

Considérant qu'il est d'une importance cruciale pour la réussite de la mesure à l'appui des projets-tremplins entre l'économie et l'enseignement, que l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 avril 2003 soit entré en vigueur avant que les projets introduits ne soient évalués et classifiés;

Sur la proposition de la Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation et de la Ministre flamande de l'Economie, de la Politique extérieure et de l'E-gouvernement;

Après délibération,

Arrête :

Article unique. L'article 12 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 avril 2003 à l'appui de projets-tremplins entre l'économie et l'enseignement est remplacé par ce qui suit :

« Art. 12. Le présent arrêté produit ses effets le 4 avril 2003. »

Bruxelles, le 4 juillet 2003.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

B. SOMERS

La Ministre flamande de l'Enseignement et de la Formation,

M. VANDERPOORTEN

La Ministre flamande de l'Economie, de la Politique extérieure et de l'E-gouvernement,

P. CEYSENS

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 2003 — 3294

[C — 2003/35905]

18 JULI 2003. — Besluit van de Vlaamse regering betreffende de opleidings- en begeleidingscheques voor werknemers

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 20 maart 1984 houdende uitbreiding van de bevoegdheden van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling, inzonderheid op artikel 4, zoals gewijzigd bij artikel 66 van het decreet van 27 juni 2003 houdende bepalingen tot begeleiding van de aanpassing van de begroting 2003;

Gelet op het advies van het Beheerscomité van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, gegeven op 4 juni 2003;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 19 mei 2003;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor Begroting, gegeven op 5 juni 2003;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 17 juni 2003, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat onverwijld maatregelen nodig zijn om de opleidingsinspanningen in Vlaanderen op te trekken;

Overwegende dat het instrumentarium van opleiding- en begeleidingscheques operationeel moet zijn voor de start van het eerstvolgende schooljaar; dat met dat oogmerk de nodige administratieve, communicatieve en operationele stappen moeten kunnen worden genomen met naleving van de regels inzake openbare aanbesteding;

Op voorstel van de minister vice-president van de Vlaamse regering en de Vlaamse minister van Werkgelegenheid en Toerisme en de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° de minister : de Vlaamse minister bevoegd voor de Beroepsopleiding;

2° de VDAB : de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding zoals bedoeld in artikel 2 van het decreet van 20 maart 1984 houdende uitbreiding van bevoegdheden van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling;

3° uitgever : de na mededinging aangewezen organisatie die belast is met de uitgifte en de betaling van de opleidings- en begeleidingscheques;

4° werknemer : de persoon, die op het ogenblik van de aanvraag van de opleidings- en/of begeleidingscheque in de private en de publieke sector, tewerkgesteld is krachtens een arbeidsovereenkomst of die anders dan krachtens een arbeidsovereenkomst, arbeid verricht onder het gezag van een ander persoon, en die zijn/haar woonplaats heeft op het grondgebied van het Vlaamse Gewest of het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De Vlaamse regering kan andere categorieën van personen gelijkstellen met een werknemer.

Volgende categorieën van personen worden niet beschouwd als werknemers :

a) jongeren tussen zestien en vijftientig jaar die tewerkgesteld zijn met een studentenovereenkomst;

b) jongeren tussen zestien en vijftientig jaar die tewerkgesteld zijn met een arbeidsovereenkomst van minder dan 80 uren per maand.

5° erkende verstrekker : instelling of organisatie die wordt erkend als verstrekker van opleidingen en begeleidingen voor werknemers in het kader van dit besluit;

6° opleidings- en begeleidingscheque : betaalmiddel waarmee directe opleidings- en begeleidingskosten kunnen worden betaald die een erkende verstrekker factureert aan een werknemer. De minister bepaalt de vormvereisten van de opleidings- en begeleidingscheque. De opleidings- en begeleidingscheques kunnen enkel gebruikt worden voor opleidingen en begeleidingen die niet gebeuren in opdracht van de werkgever en die worden gevolgd buiten de normale werkuren of tijdens periodes van wettige schorsing van de arbeidsovereenkomst;

7° directe opleidings- en begeleidingskosten : kosten die door de verstrekker worden gefactureerd, inclusief de kosten voor deelname aan het examen of de test;

8° opleiding : onderricht dat niet uitsluitend of hoofdzakelijk op de huidige of toekomstige functie van de werknemer gericht is, maar door middel waarvan bekwaamheden worden verkregen die in ruime mate naar andere ondernemingen of werkgebieden overdraagbaar zijn, zodat de brede inzetbaarheid van de werknemer op de arbeidsmarkt rechtstreeks of onrechtstreeks wordt verbeterd;

9° begeleiding : het geheel van adviezen en diensten dat er op gericht is een werknemer te begeleiden met het oog op de verdere ontwikkeling van zijn/haar levensloopbaan en/of het participeren aan een traject waarin de meting van competenties centraal staat;

10° kalenderjaar : de periode van 1 januari tot en met 31 december;

11° SERV : Sociaal Economische Raad van Vlaanderen.

HOOFDSTUK II. — *De opleiding en begeleiding*

Art. 2. § 1. Er kan steun worden verleend voor het volgen van opleiding en/of begeleiding door werknemers bij een erkende verstrekker. De werknemer kan voor de opleiding en/of begeleiding kiezen uit een lijst van erkende verstrekkers.

§ 2. De erkende verstrekker reikt aan de deelnemer, nadat de opleiding en/of begeleiding werd beëindigd, een attest op naam uit, waaruit blijkt dat de werknemer de opleiding of begeleiding heeft gevolgd en/of welke competenties door de werknemer werden verworven.

De minister kan, na advies van het beheerscomité van de VDAB, nadere vormvereisten van het attest bepalen.

HOOFDSTUK III. — *Erkenning van verstrekkers*

Afdeling 1. — Erkenning van opleidingsverstrekkers

Art. 3. § 1. De minister erkent, na advies van het beheerscomité van de VDAB, een instelling of organisatie als opleidingsverstrekker.

§ 2. De minister bepaalt de criteria inzake de toekenning van de erkenning van de opleidingsverstrekkers.

§ 3. Volgende opleidingsverstrekkers worden automatisch erkend :

1° de opleidingsverstrekkers die reeds erkend zijn in het kader van het besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2001 betreffende de opleidingscheques;

2° de sectorale instellingen die nog niet erkend zijn in het kader van het besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2001 betreffende de opleidingscheques overeenkomstig artikel 2, § 2, 1°, en worden beheerd door de sociale partners, op voorwaarde dat ze een aanvraag tot erkenning indienen bij de VDAB;

3° de erkende opleidingsverstrekkers in het kader van het Europees Sociaal Fonds, doelstelling 3, zwaartepunten 1 en 2;

4° de door de VDAB erkende opleidingsverstrekkers in het kader van een uitbesteding.

§ 4. De opleidingsverstrekkers die niet vermeld zijn in de voorgaande paragraaf, kunnen erkend worden, mits zij beschikken over een Q*for-certificaat, ISO-certificaat, EFQM-erkenning of andere certificaten of erkenningen die door het beheerscomité van de VDAB aanvaard worden.

De opleidingsverstrekkers dienen hun aanvraag tot erkenning in bij de VDAB.

§ 5. De erkenning kan door de minister worden geschorst of ingetrokken wanneer de opleidingsverstrekker zich niet houdt aan de bepalingen van dit besluit.

Afdeling 2. — Erkenning van begeleidingsverstrekkers

Art. 4. § 1. De minister erkent, na advies van het beheerscomité van de VDAB, een instelling of organisatie als begeleidingsverstrekker.

§ 2. De minister bepaalt de criteria inzake de toekenning van de erkenning van de begeleidingsverstrekkers.

§ 3. Volgende begeleidingsverstrekkers worden automatisch erkend :

1° de competentiecentra van de VDAB;

2° de sectorale instellingen die begeleiding aanbieden en worden beheerd door de sociale partners, op voorwaarde dat ze een aanvraag tot erkenning indienen bij de VDAB;

3° de begeleidingsverstrekkers die zijn erkend in het kader van het programma van het Europese Sociale Fonds, doelstelling 3, zwaartepunt 4.

§ 4. De begeleidingsverstrekkers die niet vermeld zijn in de voorgaande paragraaf, richten een verzoek tot erkenning aan de VDAB.

§ 5. De erkenning kan door de minister worden geschorst of ingetrokken wanneer de begeleidingsverstrekker zich niet houdt aan de bepalingen van onderhavig besluit.

HOOFDSTUK IV. — *Cheques*

Art. 5. Een werknemer kan, binnen de perken van het daartoe bestemd begrotingskrediet, per kalenderjaar voor een maximaal volume van tweehonderd vijftig euro aan cheques bij de uitgever aankopen.

Art. 6. De Vlaamse Gemeenschap levert een bijdrage van 50 % in het totaalbedrag van de opleidings- en begeleidingscheque, de overige 50 % wordt betaald door de werknemer bij aankoop van de cheque.

De minister kan, na advies van de SERV, voor welomschreven doelgroepen of opleidings- of begeleidingstrajecten, verminderingen of vrijstellingen toestaan op de bijdrage die de werknemer moet betalen.

Art. 7. De opleidings- en begeleidingscheque mag enkel gebruikt worden om de directe opleidings- en begeleidingskosten te betalen.

Art. 8. § 1. De opleidings- en begeleidingscheque heeft in hoofde van de werknemer een geldigheidsduur van veertien maanden vanaf de datum van uitgifte en wordt aangewend voor een opleiding en/of begeleiding die begonnen is vóór het verstrijken van de geldigheidsdatum van de cheque.

§ 2. De cheque wordt niet uitbetaald aan de verstrekker :

1° als de cheque buiten de periode van veertien maanden vanaf de uitgiftedatum wordt aangeboden als betaalmiddel door een werknemer;

2° voor een opleiding en/of begeleiding, verstrekt door een niet erkende verstrekker;

3° als de cheque niet binnen zestien maanden vanaf de uitgiftedatum wordt ingediend bij de uitgever door de erkende verstrekker;

4° als wordt vastgesteld dat de verstrekker cheques inlevert waarbij de identiteit van de werknemer die vermeld staat op de cheque verschilt van de identiteit van de werknemer die de opleiding of begeleiding gevolgd heeft.

§ 3. De totale waarde van de aangeboden cheques mag niet groter zijn dan het totaal bedrag van de factuur inclusief BTW.

§ 4. Cheques waarvan de geldigheidsduur is verstreken komen in aanmerking voor eventuele terugbetaling aan de werknemer, wanneer de werknemer niet heeft kunnen deelnemen aan de opleiding en/of begeleiding :

1° in geval van overlijden, ziekte of ongeval van de werknemer die ingeschreven was voor het volgen van een opleiding en/of begeleiding. Het bewijs wordt geleverd aan de hand van een kopie van de overlijdingsakte of een doktersattest;

2° in geval van annulatie van de opleiding en/of begeleiding. Het bewijs wordt geleverd aan de hand van een attest van de verstrekker;

3° in geval dat de opleiding en/of begeleiding volzet is. Het bewijs wordt geleverd aan de hand van een attest van de verstrekker;

4° in andere gevallen van overmacht. De werknemer bewijst de overmacht.

§ 5. In de gevallen, vastgesteld in § 4, kan de werknemer of in geval van overlijden een erfgenaam, het door hem/haar betaalde deel van de cheque terugbetaald krijgen door inlevering van de cheque bij de uitgever, die de cheques vernietigt.

Indien de cheque verloren is gegaan bij een geval van overmacht zoals vermeld in § 4, 4°, dan wordt het door de werknemer betaalde gedeelte van de cheque terugbetaald na voorlegging van het bewijs van de overmacht aan de VDAB.

HOOFDSTUK V. — *Aankoopprocedure door werknemer*

Art. 9. De cheques worden aangekocht uiterlijk binnen de twee maanden na de aanvang van de opleiding en/of begeleiding, tenzij de directe opleidings- of begeleidingskosten op een later ogenblik door de verstrekker worden gefactureerd.

Art. 10. De cheques worden aangevraagd bij de VDAB.

Art. 11. § 1. De werknemer betaalt de gehele verschuldigde som binnen veertien kalenderdagen na bevestiging van de aanvraag van de cheques op de rekening van de uitgever, anders vervalt zijn/haar totale reservatie van rechtswege en komt deze reservatie terug in de beschikbare enveloppe terecht.

§ 2. Na bevestiging door de VDAB dat aan de voorwaarden is voldaan en na betaling drukt de uitgever de cheques op naam van de werknemer met vermelding van de vervaldatum, zoals bepaald in artikel 8, § 1, en verstuurt ze binnen een periode van veertien kalenderdagen.

§ 3. Indien niet aan de voorwaarden is voldaan, betaalt de uitgever het bedrag terug aan de werknemer.

HOOFDSTUK VI. — *Inleveringsprocedure verstrekker*

Art. 12. § 1. De opleidings- en begeleidingscheques die door een werknemer aan een erkende verstrekker worden afgegeven worden door die laatste ingeleverd bij de uitgever die de erkende verstrekker uitbetaalt. De verstrekker voegt bij de cheques een lijst met de namen van de werknemers die een opleiding of begeleiding gevolgd hebben en met de nummers van de aangeboden cheques. Kopie van het inschrijvingsbewijs kan opgevraagd worden door de VDAB.

§ 2. De opleidings- en begeleidingscheques worden alleen uitbetaald onder de voorwaarde dat de erkende verstrekker statistisch relevante informatie aanlevert waarvan de inhoud wordt vastgelegd door de minister.

§ 3. De erkende verstrekker dient de cheques binnen zestien maanden na de uitgiftedatum ervan bij de uitgever in.

§ 4. Als vaststaat dat de in dit besluit vermelde voorwaarden werden vervuld, dan betaalt de uitgever de erkende verstrekker binnen veertien kalenderdagen nadat de cheques door deze laatste bij hem zijn ingediend.

HOOFDSTUK VII. — *Cumul*

Art. 13. De opleidingscheques voor werknemers kunnen, voor eenzelfde opleiding, niet gecumuleerd worden met de opleidingscheques voor werkgevers bedoeld in het besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2001 betreffende de opleidingscheques.

HOOFDSTUK VIII. — *Slotbepalingen*

Art. 14. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2003.

Art. 15. De Vlaamse minister bevoegd voor de Beroepsopleiding is belast met de uitvoering van dit besluit.
Brussel, 18 juli 2003.

De minister-president van de Vlaamse regering,
B. SOMERS

De minister vice-president van de Vlaamse regering
en de Vlaamse minister van Werkgelegenheid en Toerisme,
R. LANDUYT

De Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd
en Ambtenarenzaken,
P. VAN GREMBERGEN

TRADUCTION

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2003 — 3294

[C — 2003/35905]

18 JUILLET 2003. — Arrêté du Gouvernement flamand relatif aux chèques-formation et chèques-accompagnement pour travailleurs

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 20 mars 1984 portant extension des attributions de l'Office flamand de l'Emploi, notamment l'article 4, tel que modifié par l'article 66 du décret du 27 juin 2003 contenant diverses mesures d'accompagnement du budget 2003;

Vu l'avis du Comité de gestion de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle, donné le 4 juin 2003;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 19 mai 2003;

Vu l'accord du Ministre flamand compétent pour le Budget, donné le 5 juin 2003;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 17 juin 2003, en application de l'article 84, alinéa 1^{er}, 2^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Vu l'urgence;

Considérant que des mesures s'imposent d'urgence pour renforcer les efforts de formation en Flandre;

Considérant que les instruments des chèques-formation et chèques-accompagnement doivent être opérationnels avant le début de la prochaine année scolaire; qu'à cet effet il est impératif que les démarches administratives, communicatives et opérationnelles requises puissent être faites dans le respect des règles en matière d'adjudication publique;

Sur la proposition du Ministre Vice-Président du Gouvernement flamand et du Ministre flamand de l'Emploi et du Tourisme et du Ministre flamand des Affaires intérieures, de la Culture, de la Jeunesse et de la Fonction publique;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — Dispositions générales

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1^o le Ministre : le Ministre flamand chargé de la Formation professionnelle;

2^o le VDAB : L'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle tel que visé à l'article 2 du décret du 20 mars 1984 portant extension des attributions de l'Office flamand de l'Emploi;

3^o émetteur : l'organisation désignée après compétition, qui est chargée de l'émission et du paiement des chèques-formation et des chèques-accompagnement;

4^o travailleur : la personne qui, au moment de la demande du chèque-formation et/ou chèque-accompagnement, est occupée dans les liens d'un contrat de travail ou autrement sous l'autorité d'une autre personne, et domiciliée sur le territoire de la Région flamande ou de la Région de Bruxelles-Capitale. Le Gouvernement flamand peut assimiler d'autres catégories de personnes à des travailleurs.

Les catégories de personnes suivantes ne sont pas considérées comme des travailleurs :

a) les jeunes de seize à vingt-cinq ans occupés dans les liens d'un contrat d'étudiants;

b) les jeunes de seize à vingt-cinq ans occupés dans les liens d'un contrat de travail de moins de 80 heures par mois.

5^o opérateur agréé : établissement ou organisation agréé en tant qu'opérateur de formations et d'accompagnements pour travailleurs dans le cadre du présent arrêté;

6^o chèque-formation et chèque-accompagnement : un instrument de paiement par lequel peuvent être payés les frais directs de formation et d'accompagnement qu'un opérateur de formations agréé facture à un travailleur. Le Ministre fixe les conditions de forme des chèques-formation et des chèques-accompagnement. Les chèques-formation et chèques-accompagnement ne peuvent être utilisés que pour des formations et accompagnements qui ne s'effectuent pas sur ordre de l'employeur et qui sont suivis en dehors des heures de travail normales ou pendant des périodes de suspension légale du contrat de travail;

7^o frais directs de formation et d'accompagnement : les frais facturés par l'opérateur, y compris les frais de participation à l'examen ou au test;

8^o formation : des formations ne visant pas exclusivement ou principalement la fonction actuelle ou future des travailleurs, mais par lequel on acquiert des compétences qui sont largement transmissibles vers d'autres entreprises ou domaines de travail, résultant directement ou indirectement en une amélioration de l'employabilité du travailleur sur le marché du travail;

9^o accompagnement : l'ensemble des avis et services visant l'accompagnement d'un travailleur en vue du développement de sa trajectoire de vie et/ou de sa participation à un parcours centré sur la mesure de compétences;

10^o année calendaire : la période du 1^{er} janvier au 31 décembre inclus;

11^o SERV : Conseil socio-économique de la Flandre.

CHAPITRE II. — *La formation et l'accompagnement*

Art. 2. § 1^{er}. Une aide peut être octroyée pour la participation à une formation et/ou un accompagnement, par un travailleur, auprès d'un opérateur agréé. Pour la formation et/ou l'accompagnement, le travailleur peut choisir sur une liste d'opérateurs agréés.

§ 2. Le dispensateur agréé délivre au participant, au terme de la formation et/ou de l'accompagnement, une attestation nominative prouvant que le travailleur a suivi la formation ou l'accompagnement et/ou précisant les compétences acquises par le travailleur.

Le Ministre peut préciser les conditions de forme de l'attestation, le comité de gestion du VDAB entendu.

CHAPITRE III. — *L'agrément d'opérateurs**Section 1^{re}. — L'agrément d'opérateurs de formations*

Art. 3. § 1^{er}. Le Ministre agréé un établissement ou organisation en tant qu'opérateur, le comité de gestion du VDAB entendu.

§ 2. Le Ministre fixe les critères d'octroi de l'agrément des opérateurs de formations.

§ 3. Les opérateurs de formation suivants sont agréés automatiquement :

1° les opérateurs déjà agréés dans le cadre de l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 décembre 2001 relatif aux chèques-formation;

2° les établissements sectoriels qui ne sont pas encore agréés dans le cadre de l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 décembre 2001 relatif aux chèques-formation, conformément à l'article 2, § 2, 1°, et qui sont gérés par les partenaires sociaux, à condition qu'ils adressent une demande d'agrément au VDAB.

3° les opérateurs de formations agréés dans le cadre du fonds social européen, objectif 3, axes prioritaires 1 et 2;

4° les opérateurs de formations agréés par le VDAB dans le cadre d'une sous-traitance.

§ 4. Les opérateurs de formations qui ne sont pas mentionnés au paragraphe précédent peuvent être agréés s'ils disposent d'un certificat ISO ou Q*for ou EFQM ou d'autres certificats acceptés par le comité de gestion du VDAB.

Les opérateurs de formations présentent leur demande d'agrément au VDAB.

§ 5. Le Ministre peut suspendre ou retirer l'agrément lorsque l'opérateur de formations ne respecte pas les dispositions du présent arrêté.

Section 2. — L'agrément d'opérateurs d'accompagnements

Art. 4. § 1^{er}. Le Ministre agréé un établissement ou organisation en tant qu'opérateur d'accompagnement, le comité de gestion du VDAB entendu.

§ 2. Le Ministre fixe les critères d'octroi de l'agrément des opérateurs d'accompagnement.

§ 3. Les opérateurs d'accompagnement suivants sont agréés automatiquement :

1° les centres de compétences du VDAB;

2° les établissements sectoriels qui proposent l'accompagnement, et qui sont gérés par les partenaires sociaux, à condition qu'ils adressent une demande d'agrément au VDAB;

3° les opérateurs d'accompagnement agréés dans le cadre du Fonds social européen, objectif 3, axe prioritaire 4.

§ 4. Les opérateurs d'accompagnement qui ne sont pas mentionnés au paragraphe précédent présentent une demande d'agrément au VDAB.

§ 5. Le Ministre peut suspendre ou retirer l'agrément lorsque l'opérateur d'accompagnement ne respecte pas les dispositions du présent arrêté.

CHAPITRE IV. — *Les chèques*

Art. 5. Dans la limite des crédits budgétaires inscrits à cet effet, un travailleur peut acheter auprès de l'émetteur un volume maximum de deux cent cinquante euros de chèques par année calendaire.

Art. 6. La Région flamande apporte une contribution de 50 % du montant total du chèque-formation et du chèque-accompagnement, les 50 % restants étant payés par l'employeur au moment de l'achat du chèque.

Le Ministre peut, le SERV entendu, consentir des réductions ou exonérations des contributions des travailleurs, pour des groupes cibles, des parcours de formation ou d'accompagnement bien déterminés.

Art. 7. Les chèques-formation et chèques-accompagnement ne peuvent être utilisés que pour payer les frais directs de formation et d'accompagnement.

Art. 8. § 1^{er}. La durée de validité du chèque-formation ou du chèque-accompagnement est, dans le chef du travailleur, de quatorze mois à compter de la date d'émission, si le chèque est affecté à une formation et/ou un accompagnement commencé avant l'expiration de la date de validité du chèque.

§ 2. Le chèque n'est pas payé à l'opérateur :

1° si le chèque est offert par un travailleur comme moyen de paiement en dehors de la période de 14 mois à dater de la date d'émission;

2° pour une formation et/ou un accompagnement organisés par un opérateur non agréé;

3° si le chèque n'est pas déposé par l'opérateur agréé auprès de l'émetteur dans les seize mois à compter de la date d'émission.

4° s'il est constaté que l'opérateur dépose des chèques mentionnant une identité du travailleur différente de l'identité du travailleur qui a suivi la formation ou l'accompagnement.

§ 3. La valeur totale des chèques offerts ne peut être supérieure au montant total de la facture hors T.V.A.

§ 4. Des chèques dont la durée de validité est expirée, sont éventuellement remboursables au travailleur, lorsque le travailleur n'a pas pu participer à la formation ou à l'accompagnement :

1° en cas de décès, de maladie ou d'accident du travailleur qui était inscrit pour suivre une formation et/ou un accompagnement. La preuve doit être fournie à l'aide d'une copie de l'acte de décès ou d'un certificat médical.

2° en cas d'annulation de la formation et/ou de l'accompagnement. La preuve doit être fournie à l'aide d'une attestation de l'opérateur;

3° lorsque la formation et/ou l'accompagnement sont complets. La preuve doit être fournie à l'aide d'une attestation de l'opérateur;

4° en d'autres cas de force majeure. Le travailleur fournit la preuve de la force majeure.

§ 5. Dans les cas visés au § 4, le travailleur ou, en cas de décès, l'héritier, peut obtenir le remboursement de la partie du chèque qu'il a payée contre remise du chèque auprès de l'émetteur qui doit l'annuler.

En cas de perte du chèque dans un cas de force majeure comme prévu au § 4, 4°, la partie du chèque payée par le travailleur est remboursée sur production de la preuve de la force majeure au VDAB.

CHAPITRE V. — *La procédure d'achat par le travailleur*

Art. 9. Les chèques sont achetés dans les deux mois du début de la formation et/ou de l'accompagnement, à moins que les frais directs de formation et d'accompagnement soient facturés par l'opérateur à un moment ultérieur.

Art. 10. Les chèques sont demandés auprès du VDAB.

Art. 11. § 1^{er}. Le travailleur verse la somme totale due au compte de l'émetteur dans les 14 jours calendaires à dater de la confirmation de la demande des chèques, sinon sa réservation totale est supprimée de plein droit et elle rentre dans l'enveloppe disponible.

§ 2. Après confirmation, par le VDAB, que les conditions sont remplies, l'émetteur imprime les chèques au nom du travailleur, en précisant la date limite telle que visée à l'article 8, § 1^{er}, et les envoie dans les quatorze jours calendaires.

§ 3. Si les conditions ne sont pas remplies, l'émetteur rembourse le montant au travailleur.

CHAPITRE VI. — *La procédure de remise à l'opérateur de formations*

Art. 12. § 1^{er}. Les chèques-formation et chèques-accompagnement donnés par un travailleur à un opérateur agréé sont remis par ce dernier à l'émetteur qui paie l'opérateur agréé. L'opérateur joint aux chèques une liste reprenant les noms des travailleurs qui ont suivi une formation ou un accompagnement et les numéros des chèques. Le VDAB peut demander copie de l'inscription.

§ 2. Les chèques-formation et les chèques-accompagnement ne sont payés qu'à condition que l'opérateur agréé fournisse des informations statistiques pertinentes dont le contenu est fixé par le Ministre.

§ 3. L'opérateur agréé transmet les chèques à l'émetteur dans les seize mois de la date d'émission.

§ 4. S'il est établi que les conditions mentionnées dans le présent arrêté sont remplies, l'émetteur paie l'opérateur agréé dans les 14 jours calendaires après que ce dernier lui a transmis les chèques.

CHAPITRE VII. — *Cumul*

Art. 13. Les chèques-formation pour travailleurs ne sont pas cumulables, pour la même formation, avec les chèques-formation pour employeurs visés à l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 décembre 2001 relatif aux chèques-formation.

CHAPITRE VIII. — *Disposition finales*

Art. 14. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2003.

Art. 15. Le Ministre flamand ayant la Formation professionnelle dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 18 juillet 2003.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
B. SOMERS

Le Ministre-Vice-Président du Gouvernement flamand,
Ministre flamand de l'Emploi et du Tourisme,
R. LANDUYT

Le Ministre flamand des Affaires intérieures,
de la Culture, de la Jeunesse et de la Fonction publique,
P. VAN GREMBERGEN