

FEDERALE OVERHEIDSDIENST
SOCIALE ZEKERHEID

N. 2004 — 4042

[2004/22769]

14 JULI 2004. — Besluit van het Beheerscomité tot vaststelling
van het personeelsplan van de Rijksdienst voor jaarlijkse vakantie

De voorzitter van het Beheerscomité, afwezig,

Gelet op het koninklijk besluit van 3 april 1997 houdende maatregelen met het oog op de responsabilisering van de openbare instellingen van sociale zekerheid, met toepassing van artikel 47 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 april 2002 tot goedkeuring van de eerste bestuursovereenkomst van de Rijksdienst voor jaarlijkse vakantie en betreffende de vaststelling van de maatregelen tot rangschikking van bedoelde Rijksdienst bij de openbare instellingen van sociale zekerheid, bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 4 juni 2002;

Gelet op het huishoudelijk reglement van het Beheerscomité, goedgekeurd op 4 februari 1998;

Gelet op het advies van de directieraad van de Rijksdienst voor jaarlijkse vakantie, gegeven op 18 juni 2004;

Gelet op het met redenen omkleed advies van het Basisoverlegcomité van de Rijksdienst voor jaarlijkse vakantie, gegeven op 29 juni 2004;

Gelet op de akkoordverklaring van de Regeringscommissaris van de Rijksdienst voor jaarlijkse vakantie, vertegenwoordigend de Minister van Financiën, gegeven op 6 september 2004;

Gelet op de beslissing van het Beheerscomité van de Rijksdienst voor jaarlijkse vakantie in zitting van 14 juli 2004,

Besluit :

Artikel 1. § 1. Het personeelsplan van de Rijksdienst voor jaarlijkse vakantie wordt als volgt vastgesteld :

CENTRALE DIENSTEN
Administratief personeel
Mandaatfuncties

Administrateur-generaal	1
Adjunct-administrateur-generaal	1
Niveau 1	

Adviseur-generaal	2
Adviseur	6
Sociaal-inspecteur-directeur	1
Informaticus-directeur	1
Informaticus	5
Adjunct-adviseur	18
Sociaal inspecteur	6
Niveau B	

Administratief deskundige	5
Technisch deskundige	11
ICT-deskundige	6
Niveau C	

Administratief assistent	116
Niveau D	

Administratief medewerker	100
---------------------------------	-----

Meester-, vak- en dienstpenseel

Niveau C	
Technisch assistent	2
Niveau D	

Technisch medewerker	5
----------------------------	---

§ 2. De hierna volgende betrekkingen worden afgeschaft bij het vertrek van de titularis ervan :

Vertaler-revisor of vertaler-directeur (VL) (*)	1
Bestuurschef (afgeschafte graad) (22B) (*)	7
Werkmeester (*)	1
Hoofdoperateur-mechanograaf	
Operateur-mechanograaf	17

In de hierna vermelde betrekkingen van § 1 kan slechts worden voorzien wanneer de betrekkingen uit het eerste lid geïdentificeerd met een sterretje zijn afgeschaft :

Administratief deskundige	1
Administratief assistent	7
Technisch medewerker	1

SERVICE PUBLIC FEDERAL
SECURITE SOCIALE

F. 2004 — 4042

[2004/22769]

14 JUILLET 2004. — Arrêté du Comité de gestion portant fixation
du plan de personnel de l'Office national des Vacances annuelles

Le président du Comité de gestion, absent,

Vu l'arrêté royal du 3 avril 1997 portant des mesures en vue de la responsabilisation des institutions publiques de sécurité sociale, en application de l'article 47 de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions;

Vu l'arrêté royal du 8 avril 2002 portant approbation du premier contrat d'administration de l'Office national des vacances annuelles et fixant des mesures en vue du classement de cet Office parmi les institutions publiques de sécurité sociale, publié au *Moniteur belge* du 4 juin 2002;

Vu le règlement d'ordre intérieur du Comité de gestion, approuvé le 4 février 1998;

Vu l'avis du conseil de direction de l'Office national des vacances annuelles, donné le 18 juin 2004;

Vu l'avis motivé du Comité de concertation de base de l'Office national des vacances annuelles, donné le 29 juin 2004;

Vu l'avis du commissaire du gouvernement de l'Office national des vacances annuelles, représentant le Ministre des Finances, donné le 6 septembre 2004;

Vu la décision du Comité de gestion en sa séance du 14 juillet 2004,

Arrête :

Article 1^{er}. § 1^{er}. Le plan de personnel de l'Office national des vacances annuelles est fixé comme suit :

SERVICES CENTRAUX
Personnel administratif
Fonctions sous mandat

Administrateur général	1
Administrateur général adjoint	1
Niveau 1	

Conseiller général	2
Conseiller	6
Inspecteur social-directeur	1
Informaticien-directeur	1
Informaticien	5
Conseiller adjoint	18
Inspecteur social	6
Niveau B	

Expert administratif	5
Expert technique	11
Expert ICT	6
Niveau C	

Assistant administratif	116
Niveau D	

Collaborateur administratif	100
-----------------------------------	-----

Personnel de maîtrise, gens de métier et de service

Niveau C	
Assistant technique	2
Niveau D	

Collaborateur technique	5
-------------------------------	---

§ 2. Les emplois mentionnés ci-après sont supprimés au départ de leur titulaire :

Traducteur-réviseur ou traducteur-directeur (CP) (*)	1
Chef administratif (grade supprimé) (22B) (*)	7
Chef d'atelier (*)	1
Chef opérateur mécanographe	
Opérateur mécanographe	17

Les emplois du § 1^{er} mentionnés ci-après ne peuvent être pourvus que lorsque les emplois de l'alinéa 1^{er} identifiés par un astérisque ont été supprimés :

Expert administratif	1
Assistant administratif	7
Collaborateur technique	1

Art. 2. De betrekkingen opgenomen in artikel 1 worden onderverdeeld als volgt :

Administratief personeel

- 2 van de 6 betrekkingen van adviseur worden bezoldigd in de weddenschaal 13B;
- de betrekking van sociaal-inspecteur-directeur kan worden bezoldigd in de weddenschaal 13B;
- 6 van de 18 betrekkingen van adjunct-adviseur worden bezoldigd in de weddenschaal 10C;
- 2 van de 6 betrekkingen van sociaal inspecteur worden bezoldigd in de weddenschaal 10C;
- 11 van de betrekkingen van administratief medewerker worden bezoldigd in de weddenschaal DA4;
- 28 van de betrekkingen van administratief medewerker worden bezoldigd in de weddenschaal DA3;
- 24 van de 102 betrekkingen van administratief medewerker worden bezoldigd in de weddenschaal DA2

Meester-, vak- en dienstpenseel

- 1 van de betrekkingen van technisch medewerker wordt bezoldigd in de weddenschaal DT5;
- 2 van de betrekkingen van technisch medewerker worden bezoldigd in de weddenschaal DT4;
- 1 van de betrekkingen van technisch medewerker wordt bezoldigd in de weddenschaal DT3.

Art. 3. In voorkomend geval beletten de ambtenaren die, met toepassing van de verordeningbepalingen houdende het statuut van het personeel, in overtal zijn opgenomen in de betrekkingen van een weddenschaal, elke bevordering door verhoging in weddenschaal die afhankelijk is van het vacant zijn van een betrekking, zolang de overvloedige personeelsbezetting blijft bestaan in vergelijking met het aantal in artikel 2 vastgestelde betrekkingen.

Art. 4. Het maximumaantal hulpkrachten dat voor onderhouds- en keukenfuncties in dienst kan worden genomen met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur is vastgesteld op 36.

Art. 5. § 1. Binnen de budgetaire enveloppe vastgelegd in de bestuursovereenkomst, mogen experten of andere contractuelen voor specifieke opdrachten evenals seizoenpersoneel in dienst worden genomen.

§ 2. Binnen de budgetaire enveloppe vastgesteld in de bestuursovereenkomst, mogen tijdelijk afwezige statutaire personeelsleden door contractuele personeelsleden vervangen worden.

Art. 6. Het besluit van het Beheerscomité van 7 mei 2003 tot vaststelling van de personeelsformatie van de Rijksdienst voor jaarlijkse vakantie wordt opgeheven.

Art. 7. Dit besluit treedt in werking op 1 augustus 2004.

Brussel, 14 juli 2004.

De ondervoorzitters,

M. NOLLET

I. VAN DAMME

Art. 2. Les emplois repris à l'article 1^{er} sont répartis comme suit :

Personnel administratif

- 2 des 6 emplois de conseiller sont rémunérés par l'échelle de traitement 13B;
- l'emploi d'inspecteur social - directeur peut être rémunéré par l'échelle de traitement 13B;
- 6 des 18 emplois de conseiller adjoint sont rémunérés par l'échelle de traitement 10C;
- 2 des 6 emplois d'inspecteur social sont rémunérés par l'échelle de traitement 10C;
- 11 des emplois de collaborateur administratif sont rémunérés par l'échelle de traitement DA4;
- 28 des emplois de collaborateur administratif sont rémunérés par l'échelle de traitement DA3;
- 24 des emplois de collaborateur administratif sont rémunérés par l'échelle de traitement DA2.

Personnel de maîtrise, gens de métier et de service

- 1 des emplois de collaborateur technique est rémunéré par l'échelle de traitement DT5;
- 2 des emplois de collaborateur technique sont rémunérés par l'échelle de traitement DT4;
- 1 des emplois de collaborateur technique est rémunéré par l'échelle de traitement DT3.

Art. 3. Le cas échéant, les agents qui sont repris en surnombre dans les emplois d'une échelle de traitement, en application des dispositions réglementaires portant le statut du personnel, empêchent toute promotion par avancement barémique soumise à la vacance d'un emploi tant que l'effectif en surnombre subsiste par rapport au nombre d'emplois fixé à l'article 2.

Art. 4. Le nombre maximal du personnel auxiliaire qui peut être engagé avec un contrat de travail à durée indéterminée pour effectuer des fonctions d'entretien et de cuisine est fixé à 36.

Art. 5. § 1^{er}. Dans les limites de l'enveloppe budgétaire fixée dans le contrat d'administration, des experts ou autres contractuels pour des missions spécifiques ainsi que du personnel saisonnier peuvent être engagés.

§ 2. Dans les limites de l'enveloppe budgétaire fixée dans le contrat d'administration, des agents statutaires, temporairement absents, peuvent être remplacés par des membres du personnel contractuels.

Art. 6. L'arrêté du Comité de gestion du 7 mai 2003 portant fixation du cadre organique de l'Office national des vacances annuelles est abrogé.

Art. 7. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} août 2004.

Bruxelles, le 14 juillet 2004.

Les vice-présidents

M. NOLLET

I. VAN DAMME

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU**

N. 2004 — 4043

[C — 2004/22786]

21 SEPTEMBER 2004. — Koninklijk besluit betreffende de overbrenging van een voor het publiek opengestelde apotheek naar een gebouw van een luchthaven

ALBERT II, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op het koninklijk besluit nr. 78 van 10 november 1967 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, inzonderheid op artikel 4, § 3, 3^o en § 3bis, gewijzigd bij de wet van 22 december 2003;

Gelet op het koninklijk besluit van 17 augustus 1999 betreffende de opening van een apotheek in de transitzone van het luchthavengebouw te Brussel-Nationaal;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 23 maart 2004;

**SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT**

F. 2004 — 4043

[C — 2004/22786]

21 SEPTEMBRE 2004. — Arrêté royal relatif au transfert d'une officine ouverte au public vers un bâtiment d'un aéroport

ALBERT II, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu l'arrêté royal n° 78 du 10 novembre 1967 relatif à l'exercice des professions des soins de santé, notamment l'article 4, § 3, 3^o et § 3bis, modifié par la loi du 22 décembre 2003;

Vu l'arrêté royal du 17 août 1999 relatif à l'ouverture d'une pharmacie dans la zone de transit du bâtiment de l'aéroport de Bruxelles-National;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 23 mars 2004.;