

N. 2000 — 1463

[C — 2000/31057]

Collegebesluit nr 99/128 van 30 april 1999 houdende uitvoering van verordening nr. 96/006 voor de erkenning en subsidiëring van jeugdverenigingen — initiatieven werkend met kansarme jeugd

Het College,

Gelet op de artikelen 127, 128, 135, 136, 163, 166 en 178 van de gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994;

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de bijzondere wet van 8 augustus 1988;

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse instellingen;

Gelet op de bijzondere wet van 5 mei 1993 betreffende de internationale betrekkingen van de Gemeenschappen en de Gewesten;

Gelet op de bijzondere wet van 16 juli 1993 tot vervollediging van de federale staatsstructuur;

Gelet op het decreet van 9 juni 1993 houdende subsidiëring van gemeentebesturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie inzake het voeren van een jeugdwerkbeleid, gewijzigd bij de decreten van 22 december 1995 en 20 december 1996;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 22 december 1993 tot uitvoering van het decreet van 9 juni 1993 houdende subsidiëring van gemeentebesturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie inzake het voeren van een jeugdwerkbeleid, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse regering van 27 maart 1997;

Gelet op de verordening nr. 96/006, houdende de erkenning en subsidiëring van lokale jeugdverenigingen, goedgekeurd door de Raad van de Vlaamse Gemeenschapscommissie op 28 maart 1997;

Gelet op het Driejarenplan jeugdwerkbeleid 1999-2001;

Gelet op de resolutie van de raad van de Vlaamse Gemeenschapscommissie van 2 april 1999 houdende de goedkeuring van het Driejarenplan jeugdwerkbeleid 1999-2001;

Gelet op het collegebesluit nr. 92/290 van 20 november 1992 tot vaststelling van de modaliteiten voor de uitbetaling en de controle op de toekenning en aanwending van toelagen;

Gelet op het collegebesluit nr. 97/114 van 30 april 1997 houdende de uitvoering van de verordening nr. 96/006 voor de erkenning en subsidiëring van jeugdverenigingen - initiatieven werkend met kansarme jeugd;

Gelet op het positieve advies van de werkgroep jeugd van 23 maart 1999;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Definitie

Artikel 1. Een initiatief werkend met kansarme jeugd (afgekort : WKJ) is een gediversifieerde jeugdwerking met een bijzondere doelgroep : maatschappelijk achtergestelde jeugd. De werking stoelt dan ook op vertrouwde kennis van de problematiek van maatschappelijke achterstelling. De inbedding is vaak lokaal, en altijd contextgebonden. Een bijzondere aandacht bij deze werkingen wordt dan ook gegeven aan linken naar wat zich buiten de vrije tijd van hun publiek afspeelt : onderwijs, tewerkstelling, huisvesting, sociale begeleiding, en naar de sociale en culturele achtergrond... Deze aandacht blijkt uit het aanbod (naschoolse begeleiding, afzonderlijke meisjeswerking, sociale dienst...).

HOOFDSTUK II. — *Erkenning*

Functies

Art. 2. Om erkend te worden als initiatief werkend met kansarme jeugd, streeft de vereniging alle functies na die in artikel 8 van de verordening houdende de erkenning en subsidiëring van lokale jeugdwerkverenigingen opgesomd worden, met een bijzondere aandacht voor belangenbehartiging.

Doelgroep

Art. 3. § 1 Kinderen en jongeren uit wijken die op de sociale kaart van het Gewestelijk Ontwikkelingsplan als "maatschappelijk achtergesteld" aangeduid worden.

of

§ 2 Kinderen en jongeren die behoren tot de doelgroep van het onderwijsvoorrangsbeleid.

Taal

Art. 4. Bij het als Nederlandstalig beschouwen van een initiatief werkend met kansarme jeugd wordt o.m. rekening gehouden met volgende criteria :

a. Alle geschreven communicatie van de vereniging moet eerst in het Nederlands gesteld worden.

b. Het Nederlands is de taal van alle bestuurlijke handelingen en de eerste taal bij onthaal van en informatie van bezoekers.

c. Personeelsleden zijn in staat Nederlandstalige leden en bezoekers in het Nederlands te begrijpen en te woord te staan.

d. De bestuursleden zijn in staat alle geschreven en gesproken communicatie met de subsidiërende overheid in het Nederlands te voeren.

e. De vereniging neemt elke gelegenheid te baat om de positieve beeldvorming over de Nederlandssprekende cultuurgemeenschap en de kennis en het gebruik van het Nederlands te stimuleren.

f. De begeleiding van de activiteiten kan in de taal van het doelpubliek verlopen.

Werking

Art. 5. § 1. - structuur

Een WKJ wordt bestuurd door een v.z.w. waarvan de helft van de leden jonger zijn dan vijfendertig jaar.

§ 2. - infrastructuur

1° De vereniging ontplooit haar werking vanuit een exclusieve, herkenbare, polyvalente en lokaal verankerde jeugdinfrastructuur, en rekruteert bijgevolg haar doelgroep uit de omgeving.

of

2° De vereniging rekruteert haar doelpubliek uit het netwerk van Nederlandse instellingen en voorzieningen, en maakt voor haar werking gebruik van infrastructuur ad hoc.

§ 3. - methode

De vereniging gaat bij de keuze van methodes uit van de noden van de doelgroep, en bevraagt die permanent. De werking is open en dient zich aan als een herkenbaar geheel. Ook de deelwerkingen gaan uit van de noden van het doelpubliek. Wij onderscheiden zes mogelijke deelwerkingen, waarvan vier gebonden aan de leeftijd van de deelnemers.

- kinderwerking A (6-9j)
- kinderwerking B (9-12j)
- tienerwerking (12-15j)
- jongerenwerking (15+)
- meisjeswerking (13+)
- naschoolse begeleiding

Om erkend te worden moet een initiatief ten minste één van deze leeftijdsgroepen omvatten. Naschoolse begeleiding komt slechts in aanmerking als een van de andere deelwerkingen gerealiseerd wordt.

§ 4. - Minstens één derde van de activiteiten is cultureel of vormend.

§ 5. - overleg

De erkende initiatieven werkend met kansarme jeugd nodigen minstens een maal per jaar een vertegenwoordiger van de administratie uit op een gemeenschappelijk overleg.

Procedure

Art. 6. § 1. - werkingsprogramma/begroting

Ten laatste op 15 december van elk jaar dient de vereniging bij de Administratie een begroting in voor het daarop volgende jaar, en een werkingsprogramma voor het daarop volgende kwartaal, semester of jaar. Vijftien dagen voor het einde van elke periode deelt de vereniging het werkingsprogramma van de daarop volgende periode mee. De formulieren hiervoor kunnen aangevraagd worden bij de Administratie of bij het naburige gemeenschapscentrum.

§ 2. - werkingsverslag/financieel verslag

Voor 15 maart van elk jaar stuurt de vereniging een werkingsverslag, een financieel verslag en de rekeningen van het voorbije jaar naar de Administratie, samen met een personeelsoverzicht.

§ 3. - verzekering

De vereniging moet een verzekering afsluiten voor burgerlijke aansprakelijkheid.

HOOFDSTUK III. — *Subsidiëring*

Begrotingskrediet

Art. 7. Het College bepaalt jaarlijks het totale bedrag voor de uitvoering van dit besluit.

Basissubsidie

Art. 8. Elk initiatief dat voldoet aan de erkenningscriteria, en minstens twee maal per week activiteiten aanbiedt, krijgt een basissubsidie van 100.000 BEF.

Personeelssubsidie

Art. 9. § 1. - kader

Het Collegelid bepaalt voor elk initiatief een forfaitaire personeelssubsidie, die wordt vastgesteld op basis van het aantal deelwerkingen, de frequentie en de duur van de werking en de begeleiding.

Van het bedrag dat het College jaarlijks bepaalt voor de uitvoering van dit besluit wordt maximum 85 % besteed aan personeelssubsidie.

§ 2. - centrumverantwoordelijke

Voor elk initiatief dat over een exclusieve infrastructuur beschikt, en aan de volgende voorwaarden voldoet, worden subsidies berekend voor een centrumverantwoordelijke :

1° De vereniging ontplooit minstens drie deelwerkingen, beschreven in artikel 4, § 3, en beschikt voor zijn werking behalve over een instuifruimte, over minstens drie andere functionele ruimtes, en over een administratief lokaal.

2° Het centrum is minstens gedurende 24 uren per week open, gespreid over minstens vier dagen, waarvan 12 vaste openingsuren tijdens de vrije tijd.

3° De vereniging geeft jaarlijks minstens één publicatie voor de leden uit.

§ 3. - jongerenwerking/meisjeswerking

1° Zowel voor de jongerenwerking als voor de meisjeswerking, beschreven in artikel 4 § 4, kan een initiatief werkend met kansarme jeugd subsidies krijgen berekend op basis van een voltijdse animator, als elke deelwerking aan de volgende voorwaarden voldoet :

a. Bij werkingen beschreven in artikel 4, § 2, 1° is de ontmoetingsruimte minstens gedurende 12 uren open, gespreid over minstens drie dagen, tijdens de vrijetijd van de jongeren/meisjes.

- b. De jongerenwerking/meisjeswerking biedt minstens twee vaste activiteiten aan (wekelijks of tweewekelijks).
- c. De jongerenwerking biedt daarnaast jaarlijks minstens 100 activiteiten aan, waarvan minstens veertig culturele of vormende activiteiten. Voor meerdaagse activiteiten wordt een activiteit per dagdeel gerekend.

2° Zowel voor de jongerenwerking als voor de meisjeswerking, beschreven in artikel 4, § 4 kan een initiatief werkend met kansarme jeugd subsidies krijgen voor een halftijdse animator als elke deelwerking aan de volgende voorwaarden voldoet :

a. Bij werkingen beschreven in artikel 4 § 2 1° is de ontmoetingsruimte minstens gedurende 6 uren open, gespreid over minstens twee dagen, tijdens de vrijetijd van de jongeren/meisjes.

b. De jongerenwerking biedt minstens een vaste activiteit aan (wekelijks of tweewekelijks).

c. De jongerenwerking biedt daarnaast jaarlijks minstens 50 activiteiten aan, waarvan minstens 20 culturele of vormende activiteiten. Voor meerdaagse activiteiten wordt een activiteit per dagdeel gerekend.

§ 4. - kinderwerking/tienerwerking

Een initiatief werkend met kansarme jeugd kan voor elke kinder- en tienerwerking, beschreven in artikel 4, § 4 van dit besluit, subsidies krijgen, berekend op basis van een halftijdse animator, als elke deelwerking aan de volgende voorwaarden voldoet :

1° De werking heeft een continu aanbod van minstens zes uur, gespreid over minstens twee dagen.

2° De activiteiten worden vooraf aangekondigd.

3° Bij ontspannende activiteiten is minstens een gekwalificeerde begeleider per 20 en bij andere activiteiten minstens één per 15 kinderen aanwezig.

4° De werking moet minstens 150 begeleiders-activiteiten omvatten. Dat aantal wordt verkregen door het aantal activiteiten te vermenigvuldigen met het aantal begeleiders.

— Meerdaagse activiteiten worden meegerekend a rato van één activiteit per halve dag, en per begeleider.

— Voor ontspannende activiteiten wordt maximum 1 begeleider per 15 kinderen meegerekend;

— Voor andere activiteiten wordt maximum één begeleider per 8 kinderen in rekening gebracht.

§ 5. - naschoolse begeleiding

Een initiatief werkend met kansarme jeugd kan subsidie krijgen, berekend op basis van een halftijds personeelslid voor de naschoolse begeleiding, als die aan de volgende voorwaarden voldoet :

1° Alleen de Nederlandstalige naschoolse begeleiding wordt in rekening genomen.

2° Er is een continue naschoolse begeleiding gedurende vijf uren per week, gespreid over minstens twee dagen.

3° De beroepskracht heeft een diploma van pedagogisch hoger onderwijs.

4° Minstens twaalf kinderen nemen regelmatig deel aan de naschoolse begeleiding; er is minstens één begeleider per zes kinderen.

§ 6. - subsidie

1° De berekeningsbasis voor de subsidie voor een centrumverantwoordelijke bedraagt 1.600.000 BEF. (voltijds equivalent) voor personeelsleden met minimum een HOBU-diploma of met vijf jaar nuttige professionele ervaring voor de sector, of 1.200.000 BEF voor personeelsleden die niet aan deze voorwaarden voldoen.

2° De berekeningsbasis voor de subsidie voor de animatoren en voor de naschoolse begeleider bedraagt 625.000 BEF (halftijds equivalent) voor personeelsleden met een diploma van hoger onderwijs buiten de universiteit of met drie jaar professionele ervaring. Voor personeelsleden die niet aan die voorwaarden voldoen, bedraagt de subsidie 500.000 BEF.

Werkingsubsidie

Art. 10. Na aftrek van de start-, basis- en personeelssubsidie, wordt het restbedrag besteed als werkingsubsidie, volgens het volgende puntensysteem :

1° jongerenwerking/meisjeswerking

— de gemiddelde maandelijkse frequentie van de activiteiten vermenigvuldigd met het gemiddelde aantal deelnemers gedeeld door 15

2° kinderwerking/tienerwerking

— de gemiddelde maandelijkse frequentie van de activiteiten x het aantal begeleiders (maximum 1 begeleider per 15 kinderen)

3° naschoolse begeleiding

— alleen de Nederlandse naschoolse begeleiding wordt in rekening gebracht;

— de gemiddelde maandelijkse frequentie van de activiteiten x het aantal begeleiders (duur minstens 2 uur, maximum 1 begeleider per 6 kinderen)

4° kadervorming

— per tien uren kadervorming wordt één punt toegekend, met een maximum van 20 punten.

Controle

Art. 11. § 1. Alle gevraagde documenten en inlichtingen die noodzakelijk geacht worden voor de berekening van de subsidies en voor de controle van de vereniging, moeten aan de Administratie verstrekt worden.

§ 2. De subsidies mogen enkel gebruikt worden voor de eigen werking van de vereniging. Controle door de Administratie is steeds mogelijk.

Uitbetaling

Art. 12. § 1. De subsidie wordt uitbetaald door overschrijving op de post- of bankrekening van de vereniging.

Een specimen van een overschrijvingsformulier wordt door de vereniging bij het aanvraagdossier gevoegd.

§ 2. Als blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt of als de voorwaarden van dit besluit niet werden vervuld, kan het College de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen en de vereniging van verdere subsidiëring uitsluiten, ongeacht de toepassing van de wet over het afleggen van onjuiste verklaringen.

HOOFDSTUK IV. — Slot- en overgangsbepalingen

Taal

Art. 13. Reeds erkende en gesubsidieerde initiatieven werkend met kansarme jeugd krijgen maximum drie jaar de tijd om zich aan de criteria op het gebied van taal aan te passen.

Afwijkingen

Art. 14. Het College kan geheel of gedeeltelijk afwijken van dit besluit, als bijzondere omstandigheden daar aanleiding toe geven. Die afwijking moet gemotiveerd worden in een besluit van het College, na advies van de werkgroep Jeugd.

Inwerkingtreding

Art. 15. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 1999.

Art. 16. Het collegebesluit nr. 97/114 van 30 april 1997 houdende de uitvoering van de verordening nr. 96/006 voor de erkenning en subsidiëring van jeugdverenigingen - initiatieven werkend met kansarme jeugd, wordt opgeheven.

De Collegeleden,

J. CHABERT

R. GRIJP

TRADUCTION

F. 2000 — 1463

[C — 2000/31057]

Arrêté du Collège n° 99/128 du 30 avril 1999, portant exécution du règlement n° 96/006 d'agrément et de subvention des associations de jeunesse — initiatives en faveur de la jeunesse défavorisée

Le Collège,

Vu les articles 127, 128, 135, 136, 163, 166 et 178 de la Constitution coordonnée du 17 février 1994;

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi spéciale du 8 août 1988;

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises;

Vu la loi spéciale du 5 mai 1993, relative aux relations internationales des communautés et des régions;

Vu la loi spéciale du 16 juillet 1993 visant à achever la structure fédérale de l'Etat;

Vu le décret du 9 juin 1993 réglant l'octroi de subventions aux administrations communales et à la Commission communautaire flamande pour la mise en oeuvre d'une politique en matière d'animation des jeunes, modifié par les décrets du 22 décembre 1995 et du 20 décembre 1996;

Vu l'arrêté du gouvernement flamand du 22 décembre 1993 portant exécution du décret du 9 juin 1993 réglant l'octroi de subventions aux administrations communales et à la Commission communautaire flamande pour la mise en oeuvre d'une politique d'animation des jeunes, modifié par l'arrêté du gouvernement flamand du 27 mars 1997.

Vu le règlement n° 96/006 portant l'agrément des et l'octroi de subventions locales aux associations des jeunes, approuvé par le Conseil de la Commission communautaire flamande le 28 mars 1997;

Vu le « Plan triennal de la politique d'animation des jeunes 1999-2001 »;

Vu la résolution du Conseil de la Commission communautaire flamande du 2 avril 1999 portant approbation du plan triennal de la politique d'animation des jeunes 1999-2001;

Vu l'arrêté du Collège n° 92/290 du 20 novembre 1992 portant la fixation des modalités pour le paiement et la contrôle sur l'attribution et l'emploi des subventions;

Vu l'arrêté du Collège n° 97/114 du 30 avril 1997 portant exécution du règlement n° 96/006 d'agrément et de subvention des associations de jeunesse - initiatives en faveur de la jeunesse défavorisée;

Vu l'avis positif du groupe de travail Jeunesse du 23 mars 1999;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE Ier. — Dispositions générales

Définition

Article 1^{er}. Une initiative déployée en faveur de la jeunesse défavorisée (I.J.D.) est un ensemble d'actions diversifiées en faveur de la jeunesse pour un groupe-cible spécifique : la jeunesse défavorisée socialement. Les actions se basent sur une connaissance approfondie et continue du manque de chances sociales qui sont souvent de nature locale et toujours liées à un certain contexte. Ces actions se réservent une attention particulière aux liens avec ce qui se passe en dehors des loisirs de leur public : enseignement, emploi, logement, encadrement social et aux causes sociales et culturelles... Il ressort de cet attention un programme d'encadrement parascolaire, programme d'actions spécifiques pour filles, service social, etc...

CHAPITRE II. — *Agréation*

Fonctions

Art. 2. Afin d'être agréée comme initiative en faveur de la jeunesse défavorisée, l'association s'efforce à réaliser toutes les fonctions énumérées à l'article 8 du règlement portant agréation de et fixant l'octroi de subventions aux associations locales de jeunesse, particulièrement la défense des intérêts.

Groupe-cible

Art. 3. § 1^{er}. Des enfants et des jeunes des quartiers appelés « défavorisés socialement » sur la carte sociale du Plan régional de développement

ou

§ 2. Des enfants et jeunes appartenant au groupe-cible d'une politique prioritaire en matière d'enseignement.

Langue

Art. 4. Les critères suivants entre autres seront pris en considération lors de l'agréation comme néerlandophone d'une initiative en faveur de la jeunesse défavorisée :

- a. Toute correspondance écrite de l'association doit se faire d'abord en néerlandais.
- b. Le néerlandais est la langue de toutes les actions administratives et la première langue lors de la réception des et des informations aux visiteurs.
- c. Les membres du personnel sont capables de comprendre les membres néerlandophones et les visiteurs et de les répondre en néerlandais.
- d. Les membres du comité directeur sont capables d'avoir une correspondance écrite tant qu'orale en néerlandais avec les autorités dispensatrices de subventions.
- e. L'association saisira chaque occasion de stimuler l'image positive de la communauté culturelle néerlandophone et la connaissance et l'emploi du néerlandais.
- f. L'encadrement et les activités peuvent se déployer dans la langue du groupe-cible.

Fonctionnement

Art. 5. § 1^{er}. - structure

Une I.J.D. est dirigée par une a.s.b.l., dont la moitié au moins aura moins de 35 ans.

§ 2. - infrastructure

1° Une association déploie ses activités à partir d'une infrastructure de jeunesse exclusive, reconnaissable, polyvalente, et enracinée localement.

Elle recrute ses membres localement.

ou

2° L'association recrute son groupe-cible du réseau des institutions ou équipements néerlandophones et disposera d'une infrastructure ad-hoc pour ses activités.

§ 3. - méthode

Lors du choix de la méthodique, l'association part des besoins du groupe-cible qu'il interroge continuellement. Aussi les sous-activités partent des besoins du groupe-cible. Le fonctionnement est ouvert et il se présente comme une unité reconnaissable. Nous distinguons six sous-activités possibles dont quatre liées à l'âge des participants :

- activités d'enfants A (6-9 ans)
- activités d'enfants B (9-12 ans)
- activités de teenagers (12-15ans)
- activités d'adolescents (15+)
- activités de filles (13+)
- encadrement parascolaire

Afin d'être agréée, une initiative doit contenir au moins un de ces groupes d'âge. L'encadrement parascolaire ne sera pris en considération que dans le cas où une des sous-activités soit réalisée.

§ 4. Au moins un tiers des activités est culturel ou éducateur.

§ 5. concertation

Toute initiative agréée en faveur de la jeunesse invite au moins une fois par an un représentant de l'administration à une concertation mutuelle.

Procédure

Art. 6. § 1^{er}. - programme de fonctionnement/budget

Le 15 décembre de chaque année au plus tard, l'association présentera auprès de l'administration un budget de l'année suivante et un programme de fonctionnement couvrant le trimestre, semestre suivant ou l'année suivante. Quinze jours avant la fin de chaque période l'association introduit son programme de fonctionnement pour la période suivante. Les formulaires nécessaires peuvent être obtenus auprès de l'administration ou au centre communautaire voisin.

§ 2. - rapport de fonctionnement/financier

Le 15 mars de chaque année au plus tard l'association présente auprès de l'administration un rapport de fonctionnement, un rapport financier et les comptes de l'exercice antérieur et un tableau du personnel.

§ 3. - assurance

L'atelier doit prendre une assurance de responsabilité civile.

CHAPITRE III. — *Subvention*

Crédit budgétaire

Art. 7. Le Collège déterminera annuellement le montant total pour l'exécution de cet arrêté.

Subvention de base

Art. 8. Toute initiative répondant aux critères d'agrément et déployant des activités au moins deux fois par semaine, recevra une subvention de base de FB 100.000.

Subvention du personnel

Art. 9. § 1^{er}. - cadre

Pour chaque initiative le membre du Collège déterminera une subvention du personnel forfaitaire, fixée par nombre de sous-activités, par fréquence et par la durée de l'activité et de son encadrement.

Au maximum 85 % du montant que le Collège détermine annuellement pour l'exécution de cet arrêté, sera consacré à la subvention du personnel.

§ 2. - responsable du centre

Pour chaque initiative disposant d'une infrastructure exclusive et remplissant les conditions suivantes, des subventions d'un responsable du centre seront calculées :

1° L'association organise au moins trois sous-activités, décrites à l'article 4, § 3, et dispose pour son fonctionnement en outre d'un local d'accueil, au moins de trois autres locaux fonctionnels et d'un local administratif.

2° Le centre est ouvert au moins 24 heures par semaine, échelonnées sur quatre jours au minimum, dont 12 heures fixes d'ouverture pendant les heures du loisir.

3° L'association édite annuellement au moins une périodique pour les membres.

§ 3. - activités de jeunes/activités de filles

1° Une initiative en faveur de la jeunesse défavorisée peut prétendre à une subvention, calculée à base d'un animateur à temps-plein pour les activités des jeunes comme pour les activités des filles visées à l'article 4, § 4 dans le cas où chaque sous-activité répond aux conditions suivantes :

a. Pour les activités visées à l'article 4, § 2, 1°, le lieu de rencontre soit ouvert au moins 12 heures par semaine, échelonnées sur trois jours au minimum, pendant les heures du loisir des garçons/filles.

b. L'initiative des jeunes/filles déploie au moins deux activités fixes (par semaine ou par quinzaine).

c. En outre l'initiative des jeunes déploie annuellement 100 activités dont au moins quarante de nature culturelle ou éducatrice. Pour les activités de plusieurs jours une activité par quatre heures est prise en considération.

2° Une initiative en faveur de la jeunesse défavorisée peut prétendre à une subvention d'un animateur qui travaille à mi-temps pour les activités des jeunes comme pour les activités des filles décrites à l'article 4 § 4 dans le cas où chaque sous-activité remplit les conditions suivantes :

a. Pour les activités visées à l'article 4, § 2, 1°, le lieu de rencontre soit ouvert au moins 6 heures par semaine, échelonnées sur deux jours au minimum, pendant les heures du loisir des garçons/filles.

b. L'initiative des jeunes/filles déploie au moins une activité fixe (par semaine ou par quinzaine).

c. En outre l'initiative réalise annuellement 50 activités dont au moins 20 de nature culturelle ou éducatrice. Pour les activités de plusieurs jours une activité par quatre heures est prise en considération.

§ 4. - programme d'enfants/de teenagers

Une initiative en faveur de la jeunesse défavorisée peut prétendre à une subvention d'un animateur qui travaille à mi-temps pour chaque programme d'enfants ou de teenagers, visé à l'article 4, § 4 de cet arrêté dans le cas où chaque sous-activité répond aux conditions suivantes :

1° Le programme prévoit des activités continues d'au moins six heures, échelonnées sur deux jours au moins.

2° Les activités sont annoncées à l'avance.

3° Lors des activités de détente au moins un moniteur qualifié est présent par 20 enfants et pour les autres activités un moniteur par 15 enfants.

4° Le programme doit réaliser au moins 150 activités de moniteurs. Ce nombre est atteint en multipliant le nombre d'activités par le nombre de moniteurs.

- Des activités de plusieurs jours seront calculées à raison d'une seule activité par demi-jour et par animateur.
- Pour les activités de détente un maximum d'un moniteur par 15 enfants est considéré.
- Pour les autres activités un maximum d'un moniteur par 8 enfants est considéré.

§ 5. - Encadrement parascolaire

Une initiative en faveur de la jeunesse défavorisée peut prétendre à une subvention, calculée à base d'un membre de personnel travaillant à mi-temps pour l'encadrement parascolaire dans le cas où elle répond aux conditions suivantes :

1° Uniquement l'encadrement parascolaire néerlandophone sera pris en considération.

2° Il y a un encadrement parascolaire continu pendant cinq heures par semaine, échelonnées sur deux jours au moins.

3° L'employé professionnel a obtenu un diplôme de l'enseignement pédagogique supérieur.

4° Au moins 12 enfants participent régulièrement à l'encadrement parascolaire; il y a au moins un animateur par six enfants.

§ 6. - subvention

1° Le montant de référence pour la subvention d'un responsable de centre est de FB 1.600.000 (fonction à plein-temps) pour un employé qui a obtenu au moins un diplôme universitaire ou un diplôme de l'enseignement supérieur en dehors de l'université et une expérience utile dans le secteur d'un minimum de cinq ans ou de FB 1.200.000 pour des membres du personnel ne répondant pas à ces conditions.

2° Le montant de référence pour la subvention des animateurs et des moniteurs parascolaires est de FB 625.000 (fonction à mi-temps) pour les employés qui ont obtenu un diplôme de l'enseignement supérieur en dehors de l'université ou qui ont une expérience dans le secteur de trois ans. Pour des membres du personnel ne répondant pas à ces conditions, la subvention égale FB 500.000.

Subvention du fonctionnement

Art. 10. Après prélèvement des subventions initiales, de base et du personnel, le solde sera dépensé pour les subventions de fonctionnement moyennant la clef de répartition suivante :

1° programme des jeunes/des filles

- La fréquence mensuelle moyenne des activités multipliée par le nombre des participants divisé par 15

2° programme d'enfants/de teenagers

- La fréquence mensuelle moyenne des activités multipliée par le nombre des moniteurs (un maximum d'un moniteur par 15 enfants)

3° encadrement parascolaire

- uniquement l'encadrement parascolaire néerlandophone sera pris en considération.

- La fréquence mensuelle moyenne des activités multipliée par le nombre des moniteurs (durée au moins 2 heures, un maximum d'un moniteur par 6 enfants)

4° formation de cadres

- un point est accordé par dix heures de formation de cadres.

Contrôle

Art. 11. § 1^{er}. Tous les documents et renseignements jugés nécessaires pour le calcul des subventions et pour le contrôle de l'association doivent être fournis à l'administration.

§ 2 Les subventions ne peuvent être employées que pour le fonctionnement propre de l'association. L'administration se réserve le droit d'un contrôle éventuel.

Versement

Art. 12. § 1^{er}. Les subventions seront versées au compte postal ou bancaire de l'association. Un spécimen d'un bulletin de virement est joint au dossier de requête par l'association.

§ 2. Dans le cas où il apparaît que des données incorrectes ont été communiquées ou si les conditions de cet arrêté n'auraient pas été remplies, le Collège pourra exiger le remboursement de toute ou d'une partie de la subvention accordée et il pourra exclure l'association de toute subvention ultérieure, sans préjudice de l'application des dispositions légales relatives aux déclarations inexactes.

CHAPITRE IV. — Dispositions finales et transitoires

Langue

Art. 13. Des initiatives agréées et subventionnées en faveur de la jeunesse défavorisée bénéficient d'un délai de maximum trois ans afin de s'adapter aux critères linguistiques.

Dérogations

Art. 14. Dans le cas où des circonstances particulières le demandent, le Collège peut déroger totalement ou partiellement à cet arrêté. Cette dérogation doit être motivée dans un arrêté du Collège, sur avis du groupe de travail Jeunesse.

Mise en vigueur

Art. 15. Le présent arrêté d'exécution entre en vigueur 1^{er} janvier 1999.

Art. 16. L'arrêté du Collège n° 97/114 du 30 avril 1997, portant exécution du règlement n° 96/006 d'agrément et de subvention des associations de jeunesse - initiatives en faveur de la jeunesse défavorisée, est annulé.

Les membres du Collège,