

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 2001 — 1618

[S - C - 2001/35621]

**26 JANUARI 2001. — Besluit van de Vlaamse regering
betreffende het financiële en materiële beheer van de dienst met afzonderlijk beheer "Catering"**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 22 december 1999 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2000, inzonderheid op artikel 37;

Gelet op de wetten op de Rijkscomptabiliteit, gecoördineerd op 17 juli 1991, inzonderheid op artikel 140;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, gegeven op 12 mei 2000;

Gelet op het advies 30.224/3 van de Raad van State, gegeven op 14 november 2000;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Ambtenarenzaken en de Vlaamse minister van Financiën en Begroting;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Inleidende bepalingen

Artikel 1. § 1. Dit besluit regelt het financiële en materiële beheer van de dienst met afzonderlijk beheer "Catering", hierna genoemd de DAB.

§ 2 De bepalingen betreffende de rijkscomptabiliteit en van de begrotingscontrole zijn van toepassing op deze DAB, tenzij in dit besluit anders is bepaald.

HOOFDSTUK II. — De begroting

Art. 2. De DAB maakt jaarlijks een begroting op van alle ontvangsten en alle uitgaven, volgens de richtlijnen verstrekt door de Vlaamse regering. Het begrotingsjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.

Art. 3. De begroting wordt onderverdeeld in twee delen :

— de ontvangsten;

— de uitgaven.

Art. 4. De ramingen van de ontvangsten hebben betrekking op :

1° het over te dragen saldo;

2° de dotatie;

3° de bedragen die de DAB gedurende het betreffende begrotingsjaar zal ontvangen.

Art. 5. De uitgaven slaan op de bedragen die tijdens het begrotingsjaar verschuldigd zijn wegens verbintenissen ontstaan tijdens het begrotingsjaar en wegens overgedragen verbintenissen van vorige begrotingsjaren. De uitgaven mogen de in artikel 4 bedoelde ontvangsten niet overschrijden.

Art. 6. Het begrotingsontwerp van de DAB wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Vlaamse minister, bevoegd voor de logistiek in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, en toegevoegd aan het ontwerp van decreet houdende de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap.

Art. 7. De Vlaamse minister, bevoegd voor de logistiek in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, kan, met het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor financiën en begroting, kredietoverschrijvingen en kredietoverschrijvingen toestaan. Indien de kredietoverschrijving in totaal een hogere dotatie van de Vlaamse Gemeenschap zou meebrengen dan die welke is ingeschreven in de administratieve begroting van de Vlaamse Gemeenschap, moet zij voorafgegaan worden door een overeenstemmende wijziging van deze begroting.

HOOFDSTUK III. — De comptabiliteit en aflegging der rekeningen

Art. 8. Het afdelingshoofd van de afdeling Logistieke Dienstverlening bij de administratie Logistiek Management, of zijn plaatsvervanger, wordt aangesteld als beheerder en ordonnateur van de DAB.

Art. 9. Op het einde van ieder kwartaal wordt een staat van ontvangsten en een staat van uitgaven opgemaakt. De Vlaamse minister, bevoegd voor de logistiek in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, legt deze staten aan het Rekenhof voor door bemiddeling van de Vlaamse minister, bevoegd voor financiën en begroting. De bewijsstukken worden ter plaatse bewaard.

Art. 10. Op het einde van ieder jaar stelt de rekenplichtige op :

- een beheersrekening;
- een rekening van uitvoering van de begroting;
- een staat van activa en passiva.

Uiterlijk op 31 maart na het jaar waarop ze betrekking hebben, stuurt de Vlaamse minister, bevoegd voor de logistiek in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, deze rekeningen aan de Vlaamse minister, bevoegd voor financiën en begroting, die ze voor 30 april van hetzelfde jaar aan het Rekenhof bezorgt.

Art. 11. Bij de uitdiensttreding van de rekenplichtige moeten dezelfde rekenplichtige bescheiden opgesteld worden als genoemd in artikel 11.

Art. 12. De uitvoeringsrekening van de DAB wordt gevoegd bij die van het algemeen bestuur van de Vlaamse Gemeenschap.

Art. 13. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de aanrekeningsregels vervat in het koninklijk besluit van 1 juli 1964 tot vaststelling van de regels van aantekening van de budgettaire ontvangsten en uitgaven van de diensten van algemeen bestuur van de staat, zoals gewijzigd, met uitzondering van de in artikelen 5, 6, § 2, en 9, van voornoemd besluit bedoelde bepalingen.

Art. 14. Er moet een vermogenscomptabiliteit gevoerd worden. Hiertoe wordt onder meer een inventaris van het vermogen opgemaakt overeenkomstig de terzake geldende bepalingen.

HOOFDSTUK IV. — *Beheer*

Art. 15. De uitgaven worden — al naargelang de uitgavenveroorzakende rechtshandeling gesteld wordt uit hoofde van het beheer van algemeen bestuur van de Vlaamse Gemeenschap, of uit hoofde van het beheer van de DAB — respectievelijk gedragen door de begroting van de Vlaamse Gemeenschap of door de begroting van de DAB.

Art. 16. De beheerder is bevoegd om bestekken voor werken, leveringen of diensten of de bescheiden die ze vervangen goed te keuren, de wijze te kiezen waarop de opdrachten worden gegund, opdrachten voor de aanneming van werken, leveringen of diensten te gunnen en te zorgen voor de uitvoering ervan.

Deze machtiging geldt slechts binnen de perken van de beschikbare kredieten en van de volgende ramingen of bedragen :

- 1° maximum 10 miljoen frank in geval van een openbare aanbesteding of een algemene offerteaanvraag;
- 2° maximum 5 miljoen frank in geval van een beperkte aanbesteding of een beperkte offerteaanvraag;
- 3° maximum 1,250 miljoen frank in geval van een onderhandse opdracht.

Hij staat bovendien in voor de eenvoudige uitvoering van de opdrachten voor de aanneming van werken, leveringen of diensten die in het kader van het functioneren van de DAB werden gegund door de Vlaamse regering of het bevoegde lid ervan. Onder eenvoudige uitvoering dient te worden verstaan het treffen van alle maatregelen en beslissingen met het oog op de verwezenlijking van de opdracht binnen de perken van de aanneming, met uitzondering van de maatregelen en beslissingen die een beoordeling vanwege de gunnende overheid vereisen.

Hij is tevens bevoegd om met betrekking tot de in het eerste en het tweede lid vermelde opdrachten :

- a) prijsherzieningen, voortvloeiend uit de betrokken overeenkomst, goed te keuren zonder beperking van bedrag;
- b) verrekeningen, andere dan voorvermelde herzieningen, goed te keuren in zover hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 25 % voortvloeien en ze 1,250 miljoen F niet overschrijden.

De in vorige leden vermelde bedragen zijn exclusief de belasting over de toegevoegde waarde.

Art. 17. Het bedrag van de uitgaven en het bedrag van de verbintenissen wordt beperkt door het bedrag van de goedgekeurde limitatieve kredieten en door het bedrag van de ontvangsten.

Art. 18. § 1. Van het op het einde van het begrotingsjaar beschikbare saldo wordt 10 procent aangewend voor de vorming van een reservefonds; deze voorafname mag het bedrag van het reële kassaldo niet overschrijden. De Vlaamse minister, bevoegd voor de logistiek in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap kan dit percentage aanpassen met het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor financiën en begroting.

De voorafname gebeurt totdat de middelen van het reservefonds 10 procent bedragen van het gemiddelde van de uitgaven van de drie voorafgaande begrotingsjaren, tenzij dit bedrag wordt gewijzigd op voorstel van de bevoegde minister met akkoord van de begrotingsminister.

Onder beschikbaar saldo wordt verstaan : het kassaldo, vermeerderd met de nog te innen vastgestelde rechten, verminderd met de nog openstaande verbintenissen.

Op het einde van het begrotingsjaar worden overgedragen :

- 1° het gedeelte van het kassaldo dat beschikbaar is na vorming van het reservefonds;
- 2° de vastgestelde rechten;
- 3° de nog openstaande verbintenissen.

§ 2. De middelen van het reservefonds kunnen met het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de logistiek in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, of zijn gemachtigde, en met het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor financiën en begroting, aangewend worden om uitgaven te dekken die voortvloeien uit onvoorzien omstandigheden of uit specifieke doelstellingen van de DAB.

Art. 19. Vanaf het begin van een nieuw begrotingsjaar mogen de bij het verstrijken van het vorige jaar beschikbare geldmiddelen gebruikt worden.

Art. 20. De tegenover het Rekenhof verantwoordelijke rekenplichtige is, overeenkomstig de opdrachten gedefinieerd in zijn aanstellingsbesluit, belast met :

- 1° het behandelen en bewaren van de gelden en waarden;
- 2° het opstellen en bewaren van de in artikel 10 en 11 bedoelde bescheiden;
- 3° het bijhouden van de inventaris van het vermogen en van de vermogenscomptabiliteit.

HOOFDSTUK V. — *De controle*

Art. 21. Het Rekenhof en de administratie Budgettering, Accounting en Financieel Management van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap kunnen de rekeningen ter plaatse controleren. Zij mogen zich te allen tijde alle bewijsstukken, staten, inlichtingen of toelichtingen doen verstrekken betreffende de ontvangsten, de uitgaven, de activa en de schulden. De uitgaven worden vereffend en betaald zonder bemiddeling van het Rekenhof.

Art. 22. De uitgaven van de DAB worden vrijgesteld van het visum van de Controleur van de Vastleggingen.

HOOFDSTUK VI. — *Slotbepalingen*

Art. 23. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2000.

Art. 24. De Vlaamse minister, bevoegd voor de logistiek in het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, en de Vlaamse minister, bevoegd voor financiën en begroting, zijn, ieder wat hem haar betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 26 januari 2001.

De minister-president van de Vlaamse regering,
De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Buitenlands Beleid en Europese Aangelegenheden,
P. DEWAELE
De Vlaamse minister Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Sport,
J. SAUWENS

TRADUCTION

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2001 — 1618

[S - C - 2001/35621]

26 JANVIER 2001. — Arrêté du Gouvernement flamand relatif à la gestion financière et matérielle du service à gestion séparée "Catering"

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 22 décembre 1999 contenant diverses mesures d'accompagnement du budget 2000, notamment l'article 37;

Vu les lois sur la comptabilité de l'Etat, coordonnées le 17 juillet 1991, notamment l'article 140;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné le 12 mai 2000;

Vu l'avis 30.224/3 du Conseil d'Etat, donné le 14 novembre 2000;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Fonction publique et du Ministre flamand des Finances et du Budget;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — *Dispositions préliminaires*

Article 1^{er}. § 1^{er}. Le présent arrêté règle la gestion financière et matérielle du service à gestion séparée "Catering", ci-après dénommé SGS.

§ 2. Le SGS est régi par les dispositions de la comptabilité de l'Etat et du contrôle budgétaire, sauf dispositions contraires stipulées dans le présent arrêté.

CHAPITRE II. — *Le budget*

Art. 2. Le SGS établit un budget annuel de toutes les recettes et dépenses, conformément aux instructions données par le Gouvernement flamand.

L'exercice budgétaire commence le 1^{er} janvier et se termine le 31 décembre de la même année.

Art. 3. Le budget est subdivisé en deux parties :

- les recettes;
- les dépenses.

Art. 4. L'estimation des recettes se rapporte :

- 1° au solde à reporter;
- 2° à la dotation;
- 3° aux sommes que le SGS recevra au cours de l'exercice budgétaire concerné.

Art. 5. Les dépenses portent sur les sommes dues au cours de l'exercice budgétaire pour cause d'engagements contractés au cours de l'exercice budgétaire et d'engagements reportés des exercices budgétaires précédents. Les dépenses ne peuvent être supérieures aux recettes visées à l'article 4.

Art. 6. Le projet de budget du SGS est soumis pour approbation au Ministre flamand chargé de la logistique au sein du Ministère de la Communauté flamande et est joint au projet de décret contenant le budget général des dépenses de la Communauté flamande.

Art. 7. Le Ministre flamand chargé de la logistique au sein du Ministère de la Communauté flamande peut accorder des transferts de crédits et des dépassements de crédits, en accord avec le Ministre flamand chargé des finances et du budget.

Au cas où le dépassement du crédit entraînerait une dotation plus élevée de la part de la Communauté flamande que celle inscrite au budget administratif de la Communauté flamande, il doit être précédé par une modification correspondante de ce budget.

CHAPITRE III. — *Comptabilité et reddition des comptes*

Art. 8. Le chef de division de la division des services logistiques de l'administration de la Gestion logistique, ou son suppléant, est désigné comme gestionnaire et ordonnateur du SGS.

Art. 9. A la fin de chaque trimestre il est établi un état des recettes et un état des dépenses.

Le Ministre flamand chargé de la logistique au sein du Ministère de la Communauté flamande, soumet ces états à la Cour des Comptes par l'entremise du Ministre flamand chargé des finances et du budget. Les pièces justificatives sont conservées sur place.

Art. 10. A la fin de chaque année, le comptable établit les pièces comptables suivantes :

- un compte de gestion;
- un compte d'exécution du budget;
- un état de l'actif et du passif.

Au plus tard le 31 mars de l'année suivant celle à laquelle ils se rapportent, le Ministre flamand chargé de la logistique au sein du Ministère de la Communauté flamande, envoie ces comptes au Ministre flamand chargé des finances et du budget; celui-ci les remet à la Cour des Comptes avant le 30 avril de la même année.

Art. 11. Lorsque le comptable cesse ses fonctions, les mêmes états comptables doivent être établis que ceux visés à l'article 11.

Art. 12. Le compte d'exécution du SGS est joint à celui de l'administration générale de la Communauté flamande.

Art. 13. La comptabilité est tenue conformément aux règles d'imputation prescrites par l'arrêté du 1^{er} juillet 1964 fixant les règles d'imputation des recettes et des dépenses budgétaires des services d'administration générale de l'Etat, telles qu'elles ont été modifiées, à l'exception des dispositions visées aux articles 5, 6 § 2, et 9 de l'arrêté précité.

Art. 14. Une comptabilité patrimoniale doit être tenue. A cet effet, un inventaire du patrimoine sera notamment établi conformément aux dispositions en vigueur en la matière.

CHAPITRE IV. — *Gestion*

Art. 15. Les dépenses sont respectivement à charge du budget de la Communauté flamande ou du budget du SGS, suivant que l'acte juridique engendrant les dépenses est posé du chef de la gestion de l'administration générale de la Communauté flamande ou du chef de la gestion du SGS.

Art. 16. Le gestionnaire est habilité à approuver les devis pour les travaux, fournitures ou services ou les documents qui les remplacent, choisir la manière dont les commandes sont adjudgées, adjudger les commandes pour l'entreprise de travaux, fournitures ou services et veiller à leur exécution.

Cette habilitation n'est valable que dans les limites des crédits ouverts et des estimations ou montants suivants :

- 1° au maximum 10 millions de francs en cas d'une adjudication publique ou d'une demande d'offre générale;
- 2° au maximum 5 millions de francs en cas d'une adjudication limitée ou d'une demande d'offre générale;
- 3° au maximum 1,250 million de francs en cas d'un marché de gré à gré.

Il est en outre responsable de la simple exécution des marchés pour l'entreprise de travaux, fournitures ou services adjudgés dans le cadre du fonctionnement du SGS par le Gouvernement flamand ou l'un de ses membres compétents. Par simple exécution, il convient d'entendre toutes les mesures et décisions visant à réaliser la commande dans les limites de l'entreprise, à l'exception des mesures et décisions nécessitant une appréciation par les autorités adjugeantes.

Relativement aux marchés cités aux alinéas 1^{er} et 2, Il est également habilité à :

- a) approuver des révisions de prix résultant de l'accord en question sans limitation du montant;
- b) approuver des règlements autres que les révisions précitées, pour autant qu'il n'en découle pas de dépenses supplémentaires supérieures à 25 %, et que les dépenses ne soient pas supérieures à 1,250 million de francs.

Les montants cités aux alinéas précédents sont hors taxe sur la valeur ajoutée.

Art. 17. Le montant des dépenses et le montant des engagements sont limités par le montant des crédits limitatifs approuvés et par le montant des recettes.

Art. 18. § 1^{er}. Du solde disponible à la fin de l'exercice budgétaire, il sera déduit 10 % pour la constitution d'un fonds de réserve. Ce prélèvement ne peut dépasser le montant du solde en caisse réel. Le Ministre flamand chargé de la logistique au sein du Ministère de la Communauté flamande, peut, avec l'accord du Ministre flamand chargé des finances et du budget, réviser ce pourcentage.

Ce prélèvement sera opéré jusqu'au moment où les ressources du fonds de réserve s'élèveront à 10 % de la moyenne des dépenses des 3 exercices budgétaires précédents, à moins que ce montant ne soit modifié sur la proposition du Ministre compétent avec l'accord du Ministre chargé du budget.

Par solde disponible on entend : le solde en caisse, majoré des droits établis encore à percevoir, moins les engagements non encore réglés.

Sont transférés à la fin de l'exercice budgétaire :

- 1° la part du solde en caisse disponible après constitution du fonds de réserve;
- 2° les droits établis;
- 3° les engagements non encore réglés.

§ 2. Moyennant l'accord du Ministre flamand chargé de la logistique au sein du Ministère de la Communauté flamande, ou son délégué, et du Ministre flamand chargé des finances et du budget, les ressources du fonds de réserve peuvent être affectées pour couvrir les dépenses découlant de circonstances imprévues ou d'objectifs spécifiques du SGS.

Art. 19. A partir du début d'une nouvelle année budgétaire, les ressources financières disponibles à l'expiration de l'année précédente, peuvent être utilisées.

Art. 20. Le comptable devant rendre des comptes à la Cour des Comptes, conformément aux missions définies dans son arrêté de désignation, est chargé :

- 1° du traitement et de la garde des moyens financiers et des valeurs;
- 2° de l'établissement et de la garde des documents visées aux articles 10 et 11;
- 7° de la tenue de l'inventaire du patrimoine et de la comptabilité patrimoniale.

CHAPITRE V. — Vérification

Art. 21. La Cour des Comptes et l'administration de la Budgétisation, de la Comptabilité et de la Gestion financière du Ministère de la Communauté flamande, peuvent vérifier les comptes sur place. Elles peuvent à tout moment se faire communiquer toutes les pièces justificatives, états, informations ou explications concernant les recettes, les dépenses, l'actif et le passif.

Les dépenses sont réglées et payées sans intervention de la Cour des Comptes.

Art. 22. Les dépenses du SGS sont exonérées du visa du Contrôleur des engagements.

CHAPITRE VI. — Dispositions finales

Art. 23. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} janvier 2000.

Art. 24. Le Ministre flamand chargé de la logistique au sein du Ministère de la Communauté flamande et le Ministre flamand chargé des finances et du budget, sont, chacun en ce qui le concerne, chargés de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 26 janvier 2001.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
Ministre flamand des Finances, du Budget, de la Politique extérieure et des Affaires européennes,
P. DEWAEL

Le Ministre flamand des Affaires intérieures, de la Fonction publique et des Sports,
J. SAUWENS

