

- hoofdgriffier van het vrederecht van het kanton Mol : 1, vanaf 1 mei 2000;
- griffier bij de bestendige krijgsraad : 2;
- adjunct-griffier bij de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk : 1;
- beambte bij de griffie :
  - van de rechtbank van eerste aanleg te Luik : 1;
  - van het vrederecht van het kanton Sint-Pieters-Woluwe : 1; (\*)
- adjunct-secretaris bij het parket :
  - van het hof van beroep te Antwerpen : 1;
  - van de procureur des Konings bij de rechtbank van eerste aanleg te Namen : 1;
  - van de arbeidsauditeur te Doornik : 1, vanaf 1 februari 2000;
- beambte bij het parket van de procureur des Konings bij de rechtbank van eerste aanleg te Eupen : 1.

De kandidaturen voor een benoeming in de Rechterlijke Orde moeten bij een ter post aangetekend schrijven worden gericht aan de heer Minister van Justitie, Directoraat-Général Rechterlijke Organisatie, Dienst Personeelszaken, 3/P/R.O. II., Waterloolaan 115, 1000 Brussel, binnen een termijn van één maand na de bekendmaking van de vacature in het *Belgisch Staatsblad* (artikel 287 van het Gerechtelijk Wetboek).

De kandidaten dienen een afschrift bij te voegen van het bewijs dat zij geslaagd zijn voor het examen voor de griffies en parketten van hoven en rechtbanken, ingericht door de Minister van Justitie, en dit voor het ambt waarvoor zij kandidaat zijn.

De kennis van het Nederlands en van het Frans is vereist van de kandidaten voor de vacante plaatsen in de griffie van de gerechten die aangeduid zijn met een sterretje (\*), overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 53 en 54bis van de wet van 15 juni 1935 op het gebruik der talen in gerechtszaken.

- greffier en chef de la justice de paix du canton de Mol : 1, à partir du 1<sup>er</sup> mai 2000;
- greffier au conseil de guerre permanent : 2;
- greffier adjoint au tribunal de première instance de Courtrai : 1;
- employé au greffe :
  - du tribunal de première instance de Liège : 1;
  - de la justice de paix du canton de Woluwe-Saint-Pierre : 1; (\*)
- secrétaire adjoint au parquet :
  - de la cour d'appel d'Anvers : 1;
  - du procureur du Roi près le tribunal de première instance de Namur : 1;
  - de l'auditeur du travail de Tournai : 1, à partir du 1<sup>er</sup> février 2000;
- employé au parquet du procureur du Roi près le tribunal de première instance d'Eupen : 1.

Les candidatures à une nomination dans l'Ordre judiciaire doivent être adressées par lettre recommandée à la poste à M. le Ministre de la Justice, Direction générale de l'Organisation judiciaire, Service du Personnel, 3/P/O.J. II., boulevard de Waterloo 115, 1000 Bruxelles, dans un délai d'un mois à partir de la publication de la vacance au *Moniteur belge* (article 287 du Code judiciaire).

Les candidats sont priés de joindre une copie de l'attestation de réussite de l'examen organisé par le Ministre de la Justice, pour les greffes et les parquets des cours et tribunaux et ce pour l'emploi qu'ils postulent.

La connaissance de la langue française et de la langue néerlandaise est exigée des candidats aux emplois vacants dans le greffe des juridictions marquées d'une astérisque (\*), conformément aux dispositions des articles 53 et 54bis de la loi du 15 juin 1935 sur l'emploi des langues en matières judiciaire.

## MINISTERIE VAN BINNENLANDSE ZAKEN

[99/00966]

**14 JANUARI 2000**

### Omzendbrief betreffende de eindejaarstoelage 1999

Aan mevrouwen en de heren Provinciegouverneurs.  
Mevrouw de Gouverneur,  
Mijnheer de Gouverneur,

In het *Belgisch Staatsblad* van 9 december 1999 verscheen de omzendbrief nr. 486 van 7 december 1999 die aan de besturen en andere diensten van de federale ministeries en de instellingen van openbaar nut die onder het gezag, de controle of het toezicht van de federale Staat staan de richtlijnen mededeelt voor de betaling van de eindejaarstoelage 1999.

Het bedrag van het vast gedeelte van de eindejaarstoelage is vastgesteld op 10 990 frank.

Het veranderlijk gedeelte bedraagt zoals voorheen 2,5 pct. van de jaarlijkse brutobezoldiging die tot grondslag diende voor de berekening van de bezoldiging verschuldigd voor de maand oktober van het in aanmerking genomen jaar.

Het bedrag van de toeslag waarop voor het vastbenoemd personeel sociale zekerheidsbijdragen verschuldigd zijn bedraagt 908,55 frank en is het resultaat van volgende berekening :

$$\begin{aligned} \text{vast gedeelte } 1999 - \text{vast gedeelte } 1998 &\times \frac{\text{gezondheidsindexcijfer oktober } 1999}{\text{gezondheidsindexcijfer oktober } 1998} \\ 10\,990 - (9\,990,54 \times \frac{103,65}{102,72}) &= 10\,990 - (9\,990,54 \times 1,0091) \\ 10\,990 - 10\,081,45 &= 908,55 \text{ frank} \end{aligned}$$

De gemeenteraden (voor het personeel van de veiligheidsdiensten), de gemeenteraden van de Duitstalige gemeenschap en de provincieraaden kunnen ook de nodige maatregelen treffen om de eindejaarstoelage 1999 berekend volgens bovenvermelde modaliteiten aan hun personeelsleden uit te betalen.

Gelieve in het Bestuursmemoriaal de datum van de publicatie van de onderhavige omzendbrief in het *Belgisch Staatsblad* te vermelden.

De Minister van Binnenlandse Zaken,  
A. DUQUESNE

## MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR

[99/00966]

**14 JANVIER 2000**

### Circulaire concernant l'allocation de fin d'année 1999

A Mesdames et Messieurs les Gouverneurs de province.  
Madame le Gouverneur,  
Monsieur le Gouverneur,

Le *Moniteur belge* du 9 décembre 1999 a publié la circulaire n° 486 du 7 décembre 1999 qui communique aux administrations et autres services des ministères fédéraux et aux organismes d'intérêt public soumis à l'autorité, au pouvoir de contrôle ou de tutelle de l'Etat fédéral les directives pour le paiement de l'allocation de fin d'année 1999.

Le montant de la partie fixe de l'allocation de fin d'année est fixé à 10 990 francs.

La partie variable s'élève comme précédemment à 2,5 p.c. de la rétribution annuelle brute qui a servi de base au calcul de la rétribution due pour le mois d'octobre de l'année considérée.

Le montant de la majoration sur lequel des cotisations de sécurité sociale sont dues pour le personnel nommé à titre définitif s'élève à 908,55 francs et est le résultat du calcul suivant :

$$\begin{aligned} \text{partie forfaitaire } 1999 - \text{partie forfaitaire } 1998 &\times \frac{\text{indice santé octobre } 1999}{\text{indice santé octobre } 1998} \\ 10\,990 - (9\,990,54 \times \frac{103,65}{102,72}) &= 10\,990 - (9\,990,54 \times 1,0091) \\ 10\,990 - 10\,081,45 &= 908,55 \text{ francs} \end{aligned}$$

Les conseils communaux (pour le personnel des services de sécurité), les conseils communaux de la Communauté germanophone et les conseils provinciaux peuvent également prendre les mesures nécessaires afin que l'allocation de fin d'année 1999 calculée selon les modalités susvisées soit liquidée aux membres de leur personnel.

Vous voudrez bien, Madame le Gouverneur, Monsieur le Gouverneur, indiquer au Mémorial administratif la date à laquelle la présente circulaire a été publiée au *Moniteur belge*.

Le Ministre de l'Intérieur,  
A. DUQUESNE

## MINISTERIUM DES INNERN

[99/00966]

## 14. JANUAR 2000 — Jahresendzulage 1999

An die Frauen und die Herren Provinzgouverneure.

Sehr geehrte Frau Gouverneurin,  
Sehr geehrter Herr Gouverneur,

Im *Belgisches Staatsblatt* vom 9. Dezember 1999 ist das Rundschreiben Nr. 486 vom 7. Dezember 1999 veröffentlicht worden, durch das den Verwaltungen und anderen dienststellen der föderalen Ministerien sowie den Einrichtungen öffentlichen Interesses, die der Gewalt, der Kontrolle oder der Aufsicht des Föderalstaates unterliegen, die Richtlinien im Hinblick auf die Zahlung der Jahresendzulage für das Jahr 1999 mitgeteilt werden.

Der Betrag des festen Teils der Jahresendzulage ist auf 10 990 Franken festgelegt.

Wie im Vorjahr beträgt der variable Teil 2,5 % des Bruttojahresgehalts, auf dessen Grundlage das Gehalt für den Monat Oktober des berücksichtigten Jahres berechnet wurde.

Der Betrag der Erhöhung, auf dem Sozialversicherungsbeiträge für das definitiv ernannte Personal zu zahlen sind, beläuft sich auf 908,55 Franken und ergibt sich aus folgender Berechnung:

$$\text{pauschaler Teil 1999} - \text{pauschaler Teil 1998} \times \frac{\text{Gesundheitsindex Oktober 1999}}{\text{Gesundheitsindex Oktober 1998}}$$

$$10\,990 - (9\,990,54 \times \frac{103,65}{102,72})$$

$$10\,990 - (9\,990,54 \times 1,0091)$$

$$10\,990 - 10\,081,45 = 908,55 \text{ Franken}$$

Die Gemeinderäte (für das Personal der Sicherheitsdienste), die Gemeinderäte der Deutschsprachigen Gemeinschaft und die Provinzialräte können ebenfalls die nötigen Maßnahmen treffen, damit ihren Personalmitgliedern die nach obenerwähntem Modus berechnete Jahresendzulage 1999 ausgezahlt wird.

Ich bitte Sie, sehr geehrte Frau Gouverneurin, sehr geehrter Herr Gouverneur, im Verwaltungsblatt das Datum mitzuteilen, an dem vorliegendes Rundschreiben im *Belgisches Staatsblatt* veröffentlicht worden ist.

Der Minister des Innern,  
A. DUQUESNE

## MINISTERIE VAN AMBTENARENZAKEN

[C – 2000/02001]

Vacante betrekking van adjunct-adviseur  
Oproep tot de kandidaten

Er wordt aan de geïnteresseerde ambtenaren kenbaar gemaakt dat een statutaire betrekking van adjunct-adviseur (rang 10) (Nederlands-talig of Franstalig) in het kader van de vrijwillige mobiliteit via overplaatsing te begeven is op het Secretariaat-generaal van het Ministerie van Ambtenarenzaken. Deze betrekking is zowel voor vrouwen als voor mannen toegankelijk.

## Kontekst :

De federale Regering heeft van de modernisering van het federaal openbaar ambt één van zijn absolute topprioriteiten gemaakt. Hier toe heeft de Minister van Ambtenarenzaken en Modernisering van de Openbare Besturen diverse ingrijpende moderniseringsprojecten opgestart, die eerlang operationeel zullen worden. In dit kader wordt op het Secretariaat-generaal van het Ministerie van Ambtenarenzaken een team opgericht, dat tot taak zal hebben deze projecten op administratief vlak in goede banen te leiden. Dit team zal bestaan uit drie ambtenaren, namelijk 1 adjunct-adviseur (niv. 1) en 2 boekhouders (niv. 2+).

## Functiebeschrijving :

De adjunct-adviseur zal als opdracht hebben :

- de administratieve opvolging van de overheidsopdrachten, met inbegrip van de boekhoudkundige aspecten;
- de opvolging van de aan de controllerende instanties overgebrachte dossiers (controleur der vastleggingen, inspecteur van financiën);
- de controle op en de coördinatie van de activiteiten van het personeel van zijn/haar team.

## Profiel van de kandidaat :

Hij (of zij) zal over de volgende technische bekwaamheden moeten beschikken :

- kennis van de wetgeving en van de reglementering op het vlak van begroting en boekhouding;
- kennis van de wetgeving en van de reglementering inzake overheidsopdrachten;
- kennis van de programma's Word en Excel.

## MINISTÈRE DE LA FONCTION PUBLIQUE

[C – 2000/02001]

Emploi vacant de conseiller adjoint  
Appel aux candidats

Il est porté à la connaissance des fonctionnaires intéressés qu'un emploi statutaire de conseiller adjoint (rang 10) (néerlandophone ou francophone) est à pourvoir par transfert, dans le cadre de la mobilité volontaire au Secrétariat général du Ministère de la Fonction publique. Cet emploi est accessible aussi bien aux femmes qu'aux hommes.

## Contexte :

Le Gouvernement fédéral a fait de la modernisation de la fonction publique fédérale l'une de ses priorités absolues. A cet effet, le Ministre de la Fonction publique et de la Modernisation de l'Administration a lancé divers projets de modernisation approfondie, qui seront opérationnels prochainement. Dans ce cadre, une équipe est créée au sein du Secrétariat général du Ministère de la Fonction publique, dont la mission est d'assurer le bon déroulement de ces projets sur le plan administratif. Cette équipe se composera de trois fonctionnaires, à savoir 1 conseiller adjoint (niv. 1) et 2 comptables (niv. 2+).

## Description de la fonction :

Le conseiller adjoint (ou la conseillère adjointe) aura pour mission :

- le suivi administratif des marchés publics, en ce compris les aspects comptables;
  - le suivi des dossiers transmis aux autorités de contrôle (contrôleur des engagements, inspecteur des finances);
  - le contrôle et la coordination des activités du personnel de son équipe.
- Profil du (de la) candidat(e) :
- Il (ou elle) devra posséder les compétences techniques suivantes :
- connaissance de la législation et de la réglementation budgétaires et comptables;
  - connaissance de la législation et de la réglementation sur les marchés publics;
  - connaissance des logiciels Word et Excel.