

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN**  
**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION**  
**GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

---

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

---

**MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP**

N. 98 — 2523

[C - 98/35949]

**14 JULI 1998. — Besluit van de Vlaamse regering tot wijziging van het Vlaams personeelsstatuut van 24 november 1993, wat betreft de opdrachthouders en projectleiders**

De Vlaamse regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 87, § 3, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 24 november 1993 houdende organisatie van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de regeling van de rechtspositie van het personeel, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het advies van het college van secretarissen-generaal van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, gegeven op 9 oktober 1997, 4 december 1997 en 19 maart 1998;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister bevoegd voor de begroting, gegeven op 23 september 1997;

Gelet op de protocollen nrs. 88.227 van 3 februari 1998 en 94.243 van 26 maart 1998 van het Sectorcomité XVIII Vlaamse Gemeenschap - Vlaams Gewest;

Gelet op de beraadslaging van de Vlaamse regering op 17 februari 1998, betreffende de aanvraag om advies bij de Raad van State binnen een maand;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 26 mei 1998, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** In het Vlaams personeelsstatuut van 24 november 1993 worden in artikel II 21, tweede lid, vervangen bij besluit van de Vlaamse regering van 26 juni 1996, de woorden « een staf Coördinatie » geschrapt.

**Art. 2.** In hetzelfde statuut worden in artikel II 22, § 1, tweede lid, tweede streepje, de woorden « de staf Coördinatie » vervangen door de woorden « de departementale opdrachthouders ».

**Art. 3.** In hetzelfde statuut wordt het opschrift van Deel II, Titel 6 vervangen door wat volgt : « TITEL 6. DE OPDRACHTHOUDERS EN DE PROJECTLEIDERS ».

**Art. 4.** Artikel II 30 van hetzelfde statuut, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 26 juni 1996, wordt vervangen door wat volgt :

« Artikel II 30. § 1. In het departement Coördinatie, Staf Centrale Coördinatie, duidt de voorzitter van het college van secretarissen-generaal volgende opdrachthouders aan die worden belast met generieke interdepartementale aangelegenheden : vier ambtenaren van rang A1 of A2 die intern worden aangewezen of extern kunnen worden aangeworven.

§ 2. Onder de ambtenaren van rang A1 van het ministerie kunnen in elk departement opdrachthouders tijdelijk worden aangesteld die worden belast met departementale opdrachten inzake human resources management, vorming en communicatie. Het college van secretarissen-generaal bepaalt op gemotiveerde wijze het aantal en de verdeling van de opdrachthouders over de departementen.

De secretaris-generaal duidt op gemotiveerde wijze voor het eigen departement de opdrachthouders aan. De aanduiding van de opdrachthouders human resources management en vorming gebeurt door de ambtenaar van de rang A3 of A2A belast met de leiding van de Algemene Administratieve Diensten in overleg met de secretaris-generaal van het betreffende departement.

Bij ontstentenis van een opdrachthouder belast met de vorming, wordt het afdelingshoofd van de afdeling belast met personeelszaken binnen het departement belast met de leiding en begeleiding van de stagiairs overeenkomstig artikel VII 5.

§ 3. De leidend ambtenaar van de administratie Personeelsontwikkeling duidt op gemotiveerde wijze en in overleg met de secretaris-generaal van het departement Algemene Zaken en Financiën onder de ambtenaren van rang A1 van het ministerie maximum zes opdrachthouders aan die, ten behoeve van de administratie Personeelsontwikkeling, worden belast met de vorming, het human resources management of de organisatieontwikkeling. »

**Art. 5.** In hetzelfde statuut wordt een artikel II 30bis ingevoegd, dat luidt als volgt :

« Artikel II 30bis. § 1. Onder de ambtenaren van het ministerie kunnen projectleiders tijdelijk worden aangesteld die worden belast met de leiding van belangrijke departementale of interdepartementale projecten. Tot projectleider kunnen tijdelijk worden aangesteld de ambtenaren van de rang A1 of waar nodig ambtenaren van rang A2 of hoger.

§ 2. De secretaris-generaal wijst voor zijn departement de projectleiders aan die belast worden met departementale projecten. Deze projecten worden voorafgaandelijk ter goedkeuring aan de functioneel bevoegde minister(s) voorgelegd, vooraleer de projectleider geselecteerd en aangewezen wordt.

§ 3. Het college van secretarissen-generaal wijst de projectleiders aan die belast worden met interdepartementale projecten. Deze projecten worden opgestart hetzij bij beslissing van de Vlaamse regering, hetzij op voorstel van het college van secretarissen-generaal en na voorafgaandelijke goedkeuring door de Vlaamse regering.

§ 4. In afwijking van §§ 1 en 2 worden de projectleiders van rang A3 en rang A4 aangeduid door de Vlaamse regering.

§ 5. De projectleiderstoelage zoals bepaald in artikel XIII 81ter kan gecumuleerd worden met andere toelagen. »

**Art. 6.** Artikel II 31 van hetzelfde statuut wordt vervangen door wat volgt :

« Artikel II 31. De beslissing tot tijdelijke aanstelling van de opdrachthouders en projectleiders omvat de omschrijving, de begindatum en de motivering van de aanstelling, de standplaats en wat de projectleider betreft de duur van de opdracht.

De tijdelijke aanstelling van de opdrachthouders wordt bekrachtigd door de Vlaamse regering op gezamenlijk voorstel van de minister-president van de Vlaamse regering en de Vlaamse minister bevoegd voor de ambtenarenzaken. »

**Art. 7.** Artikel II 32 van hetzelfde statuut, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 26 juni 1996, wordt vervangen door wat volgt :

« Artikel II 32. De opdrachthouders worden tijdelijk aangesteld conform een procedure bepaald door het college van secretarissen-generaal.

In deze procedure wordt voorzien in een externe en/of interne potentieelinschatting als selectievoorwaarde.

De inhoud, de organisatie en de uitvoering van de externe en/of interne potentieelinschatting worden bepaald door de leidend ambtenaar van de administratie Personeelsontwikkeling.

De departementale directieraad van het departement waar de kandidaat op dat moment effectief werkzaam is, bepaalt op gemotiveerde wijze of de kandidaat kan deelnemen aan de potentieelinschatting. »

**Art. 8.** Artikel II 33 van hetzelfde statuut, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 26 juni 1996, wordt vervangen door wat volgt :

« Artikel II 33. De duur van de tijdelijke aanstelling tot opdrachthouder bedraagt maximum zes jaar, meermaals verlengbaar met dezelfde duur. De verlenging gebeurt stilzwijgend.

De tijdelijke aanstelling wordt ambtshalve beëindigd bij een functioneringsevaluatie die met onvoldoende wordt besloten, bij een beslissing tot loopbaanvertraging en op de dag van de aanwijzing of bevordering van de opdrachthouder tot een hogere rang.

De overheid bevoegd voor de tijdelijke aanstelling kan, mits er een motivering gegeven wordt, een einde stellen aan deze aanstelling hetzij om functionele redenen, hetzij op vraag van de opdrachthouder zelf. »

**Art. 9.** In hetzelfde statuut wordt een artikel II 33bis ingevoegd, dat luidt als volgt :

« Artikel II 33bis. De duur van de tijdelijke aanstelling tot projectleider is gelijk aan de duur van het project.

De tijdelijke aanstelling wordt ambtshalve beëindigd bij een functioneringsevaluatie die met onvoldoende wordt besloten en bij een beslissing tot loopbaanvertraging.

De tijdelijke aanstelling kan worden beëindigd op de dag van de aanwijzing of bevordering van de projectleider tot een hogere rang.

De overheid bevoegd voor de tijdelijke aanstelling kan, mits er een motivering gegeven wordt, een einde stellen aan deze aanstelling hetzij om functionele redenen, hetzij op vraag van de projectleider zelf. »

**Art. 10.** Artikel II 34 van hetzelfde statuut wordt vervangen door wat volgt :

« Artikel II 34. De opdrachthouder of projectleider behoudt tijdens de duur van zijn opdracht zijn dienstaanwijzing, evenals het recht op salarisverhoging of op bevordering tot een hogere graad, op dezelfde wijze als wanneer hij niet met een opdracht was belast.

De beslissing tot het toekennen van een functioneringstoelage of loopbaanvertraging wordt voor de opdrachthouders belast met interdepartementale opdrachten genomen door het college van secretarissen-generaal, en voor de opdrachthouders belast met departementale opdrachten of belast met de vorming, het human resources management of de organisatieontwikkeling door de departementale directieraad.

Voor de opdrachthouders belast met de vorming, het human resources management of de organisatieontwikkeling wordt de beslissing genomen na overleg met de leidend ambtenaar van de administratie Personeelsontwikkeling.

De beslissing tot het toekennen van een functioneringstoelage of een loopbaanvertraging wordt voor projectleiders belast met interdepartementale projecten genomen door het college van secretarissen-generaal, en voor de projectleiders belast met departementale projecten door de departementale directieraad. »

**Art. 11.** In artikel II 46, tweede lid, van hetzelfde statuut, vervangen bij het besluit van de Vlaamse regering van 14 mei 1996, wordt vervangen als volgt :

« De aanwijzingen van de coördinatoren en de opdrachthouders die werden aangeduid vóór 1 oktober 1997 worden verlengd overeenkomstig de regeling van kracht vóór 1 oktober 1997 totdat de opdrachthouders aangesteld zijn overeenkomstig de regeling van de artikelen II 30 tot II 33. »

**Art. 12.** In artikel VIII 25 van hetzelfde statuut worden § 4, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse regering van 26 juni 1996, en § 5 opgeheven.

**Art. 13.** In artikel XIII 33, § 2, van hetzelfde statuut, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 8 december 1994, 1 juni 1995, 20 juni 1996 en 11 maart 1997, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in 1° - Algemeen personeel - worden in de rubriek « Ingenieur, arts en informaticus » de woorden « met de functie van opdrachthouder (ten vroegste na een proefperiode van 2 jaar en op basis van een functioneringsevaluatie waaruit blijkt dat een grote deskundigheid werd verworven)... A280 » ingevoegd en worden in de rubriek « Adjunct van de directeur » de woorden « met de functie van opdrachthouder (ten vroegste na een proefperiode van 2 jaar en op basis van een functioneringsevaluatie waaruit blijkt dat een grote deskundigheid werd verworven)... A281 » ingevoegd;

2° in 4° - Mandaat - wordt de rubriek « Opdrachthouder of Coördinator » geschrapt.

**Art. 14.** In hetzelfde statuut wordt in Deel XIII, Titel 3, Hoofdstuk 5, Toelagen aan specifieke categorieën van personeel, een afdeling 9 toegevoegd, die luidt als volgt :

« Afdeling 9. Projectleiderstoelage

Artikel XIII 81ter. § 1. Aan de projectleider vermeld in artikel II 30bis kan een projectleiderstoelage toegekend worden waarvan het bedrag à 100 % op jaarbasis bepaald wordt door de Vlaamse minister bevoegd voor ambtenarenzaken en door de functioneel bevoegde Vlaamse minister(s). De toelage kan niet lager dan 96.089 fr. en niet hoger dan 343.175 fr. zijn.

De toelage is gekoppeld aan de evolutie van het indexcijfer van de consumptieprijzen overeenkomstig de bepalingen van artikel XIII 23. »

§ 2. Om de hoogte van de toelage, binnen de grenzen vermeld in § 1, te bepalen, worden volgende criteria gebruikt :

- de moeilijkheidsgraad en complexiteit van het project;
- de maatschappelijke of organisatorische relevantie van het project;
- de duurtijd van het project;
- de verantwoordelijkheid van de projectleider. »

**Art. 15.** Er wordt in deel XIII, Titel 6, Overgangs-, opheffings- en slotbepalingen, een artikel XIII 155novies ingevoegd dat luidt als volgt :

« Artikel XIII 155novies. De opdrachthouder of coördinator, bedoeld in artikel II 46, geniet tot 31 maart 1998 de salarisschaal A281 of de salarisschaal A280 (indien vastbenoemd in loopbaan A12). Bij een nieuwe aanwijzing tot opdrachthouder vanaf 1 april 1998 behoudt hij de salarisschaal A281, respectievelijk A280.

**Art. 16.** In hetzelfde statuut wordt bijlage 15, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 28 april 1998 en 16 juni 1998, vervangen door de bijlage bij dit besluit.

**Art. 17.** Dit besluit treedt in werking op de dag van de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*, met uitzondering van artikel 11 dat uitwerking heeft vanaf 1 april 1997.

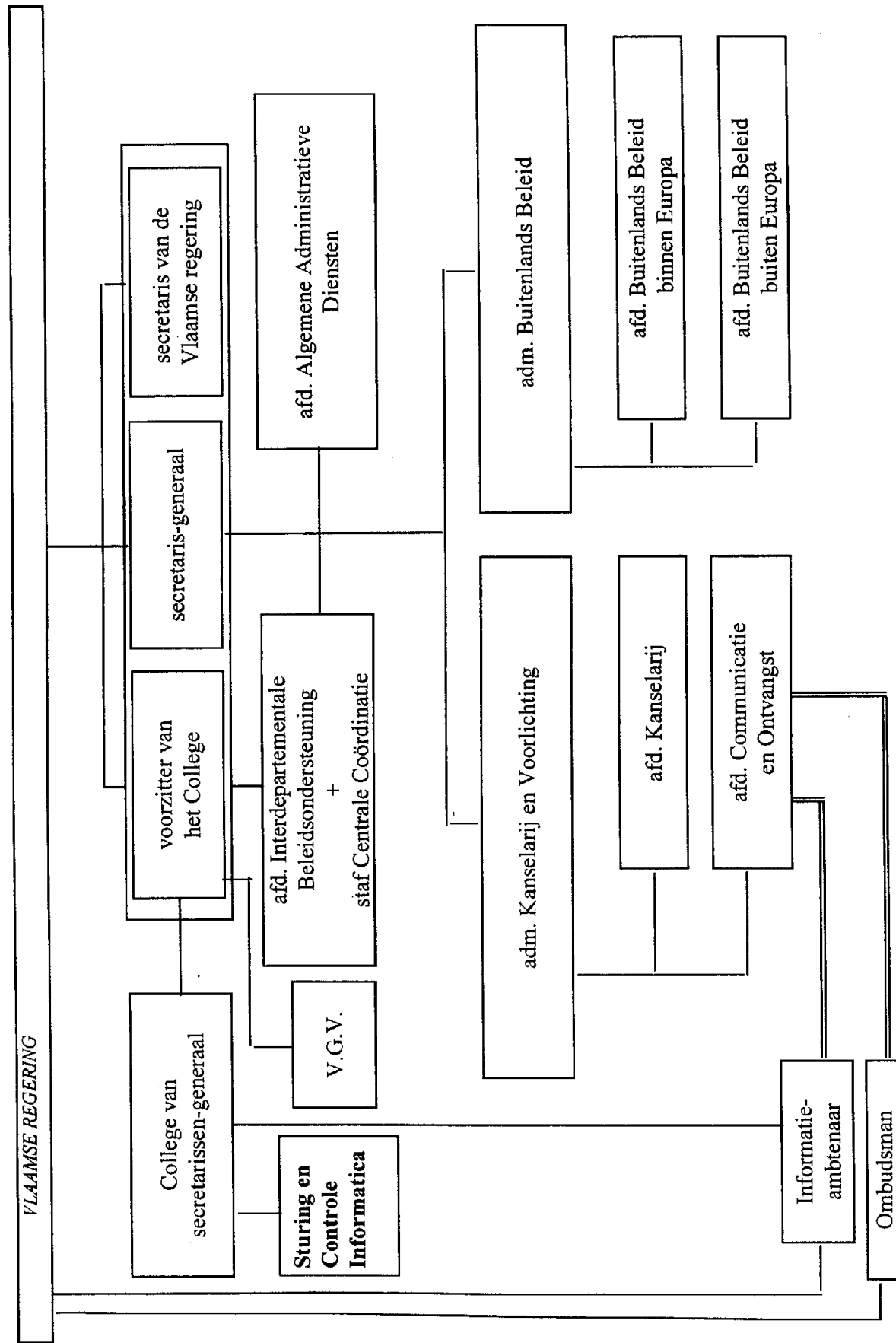
**Art. 18.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de ambtenarenzaken, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 14 juli 1998.

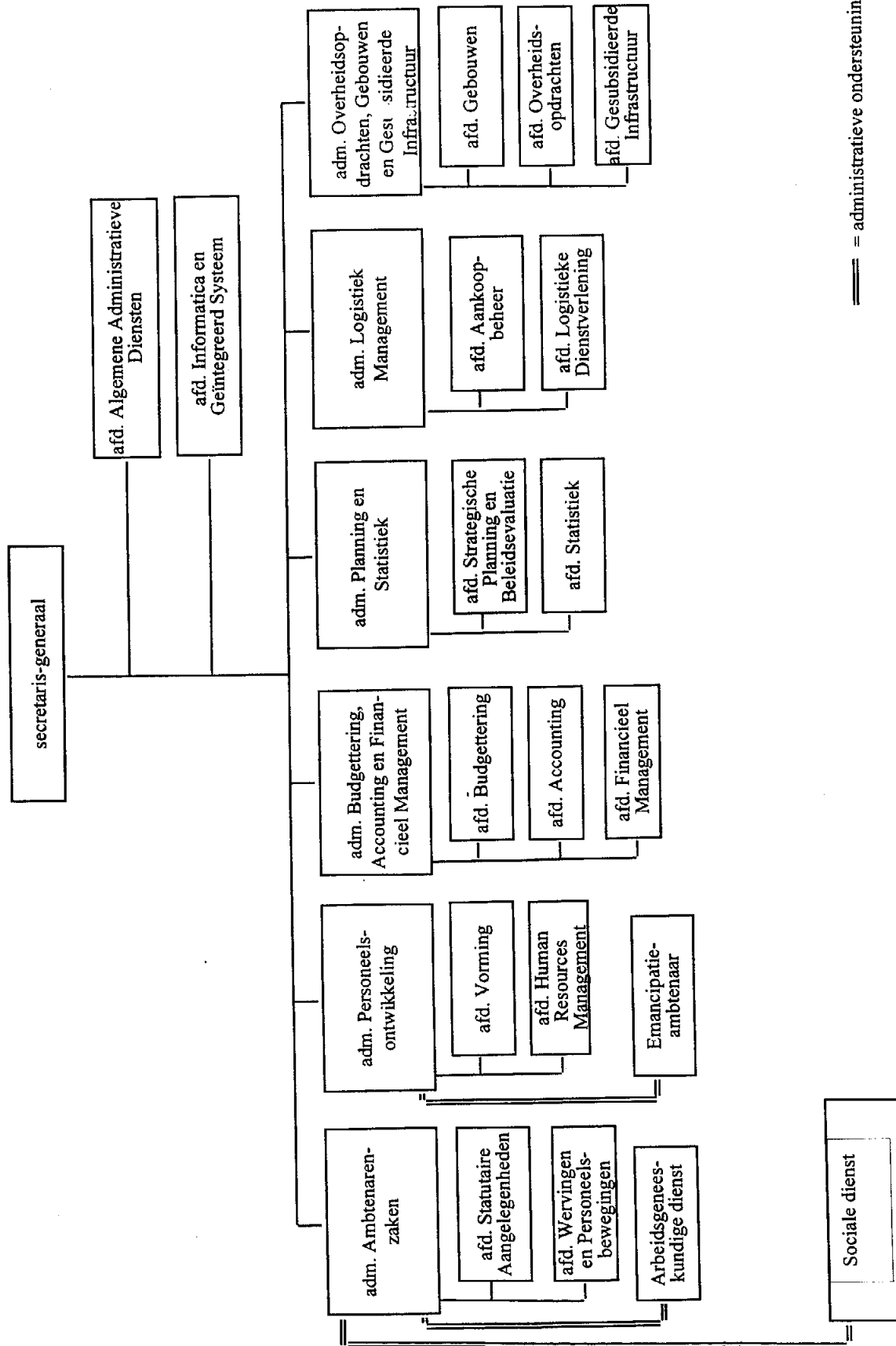
De minister-president van de Vlaamse regering,  
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken,  
L. VAN DEN BOSSCHE

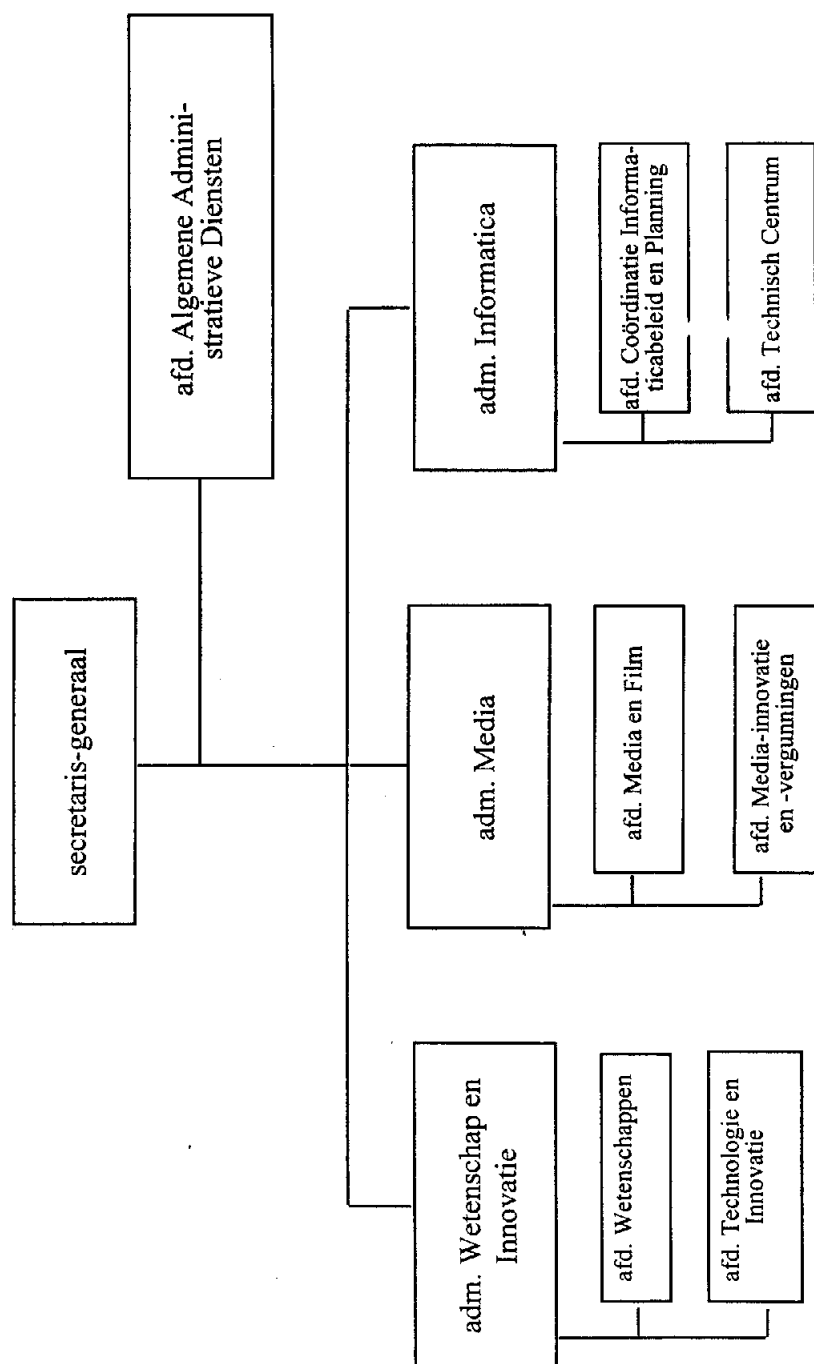
**BIJLAGE** **DEPARTEMENT COÖRDINATIE**



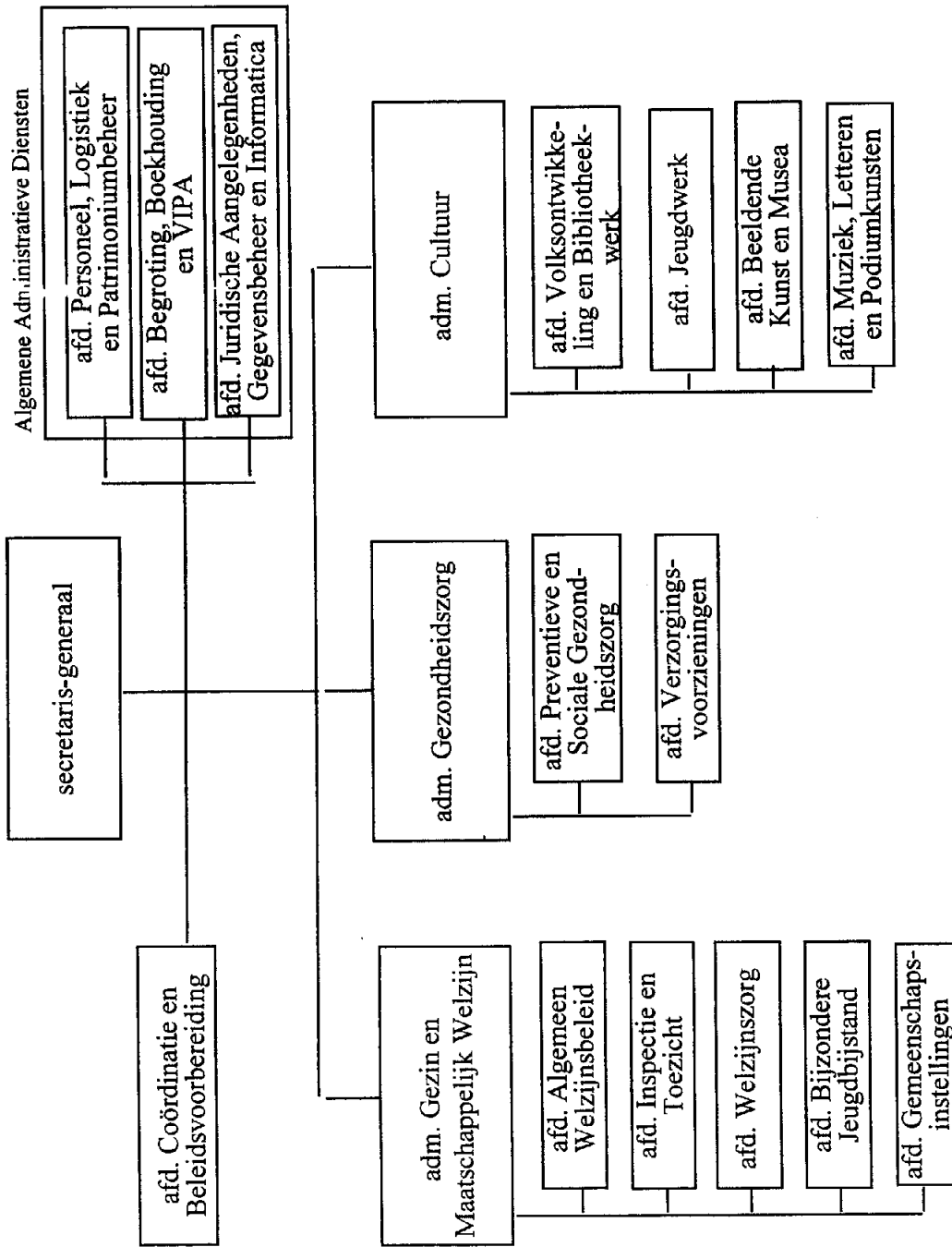
# DEPARTEMENT ALGEMENE ZAKEN EN FINANCIËN



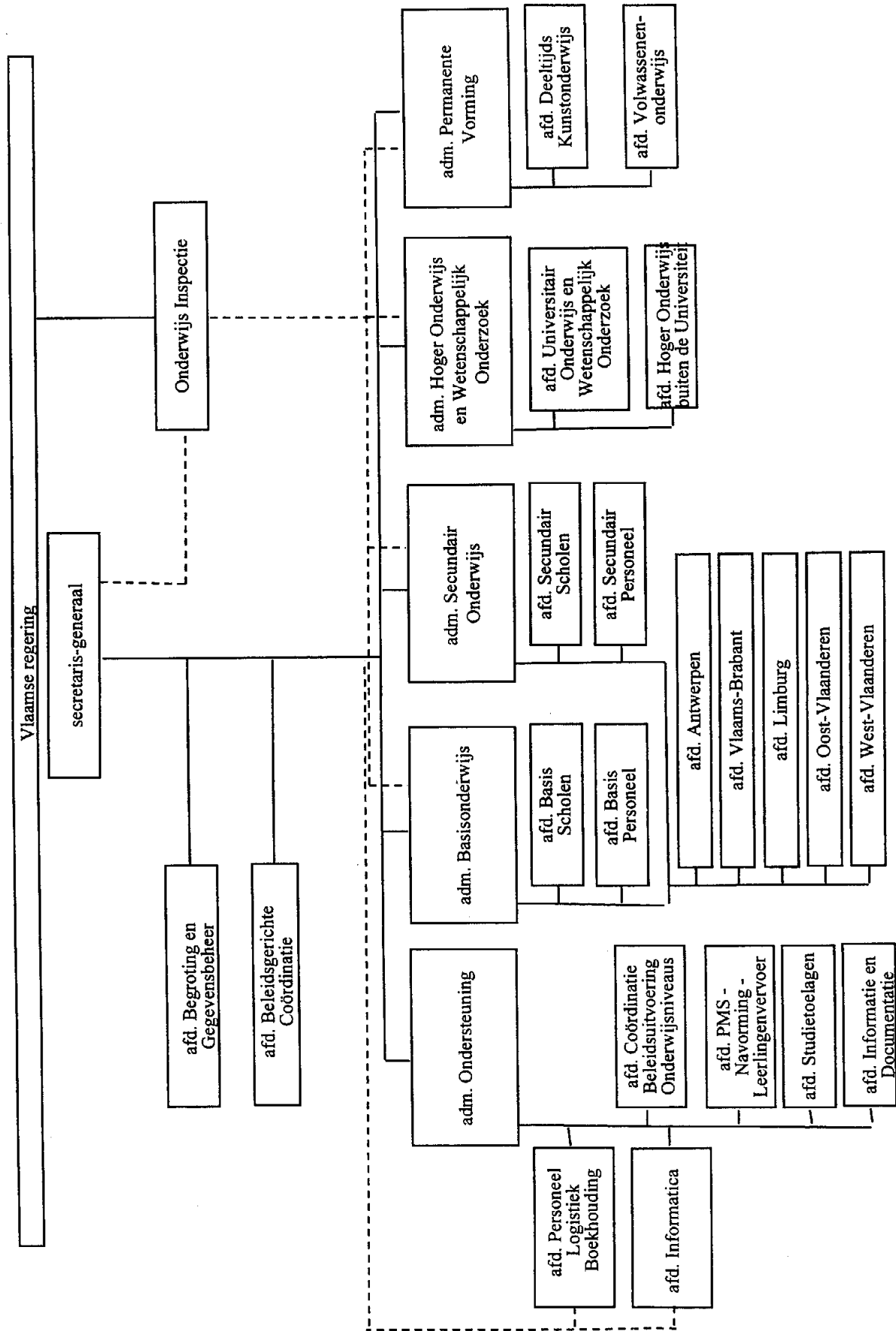
# DEPARTEMENT WETENSCHAP, INNOVATIE EN MEDIA



# DEPARTEMENT WELZIJN, VOLKSGEZONDHEID EN CULTUUR

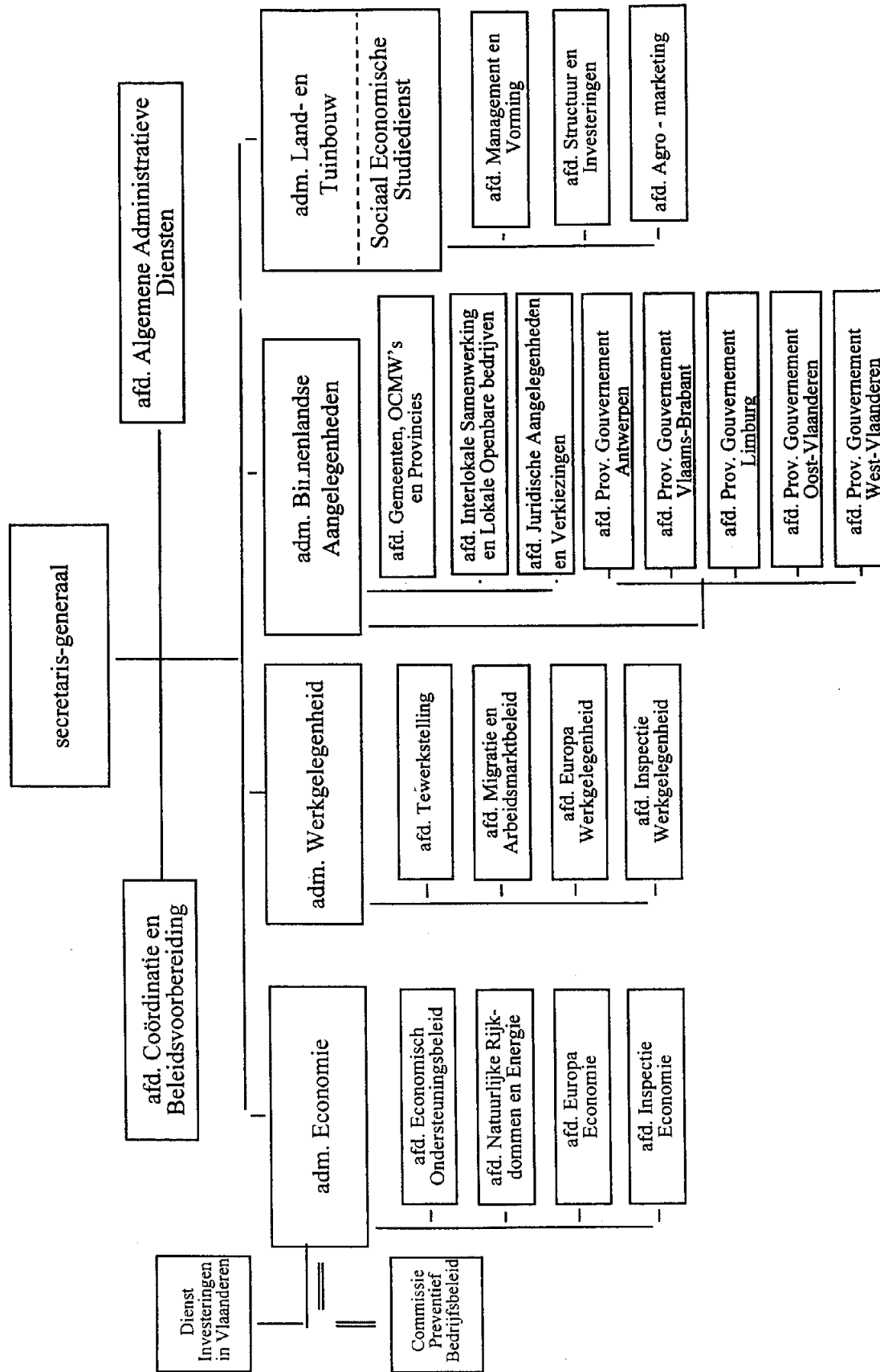


# DEPARTEMENT ONDERWIJS

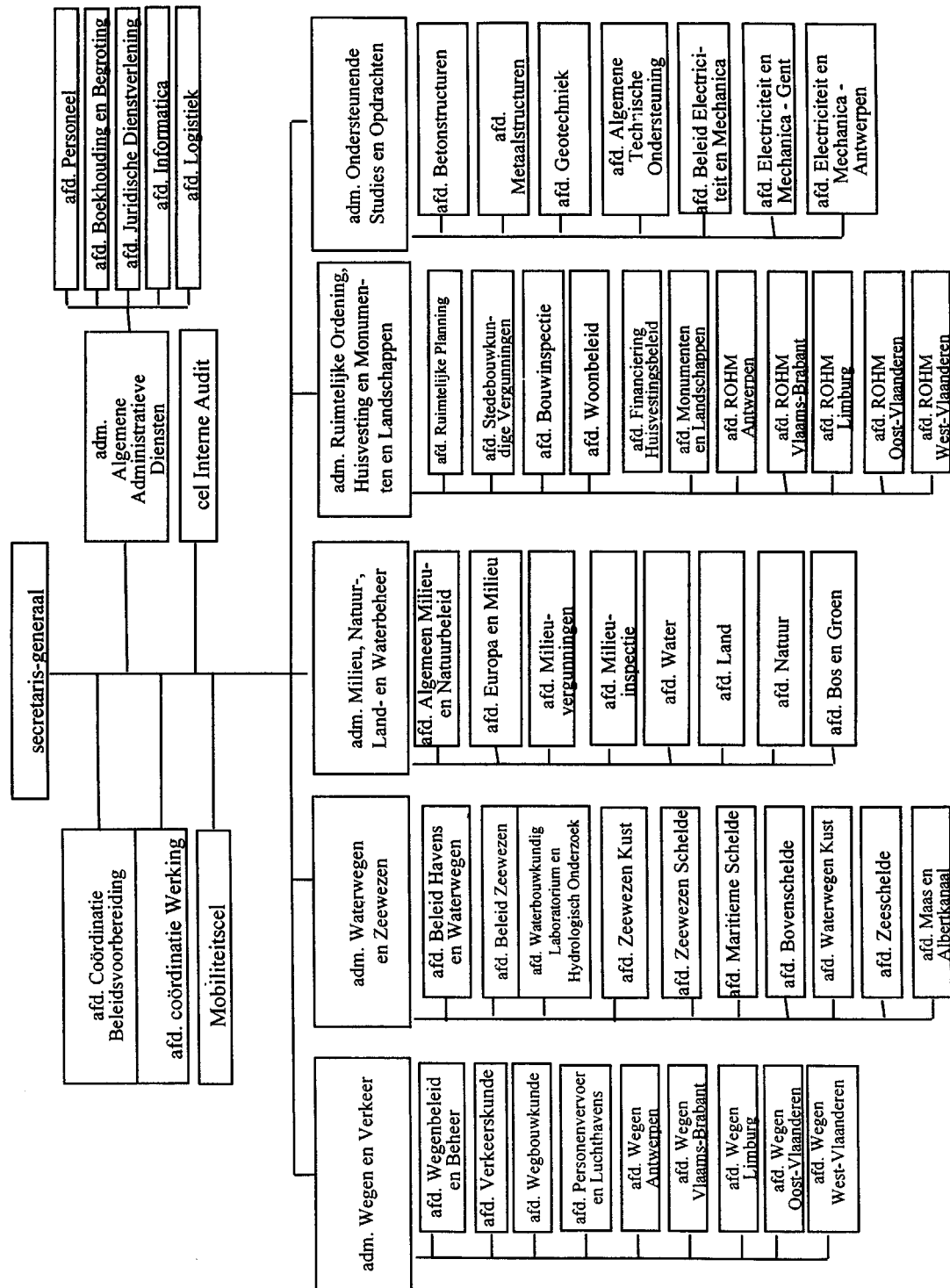




# DEPARTEMENT ECONOMIE, WERKGELEGENHEID, BINNENLANDSE AANGELEGENHEDEN EN LANDBOUW



# DEPARTEMENT LEEFMILIEU EN INFRASTRUCTUUR



Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Vlaamse regering van 14 juli 1998 houdende wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 24 november 1993, wat betreft de opdrachthouders en projectleiders.  
Brussel, 14 juli 1998.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken,  
L. VAN DEN BOSSCHE

## TRADUCTION

## MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 98 — 2523

[C - 98/35949]

**14 JUILLET 1998. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 novembre 1993 portant organisation du Ministère de la Communauté flamande et statut du personnel, en ce qui concerne les chargés de mission et les responsables de projet**

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 87, § 3, modifié par la loi du 8 août 1988;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 novembre 1993 portant organisation du Ministère de la Communauté flamande et statut du personnel, tel qu'il a été modifié jusqu'à présent;

Vu les avis du collège des secrétaires généraux du Ministère de la Communauté flamande, rendus les 9 octobre 1997, 4 décembre 1997 et 19 mars 1998;

Vu l'accord du Ministre flamand qui a le budget dans ses attributions, donné le 23 septembre 1997;

Vu les protocoles nos 88.227 du 3 février 1998 et 94.243 du 26 mars 1998 du comité de secteur XVIII - Communauté flamande et Région flamande;

Vu la délibération du Gouvernement flamand du 17 février 1998 concernant la demande d'avis auprès du Conseil d'Etat dans un délai d'un mois;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, rendu le 26 mai 1998, en exécution de l'article 84, alinéa 1<sup>er</sup>, 1<sup>o</sup>, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** A l'article II 21, alinéa 2, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 novembre 1993 portant organisation du Ministère de la Communauté flamande et statut du personnel, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 26 juin 1996, les mots « ,d'une cellule de coordination » sont supprimés.

**Art. 2.** A l'article II 22, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, 2<sup>e</sup> tiret, du même arrêté, les mots « la Cellule de Coordination » sont remplacés par les mots « les chargés de mission départementaux ».

**Art. 3.** L'intitulé de la Partie II, Titre 6, du même arrêté, est remplacé par l'intitulé suivant :

« TITRE 6. LES CHARGES DE MISSION ET LES RESPONSABLES DE PROJET ».

**Art. 4.** L'article II 30 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 26 juin 1996, est remplacé par la disposition suivante :

"Article II 30. § 1<sup>er</sup>. Dans le Département de Coordination, Cellule de Coordination centrale, le président du collège des secrétaires généraux désigne les chargés de mission suivants pour traiter des questions interdépartementales génériques : quatre fonctionnaires de rang A1 ou A2 qui sont désignés parmi les fonctionnaires du Ministère ou sont recrutés à l'extérieur du Ministère.

§ 2. Dans chaque département, des chargés de mission, sélectionnés parmi les fonctionnaires de rang A1 du Ministère, peuvent être désignés à titre temporaire pour des missions départementales de gestion des ressources humaines, de formation et de communication. Le collège des secrétaires généraux fixe, par une décision motivée, le nombre des chargés de mission à désigner et la répartition de ceux-ci entre les départements.

Le secrétaire général désigne, par une décision motivée, les chargés de mission de son département. Le fonctionnaire de rang A3 ou A2A chargé de la direction des Services administratifs généraux désigne les chargés de mission à la gestion des ressources humaines et à la formation, de concert avec le secrétaire général du département concerné.

A défaut d'un chargé de mission à la formation, le chef de la division dont relèvent les affaires du personnel est chargé, au sein de son département, de la direction et de l'accompagnement des stagiaires, conformément à l'article VII 5.

§ 3. Le fonctionnaire dirigeant de l'Administration du Développement des Ressources humaines désigne parmi les fonctionnaires de rang A1 du Ministère, par une décision motivée et de concert avec le secrétaire général du Département des Affaires générales et des Finances, au maximum six chargés de mission à la formation, à la gestion des ressources humaines et au développement organisationnel, à l'usage de l'Administration du Développement des Ressources humaines. »

**Art. 5.** Un article II 30bis, rédigé comme suit, est inséré dans le même arrêté :

"Article II 30bis. § 1<sup>er</sup>. Des responsables de projet peuvent être désignés à titre temporaire parmi les fonctionnaires du Ministère afin d'assurer la direction de projets départementaux ou interdépartementaux de grand intérêt. Peuvent être désignés en qualité de responsable de projet à titre temporaire, des fonctionnaires de rang A1 ou, si besoin est, de rang A2 ou de rang plus élevé.

§ 2. Le secrétaire général désigne, pour son département, les responsables de projet chargés d'assurer la direction de projets départementaux. Ces projets sont soumis à l'approbation du ou des Ministres fonctionnellement compétents, avant que la procédure de sélection et de désignation du responsable de projet soit engagée.

§ 3. Le collège des secrétaires généraux désigne les responsables de projet chargés d'assurer la direction de projets interdépartementaux. Les projets sont mis en route à la suite d'une décision du Gouvernement flamand, prise sur proposition du collège des secrétaires généraux, ou après avoir reçu l'approbation du Gouvernement flamand.

§ 4. Par dérogation aux §§ 1<sup>er</sup> et 2, les responsables de projet de rang A3 et A4 sont désignés par le Gouvernement flamand.

§ 5. Le cumul de l'allocation de responsable de projet, prévue par l'article XIII 81<sup>ter</sup>, et d'autres allocations est autorisé. ».

**Art. 6.** L'article II 31 du même arrêté est remplacé par la disposition suivante :

« Article II 31. La décision relative à la désignation à titre temporaire des chargés de mission et des responsables de projet précise la portée et la date de début de la mission, les motifs de la désignation, la résidence administrative et, en ce qui concerne les responsables de projet, la durée de la mission.

La désignation à titre temporaire est confirmée par le Gouvernement flamand, sur la proposition conjointe du Ministre-Président du Gouvernement flamand et du Ministre qui a la fonction publique dans ses attributions. ».

**Art. 7.** L'article II 32 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 26 juin 1996, est remplacé par la disposition suivante :

"Article II 32. Les chargés de mission sont désignés à titre temporaire selon une procédure établie par le collège des secrétaires généraux.

Cette procédure prévoit comme condition de sélection une appréciation du potentiel des candidats par une instance externe et/ou interne.

Le contenu et les modalités d'organisation et de passation de l'appréciation du potentiel des candidats par une instance externe et/ou interne sont déterminés par le fonctionnaire dirigeant de l'Administration du Développement des Ressources humaines.

Le conseil de direction départemental du département où le candidat travaille effectivement au moment convenu détermine par une décision motivée si celui-ci peut être admis ou non à l'appréciation du potentiel. ».

**Art. 8.** L'article II 33 du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 26 juin 1996, est remplacé par la disposition suivante :

"Article II 33. La désignation à titre temporaire en qualité de chargé de mission est valable pour une période de six ans au maximum, renouvelable plusieurs fois avec la même durée. La prolongation s'effectue tacitement.

La désignation à titre temporaire cesse d'office en cas d'une évaluation fonctionnelle comportant la mention « insuffisant », à l'occasion d'une décision de ralentissement de la carrière et à la date de la désignation ou de la promotion du chargé de mission dans un rang plus élevé.

L'instance compétente en matière de la désignation à titre temporaire peut mettre fin à la désignation, soit pour des motifs fonctionnels, soit à la demande du chargé de mission lui-même, à condition que la décision y relative soit motivée. ».

**Art. 9.** Un article II 33<sup>bis</sup>, rédigé comme suit, est inséré dans le même arrêté :

"Article II 33<sup>bis</sup>. La désignation à titre temporaire en qualité de responsable de projet est valable pour la durée du projet.

La désignation à titre temporaire cesse d'office en cas d'une évaluation fonctionnelle comportant la mention « insuffisant » et à l'occasion d'une décision de ralentissement de la carrière. La désignation à titre temporaire peut cesser à la date de la désignation ou de la promotion du responsable de projet dans un rang plus élevé.

L'instance compétente en matière de la désignation à titre temporaire peut mettre fin à la désignation, soit pour des motifs fonctionnels, soit à la demande du responsable de projet lui-même, à condition que la décision y relative soit motivée. ».

**Art. 10.** L'article II 34 du même arrêté est remplacé par la disposition suivante :

« Article II 34. Pour la durée de sa mission, le chargé de mission ou le responsable de projet garde son affectation ainsi que le droit à l'avancement de traitement ou à la promotion par avancement de grade, comme s'il n'avait pas été chargé d'une mission.

La décision de leur accorder une prime de fonctionnement ou de ralentir leur carrière est prise, pour les chargés de mission auxquels une mission interdépartementale a été confiée, par le collège des secrétaires généraux et, pour les chargés de mission désignés pour des missions départementales ou des missions de formation, de gestion des ressources humaines ou de développement organisationnel, par le conseil de direction départemental.

Pour les chargés de mission désignés pour des missions de formation, de gestion des ressources humaines ou de développement organisationnel, la décision est prise de concert avec le fonctionnaire dirigeant de l'Administration du Développement des Ressources humaines.

La décision de leur accorder une prime de fonctionnement ou de ralentir leur carrière est prise, pour les responsables de projets interdépartementaux, par le collège des secrétaires généraux et, pour les responsables de projets départementaux, par le conseil de direction départemental. ».

**Art. 11.** L'article II 46, alinéa 2, du même arrêté, remplacé par l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 mai 1996, est remplacé par la disposition suivante :

"Les mandats des coordinateurs et des chargés de mission désignés avant le 1<sup>er</sup> octobre 1997 sont prolongés conformément aux dispositions applicables avant le 1<sup>er</sup> octobre 1997, jusqu'à la date où les chargés de mission sont désignés conformément aux dispositions des articles II 30 à II 33. »

**Art. 12.** L'article VIII 25, § 4, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 26 juin 1996, et § 5, du même arrêté est abrogé.

**Art. 13.** A l'article XIII 33, § 2, du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 8 décembre 1994, 1<sup>er</sup> juin 1995, 20 juin 1996 et 11 mars 1997, sont apportées les modifications suivantes :

1° sous 1° Personnel général, la rubrique « Ingénieur, médecin et informaticien » est complétée par la mention « exerçant la fonction de chargé de mission (au plus tôt après une période d'essai de 2 ans et sur la base d'une évaluation fonctionnelle faisant ressortir qu'une grande compétence a été acquise.....A280 » et la rubrique « Adjoint du directeur » est complétée par la mention « exerçant la fonction de chargé de mission (au plus tôt après une période d'essai de 2 ans et sur la base d'une évaluation fonctionnelle faisant ressortir qu'une grande compétence a été acquise.....A281 »;

2° sous 4° « Mandat », la rubrique « Chargée de mission ou coordinateur » est supprimée.

**Art. 14.** Dans la partie XIII, Titre 3, Chapitre 5 - Allocations à des catégories spécifiques du personnel, du même arrêté, il est inséré une section 9, rédigée comme suit :

« Section 9. Allocation de responsable de projet

Article XIII 81<sup>ter</sup>. § 1<sup>er</sup>. Il peut être octroyée au responsable de projet visé par l'article II 30<sup>bis</sup> une allocation de responsable de projet dont le montant à 100% sur une base annuelle est fixé par le Ministre flamand qui a la fonction publique dans ses attributions et par le ou les Ministres flamands fonctionnellement compétents. L'allocation ne peut être inférieure à 96.089 F et supérieure à 343.175 F.

L'allocation est liée à l'évolution de l'indice des prix à la consommation, conformément aux dispositions de l'article XIII 23.

§ 2. Pour déterminer le montant exact de l'allocation, situé entre les valeurs limites fixées au § 1<sup>er</sup>, les critères suivants sont pris en considération :

- le degré de difficulté et la complexité du projet;
- la pertinence du projet pour la société et pour l'organisation;
- la durée du projet;
- la responsabilité à assumer par le responsable de projet. ».

**Art. 15.** Dans la partie XIII, Titre 6 - Dispositions transitoires, abrogatoires et finales, du même arrêté, il est inséré un article 155<sup>novies</sup>, rédigé comme suit :

"Article XIII 155<sup>novies</sup>. Le chargé de mission ou le coordinateur, visé par l'article II 46, bénéficie jusqu'au 31 mars 1998 de l'échelle de traitement A281 ou de l'échelle de traitement A280 (lorsqu'il a été nommé à titre définitif dans la carrière A12). En cas d'une nouvelle désignation en qualité de chargé de mission à partir du 1<sup>er</sup> avril 1998, il conserve respectivement l'échelle de traitement A281 ou A280. ».

**Art. 16.** L'annexe 15 du même arrêté, modifiée par les arrêtés du Gouvernement flamand des 28 avril 1998 et 16 juin 1998, est remplacée par l'annexe figurant au présent arrêté.

**Art. 17.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*, à l'exception de l'article 11 qui produit ses effets la 1<sup>er</sup> avril 1997.

**Art. 18.** Le Ministre flamand qui a la fonction publique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 14 juillet 1998.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique,

L. VAN DEN BOSSCHE

## Annexe

## \* DEPARTEMENT COÖRDINATIE

## DEPARTEMENT DE COORDINATION

**Vlaamse Regering**

Gouvernement flamand

*Secretaris-generaal*

Secrétaire général

*Secretaris van de Vlaamse regering*

Secrétaire du Gouvernement flamand

*College van secretarissen-generaal*

Collège des Secrétaire généraux

*Sturing en Controle Informatica*

Gestion et Contrôle de l'informatique

*Voorzitter van het College van Secretarissen-generaal*

Président du Collège des Secrétaire généraux

*Dienst V.G.V.*

Service de Sécurité, d'Hygiène et d'Embellissement des Lieux de travail

*Afdeling Interdepartementale Beleidsondersteuning*

Division de l'Aide à la Gestion interdépartementale

*Staf Centrale Coördinatie*

Cellule de Coordination centrale

*Afdeling Algemene Administratieve Diensten*

Division des Services administratifs généraux

*Administratie Kanselarij en Voorlichting*

Administration de la Chancellerie et de l'Information

*Afdeling Kanselarij*

Division de la Chancellerie

*Afdeling Communicatie en Ontvangst*

Division de la Communication et de l'Accueil

*Administratie Buitenlands Beleid*

Administration des Affaires étrangères de la Flandre

*Afdeling Buitenlands Beleid binnen Europa*

Division des Affaires étrangères - Pays européens

*Afdeling Buitenlands Beleid buiten Europa*

Division des Affaires étrangères - Pays non européens

*Informatieambtenaar*

Fonctionnaire chargé de l'Information

*Ombudsman*

Médiateur

## \* DEPARTEMENT ALGEMENE ZAKEN EN FINANCIEN

## DEPARTEMENT DES AFFAIRES GÉNÉRALES ET DES FINANCES

*Secretaris-generaal*

Secrétaire général

*Afdeling Algemene administratieve Diensten*

Division des Services administratifs généraux

*Afdeling Informatica en Geïntegreerd Systeem*

Division de l'informatique et du Système intégré

*Administratie Ambtenarenzaken*

Administration de la Fonction publique

*Afdeling Statutaire Aangelegenheden*

Division des Questions statutaires

*Afdeling Wervingen en Personeelsbewegingen*

Division du Recrutement et des Mouvements de Personnel

*Arbeidsgeneeskundige dienst*

Service de Médecine du Travail

*Administratie Personeelsontwikkeling*

Administration du Développement des Ressources humaines

*Afdeling Vorming*

Division de la Formation

*Afdeling Human Resources Management*

Division de la Gestion des Ressources humaines

*Emancipatieambtenaar*

Fonctionnaire chargé de l'Emancipation

*Administratie Budgettering, Accounting en Financieel Management*

Administration de la Budgétisation, de la Comptabilité et de la Gestion financière

*Afdeling Budgettering*

Division de la Budgétisation

*Afdeling Accounting*

Division de la Comptabilité

*Afdeling Financieel Management*  
 Division de la Gestion financière  
*Administratie Planning en Statistiek*  
 Administration du Planning et de la Statistique  
*Afdeling Strategische Planning en Beleidsevaluatie*  
 Division du Planning stratégique et de l'Evaluation de la Gestion  
*Afdeling Statistiek*  
 Division de la Statistique  
*Administratie Logistiek Management*  
 Administration de la Gestion logistique  
*Afdeling Aankoopbeheer*  
 Division de la Gestion des Achats  
*Afdeling Logistieke Dienstverlening*  
 Division des Services logistiques  
*Administratie Overheidsopdrachten, Gebouwen en Gesubsidieerde Infrastructuur*  
 Administration des Marchés publics, des Bâtiments et de l'infrastructure subsidiée  
*Afdeling Gebouwen*  
 Division des Bâtiments  
*Afdeling Overheidsopdrachten*  
 Division des Marchés publics  
*Afdeling Gesubsidieerde Infrastructuur*  
 Division de l'infrastructure subsidiée  
*Sociale Dienst*  
 Service social

\* *DEPARTEMENT WETENSCHAP, INNOVATIE EN MEDIA*  
 DEPARTEMENT DES SCIENCES, DE L'INNOVATION ET DES MEDIAS

*Secretaris-generaal*  
 Secrétaire général  
*Afdeling Algemene administratieve Diensten*  
 Division des Services administratifs généraux  
*Administratie Wetenschap en Innovatie*  
 Administration des Sciences et de l'innovation  
*Afdeling Wetenschappen*  
 Division des Sciences  
*Afdeling Technologie en Innovatie*  
 Division de la Technologie et de l'innovation  
*Administratie Media*  
 Administration des Médias  
*Afdeling Media en Film*  
 Division des Médias et du Cinéma  
*Afdeling Media-innovatie en -vergunningen*  
 Division de l'innovation et des Autorisations médiatiques  
*Administratie Informatica*  
 Administration de l'informatique  
*Afdeling Coördinatie Informaticabeleid en Planning*  
 Division de Coordination de la Politique informatique et du Planning  
*Afdeling Technisch Centrum*  
 Division du Centre technique

\* *DEPARTEMENT WELZIEN, VOLKSGEZONDHEID EN CULTUUR*  
 DEPARTEMENT DE L'AIDE SOCIALE, DE LA SANTE PUBLIQUE ET DE LA CULTURE

*Secretaris-generaal*  
 Secrétaire général  
*Afdeling Coördinatie en Beleidsvoorbereiding*  
 Division de la Coordination et de l'Aide à la Politique générale  
*Algemene Administratieve diensten*  
 Services administratifs généraux  
*Afdeling Personeel, Logistiek en Patrimoniumbeheer*  
 Division du Personnel, de la Logistique et de l'Administration du Patrimoine  
*Afdeling Begroting, Boekhouding en VIPA*  
 Division du Budget, de la Comptabilité et du VIPA (Fonds flamand de l'infrastructure affectée aux Matières personnalisables)  
*Afdeling Juridische Aangelegenheden, Gegevensbeheer en Informatica*  
 Division des Questions juridiques, de la Gestion des Données et de l'informatique  
*Administratie Gezin & Maatschappelijk Welzijn*  
 Administration de la Famille et de l'Aide sociale  
*Afdeling Algemeen Welzijnsbeleid*  
 Division de la Politique générale de l'Aide sociale  
*Afdeling Inspectie en Toezicht*  
 Division de l'inspection et du Contrôle

*Afdeling Welzijnszorg*  
Division de l'Aide sociale  
*Afdeling Bijzondere Jeugdbijstand*  
Division de l'Assistance spéciale à la Jeunesse  
*Afdeling Gemeenschapsinstellingen voor Bijzondere Jeugdbijstand*  
Division des Institutions communautaires d'Assistance spéciale à la Jeunesse  
*Administratie Gezondheidszorg*  
Administration de la Santé  
*Afdeling Preventieve & Sociale Gezondheidszorg*  
Division de l'Hygiène préventive et sociale  
*Afdeling Verzorgingsvoorzieningen*  
Division des Etablissements de Soins  
*Administratie Cultuur*  
Administration de la Culture  
*Afdeling Volksontwikkeling & Bibliotheekwerk*  
Division de l'Education populaire et des Bibliothèques  
*Afdeling Jeugdwerk*  
Division de l'Animation des Jeunes  
*Afdeling Beeldende Kunst en Musea*  
Division des Arts plastiques et des Musées  
*Afdeling Muziek, Letteren & Podiumkunsten*  
Division de la Musique, des Lettres et des Arts de la Scène  
\* DEPARTEMENT ONDERWIJS  
DEPARTEMENT DE L'ENSEIGNEMENT  
*Secretaris-generaal*  
Secrétaire général  
*Afdeling Begroting en Gegevensbeheer*  
Division du Budget et de la Gestion des Données  
*Afdeling Beleidsgerichte Coördinatie*  
Division de la Coordination de la Politique générale  
*Onderwijs Inspectie*  
Inspection de l'Enseignement  
*Administratie Ondersteuning*  
Administration de l'Aide à la Gestion  
*Afdeling Personeel, Logistiek en Boekhouding*  
Division du Personnel, de la Logistique et de la Comptabilité  
*Afdeling Informatica*  
Division de l'informatique  
*Afdeling Coördinatie van de Beleidsuitvoering op de verschillende Onderwijsniveaus*  
Division de Coordination de la Mise en Oeuvre de la Politique générale aux différents Niveaux d'Enseignement  
*Afdeling PMS, Navorming en Leerlingenvervoer*  
Division de l'Encadrement psycho-médico-social, de la Formation continuée et du Transport scolaire  
*Afdeling Studietoelagen*  
Division des Allocations d'Etudes  
*Afdeling Informatie en Documentatie*  
Division de l'Information et de la Documentation  
*Administratie Basisonderwijs*  
Administration de l'Enseignement fondamental  
*Afdeling Basis Scholen*  
Division des Etablissements scolaires de l'Enseignement fondamental  
*Afdeling Basis Personeel*  
Division du Personnel de l'Enseignement fondamental  
*Administratie Secundair Onderwijs*  
Administration de l'Enseignement secondaire  
*Afdeling Secundair Scholen*  
Division des Etablissements scolaires de l'Enseignement secondaire  
*Afdeling Secundair Personeel*  
Division du Personnel de l'Enseignement secondaire  
*Afdeling Antwerpen*  
Division d'Anvers  
*Afdeling Vlaams-Brabant*  
Division du Brabant flamand  
*Afdeling Limburg*  
Division du Limbourg  
*Afdeling Oost-Vlaanderen*  
Division de la Flandre orientale  
*Afdeling West-Vlaanderen*  
Division de la Flandre occidentale  
*Administratie Hoger Onderwijs & Wetenschappelijk Onderzoek*  
Administration de l'Enseignement supérieur et de la Recherche scientifique



*Afdeling Universitair Onderwijs & Wetenschappelijk Onderzoek*  
 Division de l'Enseignement universitaire et de la Recherche scientifique  
*Afdeling Hoger Onderwijs buiten de Universiteit*  
 Division de l'Enseignement supérieur non universitaire  
*Administratie Permanente Vorming*  
 Administration de la Formation permanente  
*Afdeling Deeltijds Kunstonderwijs*  
 Division de l'Enseignement artistique à temps partiel  
*Afdeling Volwassenenonderwijs*  
 Division de l'Enseignement aux Adultes

\* *DEPARTEMENT ECONOMIE, WERKGELEGENHEID, BINNENLANDSE AANGELEGENHEDEN EN LAND-BOUW*

DEPARTEMENT DE L'ECONOMIE, DE L'EMPLOI, DES AFFAIRES INTERIEURES ET DE L'AGRICULTURE

*Secretaris-generaal*  
 Secrétaire général  
*Afdeling Coördinatie en Beleidsvoorbereiding*  
 Division de la Coordination et de l'Aide à la Politique générale  
*Afdeling Algemene Administratieve Diensten*  
 Division des Services administratifs généraux  
*Administratie Economie*  
 Administration de l'Economie  
*Dienst "Investeren in Vlaanderen"*  
 Office "Investissements en Flandre"  
*Commissie Preventief Bedrijfsbeleid*  
 Commission de la Politique industrielle préventive  
*Afdeling Economisch Ondersteuningsbeleid*  
 Division de la Politique d'Aide à l'Economie  
*Afdeling Natuurlijke Rijkdommen en Energie*  
 Division des Ressources naturelles et de l'Energie  
*Afdeling Europa Economie*  
 Division de l'Economie - Europe  
*Afdeling Inspectie Economie*  
 Division de l'Inspection de l'Economie  
*Administratie Werkgelegenheid*  
 Administration de l'Emploi  
*Afdeling Tewerkstelling*  
 Division de l'Emploi  
*Afdeling Migratie en Arbeidsmarktbeleid*  
 Division de la Migration et de la Politique du Marché du Travail  
*Afdeling Europa Werkgelegenheid*  
 Division de l'Emploi - Europe  
*Afdeling Inspectie Werkgelegenheid*  
 Division de l'Inspection de l'Emploi  
*Administratie Binnenlandse Aangelegenheden*  
 Administration des Affaires intérieures  
*Afdeling Gemeenten, OCMW's en Provincies*  
 Division des Communes, des CPAS et des Provinces  
*Afdeling Interlokale Samenwerking en Lokale Openbare Bedrijven*  
 Division de la Coopération interlocale et des Entreprises publiques locales  
*Afdeling Juridische Aangelegenheden en Verkiezingen*  
 Division des Questions juridiques et des Elections  
*Afdeling Provinciaal gouvernement Antwerpen*  
 Division du Gouvernement provincial d'Anvers  
*Afdeling Provinciaal gouvernement Vlaams-Brabant*  
 Division du Gouvernement provincial du Brabant flamand  
*Afdeling Provinciaal gouvernement Limburg*  
 Division du Gouvernement provincial du Limbourg  
*Afdeling Provinciaal gouvernement Oost-Vlaanderen*  
 Division du Gouvernement provincial de la Flandre orientale  
*Afdeling Provinciaal gouvernement West-Vlaanderen*  
 Division du Gouvernement provincial de la Flandre occidentale  
*Administratie Land- en Tuinbouw*  
 Administration de l'Agriculture et de l'Horticulture  
*Sociaal Economische Studiedienst*  
 Service d'Etudes socio-économiques  
*Afdeling Management en Vorming*  
 Division de la Gestion et de la Formation  
*Afdeling Structuur en Investerings*  
 Division des Structures et des Investissements

*Afdeling Agro Marketing*  
Division de la Mercatique agricole

\* *DEPARTEMENT LEEFMILIEU EN INFRASTRUCTUUR*  
DEPARTEMENT DE L'ENVIRONNEMENT ET DE L'INFRASTRUCTURE

*Secretaris-generaal*  
Secrétaire général

*Afdeling Coördinatie en Beleidsvoorbereiding*  
Division de la Coordination et de l'Aide à la Politique générale

*Afdeling Coördinatie Werking*  
Division de Coordination des Activités

*Mobiliteitscel*  
Cellule de Mobilité

*Cel Interne Audit*  
Cellule d'Audit interne

*Administratie Algemene administratieve diensten*  
Administration des Services administratifs généraux

*Afdeling Personeel*  
Division du Personnel

*Afdeling Boekhouding en Begroting*  
Division de la Comptabilité et du Budget

*Afdeling Juridische dienstverlening*  
Division juridique

*Afdeling Informatica*  
Division de l'Informatique

*Afdeling Logistiek*  
Division de la Logistique

*Administratie Wegen en Verkeer*  
Administration des Routes et de la Circulation

*Afdeling Wegenbeleid en Beheer*  
Division de la Politique et de la Gestion routières

*Afdeling Verkeerskunde*  
Division de l'Ingénierie de la Circulation

*Afdeling Wegbouwkunde*  
Division des Techniques de la Construction routière

*Afdeling Personenvervoer en Luchthavens*  
Division du Transport de Personnes et des Aéroports

*Afdeling Wegen Antwerpen*  
Division des Routes d'Anvers

*Afdeling Wegen Vlaams-Brabant*  
Division des Routes du Brabant flamand

*Afdeling Wegen Limburg*  
Division des Routes du Limbourg

*Afdeling Wegen Oost-Vlaanderen*  
Division des Routes de la Flandre orientale

*Afdeling Wegen West-Vlaanderen*  
Division des Routes de la Flandre occidentale

*Administratie Waterwegen en Zeewezen*  
Administration des Voies hydrauliques et de la Marine

*Afdeling Beleid Havens en Waterwegen*  
Division de la Gestion des Ports et des Voies hydrauliques

*Afdeling Beleid Zeewezen*  
Division de la Gestion marine

*Afdeling Waterbouwkundig Laboratorium en Hydrologisch Onderzoek*  
Division du Laboratoire de Recherches hydrauliques et des Etudes hydrologiques

*Afdeling Zeewezen Kust*  
Division de la Marine côtière

*Afdeling Zeewezen Schelde*  
Division de la Marine de l'Escaut

*Afdeling Maritieme Schelde*  
Division de l'Escaut maritime

*Afdeling Bovenschelde*  
Division du Haut-Escaut

*Afdeling Waterwegen Kust*  
Division des Voies hydrauliques de la Côte

*Afdeling Zeeschelde*  
Division de l'Escaut marin

*Afdeling Maas en Albertkanaal*  
Division de la Meuse et du Canal Albert

*Administratie Milieu-, Natuur-, Land- en Waterbeheer*  
Administration de la Gestion de l'environnement, de la Nature, du Sol et des Eaux

*Afdeling Algemeen Milieu- en Natuurbeleid*  
Division de la Politique générale de l'Environnement et de la Nature  
*Afdeling Europa en Milieu*  
Division Europe et Environnement  
*Afdeling Milieuvergunningen*  
Division des Autorisations écologiques  
*Afdeling Milieuspectie*  
Division de l'inspection de l'Environnement  
*Afdeling Water*  
Division des Eaux  
*Afdeling Land*  
Division du Sol  
*Afdeling Natuur*  
Division de la Nature  
*Afdeling Bos en Groen*  
Division des Forêts et des Espaces verts  
*Administratie Ruimtelijke Ordening, Huisvesting en Monumenten & Landschappen*  
Administration de l'Aménagement du Territoire, du Logement et des Monuments et Sites  
*Afdeling Ruimtelijke Planning*  
Division de la Planification territoriale  
*Afdeling Stedebouwkundige Vergunningen*  
Division des Permis d'Urbanisme  
*Afdeling Bouwinspectie*  
Division de l'inspection du Bâtiment  
*Afdeling Woonbeleid*  
Division de la Politique du Logement  
*Afdeling Financiering van het Huisvestingsbeleid*  
Division du Financement de la Politique du Logement  
*Afdeling Monumenten en Landschappen*  
Division des Monuments et Sites  
*Afdeling ROHM Antwerpen*  
Division de l'Aménagement du Territoire, du Logement et des Monuments et Sites d'Anvers  
*Afdeling ROHM Vlaams-Brabant*  
Division de l'Aménagement du Territoire, du Logement et des Monuments et Sites du Brabant flamand  
*Afdeling ROHM Limburg*  
Division de l'Aménagement du Territoire, du Logement et des Monuments et Sites du Limbourg  
*Afdeling ROHM Oost-Vlaanderen*  
Division de l'Aménagement du Territoire, du Logement et des Monuments et Sites de la Flandre orientale  
*Afdeling ROHM West-Vlaanderen*  
Division de l'Aménagement du Territoire, du Logement et des Monuments et Sites de la Flandre occidentale  
*Administratie Ondersteunende Studies en Opdrachten*  
Administration des Etudes et des Missions d'Appui  
*Afdeling Betonstructuren*  
Division des Constructions en Béton  
*Afdeling Metaalstructuren*  
Division des Constructions métalliques  
*Afdeling Geotechniek*  
Division de la Géotechnique  
*Afdeling Algemene Technische Ondersteuning*  
Division de l'Appui technique général  
*Afdeling Beleid Elektriciteit en Mechanica*  
Division de la Gestion de l'Electricité et de la Mécanique  
*Afdeling Elektriciteit en Mechanica - Gent*  
Division de l'Electricité et de la Mécanique - Gand  
*Afdeling Elektriciteit en Mechanica - Antwerpen*  
Division de l'Electricité et de la Mécanique - Anvers

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 juillet 1998 modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 novembre 1993 portant organisation du Ministère de la Communauté flamande et statut du personnel, en ce qui concerne les chargés de mission et les responsables de projet.

Bruxelles, le 14 juillet 1998.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique,  
L. VAN DEN BOSSCHE