

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

MINISTERE DE LA REGION WALLONNE

F. 2003 — 3135

[C - 2003/27702]

7 JUILLET 2003. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 19 septembre 2001 portant exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2001 relatif au programme communal d'actions en matière de logement

Le Ministre du Budget, du Logement, de l'Équipement et des Travaux publics,

Vu le Code wallon du Logement, notamment les articles 2 et 187 à 190;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2001 relatif au programme communal d'actions en matière de logement;

Vu l'arrêté ministériel du 19 septembre 2001 portant exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2001 relatif au programme communal d'actions en matière de logement,

Arrête :

Article 1^{er}. L'annexe de l'arrêté ministériel du 19 septembre 2001 portant exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2001 relatif au programme communal d'actions en matière de logement est remplacée par l'annexe du présent arrêté.

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur Belge*.

Namur, le 7 juillet 2003.

M. DAERDEN

Annexe

(Le modèle présenté ci-dessous est la version informatique du document dont la dimension et le nombre de cases à compléter ont été limités; la version complète, sur support papier, peut être obtenue auprès de l'administration.)

MODELE D'ELABORATION ET DE PRESENTATION DU PROGRAMME D' ACTIONS
ET DE L'ANALYSE GLOBALE

1. INFORMATIONS GENERALES

1.1. Le programme présenté est-il commun à plusieurs communes : oui/non

Si oui, avec quelle(s) commune(s) :

1.2. Un schéma de structure communal est-il approuvé : oui/non

Si non, un schéma de structure est : en cours d'élaboration/envisagé/non envisagé ?

1.3. Un programme communal de développement rural est-il approuvé : oui/non

Si non, un P.C.D.R. est : en cours d'élaboration/envisagé/non envisagé ?

1.4. Liste de tous les intervenants contactés pour l'organisation des réunions de concertation en vue de l'élaboration du programme d'actions, avec leurs coordonnées et le nom de la personne de contact.

Intervenant	Adresse	Concertation (1)	Elaboration (1)	Au titre de : (Opérateur, Partenaire, Partenaire financier, Tutelle,...)	Personne de contact + coordonnées
Commune					
C.P.A.S					
S.L.S.P.					
FL.W.					
A.I.S.					
A.S.B.L.					
Autres organismes (2)					
Province					
S.W.L.					
Région					

(1) Avec indication de leur présence ou absence à ces réunions.

(2) Autres organismes participant à la politique locale du logement tels que la S.W.C.S., des promoteurs privés, la chambre des notaires, des agences immobilières privées, des architectes,....

2. OBJECTIFS ET PRINCIPES DES ACTIONS

2.1. de la commune

Date de la proposition de programme général du Collège échevinal, tel que prévu par l'article 242bis de la loi communale :

Date de la délibération du Conseil communal :

Objectifs et principes des actions envisagées par la commune pour la législature :

Extrait de la délibération du Conseil communal :
(dans les six mois suivant le renouvellement du Conseil)

2.2. du centre public d'aide sociale

Objectifs et principes des actions envisagées par le Centre public d'Aide sociale :

Extrait de la délibération du Conseil :
(dans les six mois suivant le renouvellement du Conseil)

2.3. de la province

Date de la proposition de programme général de la Députation permanente, tel que prévu par l'article 66 de la loi provinciale :

Date de la délibération du Conseil provincial :

Objectifs et principes des actions envisagées par la province :

Extrait de la délibération du Conseil provincial :
(dans les six mois suivant le renouvellement du Conseil)

3. INVENTAIRE ET ANALYSE DE LA SITUATION EXISTANTE (ETAT DES LIEUX)

Echelle pertinente choisie pour analyser la situation existante (commune, section, quartier,...) :

3.1. Localisation des quartiers à réhabiliter

Z.I.P de type 2, 3 ou 4 (3)	
Périmètre de rénovation urbaine	
Sites importants d'activité économique désaffectés	
Autres zones	

(A localiser sur document cartographique)

3.2. Localisation des éventuelles zones à pression foncière

Z.I.P. de type 1 (4)	
Autres zones (préciser les quartiers)	

(A localiser sur document cartographique)

(3) Voir article 79 du Code wallon du Logement ou 174 du C.W.A.T.U.P.

(4) Idem note ci-dessus.

3.3. Analyse de la situation de l'habitat

Logements	Nombre de logements	%	Autres informations quantitatives
Dans la commune			
Occupés par leur propriétaire			
Locatifs :	/	/	/
sociaux			
moyens			
de transit			
d'insertion			
sociaux assimilés : AIS, FLW,...			
autres (urgence,...)			
Sociaux acquisitifs :			
Soumis à permis de location			
Inoccupés			
Insalubres (*)			

(*) Au minimum les arrêtés d'insalubrité pris ou à prendre

Prix moyen des :	Maisons 3 chambres	Appartements 2 chambres	Terrains à bâtir/are
Location			-
Vente			

Eventuellement à ventiler par quartier

Nombre de :	Ménages	Personnes
Domiciliations dans des campings		
Domiciliations dans des parcs résidentiels		

Appréciation qualitative de l'habitat : (âge, niveau de confort,...) si pertinent détailler par quartier

--

Conclusions de l'analyse de la situation de l'habitat et de son évolution durant les 5 ou 10 dernières années

--

3.4. Analyse de la situation démographique

Evolution de la population (*)	
Structure par âge, avec comparaison à 5 ans d'intervalle (*)	
Mouvements de la population, globalement et par groupes d'âge (*)	
Autres paramètres statistiques permettant de cerner la diversité spatiale et culturelle des situations	

Indicateurs démographiques	
Vieillessement (*)	
Mortalité (*)	
Autre indicateur	

(*) Données fournies par l'administration

Conclusions de l'analyse de la situation démographique et de son évolution durant les 5 ou 10 dernières années

3.5. Analyse de la situation socio-économique de la population

Evolution de la taille des ménages (*)	
Evolution du type de ménages (*)	
Répartition des personnes par type de logement (*)	
Nombre de demandeurs de logements sociaux	

Indicateurs socio-économiques	
Revenus moyens (*)	
Minimex (*)	
Chômage (*)	
Education (*)	
Activité économique (*)	

(*) Données fournies par l'administration

Conclusions de l'analyse de la situation socio-économique et de son évolution durant les 5 ou 10 dernières années

3.6. Inventaire des possibilités de valorisation des biens publics (terrains ou bâtiments)

Propriétaire	Localisation	Superficie	Equipé	Type de zonage (*)
			o/n	
			o/n	

(*) Zone d'habitat, d'habitat à caractère rural,...

Conclusions de l'analyse des possibilités de valorisation des biens publics

3.7. Inventaire des possibilités de démolition de bâtiments non améliorables

Propriétaire	Localisation	Superficie du terrain

Conclusions de l'analyse des possibilités de démolition de bâtiments non améliorables et de l'affectation des terrains ainsi libérés

3.8. Estimation de la superficie des terrains encore constructibles :

Zone d'habitat	
Zone d'habitat à caractère rural	
Zone d'aménagement différé	

3.9. Mesures prises actuellement pour lutter contre l'inoccupation de logements : (inventaire, taxation, réquisition,...)

--

3.10. Mesures prises actuellement pour lutter contre l'insalubrité des logements :

--

4. CONCLUSIONS SUR LA SITUATION DE L'HABITAT :

4.1. Déficiences et problématiques

Types de logements faisant défaut	
Vétusté du parc de logements/insalubrité	
Offre non adaptée à la demande	
Manque de terrains à bâtir	
Perte d'identité de certains quartiers	
Habitat permanent dans les campings et parcs résidentiels	
Pression foncière	
Inoccupation de logements	
Evolution significative de certains quartiers	
Cohésion sociale	
Autres problématiques	

4.2. Contraintes particulières :

.....

5. RESPECT DES OBLIGATIONS PREVUES A L'ARTICLE 190, § 2, DU C.W.L.

Votre commune a-t-elle déjà eu un programme triennal en matière de logement totalement ou partiellement approuvé par le Gouvernement ?

Si oui, à quand remonte ce dernier programme ?

1. Service communal du logement	
Existe-t-il un service communal du logement ?	oui/non
Si oui : - est-il commun à plusieurs communes ? - quels sont les moyens et modalités de mise en œuvre ? (localisation, personnel, horaires, mission,...)	oui/non (+ si oui, identification des communes)
Si non : - quelle est la date prévue de mise en place dudit service ? - quels seront les moyens et modalités de mise en œuvre ? (localisation, personnel, horaires, mission,...)	
2. Inventaire des logements inoccupés	
L'inventaire des logements inoccupés est-il mis en œuvre ?	oui/non
Si oui, quelle est la procédure d'inventaire ?	
Si non, quelle est la date prévue de mise en œuvre dudit inventaire ?	
3. Inventaire des terrains à bâtir	
L'inventaire des terrains à bâtir est-il mis en œuvre ?	oui/non
Si oui, quelle est la procédure d'inventaire ?	
Si non, quelle est la date prévue de mise en œuvre dudit inventaire ?	

6. PROGRAMME D'ACTIONS :

VOLET A : POLITIQUE GENERALE EN MATIERE DE LOGEMENT

Ce volet a pour objet de permettre à la commune d'explicitier son projet pour le développement de l'habitat sur son territoire en dépassant le cadre des demandes d'aide à la Région qui feront l'objet du volet B et d'une fiche pour chaque demande d'aide.

Il s'agit d'un texte libre dans lequel la commune explicite la politique qu'elle souhaite développer en matière de logement, en se positionnant au moins sur les points suivants :

Quelles sont les problématiques du logement sur le territoire ? (détailler par quartier si pertinent)

Quels axes d'action souhaite privilégier la commune ?

Existe-t-il des projets d'investissements privés et/ou publics importants (infrastructure, logements en rénovation urbaine, tous liens pertinents avec d'autres politiques,...) ? si oui description.

Quelle est la position de la commune vis-à-vis du logement public ? développer, améliorer,... ?

De quel type ? (social, moyen, insertion, transit,...) ?

A quelles fins ? (logements locatifs ou acquisitifs) ?

Pour répondre à quelle demande ?

Quelles sont les actions non matérielles faites et à réaliser en faveur du logement ? y compris description des moyens humains.

Inventaire des mesures à prendre pour réaliser le programme d'actions notamment les problèmes d'acquisition, d'expropriation, de modification de plans et d'autorisations administratives.

Autres :

VOLET B : DEMANDES D'AIDES DANS LE CADRE DU CODE WALLON DU LOGEMENT

Récapitulatif des opérations pour lesquelles une fiche de demande est introduite :

Classées par ordre de priorité décroissant.

Ordre de priorité	Intitulé du projet	Nbre de logts	Estimation de l'acquisition du bien	Estimation logements	Estimation équipements
1					
2					
3					
4					
(...)					

Appendice : Récapitulatif des opérations proposées par des opérateurs qui n'ont pas été retenues par la commune.

Intitulé du projet	Nbre de logts	Estimation de l'acquisition du bien	Estimation logements	Estimation équipements
(...)				

Modèle de fiche de demande d'aide financière visée sous le volet B.

Programme communal d'actions en matière de logement (20.. - 20..)

COMMUNE :

Fiche de demande d'aide financière régionale, dans le cadre du Code wallon du logement, en vue d'augmenter l'offre de logements locatifs salubres et de la constitution de réserves foncières.

Fiche n°

(Indication du choix prioritaire déterminé par la commune)

LOCALISATION DE L'OPERATION :

Section (commune avant fusion)

Eventuellement : Quartier

Adresse

Description de l'opération :

Justification de l'opération (cohérence avec la politique communale) :

Concordance de l'opération proposée avec la politique régionale :

Situation en zone urbanisée (noyau d'habitat) (5)



Dans un périmètre spécifique (ZIP, ZAP, RU ou SAED) (6) (joindre documents justificatifs)



Existence avérée d'un partenariat pour la réalisation du projet



Logements destinés en priorité aux revenus faibles



Diversité de typologie des logements



Le projet assurera une meilleure mixité dans le quartier



Le projet contribue à lutter contre l'insalubrité



Autre concordance du projet avec la politique régionale :

(5) Noyaux d'habitat au sens de l'article 1^{er}, 2^o ou 79 du C.W.L. ou 174 du C.W.A.T.U.P.

(6) ZIP au sens de l'article 79 du C.W.L. ou 174 du C.W.A.T.U.P.; ZAP régionales visées à l'article 4 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 6 mars 1997 portant exécution du décret du 4 juillet 1996 relatif à l'intégration des personnes étrangères ou d'origine étrangère; ZAP fédérales visées par l'arrêté royal du 4 juin 2003 déterminant les zones d'action positive des grandes villes en exécution de l'article 145²⁵, alinéa 2, du Code d'impôts sur les revenus; Périmètres d'une opération de revitalisation ou de rénovation urbaine au sens des articles 172 et 173 du C.W.A.T.U.P.; SAED au sens de l'article 167 du C.W.A.T.U.P.

OBJECTIFS EN NOMBRE, TYPE ET DESTINATION DES LOGEMENTS :								
Logement	Opération	Nb log	Type logement			Nb ch/log	Projet spécifique (personnes à mobilité réduite, personnes âgées,...)	Estimation globale en € hors T.V.A. et hors frais
			M	A	Collectif			
Social	CN				-			
	AR				-			
Moyen	CN				-			
	AR				-			
Transit	R				ch	-		
Insertion	R				-			
Scial assimilé (Aide locative du FLW)	AR				-			
	Autres opérations :							
	Opération/Travaux à réaliser avec autres destination que le logement (commerces, bureaux,...) : (A préciser)					<input type="checkbox"/>		
	Démolition des bâtiments non améliorables pour la construction de logements (A préciser)					<input type="checkbox"/>		
	Réserve foncière destinée à la construction de logements (en ares) (A préciser)					<input type="checkbox"/>		
	Equipement de parcelles à bâtir destinée à la vente (A préciser)					<input type="checkbox"/>		
	Autres (A préciser)					<input type="checkbox"/>		
Travaux d'équipement à réaliser : voirie - égouttage - distribution d'eau - aménagement d'abords - éclairage public - équipement communautaire								
TOTAL (H.T.V.A. et hors frais)								

CONTEXTE URBANISTIQUE PARTICULIER - L'opération se situe :		
en ZIP	<input type="checkbox"/>	(type 1 <input type="checkbox"/> - 2 <input type="checkbox"/> - 3 <input type="checkbox"/> - 4 <input type="checkbox"/>)
en ZAP communautaire :	<input type="checkbox"/>	
en ZAP fédérale :	<input type="checkbox"/>	
un SAED	<input type="checkbox"/>	Date AM de désaffectation :
dans un périmètre de rénovation urbaine	<input type="checkbox"/>	Date AM de reconnaissance :
un bâtiment classé	<input type="checkbox"/>	Date AM de classement :
dans une autre zone spécifique (à préciser) :	<input type="checkbox"/>	

CARACTERISTIQUES DE L'OPERATION :		
Opérateur (= maître d'ouvrage)		
Partenaire(s)	- financier (autre que Région, SWL ou FLW) : (A préciser)	<input type="checkbox"/>
	- gestion des logements : (A préciser)	<input type="checkbox"/>
	- accompagnement social : (A préciser)	<input type="checkbox"/>
	- autre : (A préciser)	<input type="checkbox"/>
Enquête de salubrité et de faisabilité	- effectuée	<input type="checkbox"/>
	- demandée	<input type="checkbox"/>
Projet scindable	Non	<input type="checkbox"/>
	Oui, nombre de phases :	N de log/phase :
Stade de l'étude du dossier		
Année projetée de mise en adjudication	20...	

CARACTERISTIQUES DU BIEN (BATI OU NON BATI) :				
(Ce tableau est à reproduire autant de fois qu'il y a de biens concernés par l'opération)				
Identification précise du bien :				
Propriétaire actuel du bien :				
		Date et but acquisition par le propriétaire actuel		
Opérateur	<input type="checkbox"/>			
Commune	<input type="checkbox"/>			
C.P.A.S.	<input type="checkbox"/>			
Autre	<input type="checkbox"/>	/		
Mise à disposition du bien	acquisition	<input type="checkbox"/>	Date :	Montant en € (hors T.V.A. et frais) :
	autre droit réel	<input type="checkbox"/>	Durée : ans	Montant en € (hors T.V.A. et frais) :
Superficie utile estimée (en m ²)				
Nombre de bâtiments		actuellement :		Après travaux :
Situation du bien				
en zone d'habitat		<input type="checkbox"/>		
en zone d'habitat à caractère rural		<input type="checkbox"/>		
en zone d'aménagement différé		<input type="checkbox"/>		
dans un plan communal d'aménagement		<input type="checkbox"/>		
il répond à un problème d'habitat permanent		<input type="checkbox"/>		
2 ^e phase d'un projet approuvé dans le programme 2001-2003		<input type="checkbox"/>		
Autre situation particulière (A justifier)		<input type="checkbox"/>		

DOCUMENTS ANNEXES OBLIGATOIRES : Documents cartographiques localisant l'opération : extrait cadastral, photos du bâtiment concerné et de son environnement proche, plans de la situation existante,...

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 7 juillet 2003 modifiant l'arrêté ministériel du 19 septembre 2001 portant exécution de l'arrêté du Gouvernement wallon du 19 juillet 2001 relatif au programme communal d'actions en matière de logement.

Le Ministre du Budget, de l'Équipement et des Travaux publics,
M. DAERDEN

ÜBERSETZUNG

MINISTERIUM DER WALLONISCHEN REGION

D. 2003 — 3135

[C - 2003/27702]

7. JULI 2003 — Ministerialerlass zur Abänderung des Ministerialerlasses vom 19. September 2001 zur Ausführung des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 19. Juli 2001 bezüglich des kommunalen Aktionsprogramms in Sachen Wohnungswesen

Der Minister des Haushalts, des Wohnungswesens, der Ausrüstung und der öffentlichen Arbeiten,
Aufgrund des Wallonischen Wohngesetzbuches, insbesondere der Artikel 2 und 187 bis 190;
Aufgrund des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 19. Juli 2001 bezüglich des kommunalen Aktionsprogramms in Sachen Wohnungswesen;
Aufgrund des Ministerialerlasses vom 19. September 2001 zur Ausführung des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 19. Juli 2001 bezüglich des kommunalen Aktionsprogramms in Sachen Wohnungswesen,
Beschließt:

Artikel 1 - Die Anlage zum Ministerialerlass vom 19. September 2001 zur Ausführung des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 19. Juli 2001 bezüglich des kommunalen Aktionsprogramms in Sachen Wohnungswesen wird durch die Anlage zum vorliegenden Erlass ersetzt.

Art. 2 - Der vorliegende Erlass tritt am Tag seiner Veröffentlichung im *Belgischen Staatsblatt* in Kraft.

Namur, den 7. Juli 2003

M. DAERDEN

Anlage

(Das nachstehend dargestellte Muster ist die EDV-Form des Dokuments, in dem die Größe und die Anzahl der auszufüllenden Felder begrenzt worden sind; die vollständige Fassung auf Papier ist bei der Verwaltung erhältlich.)

MUSTER FÜR DIE ERSTELLUNG UND DIE DARSTELLUNG DES AKTIONSPROGRAMMS UND DER GLOBALANALYSE

1. ALLGEMEINE INFORMATIONEN

1.1. Handelt es sich um ein für mehrere Gemeinden gemeinschaftliches Programm? ja/nein

Wenn ja, für welche Gemeinde(n):

1.2. Ist ein kommunales Strukturschema genehmigt worden? ja/nein

Wenn nein, wird ein kommunales Strukturschema: zur Zeit erstellt/ geplant/nicht geplant?

1.3. Ist ein gemeindliches Programm für ländliche Entwicklung (P.C.D.R.) genehmigt worden? ja/nein

Wenn nein, wird ein solches Programm.: zur Zeit erstellt/ geplant/nicht geplant?

1.4. Liste aller Aktionsträger, die für die Organisierung der Konzertierungsversammlungen zur Erstellung des Aktionsprogramms kontaktiert worden sind, mit deren Anschrift und dem Namen der Kontaktperson.

Aktionsträger	Anschrift	Konzertierung (1)	Erstellung (1)	In der Eigenschaft als: (Immobilienvermittler, Finanzpartner, Aufsichtsbehörde, usw.)	Kontaktperson + Anschrift
Gemeinde					
Ö.S.H.Z.					
Wohnungsbauges. öffentli- chen Dienstes					
F.L.W. (Wohnungsfonds der kinderreichen Familien der Wallonie)					
Agentur für soziale Woh- nungen					
VoE					
Sonstige Einrichtungen (2)					
Provinz					
S.W.L.					
Region					

(1) Bitte angeben, ob sie bei diesen Versammlungen anwesend waren.

(2) Sonstige Einrichtungen, die an der lokalen Wohnungsbaupolitik teilnehmen, wie die Wallonische Sozialkreditgesellschaft, private Bauträger, die Notariatskammer, private Immobiliengesellschaften, Architekten, usw.

2. ZIELE UND GRUNDSÄTZE DER AKTIONEN

2.1. seitens der Gemeinde

Datum des Vorschlags eines allgemeinen Programms durch das Schöffenkollegium, so wie es in Artikel 242bis des Gemeindegesetzes vorgesehen ist:

Datum des Beschlusses des Gemeinderats:

Ziele und Grundsätze der von der Gemeinde für die Legislatur geplanten Aktionen:

Auszug des Beschlusses des Gemeinderats:
(innerhalb sechs Monaten nach der Erneuerung des Gemeinderats)

2.2. seitens des öffentlichen Sozialhilfezentrums

Ziele und Grundsätze der vom öffentlichen Sozialhilfezentrum geplanten Aktionen:

Auszug des Beschlusses des Rates:
(innerhalb sechs Monaten nach der Erneuerung des Rates)

2.3. seitens der Provinz

Datum des Vorschlags eines allgemeinen Programms durch den Ständigen Ausschuss, so wie es in Artikel 66 bis des Gemeindegesetzes vorgesehen ist:

Datum des Beschlusses des Provinzialrates:

Ziele und Grundsätze der von der Provinz geplanten Aktionen:

Auszug des Beschlusses des Provinzialrates:
(innerhalb sechs Monaten nach der Erneuerung des Rates)

3. INVENTAR UND ANALYSE DER BESTEHENDEN LAGE (BESTANDSAUFNAHME)

Relevante Ebene, die für die Analyse der bestehenden Lage gewählt worden ist (Gemeinde, Gemeindeteil, Viertel,...)

3.1. Lokalisierung der zu sanierenden Viertel

B.I.G. der Kategorie 2, 3 oder 4 (3)	
Stadterneuerungsbereich	
Große stillgelegte Gewerbebetriebsgelände	
Sonstige Gebiete	

(auf der kartographischen Unterlage zu lokalisieren)

3.2. Lokalisierung der eventuellen Gebiete mit Baudruck

B.I.G. der Kategorie 1 (4)	
Sonstige Gebiete (bitte Viertel angeben)	

(auf der kartographischen Unterlage zu lokalisieren)

(3) Siehe Artikel 79 des Wallonischen Wohngesetzbuches oder Artikel 174 des C.WA.T.U.P.

(4) Idem vorstehende Anmerkung.

3.3. Analyse der Lage der Wohnmöglichkeiten

Wohnungen	Anzahl der Wohnungen	%	Sonstige quantitative Informationen
In der Gemeinde			
Vom Eigentümer bewohnt			
Mietwohnungen:	/	/	/
Sozialwohnungen			
Durchschnittsmietwohnungen			
Übergangswohnungen			
Eingliederungswohnungen			
Wohnungen, die sozialen Mietwohnungen gleichgestellt werden : AIS, FLW,....			
Sonstige (Notaufnahmewohnungen, usw.)			
Soziale Eigentumswohnungen:			
Wohnungen, die einer Mietgenehmigung bedürfen			
Leerstehende Wohnungen			
Gesundheitsschädliche Wohnungen (*)			

(*) Bitte mindestens die verabschiedeten oder zu verabschiedenden Erlasse zur Erklärung der Gesundheitsschädlichkeit angeben

Durchschnittliche Preise:	3-Schlafzimmer Häuser	2-Schlafzimmer Appartements	Baugrundstück / Ar
Vermietung			-
Verkauf			

Ggf. nach Vierteln verteilen

Anzahl der:	Haushalte	Personen
Wohnsitze in Campingplätzen		
Wohnsitze in Wohnparks		

Qualitative Bewertung der Wohnmöglichkeiten: (Baudatum, Komfort, usw.) wenn relevant, nach Vierteln verteilen

Schlussfolgerungen der Analyse der Lage der Wohnmöglichkeiten und deren Entwicklung im Laufe der letzten 5 oder 10Jahre

3.4. Analyse der demographischen Lage

Entwicklung der Bevölkerung (*)	
Struktur nach Alter, mit Vergleich nach 5 Jahren (*)	
Bevölkerungsbewegungen, in globaler Hinsicht oder nach Altersgruppen (*)	
Sonstige statistische Parameter zur Erfassung der räumlichen und kulturellen Vielfalt der verschiedenen Lagen	

Demographische Anzeiger	
Überalterung (*)	
Sterbeziffer (*)	
Sonstige Indikatoren	

(*) Von der Verwaltung gelieferte Daten

Schlussfolgerungen der Analyse der demographischen Lage und deren Entwicklung im Laufe der letzten 5 oder 10 Jahre

3.5. Analyse der sozialwirtschaftlichen Lage der Bevölkerung

Entwicklung der Haushaltsgröße (*)	
Entwicklung der Haushaltskategorien (*)	
Verteilung der Personen nach der Wohnungskategorien (*)	
Anzahl der Bewerber für soziale Wohnungen	

Sozialwirtschaftliche Indikatoren	
Mittleres Einkommen (*)	
Existenzminimum (*)	
Arbeitslosigkeit (*)	
Ausbildung (*)	
Wirtschaftliche Tätigkeit (*)	

(*) Von der Verwaltung gelieferte Daten

Schlussfolgerungen der Analyse der sozialwirtschaftlichen Lage und deren Entwicklung im Laufe der letzten 5 oder 10 Jahre

3.6. Analyse der Möglichkeiten zur Aufwertung der öffentlichen Güter (Grundstücke oder Gebäude)

Eigentümer	Lokalisierung	Fläche	Ausgestattet	Gebietseinteilungskategorie (*)
			j/n	
			j/n	

(*) Wohngebiet, Wohngebiet mit ländlichem Charakter, usw.

Schlussfolgerungen der Analyse der Möglichkeiten zur Aufwertung der öffentlichen Güter

3.7. Inventar der Möglichkeiten zum Abbruch von nicht verbesserungsfähigen Gebäuden

Eigentümer	Lokalisierung	Fläche des Grundstücks

Schlussfolgerungen der Analyse der Möglichkeiten zum Abbruch von nicht verbesserungsfähigen Gebäuden und zur Erteilung einer neuen Zweckbestimmung an die frei gewordenen Grundstücke

3.8. Schätzung der Fläche der noch bebaubaren Grundstücke:

Wohngebiet:	
Wohngebiet mit ländlichem Charakter	
Bauerwartungsgebiet	

3.9. z.Z. getroffene Maßnahmen zur Bekämpfung der leerstehenden Wohnungen: (Bestandsaufnahme, Besteuerung, Requisition, usw.)

--

3.10. z.Z. getroffene Maßnahmen zur Bekämpfung der gesundheitlichen Unzuträglichkeit der Wohnungen:

--

4. SCHLUSSFOLGERUNGEN ÜBER DIE LAGE DER WOHNMÖGLICHKEITEN

4.1. Mängel und Problematik

Art der fehlenden Wohnungen	
Überalterung der vorhandenen Wohnungen/gesundheitliche Unzuträglichkeit	
der Nachfrage nicht entsprechendes Angebot	
Fehlende Baugrundstücke	
Identitätsverlust bestimmter Wohnviertel	
Ständiges Wohnen in Campingplätzen und Wohnparks	
Baudruck	
Leerstehende Wohnungen	
Bedeutsame Entwicklung bestimmter Wohnviertel	
Soziale Kohäsion	
Sonstige Problematik	

4.2. Besondere Belastungen:

.....

5. EINHALTUNG DER IN ARTIKEL 190, § 2 DES WALLONISCHEN WOHNGESETZBUCHES VORGESEHENEN VERPFLICHTUNGEN.

Hatte Ihre Gemeinde schon ein dreijähriges Programm in Sachen Wohnungswesen, das von der Regierung ganz oder teilweise genehmigt worden ist?

Wenn ja, wann war das letzte Programm?

1. Gemeindlicher Wohnungsdienst	
Besteht schon ein gemeindlicher Wohnungsdienst?	ja/nein
Wenn ja:	ja/nein (+ wenn ja, Bestimmung der Gemeinden)
- Handelt es sich um ein für mehrere Gemeinden gemeinschaftlicher Dienst?	
- Welche Mittel und Modalitäten sind für die Einsetzung dieses Dienstes vorgesehen? (Standort, Personal, Öffnungszeiten, Aufgabe, usw.)	
Wenn nicht:	
- An welchem Datum ist die Einsetzung dieses Dienstes vorgesehen?	
- Welche Mittel und Modalitäten werden für die Einsetzung dieses Dienstes vorgesehen sein? (Standort, Personal, Öffnungszeiten, usw.)	
2. Inventar der leerstehenden Wohnungen	
Wird ein Inventar der leerstehenden Wohnungen aufgestellt?	ja/nein
Wenn ja, was ist das Inventarverfahren?	
Wenn nicht, an welchem Datum ist die Aufstellung dieses Inventars vorgesehen?	
3. Inventar der Baugrundstücke	
Wird ein Inventar der Baugrundstücke aufgestellt?	ja/nein
Wenn ja, was ist das Inventarverfahren?	
Wenn nicht, an welchem Datum ist die Aufstellung dieses Inventars vorgesehen?	

6. AKTIONSPROGRAMM:

TEIL A: ALLGEMEINE POLITIK IN SACHEN WOHNUNGSWESEN

In diesem Teil kann die Gemeinde ihr Projekt zur Entwicklung der Wohnmöglichkeiten auf ihrem Gebiet außerhalb des Rahmens der Anträge auf Beihilfen der Region erläutern; diese Beihilfen bilden den Gegenstand des Teils B und es wird ein Antragsblatt je Beihilfeantrag vorgesehen.

In Freitext erläutert die Gemeinde die Politik, die sie im Bereich des Wohnungswesens entwickeln möchte; sie nimmt Stellung über mindestens ein der folgenden Themen:

Was für eine Problematik stellt das Wohnungswesen auf dem Gemeindegebiet? (wenn relevant, nach Viertel erläutern)

Welche Aktionslinie möchte die Gemeinde vorziehen?

Gibt es große Investitionsprojekte vom Privat- oder öffentlichen Sektor ? (Infrastruktur, Wohnungen im Stadterneuerungsbereich, jegliche relevante Verbindung mit anderen Politiken, usw.)? wenn ja, bitte beschreiben

Welche Stellung hat die Gemeinde gegenüber dem öffentlichen Wohnungswesen? Entwickeln, verbessern,...?

Welcher Art? (Sozial-, Durchschnitts-, Eingliederungs-, Übergangswohnungen, usw.)

Zu welchem Zweck? (Mietwohnungen oder Eigentumswohnungen)?

Für welche Nachfrage?

Welche nicht materielle Aktionen zugunsten des Wohnungswesens sind schon durchgeführt worden oder sind noch durchzuführen? bitte die menschlichen Mittel ebenfalls beschreiben.

Verzeichnis der zu ergreifenden Maßnahmen zur Durchführung des Aktionsprogramms, insbesondere im Hinblick auf die Probleme in Zusammenhang mit dem Erwerb, der Enteignung, der Abänderung der Pläne und den administrativen Genehmigungen.

Sonstiges:

TEIL B: BEIHILFEANTRÄGE IM RAHMEN DES WALLONISCHEN WOHNGESETZBUCHES

Zusammenfassung der Maßnahmen, für welche ein Antragsblatt eingereicht wird:

In absteigender Vorrangreihenfolge:

Vorrang:	Bezeichnung des Projekts	Anzahl Wohnungen	Schätzung des Erwerbs des Gutes	Schätzung der Wohnungen	Schätzung der Ausstattungen
1					
2					
3					
4					
(...)					

Anhängsel: Zusammenfassung der von Trägern vorgeschlagenen Maßnahmen, die von der Gemeinde nicht gewählt worden sind.

Bezeichnung des Projekts	Anzahl Wohnungen	Schätzung des Erwerbs des Gutes	Schätzung der Wohnungen	Schätzung der Ausstattungen
(...)				

Muster eines Antragsblatts für eine im Teil B erwähnte finanzielle Beihilfe

Gemeindliches Aktionsprogramm in Sachen Wohnungswesen (20.. – 20..)

GEMEINDE:

Antragsblatt für eine regionale finanzielle Beihilfe im Rahmen des Wallonischen Wohngesetzbuches zwecks einer Steigerung des Angebots an gesunden Mietwohnungen und zwecks der Bildung von Bodenreserven

Antragsblatt Nr.

(Angabe der von der Gemeinde bestimmten Vorrangswahl)

LOKALISIERUNG DER MASSNAHME:

Teilgemeinde (Gemeinde vor der Fusion)

Ggf.: Viertel

Anschrift

Beschreibung der Maßnahme:

Begründung der Maßnahme (Kohärenz mit der Gemeindepolitik):

Übereinstimmung der Maßnahme mit der Regionalpolitik:

Lage in einem Siedlungsgebiet (Wohnkern) (5)



Innerhalb eines besonderen Umkreises (BIG, «ZAP», «RU» (Stadterneuerungsbereich) oder «SAED» (stillgelegtes Gewerbebetriebsgelände) (6) (bitte Beweisunterlagen beifügen)



Tatsächliches Vorhandensein einer Partnerschaft für die Durchführung des Projekts



Wohnungen, die vorrangig für Personen mit schwachem Einkommen bestimmt sind



Verschiedenartigkeit der Wohnungen (Typologie)



Mit dem Projekt wird eine bessere soziokulturelle «Gemischtheit» im Viertel sichergestellt.



Das Projekt trägt zur Bekämpfung der gesundheitlichen Unzutraglichkeit bei



Sonstige Übereinstimmung des Projekts mit der Regionalpolitik:

(5) Wohnkerne im Sinne von Artikel 1, 2° oder 79 des Wallonischen Wohngesetzbuches oder 174 des C.W.A.T.U.P.

(6) BIG im Sinne von Artikel 79 des Wallonischen Wohngesetzbuches oder 174 des C.W.A.T.U.P.; im Erlass der Wallonischen Regierung vom 6. März 1997 zur Ausführung des Dekrets vom 4. Juli 1996 über die Integration von Ausländern oder Personen ausländischer Herkunft erwähnte regionale vorrangige Aktionsgebiete («ZAP»); im Königlichen Erlass vom 4. Juni 2003 zur Bestimmung der Aktionsgebiete für positive Großstadtpolitik in Ausführung von Artikel 145²⁵, Absatz 2 des Einkommensteuergesetzbuches erwähnte föderale Aktionsgebiete für positive Großstadtpolitik («ZAP»); Bereiche einer Maßnahme zur städtischen Neubelebung oder Stadterneuerungsbereich im Sinne der Artikel 172 und 173 des C.W.A.T.U.P.; stillgelegte Gewerbebetriebsgelände im Sinne von Artikel 167 des C.W.A.T.U.P.

ZIELE IM HINBLICK AUF DIE ANZAHL, DEN TYP UND DIE BESTIMMUNG DER WOHNUNGEN:								
Wohnung	Maßnahme	Anzahl Wohnungen	Art der Wohnungen			Anzahl Zimmer/Wohnungen	Spezifisches Projekt (Personen mit eingeschränkter Beweglichkeit, usw.)	Globalschätzung in € - ohne MwSt. und ohne Nebenkosten
			Haus	Appart.	Gemeinschaftswohnung			
Sozialwohnung	Neubau					-		
	Erwerb-Renovierung					-		
Durchschnittswohnung	Neubau					-		
	Erwerb-Renovierung					-		
Übergangswohnung	Renovierung				Zimmer	-		
Eingliederungswohnung	Renovierung					-		
Einer Sozialwohnung gleichgestellte Wohnung (Mietbeihilfe des OSHZ)	Erwerb-Renovierung					-		
	Sonstige Maßnahmen:							
	Durchzuführende Maßnahme/Arbeiten, die nicht zu Wohnzwecken bestimmt sind (Handel, Büros, usw.): (bitte genau angeben)					<input type="checkbox"/>		
	Abbruch von nicht verbesserungsfähigen Gebäuden zwecks des Baus von Wohnungen (bitte genau angeben)					<input type="checkbox"/>		
	Bodenreserve zum Bau von Wohnungen (in Ar) (bitte genau angeben)					<input type="checkbox"/>		
	Ausrüstung von Bauparzellen, die zum Verkauf bestimmt sind (bitte genau angeben)					<input type="checkbox"/>		
	Sonstiges (bitte genau angeben)					<input type="checkbox"/>		
Auszuführende Ausrüstungsarbeiten: Straßenbauarbeiten - Kanalisationen - Wasserversorgung - Gestaltung von Zugangswegen - Straßenbeleuchtung - gemeinschaftliche Anlage								
GESAMTBETRAG (ohne MwSt. und ohne Nebenkosten)								

BESONDERER STÄDTEBAULICHER ZUSAMMENHANG - Standort der Maßnahme:			
in einem BIG	<input type="checkbox"/>	(Typ 1 <input type="checkbox"/> - 2 <input type="checkbox"/> - 3 <input type="checkbox"/> - 4 <input type="checkbox"/>)	
in einem gemeinschaftlichen «ZAP» (vorrangigen Aktionsgebiet)	<input type="checkbox"/>		
in einem föderalen «ZAP» (Aktionsgebiet für positive Großstadtpolitik)	<input type="checkbox"/>		
in einem SAED (stillgelegten Gewerbebetriebsgelände)	<input type="checkbox"/>	Datum des Ministerialerlasses zur Zweckentfremdung:	
in einem Stadterneuerungsbereich	<input type="checkbox"/>	Datum des Ministerialerlasses zur Anerkennung:	
denkmalgeschütztes Gebäude	<input type="checkbox"/>	Datum des Ministerialerlasses zur Unterschutzstellung:	
in einem sonstigen spezifischen Gebiet (bitte genau angeben):	<input type="checkbox"/>		

MERKMALE DER MASSNAHME:		
Träger (=Bauherr)		
Partner	- im finanziellen Bereich (außerhalb der Region, der SWL oder des FLW): (bitte genau angeben)	<input type="checkbox"/>
	- Verwaltung der Wohnungen: (bitte genau angeben)	<input type="checkbox"/>
	- soziale Betreuung: (bitte genau angeben)	<input type="checkbox"/>
	- sonstiger: (bitte genau angeben)	<input type="checkbox"/>
Untersuchung bezüglich der gesundheitlichen Zuträglichkeit und Machbarkeitsstudie	- ist schon erfolgt	<input type="checkbox"/>
	- wurde beantragt	<input type="checkbox"/>
Teilbares Projekt:	Nein	<input type="checkbox"/>
	Ja - Anzahl Phasen:	Anzahl Wohnungen/Phase:
Stadium der Aktenuntersuchung		
Voraussichtliches Jahr der Ausschreibung	20..	

MERKMALE DES GUTES (BEBAUT ODER NICHT BEBAUT):				
(Diese Tabelle muss so oft ausgefüllt werden, wie es von der Maßnahme betroffene Güter gibt)				
Genaue Identifizierung des Gutes:				
Heutiger Eigentümer des Gutes:				
		Datum und Ziel des Erwerbs durch den heutigen Eigentümer		
Träger:	<input type="checkbox"/>			
Gemeinde	<input type="checkbox"/>			
ÖSHZ	<input type="checkbox"/>			
Sonstiges	<input type="checkbox"/>	/		
Zurverfügungstellung des Gutes	Erwerb	<input type="checkbox"/>	Datum:	Betrag in € (exkl. MwSt. und Nebenkosten)
	Sonstiges dingliches Recht	<input type="checkbox"/>	Dauer: Jahre	Betrag in € (exkl. MwSt. und Nebenkosten)
geschätzte Nutzfläche (in m ²)				
Anzahl der Gebäude	zur Zeit		Nach Ausführung der Arbeiten:	
Lage des Gutes				
in einem Wohngebiet	<input type="checkbox"/>			
in einem Wohngebiet mit ländlichem Charakter	<input type="checkbox"/>			
in einem Bauerwartungsgebiet	<input type="checkbox"/>		Abweichung: ja/nein	
in dem Umkreis eines kommunalen Raumordnungsplans	<input type="checkbox"/>			
entspricht einem Problem betreffend das Ständige Wohnen in Campingplätzen und Wohnparks	<input type="checkbox"/>		Teilnahme am Plan «HP»: ja/nein	
2. Phase eines Projekts, das im Programm 2001-2003 genehmigt wurde	<input type="checkbox"/>			
Sonstige besondere Lage: (Bitte begründen)	<input type="checkbox"/>			

VORGESCHRIEBENE BEIZUFÜGENDE ANLAGEN: Kartographische Unterlagen zur Lokalisierung der Maßnahme: Katasterauszug, Bilder des betroffenen Gebäudes und dessen Umgebung, Pläne mit der Bestandsaufnahme, usw.

Gesehen, um dem Ministerialerlass zur Abänderung des Ministerialerlasses vom 19. September 2001 zur Ausführung des Erlasses der Wallonischen Regierung vom 19. September 2001 bezüglich des kommunalen Aktionsprogramms in Sachen Wohnungswesen beigelegt zu werden.

Der Minister des Haushalts, des Wohnungswesens, der Ausrüstung und der öffentlichen Arbeiten,
M. DAERDEN

VERTALING

MINISTERIE VAN HET WAAELSE GEWEST

N. 2003 — 3135

[C - 2003/27702]

7 JULI 2003. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 19 september 2001 tot uitvoering van het besluit van de Waalse Regering van 19 juli 2001 met betrekking tot het gemeentelijk actieprogramma inzake de huisvesting

De Minister van Begroting, Huisvesting, Uitrusting en Openbare Werken,

Gelet op de Waalse Huisvestingscode, inzonderheid op de artikelen 2 en 187 tot en met 190;

Gelet op het besluit van de Waalse Regering van 19 juli 2001 met betrekking tot het gemeentelijk actieprogramma inzake de huisvesting;

Gelet op het ministerieel besluit van 19 september 2001 tot uitvoering van het besluit van de Waalse Regering van 19 juli 2001 met betrekking tot het gemeentelijk actieprogramma inzake de huisvesting,

Besluit :

Artikel 1. De bijlage bij het ministerieel besluit van 19 september 2001 tot uitvoering van van het besluit van de Waalse Regering van 19 juli 2001 met betrekking tot het gemeentelijk actieprogramma inzake de huisvesting wordt vervangen door de bijlage bij dit besluit.**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking de dag van diens bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Namen, 7 juli 2003.

M. DAERDEN

Bijlage

(Onderstaand model is de computerversie van het document waarvan de afmetingen en het aantal in te vullen vakjes beperkt zijn; de volledige versie op papier kan bij het bestuur gekregen worden.)

MODEL VOOR DE UITWERKING EN DE PRESENTATIE VAN HET ACTIEPROGRAMMA EN DE GLOBALE ANALYSE

1. ALGEMENE GEGEVENS

1.1. Het voorgestelde programma is een initiatief van verschillende gemeenten : ja/nee

Indien ja, welke gemeente(n) :

1.2. Is er een gemeentelijk structuurplan goedgekeurd : ja/nee

Indien nee, is er een structuurplan : in voorbereiding/in het vooruitzicht gesteld/niet in het vooruitzicht gesteld ?

1.3. Is er een gemeentelijk programma voor plattelandsontwikkeling goedgekeurd : ja/nee

Indien nee, is er een gemeentelijk programma voor plattelandsontwikkeling : in voorbereiding/in het vooruitzicht gesteld/niet in het vooruitzicht gesteld ?

Lijst van alle betrokken instanties na contactopname voor het beleggen van de overlegvergaderingen met het oog op de uitwerking van het actieprogramma, met adresgegevens en naam van de contactpersoon.

Betrokken instantie	Adres	Overleg (1)	Uitwerking (1)	Hoedanigheid : (Operator, Partner, Financiële partner, Toezicht,...)	Contactpersoon + adres-gegevens
Gemeente					
O.C.M.W.					
ohm					
WHF					
aIS					
VZW					
Andere instellingen (2)					
Provincie					
WHM					
Gewest					

(1) Aan- of afwezigheid van vergaderingen aangeven.

(2) Andere instellingen die deel hebben in het plaatselijk huisvestingsbeleid zoals de SWCS, privé-promotoren, kamer der notarissen, particuliere vastgoedmaatschappijen, architecten...

2. DOELSTELLINGEN EN BEGINSELEN VAN DE ACTIES

2.1. van de gemeente

Datum van het algemeen programmavoorstel van het Schepencollege zoals bepaald bij artikel 242bis van de gemeentewet :

Datum van de beraadslaging van de Gemeenteraad :

Doelstellingen en beginselen van de acties die de gemeente voor de legislatuur in het vooruitzicht stelt :

Uittreksel van de beraadslaging van de Gemeenteraad:

(binnen de zes maanden volgend op de hernieuwing van de Raad)

2.2. van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn

Doelstellingen en beginselen van de acties die het O.C.M.W. voor de legislatuur in het vooruitzicht stelt :

Uittreksel van de beraadslaging van de Raad :

(binnen de zes maanden volgend op de hernieuwing van de Raad)

2.3. van de provincie

Datum van het algemeen programmavoorstel van de Bestendige Afvaardiging zoals bepaald bij artikel 66 van de provinciewet :

Datum van beraadslaging van de provincieraad :

Doelstellingen en beginselen van de acties die de provincie in het vooruitzicht stelt :

Uittreksel van de beraadslaging van de Raad :

(binnen de zes maanden volgend op de hernieuwing van de Raad)

3. INVENTARIS EN ANALYSE VAN DE BESTAANDE TOESTAND (STAND VAN ZAKEN)

Gekozen relevante schaal om de bestaande toestand te analyseren (gemeente, deelgemeente, wijk,...) :

3.1. Ligging van de wijken die gesaneerd dienen te worden

BIG van type 2, 3 of 4 (3)	
Stadsvernieuwingsgebied	
Belangrijke afgedankte bedrijfsruimten	
Andere gebieden	

(Te situeren op een kaartdocument)

3.2. Ligging van de eventuele gebieden met hoge vastgoeddruk

BIG van type 1 (4)	
Andere gebieden (wijken aangeven)	

(Te situeren op een kaartdocument)

(3) Zie artikel 79 Waalse Huisvestingscode of 174 WWROS

(4) Zie voetnoot 3.

3.3. Analyse woningbestand

Woningen	Aantal woningen	%	Andere kwantitatieve gegevens
In de gemeente			
Die door hun eigenaar betrokken worden			
Huurwoningen :	/	/	/
sociale			
middelgrote			
transit			
integratie			
met sociale woningen gelijkgesteld : AIS, FLW,....			
andere (dringende hulpverlening,...)			
Sociale koopwoningen :			
Waarvoor huurvergunning nodig is			
Leegstaand			
Ongezond (*)			

(*) Minstens vermelden: ongezondheidsbesluit (getroffen of te treffen)

Gemiddelde :	Driekamerwoningen	Appartement twee kamers	Bouwgrond/are
Huurprijs			-
Verkoopprijs			

Eventueel op te splitsen per wijk

Aantal :	Gezinnen	Personen
Met domiciliëring in campings		
Met domiciliëring in woonparken		

Kwaliteitsbeoordeling woningenbestand : (ouderdom, comfortgraad,...) indien relevant per wijk opgeven

Conclusies van de analyse van het woningenbestand en van de evolutie ervan over de laatste vijf of tien jaar

3.4. Analyse van de bevolkingstoestand

Evolutie bevolking (*)	
Leeftijdsstructuur met vijfjaarlijkse tussentijdse vergelijking (*)	
Bevolkingsbewegingen, globaal en per leeftijdscategorieën (*)	
Andere statistische parameters aan de hand waarvan de verscheidenheid in ruimte en cultuur van elke toestand aangegeven kan worden	

Demografische indicatoren	
Vergrijzing (*)	
Sterftecijfer (*)	
Andere indicator	

(*) Gegevens verstrekt door bestuur

Conclusies van de analyse van de bevolkingstoestand en van de evolutie ervan over de laatste vijf of tien jaar

3.5. Analyse van de sociaal-economische leefvoorwaarden bevolking

Evolutie gezinsgrootte (*)	
Evolutie gezinstypes (*)	
Verdeling der personen over woningentypes (*)	
Aantal aanvragers sociale woningen	

Sociaal-economische indicatoren	
Gemiddeld inkomen (*)	
Bestaansminimum (*)	
Werkloos (*)	
Scholing (*)	
Economische activiteit (*)	

(*) Gegevens verstrekt door bestuur

Conclusies van de analyse van de sociaal-economische leefvoorwaarden bevolking en van de evolutie ervan over de laatste vijf of tien jaar

3.6. Inventaris van de valoriseringsmogelijkheden van de openbare goeden (gronden of gebouwen)

Eigenaar	Ligging	Opp.	Uitgerust	Type zonering (*)
			j/n	
			j/n	

(*) Woongebied, woongebied met landelijk karakter,...

Conclusies van de analyse van de valoriseringsmogelijkheden van de openbare goeden

3.7. Inventaris afbraakmogelijkheden van de onverbeterbare gebouwen

Eigenaar	Ligging	Opp. grond

Conclusies van de analyse van de afbraakmogelijkheden van de onverbeterbare gebouwen en gebruiksbestemming van de vrijgekomen gronden

3.8. Schatting van de oppervlakte van de nog te bebouwen gronden :

Woongebied	
Woongebied met landelijk karakter	
Gebied waarvan de bestemming nog niet vaststaat	

3.9. Actuele leegstandsbestrijdingsmaatregelen : (inventaris, taxatie, opeising,...)

--

3.10. Actuele maatregelen ter bestrijding van de ongezone woningen :

--

4. CONCLUSIES IN VERBAND MET WONINGENBESTAND :

4.1. Gebreken en problemen

Soorten ontbrekende woningen	
Ouderdom woningenbestand/ongezondheid	
Aanbod niet evenredig met vraag	
Tekort aan bouwgronden	
Identiteitsverlies van sommige wijken	
Permanente bewoning in campings en woonparken	
Vastgoeddruk	
Leegstaande woningen	
Significante evolutie van sommige wijken	
Sociale samenhang	
Andere problemen	

4.2. Bijzondere dwingende voorwaarden :

.....

5. NALEVING VAN DE VERPLICHTINGEN BEPAALD BIJ ARTIKEL 190, § 2, HUISVESTINGSCODE.

Heeft uw gemeente reeds een driejarenprogramma inzake huisvesting gehad dat de gehele of de gedeeltelijke goedkeuring van de Regering heeft gekregen ?

Indien ja, hoe oud is het laatste programma ?

1. Gemeentelijke huisvestingsdienst	
Bestaat er een gemeentelijke huisvestingsdienst ?	ja/nee
Indien ja :	ja/nee (+ indien ja, welke gemeenten – bij naam)
- Samen met meerdere gemeenten ?	
- Welke middelen en implementeringen ? (ligging, personeel, uurregeling, opdracht,...)	
Indien nee:	
- Op welke datum wordt de dienst geïnstalleerd?	
- Welke toekomstige middelen en implementeringen ? (ligging, personeel, uurregeling, opdracht,...)	
2. Inventaris van de leegstaande woningen	
Wordt de inventaris van de leegstaande woningen uitgevoerd ?	ja/nee
Indien ja, welke inventarisprocedure wordt gebruikt ?	
Indien nee, op welke datum wordt de inventaris in gebruik genomen ?	
3. Inventaris van de bouwgronden	
Wordt de inventaris van de bouwgronden uitgevoerd ?	ja/nee
Indien ja, welke inventarisprocedure wordt gebruikt ?	
Indien nee, op welke datum wordt de inventaris in gebruik genomen ?	

6. ACTIEPROGRAMMA:

ONDERDEEL A : ALGEMEEN HUISVESTINGSBELEID

In dit onderdeel heeft de gemeente de gelegenheid om haar project voor de ontwikkeling van het woonwezen op haar grondgebied te omschrijven over de tegemoetkomingsaanvragen aan het Gewest heen uit onderdeel B en waarvoor een fiche opgesteld is voor elke tegemoetkomingsaanvraag

Welke huisvestingsproblemen bestaan er op het grondgebied ? (Indien relevant, per wijk omschrijven)

Bestaan er omvangrijke particuliere en/of openbare investeringsprojecten (infrastructuur, woningen in stadsvernieuwingsprojecten, alle relevante verbanden met andere beleidspunten... ? Indien ja, omschrijven.

Welk standpunt neemt de gemeente in tegenover het openbare woonwezen ? ontwikkeling, verbetering,... ?

Van welk type? (sociaal, middelgroot, integratie, transit,...) ?

Met welk doel? (huur- of koopwoningen) ?

Om aan welke aanvraag te voldoen ?

Welke immateriële acties worden ondernomen of zullen worden ondernomen ten gunste van de huisvesting? Met inbegrip van de menselijke middelen.

Inventaris van de te treffen maatregelen voor de verwezenlijking van het actieprogramma, meer bepaald koop-, onteigenings-, planwijzigings-, administratieve toelatingsproblemen.

Andere :

ONDERDEEL B : TEGEMOETKOMINGSAANVRAGEN IN HET KADER VAN DE WAALSE HUISVESTINGSCODE

Samenvattend overzicht van de verrichtingen waarvoor een aanvraagfiche is ingediend :

Gerangschikt van hoge naar lage prioriteit.

Prioriteit	Titel van het project	Aant. won.	Schatting van de aankoop van het goed	Schatting woningen	Schatting uitrustingen
1					
2					
3					
4					
(...)					

Aanhangsel : samenvattend overzicht van de verrichtingen voorgesteld door operatoren die de gemeente niet uitgekozen heeft.

Titel van het project	Aant. won.	Schatting van de aankoop van het goed	Schatting woningen	Schatting uitrustingen
(...)				

Model van de fiche voor de aanvraag van de financiële tegemoetkoming onder onderdeel B.

GEMEENTELIJK ACTIEPROGRAMMA INZAKE HUISVESTING (20.. - 20..)

GEMEENTE :

Fiche voor de aanvraag van een gewestelijke financiële tegemoetkoming in het kader van de Waalse Huisvestingscode, met het oog op een verhoging van het aanbod aan gezonde huurwoningen en de aanmaak van een grondreserve

Fiche nr.

(Aanwijzing van de prioritaire keuze bepaald door de gemeente)

LIGGING VAN DE VERRICHTING :

Deelgemeente (gemeente voor de fusie)

Eventueel : Wijk

Adres

Omschrijving van de verrichting :

Verantwoording van de verrichting (samenhang met gemeentelijk beleid) :

OVEREENSTEMMING VAN DE VOORGESTELDE VERRICHTING MET HET GEWESTELIJK BELEID

Ligging in stedelijk gebied (woonkern) (5)

In een specifieke omtrek (ZIP, ZAP, RU of AFGEDANKTE BEDRIJFSRUIMTE) (6) (verantwoordingsstukken in bijlage)

Bewezen bestaan van een samenwerkingsverband voor de verwezenlijking van het project

Woningen bij voorrang bestemd voor lage inkomens

Verscheidenheid in de typologie van de woningen

Dankzij het project komt er een betere vermenging in de wijk

Dankzij het project wordt de ongezondheid beter bestreden

Andere overeenstemming met het gewestelijk beleid :

(5). Woonkern in de zin van artikel 1, 2° of 79 Huisvestingscode of 174 WWROS

(6) ZIP in de zin van artikel 79 du C.W.L. of 174 WWROS; gewestelijk voorrangsgedebied bedoeld in artikel 4 van het besluit van de Waalse Regering van 6 maart 1997 tot uitvoering van het decreet van 4 juli 1996 betreffende de integratie van buitenlanders of van personen van buitenlandse afkomst; federale zone voor positief grootstedelijk beleid bedoeld bij het koninklijk besluit van 4 juni 2003 tot bepaling van de zones voor positief grootstedelijk beleid ter uitvoering van artikel 145²⁵, tweede lid, Wetboek Inkomstenbelastingen; Omtrekken van een stadsheroplevings- of vernieuwingsverrichting in de zin van de artikelen 172 en 173 WWROS; afgedankte bedrijfsruimte in de zin van artikel 167 WWROS.

DOELSTELLINGEN NAAR AANTAL, TYPE EN BESTEMMING VAN DE WONINGEN :								
Woning	Verrichting	Aant won	Type woning			Aant kam/won	Specifiek project (personen met beperkte beweeglijkheid, ouderen,...)	Globale schatting in € - BTW en kosten niet inbegr.
			M	A	Collec-tief			
Sociaal	N				-			
	AR				-			
Middelgroot	N				-			
	AR				-			
Transit	R				ch	-		
Integratie	R				-			
sociaal gelijks-gesteld (Huur-tegemoetko-ming Waals Woningen-fonds)	AR				-			
Andere verrichtingen :								
	Verrichtingen/Werken uit te voeren met andere bestemming dan huisvesting (winkels, kantoren,...) (Aangeven)					<input type="checkbox"/>	/	
	Afbraak onverbeterbare woningen voor nieuwbouw (Aangeven)					<input type="checkbox"/>		
	Grondreserve nieuwbouw (in are) (Aangeven)					<input type="checkbox"/>		
	Uitrusting verkooppercelen (Aangeven)					<input type="checkbox"/>		
	Andere (Aangeven)					<input type="checkbox"/>		
Uitrustingswerken, uit te voeren : wegen riolering - waterleiding - zijwegen - openbare verlichting - gemeenschapsuitrustingen								
TOTAAL (BTW niet inbegr en kosten niet inbegr)								

BIJZONDERE STADSSITUATIE - DE VERRICHTING BEVINDT ZICH :		
in een BIG	<input type="checkbox"/>	(type 1 <input type="checkbox"/> - 2 <input type="checkbox"/> - 3 <input type="checkbox"/> - 4 <input type="checkbox"/>
Bevoorrecht beleidsgebied :	<input type="checkbox"/>	
Zone voor positief grootstedelijk beleid :	<input type="checkbox"/>	
afgedankte bedrijfsruimte	<input type="checkbox"/>	Datum MB afdanking :
stadsvernieuwingsomtrek	<input type="checkbox"/>	Datum MB erkenning :
Beschermd gebouw	<input type="checkbox"/>	Datum MB bescherming :
In een ander specifiek gebied :	<input type="checkbox"/>	

KENMERKEN VAN DE VERRICHTING :		
Operator (= bouwheer)		
Partner(s)	- financieel (andere dan Gewest, Huisvestingsfonds of -maatschappij) : (Aangeven)	<input type="checkbox"/>
	- woningenbeheer : (Aangeven)	<input type="checkbox"/>
	- sociale begeleiding : (Aangeven)	<input type="checkbox"/>
	- andere : (Aangeven)	<input type="checkbox"/>
Gezondheids- en haalbaarheidsstudie	- verricht	<input type="checkbox"/>
	- aangevraagd	<input type="checkbox"/>
Opdeelbaar project	Nee	<input type="checkbox"/>
	Ja, aantal fases :	Aant won/fase :
Studiefase dossier		
Jaar voorziene uitschrijving	20..	

KENMERKEN VAN HET GOED (BEBOUWD, ONBEBOUWD) :				
(Tabel die even vaak ingevuld moet worden als er goederen betrokken zijn bij de verrichting)				
Nauwkeurige aanwijzing van het goed :				
Huidige eigenaar van het goed :				
		Datum en doel van de aankoop door de huidige eigenaar		
Operator	<input type="checkbox"/>			
Gemeente	<input type="checkbox"/>			
O.C.M.W.	<input type="checkbox"/>			
Andere	<input type="checkbox"/>	/		
Terbeschikkingstelling van het goed	aankoop	<input type="checkbox"/>	datum :	Bedrag in € (buiten BTW en kosten) :
	Ander zakelijk recht	<input type="checkbox"/>	Duur : jaar	Bedrag in € (buiten BTW en kosten) :
Geschatte nuttige opp (in m ²)				
Aantal gebouwen	heden :		Na werken :	
Ligging van het goed				
In woongebied	<input type="checkbox"/>			
In woongebied met landelijk karakter	<input type="checkbox"/>			
In woongebied waarvan bestemming nog niet vaststaat	<input type="checkbox"/>	Afwijking : ja/nee		
In een gemeentelijk structuurplan	<input type="checkbox"/>			
Beantwoordt aan een voortdurend woonprobleem	<input type="checkbox"/>	Opname op HP-plan : ja/nee		
Tweede fase van een goedgekeurd project in programma 2002-2003	<input type="checkbox"/>			
Andere bijzondere situatie (Te verantwoorden)	<input type="checkbox"/>			

VERPLICHTE DOCUMENTEN ALS BIJLAGE : Kaartdocumenten voor de ligging van de verrichting:

Kadastraal uittreksel, foto's betrokken gebouw en naaste omgeving, plannen van de bestaande toestand,...

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 19 september 2001 tot uitvoering van het besluit van de Waalse Regering van 19 juli 2001 met betrekking tot het gemeentelijk actieprogramma inzake de huisvesting.

De Minister van Begroting, Huisvesting, Uitrusting en Openbare Werken,

M. DAERDEN