

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 1999 — 3813

[C — 99/36414]

22 OKTOBER 1999. — Besluit van de Vlaamse regering betreffende de uitvoering van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999 en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 1998 betreffende de uitvoering van het muziekdecreet van 31 maart 1998 en de subsidiëring van compositieopdrachten voor muziektheater

De Vlaamse regering,

Gelet op de wetten op de Rijkscomptabiliteit, gecoördineerd op 17 juli 1991, inzonderheid op artikel 55 tot en met 58;

Gelet op het muziekdecreet van 31 maart 1998, inzonderheid op artikel 21, § 6;

Gelet op het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 1998 betreffende de uitvoering van het muziekdecreet van 31 maart 1998 en de subsidiëring van compositieopdrachten voor muziektheater, inzonderheid op artikel 27 en artikel 37;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 8 juni 1999

Gelet op de beraadslaging van de Vlaamse regering op 8 juni 1999 betreffende de aanvraag om advies bij de Raad van State;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 5 oktober 1999, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Stedelijk Beleid, Huisvesting en Brusselse Aangelegenheden;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° het decreet : het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999;

2° de minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur;

3° de beoordelingscommissie : de commissie, bedoeld in artikel 10 van het decreet van 19 december 1997 houdende oprichting van een Raad voor Cultuur, een Raad voor de Kunsten, een Raad voor Volksontwikkeling en Cultuurspreiding en van een adviserende beroepscommissie inzake culturele aangelegenheden;

4° de adviserende beroepscommissie : de adviserende beroepscommissie voor culturele aangelegenheden, bedoeld in artikel 15 van het decreet van 19 december 1997 houdende oprichting van een Raad voor Cultuur, een Raad voor de Kunsten, een Raad voor Volksontwikkeling en Cultuurspreiding en van een adviserende beroepscommissie inzake culturele aangelegenheden.

Art. 2. De door de Vlaamse regering aangewezen dienst, bedoeld in het decreet, is de afdeling Muziek, Letteren en Podiumkunsten van de administratie Cultuur van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, hierna de administratie te noemen.

HOOFDSTUK II. — Erkenning van professionele organisaties voor Nederlandstalige dramatische kunst, professionele organisaties voor dans, professionele organisaties voor muziektheater, professionele kunstencentra en professionele festivals voor podiumkunsten

Afdeling 1. — Erkenningsvoorwaarden

Art. 3. Uit het artistiek en financieel beleidsplan, bedoeld in artikel 5, § 1, 2°, a), van het decreet, moet afgeleid kunnen worden dat de organisatie die een aanvraag tot erkenning indient, uiterlijk op 1 september van het voorlaatste jaar dat voorafgaat aan de vierjarige periode waarvoor de erkenning wordt aangevraagd, voldoet aan de formele erkenningsvoorwaarden, bepaald in artikel 5, § 1, 1°, van het decreet en tevens dat ze in staat is om gedurende de periode waarvoor de erkenning wordt aangevraagd te voldoen aan de kwalitatieve erkenningsvoorwaarden, bepaald in artikel 5, § 1, 2°, van het decreet.

Art. 4. § 1. Een erkende organisatie moet haar geactualiseerd beleidsplan, bedoeld in artikel 5, § 2, tweede lid, van het decreet, ten minste twee maanden voor de aanvang van het seizoen waarop dat geactualiseerd beleidsplan betrekking heeft, per aangetekende brief naar de administratie versturen of tegen ontvangstbewijs aan de administratie bezorgen.

§ 2. In afwijking van § 1, moet een erkend festival, zoals bedoeld in artikel 3, § 1, 5°, van het decreet, zijn geactualiseerd beleidsplan uiterlijk twee maanden voor de datum waarop dat festival zijn eerste culturele manifestatie organiseert in het seizoen waarop dit beleidsplan betrekking heeft, per aangetekende brief naar de administratie versturen of tegen ontvangstbewijs bij de administratie indienen.

§ 3. In het geactualiseerd beleidsplan moet de erkende organisatie in detail uiteenzetten hoe ze tijdens het desbetreffende seizoen van de vierjarige erkenningsperiode haar artistieke en zakelijke beleidsvisie zal realiseren. Ook geeft ze aan of er eventueel afgeweken wordt van de vooropgestelde artistieke, organisatorische en financiële planning die opgenomen was in het bij de aanvraag tot erkenning ingediende vierjarige artistiek en financieel beleidsplan, bedoeld in artikel 5, § 2, eerste lid, van het decreet; in voorkomend geval wordt nagegaan op welke wijze hiervan wordt afgeweken. Eventuele afwijkingen van het ingediende vierjarige artistiek en financieel beleidsplan moeten worden gemotiveerd.

Dat geactualiseerd beleidsplan omvat minimaal een gedetailleerde begroting en programmering.

§ 4. De administratie kan aan de organisatie bijkomende informatie en documenten over het ingediende beleidsplan vragen.

Art. 5. Voor professionele kunstcentra wordt het minimumaantal per seizoen te realiseren producties en/of manifestaties die een vernieuwende impact kunnen hebben in de diverse kunstuitingen, zoals bedoeld in artikel 6, 5°, van het decreet, bepaald op minstens één.

Afdeling 2. — Procedures met betrekking tot een erkenning

Onderafdeling A. — Procedure om een erkenning te verlenen

Art. 6. § 1. Een aanvraag tot erkenning moet door organisaties, zoals bedoeld in artikel 3, § 1, 1° en 5°, van het decreet, in zestien exemplaren, en door organisaties, zoals bedoeld in artikel 3, § 1, 2°, tot en met 4°, van het decreet, in tien exemplaren worden ingediend.

§ 2. Een aanvraag tot erkenning wordt tijdig ingediend als die aanvraag uiterlijk op 1 september van het voorlaatste jaar dat voorafgaat aan de vierjarige periode waarvoor erkenning wordt gevraagd, per aangetekende brief naar de administratie wordt verstuurd of tegen ontvangstmelding aan de administratie wordt bezorgd.

§ 3. De administratie stuurt de organisatie, die haar aanvraag tot erkenning laattijdig indiende, zoals bedoeld in artikel 8, § 3, tweede lid, van het decreet, binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van deze aanvraag tot erkenning, een bericht. Daarin wordt meegedeeld dat haar aanvraag onontvankelijk is wegens laattijdigheid.

§ 4. De administratie stuurt de organisatie, die een tijdige, maar onvolledige aanvraag tot erkenning indiende, zoals bedoeld in artikel 8, § 3, tweede lid, van het decreet, binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de uiterste datum waarop de aanvraag tot erkenning kon worden ingediend, een bericht. Daarin wordt meegedeeld dat haar aanvraag onontvankelijk is wegens onvolledigheid. Er wordt vermeld welke stukken en/of gegevens ontbreken.

§ 5. Als een aanvraag tot erkenning onontvankelijk is, zoals bedoeld in artikel 8, § 3, derde lid, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de uiterste datum waarop de aanvraag tot erkenning kon worden ingediend, een bericht naar de organisatie. Daarin wordt meegedeeld dat haar aanvraag tot erkenning onontvankelijk werd verklaard met vermelding van de erkenningsvoorwaarde(n) waaraan niet werd voldaan.

§ 6. Als een organisatie een ontvankelijke aanvraag tot erkenning indiende, zoals bedoeld in artikel 8, § 3, vierde lid, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de uiterste datum waarop de aanvraag tot erkenning kon worden ingediend, een bericht naar de organisatie. Daarin wordt meegedeeld dat haar aanvraag tot erkenning ontvankelijk is.

Art. 7. § 1. Als de Vlaamse regering het voornemen uit om de aangevraagde erkenning te weigeren, bedoeld in artikel 8, § 6, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de Vlaamse regering dit voornemen uitte, een aangetekende brief daarover naar de organisatie die de aanvraag indiende.

§ 2. Het bezwaar tegen het voornemen van de Vlaamse regering om een aangevraagde erkenning te weigeren, bedoeld in artikel 8, § 7, tweede lid, van het decreet, moet bij de administratie ingediend worden binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de administratie de aangetekende brief met de kennisgeving van dat voornemen verstuurd.

Dat bezwaar wordt tijdig ingediend als het binnen de termijn, bepaald in het eerste lid, per aangetekende brief naar de administratie is verstuurd of tegen ontvangstmelding aan de administratie is bezorgd.

Het bezwaar moet minstens in drie exemplaren ingediend worden.

§ 3. Als het bezwaar onontvankelijk is krachtens artikel 8, § 8, eerste lid, van het decreet en het voornemen van de Vlaamse regering van rechtswege wordt omgezet in een beslissing van de Vlaamse regering tot weigering van de erkenning, dan stuurt de administratie het bericht, bedoeld in artikel 8, § 8, tweede lid, van het decreet, binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van dit onontvankelijk bezwaar, naar de indiener.

Als de organisatie geen bezwaar indiende tegen het voornemen van de Vlaamse regering en dat voornemen krachtens artikel 8, § 8, derde lid, van het decreet van rechtswege wordt omgezet in een beslissing van de Vlaamse regering tot weigering van de erkenning, dan stuurt de administratie binnen vijftientig werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop ze de aangetekende brief met de kennisgeving van het voornemen van de Vlaamse regering naar de organisatie in kwestie stuurde, een bericht naar die organisatie. Daarin wordt die beslissing meegedeeld.

§ 4. Als de Vlaamse regering beslist om een organisatie te erkennen, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van die beslissing, een aangetekende brief naar de organisatie met de kennisgeving van die beslissing.

Onderafdeling B. — Procedure voor schorsing en intrekking van een erkenning

Art. 8. § 1. Als de Vlaamse regering het voornemen uit om de erkenning van een organisatie te schorsen of in te trekken zoals bepaald in artikel 10, § 3, eerste lid, van het decreet, dan stuurt de administratie de aangetekende brief, bedoeld in artikel 10, § 3, tweede lid, van het decreet, binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de Vlaamse regering dit voornemen uitte, naar die erkende organisatie.

Die aangetekende brief vermeldt de motivering van het voornemen van de Vlaamse regering.

§ 2. Het bezwaar van de erkende organisatie tegen het voornemen van de Vlaamse regering om haar erkenning te schorsen of in te trekken, moet bij de administratie ingediend worden binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de administratie de aangetekende brief met de kennisgeving van dat voornemen verstuurd.

Dat bezwaar wordt tijdig ingediend als het binnen de termijn, bepaald in het eerste lid, per aangetekende brief naar de administratie is verstuurd of tegen ontvangstmelding aan de administratie is bezorgd.

Het bezwaar moet minstens in drie exemplaren ingediend worden.

§ 3. Als het ingediende bezwaar onontvankelijk is krachtens artikel 10, § 5, eerste lid, van het decreet en het voornemen van de Vlaamse regering van rechtswege wordt omgezet in een beslissing van de Vlaamse regering, dan stuurt de administratie het bericht, bedoeld in artikel 10, § 5, tweede lid, van het decreet, binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van dit onontvankelijk bezwaar, naar de indiener.

§ 4. Als de organisatie geen bezwaar indiende tegen het voornemen van de Vlaamse regering en dit voornemen krachtens artikel 10, § 5, derde lid, van het decreet van rechtswege wordt omgezet in een beslissing van de Vlaamse regering, dan stuurt de administratie binnen vijftientien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop ze de aangetekende brief met de kennisgeving van het voornemen van de Vlaamse regering naar de organisatie in kwestie stuurde, een bericht naar die organisatie. Daarin wordt die beslissing meegedeeld.

§ 5. De administratie stuurt binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van de beslissing van de Vlaamse regering tot intrekking van de erkenning met terugwerkende kracht, bedoeld in artikel 10, § 7, tweede lid, van het decreet, een aangetekende en gemotiveerde brief naar de organisatie. Daarin wordt die beslissing meegedeeld.

§ 6. De administratie stuurt binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van de beslissing van de Vlaamse regering tot intrekking van de erkenning, bedoeld in artikel 10, § 8, eerste lid, van het decreet, de aangetekende en gemotiveerde brief, bedoeld in artikel 10, § 8, eerste lid, van het decreet, naar de organisatie.

HOOFDSTUK III. — Subsidiëring van professionele organisaties voor Nederlandstalige dramatische kunst, professionele organisaties voor dans, professionele organisaties voor muziektheater, professionele kunstencentra, professionele festivals voor podiumkunsten en opdrachten aan scheppende kunstenaars

Afdeling 1. — Subsidiëring voor het geheel van de werking

Art. 9. De subsidies, bedoeld in artikel 12, § 1, van het decreet, worden als volgt beschikbaar gesteld :

1° in elk seizoen worden er drie schijven van telkens 25 procent van de subsidie die voor dat seizoen is toegekend, uitbetaald ten vroegste op respectievelijk 1 juli, 1 oktober en 3 januari;

2° een vierde schijf van 23 procent van de subsidie die voor dat seizoen is toegekend, wordt uitbetaald ten vroegste op 1 april;

3° het saldo van 2 procent van de subsidie die voor dat seizoen is toegekend, wordt uitbetaald nadat de administratie heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de subsidie toegekend werd, nageleefd werden.

Art. 10. § 1. Een aanvraag tot subsidiëring, zoals bedoeld in artikel 14, § 1, van het decreet, moet door organisaties, zoals bedoeld in artikel 3, § 1, 1°, en 5°, van het decreet, in zestien exemplaren, en door organisaties, zoals bedoeld in artikel 3, § 1, 2°, tot en met 4°, van het decreet, in tien exemplaren per aangetekende brief naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstmelding aan de administratie bezorgd worden.

Een aanvraag tot subsidiëring die niet tijdig wordt ingediend, is onontvankelijk. De administratie stuurt binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de laattijdige aanvraag, een bericht naar de organisatie. Daarin wordt meegedeeld dat haar aanvraag tot subsidiëring onontvankelijk is wegens laattijdigheid.

Onverminderd het eerste lid, artikel 6, § 1, van dit besluit, en artikel 8, § 1 en § 2, van het decreet, mag een organisatie, die een aanvraag tot erkenning, zoals bedoeld in artikel 8, § 1, van het decreet en een aanvraag tot subsidiëring, zoals bedoeld in artikel 14, § 1, van het decreet indient, beide aanvragen bundelen en als een gemeenschappelijke aanvraag per aangetekende brief naar de administratie versturen of tegen ontvangstmelding aan de administratie bezorgen.

§ 2. Een aanvraag tot subsidiëring moet alle informatie en documenten bevatten die nodig en nuttig zijn om zowel de artistieke kwaliteit van de georganiseerde activiteiten, als de werking en het beheer van de organisatie te kunnen beoordelen aan de hand van de beoordelingscriteria, bepaald in artikel 16 van het decreet. Die informatie en documenten mogen opgenomen zijn in het artistiek en financieel beleidsplan, bedoeld in artikel 5, § 1, 2°, a), van het decreet.

§ 3. Als een aanvraag tot subsidiëring onontvankelijk wordt verklaard krachtens artikel 14, § 1, tweede lid, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de uiterste datum waarop de aanvraag tot subsidiëring kon worden ingediend, een bericht naar de organisatie. Daarin wordt meegedeeld dat haar aanvraag tot subsidiëring onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

§ 4. De bevoegde beoordelingscommissie of ad hoccommissie beoordeelt de artistieke aspecten van de activiteiten die de organisatie, die een ontvankelijke aanvraag tot subsidiëring heeft ingediend, zal organiseren en brengt daarover advies uit. Die beoordeling gebeurt aan de hand van de relevante beoordelingscriteria, bepaald in artikel 16, § 1, 1°, van het decreet. Voor wat de organisaties betreft, bedoeld in artikel 3, § 1, 1°, van het decreet, gebeurt die beoordeling bovendien aan de hand van het volgende aanvullende beoordelingscriterium :

— de maatschappelijke relevantie.

De administratie beoordeelt de werking en het beheer van de organisatie die een ontvankelijke aanvraag tot subsidiëring heeft ingediend en brengt daarover advies uit. Die beoordeling gebeurt aan de hand van de relevante beoordelingscriteria, bepaald in artikel 16, § 1, 2°, van het decreet.

De beoordelingscommissies of de ad hoccommissie en de administratie kunnen alle initiatieven nemen die ze nodig achten om de beoordelingscriteria en de aanvullende beoordelingscriteria, bedoeld in artikel 16 van het decreet, op adequate wijze te toetsen. Ze kunnen onder meer de organisatie die de aanvraag tot subsidiëring heeft ingediend, horen, bijkomende documenten en gegevens opvragen en een bezoek ter plaatse brengen.

§ 5. Als de Vlaamse regering, met betrekking tot een ontvankelijke aanvraag tot subsidiëring voor het geheel van de werking, een beslissing heeft genomen, dan stuurt de administratie aan de organisatie die de aanvraag indiende, binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van die beslissing, een aangetekende brief met de kennisgeving van die beslissing.

Afdeling 2. — Subsidiëring van projecten

Art. 11. De subsidies, bedoeld in artikel 19 van het decreet, worden als volgt beschikbaar gesteld :

1° een voorschot van 90 procent van de subsidie wordt uitbetaald na de ondertekening van het besluit, waarin de projectsubsidie wordt toegekend;

2° het saldo van 10 procent van de subsidie wordt uitbetaald nadat de administratie heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de subsidie toegekend werd, nageleefd werden en dat de subsidie aangewend werd voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend.

Art. 12. § 1. Een aanvraag tot subsidiëring, zoals bedoeld in artikel 19 van het decreet, moet door organisaties, zoals bedoeld in artikel 3, § 1, 1°, en 5°, van het decreet, in zestien exemplaren, en door organisaties, zoals bedoeld in artikel 3, § 1, 2°, tot en met 4°, van het decreet, in tien exemplaren aan de administratie worden overgemaakt.

§ 2. In de aanvraag tot subsidiëring van een project moeten de artistieke, organisatorische en financiële aspecten van het project op realistische wijze en zo gedetailleerd mogelijk uiteengezet en toegelicht worden. De aanvraag moet alle nodige en nuttige informatie en documenten bevatten waaruit blijkt dat voldaan werd aan de voorwaarden, bepaald in artikel 22, 1° en 2°, van het decreet, en waardoor de artistieke kwaliteit van het ingediende project en de werking en het beheer van de organisatie die de subsidiëring van het project aanvraagt, beoordeeld kunnen worden, aan de hand van de relevante beoordelingscriteria, bepaald in artikel 13, § 1, en de relevante aanvullende beoordelingscriteria, bedoeld in artikel 13, § 2.

Bovendien moet de aanvraag tot subsidiëring de volgende documenten bevatten :

1° een kopie van de statuten van de aanvrager van de subsidie zoals deze op het ogenblik van zijn aanvraag van kracht zijn en in de bijlagen van het *Belgisch Staatsblad* gepubliceerd werden, ofwel een kopie van het besluit tot inrichting van het initiatief;

2° de ledenlijst van de raad van beheer van de aanvrager zoals deze samengesteld was op het ogenblik van de aanvraag en gepubliceerd werd in de bijlagen van het *Belgisch Staatsblad*, ofwel de lijst van verantwoordelijken voor het initiatief.

§ 3. Een aanvraag tot subsidiëring van een project wordt tijdig ingediend als die aanvraag uiterlijk op 1 oktober van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het project van start gaat, per aangetekende zending naar de administratie wordt verstuurd of tegen ontvangstbewijs aan de administratie wordt bezorgd.

§ 4. Als een aanvraag tot subsidiëring van een project onontvankelijk is wegens laattijdigheid, zoals bedoeld in artikel 23, § 2, tweede lid, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de aanvraag, een bericht naar de organisatie waarin meegedeeld wordt dat haar aanvraag onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

Als een aanvraag tot subsidiëring van een project onontvankelijk is wegens onvolledigheid, zoals bedoeld in artikel 23, § 2, tweede lid, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de uiterste datum waarop de aanvraag kon worden ingediend, een bericht naar de organisatie waarin meegedeeld wordt dat haar aanvraag onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

§ 5. Als een aanvraag tot subsidiëring van een project onontvankelijk is, zoals bedoeld in artikel 23, § 3, tweede lid, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de uiterste datum waarop de aanvraag kon worden ingediend, een bericht naar de organisatie waarin meegedeeld wordt dat haar aanvraag onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

§ 6. Als een organisatie een ontvankelijke aanvraag tot subsidiëring van een project indiende, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de uiterste datum waarop de aanvraag kon worden ingediend, een bericht naar de organisatie waarin meegedeeld wordt dat haar aanvraag ontvankelijk is.

§ 7. Als de Vlaamse regering over een ontvankelijke aanvraag tot subsidiëring van een project een beslissing heeft genomen, dan stuurt de administratie aan de organisatie die de aanvraag indiende, binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van die beslissing, een aangetekende brief met de kennisgeving van die beslissing.

Art. 13. § 1. Om de grootte van de projectsubsidie te bepalen worden, rekening houdend met de specificiteit van de organisaties, de volgende beoordelingscriteria gehanteerd, voorzover die relevant zijn voor de beoordeling van het gesubsidieerde project :

1° beoordelingscriteria voor de artistieke kwaliteit van het project :

- a) de oorspronkelijkheid van artistieke keuzes;
- b) de dramaturgie;
- c) de culturele uitstraling in Vlaanderen en/of internationaal;
- d) de kwaliteit met betrekking tot het genre van het repertoire;
- e) het vernieuwende karakter.

2° beoordelingscriteria voor de werking en het beheer van de organisatie die het project zal realiseren :

- a) het publieksbereik;
- b) de grootte van de tewerkstelling binnen het project;
- c) de geografische spreiding van de activiteit;
- d) het organisatorisch, financieel en boekhoudkundig management;
- e) de samenwerking met andere culturele organisaties.

§ 2. De minister mag aanvullende beoordelingscriteria bepalen.

De beoordelingscommissies adviseren de minister bij het bepalen van aanvullende beoordelingscriteria voor de artistieke kwaliteit van het project. Ze kunnen zelf ook aanvullende artistieke beoordelingscriteria ter goedkeuring voorstellen aan de minister.

Afdeling 3. — Subsidiëring van opdrachten aan scheppende kunstenaars

Art. 14. Voor de toekenning van subsidies, zoals bedoeld in artikel 26 van het decreet, geldt de volgende aanvullende voorwaarde : de opdracht moet voor het eerst officieel voor een ruim, betalend publiek door de opdrachtgever worden uitgevoerd, uiterlijk op 1 november van het jaar volgend op het kalenderjaar waarin de subsidie werd toegekend.

Art. 15. In de overeenkomst, bedoeld in artikel 27, § 3, van het decreet, moeten minstens de volgende gegevens en clausules vermeld worden :

1° de naam, de voornaam, het adres, de nationaliteit, de geboortedatum, de geboorteplaats en het nummer van de bank- of postrekening van de scheppende kunstenaar;

2° de naam, de voornaam en het adres van de gevolmachtigde die de overeenkomst ondertekent namens de opdrachtgever;

3° het overeengekomen honorarium voor de opdracht;

4° de aard van de opdracht;

5° de opleveringsdatum : de uiterste datum waarop de scheppende kunstenaar de opdracht moet indienen bij de opdrachtgever;

6° de uiterste datum waarop de opdracht voor het eerst door de opdrachtgever uitgevoerd zal worden;

7° de bepaling dat het contract opgemaakt is in twee originelen;

8° de handtekening van de scheppende kunstenaar en de handtekening van de opdrachtgever;

9° de datum waarop en de plaats waar het contract werd ondertekend.

Art. 16. § 1. Een aanvraag tot subsidiëring, zoals bedoeld in artikel 26 van het decreet, moet, wanneer het een opdracht voor een toneelacteur, librettist of mimograaf betreft, in zestien exemplaren, en wanneer het een opdracht voor een choreograaf betreft, in tien exemplaren aan de administratie worden overgemaakt.

§ 2. Bij de aanvraag tot subsidiëring moeten minimaal de volgende gegevens en documenten gevoegd worden :

1° een fotokopie van de overeenkomst, bedoeld in artikel 27, § 3, van het decreet;

2° het curriculum vitae van de scheppende kunstenaar;

3° een kopie van de statuten van de opdrachtgever zoals deze op het ogenblik van zijn aanvraag van kracht zijn en in de bijlagen van het *Belgisch Staatsblad* gepubliceerd werden, ofwel een kopie van het besluit tot inrichting van het initiatief;

4° de ledenlijst van de raad van beheer van de aanvrager zoals deze samengesteld was op het ogenblik van de aanvraag en gepubliceerd werd in de bijlagen van het *Belgisch Staatsblad*, ofwel de lijst van verantwoordelijken voor het initiatief;

5° een toelichting van de artistieke motivering en het artistieke doel van de opdracht door de opdrachtgever;

6° een synopsis van het toneelstuk of libretto, wanneer het een opdracht voor een toneelacteur of librettist betreft.

§ 3. De aanvraag moet door de opdrachtgever ondertekend worden.

Art. 17. § 1. Een aanvraag tot subsidiëring, zoals bedoeld in artikel 26 van het decreet, wordt tijdig ingediend als die aanvraag uiterlijk op 15 februari van elk seizoen per aangetekende zending naar de administratie wordt verstuurd of tegen ontvangstbewijs aan de administratie wordt bezorgd.

§ 2. Als een aanvraag tot subsidiëring van een opdracht aan een scheppend kunstenaar onontvankelijk is wegens laattijdigheid, zoals bedoeld in artikel 27, § 5, tweede lid, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de aanvraag, een bericht naar de opdrachtgever waarin meegedeeld wordt dat zijn aanvraag onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

Als een aanvraag tot subsidiëring van een opdracht aan een scheppend kunstenaar onontvankelijk is wegens onvolledigheid, zoals bedoeld in artikel 27, § 5, tweede lid, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de uiterste datum waarop de aanvraag kon worden ingediend, een bericht naar de opdrachtgever waarin meegedeeld wordt dat zijn aanvraag onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

§ 3. Als een aanvraag tot subsidiëring van een opdracht aan een scheppend kunstenaar onontvankelijk is zoals bedoeld in artikel 27, § 6, tweede lid, van het decreet, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de uiterste datum waarop de aanvraag kon worden ingediend, een bericht naar de opdrachtgever waarin meegedeeld wordt dat zijn aanvraag onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

§ 4. Als een opdrachtgever een ontvankelijke aanvraag tot subsidiëring van een opdracht aan een scheppend kunstenaar indiende, dan stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de uiterste datum waarop de aanvraag kon worden ingediend, een bericht naar de opdrachtgever waarin meegedeeld wordt dat zijn aanvraag ontvankelijk is.

§ 5. Als de Vlaamse regering met betrekking tot een ontvankelijke aanvraag tot subsidiëring van een opdracht aan een scheppend kunstenaar een beslissing heeft genomen, dan stuurt de administratie aan de opdrachtgever die de aanvraag indiende, binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van die beslissing, een aangetekende brief met de kennisgeving van die beslissing.

Art. 18. § 1. De subsidies, bedoeld in artikel 26 van het decreet, worden als volgt beschikbaar gesteld :

1° een eerste voorschot van 25 procent van de subsidie wordt aan de scheppende kunstenaar uitbetaald na de ondertekening van het besluit, waarin de subsidie wordt toegekend;

2° een tweede voorschot van 50 procent van de subsidie wordt aan de scheppende kunstenaar uitbetaald nadat aan de administratie de nodige stukken werden bezorgd om haar in staat te stellen na te gaan of het opdrachtwerk bij de opdrachtgever ingediend werd;

3° het saldo van 25 procent van de subsidie wordt aan de scheppende kunstenaar uitbetaald nadat de administratie heeft vastgesteld dat aan de voorwaarden, bepaald in artikel 27, § 1, van het decreet, en aan de aanvullende voorwaarde, bepaald in artikel 14, werd voldaan.

§ 2. De administratie mag alle noodzakelijke initiatieven nemen en alle informatie en documenten opvragen om de naleving van de subsidiëeringsvoorwaarden en procedurele vereisten te controleren. Ze kan onder meer de organisatie die de aanvraag tot subsidiëring heeft ingediend, horen, bijkomende documenten en gegevens opvragen en een bezoek ter plaatse brengen.

HOOFDSTUK IV. — Toezicht op de naleving van de erkennings- en subsidiëeringsvoorwaarden en van de beoordelingscriteria

Art. 19. § 1. Om het toezicht, bedoeld in artikel 9 en 24 van het decreet, te kunnen uitoefenen moet elke erkende organisatie over elk seizoen van de vierjarige erkenningsperiode een activiteitenverslag opstellen.

§ 2. Het activiteitenverslag, bedoeld in § 1, bevat :

1° een gedetailleerd overzicht van de gerealiseerde activiteiten;

2° de verslagen van de algemene vergadering van de organisatie met betrekking tot de goedkeuring van rekeningen en begroting.

§ 3. Als aan de organisatie in kwestie subsidies toegekend werden krachtens artikel 12, § 1, van het decreet, dan moet het activiteitenverslag, bedoeld in § 1, ook bevatten :

1° de jaarrekening;

2° een individueel overzicht van de bezoldigingen;

3° een afschrijvingstabel voor de investeringen;

4° het verslag van een erkend accountant of bedrijfsrevisor, die niet betrokken mag zijn bij de dagelijkse artistieke, organisatorische en zakelijke werking van de desbetreffende erkende organisatie, met commentaar bij de balans en de resultatenrekening van deze organisatie.

§ 4. Het activiteitenverslag, bedoeld in § 1, moet door een organisatie, zoals bedoeld in artikel 3, § 1, 1°, en 5°, van het decreet in zestien exemplaren, en door een organisatie, zoals bedoeld in artikel 3, § 1, 2°, tot en met 4°, van het decreet, in tien exemplaren, en uiterlijk drie maanden na afloop van het seizoen waarover verslag wordt uitgebracht, per aangetekende brief naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstmelding aan de administratie bezorgd worden.

§ 5. Onverminderd § 4, hoeven de gegevens en documenten, genoemd in § 3, slechts in drie exemplaren te worden ingediend.

§ 6. De administratie mag op ieder ogenblik aan de erkende organisatie bijkomende informatie en documenten vragen.

Art. 20. Als organisaties, naast de activiteiten waarvoor ze krachtens artikel 4 en 12 van het decreet erkend en gesubsidieerd worden, nog andere activiteiten organiseren, dan moeten die organisaties in hun globale boekhouding een duidelijk en identificeerbaar onderscheid maken tussen beide soorten activiteiten.

Art. 21. § 1. Om de realisatie van een gesubsidieerd project, zoals bedoeld in artikel 19 van het decreet, te kunnen toetsen aan de subsidiëeringsvoorwaarden, bepaald in artikel 22, 3°, 4°, en 5°, van het decreet, en om te controleren of de projectsubsidie aangewend werd voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend, moeten uiterlijk 15 maanden na de datum van ondertekening van het besluit, waarin de projectsubsidie werd toegekend, maar tevens uiterlijk op 15 oktober van het jaar volgend op het kalenderjaar waarin de subsidie werd toegekend, de volgende documenten in drie exemplaren per aangetekende brief naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstbewijs aan de administratie bezorgd worden :

1° de resultatenrekening met betrekking tot de realisatie van het project met een specificatie van alle vermelde kosten- en opbrengstenrekeningen en een toelichting per post;

2° de specificatie van alle toegekende bezoldigingen, sociale lasten, vergoedingen, commissie- en erelonen, uitkoopsommen en voordelen in natura aan de personen die op artistiek, technisch, administratief of organisatorisch vlak meewerkten aan de realisatie van het project met de naam van de begunstigde;

3° als de toegekende projectsubsidie minstens 1 000 000 frank bedraagt : het verslag van een erkend accountant die niet betrokken mag zijn bij de dagelijkse artistieke, organisatorische of zakelijke werking van de organisatie die het project realiseerde, met commentaar bij de resultatenrekening;

4° een werkingsverslag.

§ 2. De minister mag afwijken van § 1 en mag, rekening houdend met en op grond van de specifieke doeleinden waarvoor de projectsubsidie aangewend moet worden en/of de bijzondere kenmerken van het project en/of de realisatiedatum van het project, een aangepaste verantwoording vragen en/of een aangepaste indieningsdatum opleggen.

§ 3. Als een gesubsidieerd project, als bedoeld in artikel 19 van het decreet, gerealiseerd wordt door een organisatie die daarnaast nog andere activiteiten heeft, dan moet in de globale boekhouding van die organisatie een duidelijk en identificeerbaar onderscheid gemaakt worden tussen de kosten en opbrengsten van de realisatie van het gesubsidieerde project, en alle andere kosten en opbrengsten.

§ 4. De administratie mag bijkomende informatie of bewijsstukken vragen aan de organisatie die een gesubsidieerd project realiseert, als bedoeld in artikel 19 van het decreet.

Art. 22. De gegevens en documenten, genoemd in artikel 19, § 2, worden voorgelegd aan de bevoegde beoordelingscommissie of ad-hoccommissie.

De bevoegde beoordelingscommissie of ad-hoccommissie gaat na in welke mate en op welke wijze de erkende organisatie de toepasselijke kwalitatieve erkenningsvoorwaarden, bepaald in artikel 5, § 1, 2°, van het decreet, tijdens het seizoen in kwestie concreet heeft ingevuld en beoordeelt de artistieke aspecten van de gerealiseerde activiteiten. Ze toetst hierbij het oorspronkelijk artistiek en financieel beleidsplan, bedoeld in artikel 5, § 2, eerste lid, van het decreet, het geactualiseerd beleidsplan met betrekking tot het geëvalueerde seizoen, bedoeld in artikel 5, § 2, tweede lid, van het decreet, en de beoordelingscriteria voor de artistieke kwaliteit van de activiteiten, bedoeld in artikel 16 van het decreet. Hierover formuleert ze een gemotiveerd advies.

Art. 23. § 1. Voor een organisatie die wordt gesubsidieerd, zoals bedoeld in artikel 12, § 1, van het decreet, zijn de sancties, bedoeld in artikel 25, § 1, van het decreet :

1° inhouding en/of terugvordering van een gedeelte van het financieringsbudget dat toegekend werd aan de organisatie;

2° definitieve stopzetting van de subsidiëring van de organisatie.

§ 2. Voor een organisatie die wordt gesubsidieerd, zoals bedoeld in artikel 19 van het decreet, zijn de sancties, bedoeld in artikel 25, § 1, van het decreet :

1° inhouding en / of terugvordering van een gedeelte van de projectsubsidie die werd toegekend aan de organisatie;

2° volledige terugbetaling van de projectsubsidie die werd toegekend aan de organisatie.

§ 3. De sanctie die de Vlaamse regering oplegt, moet in een redelijke verhouding staan tot de vastgestelde inbreuk(en) op de subsidiëeringsvoorwaarden.

§ 4. De administratie stuurt binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de Vlaamse regering beslist om een sanctie, als bedoeld in § 1 of § 2, op te leggen, een aangetekende brief naar de organisatie met de kennisgeving van de opgelegde sanctie.

§ 5. Als de organisatie in kwestie de vastgestelde inbreuk betwist of van mening is dat de opgelegde sanctie niet in redelijke verhouding staat tot de vastgestelde inbreuk, dan kan ze schriftelijk bezwaar aantekenen bij de Vlaamse regering.

Dat bezwaar moet gemotiveerd zijn. Het moet minstens in drie exemplaren binnen tien werkdagen, te rekenen vanaf de datum waarop de administratie de aangetekende brief, bedoeld in § 4, verstuurd heeft, per aangetekende brief naar de administratie verstuurd worden of tegen ontvangstmelding aan de administratie bezorgd worden. Als het bezwaar niet gemotiveerd is of niet tijdig wordt ingediend, dan is het onontvankelijk. In dat geval stuurt de administratie binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaar, een bericht naar de organisatie waarin wordt meegedeeld dat het bezwaar onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

§ 6. De Vlaamse regering beslist over het ingediende, ontvankelijke bezwaar binnen één maand te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaar.

HOOFDSTUK V. — *Het steunpunt podiumkunsten van de Vlaamse Gemeenschap*

Art. 24. De subsidies, bedoeld in artikel 31, § 1, van het decreet, worden als volgt beschikbaar gesteld :

1° in elk seizoen worden er drie schijven van telkens 25 procent van de subsidie die voor dat seizoen is toegekend, uitbetaald ten vroegste op respectievelijk 3 januari, 1 april en 1 juli;

2° een vierde schijf van 23 procent van de subsidie die voor dat seizoen is toegekend, wordt uitbetaald ten vroegste op 1 oktober;

3° het saldo van 2 procent van de subsidie die voor dat seizoen is toegekend, wordt uitbetaald nadat de administratie heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de subsidie toegekend werd, nageleefd werden.

Art. 25. § 1. De sancties, bedoeld in artikel 33, § 2, van het decreet, zijn :

1° inhouding en/of terugvordering van een gedeelte van het financieringsbudget dat toegekend werd aan de organisatie;

2° definitieve stopzetting van de subsidiëring van de organisatie.

§ 2. De sanctie die de Vlaamse regering oplegt, moet in een redelijke verhouding staan tot de vastgestelde inbreuk(en) op de subsidiëeringsvoorwaarden.

§ 3. De administratie stuurt binnen tien werkdagen te rekenen vanaf de datum waarop de Vlaamse regering beslist om een sanctie, als bedoeld in § 1, op te leggen, een aangetekende brief naar de organisatie met de kennisgeving van de opgelegde sanctie.

HOOFDSTUK VI. — *Wijzigingsbepalingen*

Art. 26. In artikel 27, 6°, van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 1998 betreffende de uitvoering van het muziekdecreet van 31 maart 1998 en de subsidiëring van compositieopdrachten voor muziektheater worden de woorden «de compositieopdracht mag niet gesubsidieerd zijn krachtens artikel 28, § 1, of 37, § 1, van het decreet van 27 januari 1993 houdende regeling van de subsidiëring voor de werking van organisaties voor podiumkunsten» vervangen door de woorden «de compositieopdracht mag niet gesubsidieerd zijn krachtens artikel 12, § 1, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999».

Art. 27. In artikel 37 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° § 1 wordt vervangen door wat volgt :

« § 1. De Vlaamse regering mag, binnen de perken van de door het Vlaams Parlement goedgekeurde kredieten, subsidies toekennen voor opdrachten toegewezen aan componisten om muziek te componeren voor muziektheaterproducties als bedoeld in artikel 26 van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999.

Hoofdstuk III, afdeling 3, van het besluit van de Vlaamse regering van 22 oktober 1999 betreffende de uitvoering van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999 en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 1998 betreffende de uitvoering van het muziekdecreet van 31 maart 1998 en de subsidiëring van compositieopdrachten voor muziektheater, is niet van toepassing op de opdrachten, bedoeld in het eerste lid. » ;

2° in § 2, 1°, worden de woorden «dat is de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die aan de componist de opdracht heeft gegeven om de muziek voor een welbepaald muziektheaterstuk te componeren» geschrapt;

3° in § 2, 1°, worden de woorden «of laten uitvoeren» geschrapt;

4° in § 2, 3°, worden de woorden «de compositieopdracht mag niet gesubsidieerd zijn krachtens artikel 28, § 1, of 37, § 1, van het decreet van 27 januari 1993 houdende regeling van de subsidiëring voor de werking van organisaties voor podiumkunsten» vervangen door de woorden «de compositieopdracht mag niet gesubsidieerd zijn krachtens artikel 12, § 1, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999»;

5° § 3 wordt vervangen door wat volgt :

« § 3. Artikel 21, § 2, 3°, 4° en 5°, § 5 en § 7, van het decreet is mede van toepassing op compositieopdrachten als bedoeld in § 1. » ;

6° § 4 wordt vervangen door wat volgt :

« § 4. De artikelen 27, 1° en 2°, 28, 29, § 3 en § 4, en 34 zijn mede van toepassing op compositieopdrachten als bedoeld in § 1, met dien verstande dat de overeenkomst, bedoeld in artikel 28, § 1, de overeenkomst is, bedoeld in artikel 27, § 3, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999»;

7° § 5 wordt vervangen door wat volgt :

« § 5. Een aanvraag tot subsidiëring, als bedoeld in § 1, moet in zestien exemplaren aan de administratie worden overgemaakt.

Bij de aanvraag tot subsidiëring moeten de volgende documenten gevoegd worden :

1° een fotokopie van de overeenkomst, bedoeld in artikel 27, § 3, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999;

2° het curriculum vitae van de componist;

3° een kopie van de statuten van de opdrachtgever zoals die op het ogenblik van zijn aanvraag van kracht zijn en in de bijlagen van het *Belgisch Staatsblad* gepubliceerd werden of een kopie van het besluit tot inrichting van het initiatief;

4° een door de opdrachtgever en door de componist eensluidend verklaarde vertaling in het Nederlands van de overeenkomst, bedoeld in artikel 27, § 3, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999, als die overeenkomst niet in het Nederlands is opgesteld;

5° een synopsis van de muziektheaterproductie waarvoor de compositieopdracht in kwestie werd gegeven, de vooruitzichten met betrekking tot de uitvoering van die muziektheaterproductie en indien mogelijk de personen die bij de realisatie van die muziektheaterproductie betrokken zijn op artistiek en/of organisatorisch vlak. » ;

8° er wordt een § 5bis ingevoegd, die luidt als volgt :

« § 5bis. Een aanvraag tot subsidiëring, als bedoeld in § 1, wordt tijdig ingediend als die aanvraag uiterlijk op 15 februari van elk seizoen per aangetekende zending naar de administratie wordt verstuurd of tegen ontvangstbewijs aan de administratie wordt bezorgd.

Als een aanvraag tot subsidiëring, als bedoeld in § 1, onontvankelijk is wegens laattijdigheid, zoals bedoeld in artikel 27, § 5, tweede lid, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999, dan stuurt de administratie binnen twintig werkdagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de aanvraag, een bericht naar de opdrachtgever waarin meegedeeld wordt dat zijn aanvraag onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

Als een aanvraag tot subsidiëring, als bedoeld in § 1, onontvankelijk is wegens onvolledigheid, zoals bedoeld in artikel 27, § 5, tweede lid, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999, dan stuurt de administratie binnen twintig werkdagen te rekenen vanaf 15 februari van elk seizoen, een bericht naar de opdrachtgever waarin meegedeeld wordt dat zijn aanvraag onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

Als een aanvraag tot subsidiëring, als bedoeld in § 1, onontvankelijk is zoals bedoeld in artikel 27, § 6, tweede lid, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999, dan stuurt de administratie binnen twintig werkdagen te rekenen vanaf 15 februari van elk seizoen, een bericht naar de opdrachtgever waarin meegedeeld wordt dat zijn aanvraag onontvankelijk werd verklaard, met vermelding van de reden.

De administratie controleert of de subsidiëringvoorwaarde, bepaald in artikel 21, § 2, 5°, van het decreet, werd nageleefd. Tevens controleert de administratie of de aanvullende subsidiëringvoorwaarden, bepaald in artikel 37, § 2, nageleefd werden en of in de overeenkomst, bedoeld in artikel 27, § 3, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999, de gegevens en clausules, bepaald in artikel 28, vermeld werden. Tenslotte controleert de administratie of de procedurele vereisten, bepaald in artikel 29, § 3 en § 4, nageleefd werden.

Als dit het geval is, dan wordt de aanvraag voor advies voorgelegd aan de beoordelingscommissie muziek en aan de bevoegde beoordelingscommissie, bedoeld in artikel 27, § 7, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999.

Als dit niet het geval is, dan deelt de administratie, binnen dertig dagen te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de aanvraag, aan de opdrachtgever mee naargelang van het geval dat zijn aanvraag onontvankelijk is met vermelding van de aanvullende subsidiëringvoorwaarden, bepaald in 37, § 2, die niet werden nageleefd of dat hij zijn aanvraag kan aanvullen of een nieuwe, aangepaste aanvraag kan indienen. In dit laatste geval deelt de administratie aan de aanvrager mee binnen welke termijn hij zijn aangevulde of nieuwe, aangepaste aanvraag moet indienen.

De beoordelingscommissie muziek onderzoekt of de compositieopdracht voldoet aan de voorwaarden, bepaald in artikel 21, § 2, 3° en 4°, van het decreet en aan de aanvullende voorwaarde, bepaald in artikel 27, 1°, en brengt hierover een gemotiveerd advies uit.

De daartoe bevoegde beoordelingscommissie, bedoeld in artikel 27, § 7, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999, beoordeelt onder meer de muziektheatrale aspecten van het ontwerp van het muziektheaterstuk waarvoor de compositieopdracht in kwestie werd gegeven, en brengt hierover een gemotiveerd advies uit.

Als de Vlaamse regering een beslissing heeft genomen met betrekking tot een aanvraag tot subsidiëring van een compositieopdracht om muziek te componeren voor een muziektheaterproductie als bedoeld in § 1, dan stuurt de administratie, binnen de tien werkdagen te rekenen vanaf de datum van die beslissing, een aangetekende brief met de kennisgeving van de beslissing en de motivering ervan aan de opdrachtgever die de aanvraag indiende. » ;

9° in § 6, eerste lid, worden de woorden «bedoeld in artikel 21, § 3, van het decreet» vervangen door de woorden «bedoeld in artikel 27, § 3, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999»;

10° er wordt een § 7 toegevoegd, die luidt als volgt :

« § 7. De subsidie of het saldo van de subsidie wordt aan de componist uitbetaald nadat de administratie, na advies van de beoordelingscommissie muziek en van de daartoe bevoegde beoordelingscommissie, bedoeld in artikel 27, § 7, van het podiumkunstendecreet van 18 mei 1999, vastgesteld heeft :

1° dat het opdrachtwerk beantwoordt aan de voorwaarden, bepaald in artikel 21, § 2, 3°, 4° en 5° van het decreet;

2° dat aan de aanvullende voorwaarden, bepaald in artikel 27, 1°, en in artikel 37, § 2, 3° en 4°, voldaan werd;

3° dat het opdrachtwerk voldoet aan de eisen die door de opdrachtgever gesteld werden in de overeenkomst, bedoeld in artikel 27, § 3, van het podiumkunstedecreet van 18 mei 1999;

4° dat de opdrachtgever of de componist een kopie van de kwitantie, bedoeld in artikel 29, § 3, 1°, aan de administratie bezorgd heeft. » ;

11° er wordt een § 8 toegevoegd, die luidt als volgt :

« § 8. De opdrachtgever moet aantonen dat hij binnen twee jaar na de datum waarop het opdrachtwerk door de componist werd opgeleverd, voldaan heeft aan de voorwaarden, bepaald in artikel 37, § 2, 1°, en in artikel 21, § 7, van het decreet. » ;

12° er wordt een § 9 toegevoegd, die luidt als volgt :

« § 9. De administratie mag alle noodzakelijke initiatieven nemen en alle informatie en documenten opvragen om de naleving van de subsidiëringsvoorwaarden, de aanvullende subsidiëringsvoorwaarden en de procedurele vereisten te controleren. ».

HOOFDSTUK VII. — *Slotbepalingen*

Art. 28. § 1. De ultieme datum waarop de aanvragen tot erkenning met betrekking tot de eerste vierjarige erkenningsperiode waarvoor erkenning kan worden aangevraagd, bedoeld in artikel 36, § 4, tweede lid, van het decreet, moeten worden ingediend, wordt bepaald op 3 november 1999.

§ 2. In afwijking van artikel 6, § 2, wordt een aanvraag tot erkenning met betrekking tot de eerste vierjarige erkenningsperiode waarvoor erkenning kan worden aangevraagd, tijdig ingediend als die aanvraag uiterlijk op de datum, bepaald in § 1, per aangetekende brief naar de administratie wordt verstuurd of tegen ontvangstmelding aan de administratie wordt bezorgd.

§ 3. In afwijking van artikel 3, moet uit het artistiek en financieel beleidsplan, bedoeld in artikel 5, § 1, 2°, a), van het decreet, afgeleid kunnen worden dat de organisatie die een aanvraag tot erkenning indient met betrekking tot de eerste vierjarige erkenningsperiode waarvoor erkenning kan worden aangevraagd, uiterlijk op de datum, bepaald in § 1, voldoet aan de formele erkenningsvoorwaarden, bepaald in artikel 5, § 1, 1°, van het decreet en tevens dat ze in staat is om gedurende de periode waarvoor de erkenning wordt aangevraagd, te voldoen aan de kwalitatieve erkenningsvoorwaarden, bepaald in artikel 5, § 1, 2°, van het decreet.

§ 4. De ultieme datum, bedoeld in artikel 36, § 5, tweede lid, van het decreet, waarop de aanvragen tot subsidiëring met betrekking tot de eerste vierjarige periode waarvoor subsidiëring kan worden aangevraagd, ingediend moeten worden, is de datum, bepaald in § 1.

§ 5. De ultieme datum, bedoeld in artikel 36, § 6, tweede lid, van het decreet, waarop de aanvraag tot erkenning en subsidiëring als steunpunt podiumkunsten van de Vlaamse Gemeenschap met betrekking tot de eerste vierjarige periode waarvoor erkenning en subsidiëring kunnen worden aangevraagd, ingediend moet worden, is de datum, bepaald in § 1.

Art. 29. Dit besluit treedt heden in werking.

Art. 30. De Vlaamse minister, bevoegd voor de cultuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 22 oktober 1999.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Stedelijk Beleid, Huisvesting en Brusselse Aangelegenheden,

B. ANCIAUX

TRADUCTION

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 1999 — 3813

[C - 99/36414]

22 OCTOBRE 1999. — Arrêté du Gouvernement flamand portant exécution du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999 et modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 mai 1998 portant exécution du décret sur la musique du 31 mars 1998 et réglant l'octroi de subventions pour des missions de composition pour le théâtre musical

Le Gouvernement flamand,

Vu les lois sur la Comptabilité de l'Etat, coordonnées le 17 juillet 1991, notamment les articles 55 à 58;

Vu le décret sur la musique du 31 mars 1998, notamment l'article 21, § 6;

Vu le décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 mai 1998 portant exécution du décret sur la musique du 31 mars 1998 et réglant l'octroi de subventions pour des missions de composition pour le théâtre musical, notamment les articles 27 et 37;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné le 8 juin 1999;

Vu la délibération du Gouvernement flamand du 8 juin 1999 sur la demande d'avis à donner par le Conseil d'Etat;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 5 octobre 1999, en application de l'article 84, premier alinéa, 1°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, de la Politique urbaine, du Logement et des Affaires bruxelloises;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE Ier. — *Dispositions générales*

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, il faut entendre par :

1° le décret : le décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999;

2° le ministre : le ministre flamand chargé de la culture;

3° la commission d'évaluation : la commission visée à l'article 10 du décret du 19 décembre 1997 portant création d'un Conseil de la Culture, d'un Conseil des Arts, d'un Conseil de l'Education populaire et de la Diffusion de la Culture et d'une commission consultative d'appel en matière culturelle;

4° la commission consultative d'appel : la commission consultative d'appel pour les affaires culturelles, visée à l'article 15 du décret du 19 décembre 1997 portant création d'un Conseil de la Culture, d'un Conseil des Arts, d'un Conseil de l'Education populaire et de la Diffusion de la Culture et d'une commission consultative d'appel en matière culturelle.

Art. 2. Le service désigné par le Gouvernement flamand auquel il est fait référence dans le décret, est la division de la Musique, des Lettres et des Arts de la Scène de l'administration de la Culture du département de l'Aide sociale, de la Santé publique et de la Culture du Ministère de la Communauté flamande, dénommé ci-après l'administration.

CHAPITRE II. — *Agrément d'organisations professionnelles d'art dramatique d'expression néerlandaise, d'organisations professionnelles de la danse, d'organisations professionnelles de théâtre musical, de centres artistiques professionnels et de festivals professionnels pour les arts de la scène*

Section 1re. — Conditions d'agrément

Art. 3. Il y a lieu de pouvoir conclure du plan de gestion artistique et financière visé à l'article 5, § 1^{er}, 2°, a), du décret, que l'organisation qui a introduit une demande d'agrément, répond aux conditions formelles d'agrément énoncées à l'article 5, § 1^{er}, 1°, du décret, au plus tard le 1^{er} septembre de l'avant-dernière année qui précède la période de quatre ans pour laquelle un agrément est demandé, et qu'elle est également en mesure de répondre aux conditions qualitatives d'agrément énoncées à l'article 5, § 1^{er}, 2°, du décret, pour la période pour laquelle un agrément est demandé.

Art. 4. § 1^{er}. Une organisation agréée doit, soit envoyer son plan de gestion actualisé, visé à l'article 5, § 2, second alinéa, du décret, par lettre recommandée à l'administration, soit le remettre à celle-ci contre récépissé, et ce au plus tard deux mois avant le début de la saison à laquelle ce plan de gestion actualisé se rapporte.

§ 2. Par dérogation au § 1^{er}, un festival agréé tel que visé à l'article 3, § 1^{er}, 5°, du décret, doit envoyer son plan de gestion actualisé par lettre recommandée à l'administration ou le remettre à l'administration contre récépissé, et ce au plus tard deux mois avant la date à laquelle ce festival organise sa première manifestation culturelle au cours de la saison à laquelle ce plan de gestion se rapporte.

§ 3. Dans le plan de gestion actualisé, l'organisation agréée doit expliquer en détail comment elle entend réaliser sa vision artistique et financière au cours de la saison y afférente de la période d'agrément quadriennale. Elle précise également s'il est éventuellement dérogé au planning artistique, organisationnel et financier préconisé, tel qu'il avait été repris dans le plan de gestion artistique et financière quadriennal joint à la demande d'agrément, visé à l'article 5, § 2, premier alinéa, du décret; le cas échéant, il sera vérifié dans quelle mesure on déroge de ce plan. Les éventuelles dérogations au plan de gestion artistique et financière quadriennal introduit doivent être motivées.

Ce plan de gestion actualisé comprend au minimum un budget et une programmation détaillés.

§ 4. L'administration peut demander des informations et des documents complémentaires au sujet du plan de gestion introduit.

Art. 5. Pour les centres des arts professionnels, le nombre minimal de productions et/ou de manifestations à réaliser par saison susceptibles d'avoir un impact novateur dans les différentes expressions artistiques telles que visées à l'article 6, 5°, du décret, est fixé à un minimum.

Section 2. — Procédures d'agrément

Sous-section A. — Procédure pour octroyer un agrément

Art. 6. § 1^{er}. Une demande d'agrément doit être introduite en seize exemplaires par les organisations visées à l'article 3, § 1^{er}, 1° et 5°, du décret, et en dix exemplaires par les organisations visées à l'article 3, § 1, 2° jusqu'à 4 inclus, du décret.

§ 2. Une demande d'agrément est introduite en temps utile lorsque cette demande est soit envoyée par lettre recommandée soit remise contre récépissé à l'administration, et ce au plus tard le 1^{er} septembre de l'avant-dernière année qui précède la période quadriennale pour laquelle un agrément est sollicité.

§ 3. A l'organisation qui a introduit sa demande d'agrément tardivement, comme il est prévu à l'article 8, § 3, second alinéa, du décret, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date de réception de cette demande d'agrément, une notification annonçant que sa demande est irrecevable pour cause de tardiveté.

§ 4. A l'organisation qui a introduit une demande d'agrément en temps utile mais incomplète, comme il est prévu à l'article 8, § 3, second alinéa, du décret, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date limite à laquelle la demande d'agrément pouvait être introduite, une notification annonçant que sa demande est irrecevable parce qu'incomplète, et spécifiant les documents et/ou données manquants.

§ 5. Lorsqu'une demande d'agrément est irrecevable, tel qu'il est prévu à l'article 8, § 3, troisième alinéa, du décret, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date limite à laquelle la demande d'agrément pouvait être introduite, une notification à l'organisation, annonçant que sa demande a été déclarée irrecevable, avec mention de la (des) condition(s) d'agrément à laquelle (auxquelles) il n'a pas été répondu.

§ 6. Lorsqu'une organisation a introduit une demande d'agrément recevable, tel qu'il est prévu à l'article 8, § 3, quatrième alinéa, du décret, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date limite à laquelle la demande d'agrément pouvait être introduite, une notification à l'organisation annonçant que sa demande d'agrément est recevable.

Art. 7. § 1^{er}. Lorsque le Gouvernement flamand exprime l'intention de refuser l'agrément sollicité tel qu'il est prévu à l'article 8, § 6, du décret, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle le Gouvernement flamand a exprimé cette intention, une lettre recommandée à ce sujet à l'organisation qui a introduit la demande.

§ 2. Le recours contre l'intention du Gouvernement flamand de refuser un agrément sollicité tel que visé à l'article 8, § 7, second alinéa, du décret, doit être introduit auprès de l'administration dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle l'administration a envoyé la lettre recommandée signifiant cette intention.

Ce recours est introduit en temps utile lorsqu'il a été soit envoyé à l'administration par lettre recommandée, soit remis à l'administration contre récépissé, et ce dans le délai fixé au premier alinéa.

Le recours doit être introduit au moins en trois exemplaires.

§ 3. Lorsque le recours est irrecevable en vertu de l'article 8, § 8, premier alinéa, du décret, et que l'intention du Gouvernement flamand est convertie de plein droit en une décision du Gouvernement flamand de refuser l'agrément, l'administration envoie la notification visée à l'article 8, § 8, second alinéa, du décret, à l'auteur dans les dix jours ouvrables à compter de la date de réception de ce recours irrecevable.

Si l'organisation n'a pas introduit de recours contre l'intention du Gouvernement flamand et que cette intention est convertie de plein droit en une décision du Gouvernement flamand de refuser l'agrément en vertu de l'article 8, § 8, troisième alinéa, du décret, l'administration envoie une notification à l'organisation en question dans les vingt-cinq jours ouvrables à compter de la date à laquelle elle a envoyé la lettre recommandée signifiant l'intention du Gouvernement flamand à cette organisation. Dans cette lettre, elle est informée de cette intention.

§ 4. Lorsque le Gouvernement flamand décide d'agréer une organisation, l'administration envoie à l'organisation une lettre recommandée signifiant cette décision, dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle la décision a été prise.

Sous-section B. — Procédure de suspension et de retrait d'un agrément

Art. 8. § 1^{er}. Lorsque le Gouvernement flamand exprime l'intention de suspendre ou de retirer l'agrément d'une organisation en vertu de l'article 10, § 3, premier alinéa, du décret, l'administration envoie la lettre recommandée visée à l'article 10, § 3, second alinéa, du décret, à cette organisation agréée dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle le Gouvernement flamand a exprimé cette intention.

Cette lettre recommandée spécifiera la motivation de l'intention du Gouvernement flamand.

§ 2. Le recours de l'organisation agréée contre l'intention du Gouvernement flamand de suspendre ou de retirer son agrément, doit être introduit auprès de l'administration dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle l'administration a envoyé la lettre recommandée signifiant cette intention.

Ce recours est introduit en temps utile, s'il a été soit envoyé à l'administration par lettre recommandée, soit remis à l'administration contre récépissé, et ce dans le délai spécifié au premier alinéa.

Le recours doit être introduit en au moins trois exemplaires.

§ 3. Lorsque le recours introduit est irrecevable en vertu de l'article 10, § 5, premier alinéa, du décret, et que l'intention du Gouvernement flamand est convertie de plein droit en une décision du Gouvernement flamand, l'administration envoie la notification visée à l'article 10, § 5, second alinéa, du décret, à l'auteur dans les dix jours ouvrables à compter de la date de réception de ce recours irrecevable.

§ 4. Si l'organisation n'a pas introduit de recours contre l'intention du Gouvernement flamand et que l'intention est convertie de plein droit en une décision du Gouvernement flamand en vertu de l'article 10, § 5, troisième alinéa, du décret, l'administration envoie une notification à l'organisation en question dans les vingt-cinq jours ouvrables à compter de la date à laquelle elle a envoyé la lettre recommandée signifiant l'intention du Gouvernement flamand à cette organisation. Dans cette lettre, elle est informée de cette décision.

§ 5. Dans les dix jours ouvrables à compter de la date de la décision du Gouvernement flamand de retirer l'agrément avec effet rétroactif, telle que visée à l'article 10, § 7, second alinéa, du décret, l'administration envoie une lettre recommandée et dûment motivée à l'organisation. Dans cette lettre, elle est informée de cette décision.

§ 6. Dans les dix jours ouvrables à compter de la date de la décision du Gouvernement flamand de retirer l'agrément, telle que visée à l'article 10, § 8, premier alinéa, du décret, l'administration envoie une lettre recommandée et dûment motivée, telle que visée à l'article 10, § 8, premier alinéa, du décret, à l'organisation.

CHAPITRE III. — Octroi de subventions à des organisations professionnelles d'art dramatique d'expression néerlandaise, à des organisations professionnelles de danse, à des organisations professionnelles de théâtre musical, à des centres artistiques professionnels, à des festivals professionnels des arts de la scène, et à des missions confiées à des artistes créateurs

Section 1^{re}. — Octroi de subventions pour l'ensemble du fonctionnement.

Art. 9. Les subventions visées à l'article 12, § 1^{er}, du décret, sont versées comme suit :

1° au cours de chaque saison, trois tranches de 25 pour cent chacune de la subvention octroyée pour cette saison, sont versées au plus tôt respectivement le 1^{er} juillet, le 1^{er} octobre et le 3 janvier;

2° une quatrième tranche de 23 pour cent de la subvention octroyée pour cette saison, est versée au plus tôt le 1^{er} avril;

3° le solde de 2 pour cent de la subvention octroyée pour cette saison, est versé dès que l'administration a constaté que les conditions d'octroi de la subvention, ont été respectées.

Art. 10. § 1^{er}. Une demande de subventionnement telle que visée à l'article 14, § 1^{er}, du décret, doit être soit envoyée à l'administration par lettre recommandée, soit remise à l'administration contre récépissé, et ce en seize exemplaires par les organisations visées à l'article 3, § 1^{er}, 1^o et 5^o, du décret, et en dix exemplaires par les organisations visées à l'article 3, § 1^{er}, 2^o à 4^o, du décret.

Une demande de subventionnement qui n'est pas introduite en temps utile, est irrecevable. Dans les dix jours ouvrables à compter de la date de réception de la demande tardive, l'administration envoie à l'organisation une notification annonçant que sa demande de subventionnement est irrecevable pour cause de tardiveté.

Sans préjudice du premier alinéa, article 6, § 1^{er}, du présent arrêté, et de l'article 8, § 1^{er} et § 2, du décret, une organisation qui introduit une demande d'agrément telle que visée à l'article 8, § 1^{er}, du décret, ainsi qu'une demande de subventionnement telle que visée à l'article 14, § 1^{er}, du décret, peut regrouper les deux demandes, et soit les envoyer à l'administration par lettre recommandée, soit les remettre à l'administration contre récépissé, comme s'il s'agissait d'une seule demande.

§ 2. Une demande de subventionnement doit contenir toutes les informations et comprendre tous les documents qui sont nécessaires et utiles afin de pouvoir évaluer tant la qualité artistique des activités organisées, que le fonctionnement et la gestion de l'organisation en fonction des critères d'évaluation visés à l'article 16 du décret. Ces informations et ces documents peuvent être inclus dans le plan de gestion artistique et financière visé à l'article 5, § 1^{er}, 2°, a), du décret.

§ 3. Lorsqu'une demande de subventionnement est déclarée irrecevable en vertu de l'article 14, § 1^{er}, second alinéa, du décret, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date limite à laquelle la demande de subventionnement pouvait être introduite, une notification à l'organisation, annonçant que sa demande a été déclarée irrecevable, avec mention de la raison.

§ 4. La commission d'évaluation compétente ou la commission ad hoc évalue les aspects artistiques des activités que l'organisation ayant introduit une demande de subventionnement recevable, organisera, et rend avis à ce sujet. Cette évaluation aura lieu en fonction des critères d'évaluation pertinents spécifiés à l'article 16, § 1^{er}, 1°, du décret. En ce qui concerne les organisations visées à l'article 3, § 1^{er}, 1°, du décret, cette évaluation a lieu en fonction du critère d'évaluation complémentaire suivant :

— la pertinence sociale.

L'administration évalue le fonctionnement et la gestion de l'organisation qui a introduit une demande de subventionnement recevable, et rend avis à ce sujet. Cette évaluation a lieu en fonction des critères d'évaluation pertinents spécifiés à l'article 16, § 1^{er}, 2°, du décret.

Les commissions d'évaluation ou la commission ad hoc ainsi que l'administration peuvent déployer toutes les initiatives qu'elles estiment nécessaires afin de contrôler de façon adéquate les critères d'évaluation et les critères d'évaluation complémentaires visés à l'article 16 du décret. Elles peuvent notamment demander à l'organisation ayant introduit la demande de subventionnement des documents et des données complémentaires, et visiter les lieux.

§ 5. Lorsque le Gouvernement flamand a pris une décision sur une demande recevable de subventionnement pour l'ensemble du fonctionnement, l'administration envoie à l'organisation qui a introduit la demande, une lettre recommandée signifiant cette décision, et ce dans les dix jours ouvrables à compter de la date de cette décision.

Section 2. — Octroi de subventions à des projets

Art. 11. Les subventions visées à l'article 19 du décret, sont libérées comme suit :

1° une avance de 90 pour cent de la subvention est payée après signature de l'arrêté, par laquelle la subvention de projet est octroyée;

2° le solde de 10 pour cent de la subvention est payée dès que l'administration aura constaté que les conditions d'octroi de la subvention ont été respectées, et que la subvention a été affectée aux fins pour lesquelles elle a été octroyée.

Art. 12. § 1^{er}. Une demande de subventionnement telle que visée à l'article 19 du décret, doit être adressée à l'administration en seize exemplaires par les organisations visées à l'article 3, § 1^{er}, 1° et 5°, du décret, et en dix exemplaires par les organisations visées à l'article 3, § 1^{er}, 2° à 4°, du décret.

§ 2. Dans la demande de subventionnement d'un projet, les aspects artistiques, organisationnels et financiers du projet doivent être exposés et expliqués de façon aussi réaliste et détaillée que possible. La demande doit contenir toutes les informations et inclure tous les documents nécessaires et utiles dont il apparaît que les conditions énoncées à l'article 22, 1° et 2, du décret, ont été respectées, et permettant d'évaluer la qualité artistique du projet introduit, ainsi que le fonctionnement et la gestion de l'organisation demandant le subventionnement du projet à l'aide des critères d'évaluation pertinents spécifiés à l'article 13, § 1^{er}, et des critères d'évaluation complémentaires pertinents spécifiés à l'article 13, § 2.

En plus, la demande de subventionnement doit inclure les documents suivants :

1° une copie des statuts du demandeur de la subvention tels qu'ils sont en vigueur à la date de sa demande et ont été publiés dans les annexes du *Moniteur belge*, ou une copie de l'arrêté constitutif de l'initiative;

2° la liste des membres du conseil d'administration du demandeur, tel qu'il était constitué à la date de la demande et a été publié dans les annexes du *Moniteur belge*, ou la liste des responsables de l'initiative.

§ 3. Une demande de subventionnement d'un projet est introduite en temps utile lorsque cette demande a été envoyée à l'administration par lettre recommandée ou remise à l'administration contre récépissé au plus tard le 1^{er} octobre de l'année qui précède l'année au cours de laquelle le projet démarre.

§ 4. Lorsqu'une demande de subventionnement d'un projet est irrecevable pour cause de tardiveté tel qu'il est prévu à l'article 23, § 2, second alinéa, du décret, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la réception de la demande, une notification à l'organisation, annonçant que sa demande a été déclarée irrecevable, avec mention de la raison.

Lorsqu'une demande de subventionnement d'un projet est irrecevable parce qu'incomplète, tel qu'il est prévu à l'article 23, § 2, second alinéa, du décret, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date limite à laquelle la demande d'agrément pouvait être introduite, une notification annonçant que sa demande est irrecevable, avec mention de la raison.

§ 5. Lorsqu'une demande de subventionnement d'un projet est irrecevable, tel qu'il est prévu à l'article 23, § 3, second alinéa, du décret, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date limite à laquelle la demande d'agrément pouvait être introduite, une notification annonçant que sa demande est irrecevable, avec mention de la raison.

§ 6. Lorsqu'une organisation a introduit une demande de subventionnement recevable pour un projet, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date limite à laquelle la demande d'agrément pouvait être introduite, une notification annonçant que sa demande est recevable.

§ 7. Lorsque le Gouvernement flamand a pris une décision sur une demande de subventionnement recevable pour un projet, l'administration envoie à l'organisation qui a introduit la demande, une lettre recommandée signifiant cette décision, et ce dans les dix jours ouvrables à compter de la date de cette décision.

Art. 13. § 1^{er}. La détermination de l'importance d'une subvention de projet est régie par les critères d'évaluation suivants, compte tenu de la spécificité des organisations, pour autant que ces critères ont un impact sur l'évaluation du projet subventionné :

1° les critères d'évaluation pour la qualité artistique du projet :

- a) l'originalité des choix artistiques;
- b) la dramaturgie;
- c) le rayonnement culturel en Flandre et/ou international;
- d) la qualité quant au genre du répertoire;
- e) le caractère novateur;

2° les critères d'évaluation pour le fonctionnement et la gestion de l'organisation qui réalisera le projet :

- a) le public cible;
- b) l'ampleur de l'emploi dans le cadre du projet;
- c) la répartition géographique de l'activité;
- d) la gestion organisationnelle, financière et comptable;
- e) la coopération avec d'autres organisations culturelles.

§ 2. Le ministre peut déterminer des critères d'évaluation complémentaires.

Les commissions d'évaluation conseillent le ministre quant à la détermination des critères d'évaluation complémentaires se rapportant à la qualité artistique du projet. Elles peuvent également soumettre des critères d'évaluation artistiques complémentaires à l'approbation du ministre.

Section 3. — Subventionnement de missions confiées à des artistes créateurs

Art. 14. Pour l'octroi des subventions telles que visées à l'article 26 du décret, la condition complémentaire suivante est d'application : la mission doit être exécutée par le mandant, officiellement et pour la première fois devant un grand public payant, et ce au plus tard le 1^{er} novembre de l'année qui suit l'année calendaire au cours de laquelle la subvention a été octroyée.

Art. 15. La convention visée à l'article 27, § 3, du décret, doit contenir au minimum les données et les clauses suivantes :

- 1° le nom, le prénom, l'adresse, la nationalité, la date de naissance, le lieu de naissance, et le numéro du compte bancaire ou postal de l'artiste créateur;
- 2° le nom, le prénom et l'adresse du mandataire qui signe la convention au nom du mandant;
- 3° l'honoraire convenu pour la mission;
- 4° la nature de la mission;
- 5° la date de réception : la date limite à laquelle l'artiste créateur doit présenter la mission au mandant;
- 6° la date limite à laquelle la mission doit être exécutée pour la première fois par le mandant;
- 7° la disposition comme quoi le contrat a été établi en deux exemplaires;
- 8° la signature de l'artiste créateur et la signature du mandant;
- 9° la date à laquelle et le lieu où le contrat a été signé.

Art. 16. § 1^{er}. Une demande de subventionnement telle que visée à l'article 26 du décret, doit être remise à l'administration en seize exemplaires, lorsqu'il s'agit d'une mission pour un auteur de théâtre, un librettiste ou un mimographe, et en dix exemplaires lorsqu'il s'agit d'une mission pour un chorégraphe.

§ 2. A la demande de subventionnement, il faut joindre au minimum les données et les documents suivants :

- 1° une photocopie de la convention visée à l'article 27, § 3, du décret;
- 2° le curriculum vitae de l'artiste créateur;
- 3° une copie des statuts du mandant, tels qu'ils sont en vigueur à la date de sa demande et ont été publiés dans les annexes du *Moniteur Belge*, ou une copie de l'arrêté constitutif de l'initiative.
- 4° la liste des membres du conseil d'administration du demandeur, tel qu'il était constitué à la date de la demande et a été publié dans les annexes du *Moniteur belge*, ou la liste des responsables de l'initiative;
- 5° une explication de la motivation artistique et de l'objectif artistique de la mission par le mandant;
- 6° un synopsis de la pièce de théâtre ou du libretto, lorsqu'il s'agit d'une mission confiée à un auteur de théâtre ou à un librettiste.

§ 3. La demande doit être signée par le mandant.

Art. 17. § 1^{er}. Une demande de subventionnement telle que visée à l'article 26 du décret, est introduite en temps utile lorsque cette demande est soit envoyée à l'administration par lettre recommandée, soit remise à l'administration contre récépissé, et ce au plus tard le 15 février de chaque saison.

§ 2. Lorsqu'une demande de subventionnement d'une mission confiée à un artiste créateur est irrecevable pour cause de tardiveté, tel qu'il est prévu à l'article 27, § 5, second alinéa, du décret, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date de réception de la demande, une notification au mandant, annonçant que sa demande a été déclarée irrecevable, avec mention de la raison.

Lorsqu'une demande de subventionnement d'une mission confiée à un artiste créateur est irrecevable parce qu'incomplète, tel qu'il est prévu à l'article 27, § 5, second alinéa, du décret, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date limite à laquelle la demande pouvait être introduite, une notification au mandant annonçant que sa demande a été déclarée irrecevable, avec mention de la raison.

§ 3. Lorsqu'une demande de subventionnement d'une mission confiée à un artiste créateur est irrecevable, tel qu'il est prévu à l'article 27, § 6, second alinéa, du décret, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date limite à laquelle la demande pouvait être introduite, une notification au mandant annonçant que sa demande a été déclarée irrecevable, avec mention de la raison.

§ 4. Lorsqu'un mandant a introduit une demande de subventionnement recevable pour une mission confiée à un artiste créateur, l'administration envoie dans les dix jours ouvrables à compter de la date limite à laquelle la demande d'agrément pouvait être introduite, une notification annonçant que sa demande est recevable.

§ 5. Lorsque le Gouvernement flamand a pris une décision sur une demande de subventionnement recevable pour une mission confiée à un artiste créateur, l'administration envoie au mandant qui a introduit la demande, une lettre recommandée signifiant cette décision, et ce dans les dix jours ouvrables à compter de la date de cette décision.

Art. 18. § 1^{er}. Les subventions visées à l'article 26 du décret, sont versées comme suit :

1° une première avance de 25 pour cent de la subvention est payée à l'artiste créateur après signature de l'arrêté par lequel la subvention est octroyée;

2° une seconde avance de 50 pour cent de la subvention est payée à l'artiste créateur après remise à l'administration des documents nécessaires qui lui permettent de vérifier si la mission de commission a été introduite auprès du mandant;

3° le solde de 25 pour cent de la subvention est payée à l'artiste créateur après constatation par l'administration que les conditions énoncées à l'article 27, § 1^{er}, du décret, et la condition complémentaire énoncée à l'article 14, ont été respectées.

§ 2. L'administration peut prendre toutes les initiatives nécessaires et demander toutes les informations et tous les documents afin de vérifier le respect des conditions de subventionnement et des contraintes procédurales. Elle peut notamment entendre l'organisation qui a introduit la demande de subventionnement, demander des documents et des données supplémentaires, et rendre une visite sur place.

CHAPITRE IV. — *Surveillance du respect des conditions d'agrément et de subventionnement, et des critères d'évaluation*

Art. 19. § 1^{er}. Afin de pouvoir exercer la surveillance visée aux articles 9 et 24 du décret, toute organisation agréée doit pour chacune des saisons de la période d'agrément quadriennale, établir un rapport des activités.

§ 2. Le rapport des activités, visé au § 1^{er}, comprend :

1° un aperçu détaillé des activités réalisées;

2° les rapports de l'assemblée générale de l'organisation se rapportant à l'approbation des comptes et du budget.

§ 3. Lorsque des subventions ont été octroyées à l'organisation en question en vertu de l'article 12, § 1^{er}, du décret, le rapport des activités visé au § 1^{er} doit également comprendre :

1° le compte annuel;

2° un aperçu individuel des rémunérations;

3° un tableau de dépréciation pour les investissements;

4° le rapport d'un expert-comptable ou d'un réviseur d'entreprise agréé, qui ne peut pas être associé au fonctionnement artistique, organisationnel et professionnel quotidien de l'organisation agréée en question, avec commentaire sur le bilan et sur le compte des résultats de cette organisation.

§ 4. Le rapport des activités visé au § 1^{er}, doit être soit envoyé à l'administration par lettre recommandée, soit remis à l'administration contre récépissé au plus tard dans les trois mois de la fin de la saison au sujet de laquelle le rapport est publié, et ce en seize exemplaires par une organisation telle que visée à l'article 3, § 1^{er}, 1° et 5°, du décret, et en dix exemplaires par une organisation telle que visée à l'article 3, § 1^{er}, 2° à 4°, du décret.

§ 5. Sans préjudice du § 4, les données et les documents visés au § 3, ne doivent être introduits qu'en trois exemplaires.

§ 6. L'administration peut à tout moment demander des informations ou des documents complémentaires à l'organisation agréée.

Art. 20. Lorsque les organisations organisent d'autres activités que celles pour lesquelles elles sont agréées et subventionnées en vertu des articles 4 et 12 du décret, ces organisations doivent dans leur comptabilité globale faire une distinction claire et nette entre les deux types d'activités.

Art. 21. § 1^{er}. Afin de vérifier la conformité d'un projet subventionné, tel que visé à l'article 19 du décret, avec les conditions de subventionnement énoncées à l'article 22, 3°, 4° et 5°, du décret, et afin de contrôler si la subvention de projet est affectée aux fins pour lesquelles elle a été octroyée, les documents suivants doivent être soit envoyés à l'administration par lettre recommandée soit remis à l'administration contre récépissé en trois exemplaires, et ce au plus tard 15 mois après la date de signature de l'arrêté par lequel la subvention de projet a été octroyée, mais également au plus tard le 15 octobre de l'année qui suit l'année calendaire au cours de laquelle la subvention a été octroyée :

1° le compte des résultats se rapportant à la réalisation du projet, avec mention de tous les comptes de frais et de produits mentionnés et une explication par poste;

2° la spécification de toutes les rémunérations, des charges sociales, des allocations, des commissions et des honoraires, des sommes de rachat et des avantages en nature octroyées aux personnes qui ont collaboré à la réalisation du projet sur le plan artistique, technique, administratif ou organisationnel, avec le nom du bénéficiaire;

3° si la subvention de projet octroyée s'élève à 1.000.000 BEF minimum : le rapport d'un expert-comptable agréé qui n'est pas associé au fonctionnement artistique, organisationnel ou professionnel quotidien de l'organisation qui a réalisé le projet, avec commentaire sur le compte des résultats;

4° un rapport d'activité.

§ 2. Le ministre peut déroger au § 1^{er} et peut, compte tenu et en fonction des objectifs spécifiques auxquels la subvention de projet doit être affectée, et/ou des caractéristiques spéciales du projet et/ou de la date de réalisation du projet, demander une motivation adaptée et/ou imposer une date d'introduction adaptée.

§ 3. Lorsqu'un projet subventionné tel que visé à l'article 19 du décret, est réalisé par une organisation qui a encore d'autres activités, une distinction claire et nette doit être opérée dans la comptabilité globale de l'organisation entre les frais et les revenus de la réalisation du projet subventionné, et tous les autres frais et revenus.

§ 4. L'administration peut demander des informations ou des justificatifs complémentaires à l'organisation qui réalise un projet subventionné tel que visé à l'article 19 du décret.

Art. 22. Les données et les documents visés à l'article 19, § 2, sont soumis à la commission d'évaluation ou à la commission ad hoc compétente.

La commission d'évaluation ou la commission ad hoc compétente vérifie dans quelle mesure et de quelle manière l'organisation agréée a concrètement réalisé les conditions d'agrément qualitatives applicables, spécifiées à l'article 5, § 1^{er}, 2°, du décret, au cours de la saison en question, et évalue les aspects artistiques des activités réalisées. A cet égard, elle examine le plan original de gestion artistique et financière visé à l'article 5, § 2, premier alinéa, du décret, le plan de gestion actualisé se rapportant à la saison évaluée, tel que visé à l'article 5, § 2, second alinéa, du décret, et les critères d'évaluation pour la qualité artistique des activités, visés à l'article 16 du décret. Elle émet un avis motivé à ce sujet.

Art. 23. § 1^{er}. Pour une organisation qui est subventionnée conformément aux dispositions de l'article 12, § 1^{er}, du décret, les sanctions visées à l'article 25, § 1^{er}, du décret, sont les suivantes :

1° déduction et/ou recouvrement d'une partie du budget de financement qui a été octroyé à l'organisation;

2° blocage définitif des subventions à l'organisation.

§ 2. Pour une organisation qui est subventionnée conformément aux dispositions de l'article 19 du décret, les sanctions visées à l'article 25, § 1^{er}, du décret, sont les suivantes :

1° déduction et/ou recouvrement d'une partie de la subvention de projet qui a été octroyée à l'organisation;

2° remboursement complet de la subvention de projet qui a été octroyée à l'organisation.

§ 3. La sanction que le Gouvernement flamand impose, doit être raisonnablement proportionnelle à l'infraction (aux infractions) constatée(s) aux conditions de subventionnement.

§ 4. Dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle le Gouvernement flamand a décidé d'imposer une sanction telle que visée au § 1^{er} ou au § 2, l'administration envoie une lettre recommandée à l'organisation pour l'informer de la sanction imposée.

§ 5. Lorsque l'organisation en question conteste l'infraction imposée ou estime que la sanction imposée n'est pas raisonnablement proportionnelle à l'infraction constatée, elle peut introduire un recours par écrit auprès du Gouvernement flamand.

Ce recours doit être motivé. Il doit être soit envoyé à l'administration par lettre recommandée, soit être remis à l'administration contre récépissé en au moins trois exemplaires, et ce dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle l'administration a envoyé la lettre recommandée visée au § 4. Si le recours n'est pas motivé ou qu'il n'a pas été introduit en temps utile, il est irrecevable. Dans ce cas, l'administration envoie, dans les dix jours ouvrables à compter de la date de réception du recours, une notification à l'organisation, annonçant que le recours n'a pas été déclaré recevable, avec mention de la raison.

§ 6. Le Gouvernement flamand décide du recours recevable introduit dans un délai ne dépassant pas un mois à compter de la date de réception du recours.

CHAPITRE V. — *Le point d'appui pour les Arts de la Scène de la Communauté flamande*

Art. 24. Les subventions visées à l'article 31, § 1^{er}, du décret, sont versées comme suit :

1° chaque saison, trois tranches de 25 pour cent chacune de la subvention qui est octroyée pour cette saison, sont payées au plus tôt respectivement le 3 janvier, le 1^{er} avril et le 1^{er} juillet;

2° une quatrième tranche de 23 pour cent de la subvention qui est octroyée pour cette saison, est payée au plus tôt le 1^{er} octobre;

3° le solde de 2 pour cent de la subvention qui est octroyée pour cette saison, est payé après constatation par l'administration que les conditions d'octroi de la subvention ont été respectées.

Art. 25. § 1^{er}. Les sanctions visées à l'article 33, § 2, du décret, sont les suivantes :

1° déduction et/ou recouvrement d'une partie du budget de financement qui a été octroyé à l'organisation;

2° blocage définitif des subventions à l'organisation.

§ 2. La sanction que le Gouvernement flamand impose, doit être raisonnablement proportionnelle à l'infraction (aux infractions) constatée(s) aux conditions de subventionnement.

§ 3. Dans les dix jours ouvrables à compter de la date à laquelle le Gouvernement flamand a décidé d'imposer une sanction telle que visée au § 1^{er}, l'administration envoie une lettre recommandée à l'organisation pour l'informer de la sanction imposée.

CHAPITRE VI. — *Dispositions modificatives*

Art. 26. A l'article 27, 6°, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 mai 1998 portant exécution du décret sur la musique du 31 mars 1998 et réglant l'octroi de subventions pour des missions de composition pour théâtre musical, les mots "la mission de composition ne peut pas être subventionnée conformément à l'article 28, § 1^{er}, ou 37, § 1^{er}, du décret du 27 janvier 1993 réglant l'octroi de subventions de fonctionnement aux organisations des arts de la scène" sont remplacés par les mots "la mission de composition ne peut pas être subventionnée en vertu de l'article 12, § 1^{er}, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999. »

Art. 27. A l'article 37 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1° Le § 1^{er} est remplacé par ce qui suit :

« § 1^{er}. Dans les limites des crédits approuvés par le Parlement flamand, le Gouvernement flamand peut octroyer des subventions à des missions confiées à des compositeurs pour composer de la musique pour des productions de théâtre musical, telles que visées à l'article 26 du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999.

Le chapitre III, section 3, du décret du Gouvernement flamand du 22 octobre 1999 relatif à l'exécution du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999 et modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 mai 1998 portant exécution du décret sur la musique du 31 mars 1998 et réglant l'octroi de subventions au théâtre musical, n'est pas applicable aux missions visées au premier alinéa. » ;

2° au § 2, 1°, les mots "à savoir : la personne physique ou morale qui a chargé un compositeur de composer la musique pour une pièce déterminée de théâtre musical" sont supprimés;

3° au § 2, 1°, les mots "ou fera exécuter" sont supprimés;

4° au § 2, 3°, les mots "la mission de composition ne peut pas être subventionnée en vertu de l'article 28, § 1^{er}, ou 37, § 1^{er}, du décret du 27 janvier 1993 réglant l'octroi de subventions de fonctionnement aux organisations des arts de la scène" sont remplacés par les mots "la mission de composition ne peut pas être subventionnée en vertu de l'article 12, § 1^{er}, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999";

5° le § 3 est remplacé par ce qui suit :

« § 3. L'article 21, § 2, 3°, 4° et 5°, § 5 et § 7, du décret, est également applicable aux missions de composition visées au § 1^{er}. » ;

6° le § 4 est remplacé par ce qui suit :

« § 4. Les articles 27, 1° et 2°, 28, 29, § 3 et § 4, et 34, sont également applicables aux missions de composition visées au § 1^{er}, étant entendu que la convention visée à l'article 28, § 1^{er}, est la convention visée à l'article 27, § 3, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999";

7° le § 5 est remplacé par ce qui suit :

« § 5. Une demande de subventionnement telle que visée au § 1^{er}, doit être remise à l'administration en seize exemplaires.

Les documents suivants doivent être joints à la demande de subventionnement :

1° une photocopie de la convention visée à l'article 27, § 3, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999;

2° le curriculum vitae du compositeur;

3° une copie des statuts du mandant tels qu'ils sont en vigueur à la date de sa demande, et ont été publiés aux annexes du Moniteur Belge, ou une copie de l'arrêté constitutif de l'initiative;

4° une traduction en néerlandais certifiée conforme par le mandant et par le compositeur de la convention visée à l'article 27, § 3, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999, si cette convention n'est pas rédigée en néerlandais;

5° une synopsis de la production de théâtre musical pour laquelle la mission de composition en question a été confiée, les perspectives quant à l'exécution de cette production de théâtre musical et, si possible, les personnes associées à la réalisation de la production de théâtre musical sur le plan artistique et/ou organisationnel. » ;

8° un § 5bis est inséré, rédigé comme suit :

« § 5bis. Une demande de subventionnement telle que visée au § 1^{er}, est introduite en temps utile lorsque cette demande est soit envoyée à l'administration par lettre recommandée, soit remise à l'administration contre récépissé, et ce au plus tard le 15 février de chaque saison.

Lorsqu'une demande de subventionnement telle que visée au § 1^{er}, est irrecevable pour cause de tardiveté comme visée à l'article 27, § 5, second alinéa, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999, l'administration envoie dans les vingt jours ouvrables à compter de la réception de la demande, une notification au mandant, annonçant que sa demande a été déclarée irrecevable, avec mention de la raison.

Lorsqu'une demande de subventionnement telle que visée au § 1^{er}, est irrecevable parce qu'incomplète conformément aux dispositions de l'article 27, § 5, second alinéa, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999, l'administration envoie dans les vingt jours ouvrables à compter du 15 février de chaque saison, une notification au mandant annonçant que sa demande a été déclarée irrecevable, avec mention de la raison.

Lorsqu'une demande de subventionnement telle que visée au § 1^{er}, est irrecevable conformément aux dispositions de l'article 27, § 6, second alinéa, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999, l'administration envoie dans les vingt jours ouvrables à compter du 15 février de chaque saison, une notification au mandant annonçant que sa demande a été déclarée irrecevable, avec mention de la raison.

L'administration vérifie si la condition de subventionnement énoncée à l'article 21, § 2, 5°, du décret, a été respectée. L'administration vérifie également si les conditions complémentaires de subventionnement énoncées à l'article 37, § 2, ont été respectées et si les données et les clauses visées à l'article 28 ont été reprises dans la convention visée à l'article 27, § 3, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999. Enfin, l'administration vérifie si les contraintes procédurales définies à l'article 29, § 3 et § 4, ont été respectées.

Dans l'affirmative, la demande est soumise pour avis à la commission d'évaluation pour la musique et à la commission d'évaluation compétente visée à l'article 27, § 7, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999.

Dans la négative, l'administration communique au mandant, dans les trente jours à compter de la date de réception de la demande, selon le cas soit que sa demande est irrecevable avec mention des conditions complémentaires de subventionnement visées à l'article 37, § 2, qui n'ont pas été respectées, soit qu'il peut compléter sa demande ou introduire une nouvelle demande adaptée. Dans ce dernier cas, l'administration communique au mandant dans quel délai il doit introduire sa demande complétée ou sa nouvelle demande adaptée.

La commission d'évaluation pour la musique examine si la mission de composition répond aux conditions énoncées à l'article 21, § 2, 3° et 4°, du décret, et à la condition complémentaire énoncée à l'article 27, 1°, et émet un avis motivé à ce sujet.

La commission d'évaluation compétente visée à l'article 27, § 7, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999, évalue notamment les aspects musico-théâtraux du projet de la pièce de théâtre musical pour laquelle la mission de composition en question a été confiée, et émet un avis motivé à ce sujet.

Si le Gouvernement flamand a pris une décision au sujet d'une demande de subventionnement d'une mission de composition pour composer de la musique pour une production de théâtre musical telle que visée au § 1^{er}, l'administration envoie, dans les dix jours ouvrables à compter de la date de cette décision, une lettre recommandée au mandant qui a introduit la demande, pour l'informer de la décision et de sa motivation. » ;

9° au § 6, premier alinéa, les mots "visée à l'article 21, § 3, du décret", sont remplacés par les mots "visée à l'article 27, § 3, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999";

10° un § 7 est ajouté, rédigé comme suit :

« § 7. La subvention ou le solde de la subvention est payé au compositeur après constat par l'administration - après avis de la commission d'évaluation pour la musique et de la commission d'évaluation compétente, visée à l'article 27, § 7, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999 :

1° que la mission de commission répond aux conditions énoncées à l'article 21, § 2, 3°, 4° et 5°, du décret;

2° qu'il a été répondu aux conditions complémentaires énoncées à l'article 27, 1°, et à l'article 37, § 2, 3° et 4°;

3° que la mission de commission répond aux exigences imposées par le mandant dans la convention visée à l'article 27, § 3, du décret sur les arts de la scène du 18 mai 1999;

4° que le mandant ou le compositeur a remis à l'administration une copie de la quittance visée à l'article 29, § 3, 1°. » ;

11° un § 8 est ajouté, rédigé comme suit :

"§ 8. Le mandant doit prouver que, dans les deux ans qui suivent la date à laquelle la mission de composition a été livrée par le compositeur, il a répondu aux conditions énoncées à l'article 37, § 2, 1°, et à l'article 21, § 7, du décret. »;

12° un § 9 est ajouté, rédigé comme suit :

« § 9. L'administration peut prendre toutes les initiatives nécessaires et demander toute information ou tout justificatif nécessaire afin de vérifier le respect des conditions de subventionnement, les conditions de subventionnement complémentaires, et les contraintes procédurales. ».

CHAPITRE VII. — *Dispositions finales*

Art. 28. § 1^{er}. La date limite à laquelle les demandes d'agrément se rapportant à la première période d'agrément quadriennale pour laquelle l'agrément peut être demandé, tel que visé à l'article 36, § 4, second alinéa, du décret, doivent être introduits, est fixée au 3 novembre 1999.

§ 2. Par dérogation à l'article 6, § 2, une demande d'agrément se rapportant à la première période d'agrément quadriennale pour laquelle un agrément peut être demandé, est introduite à temps si cette demande est soit envoyée à l'administration par lettre recommandée, soit remise à l'administration contre récépissé, et ce au plus tard à la date fixée au § 1^{er}.

§ 3. Par dérogation à l'article 3, il doit être possible de conclure du plan de gestion artistique et financière visé à l'article 5, § 1^{er}, 2°, a), du décret, que l'organisation qui a introduit une demande d'agrément se rapportant à la première période d'agrément quadriennale pour laquelle un agrément peut être demandé, répond aux conditions d'agrément formelles énoncées à l'article 5, § 1^{er}, 1°, du décret au plus tard à la date fixée au § 1^{er}, et qu'elle est également en mesure de répondre aux conditions d'agrément qualitatives énoncées à l'article 5, § 1^{er}, 2°, du décret pendant la période pour laquelle l'agrément est demandé.

§ 4. La date limite visée à l'article 36, § 5, second alinéa, du décret, à laquelle les demandes de subventionnement se rapportant à la première période quadriennale pour laquelle un subventionnement peut être demandé, est la date fixée au § 1^{er}.

§ 5. La date limite visée à l'article 36, § 6, second alinéa, du décret, à laquelle la demande d'agrément et de subventionnement comme point d'appui pour les arts de la scène de la Communauté flamande se rapportant à la première période quadriennale pour laquelle un agrément et un subventionnement peuvent être demandés, est la date fixée au § 1^{er}.

Art. 29. Le présent arrêté entre en vigueur ce jour.

Art. 30. Le Ministre flamand de la culture, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 22 octobre 1999.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, de la Politique urbaine, du Logement et des Affaires bruxelloises,
B. ANCIAUX