

Art. 2. De Maatschappij maakt het proces-verbaal waarvan sprake in artikel 16, lid 3 van het Besluit, over aan de ambtenaar per e-mail met ontvangstmelding op het adres stibmivb@mrbc.irisnet.be, uiterlijk 15 dagen na de vaststelling.

Art. 3. De ambtenaar betekent dit procesverbaal met een begeleidende brief per aangetekende post aan de overtreder, uiterlijk 30 dagen na de vaststelling.

Art. 4. De ambtenaar nodigt de overtreder uit tot een gehoor, indien hij daarom heeft verzocht conform artikel 17 van het Besluit, per aangetekende brief.

Het tijdstip voor dit gehoor wordt bepaald door de ambtenaar. Dit tijdstip ligt in ieder geval binnen de maand na ontvangst van het verzoek. Van een eventueel gehoor van de overtreder wordt door de ambtenaar een verslag opgesteld dat aan het dossier wordt toegevoegd. De overtreder wordt verzocht dit verslag te ondertekenen; hij kan er onmiddellijk een afschrift van bekomen.

Art. 5. Indien de ambtenaar in toepassing van artikel 17 in fine van het Besluit geen beslissing neemt, deelt hij deze omstandigheid mee aan de Maatschappij per e-mail met ontvangstmelding op het adres aadmb@mivb.irisnet.be.

Art. 6. De ambtenaar betekent zijn beslissing met een begeleidende brief per aangetekende post aan de overtreder uiterlijk :

— 60 dagen na de vaststelling indien de overtreder niet heeft gereageerd conform art. 17, § 1 van het besluit;

— 75 dagen na de vaststelling indien de overtreder opmerkingen heeft ingediend maar niet heeft verzocht gehoord te worden;

— 105 dagen na de vaststelling indien de overtreder verzocht heeft gehoord te worden.

Ingeval een administratieve boete wordt opgelegd, wordt bij de begeleidende brief een overschrijvingsformulier met vermelding van de gestructureerde mededeling en rekeningnummer 096-3209350-29 ten voordele van de Maatschappij gevoegd.

De ambtenaar deelt, uiterlijk 8 dagen na de betekening aan de overtreder, deze beslissing aan de Maatschappij per e-mail mee met ontvangstmelding op het adres aadmb@mivb.irisnet.be.

Art. 7. In geval van een beroep bij de politierechter, zal de ambtenaar een afschrift van het vonnis, uiterlijk 14 dagen na de betekening ervan, aan de Maatschappij per email overmaken met ontvangstmelding op het adres aadmb@mivb.irisnet.be.

Art. 8. Ingeval een vertegenwoordiging van de gemachtigde ambtenaar voor de politierechtbank nodig is, wordt hierin voorzien door een advocaat of een ambtenaar die hiervoor over een schriftelijke machtiging van de minister moet beschikken.

Art. 9. De Maatschappij verzoekt eenmaal per maand per e-mail met ontvangstmelding op het adres stib-mivb@mrbc.irisnet.be, de uitvaardiging van een dwangbevel van de niet- betaalde boetes met vermelding van de naam van de overtreder en het dossiernummer.

Art. 10. De ambtenaar tekent het dwangbevel en bezorgt het, binnen 30 dagen na aanvraag, per post aan de Maatschappij die het dwangbevel uitvoert.

Art. 11. Alle termijnen in dit besluit zijn termijnen van orde.

Art. 12. Dit besluit treedt in werking op 1 maart 2008.

Brussel, 4 maart 2008.

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,
bevoegd voor Mobiliteit en Openbare Werken,
P. SMET

Art. 2. La Société transmet au fonctionnaire le procès-verbal visé à l'article 16, alinéa 3 de l'Arrêté, par voie électronique avec accusé de réception à l'adresse stib-mivb@mrbc.irisnet.be, au plus tard 15 jours après constat.

Art. 3. Le fonctionnaire notifie ce procès-verbal au contrevenant par lettre d'accompagnement envoyée par recommandé, au plus tard 30 jours après constat.

Art. 4. Le fonctionnaire invite, par lettre recommandée, le contrevenant à une audition, s'il l'a demandé conformément à l'article 17 de l'Arrêté.

L'heure de cette audition est fixée par le fonctionnaire. Elle se situe de toute façon endéans les mois après réception de la demande. Le fonctionnaire établit un rapport de l'audition éventuelle du contrevenant, qui sera joint au dossier. Le contrevenant est invité à signer ce rapport et il peut en obtenir immédiatement une copie.

Art. 5. Si, en application de l'article 17 in fine de l'Arrêté, le fonctionnaire ne prend pas de décision, il en informe la Société par voie électronique avec accusé de réception à l'adresse aadmb@mivb.irisnet.be.

Art. 6. Le fonctionnaire notifie sa décision au contrevenant par lettre d'accompagnement envoyée par recommandé au plus tard :

— 60 jours après constat, si le contrevenant n'a pas réagi conformément à l'article 17, § 1 de l'arrêté;

— 75 jours après constat, si le contrevenant a introduit des remarques, mais n'a pas demandé à être entendu;

— 105 jours après constat, si le contrevenant a demandé à être entendu.

Si une amende administrative est imposée, un bulletin de virement mentionnant la communication structurée ainsi que le numéro de compte 096-3209350-29 en faveur de la Société sera joint à la lettre d'accompagnement.

Le fonctionnaire communique cette décision à la Société, au plus tard 8 jours après notification au contrevenant, par voie électronique avec accusé de réception à l'adresse aadmb@mivb.irisnet.be.

Art. 7. En cas de recours introduit auprès du juge de police, le fonctionnaire transmet à la Société une copie du jugement, au plus tard 14 jours après sa notification, par voie électronique avec accusé de réception à l'adresse aadmb@mivb.irisnet.be.

Art. 8. Si la représentation du fonctionnaire délégué devant le tribunal de police s'impose, celle-ci sera assurée par un avocat ou un fonctionnaire qui doit être en possession d'une autorisation écrite du Ministre.

Art. 9. Une fois par mois, la Société demande, par voie électronique avec accusé de réception à l'adresse stib-mivb@mrbc.irisnet.be, la délivrance d'une contrainte des amendes non payées avec mention du nom du contrevenant et du numéro de dossier.

Art. 10. Le fonctionnaire signe la contrainte et l'envoie, endéans les 30 jours après la demande, par la poste à la Société qui l'exécute.

Art. 11. Tous les délais dans cet arrêté sont des délais d'ordre.

Art. 12. L'arrêté entre en vigueur le 1^{er} mars 2008.

Bruxelles, 4 mars 2008.

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,
chargé de la Mobilité et des Travaux publics,
P. SMET

MINISTERIE

VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

N. 2008 — 978 (2008 — 794) [C — 2008/31138]

28 FEBRUARI 2008. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende uitvoering van artikel 7 van de ordonnantie van 18 januari 2001 houdende organisatie en werking van de Brusselse Gewestelijke Dienst voor Arbeidsbemiddeling. — Erratum

In het *Belgisch Staatsblad* van 11 maart 2008, tweede uitgave, dient men op blz. 14903 in artikel 21 van de Nederlandse tekst van bovenvermeld besluit te lezen « 28 februari » in plaats van « 8 février ».

MINISTERE

DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

F. 2008 — 978 (2008 — 794) [C — 2008/31138]

28 FEVRIER 2008. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant exécution de l'article 7 de l'ordonnance du 18 janvier 2001 portant organisation et fonctionnement de l'Office régional bruxellois de l'Emploi. — Erratum

Au *Moniteur belge* du 11 mars 2008, deuxième édition, page 14903, à l'article 21 dans le texte néerlandais dudit arrêté, il y a lieu de lire « 28 februari » au lieu de « 8 février ».