

N. 2002 — 4635

[2002/31589]

F. 2002 — 4635

[2002/31589]

8 NOVEMBER 2002. — Ministerieel besluit tot vaststelling van het formulier tot financieringsaanvraag overeenkomstig de ordonnantie van 21 februari 2002 betreffende de aanmoediging en de financiering van het wetenschappelijk onderzoek en de technologische innovatie en het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2002 tot uitvoering van die ordonnantie

8 NOVEMBRE 2002. — Arrêté ministériel définissant le formulaire de demande de financement conformément à l'ordonnance du 21 février 2002 relative à l'encouragement et au financement de la recherche scientifique et de l'innovation technologique et à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2002 portant exécution de ladite ordonnance

De Minister tot wiens bevoegdheid het Wetenschappelijk Onderzoek behoort,

Le Ministre ayant la Recherche scientifique dans ses attributions,

Gelet op de ordonnantie van 21 februari 2002 betreffende de aanmoediging en de financiering van het wetenschappelijke onderzoek en de technologische innovatie;

Vu l'ordonnance du 21 février 2002 relative à l'encouragement et au financement de la recherche scientifique et de l'innovation technologique;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2002 tot uitvoering van de ordonnantie van 21 februari 2002 betreffende de aanmoediging en de financiering van het wetenschappelijk onderzoek en de technologische innovatie, inzonderheid op de artikelen 2 en 6;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2002 portant exécution de l'ordonnance du 21 février 2002 relative à l'encouragement et au financement de la recherche scientifique et de l'innovation technologique, notamment les articles 2 et 6;

Gelet op het koninklijk besluit van 17 juli 1991 houdende coördinatie van de wetten op de rijkscomptabiliteit, inzonderheid op de artikelen 55 tot 58,

Vu l'arrêté royal du 17 juillet 1991 portant sur la coordination des lois sur la comptabilité de l'État, notamment les articles 55 à 58,

Besluit :

Arrête :

Enig artikel. Overeenkomstig artikel 6 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2002 tot uitvoering van de ordonnantie van 21 februari 2002 betreffende de aanmoediging en de financiering van het wetenschappelijk onderzoek en de technologische innovatie wordt in dit besluit het voor de indiening van de financieringsaanvraag te gebruiken formulier vastgesteld.

Article unique. Conformément à l'article 6 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2002 portant exécution de l'ordonnance du 21 février 2002 relative à l'encouragement et au financement de la recherche scientifique et de l'innovation technologique, le présent arrêté définit le formulaire à utiliser pour introduire une demande de financement.

Brussel, 8 november 2002.

Bruxelles, le 8 novembre 2002.

F.-X. de DONNEA

F.-X. de DONNEA



MINISTÈRE DE LA RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE

Administration de l'Economie et de l'Emploi
Direction de la Recherche et de l'Innovation

**FORMULAIRE DE DEMANDE D'INTERVENTION FINANCIÈRE
DANS LE CADRE DE L'ORDONNANCE DU 21.02.02
RELATIVE A L'ENCOURAGEMENT ET AU FINANCEMENT
DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION
TECHNOLOGIQUE**

Case réservée à l'Administration

Dossier enregistré à la date du .../.../ 20...
sous la référence :

A. INTRODUCTION

1. DEMANDEUR (firme) :
.....

2. PROJET (titre) :
.....
.....
.....

2.1. Nature du projet (indiquer le type de projet) :

- étude de faisabilité technique
- projet de recherche industrielle
- projet de développement préconcurrentiel
- dépôt et/ou maintien de brevet(s)

*les inventeurs isolés doivent demander un formulaire spécifique à la DRI

2.2. Nature de la demande :

- **Nouveau projet**
- **Reconduction**
- **Type d'aide :** subside
 avance récupérable
- **Taux d'intervention sollicité :** %

D.R.I.

B. IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

1. Siège social (nom et adresse) :

.....

2. Siège(s) d'exploitation (noms et adresses) :

en RBC :

.....

ailleurs (en Belgique et à l'étranger) :

.....

3. Données administratives :

Forme juridique et date de constitution :

RC à : sous le n :

N° TVA :

Enregistrement ONSS :

Compte financier (ne mentionner ici que le(s) compte(s) dont il sera fait usage dans le cadre de ce dossier) :

.....

Nomenclature NACEBEL :

Structure de l'actionariat (à préciser) :

Bilan (dernier bilan à joindre en annexe au formulaire)

4. Evolution du chiffre d'affaires et du capital (en k€) :

(au cours des 3 dernières années)

| Année | 200. | 200. | 200. |
|-------------------------------------|-------|-------|-------|
| Chiffre d'affaires annuel (en k€) : | | | |
| Capital social : | | | |

D.R.I.**5. Evolution de la R&D (en k€) :**

(au cours des 3 dernières années)

| Année | 200. | 200. | 200. |
|--|-------|-------|-------|
| Dépenses totales (y compris toutes les aides externes): | | | |
| Dépenses en Région bruxelloise (y compris toutes les aides externes) : | | | |

6. Evolution du personnel :

(au cours des 3 dernières années)

| Année | 200. | 200. | 200. |
|---|-------|-------|-------|
| Personnel total de l'entreprise : | | | |
| Personnel de l'entreprise en Région bruxelloise: | | | |
| Personnel total affecté exclusivement à la R&D en région bruxelloise: | | | |
| - diplômés universitaires : | | | |
| - diplômés enseignement supérieur : | | | |
| - autres : | | | |

7. Aides des Autorités pour des activités R & D :

(préciser les aides antérieures des 3 dernières années ainsi que les aides en cours pour le projet concerné : sujet, période, budget, type d'aide et volume, partenariat)

- régionales :
-
-
- fédérales :
-
-
- européennes :
-
-
- internationales :
-
-

D.R.I.

C. PRESENTATION DU PROJET

1. Responsable du projet :

Nom :

Fonction :

Adresse :

.....

Tél : Fax : e-mail :

2. Lieu(x) d'exécution du projet :

(firme et/ou unité de recherche sous-traitante)

.....

3. Présentation de la firme

(ces données peuvent être présentées dans une annexe au présent formulaire)

.....

4. Synthèse du projet :

(définition des objectifs et description succincte)

.....

5. Période du projet (max. 2 ans) :/...../200... à/...../200...

6. Etat de l'art et acquis de la firme dans le domaine de recherche concerné par le projet; en cas de reconduction d'un projet déjà financé, décrire les résultats acquis (ces données peuvent être présentées dans une annexe au présent formulaire)

.....

7. Programme détaillé pour 2 ans

(description précise et calendrier détaillé des travaux de recherche sont à présenter en annexe au présent formulaire)

D.R.I.

8. Organisation de la recherche :

(répartition des tâches du projet en fonction du personnel affecté à leur réalisation)

| Nom | Diplôme | Fonction | % temps | Tâches |
|-----|---------|----------|---------|--------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

9. Budget du projet en k€ pour 2 ans :

(en plus du tableau ci-dessous, un budget détaillé est à joindre en annexe au présent formulaire)

| | Firme | Sous-traitant |
|-----------------------------------|-------|---------------|
| 1. Frais de personnel | | |
| 2. Frais de fonctionnement | | |
| 3. Frais d'investissements | | |
| 4. Frais généraux | | |
| Total : | | |
| Total général : | | |

10. Perspectives de valorisation

(données relatives aux perspectives d'exploitation industrielle et commerciale et en matière d'emploi à présenter en annexe au présent formulaire)

11. Schéma de remboursement en k€ :

(à remplir uniquement par les demandeurs d'une avance récupérable)

| Année | 200. | 200. (*) | 200. | 200. |
|------------------------------------|---------|----------|------|------|
| Chiffre d'affaires (prévision) | | | | |
| Unités vendues (prévisions) | | | | |
| Taux de remboursement (en % du CA) | xxxxxxx | | | |
| Remboursement | xxxxxxx | | | |
| Remboursement cumulé | xxxxxxx | | | |

(*) Début du remboursement

12. Etapes et coûts pour le dépôt et/ou le maintien de brevets

(ne concerne que les demandes de dépôt et/ou de maintien de brevets; ces données peuvent être présentées dans une annexe au présent formulaire)

Prière de joindre le dossier sur disquette

Nous autorisons le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale chargé de la Recherche scientifique à faire procéder aux enquêtes nécessaires à l'examen de la présente demande.

Date :

Signature :



MINISTERIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

Bestuur Economie en Werkgelegenheid
Directie Onderzoek en Innovatie

**AANVRAAGFORMULIER VOOR EEN FINANCIËLE TUSSENKOMST
IN HET KADER VAN DE ORDONNANTIE VAN 21.02.02
BETREFFENDE DE AANMOEDIGING EN DE FINANCIËRING VAN HET
WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK EN DE TECHNOLOGISCHE
INNOVATIE**

Vak voorbehouden de aan Administratie

Dossier ingeschreven op datum van .../.../ 20...
onder referte :

A. INLEIDING

1. AANVRAGER (bedrijf) :

.....

2. PROJECT (titel) :

.....
.....
.....
.....

2.1. Aard van het project (aanduiden welk type project) :

- technische haalbaarheidsstudie
- industrieel onderzoeksproject
- pre concurrentieel onderzoeksproject
- indiening en/of instandhouding van octrooi(en)

* de individuele uitvinders moeten een specifiek formulier aan de D.O.I. aanvragen

2.2. Aard van de aanvraag :

- **Nieuw project**
- **Voortzetting**
- **Type steun :** toelage
 terugvorderbaar voorschot
- **Aangevraagd tussenkomstpercentage :** %

D.O.I.**B. IDENTIFICATIE VAN DE AANVRAGER****1. Hoofdzetel** (naam en adres) :

.....

2. Uitbatingszetel(s) (namen en adressen) :

in BHG :

elders (in België en in het buitenland) :

3. Administratieve gegevens :

Juridische vorm en oprichtingsdatum :
 HR te onder het nr
 BTW-nr
 Inschrijving RSZ :
 Financiële rekening (hier alleen de rekening(en) vermelden waarvan gebruik zal gemaakt in het kader van dit dossier) :
 NACEBEL-nomenclatuur :
 Structuur van het aandeelhouderschap (te preciseren) :
 Balans (laatste balans bij de aanvraag voegen)

4. Evolutie van het zakencijfer en het kapitaal (in k€) :

(voor de 3 laatste jaren)

| Jaar | 200. | 200. | 200. |
|---------------------------------|-------|-------|-------|
| Jaarlijks zakencijfer (in k€) : | | | |
| Maatschappelijk kapitaal : | | | |

D.O.I.**5. Evolutie O&O (in k€) :**
(voor de 3 laatste jaren)

| Jaar | 200. | 200. | 200. |
|---|-------|-------|-------|
| Totaal uitgaven (alle externe steun inbegrepen): | | | |
| Uitgaven in het Brussels Gewest (alle externe steun inbegrepen) : | | | |

6. Evolutie van het personeel :
(voor de 3 laatste jaren)

| Jaar | 200. | 200. | 200. |
|---|-------|-------|-------|
| Totaal personeel van de onderneming : | | | |
| Personeel van de onderneming in het Brussels Gewest: | | | |
| Totale personeel uitsluitend werkzaam voor O&O in het Brussels Gewest : | | | |
| - universitair : | | | |
| - gediplomeerden hoger onderwijs : | | | |
| - andere : | | | |

7. Steun van de Overheden voor O&O-activiteiten :

(preciseren van andere steun tijdens de 3 laatste jaren en de huidige steun voor het betrokkene project : onderwerp, periode, begroting, type steun en omvang, partnership)

- **regionaal :**
- **federaal :**
- **Europees :**
- **internationaal :**

D.O.I.

C. VOORSTELLING VAN HET PROJECT

1. Verantwoordelijke van het project :

Naam :

Functie :

Adres :

.....

Tel : Fax : e-mail :

2. Plaats(en) van de uitvoering van het project :

(bedrijf en/of onderzoekseenheid in onderaanneming)

.....

.....

.....

.....

3. Voorstelling van het bedrijf

(deze gegevens kunnen in bijlage aan dit formulier voorgesteld worden)

.....

.....

4. Samenvatting van het project :

(definitie van de objectieven en korte omschrijving)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Periode van het project (max. 2 jaar) :/...../200... tot/...../200...

6. "State of the art" en behaalde resultaten van het bedrijf in het onderzoeksdomein van het project; in geval van hernieuwing van een reeds gefinancierd project, de behaalde resultaten beschrijven. (deze gegevens kunnen in bijlage aan dit formulier voorgesteld worden)

.....

.....

7. Gedetailleerd programma voor 2 jaar

(een precieze omschrijving en een gedetailleerde kalender van de onderzoekswerkzaamheden dienen in bijlage aan dit formulier uiteengezet)

D.O.I.

8. Organisatie van het onderzoek :
(verdeling van de taken van het project en van de personeelsleden toegewezen aan hun uitvoering)

| Naam | Diploma | Functie | % tijd | Taken |
|------|---------|---------|--------|-------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

9. Begroting van het project in k€ voor 2 jaar :

(naast de tabel hieronder een gedetailleerde begroting in bijlage aan dit formulier voegen)

| | Bedrijf | Onderaan- neming |
|-------------------------|---------|---------------------|
| 1. Personeelskosten | | |
| 2. Werkingskosten | | |
| 3. Uitrustingskosten | | |
| 4. Algemene onkosten | | |
| Totaal : | | |
| Algemeen totaal: | | |

10. Valorisatievooruitzichten

(gegevens betreffende de industriële en commerciële uitbatingsvooruitzichten en de tewerkstelling voor te stellen in bijlage aan dit formulier)

11. Terugbetalingsschema in k€ :

(enkel in te vullen door de aanvragers van een terugvorderbaar voorschot)

| Jaar | 200. | 200. (*) | 200. | 200. |
|--|---------|----------|------|------|
| Zakencijfer (prognose) | | | | |
| Eenheden verkocht (prognose) | | | | |
| Terugbetalingspercentage (in % van het ZC) | xxxxxxx | | | |
| Terugbetaling | xxxxxxx | | | |
| Gecumuleerde terugbetaling | xxxxxxx | | | |

(*)Begin van de terugbetaling

12. Stappen en kosten voor de indiening en/of instandhouding van octrooien

(enkel in te vullen door de aanvragers van octrooikosten; indien nodig gegevens voorstellen in bijlage aan dit formulier)

Gelieve in bijlage het dossier op disquette te voegen

Wij geven de toestemming aan de Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering belast met Wetenschappelijk Onderzoek voor de uitvoering van enquêtes die nodig zijn bij de analyse van de huidige aanvraag.

Datum :

Handtekening :