

6. de personeelsleden belast met wetenschappelijk of technisch onderzoek dat geen deel uitmaakt van de permanente bevoegdheid van de instelling;

7. deskundigen die op niveau 1 en 2+ de opdrachten uitvoeren waarvoor een hoge beroepsbekwaamheid is vereist die is omschreven in een functieanalyse van beperkte duur voor een welbepaalde activiteit;

8. geneesheren en geneesheren-specialisten die hun functies deeltijds uitoefenen;

9. het personeelslid belast met de wetenschappelijke leiding.

Art. 7. § 1. De personeelsleden bedoeld in artikel 6 van dit besluit worden aangenomen krachtens een voltijdse of deeltijdse arbeidsovereenkomst waarin de toevertrouwde opdrachten en de duur ervan worden vastgelegd.

§ 2. Voor de toepassing van artikel 6,7°), omschrijft de in §1 bedoelde arbeidsovereenkomst eveneens de vereiste beroepsbekwaamheid.

§ 3. Voor de toepassing van artikel 6,8°), omschrijft de in §1 bedoelde arbeidsovereenkomst voor de aanwerving van geneesheren-specialisten het vereiste specialisme.

Art. 8. Worden opgeheven :

1. Het reglement van 8 juli 1991 houdende voorlopige bepaling van het organiek kader van het statutaire personeel van de Franse Cultuurcommissie dat is overgeheveld naar de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie.

2. Het besluit van 9 mei 1995 van de Franse Gemeenschapscommissie houdende voorlopige regeling van de toestand van het personeel van de diensten van de Franse Gemeenschapsregering dat is overgeheveld naar de Franse Gemeenschapscommissie.

3. Het besluit van 9 mei 1995 van de Franse Gemeenschapscommissie houdende voorlopige regeling van de toestand van het personeel van de provincie Brabant dat is overgeheveld naar de Franse Gemeenschapscommissie.

Art. 9. Dit besluit en artikel 3 van het reglement van 27 november 1998 houdende machtiging van het College van de Franse Gemeenschapscommissie tot bepaling van het organiek kader van het personeel van zijn diensten treden in werking op 1 september 1998.

Art. 10. Het Lid van het College, bevoegd voor Openbaar Ambt, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 4 maart 1999.

Namens het College :

E. TOMAS,

Lid van het College belast met Openbaar Ambt

H. HASQUIN,

Voorzitter van het College



F. 99 — 881

[C - 99/31106]

4 MARS 1999. — Arrêté du Collège de la Commission communautaire française fixant la structure des services du Collège de la Commission communautaire française

Le Collège de la Commission communautaire française,

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises, notamment l'article 79 et l'article 79bis insérés par la loi spéciale du 16 juillet 1993;

Vu le décret II du Conseil de la Communauté française du 19 juillet 1993, attribuant l'exercice de certaines compétences de la Communauté française à la Région wallonne et à la Commission communautaire française, notamment l'article 4;

Vu le décret III de l'Assemblée de la Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 juillet 1993 attribuant l'exercice de certaines compétences de la Communauté française à la Région wallonne et à la Commission communautaire française, notamment l'article 4;

Vu l'arrêté du 4 juillet 1995 du Collège de la Commission communautaire française portant règlement de son fonctionnement et réglant la signature des actes du Collège, modifié par les arrêtés des 14 et 21 septembre 1995 et du 26 mars 1998, notamment l'article 6, § 2;

Vu l'arrêté du 4 mars 1999 du Collège de la Commission communautaire française fixant le cadre organique des services du Collège de la Commission communautaire française;

Vu l'accord du Membre du Collège chargé du Budget;

Vu l'avis du Comité de concertation de base donné le 22 février 1999;

Sur proposition du Membre du Collège chargé de la Fonction publique,

Arrête :

Article 1^{er}. Le présent arrêté règle une matière visée aux articles 127 et 128 de la Constitution en vertu de l'article 138 de celle-ci.

Art. 2. Les services du Collège de la Commission communautaire française sont organisés en 6 directions d'administration, 20 services et 2 cellules, répartis et dénommés comme suit :

Relevant de la compétence du Fonctionnaire dirigeant adjoint :

1. Direction d'administration des affaires sociales et de la santé :

— service santé;

— service affaires sociales (y compris cohabitation).

2. Direction d'administration de l'aide aux personnes handicapées (Service à gestion séparée mettant en œuvre la politique d'intégration sociale et professionnelle des personnes handicapées - Service bruxellois francophone des personnes handicapées) :

- service des prestations individuelles (y compris le secteur des aides techniques);
 - service des prestations collectives (y compris les institutions organisées par la Commission communautaire française dont le Centre de réadaptation fonctionnelle « Etoile Polaire »);
 - service gestion, comptabilité et logistique;
 - service contentieux, informations internationales et initiatives.
3. Direction d'administration des affaires culturelles et du tourisme :
- service culture;
 - service tourisme;
 - service affaires socio-culturelles (y compris parascolaire culturel, éducation permanente, enfance, jeunesse, ludothèques, sport).
4. Direction d'administration de l'administration de l'enseignement et de la formation professionnelle :
- service de l'enseignement (y compris gestion du personnel enseignant subventionné et non-subventionné, gestion administrative, budgétaire, juridique et pédagogique et cellule de gestion provisoire);
 - service technique;)
 - service logistique;) sites extérieurs d'enseignement;
 - service formation professionnelle - transport scolaire - parascolaire.

Relevant de la compétence du Fonctionnaire dirigeant :

5. Direction d'administration des affaires budgétaires, financières et patrimoniales :
- service patrimoine - infrastructure - gestion bâtiments;
 - service budget - comptabilité - trésorerie.
6. Direction d'administration des affaires générales et des ressources humaines :
- service fonction publique - affaires juridiques - assurances - études-marchés;
 - service personnel - pensions;
 - service formation - information et accueil interne et externe;
 - service relations internationales - informatique.

Sous l'autorité directe du Fonctionnaire dirigeant ou de son délégué :

- service sécurité hygiène et embellissement des lieux de travail - médecine du travail;
- à partir d'une date fixée par le Collège : Service interne de prévention et de protection au travail (SIPP).

Les cellules suivantes sont placées: sous l'autorité directe du Fonctionnaire dirigeant ou de son délégué :

- cellule logistique :
- chancellerie - archives - économat;
- la Régie graphique,

sous l'autorité conjointe du Fonctionnaire dirigeant et du Fonctionnaire dirigeant adjoint ou de leurs délégués :

- cellule inspection.

Art. 3. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} mars 1999.

Art. 4. Le Membre du Collège compétent pour la Fonction publique est chargé de l'exécution du présent arrêté.
Bruxelles, le 4 mars 1999.

Par le Collège :

E. TOMAS,

Membre du Collège, chargé de la Fonction publique.

H. HASQUIN,

Président du Collège.

—————
VERTALING

N. 99 — 881

[C - 99/31106]

4 MAART 1999. — Besluit van het College van de Franse Gemeenschapscommissie tot bepaling van de structuur van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie

Het College van de Franse Gemeenschapscommissie,

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 betreffende de Brusselse instellingen, inzonderheid op artikel 79 en artikel 79bis, ingevoegd door de bijzondere wet van 16 juli 1993,

Gelet op het decreet II van de Raad van de Franse Gemeenschap van 19 juli 1993 tot toekenning van sommige bevoegdheden van de Franse Gemeenschap aan het Waals Gewest en aan de Franse Gemeenschapscommissie, inzonderheid op artikel 4;

Gelet op het decreet III van de Vergadering van de Franse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 22 juli 1993 tot toekenning van sommige bevoegdheden van de Franse Gemeenschap aan het Waals Gewest en aan de Franse Gemeenschapscommissie, inzonderheid op artikel 4;

Gelet op het besluit van 4 juli 1995 van het College van de Franse Gemeenschapscommissie houdende regeling van de werking ervan en tot ondertekening van de akten van het College, gewijzigd door de besluiten van 14 en 21 september 1995 en van 21 maart 1998, inzonderheid op artikel 6, § 2;

Gelet op het besluit van 4 maart 1999 van het College van de Franse Gemeenschapscommissie tot bepaling van het organiek kader van de diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie;

Gelet op het akkoord van het Lid van het College, bevoegd voor begroting;

Gelet op het advies van het Basisoverlegcomité, gegeven op 22 februari 1999;

Op voorstel van het Lid van het College, bevoegd voor Ambtenarenzaken,

Besluit :

Artikel 1. Dit besluit regelt een aangelegenheid bedoeld in artikelen 127 en 128 van de Grondwet krachtens artikel 138 ervan.

Art. 2. De diensten van het College van de Franse Gemeenschapscommissie zijn samengesteld uit 6 directiebesturen, 20 diensten en 2 cellen, als volgt verdeeld en genaamd :

Behorend tot de bevoegdheid van de Adjunct-leidend ambtenaar :

Directiebestuur van sociale zaken en gezondheid :

- dienst gezondheid;
- dienst sociale zaken (samenwonen inbegrepen).

Directiebestuur van bijstand aan gehandicapten (dienst met afzonderlijk beheer die instaat voor de uitvoering van het beleid voor de sociale integratie van de gehandicapten en hun inschakeling in het arbeidsproces - Brusselse Franstalige dienst voor gehandicapten) :

- dienst voor individuele prestaties (met inbegrip van de sector voor technische bijstand);
- dienst voor collectieve prestaties (met inbegrip van de instellingen die zijn georganiseerd door de Franse Gemeenschapscommissie waaronder het Revalidatiecentrum « Etoile Polaire »);
- dienst, beheer, boekhouding en logistiek;
- dienst, geschillen, internationale inlichtingen en initiatieven.

Directiebestuur van culturele zaken en toerisme :

- dienst cultuur;
- dienst toerisme;
- dienst sociaal-culturele zaken (met inbegrip van de culturele parascolaire zaken, permanente opleiding, kinderen, jeugd, speel-o-theek, sport).

Directiebestuur van het bestuur van onderwijs en beroepsopleiding :

- dienst onderwijs (met inbegrip van het gesubsidieerd en niet-gesubsidieerd onderwijzend personeelsbeheer, administratief, budgettair, juridisch en pedagogisch beheer en cel voor voorlopig beheer);
- technische dienst;);
- logistieke dienst;) externe onderwijssites;
- dienst beroepsopleiding - leerlingenvervoer - parascolair.

Behorend tot de bevoegdheid van de leidend ambtenaar :

Directiebestuur van budgettaire, financiële en vermogensrechtelijke zaken :

- dienst erfgoed - infrastructuur - beheer gebouwen;
- dienst begroting boekhouding - schatkist.

Directiebestuur van algemene zaken en human resources :

- dienst openbaar ambt - juridische zaken - verzekeringen - marktstudies;
- dienst personeel - pensioenen;
- dienst opleiding - informatie en intern en extern onthaal;
- dienst internationale betrekkingen - informatica.

Onder het directe toezicht van de Leidend ambtenaar of zijn gevolmachtigde :

- dienst veiligheid, hygiëne en verfraaiing van de werkruimten - arbeidsgeneeskunde; vanaf een datum vastgesteld door het College : dienst interne preventie en arbeidsbescherming (DIPAB).

De volgende diensten worden geplaatst :

onder het rechtstreeks toezicht van de leidend ambtenaar of zijn gevolmachtigde :

- logistieke cel :
- kanselarij - archieven - economaat;
- de grafische regie,

onder het gezamenlijk toezicht van de leidend ambtenaar en de adjunct-leidend ambtenaar of hun gevolmachtigden :

- inspectiecel.

Art. 3. Dit besluit treedt in werking op 1 maart 1999.

Art. 4. Het Lid van het College, bevoegd met Ambtenarenzaken, is belast met de uitvoering van dit besluit.
Brussel, 4 mars 1999.

Voor het College :

E. TOMAS,

Lid van het College, bevoegd voor Ambtenarenzaken.

H. HASQUIN,

Voorzitter van het College.