

Kerncompetenties spelen een doorslaggevende rol bij het uitvoeren van een welbepaalde beroepsactiviteit. Kerncompetenties zijn afgeleid uit het ruimere beroepsprofiel en bestaan in principe uit zowel technische als meer transversale competenties.

Het aantal kerncompetenties is beperkt aangezien de standaard een bruikbaar beoordelingsinstrument moet zijn. Alle kerncompetenties moeten door een kandidaat worden beheerst om een titel van beroepsbekwaamheid te behalen.

Succescriteria

Succescriteria zijn indicatoren die het voor de beoordelaar mogelijk maken om gericht naar een kerncompetentie te kijken. Succescriteria zijn de operationalisering of uitwerking van kerncompetenties in observeerbaar gedrag specifiek per beroep. Het gaat daarbij opnieuw om gedrag dat het verschil maakt tussen een goede en een minder goede beroepsbeoefenaar.

Succescriteria moeten niet in absolute termen gelezen worden; ze zijn richtinggevend. Dat wil zeggen dat kandidaten niet aan alle succescriteria in dezelfde mate moeten beantwoorden. Bij de beoordeling moeten de succescriteria door de beoordelaars tegen elkaar worden afgewogen om een uitspraak over het beheersen van de competentie te doen. Dat wil ook niet zeggen dat wanneer er een richtcijfer in een succes criterium is opgenomen dit exact moet worden nagegaan. Het is een richtcijfer voor de assessoren waarop ze zich bij hun beoordeling moeten oriënteren.

Het aantal succescriteria is in functie van de bruikbaarheid eveneens beperkt.

Toepassingsgebied

Het toepassingsgebied dat bij een bepaalde kerncompetentie wordt vermeld, geeft weer binnen welke context of contexten de kerncompetentie dient te worden beoordeeld. Het toepassingsgebied geeft met andere woorden de context aan waarbinnen de succescriteria moeten worden geobserveerd.

Opmerkingen

In de opmerkingen kan worden verwezen naar documenten, handboeken, die de beoordelaars kunnen gebruiken.

Kennisvereisten

In sommige gevallen kan een standaard ook bij bepaalde kerncompetenties kennisvereisten bevatten. Dit komt alleen voor wanneer de sector beslist dat de beoordeling van die kerncompetenties ook uit een kennisproef dient te bestaan.

Richtlijnen voor de beoordeling

De richtlijnen voor de beoordeling kunnen betrekking hebben op de proeven die moeten worden afgelegd, de beoordelingswijze (soort evaluatie, schalen, scores,...), de maximale duur van een beoordeling,...

Met een beroepsrelevante context wordt een gesimuleerde context bedoeld.

De richtlijnen zijn bindend voor de inhoud en het verloop van de beoordeling en moeten door iedere beoordelingsinstantie worden opgevolgd. Dit moet een gelijke en billijke beoordeling van iedere kandidaat garanderen.

Verklarende woordenlijst

Als laatste onderdeel kan een standaard een verklarende woordenlijst bevatten. Begrippen die in de standaard cursief zijn gedrukt, worden in deze woordenlijst verduidelijkt.

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit tot bepaling van de standaard voor de titel van magazijnmedewerker.

Brussel, 5 maart 2007.

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,
F. VANDENBROUCKE

VLAAMSE OVERHEID

Werk en Sociale Economie

[C – 2007/35416]

5 MAART 2007. — Ministerieel besluit tot bepaling van de standaard voor de titel van stellingbouwer

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,

Gelet op het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid, inzonderheid op artikel 6, 4°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 27 juli 2004 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 15 oktober 2004;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2005 tot uitvoering van het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid, inzonderheid op artikel 4, § 3;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2006 tot bepaling van de beroepen waarvoor een titel van beroepsbekwaamheid kan worden uitgereikt, inzonderheid op artikel 1, 18°;

Gelet op het advies van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, gegeven op 17 januari 2007,

Besluit :

Artikel 1. Voor het beroep van stellingbouwer met de overeenkomstige titel van stellingbouwer, verwijzend naar het HIVA-beroepsprofiel 'Stellingbouwer', met als uniek volgnummer 06/18 als vermeld in artikel 1, 18°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2006 tot bepaling van de beroepen waarvoor een titel van beroepsbekwaamheid kan worden uitgereikt, worden de standaard, de succescriteria, de richtlijnen voor beoordeling en de classificatie met bijbehorend subsidiebedrag vastgelegd in de bijlage gevoegd bij dit besluit.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op de dag van de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 5 maart 2007.

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,
F. VANDENBROUCKE

Bijlage

De standaard, de succescriteria, de richtlijnen voor beoordeling en de classificatie voor het beroep van stellingbouwer

Algemene informatie :

- 1° standaardnummer : 06/18;
- 2° classificatie : categorie 1, namelijk 800,00 euro;
- 3° brondocument : HIVA-beroepsprofiel Stellingbouwer.

Standaard :

Omschrijving van het beroep :

De stellingbouwer monteert en demonteert stellingen rond industriële gebouwen of installaties, zodat hierop veilig kan gewerkt worden. Hij doet dit in ploegverband en houdt hierbij rekening met de bestaande reglementering.

Kerncompetenties :

De stellingbouwer kan

- 1. de stelling stabiliseren;
- 2. de stelling monteren en demonteren;
- 3. ladders plaatsen;
- 4. de stelling beveiligen;
- 5. veilig werken.

Kerncompetentie 1 : de stelling stabiliseren

Succescriteria :

- 1° brengt onderleghout aan in functie van de belasting en de ondergrond;
- 2° positioneert de spindel centraal op het onderleghout;
- 3° draait de vleugelmoer maximum 1/3 van de spindel uit;
- 4° plaatst het voetstuk op de spindel;
- 5° zet de grondslag waterpas vanaf het hoogste punt;
- 6° slaat de spieën vast in het voetstuk na het waterpas zetten van de grondslag;
- 7° verankert de stelling aan draagkrachtige punten;
- 8° monteert de verankeringsbuis aan de staander en maximum 30 cm onder het knooppunt van de werkvloer.

Kennisvereisten :

De kandidaat moet kennis kunnen aantonen van :

1° de verankering in functie van een al dan niet beklede stelling en de verhouding van de kleinste basisafmeting van de stelling tot de hoogte;

2° de uit te voeren verstevigingen bij windlast, bij hoge stellingen en bij stellingen met meer dan 5 vlakken.

Kerncompetentie 2 : de stelling monteren en demonteren

Succescriteria :

- 1° kiest stellingmateriaal in functie van de op te bouwen stelling;
- 2° laadt het stellingmateriaal in de bak in functie van het monteren;
- 3° monteert liggers, dwarsliggers en diagonalen in de daartoe voorziene opening van de rozet;
- 4° monteert versterkte liggers en/of monteert schuifkoppelingen waar nodig;
- 5° monteert 1 diagonaal in elk vlak; monteert 2 diagonalen op trek en 2 op druk per steigerslag en monteert minimaal 1 diagonaal extra om de 5 vlakken;
- 6° monteert dubbele diagonalen bij een uitbouw vanaf 2 meter;
- 7° verstevigt met pennen, bouten en diagonalen in functie van de constructie van de stelling;
- 8° zorgt er bij het demonteren voor dat liggers en dwarsliggers steeds met 1 spie vastzitten in de rozet;
- 9° slaat bij het demonteren eerst de onderste spie en dan de bovenste spie van een diagonaal los, uitgezonderd bij de grondslag.

Kennisvereisten :

De kandidaat moet kennis kunnen aantonen van :

1° de verschillende mogelijkheden om een uitbouw te plaatsen en de bijhorende maximale uitbouw.

Kerncompetentie 3 : ladders plaatsen

Succescriteria :

- 1° plaatst de ladder onder een hoek van 65° tot 85°;
- 2° monteert de bouten van de haakse koppelingen van de ladderbevestiging aan de buitenkant van de ladderboom;
- 3° vermijdt valse treden bij het plaatsen van een ladder;
- 4° plaatst de ladder tot 1 meter boven de toegangsplaats;
- 5° gebruikt 3 haakse koppelingen voor elke ladderbevestiging.

Kerncompetentie 4 : de stelling beveiligen

Succescriteria :

- 1° plaatst werkvloeren en kantplanken zodat ze onbeweeglijk zitten;
- 2° plaatst onmiddellijk een dubbele leuning rondom een werkvloer;
- 3° bakent de werkzone duidelijk af en houdt hierbij rekening met noodzakelijke toegangen;
- 4° hangt het label 'niet betreden' op iedere toegang zodra deze geplaatst is;
- 5° brengt onderleghout aan op een dergelijke manier dat struikelgevaar wordt vermeden;
- 6° gebruikt geen beschadigd stellingmateriaal;
- 7° verlengt liggers met een laspen en een laskoppeling.

Kennisvereisten :

De kandidaat moet kennis kunnen aantonen van :

1° de verlenging van de liggers met een laspen en een laskoppeling.

Kerncompetentie 5 : veilig werken

Succescriteria :

1° tekent de werkvergunning af en houdt zich aan de veiligheidsvoorschriften die erin staan;

2° draagt werkkledij, helm, handschoenen, veiligheidsschoenen, veiligheidsbril en veiligheidsharnas op de werf;

3° gebruikt individuele valbeveiliging bij afwezigheid van een dubbele leuning;

4° plaatst het stellingmateriaal goed geborgd;

5° demonteert de verankering pas wanneer de stelling de verankeringshoogte passeert;

6° laat leuning en ladder staan tot op afbreekhoogte;

7° demonteert de werkvloer vanaf een lager gelegen montagevloer;

8° overbelast de stelling niet;

9° monteert een katrol enkel aan een stabiele staander;

10° verzekert het stellingmateriaal zodat het niet loskomt bij het hijsen en dalen;

11° past ergonomische tiltechnieken toe.

Toepassingsgebied :

Deze kerncompetentie moet worden beoordeeld tijdens volgende cruciale momenten :

1° de stelling monteren en demonteren;

2° ladders plaatsen.

Opmerkingen :

Referentiedocument : - 31-8-2005 Koninklijk Besluit betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op de hoogte.

Richtlijnen voor de beoordeling :

1° De beoordeling bestaat uit de volgende beoordelingstechnieken :

a) een directe observatie van het montage- en demontageproces in een beroepsrelevante context;

b) de kandidaat krijgt de opdracht om een stelling te monteren en een stelling te demonteren. De kandidaat ontvangt twee documenten :

- een werkopdracht;

- een werkvergunning.

c) de stelling die wordt gemonteerd voldoet aan de volgende criteria :

- staande stelling;

- uitbouw;

- onstabiele ondergrond;

- een werkvloerhoogte van minimaal 6,25 meter.

d) een kandidaat mag tijdens de praktijkproef van het montageproces in geen geval éénzelfde stelling monteren en demonteren.

e) een beperkte kennistest over de kennisvereisten zoals opgeven in de tabellen. Deze kennistest wordt zo veel mogelijk uitgevoerd in de vorm van een fototest.

2° Voor de beoordeling wordt er met een 3-puntenschaal gewerkt. De betekenis van de puntenschaal is de volgende :

a) 1 = het gedrag wordt niet geobserveerd;

b) 2 = onzeker over het geobserveerde gedrag;

c) 3 = het gedrag wordt geobserveerd.

3° De duurtijd van de totale beoordeling bedraagt maximaal 8 uur, aaneensluitend, met maximum 30 minuten voorbereidingstijd inbegrepen.

4° Er kunnen maximaal 4 personen tegelijk per 2 beoordelaars beoordeeld worden. Per stelling werken er twee personen. Er moeten twee stellingen voorzien worden.

5° In het beoordelingscentrum is het volgende minstens aanwezig :

a) voldoende valide stellingmateriaal, maar ook (licht) beschadigd stellingmateriaal en stellingmateriaal voor een andersoortige stelling;

b) hamer en sleutels;

c) veiligheidsharnas.

6° De kandidaat brengt zelf de overige persoonlijke beschermingsmiddelen mee.

7° Om als competent beschouwd te worden moet de kandidaat aantonen dat hij/zij :

a) alle kerncompetenties in deze standaard beheerst;

b) de opdracht binnen de voorziene tijd volledig afwerkt;

c) voor de beperkte kennisproef slaagt.

Verklarende woordenlijst

1° Onderleghout : Houten plank die onder elke voet van de stelling geplaatst wordt om de druk op de voet over een groter oppervlak te verdelen (drukverdelingsplank).

2° Spindel : Ook voetspindel genoemd, dit is een met schroefdraad voorziene voetplaat.

3° Vleugelmoer : Een moer die gebruikt wordt om systeemstelling waterpas te zetten, past in dit geval op de spindel van de voetspindel.

4° Voetstuk : Stuk dat op de voetspindel geplaatst wordt, om de onderste verbinding (tussen de verschillende voeten) op te monteren.

5° Grondslag : De onderste verbinding tussen de voeten van een stelling.

6° Spie : Het metalen onderdeel dat, door de spiekop (aan het stellingonderdeel) en het rozet heen, vast geslagen wordt.

7° Staander : Stellingbuis met rozetten die verticaal in de stelling gemonteerd wordt.

8° Verankeringsbuis : Stellingbuis waarmee een stelling aan een bestaande constructie vastgemaakt wordt.

9° Beklede stelling : Stelling voorzien van zeilen, netten of krimpfolie.

10° Ligger : Stellingbuis die in de lengterichting in stellingen gemonteerd wordt.

11° Dwarsligger : Stellingbuis die in de breedterichting in stellingen gemonteerd wordt.

12° Diagonaal : Stellingbuis die ter bevordering van stabiliteit, stijfheid en sterkte in een aantal stellingvakken gemonteerd wordt.

13° Versterkte ligger : Ook dubbele ligger genoemd, is een stellingbuis met vaste spiekoppen en extra versteviging die als drager van vloerdelen gemonteerd wordt.

14° Schuifkoppeling : Extra koppeling, die als beveiliging tegen verschuiven, onder of boven de meest belaste koppelingen geplaatst wordt.

15° Werkvloer : Elke vloer in een stelling waarop kan gewerkt worden.

16° Kantplank : Houten of aluminium plank, van minstens 15 cm hoog en 3cm dik, die elke werkvloer afboordt en verhindert dat losliggend materiaal op de werkvloer naar beneden valt.

17° Laspen : Pen die bij het aaneen monteren van stellingbuizen (met laskoppelingen), in de buizen geplaatst wordt.

18° Katrol : Hijstoestel waarmee stellingmateriaal (handmatig) naar de gewenste hoogte getakeld wordt.

Leeswijzer

Deze leeswijzer verduidelijkt de wijze waarop de onderdelen van de standaard dienen gelezen of geïnterpreteerd te worden.

Omschrijving van het beroep

De omschrijving van het beroep in een standaard bestaat uit een weergave van de hoofddoelstelling of de bestaansreden van het beroep, aangevuld met een beschrijving van het resultaat, de wijze waarop of de reden waarom het resultaat moet worden gehaald. De beroepsomschrijving geeft samen met de kerncompetenties een overzicht van de kern van het beroep.

Kerncompetenties

Kerncompetenties zijn die competenties die cruciaal zijn voor het uitoefenen van een bepaald beroep en die het verschil maken tussen een goede en een minder goede beroepsbeoefenaar.

Kerncompetenties spelen een doorslaggevende rol bij het uitvoeren van een welbepaalde beroepsactiviteit. Kerncompetenties zijn afgeleid uit het ruimere beroepsprofiel en bestaan in principe uit zowel technische als meer transversale competenties.

Het aantal kerncompetenties is beperkt aangezien de standaard een bruikbaar beoordelingsinstrument moet zijn. Alle kerncompetenties moeten door een kandidaat worden beheerst om een titel van beroepsbekwaamheid te behalen.

Succescriteria

Succescriteria zijn indicatoren die het voor de beoordelaar mogelijk maken om gericht naar een kerncompetentie te kijken. Succescriteria zijn de operationalisering of uitwerking van kerncompetenties in observeerbaar gedrag specifiek per beroep. Het gaat daarbij opnieuw om gedrag dat het verschil maakt tussen een goede en een minder goede beroepsbeoefenaar.

Succescriteria moeten niet in absolute termen gelezen worden; ze zijn richtinggevend. Dat wil zeggen dat kandidaten niet aan alle succescriteria in dezelfde mate moeten beantwoorden. Bij de beoordeling moeten de succescriteria door de beoordelaars tegen elkaar worden afgewogen om een uitspraak over het beheersen van de competentie te doen. Dat wil ook niet zeggen dat wanneer er een richtcijfer in een succes criterium is opgenomen dit exact moet worden nagegaan. Het is een richtcijfer voor de assessoren waarop ze zich bij hun beoordeling moeten oriënteren.

Het aantal succescriteria is in functie van de bruikbaarheid eveneens beperkt.

Toepassingsgebied

Het toepassingsgebied dat bij een bepaalde kerncompetentie wordt vermeld, geeft weer binnen welke context of contexten de kerncompetentie dient te worden beoordeeld. Het toepassingsgebied geeft met andere woorden de context aan waarbinnen de succescriteria moeten worden geobserveerd.

Opmerkingen

In de opmerkingen kan worden verwezen naar documenten, handboeken, die de beoordelaars kunnen gebruiken.

Kennisvereisten

In sommige gevallen kan een standaard ook bij bepaalde kerncompetenties kennisvereisten bevatten. Dit komt alleen voor wanneer de sector beslist dat de beoordeling van die kerncom-petenties ook uit een kennisproef dient te bestaan.

Richtlijnen voor de beoordeling

De richtlijnen voor de beoordeling kunnen betrekking hebben op de proeven die moeten worden afgelegd, de beoordelingswijze (soort evaluatie, schalen, scores,...), de maximale duur van een beoordeling...

Met een beroepsrelevante context wordt een gesimuleerde context bedoeld.

De richtlijnen zijn bindend voor de inhoud en het verloop van de beoordeling en moeten door iedere beoordelingsinstantie worden opgevolgd. Dit moet een gelijke en billijke beoordeling van iedere kandidaat garanderen.

Verklarende woordenlijst

Als laatste onderdeel kan een standaard een verklarende woordenlijst bevatten. Begrippen die in de standaard cursief zijn gedrukt, worden in deze woordenlijst verduidelijkt.

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit tot bepaling van de standaard voor de titel van stellingbouwer.

Brussel, 5 maart 2007.