

## VLAAMSE OVERHEID

Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie

[C - 2006/36757]

**10 OKTOBER 2006. — Besluit (nr. 041) van de NVAO  
betreffende de accreditatie van de opleiding bachelor in de wiskunde  
(academisch gerichte bachelor) van de Vrije Universiteit Brussel. — Uittreksel**

De NVAO,  
Na beraadslaging,  
Besluit :

**Enig artikel.** Met toepassing van het decreet van 4 april 2003 betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen, wordt het accreditatierapport en -besluit met positief eindoordeel voor de opleiding bachelor in de wiskunde (academisch gerichte bachelor) van de Vrije Universiteit Brussel goedgekeurd en wordt de opleiding geaccrediteerd. Het betreft een opleiding zonder afstudeerrichtingen. De opleiding wordt georganiseerd te Brussel.

De in het eerste lid bedoelde accreditatie geldt vanaf de aanvang van het academiejaar 2006-2007 tot en met het einde van het academiejaar 2013-2014.

## VLAAMSE OVERHEID

Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie

[C - 2006/36758]

**10 OKTOBER 2006. — Besluit (nr. 042) van de NVAO betreffende de accreditatie van de opleiding master in de wiskunde (master) van de Vrije Universiteit Brussel. — Uittreksel**

De NVAO,  
Na beraadslaging,  
Besluit :

**Enig artikel.** Met toepassing van het decreet van 4 april 2003 betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen, wordt het accreditatierapport en -besluit met positief eindoordeel voor de opleiding master in de wiskunde (master) van de Vrije Universiteit Brussel goedgekeurd en wordt de opleiding geaccrediteerd. Het betreft een opleiding zonder afstudeerrichtingen. De opleiding wordt georganiseerd te Brussel.

De in het eerste lid bedoelde accreditatie geldt vanaf de aanvang van het academiejaar 2006-2007 tot en met het einde van het academiejaar 2013-2014.

## VLAAMSE OVERHEID

Onderwijs en Vorming

[C - 2006/36697]

**11 OKTOBER 2006. — Besluit van de secretaris-generaal van het departement Onderwijs en Vorming  
houdende subdelegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van het departement**

De secretaris-generaal van het Departement Onderwijs en Vorming,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse ministeries, inzonderheid op de artikelen 19 en 20;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2005;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Onderwijs en Vorming;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 april 2006 houdende delegatie van sommige bevoegdheden inzake onderwijs aan ambtenaren van het Vlaams ministerie van Onderwijs en Vorming, zoals gewijzigd bij ministerieel besluit van 5 juli 2006;

Gelet op het besluit van de secretaris-generaal van 8 januari 2003 houdende subdelegatie van sommige bevoegdheden inzake onderwijs aan ambtenaren van het departement Onderwijs;

Gelet op het besluit van de wnd. secretaris-generaal van 25 februari 2004 houdende delegatie van sommige bevoegdheden inzake algemene werking, organisatie van de diensten en individueel personeelsbeheer aan ambtenaren van het departement Onderwijs;

Overwegende dat het, met het oog op een efficiënte werking van de diensten aangewezen is sommige bevoegdheden te subdelegeren aan personeelsleden van het departement Onderwijs en Vorming.

Besluit :

#### HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** Dit besluit is van toepassing op het departement Onderwijs en Vorming.

**Art. 2.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° secretaris-generaal : het personeelslid dat belast is met de leiding van het departement Onderwijs en Vorming;

2° algemeen directeur : de algemeen directeur van het departement Onderwijs en Vorming;

3° leidinggevende van een subentiteit : het personeelslid dat belast is met de leiding van een entiteit op N-1 niveau binnen het departement Onderwijs en Vorming, zijnde :

— het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Stafdiensten;

— het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Strategische Beleidsondersteuning;

— het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Arbeidsvoorwaardenbeleid;

— het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Instellingen en Leerlingen Basisonderwijs en Deeltijds Kunstonderwijs;

— het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Instellingen en Leerlingen Secundair Onderwijs en Volwassenenonderwijs;

— het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Hoger Onderwijs;

— het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Ondersteuningsbeleid;

— het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Internationale Relaties Onderwijs;

— het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Managementondersteunende Diensten;

4° projectleider : het personeelslid dat belast is met de dagelijkse leiding van het project "Onderwijs en Vorming Internationaal" en het personeelslid dat belast is met de dagelijkse leiding van het project Strategisch Onderwijs- en Vormingsbeleid'.

**Art. 3. § 1.** De bij dit besluit gedelegeerde bevoegdheden worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtneming van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van de relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, instructies, richtlijnen en beslissingen.

§ 2. De bij dit besluit gedelegeerde bevoegdheden kunnen enkel uitgeoefend worden binnen de perken van de taakstelling van de betrokken entiteit, resp. project en van de kredieten en middelen die onder het beheer van de betrokken entiteit, resp. project ressorteren.

**Art. 4.** Als in dit besluit de bevoegdheid voor bepaalde aangelegenheden expliciet gedelegeerd wordt, strekt de delegatie zich ook uit tot :

1° de beslissingen die moeten worden genomen in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van de bedoelde aangelegenheden;

2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de bevoegdheid of er inherent deel van uitmaken;

3° het afsluiten van overeenkomsten.

**Art. 5.** Ingeval het gebruik van de bij dit besluit verleende delegaties gepaard gaat met het gunnen van een overheidsopdracht, gelden de bepalingen van artikelen 12 tot en met 14.

#### HOOFDSTUK II. — *Delegatie inzake de uitvoering van de begroting*

**Art. 6.** § 1. De algemeen directeur, de leidinggevende van een subentiteit en de projectleider hebben delegatie om, in het kader van de uitvoering van de begroting en binnen de perken van de in de begroting vastgelegde kredieten en middelen die onder het beheer van hun entiteit, resp. project ressorteren, de beslissingen te nemen met betrekking tot het aangaan van verbintenissen en het nemen van de eraan verbonden vastleggingen, het goedkeuren van verplichtingen en de eruit voortvloeiende uitgaven en betalingen, het vaststellen van vorderingen en het verkrijgen van ontvangsten en inkomsten.

§ 2. De algemeen directeur is tevens bevoegd voor de uitvoering van de specifieke werkingskosten in verband met de onderwijsorganisatie – departement Onderwijs en Vorming, ingeschreven op het activiteitenartikel van de onderwijsbegroting.

**Art. 7.** Overeenkomstig het bepaalde in artikel 6, treden de algemeen directeur, de leidinggevende van een subentiteit en de projectleider, in het kader van de ontvangsten- en uitgavencyclus en van het systeem van interne controle, op als inhoudelijk ordonnateur voor hun entiteit, resp. project.

**Art. 8.** De delegatie aan de algemeen directeur, de leidinggevende van een subentiteit en de projectleider, verleend bij artikelen 6 en 7, geldt onverminderd de bevoegdheden en opdrachten van de andere actoren in de ontvangsten- en uitgavencyclus en het systeem van interne controle.

#### HOOFDSTUK III. — *Delegaties inzake personeelsaangelegenheden*

**Art. 9.** Inzake personeelsmanagement heeft de algemeen directeur delegatie om de beslissingen te nemen in verband met :

1° de indienstneming van personeelsleden;

2° het ondertekenen van de arbeidsovereenkomsten van de contractuele personeelsleden;

3° de proeftijd, meer bepaald :

a) de beslissing tot uitvoering van de proeftijd in een deeltijds regime;

b) de beslissing om de eindevaluatie te houden vóór het verstrijken van de maximumduur van de proeftijd;

4° de toewijzing van de functie aan de personeelsleden;

5° de toewijzing van de salarisschaal en de goedkeuring van toelagen en vergoedingen die het Vlaams Personeelsstatuut voorziet, behoudens de beslissingen die in het Vlaams Personeelsstatuut worden voorbehouden voor een ander orgaan;

6° het toestaan van de verloven die het Vlaams Personeelsstatuut voorziet, behoudens de verloven waarvoor het Vlaams Personeelsstatuut bepaalt dat ze door de minister worden toegestaan, enerzijds, en de verloven vermeld in artikel 10, anderzijds;

7° het nemen van juridische beslissingen met betrekking tot de erkenning van arbeidsongevallen, van ongevallen op weg van en naar het werk en van beroepsziekten, en het toekennen van schadevergoeding voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op weg van en naar het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector;

8° de mobiliteit en bevordering van personeelsleden;

9° het ontslag van personeelsleden.

**Art. 10.** Inzake personeelsmanagement hebben de algemeen directeur, de leidinggevende van een subentiteit en de projectleider delegatie om ten aanzien van de personeelsleden van hun entiteit, resp. project de beslissingen te nemen in verband met :

1° het bepalen van de inhoud van het programma en de evaluatiecriteria van de proeftijd, rekening houdend met de afspraken ter zake in het managementcomité Onderwijs en Vorming;

2° het toestaan van jaarlijks vakantieverlof, omstandigheidsverlof, vormingsverlof en dienstvrijstelling.

**Art. 11.** § 1. De projectleider van het project 'Onderwijs en Vorming Internationaal' heeft delegatie tot aanwijzing van vertegenwoordigers van de Vlaamse Gemeenschap aan internationale conferenties, symposia of studiedagen;

§ 2. De algemeen directeur en de projectleider van het project 'Onderwijs en Vorming Internationaal' hebben delegatie tot goedkeuring van de onkosten verbonden aan de in § 1 vermelde zendingsopdrachten.

#### HOOFDSTUK IV. — *Delegaties inzake overheidsopdrachten*

**Art. 12.** De algemeen directeur heeft delegatie om overheidsopdrachten te gunnen tot een bedrag dat de bedragen van de onderstaande tabel niet overschrijdt :

	Openbare aanbesteding of algemene offerteaanvraag	Beperkte aanbesteding of beperkte offerteaanvraag	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking	Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking
Werken	500.000	150.000	150.000	65.000
Leveringen	500.000	150.000	150.000	65.000
Diensten	250.000	75.000	75.000	65.000

**Art. 13.** De algemeen directeur heeft delegatie om de beslissingen te nemen inzake de uitvoering van overheidsopdrachten. Voor beslissingen met een financiële weerslag geldt de delegatie enkel binnen het voorwerp van de opdracht en tot een gezamenlijke maximale weerslag van 15 % boven het initiële gunningsbedrag.

**Art. 14.** De in dit hoofdstuk vermelde bedragen zijn exclusief de belasting op de toegevoegde waarde.

#### HOOFDSTUK V. — *Delegaties inzake rechtsgedingen*

**Art. 15.** Inzake rechtsgedingen heeft de algemeen directeur delegatie om de beslissingen te nemen in verband met :

1° het aanstellen van advocaten, en goedkeuren en betalen van het bedrag van de erelonen en de vergoedbare kosten van de advocaten;

2° het voeren van rechtsgedingen, als eiser, verweerder of tussenkomende partij, voor de hoven en rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Rekenhof, met uitzondering van de rechtsgedingen voor het Arbitragehof;

deze delegatie omvat :

a) het instellen van rechtsgedingen;

b) het verrichten van alle noodzakelijke proceshandelingen;

c) het instellen van rechtsmiddelen tegen vonnissen of arresten, of desgevallend het berusten erin;

3° het aangaan van dadingen, minnelijke schikkingen en schulderkenningen, voorzover de budgettaire weerslag ervan niet meer bedraagt dan 65.000 euro;

4° het goedkeuren en betalen van de uitgaven verbonden aan de uitvoering van vonnissen, arresten, dadingen, minnelijke schikkingen en schulderkenningen.

#### HOOFDSTUK VI. — *Delegatie inzake briefwisseling*

**Art. 16.** § 1. De algemeen directeur, de leidinggevende van een subentiteit en de projectleider hebben delegatie voor de ondertekening van de briefwisseling van hun entiteit, resp. project met andere diensten van de Vlaamse overheid en met derden.

§ 2. Onverminderd het bepaalde in § 1 worden volgende categorieën van briefwisseling, alvorens aan de bestemming te worden verzonden, aan het visum van de secretaris-generaal voorgelegd :

— briefwisseling van beleidsmatige aard, tenzij deze een louter informatief karakter heeft;

— andere briefwisseling die het niveau van individuele dossiers overstijgt, tenzij deze een louter informatief karakter heeft;

— antwoorden op vragen om uitleg, interpellaties en schriftelijke vragen van Vlaamse volksvertegenwoordigers;

— antwoorden op brieven van het Rekenhof.

§ 3. De secretaris-generaal kan, bij eenvoudige beslissing, instructies uitvaardigen die ertoe strekken :

— bijkomende categorieën van briefwisseling aan zijn voorafgaand visum te onderwerpen;

— briefwisseling betreffende bepaalde individuele dossiers aan zijn voorafgaand visum te onderwerpen;

— de bedoelde categorieën van briefwisseling nader te omschrijven.

**Art. 17.** De algemeen directeur, de leidinggevende van een subentiteit en de projectleider hebben delegatie om gewone en aangetekende zendingen, bestemd voor hun entiteit, resp. project, in ontvangst te nemen, met uitzondering van de dagvaardingen betrekking op de Vlaamse Gemeenschap en/of het Vlaams Gewest.

#### HOOFDSTUK VII. — *Delegaties inzake onderwijs*

**Art. 18. § 1.** De leidinggevende van de subentiteit Strategische Beleidsondersteuning is gemachtigd om elke beslissing te nemen met betrekking tot :

1° de ondertekening van de voorstellen van de promotoren tot verlenging van het onderwijskundig beleids- en praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek voor zover die geen financiële consequenties met zich meebrengen;

2° het antwoord op verzoeken om een wetenschappelijke paper over de methodologische aspecten inzake het onderwijskundig beleids- en praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek;

3° de verandering van uitgavencategorie en de vervanging van personeel tijdens het laatste jaar zoals bedoeld in de artikelen 3.4 en 4.4 van de overeenkomst als bijlage van het besluit van de Vlaamse regering van 7 september 1994 tot regeling van de procedure voor de projecten van het onderwijskundig beleids- en praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek;

4° de ondertekening van addenda bij door de minister ondertekende overeenkomsten voor onderzoeks- en studieopdrachten in het kader van de beleidsvoorbereiding voorzover die geen verandering van het voorwerp inhouden, noch financiële consequenties met zich meebrengen;

5° het antwoord op verzoeken om een wetenschappelijke paper over methodologische aspecten inzake onderzoeks- en studieopdrachten in het kader van de beleidsvoorbereiding;

6° de vrijgave tot publicatie van de resultaten van onderzoeks- en studieopdrachten in het kader van de beleidsvoorbereiding indien de minister twee maanden na overhandiging van het eindrapport met advies geen ontvangstmelding stuurt.

§ 2. De leidinggevende van de subentiteit Instellingen en leerlingen Basisonderwijs en Deeltijds Kunstonderwijs is gemachtigd om elke beslissing te nemen met betrekking tot het aanduiden van een school die dient als examencommissie, zoals bedoeld in artikel 56 van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.

§ 3. De leidinggevende van de subentiteit Hoger Onderwijs is gemachtigd om elke beslissing te nemen met betrekking tot :

1° de vaststelling en de toekenning van de werkingsuitkering aan de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie met toepassing van het decreet van 2 april 2004 houdende goedkeuring van het verdrag tussen het Koninkrijk der Nederlanden en de Vlaamse Gemeenschap van België inzake de accreditatie van opleidingen binnen het Nederlandse en Vlaamse onderwijs, ondertekend te Den Haag, op 3 september 2003;

2° de aanwijzing van de ambtenaar, die fungeert als secretaris van de Raad voor Examenbetwistingen bevoegd voor het hoger onderwijs, zoals geregeld bij het besluit van de Vlaamse Regering van 4 juni 2004 houdende benoeming van de leden van de raad van examenbetwistingen bevoegd voor het hoger onderwijs.

§ 4. De personeelsleden van rang A1 van de subentiteit Ondersteuningsbeleid zijn gemachtigd om elke beslissing te nemen met betrekking tot :

1° de vaststelling van de personeelsformatie van de pedagogische begeleidingsdiensten bedoeld in artikel 89 van het decreet van 17 juli 1991 betreffende inspectie, Dienst voor Onderwijsontwikkeling en pedagogische begeleidingsdiensten;

2° de vaststelling en toekenning van de werkingstoelagen aan de pedagogische begeleidingdiensten, bedoeld in artikel 92 van het decreet van 17 juli 1991 betreffende inspectie, dienst voor Onderwijsontwikkeling en pedagogische begeleidingsdiensten;

3° de vaststelling en toekenning van de werkingstoelagen aan de erkende instanties en de erkende vereniging, bedoeld in artikel 27 van het decreet van 1 december 1993 betreffende de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken;

4° de vaststelling en de toekenning van de nascholingskredieten zoals bedoeld in de artikelen 50 en 51 van het decreet van 16 april 1996 betreffende de lerarenopleiding en de nascholing;

5° de vaststelling en de toekenning van de subsidies aan de door de Vlaamse Regering gesubsidieerde ouderkoepelverenigingen zoals bedoeld in artikel 4 van het decreet van 20 juni 1996 betreffende de subsidiëring van ouderkoepelverenigingen.

§ 5. De ambtenaren van rang C2 van de subentiteit Ondersteuningsbeleid zijn gemachtigd om elke beslissing te nemen met betrekking tot :

1° de afwijkingen aan de voorwaarden om te kunnen genieten van collectief of individueel vervoer zoals bepaald in artikel 4 van het koninklijk besluit van 7 februari 1974 betreffende de wijze waarop de reiskosten van leerlingen uit het buitengewoon onderwijs ten laste genomen worden door de Staat;

2° de toelating om gebruik te maken van het individueel vervoer, zoals bepaald in artikel 11 van het koninklijk besluit van 7 februari 1974 betreffende de wijze waarop de reiskosten van leerlingen uit het buitengewoon onderwijs ten laste genomen worden van de Staat;

3° de toelating tot het gebruik van een ander individueel vervoermiddel, zoals bepaald in artikel 14 van het koninklijk besluit van 7 februari 1974 betreffende de wijze waarop de reiskosten van leerlingen uit het buitengewoon onderwijs ten laste genomen worden van de Staat;

4° de vaststelling en de toekenning van de toelagen voor de busbegeleiders zoals bedoeld in het ministerieel besluit van 17 december 1991 tot vaststelling van de bezoldigingsmodaliteiten van de personen, die ermede belast zijn de gehandicapten die een instelling, een afdeling of een instituut voor buitengewoon onderwijs bezoeken, tijdens het gemeenschappelijk vervoer te helpen en te bewaken en in artikel 55 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de regionale technologische centra en houdende noodzakelijke en dringende onderwijsbepalingen;

5° de vaststelling en de toekenning van de onkosten voor het individueel vervoer zoals bedoeld in artikel 15 van het koninklijk besluit van 7 februari 1974 betreffende de wijze waarop de reisonkosten van leerlingen uit het buitengewoon onderwijs ten laste genomen worden door de Staat;

6° de vaststelling en de toekenning van de onkosten voor het individueel vervoer zoals bedoeld in artikel 25 van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;

7° de vaststelling en de toekenning van de onkosten voor het individueel vervoer zoals bedoeld in artikel 4 van de wet van 29 mei 1959 tot wijziging van sommige bepalingen van de onderwijswetgeving.

#### HOOFDSTUK VIII. — *Regeling bij vervanging*

**Art. 19.** De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan het personeelslid dat met de waarneming van de functie van algemeen directeur, van leidinggevende van een subentiteit of van projectleider belast is, of de algemeen directeur, de leidinggevende van een subentiteit of de projectleider vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering. In geval van tijdelijke afwezigheid of verhindering plaatst het betrokken personeelslid, boven de vermelding van zijn graad en handtekening, de formule « voor de algemeen directeur, afwezig », respectievelijk « voor het hoofd van..., afwezig », respectievelijk « voor de projectleider, afwezig ».

#### HOOFDSTUK IX. — *Gebruik van de delegaties en verantwoording*

**Art. 20.** § 1. Bij het gebruik van de in dit besluit verleende delegaties dient de nodige zorgvuldigheid in acht genomen te worden.

§ 2. Het gebruik van de verleende delegaties kan door de secretaris-generaal nader worden geregeld bij eenvoudige beslissing die wordt verspreid onder de vorm van een dienstorder of nota.

**Art. 21.** De algemeen directeur, de leidinggevende van een subentiteit en de projectleider organiseren het systeem van interne controle op zodanige wijze dat de verleende delegaties op een adequate wijze worden gebruikt en misbruiken worden vermeden.

**Art. 22.** De algemeen directeur, de leidinggevende van een subentiteit en de projectleider zijn ten aanzien van de secretaris-generaal verantwoordelijk voor het gebruik van de verleende delegaties.

**Art. 23.** Over het gebruik van de verleende delegaties wordt semesterieel verantwoording afgelegd door middel van een rapport dat door de algemeen directeur, de leidinggevende van een subentiteit en de projectleider aan de secretaris-generaal wordt voorgelegd, dit uiterlijk de vijftiende werkdag na het verstrijken van de periode waarop het rapport betrekking heeft.

Het rapport bevat de nodige informatie over de beslissingen die met toepassing van de verleende delegaties in de betrokken periode werden genomen.

De in het rapport verstrekte informatie is exact, toereikend en terzake dienend. Ze is op een degelijke wijze gestructureerd en wordt op een toegankelijke wijze voorgesteld.

De secretaris-generaal kan bij eenvoudige beslissing nadere instructies geven betreffende de concrete informatie die per gedelegeerde aangelegenheid in het rapport verstrekt moet worden en een verplicht te volgen schema voor de rapportering vaststellen.

De secretaris-generaal kan, buiten de verplichte periodieke rapportering, op ieder ogenblik aan de algemeen directeur, de leidinggevende van een subentiteit en de projectleider verantwoording vragen betreffende het gebruik van de delegatie in een bepaalde aangelegenheid.

**Art. 24.** De secretaris-generaal heeft het recht om, bij eenvoudige beslissing, de verleende delegaties tijdelijk, geheel of gedeeltelijk op te heffen.

HOOFDSTUK X. — *Slotbepalingen*

**Art. 25.** De volgende regelingen worden opgeheven :

1° het besluit van de secretaris-generaal van 8 januari 2003 houdende subdelegatie van sommige bevoegdheden inzake onderwijs aan ambtenaren van het departement Onderwijs, wordt opgeheven;

2° het besluit van de wnd. secretaris-generaal van 25 februari 2004 houdende delegatie van sommige bevoegdheden inzake algemene werking, organisatie van de diensten en individueel personeelsbeheer aan ambtenaren van het departement Onderwijs, wordt opgeheven.

**Art. 26.** Dit besluit treedt in werking op 1 april 2006.

Brussel, 11 oktober 2006.

L. VAN BUYTEN

## VLAAMSE OVERHEID

Cultuur, Jeugd, Sport en Media

[C – 2006/36744]

## Medisch verantwoorde sportbeoefening

## Erkenning van een arts als keuringsarts inzake medisch verantwoorde sportbeoefening

Bij besluit van de secretaris-generaal van het departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media, van 19 oktober 2006, dat in werking treedt op 1 oktober 2006 wordt dokter Nathalie Adam opnieuw erkend als keuringsarts inzake medisch verantwoorde sportbeoefening.

## VLAAMSE OVERHEID

Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed

[C – 2005/36717]

## Provinciebestuur Antwerpen. — Gemeentelijke ruimtelijke structuurplannen

WESTERLO. — Het besluit van de deputatie van de provincieraad van Antwerpen van 21 september 2006 verleent goedkeuring aan het ruimtelijk structuurplan van de gemeente Westerlo, dat de gemeenteraad op 26 juni 2006 definitief vastgesteld heeft.

VORSELAAR. — Het besluit van de deputatie van de provincieraad van Antwerpen van 21 september 2006 verleent goedkeuring aan het ruimtelijk structuurplan van de gemeente Vorselaar, dat de gemeenteraad op 3 juli 2006 definitief vastgesteld heeft, met uitsluiting van volgende onderdelen :

— bindende bepaling 17 : niet uitgeruste woongebieden herbestemmen : Pallaardsveld, Niemandshoekveld, Strateneind, Bosweg-Noord en een deel van de bindende bepaling 18 : woonuitbreidingsgebied herbestemmen : WUG Van de Wervelaan

— « de te herbestemmen » uit de bindende bepaling 26 – p. 164

— « ... / uitbreiding... Voorlopig werd deze behoefte geraamd 1,3 ha. » - p. 64;

— « Bovendien kan de uitbreidingsbehoefte van de bestaande bedrijven planologisch worden getoetst en kan bij de inkleuring van het lokaal bedrijventerrein in een RUP hiermee rekening worden gehouden » en « - of uitbreidings » - p. 117;

— « uitbreiding/ » - p. 134;

— paragraaf « de centrumfunctie van niet-uitgeruste woongebieden in het noorden van de kern behouden » - p. 113.

SCHOTEN. — Het besluit van de deputatie van de provincieraad van Antwerpen van 21 september 2006 verleent goedkeuring aan het ruimtelijk structuurplan van de gemeente Schoten, dat de gemeenteraad op 29 juni 2006 definitief vastgesteld heeft, met uitsluiting van volgende onderdelen :

— « De (verspreide) zonevreemde woongelegenheden worden, volgens de eigenheid van de (kasteel)domeinen, geïntegreerd in het geheel. Herbouw, beperkte uitbreiding en verbouwingen worden toegelaten. » (richtinggevend deel, p. 43);