

Tous les autres frais liés au stage sont exclus du financement.

§ 2. Les frais de voyage, de séjour et de subsistance sont remboursés conformément à l'arrêté du Ministre flamand chargé de la Politique extérieure et des Affaires européennes, à moins que l'organisation internationale ne rembourse ces frais.

§ 3. Un candidat ne peut bénéficier qu'une seule fois de ce financement prévu pour des stages de jeunes auprès des organisations internationales.

Art. 3. § 1^{er}. Le candidat adresse par courrier postal une demande de financement au fonctionnaire dirigeant du service public flamand compétent pour la politique extérieure.

§ 2. La demande de financement doit comporter les documents suivants :

1° une lettre de motivation signée par le candidat et adressée au fonctionnaire dirigeant du service public flamand compétent pour la politique extérieure;

2° une confirmation de l'offre de stage par l'organisation internationale;

3° une copie du diplôme de fin d'études, obtenu en dernier lieu à un établissement d'enseignement secondaire ou supérieur, financé ou subventionné par la Communauté flamande, ou une copie d'une inscription à une formation à temps plein dans un établissement d'enseignement supérieur, financé ou subventionné par la Communauté flamande;

4° une copie de la carte d'identité du candidat;

5° le numéro de compte auquel l'aide financière peut être versée;

6° une déclaration sur l'honneur signée par le candidat attestant qu'il ne reçoit aucune aide financière alternative, par laquelle il faut entendre toute forme de financement par un organisme public ou privé, ou par l'organisation internationale en question, ainsi que tout revenu résultant d'une activité salariée exercée pendant le stage;

7° les deux exemplaires originaux de la convention-type signée par le candidat et conclue entre la Communauté flamande et le candidat, dans laquelle les conditions et modalités du stage sont reprises et dont le texte est défini par l'arrêté du Ministre flamand, chargé de la Politique extérieure et des Affaires européennes.

Pour la demande de financement, le candidat utilise un formulaire rédigé par le service public flamand chargé de la politique extérieure.

§ 3. La demande de financement doit être déposée au plus tôt six mois et au plus tard un mois avant le début du stage. Les demandes déposées plus tôt ou plus tard sont refusées. La date de la poste vaut comme date de dépôt.

Art. 4. § 1^{er}. Le financement de ces stages internationaux s'effectue dans les limites des crédits inscrits à cette fin au budget annuel de la Communauté flamande.

§ 2. Si les ressources financières, visées au § 1^{er}, ne sont pas encore épuisées au moment du dépôt de la demande de financement, le service public flamand chargé de la politique extérieure examine si les conditions fixées aux articles 1^{er}, 2 et 3 sont remplies.

Au cas où les ressources financières sont épuisées, le même service public informe le candidat dans les dix jours ouvrables de la réception de la demande qu'il n'est pas admis au financement.

§ 3. Si l'examen visé au § 2 s'avère positif, le fonctionnaire dirigeant du service public flamand chargé de la politique extérieure signe les deux exemplaires de la convention-type, visée à l'article 3, § 2, dans les quinze jours ouvrables de la réception de la demande. Un exemplaire de la convention-type signée est transmis au candidat.

Art. 5. Une première tranche de 50 % du financement est payée après le début du stage et après réception des documents, visés dans la convention-type. Une deuxième tranche de 30 % est payée à l'issue du premier mois du stage et après réception des documents, visés dans la convention-type. Le solde du financement est payé à l'issue du stage et après réception des documents, visés dans la convention-type.

Si le stage n'est que partiellement effectué, le financement est limité au nombre de jours calendaires de la période de stage effectuée. Ce financement limité est réglé sans délai.

Art. 6. Le présent arrêté est évalué après un délai de trois ans à compter de la date d'entrée en vigueur. Le Ministre flamand chargé de la Politique extérieure et des Affaires européennes fixe par arrêté le mode d'évaluation et fait rapport de l'évaluation au Gouvernement flamand.

Art. 7. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 8. Le Ministre flamand qui a la Politique extérieure et les Affaires européennes dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 29 septembre 2006.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

Y. LETERME

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises,

B. ANCIAUX

Le Ministre flamand des Affaires administratives, de la Politique extérieure, des Médias et du Tourisme,

G. BOURGEOIS

VLAAMSE OVERHEID

N. 2006 — 4226

[C — 2006/36694]

29 SEPTEMBER 2006. — Ministerieel besluit betreffende het financieringsprogramma voor jongerenstages bij internationale organisaties

De Vlaamse minister van Bestuurszaken, Buitenlands Beleid, Media en Toerisme,

Gelet op het decreet van 29 maart 2002 op het Vlaams jeugdbeleid, gewijzigd bij het decreet van 8 juli 2005;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 27 juli 2004 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 15 oktober 2004;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 29 september 2006 betreffende het financieringsprogramma voor jongerenstages bij internationale organisaties;

Overwegende dat de financiële steun van de Vlaamse overheid aan stages in internationale organisaties haar doelstellingen maximaal kan bereiken door te opteren voor een inhoudelijke en geografische verscheidenheid tussen de internationale organisaties;

Overwegende dat de financiering van de Vlaamse overheid in functie dient te staan van het kostenniveau in de verschillende vestigingsplaatsen van de organisaties, om een gelijke behandeling van de stagiairs na te streven;

Overwegende dat het hanteren van forfaitaire kosten en een maximaal bedrag voor de huur van een woonst bijdraagt tot wetmatiging,

Besluit :

Artikel 1. Stages bij de volgende internationale organisaties komen in aanmerking voor een stagefinanciering door de Vlaamse Gemeenschap :

1° het VN Regionaal Informatiecentrum (UNRIC) in Brussel;

2° de officiële programma's, fondsen en gespecialiseerde agentschappen van de Verenigde Naties gevestigd in Genève, namelijk :

1) het Bureau van de Hoge Commissaris van de VN voor de Mensenrechten (OHCHR);

2) het Bureau van de Hoge Commissaris van de VN voor de Vluchtelingen (UNHCR);

3) de VN-Conferentie inzake Handel en Ontwikkeling (UNCTAD);

4) het VN-Programma voor HIV/AIDS (UNAIDS);

5) het Internationaal Handelscentrum (ITC);

6) de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO);

7) de Internationale Telecommunicatie-unie (ITU);

8) de Wereldgezondheidsorganisatie (WHO);

9) de Wereldmeteorologische Organisatie (WMO);

10) de Wereldorganisatie voor Intellectuele Eigendom (WIPO);

3° de Wereldhandelsorganisatie (WTO) in Genève;

4° de Organisatie van de VN voor Onderwijs, Wetenschap en Cultuur (UNESCO) in Parijs;

5° de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO) in Parijs;

6° de Raad van Europa in Straatsburg;

7° het Internationaal Trainingcentrum van de ILO in Turijn;

8° de Organisatie van de VN voor Industriële Ontwikkeling (UNIDO) in Wenen.

Art. 2. Onder de volgende voorwaarden komen de reiskosten voor de heen- en terugreis, de verblijfkosten, en de kosten die verbonden zijn aan het levensonderhoud in aanmerking voor financiering :

1° de reiskosten voor één heen- en terugreis worden vergoed met een forfaitair bedrag. Dat bedrag is vastgesteld op 100 euro voor een stage in Parijs of Straatsburg, en op 200 euro voor een stage in Genève, Turijn of Wenen. Voor een stage in Brussel worden geen reiskosten vergoed;

2° de verblijfkosten worden vergoed voor een maximumbedrag. Dat bedrag is vastgesteld op maximaal 500 euro per maand voor een stage in Genève, Parijs of Wenen, en op maximaal 450 euro per maand voor een stage in Straatsburg of Turijn. Voor een stage in Brussel worden geen verblijfkosten vergoed. De verblijfkosten moeten gestaafd worden aan de hand van een huurcontract;

3° de kosten, verbonden aan levensonderhoud, worden vergoed voor een forfaitair bedrag per maand. Dat bedrag is vastgesteld op 600 euro voor een stage in Brussel, op 750 euro voor een stage in Straatsburg of Turijn en op 900 euro voor een stage in Genève, Parijs of Wenen.

Art. 3. De Vlaamse Gemeenschap en de kandidaat sluiten een overeenkomst als bedoeld in artikel 3, § 2, 7°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 29 september 2006 betreffende het financieringsprogramma voor jongerenstages bij internationale organisaties, waarvan het model als bijlage bij dit besluit is gevoegd.

Art. 4. De leidend ambtenaar van de Vlaamse overheidsdienst, bevoegd voor het buitenlands beleid, krijgt de opdracht om formulieren op te stellen die de stagiair moet gebruiken voor de financieringsaanvraag, de schuldvordering, het stageverslag en de vragenlijst voor de stagebegeleider. Deze formulieren worden ter beschikking gesteld op het internet en worden op eenvoudig verzoek naar elke belangstellende gestuurd.

Brussel, 29 september 2006.

G. BOURGEOIS

Bijlage

STANDAARDOVEREENKOMST OVER DE VOORWAARDEN EN DE MODALITEITEN VAN EEN STAGE
BIJ EEN INTERNATIONALE ORGANISATIE

Tussen de Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie in de persoon van de leidend ambtenaar van de Vlaamse overheidsdienst, bevoegd voor het buitenlands beleid, Boudewijnlaan 30, 1000 Brussel, hierna de Vlaamse Gemeenschap te noemen,

en

voornaam en

straat en nummer

postnummer en gemeente

hierna de begunstigde te noemen.

Artikel 1. De bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 29 september 2006 en van het ministerieel besluit van 29 september 2006 betreffende het financieringsprogramma van jongerenstages bij internationale organisaties zijn op deze overeenkomst van toepassing. De begunstigde verklaart van beide documenten een exemplaar te hebben ontvangen.

Art. 2. De begunstigde verbindt zich tot het doorlopen van een stage in de volgende internationale organisatie : van tot overeenkomstig de hoogste maatstaven van competentie en moreel gedrag.

Art. 3. De Vlaamse Gemeenschap verbindt zich ertoe aan de begunstigde een bedrag van maximaal euro toe te kennen als financiering van de kosten, verbonden aan bovenvermelde stage, en meer bepaald van de reiskosten, de verblijfkosten en de kosten, verbonden aan het levensonderhoud, als voorzover die kosten niet door de internationale organisatie worden vergoed.

Art. 4. § 1. De Vlaamse Gemeenschap betaalt de eerste schijf van 50 % uit na ontvangst van de volgende documenten :

1° een brief waarin de aanvang van de stage wordt bevestigd door een functionaris van de organisatie in kwestie;

2° een ondertekende kopie van het huurcontract van de stagiair.

§ 2. De Vlaamse Gemeenschap betaalt de tweede schijf van 30 % uit na afloop van de eerste maand van de stage en na ontvangst van een overzicht van de belangrijkste stageactiviteiten gedurende die eerste maand.

§ 3. Het saldo van 20 % wordt uitbetaald na ontvangst, uiterlijk twee maanden na de einddatum van de stage, van de volgende documenten :

1° een schuldvordering;

2° een stageverslag;

3° een door de stagebegeleider ingevulde vragenlijst.

Hiertoe moeten specifieke formulieren, opgesteld door de Vlaamse overheidsdienst, bevoegd voor het buitenlands beleid, worden gebruikt.

Het recht van de stagiair op het saldo vervalt als de Vlaamse overheidsdienst, bevoegd voor het buitenlands beleid, die drie documenten niet tijdig heeft ontvangen. De postdatum geldt als datum van ontvangst.

Als de stage gedeeltelijk doorlopen wordt, wordt de financiering beperkt a rato van het aantal kalenderdagen van de afgewerkte stageperiode. De Vlaamse Gemeenschap en de begunstigde verbinden zich ertoe de beperkte financiering onverwijld te verrekenen.

Art. 5. De schijven van de financiering moeten door de Vlaamse Gemeenschap gestort worden op het rekeningnummer

De begunstigde,

Voor de Vlaamse Gemeenschap,

.....

.....

in

in

op

op

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van betreffende het financieringsprogramma voor 29 september 2006 jongerenstages bij internationale organisaties.

De Vlaamse minister van Bestuurszaken, Buitenlands Beleid, Media en Toerisme,
G. BOURGEOIS

AUTORITE FLAMANDE

F. 2006 — 4226

[C - 2006/36694]

**29 SEPTEMBRE 2006. — Arrêté ministériel relatif au programme de financement des stages de jeunes
auprès des organisations internationales**

Le Ministre flamand des Affaires Administratives, de la Politique extérieure, des Médias et du Tourisme,

Vu le décret du 29 mars 2002 relatif à la politique flamande de la jeunesse, modifié par le décret du 8 juillet 2005;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 juillet 2004 fixant les attributions des membres du Gouvernement flamand, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 15 octobre 2004;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 septembre 2006 relatif au programme de financement des stages de jeunes auprès des organisations internationales;

Considérant que l'aide financière des autorités flamandes aux stages dans des organisations internationales peut atteindre pleinement ses objectifs en optant pour une diversité thématique et géographique des organisations internationales;

Considérant qu'en vue d'assurer un traitement équitable aux stagiaires, le financement de la part des autorités flamandes doit s'opérer en fonction du niveau des coûts dans les différents lieux d'implantation des organisations;

Considérant que l'application de montants forfaitaires et d'un montant maximum du loyer contribue à la simplification du cadre réglementaire,

Arrête :

Article 1^{er}. Des stages au sein des organisations internationales suivantes sont admissibles à un financement des stages par la Communauté flamande :

- 1° le Centre régional d'information des Nations Unies (UNRIC) à Bruxelles;
- 2° les programmes officiels, les fonds et les agences spécialisées des Nations Unies établis à Genève, notamment :
 - 1) le Bureau du Haut-Commissaire des Nations unies aux droits de l'homme (HCDH);
 - 2) le Bureau du Haut-Commissaire des Nations unies pour les Réfugiés (UNHCR);
 - 3) la Conférence des Nations unies sur le commerce et le développement (CNUCED);
 - 4) le Programme des Nations unies sur le VIH/SIDA (ONUSIDA);
 - 5) le Centre international du Commerce (ICTSD);
 - 6) l'Organisation internationale du Travail (OIT);
 - 7) l'Union internationale des Télécommunications (UIT);
 - 8) l'Organisation mondiale de la Santé (OMS)
 - 9) l'Organisation météorologique mondiale (OMM);
 - 10) l'Organisation mondiale de la propriété intellectuelle (OMPI);
- 3° l'Organisation mondiale du Commerce (OMC) à Genève;
- 4° l'Organisation des Nations unies pour l'éducation, la science et la culture (UNESCO) à Paris;
- 5° l' Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE) à Paris;
- 6° le Conseil de l'Europe à Strasbourg;
- 7° le Centre international de Formation de l'OIT à Turin;
- 8° l'Organisation des Nations unies pour le Développement industriel (ONUDI) à Vienne.

Art. 2. Aux conditions suivantes, les frais de voyage aller-retour, les frais de séjour et les frais de subsistance sont admissibles au financement :

1° les frais de voyage d'un aller-retour sont remboursés forfaitairement. Ce montant est fixé à 100 euros pour un stage à Paris ou à Strasbourg, et à 200 euros pour un stage à Genève, Turin ou Vienne. Pour un stage à Bruxelles, les frais de voyage ne sont pas remboursés;

2° les frais de séjour sont remboursés pour un montant maximum. Ce montant est plafonné à 500 euros par mois pour un stage à Genève, Paris ou Vienne et à 450 euros par mois pour un stage à Strasbourg ou Turin. Pour un stage à Bruxelles, les frais de séjour ne sont pas remboursés. Les frais de séjour doivent être appuyés à l'aide d'un bail;

3° les frais de subsistance sont remboursés par un montant forfaitaire mensuel. Ce montant s'élève à 600 euros pour un stage à Bruxelles, à 750 euros pour un stage à Strasbourg ou Turin et à 900 euros pour un stage à Genève, Paris ou Vienne.

Art. 3. La Communauté flamande et le candidat concluent une convention telle que visée à l'article 3, § 2, 7°, du l'arrêté du Gouvernement flamand du 29 septembre 2006 relatif au programme de financement des stages de jeunes auprès des organisations internationales, dont le modèle figure à l'annexe au présent arrêté.

Art. 4. Le fonctionnaire dirigeant du service public flamand chargé de la politique extérieure se voit confier la mission d'établir les formulaires à utiliser par le stagiaire pour sa demande de financement, la créance, le rapport de stage et le questionnaire de l'accompagnateur de stage. Ces formulaires sont mis à disposition sur Internet et sont envoyés à la simple demande de chaque personne intéressée.

Bruxelles, le 29 septembre 2006.

Annexe

CONVENTION-TYPE RELATIVE AUX CONDITIONS ET AUX MODALITES D'UN STAGE
AUPRES D'UNE ORGANISATION INTERNATIONALE

Entre la Communauté flamande, représentée par le Gouvernement flamand, et par délégation, par le fonctionnaire dirigeant du service public flamand, chargé de la politique extérieure, Boudewijnlaan 30, 1000 Brussel, ci-après dénommé la Communauté flamande,

et

prénom et nom.....

rue et numéro.....

code postal et commune.....

ci-après dénommé le bénéficiaire.

Article 1^{er}. Les dispositions de l'Arrêté du Gouvernement flamand du 29 septembre 2006 et de l'arrêté ministériel du 29 septembre 2006 relatif au programme de financement des stages de jeunes auprès des organisations internationales sont d'application à la présente convention. Le bénéficiaire déclare avoir reçu un exemplaire des deux documents.

Art. 2. Le bénéficiaire s'engage à effectuer un stage auprès de l'organisation internationale suivante : . de..... à tout en respectant les normes les plus élevées de compétence et de comportement éthique.

Art. 3. La Communauté flamande s'engage à attribuer au bénéficiaire un montant de euros au maximum, en tant que financement des frais liés au stage susvisé, et plus particulièrement des frais de voyage, des frais de séjour et de subsistance pour autant que ces frais ne soient pas indemnisés par l'organisation internationale.

Art. 4. § 1^{er}. La Communauté flamande paie la première tranche de 50 % après réception des documents suivants :

1° une lettre dans laquelle le début du stage est confirmé par un fonctionnaire de l'organisation en question;

2° une copie signée du bail du stagiaire.

§ 2. La Communauté flamande paie la deuxième tranche de 30 % à l'issue du premier mois du stage et après réception d'un aperçu des principales activités de stage au cours de ce premier mois.

§ 3. Le versement du solde de 20 % intervient dès réception, au plus tard deux mois après la date de fin de stage, des documents suivants :

1° une créance;

2° un rapport de stage;

3° un questionnaire rempli par l'accompagnateur de stage.

A cette fin, des formulaires spécifiques rédigés par le service public flamand chargé de la politique extérieure doivent être utilisés.

Le droit du stagiaire au solde s'éteint si le service public flamand chargé de la politique extérieure n'a pas reçu à temps ces trois documents. La date de la poste vaut comme date de réception.

Si le stage n'est que partiellement effectué, le financement est limité au nombre de jours calendaires de la période de stage effectuée. La Communauté flamande et le bénéficiaire s'engagent à régler sans délai le financement limité.

Art. 5. Les tranches du financement doivent être versées par la Communauté flamande au numéro de compte

Le bénéficiaire,

Pour la Communauté flamande,

.....

fait à :

le le

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 29 septembre 2006 relatif au programme de financement des stages de jeunes auprès des organisations internationales.