

Numéro de projet	Titre du projet	Etablissement coordinateur	Promoteur	Montant maximum
99.ZA.023	Crime Prevention Training Programme for teachers in government schools in South Africa – Consolidation and broader application	KU Leuven	WALGRAEVE	3.066.380 BEF
99.ZA.024	Onderzoek naar een mogelijke samenwerking met de universiteit van Stellenbosch (Zuid-Afrika) aan de kwalitatieve verbetering van het biologie-onderwijs in secundaire scholen die benadeeld werden door vroegere discriminatie	UIA	DAMEN	426.674 BEF
99.ZA.026	Onderricht in sociale zekerheid door woord en beeld	UIA	VAN STEENBERGE	4.000.000 BEF
99.ZA.027	Curriculumontwikkeling in de economie van kleinschalige landbouwbedrijven in Zuid-Afrika	Universiteit Gent	D'HAESE	3.000.000 BEF
				Totaalbedrag :39.355.070 BEF

Art. 2. Le Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions est autorisé à conclure, avec les personnes morales et promoteurs intéressés, les conventions nécessaires relatives à l'exécution des projets susmentionnés.

Art. 3. Le Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.
Bruxelles, le 25 mai 1999.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

Ministre flamand de la Politique extérieure, des Affaires européennes, des Sciences et de la Technologie,

L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique,

E. BALDEWIJNS



N. 99 — 2965

[C — 99/36088]

**8 JUNI 1999. — Besluit van de Vlaamse regering
houdende de procedureregels inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, gewijzigd bij de decreten van 20 december 1996 en 16 maart 1999;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 1 juni 1999;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wetten van 4 juli 1989 en 4 augustus 1996;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat door de decreten van 20 december 1996 en 16 maart 1999 het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden werd gewijzigd; dat deze wijzigingen een dringende aanpassing van het besluit van de Vlaamse regering van 6 juli 1994 houdende de procedureregels inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden noodzakelijk maken, inzonderheid wat betreft de definities en de invoering van procedureregels in geval van leasing;

Overwegende dat het decreet van 14 juli 1998 houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg in werking is getreden op 1 januari 1999; dat deze inwerkingtreding invloed heeft op het voormelde besluit van de Vlaamse regering van 6 juli 1994; dat de begrippen lokaal dienstencentrum, regionaal dienstencentrum en centrum voor kortverblijf werden ingevoerd door het decreet van 14 juli 1998, waardoor een onverwijld aanpassing van het voormelde besluit van 6 juli 1994 zich opdringt; dat, naar analogie met de voorzieningen voor bejaarden, en met het oog op een beleidsmatig verantwoorde besteding van investeringssubsidies, onverwijld in de reglementering ingeschreven moet worden dat de voorzieningen in de thuiszorg moeten zorgen voor de opmaak van een zorgstrategisch plan;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Financiën, Begroting en Gezondheidsbeleid;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° Fonds : het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden;

2° instellingen : de instellingen Kind en Gezin en het Vlaams Fonds voor Sociale Integratie van Personen met een Handicap, bedoeld in artikel 7 van het decreet;

3° initiatiefnemer : rechtspersoon die zorg- en dienstverlening organiseert in het kader van de persoonsgebonden aangelegenheden, bedoeld in artikel 5 van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen;

4° investering : kosten voor bouw-, uitbreidings- en verbouwwerkzaamheden, aankoop, uitrusting of apparatuur door initiatiefnemers, met uitzondering van de aankoop van grond;

5° programmatie : planning van voorzieningen op basis van geografische, demografische of andere vastgestelde criteria, die voor de verschillende categorieën van investeringen in de onderscheiden reglementeringen worden vastgelegd;

6° investeringssubsidie : subsidie als bijdrage in de kostprijs of de financiering van de investering door een initiatiefnemer;

7° investeringswaarborg : de waarborg tot terugbetaling van de leningen, voor dat deel van de kapitaalsuitgaven waarvoor geen investeringssubsidie wordt verkregen, die werden aangegaan om de investering te realiseren;

8° subsidiebelofte : verbintenis, die op het lopende begrotingsjaar wordt vastgelegd, om voor een investering een investeringssubsidie toe te kennen;

9° subsidiebeslissing : de beslissing die het gedeelte bepaalt van de subsidiebelofte dat voor een bepaalde projectfase wordt voorbehouden;

10° financier : een bank, spaarbank, een openbare kredietinstelling of een leasingmaatschappij;

11° overheid : hetzij de Vlaamse minister, bevoegd voor het geheel of een deel van de persoonsgebonden aangelegenheden, bedoeld in artikel 5 van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, hetzij de raad van bestuur of, wat betreft het Vlaams Fonds voor Sociale Integratie van Personen met een Handicap, een hiertoe door hem gemachtigd ambtenaar van de instellingen zoals bedoeld onder 2°;

12° decreet : het decreet van 23 februari 1994 inzake de Infrastructuur voor Persoonsgebonden Aangelegenheden;

13° masterplan : globale en beschrijvende schets met kostenraming van de door de initiatiefnemer geplande infrastructuur, afhankelijk van de doelgroep, de capaciteit, de uitvoeringstermijnen en toekomstige ontwikkelingen, met daarbij een financieel plan in verhouding tot de verwachte exploitatie;

14° project : het deel van de geplande infrastructuur, zoals omschreven in het masterplan, waarvoor de initiatiefnemer een subsidiebelofte of een subsidiebeslissing vraagt;

15° projectfase : één van de hoogstens vier delen van een project waarvoor een subsidiebeslissing getroffen kan worden, deze vier delen kunnen zijn :

a) de ruwbouw;

b) de technische uitrusting;

c) de afwerking;

d) de uitrusting en de meubilering;

16° financieel plan : een met realistische cijfers onderbouwde projectie van de financiering van de geplande investering waarin eigen middelen, investeringsubsidies, leningen, afschrijvingen, inkomsten en uitgaven worden verwerkt en een raming wordt gemaakt van de exploitatieresultaten;

17° nieuwbouw : een nieuwe bouwconstructie met een eigen, autonome en functionele bestemming in de persoonsgebonden aangelegenheden, die een ruwbouw bevat;

18° uitbreiding : het bouwen van een nieuwe bouwconstructie aan of bij een bestaande constructie die een functionele bestemming in de persoonsgebonden aangelegenheden heeft of voor dergelijke bestemming in aanmerking komt en waarbij de nieuwe constructie functioneel aansluit;

19° aankoop : de verwerving van een gebouw dat in aanmerking komt voor een functionele bestemming in de persoonsgebonden aangelegenheden;

20° verbouwing : elke materiële ingreep, met uitzondering van uitbreiding alsmede van de onderhoudswerken of de door slijtage noodzakelijke vervangingswerken, tot verbetering of vernieuwing van een gebouw met een functionele bestemming in de persoonsgebonden aangelegenheden, of dat voor een dergelijke functionele bestemming in aanmerking komt;

21° algemene ziekenhuizen : de ziekenhuizen, bedoeld in artikel 2 van de wet op de ziekenhuizen, gecoördineerd op 7 augustus 1987, met uitzondering van de psychiatrische ziekenhuizen en met uitzondering van de ziekenhuizen die uitsluitend beschikken over gespecialiseerde diensten voor behandeling en revalidatie (kenletter Sp), al of niet samen met diensten voor gewone hospitalisatie (kenletter H) of diensten neuropsychiatrie voor behandeling van volwassen patiënten (kenletter T) of diensten geriatrie (kenletter G);

22° lokaal dienstencentrum : een voorziening als bedoeld in artikel 6 van het decreet van 14 juli 1998 houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg;

23° regionaal dienstencentrum : een voorziening als bedoeld in artikel 8 van het decreet van 14 juli 1998 houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg;

24° dagverzorgingscentrum : een voorziening als bedoeld in artikel 10 van het decreet van 14 juli 1998 houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg;

25° centrum voor kortverblijf : een voorziening als bedoeld in artikel 12 van het decreet van 14 juli 1998 houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg;

26° rusthuis : één of meer gebouwen die functioneel een inrichting voor collectief verblijf vormen waar, onder welke benaming ook, aan bejaarden die er op duurzame wijze verblijven, huisvesting wordt gegeven alsmede geheel of gedeeltelijk, de gebruikelijke gezins- en huishoudelijke verzorging;

27° voorziening voor bejaarden : een rusthuis;

28° voorziening in de thuiszorg : een lokaal dienstencentrum, een regionaal dienstencentrum, een dagverzorgingscentrum of een centrum voor kortverblijf;

29° leasing : een onopzegbare overeenkomst waarbij een financier, op specifieke aanwijzing van de initiatiefnemer en tegen een bepaalde prijs, zorgt voor de nieuwbouw, uitbreiding of verbouwing van een onroerend goed op een grond die eigendom is van de initiatiefnemer en waarop voor de duur van de overeenkomst een recht van opstal wordt gevestigd, met de verplichting om de nieuwbouw, uitbreiding of verbouwing aan de initiatiefnemer in gebruik te geven gedurende de duur van de overeenkomst, en waarbij het recht van opstal uitdooft op het einde van de overeenkomst zodat de initiatiefnemer zonder enige bijkomende vergoeding eigenaar wordt van het onroerend goed;

30° minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor de investeringen voor verzorgingsinstellingen.

Art. 2. Dit besluit is van toepassing op alle initiatiefnemers die in aanmerking komen voor een investeringssubsidie of een investeringswaarborg.

HOOFDSTUK II. — *Subsidiebelofte*

Afdeling 1. — Algemene bepaling

Art. 3. Elke aanvraag tot het verkrijgen van een investeringssubsidie of een investeringswaarborg moet gericht worden aan het Fonds of, in voorkomend geval, voor het verkrijgen van een investeringssubsidie, aan de instellingen.

De aanvraag moet, op straffe van onontvankelijkheid, ingediend worden door de bevoegde organen van de initiatiefnemer.

Art. 4. § 1. De aanvraag tot subsidiebelofte bevat :

1° voor de initiatiefnemers die niet vallen onder 2° tot en met 4° :

a) de ondertekende notulen van de vergadering van de bevoegde organen van de initiatiefnemer met de beslissing om een investeringssubsidie en eventueel een investeringswaarborg aan te vragen;

b) de nodige bescheiden, statuten of documenten waaruit blijkt dat de initiatiefnemer hetzij een ondergeschikt bestuur, hetzij een vereniging zonder winstoogmerk of een instelling van openbaar nut in de zin van de wet van 27 juni 1921 waarbij aan de verenigingen zonder winstgevend doel en aan de instellingen van openbaar nut rechtspersoonlijkheid wordt verleend, hetzij een coöperatieve vennootschap is;

c) de aanvraag tot goedkeuring van het masterplan;

2° voor de algemene ziekenhuizen :

a) de ondertekende notulen van de vergadering van de bevoegde organen van de initiatiefnemer met de beslissing om een investeringssubsidie en eventueel een investeringswaarborg aan te vragen;

b) de nodige bescheiden, statuten of documenten waaruit blijkt dat de initiatiefnemer hetzij een ondergeschikt bestuur, hetzij een vereniging zonder winstoogmerk of een instelling van openbaar nut in de zin van de wet van 27 juni 1921 waarbij aan de verenigingen zonder winstgevend doel en aan de instellingen van openbaar nut rechtspersoonlijkheid wordt verleend, hetzij een instelling beheerst door de wet van 12 augustus 1911 waarbij de rechtspersoonlijkheid wordt verleend aan de universiteiten van Brussel en Leuven of door de wet van 7 april 1971 houdende oprichting en werking van de Universitaire Instelling Antwerpen is;

c) de aanvraag tot goedkeuring van het zorgstrategische plan;

3° voor de voorzieningen voor bejaarden :

a) de ondertekende notulen van de vergadering van de bevoegde organen van de initiatiefnemer met de beslissing om een investeringssubsidie en eventueel een investeringswaarborg aan te vragen;

b) de nodige bescheiden, statuten of documenten waaruit blijkt dat de initiatiefnemer hetzij een ondergeschikt bestuur, hetzij een vereniging zonder winstoogmerk of een instelling van openbaar nut in de zin van de wet van 27 juni 1921 waarbij aan de verenigingen zonder winstgevend doel en aan de instellingen van openbaar nut rechtspersoonlijkheid wordt verleend, hetzij het Nationaal Instituut voor oorlogsinvaliden, oud-strijders en oorlogsslachtoffers is;

c) de aanvraag tot goedkeuring van het zorgstrategische plan;

4° voor de voorzieningen in de thuiszorg :

a) de ondertekende notulen van de vergadering van de bevoegde organen van de initiatiefnemer met de beslissing om een investeringssubsidie en eventueel een investeringswaarborg aan te vragen;

b) de nodige bescheiden, statuten of documenten waaruit blijkt dat de initiatiefnemer hetzij een ondergeschikt bestuur, hetzij een vereniging zonder winstoogmerk is;

c) de aanvraag tot goedkeuring van het zorgstrategische plan;

§ 2. De aanvraag tot subsidiebelofte kan met de post worden verstuurd met een aangetekende brief of aan de gemachtigde ambtenaar worden afgegeven tegen ontvangstbewijs. De aanvraag moet ingediend worden in drie exemplaren. In geval van toepassing van § 1, 2° tot en met 4°, wordt het zorgstrategische plan in 8 exemplaren bijgevoegd.

Afdeling 2. — Procedure

Onderafdeling A. — Specifieke procedure voor de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden en de voorzieningen in de thuiszorg

Art. 5. Voor de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden en de voorzieningen in de thuiszorg verloopt de aanvraag tot subsidiebelofte in twee fasen. In een eerste fase moet de initiatiefnemer een plan met de zorgstrategische aspecten van het masterplan ter goedkeuring indienen.

De aanvraag tot goedkeuring van het zorgstrategische plan bevat :

1° de ondertekende notulen van de vergadering van de bevoegde organen van de initiatiefnemer met de beslissing om het zorgstrategische plan goed te keuren en in te dienen, vergezeld van, voor de algemene ziekenhuizen, het advies van de medische raad, bedoeld in artikel 120 van de wet op de ziekenhuizen, gecoördineerd op 7 augustus 1987, en eventueel van het advies van het coördinatiecomité, bedoeld in artikel 13 van het koninklijk besluit van 30 januari 1989 houdende vaststelling van aanvullende normen voor de erkenning van ziekenhuizen en ziekenhuisdiensten alsmede tot nadere omschrijving van de ziekenhuisgroeperingen en van de bijzondere normen waaraan deze moeten voldoen;

2° het zorgstrategische plan.

Het zorgstrategische plan beschrijft ten minste het volgende :

1° de huidige situatie op gebied van zorgaanbod, infrastructuur, ligging en samenwerkingsverbanden;

2° de toekomstvisie met betrekking tot diezelfde elementen en de geplande rol in de regio;

3° argumenten die de wenselijkheid en haalbaarheid van die toekomstvisie aantonen, op basis van een grondige omgevingsanalyse, met een projectie van zorgbehoeften en zorgaanbod, een afstemming op de andere zorgverstrekkers in de relevante invloedssfeer, en een diepgaande zelfevaluatie van de positie van de initiatiefnemer;

4° de voorwaarden die vervuld moeten worden om de nagestreefde visie te realiseren;

5° een beschrijving van alle investeringen die de initiatiefnemer in de komende tien jaar wenst te doen, met omschrijving van de doelgroep en de geplande capaciteit per onderdeel.

In afwijking van het derde lid, 5°, worden voor dringende investeringen de gegevens, gevraagd in het derde lid, 5°, verstrekt over het project waarvoor de investeringssubsidie wordt gevraagd, met dien verstande dat tevens moet worden aangetoond dat de investering past in de algemene visie op de totaliteit aan investeringen die de initiatiefnemer in de komende tien jaar nog wenst te doen. Onder dringende investeringen worden verstaan : de investeringen die op korte termijn onontbeerlijk zijn om de operationaliteit van de voorziening te vrijwaren. Ze mogen per project in ieder geval niet meer bedragen dan 20 miljoen Belgische frank. De totale som van de dringende investeringen waarvoor gedurende de komende tien jaar een subsidiebelofte wordt aangevraagd, mag per voorziening niet meer bedragen dan een maximaal bedrag, afhankelijk van de grootte van de voorziening. De minister bepaalt de maximale bedragen.

Art. 6. Voor het opmaken van het zorgstrategische plan moet de initiatiefnemer gebruikmaken van modellen die door het Fonds ter beschikking worden gesteld. De initiatiefnemer kan gebruikmaken van gegevens die het Fonds ter beschikking stelt. Het Fonds en het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap kunnen aanvullende inlichtingen vragen aan de initiatiefnemer.

Art. 7. Binnen tien kalenderdagen na de ontvangst van het zorgstrategische plan bezorgt het Fonds het zorgstrategische plan aan de functioneel bevoegde administratie van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap. Die maakt een evaluatienota over de zorgaspecten op. Binnen dezelfde termijn bezorgt het Fonds het zorgstrategische plan aan één of meer ambtenaren die ter beschikking staan van het Fonds en/of aan één of meer externe deskundigen, voor het opmaken van een evaluatienota over de financiële aspecten. De vergoeding van de externe deskundigen is ten laste van de begroting van het Fonds.

Als een dossier voor een voorziening voor bejaarden of voor een voorziening in de thuiszorg geen document bevat waaruit blijkt dat de in het zorgstrategische plan geplande investeringen passen in de programmatie, bedoeld in artikel 11, § 1, van het decreet, wordt een kopie van de in het eerste lid vermelde stukken toegestuurd aan de Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen. De Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, onderzoekt het dossier en meldt aan de minister, of de geplande investeringen al dan niet passen in de programmatie.

Binnen veertig kalenderdagen nadat de administratie, ambtenaren en/of deskundigen, vermeld in het eerste lid, het zorgstrategische plan hebben ontvangen, stuurt het Fonds in een aangetekende brief de evaluatienota's naar de initiatiefnemer.

De initiatiefnemer beschikt over een termijn van veertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de ontvangst van de evaluatienota's, om een reactienota in te dienen bij het Fonds, dan wel om het Fonds te laten weten dat hij een grondige aanpassing van zijn zorgstrategische plan zal doorvoeren. Als de initiatiefnemer besluit het zorgstrategische plan grondig aan te passen, start de procedure van voren af aan.

Art. 8. Binnen vijftien kalenderdagen na ontvangst van de reactienota, of als binnen de gestelde termijn geen reactienota werd ingediend, binnen vijftien kalenderdagen na het verstrijken van die termijn, bezorgt het Fonds het dossier in kwestie hetzij aan de Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen, hetzij aan de Commissie-Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg. De bevoegde commissie geeft het dossier een inschrijvingsdatum. Het dossier bestaat uit : het ingediende zorgstrategische plan, de evaluatienota's en de eventuele reactienota.

Art. 9. In de beide Commissies Zorgstrategie, bedoeld in artikel 8, zitten drie interne en drie externe leden.

De drie interne leden behoren tot het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap. Ze worden aangesteld door de minister.

Bij de Commissie Zorgstrategie voor de algemene ziekenhuizen is één extern lid afkomstig uit de Vlaamse Adviesraad voor erkenning van verzorgingsvoorzieningen, bedoeld in artikel 10 van het decreet van 20 december 1996 houdende oprichting van een Vlaamse Gezondheidsraad en van een Vlaamse Adviesraad inzake erkenning van verzorgingsvoorzieningen. Twee externe leden worden aangesteld wegens hun deskundigheid in gezondheidszorg.

Bij de Commissie Zorgstrategie voor de voorzieningen voor bejaarden en voorzieningen in de thuiszorg worden de drie externe leden aangesteld wegens hun deskundigheid in ouderenzorg of thuiszorg.

Naargelang van de te behandelen dossiers op de vergaderingen van de beide Commissies Zorgstrategie, worden de externe leden gekozen uit een lijst die de minister heeft goedgekeurd.

De Commissies Zorgstrategie stellen een huishoudelijk reglement op waarin de werking, de aanstelling van de externe leden en de onverenigbaarheden worden geregeld. De minister keurt het huishoudelijk reglement goed.

Het Fonds neemt het secretariaat van de Commissies Zorgstrategie waar. Het Fonds verstrekt aan de Commissies Zorgstrategie de inlichtingen die voor de werking ervan noodzakelijk zijn.

Art. 10. De Commissies Zorgstrategie, bedoeld in artikel 8, hebben als opdracht de minister te adviseren over de ingediende zorgstrategische plannen.

De betreffende Commissie Zorgstrategie verleent haar advies binnen twee maanden nadat het dossier in kwestie bij haar is ingeschreven. Op gemotiveerd verzoek van de betreffende Commissie Zorgstrategie kan de minister de termijn voor adviesverlening met maximaal één maand verlengen.

Art. 11. Het advies van de Commissie Zorgstrategie wordt, samen met het ingediende zorgstrategische plan, de evaluatienota's en de eventuele reactienota, binnen vijftien kalenderdagen ná de adviesverlening toegestuurd aan de minister.

De minister neemt een beslissing tot goedkeuring of afkeuring van het zorgstrategisch plan binnen een maand na ontvangst van het advies van de Commissie Zorgstrategie. In geval van toepassing van artikel 7, tweede lid, kan het zorgstrategische plan enkel goedgekeurd worden op voorwaarde dat de Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, vastgesteld heeft dat de geplande investeringen passen in de programmatie.

Art. 12. De vergoeding van de externe leden, die vermeld zijn in artikel 9, wordt bepaald door de minister en is ten laste van de begroting van het Fonds.

Art. 13. Na de goedkeuring van het zorgstrategische plan kan de initiatiefnemer in een tweede fase van de aanvraag tot subsidiebelofte het technische en financiële aspect van het masterplan ter goedkeuring voorleggen, overeenkomstig artikel 15 tot en met 18. Deze aanvraag kan met de post worden verstuurd per aangetekende brief of aan de gemachtigde ambtenaar worden afgegeven tegen ontvangstbewijs. De aanvraag moet ingediend worden in drie exemplaren.

Onderafdeling B. — Gewone procedure

Art. 14. De initiatiefnemers die niet vallen onder de toepassing van artikel 5 tot en met 13 dienen een volledig masterplan in.

Art. 15. De aanvraag tot goedkeuring van het masterplan, bevat het volgende :

1° de ondertekende notulen van de vergadering van de bevoegde organen van de initiatiefnemer met de beslissing om het masterplan goed te keuren en in te dienen.

2° voor de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden en de voorzieningen in de thuiszorg : de verwijzing naar het zorgstrategische plan dat de minister heeft goedgekeurd;

3° een document waaruit blijkt dat het masterplan uitgevoerd kan worden volgens de bepalingen van artikel 11, § 1, van het decreet;

4° het masterplan.

Art. 16. Het masterplan bevat ten minste de volgende onderdelen :

1° een beschrijving van de bestaande infrastructuur, met bijzondere aandacht voor het historische en architectonische belang, de leeftijd, functionaliteit, gebruiksintensiteit, leefbaarheid en energie-efficiëntie;

2° een beschrijving van alle investeringen die de initiatiefnemer in de komende tien jaar wenst te doen, met omschrijving van de doelgroep, de geplande capaciteit per onderdeel, de fasering en de geplande uitvoeringstermijnen met kostenraming, voor de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden en de voorzieningen in de thuiszorg aan de hand van het door de minister goedgekeurde zorgstrategische plan. Voor kleinere investeringen kan deze beschrijving beperkt blijven tot de relevante gegevens;

3° een schets van de bedoelde investeringswerkzaamheden;

4° een financieel plan voor de bedoelde investeringen, gedetailleerd voor het project, vergezeld van de balans, de exploitatierekening en de winst-en-verliesrekening;

5° eventueel een opdeling van de bedoelde investeringen in projecten en hun respectieve uitvoeringstermijnen.

Voor kleinere investeringen kan de beschrijving, bedoeld in het eerste lid, 2°, beperkt blijven tot de relevante gegevens.

In afwijking van het eerste lid, 2°, worden voor dringende investeringen inzake de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden en de voorzieningen in de thuiszorg als bedoeld in artikel 5, vierde lid, de gegevens, gevraagd onder het eerste lid, 2°, verstrekt met betrekking tot het project waarvoor de investeringssubsidie wordt gevraagd. In dat geval moet tevens worden aangetoond dat de investering past in de algemene visie op de totaliteit aan investeringen die de voorziening in de komende tien jaar nog wenst te doen.

Art. 17. Een aanvraag tot subsidiebelofte voor werkzaamheden moet behalve de in artikel 15 gevraagde stukken, bovendien de volgende onderdelen bevatten :

1° het stedenbouwkundig attest nr. 2 als dat door de aard van de werkzaamheden vereist is;

2° het advies van de bevoegde brandweerdienst;

3° een algemeen vestigingsplan en een uittreksel van het kadastraal plan;

4° een voorontwerp van de plannen op schaal 1/100, met vermelding van eventuele uitbreiding in toekomstige projecten;

5° een technisch memorandum;

6° een verslag over het gevolg dat is gegeven aan de voorafgaande werkvergaderingen en aan de aanbevelingen van de administraties;

7° een raming van het project per projectfase;

8° de oppervlakteberekening van het project.

Art. 18. Een aanvraag tot subsidiebelofte voor aankoop, moet behalve de in artikel 15 en 17 gevraagde stukken, bovendien het ontwerp van de aankoopakte bevatten.

Afdeling 3. — Onderzoek en advies

Art. 19. § 1. Het Fonds of de instellingen onderzoeken of de aanvraag, bedoeld in artikel 4, en wat betreft de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden en de voorzieningen in de thuiszorg, de aanvraag bedoeld in artikel 13, voldoet aan de toepasselijke bepalingen van respectievelijk artikel 4, 13 tot en met 18, en maken een raming van de financiële weerslag van het project op de opeenvolgende begrotingsjaren.

§ 2. Het Fonds vraagt binnen tien kalenderdagen na de ontvangst van de aanvraag, bedoeld in artikel 4, en wat betreft de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden en de voorzieningen in de thuiszorg, na de ontvangst van de aanvraag bedoeld in artikel 13, advies aan :

1° de functionele administratie over de inhoudelijke aspecten, onder meer over de erkenningsnormen, de programmatie, de initiatiefnemer en de begrotingsweerslag op het activiteitenprogramma bij exploitatie van het project, over de prioriteiten tussen de verschillende aanvragen bij de uitvoering, en, wat de algemene ziekenhuizen, de voorzieningen voor bejaarden en de voorzieningen in de thuiszorg betreft, over de conformiteit met het goedgekeurde zorgstrategisch plan;

2° de administratie, bevoegd voor de gesubsidieerde infrastructuur, over de technische aspecten en over de kostprijsraming en, als het een aanvraag betreft om een subsidiebelofte te krijgen voor aankoop van gebouwen, over de venale waarde van de gebouwen, van de bebouwde oppervlakte en van de onbebouwde gronden;

De instellingen vragen enkel het advies, bedoeld in het eerste lid, 2°.

§ 3. Deze administraties kunnen aanvullende inlichtingen vragen aan de initiatiefnemer. Ze bezorgen hun advies binnen zestig kalenderdagen aan het Fonds of aan de instellingen.

§ 4. In elk geval roepen het Fonds of de instellingen maandelijks een coördinatiecommissie samen. Deze coördinatiecommissie is samengesteld uit de vertegenwoordigers van het Fonds of van de instellingen en van de administraties aan wie het advies, bedoeld in § 2, is aangevraagd. De inspectie van financiën zal op elke vergadering als raadgever worden uitgenodigd. In het bijzonder zal de inspectie van financiën adviseren over de coherentie van de subsidiebeloften binnen de meerjarenbegroting per sector van de Vlaamse Gemeenschap. De adviezen die zijn uitgebracht volgens de bepalingen van § 2 en 3 van dit artikel zullen telkens op de agenda van de eerstvolgende vergadering van de coördinatiecommissie geplaatst worden. Deze commissie heeft tot taak in gezamenlijk overleg een ontwerp van beslissing op te maken en aan de overheid voor te leggen. Bij gebrek aan een eensgezind standpunt wordt een advies opgesteld, met vermelding van de verschillende standpunten.

Afdeling 4. — Beslissing en geldigheidsduur

Art. 20. § 1. Bij gunstig advies van deze coördinatiecommissie leggen het Fonds of de instellingen binnen vijftien kalenderdagen na het advies, een ontwerp van brief ter ondertekening voor aan de overheid waarbij het masterplan van de initiatiefnemer wordt aanvaard. De aanvaarding van het masterplan is geen verbintenis om een subsidiebelofte te geven voor alle projecten die in het masterplan zijn opgenomen.

Terzelfder tijd wordt aan de overheid een ontwerp van subsidiebelofte ter ondertekening voorgelegd.

De subsidiebelofte vermeldt onder meer het masterplan en het project waarop de subsidiebelofte betrekking heeft, de eventuele opmerkingen en de datum vanaf wanneer de subsidiebelofte geldig is.

§ 2. Bij ongunstig advies van deze coördinatiecommissie leggen het Fonds of de instellingen binnen vijftien kalenderdagen na het advies, een ontwerp van brief voor aan de overheid, waarin omstandig de redenen zijn opgenomen waarom geen subsidiebelofte gegeven kan worden.

§ 3. De initiatiefnemer wordt per aangetekende brief in kennis gesteld van hetzij de subsidiebelofte, hetzij de gemotiveerde negatieve beslissing.

HOOFDSTUK III. — *Subsidiebeslissing*

Afdeling 1. — Aanvraag subsidiebeslissing

Art. 21. Elke aanvraag om een subsidiebeslissing en eventueel een investeringswaarborg te krijgen voor het globale project of voor de eerste projectfase bevat :

1° de ondertekende notulen van de vergadering van de bevoegde organen van de initiatiefnemer houdende de beslissing om, conform de subsidiebelofte, een investeringssubsidie en eventueel een investeringswaarborg aan te vragen;

2° eventueel een geactualiseerd financieel plan met het advies van de financier toegevoegd;

3° bij een aanvraag om een investeringswaarborg te krijgen : de financieringsovereenkomst die betrekking heeft op de totale financiering van het project;

De financieringsovereenkomst, bedoeld in het eerste lid, 3°, bevat een afbetalingskalender die bestaat uit twee onderdelen die telkens een onderscheid maken tussen kapitaal en intresten. Deel één heeft betrekking op het gedeelte dat in aanmerking komt voor de investeringswaarborg, deel twee heeft betrekking op het gedeelte dat niet voor de investeringswaarborg in aanmerking komt.

Art. 22. Als het een aanvraag betreft om een subsidiebeslissing te krijgen voor werken, leveringen en diensten, moet het dossier behalve de in artikel 21 gevraagde stukken, ook bevatten :

1° een bijzonder bestek met de volgende onderdelen :

a) de voorwaarden voor het gunnen van de opdracht, overeenkomstig de principes van de wetgeving betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

b) de voorwaarden voor de uitvoering van de werkzaamheden;

c) de technische beschrijving;

d) de gedetailleerde opmeting;

e) de samenvattende opmeting;

f) het model van het inschrijvingsbiljet;

2° de algemene plannen op 2 cm/m, de nodige doorsneden en detailtekeningen;

3° de raming van de kostprijs per artikel van de samenvattende opmeting;

4° de bouwvergunning, of het stedenbouwkundig attest nr. 2 en een eensluidend verklaarde akte waaruit blijkt dat voldaan is aan de bepalingen van artikel 12, § 1, derde lid, van het decreet;

5° het verslag van de bevoegde brandweerdienst;

6° een document over de bouwrijpheid en de bodemgeschiktheid van het terrein.

Art. 23. Als het een aanvraag is om een investeringssubsidie te krijgen voor aankoop moet het dossier, behalve de in artikel 21 gevraagde stukken, een eensluidend verklaard afschrift van de aankoopbelofte of van de aankoopakte bevatten.

Art. 24. De aanvraag wordt bij het Fonds of bij de instellingen ingediend in drie exemplaren, per aangetekende brief, of wordt tegen ontvangstbewijs afgegeven aan de gemachtigde ambtenaar.

Afdeling 2. — Onderzoek en advies

Art. 25. § 1. Het Fonds of de instellingen onderzoeken of de aanvragen voor een subsidiebeslissing ingediend zijn binnen de geldigheidsduur van de subsidiebelofte.

Als de aanvraag voor een subsidiebeslissing voor het project of voor de eerste projectfase niet binnen de geldigheidsduur van de subsidiebelofte is ingediend, meldt het Fonds of de instelling aan de initiatiefnemer dat de subsidiebelofte vervallen is.

§ 2. Het Fonds of de instellingen onderzoeken of de aanvragen volledig zijn. Eventueel vragen ze aan de initiatiefnemer om zijn aanvraag binnen dertig kalenderdagen vanaf ontvangst van hun vraag tot vervollediging, te vervolledigen.

Voor de aanvragen voor een subsidiebeslissing tot aankoop die volledig zijn en conform de subsidiebelofte, stellen het Fonds of de instellingen een ontwerp van subsidiebeslissing op. Ze leggen die, binnen dertig kalenderdagen na ontvangst van de aanvraag, bedoeld in artikel 24, ter ondertekening voor aan de overheid.

§ 3. Voor de overige aanvragen voor een subsidiebeslissing die volledig zijn vragen het Fonds of de instellingen, binnen tien kalenderdagen na ontvangst van de aanvraag, bedoeld in artikel 24, terzelfder tijd advies aan :

1° de functionele administratie over de conformiteit van de aanvraag met de subsidiebelofte, met de erkenningsnormen en met de kwaliteitsnormen, waarbij dit advies binnen een termijn van negentig kalenderdagen vanaf ontvangst van de adviesaanvraag wordt uitgebracht;

2° de administratie, bevoegd voor de gesubsidieerde infrastructuur, over de technische conformiteit van de aanvraag met de subsidiebelofte en met de principes van de wetgeving op de overheidsopdrachten, waarbij dit advies binnen een termijn van negentig kalenderdagen vanaf ontvangst van de adviesaanvraag wordt uitgebracht.

Als de aanvraag betrekking heeft op verschillende projectfasen adviseert de administratie, genoemd in het eerste lid, 2°, over het percentage van de investeringssubsidie dat per projectfase vrijgegeven wordt.

§ 4. Als de aanvraag voor een subsidiebeslissing gaat over een verbouwing, uitrusting of meubilering, en in alle dossiers die onder de toepassing vallen van het besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van de totale investeringssubsidie en de bouwtechnische normen voor de verzorgingsinstellingen zal het in § 3, 2°, bedoelde advies in het bijzonder de goedkeuring van de in artikel 22, 3°, bedoelde raming van de kostprijs betreffen.

§ 5. Bij gunstig advies van deze administraties formuleren het Fonds of de instellingen een ontwerp van subsidiebeslissing. Ze leggen dit ontwerp binnen vijftien kalenderdagen na de ontvangst van het advies ter ondertekening voor aan de overheid.

De subsidiebeslissing vermeldt het bedrag van de totale investeringssubsidie, eventueel ook de totale investeringswaarborg van het project of de projectfase. In de gevallen, bedoeld in § 4, wordt het bedrag van de investeringssubsidie bepaald aan de hand van de goedgekeurde raming van de kostprijs.

§ 6. Bij ongunstig advies van deze administraties stellen het Fonds of de instellingen de initiatiefnemer hiervan in kennis per aangetekende brief.

Hierin wordt de initiatiefnemer aangemaand om binnen een termijn van dertig kalenderdagen vanaf ontvangst van dit aangetekend schrijven de tekorten in zijn dossier aan te vullen.

Blijft de aanmaning zonder gevolg, dan vervalt de subsidiebelofte van rechtswege als het om een globaal project gaat of om de eerste projectfase. Gaat het om de tweede of een volgende projectfase dan wordt de subsidiebeslissing sine die uitgesteld. De initiatiefnemer wordt hiervan per aangetekende brief in kennis gesteld.

Blijft na de reactie van de initiatiefnemer op de aanmaning het advies ongunstig, dan leggen het Fonds of de instellingen binnen vijftien kalenderdagen een ontwerp van brief aan de overheid voor, waarin omstandig de redenen zijn opgenomen om de subsidiebeslissing te weigeren, als het om een globaal project of om een eerste projectfase gaat, of om de subsidiebeslissing sine die uit te stellen, als het om de tweede of een volgende projectfase gaat. De weigering van de subsidiebeslissing heeft het verval van de subsidiebelofte tot gevolg.

§ 7. De initiatiefnemer wordt per aangetekende brief in kennis gesteld van hetzij de subsidiebeslissing, hetzij de gemotiveerde negatieve beslissing.

Afdeling 3. — Beslissing en geldigheidsduur

Art. 26. § 1. Na ondertekening van de subsidiebeslissing leggen het Fonds of de instellingen, op naam van de initiatiefnemer, de investeringssubsidie vast.

§ 2. Als de investeringssubsidie betrekking heeft op verschillende projectfasen, bepaalt de overheid op voorhand en per sector het percentage van de investeringssubsidie dat per projectfase vrijgegeven wordt.

§ 3. Na ontvangst van de subsidiebeslissing is de initiatiefnemer gerechtigd de gunningsprocedure te starten.

Art. 27. § 1. De initiatiefnemer moet binnen 240 kalenderdagen, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de subsidiebeslissing, de opdracht gunnen overeenkomstig de principes van de wetgeving betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

§ 2. Alvorens te gunnen vraagt de initiatiefnemer het advies van de administratie, bevoegd voor de gesubsidieerde infrastructuur. Deze administratie beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen om haar advies uit te brengen aan het Fonds of aan de instellingen.

§ 3. Teneinde dit advies te kunnen uitbrengen, bezorgt de initiatiefnemer binnen een termijn van 200 kalenderdagen, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de subsidiebeslissing, de volgende stukken aan het Fonds of aan de instellingen :

1° het proces-verbaal van de opening van de inschrijvingen;

2° een afschrift van alle biedingen;

- 3° het verslag van de controle van de biedingen;
- 4° de door de initiatiefnemer gemotiveerde keuze van de aannemer;
- 5° het lastenboek.

§ 4. Als de gevolgde procedure niet in overeenstemming wordt bevonden met de voorschriften van § 1 of van § 3, moet de initiatiefnemer de gunningsprocedure in overeenstemming brengen met de principes van de wetgeving op de overheidsopdrachten. Wanneer deze nieuwe procedure een tweede maal niet in overeenstemming wordt bevonden, vervalt de subsidiebelofte van rechtswege als het om een globaal project of om de eerste projectfase gaat en wordt de subsidiebeslissing sine die uitgesteld als het om de tweede of een volgende projectfase gaat. De initiatiefnemer wordt hiervan per aangetekende brief in kennis gesteld.

Art. 28. Als een investeringswaarborg is verleend moet de initiatiefnemer, na de voltooiing van het project of van de projectfase, aan het Fonds de definitieve afbetalingskalender bezorgen.

HOOFDSTUK IV. — *Vereffening*

Afdeling 1. — Ruwbouw, technische uitrusting en afwerking

Art. 29. Een eerste schijf van dertig procent van de investeringssubsidie, of van het percentage van de investeringssubsidie als het om een projectfase gaat, wordt uitbetaald na overlegging door de initiatiefnemer van het aanvangsbevel van het werk en van de eerste vorderingsstaat.

Art. 30. Een tweede en een derde schijf van dertig procent van de investeringssubsidie, of van het percentage van de investeringssubsidie als het om een projectfase gaat, wordt uitbetaald na controle van het werk door de administratie die bevoegd is voor de gesubsidieerde infrastructuur, als blijkt dat meer dan vijftig procent van het werk is uitgevoerd voor de tweede schijf en meer dan vijfenzeventig procent van het werk voor de derde schijf.

Art. 31. Het saldo wordt uitbetaald na de goedkeuring van het werk door de functioneel bevoegde administratie en door de administratie die bevoegd is voor de gesubsidieerde infrastructuur en na overlegging van de volgende stukken door de initiatiefnemer :

- 1° het proces-verbaal van voorlopige oplevering;
- 2° de eindafrekening.

In geval van verbouwing en in alle dossiers die onder de toepassing vallen van het besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van de totale investeringssubsidie en de bouwtechnische normen voor de verzorgingsinstellingen wordt het saldo zo nodig beperkt op basis van de eindafrekening. De op dat moment eventueel te veel ontvangen investeringssubsidie moet worden terugbetaald.

Afdeling 2. — Uitrusting en meubilering

Art. 32. Een eerste schijf van vijftig procent van de investeringssubsidie, of van het percentage van de investeringssubsidie als het om een projectfase gaat, wordt uitbetaald na overlegging van de bestelbrieven door de initiatiefnemer.

Art. 33. Het saldo wordt uitbetaald na goedkeuring van de leveringen door de functioneel bevoegde administratie en door de administratie die bevoegd is voor de gesubsidieerde infrastructuur en na overlegging van de volgende stukken door de initiatiefnemer :

- 1° het proces-verbaal van voorlopige oplevering;
- 2° de eindafrekening.

Het saldo kan worden aangepast op basis van de eindafrekening. De op dat moment eventueel te veel ontvangen investeringssubsidie moet worden terugbetaald.

Afdeling 3. — Aankoop

Art. 34. De investeringssubsidie voor aankoop wordt betaald binnen veertig kalenderdagen na versturing van de subsidiebeslissing. Wanneer de subsidiebeslissing is gegeven na overlegging van een aankoopbelofte, wordt de investeringssubsidie betaald binnen veertig kalenderdagen nadat de initiatiefnemer de aankoopakte overgelegd heeft.

HOOFDSTUK V. — *Bijzondere bepalingen inzake het verstrekken van een investeringssubsidie in geval van leasing voor de nieuwbouw, uitbreiding en verbouwing van voorzieningen voor bejaarden, voorzieningen in de preventieve en ambulante gezondheidszorg, voorzieningen in de kinderdagopvangsector en voorzieningen voor de sociale integratie van personen met een handicap*

Art. 35. § 1. Een investeringssubsidie kan worden verstrekt als tegemoetkoming van het Fonds in de kosten van leasing voor het oprichten van een nieuwbouw, bestemd als voorziening voor bejaarden, of voor de uitbreiding van een voorziening voor bejaarden of voor de verbouwing van een voorziening voor bejaarden.

Een investeringssubsidie kan worden verstrekt als tegemoetkoming van het Fonds in de kosten van leasing voor het oprichten van een nieuwbouw, bestemd als voorziening in de preventieve en ambulante gezondheidszorg, of voor de uitbreiding van een voorziening in de preventieve en ambulante gezondheidszorg of voor de verbouwing van een voorziening in de preventieve en ambulante gezondheidszorg.

Een investeringssubsidie kan worden verstrekt als tegemoetkoming van de instelling Kind en Gezin in de kosten van leasing voor het oprichten van een nieuwbouw, bestemd als voorziening in de kinderdagopvangsector, of voor de uitbreiding van een voorziening in de kinderdagopvangsector of voor de verbouwing van een voorziening in de kinderdagopvangsector.

Een investeringssubsidie kan worden verstrekt als tegemoetkoming van de instelling Vlaams Fonds voor Sociale Integratie van Personen met een Handicap in de kosten van leasing voor het oprichten van een nieuwbouw, bestemd als voorziening voor de sociale integratie van personen met een handicap, of voor de uitbreiding van een voorziening voor de sociale integratie van personen met een handicap of voor de verbouwing van een voorziening voor de sociale integratie van personen met een handicap.

§ 2. Onverminderd de toepassing van artikel 1 tot en met 34, met uitzondering van artikel 18, 23, 26, § 3, en 34, gelden de volgende bepalingen voor het verstrekken van de investeringssubsidie, bepaald in § 1.

§ 3. Bij de aanvraag om een subsidiebeslissing wordt het ontwerp van overeenkomst van leasing gevoegd. Deze ontwerp-overeenkomst bevat volgende gegevens :

1° een bepaling waardoor de tegemoetkoming van het Fonds, of eventueel van de instelling Kind en Gezin of van de instelling Vlaams Fonds voor Sociale Integratie van Personen met een Handicap, in de leasingovereenkomst door het Fonds of eventueel de instelling Kind en Gezin of de instelling Vlaams Fonds voor Sociale Integratie van Personen met een Handicap gestort wordt aan de initiatiefnemer met de verplichting om deze tegemoetkoming enkel te gebruiken voor het project waarvoor het is bedoeld;

2° een bepaling volgens welke de gebouwen of verbouwingen, bestemd als voorziening voor bejaarden, voorziening in de preventieve en ambulante gezondheidszorg, voorziening in de kinderdagopvangsector, of voorziening voor de sociale integratie van personen met een handicap, worden opgericht op een onroerend goed dat eigendom is van de initiatiefnemer en waarop voor de duur van de overeenkomst een recht van opstal wordt gevestigd dat uitdooft op het einde van de overeenkomst zodat de initiatiefnemer zonder enige bijkomende vergoeding eigenaar wordt van de gebouwen of verbouwingen;

3° de wijze van terbeschikkingstelling van het onroerend goed aan de financier;

4° de verbintenis van de financier op het onroerend goed gebouwen of verbouwingen voor een voorziening voor bejaarden, voorziening in de preventieve en ambulante gezondheidszorg, voorziening in de kinderdagopvangsector of voorziening voor de sociale integratie van personen met een handicap op te richten, die voldoen aan de voor dergelijke voorzieningen geldende erkenningsnormen;

5° het ogenblik waarop de gebouwen of verbouwingen ter beschikking van de initiatiefnemer zullen worden gesteld;

6° de verbintenis vanwege de financier, dat geen werken zullen worden uitgevoerd, behoudens uitdrukkelijke goedkeuring van de detailplannen, lastenkohiers en prijzen door de initiatiefnemer;

7° de verbintenis vanwege de financier om de principes van de wetgeving op de overheidsopdrachten na te leven.

Bij de aanvraag om een subsidiebeslissing wordt ook een document gevoegd waarin een vergelijking gemaakt wordt tussen de kosten van het project bij gewone financiering en de kosten van het project bij leasing.

Op vraag van één of meerdere financiers kunnen modelovereenkomsten inzake leasing ter principiële goedkeuring aan het Fonds of eventueel de instelling Kind en Gezin of de instelling Vlaams Fonds voor Sociale Integratie van Personen met een Handicap worden voorgelegd.

§ 4. Na ontvangst van de subsidiebeslissing is de initiatiefnemer gerechtigd om met de financier een definitieve overeenkomst van leasing af te sluiten.

Deze overeenkomst wordt, wat betreft de voorzieningen voor bejaarden en de voorzieningen in de preventieve en ambulante gezondheidszorg, medeondertekend door het Fonds, met vermelding van volgende clausule : « Het Fonds verbindt zich ertoe de investeringssubsidie te verstrekken onder de voorwaarden, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering houdende de procedureregels inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden. ».

Deze overeenkomst wordt, wat betreft de voorzieningen in de kinderdagopvangsector, medeondertekend door de instelling Kind en Gezin, met vermelding van volgende clausule : « De instelling Kind en Gezin verbindt zich ertoe de investeringssubsidie te verstrekken onder de voorwaarden, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering houdende de procedureregels inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden. ».

Deze overeenkomst wordt, wat betreft de voorzieningen voor de sociale integratie van personen met een handicap, medeondertekend door de instelling Vlaams Fonds voor Sociale Integratie van Personen met een Handicap, met vermelding van volgende clausule : « De instelling Vlaams Fonds voor Sociale Integratie van Personen met een Handicap verbindt zich ertoe de investeringssubsidie te verstrekken onder de voorwaarden, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering houdende de procedureregels inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden. ».

§ 5. In geval van leasing kan geen investeringswaarborg worden verleend.

HOOFDSTUK VI. — *Investeringswaarborg*

Afdeling 1. — De omvang

Art. 36. § 1. De investeringswaarborg kan enkel worden verleend als de initiatiefnemer een subsidiebeslissing heeft gekregen.

§ 2. De investeringswaarborg bedraagt twee derde van de maximum investeringssubsidie.

§ 3. De investeringswaarborg heeft enkel betrekking op het uitstaande kapitaalsaldo en de vervallen intresten, met uitzondering van de moratoire intresten en de intercalaire intresten.

§ 4. De toepasselijke rentevoet voor de berekening van de gewaarborgde intresten komt ten hoogste overeen met het rendement van lineaire obligaties (OLO's) op vijf jaar zoals berekend door het Rentefonds en gepubliceerd op Reuters pagina SRFJ of opvolgers en in de financieel economische tijd en dit op datum van het afsluiten van de financieringsovereenkomst.

In geval van contractuele herziening van de rentevoet, wordt de datum van het afsluiten van de financieringsovereenkomst vervangen door de datum van de laatste contractuele rentevoet herziening.

Als voornoemde data niet op een bankwerkdag vallen, wordt de datum van de eerstvolgende bankwerkdag in aanmerking genomen.

Afdeling 2. — Voorwaarden

Art. 37. De duur van de gewaarborgde leningen moet bepaald worden naargelang van de vermoedelijke levensduur van de investeringen waarop ze betrekking hebben en mag niet meer belopen dan dertig jaar.

Art. 38. Als de investeringswaarborg wordt toegekend, wordt de financieringsovereenkomst medeondertekend door het Fonds, met vermelding van de volgende clausule : « Het Fonds verbindt er zich toe de investeringswaarborg te geven onder de voorwaarden, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering houdende de procedureregels inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden. ».

Art. 39. § 1. De investeringswaarborg heeft pas uitwerking vanaf de datum waarop de financier een bijdrage betaalt aan het Fonds die wordt vastgesteld op 0,35 procent op het bedrag van het gewaarborgde krediet te verhogen met 0,015 procent per jaar duurtijd van het krediet.

§ 2. Deze bijdrage wordt gestort binnen dertig kalenderdagen te rekenen vanaf de datum van de medeondertekening door het Fonds. Als deze bijdrage niet gestort wordt binnen de termijn, vervalt de investeringswaarborg van het Fonds. Op gemotiveerde aanvraag van de financier kan het Fonds bij wijze van uitzondering afwijken van de genoemde vervaltermijnen.

Art. 40. § 1. De financier zal geen hypothecair mandaat verlijden, noch een hypothecaire inschrijving nemen, noch overgaan tot vervroegde opeising van de lening zonder schriftelijke toestemming van het Fonds.

§ 2. Als de initiatiefnemer de afbetalingskalender niet naleeft, is de financier ertoe gehouden, het Fonds binnen een periode van zes weken na de vervaldag, per aangetekende brief op de hoogte te brengen.

§ 3. De initiatiefnemer zal het goed waarvoor de investeringssubsidie werd toegekend, noch de grond of het terrein waarop het goed zich bevindt, op geen enkele wijze belasten met een zekerheid ten voordele van een derde, tenzij met schriftelijke toestemming van het Fonds.

§ 4. Het verlenen van de investeringswaarborg vervalt als aan één van de bepalingen van dit artikel niet is voldaan.

HOOFDSTUK VII. — *Controle- en strafmaatregelen*

Art. 41. § 1. De initiatiefnemer is verplicht alle documenten die verband houden met de aanbesteding en de gunning gedurende vijf jaar te bewaren. Deze documenten kunnen steeds worden gecontroleerd. Ze moeten voorgelegd worden aan de bevoegde inspecteurs als die daarom verzoeken.

§ 2. De initiatiefnemer mag de bestemming van het gesubsidieerde goed niet wijzigen gedurende een periode die minstens gelijk is aan de boekhoudkundige afschrijvingsduur van de investering en die in elk geval minstens twintig jaar bedraagt, behalve na de uitdrukkelijke en voorafgaande toestemming van de overheid.

§ 3. De initiatiefnemer is ertoe gehouden gedurende een periode van twintig jaar elke vervreemding van het goed of elke bezwaring van het goed met zakelijk recht aan de voorafgaande goedkeuring van het Fonds of van de instellingen te onderwerpen. Geen vervreemding is toegestaan als de bestemming van het goed niet behouden blijft.

Voor de bijzondere uitrusting van de beschutte werkplaatsen, van de centra voor beroepsopleiding, van de oriënteringscentra en van de revalidatiecentra kan in een bijzondere regeling worden voorzien.

§ 4. De initiatiefnemer is ertoe gehouden het goed als een goed huisvader te beheren en te onderhouden.

Art. 42. De investeringssubsidie zal volledig worden teruggevorderd als de bepalingen van het decreet en zijn uitvoeringsbesluiten geheel of gedeeltelijk niet nageleefd worden.

Voor de bijzondere uitrusting van de beschutte werkplaatsen, van de centra voor beroepsopleiding, van de oriënteringscentra en van de revalidatiecentra kan in een afwijkende regeling worden voorzien.

HOOFDSTUK VIII. — *Slotbepalingen*

Art. 43. Het besluit van de Vlaamse regering van 6 juli 1994 houdende de procedureregels inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 30 november 1994, 5 april 1995, 23 september 1997 en 10 maart 1998, wordt opgeheven.

Art. 44. De Vlaamse minister, bevoegd voor de investeringen voor verzorgingsinstellingen, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 8 juni 1999.

De minister-president van de Vlaamse regering,

L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting en Gezondheidsbeleid,

Mevr. W. DEMEESTER-DE MEYER

TRADUCTION

F. 99 — 2965

[C — 99/36088]

8 JUIN 1999. — Arrêté du Gouvernement flamand établissant les règles de procédure relatives à l'infrastructure affectée aux matières personnalisables

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 23 février 1994 relatif à l'infrastructure affectée aux matières personnalisables, modifié par les décrets des 20 décembre 1996 et 16 mars 1999;

Vu l'accord du Ministre flamand, chargé du Budget, donné le 1^{er} juin 1999;

Vu les lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, modifié par les lois des 4 juillet 1989 et 4 août 1996;

Vu l'urgence;

Considérant que les décrets du 20 décembre 1996 et du 16 mars 1999 ont modifié le décret du 23 février 1994 relatif à l'infrastructure affectée aux matières personnalisables, que ces modifications nécessitent une adaptation urgente de l'arrêté du Gouvernement flamand du 6 juillet 1994 établissant les règles de procédure relatives à l'infrastructure affectée aux matières personnalisables, plus particulièrement pour ce qui concerne les définitions et l'instauration de règles de procédure en cas de leasing;

Considérant que le décret du 14 juillet 1998 portant agrément et subventionnement des associations et des structures d'aide sociale dans le secteur des soins à domicile est entré en vigueur le 1^{er} janvier 1999; que cette entrée en vigueur a une incidence sur l'arrêté précité du Gouvernement flamand du 6 juillet 1994; que les notions « centre de services local », « centre de services régional » et « centre de court séjour » ont été instaurés par le décret du 14 juillet 1998, nécessitant une adaptation immédiate de l'arrêté précité du 6 juillet 1994; que, par analogie avec les structures destinées aux personnes âgées, et en vue d'une affectation politiquement justifiée des subventions d'investissement, il faut inscrire d'urgence dans la réglementation que les structures dans le cadre des soins à domicile doivent veiller à l'établissement d'un plan stratégique des soins;

Sur la proposition du Ministre flamand, chargé des Finances, du Budget et de la Politique de la Santé;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — *Dispositions générales*

Article 1^{er}. Au sens du présent arrêté, il convient d'entendre par :

- 1° Fonds : le Fonds flamand de l'infrastructure affectée aux matières personnalisables;
- 2° Organismes : les organismes « Kind en Gezin » et « Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap » (Fonds flamand pour l'Intégration sociale des personnes handicapées) tels que visés à l'article 7 du décret;
- 3° initiateur : la personne morale organisant des prestations de services et de soins dans le cadre des matières personnalisables visées à l'article 5 de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles;
- 4° investissement : les dépenses engagées pour les travaux de construction, d'extension et de transformation, l'acquisition, l'équipement ou l'appareillage par des initiateurs, à l'exception de l'achat de terrains;
- 5° programmation : le planning relatif aux structures sur la base de critères géographiques, démographiques ou autres. Ces critères font l'objet de réglementations par catégorie d'investissement;
- 6° subvention d'investissement : la subvention accordée en tant qu'intervention dans le coût ou le financement de l'investissement par un initiateur;
- 7° garantie d'investissement : la garantie du remboursement des emprunts contractés en vue de la réalisation de l'investissement, pour la partie des dépenses de capital non admise au bénéfice des subventions d'investissement;
- 8° promesse de subvention : l'obligation contractée en vue d'accorder une subvention d'investissement à un investissement et ayant fait l'objet d'un engagement à charge du budget de l'exercice en cours;
- 9° décision de subvention : la décision déterminant la partie de la promesse de subvention réservée à une phase bien définie du projet;
- 10° financier : une banque, une banque d'épargne, un établissement public de crédit ou une société de leasing;
- 11° autorité : soit le Ministre flamand qui est compétent pour tout ou partie des matières personnalisables visées à l'article 5 de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, soit le Conseil d'administration des organismes visés sous 2° ou, pour ce qui concerne le Fonds flamand pour l'intégration sociale des personnes handicapées, un fonctionnaire habilité à cet effet par les organismes visés sous 2°;
- 12° Décret : le décret du 23 février 1994 relatif à l'infrastructure affectée aux matières personnalisables;
- 13° plan maître : schéma global et descriptif comportant une estimation des coûts de l'infrastructure projetée par l'initiateur, en fonction du groupe-cible, de la capacité, des délais d'exécution et des développements futurs et un plan financier en proportion de l'exploitation escomptée;
- 14° projet : la partie de l'infrastructure projetée telle que décrite dans le plan maître pour laquelle l'initiateur demande une promesse de subvention ou une décision de subvention;
- 15° phase de projet : une des quatre phases au maximum d'un projet pouvant faire l'objet d'une décision de subvention; il s'agit des quatre phases suivantes : a) le gros œuvre, b) l'équipement technique; c) le parachèvement et d) l'équipement et l'ameublement;
- 16° Plan financier : une projection appuyée de chiffres réalistes du financement de l'investissement projeté indiquant les avoirs propres, les subventions d'investissement, les emprunts, les amortissements, les recettes et les dépenses ainsi qu'une estimation des résultats d'exploitation;
- 17° construction neuve : une nouvelle construction à destination propre, autonome et fonctionnelle dans le cadre des matières personnalisables; une construction neuve comprend toujours un gros œuvre;
- 18° extension : une construction partiellement neuve complétant une construction existante à destination fonctionnelle dans le cadre des matières personnalisables ou susceptible d'être affectée à une destination fonctionnelle, la construction neuve s'alignant en termes fonctionnels sur la construction existante;
- 19° achat : l'acquisition d'un immeuble susceptible d'être affecté à une destination fonctionnelle dans le cadre des matières personnalisables;
- 20° transformation : toute intervention matérielle à l'exception de l'extension ainsi que des travaux d'entretien ou des travaux de remplacement indispensables à cause de l'usure, visant l'amélioration ou la rénovation d'un immeuble à destination fonctionnelle dans le cadre des matières personnalisables ou susceptible d'être affecté à une destination fonctionnelle.
- 21° Hôpitaux généraux : les hôpitaux visés à l'article 2 de la loi sur les hôpitaux, coordonnée le 7 août 1987, à l'exception des hôpitaux psychiatriques et des hôpitaux disposant exclusivement de services spécialisés pour le traitement et la réadaptation fonctionnelle (indice Sp), en liaison ou non avec des services d'hospitalisation ordinaire (indice H) ou des services neuro-psychiatriques pour le traitement de patients adultes (indice T) ou des services gériatriques (indice G);
- 22° centre de services local : une structure telle que visée à l'article 6 du décret du 14 juillet 1998 portant agrément et subventionnement des associations et des structures d'aide sociale dans le cadre des soins à domicile;

23° centre de services régional : une structure telle que visée à l'article 8 du décret du 14 juillet 1998 portant agrément et subventionnement des associations et des structures d'aide sociale dans le cadre des soins à domicile;

24° centre de soins de jour : une structure telle que visée à l'article 10 du décret du 14 juillet 1998 portant agrément et subventionnement des associations et des structures d'aide sociale dans le cadre des soins à domicile;

25° centre de court séjour : une structure telle que visée à l'article 12 du décret du 14 juillet 1998 portant agrément et subventionnement des associations et des structures d'aide sociale dans le cadre des soins à domicile;

26° maison de repos : un ou plusieurs bâtiments, quelle qu'en soit la dénomination, constituant fonctionnellement une résidence collective procurant aux personnes âgées qui y demeurent en permanence, un hébergement ainsi que l'ensemble ou une partie des soins familiaux et ménagers habituels;

27° structure destinée aux personnes âgées : une maison de repos;

28° structure dans le cadre des soins à domicile : un centre de services local, un centre de services régional, un centre de soins de jour ou un centre de court séjour;

29° leasing : un contrat non résiliable par lequel un financier, sur indication spécifique de l'initiateur et à un prix déterminé, assure la construction neuve, l'extension ou la transformation d'un bien immobilier sur un terrain appartenant à l'initiateur et sur lequel un droit de superficie est établi pour la durée du contrat, moyennant l'obligation de permettre à l'initiateur d'utiliser la construction neuve, l'extension ou la transformation durant la durée du contrat et moyennant extinction du droit de superficie au terme du contrat de sorte que l'initiateur devient propriétaire du bien immobilier sans devoir payer une quelconque indemnité complémentaire;

30° ministre : le Ministre flamand, ayant les investissements en faveur des établissements de soins dans ses attributions.

Art. 2. Le présent arrêté s'applique à tous les initiateurs qui entrent en ligne de compte pour une subvention d'investissement ou une garantie d'investissement.

CHAPITRE II. — *Promesse de subvention*

Section 1^{re}. — Disposition générale

Art. 3. Toute demande d'obtention d'une subvention d'investissement ou d'une garantie d'investissement doit être adressée au Fonds, ou le cas échéant, pour l'obtention d'une subvention d'investissement, aux organismes.

Sous peine d'irrecevabilité, la demande doit être introduite par les organes compétents de l'initiateur.

Art. 4. § 1^{er}. Toute demande d'obtention d'une promesse de subvention comporte :

1° pour les initiateurs qui ne relèvent pas des points 2° jusqu'à 4° inclus :

a) le procès-verbal signé de la réunion des organes compétents de l'initiateur contenant la décision de demander une subvention d'investissement et, le cas échéant, une garantie d'investissement;

b) les pièces, statuts et documents nécessaires faisant apparaître que l'initiateur est soit un pouvoir subordonné, soit une association sans but lucratif ou un organisme d'intérêt public au sens de la loi du 27 juin 1921 conférant la personnalité morale aux associations sans but lucratif et aux établissements d'intérêt public, soit une société coopérative;

c) la demande d'approbation du plan maître;

2° pour les hôpitaux généraux :

a) le procès-verbal signé de la réunion des organes compétents de l'initiateur contenant la décision de demander une subvention d'investissement et, le cas échéant, une garantie d'investissement;

b) les pièces, statuts et documents nécessaires faisant apparaître que l'initiateur est soit un pouvoir subordonné, soit une association sans but lucratif ou un organisme d'intérêt public au sens de la loi du 27 juin 1921 conférant la personnalité morale aux associations sans but lucratif et aux établissements d'intérêt public, soit une institution régie par la loi du 12 août 1921 conférant la personnalité morale aux universités de Bruxelles et de Louvain ou par la loi du 7 avril 1971 portant création et fonctionnement de la « Universitaire Instelling Antwerpen »;

c) la demande d'approbation du plan stratégique des soins;

3° pour les structures destinées aux personnes âgées :

a) le procès-verbal signé de la réunion des organes compétents de l'initiateur contenant la décision de demander une subvention d'investissement et, le cas échéant, une garantie d'investissement;

b) les pièces, statuts et documents nécessaires faisant apparaître que l'initiateur est soit un pouvoir subordonné, soit une association sans but lucratif ou un organisme d'intérêt public au sens de la loi du 27 juin 1921 conférant la personnalité morale aux associations sans but lucratif et aux établissements d'intérêt public, soit l'Institut national des Invalides de Guerre, anciens combattants et victimes de guerre;

c) la demande d'approbation du plan stratégique des soins;

4° pour les structures dans le cadre des soins à domicile :

a) le procès-verbal signé de la réunion des organes compétents de l'initiateur contenant la décision de demander une subvention d'investissement et, le cas échéant, une garantie d'investissement;

b) les pièces, statuts et documents nécessaires faisant apparaître que l'initiateur est soit un pouvoir subordonné, soit une association sans but lucratif;

c) la demande d'approbation du plan stratégique des soins;

§ 2. La demande de promesse de subvention peut être notifiée par lettre recommandée à la poste ou être remise contre récépissé au fonctionnaire délégué. La demande doit être introduite en trois exemplaires. En cas d'application du § 1^{er}, 2° jusqu'au 4° inclus, le plan stratégique des soins est joint à la demande, en huit exemplaires.

Section 2. — Procédure

Sous-section A. — Procédure spécifique pour les hôpitaux généraux,
les structures destinées aux personnes âgées et les structures dans le cadre des soins à domicile

Art. 5. Pour les hôpitaux généraux, les structures destinées aux personnes âgées et les structures dans le cadre des soins à domicile, la demande d'obtention d'une promesse de subvention comporte deux phases. Dans une première phase, l'initiateur doit présenter pour approbation un plan définissant les aspects de soins stratégiques du plan maître.

La demande d'approbation du plan stratégique des soins comporte :

1° le procès-verbal signé de la réunion des organes compétents de l'initiateur contenant la décision d'approuver et de déposer le plan stratégique des soins, accompagné de, pour ce qui concerne les hôpitaux généraux, l'avis du conseil médical, visé à l'article 120 de la loi sur les hôpitaux, coordonnée le 7 août 1987, et le cas échéant de l'avis du comité de coordination visé à l'article 13 de l'arrêté royal du 30 janvier 1989 portant fixation de normes complémentaires pour l'agrément d'hôpitaux et de services d'hôpitaux et définissant les groupements d'hôpitaux et les normes spécifiques auxquelles ils doivent répondre;

2° le plan stratégique des soins.

Le plan stratégique des soins définit au moins :

- a) la situation actuelle en termes d'offre de soins, d'infrastructure, de localisation et de partenariats;
- b) les perspectives concernant les mêmes éléments, le rôle à jouer dans la région;
- c) les arguments permettant d'étayer l'opportunité et la faisabilité de ces perspectives sur la base d'une analyse approfondie du milieu comportant une projection des besoins en soins et de l'offre de soins, une adéquation avec d'autres prestataires de soins dans le domaine pertinent et une auto-évaluation approfondie de la position de l'initiateur;
- d) les conditions à remplir pour réaliser les perspectives;
- e) une description de l'ensemble des investissements que l'initiateur souhaite faire dans les dix ans à venir avec mention du groupe-cible et de la capacité planifiée par élément.

Par dérogation à l'alinéa trois, 5°, les renseignements demandés à l'alinéa trois, 5°, porteront - pour ce qui concerne les investissements urgents - sur le projet faisant l'objet d'une demande de subvention d'investissement, étant entendu qu'il y a lieu de démontrer également que l'investissement cadre avec la vision générale concernant l'ensemble des investissements que l'organisme souhaite faire dans les dix années à venir. Par investissements urgents, il faut entendre les investissements qui s'imposent à court terme pour sauvegarder l'opérationnalité de la structure. Ils ne peuvent en aucun cas dépasser 20 millions de francs belges par projet. La somme totale d'investissements urgents faisant l'objet d'une demande de subvention pour les dix années à venir, est plafonnée par structure, en fonction de l'importance de celle-ci. Le Ministre détermine ces plafonds.

Art. 6. Pour l'élaboration du plan stratégique des soins, l'initiateur doit faire usage des modèles mis à disposition par le Fonds. L'initiateur peut utiliser les renseignements mis à disposition par le Fonds. Le Fonds et le Ministère de la Communauté flamande peuvent demander des renseignements complémentaires à l'initiateur.

Art. 7. Dans les dix jours calendrier de la réception du plan stratégique des soins, le Fonds transmet ce dernier à l'administration fonctionnellement compétente du Ministère de la Communauté flamande aux fins d'établir une note d'évaluation sur les soins. Dans le même délai, le Fonds fait parvenir le plan stratégique des soins à un ou plusieurs fonctionnaires qui sont à la disposition du Fonds et/ou à un ou plusieurs experts extérieurs aux fins d'établir une note d'évaluation sur les aspects financiers. L'indemnité accordée aux experts extérieurs est à charge du budget du Fonds.

Lorsqu'un dossier portant sur une structure destinée aux personnes âgées ou une structure dans le cadre des soins à domicile ne comporte aucun document attestant que les investissements prévus dans le plan stratégique des soins s'inscrivent dans la programmation visée à l'article 11, § 1^{er}, du décret, une copie des pièces visées à l'alinéa premier est envoyée au Ministre flamand, ayant l'aide aux personnes dans ses attributions. Le Ministre flamand, ayant l'aide aux personnes dans ses attributions, examine le dossier et fait savoir au ministre si les investissements prévus cadrent ou non avec la programmation.

Dans les quarante jours calendrier suivant la réception du plan stratégique des soins par l'administration, les fonctionnaires et/ou les experts, visés à l'alinéa premier, le Fonds transmet les notes d'évaluation à l'initiateur, par lettre recommandée.

L'initiateur dispose d'un délai de 40 jours calendrier à compter de la réception des notes d'évaluation pour présenter une note de réaction au Fonds ou pour faire savoir au Fonds qu'il adaptera de manière profonde son plan stratégique des soins. Lorsque l'initiateur décide l'adaptation profonde de son plan stratégique des soins, la procédure est reprise dès le début.

Art. 8. Dans les quinze jours calendrier de la réception de la note de réaction, ou, à défaut de note de réaction dans le délai imparti, dans les quinze jours calendrier de l'expiration de ce délai, le Fonds fait parvenir le dossier concerné soit à la Commission de la stratégie des soins pour les hôpitaux généraux, soit à la Commission de la stratégie des soins pour les structures destinées aux personnes âgées et les structures dans le cadre des soins à domicile. La commission compétente attribue au dossier un numéro d'inscription. Le dossier contient le plan stratégique des soins introduit, les notes d'évaluation et la note de réaction éventuelle.

Art. 9. Au sein des deux Commissions de la stratégie des soins, visées à l'article 8, siègent trois membres internes et trois membres externes.

Les trois membres internes appartiennent au Ministère de la Communauté flamande et sont désignés par le Ministre.

Au sein de la Commission de la stratégie des soins pour les hôpitaux généraux, un membre externe est issu du Conseil consultatif flamand pour l'agrément des établissements de soins, visé à l'article 10 du décret du 20 décembre 1996 portant création d'un Conseil flamand de la Santé et d'un Conseil consultatif flamand pour l'agrément des établissements de soins. Deux membres externes sont désignés en fonction de leur expertise dans le domaine de la santé.

Au sein de la Commission de la stratégie des soins pour les structures destinées aux personnes âgées et les structures dans le cadre des soins à domicile, les trois membres externes sont désignés en fonction de leur expertise dans les soins en faveur de personnes âgées ou soins à domicile.

En fonction des dossiers à traiter lors des réunions des deux Commissions de la stratégie des soins, les membres externes sont désignés sur une liste approuvée par le Ministre.

Les Commissions de la stratégie des soins établissent un règlement d'ordre intérieur réglant le fonctionnement, la désignation des membres externes et les incompatibilités. Le Ministre approuve le règlement d'ordre intérieur.

Le Fonds assure le secrétariat des Commissions de la stratégie des soins. Le Fonds fournit aux Commissions de la stratégie des soins les renseignements nécessaires à son fonctionnement.

Art. 10. Les Commissions de la stratégie des soins visées à l'article 8 ont pour mission de conseiller le Ministre sur les plans stratégiques des soins introduits.

La Commission de la stratégie des soins concernée rend son avis dans les deux mois de l'inscription du dossier en question auprès de la Commission. A la demande motivée de la Commission de la stratégie des soins, le Ministre peut prolonger le délai d'avis d'un mois au maximum.

Art. 11. L'avis de la Commission de la stratégie des soins, accompagné du plan stratégique des soins, des notes d'évaluation et de la note de réaction éventuelle, est adressé au Ministre dans les quinze jours de l'émission de l'avis.

Le Ministre approuve ou refuse le plan stratégique des soins dans le mois au cours duquel l'avis de la Commission de la stratégie des soins lui est parvenu. Si l'article 7, alinéa deux, est d'application, le plan stratégique des soins ne peut être approuvé qu'à condition que le Ministre flamand, ayant l'aide aux personnes dans ses attributions, ait constaté que les investissements prévus s'inscrivent dans la programmation.

Art. 12. L'indemnité accordée aux membres externes visés à l'article 9, est déterminée par le ministre et est à charge du budget du Fonds.

Art. 13. Après approbation du plan stratégique des soins, l'initiateur peut, dans la deuxième phase de sa demande d'obtention d'une promesse de subvention, soumettre pour approbation l'aspect technique et financier du plan maître, conformément aux articles 15 à 18 inclus. Cette demande peut être envoyée par lettre recommandée à la poste ou être remise contre récépissé au fonctionnaire délégué. La demande doit être introduire en trois exemplaires.

Sous-section B. — Procédure ordinaire

Art. 14. Les initiateurs qui ne relèvent pas de l'application des articles 5 à 13 inclus, introduisent un plan maître complet.

Art. 15. La demande d'approbation du plan maître contient :

1. le procès-verbal signé de la réunion des organes compétents de l'initiateur contenant la décision d'approuver et de déposer le plan maître;
2. pour ce qui concerne les hôpitaux généraux, les structures destinées aux personnes âgées et les structures dans le cadre des soins à domicile : la référence à l'approbation du plan stratégique des soins par le ministre;
3. un document faisant apparaître que le plan maître peut être exécuté conformément aux dispositions de l'article 11, § 1^{er}, du décret;
4. le plan maître.

Art. 16. Le plan maître comporte au moins les éléments suivants :

- a) une description de l'infrastructure existante, moyennant une attention particulière pour l'intérêt historique et architectonique, l'âge, la fonctionnalité, l'intensité d'usage, la viabilité et le rendement énergétique;
- b) une description de l'ensemble des investissements que l'initiateur souhaite réaliser dans les dix années à venir avec mention du groupe-cible, de la capacité prévue par section, de l'échelonnement et les délais d'exécution prévus avec estimation du coût pour les hôpitaux généraux, les structures destinées aux personnes âgées et les structures dans le cadre des soins à domicile et ce, sur la base du plan stratégique des soins approuvé. Pour les investissements moins importants, cette description peut se limiter aux données pertinentes;
- c) un schéma des travaux d'investissement considérés;
- d) un plan financier se rapportant aux investissements considérés, détaillé dans le cas du projet, accompagné du bilan, du compte d'exploitation, et du compte de pertes et profits;
- e) le cas échéant, une subdivision des investissements considérés en projet et leurs délais d'exécution respectifs.

Pour les investissements moins importants, la description visée à l'alinéa premier, 2°, peut se limiter aux données pertinentes.

Par dérogation à l'alinéa premier, 2°, et pour ce qui concerne des investissements urgents afférents à des hôpitaux généraux, des structures destinées aux personnes âgées et des structures dans le cadre des soins à domicile, tels que visés à l'article 5, quatrième alinéa, les données demandées à l'alinéa premier, 2°, sont fournies concernant le projet pour lequel la subvention d'investissement est demandée. Dans ce cas, il convient de démontrer en outre que l'investissement cadre avec la vision générale concernant l'ensemble des investissements que la structure souhaite faire dans les dix années à venir.

Art. 17. Une demande de promesse de subvention pour des travaux doit comporter, outre les pièces demandées à l'article 15, les pièces suivantes :

- 1° l'attestation urbanistiques n° deux si la nature des travaux l'exige;
- 2° l'avis du Service d'incendie compétent;
- 3° un plan d'implantation général et un extrait du plan cadastral;
- 4° un avant-projet des plans à l'échelle 1/100 indiquant les extensions éventuelles prévues par des projets ultérieurs;
- 5° un mémorandum technique;
- 6° un rapport sur la suite qui a été donnée aux réunions de travail précédentes et aux recommandations des administrations;
- 7° une estimation du projet par phase de projet;
- 8° le calcul de la superficie du projet.

Art. 18. Une demande de promesse de subvention pour l'achat doit contenir, outre les pièces visées aux articles 15 et 17, le projet d'acte d'acquisition.

Section 3. — Instruction et avis

Art. 19. § 1^{er}. Le Fonds ou les organismes examinent si la demande visée à l'article 4, et pour ce qui concerne les hôpitaux généraux, les structures destinées aux personnes âgées et les structures dans le cadre des soins à domicile, la demande visée à l'article 13, répond aux dispositions respectivement des articles 4, 13 jusqu'à 18 inclus, et établit une estimation des incidences financières du projet sur les exercices budgétaires successifs.

§ 2. Le Fonds recueille dans les dix jours calendrier de la réception de la demande visée à l'article 4, et, pour ce qui concerne les hôpitaux généraux, de la réception de la demande visée à l'article 13, l'avis de :

1° l'administration fonctionnelle sur le contenu, notamment au sujet des normes d'agrément, de la programmation, de l'initiateur et de l'impact budgétaire sur le programme d'activités en cas d'exploitation du projet, sur les priorités à donner aux diverses demandes lors de l'exécution, et, s'agissant des hôpitaux généraux, des structures destinées aux personnes âgées et des structures dans le cadre des soins à domicile, sur la conformité avec le plan stratégique des soins approuvé;

2° l'administration chargée de l'infrastructure subventionnée, sur les aspects techniques et sur l'estimation des coûts et en cas de demande d'obtention d'une promesse de subvention pour l'achat d'immeubles, sur la valeur vénale des immeubles, de la superficie bâtie et des terrains non bâtis;

Les organismes ne recueillent que l'avis visé à l'alinéa premier, 2°.

§ 3. Ces administrations peuvent demander de plus amples informations à l'initiateur. Elles rendent leur avis au Fonds ou aux organismes dans les soixante jours calendrier.

§ 4. Le Fonds ou les organismes convoquent en tout cas chaque mois une commission de coordination. Celle-ci est composée de représentants du Fonds ou des organismes et des administrations auxquelles l'avis visé au § 2 est demandé; l'inspection des Finances sera invitée à chaque réunion en qualité de consultant et elle rendra en particulier des avis sur la cohérence des promesses de subvention dans le cadre du budget pluriannuel par secteur de la Communauté flamande. Les avis émis suivant les dispositions des §§ 2 et 3 du présent article seront mis chaque fois à l'ordre du jour de la prochaine réunion de la commission de coordination. Cette commission a pour mission d'élaborer de commun accord un projet de décision et de le soumettre à l'autorité. A défaut d'un point de vue uniforme, un avis est rendu indiquant les différentes positions.

Section 4. — Décision et durée de validité

Art. 20. § 1^{er}. En cas d'avis favorable de cette commission de coordination, le Fonds ou les organismes soumettent à la signature de l'autorité dans les quinze jours calendrier de l'avis, un projet de lettre acceptant le plan maître de l'initiateur. L'acceptation du plan maître ne constitue pas un engagement à accorder une promesse de subvention à tous les projets figurant au plan maître.

En même temps, un projet de promesse de subvention est soumis à la signature de l'autorité.

La promesse de subvention contient notamment le plan maître et le projet auquel la promesse de subvention se rapporte, les remarques éventuelles et la date de prise d'effet de la validité de la promesse de subvention.

§ 2. En cas d'avis défavorable de cette commission de coordination, le Fonds ou les organismes soumettent un projet de lettre à l'autorité dans les quinze jours de l'avis, qui précise les motifs du refus d'une promesse de subvention.

§ 3. L'initiateur est informé par lettre recommandée soit de la promesse de subvention soit de la décision négative motivée, par une lettre recommandée à la poste.

CHAPITRE III. — Décision de subvention

Section 1^{re}. — Demande de décision de subvention

Art. 21. Chaque demande d'obtention d'une décision de subvention et, le cas échéant, d'une garantie d'investissement pour le projet global ou la première phase du projet comporte :

1° le procès-verbal signé de la réunion des organes compétents de l'initiateur contenant la décision de demander, conformément à la promesse de subvention, une subvention d'investissement et, le cas échéant, une garantie d'investissement;

2° le cas échéant, un plan financier actualisé accompagné de l'avis du financier;

3° en cas de demande d'obtention d'une garantie d'investissement : le contrat de financement portant sur le financement total du projet.

Le contrat de financement visé à l'alinéa premier, 3°, comporte un échéancier de paiement comportant deux volets faisant chaque fois la distinction entre le capital et les intérêts; le premier volet porte sur la partie bénéficiant de la garantie d'investissement, le deuxième volet a trait à la partie non couverte par la garantie d'investissement.

Art. 22. En cas de demande d'obtention d'une décision de subvention pour travaux, fournitures et services, le dossier contient outre les pièces requises à l'article 21, les documents suivants :

1° un cahier des charges particulier comportant :

a) les conditions de passation du marché conformément aux principes prévus par la législation en matière de marchés publics de certains marchés de travaux, de fournitures et de services;

b) les conditions d'exécution des travaux;

c) la description technique;

d) le métré détaillé;

e) le métré récapitulatif;

f) le modèle du bulletin d'inscription;

2° les plans généraux à l'échelle 2 cm/m, les sections et les plans de détail;

3° l'estimation du coût par article du métré récapitulatif;

4° le permis de bâtir ou l'attestation urbanistique n° 2 et un acte certifié conforme faisant apparaître qu'il est satisfait aux dispositions visées à l'article 12, § 1^{er}, troisième alinéa du décret.

5° le rapport du service d'incendie compétent;

6° un document sur la viabilisation et la nature du sol du terrain.

Art. 23. En cas de demande d'obtention d'une subvention d'investissement à l'achat, le dossier comporte, outre les pièces requises à l'article 21, une copie certifiée conforme de la promesse de subvention ou de l'acte d'acquisition.

Art. 24. La demande doit être adressée au Fonds ou aux organismes en trois exemplaires par lettre recommandée à la poste ou est remise contre récépissé au fonctionnaire délégué.

Section 2. — Instruction et avis.

Art. 25. § 1^{er}. Le Fonds ou les organismes vérifient si les demandes d'obtention d'une décision de subvention sont introduites au cours de la durée de validité de la promesse de subvention.

Lorsque la demande d'une décision de subvention pour un projet ou pour la première phase de projet n'est pas introduite durant la période de validité de la promesse de subvention, le Fonds ou l'organisme communique à l'initiateur si la promesse de subvention a expiré.

§ 2. Le Fonds ou les organismes vérifient si les demandes sont complètes et elles invitent l'initiateur à compléter sa demande dans les trente jour calendrier suivant la réception de leur demande.

Pour les demandes d'obtention d'une décision de subvention à l'achat qui sont complètes et conformes à la promesse de subvention, le Fonds ou les organismes établissent un projet de décision de subventions et le soumettent à la signature de l'autorité dans les trente jours calendrier de la réception de la demande visée à l'article 24.

§ 3. Pour les autres demandes d'obtention d'une décision de subvention qui sont complètes, le Fonds ou les organismes recueillent en même temps dans les dix jours calendrier de la réception de la demande, l'avis :

1° de l'administration fonctionnelle sur la conformité de la demande avec la promesse de subvention, les normes d'agrément et les normes de qualité. Cet avis est rendu dans un délai de nonante jours calendrier suivant la réception de la demande d'avis;

2° de l'administration chargée de l'infrastructure subventionnée sur la conformité technique de la demande avec la promesse de subvention et avec les principes de la législation sur les marchés publics, cet avis étant émis dans un délai de nonante jours calendrier suivant la réception de la demande d'avis.

Si la demande concerne plusieurs phases de projet, l'administration visée à l'alinéa premier, 2°, rend un avis sur le taux de la subvention d'investissement accordé à chaque phase de projet.

§ 4. Dans le cas d'une demande d'obtention d'une décision de subvention concernant la transformation, l'équipement ou le mobilier et dans tous les dossiers régis par l'arrêté du Gouvernement flamand fixant la subvention globale d'investissement et les normes techniques de la construction des établissements de soins, l'avis visé au § 3, 2°, portera en particulier sur l'approbation de l'estimation du coût visée à l'article 22, 3°.

§ 5. En cas d'avis favorable de ces administrations, le Fonds ou les organismes établissent un projet de décision de subvention et soumettent ce projet à la signature de l'autorité dans les quinze jours calendrier de la réception de l'avis.

La décision de subvention indique le montant de la subvention globale d'investissement et le cas échéant, également la garantie globale d'investissement, du projet ou de la phase de projet. Dans les cas visés au § 4, le montant de la subvention d'investissement est fixé sur la base de l'estimation approuvée du coût.

§ 6. En cas d'avis défavorable de ces administrations le Fonds ou les organismes en informent l'initiateur par une lettre recommandée à la poste.

Cette lettre somme l'initiateur de compléter son dossier dans un délai de trente jours calendrier suivant la réception de cette lettre recommandée.

Si celui-ci n'obtempère pas à la sommation, la promesse de subvention prend fin de plein droit s'il s'agit d'un projet global ou d'une première phase de projet. Dans le cas de la deuxième phase ou d'une phase suivante du projet, la décision de subvention est ajournée. L'initiateur en est informé par une lettre recommandée à la poste.

Si l'avis reste défavorable après que l'initiateur a réagi à la sommation, le Fonds ou les organismes soumettent à l'autorité un projet de lettre dans les quinze jours calendrier, qui précise les motifs du refus de la décision de subvention, lorsqu'il s'agit d'un projet global ou d'une première phase de projet, ou de l'ajournement de sine die la décision de subvention, lorsqu'il s'agit d'une deuxième phase ou d'une phase suivante du projet. Le refus de la décision de subvention entraîne la déchéance de la promesse de subvention.

§ 7. L'initiateur est informé par lettre recommandée à la poste soit de la décision de subvention, soit de la décision négative motivée.

Section 3. — Décision et durée de validité

Art. 26. § 1^{er}. Après la signature de la décision de subvention, le Fonds ou les organismes fixent au nom de l'initiateur la subvention d'investissement.

§ 2. Si la subvention d'investissement concerne plusieurs phases de projet, l'autorité fixe à l'avance et par secteur le taux de la subvention d'investissement accordé par projet.

§ 3. Après réception de la décision de subvention, l'initiateur est autorisé à entamer la procédure de passation.

Art. 27. § 1^{er}. L'initiateur doit attribuer le marché dans les 240 jours calendrier de la date de réception de la décision de subvention, conformément aux principes de la législation relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services.

§ 2. Avant d'entamer la procédure de passation, l'initiateur recueille l'avis de l'administration chargée de l'infrastructure subventionnée. Cette administration dispose d'un délai de trente jours calendrier pour rendre son avis au Fonds ou aux organismes.

§ 3. Afin de pouvoir rendre un avis, l'initiateur transmet au Fonds ou aux organismes dans un délai de 200 jours calendriers de la date de réception de la décision de subvention, les pièces suivantes :

- a) le procès-verbal de l'ouverture des inscriptions;
- b) une copie de toutes les offres;
- c) le rapport du contrôle des offres;
- d) le choix motivé de l'entrepreneur par l'initiateur;
- e) le cahier des charges.

§ 4. Si la procédure suivie n'est pas conforme aux prescriptions du § 1^{er} ou du § 3, l'initiateur doit faire concorder la procédure de passation avec les principes de la législation sur les marchés publics. Lorsque cette nouvelle procédure n'est à son tour pas déclarée conforme, la promesse de subvention prend fin de plein droit s'il s'agit d'un projet global ou d'une première phase de projet et la décision de subvention est ajournée sine die dans le cas de la deuxième phase de projet ou d'une phase suivante. L'initiateur en est informé par une lettre recommandée à la poste.

Art. 28. Si une garantie d'investissement est accordée, l'initiateur doit remettre au Fonds l'échéancier définitif de paiement après l'achèvement du projet ou de la phase de projet.

CHAPITRE IV. — Règlement

Section 1^{re}. — Gros œuvre, équipement technique et parachèvement

Art. 29. Une première tranche de trente pour cent de la subvention d'investissement ou du taux de la subvention d'investissement s'il s'agit d'une phase de projet, est réglée sur production par l'initiateur de l'ordre d'entamer les travaux et du premier état d'avancement.

Art. 30. Une deuxième et une troisième tranche de trente pour cent de la subvention d'investissement ou du taux de la subvention d'investissement s'il s'agit d'une phase de projet est réglée après que l'administration chargée de l'infrastructure subventionnée a effectué un contrôle, s'il appert que plus de cinquante pour cent des travaux ont été exécutés pour la deuxième tranche et plus de septante-cinq pour cent pour la troisième tranche.

Art. 31. Le solde est réglé après que les travaux ont été approuvés par l'administration fonctionnellement compétente et par l'administration chargée de l'infrastructure subventionnée et après que l'initiateur a produit les pièces suivantes :

- 1° le procès-verbal de réception provisoire;
- 2° le décompte final;

Dans le cas d'une transformation et dans tous les dossiers régis par l'arrêté du Gouvernement flamand fixant la subvention globale d'investissement et les normes techniques de la construction des établissements de soins, le solde est au besoin limité sur la base du décompte final. L'éventuel trop-perçu de la subvention d'investissement doit être remboursé.

Section 2. — Equipement et ameublement

Art. 32. Une première tranche de cinquante pour cent de la subvention d'investissement ou du taux de la subvention d'investissement s'il s'agit d'une phase de projet est réglée sur production de lettres de commande par l'initiateur.

Art. 33. Le solde est réglé après que les fournitures ont été approuvées par l'administration fonctionnellement compétente et par l'administration chargée de l'infrastructure subventionnée et après que l'initiateur a produit les pièces suivantes :

- 1° le procès-verbal de réception provisoire;
- 2° le décompte final;

Le solde peut être adapté sur la base du décompte final. L'éventuel trop-perçu de la subvention d'investissement doit être remboursé.

Section 3. — Achat

Art. 34. La subvention d'investissement à l'achat est réglée dans les quarante jours calendriers de l'expédition de la décision de subvention. Lorsque la décision de subvention est accordée sur la production d'une promesse d'achat, la subvention d'investissement est réglée dans les quarante jours calendriers suivant la production par l'initiateur de l'acte d'acquisition.

CHAPITRE V. — Dispositions particulières concernant l'octroi d'une subvention d'investissement en cas de leasing pour une construction neuve, l'extension et la transformation de structures destinées aux personnes âgées, de structures dans le cadre des soins préventifs et ambulatoires, de structures dans le secteur de l'accueil des enfants et de structures pour l'intégration sociale de personnes handicapées

Art. 35. § 1^{er}. Une subvention d'investissement peut être accordée à titre d'intervention du Fonds dans les frais de leasing pour la construction d'une construction neuve, affectée comme structure destinée aux personnes âgées, ou pour l'extension d'une structure destinée aux personnes âgées ou pour la transformation d'une structure destinée aux personnes âgées.

Une subvention d'investissement peut être accordée à titre d'intervention du Fonds dans les frais de leasing pour la construction d'une construction neuve, affectée comme structure dans le cadre des soins de santé préventifs et ambulatoires, ou pour l'extension d'une structure dans le cadre des soins de santé préventifs et ambulatoires ou pour la transformation d'une structure dans le cadre des soins de santé préventifs et ambulatoires.

Une subvention d'investissement peut être accordée à titre d'intervention de l'organisme Kind en Gezin dans les frais de leasing pour la construction d'une construction neuve, affectée comme structure dans le secteur de l'accueil des enfants, ou pour l'extension d'une structure dans le secteur de l'accueil des enfants ou pour la transformation d'une structure dans le secteur de l'accueil des enfants.

Une subvention d'investissement peut être accordée à titre d'intervention du Fonds flamand pour l'Intégration sociale de personnes handicapées dans les frais de leasing pour la construction d'une construction neuve, affectée comme structure d'intégration sociale de personnes handicapées, ou pour l'extension d'une structure d'intégration sociale de personnes handicapées ou pour la transformation d'une structure d'intégration sociale de personnes handicapées.

§ 2. Sans préjudice de l'application des articles 1^{er} jusqu'à 34 inclus, à l'exception des articles 18, 23, 26, § 3, et 34, les dispositions suivantes s'appliquent à l'octroi de la subvention d'investissement visée au § 1^{er}.

§ 3. Le projet de contrat de leasing est joint à la demande d'une décision de subvention. Ce projet de contrat comporte les données suivantes :

1° une disposition stipulant que l'intervention du Fonds, ou le cas échéant de l'organisme Kind en Gezin, ou du Fonds flamand pour l'Intégration sociale de personnes handicapées, dans le contrat de leasing est versée par le Fonds, ou le cas échéant l'organisme Kind en Gezin, ou le Fonds flamand pour l'Intégration sociale de personnes handicapées, à l'initiateur, moyennant l'obligation d'affecter cette intervention exclusivement au projet auquel elle est destinée;

2° une disposition stipulant que les bâtiments ou transformations affectés comme structure destinée aux personnes âgées, comme structure dans le cadre des soins de santé préventifs et ambulatoires, comme structure dans le secteur de l'accueil des enfants ou comme structure pour l'intégration sociale de personnes handicapées, sont réalisés sur un terrain immeuble appartenant à l'initiateur et sur lequel est établi un droit de superficie pour la durée de la convention, qui s'éteint au terme du contrat de sorte que l'initiateur devient propriétaire des bâtiments ou des transformations sans indemnité supplémentaire;

3° les modalités de mise à disposition du bien immeuble au financier;

4° l'engagement du financier à réaliser sur le bien immeuble des bâtiments ou des transformations pour une structure destinée aux personnes âgées, une structure dans le cadre des soins de santé préventifs et ambulatoires, une structure dans le secteur de l'accueil des enfants ou une structure pour l'intégration sociale de personnes handicapées, qui répond aux normes d'agrément prévues pour de telles structures;

5° la date à laquelle les bâtiments ou transformations seront mis à la disposition de l'initiateur;

6° l'engagement de la part du financier à ne pas exécuter des travaux, sauf approbation expresse des plans de détail, cahiers des charges et prix par l'initiateur;

7° l'engagement de la part du financier à respecter les principes de la législation en matière de marchés publics.

A la demande d'une décision de subvention est joint un document établissant une comparaison entre les coûts du projet en cas de financement ordinaire et les coûts du projet en cas de leasing.

A la demande d'un ou de plusieurs financiers, des conventions-modèles en matière de leasing peuvent être soumises à l'approbation de principe du Fonds ou le cas échéant de l'organisme Kind en Gezin ou de l'organisme Fonds flamand pour l'Intégration sociale de personnes handicapées.

§ 4. Après réception de la décision de subvention, l'initiateur est habilité à conclure un contrat définitif de leasing avec le financier.

Pour ce qui concerne les structures destinées aux personnes âgées et les structures dans le cadre des soins de santé préventifs et ambulatoires, ce contrat est cosigné par le Fonds, moyennant mention de la clause suivante : « Le Fonds s'engage à accorder la subvention d'investissement dans les conditions déterminées dans l'arrêté du Gouvernement flamand établissant les règles de procédures relatives à l'infrastructure affectée aux matières personnalisables. ».

Pour ce qui concerne les structures dans le secteur de l'accueil des enfants, ce contrat est cosigné par l'organisme Kind en Gezin, moyennant mention de la clause suivante : « L'organisme Kind en Gezin s'engage à accorder la subvention d'investissement dans les conditions déterminées dans l'arrêté du Gouvernement flamand établissant les règles de procédures relatives à l'infrastructure affectée aux matières personnalisables. ».

Pour ce qui concerne les structures pour l'intégration sociale de personnes handicapées, ce contrat est cosigné par le Fonds flamand pour l'intégration sociale de personnes handicapées, moyennant mention de la clause suivante : « Le Fonds flamand pour l'intégration sociale de personnes handicapées s'engage à accorder la subvention d'investissement dans les conditions déterminées dans l'arrêté du Gouvernement flamand établissant les règles de procédures relatives à l'infrastructure affectée aux matières personnalisables. ».

§ 5. En cas de leasing, aucune garantie d'investissement ne peut être accordée.

CHAPITRE VI. — Garantie d'investissement

Section 1^{re}. — L'importance

Art. 36. § 1^{er}. La garantie d'investissement ne peut être accordée que si l'initiateur a obtenu une décision de subvention.

§ 2. La garantie d'investissement s'élève à 2/3 de la subvention d'investissement maximale.

§ 3. La garantie d'investissement ne porte que sur le solde en capital placé et les intérêts déçus à l'exception des intérêts moratoires et des intérêts intercalaires.

§ 4. Le taux d'intérêt servant de base au calcul des intérêts garantis correspond au maximum au rendement des obligations linéaires, en abrégé OLO, ayant une durée de cinq ans selon les calculs du Fonds des rentes et publié à la page de Reuters SRFJ ou suivants, et dans le Financieel-Economische Tijd et ce, à la date de la conclusion du contrat de financement.

En cas de révision contractuelle du taux d'intérêt, la date de conclusion du contrat de financement est remplacée par la date de la dernière révision contractuelle du taux d'intérêt.

Si les dates précitées ne tombent pas un jour ouvrable bancaire, la date du jour ouvrable bancaire suivant est prise en considération.

Section 2. — Conditions

Art. 37. La durée des emprunts garantis est fixée en fonction de la durée probable des investissements auxquels ils se rapportent et ne peut dépasser plus de trente ans.

Art. 38. Si la garantie d'investissement est accordée, le contrat de financement est contresigné par le Fonds avec mention de la clause suivante;

« Le Fonds s'engage à accorder sa garantie d'investissement aux conditions prescrites par l'arrêté du Gouvernement flamand du 6 juillet 1994 établissant les règles de procédure en matière d'infrastructure affectée aux matières personnalisables. »

Art. 39. § 1^{er}. La garantie d'investissement ne prend effet qu'à partir de la date à laquelle le financier paie une contribution au Fonds qui est fixée à 0,35 pour cent du montant du crédit garanti, à majorer de 0,015 pour cent par an de durée du crédit.

§ 2. Cette contribution est versée dans les trente jours calendrier de la date à laquelle le Fonds a contresigné. Si cette contribution n'est pas versée dans ce délai, la garantie d'investissement du Fonds prend fin. A la demande motivée du Fonds, celui-ci peut, à titre d'exception, déroger aux délais précités.

Art. 40. § 1^{er}. Le financier ne passera pas de mandat hypothécaire, ne prendra pas d'inscription hypothécaire et ne procédera pas à la revendication anticipée du prêt sans avoir obtenu l'autorisation écrite du Fonds.

§ 2. Si l'initiateur ne respecte pas l'échéancier de paiement, le financier est tenu d'en informer le Fonds par lettre recommandée dans un délai de six semaines suivant l'échéance.

§ 3. L'initiateur s'abstiendra de grever le bien pour lequel la subvention d'investissement a été accordée ou le bien ou le terrain sur lequel il se trouve d'une sûreté en faveur d'un tiers, sauf autorisation écrite du Fonds.

§ 4. L'octroi de la garantie d'investissement prend fin s'il n'est pas satisfait à l'une des dispositions du présent article.

CHAPITRE VII. — Mesures de contrôle et disciplinaires

Art. 41. § 1^{er}. L'initiateur est tenu de conserver pendant cinq ans tous les documents portant sur l'adjudication. Ces documents peuvent être contrôlés à tout moment et ils doivent être présentés à la première demande des inspecteurs compétents.

§ 2. L'initiateur ne peut pas modifier la destination du bien subventionné pendant une période égale au moins à la durée d'amortissement comptable de l'investissement et qui s'élève à vingt ans au moins, sauf sur autorisation expresse et préalable de l'autorité.

§ 3. L'initiateur est tenu de soumettre à l'approbation préalable du Fonds ou des organismes pendant une période de vingt ans, toute aliénation du bien ou tout grèvement du bien d'un droit réel. Aucune aliénation n'est autorisée si la destination du bien n'est pas maintenue.

L'équipement spécial des ateliers protégés, des centres de formation professionnelle, des centres d'orientation et des centres de réadaptation fonctionnelle peuvent faire l'objet d'une réglementation spéciale.

§ 4. L'initiateur est tenu de gérer et d'entretenir le bien en bon père de famille.

Art. 42. La subvention d'investissement sera entièrement récupérée s'il n'est pas satisfait en tout ou en partie aux dispositions du présent arrêté.

L'équipement spécial des ateliers protégés, des centres de formation professionnelle, des centres d'orientation et des centres de réadaptation fonctionnelle peuvent faire l'objet d'une réglementation dérogatoire.

CHAPITRE VIII. — Dispositions finales

Art. 43. L'arrêté du Gouvernement flamand du 6 juillet 1994 établissant les règles de procédure relatives à l'infrastructure affectée aux matières personnalisables, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 30 novembre 1994, 5 avril 1995, 23 septembre 1997 et 10 mars 1998, est abrogé.

Art. 44. Le Ministre flamand, ayant les investissements en faveur d'établissements de soins dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 8 juin 1999.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand des Finances, du Budget et de la Politique de la Santé,
Mme W. DEMEESTER-DE MEYER