

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN**  
**GOVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION**  
**GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP**

N. 2000 — 1273

[C — 2000/35458]

**17 MAART 2000. — Besluit van de Vlaamse regering  
tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 13 april 1999 houdende erkenning en subsidiëring van de Vlaamse sportfederaties;

Gelet op het advies van de Vlaamse Sportraad, gegeven op 14 december 1999;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de Begroting, gegeven op 11 februari 2000;

Gelet op het verzoek om spoedbehandeling gemotiveerd door de omstandigheid dat de verschillende bepalingen van het decreet van 13 april 1999 in werking zijn getreden op 1 januari 2000 en het oude decreet van 3 maart 1977 houdende de erkenning en subsidiëring van landelijk georganiseerde sportverenigingen werd opgeheven;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 3 maart 2000, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State.

Op voorstel van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Sport,

Na beraadslaging,

Besluit :

*HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° het decreet : het decreet van 13 april 1999 houdende erkenning en subsidiëring van de Vlaamse sportfederaties;

2° de minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor de sport;

3° het Bloso : het Vlaams Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openlucht recreatie, opgericht bij het decreet van 12 december 1990, meer bepaald de bevoegde dienst van de Vlaamse Gemeenschap, genoemd in het decreet;

4° de Vlaamse Trainersschool : het samenwerkingsverband tussen het Bloso, de universitaire opleidingsinstituten LO, de Vlaamse Hogescholen LO en de erkende Vlaamse sportfederaties, dat sportkaderopleidingen organiseert in Vlaanderen;

5° de sportfederatie : de federatie of confederatie, genoemd in artikel 2, 2° en 3°, van het decreet.

*HOOFDSTUK II. — Erkenningsvoorwaarden*

*Afdeling 1. — Erkenningsvoorwaarden inzake het opstellen van het beleidsplan*

**Art. 2.** Om voor erkenning in aanmerking te komen moet het driejaarlijks beleidsplan, opgesteld overeenkomstig artikel 3, § 1, 18°, van het decreet, de volgende elementen omvatten :

1° de missie en de strategische doelstellingen van de sportfederatie;

2° een gedetailleerde beschrijving van de sportfederatie en een inventaris van alle aspecten van haar effectieve werking :

a) de structuur van de sportfederatie met organogram en samenstelling, taken en verantwoordelijkheden van alle organen;

b) de vaste personeelsformatie met de respectieve taken alsook de andere sporttechnische en administratieve medewerkers;

c) een overzicht van de activiteiten georganiseerd door de sportfederatie in het kader van haar missie en haar strategische doelstellingen;

3° een beschrijving van de behoeften, met opgave van de wijze waarop deze behoeften werden gedetecteerd. Deze behoeften worden geformuleerd volgens de indeling van punt 2° en hebben betrekking op de werking van de sportfederatie voor de komende drie jaar;

4° een beschrijving van de beoogde objectieven om te remediëren aan de gedetecteerde behoeften. Deze objectieven worden geformuleerd volgens de indeling zoals bepaald in punt 2° en hebben betrekking op de werking van de sportfederatie voor de komende drie jaar;

5° een beschrijving van het driejaarlijks actieplan, met de te nemen concrete maatregelen om de in punt 4° beoogde objectieven te bereiken;

6° een gedetailleerde driejaarlijkse begroting, nodig om het driejaarlijks actieplan te realiseren;

7° de wijze waarop jaarlijks de effectmeting zal uitgevoerd worden met het oog op de verplichte jaarlijkse evaluatie van het beleidsplan;

8° een beschrijving, waarbij de sportfederatie aantoont dat ze voldoet aan alle op haar van toepassing zijnde bepalingen van het decreet van 27 maart 1991 inzake de medisch verantwoorde sportbeoefening en de desbetreffende uitvoeringsbesluiten. Deze beschrijving dient in een afzonderlijk onderdeel van het plan te worden opgenomen en zal worden bezorgd aan de bevoegde dienst van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

Het beleidsplan wordt opgesteld volgens een leidraad die ter beschikking wordt gesteld door het Bloso.

*Afdeling 2. — Erkenningsvoorwaarden inzake de bijscholing voor de verantwoordelijke personen op alle uitvoerende niveaus*

**Art. 3.** § 1. Om voor erkenning in aanmerking te komen moet de sporttechnisch coördinator van de sportfederatie jaarlijks een sporttechnische bijscholing van minstens 6 uur volgen die eigen is aan de betrokken sporttak en georganiseerd of erkend wordt door de Vlaamse Trainersschool, die hiervoor een deelnameattest uitreikt.

§ 2. Om voor erkenning in aanmerking te komen moet de administratief coördinator van de sportfederatie jaarlijks een administratieve bijscholing van minstens 6 uur volgen die door het Bloso georganiseerd of erkend wordt. Een deelnameattest wordt door het Bloso uitgereikt.

§ 3. Om voor erkenning in aanmerking te komen moet het bestuur van de sportfederatie om de drie jaar een specifieke bijscholing van minstens 6 uur volgen, die door het Bloso georganiseerd of erkend wordt. Een deelnameattest wordt door het Bloso uitgereikt.

*Afdeling 3. — Erkenningsvoorwaarden inzake de af te sluiten verzekeringen voor aangesloten leden en niet-leden bij sportpromotionele acties*

*Onderafdeling A. — Algemeen*

**Art. 4.** Om voor erkenning in aanmerking te komen sluit de sportfederatie een verzekering af ter dekking van de risico's lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid. Deze verzekering wordt voor de aangesloten leden-sportbeoefenaars afgesloten ter dekking van de activiteiten die de sportfederatie en haar clubs organiseren en voor de niet-leden ter dekking van de risico's bij deelname aan sportpromotionele activiteiten die de sportfederatie en haar clubs organiseren. De activiteiten zijn de te verzekeren activiteiten die de sportfederatie of haar aangesloten clubs organiseren. Als de activiteiten door de sportfederatie of door de aangesloten clubs in het raam van de federale of clubactiviteiten georganiseerd worden, zijn in de verzekering begrepen : kampioenschappen, competities, vriendschappelijke en andere wedstrijden, tornooien, trainingen, demonstraties, verplaatsingen, reizen (verblijf inbegrepen) en andere activiteiten (feestmaal, vergaderingen, spelen) die voor de aangesloten leden en de niet-leden bij sportpromotionele acties georganiseerd worden. Ook het gebruik van materiaal dient te worden verzekerd. Daarenboven is de waarborg eveneens verworven voor de leden die actief deelnemen aan de organisatie door de federatie of door haar aangesloten clubs van allerlei niet-sportieve activiteiten waarbij het publiek betrokken wordt.

De verzekering geldt zowel voor het binnenland als het buitenland. Ze geldt ook voor de verzekering ter dekking van de risico's lichamelijke ongevallen voor de ongevallen die zich zouden voordoen op de weg van huis naar deze activiteiten en terug.

*Onderafdeling B. — Verzekering lichamelijke ongevallen*

**Art. 5.** De verzekering lichamelijke ongevallen bevat de volgende waarborgen :

1° een kapitaal van minstens 300.000 BEF bij overlijden van aangesloten leden of niet-leden bij sportpromotionele acties, die de volle leeftijd van 5 jaar hebben bereikt of ouder;

2° een kapitaal van minstens 600.000 BEF bij een blijvende arbeidsongeschiktheid van 50 percent of minder en van minimum 1.200.000 BEF vanaf een blijvende arbeidsongeschiktheid van 51 percent, uitkeerbaar in verhouding tot de graad van blijvende arbeidsongeschiktheid krachtens de officiële Belgische Schaal ter bepaling van de graad van invaliditeit volgens het Regentsbesluit van 12 februari 1946. Alle aangesloten leden en niet-leden bij sportpromotionele acties, moeten de genoemde waarborg kunnen genieten tot de leeftijd van 65 jaar op de datum van het ongeval;

3° een dagvergoeding van minstens 1.000 BEF gedurende twee jaar tijdelijke arbeidsongeschiktheid, indien wordt aangetoond dat er enerzijds een verlies van beroepsinkomsten bestaat en dat er anderzijds geen enkel recht op vergoeding krachtens de wetgeving op de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering is. Er wordt bij sportpromotionele acties geen dagvergoeding uitbetaald aan leden of niet-leden boven de 65 jaar;

4° de terugbetaling van alle door het RIZIV erkende prestaties voor medische verstrekkingen ten belope van het verschil tussen 100 percent van het RIZIV-tarief en het tarief voor de tegemoetkoming van het ziekenfonds gedurende een periode van twee jaar. Per ongeval mag in een vrijstelling tot ten hoogste 1000 BEF worden voorzien. Onder medische verstrekkingen wordt o.a. verstaan : elke vorm van verzorging, zowel preventief als curatief, die voor het behoud of voor het herstel van de gezondheid nodig is, zoals geneeskundige hulp van geneesheren, chirurgen en apothekers, bloedtransfusies, radiografie, kinesithérapie, prothese, fysiotherapie, farmaceutische verstrekkingen, ziekenhuisverpleging, revalidatie en herscholing. Er dient geen uitkering betaald te worden voor brillen en contactlenzen. Tandprothesekosten dienen vergoed te worden tot 5.000 BEF per tand met een maximum van 20.000 BEF per slachtoffer en per ongeval;

5° de vervoerskosten van het slachtoffer, die op dezelfde wijze vergoed worden als bepaald in de arbeidsongevallenwet;

6° Een bedrag van 300.000 BEF bij overlijden voor kinderen die de volle leeftijd van 5 jaar niet hebben bereikt ter dekking van de werkelijk gemaakte begrafeniskosten.

**Art. 6.** Voor de aangesloten leden en de niet-leden bij sportpromotionele acties zijn de vergoedingen ingevolge elk lichamenlijk ongeval begrepen in de verzekerde waarborgen, genoemd in artikel 5. Onder lichamenlijk ongeval dient te worden verstaan, een plotselinge gebeurtenis die een lichamenlijk letsel of de dood veroorzaakt en waarvan de oorzaak vreemd is aan het organisme van het slachtoffer. De dekking wordt verleend in de meest ruime zin van het woord. Uit de verzekering mag niet gesloten worden en worden met ongevallen gelijkgesteld : ziekten, besmettingen en infecties die rechtstreeks het gevolg zijn van een ongeval, bevriezing, zonnesteek, verdrinking, hydrocutie; vergiftiging, toevallige of misdadige verstikking; lichamenlijke letsels opgelopen bij wettige zelfverdediging of ten gevolge van het redden van in gevaar verkerende personen, dieren of goederen; letsels voortspruitend uit aanslagen op of aanrandingen van een verzekerde; tetanus of miltvuur; beten van dieren of steken van insecten en hun gevolgen; de gevolgen van een lichamenlijke inspanning voorzover ze zich onmiddellijk en plotseling manifesteren, inzonderheid hernia's en liesbreuken, gedeeltelijke of volledige spierscheuringen, verrekkingen, peesscheuringen, verstuikingen en ontwrichtingen, lichamenlijke letsels die het gevolg zijn van een uiting die eigen is aan een ziekelijke toestand van het slachtoffer, waarbij echter de pathologische gevolgen voortspruitend uit deze ziekelijke toestand niet verzekerd zijn.

**Art. 7.** De leden die recht hebben op uitkeringen krachtens de wettelijke arbeidsongevallenverzekering, kunnen geen aanspraak maken op de vergoedingen waarin wordt voorzien door de verzekering lichamenlijke ongevallen.

#### Onderafdeling C. — Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid

**Art. 8.** De verzekering dekt de burgerlijke aansprakelijkheid die luidens de ter zake geldende Belgische of buitenlandse wetgevingen of reglementeringen van toepassing is :

1° ingevolge aan een derde toegebrachte lichamenlijke schade ten belope van een bedrag van ten hoogste 100.000.000 BEF per slachtoffer en tot 200.000.000 BEF per schadegeval, zonder vrijstelling;

2° ingevolge aan een derde toegebrachte stoffelijke schade ten belope van een bedrag van ten hoogste 25.000.000 BEF per schadegeval, zonder vrijstelling.

**Art. 9.** De verzekering burgerlijke aansprakelijkheid moet iedere sportbeoefenaar dekken voor eventuele schade die aan derden, met uitsluiting van de sportfederatie en de aangesloten clubs, veroorzaakt wordt en waarin zijn aansprakelijkheid bewezen is. Sportbeoefenaars tegenover elkaar zijn als derden te beschouwen.

De verzekeraar mag van de vergoeding die hij aan het slachtoffer dat lid van de vereniging is, op grond van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid dient te betalen, het bedrag aftrekken dat hij reeds heeft uitbetaald uit hoofde van de persoonlijke verzekering.

Bij een gewaarborgd ongeval kan de verzekeraar tegenover derden in de rechten treden van het slachtoffer.

#### Afdeling 4. — Erkenningsvoorwaarden inzake de te voeren boekhouding

**Art. 10.** Elke sportfederatie voert een volledige boekhouding, rekening houdend met de aard en de omvang van haar activiteiten.

Deze boekhouding omvat alle verrichtingen, bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van welke aard ook.

**Art. 11.** Het boekjaar vangt aan op 1 januari en eindigt op 31 december.

**Art. 12.** Elke boekhouding wordt door middel van een stelsel van rekeningen gevoerd met inachtneming van de regels van het dubbel boekhouden.

Alle verrichtingen worden zonder uitstel, getrouw, volledig en in tijdsorde ingebracht in boekhoudkundige staten.

Het rekeningstelsel moet worden opgesteld en genummerd overeenkomstig de minimale indeling van het rekeningstelsel, vastgesteld bij het koninklijk besluit van 7 maart 1978. De sportfederatie kan dit rekeningstelsel verder uitbouwen in functie van de aard en de omvang van haar activiteiten.

**Art. 13.** Elke boeking geschiedt aan de hand van een gedagtekend verantwoordingsstuk, waarnaar ze moet verwijzen.

Voor aan- en verkoopverrichtingen en dienstverlening in het klein waarvoor geen factuur vereist is, kan de boeking geschieden door middel van een dagelijkse, gezamenlijke inschrijving.

De verantwoordingsstukken worden methodisch opgeborgen en tien jaar bewaard, in origineel of in afschrift. Stukken die niet strekken tot bewijs jegens derden, worden drie jaar bewaard.

Voor diverse boekingen moet een intern verantwoordingsstuk worden opgemaakt.

**Art. 14.** De boekhoudkundige bescheiden worden hetzij bewaard ten zetel van de sportfederatie, hetzij ten zetel van de organisatie die de boekhouding bijhoudt voor de sportfederatie en waarvan voorafgaandelijk de identiteit en het adres aan het Bloso worden meegedeeld. De boekhoudkundige bescheiden moeten beschikbaar gehouden worden voor een eventuele controle in aanwezigheid van de persoon die financieel verantwoordelijk is voor van de sportfederatie.

**Art. 15.** Aan het einde van elk boekjaar verricht de federatie omzichtig en te goeder trouw, de nodige opnemingen, verificaties, onderzoeken en waarderungen om de inventarisatie op te maken van alle bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van welke aard ook, die betrekking hebben op de activiteiten en het eigen vermogen.

Nadat de rekeningen in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris, worden ze aan het einde van elk jaar samengevat en beschreven in de jaarrekening.

**Art. 16.** Jaarlijks stuurt de sportfederatie uiterlijk tegen 1 april van het daaropvolgende jaar een financieel verslag naar het Bloso.

Dit financieel verslag omvat de volgende onderdelen :

1° de jaarrekening zijnde de balans, de resultatenrekening en de toelichting;

2° de saldbalans (klasse 1 t.e.m. 7) met vermelding van alle gebruikte rekeningen;

3° de inventaris van de vermogensgoederen en de daarbijhorende afschrijvingstabellen.

HOOFDSTUK III. — *Erkenningsprocedure**Afdeling 1. — Aanvraag en ontvankelijkheidsonderzoek*

**Art. 17.** § 1. Een aanvraag tot erkenning als bedoeld in artikel 6, § 1, van het decreet, moet ingediend worden bij het Bloso uiterlijk op 1 september voorafgaand aan het jaar van de erkenning. De aanvraag moet per aangetekende brief verstuurd worden naar het Bloso of tegen ontvangstmelding bezorgd worden bij het Bloso. De aanvraag wordt gedaan op het formulier dat door het Bloso ter beschikking wordt gesteld.

§ 2. Als vastgesteld wordt dat een aanvraag onvolledig is en nog vervolledigd kan worden, vraagt het Bloso per aangetekende brief de aanvullende gegevens op tegen uiterlijk 1 oktober.

§ 3. Het Bloso brengt vóór 1 november en per aangetekende brief, alle sportfederaties die een aanvraag tot erkenning hebben ingediend, op de hoogte of hun aanvraag al dan niet ontvankelijk is. Indien de aanvraag onontvankelijk is, wordt de reden van de onontvankelijkheid vermeld.

*Afdeling 2. — Begeleiding, controle en inspectie*

## Erkenning en bezwaarprocedure

**Art. 18.** § 1. Het Bloso verstrekt informatie en documentatie, begeleidt en inspecteert de sportfederatie die een ontvankelijke aanvraag tot erkenning heeft ingediend. Vóór 1 januari brengt het Bloso bij de minister advies uit over de sportfederaties die erkend kunnen worden.

§ 2. Vóór 1 februari deelt de minister per aangetekende brief aan de aanvragende sportfederatie zijn voornemen mee om de sportfederatie in aanmerking te nemen voor erkenning of niet.

§ 3. Een sportfederatie die bericht krijgt van het voornemen van de minister om haar erkenning niet in aanmerking te nemen, kan daartegen een gemotiveerd bezwaarschrift indienen dat binnen 15 dagen na verzending van dit bericht aangetekend moet worden verstuurd naar het Bloso volgens de procedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden.

Indien bezwaar tegen dit voornemen wordt ingediend, beslist de minister, na advies van de beroepscommissie, om de erkenning van deze sportfederatie toe te kennen of te weigeren.

Indien het bezwaarschrift niet gemotiveerd wordt ingediend, is het bezwaar onontvankelijk en wordt het voornemen van de minister van rechtswege omgezet in een beslissing tot weigering van de erkenning. Deze beslissing wordt door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld binnen 10 dagen na ontvangst van het bezwaarschrift, met vermelding van de reden van de onontvankelijkheid.

Voor de bezwaarschriften die ontvankelijk werden verklaard, wordt door het Bloso, na verloop van de bezwaarprocedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden, de beslissing van de minister per aangetekende brief meegedeeld aan de indiener van het bezwaarschrift.

Als de sportfederatie binnen de vastgestelde termijn geen of een laattijdig bezwaar indient tegen het voornemen van de minister om haar erkenning niet in aanmerking te nemen, wordt het voornemen van rechtswege omgezet in een beslissing tot weigering van de erkenning.

Het voornemen van de minister om de sportfederatie in aanmerking te nemen voor erkenning wordt na verloop van de termijn om bezwaar in te dienen van rechtswege omgezet in een beslissing tot erkenning. De beslissing tot weigering of tot erkenning wordt door het Bloso per aangetekende brief aan de sportfederatie meegedeeld binnen 25 dagen, te rekenen vanaf de datum waarop de minister per aangetekende brief zijn voornemen heeft geuit.

*Afdeling 3. — Procedure voor schorsing en intrekking van een erkenning - bezwaar*

**Art. 19.** Een erkende Vlaamse sportfederatie die bericht krijgt van het voornemen van de minister om haar erkenning te schorsen of in te trekken, na jaarlijkse controle van alle erkenningsvoorwaarden door het Bloso, kan daartegen gemotiveerd bezwaar aantekenen door binnen 15 dagen na verzending van dit bericht een aangetekend bezwaarschrift te sturen naar het Bloso, volgens de procedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden.

Indien bezwaar wordt ingediend tegen dit voornemen, beslist de minister, na advies van de beroepscommissie, om de erkenning van deze sportfederatie te schorsen of in te trekken.

Indien het bezwaarschrift niet gemotiveerd wordt ingediend, is het bezwaar onontvankelijk en wordt het voornemen van de minister van rechtswege omgezet in een beslissing tot schorsing of tot intrekking van de erkenning. Deze beslissing wordt door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld binnen 10 dagen na ontvangst van het bezwaarschrift, met vermelding van de reden van de onontvankelijkheid.

Voor de bezwaarschriften die ontvankelijk werden verklaard wordt door het Bloso, na verloop van de bezwaarprocedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden de beslissing van de minister per aangetekende brief meegedeeld aan de indiener van het bezwaarschrift.

Als de sportfederatie binnen de vastgestelde termijn geen of een laattijdig bezwaar indient tegen het voornemen van de minister om de erkenning te schorsen of in te trekken wordt het voornemen van rechtswege omgezet in een beslissing tot schorsing of tot intrekking. Deze beslissing wordt door het Bloso per aangetekende brief aan de sportfederatie meegedeeld binnen 25 dagen te rekenen vanaf de datum waarop de minister per aangetekende brief zijn voornemen heeft geuit.

HOOFDSTUK IV. — *Subsidiëringsvoorwaarden**Afdeling 1. — Algemene subsidiëringsvoorwaarden*

**Art. 20.** Overeenkomstig artikel 13, 1° van het decreet dient de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten via de sportclubs één of meer sporttakken aan te bieden die deel uitmaken van het sporttakkenbeleid. De sporttakken gevoegd als bijlage V bij dit besluit komen voor subsidiëring in aanmerking.

**Art. 21.** Overeenkomstig artikel 13, 2°, van het decreet dient de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, de volgende verplichtingen na te komen :

1° via de clubs activiteiten aanbieden waarbij de individuele leden wekelijks gedurende minstens 30 weken een of meer sporttakken kunnen beoefenen die aansluiten bij het sporttakkenbeleid en de missie van de sportfederatie; via de clubs die sporttakken aanbieden voor gehandicapte personen, activiteiten aanbieden waarbij de individuele leden tweewekelijks gedurende minstens 30 weken een of meer sporttakken kunnen beoefenen die aansluiten bij het sporttakkenbeleid en de missie van de sportfederatie;

2° de programmering van de sportactiviteiten van de sportclubs inventariseren waarbij de controle van deze gegevens door het Bloso steekproefsgewijs kan plaatsvinden bij de aangesloten leden en clubs.

**Art. 22.** Overeenkomstig artikel 13, 3°, van het decreet dient de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, op elektronische wijze een ledenbestand bij te houden met betrekking tot de aangesloten sportclubs en een bestand bij te houden met betrekking tot de aangesloten leden.

In het bestand met betrekking tot de aangesloten sportclubs en het bestand met betrekking tot de aangesloten leden worden minimaal de gegevens geregistreerd die voorkomen in het model, gevoegd als bijlage I bij dit besluit.

Beide bestanden moeten permanent geactualiseerd zijn. Na het einde van het lidmaatschap van een club of lid moeten de gegevens minstens 6 jaar in het desbetreffende bestand worden bewaard.

Zowel in functie van de controle en de inspectie voor de berekening van de werkingssubsidies, als met het oog op statistische verwerking kan het Bloso op elk ogenblik de volledige bestanden, gedeeltelijke bestanden of geaggregeerde gegevens opvragen. De opvraging door het Bloso en de bezorging van de gegevens door de sportfederatie moeten volgens het model, gevoegd als bijlage I bij dit besluit, gedaan worden.

**Art. 23.** Overeenkomstig artikel 13, 5°, van het decreet dient de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, via de sportclubs een gedeelte van de jaarlijkse bijdrage van de aangesloten leden te innen, bestaande uit :

1° een forfaitair bedrag van minstens 100 BEF per lid;

2° het integrale bedrag van de ledenverzekering per lid.

**Art. 24.** § 1. Overeenkomstig artikel 13, 6°, van het decreet dient de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, naast de punten, vermeld in artikel 2 van dit besluit, in het driejaarlijks beleidsplan alle basisopdrachten afzonderlijk aan bod te laten komen.

§ 2. Voor alle basisopdrachten dient het driejaarlijks beleidsplan aangevuld te worden met een jaarlijks geactualiseerd beleidsplan dat o.a. omvat :

1° de eventuele bijsturing van het driejaarlijks beleidsplan;

2° een jaaractieplan;

3° de jaarlijkse begroting.

§ 3. Overeenkomstig artikel 13, 6°, van het decreet dient de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de facultatieve opdrachten, naast de punten, vermeld in artikel 2 van dit besluit, in het driejaarlijks beleidsplan de desbetreffende facultatieve opdrachten afzonderlijk aan bod te laten komen.

*Afdeling 2. — Subsidiëringsvoorwaarden in verband met de basisopdrachten*

**Art. 25.** § 1. De kaderopleiding en de bijscholing voor de sporttechnische verantwoordelijken van de sportfederatie en de aangesloten sportclubs, genoemd in artikel 15, § 1, van het decreet moeten plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de kaderopleiding en de bijscholing worden gecoördineerd door de sporttechnisch coördinator die tevens de sportfederatie in de Vlaamse Trainersschool vertegenwoordigt;

2° de kaderopleiding en bijscholing worden gegeven door lesgevers die erkend zijn door de Vlaamse Trainersschool;

3° de toelatingsvoorwaarden, de inhoud en de eindtermen van elke kaderopleiding en de inhoud van de bijscholingen worden bepaald door de Vlaamse Trainersschool;

4° de sporttechnische toelatingsproeven voor elke kaderopleiding worden georganiseerd door de sportfederatie. De toelatingsproeven en de procedure worden vastgelegd door de Vlaamse Trainersschool, die de toelatingsproeven kan controleren en inspecteren. De daartoe bevoegde sportfederatie reikt een attest uit dat toegang verleent tot de kaderopleiding van de Vlaamse Trainersschool;

5° de sportfederatie werkt structurele incentives uit ten voordele van de clubs die gediplomeerde of gekwalificeerde trainers en lesgevers aanstellen.

§ 2. De praktijkgerichte opleiding en de bijscholingen voor het bestuur en het administratief kader van de sportfederatie en het bestuur van de aangesloten sportclubs, genoemd in artikel 15, § 1, 1° van het decreet, moeten plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de administratief coördinator neemt op eigen initiatief of op verzoek van de raad van bestuur van de sportfederatie de nodige initiatieven ten behoeve van het bestuur en het administratief kader van de sportfederatie en het bestuur van de aangesloten sportclubs;

2° de praktijkgerichte opleiding en de bijscholingen worden gegeven door lesgevers die hiervoor een aangepaste opleiding en vorming hebben genoten;

3° de inhoud van de praktijkgerichte opleiding en van de bijscholingen wordt bepaald of goedgekeurd door het Bloso;

4° het Bloso reikt een deelnameattest uit.

**Art. 26.** De begeleiding van de sportclubs, genoemd in artikel 15, § 1, 2°, van het decreet, moet plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de sportfederatie moet de sportclubs begeleiden en ondersteunen inzake kwaliteitszorg waaraan zo nodig een systeem van kwaliteitslabels voor sportclubs kan worden gekoppeld;

2° de sportfederatie moet de sportclubs ondersteunen en begeleiden inzake sporttechnische werking :

a) de sporttechnisch coördinator stelt ten behoeve van de trainers in de clubs een aantal technische hulpmiddelen ter beschikking zoals trainingsfiches en verstrekt informatie o.a. over voeding, uitrusting en sportmedische aspecten;

b) de sportfederatie voorziet een begeleiding van de trainers in de clubs voor de invoering van de hierboven vermelde hulpmiddelen;

3° de sportfederatie moet de sportclubs ondersteunen en begeleiden inzake de bestuurs- en administratieve werking :

a) de sportfederatie stelt kosteloos een elektronisch programma volgens het model in bijlage I ter beschikking van de sportclubs voor het beheer van hun clubledenbestand;

b) de sportfederatie promoot de praktijkgerichte opleiding en bijscholing van clubbestuurders;

c) de sportfederatie stelt hulpmiddelen ter beschikking en geeft informatie en advies om de bestuurs- en administratieve werking te verbeteren;

4° de sportfederatie moet de sportclubs ondersteunen en begeleiden inzake sportpromotionele werking :

a) op het vlak van de eigen sporttakken stelt de sportfederatie, voor de organisatie van sportpromotionele activiteiten, hulpmiddelen ter beschikking van de sportclub zoals modeldraaiboeken, richtlijnen en adviezen voor ledenwervingsacties en sportpromotieteams;

b) op het vlak van de sportpromotionele campagnes op Vlaams niveau waaraan de sportclubs hun medewerking verlenen, biedt de sportfederatie ondersteuning via o.a. sponsors, mediacontacten en drukwerk.

**Art. 27.** De promotie van de eigen sporttak, genoemd in artikel 15, § 1, 3°, van het decreet, moet plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de sportfederatie stimuleert en begeleidt de sportclubs bij de opzet van recreatieve sportactiviteiten voor niet-sporters en niet-georganiseerde sporters in het kader van de sportpromotionele opdracht van de sportfederatie;

2° de sportfederatie stimuleert en begeleidt de sportclubs om samenwerkingsverbanden op het lokale en regionale niveau te realiseren met de gemeentelijke sportdiensten en de scholen op het vlak van sportinitiatie en sportpromotie;

3° de sportfederatie stimuleert alle aangesloten clubs om deel te nemen aan sportpromotionele initiatieven op Vlaams niveau, met het accent op de eigen sporttakken.

**Art. 28.** De organisatie van competities, competitieve of participatieve activiteiten, genoemd in artikel 15, § 1, 4°, van het decreet, moet plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de sportfederatie organiseert competitieve en competitiegerichte sportactiviteiten in alle provincies waarin zij haar sporttakken via de sportclubs aanbiedt en participatieve sportactiviteiten met een Vlaamse uitstraling organiseert;

2° bij het aanbieden van competitie voor kinderen beneden 12 jaar in het bijzonder, dient de sportfederatie te zorgen voor een aangepaste sporttechnische, sportpedagogische en sportmedische begeleiding en een kindvriendelijke organisatie;

3° de competitie-reglementen dienen door de sportfederatie aangepast te worden aan het ontwikkelings- en vaardigheidsniveau van kinderen en jongeren;

4° bij de organisatie van de competitie dient aandacht te worden besteed aan een veilige en kwaliteitsvolle infrastructuur en een uitrusting die beantwoorden aan de vereisten van het competitieniveau en de leeftijd van de deelnemers;

5° de sportfederatie dient te zorgen voor gekwalificeerde scheidsrechters en juryleden en voor kwaliteitsvolle ploegafgevaardigden.

**Art. 29.** De informatieplicht, genoemd in artikel 15, § 1, 5°, van het decreet, moet plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de sportfederatie heeft de plicht om alle informatie met betrekking tot de eigen organisatie o.a. de reglementering, de verzekering, de competitiekalender, de trainersbestanden, de sportkaderopleidingsinitiatieven en de sportkampen, op een systematische en coherente manier aan de eigen clubs en leden te bezorgen;

2° met het oog op een grotere efficiënte en effectiviteit stelt de sportfederatie deze informatie ook ter beschikking aan de provinciale sportdiensten, de sportdienst van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, het Bloso en de erkende koepelorganisatie, en aan de niet-sporter en de niet-georganiseerde sporter via de sportclubs en de gemeentelijke sportdiensten;

3° de sportfederatie informeert de sportclubs en leden over het decreet van 24 juli 1996 tot vaststelling van het statuut van de niet-professionele sportbeoefenaar en het decreet van 27 maart 1991 inzake medisch verantwoorde sportbeoefening;

4° de sportfederatie stelt maatregelen voor om alle interne en externe communicatie te verbeteren.

### *Afdeling 3. — Subsidievoorwaarden met betrekking tot het personeel*

**Art. 30.** § 1. De personeelsleden dienen te voldoen aan de volgende minimale voorwaarden inzake diploma's en getuigschriften :

1° sporttechnisch coördinator : licentiaat Lichamelijke Opvoeding bij voorkeur, ofwel met een specialisatie in de betrokken sporttak, ofwel met een getuigschrift Trainer A in de betrokken sporttak, uitgevaardigd door de Vlaamse Trainersschool of daarmee gelijkgeschakeld;

2° sporttechnisch medewerker : hoger secundair onderwijs met een getuigschrift Trainer B in de betrokken sporttak, uitgevaardigd door de Vlaamse Trainersschool of daarmee gelijkgeschakeld;

3° administratief coördinator : hoger onderwijs van 1 cyclus met volledig leerplan of kandidaatsdiploma of -getuigschrift, uitgereikt na een cyclus van ten minste 2 studie jaren;

4° administratief medewerker : hoger secundair onderwijs.

§ 2. Indien de sportfederatie een personeelslid met een buitenlands diploma of getuigschrift wil laten subsidiëren, dient de sportfederatie de gelijkwaardigheid van dit diploma of getuigschrift te laten vaststellen door de daartoe bevoegde diensten van de Vlaamse Gemeenschap.

#### HOOFDSTUK V. — *Subsidiëringsprocedure*

##### *Afdeling 1. - Aanvraag en ontvankelijkheidsonderzoek*

**Art. 31.** § 1. Een aanvraag tot subsidiëring voor de basisopdrachten en in voorkomend geval voor de facultatieve opdrachten moet ingediend worden bij het Bloso uiterlijk op 1 september voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidies gevraagd worden. De aanvraag moet per aangetekende brief verstuurd worden naar het Bloso of tegen ontvangstmelding bezorgd worden bij het Bloso. De aanvraag wordt gedaan op het formulier dat door het Bloso ter beschikking wordt gesteld.

§ 2. Als vastgesteld wordt dat een aanvraag onvolledig is en nog vervolledigd kan worden, vraagt het Bloso per aangetekende brief de aanvullende gegevens op tegen uiterlijk 1 oktober.

§ 3. Het Bloso brengt vóór 1 november en per aangetekende brief, alle sportfederaties die een aanvraag tot subsidiëring hebben ingediend op de hoogte of hun aanvraag al dan niet ontvankelijk is. Indien de aanvraag onontvankelijk is, wordt de reden van de onontvankelijkheid vermeld.

##### *Afdeling 2. — Begeleiding, controle en inspectie Subsidiëring en bezwaarprocedure*

**Art. 32.** § 1. Het Bloso verstrekt informatie en documentatie, begeleidt en inspecteert de sportfederatie die een ontvankelijke aanvraag tot subsidiëring heeft ingediend.

§ 2. Vóór 1 februari deelt het Bloso per aangetekende brief aan de aanvragende sportfederatie zijn voornemen mee om de sportfederatie in aanmerking te nemen voor subsidiëring of niet.

§ 3. Een sportfederatie die van het Bloso het bericht krijgt dat haar subsidiëring niet of slechts gedeeltelijk in aanmerking wordt genomen, kan daartegen een bezwaarschrift indienen dat binnen 15 dagen na verzending van dit bericht aangetekend moet worden verstuurd naar het Bloso volgens de procedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden.

Indien bezwaar tegen dit voornemen wordt ingediend, beslist de minister na advies van de beroepscommissie, om de subsidiëring van deze sportfederatie toe te kennen of te weigeren.

Indien het bezwaarschrift niet gemotiveerd wordt ingediend, is het bezwaar onontvankelijk en wordt het voornemen van het Bloso van rechtswege omgezet in een beslissing tot weigering van de subsidiëring. Deze beslissing wordt door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld binnen 10 dagen na ontvangst van het bezwaarschrift, met vermelding van de reden van de onontvankelijkheid.

Voor de bezwaarschriften die ontvankelijk werden verklaard, wordt door het Bloso, na verloop van de bezwaarprocedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden, de beslissing van de minister per aangetekende brief meegedeeld aan de indiener van het bezwaarschrift.

Als de sportfederatie binnen de vastgestelde termijn geen of een laattijdig bezwaar indient tegen het voornemen van het Bloso om haar subsidiëring niet of slechts gedeeltelijk in aanmerking te nemen, wordt het voornemen van rechtswege omgezet in een beslissing tot weigering van de subsidiëring.

Het voornemen van het Bloso om de sportfederatie in aanmerking te nemen voor subsidiëring wordt na verloop van de termijn om bezwaar in te dienen van rechtswege omgezet in een beslissing tot subsidiëring.

De beslissing tot weigering of tot subsidiëring wordt door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld aan de sportfederatie binnen 25 dagen, te rekenen vanaf de datum waarop het Bloso per aangetekende brief zijn voornemen heeft geuit.

##### *Afdeling 3. — Verificatie en afrekening*

**Art. 33.** Vóór 1 april dient elke sportfederatie het financieel verslag, overeenkomstig artikel 16 en het jaarverslag, in de zin van artikel 3, 18°, van het decreet, over het voorbije werkingsjaar bij het Bloso in.

Het financieel verslag, aangevuld met de rapportering uit de boekhouding voor de berekening van de subsidiëring, wordt ingediend met behulp van de formulieren die het Bloso ter beschikking stelt. Het jaarverslag wordt opgesteld overeenkomstig het model dat het Bloso ter beschikking stelt.

**Art. 34.** De inhoudelijke en financiële controles kunnen enerzijds tijdens het betreffende werkingsjaar anderzijds op basis van het financieel verslag en het jaarverslag gebeuren. In het jaarverslag wordt een onderscheid gemaakt tussen de basisopdrachten en zo nodig de facultatieve opdrachten, waarbij elke opdracht afzonderlijk behandeld wordt. Uit het financieel verslag moet duidelijk blijken welke uitgaven zijn gedaan voor elke basisopdracht en zo nodig voor elke facultatieve opdracht.

#### HOOFDSTUK VI. — *Aard en wijze van subsidiëring*

##### *Afdeling 1. — Werkingsubsidies*

**Art. 35.** § 1. De posten die in het kader van de subsidiëring van toepassing zijn, worden vermeld in bijlage II, gevoegd bij dit besluit. De wijze waarop deze posten, voor de berekening van de subsidiëring per basisopdracht in het rekeningstelsel dienen opgenomen te worden, wordt vastgesteld door het Bloso.

§ 2. De bezoldiging van de occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers, als subsidieerbare post opgenomen in de bijlage vermeld in § 1, vindt plaats op basis van de bezoldigingstabel voor occasionele medewerkers in het kader van de subsidiëring van de basisopdrachten, gevoegd als bijlage III bij dit besluit. De bezoldiging wordt jaarlijks op 1 januari van het begrotingsjaar aangepast aan het spilindexcijfer. De uurlonen, vermeld in de als bijlage III opgenomen bezoldigingstabel, zijn gebaseerd op het spilindexcijfer van juni 1999.

*Afdeling 2. — Personeelssubsidies*

**Art. 36. § 1.** De salarisschaal die voor de berekening van de subsidiëring van een personeelslid in aanmerking komt, wordt bepaald op basis van het diploma waarvan het betrokken personeelslid houder is. Het diploma dient erkend, gelegaliseerd of gelijkwaardig verklaard te zijn.

De volgende salarisschalen komen in aanmerking :

- 1° hoger onderwijs van 2 cycli met volledig leerplan = salarisschaal A111;
- 2° hoger onderwijs van 1 cyclus met volledig leerplan of kandidaatsdiploma of getuigschrift uitgereikt na een cyclus van ten minste 2 studiejaar = salarisschaal B111;
- 3° hoger secundair onderwijs = salarisschaal C111.

§ 2. De salarisschalen in § 1, zijn opgenomen in het besluit van de Vlaamse regering van 5 april 1995 houdende de organisatie van het Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openlucht recreatie en de regeling van de rechtspositie van het personeel. Voor de berekening van de subsidie worden de salarisschalen jaarlijks op 1 januari van het begrotingsjaar aangepast aan het spilindexcijfer.

§ 3. De gesubsidieerde personeelsleden worden door de sportfederatie minimaal betaald overeenkomstig hun diploma, de daaraan verbonden salarisschaal, bepaald in § 1, en overeenkomstig de geldelijke anciënniteit, bepaald in § 4.

§ 4. Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit van de personeelsleden die na de inwerkingtreding van dit decreet in dienst komen, worden in aanmerking genomen de voltijdse werkelijke diensten, met een maximum van 4 jaar, uitgedrukt in volledige maanden, van

- 1° een leerkracht lichamelijke opvoeding in het onderwijs;
- 2° een ambtenaar of een contractueel personeelslid bij het Bloso;
- 3° een personeelslid bij een sportdienst in de zin van het decreet van 5 april 1995

houdende erkenning en subsidiëring van de gemeentelijke sportdiensten, de provinciale sportdiensten en de sportdienst van de Vlaamse gemeenschapscommissie.

Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit van de personeelsleden die na de inwerkingtreding van dit decreet in dienst komen, worden in aanmerking genomen alle voltijdse werkelijke diensten, uitgedrukt in volledige maanden, van een gesubsidieerd personeelslid bij een andere Vlaamse sportfederatie.

Deeltijdse prestaties worden slechts in evenredigheid in aanmerking genomen.

De berekening van de geldelijke anciënniteit vindt plaats overeenkomstig het besluit van de Vlaamse regering van 5 april 1995 houdende de organisatie van het Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openlucht recreatie en de regeling van de rechtspositie van het personeel.

§ 5. Het sporttechnisch personeelslid dat houder is van het getuigschrift Trainer A in de sporttakken van de sportfederatie, uitgevaardigd door de Vlaamse Trainersschool of daarmee gelijkgeschakeld, krijgt op grond van de subsidiëring een fictieve bijkomende geldelijke anciënniteit van 2 jaar.

Het administratief personeelslid dat houder is van het getuigschrift sportfunctionaris, uitgevaardigd door de Vlaamse Trainersschool of daarmee gelijkgeschakeld, krijgt op grond van de subsidiëring een fictieve bijkomende geldelijke anciënniteit van 2 jaar. Deze fictieve geldelijke anciënniteit wordt slechts verkregen voorzover het personeelslid niet reeds een fictieve geldelijke anciënniteit van 4 jaar genoten heeft in het kader van het decreet van 2 maart 1977 houdende de regeling van de erkenning en subsidiëring van de landelijk georganiseerde sportverenigingen.

§ 6. De sportfederatie is verplicht de collectieve arbeidsovereenkomsten na te leven die in het paritair Comité voor de socio-culturele sector zijn gesloten.

§ 7. Een personeelslid in een voltijdse betrekking moet deze betrekking ofwel volledig als sporttechnisch personeelslid ofwel volledig als administratief personeelslid invullen.

§ 8. Overeenkomstig artikel 22, § 6, van het decreet mogen de voltijdse personeelsleden die voor subsidiëring in aanmerking komen, geen andere beroepsactiviteit uitoefenen wanneer de cumulatie een permanent karakter heeft en niet inherent is aan de functie van het personeelslid. Een afwijking op het cumulatieverbod dient jaarlijks samen met de subsidieaanvraag voor desbetreffende personeelsleden aangevraagd te worden met formulieren die het Bloso ter beschikking stelt.

Het Bloso onderzoekt de aanvraag en brengt de betrokken sportfederatie op de hoogte van de beslissing om wel of niet af te wijken van het cumulatieverbod binnen een termijn van 30 dagen na de datum van ontvangst van de aanvraag.

**Art. 37. § 1.** Bij definitieve uitdiensttreding, tijdelijke of definitieve vervanging van een gesubsidieerd personeelslid wordt het Bloso onverwijld op de hoogte gebracht. De sportfederatie deelt hiertoe aan het Bloso de volgende gegevens mee :

- 1° de datum van in - en uitdiensttreding van het personeelslid;
- 2° de persoonlijke gegevens, de voorgaande diensten, de datum van indiensttreding en het diploma of getuigschrift van het personeelslid dat ter vervanging in dienst komt;
- 3° de arbeidsovereenkomst.

§ 2. Voor de berekening van de subsidie voor het lopende werkjaar blijft de salarisschaal van het oorspronkelijk personeelslid behouden. Na het werkjaar wordt, op basis van de effectieve personeelskost de personeelssubsidie geregulariseerd volgens de berekening in artikel 36, § 1.



HOOFDSTUK VII. — *Erkenning en subsidiëring van een koepelorganisatie*

**Art. 38.** In dit hoofdstuk worden de woorden sportfederaties of sportfederatie gelezen als koepelorganisatie.

*Afdeling 1. — Erkenningsvoorwaarden*

**Art. 39.** De bepalingen van artikel 2, 1° tot en met 8°, inzake het opstellen van het beleidsplan zijn van toepassing op de koepelorganisatie.

**Art. 40.** De bepalingen van artikel 3, § 2, inzake de opleiding en de bijscholing voor de verantwoordelijke personen op alle uitvoerende niveaus zijn van toepassing op de koepelorganisatie.

Om voor erkenning in aanmerking te komen moet het bestuur van de koepelorganisatie om de drie jaar een bijscholing inzake management van minimum 6 uur volgen die door het Bloso georganiseerd of erkend wordt.

**Art. 41.** De bepalingen van hoofdstuk II, afdeling 4, inzake de te voeren boekhouding zijn van toepassing op de koepelorganisatie.

*Afdeling 2. — Erkenningsprocedure*

**Art. 42.** De bepalingen van hoofdstuk III met betrekking tot de erkenningsprocedure zijn van toepassing op de koepelorganisatie. De erkenning van een koepelorganisatie wordt voor 3 jaar toegekend door de minister.

*Afdeling 3. — Subsidiëeringsvoorwaarden*

**Art. 43.** Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moet de koepelorganisatie overeenkomstig artikel 27, § 1, 11°, van het decreet, in het driejaarlijks beleidsplan de voorwaarden, vermeld in artikel 29 van het decreet, afzonderlijk aan bod laten komen. Voor alle voorwaarden, vermeld in artikel 29 van het decreet, dient het driejaarlijks beleidsplan aangevuld te worden met een jaarlijks geactualiseerd beleidsplan dat o.a. omvat :

- 1° de eventuele bijsturing van het driejaarlijks beleidsplan;
- 2° een jaaractieplan;
- 3° de jaarlijkse begroting.

**Art. 44.** De bepalingen van hoofdstuk IV, afdeling 3, over de subsidiëeringsvoorwaarden met betrekking tot het personeel, zijn van toepassing op de koepelorganisatie, met uitzondering van artikel 30, § 1, van dit besluit.

Bij de invulling van de eerste twee voltijdse equivalenten volgens artikel 30, § 2, van het decreet, moeten de personeelsleden beschikken over een diploma van hoger onderwijs van 2 cycli met volledig leerplan. Een van beiden moet houder zijn van een diploma van licentiaat in de lichamelijke opvoeding. Bij de invulling van het derde en vierde equivalent moeten de personeelsleden beschikken over minimaal het diploma van hoger secundair onderwijs.

*Afdeling 4. — Subsidiëeringsprocedure*

**Art. 45.** § 1. De bepalingen van hoofdstuk V, afdeling 1, over de subsidiëeringsprocedure zijn van toepassing op de koepelorganisatie.

§ 2. Het Bloso verstrekt informatie en documentatie, begeleidt en inspecteert de koepelorganisatie die een ontvankelijke aanvraag tot subsidiëring heeft ingediend.

§ 3. Vóór 1 januari brengt het Bloso bij de minister advies uit over de subsidiëring van de koepelorganisatie.

§ 4. Vóór 1 februari deelt de minister per aangetekende brief aan de koepelorganisatie zijn voornemen mee om de koepelorganisatie in aanmerking te nemen voor subsidiëring of niet.

§ 5. De koepelorganisatie die van de minister het bericht krijgt dat haar subsidiëring niet of slechts gedeeltelijk in aanmerking wordt genomen, kan daartegen een bezwaarschrift indienen aantekenen dat binnen 15 dagen na verzending van dit bericht aangetekend moet worden verstuurd naar het Bloso volgens de procedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie, voor sportaangelegenheden.

Indien bezwaar tegen dit voornemen wordt ingediend, beslist de minister na advies van de beroepscommissie, om de subsidiëring van deze koepelorganisatie toe te kennen of te weigeren.

Indien het bezwaarschrift niet gemotiveerd wordt ingediend, is het bezwaar onontvankelijk en wordt het voornemen van de minister van rechtswege omgezet in een beslissing tot weigering van de subsidiëring. Deze beslissing wordt door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld binnen 10 dagen na ontvangst van het bezwaarschrift, met vermelding van de reden van de onontvankelijkheid.

Voor de bezwaarschriften die ontvankelijk werden verklaard, wordt door het Bloso, na verloop van de bezwaarprocedure, bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 1999 betreffende de Vlaamse Sportraad en de Adviserende Beroepscommissie voor sportaangelegenheden, de beslissing van de minister per aangetekende brief meegedeeld aan de indiener van het bezwaarschrift.

Als de koepelorganisatie binnen de vastgestelde termijn geen of een laattijdig bezwaar indient tegen het voornemen van de minister om haar subsidiëring niet of slechts gedeeltelijk in aanmerking te nemen, wordt het voornemen van rechtswege omgezet in een beslissing tot weigering van de subsidiëring.

Het voornemen van de minister om de koepelorganisatie in aanmerking te nemen voor subsidiëring wordt na verloop van de termijn om bezwaar in te dienen van rechtswege omgezet in een beslissing tot subsidiëring.

De beslissing tot weigering of tot toekenning van de subsidiëring wordt door het Bloso per aangetekende brief meegedeeld binnen 25 dagen te rekenen vanaf de datum waarop de minister per aangetekende brief zijn voornemen heeft geuit.

*Afdeling 5. — Verificatie en afrekening*

**Art. 46.** Vóór 1 april dient de koepelorganisatie het financieel verslag overeenkomstig artikel 16 en het jaarverslag, in de zin van artikel 27, § 1, 12°, van het decreet, over het voorbije werkingsjaar bij het Bloso in.

Het financieel verslag, aangevuld met de rapportering uit de boekhouding voor de berekening van de subsidiëring, wordt ingediend met behulp van de formulieren die het Bloso daartoe ter beschikking stelt.

Het jaarverslag wordt opgesteld overeenkomstig het model dat het Bloso ter beschikking stelt.

**Art. 47.** De inhoudelijke en financiële controles kunnen enerzijds tijdens het betreffende werkingsjaar anderzijds op basis van het financieel verslag en het jaarverslag plaatsvinden. In het jaarverslag wordt elke opdracht, vermeld in artikel 29 van het decreet, afzonderlijk behandeld. Uit het financieel verslag moet duidelijk blijken welke uitgaven zijn gebeurd voor elke opdracht.

*Afdeling 6. — Aard en wijze van subsidiëring*

**Art. 48.** De bepalingen van hoofdstuk VI over de aard en de wijze van subsidiëring zijn van toepassing op de koepelorganisatie, met uitzondering van artikel 35, § 1 en § 2, artikel 36, § 5 en § 7.

De posten die in het kader van de subsidiëring van toepassing zijn, worden vermeld in bijlage IV, genoemd bij dit besluit. De wijze waarop deze posten voor de berekening van de subsidiëring per opdracht, in het rekeningstelsel dienen opgenomen te worden, wordt vastgesteld door het Bloso.

De bezoldiging van de occasionele medewerkers, als subsidieerbare post vindt plaats op basis van de bezoldigingstabel voor occasionele medewerkers in het kader van de subsidiëring van de basisopdrachten, gevoegd als bijlage III bij dit besluit. De bezoldiging wordt jaarlijks op 1 januari van het begrotingsjaar aangepast aan het spilindexcijfer. De uurlonen, vermeld in de als bijlage III opgenomen bezoldigingstabel, zijn gebaseerd op het spilindexcijfer van juni 1999.

*HOOFDSTUK VIII. — Slot- en opheffingsbepalingen*

**Art. 49.** § 1. Onverminderd de bepalingen van artikel 30, § 1, van dit besluit en overeenkomstig artikel 34 van het decreet, worden de personeelsleden, gesubsidieerd op basis van het decreet van 2 maart 1977, met een diploma van lager onderwijs of lager secundair onderwijs nominatief verder gesubsidieerd en ingeschaald respectievelijk in salarisschaal E111 of D111.

§ 2. Onverminderd de bepalingen van artikel 36 komen voor de personeelsleden die in het kader van het decreet van 2 maart 1977 houdende regeling van de erkenning en de subsidiëring van de landelijk georganiseerde sportverenigingen gesubsidieerd werden op basis van de weddeschaal verbonden aan de graden van het rijkspersoneel, onderbureauchef en bestuurschef, respectievelijk de graden C113 en C211 in aanmerking.

§ 3. Alle personeelsleden die in het kader van het decreet van 2 maart 1977 houdende regeling van de erkenning en de subsidiëring van de landelijk georganiseerde sportverenigingen gesubsidieerd werden, behouden hun geldelijke anciënniteit die ze verworven hebben vóór de inwerkingtreding van dit decreet.

**Art. 50.** Voor de sportfederatie die op 1 januari 1999 erkend is en gesubsidieerd wordt op basis van het decreet van 2 maart 1977 houdende regeling van de erkenning en subsidiëring van de landelijk georganiseerde sportverenigingen en voor de sportconfederatie, genoemd in artikel 2, 3°, van het decreet, bestaande uit twee of meerdere sportfederaties die op datum van 1 januari 1999 erkend en gesubsidieerd zijn op basis van hetzelfde decreet van 2 maart 1977, worden, voor wat betreft de erkennings- en subsidiëeringsprocedure, vermeld in hoofdstuk III en V, de volgende overgangsbepalingen toegepast om een erkenning te krijgen en om de subsidiëring voor de basisopdrachten en de facultatieve opdrachten voor het jaar 2000 te verkrijgen :

1° in afwijking van artikel 17, § 1 en artikel 31, § 1, worden de aanvraag tot erkenning en de aanvraag tot subsidies ingediend uiterlijk op 1 mei 2000.

2° in afwijking van artikel 17, § 2 en artikel 31, § 2, worden de aanvullende gegevens opgevraagd tegen uiterlijk 1 juni 2000;

3° in afwijking van artikel 17, § 3 en artikel 31, § 3, brengt het Bloso voor 15 juni 2000 alle sportfederaties op de hoogte of hun aanvraag al dan niet ontvankelijk is;

4° in afwijking van artikel 18, § 1, brengt het Bloso voor 15 juli 2000 bij de minister advies uit over de sportfederaties die erkend kunnen worden; 5° in afwijking van artikel 18, § 2 en artikel 32, § 2, wordt het voornemen aan de sportfederatie meegedeeld voor 1 augustus 2000.

**Art. 51.** Voor de sportfederatie die op 1 januari 1999 erkend is en gesubsidieerd wordt op basis van het decreet van 2 maart 1977 houdende regeling van de erkenning en subsidiëring van de landelijk georganiseerde sportverenigingen, en voor de sportconfederatie, genoemd in artikel 2, 3°, van het decreet, bestaande uit twee of meerdere sportfederaties die op 1 januari 1999 erkend en gesubsidieerd zijn op basis van hetzelfde decreet van 2 maart 1977 en die de procedure in artikel 50 volgen, worden, voor wat betreft de erkenningsvoorwaarden vermeld in hoofdstuk II, de volgende overgangsbepalingen toegepast voor het jaar 2000 :

1° in afwijking van artikel 2 dient het beleidsplan enkel te voldoen aan de punten bedoeld in artikel 2, 1°, 2° en 8°. Het beleidsplan dient tegen uiterlijk 1 september 2000 te voldoen aan alle bepalingen van artikel 2 en te worden opgestuurd naar het Bloso;

2° in afwijking van hoofdstuk II, afdeling 3 moeten de aangesloten leden minimaal verzekerd blijven volgens de voorwaarden van de verzekeringspolis die op 1 september 1999 op hen van toepassing is. De sportfederatie dient uiterlijk op 1 september 2000 de verzekeringspolis aan het Bloso voor te leggen die voldoet aan alle bepalingen van hoofdstuk II, afdeling 3 en die ingaat ten laatste op 1 januari 2001;

3° in afwijking van hoofdstuk II, afdeling 3 dient de sportfederatie voor de niet-leden bij sportpromotionele acties, uiterlijk tegen 1 september 2000 een verzekeringspolis af te sluiten die voldoet aan alle bepalingen van hoofdstuk II, afdeling 3.

**Art. 52.** Voor de sportfederatie die op 1 januari 1999 erkend is en gesubsidieerd wordt op basis van het decreet van 2 maart 1977 houdende regeling van de erkenning en subsidiëring van de landelijk georganiseerde sportverenigingen, en voor de sportconfederatie, genoemd in artikel 2, 3°, van het decreet bestaande uit twee of meerdere sportfederaties die op datum van 1 januari 1999 erkend en gesubsidieerd zijn op basis van hetzelfde decreet van 2 maart 1977, worden, voor wat betreft de subsidiëeringsvoorwaarden, vermeld in hoofdstuk IV, de volgende overgangsbepalingen toegepast voor het jaar 2000 :

1° in afwijking van artikel 22 dient de sportfederatie uiterlijk op 1 september 2000 te voldoen aan artikel 22;

2° in afwijking van artikel 23 dient de sportfederatie uiterlijk op 1 september 2000 te voldoen aan artikel 23;

3° in afwijking van artikel 24 dient de sportfederatie de basisopdrachten afzonderlijk aan bod te laten komen in het beleidsplan volgens de bepalingen van artikel 51, 1°. De sportfederatie dient uiterlijk tegen 1 september 2000 te voldoen aan alle bepalingen van artikel 24.

**Art. 53.** De sportfederaties die op basis van de overgangsbepalingen in de artikelen 50 en 51 individueel erkend zijn, kunnen alsnog conform de bepalingen in hoofdstuk III en hoofdstuk V, hun erkenning en subsidiëring als confederatie in de zin van artikel 2, 3°, van het decreet voor het jaar 2000 aanvragen. In afwijking van artikel 17, § 1, en artikel 31, § 1, wordt de aanvraag tot erkenning en de aanvraag tot subsidiëring ingediend uiterlijk op 1 september 2000». In afwijking van artikel 18, § 1, brengt het Bloso voor 15 november 2000 bij de minister advies uit over de confederaties die erkend kunnen worden en in afwijking van de artikelen 18, § 2 en 32, § 2, wordt het voornemen aan de confederatie meegedeeld voor 1 december 2000.

**Art. 54.** Voor de koepelorganisatie die op 1 januari 1999 subsidies van het Bloso geniet, worden voor wat betreft de erkennings en subsidiëeringsprocedure, in hoofdstuk III en V, de volgende overgangsbepalingen toegepast om een erkenning te krijgen en om de subsidiëring voor het jaar 2000 verkrijgen :

1° in afwijking van artikel 17, § 1 en artikel 31, § 1, worden de aanvraag tot erkenning en de aanvraag tot subsidies ingediend uiterlijk op 1 mei 2000; 2° in afwijking van artikel 17, § 2 en artikel 31, § 2, worden de aanvullende gegevens opgevraagd tegen uiterlijk 1 juni 2000; 3° In afwijking van artikel 17, § 3 en artikel 31, § 3, brengt het Bloso voor 15 juni 2000 de koepelorganisatie op de hoogte of hun aanvraag al dan niet ontvankelijk is; 4° in afwijking van artikel 18, § 1 en artikel 45, § 3, brengt het Bloso voor 15 juli 2000 bij de minister advies uit over de koepelorganisatie die erkend en gesubsidieerd kan worden; 5° in afwijking van artikel 18, § 2 en artikel 45, § 4, wordt het voornemen aan de koepelorganisatie meegedeeld voor 1 augustus 2000.

**Art. 55.** Worden opgeheven :

1° Het koninklijk besluit van 29 september 1977 houdende de procedure voor de erkenning en subsidiëring van de landelijk georganiseerde sportverenigingen, als bedoeld in het decreet van de Cultuurraad voor de Nederlandse Cultuurgemeenschap, d.d. 2 maart 1977;

2° Het koninklijk besluit van 29 september 1977 tot uitvoering van artikel 3, 7° van het decreet van de Cultuurraad voor de Nederlandse Cultuurgemeenschap van 2 maart 1977 houdende regeling van de erkenning en de subsidiëring van de landelijk georganiseerde sportverenigingen;

3° Het koninklijk besluit van 4 juli 1978 betreffende de verzekeringspolissen die de landelijk georganiseerde sportverenigingen met het oog op hun erkenning en subsidiëring ten laste van de Nederlandse Cultuurgemeenschap, ter bescherming van hun leden moeten afsluiten;

4° Het koninklijk besluit van 24 juli 1978 betreffende de toelagen ten laste van de Nederlandse Cultuurgemeenschap voor de personeelsleden van de erkende landelijk georganiseerde sportverenigingen;

5° Het koninklijk besluit van 7 november 1978 houdende de wijze van subsidiëring van de werkingskosten van de landelijk georganiseerde sportverenigingen, als bedoeld in het decreet van de Cultuurraad voor de Nederlandse Cultuurgemeenschap van 2 maart 1977;

6° Het besluit van de Vlaamse regering van 19 december 1984 houdende uitvoering van artikel 11bis van het decreet van 2 maart 1977 houdende regeling van de erkenning en de subsidiëring van de landelijk georganiseerde sportverenigingen.

**Art. 56.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2000.

**Art. 57.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de Sport, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 17 maart 2000.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAEL

De Vlaamse minister voor Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Sport,

J. SAUWENS

## Bijlage I

Model voor het bestand met betrekking tot de aangesloten sportclubs :

	verplicht <sup>1</sup>	opmerking
sportclub		
aansluitingsnummer	V	
naam	V	Volledige benaming.
juridisch statuut	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot een lijst die opgemaakt is door het Bloso.
straat en nummer	V	
postnummer	V	
gemeente	V	
provincie	V	
telefoonnummer	T	
faxnummer	T	
E-mail adres	T	
website	T	URL
bank- of postrekeningnummer	V	
aansluitingsdatum	V	Aansluitingsdatum bij de sportfederatie.
andere sportfederatie	F	Is de sportclub tevens lid van een andere sportfederatie? De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.
Sporttak (1 sportclub kan meerdere sporttakken hebben)	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot een lijst die opgemaakt is door het Bloso.

## bestuurlijke en sporttechnische omkadering

(1 sportclub kan meerdere bestuursleden of trainers/lesgevers hebben)

Is van toepassing op de voorzitter, de secretaris, de penningmeester, andere bestuursleden en trainers/lesgevers.

naam	V	
voornaam	V	
geslacht	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : M/V
nationaliteit	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : ISO code : 3166-1 : 1997.
geboortedatum	V	
straat en nummer	V	
postnummer	V	
gemeente	V	
functie (een bestuurslid of trainer/lesgever kan meerdere functies uitoefenen, 1 functie kan door meerdere bestuursleden of trainers/lesgevers uitgeoefend worden)	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : voorzitter secretaris penningmeester bestuurslid trainer/lesgever
telefoonnummer	T	Enkel indien functie = voorzitter, secretaris of penningmeester.
faxnummer	T	Enkel indien functie = voorzitter, secretaris of penningmeester.
GSM nummer	T	Enkel indien functie = voorzitter, secretaris of penningmeester.
E-mail adres	T	Enkel indien functie = voorzitter, secretaris of penningmeester.
diploma of getuigschrift	V	Enkel indien functie = trainer/lesgever Hoogste sporttechnisch diploma of getuigschrift in de betrokken sporttak. De mogelijke waarden worden beperkt tot een lijst die opgemaakt is door het Bloso.

Model voor het bestand met betrekking tot de aangesloten leden :

lid	verplicht <sup>1</sup>	opmerking
naam	V	
voornaam	V	
straat en nummer	V	
postnummer	V	
gemeente	V	
provincie	V	
telefoonnummer	F	
faxnummer	F	
GSM nummer	F	
geboortedatum	V	
geslacht	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : M/V
nationaliteit	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : ISO code : 3166-1 :1997.
aansluitingsnummer sportclub	V	Moet eenduidig gerelateerd worden aan het bestand met betrekking tot de aangesloten sportclubs.
aansluitingsdatum	V	Aansluitingsdatum van het lid bij de sportclub.
datum einde lidmaatschap	T	Datum van het einde van de lidmaatschap bij de sportclub.
jaarlijks lidgeld betaald	V	Heeft het lid voor het huidige jaar zijn/haar lidgeld betaald? De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.
andere sportclub	V	Is het lid tevens lid van een andere sportclub? De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.
statuut (1 lid kan meerdere statuten hebben)		
statuut	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot : topsporter competitief lid recreatief lid scheidsrechter/jury trainer bestuurslid commissielid
diploma of getuigschrift	V	Enkel indien statuut = trainer. De mogelijke waarden worden beperkt tot een lijst die opgemaakt is door het Bloso.
beoefende sporttak (1 lid kan meerdere sporttakken beoefenen)		
sporttak	V	De mogelijke waarden worden beperkt tot een lijst die opgemaakt is door het Bloso.
medisch getuigschrift	V	Enkel indien een medisch getuigschrift vereist is voor de desbetreffende sporttak. De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.

voetnoot 1 :           V       =       verplicht op te nemen  
                           T       =       op te nemen indien het gegeven van toepassing is (bijvoorbeeld : indien de sportclub over een E-mail adres beschikt, is het verplicht dit op te nemen)  
                           F       =       facultatief op te nemen

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Vlaamse regering van 17 maart 2000 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëeringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties.

Brussel, 17 maart 2000.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Sport,

J. SAUWENS

## Bijlage II

**Subsidieerbare posten m.b.t. de basisopdrachten van de sportfederaties**

brutosalaris occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers  
rsz/werkgeversbijdrage occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers  
eindejaarstoelage en vakantiegeld occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers  
dienstverhuringskosten voor occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers  
verplaatsingskosten sporttechnische medewerkers  
verplaatsingskosten administratieve medewerkers en bestuursleden  
verplaatsingskosten deelnemers  
verblijfskosten sporttechnische medewerkers  
verblijfskosten administratieve medewerkers en bestuursleden  
verblijfskosten deelnemers  
kosten voor vervoer van materiaal  
aankoop of huur van sportmateriaal  
aankoop of huur van technologisch materiaal  
aankoop of huur van didactisch materiaal  
aankoop van bureelbenodigdheden  
huur van sportaccommodaties, vergader- en leslokalen  
huur van voertuigen, reddings- en volgboten  
drukwerken  
kosten voor informatie- en promotiemateriaal  
verbruikskosten voor interne en externe communicatie  
kosten voor kwaliteits- en effectmeting  
bijdrage aan de erkende koepelorganisatie (max. 10.000 BEF)  
kosten aangerekend door verenigingen ter bescherming van auteursrechten  
kosten voor medische hulpposten  
kosten voor financiële verslaggeving  
inschrijvingsgeld cursussen  
andere kosten waarvoor Bloso voorafgaandelijk een schriftelijk akkoord heeft gegeven

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 17 maart 2000 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties.

Brussel, 17 maart 2000.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAEL

De Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Sport,

J. SAUWENS

## Bijlage III

**Bezoldigingstabel voor de occasionele medewerkers in het kader van de subsidiëring van de basisopdrachten van de erkende sportfederaties**

**DEEL I : SPORTTECHNISCHE EN ADMINISTRATIEVE MEDEWERKERS**

Categorie	I	II	III	IV	V
Voor de houder van volgende diploma's of getuigschriften	<ul style="list-style-type: none"> <li>— VTS-Initiator/Jeugdsportbegeleider of geassimileerde *</li> <li>— tweedejaars geslaagd L.O. (Regentaat/ Graduaat)</li> <li>— Kandidaat L.O.</li> <li>— Bijkomend voor de gehandicapten-sport :</li> <li>tweedejaars geslaagd Grad. Kine, de Gegradueerde Ergotherapie en de Kandidaat Kine</li> <li>— Administratieve medewerker</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— VTS-Trainer B of geassimileerde*</li> <li>— Regent L.O. en Gegradueerde L.O.</li> <li>— Bijkomend voor de gehandicapten-sport : de Gegradueerde Kine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— VTS-Trainer A of geassimileerde*</li> <li>— Reg. L.O. met Trainer</li> <li>B-getuigschrift in de betrokken sport of Gegrad. L.O. met Trainer</li> <li>B-getuigschrift in de betrokken sport</li> <li>— Licentiaat L.O.</li> <li>— Bijkomend voor de gehandicapten-sport : de Licentiaat Kine, de Gegradueerde Kine met Trainer</li> <li>B-getuigschrift in de gehandicapten-sport</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— VTS-Toptrainer of geassimileerde*</li> <li>— Reg. L.O. met Trainer A- getuigschrift in de betrokken sport of Gegrad. L.O. met Trainer A-getuigschrift in de betrokken sport</li> <li>— Licentiaat L.O. met Trainer B-getuigschrift in de betrokken sport</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Licentiaat L.O. :</li> <li>— met Trainer A-getuigschrift in de betrokken sport</li> <li>— of met bijzondere bevoegdheid in de betrokken sport, afgestudeerd vóór 1997 en enkel voor de sporten van het vast curriculum</li> <li>— of met sporttechnisch of sportpedagogisch postgraduaat</li> </ul>
Uurloon **	370 BEF bruto/u	420 BEF bruto/u	475 BEF bruto/u	525 BEF bruto/u	575 BEF bruto/u
Reisvergoeding **	8,33 BEF/km				

\* zie de jaarlijks geactualiseerde assimilatie tabel van de Vlaamse Trainersschool

\*\* is gebaseerd op de spilindex van juni 1999 (spilindexcoëfficiënt 1,219)

**DEEL II : ERKENDE ACTIVITEITEN VAN DE VLAAMSE TRAINERSSCHOOL**

Categorie	VI	VII	VIII	IX
Voor de docent aan de erkende opleidingscursus van vermeld niveau	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Initiator :</li> <li>— /Jeugdsportbegeleider + sporttak</li> <li>— Seniorensport</li> <li>— Seniorendans</li> <li>— Redden (Hoger Reddersbrevet)</li> <li>— APBO-sportduiken</li> <li>— Zwembadmeester</li> <li>Bijscholingen voor bovenvermelde opleidingen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Trainer B</li> <li>— Instructeur</li> <li>— Fitnessbegeleider</li> <li>— Recreatiesportleider B</li> <li>— Seniorensportleider B</li> <li>— Assistent-Dansleraar</li> <li>— Bijscholingen voor bovenvermelde opleidingen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Trainer A</li> <li>— Recreatiesportleider A</li> <li>— Dansleraar Latin en Balroom</li> <li>— Bestuurskader voor sportclubs</li> <li>— Bijscholingen voor bovenvermelde opleidingen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Toptrainer</li> <li>— Beheerder sportaccommodaties</li> <li>— Sportfunctionaris</li> <li>— Bijscholingen voor bovenvermelde opleidingen</li> <li>— Docentenbijscholingen</li> <li>— Evaluatiegesprekken Toptrainers</li> </ul>
Voor de occasionele medewerker met de specifieke functie van	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Cursusverantwoordelijke (alle niveaus)</li> </ul>			
Uurloon *	800 BEF bruto/uur	900 BEF bruto/uur	1.000 BEF bruto/uur	1.200 BEF bruto/uur
Reisvergoeding *	8,33BEF/km			

\* is gebaseerd op de spilindex van juni 1999 (spilindexcoëfficiënt 1,219)

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 17 maart 2000 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëeringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties.

Brussel, 17 maart 2000.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Sport,

J. SAUWENS

## Bijlage IV

**Subsidieerbare posten m.b.t. de opdrachten van de erkende koepelorganisatie**

honorarium gastsprekers  
brutosalaris occasionele medewerkers  
rsz/werkgeversbijdrage occasionele medewerkers  
eindejaarstoelage en vakantiegeld occasionele medewerkers  
verplaatsingskosten bestuursleden  
verplaatsingskosten gastsprekers  
verplaatsingskosten personeelsleden in vaste dienst  
verblijfskosten binnenland gastsprekers  
dienstverhuringskosten van occasionele medewerkers  
kosten voor vervoer van materiaal  
aankoop en huur van didactisch materiaal  
aankoop en huur van technologisch materiaal  
aankoop van bureelbenodigdheden  
huur van voertuigen  
huur van lokalen  
drukwerken  
kosten voor kwaliteits- en effectmeting  
kosten aangerekend door verenigingen ter bescherming van auteursrechten  
kosten voor informatie- en promotiemateriaal  
kosten voor juridisch advies  
kosten voor vorming  
verbruikskosten voor interne en externe communicatie  
kosten voor financiële verslaggeving  
andere kosten waarvoor Bloso voorafgaandelijk een schriftelijk akkoord heeft gegeven

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 17 maart 2000 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties.

Brussel, 17 maart 2000.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Sport,

J. SAUWENS



## Bijlage V

**Sporttakken die voor subsidiëring in aanmerking komen in het kader van het sporttakkenbeleid**

1. Aerobics
2. Aikido
3. Bergbeklimmen
4. Atletiek
5. Badminton
6. Baseball
7. Basketbal
8. Boccia
9. Boksen (olympisch)
10. Boogschieten (olympisch)
11. Dansen
12. Diepzeeduiken
13. Fitness
14. Gewichtheffen
15. Goalbal
16. Golf (niet mini-golf)
17. Gymnastiek
18. Handbal
19. Hockey
20. IJshockey
21. IJsschaatsen
22. Ju-jitsu
23. Judo
24. Kaatsen
25. Kano-kajak
26. Karate
27. Kendo
28. Korfbal
29. Krachtbal
30. Minivoetbal
31. Motorcross
32. Oriëntatielopen
33. Paardrijden
34. Parachutisme
35. Powerlifting
36. Racquetball
37. Reddend zwemmen
38. Roeien
39. Rolschaatsen
40. Rope-skiing
41. Rugby
42. Schermen
43. Schieten (olympisch)
44. Skiën
45. Speleologie
46. Squash
47. Taekwondo
48. Tafeltennis
49. Tennis
50. Torbal

51. Triatlon-duatlon
52. Voetbal
53. Volleybal
54. Wandelen
55. Waterpolo
56. Waterskiën
57. Wielrennen
58. Windsurfing
59. Worstelen
60. Zaalvoetbal
61. Zeilen
62. Zeilwagenrijden
63. Zwemmen

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 17 maart 2000 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties.

Brussel, 17 maart 2000.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Sport,

J. SAUWENS

TRADUCTION

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2000 — 1273

[C — 2000/35458]

**17 MARS 2000. — Arrêté du Gouvernement flamand  
fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes**

Vu le décret du 13 avril 1999 portant agréation et admission aux subventions des fédérations sportives flamandes;

Vu l'avis du Conseil flamand pour le Sport, donné le 14 décembre 1999;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du Budget, donné le 11 février 2000;

Vu la demande de traitement d'urgence, motivée par le fait que les diverses dispositions du décret du 13 avril 1999 sont entrés en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2000 et que l'ancien décret du 3 mars 1977 portant agréation et admission aux subventions des associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle, est abrogé;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 3 mars 2000, en application de l'article 84, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand des Affaires intérieures, de la Fonction publique et des Sports;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE Ier. — *Dispositions générales*

**Article 1<sup>er</sup>.** Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1<sup>o</sup> le décret : le décret du 13 avril 1999 portant agréation et admission aux subventions des fédérations sportives flamandes;

2<sup>o</sup> le Ministre : le Ministre compétent pour les sports;

3<sup>o</sup> le Bloso : le "Vlaams Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport et de Openlucht recreatie" (Commissariat général pour la Promotion de l'Éducation physique, des Sports et de la Vie en plein air), créé par le décret du 12 décembre 1999, notamment le service compétent de la Communauté flamande, mentionné dans le décret;

4<sup>o</sup> la "Vlaamse Trainersschool" : le partenariat entre le Bloso, les instituts de formation universitaire EP, les écoles supérieures flamandes EP et les fédérations sportives flamandes agréées qui organise des formations pour cadres sportifs en Flandre;

5<sup>o</sup> la fédération sportive : la fédération ou confédération, citée à l'article 2, 2<sup>o</sup> et 3<sup>o</sup> du décret.

CHAPITRE II. — *Conditions d'agrément*

*Section Ire.* — Conditions d'agrément relatives à l'établissement du plan de gestion

**Art. 2.** Aux fins d'agrément le plan de gestion triennal doit être établi conformément à l'article 3, § 1<sup>er</sup> 18<sup>o</sup> du décret et contenir les éléments suivants :

1<sup>o</sup> la mission et les objectifs stratégiques de la fédération sportive;

2<sup>o</sup> une description détaillée de la fédération sportive et un inventaire de tous les aspects de son fonctionnement effectif :

a) la structure de la fédération sportive comprenant un organigramme et sa composition, les missions et les responsabilités de tous ses organes;

b) le cadre du personnel statutaire avec mention des tâches respectifs ainsi que les autres collaborateurs technico-sportifs et administratifs;

c) un aperçu des activités organisées par la fédération sportive dans le cadre de sa mission et de ses objectifs stratégiques;

3° une description des besoins avec indication du mode de leur dépistage. Ces besoins sont formulés suivant la classification au point 2° et portent sur le fonctionnement de la fédération sportive pour les trois années à venir;

4° une description des objectifs projetés afin de remédier aux besoins dépistés. Ces objectifs sont formulés suivant la classification au point 2° et portent sur le fonctionnement de la fédération sportive pour les trois années à venir;

5° une description du plan d'action triennal, indiquant les mesures concrètes à prendre pour atteindre les objectifs visés au point 4°;

6° un budget triennal détaillé en vue de la réalisation du plan d'action triennal;

7° le mode d'exécution annuelle du mesurage d'effets en vue de l'évaluation annuelle obligatoire du plan de gestion;

8° un exposé visant à démontrer que la fédération sportive respecte toutes les dispositions applicables du décret du 27 mars 1991 relatif à la pratique du sport dans le respect des impératifs de santé. Cet exposé fera partie d'un volet distinct du plan et sera transmis au service compétent du Ministère de la Communauté flamande.

Le plan de gestion est établi suivant les directives mises à disposition par le Blosa.

#### Section 2. - Conditions d'agrément relatives au recyclage des responsables à tous les niveaux exécutifs

**Art. 3.** § 1<sup>er</sup>. Aux fins d'agrément le coordinateur technico-sportif de la fédération sportive doit suivre annuellement un cours de recyclage technico-sportif d'au moins 6 heures qui est propre à la discipline sportive concernée et est organisé et agréé par la "Vlaamse Trainersschool" qui délivre à cette fin une attestation de participation.

§ 2. Aux fins d'agrément, le coordinateur administratif de la fédération sportive doit suivre annuellement un cours de recyclage administratif d'au moins 6 heures qui est organisé ou agréé par le Blosa. Le Blosa délivre une attestation de participation.

§ 3. Aux fins d'agrément, le comité directeur de la fédération sportive doit suivre tous les trois ans un cours de recyclage administratif d'au moins 6 heures qui est organisé ou agréé par le Blosa. Le Blosa délivre une attestation de participation.

#### Section 3. - Conditions d'agrément relatives aux assurances

à contracter pour les membres affiliés et les personnes non affiliées à l'occasion d'actions de promotion du sport

##### Sous-section A. — Généralités

**Art. 4.** Aux fins d'agrément, la fédération sportive contracte une assurance pour couvrir les risques accidents corporels et responsabilité civile. Cette assurance est contractée pour les sportifs affiliés pour couvrir les activités qu'organise la fédération sportive et ses clubs et pour les personnes non affiliées pour couvrir les risques liés à la participation à des activités de promotion du sport qu'organise la fédération sportive et ses clubs. Les activités sont les activités à assurer qu'organise la fédération sportive et ses clubs. Lorsque les activités sont organisées par la fédération sportive ou par ses clubs dans le cadre d'activités fédérales ou de club, l'assurance couvre : championnats, compétitions, épreuves amicales et autres, tournois, entraînements, démonstrations, déplacements, voyages (séjour compris) et autres activités (festins, réunions, jeux) organisés pour les membres affiliés et les personnes non affiliées à l'occasion d'actions de promotion du sport. L'usage du matériel doit également être assuré. La garantie est également acquise pour les membres activement associés à l'organisation d'activités non sportives organisées par la fédération ou ses clubs affiliés qui s'adressent au public.

L'assurance est valable tant à l'intérieur qu'à l'étranger. Elle couvre également les accidents corporels qui se produiraient sur le chemin entre le domicile et le lieu des activités.

##### Sous-section B. — Assurance des accidents corporels

**Art. 5.** L'assurance accidents corporels contient les garanties suivantes :

1° un capital de 300.000 BEF au moins en cas de décès de membres affiliés ou de personnes non affiliées à l'occasion d'actions de promotion du sport, qui ont accompli l'âge de 5 ans ou plus;

2° un capital de 600.000 BEF au moins en cas d'incapacité de travail permanente de 50 pour cent ou moins et de 1.200.000 BEF au moins à partir d'une incapacité de travail permanente de 51 pour cent, octroyé au prorata du degré d'incapacité de travail permanente, en vertu du Barème officiel belge des invalidités prévu par l'arrêté du Régent du 12 février 1946. A l'occasion d'actions de promotion du sport, tous les membres affiliés et les personnes non affiliées doivent pouvoir jouir de la garantie précitée jusqu'à l'âge de 65 ans à la date de l'accident.

3° une indemnité journalière d'au moins 1.000 BEF pendant deux ans d'incapacité de travail temporaire, s'il est démontré que l'intéressé a, d'une part, subi une perte de revenu professionnel et d'autre part, n'a pas droit aux indemnités octroyées dans le cadre de la législation sur l'assurance maladie-invalidité. Aucune indemnité journalière n'est allouée aux membres affiliés ou aux personnes non affiliées à l'occasion d'actions de promotion du sport;

4° le remboursement de toutes les prestations agréées par l'INAMI pour prestations médicales, à concurrence de la différence entre 100 pour cent du tarif de l'INAMI et le tarif de l'intervention des mutualités pendant une période de deux ans. Une franchise maximale de 1.000 BEF peut être prévue par accident. Par prestations médicales on entend : toute forme de soins, tant préventifs que curatifs qui sont nécessaires pour le maintien ou le rétablissement de la santé, comme l'aide médicale dispensée par des médecins, chirurgiens et pharmaciens, transfusions sanguines, radiographies, kinésithérapie, prothèses, physiothérapie, prestations pharmaceutiques, soins hospitaliers, réadaptation fonctionnelle et recyclage. Les lunettes et les lentilles de contact ne font l'objet d'aucune indemnisation. Les frais des prothèses dentaires sont indemnisables à concurrence de 5.000 BEF par dent avec un maximum de 20.000 BEF par victime et par accident;

5° les frais de transport de la victime qui sont indemnisables de la même manière que prévue par la loi sur les accidents de travail;

6° Un montant de 300.000 BEF en cas de décès pour les enfants n'ayant pas accompli l'âge de 5 ans pour couvrir les frais funéraires effectifs.

**Art. 6.** A l'occasion d'actions de promotion du sport, les indemnités pour chaque accident corporel allouées aux membres affiliés et aux personnes non affiliées, sont comprises dans les garanties assurées énumérées à l'article 5. Par accident corporel on entend un événement soudain causant une lésion corporelle ou la mort et dont la cause est étrangère à l'organisme de la victime. La couverture est octroyée dans le sens le plus large du mot. Sont couverts par l'assurance et sont assimilés à un accident : maladies, contaminations et infections résultant directement d'un accident, gelures, insulations, noyades, hydrocution, empoisonnements, étouffement accidentel ou criminel; lésions corporelles encourues en cas de défense légitime ou suite au sauvetage de personnes, animaux ou biens en danger, lésions résultant d'attentats à ou d'agressions d'un assuré; tétanos ou charbon; morsures d'animaux ou piqûres d'insectes et leurs conséquences; les effets d'un effort physique dans la mesure où ils se manifestent immédiatement et soudainement, notamment hernies et hernies inguinales, déchirures musculaires partielles ou totales, élongations, déchirures de tendons, entorses et luxations, lésions corporelles découlant de l'état de maladie de la victime dont les conséquences pathologiques ne sont toutefois pas assurées.

**Art. 7.** Les membres qui ont droit à des allocations en vertu de l'assurance légale des accidents du travail, ne peuvent bénéficier des indemnités octroyées dans le cadre de l'assurance accidents corporelles.

#### Sous-section C. — Assurance responsabilité civile

**Art. 8.** 8. L'assurance couvre la responsabilité civile qui est applicable en vertu des législations ou réglementations belges ou étrangères en vigueur :

1° suite aux dommages corporels subis par un tiers à concurrence d'un montant de 100.000.000 au maximum par victime et de 200.000.000 BEF par sinistre, sans franchise;

2° suite aux dommages matériels subis par un tiers à concurrence de 25.000.000 BEF par sinistre, sans franchise.

**Art. 9.** L'assurance responsabilité civile doit couvrir tout sportif pour dommages éventuels infligés à des tiers, à l'exclusion de la fédération sportive et des clubs affiliés, pour autant que sa responsabilité a été démontrée. Les sportifs entr'eux sont considérés comme des tiers.

L'assureur peut déduire de l'indemnité qu'il octroie à la victime qui est membre de l'association dans le cadre de l'assurance responsabilité civile, le montant déjà alloué du chef de l'assurance personnelle.

Dans le cas d'un accident couvert par l'assurance, l'assureur peut subroger la victime dans ses droits vis-à-vis des tiers.

#### Section 4. - Conditions d'agrément relatives à la comptabilité

**Art. 10.** Chaque fédération sportive tient une comptabilité complète, compte tenu de la nature et de l'ampleur de ses activités.

Cette comptabilité comprend tous les opérations, avoirs, créances, dettes et engagements de quelque nature que soit.

**Art. 11.** L'exercice débute le 1<sup>er</sup> janvier et prend fin le 31 décembre.

**Art. 12.** Toute comptabilité est tenue suivant un plan comptable conformément aux règles de la comptabilité en partie double.

Toutes les opérations sont comptabilisées sans retard, de manière fidèle et complète et en ordre chronologique.

Le plan comptable doit être établi et numéroté suivant le plan comptable minimum prévu par l'arrêté royal du 7 mars 1978. La fédération sportive peut développer ce plan comptable en fonction de la nature et de l'ampleur de ses activités.

**Art. 13.** Toute écriture comptable est appuyée par une pièce justificative datée à laquelle elle doit se référer.

Les menues opérations d'achat et de vente et prestations de services non soumises à facture, font l'objet d'une comptabilisation collective et journalière.

Les pièces justificatives, soit l'original ou une copie, sont classées méthodiquement et conservées dix ans. Les pièces n'ayant aucune force probante vis-à-vis de tiers, sont conservées trois ans.

Diverses écritures font l'objet d'une pièce justificative interne.

**Art. 14.** Les documents comptables sont soit conservés au siège de la fédération sportive, soit au siège de l'organisation qui tient la comptabilité pour la fédération sportive et dont l'identité et l'adresse ont été communiquées au préalable au Bloso. Ces documents peuvent toujours être consultés aux fins de contrôle, en présence de la personne assumant la responsabilité financière pour la fédération sportive.

**Art. 15.** A la fin de l'exercice, la fédération effectue avec prudence et de bonne foi les relevés, vérifications, recherches et appréciations nécessaires pour inventorier les avoirs, créances, dettes et obligations de quelque nature que soit, portant sur les activités et les fonds propres.

Après que les comptes soient mis en concordance avec les données de l'inventaire, ils sont résumés et décrits dans les comptes annuels à la fin de chaque année.

**Art. 16.** La fédération sportive fait parvenir annuellement un rapport au Bloso, au plus tard pour le 1<sup>er</sup> avril de l'année prochaine.

Ce rapport financier est constitué des éléments suivants :

1° les comptes annuels, à savoir le bilan, le compte de résultat et l'annexe;

2° le bilan des soldes (classes 1 à 7 incluse) indiquant tous les comptes utilisés;

3° l'inventaire des biens patrimoniaux et des tableaux d'amortissement y afférents.

CHAPITRE III. — *Procédure d'agrément**Section Ire.* — Demande et examen de recevabilité

**Art. 17.** § 1<sup>er</sup>. Une demande d'agrément telle que visée à l'article 6, § 1<sup>er</sup> du décret, doit être présentée au Bloso au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre précédant l'année d'agrément. La demande doit être adressée par lettre recommandée au Bloso ou être remise contre récépissé au Bloso. La demande se fait à l'aide du formulaire mis à disposition par le Bloso.

§ 2. S'il est constaté que la demande est incomplète et peut être complétée, le Bloso se fait communiquer par lettre recommandée les données manquantes au plus tard pour le 1<sup>er</sup> octobre.

§ 3. Le Bloso notifie par lettre recommandée avant le 1<sup>er</sup> novembre à toutes les fédérations sportives ayant introduit une demande, si cette dernière est recevable ou non. En cas d'irrecevabilité, son motif est indiqué.

*Section 2.* — Accompagnement, contrôle et inspection

## Agrément et procédure de réclamation

**Art. 18.** § 1<sup>er</sup>. Le Bloso fournit de l'information et de la documentation, accompagne et inspecte la fédération sportive qui a présenté une demande d'agrément recevable. Avant le 1<sup>er</sup> janvier, le Bloso conseille le Ministre sur les fédérations sportives susceptibles d'être agréées.

§ 2. Avant le 1<sup>er</sup> février, le Ministre communique par lettre recommandée à la fédération sportive demanderesse son intention de la prendre en compte aux fins d'agrément.

§ 3. Une fédération sportive qui est avisé de l'intention du Ministre de ne pas prendre en compte son agrément, peut présenter une réclamation motivée qui doit être adressée par lettre recommandée au Bloso, dans les 15 jours de l'envoi de cette notification, suivant la procédure prévue par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives.

Si une réclamation est présentée, le Ministre décide d'accorder ou de refuser l'agrément de cette fédération sportive, après avis de la commission d'appel.

Si la réclamation est présentée sans motivation, elle est irrecevable et l'intention du Ministre est transposée de plein droit en une décision de refus de l'agrément. Cette décision est notifiée par le Bloso par lettre recommandée dans les 10 jours de la réception de la réclamation, avec mention du motif d'irrecevabilité.

Pour les réclamations déclarées recevables, le Bloso notifie la décision du Ministre par lettre recommandée au réclamant à l'issue de la procédure de réclamation prévue par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives.

Si la fédération sportive ne présente aucune réclamation dans le délai imparti ou hors des délais contre l'intention du Ministre de ne pas prendre en compte son agrément, l'intention est transposée de plein droit en une décision de refus de l'agrément.

L'intention du Ministre de prendre en compte la fédération sportive aux fins d'agrément est transposée de plein droit en une décision d'agrément à l'issue du délai de présentation de la réclamation. La décision de refus ou d'agrément est communiquée par le Bloso par lettre recommandée à la fédération sportive dans les 25 jours à compter de la date à laquelle le Ministre a fait connaître son intention par lettre recommandée.

*Section 3.* - Procédure de suspension et de retrait de l'agrément - réclamation

**Art. 19.** Une fédération sportive flamande agréée qui est avisée de l'intention du Ministre de suspendre ou de retirer son agrément, suite à un contrôle annuel du respect de toutes les conditions d'agrément par le Bloso, peut adresser une réclamation motivée dans les 15 jours de l'envoi de cette notification au Bloso, suivant la procédure prévue par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives.

Si une réclamation est présentée, le Ministre décide de suspendre ou de retirer l'agrément de cette fédération sportive, après avis de la commission d'appel.

Si la réclamation est présentée sans motivation, elle est irrecevable et l'intention du Ministre est transposée de plein droit en une décision de suspension ou de retrait de l'agrément. Cette décision est notifiée par le Bloso par lettre recommandée dans les 10 jours de la réception de la réclamation, avec mention du motif d'irrecevabilité.

Pour les réclamations déclarées recevables, le Bloso notifie la décision du Ministre par lettre recommandée au réclamant à l'issue de la procédure de réclamation prévue par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives.

Si la fédération sportive ne présente aucune réclamation dans le délai imparti ou hors des délais contre l'intention du Ministre de suspendre ou de retirer son agrément, l'intention est transposée de plein droit en une décision de suspension ou de retrait de l'agrément. Cette décision est communiquée par le Bloso par lettre recommandée à la fédération sportive dans les 25 jours à compter de la date à laquelle le Ministre a fait connaître son intention par lettre recommandée.

CHAPITRE IV. — *Conditions de subventionnement**Section Ire.* — Conditions générales de subventionnement

**Art. 20.** Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 1<sup>o</sup> du décret, d'offrir par l'entremise des clubs sportifs une ou plusieurs disciplines sportives faisant partie de la politique des disciplines sportives. Les disciplines sportives figurant à l'annexe V du présent arrêté sont admises aux subventions.

**Art. 21.** Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 2<sup>o</sup> du décret, de tenir les engagements suivants, :

1<sup>o</sup> organiser par l'entremise des clubs sportifs des activités permettant aux membres individuels de pratiquer chaque semaine pendant au moins 30 semaines une ou plusieurs disciplines sportives qui s'inscrivent dans le cadre de la politique des disciplines sportives et de la mission de la fédération sportive; organiser des activités par le biais des clubs sportifs s'adressant aux personnes handicapées, permettant aux membres individuels de pratiquer hebdomadairement pendant au moins 30 semaines une ou plusieurs disciplines sportives qui s'inscrivent dans le cadre de la politique des disciplines sportives et de la mission de la fédération sportive;

2<sup>o</sup> inventorier la programmation des activités sportives des clubs sportifs, le contrôle de ces données étant effectué par sondage par le Bloso auprès des membres et clubs affiliés.

**Art. 22.** Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 3° du décret, de tenir un fichier automatisé des membres portant sur les clubs sportifs affiliés ainsi qu'un fichier relatif aux membres affiliés.

Le fichier relatif aux clubs sportifs affiliés et celui relatif aux membres affiliés contient au minimum les données figurant dans le modèle joint en annexe I du présent arrêté.

Les deux fichiers sont mis à jour en permanence. Les données portant sur un club sportif ou un membre dont l'affiliation a pris fin, doivent être conservées dans le fichier concerné pendant au moins 6 ans.

Tant en fonction du contrôle et de l'inspection pour le calcul des subventions de fonctionnement, qu'en vue du traitement statistique, le Bloso peut se faire communiquer à tout moment les fichiers complets, des fichiers partiels ou des données agrégées. La demande du Bloso et la transmission des données par la fédération sportive se font suivant le modèle joint en annexe au présent arrêté.

**Art. 23.** Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 5° du décret, de percevoir par l'entremise des clubs sportifs, une partie de la cotisation annuelle des membres affiliés, composée :

- 1° d'un montant forfaitaire de 100 BEF au moins par membre;
- 2° du montant intégral de l'assurance des membres par membre.

**Art. 24.** § 1<sup>er</sup>. Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 6° du décret, de mentionner séparément dans le plan de gestion triennal, outre les points énumérés à l'article 2 du présent arrêté, toutes les missions de base.

§ 2. Pour toutes les missions de base, le plan de gestion triennal doit être complété par un plan de gestion annuel actualisé qui contient entre autres :

- 1° une adaptation éventuelle du plan de gestion triennal;
- 2° un plan d'action annuel;
- 3) le budget annuel.

§ 3. Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions facultatives, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 6° du décret, de mentionner séparément dans le plan de gestion triennal, outre les points énumérés à l'article 2 du présent arrêté, les missions facultatives en question.

#### *Section 2. - Conditions de subventionnement relatives aux missions de base*

**Art. 25.** § 1<sup>er</sup>. La formation-cadre et le recyclage des responsables technico-sportifs des fédérations sportives et des clubs sportifs, cités à l'article 15, § 1<sup>er</sup> du décret sont soumis aux conditions suivantes :

1° la formation-cadre et le recyclage sont coordonnés par le coordinateur technico-sportif qui représente également la fédération sportive dans la "Vlaamse Trainersschool";

2° la formation-cadre et le recyclage sont donnés par des enseignants agréés par la "Vlaamse Trainersschool";

3° les conditions d'admission, le contenu et les objectifs finaux de chaque formation-cadre et le contenu des cours de recyclage sont déterminés par la "Vlaamse Trainersschool";

4° les épreuves d'admission technico-sportives pour chaque formation-cadre sont organisées par la fédération sportive. Les épreuves d'admission et la procédure sont déterminées par la "Vlaamse Trainersschool" qui peut contrôler et inspecter ces épreuves. La fédération sportive compétente en la matière délivre une attestation qui donne accès à la formation-cadre de la "Vlaamse Trainersschool".

5° la fédération sportive élabore des incitants structurels au bénéfice des clubs qui désignent des entraîneurs et moniteurs diplômés ou qualifiés.

§ 2. La formation axée sur la pratique et les recyclages pour le comité directeur et le cadre administratif de la fédération sportive et le comité directeur des clubs sportifs affiliés, prévus à l'article 15, § 1<sup>er</sup>, 1° du décret, sont soumis aux conditions suivantes :

1° le coordinateur administratif prend les initiatives nécessaires, d'initiative ou sur la demande du comité directeur de la fédération sportive, au bénéfice du comité directeur et du cadre administratif de la fédération sportive et du comité directeur des clubs sportifs affiliés.

2° la formation axée sur la pratique et les recyclages sont donnés par des enseignants qui ont reçu à cette fin une éducation et formation appropriées;

3° le contenu de la formation axée sur la pratique et des recyclages est déterminé ou approuvé par le Bloso;

4° le Bloso délivre une attestation de participation.

**Art. 26.** 26. L'accompagnement des clubs sportifs, prévu à l'article 15, § 1<sup>er</sup>, 2° du décret est soumis aux conditions suivantes :

1° la fédération sportive doit accompagner et soutenir les clubs sportifs sur le plan de la gestion de la qualité, le cas échéant assortie d'un système de labels de qualité pour clubs sportifs;

2° la fédération sportive doit accompagner et soutenir les clubs sportifs sur le plan technico-sportif :

a) le coordinateur technico-sportif met à la disposition des entraîneurs au sein des clubs un certain nombre d'outils techniques tels que des fiches d'entraînement et fournit des informations sur l'alimentation, l'équipement et les aspects médico-sportifs;

b) la fédération sportive prévoit un accompagnement des entraîneurs au sein des clubs sportifs pour l'introduction des outils susmentionnés;

3° la fédération sportive doit accompagner et soutenir les clubs sportifs sur le plan administratif et directeur :

a) la fédération sportive met gratuitement à la disposition des clubs sportifs un programme électronique selon le modèle joint en annexe I pour la gestion du fichier des membres;

b) la fédération sportive promeut la formation axée sur la pratique et le recyclage des dirigeants des clubs;

c) la fédération sportive met à la disposition des outils et donne des informations et des avis pour améliorer le fonctionnement administratif et directeur;

4° la fédération sportive doit accompagner et soutenir les clubs sportifs sur le plan de la promotion du sport :

a) dans le domaine des propres disciplines sportives, la fédération sportive met à la disposition des clubs sportifs des outils pour l'organisation d'activités de promotion du sport, tels que des scénarios modèles, des directives et des avis pour des actions de recrutement de membres et des équipes pour la promotion du sport;

b) dans le domaine des campagnes de promotion du sport au niveau flamand auxquelles les clubs sportifs sont associés, la fédération sportive apporte son soutien par le biais de sponsoring, des contacts avec les médias et des imprimés.

**Art. 27.** La promotion de la propre discipline sportive, prévue à l'article 15, § 1<sup>er</sup>, 3° du décret est soumise aux conditions suivantes :

1° la fédération sportive encourage et accompagne les clubs sportifs dans l'organisation d'activités sportives récréatives pour non-sportifs et sportifs non organisés dans le cadre de la mission de la fédération sportive en matière de promotion du sport;

2° la fédération sportive encourage et accompagne les clubs sportifs dans la réalisation de partenariats au niveau local et régional avec les services communaux des sports et les écoles sur le plan de l'initiation et de la promotion en matière de sport;

3° la fédération sportive encourage tous les clubs affiliés à participer aux initiatives de promotion du sport au niveau flamand, l'accent étant mis sur les propres disciplines sportives.

**Art. 28.** L'organisation de compétitions, d'activités compétitives ou participatives, prévues à l'article 15, § 1<sup>er</sup>, 4° du décret, est soumise aux conditions suivantes :

1° la fédération sportive organise des activités compétitives ou participatives dans toutes les provinces où elle offre ses disciplines sportives par le biais des clubs sportifs et organise des activités sportives participatives à rayonnement international;

2° à l'occasion de l'organisation de compétitions pour enfants de moins de 12 ans en particulier, la fédération sportive doit assurer un accompagnement technico-sportif, pédagogique et médical ainsi qu'une organisation axée sur les enfants;

3° les règlements de compétition doivent être adaptés par la fédération sportive au niveau du développement et de l'aptitude des enfants et des jeunes;

4° lors de l'organisation de compétitions, une attention particulière doit être réservée à une infrastructure sûre et de qualité et à un équipement qui répond aux exigences du niveau de compétition et de l'âge des participants;

5° la fédération sportive doit mettre à disposition des arbitres et membres du jury qualifiés et des représentants d'équipe de qualité.

**Art. 29.** Le devoir d'information prévu à l'article 15, § 1<sup>er</sup>, 5° du décret est soumis aux conditions suivantes :

1° la fédération sportive a le devoir de faire parvenir de manière cohérente et systématique aux propres clubs et membres, toute information relative à l'organisation, notamment la réglementation, l'assurance, le calendrier de compétition, l'effectif des entraîneurs, les initiatives en matière de formation des cadres sportifs et les stages sportifs;

2° pour une plus grande efficacité et effectivité, la fédération sportive met cette information également à la disposition des services provinciaux des sports, du service des sports de la Commission communautaire flamande, du Bloso et de l'organisation de coordination ainsi que des non-sportifs et des sportifs non organisés par l'entremise des clubs sportifs et des services communaux des sports;

3° la fédération sportive informe les clubs sportifs et les membres sur le décret du 24 juillet 1996 fixant le statut du sportif amateur et le décret du 27 mars 1991 relatif à la pratique du sport dans le respect des impératifs de santé;

4° la fédération sportive propose des mesures pour améliorer toute communication interne et externe.

### *Section 3. — Conditions de subventionnement relatives au personnel*

**Art. 30.** § 1<sup>er</sup>. Les membres du personnel doivent être titulaires des diplômes et certificats suivants :

1° coordinateur technico-sportif : de préférence licencié en éducation, physique, soit avec une spécialisation dans la discipline sportive concernée, soit un certificat d'entraîneur A dans la discipline sportive concernée, délivré par la "Vlaamse Trainersschool" ou y assimilée;

2° collaborateur technico-sportif : enseignement secondaire supérieur avec un certificat d'entraîneur B dans la discipline sportive concernée, délivré par la "Vlaamse Trainersschool" ou y assimilée;

3° coordinateur administratif : enseignement supérieur du 1<sup>er</sup> cycle de plein exercice ou diplôme ou certificat de candidat, délivré à l'issue d'un cycle de 2 années d'étude au moins;

4° collaborateur administratif : enseignement secondaire supérieur.

§ 2. Si la fédération sportive veut faire subventionner un membre du personnel titulaire d'un diplôme ou certificat étrangers, la fédération sportive doit faire constater leur équivalence par les services compétents de la Communauté flamande.

## *CHAPITRE V. — Procédure de subventionnement*

### *Section Ire. — Demande et examen de recevabilité*

**Art. 31.** § 1<sup>er</sup>. Une demande de subventionnement pour les missions de base et, le cas échéant, pour les missions facultatives, doit être présentée au Bloso au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre précédant l'année d'agrément. La demande doit être adressée par lettre recommandée au Bloso ou être remise contre récépissé au Bloso. La demande se fait à l'aide du formulaire mis à disposition par le Bloso.

§ 2. S'il est constaté que la demande est incomplète et peut être complétée, le Bloso se fait communiquer par lettre recommandée les données manquantes au plus tard le 1<sup>er</sup> octobre.

§ 3. Le Bloso notifie par lettre recommandée avant le 1<sup>er</sup> novembre à toutes les fédérations sportives ayant introduit une demande de subventionnement, si cette dernière est recevable ou non. En cas d'irrecevabilité, son motif est indiqué.

*Section 2. — Accompagnement, contrôle et inspection  
Subventionnement et procédure de réclamation*

**Art. 32.** § 1<sup>er</sup> Le Bloso fournit de l'information et de la documentation, accompagne et inspecte la fédération sportive qui a présenté une demande de subventionnement recevable.

§ 2. Avant le 1<sup>er</sup> février, le Ministre communique par lettre recommandée à la fédération sportive demanderesse son intention de la prendre en compte ou non aux fins de subventionnement.

§ 3. Une fédération sportive à laquelle le Bloso notifie que sa demande de subventionnement n'est pas prise en compte ou qu'en partie, peut présenter une réclamation motivée qui doit être adressée au Bloso dans les 15 jours de l'envoi de cette notification suivant la procédure prévue par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives.

Si une réclamation est présentée, le Ministre décide d'accorder ou de refuser le subventionnement de cette fédération sportive, après avis de la commission d'appel.

Si la réclamation est présentée sans motivation, elle est irrecevable et l'intention du Ministre est transposée de plein droit en une décision de refus du subventionnement. Cette décision est notifiée par le Bloso par lettre recommandée dans les 10 jours de la réception de la réclamation, avec mention du motif d'irrecevabilité.

Pour les réclamations déclarées recevables, le Bloso notifie la décision du Ministre par lettre recommandée au réclamant à l'issue de la procédure de réclamation prévue par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives.

Si la fédération sportive ne présente aucune réclamation dans le délai imparti ou hors des délais contre l'intention du Bloso de ne pas prendre en compte son subventionnement ou qu'en partie, l'intention est transposée de plein droit en une décision de refus du subventionnement.

L'intention du Bloso de prendre en compte la fédération sportive aux fins de subventionnement est transposée de plein droit en une décision de subventionnement à l'issue du délai de présentation de la réclamation.

La décision de refus ou de subventionnement est communiquée par le Bloso par lettre recommandée à la fédération sportive dans les 25 jours à compter de la date à laquelle le Bloso a fait connaître sa décision par lettre recommandée.

*Section 3. — Vérification et liquidation*

**Art. 33.** Avant le 1<sup>er</sup> avril, chaque fédération sportive fait parvenir au Bloso le rapport financier, conformément à l'article 16 et le rapport annuel au sens de l'article 3, 18<sup>o</sup> du décret, portant sur l'année d'activité écoulée.

Le rapport financier complété par le rapport comptable pour le calcul des subventions, est présentée à l'aide des formulaires mis à disposition par le Bloso. Le rapport annuel est établi selon le modèle mis à disposition par le Bloso.

**Art. 34.** Les contrôles de fond et financier peuvent être exercés au cours de l'exercice concerné d'une part et sur la base des rapports financier et annuel d'autre part. Le rapport annuel fait une distinction entre les missions de base et, au besoin, les missions facultatives, chaque mission étant traitée séparément. Le rapport financier doit clairement indiquer les dépenses exposées pour chaque mission de base et, au besoin, pour chaque mission facultative.

*CHAPITRE VI. — Nature et mode de subventionnement*

*Section Ire. — Subventions de fonctionnement*

**Art. 35.** § 1<sup>er</sup>. Les postes pris en compte dans le cadre du subventionnement, sont énumérés à l'annexe II du présent arrêté. Le mode d'intégration de ces postes dans le plan comptable aux fins du calcul des subventions par mission de base, est fixé par le Bloso.

§ 2. La rémunération des collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels, en tant que poste subventionnable repris dans l'annexe citée au § 1<sup>er</sup>, s'effectue sur base du tableau de rémunération pour collaborateurs occasionnels dans le cadre du subventionnement des missions de base, repris en annexe III du présent arrêté. La rémunération est adaptée à l'indice pivot chaque année le 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice budgétaire. Les salaires horaires figurant au tableau de rémunération joint en annexe III du présent arrêté, sont basés sur l'indice pivot de juin 1999.

*Section 2. — Subventions du personnel*

**Art. 36.** § 1<sup>er</sup>. L'échelle des traitements prise en compte pour le calcul du subventionnement d'un membre du personnel, est déterminée sur la base du diplôme dont le membre du personnel est titulaire. Le diplôme doit être agréé, légalisé ou déclaré équivalent.

Les échelles des traitements suivantes sont prises en compte :

1<sup>o</sup> enseignement supérieur de 2 cycles de plein exercice = échelle des traitements A111;

2<sup>o</sup> enseignement supérieur d'un cycle de plein exercice ou diplôme ou certificat de candidat délivré à l'issue d'un cycle de 2 années d'étude au moins = échelle des traitements B111;

3<sup>o</sup> enseignement secondaire supérieur = échelle des traitements C111.

§ 2. Les échelles des traitements visées au § 1<sup>er</sup>, sont reprises dans l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 avril 1995 portant organisation du "Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport et de Openluchtcreatie" et statut du personnel. Pour le calcul de la subvention, les échelles des traitements sont adaptées annuellement à l'indice pivot le 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice budgétaire.

§ 3. La rémunération minimum des membres du personnel subventionnés est payée par la fédération sportive suivant leur diplôme, les échelles des traitements connexes, définies au § 1<sup>er</sup> et l'ancienneté pécuniaire, définie au § 4.



§ 4. Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire des membres du personnel qui entrent en service après l'entrée en vigueur du décret, sont pris en compte les services effectifs à temps plein, plafonnés à 4 ans, exprimés en mois complets

1° d'un enseignant d'éducation physique dans l'enseignement;

2° d'un fonctionnaire ou un contractuel du Bloso;

3° d'un membre du personnel d'un service des sports au sens du décret du 5 avril 1995 portant agrément et fixant le régime de subventions des services communaux des sports, des services provinciaux des sports et du service des sports de la Commission communautaire flamande.

Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire des membres du personnel qui entrent en service après l'entrée en vigueur du décret, sont pris en compte les services effectifs à temps plein exprimés en mois complets d'un membre du personnel subventionné auprès d'une autre fédération sportive flamande.

Les prestations incomplètes ne sont prises en compte que proportionnellement.

Le calcul de l'ancienneté pécuniaire s'effectue conformément à l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 avril 1995 portant organisation du "Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport et de Openlucht recreatie" et statut du personnel.

§ 5. Le membre du personnel technico-sportif qui est porteur du certificat Entraîneur A dans les disciplines sportives de la fédération sportive, délivré par la "Vlaamse Trainersschool" ou assimilée, reçoit une ancienneté pécuniaire fictive supplémentaire de 2 ans sur la base du subventionnement.

Le membre du personnel administratif qui est porteur du certificat de fonctionnaire sportif, délivré par la "Vlaamse Trainersschool" ou assimilée, reçoit une ancienneté pécuniaire fictive supplémentaire de 2 ans sur la base du subventionnement. Cette ancienneté pécuniaire fictive ne s'obtient que dans la mesure où le membre du personnel ne bénéficie déjà d'une ancienneté pécuniaire fictive de 4 ans dans le cadre du décret du 2 mars 1977 portant agrément et admission aux subventions des associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle.

§ 6. La fédération sportive est tenu de respecter les conventions collectives de travail qui ont été conclues au sein du Comité pour le secteur socioculturel.

§ 7. Un membre du personnel occupant un emploi à temps plein doit exercer ses fonctions soit en qualité de membre du personnel technico-sportif à temps plein, soit comme membre du personnel administratif à temps plein.

§ 8. Conformément à l'article 22, § 6 du décret, les membres du personnel à temps plein qui sont admis aux subventions, ne peuvent exercer aucune autre activité professionnelle lorsque le cumul a un caractère permanent et n'est pas inhérent à la fonction du membre du personnel. Une dérogation à l'interdiction de cumul doit être demandée chaque année simultanément avec la demande de subvention pour les membres du personnel concernés, à l'aide des formulaires mis à disposition par le Bloso.

Le Bloso examine la demande et avise la fédération sportive de la décision de déroger ou non à l'interdiction de cumul dans un délai de 30 jours suivant la date de réception de la demande.

**Art. 37.** § 1<sup>er</sup>. En cas de cessation de fonctions définitive ou de remplacement temporaire ou définitif d'un membre du personnel, le Bloso en est averti immédiatement. La fédération sportive communique au Bloso les données suivantes :

1° la date d'entrée en service et de cessation de fonctions du membre du personnel;

2° les données personnelles, les services antérieurs, la date d'entrée en service et le diplôme ou certificat du membre du personnel remplaçant;

3° le contrat de travail.

§ 2. Pour le calcul de la subvention pour l'année d'activité en cours, l'échelle des traitements du membre du personnel initial est maintenue. Passée l'année d'activité, la subvention du personnel est régularisée sur la base du coût effectif du personnel et suivant le calcul prévu à l'article 36, § 1<sup>er</sup>.

#### CHAPITRE VII. — *Agrément et subventionnement d'une organisation de coordination*

**Art. 38.** Dans ce chapitre les mots fédérations sportives ou fédération sportive sont lus comme organisation de coordination.

##### *Section Ire. — Conditions d'agrément*

**Art. 39.** Les dispositions de l'article 2, 1° à 8° inclus relatives à l'élaboration du plan de gestion sont applicables à l'organisation de coordination.

**Art. 40.** Les dispositions de l'article 3, § 2 relatives à la formation et le recyclage pour les responsables à tous les niveaux exécutifs sont applicables à l'organisation de coordination.

Pour pouvoir être agréé, le comité directeur de l'organisation de coordination doit suivre tous les trois ans un recyclage en matière de management de 6 heures au minimum qui est organisé ou agréé par le Bloso.

**Art. 41.** Les dispositions du chapitre II, section 4 relatives à la tenue de la comptabilité sont applicables à l'organisation de coordination.

##### *Section 2. — Procédure d'agrément*

**Art. 42.** Les dispositions du chapitre III relatives à la procédure d'agrément sont applicables à l'organisation de coordination. L'agrément d'une organisation de coordination est octroyé pour 3 ans par le Ministre.

*Section 3. — Conditions de subventionnement*

**Art. 43.** Pour être admis aux subventions, l'organisation de coordination doit, conformément à l'article 27, § 1<sup>er</sup>, 11° du décret, mentionner séparément dans le plan de gestion triennal, les conditions prévues à l'article 29 du décret. Pour toutes les conditions, prévues à l'article 29 du décret, le plan de gestion triennal doit être complété par un plan de gestion annuel actualisé qui comprend :

- 1° l'adaptation éventuelle du plan de gestion triennal;
- 2° un plan d'action annuel;
- 3° le budget annuel.

**Art. 44.** Les dispositions du chapitre IV, section 3 relatives aux conditions de subventionnement concernant le personnel, sont applicables à l'organisation de coordination, à l'exclusion de l'article 30, § 1<sup>er</sup> de l'arrêté.

Les membres du personnel occupant les deux premiers équivalents à temps plein, aux termes de l'article 30, § 2 du décret, doivent être porteurs d'un diplôme d'enseignement supérieur de 2 cycles de plein exercice. Un des deux doit être porteurs d'un diplôme de licencié en éducation physique. Les membres du personnel occupant le troisième et le quatrième équivalent, doivent être au moins porteurs d'un diplôme de l'enseignement secondaire supérieur.

*Section 4. — Procédure de subventionnement*

**Art. 45.** § 1<sup>er</sup>. Les dispositions du chapitre V, section 1<sup>re</sup> relatives à la procédure de subventionnement, sont applicables à l'organisation de coordination.

§ 2. Le Bloso fournit de l'information et de la documentation et accompagne et inspecte l'organisation de coordination qui a présenté une demande recevable de subvention.

§ 3. Avant le 1<sup>er</sup> janvier, le Bloso rend avis au Ministre sur l'octroi de subventions à l'organisation de coordination.

§ 4. Avant le 1<sup>er</sup> février, le Ministre notifie à l'organisation de coordination par lettre recommandée, son intention de prendre en compte ou non l'organisation de coordination aux fins de subventionnement.

§ 5. L'organisation de coordination qui est avisé de l'intention du Ministre de ne pas prendre en compte sa demande de subventionnement ou qu'en partie, peut présenter une réclamation motivée qui doit être adressée par lettre recommandée au Bloso dans les 15 jours de l'envoi de cette notification suivant la procédure prévue par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives.

Si une réclamation est présentée, le Ministre décide d'octroyer ou de refuser le subventionnement de cette organisation de coordination, après avis de la commission d'appel.

Si la réclamation est présentée sans motivation, elle est irrecevable et l'intention du Ministre est transposée de plein droit en une décision de refus du subventionnement. Cette décision est notifiée par le Bloso par lettre recommandée dans les 10 jours de la réception de la réclamation, avec mention du motif d'irrecevabilité.

Pour les réclamations déclarées recevables, le Bloso notifie la décision du Ministre par lettre recommandée au réclamant à l'issue de la procédure de réclamation prévue par l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 1999 relatif au Conseil flamand du Sport et à la Commission consultative d'appel des questions sportives.

Si l'organisation de coordination ne présente aucune réclamation dans le délai imparti ou hors des délais contre l'intention du Ministre de ne pas prendre en compte son subventionnement ou qu'en partie, l'intention est transposée de plein droit en une décision de refus du subventionnement.

L'intention du Ministre de prendre en compte l'organisation de coordination aux fins de subventionnement est transposée de plein droit en une décision de subventionnement à l'issue du délai de présentation de la réclamation.

La décision de refus ou d'octroi de subventionnement est communiquée par le Bloso par lettre recommandée dans les 25 jours à compter de la date à laquelle le Ministre a fait connaître sa décision par lettre recommandée.

*Section 5. — Vérification et liquidation*

**Art. 46.** Avant le 1<sup>er</sup> avril, chaque organisation de coordination fait parvenir au Bloso le rapport financier, conformément à l'article 16 et le rapport annuel au sens de l'article 3, 18° du décret, portant sur l'année d'activité écoulée.

Le rapport financier complété par le rapport comptable pour le calcul des subventions, est présenté à l'aide des formulaires mis à disposition par le Bloso. Le rapport annuel est établi selon le modèle mis à disposition par le Bloso.

**Art. 47.** Les contrôles de fond et financier peuvent être exercés au cours de l'exercice concerné d'une part et sur la base des rapports financier et annuel d'autre part. Le rapport annuel traite séparément chaque mission citée à l'article 29 du décret. Le rapport financier doit clairement indiquer les dépenses exposées pour chaque mission de base.

*Section 6. — Nature et mode de subventionnement*

**Art. 48.** Les dispositions du chapitre VI relatives à la nature et au mode de subventionnement sont applicables à l'organisation de coordination, à l'exclusion de l'article 35, § 1<sup>er</sup> et § 2, l'article 36, § 5 et § 7.

Les postes pris en compte dans le cadre du subventionnement, sont énumérés à l'annexe IV du présent arrêté. Le mode d'intégration de ces postes dans le plan comptable aux fins du calcul des subventions par mission, est fixé par le Bloso.

La rémunération des collaborateurs occasionnels, en tant que poste subventionnable repris dans l'annexe citée au § 1<sup>er</sup>, s'effectue sur base du tableau de rémunération pour collaborateurs occasionnels dans le cadre du subventionnement des missions de base, repris en annexe III du présent arrêté. La rémunération est adaptée à l'indice pivot chaque année le 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice budgétaire. Les salaires horaires du tableau de rémunération joint en annexe III du présent arrêté, sont basés sur l'indice pivot de juin 1999.

CHAPITRE VIII. — *Dispositions finales et abrogatoires*

**Art. 49.** § 1<sup>er</sup>. Sans préjudice des dispositions de l'article 30, § 1<sup>er</sup> du présent arrêté et conformément à l'article 34 du décret, les membres du personnel qui sont subventionnés sur la base du décret du 2 mars 1997 et qui sont porteurs d'un diplôme de l'enseignement primaire et l'enseignement secondaire inférieur, continuent à être subventionnés à titre nominatif et bénéficient respectivement de l'échelle des salaires E111 ou D111.

§ 2. Sans préjudice des dispositions de l'article 36, les membres du personnel qui étaient subventionnés suivant l'échelle des traitements liées aux grades du personnel de l'Etat, sous-chef de bureau et chef administratif, dans le cadre du décret du 3 mars 1977 portant agrégation et admission aux subventions des associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle, sont dotés des grades respectifs de C113 et C211.

§ 3. Tous les membres du personnel qui étaient subventionnés dans le cadre du décret du 2 mars 1977 portant agrégation et admission aux subventions des associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle, conservent leur ancienneté pécuniaire qu'ils avaient acquise avant l'entrée en vigueur de ce décret.

**Art. 50.** La fédération sportive qui est agréée et subventionnée le 1<sup>er</sup> janvier 1999 sur la base du décret du 2 mars 1977 portant agrégation et admission aux subventions des associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle et la confédération sportive, citée à l'article 2, 3<sup>o</sup> du décret, et qui est composée de deux fédérations sportives ou plus qui étaient agréées et subventionnées le 1<sup>er</sup> janvier 1999 sur la base du même décret du 2 mars 1977, est régie, pour ce qui concerne la procédure d'agrément et de subventionnement, prévue aux chapitres III et V, par les dispositions transitoires suivantes aux fins d'obtenir un agrément et un subventionnement pour les missions de base et facultatives pour l'année 2000 :

1<sup>o</sup> par dérogation à l'article 17, § 1<sup>er</sup> et l'article 31, § 1<sup>er</sup>, la demande d'agrément et la demande de subventionnement sont présentées au plus tard le 1<sup>er</sup> mai 2000.;

2<sup>o</sup> par dérogation à l'article 17, § 2 et l'article 31, § 2, les données complémentaires sont demandées au plus tard pour le 1<sup>er</sup> juin 2000;

3<sup>o</sup> par dérogation à l'article 17, § 3 et l'article 31, § 3, le Bloso informe toutes les fédérations sportives avant le 15 juin 2000 si leur demande est recevable ou non;

4<sup>o</sup> par dérogation à l'article 18, § 1<sup>er</sup>, le Bloso rend avis au Ministre avant le 15 juillet 2000 sur les fédérations sportives susceptibles d'être agréées;

5<sup>o</sup> par dérogation à l'article 18, § 2 et l'article 32, § 2, l'intention est notifiée à la fédération sportive avant le 1<sup>er</sup> août 2000.

**Art. 51.** La fédération sportive qui est agréée et subventionnée le 1<sup>er</sup> janvier 1999 sur la base du décret du 2 mars 1977 portant agrégation et admission aux subventions des associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle et la confédération sportive, citée à l'article 2, 3<sup>o</sup> du décret, et qui est composée de deux fédérations sportives ou plus qui étaient agréées et subventionnées le 1<sup>er</sup> janvier 1999 sur la base du même décret du 2 mars 1977 et qui suivent la procédure prévue à l'article 50, est régie, pour ce qui concerne les conditions d'agrément, prévues au chapitre II, par les dispositions transitoires suivantes pour l'année 2000 :

1<sup>o</sup> par dérogation à l'article 2, le plan de gestion doit seulement se conformer aux points visés à l'article 2, 1<sup>o</sup>, 2<sup>o</sup> et 8<sup>o</sup>. Le plan de gestion doit répondre à toutes les dispositions de l'article 2 et être transmis au Bloso avant le 1<sup>er</sup> septembre 2000.

2<sup>o</sup> par dérogation du chapitre II, section 3, les membres affiliés resteront au moins assurés suivant les conditions de la police d'assurance qui leur est applicable le 1<sup>er</sup> septembre 1999. La fédération sportive doit soumettre au Bloso au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre 2000 la police d'assurance, qui répond à toutes les dispositions du chapitre II, section 3 et qui prend effet au plus tard le 1<sup>er</sup> janvier 2001;

3<sup>o</sup> par dérogation au chapitre II, section 3, la fédération sportive est tenue de contracter au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre 2000 pour les non-membres à l'occasion d'actions de promotion du sport, une police d'assurance qui répond aux dispositions du chapitre II, section 3.

**Art. 52.** La fédération sportive qui est agréée et subventionnée le 1<sup>er</sup> janvier 1999 sur la base du décret du 2 mars 1977 portant agrégation et admission aux subventions des associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle et la confédération sportive, citée à l'article 2, 3<sup>o</sup> du décret, et qui est composée de deux fédérations sportives ou plus qui étaient agréées et subventionnées le 1<sup>er</sup> janvier 1999 sur la base du même décret du 2 mars 1977, est régie, pour ce qui concerne les conditions d'agrément, prévues au chapitre IV, par les dispositions transitoires suivantes pour l'année 2000 :

1<sup>o</sup> par dérogation à l'article 22, la fédération sportive doit répondre à l'article 22 au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre 2000;

2<sup>o</sup> par dérogation à l'article 23, la fédération sportive doit répondre à l'article 23 au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre 2000;

3<sup>o</sup> par dérogation à l'article 24, la fédération sportive doit mentionner séparément les missions de base dans le plan de gestion, aux termes des dispositions de l'article 51, 1<sup>o</sup>. La fédération sportive doit répondre à toutes les dispositions de l'article 24 au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre 2000.

**Art. 53.** Les fédérations sportives qui ont été agréées à titre individuel sur la base des dispositions transitoires des articles 50 et 51, peuvent toujours demander pour l'année 2000 un agrément et un subventionnement en qualité de confédération au sens de l'article 2, 3° du décret., conformément aux dispositions du chapitre III et du chapitre V. Par dérogation à l'article 17, § 1<sup>er</sup> et l'article 31, § 1<sup>er</sup>, les demandes d'agrément et de subventionnement doivent être présentées au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre 2000. Par dérogation à l'article 18, § 1<sup>er</sup>, le Bloso rend avis au Ministre avant le 15 novembre 2000 sur les confédérations susceptibles d'être agréées et par dérogation aux articles 18, § 2 et 32, § 2, l'intention est communiquée à la confédération avant le 1<sup>er</sup> décembre 2000.

**Art. 54.** L'organisation de coordination qui est subventionnée par le Bloso au 1<sup>er</sup> janvier 1999, est régie, pour ce qui concerne la procédure d'agrément et de subventionnement visée aux chapitres III et V, par les dispositions transitoires suivantes aux fins d'obtenir un agrément et un subventionnement pour l'année 2000 :

1° par dérogation à l'article 17, § 1<sup>er</sup> et l'article 31, § 1<sup>er</sup>, la demande d'agrément et la demande de subvention sont présentées au plus tard le 1<sup>er</sup> mai 2000.;

2° par dérogation à l'article 17, § 2 et l'article 31, § 2, les données complémentaires sont demandées au plus tard pour le 1<sup>er</sup> juin 2000;

3° par dérogation à l'article 17, § 3 et l'article 31, § 3, le Bloso informe toutes les organisations de coordination avant le 15 juin 2000 si leur demande est recevable ou non;

4° par dérogation à l'article 18, § 1<sup>er</sup> et l'article 45 § 3, le Bloso rend avis au Ministre avant le 15 juillet 2000 sur l'organisation de coordination susceptible d'être agréée;

5° par dérogation à l'article 18, § 2 et l'article 45, § 4, l'intention est notifiée à l'organisation de coordination avant le 1<sup>er</sup> août 2000.

**Art. 55.** Sont abrogés :

1° l'arrêté royal du 29 septembre 1977 portant la procédure d'agrément et d'admission aux subventions des associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle, visées par le décret du Conseil culturel de la Communauté culturelle néerlandaise du 2 mars 1977;

2° l'arrêté royal du 29 septembre 1977 portant exécution de l'article 3, 7°, du décret du Conseil culturel de la Communauté culturelle néerlandaise du 2 mars 1977, portant agrément et admission aux subventions des associations sportives organisées au niveau de la Communauté culturelle;

3° l'arrêté royal du 4 juillet 1978 relatif aux polices d'assurances que les associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle doivent souscrire pour la protection de leurs affiliés, en vue de leur agrément et de leur admission aux subventions à charge de la Communauté culturelle néerlandaise;

4° l'arrêté royal du 24 juillet 1978 relatif aux subventions accordées à charge de la Communauté culturelle néerlandaise pour les membres du personnel des associations sportives organisées au niveau de la Communauté culturelle;

5° l'arrêté royal du 7 novembre 1978 réglant l'octroi de subventions pour les frais de fonctionnement des associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle, visées par le décret du Conseil culturel de la Communauté culturelle néerlandaise du 2 mars 1977;

6° l'arrêté du Gouvernement flamand du 19 décembre 1984 portant exécution de l'article 11*bis* du décret du 2 mars 1977 portant agrément et admission aux subventions des associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle.

**Art. 56.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2000.

**Art. 57.** Le Ministre flamand qui a le Sport dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 17 mars 2000.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand des Affaires intérieures, de la Fonction publique et des Sports

J. SAUWENS

## Annexe I

## Modèle de fichier concernant les clubs sportifs affiliés :

	obligatoire <sup>1</sup>	remarque	
club sportif			
numéro d'affiliation	V	Dénomination complète Les valeurs possibles sont limitées à une liste établie par le Bloso	
nom	V		
statut juridique	V		
rue et numéro			
code postal	V		
commune	V		
province	V		
numéro de téléphone	V		
numéro de fax	T		
adresse e-mail	T		
site web	T		
numéro bancaire ou postal	T		URL
date d'affiliation	V		
autre fédération sportive	V		Date d'affiliation à la fédération sportive
	F	Le club sportif est-il également membre d'une autre fédération sportive ?	
discipline sportive (1 club sportif peut compter plusieurs disciplines sportives)	V	Les valeurs possibles sont limitées à : oui/non Les valeurs possibles sont limitées à une liste établie par le Bloso	

encadrement administratif et technico-sportif

(1 club sportif peut compter plusieurs membres de direction ou entraîneurs/moniteurs)

S'applique aux président, secrétaire, trésorier, autres dirigeants et entraîneurs/moniteurs.

nom	V	Les valeurs possibles sont limitées à : M/F Les valeurs possibles sont limitées à : code ISO : 3166-1 : 1997.	
prénom	V		
sexe	V		
nationalité	V		
date de naissance	V		
rue et numéro	V		
code postal	V		
commune	V		
fonction (un dirigeant ou entraîneur/moniteur peut exercer plusieurs fonctions, 1 fonction peut être exercée par plusieurs dirigeants ou entraîneurs/moniteurs)	V		Les valeurs possibles sont limitées à : président secrétaire trésorier dirigeant entraîneur/moniteur
numéro de téléphone	T		Seulement si la fonction = président, secrétaire ou trésorier. Seulement si la fonction = président, secrétaire ou trésorier. Seulement si la fonction = président, secrétaire ou trésorier. Seulement si la fonction = président, secrétaire ou trésorier. Seulement si la fonction = entraîneur/moniteur Diplôme ou certificat technico-sportif le plus élevé dans la discipline concernée. Les valeurs possibles sont limitées à une liste établie par le Bloso.
numéro de fax	T		
numéro GSM	T		
adresse e-mail	T		
diplôme ou certificat	V		

Modèle de fichier concernant les membres affiliés :

	obligatoire1	remarque
membre		
nom	V	
prénom	V	
rue et numéro	V	
code postal	V	
commune	V	
province	V	
numéro de téléphone	F	
numéro de fax	F	
numéro GSM	F	
date de naissance	V	
sexe	V	Les valeurs possibles sont limitées à : M/F
nationalité	V	Les valeurs possibles sont limitées à : code ISO : 3166-1 : 1997.
numéro d'affiliation club sportif	V	Doit se rapporter univoquement au fichier concernant les clubs sportifs affiliés.
date d'affiliation	V	Date d'affiliation du membre au club sportif
date cessation de l'affiliation	T	Date de la cessation de l'affiliation au club sportif.
cotisation annuelle payée	V	Le membre a-t-il payé sa cotisation pour l'année en cours ?
autre club sportif	V	Les valeurs possibles sont limitées à : oui/non. Le membre est-il également membre d'un autre club sportif ?
	V	Les valeurs possibles sont limitées à : oui/non.

statut (1 membre peut avoir plusieurs statuts)

statut	V	Les valeurs possibles sont limitées à : sportif de haut niveau membre compétitif membre récréatif arbitre/jury entraîneur dirigeant membre de commission
diplôme ou certificat	V	Seulement si statut = entraîneur Les valeurs possibles sont limitées à une liste établie par le Bloso.

discipline sportive pratiquée (1 membre peut pratiquer plusieurs disciplines sportives)

discipline sportive	V	Les valeurs possibles sont limitées à une liste établie par le Bloso.
certificat médical	V	Seulement si un certificat médical est requis pour la discipline sportive concernée. Les valeurs possibles sont limitées à : oui/non.

note 1 : V = à mentionner obligatoirement

T = à mentionner si la donnée est utile ( à mentionner obligatoirement par exemple quand le club sportif

dispose d'une adresse e-mail

F = à mentionner facultativement

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mars 2000 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes..

Bruxelles, le 17 mars 2000.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand des Affaires intérieures, de la Fonction publique et des Sports,

J. SAUWENS

## Annexe II

**Postes subventionnables relatifs aux missions de base des fédérations sportives**

salaire brut des collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels

ONSS/cotisation patronale des collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels

allocation de fin d'année et pécule de vacances des collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels

frais de location des services pour collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels

frais de déplacement des collaborateurs technico-sportifs

frais de déplacement des membres administratifs et des membres de direction

frais de déplacement des participants

frais de séjour des collaborateurs technico-sportifs

frais de séjour des collaborateurs administratifs et membres de direction

frais de séjour des participants

frais de transport et de matériel

achat ou location de matériel sportif

achat ou location de matériel technologique

achat ou location de matériel didactique

achat de fournitures de bureau

location d'équipements sportifs, de locaux de réunion et de salles de classe

location de véhicules, de bateaux de sauvetage et suiveurs

imprimés

frais de matériel d'information et de promotion

frais de consommation des communications internes et externes

frais de mesurage de la qualité et des effets

contribution à l'organisation de coordination agréée (max. 10.000 BEF)

frais portés en compte par les associations de défense des droits d'auteur

frais pour services médicaux d'urgence

frais des rapports financiers

droit d'inscription aux cours

autres frais approuvés préalablement par écrit par le Blosa

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mars 2000 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes.

Bruxelles, le 17 mars 2000.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELE

Le Ministre flamand des Affaires intérieures, de la Fonction publique et des Sports,  
J. SAUWENS

## Annexe III

**Tableau de rémunération des collaborateurs occasionnels dans le cadre du subventionnement  
des missions de base des fédérations sportives agréées**

## PARTIE I : COLLABORATEURS TECHNICO-SPORTIFS ET ADMINISTRATIFS

CATEGORIE	I	II	III	IV	V
Pour le titulaire des diplômes ou certificats suivants	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Initiateur VTS/ accompagnateur sport pour jeunes ou assimilé*</li> <li>— lauréat de la deuxième année E.P. (Régendat/Graduat)</li> <li>— Candidat E.P.</li> </ul> En plus pour le sport pour handicapés : <ul style="list-style-type: none"> <li>— lauréat de la deuxième année Grad. Kinésithérapie, Gradué en ergothérapie et Candidat Kinésithérapie</li> <li>— agent administratif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— entraîneur VTS B ou assimilé*</li> <li>— Régent E.P. et Gradué E.P.</li> </ul> En plus pour le sport pour handicapés : Gradué en kinésithérapie	<ul style="list-style-type: none"> <li>— entraîneur VTS A ou assimilé*</li> <li>— Régent E.P. également porteur du certificat d'entraîneur B dans la discipline concernée ou Gradué E.P. également porteur d'un certificat d'entraîneur B dans la discipline concernée</li> <li>— Licencié E.P.</li> <li>— En plus pour le sport pour handicapés : Licencié en kinésithérapie, Gradué en kinésithérapie également porteur du certificat d'entraîneur B dans le sport pour handicapés</li> </ul>	Entraîneur d'élite VTS ou assimilé* <ul style="list-style-type: none"> <li>— Régent E.P. également porteur du certificat d'entraîneur B dans la discipline concernée ou Gradué E.P. également porteur d'un certificat d'entraîneur A dans la discipline concernée</li> <li>— Licencié E.P. également porteur du certificat d'entraîneur B dans la discipline concernée</li> </ul>	Licencié E.P. : <ul style="list-style-type: none"> <li>— également porteur d'un certificat d'entraîneur A dans la discipline concernée</li> <li>— ou doté de la compétence spéciale dans le sport concerné, diplômé avant 1997 et seulement pour les sports du programme d'études fixe</li> <li>— ou avoir suivi le <b>p o s t g r a d u a t</b> technico-sportif ou pédagogique</li> </ul>
Salaire horaire**	370 BEF bruts/heure	420 BEF bruts/heure	475 BEF bruts/heure	525 BEF bruts/heure	575 BEF bruts/heure
Indemnité de parcours			8,33 BEF/km		

\* voir le tableau d'assimilation annuel actualisé de la "Vlaamse Trainersschool"

\*\* est basé sur l'indice pivot de juin 1999 (coefficient de l'indice pivot 1219)

## PARTIE II : ACTIVITES AGREES DE LA "VLAAMSE TRAINERSSCHOOL"

CATEGORIE	VI	VII	VIII	IX
Pour l'enseignant du cours de formation agréé du niveau mentionné	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Initiateur :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- /Accompagnateur sport des jeunes + discipline sportive</li> <li>- Sport pour personnes âgées</li> <li>- Danse pour personnes âgées</li> </ul> </li> <li>— Sauvetage (Brevet supérieur de sauveteur)</li> <li>— Plongeur sportif APBO</li> <li>— Maître nageur</li> <li>Recyclages pour les formations précitées</li> </ul>	Entraîneur B <ul style="list-style-type: none"> <li>— Instructeur</li> <li>— Moniteur de fitness</li> <li>— Moniteur sport récréatif B</li> <li>— Moniteur sport pour personnes âgées B</li> <li>— Professeur de danse-Assistant</li> <li>— Recyclages pour les formations précitées</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Entraîneur A</li> <li>— Moniteur sport récréatif A</li> <li>— Professeur de danse Latin et Ballroom</li> <li>— Cadre de direction pour clubs sportifs</li> <li>— Recyclages pour les formations précitées</li> </ul>	Entraîneur d'élite <ul style="list-style-type: none"> <li>— Gestionnaire des équipements sportifs</li> <li>— Fonctionnaire sportif</li> <li>— Recyclages pour les formations précitées</li> <li>— Recyclages pour enseignants</li> <li>— Entreteins d'évaluation des entraîneurs d'élite</li> </ul>



CATEGORIE	VI	VII	VIII	IX
Pour le collaborateur occasionnel exerçant la fonction spécifique de Salaire horaire*	— Responsable des cours (tous les niveaux) 800 BEF bruts/heure	900 BEF bruts/jeure	1.000 BEF bruts/heure	1.200 BEF bruts/heure
Indemnité de parcours *	8,33 BEF/km			

\* basé sur l'indice pivot de juin 1999 (coefficient d'indice pivot 1,129)

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mars 2000 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes

Bruxelles, le 17 mars 2000.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand des Affaires intérieures, de la Fonction publique et des Sports,

J. SAUWENS

Annexe IV

**Postes subventionnables relatifs aux missions de l'organisation de coordination agréée**

honoraires des conférenciers invités  
salaire brut des collaborateurs occasionnels  
ONSS/cotisation patronale des collaborateurs occasionnels  
allocation de fin d'année et pécule de vacances des collaborateurs occasionnels  
frais de déplacement des membres du comité directeur  
frais de déplacement des conférenciers invités  
frais de déplacement du personnel statutaire  
frais de séjour à l'intérieur des conférenciers invités  
frais de location des services pour collaborateurs occasionnels  
achat ou location de matériel sportif  
achat ou location de matériel didactique  
achat ou location de matériel technologique  
achat de fournitures de bureau  
location de véhicules  
location de locaux  
imprimés  
frais de mesurage de la qualité et des effets  
frais portés en compte par les associations de défense des droits d'auteur  
frais de matériel d'information et de promotion  
frais pour avis juridiques  
frais de formation  
frais de consommation des communications internes et externes  
frais des rapports financiers  
autres frais approuvé préalablement par écrit par le Bloso

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mars 2000 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes

Bruxelles, le 17 mars 2000.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand des Affaires intérieures, de la Fonction publique et des Sports,

J. SAUWENS

## Annexe V

**Disciplines sportives admises aux subventions dans le cadre de la politique des disciplines sportives**

1. Aérobic
2. Aikido
3. Alpinisme
4. Athlétisme
5. Badminton
6. Base-ball
7. Basket-ball
8. Boccia
9. Boxe (olympique)
10. Tir à l'arc (olympique)
11. Danse
12. Plongée sous-marine
13. Fitness
14. Haltérophilie
15. Goal-ball
16. Golf (pas de minigolf)
17. Gymnastique
18. Hand-ball
19. Hockey
20. Hockey sur glace
21. Patinage
22. Jiu-jitsu
23. Judo
24. Jeu de paume
25. Canoë-kayak
26. Karaté
27. Kendo
28. Korfbal
29. Krachtbal
30. Minifootball
31. Motocross
32. Course d'orientation
33. Equitation
34. Patachutisme
35. Powerlifting
36. Racquetball
37. Natation de sauvetage
38. Aviron
39. Patinage à roulettes
40. Rope-skipping
41. Rugby
42. Escrime
43. Tir (olympique)
44. Ski
45. Spéléologie
46. Squash
47. Taekwondo
48. Tennis de table
49. Tennis

- 50. Torball
- 51. Triathlon-Duathlon
- 52. Football
- 53. Volley-ball
- 54. Marche
- 55. Water-polo
- 56. Ski nautique
- 57. Course cycliste
- 58. Planche à voile
- 59. Lutte
- 60. Football en salle
- 61. Voile
- 62. Char à voile
- 63. Natation

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mars 2000 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes.

Bruxelles, le 17 mars 2000.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
P. DEWAELE

Le Ministre flamand des Affaires intérieures, de la Fonction publique et des Sports,  
J. SAUWENS



N. 2000 — 1274

[C — 2000/35461]

**17 MAART 2000. — Besluit van de Vlaamse regering  
tot vaststelling van de voorwaarden tot het verkrijgen van de subsidies inzake jeugdsport**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 13 april 1999 houdende erkenning en subsidiëring van de Vlaamse sportfederaties, inzonderheid op artikel 11, 2°, 12, 16, 1°, 17, 23, § 2 en § 6, 24, § 2, 1° en 25, § 2;

Gelet op het advies van de Vlaamse Sportraad, gegeven op 14 december 1999;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de Begroting, gegeven op 11 februari 2000;

Gelet op het verzoek om spoedbehandeling gemotiveerd door de omstandigheid dat de verschillende bepalingen van het decreet van 13 april 1999 in werking zijn getreden op 1 januari 2000 en het oude decreet van 3 maart 1977 houdende de erkenning en subsidiëring van landelijk georganiseerde sportverenigingen werd opgeheven;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 3 maart 2000, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State.

Op voorstel van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Sport,

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° het decreet : het decreet van 13 april 1999 houdende erkenning en subsidiëring van de Vlaamse sportfederaties;

2° de minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor de sport;

3° het Bloso : het Vlaams Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openluchtrecreatie, opgericht bij decreet van 12 december 1990, meer bepaald de bevoegde dienst van de Vlaamse Gemeenschap, genoemd in het decreet;

4° de sportfederatie : de Vlaamse sportfederatie of confederatie die in het kader van het decreet gesubsidieerd wordt voor de uitvoering van de basisopdrachten en die een jeugdsportbeleid voert dat past in het jeugdsportbeleid, bepaald in artikel 2, 12°, van het decreet;

5° het beleidsplan voor de jeugdsport : het jaarlijks geactualiseerde beleidsplan voor de facultatieve opdracht jeugdsport dat de uitvoering en de eventuele bijsturing inhoudt van het driejaarlijks beleidsplan in de zin van artikel 2, 14°, van het decreet;

6° algemeen erkennings- en subsidiëringsbesluit : het besluit van de Vlaamse regering van 17 maart 2000 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties.