

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

MINISTERE DE LA REGION WALLONNE

F. 2007 — 1845

[C — 2007/27048]

**1^{er} MARS 2007. — Arrêté du Gouvernement wallon portant exécution du décret du 1^{er} avril 2004
relatif aux attractions touristiques**

Le Gouvernement wallon,

Vu le décret du 1^{er} avril 2004 relatif aux attractions touristiques, notamment les articles 5, alinéa 1^{er}, 10, alinéa 3, 15, 24, alinéa 1^{er}, 25, alinéa 1^{er}, 26, alinéa 1^{er}, 28, 30, alinéa 1^{er}, 46, 48, 50, alinéa 2, 53, alinéa 2, 57, 59, § 1^{er}, et 66;

Vu le décret du 27 mai 2004 relatif à l'organisation du tourisme, notamment l'article 68;

Vu le décret du 20 juillet 2005 relatif aux subventions pour la promotion touristique notamment l'article 53;

Vu l'arrêté de l'Exécutif du 10 juin 1991 fixant les conditions d'octroi de subventions aux attractions touristiques pour l'achat et le placement de panneaux de signalisation modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 janvier 2002;

Vu l'avis du Conseil supérieur du Tourisme, donné le 17 mai 2006;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 12 juin 2006;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 29 juin 2006;

Vu l'avis n°41.169/4 du Conseil d'Etat, donné le 21 novembre 2006;

Sur la proposition du Ministre de l'Agriculture, de la Ruralité, de l'Environnement et du Tourisme;

Après délibération,

Arrête :

TITRE I^{er}. — Dispositions générales

CHAPITRE I^{er}. — Du champ d'application

Article 1^{er}. Le présent arrêté règle, en application de l'article 138 de la Constitution, une matière visée à l'article 127, § 1^{er}, de celle-ci.

Art. 2. Au sens du présent arrêté, on entend par :

1° décret : le décret du 1^{er} avril 2004 relatif aux attractions touristiques;

2° Ministre : le membre du Gouvernement wallon qui a le tourisme dans ses attributions.

CHAPITRE II. — De la publication de brochures touristiques

Art. 3. En application de l'article 5, alinéa 1^{er}, du décret, les titulaires d'une autorisation sont tenus de fournir les informations suivantes relatives à l'attraction touristique concernée :

1° le descriptif de l'attraction touristique;

2° les services proposés;

3° les tarifs individuels de base pratiqués;

4° les horaires et périodes d'ouverture;

5° l'accès à l'attraction touristique.

TITRE II. — De l'autorisation, du classement et des recours

CHAPITRE I^{er}. — De la demande d'autorisation

Art. 4. La demande d'autorisation est introduite par le propriétaire, ou par le gestionnaire qui a délégation de pouvoir, au moyen du formulaire délivré par le Commissariat général au Tourisme. Elle est accompagnée des documents suivants :

1° une notice donnant les caractéristiques principales de l'attraction touristique, établie au moyen du formulaire délivré par le Commissariat général au Tourisme;

2° le cas échéant, une copie des permis administratifs requis, lesquels peuvent être temporaires mais doivent avoir acquis un caractère définitif;

3° un certificat de bonne vie et mœurs destiné à une administration publique et délivré depuis moins de trois mois au nom de la personne chargée de la gestion journalière de l'attraction touristique;

4° lorsque le demandeur est une personne morale, une version coordonnée de ses statuts;

5° pour le demandeur qui n'est pas propriétaire, une copie de la convention de gestion;

6° en cas d'application de l'article 10, alinéa 2, du décret, tous les documents et renseignements susceptibles de permettre d'accorder la dérogation sollicitée.

Le Ministre peut préciser les éléments visés à l'énumération contenue à l'alinéa précédent ou en ajouter d'autres.

Art. 5. L'autorisation est apposée de façon visible à l'entrée de l'attraction touristique.

CHAPITRE II. — *Des conditions d'octroi de l'autorisation et d'usage de la dénomination*

Art. 6. Toute attraction touristique remplit les conditions suivantes :

1° elle satisfait aux conditions minimales du classement « un soleil », reprises à l'annexe;

2° l'attraction touristique est identifiée par un nom spécifique placé en évidence, à son entrée;

3° elle dispose d'un accueil et d'une billetterie accessibles au public au moins :

— Trois mois consécutifs par an et, durant cette période, minimum six jours par semaine dont le dimanche et minimum 6 heures par jour, ou

— Cent jours par an, minimum 4 heures par jour et totaliser au moins 200 heures les week-ends et jours fériés;

4° elle dispose, pendant la période d'ouverture, d'un accès contrôlé en permanence, ainsi que d'un bureau, d'un comptoir ou d'un point d'accueil organisé; en dehors des jours et heures d'ouverture, elle dispose au moins d'un numéro de téléphone où il est possible d'obtenir des renseignements en permanence;

5° pendant les heures d'ouverture, son gestionnaire ou un de ses délégués est présent dans le périmètre de l'attraction touristique;

6° le tarif individuel et l'horaire d'ouverture en vigueur sont affichés de façon visible à l'entrée de l'attraction;

7° le tarif individuel et l'horaire d'ouverture, les coordonnées, les langues pratiquées dans les visites ainsi qu'un descriptif de l'attraction font l'objet d'une publication imprimée et datée, gratuitement disponible; une même publication peut regrouper plusieurs attractions touristiques pour autant qu'elles fassent l'objet d'une unité technique d'exploitation ou d'une unité thématique circonscrite à un périmètre restreint. Les horaires et tarifs actualisés peuvent faire l'objet d'une publication annexe;

8° l'ensemble de l'attraction touristique accessible aux visiteurs est propre et entretenu;

9° le détenteur de l'autorisation fournit au Commissariat général au Tourisme, au plus tard le 31 janvier de chaque année, les informations relatives à la fréquentation touristique de l'année civile écoulée, selon les modalités fixées par le Commissariat général au Tourisme;

10° l'attraction a une capacité d'exploitation simultanée de minimum 30 personnes.

CHAPITRE III. — *Du classement*

Art. 7. La demande de révision du classement, accompagnée ou non d'une demande de dérogation à un critère de classement, est introduite au moyen du formulaire délivré par le Commissariat général au Tourisme.

Art. 8. Les critères auxquels les attractions touristiques répondent en vue de leur classement en catégories sont repris à l'annexe.

Art. 9. Il ne peut être octroyé des dérogations à plus de deux critères de classement.

Art. 10. L'écusson visé à l'article 26 du décret mentionne la dénomination visée à l'article 2, 1°, de celui-ci, et le classement de l'attraction touristique. Il est apposé visiblement à proximité de l'entrée principale de celle-ci.

Art. 11. L'écusson est restitué dans les trente jours de la réception de la notification de la décision de retrait de l'autorisation ou de révision du classement. En cas de recours, il est restitué dans les trente jours de la réception de la notification de la décision s'il s'agit d'une décision de rejet.

En cas de renonciation volontaire à l'utilisation de la dénomination, celle-ci est notifiée par lettre recommandée à la poste au Commissariat général au Tourisme. L'écusson y est joint.

CHAPITRE IV. — *De la commission consultative de recours des attractions touristiques*

Art. 12. Les membres de la commission visés à l'article 41 du décret, proposés par le comité technique des attractions touristiques, sont choisis parmi une liste de six noms.

Art. 13. Les associations de protection des consommateurs les plus représentatives sont invitées par le Ministre à proposer une liste de six candidats appelés à siéger à la commission visée à l'article 41 du décret.

Art. 14. Les membres suppléants sont nommés selon la même procédure que celle relative aux membres effectifs et sur base des mêmes listes.

Art. 15. Le membre suppléant peut siéger lorsque le membre effectif dont il assume la suppléance est empêché.

Art. 16. En cas d'empêchement du président, le membre effectif le plus âgé le remplace.

Art. 17. Le Ministre met fin au mandat des membres de la commission qui perdent la qualité en raison de laquelle ils ont été nommés.

Le Ministre peut révoquer le président ou un membre en cas d'inconduite notoire ou de manquement grave aux devoirs de sa charge ou qui est absent à plus de trois séances consécutives, sauf pour cas de force majeure.

Avant toute révocation, la personne concernée est entendue par le Ministre ou son représentant.

Art. 18. En cas de vacance d'un mandat survenant avant son expiration, le suppléant est nommé effectif pour la durée restant à courir du mandat.

Il est pourvu à son remplacement comme suppléant dans les soixante jours qui suivent sa nomination comme effectif. A cet effet, le comité technique des attractions touristiques ou les associations interrogées en application de l'article 13 proposent une liste de deux noms.

Art. 19. Il est interdit à tout membre, en ce compris le président, de siéger lorsqu'il a un intérêt direct, soit personnellement, soit par personne interposée, soit comme chargé d'affaires, à l'objet de la délibération.

Art. 20. Le président et les membres de la commission ont droit :

1° à un jeton de présence de soixante euros par séance à laquelle ils assistent et par visite technique effectuée;

2° au remboursement de leurs frais de déplacement ou de séjour calculés sur la même base réglementaire que celle appliquée aux fonctionnaires de rang A3 de la Région wallonne.

Le montant visé au 1^o, est indexé conformément aux règles prescrites par la loi du 1^{er} mars 1977 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation du Royaume de certaines dépenses dans le secteur public. Il est rattaché à l'indice pivot 138.01 du 1^{er} janvier 1990.

Art. 21. La commission établit son règlement d'ordre intérieur qu'elle soumet à l'approbation du Ministre.

CHAPITRE V. — *Délégation*

Art. 22. Le Ministre établit le modèle de l'écusson visé à l'article 26 du décret.

Art. 23. Le Ministre est chargé de statuer sur les recours visés au chapitre I^{er} du titre IV du décret.

Art. 24. Le Ministre est chargé de nommer le président et les membres effectifs et suppléants de la commission visée à l'article 41 du décret.

TITRE III. — *Des subventions*

CHAPITRE I^{er}. — *Généralités*

Art. 25. Donnent lieu à l'octroi d'une subvention au taux fixé à l'article 50, alinéa 1^{er}, du décret dans la mesure où ils concernent seulement les parties de l'attraction touristique accessibles au public et sont destinés à en améliorer l'attractivité :

1^o les travaux de gros œuvre, de parachèvement et de rénovation d'immeubles, notamment le terrassement, la maçonnerie, la menuiserie, la vitrerie, le carrelage, le revêtement de mur et de sol, l'enduisage, la peinture, la toiture;

2^o les installations suivantes :

a) le chauffage, l'électricité et l'adduction d'eau;

b) le conditionnement et l'épuration d'air;

c) les ascenseurs.

3^o les travaux et aménagements extérieurs suivants :

a) les modifications du relief du sol;

b) la création ou l'aménagement de sentiers et chemins;

c) l'éclairage;

d) les plantations d'essences indigènes;

e) l'acquisition de matériel d'entretien motorisé et de poubelles.

Art. 26. Les équipements suivants sont considérés comme investissements prioritaires au sens de l'article 50, alinéa 2 du décret :

a) le mobilier d'accueil, d'information et de confort réservé aux visiteurs et au personnel d'accueil;

b) les équipements sanitaires, vestiaires et accessoires;

c) les aires de jeux;

d) les emplacements de parking réservés aux visiteurs, y compris les espaces prévus pour les deux roues;

e) la signalisation touristique, la signalétique et les panneaux d'information de l'attraction touristique;

f) les équipements relatifs à la prévention et à la sécurité, y compris la vidéo-surveillance;

g) les égouts et station d'épuration;

h) l'installation de matériel pour la lutte contre l'incendie;

i) les poubelles permettant le tri sélectif des déchets;

j) les aménagements spécifiques à l'accueil des personnes à mobilité réduite, visant notamment à se conformer aux articles 414 et 415 du CWATUP;

k) les aménagements spécifiques à l'accueil, au minimum trilingue, des visiteurs;

l) la billetterie et les équipements informatiques destinés à la récolte de données statistiques;

m) les aménagements permettant de réduire d'au moins 30 % la consommation énergétique d'un équipement constituant l'attraction touristique.

CHAPITRE II. — *Des taux de la subvention*

Art. 27. Dans les cas visés à l'article 26, alinéa 1^{er}, a à i, le taux de la subvention s'élève à 40 %.

Dans les cas visés à l'article 26, alinéa 1^{er}, j à m, le taux de la subvention s'élève à 50 %.

CHAPITRE III. — *De la procédure d'octroi des subventions*

Art. 28. Toute demande de subvention est adressée au moyen du formulaire délivré par le Commissariat général au Tourisme, lequel fait expressément mention du libellé de l'article 49, alinéa 3, du décret.

Elle est accompagnée de tous les documents et renseignements utiles, et au moins :

1^o d'une note expliquant l'intérêt des investissements;

2^o le cas échéant, d'un plan coté du travail envisagé ou réalisé;

3^o d'un projet estimatif avec métré descriptif et prix unitaires;

4^o d'une copie du titre relatif au site concerné par lequel il est établi que le demandeur dispose des droits suffisants pour réaliser les travaux;

5^o le cas échéant, l'engagement visé à l'article 49, alinéa 1^{er}, 1^o du décret;

6^o des informations complètes sur les autres aides de minimis reçues de tout pouvoir ou organisme public au cours des trois années précédant la demande.

CHAPITRE IV. — *Des délégations*

Art. 29. Le Ministre désigne au sein du Commissariat général au Tourisme les fonctionnaires et agents de niveau 1, 2+ et 2 chargés de :

- 1° procéder sur place aux vérifications prévues à l'article 54 du décret;
- 2° procéder au contrôle prévu à l'article 57 du décret.

TITRE IV. — Des infractions et des sanctions

Art. 30. Les fonctionnaires et agents visés à l'article 59 du décret sont désignés par le Ministre au sein des fonctionnaires et agents de niveau 1, 2+ et 2 du Commissariat général au Tourisme.

TITRE V. — Dispositions finales

Art. 31. L'arrêté de l'Exécutif du 10 juin 1991 fixant les conditions d'octroi de subventions aux attractions touristiques pour l'achat et le placement de panneaux de signalisation, modifié par l'arrêté du Gouvernement wallon du 10 janvier 2002, est abrogé.

Art. 32. Le décret tel que modifié par le décret du 27 mai 2004 relatif à l'organisation du tourisme et le décret du 20 juillet 2005 relatif aux subventions pour la promotion touristique, et le présent arrêté entrent en vigueur le premier jour du mois suivant la publication au *Moniteur belge* du présent arrêté.

Namur, le 1^{er} mars 2007.

Le Ministre-Président,

E. DI RUPO

Le Ministre de l'Agriculture, de la Ruralité et de l'Environnement,

B. LUTGEN

Annexe

1. Les éléments repris dans la grille de classement ci-dessous seront appréciés en fonction de la capacité d'accueil de l'attraction touristique.

2. Les points attribués seront soit zéro, en cas de non-respect du critère, soit le nombre de points prévus pour le critère dans la grille de classement ci-dessous.

3. Le « X » repris dans la grille de classement ci-dessous signifie que le critère est obligatoire pour le classement visé sous la réserve de ce que prévoit le dernier alinéa de la présente annexe s'agissant de la colonne « langue étrangère ».

4. Le classement implique que tous les critères obligatoires y afférents soient rencontrés et que les notes minimales correspondant au classement soient atteintes.

Répartition des points obtenus	Maxima
I. Informations	30
II. Personnel	0
III. Infrastructures	40
IV. Services complémentaires	20
V. Contenu et supports au contenu	80
VI. Langues	30
TOTAL	200

Classement en soleils	Minimum
1 soleil	0 point
2 soleils	90 points
3 soleils	115 points
4 soleils	145 points
5 soleils	175 points

CHAPITRE I. INFORMATIONS		Critère obligatoire					Points
	CLASSEMENT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.1	SERVICE TELEPHONIQUE						
1.1.1	Service complet pendant périodes et heures d'ouverture (horaires, tarifs, moyens d'accès)	X	X	X	X	X	
1.1.2	Service complet permanent de 10H à 17H hors week-end, jours fériés et fermeture annuelle n'excédant pas 3 semaines (horaires, tarifs, moyens d'accès)				X	X	4
1.2	REPONDEUR TELEPHONIQUE						
1.2.1	Répondeur simple (uniquement l'information que l'attraction est fermée et quand, où et comment on peut atteindre une personne de contact)	X	X	X	X	X	
1.2.2	Répondeur avec les jours et heures d'ouverture en vigueur						0,5
1.2.3	Répondeur avec les tarifs individuels en vigueur						0,5
1.2.4	Répondeur avec les moyens d'accès						0,5
1.2.5	Répondeur avec l'adresse du site internet						0,5
1.3	DEPLIANT D'INFORMATION ACTUALISE						
1.3.1	Le dépliant d'information actualisé, en langue française, existe	X	X	X	X	X	
1.3.2	Le dépliant contient des infos de base sur la description de l'attraction (description de l'activité et conditions de visite si nécessaire)	X	X	X	X	X	
1.3.3	Le dépliant contient des infos de base sur les jours et heures d'ouverture en vigueur	X	X	X	X	X	
1.3.4	Le dépliant contient des infos de base sur les tarifs individuels en vigueur	X	X	X	X	X	
1.3.5	Le dépliant contient des infos de base sur les langues pratiquées	X	X	X	X	X	
1.3.6	Le dépliant contient les coordonnées de l'attraction (adresse et téléphone)	X	X	X	X	X	
1.3.7	Le dépliant contient des informations de base sur l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite			X	X	X	3
1.3.8	Le dépliant contient des informations de base sur les transports en commun disponibles pour se rendre à l'attraction				X	X	2
1.3.9	Le dépliant contient des informations de base sur les directions à prendre pour arriver à l'attraction en voiture				X	X	2
1.3.10	Le dépliant contient des renseignements concernant les possibilités de parking				X	X	1
1.3.11	Le dépliant contient des informations de base sur les services annexes offerts par l'attraction					X	1
1.3.12	Le dépliant contient des informations sur la durée de la visite						1
1.3.13	Le dépliant contient d'autres infos utiles						1
1.3.14	Le dépliant contient un ou plusieurs visuels présentant l'attraction						1
1.4	SITE INTERNET ACTUALISE						
1.4.1	Site internet avec soit un nom de domaine actif propre à l'attraction soit un nom de domaine actif regroupant plusieurs attractions touristiques pour autant qu'elles fassent l'objet d'une unité technique d'exploitation ou d'une unité thématique circonscrite	X	X	X	X	X	
1.4.2	Si oui au 4.1.1, existence d'un lien vers la (les) Maison(s) du Tourisme du territoire de l'attraction ou vers la région	X	X	X	X	X	
1.4.3	Le site internet contient des infos de base sur la description de l'attraction (description de l'activité et conditions de visite si nécessaire)	X	X	X	X	X	

1.4.4	Le site internet contient des infos de base sur les jours et heures d'ouverture en vigueur	X	X	X	X	
1.4.5	Le site internet contient des infos de base sur les tarifs individuels en vigueur	X	X	X	X	
1.4.6	Le site internet contient des infos de base sur les langues pratiquées			X	X	1
1.4.7	Le site internet contient les coordonnées de l'attraction (adresse et téléphone)			X	X	1
1.4.8	Le site internet contient des informations de base sur l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite		X	X	X	3
1.4.9	Le site internet contient des informations de base sur les transports en commun disponibles pour se rendre à l'attraction			X	X	1
1.4.10	Le site internet contient des informations de base sur les directions à prendre pour arriver à l'attraction en voiture			X	X	1
1.4.11	Le site internet contient des renseignements concernant les possibilités de parking			X	X	1
1.4.12	Le site internet contient des informations de base sur les services annexes offerts par l'attraction				X	1
1.4.13	Le site internet contient des informations sur la durée de la visite					1
1.4.14	Le site internet contient d'autres infos utiles					1
1.4.15	Le site internet contient un ou plusieurs visuels présentant l'attraction					1
1.4.16	Le site internet est accessible aux personnes malvoyantes				X	
1.5	FREQUENTATION TOURISTIQUE					
1.5.1	L'attraction a une fréquentation de plus de 5000 visiteurs sur l'année écoulée	X				
1.5.2	L'attraction a une fréquentation de plus de 10.000 visiteurs sur l'année écoulée		X			
1.5.3	L'attraction a une fréquentation de plus de 20.000 visiteurs sur l'année écoulée			X		
1.5.4	L'attraction a une fréquentation d'au moins 40.000 visiteurs sur l'année écoulée				X	
						30

CHAPITRE II. PERSONNEL		Critère obligatoire				Points
CLASSEMENT						
2.1	PERSONNEL					
2.1.1	Le personnel de l'attraction en contact direct avec les visiteurs parle le FR	X	X	X	X	
2.1.2	Le personnel de l'attraction en contact direct avec les visiteurs est clairement identifiable (tenue, badge ou autre signe distinctif)	X	X	X	X	

CHAPITRE III. INFRASTRUCTURES		Critère obligatoire				Points
3.1	SIGNALISATION					
3.1.1	Existence de moyens de signalisation pour arriver à l'attraction	X	X	X	X	
3.1.2	Si l'attraction dispose d'une voirie d'accès privative, elle doit être propre et entretenue	X	X	X	X	
3.2	PARKING					
3.2.1	Existence d'une aire stationnement propre à l'attraction					2
3.2.2	Si oui au 3.2.1, existence d'emplacements pour PMR		X	X	X	2
3.2.3	Si oui au 3.2.1, existence d'emplacements pour véhicules 2 roues			X	X	1

CHAPITRE IV CONTENU & SUPPORTS		Critères obligatoires					Points
	POUR LE POLE RECREATIF (R)						
	CLASSEMENT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
R1	GENERAL						
R1.1	Existence d'informations utiles à l'usage des éléments de l'attraction (âge conseillé, sécurité, ...)	X	X	X	X		
R1.2	Existence de personnel dédié au bon déroulement de l'attraction (hors accueil, guidage, services techniques et services complémentaires)						8
R1.3	Existence de supports explicatifs de l'environnement et/ou du fonctionnement des éléments de l'attraction (panneaux, papier, etc.)						5
R1.4	Bon état du(es) support(s)						3
R1.5	Existence d'animation (= intervention humaine) spécifique						6
R1.6	Respect des horaires annoncés pour l'ensemble des activités (départ, déplacement, spectacle, film, etc.) organisées au sein de l'attraction						5
R1.7	Existence de visites thématiques						3
R 1.8	L'attraction sensibilise le public au respect de l'environnement						7
R 1.9	Existence d'un support au contenu adapté aux personnes à mobilité réduite						3
R2	SI PARCS D'ATTRACTIONS & CENTRES RECREATIFS:						
R2.1	Existence de plans de l'attraction en suffisance (panneaux, bornes, etc.)						4
R2.2	Existence d'un plan papier de l'attraction disponible en suffisance						10
R2.3	Accès aux éléments de l'attraction sans file d'attente						12
R2.4	Si accès avec files d'attente, dans la majorité des éléments de l'attraction :						
R2.4.1	– file d'attente dans des zones délimitées			X	X		2
R2.4.2	– file d'attente dans des zones délimitées et affichage du temps restant						2
R2.4.3	– file d'attente dans des zones délimitées partiellement couvertes contre les intempéries						4
R2.4.4	– file d'attente dans des zones délimitées scénarisées						4
R2.5	Affichage nominatif des éléments de l'attraction						4
R2.6	Présence de lieux de repos équipés en suffisance (poubelle, sanitaire, etc.)						10
R3	SI ATTRACTIONS AQUATIQUES:						
R3.1	Cabine habillage/déshabillage		X	X	X		6
R3.2	Vestiaire/consigne sécurisé et gratuit						6
R3.3	Douches collectives						3
R3.4	Douches individuelles				X		6
R3.5	Gilets de sauvetage adaptés à l'âge du public						6

R3.6	Bon état du matériel						4
R3.7	Existence de moyens matériels spécifiques affectés particulièrement à la prévention ou à la sécurité des visiteurs						3
R3.8	Existence de moyens humains spécifiques affectés particulièrement à la prévention ou à la sécurité des visiteurs						6
R4	SI CIRCUITS:						
R4.1	Visite guidée						12
R4.2	Audio-guide						8
R4.3	Support disponible en suffisance et en bon état						2
R4.4	Support écrit: (feuilles explicatifs, petit guide papier, brochure, panneaux explicatifs)						6
R4.5	Support disponible en suffisance et en bon état						2
R4.6	Support multimédia						8
R4.7	Bon état du support						2
R4.8	Eléments de confort des passagers (sièges rembourrés, protection contre les intempéries, chauffage, climatisation,...)						5
R4.9	Confort de vision (état des vitres, plexiglas, système anti-buée, emplacement et hauteur de sièges adaptés,...)						5
R4.10	Existence de moyens matériels spécifiques affectés particulièrement à la prévention ou à la sécurité des visiteurs						3
R4.11	Existence de moyens humains spécifiques affectés particulièrement à la prévention ou à la sécurité des visiteurs						7
Points maximums obtenus par type d'attraction récréative							80

CHAPITRE VI - LANGUES	Points	Soleil				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 ^{ème} langue (NL ou autre à justifier suivant les statistiques de fréquentation)	7,5			X	X	X
3 ^{ème} langue (NL si pas repris comme seconde langue ou DE/EN)	12,5					X
4 ^{ème} langue	7,5					
5 ^{ème} langue	2,5					
Total	30					

Pour obtenir les points repris dans le tableau ci-dessus et être autorisée comme accueillant dans une langue étrangère, l'attraction touristique doit répondre oui à tous les critères obligatoires de son niveau de classement et doit en outre obtenir 50% des points correspondant aux critères cochés dans la colonne langue étrangère.

6.1. INFORMATIONS		Critère obligatoire					Points
	CLASSEMENT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.1.1	SERVICE TELEPHONIQUE						
6.1.1.1	Service complet pendant périodes et heures d'ouverture (horaires, tarifs, moyens d'accès)	X	X	X	X		
6.1.1.2	Service complet permanent de 10H à 17H hors week-end, jours fériés et fermeture annuelle n'excédant pas 3 semaines (horaires, tarifs, moyens d'accès)			X	X		4
6.1.2	REPONDEUR TELEPHONIQUE						
6.1.2.1	Répondeur simple (uniquement l'information que l'attraction est fermée et quand, où et comment on peut atteindre une personne de contact)	X	X	X	X		
6.1.3	DEPLIANT D'INFORMATION ACTUALISE						
6.1.3.1	Le dépliant d'information actualisé existe	X	X	X	X		
6.1.3.2	Le dépliant contient des infos de base sur la description de l'attraction (description de l'activité et conditions de visite si nécessaire)	X	X	X	X		
6.1.3.3	Le dépliant contient des infos de base sur les jours et heures d'ouverture en vigueur	X	X	X	X		
6.1.3.4	Le dépliant contient des infos de base sur les tarifs individuels en vigueur	X	X	X	X		
6.1.3.5	Le dépliant contient des infos de base sur les langues pratiquées	X	X	X	X		
6.1.3.6	Le dépliant contient les coordonnées de l'attraction (adresse et téléphone)	X	X	X	X		
6.1.3.7	Le dépliant contient des informations de base sur l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite		X	X	X		3
6.1.3.8	Le dépliant contient des informations de base sur les transports en commun disponibles pour se rendre à l'attraction			X	X		2
6.1.3.9	Le dépliant contient des informations de base sur les directions à prendre pour arriver à l'attraction en voiture			X	X		2
6.1.3.10	Le dépliant contient des renseignements concernant les possibilités de parking			X	X		1
6.1.3.11	Le dépliant contient des informations de base sur les services annexes offerts par l'attraction				X		1

6.1.4	SITE INTERNET ACTUALISE					
6.1.4.1	Site internet avec soit un nom de domaine actif propre à l'attraction soit un nom de domaine actif regroupant plusieurs attractions touristiques pour autant qu'elles fassent l'objet d'une unité technique d'exploitation ou d'une unité thématique circonscrite	X	X	X	X	
6.1.4.1 bis	Si oui au 4.1, existence d'un lien vers la (les) Maison(s) du Tourisme du territoire de l'attraction ou vers la région	X	X	X	X	
6.1.4.2	Le site internet contient des infos de base sur la description de l'attraction (description de l'activité et conditions de visite si nécessaire)	X	X	X	X	
6.1.4.3	Le dépliant contient des infos de base sur les jours et heures d'ouverture en vigueur	X	X	X	X	
6.1.4.4	Le site internet contient des infos de base sur les tarifs individuels en vigueur	X	X	X	X	
6.1.4.5	Le site internet contient des infos de base sur les langues pratiquées			X	X	1
6.1.4.6	Le site internet contient les coordonnées de l'attraction (adresse et téléphone)			X	X	1
6.1.4.7	Le site internet contient des informations de base sur l'accessibilité aux personnes à mobilité réduite		X	X	X	3
6.1.4.8	Le site internet contient des informations de base sur les transports en commun disponibles pour se rendre à l'attraction			X	X	1
6.1.4.9	Le site internet contient des informations de base sur les directions à prendre pour arriver à l'attraction en voiture			X	X	1
6.1.4.10	Le site internet contient des renseignements concernant les possibilités de parking			X	X	1
6.1.4.11	Le site internet contient des informations de base sur les services annexes offerts par l'attraction				X	1
						22

6.2 PERSONNEL		Critère obligatoire				Points
	CLASSEMENT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.2.1	PERSONNEL					
6.2.1.1	Une majorité du personnel de l'attraction en contact direct avec les visiteurs sait donner des explications de base dans la langue concernée	X	X	X	X	

6.3. INFRASTRUCTURES		Critère obligatoire				Points
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.3.3	INFORMATIONS GENERALES A DESTINATION DU VISITEUR					
6.3.3.1	Identification de l'attraction à son entrée	X	X	X	X	
6.3.3.2	Procédure d'information à l'entrée de l'attraction de l'indisponibilité éventuelle de certaines parties de l'attraction		X	X	X	2
6.3.3.3	Solution d'orientation au sein de l'attraction	X	X	X	X	
6.3.3.4	Pictogrammes d'information sur les services		X	X	X	2
6.3.3.5	Message(s) complémentaire(s) verbal (aux)s, visuel(s) et/ou écrit(s) prouvant l'attention prise à l'égard de la sécurité et du confort des visiteurs					2
6.3.5	AFFICHAGE TARIF ET HORAIRE					
6.3.5.1	Tarif individuel et horaire d'ouverture en vigueur affichés de façon visible à l'entrée de l'attraction	X	X	X	X	
						6

6.4. CONTENU & SUPPORTS		Critère obligatoire				Points
	POUR LE POLE CULTUREL (C)					
	CLASSEMENT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
C2	ANIMATION					
C2.1	Existence d'animation (=intervention humaine) spécifique					2
C3	SUPPORTS AU CONTENU					
C3.1	Existence d'un support au contenu dans la langue concernée	X	X	X	X	
C3.2.1	Support principal : Visite guidée					20
C3.3.1	Support principal : Audio-guide					16
C3.4.1	Support principal : écrit (feuillet explicatifs, petit guide papier, brochure, panneaux explicatifs)					12
C3.5.1	Support principal : multimédia					8
	Supports complémentaires (maximum 3)					
C3.6.1	– Support multimédia					6
C3.6.2	– Support audio-guide					6
C3.6.3	– Support écrit					6
C3.6.4	– Visites guidées complémentaires (sur demande ou à périodes déterminées)					6
C5	EXISTENCE DE VISITES THEMATIQUES OUI/NON					2
C10	EXISTENCE D'UNE SIGNALÉTIQUE DIRECTIONNELLE ET D'INFORMATION AU SEIN DE L'ATTRACTION TOURISTIQUE					6
						48

6.4 CONTENU & SUPPORTS		Critères obligatoires				Points
	POUR LE POLE RECREATIF (R)					
	CLASSEMENT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
R1	GENERAL					
R1.1	Existence d'informations utiles à l'usage des éléments de l'attraction (âge conseillé, sécurité, ...)	X	X	X	X	
R1.2	Existence de personnel dédié au bon déroulement de l'attraction (hors accueil, guidage, services techniques et services complémentaires)					8
R1.3	Existence de supports explicatifs de l'environnement et/ou du fonctionnement des éléments de l'attraction (panneaux, papier, etc.)					5
R1.5	Existence d'animation (= intervention humaine) spécifique					6
R1.7	Existence de visites thématiques					3
R2	SI PARCS D'ATTRACTIONS & CENTRES RECREATIFS :					
R2.1	Existence de plans de l'attraction en suffisance (panneaux, bornes, etc.)					4
R3	SI ATTRACTIONS AQUATIQUES :					
R3.8	Existence de moyens humains spécifiques affectés particulièrement à la prévention ou à la sécurité des visiteurs					6
R4	SI CIRCUITS :					
R4.1	Visite guidée					12
R4.2	Audio-guide					8
R4.4	Support écrit: (feuilles explicatifs, petit guide papier, brochure, panneaux explicatifs)					6
R4.6	Support multimédia					8

Total minimal des points requis pour une attraction touristique dans une langue autre que le français :

- pôle culturel ou naturel : 38 points (sur un maximum de 76) ;
- pôle récréatif (parc d'attractions et centre récréatif) : 27 points (sur un maximum de 54) ;
- pôle récréatif (attraction nautique) : 28 points (sur un maximum de 56) ;
- pôle récréatif (circuit) : 42 points (sur un maximum de 84).

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement wallon du 1^{er} mars 2007 portant exécution du décret du 1^{er} avril 2004 relatif aux attractions touristiques.

Namur, le 1^{er} mars 2007.

Le Ministre-Président,

E. DI RUPO

Le Ministre de l'Agriculture, de la Ruralité et de l'Environnement,

B. LUTGEN

VERTALING

MINISTERIE VAN HET WAALSE GEWEST

N. 2007 — 1845

[C — 2007/27048]

1 MAART 2007. — Besluit van de Waalse Regering tot uitvoering van het decreet van 1 april 2004 betreffende de toeristische bezienswaardigheden

De Waalse Regering,

Gelet op het decreet van 1 april 2004 betreffende de toeristische bezienswaardigheden, inzonderheid op de artikelen 5, lid 1, 10, lid 3, 15, 24, lid 1, 25, lid 1, 26, lid 1, 28, 30, lid 1, 46, 48, 50, lid 2, 53, lid 2, 57, 59, § 1, en 66;

Gelet op het decreet van 27 mei 2004 betreffende de organisatie van het toerisme, inzonderheid op artikel 68;

Gelet op het decreet van 20 juli 2005 betreffende de subsidies voor de bevordering van het toerisme, inzonderheid op artikel 53;

Gelet op het besluit van de Executieve van 10 juni 1991 houdende bepaling van de voorwaarden voor de toekenning van toelagen aan de toeristische attractieoorden bestemd voor het aankopen en het plaatsen van aanduidingsborden, gewijzigd bij het besluit van de Waalse Regering van 10 januari 2002;

Gelet op het advies van de Hoge Raad voor Toerisme, gegeven op 17 juni 2006;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 12 april 2006;

Gelet op de instemming van de Minister van Begroting, gegeven op 29 juni 2006;

Gelet op het advies van de Raad van State nr. 41.169/4, gegeven op 21 november 2006;

Op de voordracht van de Minister van Landbouw, Landelijke Aangelegenheden, Leefmilieu en Toerisme;

Na beraadslaging,

Besluit :

TITEL I. — Algemene bepalingen**HOOFDSTUK I. — Toepassingsgebied**

Artikel 1. Dit besluit regelt overeenkomstig artikel 138 van de Grondwet een aangelegenheid bedoeld in artikel 127, § 1, ervan.

Art. 2. In de zin van dit besluit wordt verstaan onder :

1° decreet : het decreet van 1 april 2004 betreffende de toeristische bezienswaardigheden;

2° Minister : het lid van de Waalse Regering tot wiens bevoegdheden het toerisme behoort.

HOOFDSTUK II. — Publicatie van toeristische brochures

Art. 3. Overeenkomstig artikel 5, lid 1, van het decreet zijn de houders van een vergunning ertoe verplicht de volgende inlichtingen te verstrekken met betrekking tot de toeristische bezienswaardigheid waarvan sprake :

1° de omschrijving van de toeristische bezienswaardigheid;

2° de voorgestelde dienstverlening;

3° de aangerekende individuele basistarieven;

4° de openingstijden en -periodes;

5° de toegang tot de toeristische bezienswaardigheid.

TITEL II. — Vergunning, indeling en beroepen**HOOFDSTUK I. — Aanvraag tot het krijgen van een vergunning**

Art. 4. De aanvraag tot het krijgen van een vergunning wordt ingediend door de eigenaar of door de gemachtigd beheerder, door middel van het formulier verstrekt door het Commissariaat-generaal voor Toerisme. Daarbij gaan volgende documenten :

1° een korte uiteenzetting waarin de hoofdkenmerken van de toeristische bezienswaardigheid opgegeven worden, opgemaakt door middel van het formulier verstrekt door het Commissariaat-generaal voor Toerisme;

2° in voorkomend geval, een afschrift van de vereiste administratieve vergunningen, die tijdelijk kunnen zijn maar definitief geworden moeten zijn;

3° een bewijs van goed zedelijk gedrag, bestemd voor een overheidsbestuur en afgeleverd sinds minder dan drie maanden op naam van de persoon belast met het dagelijks bestuur van de toeristische bezienswaardigheid;

4° indien de aanvrager een rechtspersoon is, een gecoördineerde versie van de statuten ervan;

5° voor de aanvrager die niet eigenaar is, een afschrift van de beheersovereenkomst;

6° indien artikel 10, lid 2, van het decreet van toepassing is, alle documenten en inlichtingen die de toekenning van de aangevraagde afwijking mogelijk zouden maken.

De Minister kan de gegevens bedoeld in de opsomming van het vorige lid nader bepalen of er andere aan toevoegen.

Art. 5. De vergunning wordt op zichtbare wijze aangebracht bij de ingang van de toeristische bezienswaardigheid.

HOOFDSTUK II. — Voorwaarden voor de toekenning van de vergunning en voor het gebruik van de benaming

Art. 6. Elke toeristische bezienswaardigheid vervult volgende voorwaarden :

1° ze voldoet aan de minimumvoorwaarden voor de indeling « één zon », opgenomen in de bijlage;

2° de toeristische bezienswaardigheid maakt zich bekend door een specifieke naam die duidelijk aan de ingang vermeld wordt;

3° ze beschikt over een ontvangst en een ticketverkoop die voor het publiek toegankelijk zijn :

— minstens drie opeenvolgende maanden per jaar en, tijdens die periode, minstens zes dagen per week, waaronder op zondag, en minstens zes uur per dag, of :

— honderd dagen per jaar, minstens 4 uur per dag, waarbij minstens 200 uur in de week-ends en op feestdagen vallen;

4° ze beschikt tijdens de periode waarin ze open is over een permanent bewaakte toegang, met een kantoor, een kassa of een georganiseerde ontvangst; buiten de openingsdagen en -uren beschikt zij minstens over een telefoonnummer waar permanent inlichtingen verkregen kunnen worden;

5° tijdens de openingsuren is de beheerder ervan of één van diens gemachtigden aanwezig in de omtrek van de toeristische bezienswaardigheid;

6° het geldend individuele tarief en de geldende openingsuren staan duidelijk vermeld bij de ingang van de bezienswaardigheid;

7° het individuele tarief en de openingstijden, de adresgegevens, de talen die bij de bezoeken gesproken worden en een omschrijving van de bezienswaardigheid worden in een gedrukte, van een datum voorziene, kosteloze publicatie vermeld; in éénzelfde publicatie kunnen verschillende toeristische bezienswaardigheden voorgesteld worden voor zover ze deel uitmaken van een technische eenheid of eenzelfde thema binnen een beperkte omtrek. De geactualiseerde uurregelingen en tarieven kunnen in een bijlage gepubliceerd worden;

8° de toeristische bezienswaardigheid als voor de bezoekers toegankelijk geheel is net en onderhouden;

9° de houder van de vergunning verstrekt het Commissariaat-generaal voor Toerisme uiterlijk 31 januari van elk jaar, de gegevens over de toeristische bezoekersaantallen van het afgelopen kalenderjaar, op de wijze bepaald door het Commissariaat-generaal voor Toerisme;

10° de toeristische bezienswaardigheid heeft een bedrijfscapaciteit die minstens 30 personen tegelijk toelaat.

HOOFDSTUK III. — *Indeling*

Art. 7. De aanvraag tot herziening van de indeling wordt, al dan niet samen met een aanvraag tot afwijking van een indelingscriterium, ingediend door middel van het formulier verstrekt door het Commissariaat-generaal voor Toerisme.

Art. 8. De criteria waaraan de toeristische bezienswaardigheden voldoen met het oog op hun indeling in categorieën zijn in de bijlage opgenomen.

Art. 9. Er kan geen afwijking worden toegestaan voor meer dan twee indelingscriteria.

Art. 10. Het schild bedoeld in artikel 26 van het decreet vermeldt de benaming bedoeld in artikel 2, 1°, ervan, en de indeling van de toeristische bezienswaardigheid. Het wordt op een zichtbare wijze aangebracht bij de hoofdingang ervan.

Art. 11. Het schild wordt teruggegeven binnen de dertig dagen na ontvangst van de kennisgeving van de beslissing tot intrekking van de vergunning of tot herziening van de indeling. Bij beroep wordt het binnen de dertig dagen na ontvangst van de kennisgeving van de beslissing, als het een beslissing tot verwerping betreft, teruggegeven.

Indien men vrijwillig van het gebruik van de benaming afziet, wordt daar bij ter post aangetekend schrijven kennis van gegeven aan het Commissariaat-generaal voor Toerisme. Het schild wordt erbij gevoegd.

HOOFDSTUK IV. — *Beroepsadviescommissie inzake toeristische bezienswaardigheden*

Art. 12. De in artikel 41 van het decreet bedoelde commissieleden, voorgedragen door het technische comité van de toeristische bezienswaardigheden, worden gekozen uit een lijst van zes namen.

Art. 13. De meest representatieve verenigingen ter bescherming van de consumenten worden door de Minister verzocht een lijst van zes kandidaten die zullen zetelen in de commissie bedoeld in artikel 41 van het decreet voor te dragen.

Art. 14. De plaatsvervangende leden worden benoemd volgens dezelfde procedure als die voor de gewone leden en op grond van dezelfde lijsten.

Art. 15. Het plaatsvervangend lid kan zetelen indien het gewone lid voor wie hij als plaatsvervanger optreedt, verhinderd is.

Art. 16. Bij verhindering van de voorzitter wordt deze vervangen door het oudste gewone lid.

Art. 17. De Minister beëindigt het mandaat van de commissieleden die de hoedanigheid verliezen op grond waarvan ze benoemd zijn.

De Minister kan de voorzitter of een lid afzetten bij kennelijk wangedrag of ernstige tekortkoming aan de plichten uit zijn ambt of een lid dat van meer dan drie opeenvolgende vergaderingen afwezig blijft, behalve in geval van overmacht.

Voor elke afzetting wordt de betrokken persoon gehoord door de Minister of diens vertegenwoordiger.

Art. 18. Valt een mandaat open vóór het verstrijkt, wordt de plaatsvervanger als gewoon lid benoemd voor de overblijvende duur van het mandaat.

Er wordt in zijn vervanging als plaatsvervangend lid voorzien binnen de zestig dagen volgend op diens benoeming als gewoon lid. Daartoe dragen het technisch comité van de toeristische bezienswaardigheden of de overeenkomstig artikel 13 ondervraagde verenigingen een lijst van twee namen voor.

Art. 19. Het is elk lid, met inbegrip van de voorzitter, verboden te zetelen indien het een rechtstreeks belang heeft in wat besproken wordt, ofwel persoonlijk, ofwel via een tussenpersoon, ofwel als zaakgelastigde.

Art. 20. De voorzitter en de commissieleden hebben recht op :

1° een aanwezigheidsgeld van zestig euro per vergadering die zij bijwonen en per technisch bezoek dat ze afleggen;

2° de terugbetaling van hun rondreis- of verblijfkosten berekend op dezelfde regelgevende basis als die welke van toepassing is op de ambtenaren van rang A3 van het Waalse Gewest.

Het bedrag bedoeld onder 1° wordt aan het indexcijfer aangepast volgens de regels bepaald bij de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk worden gekoppeld. Het wordt gekoppeld aan spilindex 138.01 van 1 januari 1990.

Art. 21. De commissie stelt haar huishoudelijk reglement op dat ter goedkeuring aan de Minister wordt voorgelegd.

HOOFDSTUK V. — *Machtiging*

Art. 22. De Minister bepaalt het model van het schild bedoeld in artikel 26 van het decreet.

Art. 23. De Minister is ermee belast over de beroepen bedoeld in hoofdstuk I van titel IV van het decreet te beslissen.

Art. 24. De Minister is ermee belast de voorzitter en de gewone en de plaatsvervangende leden van de commissie bedoeld in artikel 41 van het decreet te benoemen.

TITEL III. — *Subsidies*

HOOFDSTUK I. — *Algemeen*

Art. 25. Er wordt in een subsidie voorzien tegen het percentage bepaald in artikel 50, lid 1, van het decreet voor zover zij enkel de delen van de toeristische bezienswaardigheid betreffen die voor het publiek toegankelijk zijn en ze aantrekkelijker maken :

1° de ruwbouw, de afwerking en de renovatie van onroerende goeden, meer bepaald de grondwerken, het metselwerk, het schrijnwerk, de beglazing, de betegeling, de wand- en vloerbekleding, het pleisterwerk, het verfwerk, de dakbedekking;

2° de volgende installaties :

a) de verwarming, de elektriciteit en de watertoevoer;

b) de airconditioning en de luchtzuivering;

c) de liften;

3° volgende buitenwerken en -inrichtingen;

a) wijzigingen in het bodemrelief;

b) de aanleg of de inrichting van paden en wegen;

c) de verlichting;

d) het aanplanten van binnenlandse soorten;

e) de aankoop van gemotoriseerd onderhoudsmateriaal of van vuilnisbakken.

Art. 26. De volgende uitrustingen worden als prioritaire investeringen in de zin van artikel 50, lid 2, van het decreet beschouwd :

a) het meubilair voor de ontvangst, de informatieverstrekking of voor de bezoekers en het ontvangstpersoneel;

b) de sanitaire installaties, de vestiaires en toebehoren;

c) de speelruimten;

d) parkeerplaatsen voor de bezoekers, met inbegrip van de ruimten voorzien voor de tweewielers;

e) de toeristische signalisatie, de bewegwijzering en de informatieborden van de toeristische bezienswaardigheid;

f) de uitrustingen voor preventie en veiligheid, met inbegrip van videobewaking;

g) de riolen en het zuiveringsstation;

h) de installatie van het brandbestrijdingsmaterieel;

i) de vuilnisbakken voor de selectieve afvalsortering;

j) de specifieke inrichtingen voor de ontvangst van personen met verminderde beweeglijkheid, met het oog, meer bepaald, op conformering aan de artikelen 414 en 415 van het WWROSP;

k) de specifieke inrichtingen voor de ontvangst van de bezoekers in minstens drie talen;

l) de ticketverkoop en de informatica-uitrustingen voor de inzameling van statistische gegevens;

m) de inrichtingen die besparingen mogelijk moeten maken van minstens 30 % op het energieverbruik van een uitrusting die de toeristische bezienswaardigheid vormt.

HOOFDSTUK II. — *Subsidiepercentage*

Art. 27. In de gevallen bedoeld in artikel 26, lid 1, a tot en met i, bedraagt het subsidiepercentage 40 %.

In de gevallen bedoeld in artikel 26, lid 1, j tot en met m, bedraagt het subsidiepercentage 50 %.

HOOFDSTUK III. — *Procedure voor het toekennen van de subsidies*

Art. 28. Elke aanvraag tot het verkrijgen van de subsidie wordt ingediend aan de hand van het formulier verstrekt door het Commissariaat-generaal voor Toerisme, dat uitdrukkelijk de verwoording van artikel 49, lid 3, van het decreet vermeldt.

Samen met de aanvraag worden alle nuttige documenten en gegevens ingediend, en minstens :

1° een nota dat het nut van de investeringen uiteenzet;

2° in voorkomend geval, een plan met afmetingen van het overwogen of uitgevoerde werk;

3° een ontwerp met raming, beschrijvende opmetingsstaat en eenheidsprijzen;

4° een afschrift van de titel met betrekking tot de betrokken site waaruit blijkt dat de aanvrager over voldoende rechten beschikt om de werken uit te voeren;

5° in voorkomend geval, de verbintenis bedoeld in artikel 49, lid 1, 1°, van het decreet;

6° desgevallend de volledige inlichtingen over de andere de minimis -steun verkregen van andere overheden of openbare instellingen tijdens de drie jaar die aan de aanvraag zijn voorafgegaan.

HOOFDSTUK IV. — *Delegaties*

Art. 29. De Minister wijst in het Commissariaat-generaal voor Toerisme de ambtenaren en personeelsleden van niveau 1, 2+, 2 en 3 aan die belast zijn met :

1° de verificaties ter plaatse bepaald in artikel 54 van het decreet;

2° de controle bepaald in artikel 57 van het decreet.

TITEL IV. — Overtredingen en straffen

Art. 30. De ambtenaren en personeelsleden bedoeld in artikel 59 van het decreet worden door de Minister aangewezen onder de ambtenaren en personeelsleden van niveau 1, 2+ en 2 van het Commissariaat-generaal voor Toerisme.

TITEL V. — Slotbepalingen

Art. 31. Het besluit van de Executieve van 10 juni 1991 houdende bepaling van de voorwaarden voor de toekenning van toelagen aan de toeristische attractieoorden bestemd voor het aankopen en het plaatsen van aanduidingsborden, gewijzigd bij het besluit van de Waalse Regering van 10 januari 2002, wordt opgeheven.

Art. 32. Het decreet zoals gewijzigd bij het decreet van 27 mei 2004 betreffende de organisatie van het toerisme en het decreet van 20 juli 2005 betreffende de subsidies voor de bevordering van het toerisme, en dit besluit treden in werking op de eerste dag van de maand na bekendmaking van dit besluit in het *Belgisch Staatsblad*.

Namen, 1 maart 2007.

De Minister-President,
E. DI RUPO

De Minister van Landbouw, Landelijke Aangelegenheden, Leefmilieu en Toerisme,
B. LUTGEN

Bijlage

1. De gegevens vermeld in onderstaand indelingsrooster worden beoordeeld in functie van de ontvangstcapaciteit van de toeristische bezienswaardigheid.

2. De toegekende punten zijn ofwel nul, bij niet-naleving van het criterium, ofwel het aantal punten bepaald voor het criterium in onderstaand indelingsrooster.

3. Het kruisje in onderstaand indelingsrooster betekent dat het criterium verplicht is voor bedoelde indeling onder voorbehoud van wat in het laatste lid van deze bijlage is bepaald voor de kolom « vreemde taal ».

4. De indeling houdt in dat alle verplichte, daarmee in verband staande criteria nageleefd worden en dat de minimumscore in overeenstemming met de indeling wordt bereikt.

Verdeling van de verkregen punten	Maxima
I. Informatie	30
II. Personeel	0
III. Infrastructuur	40
IV. Bijkomende dienstverlening	20
V. Inhoud en drager van de inhoud	80
VI. Talen	30
TOTAAL	200

Indeling in aantal zonnen	Minimum
1 zon	0 punten
2 zonnen	90 punten
3 zonnen	115 punten
4 zonnen	145 punten
5 zonnen	175 punten

HOOFDSTUK I. INFORMATIE		Verplicht criterium					Punten
INDELING		□□	□□□	□□□□	□□□□□	□	
1.1	TELEFOONDIENST						
1.1.1	Volledige dienstverlening tijdens openingsperiodes en -uren (uurregeling, tarieven, toegang)	X	X	X	X		
1.1.2	Permanente volledige dienstverlening van 10 tot 17u buiten week-ends, feestdagen en jaarlijkse sluiting van niet meer dan drie weken (uurregeling, tarieven, toegang)			X	X	4	
1.2	ANTWOORDAPPARAAT						
1.2.1	Eenvoudig antwoordapparaat (enkel melding dat de bezienwaardigheid gesloten is, en wanneer, waar en hoe men een contactpersoon kan aanspreken)	X	X	X	X		
1.2.2	Antwoordapparaat met geldende openingsdagen en -uren					0,5	
1.2.3	Antwoordapparaat met geldende individuele tarieven					0,5	
1.2.4	Antwoordapparaat met informatie over toegang					0,5	
1.2.5	Antwoordapparaat met vermelding van website					0,5	
1.3	BIJGEWERKTE INFORMATIEBROCHURE						
1.3.1	De bijgewerkte informatiebrochure in het Frans is voorhanden	X	X	X	X		
1.3.2	De brochure bevat basisinformatie over de beschrijving van de bezienwaardigheid (omschrijving van activiteit en indien nodig bezoekvoorwaarden)	X	X	X	X		
1.3.3	De brochure bevat basisinformatie over de geldende openingsdagen en -uren	X	X	X	X		
1.3.4	De brochure bevat basisinformatie over de geldende individuele tarieven	X	X	X	X		
1.3.5	De brochure bevat basisinformatie over de gesproken talen	X	X	X	X		
1.3.6	De brochure bevat de adresgegevens van de bezienwaardigheid (adres en telefoon)	X	X	X	X		
1.3.7	De brochure bevat basisinformatie over de toegankelijkheid voor personen met verminderde beweeglijkheid			X	X	3	
1.3.8	De brochure bevat basisinformatie over het beschikbare openbare vervoer om zich naar de bezienwaardigheid te begeven			X	X	2	
1.3.9	De brochure bevat basisinformatie over de richtingen die men moet nemen om zich naar de bezienwaardigheid te begeven			X	X	2	
1.3.10	De brochure bevat inlichtingen over de parkeermogelijkheden			X	X	1	
1.3.11	De brochure bevat basisinformatie over de bijkomende dienstverlening aangeboden door de bezienwaardigheid				X	1	
1.3.12	De brochure bevat informatie over de duur van het bezoek					1	
1.3.13	De brochure bevat andere nuttige informatie					1	
1.3.14	De brochure bevat één of meerdere beelden van de bezienwaardigheid					1	
1.4	BIJGEWERKTE WEBSITE						
1.4.1	Website met ofwel een actieve domeinnaam eigen aan de bezienwaardigheid waaronder meerdere toeristische bezienwaardigheden gegroepeerd zijn voor zover ze onder één technische bedrijfseenheid of één welbepaald thema vallen	X	X	X	X		
1.4.2	Indien ja onder 4.1.1., voorhanden zijn van een link naar het "Maison du Tourisme" van het grondgebied waarop de bezienwaardigheid gelegen is of naar het gewest	X	X	X	X		
1.4.3	De website bevat basisinformatie over de omschrijving van de bezienwaardigheid (omschrijving van de activiteit en bezoekvoorwaarden indien nodig)	X	X	X	X		
1.4.4	De website bevat basisinformatie over de geldende openingsdagen en -uren	X	X	X	X		
1.4.5	De website bevat basisinformatie over de geldende individuele tarieven	X	X	X	X		
1.4.6	De website bevat basisinformatie over de gesproken talen			X	X	1	
1.4.7	De website bevat de adresgegevens van de bezienwaardigheid (adres en telefoon)			X	X	1	
1.4.8	De brochure bevat basisinformatie over de toegankelijkheid voor personen met verminderde beweeglijkheid		X	X	X	3	
1.4.9	De website bevat basisinformatie over de het beschikbare openbare vervoer om zich naar de bezienwaardigheid te begeven			X	X	1	
1.4.10	De website bevat basisinformatie over de richtingen die men moet nemen om zich naar de bezienwaardigheid te begeven			X	X	1	
1.4.11	De website bevat inlichtingen over de parkeermogelijkheden			X	X	1	

1.4.12	De website bevat basisinformatie over de bijkomende dienstverlening aangeboden door de bezienswaardigheid				X	1
1.4.13	De website bevat informatie over de duur van het bezoek					1
1.4.14	De website bevat andere nuttige informatie					1
1.4.15	De website bevat één of meerdere beelden van de bezienswaardigheid					1
1.4.16	De website is toegankelijk voor slechtzienden				X	
1.5	TOERISTISCHE BEZOEKERSAANTALLEN					
1.5.1	De attractie is in het afgelopen jaar bezocht door meer dan 5000 personen	X				
1.5.2	De attractie is in het afgelopen jaar bezocht door meer dan 10.000 personen		X			
1.5.3	De attractie is in het afgelopen jaar bezocht door meer dan 20.000 personen			X		
1.5.4	De attractie is in het afgelopen jaar bezocht door meer dan 40.000 personen				X	
						30

HOOFDSTUK II. PERSONEEL		Verplicht criterium					Punten
INDELING		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.1	PERSONEEL						
2.1.1	Het personeel van de bezienswaardigheid dat rechtstreeks in contact staat met de bezoekers spreekt Frans	X	X	X	X	X	
2.1.2	Het personeel van de bezienswaardigheid dat rechtstreeks in contact staat met de bezoekers is duidelijk herkenbaar (kledij, badge of ander kenteken)	X	X	X	X	X	

HOOFDSTUK III. INFRASTRUCTUUR		Verplicht criterium					Punten
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.1	SIGNALISATIE						
3.1.1	Er zijn signalisatiemiddelen voorhanden om de bezienswaardigheid te bereiken	X	X	X	X	X	
3.1.2	Als de bezienswaardigheid over een privé-toegangsweg beschikt, moet ze net en onderhouden zijn	X	X	X	X	X	
3.2	PARKING						
3.2.1	Er is parkeerruimte voorhanden, eigen aan de bezienswaardigheid						2
3.2.2	Indien ja onder 3.2.1, zijn er parkeerplaatsen voor personen met verminderde beweeglijkheid			X	X	X	2
3.2.3	Indien ja onder 3.2.1, zijn er parkeerplaatsen voor tweewielers				X	X	1
3.3	ALGEMENE INFORMATIE VOOR DE BEZOEKER						
3.3.1	Identificatie van de bezienswaardigheid bij de ingang	X	X	X	X	X	
3.3.2	Informatieprocedure bij de ingang van de bezienswaardigheid over de eventuele onbeschikbaarheid van bepaalde gedeelten ervan			X	X	X	2
3.3.3	Wegwijso oplossingen in de bezienswaardigheid	X	X	X	X	X	
3.3.4	Informatie pictogrammen over de dienstverlening			X	X	X	2
3.3.5	Aanvullende mondelinge, visuele en/of schriftelijke boodschap(pen) waaruit de zorg omtrent de veiligheid en het comfort van de bezoekers blijkt						2
3.4	ONTVANGSTRUIMTE						
3.4.1	Er is een duidelijk herkenbare ontvangstruimte voorhanden (= balie, georganiseerd ontvangstkantoor of -punt)	X	X	X	X	X	
3.4.2	De ontvangstruimte is van de horeca-zone afgezonderd				X	X	
3.4.3	Ontvangstpersoneel van begin tot einde aanwezig				X	X	4
3.5	UITHANGBORD MET TARIEVEN EN UURREGELING						
3.5.1	Het individuele tarief en de openingsuren staan duidelijk vermeld bij de ingang van de bezienswaardigheid	X	X	X	X	X	
3.6	TICKETVERKOOP						
3.6.1	Betaalwijze: in contanten	X	X	X	X	X	
3.6.2	Betaalwijze: elektronisch			X	X	X	1
3.6.3	Betaalwijze: e-ticketing						1
3.6.4	Betaalwijze: andere						1

HOOFDSTUK IV. BIJKOMENDE DIENSTVERLENING		Verplicht criterium					Punten
	INDELING	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.1	BEWAARPLAATS						
4.1.1	Bewaarplaats (beveiligde ruimte waar de bezoeker tijdens de duur van het bezoek een voorwerp kan achterlaten)						1
4.2	SPEELRUIMTE						
4.2.1	Als een speelruimte beheerd wordt door de bezienswaardigheid, interne reglementaire controleprocedure	X	X	X	X	X	
4.2.2	Jaarlijks controle-attest van de speelruimte door een onafhankelijke instantie						2
4.2.3	De speelruimte is ingedeeld in speelzones voor de verschillende leeftijdscategorieën						1
4.3	VERKOOPRUIMTE						
4.3.1	Taal gesproken door het aanwezige personeel: FR	X	X	X	X	X	
4.3.2	Tweede taal gesproken door het aanwezige personeel						1,5
4.3.3	Derde taal gesproken door het aanwezige personeel						0,5
4.3.4	Verkoopruimte annex ontvangstruimte				X	X	1
4.3.5	De verkoopruimte is duidelijk herkenbaar ten opzichte van de ontvangstruimte					X	1,5
4.3.6	Betaalwijze: contanten	X	X	X	X	X	
4.3.7	Betaalwijze: elektronisch in de duidelijk herkenbare verkoopruimte					X	1
4.3.8	Producten verbonden aan de bezienswaardigheid						0,5
4.3.9	Streekgebonden eetwaren						0,5
4.3.10	Streekgebonden ambachtelijke producten						0,5
4.3.11	Boekhandel, multimediaproducten, enz						0,5
4.3.12	Producten die nuttig zijn voor de bezoeker (paraplu, filmrolletjes, postzegels, batterijen, enz.)						0,5
4.4	BRIEVENBUS (OF GELIJKWAARDIGE OPLOSSING)						0,5
4.5	EETGELEGENHEID						
4.5.1	Taal gesproken door het aanwezige personeel: FR	X	X	X	X	X	
4.5.2	Tweede taal gesproken door het aanwezige personeel						1,5
4.5.3	Derde taal gesproken door het aanwezige personeel						0,5
4.5.4	Picknickruimte of meeneemrestaurant of consumptie ter plaatse met microgolf in zelfbediening				X	X	1
4.5.5	Picknickruimte en/of meeneemrestaurant en/of consumptie ter plaatse met microgolf in zelfbediening (twee infrastructuren nodig)					X	1
4.5.6	Picknickruimte en meeneemrestaurant en consumptie ter plaatse met microgolf in zelfbediening						1
4.5.7	Indien restaurant, kaart of menu's in FR	X	X	X	X	X	
4.5.8	Indien restaurant, kaart of menu's in tweede taal						1,5
4.5.9	Betaalwijze: contanten	X	X	X	X	X	
4.5.10	Betaalwijze: elektronisch					X	0,5
4.5.11	Betaalwijze: andere						0,5
							20

HOOFDSTUK V. INHOUD EN DRAGERS VAN DE INHOUD		Verplicht criterium					Punten
	INDELING	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
N1	PERSONEEL						
N1.1	Er is personeel voorhanden dat het vlotte verloop van het bezoek verzorgt (behalve ontvangst, technische en bijkomende dienstverlening)						3
N2	ANIMATIE						
N2.1	Er is een specifieke animatie (= door mensen)						2
N2.2	Indien uurregeling aangekondigd, naleving ervan						2

6.1. INFORMATIE		Verplicht criterium				Punten
	INDELING	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.1.1	TELEFOONDIENTST					
6.1.1.1	Volledige dienstverlening tijdens openingsperiodes en -uren (uurregeling, tarieven, toegang)	X	X	X	X	
6.1.1.2	Permanente volledige dienstverlening van 10 tot 17u buiten week-ends, feestdagen en jaarlijkse sluiting van niet meer dan drie weken (uurregeling, tarieven, toegang)			X	X	4
6.1.2	ANTWOORDAPPARAAT					
6.1.2.1	Eenvoudig antwoordapparaat (enkel melding dat de bezienswaardigheid gesloten is, en wanneer, waar en hoe men een contactpersoon kan aanspreken)	X	X	X	X	
6.1.3	BIJGEWERKTE INFORMATIEBROCHURE					
6.1.3.1	De bijgewerkte informatiebrochure is voorhanden	X	X	X	X	
6.1.3.2	De brochure bevat basisinformatie over de omschrijving van de bezienswaardigheid (omschrijving van de activiteit en bezoekvoorwaarden indien nodig)	X	X	X	X	
6.1.3.3	De brochure bevat basisinformatie over de geldende openingsdagen en -uren	X	X	X	X	
6.1.3.4	De brochure bevat basisinformatie over de geldende individuele tarieven	X	X	X	X	
6.1.3.5	De brochure bevat basisinformatie over de gesproken talen	X	X	X	X	
6.1.3.6	De brochure bevat de adresgegevens van de bezienswaardigheid (adres en telefoon)	X	X	X	X	
6.1.3.7	De brochure bevat basisinformatie over de toegankelijkheid voor personen met verminderde beweeglijkheid		X	X	X	3
6.1.3.8	De brochure bevat basisinformatie over het beschikbare openbare vervoer om zich naar de bezienswaardigheid te begeven			X	X	2
6.1.3.9	De brochure bevat basisinformatie over de richtingen die men moet nemen om zich naar de bezienswaardigheid te begeven			X	X	2
6.1.3.10	De brochure bevat inlichtingen over de parkeermogelijkheden			X	X	1
6.1.3.11	De brochure bevat basisinformatie over de bijkomende dienstverlening aangeboden door de bezienswaardigheid				X	1
6.1.4	BIJGEWERKTE WEBSITE					
6.1.4.1	Website met ofwel een actieve domeinnaam eigen aan de bezienswaardigheid waaronder meerdere toeristische bezienswaardigheden gegroepeerd zijn voor zover ze onder één technische eenheid of één welbepaald thema vallen	X	X	X	X	
6.1.4.1 bis	Indien ja onder 4.1., voorhanden zijn van een link naar het "Maison du Tourisme" van het grondgebied waarop de bezienswaardigheid gelegen is of naar het gewest	X	X	X	X	
6.1.4.2	De website bevat basisinformatie over de omschrijving van de bezienswaardigheid (omschrijving van de activiteit en bezoekvoorwaarden indien nodig)	X	X	X	X	
6.1.4.3	De brochure bevat basisinformatie over de geldende openingsdagen en -uren	X	X	X	X	
6.1.4.4	De website bevat basisinformatie over de geldende individuele tarieven	X	X	X	X	
6.1.4.5	De website bevat basisinformatie over de gesproken talen			X	X	1
6.1.4.6	De website bevat de adresgegevens van de bezienswaardigheid (adres en telefoon)			X	X	1

6.1.4.7	De website bevat basisinformatie over de toegankelijkheid voor personen met verminderde beweeglijkheid		X	X	X	3
6.1.4.8	De website bevat basisinformatie over het beschikbare openbare vervoer om zich naar de bezienswaardigheid te begeven			X	X	1
6.1.4.9	De website bevat basisinformatie over de richtingen die men moet nemen om zich met de auto naar de bezienswaardigheid te begeven			X	X	1
6.1.4.10	De website bevat inlichtingen over de parkeermogelijkheden			X	X	1
6.1.4.11	De website bevat basisinformatie over de bijkomende dienstverlening aangeboden door de bezienswaardigheid				X	1
						22

6.2 PERSONEEL		Verplicht criterium				Punten
	INDELING	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.2.1	PERSONEEL					
6.2.1.1	Een meerderheid van het personeel van de bezienswaardigheid dat in rechtstreeks contact staat met de bezoekers kan basisuitleg verschaffen in de betrokken taal	X	X	X	X	

6.3. INFRASTRUCTUUR		Verplicht criterium				Punten
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.3.3	ALGEMENE INFORMATIE VOOR DE BEZOEKER					
6.3.3.1	Identificatie van de bezienswaardigheid bij de ingang	X	X	X	X	
6.3.3.2	Informatieprocedure bij de ingang van de bezienswaardigheid over de eventuele onbeschikbaarheid van bepaalde gedeelten ervan		X	X	X	2
6.3.3.3	Wegwijsoplossingen in de bezienswaardigheid	X	X	X	X	
6.3.3.4	Informatiepictogrammen over de dienstverlening		X	X	X	2
6.3.3.5	Aanvullende mondelinge, visuele en/of schriftelijke boodschap(pen) waaruit de zorg omtrent de veiligheid en het comfort van de bezoekers blijkt					2
6.3.5	UITHANGBORD MET TARIEVEN EN UURREGELING					
6.3.5.1	Het individuele tarief en de openingsuren staan duidelijk vermeld bij de ingang van de bezienswaardigheid	X	X	X	X	
						6

6.4. INHOUD EN DRAGERS VAN DE INHOUD		Verplicht criterium				Punten
	VOOR DE NATUURKERN (N)					
	INDELING	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
N2	ANIMATIE					
N2.1	Er is een specifieke animatie (= door mensen)					2
N3	DRAGERS VAN DE INHOUD					
N3.1	Er is een hoofdinformatiedrager in het Frans voorhanden	X	X	X	X	
N3.2						20
.1	Voornaamste drager van de inhoud: Rondleiding					
N3.3						12
.1	Voornaamste drager van de inhoud: Audiogids					
N3.4	Voornaamste drager van de inhoud: schriftelijk					12
.1	(losbladige informatie, kleine papieren gids, brochure, borden met informatie)					
N3.5						8
.1	Voornaamste drager van de inhoud: multimedia					
N3.6	Aanvullende dragers (maximum 3)					
N3.6						6
.1	– Multimediadrager					
N3.6						6
.2	– Audiogids					
N3.6						6
.3	– Schriftelijke informatiedrager					
N3.6						6
.4	– Bijkomende rondleidingen (op verzoek of tijdens bepaalde periodes)					
N4	THEMABEZOEKEN					2
N7	ER IS EEN BEWEGWIJZERING (AANWIJZING VAN RICHTING EN INFORMATIE) VOORHANDEN IN DE BEZIENSWAARDIGHEID					6
						48

6.4 INHOUD EN DRAGERS VAN DE INHOUD		Verplicht criterium				Punten
	VOOR DE RECREATIEKERN (R)					
	INDELING	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
R1	ALGEMEEN					
R1.1	Er is nuttige informatie voorhanden om gebruik te maken van delen van de bezienswaardigheid (aanbevolen leeftijd, veiligheid, ...)	X	X	X	X	
R1.2	Er is personeel voorhanden dat het vlotte verloop van het bezoek verzorgt (behalve ontvangst, rondleiden, technische en bijkomende dienstverlening)					8
R1.3	Er zijn informatiedragers voorhanden over de omgeving en/of de werking van de delen van de bezienswaardigheid (borden, papier, enz.)					5
R1.5	Er is een specifieke animatie (= door mensen)					6
R1.7	Themabezoeken					3
R2	INDIEN PRETPARKEN EN RECREATIECENTRA:					
R2.1	Er zijn voldoende plattegronden van de bezienswaardigheid voorhanden (borden, palen, enz.)					4

R3	INDIEN WATERRECREATIE:						
R3.8	Er zijn specifieke menselijke middelen voorhanden die specifiek voorzien zijn voor de preventie en de veiligheid van de bezoekers						6
R4	INDIEN CIRCUITS:						
R4.1	Rondleiding						12
R4.2	Audiogids						8
R4.4	Schriftelijke informatiedrager (losbladige informatie, kleine papieren gids, brochure, borden met informatie)						6
R4.6	Multimedadrager						8

Minimumaantal punten vereist voor een toeristische bezienswaardigheid in een andere taal dan het Frans:

- natuur- of cultuurkern: 38 punten (op een maximum van 76);
- recreatiekern (pretpark en recreatiecentrum): 27 punten (op een maximum van 54);
- recreatiekern (waterrecreatie): 28 punten (op een maximum van 56);
- recreatiekern (circuit); 42 punten (op een maximum van 84);

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Waalse Regering van 1 maart 2007 tot uitvoering van het decreet van 1 april 2004 betreffende de toeristische bezienswaardigheden.

Namen, 1 maart 2007.

De Minister-President,

E. DI RUPO

De Minister van Landbouw, Landelijke Aangelegenheden, Leefmilieu en Toerisme,

B. LUTGEN