

VLAAMSE OVERHEID

N. 2006 — 2751

[C — 2006/36069]

**12 MEI 2006. — Ministerieel besluit
tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 4 april 2003
ter ondersteuning van brugprojecten tussen economie en onderwijs**

De Vlaamse minister van Economie, Ondernemen, Wetenschap, Innovatie en Buitenlandse Handel en de Vlaamse minister van Werk, Onderwijs, en Vorming,

Gelet op het decreet van 21 december 2001 houdende de bepalingen tot begeleiding van de begroting 2002, inzonderheid op artikel 41, § 4, c) en § 5;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 4 april 2003 ter ondersteuning van brugprojecten tussen economie en onderwijs, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 4 juli 2003, 4 juni 2004 en 12 mei 2006;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 27 juli 2004 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 15 oktober 2004 en 23 december 2005;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 16 maart 2006;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, vervangen bij de wet van 4 juli 1989 en gewijzigd bij de wet van 4 augustus 1996;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat door de aanhoudende zwakke economische conjunctuur het aanzwengelen van het ondernemerschap in het algemeen, en het versterken van de brugfunctie tussen het onderwijsveld en de economische leefwereld in het bijzonder, een absolute topprioriteit is, en dat de maatregel bovendien past binnen het perspectief van de ondernemingsconferentie,

Besluit :

Artikel 1. Ter uitvoering van artikel 7 van het besluit van de Vlaamse Regering van 4 april 2003 ter ondersteuning van brugprojecten tussen economie en onderwijs, bevat dit besluit de oproep tot indiening van de subsidieaanvragen.

Art. 2. De subsidie-enveloppe is voor deze oproep vastgesteld op 2.500.000 euro.

Art. 3. § 1. Voor deze oproep speelt een project in op de specifieke beleidsdoelstellingen, vermeld in artikel 10, § 1, 5°, van hetzelfde besluit, als er sprake is van:

1° het aanzetten tot ethisch en duurzaam ondernemen;

2° het aanzetten tot internationaal ondernemen.

§ 2. Voor deze oproep speelt een project in op het actieplan 'Ondernemend Onderwijs', vermeld in artikel 10, § 1, 5°, van hetzelfde besluit, als er wat betreft het aanleren van ondernemerscompetenties sprake is van:

1° de afstemming en samenwerking met bestaande initiatieven;

2° de invulling van leemtes in het huidige onderwijs- en ondernemerslandschap.

Art. 4. De minimumscore, vermeld in artikel 10, § 5, van hetzelfde besluit, bedraagt 60 punten.

Art. 5. De periode voor indiening van de aanvragen, vermeld in artikel 8, § 2, van hetzelfde besluit, gaat in op de datum van de inwerkingtreding van dit besluit en eindigt op 25 augustus 2006 om 12 uur. Begin- en einddatum zijn in deze periode inbegrepen.

Art. 6. Het gestandaardiseerde aanvraagformulier wordt elektronisch ingediend.

De aanvraag, vermeld in artikel 8, § 2, van hetzelfde besluit, wordt bovendien schriftelijk ingediend, overeenkomstig de modellen in de bijlagen die bij dit besluit zijn gevoegd.

Art. 7. De indieningsdatum wordt als volgt bepaald:

1° de datum vermeld op het ontvangstbewijs bij afgifte;

2° de postdatum bij versturing per post.

Art. 8. De aanvragen, vermeld in artikel 8, § 2, van hetzelfde besluit, worden ingediend op het volgend adres:

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

Afdeling Economisch Ondersteuningsbeleid

Markiesstraat 1

1000 Brussel

oproep.brugprojecten@vlaanderen.be

Art. 9. Dit besluit treedt in werking op 31 mei 2006.

Brussel, 12 mei 2006.

De Vlaamse minister van Economie, Ondernemen, Wetenschap, Innovatie en Buitenlandse Handel,
F. MOERMAN

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,
F. VANDENBROUCKE

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2006 — 2751

[C — 2006/36069]

**12 MAI 2006. — Arrêté ministériel
portant exécution de l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 avril 2003
à l'appui de projets-tremplins entre l'économie et l'enseignement**

La Ministre flamande de l'Economie, de l'Entreprise, des Sciences, de l'Innovation et du Commerce extérieur et le Ministre flamand de l'Emploi, de l'Enseignement et de la Formation,

Vu le décret du 21 décembre 2001 contenant diverses mesures d'accompagnement du budget 2002, notamment l'article 41, § 4, c) et § 5;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 avril 2003 à l'appui de projets-tremplins entre l'économie et l'enseignement, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 4 juillet 2003, 4 juin 2004 et 12 mai 2006;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 juillet 2004 fixant les attributions des membres du Gouvernement flamand, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 15 octobre 2004 et 23 décembre 2005;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 16 mars 2006;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, remplacé par la loi du 4 juillet 1989 et modifié par la loi du 4 août 1996;

Vu l'urgence;

Considérant qu'eu égard à la faiblesse continue de la conjoncture économique, la stimulation de l'entrepreneuriat en général et le renforcement de la fonction tremplin entre le secteur de l'enseignement et la vie économique en particulier, constituent une priorité absolue et que cette mesure cadre par ailleurs dans la perspective de la conférence d'entreprise,

Arrête :

Article 1^{er}. En vue de l'exécution de l'article 7 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 avril 2003 à l'appui de projets-tremplins entre l'économie et l'enseignement, le présent arrêté comprend l'appel à l'introduction des demandes de subvention.

Art. 2. L'enveloppe subventionnelle est fixée pour cet appel à 2.500.000 euros.

Art. 3. § 1^{er}. Pour cet appel, un projet cadre dans les objectifs politiques spécifiques visés à l'article 10, § 1^{er}, 5^o, du même arrêté, s'il est question :

1^o de la stimulation de l'entrepreneuriat éthique et durable;

2^o de la stimulation de l'entrepreneuriat international.

§ 2. Pour cet appel, un projet cadre dans le plan d'action 'Ondernemend Onderwijs', visé à l'article 10, § 1^{er}, 5^o, du même arrêté, s'il est question, pour ce qui concerne l'apprentissage de compétences d'entrepreneuriat :

1^o de l'adéquation et de la coopération avec des initiatives déjà existantes;

2^o du comblement de lacunes dans le domaine de l'enseignement et de l'entrepreneuriat.

Art. 4. Le score minimum visé à l'article 10, § 5, du même arrêté, s'élève à 60 points.

Art. 5. La période pour l'introduction des demandes de subvention visées à l'article 8, § 2, du même arrêté, commence à la date de l'entrée en vigueur du présent arrêté et se termine le 25 août 2006 à 12 heures. La date de début et la date de fin sont comprises dans cette période.

Art. 6. Le formulaire de demande standardisé est introduit par voie électronique.

La demande visée à l'article 8, § 2, du même arrêté, est en outre introduite par écrit, conformément aux modèles repris en annexe au présent arrêté.

Art. 7. La date d'introduction est déterminée comme suit :

1^o la date mentionnée sur le récépissé en cas de remise;

2^o la date de la poste en cas d'envoi par la poste.

Art. 8. Les demandes visées à l'article 8, § 2, du même arrêté, sont introduites à l'adresse ci-dessous :

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

Afdeling Economisch Ondersteuningsbeleid

1, rue du Marquis

1000 Bruxelles

oproep.brugprojecten@vlaanderen.be

Art. 9. Le présent arrêté entre en vigueur le 31 mai 2006.

Bruxelles, le 12 mai 2006.

La Ministre flamande de l'Economie, de l'Entreprise, des Sciences, de l'Innovation et du Commerce extérieur,
F. MOERMAN

Le Ministre flamand de l'Emploi, de l'Enseignement et de la Formation,
F. VANDENBROUCKE

BIJLAGE: AANVRAAG

(een volledige aanvraag omvat het gestandaardiseerde aanvraagformulier, het projectplan, de projectbegroting, de projectorganisatie en de samenwerkingsovereenkomst)

HET GESTANDAARDISEERDE AANVRAAGFORMULIER

(alle vragen dienen beantwoord en alle velden dienen ingevuld te worden anders wordt de aanvraag onontvankelijk, indien niet van toepassing gelieve 'NVT' te vermelden).

1. **Naam van het brugproject:**
2. **Gegevens met betrekking tot de aanvrager (d.i. de organisatie die n.a.v. een oproep namens het samenwerkingsverband het dossier voor de subsidiëring van een brugproject indient):**

Naam van de aanvrager:

Coördinaten van de aanvrager:

Straat en huisnummer:

Postnummer:

Gemeente:

Telefoonnummer:

Fax:

URL:

E-mail adres:

Contactpersoon/projectleider:

Naam:

Functie:

Telefoonnummer:

Fax:

E-mail adres:

3. **Gegevens (naam, coördinaten, contactpersoon) met betrekking tot de andere (dan deze vermeld onder punt 2.) partner(s) binnen het samenwerkingsverband:**

Onderwijs (basis, secundair met volledig leerplan, hogeschool of universiteit):

Bedrijfsleven:

BIJLAGE 1
BIJ HET GESTANDAARDISEERDE AANVRAAGFORMULIER:
HET PROJECTPLAN

Inhoud van het brugproject

- Wat is het doel van het brugproject? Welk probleem en/of welke behoefte liggen ten grondslag aan het brugproject?

- Welke oplossing(en) biedt het brugproject voor dit probleem en/of deze behoefte aan? Wat is de haalbaarheid van het brugproject (best/worst-case scenario)?

- Welke activiteiten worden er in het brugproject ondernomen en uit welke fasen bestaat het brugproject?

- Geef per activiteit/fase aan:
 - Wat de activiteit/fase inhoudt;
 - Voor welke doelgroep de activiteit/fase bedoeld is (het bedrijfsleven of het onderwijs of beide);
 - De omvang van de doelgroep (gelieve deze duidelijk te kwantificeren);
 - Hoe deze het draagvlak, de kennis of de vaardigheden m.b.t. ondernemerschap in het onderwijs vergroot;
 - Welke kennis er in het brugproject gaat worden uitgewisseld of hoe de al bestaande kennisuitwisseling tussen het bedrijfsleven en het onderwijs wordt verbeterd.

- Is er sprake van een innovatief brugproject en/of van een pilootproject? Zo ja, gelieve het innovatieve- of 'pilot' karakter van het brugproject duidelijk toe te lichten. In welke mate draagt het brugproject bij tot het tot stand brengen van nieuwe vormen van kennisuitwisseling tussen het bedrijfsleven en het onderwijs (of zorgt het voor een betere aansluiting tussen beide) of tot de bevordering van het ondernemerschap?

- Welke meerwaarde biedt het brugproject of de aangeboden/voorgestelde oplossing(en) voor de partner(s)?

Samenwerking

- Wie is er bij de bevordering van het ondernemerschap of bij de kennisuitwisseling tussen het bedrijfsleven en het onderwijs betrokken (leerlingen/studenten, leerkrachten, docenten, praktijkleermeesters, het management van de onderwijsinstelling(en), de vertegenwoordigers van het bedrijfsleven)? Welke onderwijsinstelling(en)? Welke onderwijsniveaus? Welke partner(s) uit het bedrijfsleven? Gelieve eveneens duidelijk te kwantificeren hoeveel personen per subdoelgroep (leerlingen/studenten, leerkrachten, docenten, praktijkleermeesters, managers uit het onderwijs en bedrijfsleven) er bij het brugproject zijn betrokken.

- Is het brugproject overkoepelend; hetzij op onderwijsniveau (bv. verschillende onderwijsniveaus), hetzij op sectoraal of ruimtelijk-economisch niveau (bv. verschillende economische sectoren of bedrijven gelegen op hetzelfde bedrijventerrein)? Is er sprake van netwerkvorming? Bv. netwerkonderwijs of netoverschrijdende samenwerking?

Voorbeeldfunctie

- Wat is de toepasbaarheid/het potentieel van de resultaten van het brugproject, zowel binnen het eigen samenwerkingsverband of de eigen sector(en) als in andere sectoren?

- Op welke wijze denkt u informatie te verschaffen over het brugproject en zijn resultaten en welke activiteiten worden daartoe ondernomen, zowel binnen het eigen samenwerkingsverband als daarbuiten (o.a. ook naar de overheid toe)?

- Hoe wordt de kennisuitwisseling of de bevordering van het ondernemerschap na afloop van het brugproject voortgezet?

Kwaliteit

- Wat is de kwaliteit (kwalificaties, vakkennis, ervaring,...) en de achtergrond van de personen die bij het project betrokken zijn?

- Is het brugproject stevig georganiseerd? Wie leidt/is verantwoordelijk voor het brugproject? (zie BIJLAGE III: PROJECTORGANISATIE).
- Wordt het activiteitenplan duidelijk omschreven? Voor welke subdoelgroep(en) zijn de activiteiten bedoeld? (zie BIJLAGE I: PROJECTPLAN: Inhoud).
- Is er een duidelijke relatie tussen het activiteitenplan en de ingediende begroting? Wat is de financiële inbreng van elk van de partners? (zie BIJLAGE II: PROJECTBEGROTING).
- Kan het project binnen de gestelde looptijd worden gerealiseerd (quid haalbaarheid)?

Aansluiting bij economisch beleid en actieplan Ondernemend Onderwijs

- In welke mate speelt het brugproject in op de specifieke beleidsdoelstellingen van de Vlaamse minister, bevoegd voor het economisch beleid, voor deze oproep (ethisch en duurzaam ondernemen, internationaal ondernemen)?

- In welke mate speelt het brugproject in op het actieplan Ondernemend Onderwijs, een samenwerking tussen de Vlaamse minister, bevoegd voor het economisch beleid, en de Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs? Is er - wat het aanleren van ondernemerscompetenties betreft - sprake van afstemming en samenwerking met reeds bestaande, lopende initiatieven (ondersteund door de Vlaamse Regering) en/of invulling van leemtes in het huidige onderwijs- en ondernemerslandschap?

BIJLAGE 2

BIJ HET GESTANDAARDISEERDE AANVRAAGFORMULIER: DE PROJECTBEGROTING

(aanvaardbare projectkosten zijn kosten die direct en uitsluitend met het brugproject verband houden)

Loonkosten van direct personeel

Partner Auur x EUR.....= EUR.....
Partner Buur x EUR.....= EUR.....
Partner Cuur x EUR.....= EUR.....
Enz.uur x EUR.....= EUR.....
Totale loonkosten:	EUR.....

(Partners kunnen erkende Vlaamse onderwijsinstellingen uit het basisonderwijs, het secundair onderwijs met volledig leerplan, een hogeschool, een universiteit of partners uit het bedrijfsleven zijn. De arbeidsuren van alle partners moet u verantwoorden. U bent verplicht een sluitende urenverantwoording af te leggen. Leidinggevend en toezichhoudend personeel wordt ook tot het directe personeel gerekend als dat personeel rechtstreeks productieve arbeid verricht voor het brugproject. Extra-legale voordelen op het loon (bv. maaltijdcheques, groepsverzekering, bedrijfswagens, ...) komen niet als kosten in aanmerking.)

Overheadkosten

Omschrijving:.....
Totale opslag voor overheadkosten: EUR.....

(Onder deze kosten vallen werkingskosten, uitgaven voor facilitaire en ondersteunende activiteiten, en reiskosten. Te denken valt aan secretariële ondersteuning, ondersteuning door interne diensten, port- en administratiekosten, interne drukkosten, kosten voor elektronische communicatie, het gebruik van vergaderzalen, de afschrijving van aangekocht meubilair, hard- en software in functie van het project, de doorrekening van de aan een 3^{de} betaalde huur voor gebouw(en) gebruikt in functie van het project, ...)

Materiaalkosten

Omschrijving:	EUR.....
Omschrijving:	EUR.....
Omschrijving:	EUR.....
Enz.	EUR.....
Totale materiaalkosten:	EUR.....

(Onder materiaalkosten vallen de kosten voor de aanschaf van materiaal dat u specifiek voor het brugproject gebruikt en waarvan het gebruik een functionele relatie heeft met het brugproject. De materiaalkosten moet u specificeren aan de hand van een prijslijst, prijsopgave of offerte. Bij de controle achteraf dienen er facturen te worden voorgelegd)

Aan derden verschuldigde kosten

Derde 1:uur x EUR.....= EUR.....
Derde 2:uur x EUR.....= EUR.....
Derde 3:uur x EUR.....= EUR.....
Enz.uur x EUR.....= EUR.....
Totale aan derden verschuldigde kosten:	EUR.....

(Hieronder vallen de kosten van door derden verrichte arbeid. Loonkosten van derden dient u volgens geldende maatstaven in rekening te brengen. Eventueel kortingen of het om niet beschikbaar stellen van uren door derden kunt u niet in rekening brengen. De kosten van derden worden in aanmerking genomen met inbegrip van de B.T.W. indien de partner in het samenwerkingsverband die de kosten heeft gemaakt, de B.T.W. hierover niet kan verrekenen met de door hem af te dragen B.T.W. Wanneer het gaat om transacties binnen een groep ondernemers, kunnen geen winststoplagen in rekening worden gebracht. Als kosten van derden worden opgevoerd, moet de aanvrager de betreffende overeenkomst of offerte en een specificatie van de kosten bij de aanvraag voegen. Een partner uit het samenwerkingsverband kan niet ook als derde partij optreden.)

Overzicht van de totale projectbegroting

Loonkosten van direct personeel:	EUR.....
Overheadkosten:	EUR.....
Materiaalkosten:	EUR.....
Aan derden verschuldigde kosten:	EUR.....
<hr/>	
Totale kosten van het project:	EUR.....

BIJLAGE 3
BIJ HET GESTANDAARDISEERDE AANVRAAGFORMULIER:
DE PROJECTORGANISATIE

Projectorganisatie:

- Wie/welke personen zijn er bij de uitvoering van het brugproject betrokken? Wat is hun taak en hun inhoudelijke bijdrage in (de verschillende fasen van) de projectuitvoering?

- Zijn er partijen die als derden aan het brugproject deelnemen? Zo ja, geef een overzicht van deze partijen.

- Welke expertise brengen de betrokken personen en partijen (derden) in? Beschrijf deze expertise.

- Hoe zijn de taken en de verantwoordelijkheden verdeeld? Is er een stevige projectorganisatie? Zo ja, geef de structuur en verantwoordelijkheidsverdeling van deze projectorganisatie aan. *(U kunt hierbij denken aan een beschrijving van de projectorganisatie met bv. een projectleider, een stuurgroep, werkgroepen en/of een resonansgroep.)*

BIJLAGE 4
BIJ HET GESTANDAARDISEERDE AANVRAAGFORMULIER:
DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

De ondergetekenden

a) voor het onderwijs (naam persoon + naam organisatie + adres)

-
-
-

b) voor het bedrijfsleven (naam persoon + naam organisatie + adres)

-
-
-

komen overeen dat :

- zij voor gezamenlijke rekening samenwerken bij het uitvoeren van het brugproject.....dat beschreven staat in de aanvraag ter ondersteuning van brugprojecten tussen economie en onderwijs met als doel het ondernemerschap bij de schoolgaande jeugd te bevorderen
- de overeenkomst in werking treedt op.....-.....-..... en loopt tot en met-.....-.....
- zij één van de partners uit het samenwerkingsverband (naam organisatie + adres) machtigen om als aanvrager op te treden voor het brugproject ...
- het brugproject begroot wordt op EUR..... en de partijen uit het bedrijfsleven zich committeren tot een financiële bijdrage van minstens 50% in het brugproject
- de partijen uit het bedrijfsleven hun te betalen financiële bijdrage van minstens 50 % onderling bepalen, nl.: partij 1 (naam organisatie + adres) EUR.....; partij 2 (naam organisatie + adres) EUR.....; enz;
- zij ervan uitgaan dat zij intensief zullen samenwerken in een open, duidelijke communicatiestructuur en het brugproject jegens elkaar te goeder trouw zullen uitvoeren

Aldus overeengekomen en in ... exemplaren door alle betrokken partijen ondertekend te ... op

Handtekeningen + naam + functie:

a) voor het onderwijs

-
-
-

b) voor het bedrijfsleven

-
-
-