

Art. 33. L'arrêté ministériel du 11 décembre 1970 déterminant le règlement d'ordre intérieur du Conseil supérieur de sécurité, d'hygiène et d'embellissement des lieux de travail, modifié par l'arrêté ministériel du 4 juillet 1975, est abrogé, dès que le Conseil supérieur aura établi un nouveau règlement d'ordre intérieur, approuvé par le Ministre.

Art. 34. Les dispositions des articles 1 à 30 constituent le titre II, chapitre V du Code sur le bien-être au travail avec les intitulés suivants :

1° « Titre II. — Structures organisationnelles »

2 « Chapitre V. — Conseil supérieur pour la Prévention et la Protection au Travail. »

Art. 35. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Le Conseil existant continue à exercer ses missions selon les dispositions applicables avant l'entrée en vigueur du présent arrêté jusqu'à ce que les membres effectifs et suppléants du nouveau Conseil aient été nommés.

Art. 36. Notre Ministre de l'Emploi et du Travail est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 3 mai 1999.

ALBERT

Par le Roi :

La Ministre de l'Emploi et du Travail,
Mme M. SMET

Note

- (1) Références au *Moniteur belge* :
- Loi du 4 août 1996, *Moniteur belge* du 18 septembre 1996.
- Loi du 13 février 1998, *Moniteur belge* du 19 février 1998.
- Arrêté du Régent du 11 février 1946, *Moniteur belge* des 3 et 4 avril 1946.
- Arrêté du Régent du 27 septembre 1947, *Moniteur belge* des 3 et 4 octobre 1947.
- Arrêté royal du 21 mars 1958, *Moniteur belge* des 30 et 31 mars 1958.
- Arrêté royal du 31 mars 1960, *Moniteur belge* du 14 avril 1960.
- Arrêté royal du 9 février 1967, *Moniteur belge* du 3 mars 1967.
- Arrêté royal du 23 juin 1969, *Moniteur belge* du 1^{er} juillet 1969.
- Arrête royal du 11 septembre 1970, *Moniteur belge* du 16 novembre 1970.
- Arrêté royal du 24 janvier 1975, *Moniteur belge* du 7 février 1975.
- Arrêté royal du 14 juin 1981, *Moniteur belge* du 5 novembre 1981.
- Arrêté royal du 14 juillet 1981, *Moniteur belge* du 5 novembre 1981.
- Arrêté royal du 27 mars 1998, *Moniteur belge* du 31 mars 1998.

Art. 33. Het ministerieel besluit van 11 december 1970 waarbij het huishoudelijk reglement van de Hoge Raad voor veiligheid, gezondheid en verfraaiing van de werkplaatsen en van het Uitvoerend Bureau opgemaakt wordt, gewijzigd bij het ministerieel besluit van 4 juli 1975, wordt opgeheven, van zodra de Hoge Raad een nieuw huishoudelijk reglement heeft opgesteld, dat werd goedgekeurd door de Minister.

Art. 34. De bepalingen van de artikelen 1 tot 30 vormen titel II hoofdstuk V van de codex over het welzijn op het werk met de volgende opschriften :

1° « Titel II. — Organisatorische structuren »

2° « Hoofdstuk V. — Hoge Raad voor Preventie en Bescherming op het werk. »

Art. 35. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

De bestaande Raad blijft zijn opdrachten uitoefenen volgens de bepalingen die van toepassing waren voor de inwerkingtreding van dit besluit totdat de gewone en plaatsvervangende leden van de nieuwe Hoge Raad zijn benoemd.

Art. 36. Onze Minister van Tewerkstelling en Arbeid is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 3 mei 1999.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Tewerkstelling en Arbeid,
Mevr. M. SMET

Nota

- (1) Verwijzingen naar het *Belgisch Staatsblad* :
- Wet van 4 augustus 1996, *Belgisch Staatsblad* van 18 september 1996.
- Wet van 13 februari 1998, *Belgisch Staatsblad* van 19 februari 1998.
- Besluit van de Regent van 11 februari 1946, *Belgisch Staatsblad* van 3 en 4 april 1946.
- Besluit van de Regent van 27 september 1947, *Belgisch Staatsblad* van 3 en 4 oktober 1947.
- Koninklijk Besluit van 21 maart 1958, *Belgisch Staatsblad* van 30 en 31 maart 1958.
- Koninklijk Besluit van 31 maart 1960, *Belgisch Staatsblad* van 14 april 1960.
- Koninklijk Besluit van 9 februari 1967, *Belgisch Staatsblad* van 3 maart 1967.
- Koninklijk Besluit van 23 juni 1969, *Belgisch Staatsblad* van 1 juli 1969.
- Koninklijk Besluit van 11 september 1970, *Belgisch Staatsblad* van 16 november 1970.
- Koninklijk Besluit van 24 januari 1975, *Belgisch Staatsblad* van 7 februari 1975.
- Koninklijk Besluit van 14 juni 1981, *Belgisch Staatsblad* van 5 november 1981.
- Koninklijk Besluit van 14 juli 1981, *Belgisch Staatsblad* van 5 november 1981.
- Koninklijk Besluit van 27 maart 1998, *Belgisch Staatsblad* van 31 maart 1998.

Vu le Règlement général pour la protection du travail, approuvé par les arrêtés du Régent des 11 février 1946 et 27 septembre 1947, notamment l'article 54^{quater}8, alinéa 2, modifié par l'arrêté royal du 20 juin 1975, l'article 108, § 1^{er}, modifié par les arrêtés royaux des 2 août 1968, 20 mai 1980 et 27 mars 1996, l'article 147^{octies}, modifié par les arrêtés royaux des 16 avril 1965 et 27 mars 1998, l'article 835, inséré par l'arrêté royal du 21 mars 1958 et modifié par l'arrêté royal du 27 mars 1998, l'article 836 modifié par l'arrêté royal du 8 mars 1976 et les articles 837 à 839^{decies}, modifiés par les arrêtés royaux des 10 mars 1971, 20 juin 1975, 11 mars 1977, 14 septembre 1992, 8 février 1993, 18 juin 1993 et 7 août 1995;

Vu l'arrêté royal du 27 mars 1998 relatif à la politique du bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail, notamment l'article 29;

Vu l'arrêté royal du 27 mars 1998 relatif au service interne pour la Prévention et la Protection au Travail, notamment les articles 14 et 17;

Vu l'avis du Conseil supérieur pour la Prévention et la Protection au Travail, donné le 26 février 1999;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, remplacé par la loi du 4 juillet 1989 et modifié par la loi du 4 août 1996;

Vu l'urgence;

Considérant que, suite aux arrêtés royaux du 27 mars 1998 qui concernent la politique du bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail ainsi que le service interne et externe pour la Prévention et la Protection au travail, les compétences du Comité pour la Prévention et la Protection au travail doivent être revues, notamment en vue de l'exercice de ces compétences par la délégation syndicale et en vue de l'adaptation de la terminologie;

Considérant que les règles relatives au fonctionnement du Comité pour la Prévention et la Protection au travail doivent également être précisées, notamment en ce qui concerne les dispositions minimales que le règlement d'ordre intérieur doit contenir;

Considérant que toutes ces mesures doivent être prises aussi rapidement que possible et ce, de toute manière au cours de l'année qui précède les élections sociales, afin d'assurer la continuité du fonctionnement des comités existants et d'éviter que des litiges puissent naître à l'occasion de l'installation des nouveaux comités pour la Prévention et la Protection au Travail, suite aux élections sociales précitées;

Sur la proposition de Notre Ministre de l'Emploi et du Travail,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Section I^{re}. — Définitions

- Article 1^{er}.** Pour l'application des dispositions du présent arrêté on entend par :
- 1° Service interne : le Service interne pour la Prévention et la Protection au Travail;
 - 2° Service externe : le Service externe pour la Prévention et la Protection au Travail;
 - 3° La loi : la loi du 4 août 1996 relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail.

Pour l'application des sections II et III, on entend par comité pour la Prévention et la Protection au travail : le comité pour la Prévention et la Protection au travail, à défaut d'un comité, de la délégation syndicale, et, à défaut d'une délégation syndicale, des travailleurs eux-mêmes, conformément aux dispositions de l'article 53 de la loi.

Pour l'application des sections IV et V, on entend par comité : le comité pour la Prévention et la Protection au travail.

Section II. — Missions du comité

Art. 2. En application de l'article 65 de la loi, le comité a notamment pour mission d'émettre des avis et de formuler des propositions sur la politique du bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail, sur le plan global de prévention et le plan annuel d'action établis par l'employeur, leurs modifications, leur exécution et leurs résultats.

Le comité est également associé à la gestion et aux activités du département chargé de la surveillance médicale du service interne en s'intéressant à celles-ci au moins deux fois par an avec un intervalle de six mois au maximum, sur base d'un rapport qui est rédigé, à cet effet, par le conseiller en prévention chargé de la surveillance médicale.

Gelet op het Algemeen Reglement voor de arbeidsbescherming, goedgekeurd bij de besluiten van de Regent van 11 februari 1946 en 27 september 1947, inzonderheid op artikel 54^{quater}8, tweede lid, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 20 juni 1975, artikel 108, § 1, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 2 augustus 1968, 20 mei 1980 en 27 maart 1998, artikel 147^{octies}, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 16 april 1965 en 27 maart 1998, artikel 835, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 21 maart 1958 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 27 maart 1998, artikel 836 gewijzigd bij het koninklijk besluit van 8 maart 1976 en de artikelen 837 tot 839^{decies}, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 10 maart 1971, 20 juni 1975, 11 maart 1977, 14 september 1992, 8 februari 1993, 18 juni 1993 en 7 augustus 1995;

Gelet op het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende het beleid inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, inzonderheid op artikel 29;

Gelet op het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk, inzonderheid op de artikelen 14 en 17;

Gelet op het advies van de Hoge Raad voor Preventie en Bescherming op het werk, gegeven op 26 februari 1999;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, vervangen bij de wet van 4 juli 1989 en gewijzigd bij de wet van 4 augustus 1996;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat ingevolge de koninklijke besluiten van 27 maart 1998 die betrekking hebben op het beleid inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en de interne en externe dienst voor Preventie en Bescherming op het werk, de bevoegdheden van het Comité voor Preventie en Bescherming op het werk dienen te worden herzien, inzonderheid met het oog op de uitoefening van deze bevoegdheden door de syndicale afvaardiging en met het oog op de aanpassing van de terminologie;

Overwegende dat eveneens de regels in verband met de werking van het Comité voor Preventie en Bescherming op het werk nader dienen te worden bepaald, inzonderheid wat betreft de minimumbepalingen die het huishoudelijk reglement moet bevatten;

Overwegende dat al deze maatregelen zo snel mogelijk moeten worden vastgesteld en dit, alleszins in de loop van het jaar dat aan de sociale verkiezingen voorafgaat, om de continuïteit van de werking van de bestaande comités te waarborgen en te vermijden dat er naar aanleiding van de installatie van nieuwe comités voor Preventie en Bescherming op het werk, ingevolge de voormelde sociale verkiezingen, geschillen zouden ontstaan;

Op de voordracht van Onze Minister van Tewerkstelling en Arbeid,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Afdeling I. — Definities

- Artikel 1.** Voor de toepassing van de bepalingen van dit besluit wordt verstaan onder :
- 1° Interne dienst : de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk;
 - 2° Externe dienst : de Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk;
 - 3° de wet : de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.

Voor de toepassing van de afdelingen II en III wordt onder comité verstaan : het comité voor Preventie en Bescherming op het werk, bij ontstentenis van een comité, de vakbondsafvaardiging, en, bij onstentenis van een vakbondsafvaardiging, de werknemers zelf, overeenkomstig de bepalingen van artikel 53 van de wet.

Voor de toepassing van de afdelingen IV en V wordt onder comité verstaan : het comité voor Preventie en Bescherming op het werk.

Afdeling II. — Opdrachten van het comité

Art. 2. In toepassing van artikel 65 van de wet heeft het comité inzonderheid als opdracht adviezen uit te brengen en voorstellen te formuleren omtrent het beleid inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, omtrent het globaal preventieplan en het jaarlijks actieplan opgesteld door de werkgever, de wijzigingen, de uitvoering en de resultaten ervan.

Het comité wordt tevens betrokken bij het beheer en de werkzaamheden van het departement belast met het medisch toezicht van de interne dienst door ten minste tweemaal per jaar, met een tijdsverloop van maximaal zes maanden hieraan aandacht te besteden op grond van een verslag dat hiertoe door de preventieadviseur belast met het medisch toezicht wordt opgesteld.

Art. 3. Le comité émet un avis préalable sur :

1° tous les projets, mesures et moyens à mettre en œuvre qui, directement ou indirectement, immédiatement ou à terme, peuvent avoir des conséquences sur le bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail;

2° la planification et l'introduction de nouvelles technologies en ce qui concerne les conséquences sur la sécurité et la santé des travailleurs, liées aux choix en matière d'équipements, de conditions de travail et à l'impact des facteurs ambiants au travail, à l'exception des conséquences auxquelles une convention collective de travail prévoyant des garanties équivalentes est d'application;

3° le choix ou le remplacement d'un service externe pour les contrôles techniques sur le lieu de travail et d'autres institutions ou d'experts;

4° le choix ou le remplacement des services auxquels il est fait appel en application des lois sur les accidents du travail;

5° toute mesure envisagée pour adapter les techniques et les conditions de travail à l'homme et pour prévenir la fatigue professionnelle;

6° les mesures spécifiques d'aménagement des lieux de travail afin de tenir compte, le cas échéant, des travailleurs handicapés occupés;

7° le choix, l'achat, l'entretien et l'utilisation des équipements de travail et des équipements de protection individuelle et collective.

Art. 4. Le comité donne son accord préalable dans les cas déterminés par les diverses lois et leurs arrêtés d'exécution.

Art. 5. Le comité est chargé d'élaborer et de mettre en œuvre, dans les domaines qui lui sont propres, les moyens de propagande et les mesures concernant l'accueil des travailleurs, l'information et la formation à la prévention et la protection au travail.

Art. 6. Le comité stimule les activités du service interne et suit le bon fonctionnement de ce service.

Art. 7. Le comité examine les plaintes formulées par les travailleurs en matière de bien-être au travail ainsi que les plaintes qui ont trait à la manière dont les services auxquels il est fait appel en application des lois sur les accidents du travail remplissent leur mission.

Art. 8. Le comité élabore des propositions visant à embellir les lieux de travail et leurs abords.

Art. 9. Le comité prête sa collaboration aux fonctionnaires chargés de la surveillance, sur leur demande.

Art. 10. Le comité participe à l'application du système dynamique de gestion des risques en déléguant à cette fin certains de ses membres employeurs et travailleurs pour effectuer périodiquement et au moins une fois par an, avec le conseiller en prévention compétent et le membre de la ligne hiérarchique compétent, une enquête approfondie dans tous les lieux de travail pour lesquels le comité est compétent.

Art. 11. Le comité désigne une délégation qui se rend immédiatement sur place, lorsqu'il y a des risques graves pour lesquels le dommage est imminent et chaque fois qu'un accident ou incident sérieux a eu lieu, ou lorsqu'un tiers au moins de la délégation des travailleurs au comité en fait la demande.

Art. 12. Le comité désigne une délégation pour répondre aux fonctionnaires chargés de la surveillance lors de leurs visites de contrôle.

Art. 13. En outre, le comité remplit toutes les autres missions qui lui sont confiées en vertu de dispositions spécifiques.

Section III. — Obligations de l'employeur

Art. 14. L'employeur est tenu de fournir toutes les informations nécessaires au comité, afin qu'il puisse émettre ses avis en parfaite connaissance de cause.

Il rassemble une documentation relative aux questions en matière de bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail, d'environnement interne et externe, dont le contenu est déterminé par l'annexe I^{re} de l'arrêté royal du 27 mars 1998 relatif au Service interne pour la Prévention et la Protection au Travail, et tient celle-ci à la disposition du comité.

A cet effet, les membres du comité doivent être informés et pouvoir prendre connaissance de toutes les informations, tous les rapports, avis et documents, imposés ou non par la réglementation du travail ou par

Art. 3. Het comité brengt een voorafgaand advies uit over :

1° alle voorstellen, maatregelen en toe te passen middelen, die rechteels of onrechteels, meteen of na verloop van tijd, gevolgen kunnen hebben voor het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;

2° de planning en invoering van nieuwe technologieën, wat betreft de gevolgen voor de veiligheid en de gezondheid van de werknemers, verbonden aan de keuzen inzake uitrusting, de arbeidsomstandigheden en de invloed op de omgevingsfactoren op het werk, met uitzondering van die gevolgen, waarop een collectieve arbeidsovereenkomst van toepassing is, die in gelijkaardige waarborgen voorziet;

3° de keuze of de vervanging van een externe dienst voor technische controles op de werkplaats en andere instellingen en deskundigen;

4° de keuze of de verandering van de diensten waarop een beroep wordt gedaan in toepassing van de arbeidsongevallenwetten;

5° elke maatregel die overwogen wordt om de technieken en de arbeidsvoorwaarden aan de mens aan te passen en om de beroepsvermoeidheid te voorkomen;

6° de specifieke maatregelen voor de inrichting van de arbeidsplaats teneinde, in voorkomend geval, rekening te houden met de tewerkgestelde minder-valide werknemers;

7° de keuze, de aankoop, het onderhoud en het gebruik van arbeidsmiddelen en persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen.

Art. 4. Het comité geeft zijn voorafgaand akkoord in de gevallen bepaald door de verschillende wetten en uitvoeringsbesluiten ervan.

Art. 5. Het comité is er mee belast in de hem eigen domeinen de propagandamiddelen en de maatregelen in verband met het onthaal van de werknemers, de informatie en de opleiding op het vlak van de preventie en bescherming op het werk uit te werken en in toepassing te brengen.

Art. 6. Het comité stimuleert de activiteiten van de interne dienst en volgt de werking van de interne dienst op.

Art. 7. Het comité onderzoekt de door de werknemers geuite klachten met betrekking tot het welzijn op het werk, evenals de klachten die betrekking hebben op de manier waarop de diensten, waarop in toepassing van de arbeidsongevallenwetten een beroep wordt gedaan, hun opdracht vervullen.

Art. 8. Het comité werkt voorstellen uit om de arbeidsplaats en de omgeving ervan te verfraaien.

Art. 9. Het comité verleent, op vraag van de met het toezicht belaste ambtenaren, zijn medewerking aan deze ambtenaren.

Art. 10. Het comité draagt bij tot de toepassing van het dynamisch risicobeheersingssysteem door sommige van zijn leden werkgevers en werknemers af te vaardigen om samen met de bevoegde preventieadviseur en het bevoegde lid van de hiërarchische lijn, periodiek en ten minste één maal per jaar een grondig onderzoek in te stellen op al de arbeidsplaatsen waarvoor het comité bevoegd is.

Art. 11. Het comité wijst een afvaardiging aan die zich onmiddellijk ter plaatse begeeft, wanneer er ernstige risico's zijn, waarbij de schade dreigend is en telkens er een ernstig ongeval of incident gebeurd is, of wanneer ten minste een derde van de werknemersafvaardiging in het comité er om verzoekt.

Art. 12. Het comité wijst een afvaardiging aan om de met het toezicht belaste ambtenaren te woord te staan bij hun toezichtsbezoeken.

Art. 13. Het comité vervult bovendien alle andere opdrachten die door specifieke bepalingen aan hem worden toevertrouwd.

Afdeling III. — Verplichtingen van de werkgever

Art. 14. De werkgever is er toe gehouden het comité alle nodige informatie te verstrekken opdat het met volkomen kennis van zaken advies zou kunnen uitbrengen.

Hij stelt een documentatie samen betreffende de vraagstukken inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, het intern en extern milieu, waarvan de inhoud is bepaald in bijlage I van het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk, en houdt deze ter beschikking van het comité.

Daartoe moeten de leden van het comité op de hoogte worden gebracht en kennis kunnen krijgen van alle al dan niet door de arbeids- of milieureglementering opgelegde inlichtingen, verslagen, adviezen

la réglementation relative à l'environnement qui se rapportent au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail ou l'environnement interne ou externe.

Ceci s'applique notamment aux informations, rapports, avis et documents que l'entreprise même doit fournir aux autorités ou qu'elle doit tenir à leur disposition, en exécution de la réglementation relative à l'environnement.

Il en est de même pour les informations, rapports, avis et documents que les entreprises tierces doivent rendre publics lors de leur demande d'autorisation si et dans la mesure où l'employeur peut faire valoir un droit d'examen de ces documents.

Ceci s'applique, en outre, aux modifications apportées aux procédés de fabrication, aux méthodes de travail ou aux installations lorsqu'elles sont susceptibles d'aggraver les risques existants pour le bien-être des travailleurs, l'environnement interne ou externe ou d'en créer de nouveaux, ainsi que dans le cas de la mise en œuvre ou la fabrication de produits nouveaux.

En outre, l'employeur tient à la disposition du comité le bon de commande, les documents de livraison et le rapport de mise en service qui se rapportent au choix, à l'achat et à l'utilisation des équipements de travail et des équipements de protection individuelle et collective et il soumet régulièrement un rapport ou un aperçu au comité afin d'en discuter.

Art. 15. L'employeur fournit au comité toutes les informations nécessaires concernant les risques pour la sécurité et la santé ainsi que les mesures de protection et de prévention, tant au niveau de l'organisation en son ensemble qu'au niveau de chaque groupe de postes de travail ou de fonctions, ainsi que toutes les informations nécessaires concernant les mesures prises en matière de premiers secours, de lutte contre l'incendie et d'évacuation des travailleurs.

En outre, l'employeur fournit toutes les informations nécessaires concernant l'évaluation des risques et les mesures de protection, dans le cadre du système dynamique de gestion des risques et du plan global de prévention.

Art. 16. L'employeur fournit annuellement lors d'une réunion du comité un commentaire détaillé en ce qui concerne la politique d'environnement menée par l'entreprise.

Il fournit également au comité les informations qu'un membre du comité aurait demandées en ce qui concerne l'environnement externe.

Art. 17. L'employeur donne la possibilité aux membres du comité représentant les travailleurs d'avoir les contacts nécessaires par l'exercice de leur mission avec lui-même ou ses représentants, ainsi qu'avec les membres de la ligne hiérarchique, les conseillers en prévention et les travailleurs concernés.

Art. 18. L'employeur communique au comité son point de vue ou, le cas échéant, celui du service interne ou externe, du service externe pour les contrôles techniques sur les lieux de travail ou d'autres institutions et experts concernés, sur les avis du comité relatifs aux plaintes formulées par les travailleurs en matière de bien-être au travail ainsi que sur la manière dont les services auxquels il est fait appel en application des lois sur les accidents du travail exercent leur mission.

Art. 19. L'employeur donne le plus rapidement possible une suite conforme aux avis unanimes du comité relatifs aux risques graves pour le bien-être des travailleurs et pour lesquels le dommage est imminent et il donne une suite appropriée dans le cas d'avis divergents.

Il donne suite à tous les autres avis dans le délai fixé par le comité ou, à défaut de délai, dans les six mois au plus tard.

L'employeur qui ne s'est pas conformé aux avis, ne leur a pas donné suite ou a opéré un choix parmi les avis divergents, en donne les motifs au comité.

Il explique également les mesures qui ont été prises, en cas d'urgence justifiée, sans consultation ou sans information préalable du comité.

Art. 20. L'employeur met les moyens nécessaires à la disposition des membres du comité afin de leur permettre de signaler les dangers et risques constatés au membre de la ligne hiérarchique directement compétent.

Dans le cadre de son obligation d'information, il met également à la disposition du comité un panneau d'affichage ou un autre moyen de communication adapté permettant d'atteindre tous les travailleurs.

en documenten die verband houden met het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, het intern of extern milieu.

Dit geldt inzonderheid voor de inlichtingen, verslagen, adviezen en documenten die de eigen onderneming in toepassing van de milieureglementering aan de overheid dient te verschaffen of ter inzage dient te houden.

Dit geldt eveneens voor de inlichtingen, verslagen, adviezen en documenten die derde ondernemingen ter gelegenheid van hun aanvraag voor een vergunning openbaar dienen te maken, indien en voor zover de werkgever ten opzichte van die documenten een inzagerecht kan doen gelden.

Dit geldt bovendien voor de wijzigingen aangebracht aan de fabricageprocedures, de werkmethodes of de installaties als ze de bestaande risico's voor het welzijn van de werknemers, het intern of het extern milieu kunnen verzwaren of er nieuwe kunnen vormen, evenals bij de aanwending of fabricage van nieuwe producten.

Bovendien houdt de werkgever de bestelbon, de leveringsdocumenten en het indienststellingsverslag die betrekking hebben op de keuze, de aankoop en het gebruik van arbeidsmiddelen en persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen ter inzage van het comité en legt hij regelmatig een verslag of overzicht ter bespreking voor aan het comité.

Art. 15. De werkgever verstrekt aan het comité alle nodige informatie betreffende de risico's voor de veiligheid en de gezondheid, alsmede de beschermings- en preventiemaatregelen, zowel voor de organisatie in haar geheel als op het niveau van elke groep van werkposten of functies evenals alle nodige informatie betreffende de maatregelen genomen met betrekking tot de eerste hulp, de brandbestrijding en de evacuatie van werknemers.

De werkgever verstrekt bovendien alle nodige informatie betreffende de evaluatie van de risico's en de beschermende maatregelen, in het kader van het dynamisch risicobeheersingssysteem en het globaal preventieplan

Art. 16. De werkgever verzorgt jaarlijks op een vergadering van het comité een omstandige toelichting met betrekking tot het door de onderneming gevoerde milieubeleid.

Hij bezorgt aan het comité tevens de toelichtingen waarnaar een lid van het comité met betrekking tot externe milieuaangelegenheden zou hebben gevraagd.

Art. 17. De werkgever geeft aan de leden van het comité die de werknemers vertegenwoordigen de mogelijkheid om met hemzelf, of zijn afgevaardigden alsmede met de leden van de hiërarchische lijn, de preventieadviseurs en de betrokken werknemers alle contacten te hebben die nodig zijn voor de uitvoering van hun opdracht.

Art. 18. De werkgever deelt zijn standpunt of, in voorkomend geval, dat van de interne of externe dienst, de externe dienst voor technische controles op de werkplaats of andere betrokken instellingen en deskundigen, mede aan het comité omtrent de adviezen van het comité inzake de door de werknemers geuite klachten betreffende het welzijn op het werk en inzake de manier waarop de diensten waarop in toepassing van de arbeidsongevallenwetten een beroep wordt gedaan, hun opdracht vervullen.

Art. 19. De werkgever geeft zo vlug mogelijk een conform gevolg aan de met algemene stemmen uitgebrachte adviezen van het comité met betrekking tot ernstige risico's voor het welzijn van de werknemers waarbij de schade dreigend is en geeft er een passend gevolg aan in geval van uiteenlopende adviezen.

Hij geeft gevolg aan al de andere adviezen binnen de door het comité gestelde termijn of, indien geen termijn is bepaald, uiterlijk binnen de zes maanden.

De werkgever die niet overeenkomstig de adviezen heeft gehandeld, er geen gevolg aan heeft gegeven of gekozen heeft onder de uiteenlopende adviezen, deelt de redenen hiervan mede aan het comité.

Hij verklaart tevens de maatregelen die in gewettigd dringend geval werden genomen zonder het comité vooraf te raadplegen of te informeren.

Art. 20. De werkgever stelt de nodige middelen ter beschikking van de leden van het comité, waardoor zij de vastgestelde gevaren of risico's kunnen signaleren aan het rechtstreeks bevoegde lid van de hiërarchische lijn.

In het kader van de informatieverplichting stelt hij tevens een uithangbord of een ander geschikt communicatiemiddel waarmee alle werknemers kunnen worden bereikt, ter beschikking van het comité.

Section IV. — Le fonctionnement du comité

Art. 21. L'employeur veille à ce que le comité se réunisse au moins une fois par mois, ainsi que lorsqu'un tiers au moins de la délégation du personnel au comité en fait la demande.

L'employeur veille à ce que le comité se réunisse au moins deux fois par an avec un intervalle de six mois au maximum sur les questions qui ont trait à la surveillance médicale, lorsqu'un département chargé de la surveillance médicale a été créé au sein du service interne.

Le comité se réunit au siège de l'unité technique d'exploitation.

Art. 22. L'employeur ou son délégué auquel il transfère ses pouvoirs en assure la présidence.

Il fixe l'ordre du jour et y inscrit tout point proposé par un membre du comité dix jours au moins avant la réunion.

Il fait approuver le procès-verbal de la réunion précédente.

Art. 23. Le secrétariat du comité est assuré par le service interne, lorsque l'employeur doit instaurer un seul comité.

Lorsqu'un employeur a plusieurs unités techniques d'exploitation pour lesquelles un comité doit être créé, le secrétariat du comité est assuré par la section du service interne, qui est instaurée auprès de l'unité technique d'exploitation pour laquelle le comité concerné a été institué.

Art. 24. Le secrétariat est chargé des tâches suivantes :

1° convoquer par écrit chaque membre effectif du comité au moins huit jours avant la réunion;

2° transmettre à chaque membre effectif, quinze jours au moins avant la réunion de février, le rapport annuel du service interne, sans préjudice de l'obligation de transmettre aux membres effectifs et suppléants du comité une copie de ce rapport dans un délai de trente jours après son établissement;

3° transmettre à chaque membre effectif, un mois au moins avant la réunion qui traite des questions relatives à la surveillance médicale le rapport qui a été rédigé à cet effet par le conseiller en prévention chargé de la surveillance médicale;

4° communiquer la date et l'ordre du jour de la réunion au conseiller en prévention du service externe qui est désigné en vertu de l'article 18 de l'arrêté royal du 27 mars 1998 relatif aux services externes pour la prévention et la protection au travail;

5° afficher en différents endroits apparents et accessibles, huit jours avant la réunion du comité, un avis qui en indique la date et l'ordre du jour ou diffuser cet avis à tous les travailleurs par d'autres moyens de communication équivalents;

6° établir le procès-verbal de la réunion et le remettre, au moins huit jours avant la réunion suivante, aux membres effectifs et suppléants ainsi qu'aux conseillers en prévention du service interne et au conseiller en prévention du service externe qui est désigné en vertu de l'article 18 de l'arrêté royal du 27 mars 1998 relatif aux services externes pour la prévention et la protection au travail;

7° afficher, aux mêmes endroits, dans les huit jours suivant la réunion, les conclusions et les décisions prises ou les diffuser à tous les travailleurs par d'autres moyens de communication équivalents;

8° afficher, aux mêmes endroits, le contenu du plan annuel d'action, le rapport annuel du service interne, les suites réservées aux avis du comité et toute information pour laquelle le comité souhaite une publicité particulière ou diffuser cette information à tous les travailleurs par d'autres moyens de communication équivalents;

9° transmettre une copie des rapports mensuels aux membres effectifs et suppléants du comité, dans un délai de trente jours à partir de la date imposée pour leur établissement;

10° transmettre une copie des rapports mensuels et annuels aux membres effectifs et suppléants du conseil d'entreprise ou de la délégation syndicale, lorsque ces organes existent, et ceci dans un délai de trente jours à partir de la date imposée pour leur établissement.

La convocation visée à l'alinéa 1^{er}, 1°, indique le lieu, la date, l'heure et l'ordre du jour et est accompagnée du rapport mensuel du service interne et de toutes les informations utiles relatives à cet ordre du jour.

Afdeling IV. — De werking van het comité

Art. 21. De werkgever zorgt ervoor dat het comité ten minste één maal per maand vergadert, evenals wanneer ten minste een derde van de personeelsafvaardiging in het comité er om verzoekt.

De werkgever zorgt er tevens voor dat het comité ten minste twee maal per jaar met een tussentijd van maximaal zes maanden vergadert over de zaken die betrekking hebben op het medisch toezicht, wanneer er een departement belast met het medisch toezicht is opgericht bij de interne dienst.

Het comité vergadert op de zetel van de technische bedrijfseenheid.

Art. 22. De werkgever of zijn afgevaardigde aan wie hij zijn bevoegdheden overdraagt, neemt het voorzitterschap op zich.

Hij stelt de agenda op en vermeldt er elk punt op dat ten minste tien dagen voor de vergadering door een lid van het comité werd voorgesteld.

Hij laat de notulen van de vorige vergadering goedkeuren.

Art. 23. Het secretariaat van het comité wordt verzekerd door de interne dienst, wanneer bij de werkgever één comité moet opgericht worden.

Wanneer een werkgever meerder technische bedrijfseenheden heeft waarvoor een comité moet opgericht worden, wordt het secretariaat van het comité verzekerd door de afdeling van de interne dienst, die is opgericht voor de technische bedrijfseenheid waarvoor het desbetreffende comité is opgericht.

Art. 24. Het secretariaat is belast met de volgende taken :

1° elk gewoon lid van het comité ten minste acht dagen voor de vergadering schriftelijk uitnodigen;

2° elk gewoon lid ten minste vijftien dagen voor de vergadering van de maand februari het jaarverslag van de interne dienst toesturen, onverminderd de verplichting om binnen de dertig dagen na het opstellen ervan een afschrift van het jaarverslag toe te zenden aan de gewone en plaatsvervangende leden van het comité;

3° elk gewoon lid tenminste een maand voordat de vergadering over de zaken in verband met het medisch toezicht plaats heeft het verslag toesturen dat in dit verband is opgesteld door de preventieadviseur belast met het medisch toezicht;

4° de datum en de agenda van de vergadering meedelen aan de preventieadviseur van de externe dienst die krachtens artikel 18 van het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende de externe diensten voor preventie en bescherming op het werk, is aangeduid;

5° op verschillende in het oog vallende en toegankelijke plaatsen, acht dagen voor de vergadering van het comité een bericht aanplakken dat de datum en de agenda van de vergadering mededeelt of dit bericht kenbaar maken aan alle werknemers via andere gelijkwaardige communicatiekanalen;

6° de notulen van de vergadering opstellen en ze ten minste acht dagen voor de volgende vergadering bezorgen aan de gewone en plaatsvervangende leden evenals aan de preventieadviseurs van de interne dienst en de preventieadviseur van de externe dienst, die krachtens artikel 18 van het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende de externe diensten voor preventie en bescherming op het werk, is aangeduid;

7° binnen de acht dagen na de vergadering, de conclusies en de genomen beslissingen op dezelfde plaats aanplakken of ze kenbaar maken aan alle werknemers via andere gelijkwaardige communicatiekanalen;

8° de inhoud van het jaarlijks actieplan, het jaarverslag van de interne dienst, de aan de adviezen van het comité gegeven gevolgen en elke informatie die het comité in het bijzonder wil kenbaar maken op dezelfde plaatsen aanplakken of al deze informatie kenbaar maken aan alle werknemers via andere gelijkwaardige communicatiekanalen;

9° binnen dertig dagen vanaf het tijdstip opgelegd voor het opstellen ervan, een afschrift van de maandverslagen toezenden aan de gewone en plaatsvervangende leden van het comité;

10° binnen dertig dagen vanaf het tijdstip opgelegd voor het opstellen ervan, een afschrift van de maand- en jaarverslagen toezenden aan de gewone en de plaatsvervangende leden van de ondernemingsraad en de syndicale afvaardiging, indien deze instellingen bestaan.

De convocatie bedoeld in het eerste lid, 1°, vermeldt de plaats, de datum, het uur en de agenda en wordt vergezeld van het maandverslag van de interne dienst en van alle nodige inlichtingen met betrekking tot die agenda.

Les tâches suivantes doivent, en tout cas, être assurées par le conseiller en prévention chargé de la direction du service interne ou, le cas échéant, le conseiller en prévention chargé de la direction de la section :

- 1° rédiger les avis du comité;
- 2° veiller à ce que les procès-verbaux des réunions soient établis;
- 3° assister aux réunions et y fournir les explications nécessaires;
- 4° veiller à ce que les tâches visées à l’alinéa 1^{er} soient exécutées.

Art. 25. Participent également aux réunions du comité, avec voix consultative :

- 1° le conseiller en prévention chargé de la surveillance médicale, qui fait partie du service interne;
- 2° le conseiller en prévention chargé de la direction du service interne, lorsque le service est composé de plusieurs sections, chaque fois que sa présence est requise, suite aux relations fixées entre le service central et les sections en application de l’article 15, alinéa 1^{er} de l’arrêté royal du 27 mars 1998 relatif au Service interne pour la Prévention et la Protection au Travail;
- 3° les autres conseillers en prévention du service interne que ceux visés au 1° et 2° et les conseillers en prévention du service externe, chaque fois qu’un point de l’ordre du jour traite d’une matière qui relève de leur compétence spécifique et notamment lors de la discussion du plan global de prévention, du plan d’action annuel et du rapport médical annuel;
- 4° les délégués-ouvriers à l’inspection des minières et des carrières, en ce qui concerne les carrières à ciel ouvert et leurs dépendances.

Le secrétariat informe ces personnes de la date et de l’ordre du jour de la réunion.

Art. 26. Les membres représentant les travailleurs au comité peuvent se faire assister avec l’accord de l’employeur, par un expert de leur choix.

En vue de préparer les réunions, ils peuvent obtenir l’assistance d’un représentant permanent de leur organisation syndicale, avec l’accord tacite de l’employeur.

Ils peuvent toujours faire appel au fonctionnaire chargé de la surveillance.

Art. 27. Le comité donne son avis dans les plus brefs délais sur toutes les matières pour lesquelles il est obligatoirement consulté par l’employeur ainsi que, le cas échéant, sur les informations qu’il reçoit.

Les avis qui ne sont pas rendus à l’unanimité mentionnent les divergences.

En tout cas, l’avis sur le plan annuel d’action est fourni avant la date d’entrée en vigueur de ce plan.

Art. 28. Le fonctionnaire chargé de la surveillance peut convoquer d’office le comité et assumer la présidence de la réunion.

Art. 29. Il est interdit aux membres du comité de communiquer à d’autres personnes ou de divulguer les renseignements globaux ou individuels, dont ils ont connaissance en raison des fonctions ou mandats qu’ils exercent, si cela porte préjudice aux intérêts de l’employeur ou des travailleurs.

La disposition de l’alinéa 1^{er} n’a pour but ni d’entraver les relations normales entre les syndicats et leurs délégués dans le comité, ni d’entraver leur droit de s’adresser à l’employeur en cas de différend au niveau du comité.

Art. 30. Les membres représentant les travailleurs au comité ont droit à une formation appropriée.

Elle ne peut être mise à leur charge et elle se passe durant le temps de travail ou conformément aux conventions collectives de travail ou les dispositions légales la concernant.

De volgende taken moeten, in elk geval, verzekerd worden door de preventieadviseur die belast is met de leiding van de interne dienst of, in voorkomend geval, de preventieadviseur die belast is met de leiding van de afdeling :

- 1° de adviezen van het comité opstellen;
- 2° er voor zorgen dat de notulen van de vergaderingen worden opgesteld;
- 3° de vergaderingen bijwonen en er de nodige toelichtingen verstrekken;
- 4° er voor zorgen dat de in het eerste lid bedoelde taken worden uitgevoerd.

Art. 25. Nemen eveneens deel aan de vergaderingen van het comité, met raadgevende stem :

- 1° de preventieadviseur belast met het medisch toezicht, die deel uitmaakt van de interne dienst;
- 2° de preventieadviseur belast met de leiding van de interne dienst, wanneer de dienst uit verschillende afdelingen bestaat telkens wanneer zijn aanwezigheid vereist is ingevolge de verhouding die is vastgesteld tussen de centrale dienst en de afdelingen in toepassing van artikel 15, eerste lid van het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk;

3° de andere preventieadviseurs van de interne dienst dan deze bedoeld in 1° en 2°, en de preventieadviseurs van de externe dienst, telkens wanneer er op de agenda een punt staat dat behoort tot hun bijzondere bevoegdheid en inzonderheid bij de bespreking van het globaal preventieplan, het jaarlijks actieplan en het medisch jaarverslag;

4° de afgevaardigden-werklieden bij het toezicht op de graverijen en de groeven, wat de groeven in open lucht en hun aanhorigheden betreft.

Het secretariaat stelt deze personen in kennis van de datum en de agenda van de vergadering.

Art. 26. De leden vertegenwoordigers van de werknemers in het comité mogen zich, met de instemming van de werkgever, laten bijstaan door een deskundige van hun keuze.

Met het oog op de voorbereiding van de vergaderingen kunnen zij zich, met het stilzwijgende akkoord van de werkgever, laten bijstaan door een bestendige afgevaardigde van hun vakvereniging.

Zij mogen steeds beroep doen op de met het toezicht belaste ambtenaar.

Art. 27. Het comité verstrekt binnen de kortst mogelijke termijn zijn advies omtrent elke aangelegenheid waarover het verplicht geraadpleegd wordt door de werkgever, evenals, in voorkomend geval, over de informatie die het ontvangt.

De adviezen die niet met algemene stemmen worden uitgebracht vermelden de andersluidende.

Het advies omtrent het jaarlijks actieplan wordt in elk geval verstrekt voor de datum waarop dit plan moet in werking treden.

Art. 28. De met het toezicht belaste ambtenaar mag ambtshalve het comité convoceren en het voorzitterschap van de vergadering op zich nemen.

Art. 29. De leden van het comité mogen zowel de globale als de individuele informatie waarover zij beschikken ingevolge de functies of mandaten die zij vervullen, niet aan anderen mededelen of openbaar maken, indien dit de belangen van de werkgever of van de werknemers schaadt.

De bepaling van het eerste lid heeft niet tot doel de normale betrekkingen tussen de vakverenigingen en de afgevaardigden in het comité te belemmeren en doet geen afbreuk aan hun recht om zich tot de werkgever te wenden in geval een geschil rijst in het comité.

Art. 30. De leden, vertegenwoordigers van de werknemers in het comité, hebben het recht op een passende opleiding.

Zij mag niet te hunnen laste komen en wordt gegeven tijdens de werktijd of overeenkomstig de desbetreffende collectieve arbeidsovereenkomsten of wettelijke regelingen

Section V. — Le règlement d’ordre intérieur

Art. 31. Sans préjudice des dispositions de la section III, le règlement d’ordre intérieur doit contenir au moins les points suivants :

1° les modalités concernant le lieu et le moment des réunions;

2° les noms et prénoms des membres effectifs et suppléants qui représentent l’employeur ainsi que les noms et prénoms des membres effectifs et suppléants qui représentent les travailleurs;

3° le nom et prénom du président et, le cas échéant ceux de son remplaçant;

4° les modalités concernant la tâche du président et les modalités selon lesquelles il peut se faire remplacer;

5° le mode d’inscription d’un point à l’ordre du jour;

6° le mode de convocation des membres à la réunion;

7° les modalités concernant le déroulement des réunions;

8° les modalités concernant le quorum de présences exigé afin de pouvoir se réunir valablement ainsi que le mode de constatation qu’un accord a été obtenu;

9° le mode de consultation des rapports, des avis et de tous les autres documents qui doivent être tenus à la disposition du comité par l’employeur;

10° le mode et le délai de conservation des archives du comité ainsi que les modalités de consultation de celles-ci par les membres du comité;

11° les modalités concernant la désignation des délégations visées aux articles 10 à 12 et la composition de ces délégations;

12° la nature des moyens, notamment sous la forme d’un carnet de notes ou d’un moyen de rapport équivalent, qui en application de l’article 20 sont mis à la disposition des membres du comité;

13° les modalités concernant les contacts visés à l’article 17;

14° les modalités relatives aux réunions préparatoires et aux réunions supplémentaires;

15° le mode de convocation des experts, le cas échéant;

16° le mode d’information du personnel sur les points à l’ordre du jour et sur les décisions du comité;

17° la procédure de modification du règlement.

Section VI. — Dispositions finales

Art. 32. L’article 29 de l’arrêté royal du 27 mars 1998 relatif à la politique du bien-être des travailleurs lors de l’exécution de leur travail est abrogé.

Art. 33. L’article 14, alinéa 5 de l’arrêté royal du 27 mars 1998 relatif au Service interne pour la Prévention et la Protection au Travail, est remplacé par l’alinéa suivant :

« L’employeur donne suite à cet avis, conformément à l’article 19 de l’arrêté royal du 3 mai 1999 relatif aux missions et au fonctionnement des comités pour la prévention et la protection au travail ».

Art. 34. L’article 17, § 1^{er}, alinéa 2, du même arrêté est remplacé par l’alinéa suivant :

« L’employeur donne suite à cet avis, conformément à l’article 19 de l’arrêté royal du 3 mai 1999 relatif aux missions et au fonctionnement des comités pour la prévention et la protection au travail ».

Art. 35. L’article 54^{quater}8, alinéa 2, du règlement général pour la protection du travail, approuvé par les arrêtés du Régent des 11 février 1946 et 27 septembre 1947, modifié par l’arrêté royal du 20 juin 1975 est abrogé.

Afdeling V. — Het huishoudelijk reglement

Art. 31. Onverminderd de bepalingen van afdeling III, bevat het huishoudelijk reglement ten minste de volgende punten :

1° de nadere regels betreffende de plaats en het tijdstip van de vergaderingen;

2° de naam en voornaam van de gewone en plaatsvervangende leden die de werkgever vertegenwoordigen en de naam en voornaam van de gewone en plaatsvervangende leden die de werknemers vertegenwoordigen;

3° de naam en voornaam van de voorzitter en, in voorkomend geval, van zijn plaatsvervanger;

4° de nadere regels betreffende de taak van de voorzitter en de wijze waarop hij zich kan laten vervangen;

5° de wijze waarop een punt kan worden ingeschreven op de agenda;

6° de wijze waarop de leden worden opgeroepen voor de vergadering;

7° de nadere regels betreffende het verloop van de vergaderingen;

8° de nadere regels betreffende het vereiste aanwezigheidsquorum om rechtsgeldig te kunnen vergaderen en de wijze waarop wordt vastgesteld dat er een akkoord is;

9° de wijze waarop inzage wordt verleend in de verslagen, adviezen en alle andere documenten die door de werkgever moeten worden ter beschikking gehouden van het comité;

10° de wijze van bewaring en de termijn van bewaring van het archief van het comité en de nadere regels betreffende de inzage ervan door de leden van het comité;

11° de nadere regels betreffende de aanduiding van de afvaardigingen bedoeld in de artikelen 10 tot 12 en de samenstelling van die afvaardigingen;

12° de aard van de middelen, inzonderheid onder de vorm van een notitieboekje of een gelijkwaardig rapporteringsmiddel, die in toepassing van artikel 20 ter beschikking worden gesteld van de leden van het comité;

13° de nadere regels betreffende de contacten bedoeld in artikel 17;

14° de nadere regels betreffende de voorbereidende vergaderingen en betreffende bijkomende vergaderingen;

15° de wijze waarop, in voorkomend geval, deskundigen worden uitgenodigd;

16° de wijze waarop het personeel wordt geïnformeerd over de agendapunten en de beslissingen van het comité;

17° de procedure tot wijziging van het reglement.

Afdeling VI. — Slotbepalingen

Art. 32. Artikel 29 van het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende het beleid inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk wordt opgeheven.

Art. 33. Artikel 14, vijfde lid van het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk, wordt vervangen door het volgende lid :

« De werkgever geeft gevolg aan dit advies overeenkomstig artikel 19 van het koninklijk besluit van 3 mei 1999 betreffende de opdrachten en de werking van de comités voor preventie en bescherming op het werk. »

Art. 34. Artikel 17, § 1, tweede lid, van hetzelfde besluit wordt vervangen door het volgende lid :

« De werkgever geeft gevolg aan dit advies overeenkomstig artikel 19 van het koninklijk besluit van 3 mei 1999 betreffende de opdrachten en de werking van de comités voor preventie en bescherming op het werk. »

Art. 35. Artikel 54^{quater}8, tweede lid, van het algemeen reglement voor de arbeidsbescherming, goedgekeurd bij de besluiten van de Regent van 11 februari 1946 en 27 september 1947, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 20 juni 1975 wordt opgeheven.

Art. 36. L'article 108, § 1^{er}, du même règlement, modifié par les arrêtés royaux des 2 août 1968, 20 mai 1980 et 27 mars 1998, est remplacé par le paragraphe suivant :

« § 1^{er}. Le médecin-chef du service rédige un rapport portant sur la période écoulée et notamment concernant les activités du service, les problèmes de prévention qui retiennent son attention, les résultats qu'il a obtenus et les mesures qu'il propose.

Ce rapport est conforme au modèle fixé par le Ministre de l'Emploi et du Travail, tant en ce qui concerne sa présentation que son contenu. »

Art. 37. Sont abrogés dans le même règlement :

1° l'article 147*octies*, modifié par les arrêtés royaux des 16 avril 1965 et 27 mars 1998;

2° l'article 835, inséré par l'arrêté royal du 21 mars 1958 et modifié par l'arrêté royal du 27 mars 1998;

3° l'article 836, modifié par l'arrêté royal du 8 mars 1976;

4° la section 3 du titre V, chapitre II, comprenant les articles 837 à 839*decies*, modifiée par les arrêtés royaux des 10 mars 1971, 20 juin 1975, 11 mars 1977, 14 septembre 1992, 8 février 1993, 18 juin 1993 et 7 août 1995.

Art. 38. Sont chargés de la surveillance du respect des dispositions du présent arrêté :

1° les ingénieurs, ingénieurs industriels, ingénieurs techniciens et contrôleurs techniques de l'Inspection technique de l'Administration de la sécurité du travail;

2° les médecins-inspecteurs du travail et les inspecteurs adjoints d'hygiène du travail de l'Inspection médicale de l'Administration de l'hygiène et de la médecine du travail.

Art. 39. Les dispositions des articles 1^{er} à 31 constituent le Titre II, Chapitre IV du code sur le bien-être au travail avec les intitulés suivants :

1° « Titre II. — Structures organisationnelles »

2° « Chapitre IV. — Les comités pour la prévention et la protection au travail »

Art. 40. Notre Ministre de l'Emploi et du Travail est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 3 mai 1999.

ALBERT

Par le Roi :
La Ministre de l'Emploi et du Travail,
Mme M. SMET

Note

(1) Références au *Moniteur belge* :
Loi du 4 août 1996, *Moniteur belge* du 18 septembre 1996.
Arrêté du Régent du 11 février 1946, *Moniteur belge* des 3 et 4 avril 1946.
Arrêté du Régent du 27 septembre 1947, *Moniteur belge* des 3 et 4 octobre 1947.
Arrêté royal du 21 mars 1958, *Moniteur belge* des 30 et 31 mars 1958.

Arrêté royal du 16 avril 1965, *Moniteur belge* du 4 juin 1965.

Arrêté royal du 2 août 1968, *Moniteur belge* du 24 août 1968.

Arrêté royal du 20 juin 1975, *Moniteur belge* du 15 juillet 1975.
Arrêté royal du 8 mars 1976, *Moniteur belge* du 28 avril 1976.

Arrêté royal du 11 mars 1977, *Moniteur belge* du 4 mai 1977.

Arrêté royal du 20 mai 1980, *Moniteur belge* du 7 juin 1980.
Arrêté royal du 14 septembre 1992, *Moniteur belge* du 30 septembre 1992.
Arrêté royal du 8 février 1993, *Moniteur belge* du 4 mars 1993.

Arrêté royal du 18 juin 1993, *Moniteur belge* du 8 juillet 1993.
Arrêté royal du 27 mars 1998, *Moniteur belge* du 31 mars 1998.

Art. 36. Artikel 108, § 1, van hetzelfde reglement, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 2 augustus 1968, 20 mei 1980 en 27 maart 1998, wordt vervangen door de volgende paragraaf :

« § 1. De geneesheer-diensthofd stelt een verslag op met betrekking tot de verstreken tijdsparre en dat betrekking heeft op inzonderheid de werkzaamheden van de dienst, de preventiemaatregelen die zijn aandacht hebben gewekt, de resultaten die hij heeft bereikt en de maatregelen die hij voorstelt.

Dit verslag stemt overeen met het door de Minister van Tewerkstelling en Arbeid vastgestelde model, zowel wat de presentatie als de inhoud betreft. »

Art. 37. Worden opgeheven in hetzelfde reglement :

1° artikel 147*octies*, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 16 april 1965 en 27 maart 1998;

2° artikel 835, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 21 maart 1958 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 27 maart 1998;

3° artikel 836, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 8 maart 1976;

4° de afdeling 3 van titel V, hoofdstuk II, dat de artikelen 837 tot 839*decies* bevat, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 10 maart 1971, 20 juni 1975, 11 maart 1977, 14 september 1992, 8 februari 1993, 18 juni 1993 en 7 augustus 1995.

Art. 38. Zijn belast met het toezicht op de naleving van de bepalingen van dit besluit :

1° de ingenieurs, industrieel ingenieurs, technische ingenieurs en technische controleurs van de Technische Inspectie van de Administratie van de arbeidsveiligheid;

2° de geneesheren-arbeidsinspecteurs en de adjunct-inspecteurs-arbeidshygiëne van de Medische Inspectie van de Administratie van de arbeidshygiëne en -geneeskunde.

Art. 39. De bepalingen van de artikelen 1 tot 31 vormen Titel II, Hoofdstuk IV van de codex over het welzijn op het werk met de volgende opschriften :

1° « Titel II. — Organisatorische structuren »

2° « Hoofdstuk IV. — De comités voor preventie en bescherming op het werk. »

Art. 40. Onze Minister van Tewerkstelling en Arbeid is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 3 mei 1999.

ALBERT

Van Koningswege :
De Minister van Tewerkstelling en Arbeid,
Mevr. M. SMET

Nota

(1) Verwijzingen naar het *Belgisch Staatsblad* :
Wet van 4 augustus 1996, *Belgisch Staatsblad* van 18 september 1996.
Besluit van de Regent van 11 februari 1946, *Belgisch Staatsblad* van 3 en 4 april 1946.
Besluit van de Regent van 27 september 1947, *Belgisch Staatsblad* van 3 en 4 oktober 1947.
Koninklijk besluit van 21 maart 1958, *Belgisch Staatsblad* van 30 en 31 maart 1958.
Koninklijk besluit van 16 april 1965, *Belgisch Staatsblad* van 4 juni 1965.
Koninklijk besluit van 2 augustus 1968, *Belgisch Staatsblad* van 24 augustus 1968.
Koninklijk besluit van 20 juni 1975, *Belgisch Staatsblad* van 15 juli 1975.
Koninklijk besluit van 8 maart 1976, *Belgisch Staatsblad* van 28 april 1976.
Koninklijk besluit van 11 maart 1977, *Belgisch Staatsblad* van 4 mei 1977.
Koninklijk besluit van 20 mei 1980, *Belgisch Staatsblad* van 7 juni 1980.
Koninklijk besluit van 14 september 1992, *Belgisch Staatsblad* van 30 september 1992.
Koninklijk besluit van 8 februari 1993, *Belgisch Staatsblad* van 4 maart 1993.
Koninklijk besluit van 18 juni 1993, *Belgisch Staatsblad* van 8 juli 1993.
Koninklijk besluit van 27 maart 1998, *Belgisch Staatsblad* van 31 maart 1998.