

Overwegende dat de Commissie voor boekhoudkundige normen het bij dit besluit gevoegde huishoudelijk reglement op 21 juni 2006 heeft goedgekeurd,

Besluiten :

Artikel 1. Het bij dit besluit gevoegde huishoudelijk reglement van de Commissie voor boekhoudkundige normen wordt goedgekeurd.

Art. 2. Dit besluit, met het bijgevoegde huishoudelijk reglement, treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 3 oktober 2006.

De Minister van Justitie,
Mevr. L. ONKELINX

De Minister van Financiën,
D. REYNDERS

De Minister van Economie,
M. VERWILGHEN

De Minister van Middenstand,
Mevr. S. LARUELLE

COMMISSIE VOOR BOEKHOUDKUNDIGE NORMEN

Huishoudelijk reglement

Gelet op het koninklijk besluit van 21 oktober 1975 houdende oprichting van een Commissie voor boekhoudkundige normen, inzonderheid op artikel 9.

HOOFDSTUK I. — Vergaderingen van de Commissie

Artikel 1. De Commissie vergadert op schriftelijke uitnodiging (of per e-mail) van de Voorzitter. Behalve in geval van hoogdringendheid beslist door de Voorzitter, zal deze uitnodiging ten minste vijf werkdagen voor de vergadering verstuurd worden.

Art. 2. De uitnodiging bevat de dagorde en de documenten voor de te behandelen punten. Bijkomende documenten worden, in voorkomend geval, later maar voor de vergadering naar de leden gestuurd.

Behoudens uitzondering hebben de documenten bezorgd aan de leden een vertrouwelijk karakter.

HOOFDSTUK II. — Beraadslagingen van de Commissie

Art. 3. De Commissie kan slechts geldig beraadslagen als ten minste acht leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Zij beslist bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. De aanbevelingen en adviezen geformuleerd krachtens artikel 13, 2° van de wet van 17 juli 1975 op de boekhouding van de ondernemingen worden echter uitgebracht met een tweederde meerderheid.

De aanbevelingen en adviezen van de Commissie zijn gemotiveerd.

De publicatie van elk belangrijk thematisch advies wordt systematisch voorafgegaan door de publicatie van een adviesontwerp zodat elke belangstellende de kans heeft binnen een bepaalde termijn te reageren.

Als een advies wordt goedgekeurd bij meerderheidsstemming, wordt het afwijkend advies (van het lid of) van de leden die niet konden instemmen met de goedgekeurde beslissing, op (zijn) hun vraag, al dan niet nominatief, gepubliceerd als bijlage bij het advies.

Art. 4. Een afwezig lid kan aan een ander lid een schriftelijke volmacht geven voor een bepaalde stemming. Het document wordt ten laatste bij het begin van de vergadering bij de Voorzitter ingediend.

Elk lid kan slechts voor een enkel ander lid een schriftelijke volmacht indienen.

Art. 5. Als een dringende beslissing dient genomen te worden en het onmogelijk blijkt op korte termijn een voldoende aantal leden te laten vergaderen of als, als gevolg van een vergadering, een nieuwe versie van een advies of aanbeveling aan de leden moet voorgelegd worden, kan de Voorzitter beslissen de leden schriftelijk te raadplegen.

In geval van schriftelijke procedure wordt aan de leden minstens 2 werkdagen toegekend om hun standpunt te bepalen.

De Voorzitter zal een vergadering van de Commissie beleggen als ten minste vier leden schriftelijk (of per e-mail) melden dat ze niet akkoord gaan met het voorstel van advies of aanbeveling dat hun werd bezorgd.

Considérant que la Commission des normes comptables a approuvé le 21 juin 2006 le règlement d'ordre intérieur annexé au présent arrêté,

Arrêtent :

Article 1^{er}. Le règlement d'ordre intérieur de la Commission des normes comptables, annexé au présent arrêté, est approuvé.

Art. 2. Le présent arrêté, ainsi que le règlement d'ordre intérieur annexé, entrent en vigueur le jour de leur publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 3 octobre 2006.

La Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINX

Le Ministre des Finances,
D. REYNDERS

Le Ministre de l'Economie,
M. VERWILGHEN

La Ministre des Classes moyennes,
Mme S. LARUELLE

COMMISSION DES NORMES COMPTABLES

Règlement d'ordre intérieur

Vu l'arrêté royal du 21 octobre 1975 portant création d'une Commission des normes comptables, notamment l'article 9.

CHAPITRE I^{er}. — Réunions de la Commission

Article 1^{er}. La Commission se réunit sur convocation écrite (ou par e-mail) du Président. La convocation est envoyée au moins cinq jours ouvrables avant la réunion, excepté en cas d'urgence décidée par le Président.

Art. 2. La convocation contient l'ordre du jour et les documents afférents aux points à traiter. Des documents complémentaires sont, le cas échéant, adressés postérieurement aux membres avant la réunion.

Les documents transmis aux membres revêtent, sauf exception, un caractère confidentiel.

CHAPITRE II. — Délibérations de la Commission

Art. 3. La Commission ne délibère valablement que si huit de ses membres au moins sont présents ou représentés.

Elle décide à la majorité simple des votes émis. Toutefois, les recommandations et avis formulés en vertu de l'article 13, 2° de la loi du 17 juillet 1975 sur la comptabilité des entreprises sont arrêtés à la majorité des deux tiers.

Les recommandations et les avis de la Commission sont motivés.

La publication de tout avis thématique important est systématiquement précédée de la publication d'un projet d'avis afin de permettre à tout intéressé de réagir dans un délai déterminé.

Dans les cas où un avis est pris par vote majoritaire, l'avis divergent du (des) membre(s) n'ayant pu se rallier à la décision adoptée est, à sa (leur) demande, publié en annexe à l'avis, nominativement ou non, à son (leur) choix.

Art. 4. Un membre absent peut donner mandat par écrit à un autre membre pour un vote particulier. Le document est déposé au plus tard au début de la réunion auprès du Président.

Chaque membre ne peut représenter qu'un seul autre membre.

Art. 5. Lorsqu'une décision urgente doit être prise et qu'il s'avère impossible de réunir à bref délai un nombre suffisant de membres ou lorsqu'il convient, à la suite d'une réunion, de soumettre une nouvelle version d'un avis ou d'une recommandation aux membres, le Président peut décider de consulter les membres par écrit.

En cas de procédure écrite, il sera laissé au moins deux jours ouvrables aux membres pour se prononcer.

Le Président convoquera une réunion de la Commission pour traiter des points soumis par écrit si au moins quatre membres marquent par écrit (ou par e-mail) leur désaccord sur la proposition d'avis ou de recommandation qui leur a été soumise.

HOOFDSTUK III. — *Werkgroepen, deskundigen en derden*

Art. 6. De Commissie kan werk- en studiegroepen oprichten; ze kan een beroep doen op deskundigen en het advies van derden vragen.

De werkgroepen worden opgericht bij beslissing van de Commissie na beraadslaging conform de artikelen 1 tot 4. Werkgroepen kunnen enkel opgericht worden voor de voorbereiding van thematische of bijzonder complexe adviezen of voor de voorbereiding van wetgeving of specifieke reglementering.

In elke werkgroep zetelen ten minste twee Commissieleden van wie één het voorzitterschap waarneemt.

Er wordt periodiek en minstens trimestrieel gerapporteerd aan de Commissie over de stand van zaken van de werkzaamheden van de werkgroepen. Op het einde van de opdracht, wordt een schriftelijk verslag voorgesteld aan de Commissie door de voorzitter van de werkgroep.

Art. 7. De Commissie kan bovendien een beroep doen op deskundigen of derden (Instituten,...) om welomschreven onderwerpen te onderzoeken.

HOOFDSTUK IV. — *Publicaties en communicatie met derden*

Art. 8. De Commissie verspreidt haar adviezen en aanbevelingen via haar website en jaarverslag alsook via de media die zij bepaalt.

Art. 9. Alleen de Voorzitter van de Commissie heeft de bevoegdheid het standpunt van de Commissie uit te drukken of de Commissie te vertegenwoordigen.

Als de Voorzitter verhinderd is, kan hij daartoe een lid van de Commissie of een lid van het wetenschappelijk secretariaat aanduiden.

Gezien om te worden gevoegd bij het ministerieel besluit van 3 oktober 2006 tot goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de Commissie voor boekhoudkundige normen.

De Minister van Justitie,
Mevr. L. ONKELINX

De Minister van Financiën,
D. REYNDERS

De Minister van Economie,
M. VERWILGHEN

De Minister van Middenstand,
Mevr. S. LARUELLE

CHAPITRE III. — *Groupes de travail, experts et tiers*

Art. 6. La Commission peut créer en son sein des groupes de travail et d'études et recourir à l'aide de tous experts et à l'avis de tiers.

Les groupes de travail sont constitués par décision de la Commission après délibération conformément aux articles 1 à 4. Ils ne peuvent être mis en place que pour la préparation d'avis thématiques ou particulièrement complexes ou pour la préparation de législation ou de réglementation spécifique.

Chaque groupe de travail comprend au moins deux membres de la Commission dont l'un des deux assure la Présidence.

Il est rapporté périodiquement et au moins trimestriellement à la Commission sur l'état d'avancement des travaux des groupes. A la fin des travaux, un rapport écrit est présenté à la Commission par le Président du groupe de travail.

Art. 7. La Commission peut en outre faire appel aux services d'experts ou de tiers (Instituts,...) pour procéder à l'examen de sujets déterminés.

CHAPITRE IV. — *Publications et communication avec les tiers*

Art. 8. La Commission diffuse ses avis et recommandations via son site Internet et son rapport annuel ainsi qu'au moyen de tout media qu'elle détermine.

Art. 9. Le Président de la Commission est seul habilité à exprimer le point de vue de la Commission ou à la représenter.

En cas d'empêchement, il peut désigner à cet effet un membre de la Commission ou un membre du secrétariat scientifique.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 3 octobre 2006 portant approbation du règlement d'ordre intérieur de la Commission des normes comptables.

La Ministre de la Justice,
Mme L. ONKELINX

Le Ministre des Finances,
D. REYNDERS

Le Ministre de l'Economie,
M. VERWILGHEN

La Ministre des Classes moyennes,
Mme S. LARUELLE

PROGRAMMATORISCHE
FEDERALE OVERHEIDSDIENST WETENSCHAPSBELEID

N. 2006 — 4089

[C — 2006/21114]

27 SEPTEMBER 2006. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 1 oktober 1986 houdende oprichting en samenstelling van de basisoverlegcomités en van een tussenoverlegcomité in de wetenschappelijke instellingen van de Staat

De Minister van Wetenschapsbeleid,

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, inzonderheid op de artikelen 10 en 11, gewijzigd bij de wet van 19 juli 1983;

SERVICE PUBLIC FEDERAL
DE PROGRAMMATION POLITIQUE SCIENTIFIQUE

F. 2006 — 4089

[C — 2006/21114]

27 SEPTEMBRE 2006. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 1^{er} octobre 1986 portant création et composition des comités de concertation de base et d'un comité de concertation intermédiaire dans les établissements scientifiques de l'Etat

Le Ministre de la Politique scientifique,

Vu la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, notamment les articles 10 et 11, modifiés par la loi du 19 juillet 1983;