

Overwegende dat deze bibliotheek als bevoegdheidsterritorium de Provincie Namen heeft,

Besluit :

Artikel 1. De bibliotheek georganiseerd door de Provincie Namen wordt erkend als openbare hoofdbibliotheek - categorie B - en geniet 5 (vijf) toelagen.

Art. 2. Het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 22 juni 1999 houdende erkenning van de openbare hoofdbibliotheek van Namen wordt opgeheven.

Art. 3. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2005.

Brussel, 20 mei 2005.

Voor de Regering van de Franse Gemeenschap, :

De Minister van Cultuur, de Audiovisuele sector en Jeugd,

Mevr. F. LAANAN.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

MINISTERIE

VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

N. 2006 — 845

[C – 2006/31060]

29 SEPTEMBER 2005. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot regeling van de werking van een klachtendienst in het ministerie en de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse instellingen, inzonderheid op artikel 40;

Gelet op de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut, inzonderheid op artikel 11;

Gelet op de wet van 21 augustus 1987 tot wijziging van de wet houdende organisatie van de agglomeraties en de federaties van gemeenten en houdende bepalingen betreffende het Brusselse Gewest, inzonderheid op artikel 27;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 maart 1989 tot oprichting van het Brussels Instituut voor Milieubeheer, bekrachtigd door de wet van 16 juni 1989;

Gelet op de ordonnantie van 19 juli 1990 houdende oprichting van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp;

Gelet op de ordonnantie van 19 juli 1990 houdende oprichting van het Gewestelijke Agentschap voor Netheid;

Gelet op het koninklijk besluit van 13 maart 1991 houdende coördinatie van de wetten van 28 december 1984 en van 26 juni 1990 betreffende de afschaffing en de herstructurering van instellingen van openbaar nut en andere overheidsdiensten, inzonderheid op artikelen 9 en 16;

Gelet op de ordonnantie van 3 december 1992 betreffende de exploitatie en de ontwikkeling van het kanaal, de haven, de voorhaven en de aanhorigheden ervan in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de ordonnantie van 8 september 1994 houdende oprichting van de Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de ordonnantie van 20 mei 1999 betreffende de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de ordonnantie van 18 januari 2001 houdende organisatie en werking van de Brusselse Gewestelijke Dienst voor Arbeidsbemiddeling;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2003 betreffende de oprichting van een interne klachtendienst in de administratieve diensten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de ordonnantie van 12 juni 2003 houdende oprichting van het Instituut ter bevordering van het Wetenschappelijk Onderzoek en de Innovatie van Brussel;

Gelet op het advies van het beheerscomité van de Brusselse Gewestelijke Dienst voor Arbeidsbemiddeling van 10 mei 2005;

Gelet op het advies van de raad van bestuur van de Brusselse Huisvestingsmaatschappij van 3 mei 2005;

Gelet op het advies van de raad van bestuur van de Gewestelijke Vennootschap van de Haven van Brussel van 25 februari 2005;

Gelet op het advies van de raad van bestuur van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 25 maart 2005;

MINISTERE

DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

F. 2006 — 845

[C – 2006/31060]

29 SEPTEMBRE 2005. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale organisant le mode de fonctionnement d'un service des plaintes au ministère et dans les organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises notamment l'article 40;

Vu la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public, notamment l'article 11;

Vu la loi du 21 août 1987 modifiant la loi organisant les agglomérations et les fédérations de communes et portant des dispositions relatives à la Région bruxelloise, notamment l'article 27;

Vu l'arrêté royal du 8 mars 1989 créant l'Institut bruxellois pour la gestion de l'environnement, confirmé par la loi du 16 juin 1989;

Vu l'ordonnance du 19 juillet 1990 portant création d'un Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente;

Vu l'ordonnance du 19 juillet 1990 portant création de l'Agence régionale pour la Propreté;

Vu l'arrêté royal du 13 mars 1991 portant coordination des lois du 28 décembre 1984 et du 26 juin 1990 relatives à la suppression et à la restructuration d'organismes d'intérêt public et des services de l'Etat, notamment les articles 9 et 16;

Vu l'ordonnance du 3 décembre 1992 relative à l'exploitation et au développement du canal, de l'avant-port et de leurs dépendances dans la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'ordonnance du 8 septembre 1994 portant création du Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'ordonnance du 20 mai 1999 relative à la Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'ordonnance du 18 janvier 2001 portant organisation et fonctionnement de l'Office régional bruxellois de l'Emploi;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2003 portant création d'un service interne de traitement des plaintes dans les services administratifs de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'ordonnance du 12 juin 2003 portant création de l'Institut d'encouragement de la Recherche scientifique et de l'Innovation de Bruxelles;

Vu l'avis du Comité de gestion de l'Office régional bruxellois de l'Emploi du 10 mai 2005;

Vu l'avis du conseil d'administration de la Société du Logement de la Région bruxelloise du 3 mai 2005;

Vu l'avis du conseil d'administration de la Société régionale du Port de Bruxelles du 25 février 2005;

Vu l'avis du conseil d'administration de la Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale du 25 mars 2005;

Gelet op het advies van het Bureau van de Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, van 14 februari 2005;

Gelet op het protocol nr. 2005/3 van 26 januari 2005 van Sectorcomité XV;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, vervangen door de wet van 4 juli 1989 en gewijzigd door de wet van 4 augustus 1996;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat dit besluit onverwijld moet worden aangenomen teneinde tegemoet te komen aan de behoefte van de bevolking om zijn klachten ten opzichte van de administratieve diensten te verwoorden wanneer deze gegrond zijn;

Op de voordracht van de Minister belast met Openbaar Ambt,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Toepassingsgebied en definities*
Afdeling 1. — *Toepassingsgebied*

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op de volgende instellingen :

1° het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

2° de volgende instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, namelijk :

— het Centrum voor Informatica van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

— het Brussels Instituut voor Milieubeheer;

— Brussel Net, het Gewestelijk Agentschap voor Netheid;

— het Instituut ter Bevordering van het Wetenschappelijk Onderzoek en de Innovatie van Brussel,

— de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp;

— de Brusselse Gewestelijke Dienst voor Arbeidsbemiddeling;

— de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij;

— de Gewestelijke Vennootschap van de Haven van Brussel;

3° volgende publiekrechtelijke instellingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest :

— de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

— de Economische en Sociale Raad voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Afdeling 2. — *Definitie*

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit, dient te worden verstaan onder de leidende ambtenaar : de ambtena(ar)(en) belast met de hoge leiding van het ministerie of de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, bedoeld in artikel 1 van dit besluit.

HOOFDSTUK II. — *De klachtendienst*

Afdeling 1. — *Oprichting van de klachtendienst*

Art. 3. In elk van de in artikel 1 van dit besluit bedoelde instellingen wordt een klachtendienst opgericht, overeenkomstig artikel 4, eerste lid, van de ordonnantie van 3 april 2003 betreffende de oprichting van een interne klachtendienst in de administratieve diensten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De opdracht van de klachtendienst bestaat uit het ontvangen en behandelen van elke klacht ingediend overeenkomstig artikel 4 en binnen de grenzen van artikel 7 van dezelfde ordonnantie.

Het is niet de rol van de klachtendienst om zich in de plaats te stellen van de administratieve dienst door het herzien van een beslissing of zich uit te spreken over de grond van een door de administratieve dienst behandeld dossier.

Afdeling 2. — *Samenstelling van de klachtendienst en aanstelling van zijn personeel*

Art. 4. De klachtendienst is samengesteld, overeenkomstig artikel 4, tweede lid, van dezelfde ordonnantie, uit minstens twee personeelsleden van verschillende taalrol.

Het personeel van de klachtendienst wordt aangesteld door de leidende ambtenaren.

Die personeelsleden worden verplicht een vorming te volgen die aangepast is aan hun opdracht.

Vu l'avis du Bureau du Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale, du 14 février 2005;

Vu le protocole n° 2005/3 du Comité de secteur XV du 26 janvier 2005;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, remplacé par la loi du 4 juillet 1989 et modifié par la loi du 4 août 1996;

Vu l'urgence;

Considérant qu'il convient de prendre sans retard le présent arrêté afin de répondre aux besoins de la population d'exprimer ses plaintes lorsque celles-ci sont justifiées à l'égard des services administratifs;

Sur la proposition du Ministre chargé de la Fonction publique,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — *Champ d'application et définitions*
Section 1^{re}. — *Champ d'application*

Article 1^{er}. Le présent arrêté est applicable aux institutions suivantes :

1° le ministère de la Région de Bruxelles-Capitale;

2° les organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale suivants, à savoir :

— le Centre d'Informatique pour la Région bruxelloise;

— l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement;

— Bruxelles-Propreté, l'Agence régionale pour la Propreté;

— l'Institut d'encouragement de la Recherche scientifique et de l'Innovation de Bruxelles;

— le Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale;

— l'Office régional bruxellois de l'Emploi;

— la Société du Logement de la Région bruxelloise;

— la Société régionale du Port de Bruxelles;

3° des institutions de droit public suivantes, de la Région de Bruxelles-Capitale :

— la Société de Développement pour la Région de Bruxelles-Capitale;

— le Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale.

Section 2. — *Définition*

Art. 2. Pour l'application du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par le fonctionnaire dirigeant : le ou les fonctionnaires chargés de la haute direction du ministère ou des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale visés à l'article 1^{er} du présent arrêté.

CHAPITRE II. — *Du service des plaintes*

Section 1^{re}. — *Mission du service des plaintes*

Art. 3. Un service des plaintes est créé dans chacune des institutions visées à l'article 1^{er} du présent arrêté, conformément à l'article 4, alinéa 1^{er}, de l'ordonnance du 3 avril 2003 portant création d'un service interne de traitement des plaintes dans les services administratifs de la Région de Bruxelles-Capitale.

La mission du service des plaintes est de recevoir et de traiter toute plainte introduite conformément à l'article 3 et dans les limites de l'article 7 de la même ordonnance.

Le service des plaintes n'a pas pour rôle de se substituer au service administratif en réformant une décision, ni de se prononcer sur le fond d'un dossier traité par un service administratif.

Section 2. — *Composition du service des plaintes et désignation de son personnel*

Art. 4. Le service des plaintes est composé, conformément à l'article 4, alinéa 2, de la même ordonnance, de deux membres du personnel au moins, de rôles linguistiques différents.

Le personnel du service des plaintes est désigné par les fonctionnaires dirigeants.

Les membres de ce personnel doivent obligatoirement suivre une formation appropriée à leur mission.

Afdeling 3. — Rechten en plichten van het personeel van de klachtendienst

Art. 5. Voor de uitoefening van zijn opdracht hangt het personeel van de klachtendienst rechtstreeks af van de leidende ambtenaar.

Geen enkele richtlijn aangaande de manier waarop de klachten dienen te worden behandeld, behalve wat betreft de naleving van de bepalingen van dit besluit, kan het personeel van de klachtendienst worden opgelegd.

De inhoud van de beslissingen van het personeel van de klachtendienst kan geen aanleiding geven tot een evaluatie of een tuchtstraf noch de beëindiging van zijn opdracht tot gevolg hebben.

HOOFDSTUK III. — Onderzoek van de klachten

Art. 6. § 1. Binnen tien dagen na ontvangst van een klacht bevestigt de klachtendienst schriftelijk ontvangst aan de aanklager en licht hem in over de ontvankelijkheid of de onontvankelijkheid van de klacht.

Ingeval de klacht wordt gericht aan een onbevoegde dienst, stelt deze dienst de aanklager hiervan op de hoogte en geeft hem het adres van de bevoegde dienst waarnaar hij kopie van de klacht verstuurt.

§ 2. Indien de klacht ontvankelijk is, deelt de klachtendienst, binnen dezelfde termijn van tien dagen na ontvangst van de klacht, dit schriftelijk mede aan de administratieve dienst of de ambtenaar waartegen de klacht werd ingediend en vraagt dat hem uitleg en een voorstel tot oplossing zou worden gegeven binnen twintig dagen na verzending van zijn aanvraag.

§ 3. De klachtendienst tracht een oplossing te vinden in overleg met de administratieve dienst waartegen de klacht werd ingediend, indien de door deze laatste voorgestelde oplossing niet voldoet.

§ 4. Binnen zestig dagen na ontvangst van de klacht richt de klachtendienst per aangetekend schrijven aan de aanklager een antwoord dat alle inlichtingen overneemt en de gemotiveerde beslissing of, in voorkomend geval, de gemotiveerde weigering wegens de ongegrondheid van de klacht.

HOOFDSTUK IV. — Bewaring van de ingediende klachten

Afdeling 1. — Bewaring van de klachten door de klachtendienst

Art. 7. Alle documenten betreffende de klachten worden bewaard door de klachtendienst gedurende drie jaar vanaf de ontvangst ervan.

Art. 8. Een geautomatiseerd register, bijgewerkt door de klachtendienst bij de sluiting van elke klacht, bevat minstens de volgende inlichtingen :

- de identiteit van de aanklager;
- de aard van de klacht;
- de administratieve dienst waartegen de klacht werd ingediend of waarvan het personeelslid tegen wie de klacht werd ingediend deel uitmaakt;
- de ontvankelijkheid van de klacht;
- de datum van de klacht en de datum van de beslissing;
- de afloop van de klacht;
- de eventuele reactie van de aanklager na behandeling van zijn klacht;

Afdeling 2. — Bewaring van de klachten door de administratieve dienst

Art. 9. Elke administratieve dienst bewaart de gegevens betreffende tegen hem ingediende klachten en maakt er gebruik van ter evaluatie en verbetering van zijn werking.

HOOFDSTUK V. — Openbaarheid

Art. 10. § 1. Elke klachtendienst is onderworpen aan een openbaarheid die neerkomt op het inlichten van de gebruikers van de administratieve diensten.

Deze openbaarheid omvat :

- de gegevens van de klachtendienst;
- de door de aanklager na te leven vormvereisten;
- de na te leven termijn van zes maand, bepaald in artikel 7, 2°, van de ordonnantie van 3 april 2003 na het feit waarop de klacht berust, voor het indienen ervan;
- de door de klachtendienst na te leven vormvereisten en de hem toebedeelde termijnen;
- de gevolgen van de klacht en het onderscheid tussen de behandeling van een klacht en de behandeling van de grond van een administratief dossier.

Section 3. — Droits et devoirs du personnel du service des plaintes

Art. 5. Le personnel du service des plaintes dépend directement du fonctionnaire dirigeant dans l'exercice de sa mission.

Aucune instruction concernant la manière de traiter les plaintes, hormis celles relatives au respect des dispositions du présent arrêté, ne peut être donnée au personnel du service des plaintes.

Le contenu des décisions du personnel du service des plaintes, ne peut faire l'objet d'une évaluation ou d'une sanction disciplinaire et ne peut entraîner la fin de sa mission.

CHAPITRE III. — Instruction des plaintes

Art. 6. § 1^{er}. Dans les dix jours de la réception d'une plainte, le service des plaintes accuse réception par écrit au plaignant et l'informe de la recevabilité ou de l'irrecevabilité de sa plainte.

Si la plainte est adressée à un service qui n'est pas compétent, celui-ci en informe le plaignant et lui communique l'adresse du service compétent auquel il envoie copie de la plainte.

§ 2. Si la plainte est recevable, le service des plaintes en informe par écrit, dans le même délai de dix jours à partir de la réception de la plainte, le service administratif ou l'agent contre lequel la plainte est introduite et demande qu'une explication avec une proposition de solution lui soit fournie par écrit dans les vingt jours de l'envoi de sa demande.

§ 3. Le service des plaintes tente de trouver une solution en concertation avec le service administratif contre lequel la plainte est introduite, si la réponse fournie par celui-ci n'est pas satisfaisante.

§ 4. Dans les soixante jours de la réception de la plainte, le service des plaintes adresse, par lettre recommandée au plaignant, une réponse reprenant les informations et la décision motivée ou, le cas échéant, le refus motivé eu égard au manque de fondement de la plainte.

CHAPITRE IV. — Conservation des plaintes introduites

Section 1^{re}. — Conservation des plaintes par le service des plaintes

Art. 7. Toutes les pièces relatives aux plaintes sont conservées par le service des plaintes durant trois ans à dater de la réception de celles-ci.

Art. 8. Un registre informatisé mis à jour par le service des plaintes lors de la clôture de chaque plainte, contient au moins les informations suivantes relatives à celles-ci :

- l'identité du plaignant;
- la nature de la plainte;
- le service administratif faisant l'objet de la plainte ou dont fait partie le membre du personnel contre lequel la plainte est introduite;
- la recevabilité de la plainte;
- la date de la plainte et la date de la décision;
- l'issue de la plainte;
- la réaction éventuelle du plaignant après traitement de sa plainte.

Section 2. — Conservation des plaintes par le service administratif

Art. 9. Chaque service administratif conserve les données relatives aux plaintes introduites contre lui et s'en sert pour procéder à son évaluation et améliorer son fonctionnement.

CHAPITRE V. — Publicité

Art. 10. § 1^{er}. Chaque service des plaintes fait l'objet d'une publicité consistant à informer les usagers des services administratifs.

Cette publicité précise :

- les coordonnées du service des plaintes;
- les formes à respecter par le plaignant;
- le délai de six mois à respecter, prévu par l'article 7, 2°, de l'ordonnance du 3 avril 2003 précitée, depuis le fait sur lequel se fonde la plainte, pour introduire celle-ci;
- les formes à respecter par le service des plaintes et les délais impartis à celui-ci;
- les effets de la plainte et la différence entre le traitement d'une plainte et le traitement du fond d'un dossier administratif.

§ 2. De openbaarheid van elke klachtendienst, bedoeld in § 1 van dit artikel, wordt gewaarborgd op volgende manier:

- in de informatiedragers betreffende de gewestelijke instellingen, ter beschikking gesteld van de gebruikers van de administratieve diensten van de instellingen, bedoeld in artikel 1 van dit besluit;
- in de formulieren bestemd voor het publiek;
- via de websites van de instellingen bedoeld in artikel 1 van dit besluit;

HOOFDSTUK VI. — *Jaarevaluatie*

Art. 11. Elke klachtendienst stelt jaarlijks een jaarevaluatie op die ten laatste op 31 januari aan de minister van Openbaar Ambt wordt overgegeven.

Die evaluatie herneemt de gegevens uit het geautomatiseerde register bedoeld in artikel 8 van dit besluit, met uitzondering van gegevens betreffende de identiteit van de personen en bevat een toelichting van de genoemde gegevens en van de toepassing van de ordonnantie en dit besluit.

HOOFDSTUK VII. — *Slotbepalingen*

Art. 12. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 13. De Ministers worden belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 29 september 2005.

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Plaatselijke Besturen, Ruimtelijke Ordening, Monumenten en Landschappen, Stadsvernieuwing, Huisvesting, Openbare Netheid en Ontwikkelingssamenwerking,

Ch. PICQUE

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,
belast met Financiën, Begroting,
Openbaar Ambt en Externe Betrekkingen,
G. VANHENGEL

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Tewerkstelling, Economie, Wetenschappelijk Onderzoek, Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp,

B. CEREXHE

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,
belast met Mobiliteit en Openbare Werken,
P. SMET

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,
belast met Leefmilieu, Energie en Waterbeleid,
Mevr. E. HUYTEBROECK

§ 2. La publicité de chaque service des plaintes, visée au § 1^{er} du présent article, est assurée de la manière suivante :

- dans les supports informatifs relatifs aux institutions régionales, mis à la disposition des usagers des services administratifs de chaque institution visée à l'article 1^{er} du présent arrêté;
- dans les formulaires destinés au public;
- par l'intermédiaire du site informatique de chaque institution visée à l'article 1^{er} du présent arrêté.

CHAPITRE VI. — *Evaluation annuelle*

Art. 11. Chaque service des plaintes rédige une évaluation annuelle qu'il transmet au plus tard le 31 janvier au Ministre de la Fonction publique.

Cette évaluation comprend les données contenues dans le registre informatisé visé à l'article 8 du présent arrêté, à l'exception des données concernant l'identité des personnes et contient un commentaire desdites données ainsi que de l'application de l'ordonnance et du présent arrêté.

CHAPITRE VII. — *Dispositions finales*

Art. 12. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 13. Les Ministres sont chargés de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 29 septembre 2005.

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, de l'Aménagement du Territoire, des Monuments et Sites, de la Rénovation urbaine, du Logement, de la Propreté publique et de la Coopération au développement,

Ch. PICQUE

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Finances, du Budget, de la Fonction publique et des Relations extérieures,

G. VANHENGEL

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de l'Emploi, de l'Economie, de la Recherche scientifique et de la Lutte contre l'Incendie et l'Aide médicale urgente,

B. CEREXHE

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,
chargé de la Mobilité et des Travaux publics,

P. SMET

La Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,
chargée de l'Environnement, de l'Energie et de la Politique de l'Eau,
Mme E. HUYTEBROECK

COMMISSION COMMUNAUTAIRE FRANÇAISE DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

F. 2006 — 846

[C - 2006/31055]

14 JUILLET 2005. — Arrêté 2005/39 du Collège de la Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Collège de la Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale du 20 juillet 2000 portant application du décret du 27 mai 1999 relatif à l'octroi de l'agrément et de subventions aux maisons d'accueil modifié par les arrêtés du Collège de la Commission communautaire française de la Région de Bruxelles-Capitale des 18 octobre 2001, 20 décembre 2001 et 4 septembre 2003

Le Collège,

Vu le décret de l'assemblée de la Commission communautaire française du 27 mai 1999 relatif à l'octroi de l'agrément et de subventions aux maisons d'accueil, notamment l'article 3, 8°;

Vu l'arrêté du Collège de la Commission communautaire française du 20 juillet 2000 portant application du décret du 27 mai 1999 relatif à l'octroi de l'agrément et de subventions aux maisons d'accueil modifié par les arrêtés du Collège de la Commission communautaire française des 18 octobre 2001, 20 décembre 2001 et 4 septembre 2003;

Considérant que, en raison de difficultés techniques rencontrées pour la mise en conformité aux normes architecturales fixées au chapitre IV de l'arrêté du 20 juillet 2000 susvisé, il y a lieu de mettre en place une possibilité de dérogation à certaines de ces normes pour les maisons d'accueil existantes avant l'entrée en vigueur de cet arrêté, afin de permettre la continuité de la prise en charge des résidents;