

GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

Bestuurszaken

[C – 2007/36773]

8 OKTOBER 2007. — Ministerieel besluit met betrekking tot vastlegging  
van de modellicentie inzake hergebruik van overheidsinformatie

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 27 april 2007 betreffende het hergebruik van overheidsinformatie;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2007 betreffende het hergebruik van overheidsinformatie bij de diverse departementen binnen de Vlaamse ministeries en bij de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid, inzonderheid op artikel 2,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 27 juli 2004 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 15 oktober 2004, 23 december 2005, 19 mei 2006, 30 juni 2006, 1 september 2006, 15 juni 2007 en 28 juni 2007;

Besluit :

**Enig artikel.** Aan de bestuursinstanties, vermeld in artikel 2 van het decreet betreffende het hergebruik van overheidsinformatie van 27 april 2007 en in artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2007 betreffende het hergebruik van overheidsinformatie bij de diverse departementen binnen de Vlaamse ministeries en bij de intern verzelfstandigde agentschappen zonder rechtspersoonlijkheid, wordt een modellicentie ter beschikking gesteld zoals opgenomen in bijlage I, die bij dit besluit is toegevoegd. Een verklarende nota over het gebruik van deze modellicentie wordt als bijlage II bij dit besluit gevoegd.

Brussel, 8 oktober 2007.

K. PEETERS

Bijlage I

De onderstaande modellicentie dient als voorbeeld voor het opstellen van licenties in het kader van het decreet van 27 april betreffende het hergebruik van overheidsinformatie. Voor u de licentie gebruikt, kunt u het best de begeleidende nota doornemen.

**LICENTIEOVEREENKOMST**

Tussen

[...], met officieel adres [...], vertegenwoordigd door [...] hierna de licentiegever genoemd, en

[...], met officieel adres [...], vertegenwoordigd door [...] hierna de licentienemer genoemd,

Wordt het volgende overeengekomen :

**Artikel 1. Interpretatie**

Tenzij het anders vermeld wordt, hebben de woorden of termen die in deze licentie gebruikt worden, dezelfde betekenis als in het decreet van 27 april 2007 betreffende het hergebruik van overheidsinformatie.

**Art. 2. Voorwerp van de licentie**

Het voorwerp van deze licentie is

*[omschrijving van het bestuursdocument, met datum van ontstaan of laatste aanpassing, of verwijzing naar annex van de licentie],*

hierna het product genoemd.

De licentienemer krijgt het niet-exclusieve recht om het product te hergebruiken op de volgende wijze :

*[omschrijving van het hergebruik]*

**Art. 3. Plichten van de licentienemer**

De licentienemer verbindt zich ertoe het product enkel te hergebruiken voor het volgende doel :

*[omschrijving van het doel]*

en volgens de bepalingen, vermeld in deze licentie.

De licentienemer verbindt zich ertoe elk gebruik van het product stop te zetten vanaf de beëindiging van de licentie, overeenkomstig de voorwaarden in de hieronder bepaalde artikelen.

De licentienemer verbindt zich ertoe de bepalingen van deze licentie na te leven.

*[Aan te vullen met andere verplichtingen]*

**Art. 4. Plichten van de licentiegever**

De licentiegever verbindt zich ertoe het product ter beschikking te stellen van de licentienemer op de volgende wijze :

*[omschrijving van de levering]*

De licentiegever verbindt zich ertoe het product ter beschikking te stellen van de licentienemer binnen de volgende termijn :

*[omschrijving van de termijn]*

De licentiegever verbindt zich ertoe de bepalingen van deze licentie na te leven.

*[Aan te vullen met andere verplichtingen]*

**Art. 5. Intellectuele eigendomsrechten**

De licentiegever behoudt alle intellectuele eigendomsrechten op het product, behoudens de rechten die expliciet in deze licentie zijn toegekend aan de licentienemer.

De licentienemer behoudt alle intellectuele eigendomsrechten op de werken die hij creëert op basis van het product, zonder evenwel afbreuk te doen aan de verplichtingen betreffende het hergebruik van het product in deze werken, zoals omschreven in deze licentie.

**Art. 6. Duur van de licentie**

Deze licentie is gesloten voor een periode van [aantal] maanden/jaren, vanaf [datum] tot en met [datum].

Deze licentie kan met wederzijdse toestemming van de partijen verlengd of hernieuwd worden.

**Art. 7. Prijs**

Het product wordt gratis ter beschikking gesteld van de licentienemer.

*Of*

De licentienemer betaalt een vergoeding die als volgt wordt berekend :

*[bedrag en berekening van vergoeding]*

**Art. 8. Betaling**

Het verschuldigde bedrag moet betaald worden op de onderstaande wijze :

*[Omschrijving van betalingsvoorwaarden, bijvoorbeeld :*

*Een factuur zal aan de licentienemer overhandigd worden binnen [termijn] na ondertekening van deze licentie. De licentienemer moet het verschuldigde bedrag betalen binnen [termijn] door middel van storting op het rekeningnummer [nummer], op naam van [naam] en met vermelding van [referentienummer].*

Het product zal worden geleverd binnen [termijn] na de ontvangst van de betaling.

**Art. 9. Einde van de licentie**

Deze licentie eindigt automatisch bij het einde van de periode waarvoor ze werd gesloten.

Voor het einde van de periode waarvoor ze werd gesloten, kan elke partij kan deze licentie eenzijdig beëindigen, zonder schadevergoeding en zonder opzegtermijn [of met een opzegtermijn van ...], als de tegenpartij zijn verplichtingen niet nakomt, namelijk :

*[omschrijving van de voorwaarden van beëindiging]*

**Art. 10. Overdracht van de licentie**

De partijen mogen deze licentie alleen overdragen aan een derde partij met de schriftelijke toestemming van de tegenpartij.

**Art. 11. Onderaannemers**

Als de licentienemer het product ter beschikking stelt van onderaannemers die in zijn opdracht het product gebruiken of bewerken volgens het doel en de voorwaarden, bepaald in deze licentie, zorgt de licentienemer ervoor dat alle onderaannemers en/of andere personen die toegang zouden hebben tot het product, zich schriftelijk ertoe verbinden om de voorwaarden van deze licentie na te leven.

**Art. 12. Aansprakelijkheid**

Het product werd oorspronkelijk gecreëerd voor interne doeleinden van de licentiegever en de licentiegever geeft geen enkele garantie dat het product geschikt is voor andere doeleinden.

De licentiegever levert het product in de staat zoals het zich bevindt en is niet verantwoordelijk voor de schade, opgelopen door de licentienemer en/of door derden als gevolg van het hergebruik van het product onder de bepalingen van deze licentie.

**Art. 13. Toepasselijk recht en beroepsprocedure**

Het Belgische recht is toepasselijk. Geschillen over de inhoud of de uitvoering van deze licentie moeten worden voorgelegd aan de Beroepsinstantie voor de Openbaarheid van Bestuur, volgens de voorwaarden, vastgelegd in het decreet betreffende het hergebruik van overheidsinformatie.

Opgemaakt in X exemplaren, waarbij elke partij verklaart een exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de licentiegever,

Voor de licentienemer,

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 8 oktober 2007 met betrekking tot vastlegging van de modellicentie inzake hergebruik van overheidsinformatie

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
K. PEETERS

## Bijlage II

**Verklarende nota bij de modellicentie****1. Inleiding**

Volgens artikel 8 van het decreet betreffende het hergebruik van overheidsinformatie kunnen instanties toestemming geven voor het onvoorwaardelijke hergebruik van bestuursdocumenten en kunnen ze voorwaarden opleggen, indien nodig door middel van een licentie, waarin relevante kwesties geregeld worden. Die voorwaarden mogen de mogelijkheden van hergebruik niet nodeloos beperken noch mogen ze gebruikt worden om de mededinging aan banden te leggen. De instanties kunnen in dat verband ook modellicenties opstellen.

De modellicentie, opgesteld door de Vlaamse Regering, kan worden gebruikt als standaardlicentie voor de behandeling van aanvragen tot hergebruik, en kan worden aangepast aan de noden van de verschillende instanties. Ze sluit aan bij de verplichting vermeld in artikel 8.2 van Richtlijn 2003/98/EG inzake het hergebruik van overheidsinformatie: «[i]n de lidstaten waar licenties gebruikt worden, zorgen de lidstaten ervoor dat standaardlicenties het hergebruik van overheidsdocumenten, die aan specifieke licentieverzoeken kunnen worden aangepast, in digitaal formaat beschikbaar zijn en elektronisch kunnen worden verwerkt. De lidstaten sporen alle openbare lichamen ertoe aan gebruik te maken van de standaardlicenties.»

De modellicentie moet bruikbaar zijn in of kunnen worden aangepast aan zeer veel verschillende situaties.

- Ten eerste moet rekening worden gehouden met de verschillende soorten instanties die van de licenties zouden kunnen gebruikmaken. De modellicentie heeft immers haar grootste nut als ze door zo veel mogelijk instanties wordt gebruikt, zowel door de Vlaamse ministeries, door de IVA's en de EVA's, als door de provincies, de gemeenten en alle andere lokale instanties.

- Daarnaast moet de licentie ook kunnen worden aangepast aan de categorie of de vorm van de bestuursdocumenten waarvan het hergebruik wordt gevraagd. Het kan gaan om één document in de traditionele zin, al of niet elektronisch, maar het kan ook gaan om foto's, audiovisueel materiaal, databanken, enzovoort. De modellicentie moet kunnen worden gebruikt voor al die soorten bestuursdocumenten en voor de mogelijke wijzen van levering van de documenten in kwestie. Het kan daarbij gaan om het eenmalig opsturen van een bepaald document, via e-mail of via de traditionele post; om het opsturen van regelmatige updates (bijvoorbeeld maandelijks of jaarlijks); om het downloaden van een document van de website; of om het geven van rechtstreekse toegang tot een databank van gegevens.

- Ten slotte moet de licentie zowel kunnen worden gebruikt als traditionele overeenkomst 'op papier' als voor het sluiten van licenties via elektronische weg (zogenaamde click-use licenties). De modellicentie moet aangepast kunnen worden aan de gebruiksvoorwaarden die dergelijke onlinelicenties met zich meebrengen.

Licenties kunnen op verschillende niveaus gestandaardiseerd worden, met een meer of minder ingrijpende impact.

- Het hoogste niveau van standaardisering wordt bereikt als de licentie bepalingen bevat die volledig, woord voor woord, kunnen of moeten worden overgenomen in de licenties, afgesloten door de instanties. Gelet op de verschillende situaties waaraan een licentie voor hergebruik van overheidsinformatie aangepast moet kunnen beantwoorden, zullen dergelijke bepalingen niet veel voorkomen in de licenties.

- Een meer passende vorm van standaardisering bestaat erin dat voor elk onderwerp dat moet worden behandeld in de licentie, een aantal opties worden voorgesteld die de instanties naar keuze kunnen opnemen in hun licenties. Het kan bijvoorbeeld gaan om de voorwaarden die aan het hergebruik worden gesteld, de vorm en termijn van levering of de betaling.

- Het kan ook zijn dat het niet mogelijk is te voorzien in één of meer standaardbepalingen niet mogelijk is, maar dat wel kan worden vastgelegd dat een bepaald onderwerp moet worden behandeld in de licentie, bijvoorbeeld aansprakelijkheid, garanties, enzovoort. In dat geval kan de standaardisering er enkel in bestaan dat de modellicentie bepaalt dat een hoofdstuk over een bepaald onderwerp moet worden opgenomen door de instanties, maar dat de invulling van dat onderwerp volledig aan de instanties wordt overgelaten.

De Vlaamse modellicentie is een combinatie van die voorgaande vormen van standaardisering, zodat de instanties over voldoende beleidsvrijheid beschikken om de licentie aan te passen aan hun eigen behoeften.

**2. De modellicentie****2.1. Partijen**

De licentiegever zal steeds een instantie zijn als vermeld in artikel 2 van het decreet van 27 april 2007 betreffende het hergebruik van overheidsinformatie, dat op zijn beurt verwijst naar het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur. De licentie moet naast de naam en het adres van de instantie ook de persoon vermelden die bevoegd is om de licentie toe te kennen en de persoon die als contactpersoon zal optreden bij alle latere communicatie.

De licentienemer kan een natuurlijke persoon zijn of een rechtspersoon. De identificatiegegevens die moeten worden opgenomen, zijn :

- naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres;
- ondernemings- of btw-nummer indien toepasselijk;
- bevoegde vertegenwoordiger van de rechtspersoon indien toepasselijk.

**2.2. Interpretatie**

Uiteraard moeten de begrippen die in het decreet betreffende het hergebruik van overheidsinformatie worden gedefinieerd en gebruikt, op dezelfde manier worden gebruikt in de modellicentie. Het zal daarbij vooral gaan om het begrip hergebruik, dat moet worden geconcretiseerd in de volgende bepalingen van de licentie.

**2.3. Voorwerp van de licentie**

Art. 2 van de modellicentie betreft het voorwerp, waarnaar verder steeds wordt verwezen met de term 'product', gelet op de verschillende vormen die het voorwerp kan aannemen. De modellicentie zou ook de term bestuursdocument kunnen gebruiken in navolging van het decreet, maar de term 'product' kan eventueel ook een groter aantal bestuursdocumenten omvatten, naargelang de aanvraag.

De bestuursdocumenten in kwestie (tekstbestanden, foto's, rapporten, grafieken, audiovisueel materiaal, databanken, enzovoort) kunnen worden omschreven in de licentie zelf of indien nodig in een annex bij de licentie. De lijst moet volledig zijn en zo gedetailleerd mogelijk, bij voorkeur met de vermelding van de datum van creatie van de bestuursdocumenten of de datum van de laatste bewerking ervan, zodat de licentienemer op de hoogte is van het al of niet recente karakter van de bestuursdocumenten.

Deze bepaling bevat tevens een omschrijving van het gebruik dat de licentienemer mag maken van het product en de beperkingen op dat gebruik. Deze bepaling moet de instanties voldoende ruimte om verschillende voorwaarden op te nemen, naargelang hun behoeften. Een aantal voorbeelden van bepalingen zijn hieronder opgenomen.

Het recht tot hergebruik dat de licentienemer krijgt, is in principe niet-exclusief, aangezien exclusiviteitsovereenkomsten in beginsel worden verboden door artikel 14 van het decreet. Als toch een exclusief recht wordt toegekend omdat het noodzakelijk is om een dienst van algemeen belang te verlenen (artikel 14, § 2), kan de licentie worden aangepast.

Het doel van het hergebruik moet worden omschreven, zodat de voorwaarden kunnen worden aangepast aan de vorm of het doel van het hergebruik. Het is immers mogelijk om verschillende voorwaarden op te leggen aan verschillende categorieën hergebruik. Hergebruik voor commerciële doeleinden kan bijvoorbeeld aanleiding geven tot hogere vergoedingen of restrictievere publicatievoorwaarden dan niet-commercieel hergebruik. Eventueel kan een niet-limitatieve lijst van doeleinden worden bijgevoegd, waaruit de aanvrager kan kiezen of die hij kan aanvullen met zijn specifieke activiteiten.

#### 2.4. Plichten van de licentienemer

Een aantal voorwaarden zal wellicht in elke licentie worden opgenomen en kan als dusdanig in de modellicentie zelf worden opgenomen, zoals het gebruiken van het product binnen de grenzen van de licentie, en het stopzetten van het hergebruik na afloop van de licentie. Daarnaast kunnen nog andere voorwaarden worden opgenomen, bijvoorbeeld :

- De licentienemer verbindt zich ertoe het product een toegevoegde waarde te geven volgens het vermelde doel.
- De licentienemer verbindt zich ertoe het product niet te wijzigen en de meest recente versie van het product te gebruiken.
- De licentienemer verbindt zich ertoe de volgende vermelding te voorzien bij elk gebruik van het product : logo, bronvermelding, copyrightvermelding, datum van laatste update, vermelding dat het product wordt gebruikt met toestemming van de licentiegever, enzovoort.
- De licentienemer verbindt zich ertoe de licentiegever op de hoogte te brengen van elke fout of onregelmatigheid die hij in het product ontdekt.
- De licentienemer verbindt zich ertoe de licentiegever gratis toegang te verlenen tot de resultaten van het hergebruik van het product dat hem ter beschikking werd gesteld onder de licentie.

Eventueel kunnen ook andere/extra verplichtingen worden opgelegd aan de licentienemer met het oog op de mogelijke controle van de licentiegever op het naleven van de licentievoorwaarden door de licentienemer, of in verband met informatie over de tarifiering van de informatiediensten of -producten die op basis van de bestuursdocumenten worden gecreëerd.

- De licentienemer verbindt zich ertoe bij elk hergebruik van het product de bepalingen van de wet van 8 december 1992 na te leven.
- De licentienemer verbindt zich ertoe de licentie niet over te dragen, tenzij na voorafgaande en schriftelijke toestemming van de licentiegever.
- De licentienemer verbindt zich ertoe aan de licentiegever de contactgegevens mee te delen van alle personen die toegang hebben tot het product.
- ...

#### 2.5. Verplichtingen van de licentiegever

De belangrijkste verplichting van de licentiegever is de levering van de aangevraagde bestuursdocumenten. Volgens artikel 12 van het decreet inzake het hergebruik van overheidsinformatie moet de instantie zo spoedig mogelijk en in beginsel uiterlijk binnen vijftien dagen na de registratie van de aanvraag een beslissing nemen, en als hergebruik toegestaan wordt, de bestuursdocumenten uiterlijk binnen een termijn van dertig kalenderdagen na de aanvraag ter beschikking stellen (in geval van onvoorwaardelijk hergebruik) of schriftelijk een voorstel van licentieovereenkomst sturen. Welke leveringstermijnen of -vormen in de licentie worden overeengekomen, wordt dus volledig aan de contractspartijen overgelaten.

De leveringsvorm en -termijn zijn onderling verbonden en kunnen dus samen worden behandeld. Als de gegevens ter beschikking gesteld worden in een document dat gedownload kan worden of door toegang geven tot een databank, kan de levering onmiddellijk plaatsvinden. Als cd's, dvd's, of zelfs papieren bestuursdocumenten moeten worden opgestuurd, zal de leveringstermijn langer zijn. De instantie moet dus zelf bepalen hoe en wanneer de levering zal plaatsvinden, of regelmatige updates inbegrepen zijn, enzovoort.

Eventueel kan de licentie ook andere verplichtingen bevatten, zoals :

- De licentiegever verbindt zich ertoe de licentienemer zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen van de stopzetting van de creatie van het product.
- De instantie is immers niet verplicht om bestuursdocumenten te blijven creëren enkel met het oog op het hergebruik ervan.
- De licentiegever verbindt zich ertoe de informatie die de licentienemer hem verstrekt in het kader van deze licentie, te behandelen als vertrouwelijke informatie, bijvoorbeeld als informatie over verkoopprijzen of over de meerwaarde van de gecreëerde informatieproducten of -diensten wordt gevraagd.

#### 2.6. Intellectuele eigendomsrechten

De licentie heeft geen overdracht van intellectuele eigendomsrechten tot gevolg, maar enkel de toestemming van de instantie om het product te reproduceren of mee te delen aan het publiek op de wijze, bepaald in deze licentie. De intellectuele eigendomsrechten blijven dus bij de instantie.

De licentienemer zal zijn eigen informatieproducten of -diensten creëren die eventueel ook kunnen worden gekwalificeerd als werken waarop intellectuele eigendomsrechten rusten. Die rechten komen uiteraard toe aan de licentienemer, maar hij moet wel steeds de verplichtingen naleven die uit de licentie volgen met betrekking tot de bestuursdocumenten, die als grondstof voor het werk werden gebruikt, zoals bronvermelding of andere beperkingen.

#### 2.7. Duur van de licentie

De licentie wordt in beginsel gesloten voor een bepaalde duur, uitgedrukt in maanden of jaren. Eventueel kan ook een licentie voor onbepaalde duur worden gesloten, maar dat kan tot moeilijkheden leiden in het kader van de stopzetting van de productie van de bestuursdocumenten, en de opzegging van de licentie. Daar moeten dan aanvullende bepalingen over worden opgenomen.

De licentie kan steeds worden vernieuwd of verlengd met wederzijdse toestemming van de partijen.

#### 2.8. Prijs

De instantie kan haar bestuursdocumenten gratis ter beschikking stellen, maar ze kan ook een vergoeding vragen, waarbij de totale inkomsten uit het verstrekken van de bestuursdocumenten niet hoger mogen zijn dan de kosten van verzameling, productie, vermenigvuldiging en verspreiding, vermeerderd met een redelijk rendement op investeringen, overeenkomstig artikel 7 van het decreet van 27 april betreffende het hergebruik van overheidsinformatie.

Die vergoeding kan verschillende vormen aannemen, zoals een forfaitaire jaarlijkse of maandelijkse vergoeding of een vergoeding naargelang de hoeveelheid gegevens die worden verstrekt of het aantal keer dat bepaalde gegevens werden opgevraagd ('hits'), enzovoort. Een vergoeding vragen op basis van royalty's op de verkoop van de informatieproducten of informatiediensten door de licentienemer is in beginsel niet in overeenstemming met de letter van het decreet en de richtlijn, aangezien de vergoedingen kostengeoriënteerd moeten zijn. In de praktijk zal dat waarschijnlijk weinig problemen opleveren, gelet op het feit dat de maximumgrens gesteld wordt op de totale inkomsten uit het verstrekken van gegevens, en dus niet noodzakelijk licentie per licentie moet worden beoordeeld.

De licentiebepaling over de vergoeding moet het bedrag vastleggen en de criteria voor de berekening omschrijven, zodat de licentienemer een duidelijk overzicht heeft van de prijs die hem wordt aangerekend.

### 2.9. Betaling

De wijze van betaling kan ook sterk verschillen tussen verschillende instanties en verschillende licenties. Het is mogelijk dat een factuur of een overschrijvingsformulier wordt gestuurd naar de licentienemer, maar de licentienemer kan ook de bankgegevens elektronisch ter beschikking krijgen en ze met een credit card of via elektronisch bankieren betalen, of via een systeem van credits die op voorhand moeten worden aangekocht, enzovoort.

Elke instantie zal dus moeten specificeren hoe de vergoeding voor het hergebruik van haar bestuursdocumenten betaald moet worden. Aangezien de vergoeding nog vaak betaald zal worden op basis van een factuur met een betalingstermijn, is die bepaling voorlopig opgenomen in de modellicentie.

### 2.10. Beëindiging van de licentie

De licentie eindigt in beginsel automatisch bij het verlopen van de termijn waarvoor ze werd gesloten, tenzij ze werd verlengd met onderlinge toestemming van beide partijen. De instantie moet echter ook de mogelijkheid hebben om de licentie voor het einde van de termijn te beëindigen, bijvoorbeeld als de licentienemer de verplichtingen van de licentie niet naleeft, en als zijn het document bijvoorbeeld voor andere doeleinden of op een andere wijze gebruikt dan overeengekomen, of als de licentienemer de overeengekomen vergoeding niet betaalt. Dat geldt ook als de bestuursdocumenten niet meer worden geproduceerd of als het niet meer mogelijk is de bestuursdocumenten ter beschikking te stellen om redenen van openbare veiligheid, enzovoort.

Hieronder zijn een aantal voorbeelden van bepalingen opgenomen :

- De licentiegever kan deze licentie eenzijdig beëindigen als de licentienemer het product niet hergebruikt voor de doeleinden en onder de voorwaarden, bepaald in deze licentie.

- De licentiegever kan deze licentie eenzijdig beëindigen als de licentienemer de vergoeding bepaald in artikel [nummer] niet betaalt, na aanmaning.

- De licentiegever kan deze licentie eenzijdig beëindigen als de licentienemer geen toegang verleent tot de resultaten van het hergebruik van het product volgens de bepalingen van artikel [nummer], waardoor de licentiegever niet kan nagaan of het product wordt hergebruikt onder de voorwaarden van de licentie

- De licentiegever kan deze licentie eenzijdig beëindigen als de licentiehouders zijn activiteiten stopzet, in vereffening gaat of failliet wordt verklaard.

- De licentiegever kan deze licentie eenzijdig beëindigen als op grond van artikel 2 van het decreet inzake het hergebruik van overheidsinformatie het product niet meer als bestuursdocument wordt beschouwd. Het kan daarbij bijvoorbeeld gaan om databanken die, doordat informatie werd toegevoegd of aangepast, niet meer toegankelijk zouden zijn onder het decreet op de openbaarheid van bestuur, om redenen van openbare veiligheid, commerciële geheimen, of bescherming van de persoonlijke levenssfeer enzovoort.

- De licentiegever kan deze licentie eenzijdig beëindigen als de licentienemer, na aanmaning bij aangetekende brief, de verschuldigde vergoeding niet betaalt binnen een periode van [X] na de vervaldatum.

In een aanvullende bepaling kan worden opgenomen dat verwijlinteressen kunnen worden aangerekend.

- De licentienemer kan deze licentie eenzijdig beëindigen als de licentiegever, na aanmaning bij aangetekende brief, het product niet levert volgens de bepalingen van deze licentie.

### 2.11. Overdracht van de licentie

De instantie kan vrij beslissen of ze de mogelijkheid van overdracht wil opnemen in de licentie. Als dat niet het geval is, wordt aan het voorwerp van de licentie toegevoegd dat de licentienemer een niet-exclusief en niet-overdraagbaar recht tot hergebruik krijgt.

Als de licentie toch overdraagbaar wordt gemaakt, moet deze bepaling in de licentie worden opgenomen. Het kan situaties opvangen waarin bedrijven of handelszaken of delen ervan worden overgenomen, zodat geen volledig nieuwe licentie moet worden opgemaakt. Het is wel aan te raden om die overdracht alleen mogelijk te maken met voorafgaande schriftelijke toestemming van de instantie, zodat die op de hoogte is van de identiteit van de nieuwe licentienemer.

### 2.12. Onderaannemers

Als de licentienemer werk uitbesteedt aan onderaannemers, waarbij de bestuursdocumenten in kwestie moeten worden doorgegeven of gebruikt door de onderaannemer, moet de licentienemer ervoor zorgen dat de onderaannemer de verplichtingen van de licentie ook naleeft. Bij voorkeur verbindt de onderaannemer zich er schriftelijk toe om de bepalingen van de licentie na te leven.

### 2.13. Aansprakelijkheid

De modellicentie moet er melding van maken dat de bestuursdocumenten gecreëerd werden voor specifieke doeleinden binnen de instantie, en dus niet geproduceerd werden met het oog op het hergebruik ervan door een private partij. De bestuursdocumenten worden dan ook geleverd «as is», zonder dat een bewerking werd uitgevoerd om ze gebruiksklaar te maken. Artikel 5 van het decreet stelt immers dat instanties niet kunnen worden verplicht om bestuursdocumenten te creëren of aan te passen om aan een aanvraag tot hergebruik te voldoen.

De instanties kunnen deze bepaling aanvullen met hun eigen aansprakelijkheidsbeperkingen.

### 2.14. Toepasselijk recht en beroepsprocedure

Aangezien de mogelijkheden tot verweer steeds worden bekendgemaakt aan de burger, moet de licentie een bepaling bevatten die verwijst naar de instantie die bevoegd is om over geschillen betreffende de licentie te beslissen. Het decreet betreffende het hergebruik van overheidsinformatie heeft daarvoor voorzien in een beroepsprocedure bij de beroepsinstantie voor de openbaarheid van bestuur (artikel 15 e.v.).

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 8 oktober 2007 met betrekking tot vastlegging van de modellicentie inzake hergebruik van overheidsinformatie

De minister-president van de Vlaamse Regering,

K. PEETERS