'agrément, visé à l'article 4, § 1^{er}, 1^o, c, du décret, est fixé à quatre-vingts.

Section 3. — Procédure d'agrément

Art. 9. § 1^{er}. Toute demande d'agrément doit être introduite en cinq exemplaires au moins.

§ 2. Une demande d'agrément est introduite à temps si elle est envoyée par lettre recommandée à l'administration ou remise contre récépissé à l'administration au plus tard le 1^{er} septembre de l'avant-dernière année précédant la période quadriennale pour laquelle l'agrément est demandé.

§ 3. L'administration fait parvenir à l'association de musique, qui a introduit sa demande d'agrément tardivement, conformément aux dispositions de l'article 8, § 3, deuxième alinéa, du décret, un avis, précisant que la demande est irrecevable pour cause de retard, et ce dans les huit jours ouvrables à compter de la date de réception de cette demande d'agrément.

§ 4. L'administration envoie à l'association de musique, qui a introduit une demande à temps, mais de manière incomplète, conformément aux dispositions de l'article 8, § 3, troisième alinéa, du décret, une lettre recommandée précisant que la demande est incomplète et mentionnant en outre les pièces et/ou données manquantes, et ce dans les dix jours ouvrables à compter de la date de réception de la demande incomplète.

L'association de musique dispose d'un délai de dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle l'administration lui a envoyé la lettre recommandée, visée au premier alinéa, pour compléter sa demande d'agrément et, soit envoyer les pièces et/ou données manquantes par lettre recommandée à l'administration, soit les remettre à l'administration contre récépissé.

Si une demande d'agrément est irrecevable parce qu'elle est incomplète en vertu des dispositions de l'article 8, § 3, troisième alinéa, du décret, l'administration fait parvenir un avis à l'association de musique en question lui communiquant cet élément, et ce dans les huit jours ouvrables de l'expiration du délai accordé à l'association de musique pour compléter sa demande d'agrément.

§ 5. Si une demande d'agrément est irrecevable en vertu des dispositions de l'article 8, § 3, quatrième alinéa, du décret, l'administration envoie un avis à l'association de musique en question lui communiquant que sa demande d'agrément a été déclarée irrecevable en indiquant la (les) condition(s) d'agrément qui n'a (n'ont) pas été remplie(s), et ce, dans les dix jours ouvrables à compter de la date de réception de cette demande.

§ 6. Si une association de musique a introduit une demande d'agrément recevable conformément aux dispositions de l'article 8, § 3, cinquième alinéa, du décret, l'administration envoie un avis à l'association de musique en question lui communiquant que sa demande d'agrément est recevable, et ce dans les dix jours ouvrables à compter de la date de réception de cette demande.

Art. 10. § 1^{er}. Si le Gouvernement flamand exprime l'intention de refuser l'agrément demandé, conformément aux dispositions de l'article 8, § 6, du décret, l'administration envoie à l'association de musique qui a introduit la demande une lettre recommandée notifiant cette intention, et ce dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle le Gouvernement flamand a exprimé cette intention.

§ 2. Le recours contre l'intention du Gouvernement flamand de refuser un agrément demandé, visé à l'article 8, § 8, premier alinéa, du décret, doit être introduit auprès de l'administration dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle l'administration a envoyé la lettre recommandée notifiant cette intention.

Cette réclamation est introduite à temps si elle est envoyée à l'administration par lettre recommandée ou remise à l'administration contre récépissé dans le délai déterminé au § 2, premier alinéa.

Ce recours doit être introduit en trois exemplaires au moins.

Lorsque la réclamation est irrecevable en vertu de l'article 8, § 8, troisième alinéa, du décret et que l'intention du Gouvernement flamand est transformée de plein droit en une décision du Gouvernement flamand de refus de l'agrément, l'administration envoie l'avis, visé à l'article 8, § 8, quatrième alinéa, du décret, à l'auteur de la réclamation, et ce dans les huit jours ouvrables à compter de la date de réception de cette réclamation irrecevable.

Lorsque l'association de musique n'a pas introduit de recours contre l'intention du Gouvernement flamand et qu'en vertu de l'article 8, § 8, cinquième alinéa, du décret, cette intention est transformée de plein droit en une décision du Gouvernement flamand de refus de l'agrément, l'administration envoie un avis à cette association de musique lui notifiant cette décision, et ce dans les trente jours à compter de la date à laquelle elle a envoyé à l'association de musique en question la lettre recommandée notifiant l'intention du Gouvernement flamand.

§ 3. Si le Gouvernement flamand décide d'agréer une association de musique, l'administration envoie une lettre recommandée à l'association de musique notifiant cette décision, et ce dans les dix jours ouvrables à compter de la date de cette décision.

Section 4. — Procédure de suspension et de retrait d'un agrément

Art. 11. § 1^{er}. Si le Gouvernement flamand exprime l'intention de suspendre ou de retirer l'agrément d'une association de musique conformément aux dispositions de l'article 10, § 3, premier alinéa, du décret, l'administration envoie la lettre recommandée, visée à l'article 10, § 3, deuxième alinéa, du décret, à cette association de musique agréée, et ce dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle le Gouvernement flamand a exprimé cette intention.

Cette lettre recommandée mentionne la motivation de l'intention du Gouvernement flamand.

§ 2. Le recours de l'association de musique agréée en question contre l'intention du Gouvernement flamand de suspendre ou de retirer son agrément doit être introduit auprès de l'administration dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle l'administration a envoyé la lettre recommandée notifiant cette intention.

Cette réclamation est introduite à temps si elle est envoyée par lettre recommandée à l'administration ou remise à l'administration contre récépissé dans le délai défini au § 2, premier alinéa.

La réclamation doit être introduite en trois exemplaires au moins.

§ 3. Lorsque la réclamation est irrecevable en vertu de l'article 10, § 5, premier alinéa, du décret et que l'intention du Gouvernement flamand est transformée de plein droit en une décision du Gouvernement flamand, l'administration envoie l'avis, visé à l'article 10, § 5, deuxième alinéa, du décret, à l'auteur de la réclamation, et ce dans les huit jours ouvrables à compter de la date de réception de cette réclamation irrecevable.

§ 4. Lorsque l'association de musique en question n'a pas introduit de recours contre l'intention du Gouvernement flamand et que, en vertu de l'article 10, § 5, troisième alinéa, du décret, cette intention est transformée de plein droit en une décision du Gouvernement flamand, l'administration envoie un avis à l'association de musique lui notifiant la décision du Gouvernement flamand, et ce dans les trente jours à compter de la date à laquelle elle a envoyé à l'association de musique en question la lettre recommandée notifiant l'intention du Gouvernement flamand.

§ 5. Dans les dix jours ouvrables à compter de la date de la décision du Gouvernement flamand de retrait de l'agrément avec effet rétroactif, conformément aux dispositions de l'article 10, § 7, deuxième alinéa, du décret, l'administration envoie une lettre recommandée et motivée à l'association de musique en question notifiant la décision du Gouvernement flamand.

§ 6. Dans les dix jours ouvrables à compter de la date de la décision du Gouvernement flamand de retrait de l'agrément, conformément à l'article 10, § 8, premier alinéa, du décret, l'administration envoie la lettre recommandée et motivée, visée à l'article 10, § 8, premier alinéa, du décret, à l'association de musique en question.

CHAPITRE III. — *Octroi de subventions à des ensembles de musiciens professionnels, clubs de musique, organisations musico-éducatives, organisations de concerts et festivals agréés*

Section 1. — Conditions de subventionnement

Art. 12. § 1^{er}. Le pourcentage minimum moyen de revenus propres, visé à l'article 16, § 1^{er}, 2^o, du décret, est fixé à vingt pour cent pour les ensembles de musiciens professionnels, les clubs de musique, les organisations de concerts et les festivals et à quinze pour cent pour les organisations musico-éducatives.

§ 2. Par dérogation au § 1^{er}, le pourcentage minimum moyen de revenus propres est fixé à quinze pour cent pour les ensembles de musiciens professionnels, les clubs de musique, les organisations de concerts et les festivals qui exécutent ou font exécuter un répertoire reprenant principalement de la musique flamande et/ou contemporaine de divers genres.

Art. 13. § 1^{er}. Les missions de composition, visées à l'article 16, § 3, 3^o, du décret, doivent répondre aux conditions et aux exigences, définies à l'article 21 du décret et aux articles 27, 1^o, 2^o, 5^o et 6^o, et 28 du présent arrêté.

§ 2. Les ensembles de musiciens professionnels qui se sont exclusivement spécialisés dans l'exécution - authentique ou non - de musique existante et qui se sont aussi artistiquement profilés en tant que tels ne doivent pas remplir la condition de subventionnement supplémentaire, définie à l'article 16, § 3, 3^o, du décret, pour entrer en ligne de compte pour l'octroi de subventions tel que visé à l'article 12, § 1^{er}, du décret.

Lorsqu'un ensemble de musiciens professionnels estime qu'il ne doit pas remplir la condition de subventionnement supplémentaire, définie à l'article 16, § 3, 3°, du décret, parce qu'il s'est exclusivement spécialisé dans l'exécution de musique existante et qu'il s'est aussi artistiquement profilé en tant que tel, conformément aux dispositions du § 2, premier alinéa, il doit le motiver de manière circonstanciée dans sa demande de subventionnement.

Le Gouvernement flamand décide, après avis de la commission d'évaluation pour la musique, si l'ensemble de musiciens professionnels en question ne doit pas remplir la condition de subventionnement supplémentaire, définie à l'article 16, § 3, 3°, du décret, en vertu de la dérogation à cette condition définie au § 2, premier alinéa. Cette décision est prise simultanément avec la décision, visée à l'article 14, § 4, du décret.

Art. 14. Si, outre des activités musicales et musico-éducatives, un festival organise d'autres activités culturelles, ces activités n'entrent en ligne de compte pour subventionnement que si :

1° elles présentent un lien avec les activités musicales et musico-éducatives organisées et les placent dans un contexte social, culturel ou historique plus large;

2° proportionnellement, elles ne représentent qu'une partie restreinte de toutes les activités qu'organise le festival en question et qu'au fait, le festival n'affecte qu'une partie relativement limitée des subventions allouées à ces activités;

3° elles ne sont pas encore subventionnées par la Communauté flamande, à moins qu'elles ne soient le résultat d'une coproduction et que le coproducteur ou les coproducteurs prennent une partie clairement identifiable des frais de cette coproduction à sa ou à leur charge et reçoit ou reçoivent pour cela une subvention de la Communauté flamande.

Section 2. — Critères d'évaluation complémentaires

Art. 15. § 1^{er}. Les critères d'évaluation complémentaires, visés à l'article 17, § 2, du décret, sont :

1° des critères d'évaluation relatifs à la qualité artistique de l'activité :

- a) le caractère innovateur;
- b) l'usage de textes néerlandais;
- c) le caractère multidisciplinaire;
- d) l'utilisation de nouvelles technologies, entre autres le multimedia et les media audiovisuels;
- e) les instruments utilisés;

2° critères d'évaluation relatifs au fonctionnement et à la gestion de l'association de musique agréée :

- a) la complémentarité du fonctionnement avec des initiatives existantes;
- b) la collaboration avec l'industrie de la musique;
- c) la collaboration avec des autorités communales et/ou provinciales;
- d) le caractère suprarégional;
- e) la relation entre les prix de vente que demande un ensemble de musiciens professionnels et la capacité financière de l'organisateur de concert en question;
- f) l'utilisation de multimedia et/ou de media audiovisuels comme moyens de promotion.

§ 2. Les critères d'évaluation complémentaires, mentionnés au § 1^{er}, ne sont utilisés que pour autant qu'ils soient pertinents. En outre, il sera tenu compte de la spécificité de l'association de musique en question.

Section 3. — Procédure

Art. 16. § 1^{er}. Une demande de subventionnement telle que visée à l'article 14, § 1^{er}, du décret doit être envoyée à l'administration par lettre recommandée ou lui être remise contre récépissé, en cinq exemplaires au moins et au plus tard à la date fixée à l'article 14, § 1^{er}, premier alinéa, du décret.

Une demande de subventionnement qui n'est pas introduite à temps est irrecevable. Dans les huit jours ouvrables à compter de la date de réception de la demande tardive, l'administration envoie un avis à l'association de musique en question lui communiquant que sa demande de subventionnement est irrecevable pour cause de retard.

Sans préjudice du § 1^{er}, premier alinéa, de l'article 8, § 1 et § 2 du décret et de l'article 9, § 1^{er}, une association de musique qui introduit une demande d'agrément telle que visée à l'article 8, § 1^{er}, du décret et une demande de subventionnement telle que visée à l'article 14, § 1^{er}, du décret, peut joindre les deux demandes et les envoyer comme une demande conjointe à l'administration par lettre recommandée ou les lui remettre ensemble contre récépissé.

§ 2. Une demande de subventionnement doit contenir toutes les informations et tous les documents qui sont nécessaires et utiles afin de pouvoir évaluer, sur la base des critères d'évaluation définis à l'article 17 du décret, tant la qualité artistique des activités organisées par l'association de musique agréée que le fonctionnement et la gestion de cette association de musique. Ces informations et documents peuvent être repris dans le plan de gestion artistique et financière, visé à l'article 4, § 1^{er}, 2°, a, du décret.

§ 3. Lorsqu'une demande de subventionnement est déclarée irrecevable en vertu de l'article 14, § 1^{er}, deuxième alinéa, du décret, l'administration en informe l'association de musique qui a introduit la demande. Elle le fait soit dans l'avis qu'elle envoie à l'association de musique en question en vertu de l'article 8, § 3, deuxième, troisième ou quatrième alinéa, du décret, soit dans un avis séparé dans lequel elle notifie, dans les dix jours ouvrables à compter de la date fixée à l'article 8, § 1^{er}, deuxième alinéa, du décret, que la demande de subventionnement de l'association de musique en question a été déclarée irrecevable, en précisant le motif.

§ 4. La commission d'évaluation pour la musique évalue les aspects musicaux des activités qu'organisera l'association de musique qui a introduit une demande de subventionnement recevable et émet un avis à ce sujet. Cette évaluation se fait, d'une part, sur la base des critères d'évaluation, définis à l'article 17, § 1^{er}, 1°, du décret, et d'autre part, des critères d'évaluation complémentaires, visés à l'article 17, § 2, du décret.

L'administration évalue le fonctionnement et la gestion de l'association de musique qui a introduit une demande de subventionnement recevable et émet un avis à ce sujet. Cette évaluation se fait, d'une part, sur la base des critères d'évaluation, définis à l'article 17, § 1^{er}, 2°, du décret, et d'autre part, des critères d'évaluation complémentaires, visés à l'article 17, § 2, du décret.

La commission d'évaluation pour la musique et l'administration peuvent prendre toutes les initiatives qu'elle juge nécessaires pour vérifier d'une manière adéquate les critères d'évaluation et les critères d'évaluation complémentaires, visés à l'article 17 du décret. Elles peuvent, entre autres, entendre l'association de musique qui a introduit la demande de subventionnement, demander des documents et des données supplémentaires et se rendre sur place.

Section 4. — Paiement des subventions

Art. 17. Les subventions allouées sont versées annuellement de la manière suivante :

1° quatre tranches de 22,5 pour cent chacune de la subvention allouée pour l'année en question sont versées respectivement à partir du 1^{er} janvier, du 1^{er} avril, du 1^{er} juillet et du 1^{er} octobre;

2° le solde de 10 pour cent est versé après exercice du contrôle, conformément à l'article 23 du décret.

CHAPITRE IV. — Vérification annuelle des conditions d'agrément, des conditions de subventionnement et des critères d'évaluation

Section 1. — Contrôle annuel

Art. 18. § 1^{er}. Pour pouvoir exercer le contrôle annuel visé aux articles 9 et 23 du décret, chaque association de musique agréée doit établir un rapport d'activités relatif à chaque année de fonctionnement de la période quadriennale de l'agrément.

§ 2. Le rapport d'activités, visé au § 1^{er}, contient :

1° un aperçu détaillé des activités réalisées;

2° les rapports de l'assemblée générale de l'association de musique en question en ce qui concerne l'approbation des comptes et du budget;

3° un rapport relatif à la situation financière de l'association de musique moyennant spécification de tous les rémunérations, charges sociales, indemnités, commissions et honoraires, prix de vente et avantages de toute nature alloués pendant l'année de fonctionnement en question à des personnes qui ont collaboré, sur le plan artistique, technique, administratif ou organisationnel, à la réalisation des activités de l'association de musique en question, moyennant mention du nom du bénéficiaire.

§ 3. Lorsque des subventions ont été allouées à l'association de musique en question en vertu de l'article 12, § 1^{er}, du décret, le rapport d'activité, visé au § 1^{er}, doit en outre contenir :

1° le bilan;

2° le compte des résultats;

3° le grand-livre, moyennant spécification de chaque compte de pertes et profits et une explication par poste;

4° un tableau d'amortissement pour les investissements;

le rapport d'un reviseur d'entreprise ou expert-comptable agréé, qui ne peut être associé au fonctionnement artistique, organisationnel et matériel quotidien de l'association de musique agréée en question, moyennant commentaire du bilan et du compte des résultats de cette association de musique;

5° la spécification des factures non réglées.

§ 3. Le rapport d'activités, visé au § 1^{er}, doit être envoyé à l'administration par lettre recommandée ou lui être remis contre récépissé, en cinq exemplaires au moins et au plus tard le 1^{er} avril de l'année qui suit l'année sous revue.

§ 4. L'administration peut à tout moment demander des informations et des documents supplémentaires à l'association de musique en question.

Art. 19. Si des associations de musique organisent des activités autres que les activités pour lesquelles elles sont agréées et subventionnées en vertu des articles 4 et 12 du décret, ces associations de musique doivent, dans leur comptabilité globale, faire une distinction claire et identifiable entre les deux types d'activités.

Section 2. — Evaluation et sanctions

Art. 20. Le rapport d'activités mentionné à l'article 18, § 1^{er}, est soumis à la commission d'évaluation pour la musique.

La commission d'évaluation pour la musique vérifie dans quelle mesure et de quelle manière l'association de musique agréée a concrétisé, durant l'année de fonctionnement en question, les conditions d'agrément qualitatives applicables, définies à l'article 4, § 1^{er}, du décret et évalue les aspects artistiques des activités réalisées. A cet effet, elle confronte le plan de gestion artistique et financière original, visé à l'article 4, § 2, premier alinéa, du décret, au plan de gestion artistique et financière actualisé, davantage élaboré et adapté, relatif à l'année évaluée, visé à l'article 4, § 2, deuxième alinéa, du décret, ainsi que les critères d'évaluation relatifs à la qualité artistique des activités, visés à l'article 17 du décret. Elle émet un avis motivé à ce sujet.

Art. 21. § 1^{er}. Les sanctions, visées à l'article 24, § 1^{er}, du décret, sont :

1° l'obligation de l'association de musique en question d'introduire un plan de gestion complémentaire, sous peine de cessation du subventionnement, et de l'exécuter après son approbation par le Gouvernement flamand;

2° le non-versement d'une partie de l'enveloppe de financement allouée à l'association de musique en question;

3° la cessation définitive du subventionnement de l'association de musique en question.

§ 2. Le plan de gestion complémentaire, visé au § 1^{er}, 1°, stipule que la poursuite du subventionnement de l'association de musique en question est subordonnée à la réalisation de certaines obligations artistiques et/ou matérielles qui sont clairement définies dans le plan de gestion complémentaire et qui visent à régulariser les infractions constatées aux conditions de subventionnement.

L'association de musique en question est obligée d'envoyer ce plan de gestion complémentaire à l'administration dans le délai fixé dans la lettre recommandée, visée au § 4, ou de le remettre à l'administration contre récépissé.

L'administration et, le cas échéant, en ce qui concerne ses aspects artistiques, la commission d'évaluation pour la musique évaluent le plan de gestion complémentaire introduit et formulent un avis motivé à ce sujet. Le Gouvernement flamand décide de l'approbation du plan de gestion complémentaire. Dans la décision d'approbation du plan de gestion complémentaire, on règle en outre le contrôle sur l'exécution des obligations définies dans le plan de gestion complémentaire.

§ 3. La sanction qu'impose le Gouvernement flamand doit garder une proportion raisonnable par rapport à la (aux) infraction(s) constatée(s) et aux conditions de subventionnement.

§ 4. Dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle le Gouvernement flamand décide d'imposer une sanction telle que visée à l'article 24, § 1^{er}, du décret, l'administration envoie une lettre recommandée à l'association de musique agréée en question, notifiant la sanction imposée.

§ 5. Lorsque l'association de musique agréée en question conteste l'infraction constatée ou est d'avis que la sanction imposée n'est raisonnablement pas proportionnée à l'infraction constatée, elle peut introduire un recours par écrit auprès du Gouvernement flamand.

Cette réclamation doit être motivée. Elle doit être envoyée à l'administration ou lui être remise contre récépissé en trois exemplaires au moins et dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle l'administration a envoyé la lettre recommandée, visée au § 4. Si le recours n'est pas motivé ou n'est pas introduit à temps, il est irrecevable. Dans ce cas, l'administration envoie, dans les huit jours ouvrables à compter de la date de réception de la réclamation, un avis à l'association de musique agréée en question lui communiquant que la réclamation a été déclarée irrecevable, moyennant mention du motif.

§ 6. Lorsque l'association de musique agréée en question a introduit un recours contre la décision du Gouvernement flamand d'imposer une sanction, une commission de recours ad hoc est convoquée le plus vite possible à l'initiative de l'administration.

§ 7. Au sein de cette commission de recours ad hoc siègent les cinq membres suivants :

1° un membre désigné par la commission de la musique, visé à l'article 8 du décret du 19 décembre 1997 portant création d'un Conseil de la Culture, d'un Conseil des Arts, d'un Conseil de l'Education populaire et de la Diffusion de la Culture et d'une commission consultative d'appel en matière culturelle, parmi les membres de cette commission;

2° un membre, désigné par la commission d'évaluation pour la musique, parmi les membres de cette commission d'évaluation;

3° deux membres désignés par le Ministre flamand;

4° un membre désigné par la commission consultative de recours parmi les membres de cette commission consultative de recours.

Les personnes, visées au § 7, 1°, 2° et 3°, ne peuvent être les mêmes.

§ 8. L'administration informe l'auteur du recours de la composition de la commission de recours ad hoc et de la date à laquelle celle-ci sera composée.

§ 9. La commission de recours ad hoc conseille le Gouvernement flamand à propos du recours introduit. Elle est obligée de remettre son avis au Gouvernement flamand dans les trente jours ouvrables à compter de la date à laquelle elle a été constituée. Son avis doit être motivé de manière explicite et concluante.

§ 10. La commission de recours ad hoc règle son fonctionnement interne. Elle doit entendre l'auteur du recours s'il en a exprimé le souhait dans sa réclamation. Elle peut prendre toute initiative qu'elle juge nécessaire pour pouvoir évaluer le recours introduit d'une manière correcte et concluante. Elle peut, entre autres, demander des informations et des documents supplémentaires.

§ 11. Le Gouvernement flamand décide du recours introduit, dans les trois mois à compter de la date à laquelle a été composée la commission de recours.

Si la commission de recours ad hoc ne remet pas son avis au Gouvernement flamand en temps voulu, celui-ci pourra prendre une décision sans cet avis.

§ 12. Le Gouvernement flamand peut lever les sanctions imposées avec effet rétroactif.

CHAPITRE V. — *Subventionnement de projets*

Section 1ère. — Conditions d'octroi de subventions

Art. 22. § 1^{er}. Des subventions de projet telles que visées à l'article 20, § 1^{er}, du décret peuvent être octroyées à des ensembles de musiciens, organisations de concerts, clubs de musique, festivals et organisations musico-éducatives agréés ou non agréés mais non subventionnés, ainsi qu'à d'autres organisations pour la réalisation de :

1° projets musicaux qui comblent un vide artistique dans l'offre de musique;

2° projets musicaux qui sont organisés par des ensembles de musiciens, organisations de concerts, clubs de musique, festivals et organisations musico-éducatives sur la base d'une programmation de qualité et intéressante du point de vue artistique;

3° projets musicaux qui sont essentiellement organisés pour et orientés vers un groupe-cible spécifique;

4° projets musicaux qui sont particuliers d'un point de vue artistique.

§ 2. Les organisations qui demandent une subvention de projet telle que visée au § 1^{er}, 1°, 2° et 3°, doivent répondre aux conditions suivantes :

1° elles doivent posséder la personnalité morale;

2° elles doivent être établies dans la région de langue néerlandaise ou dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale;

3° leur management organisationnel, financier et comptable et leur politique de personnel doivent être gérés sur une base professionnelle, réaliste et légale;

4° elles doivent – compte tenu de la spécificité du projet musical – veiller à ce que le projet soit orientée dans la mesure du possible vers le public, de manière judicieuse et systématique.

§ 3. Les organisations qui demandent une subvention de projet pour un projet musical spécifique, tel que visé au § 1^{er}, 4^o, doivent

- 1° soit répondre aux conditions visées au § 2;
- 2° soit constituer un partenariat de plusieurs organisations.

§ 4. Un projet musical spécifique tel que visé au § 1^{er}, 4^o, organisé par un partenariat, visé au § 3, 2^o, ne peut recevoir de subvention que pour autant que :

- 1° chacune des organisations du partenariat réponde individuellement aux conditions visées au § 2, 2^o, 3^o et 4^o;
- 2° les organisations du partenariat aient conclu une convention temporaire en vue de la réalisation du projet musical spécifique;
- 3° tous frais et recettes liés à la réalisation du projet musical soient clairement identifiables dans la comptabilité de toutes les organisations et qu'ils puissent être distingués de tous les autres frais de fonctionnement et recettes;
- 4° aucune des organisations du partenariat n'ait déjà reçu une intervention financière de la part de la Communauté flamande devant être affectée intégralement ou partiellement au financement des frais se rapportant à la réalisation du projet musical.

Dans la convention visée au § 4, 2^o, les organisations du partenariat règlent leurs droits et obligations réciproques, en ce compris une répartition claire de tous frais et recettes liés à la réalisation du projet musical spécifique. De plus, cette convention doit clairement stipuler que, lorsque la Communauté flamande octroie une subvention de projet pour la réalisation du projet musical spécifique, toutes les organisations du partenariat répondent solidairement à l'égard de la Communauté flamande de la réalisation du projet musical et de l'affectation de la subvention de projet octroyée à cette fin par la Communauté flamande. De plus, la convention déterminera les personnes auxquelles et les modalités selon lesquelles la subvention de projet octroyée doit être payée et à quelles fins elle sera affectée. L'/les organisation(s) du partenariat qui reçoit(vent) le paiement de la subvention de projet doit/doivent être dotée(s) de la personnalité morale.

§ 5. Les projets musicaux pour lesquels une subvention de projet est demandée doivent témoigner d'une approche professionnelle au plan organisationnel et artistique. Ils doivent en outre être axés sur le niveau de qualité le plus élevé possible.

§ 6. Pour déterminer la hauteur de la subvention de projet, les critères d'évaluation suivants seront retenus - compte tenu de la spécificité des organisations en question -, pour autant qu'ils aient une importance pour l'évaluation du projet musical subventionné :

1° critères d'évaluation portant sur la qualité artistique du projet musical :

- a) le choix artistique et l'approche;
- b) le rayonnement culturel à l'intérieur et à l'extérieur du pays
- c) l'attention pour la musique flamande et/ou contemporaine
- d) le degré de difficulté de l'exécution des oeuvres de musique;
- e) le choix des exécutants en fonction de la pièce et en fonction de l'approche;
- f) le professionnalisme et les aptitudes pédagogiques des chargés de cours et orateurs;
- g) la qualité du contenu des publications musico-éducatives;
- h) le caractère innovateur;
- i) l'utilisation de textes néerlandais;
- j) le caractère multidisciplinaire;
- k) l'utilisation des technologies nouvelles, notamment les multimédias et les média audiovisuels;
- l) l'instrumentaire utilisé;

2° critères d'évaluation portant sur le fonctionnement et la gestion de l'organisation qui réalisera le projet musical :

- a) le nombre de membres du personnel associés à la réalisation du projet musical;
- b) le management organisationnel, financier et comptable et la politique du personnel;
- c) le public, la politique des prix et la publicité;
- d) la création d'emplois de stages pour des musiciens en formation;
- e) la création d'opportunités pour de nouveaux ensembles de musiciens et jeunes musiciens, moyennant une attention particulière pour les ensembles et musiciens flamands, de sorte qu'ils puissent développer leur professionnalisme;
 - f) le caractère professionnel et la quantité des publications et cours musico-éducatifs;
 - g) la collaboration avec d'autres organisations culturelles;
 - h) la complémentarité du fonctionnement avec des initiatives existantes;
 - i) la collaboration avec l'industrie de la musique;
 - j) la collaboration avec des autorités communales et/ou provinciales;
 - k) le caractère suprarégional;
 - l) la relation entre les prix de vente demandés par un ensemble de musiciens professionnels et la capacité financière de l'organisateur du concert;
 - m) l'utilisation des multimédias et médias audiovisuels comme moyens de promotion.

§ 7. Outre les critères d'évaluation visés au § 6, le ministre peut déterminer des critères d'évaluation complémentaires.

La commission d'évaluation pour la musique conseille le ministre sur la détermination de critères d'évaluation complémentaires, portant sur la qualité artistique du projet musical. Elle peut en outre soumettre au Ministre des critères d'évaluation artistique complémentaires.

Section 2. — Procédure

Art. 23. § 1^{er}. Toute demande de subventionnement d'un projet musical doit être envoyée par lettre recommandée ou être remise contre récépissé à l'administration, en cinq exemplaires au moins.

§ 2. Les demandes de subventionnement de projets musicaux qui débutent au cours du premier semestre de l'année, doivent être introduites au plus tard le 1^{er} octobre de l'année précédente.

Les demandes de subventionnement de projets musicaux qui débutent au cours du deuxième semestre de l'année, doivent être introduites au plus tard le 1^{er} mars de l'année en question.

Toute demande de subventionnement d'un projet musical qui est introduite tardivement, est irrecevable. Le cas échéant, l'administration transmet dans les huit jours ouvrables suivant la date de réception de la demande tardive, un avis à l'organisation concernée lui signifiant que la demande a été déclarée irrecevable en raison de son caractère tardif.

§ 3. La demande de subventionnement d'un projet musical doit exposer et préciser les aspects artistiques, organisationnels et financiers du projet, de manière réaliste et la plus détaillée possible. La demande doit comprendre tous les informations et documents nécessaires et utiles, attestant que les conditions visées à l'article 22 ont été respectées et permettant d'évaluer la qualité artistique du projet musical introduit et le fonctionnement et la gestion de l'organisation qui demande le subventionnement du projet musical, sur la base des critères d'évaluation définis à l'article 22, § 6, et des critères d'évaluation complémentaires, visés à l'article 22, § 7.

Le ministre peut préciser le contenu de la demande de subventionnement d'un projet musical.

Lorsque la demande de subventionnement d'un projet musical est incomplète, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date de réception de la demande incomplète, une lettre recommandée à l'organisation ayant introduit la demande, précisant que sa demande est incomplète ainsi que les informations et/ou documents qui font défaut.

Cette organisation dispose d'un délai de dix jours ouvrables à compter de la date d'expédition de la lettre recommandée visée à l'alinéa trois, afin de compléter sa demande d'octroi de subventions et de faire parvenir les informations et/ou documents manquants par lettre recommandée à l'administration ou de les remettre à l'administration contre récépissé. Lorsque cette organisation ne complète pas la demande en temps utile, sa demande est irrecevable. Le cas échéant, l'administration lui fait parvenir un avis dans les huit jours ouvrables suivant l'expiration du délai accordé à l'organisation en question pour compléter sa demande.

§ 4. L'administration vérifie si l'organisation qui demande une subvention de projet répond aux conditions visées à l'article 22, § 2, 1^o et 2^o, ou aux conditions visées à l'article 22, § 4, 1^o, 2^o et 4^o.

Lorsque l'organisation en question ne répond pas aux conditions, sa demande est irrecevable. Le cas échéant, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables suivant la date de réception de la demande, un avis à l'organisation en question, lui signifiant que la demande a été déclarée irrecevable, avec mention du motif.

§ 5. La commission d'évaluation pour la musique évalue les aspects artistiques du projet musical pour lequel le subventionnement est demandé et émet un avis motivé à ce sujet. À cette fin, la commission d'évaluation vérifie les exigences qualitatives et les critères d'évaluation portant sur la qualité artistique du projet musical, visés à l'article 22.

§ 6. L'administration évalue le fonctionnement et la gestion de l'organisation qui réalisera le projet musical pour lequel le subventionnement est demandé et émet un avis motivé à ce sujet. L'administration vérifiera si les exigences formelles et les critères d'évaluation portant sur le fonctionnement et la gestion du demandeur, visés à l'article 22, sont respectés.

§ 7. La commission d'évaluation pour la musique et l'administration peuvent prendre toute initiative qu'ils jugent nécessaire pour soumettre les exigences applicables et les critères d'évaluation à une vérification adéquate. Ils peuvent notamment entendre l'organisation qui a introduit la demande de subventionnement du projet musical, demander des documents et informations complémentaires et se rendre sur place.

Section 3. — Subventionnement de la réalisation d'enregistrements sur CD

Art. 24. § 1^{er}. Par dérogation à la section 1^{ère} du présent chapitre, la réalisation d'un enregistrement sur cd entre uniquement en ligne de compte pour une subvention de projet lorsque les conditions suivantes sont remplies :

- 1^o l'enregistrement concerne essentiellement de la musique flamande et/ou contemporaine;
- 2^o le demandeur d'une subvention de projet pour la réalisation d'un enregistrement sur CD peut garantir une haute qualité technique pour l'enregistrement, le montage et le « mastering »;
- 3^o le texte du carnet joint au CD doit au moins être rédigé en néerlandais;
- 4^o le tirage prévu est de 1.000 exemplaires au moins et minimum 60 % du tirage prévu est destiné à la vente.

§ 2. Sans préjudice du § 1^{er}, les critères de sélection suivants sont retenus – compte tenu de la spécificité des pièces enregistrées – pour évaluer si la réalisation d'un enregistrement CD déterminé entre en ligne de compte pour une subvention de projet :

- 1^o la qualité artistique et la valeur des pièces musicales enregistrées et de l'approche;
- 2^o la qualité artistique des ensembles de musiciens, chefs d'orchestre et solistes qui sont associés à l'enregistrement et le choix de ces exécutants en fonction des pièces exécutées et en fonction de l'approche, moyennant une attention particulière pour des ensembles de musiciens, chefs d'orchestre et solistes flamands;
- 3^o les possibilités de distribution;
- 4^o le tirage prévu;
- 5^o la complémentarité de l'enregistrement avec des enregistrements CD existants;

- 6° le prix de vente prévu;
- 7° le contenu musico-éducatif du carnet CD;

8° la contribution individuelle du demandeur de la subvention de projet, du producteur, du distributeur et/ou des ensembles, musiciens, solistes et/ou chefs d'orchestre concernés.

§ 3. Par dérogation à la section 2 du présent chapitre, toute demande en vue de l'obtention d'une subvention de projet pour la réalisation d'un enregistrement CD doit être envoyée sous pli recommandé à l'administration ou être remise à celle-ci contre récépissé, en cinq exemplaires au moins.

§ 4. Par dérogation à la section 2 du présent chapitre, la demande d'une subvention de projet pour la réalisation d'un enregistrement CD doit au moins comporter les données suivantes :

- 1° l'identification du demandeur de la subvention;
- 2° une justification et description artistiques du projet d'enregistrement;
- 3° les pièces de musique qui seront enregistrées moyennant mention de leur titre, du compositeur et de la durée de chaque pièce enregistrée;
- 4° une liste détaillée des exécutants des pièces enregistrées, moyennant mention des personnes associées à l'enregistrement;
- 5° le lieu de réalisation de l'enregistrement et les dates d'enregistrement prévues;
- 6° le lieu de montage et de « mastering »;
- 7° le nom du producteur et du responsable de l'enregistrement;
- 8° le tirage prévu;
- 9° le prix de vente prévu;
- 10° la date de mise en vente prévue;
- 11° les modalités de distribution du CD;

12° une budgétisation détaillée du projet d'enregistrement, moyennant mention de toutes les recettes et dépenses estimées et notamment de tous les rémunérations, indemnités, honoraires, commissions et prix de vente, avec mention du nom du bénéficiaire;

13° la subvention demandée.

Lorsque la demande est incomplète, l'administration en informe le demandeur. L'administration fixe le délai dans lequel le demandeur doit compléter sa demande et communiquer ce délai au demandeur. Ce délai doit être raisonnable.

Lorsque le demandeur ne complète pas sa demande incomplète en temps utile, l'administration peut déclarer sa demande irrecevable. Le cas échéant, l'administration informe le demandeur du fait que sa demande est irrecevable parce qu'elle n'est pas complète.

§ 5. L'administration peut demander des informations et documents supplémentaires au demandeur.

§ 6. Par dérogation à la section 2 du présent chapitre, la commission d'évaluation pour la musique évalue les aspects artistiques de la réalisation de l'enregistrement CD sur la base d'une demande complète et émet un avis motivé à ce sujet. A cette fin, elle s'inspire des critères de sélection visés au § 2.

Section 4. — Paiement de la subvention

Art. 25. § 1^{er}. Lorsque la subvention de projet octroyée dépasse 100.000 francs, elle est libérée sous forme d'une avance de 90 %. Le solde est versé après que l'administration a constaté que les conditions d'octroi de la subvention de projet ont été respectées et que la subvention a effectivement été affectée à la réalisation du projet musical subventionné.

§ 2. Lorsque la subvention de projet octroyée s'élève au maximum à 100.000 francs, elle est payée après que l'administration a constaté que les conditions d'octroi de la subvention de projet ont été respectées et que la subvention a effectivement été affectée à la réalisation du projet musical subventionné.

Section 5. — Contrôle

Art. 26. § 1^{er}. Afin de pouvoir confronter la réalisation d'un projet musical subventionné tel que visé à l'article 22, aux exigences formelles et qualitatives applicables et aux critères d'évaluation visés à l'article 22 et de contrôler si la subvention de projet a été affectée aux fins pour lesquelles elle est octroyée, les documents suivants doivent être envoyés sous pli recommandé à l'administration ou être remis contre récépissé à celle-ci, en cinq exemplaires et ce, au plus tard le 30 juin de l'année suivant celle de la réalisation du projet musical :

1° le compte de résultats concernant la réalisation du projet musical, moyennant spécification de tous les postes de charges et de produits et un commentaire par poste;

2° la spécification de tous rémunérations, charges sociales, indemnités, commissions, prix de vente et avantages de toute nature accordés aux personnes qui ont collaboré au plan artistique, technique, administratif ou organisationnel à la réalisation du projet musical, moyennant mention du nom du bénéficiaire;

3° lorsque la subvention de projet octroyée s'élève à 1.000.000 francs au moins : le rapport d'un expert-comptable agréé qui ne peut être associé au fonctionnement artistique, organisationnel ou commercial quotidien de l'organisation qui a réalisé le projet musical, moyennant commentaire sur le compte de résultats;

4° la spécification des factures non réglées;

5° un rapport détaillé de la réalisation et des résultats du projet musical.

§ 2. Afin de pouvoir confronter la réalisation d'un enregistrement CD tel que visé à l'article 24, aux données reprises dans la demande de subvention pour l'enregistrement en question et de vérifier si la subvention de projet a été affectée aux fins pour lesquelles elle est octroyée, les documents suivants doivent être envoyés sous pli recommandé à l'administration ou remis contre récépissé à celle-ci, en cinq exemplaires et ce, au plus tard le 30 juin de l'année suivant celle de l'enregistrement du CD :

1° le compte de résultats concernant la réalisation de l'enregistrement du CD, moyennant spécification de tous les comptes de charges et de produits et un commentaire par poste;

2° la spécification de tous rémunérations, charges sociales, indemnités, commissions, prix de vente et avantages de toute nature accordés aux personnes qui ont collaboré au plan artistique, technique, administratif ou organisationnel à la réalisation de l'enregistrement du CD, moyennant mention du nom du bénéficiaire;

3° lorsque la subvention de projet octroyée s'élève à 1.000.000 francs au moins : le rapport d'un expert-comptable agréé qui ne peut être associé au fonctionnement artistique, organisationnel ou commercial quotidien du demandeur de la subvention de projet, moyennant commentaire sur le compte de résultats;

4° la spécification des factures non réglées;

5° un rapport des résultats de l'enregistrement;

6° le CD réalisé.

§ 3. Le Ministre peut déroger aux §§ 1^{er} et 2 et peut – compte tenu et en fonction des fins spécifiques auxquelles la subvention de projet doit être affectée et/ou des caractéristiques spécifiques du projet musical et/ou de la date de réalisation du projet musical – demander une justification adaptée et/ou imposer une date d'introduction adaptée.

§ 4. Lorsqu'un projet musical subventionné tel que visé aux articles 22 et 24 est réalisé par une organisation qui déploie d'autres activités, la comptabilité globale de cette organisation doit faire une distinction claire et identifiable entre les charges et les recettes de la réalisation du projet musical subventionné et toutes autres charges et recettes.

§ 5. L'administration peut demander des informations ou justificatifs supplémentaires à l'organisation qui réalise un projet musical subventionné tel que visé aux articles 22 et 24.

CHAPITRE VI. — *Subventionnement de missions de composition*

Section 1ère. — Conditions supplémentaires de subventionnement

Art. 27. Pour entrer en ligne de compte pour l'octroi de subventions, une mission de composition telle que visée à l'article 21, § 1^{er}, du décret doit répondre aux conditions supplémentaires suivantes :

1° la mission doit témoigner de la compétence professionnelle;

2° la mission doit être exécutée pour la première fois dans les deux années suivant la date de la livraison par le compositeur;

3° la mission de commission ne peut avoir été confiée pour répondre à la condition supplémentaire de subventionnement visée à l'article 16, § 3, 3°, du décret;

4° la mission de composition ne peut pas avoir été subventionnée conformément à l'article 12, § 1^{er}, ou à l'article 20, § 1^{er}, du décret;

5° aucune bourse de travail au sens de l'article 22, § 1^{er}, du décret ne peut avoir été attribuée au compositeur pour la composition de la pièce relevant de la mission;

6° la mission de composition ne peut pas être subventionnée conformément à l'article 28, § 1^{er}, ou 37, § 1^{er}, du décret du 27 janvier 1983 réglant l'octroi de subventions de fonctionnement aux organisations des arts de la scène, en vertu de l'article 5, 1°, du décret du 5 avril 1995 portant création du Vlaamse Opera, en vertu des conventions visées à l'article 7, § 2, du décret du 23 mars 1994 portant régularisation de l'adhésion du Gouvernement flamand aux associations sans but lucratif ou en vertu de l'article 5 du décret du 19 décembre 1997 habilitant le Gouvernement flamand à collaborer à la création de l'association sans but lucratif « Vlaams Omroeporkest en Kamerkoor ».

Section 2. — La convention entre le compositeur et le mandant

Art. 28. § 1^{er}. La convention visée à l'article 21, § 3, du décret, doit au moins reprendre les données et clauses suivantes :

1° les nom, prénom, adresse, nationalité, date et lieu de naissance et le numéro du compte en banque ou CCP du compositeur;

2° les nom, prénom et adresse du mandant s'il s'agit d'une personne physique ou les nom, prénom et adresse du mandataire qui a signé la convention lorsque le mandant est une personne morale;

3° les honoraires convenus en francs belges pour la composition de la pièce relevant de la mission;

4° la nature et la distribution de la pièce relevant de la mission;

5° la durée minimale de la pièce relevant de la mission;

6° la date de livraison, à savoir : la date-limite à laquelle le compositeur doit introduire la partition de la pièce relevant de la mission auprès du mandant;

7° la date-limite à laquelle ou le délai dans lequel la pièce sera exécutée pour la première fois;

- 8° les nom et prénom du ou des musicien(s) et/ou le nom de l'ensemble ou des ensembles de musiciens qui exécuteront la pièce pour la première fois;
- 9° la disposition selon laquelle le contrat est établi en deux originaux;
- 10° la signature du compositeur et la signature du mandant
- 11° la date et le lieu de signature du contrat.

§ 2. La date de conclusion de la convention et la date de livraison doivent être séparées d'un délai raisonnable, en fonction de la nature, de la distribution et la durée de la pièce composée.

Section 3. — Procédure

Art. 29. § 1^{er}. Toute demande de subventionnement d'une mission de composition doit être transmise à l'administration au plus tard soixante jours après la date de signature de la convention visée à l'article 21, § 3, du décret, par lettre recommandée ou contre récépissé.

§ 2. Les documents suivants doivent être joints à la demande :

- 1° une photocopie de la convention visée à l'article 21, § 3, du décret;
- 2° le curriculum vitae du compositeur;
- 3° les statuts du mandant lorsqu'il s'agit d'une personne morale;
- 4° lorsque la convention n'est pas rédigée en néerlandais, une traduction en néerlandais de la convention visée à l'article 21, § 3, certifiée conforme par le mandant et par le compositeur.

§ 3. La demande dans laquelle le mandant expose la motivation artistique et l'objectif artistique de la mission de composition, comporte au moins les trois clauses suivantes :

1° le mandant s'engage à payer au compositeur un cinquième des honoraires fixés dans la convention, dans les soixante jours à compter de la date à laquelle l'administration lui a notifié que la mission de composition en question est subventionnée par la Communauté flamande, et à faire signer une quittance à cet effet par le compositeur;

2° lorsque la mission de composition est subventionnée par la Communauté flamande, le mandant s'engage à mentionner ou à faire préciser cela dans le programme et/ou sur l'affiche de l'exécution musicale lors de laquelle la pièce est exécutée pour la première fois;

3° lorsque la mission de composition est subventionnée par la Communauté flamande, le mandant s'engage à apporter la preuve de la première exécution de la pièce subventionnée en remettant un exemplaire du programme et/ou de l'affiche à l'administration.

§ 4. La demande doit être signée par le mandant.

Art. 30. L'administration vérifie si les conditions de subventionnement définies à l'article 21, § 2, 1°, 2° et 5°, § 3 et § 4 du décret ont été respectées. De plus, l'administration vérifie si les conditions supplémentaires de subventionnement, définies à l'article 27, 3°, 4°, 5° et 6°, ont été respectées et si la convention visée à l'article 21, § 3, du décret reprend les données et clauses définies à l'article 28. Enfin, l'administration vérifiera si les exigences procéduriales définies à l'article 29 ont été respectées.

Si tel est le cas, la demande est soumise pour avis à la commission d'évaluation pour la musique.

A défaut, l'administration le notifiera dans les trente jours à compter de la date de réception de la demande, au mandant qui, selon le cas, peut compléter la demande ou introduire une nouvelle demande.

Art. 31. La commission d'évaluation pour la musique évalue si la mission de composition répond aux conditions définies à l'article 21, § 2, 3° et 4°, du décret et à la condition complémentaire, visée à l'article 27, 1°. Elle émet un avis motivé à ce sujet.

Art. 32. La commission d'évaluation pour la musique consacre au moins tous les trois mois une réunion ou une partie de réunion à l'examen des demandes de subventionnement pour des missions de composition.

Section 4. — Montants des subventions

Art. 33. § 1^{er}. La subvention accordée pour une mission de composition s'élève au maximum à 4/5 des honoraires que le mandant doit payer au compositeur conformément à la convention visée à l'article 21, § 3.

§ 2. Lors de la fixation du montant de la subvention, il sera tenu compte de la distribution pour laquelle doit servir la composition, à la durée de la composition et aux aspects artistiques de la mission de composition. Compte tenu de ces critères, la commission d'évaluation pour la musique peut émettre un avis sur le montant de la subvention.

A cet égard, les montants suivants sont donnés à titre indicatif :

1° 500.000 francs pour la composition d'un oratoire d'une soirée entière avec un orchestre symphonique ou un instrumentaire étendu;

2° 300.000 francs pour la composition d'une œuvre symphonique ou d'un concerto ou d'une œuvre pour chorale avec accompagnement d'un orchestre symphonique ou d'un instrumentaire étendu, si cette pièce de musique a une durée minimale de 15 minutes;

3° 150.000 francs pour la composition d'une pièce de musique pour une distribution plus petite avec une durée minimale de 15 minutes ou d'un concertino d'une durée minimale de 15 minutes ou une pièce de musique pour un ensemble vocal, instrumental ou mixte vocal-instrumental de plus de 10 exécutants avec une durée minimale de 15 minutes;

4° 75.000 francs pour la composition d'une pièce de musique pour un ensemble vocal, instrumental ou mixte vocal-instrumental comprenant de deux à dix exécutants avec une durée minimale de 10 minutes ou pour une composition a capella (le cas échéant, avec accompagnement instrumental) avec une durée minimale de 10 minutes ou pour une composition pour une association de musique, harmonie ou fanfare d'une durée minimale de 10 minutes;

5° 50.000 francs pour la composition d'une pièce de musique pour un ensemble vocal, instrumental ou mixte vocal-instrumental, avec deux ou dix exécutants d'une durée minimale de 5 minutes et une durée maximale de 10 minutes ou pour une composition a capella (le cas échéant, avec accompagnement instrumental) d'une durée minimale de 5 minutes et d'une durée maximale de 10 minutes ou pour une composition pour association de musique, harmonie ou fanfare d'une durée minimale de 5 minutes et d'une durée maximale de 10 minutes;

6° 30.000 francs pour la composition d'une pièce de musique pour un seul exécutant qui dure 7 minutes au moins;

7° 100.00 francs pour la composition de musique électronique ou de musique sur ordinateur d'une durée minimale de 10 minutes sans la contribution d'exécutants vocaux ou instrumentaux.

Section 5. — Paiement de la subvention

Art. 34. Lorsque la subvention octroyée excède 100.00 francs, une avance de 50 % sera accordée au compositeur après que le mandant ou le compositeur a remis une copie de la quittance visée à l'article 29, § 3, 1°, à l'administration.

Art. 35. La subvention ou le solde de la subvention est payé au compositeur après que l'administration a constaté, après avis de la commission d'évaluation pour la musique :

1° que la pièce relevant de la mission répond aux conditions définies à l'article 21, § 2, 3°, 4° et 5° du décret;

2° que les conditions supplémentaires visées à l'article 27, 1°, 3°, 4°, 5° et 6° sont remplies;

3° que la pièce répond aux exigences fixées par le mandant dans la convention visée à l'article 21, § 3, du décret;

4° que le mandant ou le compositeur a remis à l'administration une copie de la quittance visée à l'article 29, § 3, 1°.

Section 6. — Contrôle

Art. 36. § 1^{er}. Le mandant doit démontrer qu'il a satisfait dans les deux ans suivant la date à laquelle l'œuvre a été délivrée par le compositeur, aux conditions définies à l'article 21, § 2, 2°, et § 7 du décret.

§ 2. L'administration peut prendre toutes les initiatives nécessaires et réclamer les informations et documents permettant de vérifier le respect des conditions de subventionnement, les conditions supplémentaires de subventionnement et les exigences procédurales.

CHAPITRE VII. — Subventionnement de missions de composition de musique pour des productions de théâtre musical

Art. 37. § 1^{er}. Le Gouvernement flamand peut, dans les limites des crédits approuvés par le Parlement flamand, octroyer des subventions pour des missions attribuées à des compositeurs pour composer de la musique pour des productions de théâtre musical telles que visées à l'article 50 du décret du 27 janvier 1993 réglant l'octroi de subventions de fonctionnement aux organisations des arts de la scène.

§ 2. Pour entrer en ligne de compte pour l'octroi de subventions telles que visées au § 1^{er}, les conditions suivantes doivent être remplies :

1° le mandant, à savoir : la personne physique ou morale qui a chargé un compositeur de composer la musique pour une pièce déterminée de théâtre musical, doit démontrer qu'il/elle exécutera ou fera exécuter au moins cinq représentations sur scène de la pièce de théâtre musical concernée et ce, dans un délai de deux ans à compter de la date à laquelle la pièce commandée a été livrée par le compositeur;

2° un mandant n'entre que tous les deux ans en ligne de compte pour le subventionnement d'une mission de composition telle que visée au § 1^{er};

3° la mission de composition ne peut pas être subventionnée en vertu de l'article 28, § 1^{er}, ou 37, § 1^{er}, du décret du 27 janvier 1993 réglant l'octroi de subventions de fonctionnement aux organisations des arts de la scène, en vertu de l'article 5, 1°, du décret du 5 avril 1995 portant création du Vlaamse Opera, en vertu des conventions visées à l'article 7, § 2, du décret du 23 mars 1994 portant régularisation de l'adhésion du Gouvernement flamand aux associations sans but lucratif;

4° aucune bourse de travail telle que visée à l'article 22, § 1^{er}, du décret ne peut avoir été attribuée au compositeur pour la composition de la mission;

§ 3. L'article 21 du décret s'applique également aux missions de composition telles que visées au § 1^{er}, étant entendu que l'article 21, § 1^{er}, § 2, 2°, et § 6, du décret ne s'applique pas à ces missions de composition.

§ 4. Les articles 27, 1° et 2°, 28, 29, 30, 31, 34, 35 et 36 s'appliquent également aux missions de composition visées au § 1^{er}, étant entendu que la commission d'évaluation pour le théâtre musical, visée à l'article 10 du décret du 19 décembre 1997 portant création d'un Conseil de la Culture, d'un Conseil des Arts, d'un Conseil de l'Education populaire et de la Diffusion de la Culture et d'une commission consultative d'appel en matière culturelle, émet également un avis avant le paiement de la subvention ou du solde de la subvention, visé à l'article 35.

§ 5. Sans préjudice des §§ 3 et 4, l'administration soumet toute demande de subventionnement d'une mission de composition visée au § 1^{er}, à la commission d'évaluation pour le théâtre musical, visée au § 4.

La commission d'évaluation pour le théâtre musical évalue les aspects artistiques de la mission de composition en question et émet un avis motivé à ce sujet.

§ 6. La subvention, octroyée en vertu du § 1^{er}, s'élève au maximum à 4/5 des honoraires que le mandant est tenu de payer au compositeur en vertu de la convention visée à l'article 21, § 3, du décret.

Lors de la fixation du montant de la subvention, il sera tenu compte de la distribution à laquelle est destinée la composition, de la durée de la composition et des aspects artistiques de la mission de composition. La commission d'évaluation pour la musique et la commission d'évaluation pour le théâtre musical peuvent émettre un avis concernant le montant de la subvention, sur la base de ces critères.

A cet égard, les montants suivants sont donnés à titre indicatif :

- 1° 2.000.000 francs pour un opéra ou une opérette d'une soirée entière avec une distribution d'orchestre symphonique;
- 2° 500.000 francs pour un opéra de chambre d'une soirée entière avec une distribution de cinq exécutants au moins;
- 3° 1.000.000 de francs pour un music-hall d'une soirée entière avec une distribution d'au moins dix exécutants;

CHAPITRE VIII. — *Octroi de bourses de travail*

Section 1ère. — Critères de sélection

Art. 38. § 1^{er}. Afin de déterminer si une bourse de travail telle que visée à l'article 21, § 1^{er}, du décret, est octroyée à un compositeur, à un musicien exécutant, un musicologue ou un manager culturel du secteur musical, les critères de sélection suivants seront pris en compte :

- 1° la plus-value culturelle pour le secteur de la musique en Flandre, susceptible d'être générée par la réalisation de la mission ou la formation complémentaire qui sera suivie;
- 2° le niveau de qualité des prestations antérieures;
- 3° le mode selon lequel les plans de travail précédents ont été exécutés et les résultats de ceux-ci;
- 4° le caractère réaliste et professionnel du plan de travail introduit;
- 5° l'apport propre du demandeur;
- 6° le revenu annuel net du demandeur ne peut dépasser 1.250.000 francs.

§ 2. La plus-value culturelle visée au § 1^{er}, 1°, peut se situer dans le domaine artistique, scientifique, pédagogique ou organisationnel et peut notamment résulter d'un engagement concret du demandeur à l'égard d'un ensemble de musiciens professionnels, d'une organisation de concert, d'un club de musique, d'un festival ou d'une organisation musico-éducative.

Section 2. — Procédure

Art. 39. § 1^{er}. Toute demande pour une bourse de travail doit être envoyée à l'administration par lettre recommandée ou être remise à l'administration contre récépissé, en cinq exemplaires au moins.

§ 2. La demande doit contenir les informations et documents suivants :

- 1° les nom, prénom, adresse, nationalité, date et lieu de naissance et le numéro de compte en banque ou CCP du demandeur de la bourse de travail;
- 2° le plan de travail visé à l'article 21, § 2, du décret;
- 3° le curriculum vitae du demandeur;
- 4° un relevé des réalisations professionnelles et/ou artistiques pertinentes;
- 5° une description la plus concrète possible de la plus-value culturelle pour le secteur de la musique en Flandre, qui résultera selon le demandeur de la mission ou de la formation complémentaire pour laquelle il/elle demande une bourse de travail.

Si la demande est incomplète, l'administration en informe le demandeur. L'administration fixe le délai dans lequel le demandeur est tenu de compléter sa demande et communiquer ce délai au demandeur. Ce délai doit être raisonnable.

Lorsque le demandeur ne complète pas sa demande dans le respect des délais fixés, l'administration peut déclarer sa demande irrecevable. Le cas échéant, l'administration notifie au demandeur que sa demande a été déclarée irrecevable parce qu'elle est incomplète.

Art. 40. Le plan de travail, visé à l'article 21, § 2, du décret, doit contenir les données suivantes, pour autant qu'elles soient applicables dans ce cas précis :

- 1° une description claire de la mission ou de la formation complémentaire pour laquelle une bourse de travail est demandée;
- 2° le lieu et le cas échéant, le nom de l'institution où cette mission est accomplie ou cette formation complémentaire est suivie;
- 3° les personnes qui accompagnent ou participent à l'exécution de la mission ou les chargés de cours auprès desquels on suit la formation complémentaire;
- 4° un relevé détaillé du contenu de la mission ou de la formation complémentaire;
- 5° la mention de la date à laquelle ou de la période pendant laquelle la mission est exécutée ou la formation complémentaire est suivie;
- 6° un aperçu schématique, chronologique et méthodique des modalités selon lesquelles la mission est exécutée;
- 7° un relevé détaillé et exhaustif du coût de la mission ou de la formation complémentaire;
- 8° un relevé détaillé et exhaustif des modalités selon lesquelles le demandeur tente de financer la mission ou la formation complémentaire;
- 9° le revenu annuel net du demandeur.

Art. 41. La demande pour une bourse de travail est remis pour avis à la commission d'évaluation pour la musique.

En fonction des critères de sélection visés à l'article 38, la commission d'évaluation pour la musique évalue si le demandeur entre en ligne de compte pour une bourse de travail et émet un avis motivé à ce sujet.

Sur la base des avis motivés de la commission d'évaluation pour la musique et de l'administration, le ministre décide si la bourse de travail sera octroyée au demandeur.

Art. 42. § 1^{er}. Sur la base de l'avis motivé de l'administration, le ministre décide du montant de la bourse de travail.

§ 2. Ce montant est fixé en fonction du coût intégral de la mission ou de la formation complémentaire, du revenu annuel net du demandeur, des autres possibilités de financement et de la plus-value culturelle pour le secteur flamand de la musique, susceptible d'être générée par la réalisation de la mission ou la formation supplémentaire suivie.

§ 3. Le ministre peut préciser les modalités de calcul du montant de la subvention pour certaines catégories de bourses de travail.

Section 3. — Contrôle

Art. 43. L'administration exerce un contrôle quant à l'exactitude des données reprises sur le plan de travail introduit, visé à l'article 22, § 2, du décret, ainsi que sur l'exécution et le respect de celui-ci.

Les modalités d'exercice du contrôle sont déterminées dans l'arrêté d'octroi individuel, en fonction de la spécificité de la mission qui est accomplie ou du cours de perfectionnement qui est suivi.

CHAPITRE IX. — *Subventionnement du Centre de Musique de la Communauté flamande*

Art. 44. En vertu de l'article 27, § 6, du décret, le Centre de Musique de la Communauté flamande établit un plan de gestion. Ce plan de gestion doit être soumis à l'approbation de l'administration au plus tard trois mois après la création du Centre de Musique de la Communauté flamande. L'administration soumet ce plan de gestion à la commission d'évaluation pour la musique qui émet un avis motivé sur les aspects artistiques du plan de gestion dans un délai d'un mois suivant le dépôt du plan. Le plan de gestion, modifié le cas échéant, est approuvé par le Gouvernement flamand au plus tard cinq mois après son dépôt.

Art. 45. Chaque année, les activités réalisées par le Centre de Musique de la Communauté flamande sont évaluées en fonction du plan de gestion introduit. Les modalités selon lesquelles s'effectue cette évaluation annuelle et les sanctions éventuelles sont déterminées dans la convention conclue entre le Gouvernement flamand et le Centre de Musique de la Communauté flamande, visée à l'article 27, § 7, du décret.

Art. 46. Le mode de calcul des avances et les modalités de paiement de celles-ci sont déterminés dans la convention visée à l'article 27, § 7, du décret.

CHAPITRE X. — *Dispositions finales*

Section 1^{ère}. — Dispositions abrogatoires

Art. 47. Les règlements suivants sont abrogés :

1° l'arrêté royal du 20 janvier 1956 réglant l'octroi de subventions aux associations de concerts;

2° l'arrêté royal du 28 janvier 1958 réglant l'octroi d'allocations à des opéras et uvres symphoniques, pour ce qui concerne l'octroi d'allocations pour l'exécution d'uvres symphoniques;

3° l'arrêté royal du 23 septembre 1959 réglant l'octroi d'allocations aux orchestres symphoniques permanents;

4° l'arrêté royal du 1^{er} août 1964 réglant l'octroi d'allocations à des festivals d'art théâtral, musical ou lyrique, organisés en Belgique, modifié par l'arrêté royal du 18 novembre 1965, pour ce qui concerne l'octroi d'allocations à des festivals d'art de la musique .

Section 2. — Disposition transitoires

Art. 48. § 1^{er}. La date à laquelle doivent être introduites les demandes d'agrément pour la première période de quatre ans, visée à l'article 30, § 1^{er}, alinéa deux, du décret, est fixée au 1^{er} juillet 1998.

§ 2. Par dérogation à l'article 9, § 2, toute demande d'agrément pour la première période de quatre ans pour laquelle l'agrément peut être demandé, est introduite en temps utile lorsqu'elle est envoyée par lettre recommandée ou remise contre récépissé à l'administration au plus tard à la date fixée au § 1^{er}.

§ 3. Par dérogation à l'article 3, § 1^{er}, alinéa premier, il faut pouvoir déduire du plan de gestion artistique et financière visé à l'article 4, § 1^{er}, 2°, a), du décret, que l'ensemble philharmonique qui introduit une demande d'agrément pour la première période de quatre ans pour laquelle l'agrément peut être demandé, répond au plus tard à la date fixée au § 1^{er}, aux conditions d'agrément formelles visées à l'article 4, § 1^{er}, 1°, du décret ainsi qu'aux conditions d'agrément qualitatives déterminées à l'article 4, § 1^{er}, 2°, du décret.

§ 4. Lorsque le Gouvernement flamand décide de ne pas agréer un ensemble philharmonique qui a introduit une demande recevable d'agrément pour la première période de quatre ans pour laquelle l'agrément peut être demandé, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date de cette décision, une lettre recommandée à l'ensemble philharmonique en question, notifiant la décision du Gouvernement flamand.

§ 5. Par dérogation à l'article 4, § 1^{er}, alinéa premier, un ensemble philharmonique agréé doit envoyer par lettre recommandée ou remettre contre récépissé à l'administration, au plus tard le 15 décembre 1998, son plan de gestion artistique et financière actualisé, élaboré et adapté, visé à l'article 4, § 2, alinéa deux, du décret, qui se rapporte à l'année de fonctionnement 1999.

§ 6. Par dérogation au § 5, un festival agréé, tel que visé à l'article 3, § 1^{er}, 1°, du décret, qui organise sa première manifestation culturelle durant les deux premiers mois de 1999, doit envoyer par lettre recommandée ou remettre contre récépissé à l'administration, au plus tard un mois avant la date à laquelle le festival organise cette première manifestation culturelle, son plan de gestion artistique et financière actualisé, élaboré et adapté.

§ 7. La date visée à l'article 30, § 3, alinéa deux, du décret, à laquelle les demandes de subventionnement pour la première période de quatre ans pour laquelle le subventionnement peut être demandé, doit être introduite, est celle fixée au § 1^{er}.

§ 8. Par dérogation à l'article 16, § 1^{er}, alinéa premier, toute demande de subventionnement telle que visée au § 7, doit être envoyée à l'administration par lettre recommandée ou remise à celle-ci contre récépissé, en cinq exemplaires au moins et au plus tard à la date fixée au § 1^{er}.

Section 3. — Entrée en vigueur et exécution

Art. 49. Les chapitres I, II, III, IV, IX et X produisent leurs effets à la date d'approbation du présent arrêté par le Gouvernement flamand.

Le chapitre V, sections 1^{ère} et 2, produit ses effets à la date d'approbation de cet arrêté par le Gouvernement flamand et s'applique aux demandes de subventionnement de projets musicaux qui débutent au plus tôt à la date du 1^{er} janvier 1999.

Le chapitre V, sections 3, 4 et 5, produit ses effets le 1^{er} janvier 1999.

Les chapitres VI, VII et VIII produisent leurs effets le 1^{er} janvier 1999.

Art. 50. Le Ministre flamand, ayant la culture dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 19 mai 1998.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand chargé de la Culture, de la Famille et de l'Aide sociale,

L. MARTENS

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

MINISTERE DE LA REGION WALLONNE

F. 98 — 1823

[C - 98/27416]

**9 JUILLET 1998. — Arrêté du Gouvernement wallon
fixant les modèles de documents à utiliser et le montant de la rétribution à réclamer
en exécution du décret du 30 mars 1995 relatif à la publicité de l'administration**

Le Gouvernement wallon,

Vu le décret du 30 mars 1995 relatif à la publicité de l'administration, notamment l'article 4, § 2;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 1^{er} octobre 1997;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 8 octobre 1997;

Vu l'avis du Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre des Affaires intérieures et de la Fonction publique,

Arrête :

Article 1^{er}. Les documents à utiliser par les autorités administratives régionales dans le cadre de l'application du chapitre III du décret du 30 mars 1995 relatif à la publicité de l'administration sont établis conformément aux modèles figurant aux annexes I à V.

Art. 2. Lorsque le montant total de la rétribution ne dépasse pas 100 francs, celle-ci n'est pas réclamée par l'autorité administrative régionale.

Les frais d'envoi sont pris en considération pour le calcul de ce montant lorsque le demandeur sollicite l'envoi du document administratif.

Art. 3. Le montant de la rétribution visée à l'article 3, alinéa 2 et à l'article 4, § 2 du même décret en contrepartie de la délivrance d'une copie d'un document administratif est fixé sur la base des tarifs suivants :

1° papier blanc et impression noire format A4 : 6 francs par page;

2° papier blanc et impression noire format A3 : 7 francs par page;

3° papier blanc et impression en couleur format A4 : 25 francs par page;

4° papier blanc et impression en couleur format A3 : 42 francs par page;

5° plan sur papier blanc et impression noire de 90 cm sur 1 m : 37 francs par plan;

6° frais d'envoi : conformément aux tarifs postaux en vigueur.