

**PROGRAMMATORISCHE FEDERALE OVERHEIDSDIENST
WETENSCHAPSBELEID EN FEDERALE OVERHEIDSDIENST
PERSONEEL EN ORGANISATIE**

N. 2008 — 1523

[C — 2008/02060]

13 APRIL 2008. — Koninklijk besluit betreffende de aanduiding en de uitoefening van de management-, staf- en leidinggevende functies in de federale wetenschappelijke instellingen

VERSLAG AAN DE KONING

Sire,

Het ontwerp van besluit dat ik de eer heb van Uwe Majesteit ter ondertekening voor te leggen, sluit aan bij de wens van de huidige Regering om België op federaal niveau te voorzien van een modern en efficiënt overheidsapparaat.

Het beheer van de federale overheidsdiensten, op het hoogste niveau ervan, werd met het oog hierop in handen gegeven van mandaathouders: de oprichting van de management- en staffuncties kwam aldus concreet tot stand via de koninklijke besluiten van respectievelijk 29 oktober 2001 en 2 oktober 2002.

De Regering was het er al heel vlug over eens om de principes van deze modernisering van het federale overheidsapparaat te verruimen tot de hoofden van de federale wetenschappelijke instellingen en tot sommige managementfuncties binnen deze instellingen. Door middel van een koninklijk besluit van 22 januari 2003 werd derhalve een mandaten-regeling voor deze functies ingesteld. Dit besluit werd meer dan eens gewijzigd, maar wordt op het ogenblik alleen toegepast op de managementfunctie van algemeen directeur van deze instellingen.

Om bij te kunnen dragen aan een beschouwing over een alomvattende hervorming van de federale wetenschappelijke instellingen, leek het belangrijk dat de wetenschappelijke instellingen net als de federale overheidsdiensten ook over mandaathouders zouden beschikken voor het vervullen van de bestuurlijke en wetenschappelijke managementfuncties van hoog niveau en om de algemeen directeur terzijde te staan.

Om deze verschillende functies die onder de mandatenregeling vallen in te stellen en hun respectieve bevoegdheden te omschrijven, werd het koninklijk besluit van 20 april 1965 tot vaststelling van het statuut van de federale wetenschappelijke instellingen dienovereenkomstig gewijzigd.

De eerste hiervan is, ter herinnering, de managementfunctie van algemeen directeur. De volgende functies werden overigens opgericht:

— voor het administratief beheer: de functie van directeur van de ondersteunende dienst;

— voor het wetenschappelijk beheer: de leidinggevende functie van operationeel directeur.

Het doel van onderhavig ontwerp van besluit is de regelgevende bepalingen vast te leggen betreffende de selectie, aanwijzing en evaluatie van deze functies.

Ter wille van een coherente uitvoering van de aangevatte gezamenlijke hervorming van de federale wetenschappelijke instellingen, lijkt het opportuun alle mandatenfuncties opgericht binnen deze instellingen in één en dezelfde tekst onder te brengen en bijgevolg voornoemd besluit van 22 januari 2003 op te heffen.

1. Titel I omschrijft het toepassingsgebied van onderhavig ontwerp alsmede enkele algemene bepalingen, namelijk definities en twee bepalingen (art. 2, §§ 2 en 3). Die hebben tot doel om bij de algemene toepassing van het ontwerp rekening te houden met de specifieke organisatie van sommige instellingen en zo te vermijden dat de regeling door langdradige herhalingen te log wordt.

2. Titel II is gewijd aan de managementfunctie van algemeen directeur.

De houder van deze functie wordt geselecteerd, aangeworven en geëvalueerd overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 oktober 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten, behoudens de afwijkingen en de specifieke bepalingen waarin het ontwerp voorziet.

Met enkele aanpassingen ter wille van de coherente uitvoering van de aangevatte gezamenlijke hervorming van de wetenschappelijke instellingen, zijn deze afwijkingen dezelfde als die welke zijn opgenomen in voornoemd koninklijk besluit van 22 januari 2003 dat inzake principes en structuur grotendeels uitgaat van bovengenoemd besluit van 29 oktober 2001.

De houder van deze functie wordt gewogen en bezoldigd overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 11 juli 2001 betreffende de weging van de management- en staffuncties in de federale overheidsdiensten en tot vaststelling van hun wedde.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL DE PROGRAMMATION POLITIQUE
SCIENTIFIQUE ET SERVICE PUBLIC FEDERAL PERSONNEL ET
ORGANISATION**

F. 2008 — 1523

[C — 2008/02060]

13 AVRIL 2008. — Arrêté royal relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management, d'encadrement et dirigeantes au sein des établissements scientifiques fédéraux

RAPPORT AU ROI

Sire,

Le projet d'arrêté que j'ai l'honneur de soumettre à la signature de Votre Majesté s'inscrit dans le souci de l'actuel Gouvernement de doter la Belgique, en son échelon fédéral, d'une administration moderne et efficace.

Dans cette perspective, la gestion des services publics fédéraux, à leurs plus hauts niveaux, a été confiée à des mandataires: la création des fonctions de management et d'encadrement a ainsi été concrétisée respectivement par des arrêtés royaux des 29 octobre 2001 et 2 octobre 2002.

Très rapidement, le Gouvernement a marqué son accord pour étendre les principes de cette modernisation de l'Administration fédérale aux chefs des établissements scientifiques fédéraux et à certaines fonctions de gestion au sein de ces institutions. Un régime de mandats a ainsi été mis en place pour ces fonctions par un arrêté royal du 22 janvier 2003. Cet arrêté a été modifié à plusieurs reprises et ne trouve à s'appliquer actuellement qu'à la fonction de management de directeur général de ces établissements.

À la faveur d'une réflexion sur une réforme globale des établissements scientifiques fédéraux, il est apparu important qu'à l'instar des services publics fédéraux, les établissements scientifiques disposent également en leur sein de mandataires pour assumer les fonctions de gestion administrative et scientifique de haut niveau assistant le directeur général.

L'arrêté royal du 20 avril 1965 fixant le statut organique des établissements scientifiques fédéraux a été modifié en ce sens afin de créer ces diverses fonctions soumises au régime du mandat et de déterminer leurs attributions respectives.

La première de ces fonctions est, pour rappel, la fonction de management de directeur général. Les fonctions suivantes ont par ailleurs été créées:

— pour la gestion administrative: la fonction de directeur du service d'appui;

— pour la gestion scientifique: la fonction dirigeante de directeur opérationnel.

Le présent projet d'arrêté a pour objectif de fixer les dispositions réglementaires relatives à la sélection, à la désignation et à l'évaluation de ces fonctions.

Dans un souci de cohérence au regard de l'ensemble de la réforme entamée des établissements scientifiques fédéraux, il apparaît opportun de regrouper la totalité des fonctions à mandat créées au sein de ces institutions dans un seul et même texte et par conséquent d'abroger l'arrêté précité du 22 janvier 2003.

1. Le titre I^{er} définit le champ d'application du présent projet ainsi que des dispositions générales, à savoir des définitions et deux dispositions (art. 2, §§ 2 et 3) qui visent à prendre en compte l'organisation spécifique de certains établissements dans l'application générale du projet et ainsi éviter d'alourdir le dispositif par de fastidieuses répétitions.

2. Le titre II est consacré à la fonction de management de directeur général.

Le titulaire de cette fonction est sélectionné, recruté et évalué conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 29 octobre 2001 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation, sauf les dérogations et les dispositions spécifiques prévues dans le projet.

Moyennant quelques adaptations pour des questions de cohérence avec l'ensemble de la réforme entamée des établissements scientifiques, ces dérogations sont la reprise de celles qui figurent dans l'arrêté royal précité du 22 janvier 2003 lequel s'inspire pour l'essentiel dans ses principes et sa structure de l'arrêté précité du 29 octobre 2001.

Le titulaire de cette fonction est pondéré et rémunéré conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 11 juillet 2001 relatif à la pondération des fonctions de management et d'encadrement dans les services publics fédéraux et fixant leur traitement.

Deze titel behoeft dus geen enkele bijzondere commentaar; voor het overige wordt verwezen naar het verslag en de preambule die voorafgaan aan de besluiten van respectievelijk 11 juli 2001, 29 oktober 2001 en 22 januari 2003.

3. Titel III is gewijd aan de staffunctie van directeur van de ondersteunende dienst.

De houder van deze functie wordt geselecteerd, aangeworven en geëvalueerd overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 2 oktober 2002 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de staffuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten, behoudens de afwijkingen en de specifieke bepalingen waarin het ontwerp voorziet.

Deze afwijkingen vormen kleine aanpassingen van voornoemd besluit van 2 oktober 2002 om rekening te houden met het specifieke institutionele kader van de federale wetenschappelijke instellingen.

De houder van deze functie wordt gewogen en bezoldigd overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 11 juli 2001 betreffende de weging van de management- en staffuncties in de federale overheidsdiensten en tot vaststelling van hun wedde.

Deze titel behoeft dus geen enkele bijzondere commentaar; voor het overige wordt verwezen naar het verslag en de preambule die voorafgaan aan de besluiten van respectievelijk 11 juli 2001 en 2 oktober 2002.

4. Titel IV is gewijd aan de leidinggevende functies (operationeel directeurs).

Het gaat om functies die zijn belast met het wetenschappelijk beheer van de instelling. De bepalingen van het statuut van het wetenschappelijk personeel van de federale wetenschappelijke instellingen zijn er om die reden van toepassing op, behoudens de afwijkingen waarin het ontwerp voorziet.

Deze functies staan onder het gezag van de algemeen directeur van de betrokken instelling en staan hiërarchisch boven de personeelsleden die in de instelling zijn tewerkgesteld.

4.1. Een eerste afdeling is gewijd aan de selectie, werving en aanstelling van de operationeel directeurs.

Voor iedere vacature voor een dergelijke functie wordt een oproep gedaan voor kandidaten van zowel buiten als binnen de betrokken instelling. De kandidaten moeten wetenschappelijke personeelsleden zijn of de voorwaarden vervullen om aan een selectie voor een dergelijke functie te mogen deelnemen. Er wordt een wetenschappelijke ervaring van minstens zes jaar vereist.

De selectie gebeurt door de jury van de betrokken instelling die zetelt met uitsluiting van de titularissen van leidinggevende functies die er lid van zijn. Die rangschikking van de kandidaten die na een gesprek geschikt worden bevonden voor de uitoefening van de functie.

De kandidaat wordt aangesteld voor een mandaat van zes jaar dat, op de voorwaarden vastgelegd in de vierde afdeling van het ontwerp, kan worden verlengd.

4.2. De tweede afdeling omschrijft hoe de uitoefening van de functie precies wordt ingevuld.

Het gaat hierbij om :

1° de verplichting een actieplan op te stellen waarin wordt uiteengezet op welke manier de houder van de functie denkt zijn steun te verlenen aan de algemeen directeur en logisch daaruit voortvloeiend zijn concrete doelstellingen moet bepalen en hoe hij die wil bereiken;

2° het verkrijgen van ambtshalve verlof voor opdracht van algemeen belang voor de duur van het mandaat voor de operationeel directeur die, wanneer hij wordt aangesteld, vast benoemd is in één van de desbetreffende overheidsdiensten;

3° het principe van de voltijdse uitoefening van de functie. Zo wordt aangegeven op welk verlof de houder van de functie geen aanspraak kan maken;

4° de bezoldiging van de houder van de functie.

4.3. In de derde afdeling wordt een regeling ingesteld voor de evaluatie van de houders van een functie van operationeel directeur.

Deze evaluatie gebeurt door de jury. Wat de principes ervan betreft wordt uitgegaan van de evaluatie die van toepassing is op de houders van een staffunctie in de federale overheidsbesturen en van de regeling die van toepassing is op de wetenschappelijke personeelsleden.

4.4. In de vierde afdeling worden het einde van het mandaat en de eventuele verlenging ervan geregeld.

In aansluiting op de opmerking van de Raad van State ten opzichte van artikel 40, wordt eraan herinnerd dat de bepalingen van deze afdeling de principes overnemen die zijn vastgelegd in voornoemd besluit van 2 oktober 2002 dat van toepassing is op de houders van de staffuncties in de federale overheidsbesturen waarvan het niet nuttig werd geacht ervan af te wijken.

Ce titre n'appelle donc aucun commentaire particulier; il est renvoyé pour le surplus au rapport et au préambule qui précèdent respectivement les arrêtés des 11 juillet 2001, 29 octobre 2001 et 22 janvier 2003.

3. Le titre III est consacré à la fonction d'encadrement de directeur du service d'appui.

Le titulaire de cette fonction est sélectionné, recruté et évalué conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 2 octobre 2002 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions d'encadrement dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation, sauf les dérogations et les dispositions spécifiques prévues dans le projet.

Ces dérogations constituent des adaptations mineures de l'arrêté précité du 2 octobre 2002 pour tenir compte de l'environnement institutionnel particulier des établissements scientifiques fédéraux.

Le titulaire de cette fonction est pondéré et rémunéré conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 11 juillet 2001 relatif à la pondération des fonctions de management et d'encadrement dans les services publics fédéraux et fixant leur traitement.

Ce titre n'appelle donc aucun commentaire particulier; il est renvoyé pour le surplus au rapport et au préambule qui précèdent respectivement les arrêtés des 11 juillet 2001 et 2 octobre 2002.

4. Le titre IV est consacré aux fonctions dirigeantes (directeurs opérationnels).

Il s'agit de fonctions investies de la gestion scientifique de l'établissement. A ce titre, les dispositions du statut du personnel scientifique des établissements scientifiques fédéraux leur sont applicables, sauf les dérogations prévues dans le projet.

Ces fonctions sont placées sous l'autorité du directeur général de l'établissement concerné et se situent hiérarchiquement au-dessus des agents occupés au sein de l'établissement.

4.1. Une première section est consacrée à la sélection, au recrutement et à la désignation des directeurs opérationnels.

Toute vacance d'emploi à une telle fonction fait l'objet d'un appel à candidatures, tant externes qu'internes à l'établissement concerné. Les candidats doivent être agents scientifiques ou être dans les conditions pour pouvoir participer à une sélection pour une telle fonction. Une expérience scientifique d'au moins six ans est exigée.

La sélection est effectuée par le jury de l'établissement concerné siégeant à l'exclusion des titulaires de fonctions dirigeantes qui en sont membres. Après entretien avec les candidats, celui-ci classe ceux qu'il juge aptes à l'exercice de la fonction.

Le candidat désigné l'est pour un mandat de six ans, renouvelable aux conditions fixées dans la quatrième section du projet.

4.2. La deuxième section définit les modalités particulières de l'exercice de la fonction.

Il s'agit :

1° de l'obligation de rédiger un plan d'action qui expose la manière dont le titulaire de la fonction envisage d'apporter son appui au directeur général et en corollaire de déterminer ses objectifs concrets et la façon dont il entend les réaliser;

2° de l'obtention d'un congé d'office pour mission d'intérêt général pour la durée du mandat pour le directeur opérationnel qui, au moment de sa désignation, est nommé à titre définitif au sein d'un des services publics visés;

3° du principe de l'exercice à temps plein de la fonction. Sont ainsi énumérés les congés auxquels le titulaire de la fonction ne peut prétendre;

4° de la rémunération du titulaire de la fonction.

4.3. La troisième section met en place un système d'évaluation des titulaires d'une fonction de directeur opérationnel.

Cette évaluation est effectuée par le jury. Elle s'inspire dans ses principes de l'évaluation applicable aux titulaires d'une fonction d'encadrement au sein de l'Administration fédérale et du régime applicable aux agents scientifiques.

4.4. La quatrième section règle la fin du mandat et son éventuel renouvellement.

Suite à la remarque formulée par le Conseil d'Etat à l'égard de l'article 40, il est rappelé que les dispositions de cette section reprennent les principes posés dans l'arrêté précité du 2 octobre 2002 applicable aux titulaires des fonctions d'encadrement au sein de l'Administration fédérale auxquels il n'a pas été jugé utile de déroger.

5. In titel V wordt dieper ingegaan op de bijzondere, overgangs- en slotbepalingen.

5.1. Door artikel 42 kan de openbare dienstverlening ononderbroken worden gewaarborgd in die wetenschappelijke instellingen waar nog geen algemeen directeur zou zijn aangesteld overeenkomstig de bepalingen van voornoemd koninklijk besluit van 22 januari 2003 of het eventueel toekomstige ontwerp. Het doel van artikel 45 is de voortzetting mogelijk te maken van de procedures die nog volgens de oude regeling in gang zijn gezet.

5.2. In artikel 43 worden maatregelen genomen voor de verdere loopbaan van de titularissen in functie van de afgeschafte graden verbonden aan het ambt van « instellingshoofd » die niet zouden worden aangesteld in een management-, staf- of leidinggevende functie.

5.3. Artikelen 44 en 46 bevatten specifieke maatregelen om met een bepaalde ervaring opgedaan in de federale overheidsbesturen of in een wetenschappelijke instelling rekening te houden als managementervaring of wetenschappelijke ervaring die respectievelijk wordt vereist voor de aanstelling in een functie van algemeen directeur of operationeel directeur.

5.4. In artikel 47 wordt het koninklijk besluit opgeheven van 22 januari 2003 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de wetenschappelijke instellingen van de Staat.

5.5. In artikel 48 wordt de inwerkingtreding geregeld.

De Regering is ontvankelijk voor de opmerking van de Raad van State betreffende dat artikel. Zij wenst er evenwel geen gevolg aan te geven daar het verkieslijker is dat de regelgevende bepalingen met betrekking tot de personeelsleden met zekerheid in werking treden op de eerste dag van een maand. De Regering zal bovendien de Administratie en de wetenschappelijke instellingen de tijd gunnen om kennis te nemen van dit besluit: de Regering wijst er Uwe Majesteit echter op dat de betrokken instellingen en de departementen waarvan zij afhangen nauw bij de opstelling van het project betrokken zijn geweest.

6. Voor het overige werd er rekening gehouden met de opmerkingen van de Raad van State.

Wij hebben de eer te zijn,

Sire,
Van Uwe Majesteit,
de zeer eerbiedige
en zeer getrouwe dienaars.
De Minister belast met het Wetenschapsbeleid,
Mevr. S. LARUELLE
De Minister van Ambtenarenzaken,
Mevr. I. VERVOTTE

ADVIES 43.411/1/V VAN 2 AUGUSTUS 2007
VAN DE AFDELING WETGEVING VAN DE RAAD VAN STATE

De RAAD VAN STATE, afdeling wetgeving, eerste vakantiekamer, op 18 juli 2007 door de Minister van Wetenschapsbeleid verzocht hem, binnen een termijn van dertig dagen, van advies te dienen over een ontwerp van koninklijk besluit « betreffende de aanduiding en de uitoefening van de management-, staf- en leidinggevende functies in de federale wetenschappelijke instellingen », heeft het volgende advies gegeven :

Rekening houdende met het tijdstip waarop dit advies gegeven wordt, vestigt de Raad van State de aandacht op het feit dat, wegens het ontslag van de regering, de bevoegdheid van deze laatste beperkt is tot het afhandelen van de lopende zaken. Dit advies wordt evenwel gegeven zonder dat wordt nagegaan of dit ontwerp in die beperkte bevoegdheid kan worden ingepast, aangezien de afdeling wetgeving geen kennis heeft van het geheel van de feitelijke gegevens welke de regering in aanmerking kan nemen als zij te oordelen heeft of het vaststellen of wijzigen van een verordening noodzakelijk is.

Met toepassing van artikel 84, § 3, eerste lid, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State, heeft de afdeling wetgeving zich beperkt tot het onderzoek van de bevoegdheid van de steller van de handeling, van de rechtsgrond alsmede van de vraag of aan de voorgeschreven vormvereisten is voldaan.

5. Le titre V détaille les dispositions particulières, transitoires et finales.

5.1. L'article 42 permet d'assurer la continuité du service public au sein des établissements scientifiques où un directeur général n'aurait pas encore été désigné conformément aux dispositions de l'arrêté royal précité du 22 janvier 2003 ou du projet à venir le cas échéant. L'article 45 vise à permettre la poursuite des procédures entamées sous l'ancien régime.

5.2. L'article 43 prend des mesures pour la suite de la carrière des titulaires en fonction des grades liés à la fonction de « chef d'établissement » supprimés qui ne seraient pas désignés pour une fonction de management, d'encadrement ou dirigeante.

5.3. Les articles 44 et 46 prévoient des mesures spécifiques pour prendre en compte une certaine expérience acquise au sein de l'Administration fédérale ou d'un établissement scientifique au titre de l'expérience en management ou de l'expérience scientifique requise respectivement pour la désignation à une fonction de directeur général ou de directeur opérationnel.

5.4. L'article 47 abroge l'arrêté royal du 22 janvier 2003 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management au sein des établissements scientifiques de l'Etat.

5.5. L'article 48 règle l'entrée en vigueur.

Le Gouvernement est sensible à la remarque formulée par le Conseil d'Etat en ce qui concerne cet article. Cependant il ne souhaite pas y donner suite dans la mesure où il est préférable que les dispositions réglementaires relatives aux membres du personnel entrent en vigueur avec certitude le premier jour d'un mois. En outre, le Gouvernement veillera à laisser à l'Administration et aux établissements scientifiques le temps de prendre connaissance du présent arrêté : le Gouvernement attire cependant l'attention de Votre Majesté sur le fait que les établissements concernés et les départements dont ils dépendent ont été étroitement associés à la rédaction du projet.

6. Pour le surplus, il a été tenu compte des remarques du Conseil d'Etat.

Nous avons l'honneur d'être,

Sire,
De Votre Majesté,
les très respectueux
et les très fidèles serviteurs.
La Ministre chargée de la Politique scientifique,
Mme S. LARUELLE
La Ministre de la Fonction publique,
Mme I. VERVOTTE

AVIS 43.411/1/V DU 2 AOUT 2007
DE LA SECTION DE LEGISLATION DU CONSEIL D'ETAT

Le CONSEIL D'ETAT, section de législation, première chambre des vacations, saisi par le Ministre de la Politique scientifique, le 18 juillet 2007, d'une demande d'avis, dans un délai de trente jours, sur un projet d'arrêté royal « relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management, d'encadrement et dirigeante au sein des établissements scientifiques fédéraux », a donné l'avis suivant :

Compte tenu du moment où le présent avis est donné, le Conseil d'Etat attire l'attention sur le fait qu'en raison de la démission du gouvernement, la compétence de celui-ci se trouve limitée à l'expédition des affaires courantes. Le présent avis est toutefois donné sans qu'il soit examiné si le projet relève bien de la compétence ainsi limitée, la section de législation n'ayant pas connaissance de l'ensemble des éléments de fait que le gouvernement peut prendre en considération lorsqu'il doit apprécier la nécessité d'arrêter ou de modifier des dispositions réglementaires.

En application de l'article 84, § 3, alinéa 1^{er}, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, la section de législation s'est limitée à l'examen de la compétence de l'auteur de l'acte, du fondement juridique et de l'accomplissement des formalités prescrites.

STREKKING EN RECHTSGROND VAN HET ONTWERP

1. Het om advies voorgelegde ontwerp past in en draagt mede bij tot een grondige hervorming van de federale wetenschappelijke instellingen (1). Het opent de mogelijkheid voor de federale wetenschappelijke instellingen om te beschikken over mandaathouders voor het vervullen van de bestuurlijke en wetenschappelijke managementfuncties.

2.1. Het ontwerp vindt in hoofdzaak rechtsgrond in artikel 107, tweede lid, van de Grondwet, dat de Koning de bevoegdheid geeft om het statuut van het rijkspersoneel te regelen.

2.2. Indien in artikel 30 van het ontwerp met de verwijzing naar « artikel 1, § 1 » van de wet van 22 juli 1993 houdende bepaalde (niet : « diverse ») maatregelen inzake ambtenarenzaken eigenlijk bedoeld wordt te verwijzen naar artikel 1, 1°, van die wet, dan vindt ook die bepaling rechtsgrond in artikel 107, tweede lid, van de Grondwet. In het tegenovergestelde geval zal voor de regeling in verband met het statuut van de personeelsleden van de diensten en instellingen bedoeld in artikel 1 van de wet van 22 juli 1993, naar de desbetreffende rechtsgrondbepalingen (artikel 11, § 1, eerste lid, van de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut en koninklijk besluit van 3 april 1997 houdende maatregelen met het oog op de responsabilisering van de openbare instellingen van sociale zekerheid, met toepassing van artikel 47 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels, bekrachtigd bij de wet van 12 december 1997) dienen te worden verwezen en zullen de daarmee verbonden vormvereisten moeten worden vervuld (2).

ONDERZOEK VAN DE TEKST

Artikel 40

Het recht van een personeelslid van de overheid kan om redenen van dienstbelang beperkt worden, doch de ontworpen regeling vereist in alle gevallen een akkoord van overheidswege. Ook in het geval van een opzegging van zes maand legt de regeling immers een akkoord van overheidswege op, wat de mogelijkheid opent voor een onevenredige beknotting van het recht van het personeelslid om vrijwillig ontslag te nemen. Vraag is echter of dit de bedoeling is.

Artikel 48

Krachtens dit artikel treedt het besluit dat thans in ontwerpvorm voorligt, in werking de eerste dag van de maand na die waarin het in het *Belgisch Staatsblad* is bekendgemaakt.

Zulke regeling van inwerkingtreding heeft evenwel het nadeel dat, indien de bekendmaking van de regeling op het einde van de maand gebeurt, de bestemmelingen ervan zelfs niet over de normale termijn van tien dagen zullen beschikken om zich aan de regeling aan te passen.

Vraag is dan ook of artikel 48 niet beter wordt weggelaten of wordt vervangen door een andere bepaling van inwerkingtreding.

De kamer was samengesteld uit :

De heren :

M. VAN DAMME, kamervoorzitter.

J. BOVIN, J. BAERT, staatsraden,

H. COUSY, assessor van de afdeling wetgeving.

Mevr. G. VERBERCKMOES, griffier.

Het verslag werd uitgebracht door de H. B. WEEKERS, auditeur.

De overeenstemming tussen de Nederlandse en de Franse tekst werd nagezien onder toezicht van de heer J. SMETS, staatsraad.

DE GRIFFIER,

DE VOORZITTER,

G. VERBERCKMOES.

M. VAN DAMME.

Nota's

(1) Zie ook de ontwerpen 43.410/1/V, 43.412/1/V en 43.413/1/V, waarover de Raad van State, afdeling wetgeving, heden eveneens een advies geeft.

(2) Zie artikel 21, § 3, van het koninklijk besluit van 3 april 1997.

PORTEE ET FONDEMENT JURIDIQUE DU PROJET

1. Le projet soumis pour avis s'inscrit dans le cadre d'une réforme approfondie des établissements scientifiques fédéraux, et il contribue à cette réforme (1). Il permet aux établissements scientifiques fédéraux de disposer de mandataires pour assumer des fonctions de gestion administrative et scientifique.

2.1. Il trouve son fondement juridique principalement dans l'article 107, alinéa 2, de la Constitution, qui habilite le Roi à régler le statut des agents de l'Etat.

2.2. Si, en se référant à « l'article 1^{er}, § 1^{er} » de la loi du 22 juillet 1993 portant certaines mesures en matière de fonction publique, l'article 30 du projet vise en fait l'article 1^{er}, 1^o, de cette loi, cette disposition trouve également son fondement juridique dans l'article 107, alinéa 2, de la Constitution. Dans le cas contraire, il conviendra, en ce qui concerne les dispositions relatives au statut des membres du personnel des services et établissements visés à l'article 1^{er} de la loi du 22 juillet 1993, de faire référence aux dispositions qui leur confèrent un fondement juridique (article 11, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, de la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public et arrêté royal du 3 avril 1997 portant des mesures en vue de la responsabilisation des institutions publiques de sécurité sociale, en application de l'article 47 de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions, confirmé par la loi du 12 décembre 1997), et les formalités y afférentes devront être remplies (2).

EXAMEN DU TEXTE

Article 40

Le droit d'un membre du personnel des services publics peut être restreint dans l'intérêt du service, mais les dispositions en projet requièrent dans tous les cas un accord de l'autorité. Dans le cas d'un préavis de six mois également, le texte en projet impose en effet un accord de l'autorité, ce qui ouvre la possibilité d'une restriction disproportionnée du droit du membre du personnel de démissionner volontairement. La question se pose toutefois de savoir si telle est bien l'intention des auteurs du projet.

Article 48

En vertu de cet article, l'arrêté dont le projet est à l'examen entre en vigueur le premier jour du mois qui suit celui de sa publication au *Moniteur belge*.

Pareille règle d'entrée en vigueur présente toutefois l'inconvénient que si la réglementation est publiée à la fin du mois, ses destinataires ne disposeront même pas du délai normal de dix jours pour s'y conformer.

La question se pose dès lors de savoir s'il ne serait pas préférable d'omettre l'article 48, ou de le remplacer par une autre disposition d'entrée en vigueur.

La chambre était composée de :

MM. :

M. VAN DAMME, président de chambre.

J. BOVIN, J. BAERT, conseillers d'Etat.

H. COUSY, assesseur de la section de législation.

Mme G. VERBERCKMOES, greffier.

Le rapport a été présenté par M. B. WEEKERS, auditeur.

La concordance entre la version néerlandaise et la version française a été vérifiée sous le contrôle de M. J. SMETS, conseiller d'Etat.

Le greffier,

Le président,

G. VERBERCKMOES.

M. VAN DAMME.

Notes

(1) Voir également les projets 43.410/1/V, 43.412/1/V et 43.413/1/V, sur lesquels le Conseil d'Etat, section de législation, rend également un avis ce jour.

(2) Voir l'article 21, § 3, de l'arrêté royal du 3 avril 1997.

13 APRIL 2008. — Koninklijk besluit betreffende de aanduiding en de uitoefening van de management-, staf- en leidinggevende functies in de federale wetenschappelijke instellingen

ALBERT II, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de artikelen 37 en 107, tweede lid, van de Grondwet;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 april 1965 tot vaststelling van het organiek statuut van de federale wetenschappelijke instellingen, inzonderheid op artikel 5, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 10 mei 1995, 26 mei 1999, 5 juni 2004 en 25 februari 2008, op artikel 5*bis*, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 25 februari 2008, op artikel 6*bis*, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 25 februari 2008 en op artikel 6*ter*, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 25 februari 2008;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 oktober 1996 tot aanwijzing van de federale wetenschappelijke instellingen, inzonderheid op artikel 1, vervangen bij het koninklijk besluit van 9 april 2007;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 juli 2001 betreffende de weging van de management- en staffuncties in de federale overheidsdiensten en tot vaststelling van hun wedde, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 9 maart 2004;

Gelet op het koninklijk besluit van 29 oktober 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 15 juni 2004, 1 februari 2005, 8 juli 2005, 26 september 2005 en 24 mei 2006;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 oktober 2002 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de staffuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 15 juni 2004, 12 april 2005, 2 februari 2006 en 18 juli 2006;

Gelet op het koninklijk besluit van 22 januari 2003 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de wetenschappelijke instellingen van de Staat en dat diverse wijzigingen aanbrengt in de personeelsstatuten van de wetenschappelijke instellingen van de Staat, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 27 februari 2003, 5 juni 2004, 8 juli 2004, 13 september 2004 en 24 januari 2007;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 februari 2008 tot vaststelling van het statuut van het wetenschappelijk personeel van de federale wetenschappelijke instellingen;

Gelet op het advies van de Federale interministeriële commissie voor wetenschapsbeleid, gegeven op 27 juli 2006;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 10 augustus 2006;

Gelet op de akkoordbevinding van Onze Minister van Begroting van 20 april 2007;

Gelet op de akkoordbevinding van Onze Minister van Ambtenarenzaken van 11 april 2007;

Gelet op het protocol nr. 141/2 van 6 juni 2007 van het Sectorcomité I – Algemeen Bestuur;

Gelet op het advies nr. 43.411/1/V van de Raad van State, gegeven op 2 augustus 2007, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op de voordracht van Onze Minister van Wetenschapsbeleid en van Onze Minister van Ambtenarenzaken en op het advies van Onze in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

TITEL I. — Toepassingsgebied en algemene bepalingen

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op de federale wetenschappelijke instellingen als bedoeld in artikel 1 van het koninklijk besluit van 30 oktober 1996 tot aanwijzing van de federale wetenschappelijke instellingen.

Art. 2. § 1.- Voor de toepassing van dit besluit moet worden verstaan onder :

— « Minister », de Minister(s) of Staatssecretaris(sen) onder wiens (wier) gezag de federale wetenschappelijke instelling is geplaatst;

— « Voorzitter », de voorzitter van het directiecomité van de federale overheidsdienst of de voorzitter van de programmatorische federale overheidsdienst waaronder de betrokken federale wetenschappelijke instelling ressorteert;

— « instelling », een van de federale wetenschappelijke instellingen als bedoeld in artikel 1 van dit besluit;

— « SELOR », het Selectiebureau van de Federale overheid;

— « directieraad », de directieraad opgericht in elke instelling bij het koninklijk besluit van 20 april 1965 tot vaststelling van het organiek statuut van de federale wetenschappelijke instellingen;

13 AVRIL 2008. — Arrêté royal relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management, d'encadrement et dirigeantes au sein des établissements scientifiques fédéraux

ALBERT II, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu les articles 37 et 107, alinéa 2, de la Constitution;

Vu l'arrêté royal du 20 avril 1965 fixant le statut organique des établissements scientifiques fédéraux, notamment l'article 5, modifié par les arrêtés royaux des 10 mai 1995, 26 mai 1999, 5 juin 2004 et 25 février 2008, l'article 5*bis*, inséré par l'arrêté royal du 25 février 2008, l'article 6*bis*, inséré par l'arrêté royal du 25 février 2008 et l'article 6*ter*, inséré par l'arrêté royal du 25 février 2008;

Vu l'arrêté royal du 30 octobre 1996 désignant les établissements scientifiques fédéraux, notamment l'article 1^{er}, remplacé par l'arrêté royal du 9 avril 2007;

Vu l'arrêté royal du 11 juillet 2001 relatif à la pondération des fonctions de management et d'encadrement dans les services publics fédéraux et fixant leur traitement, modifié par l'arrêté royal du 9 mars 2004;

Vu l'arrêté royal du 29 octobre 2001 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation, modifié par les arrêtés royaux des 15 juin 2004, 1^{er} février 2005, 8 juillet 2005, 26 septembre 2005 et 24 mai 2006;

Vu l'arrêté royal du 2 octobre 2002 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions d'encadrement dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation, modifié par les arrêtés royaux des 15 juin 2004, 12 avril 2005, 2 février 2006 et 18 juillet 2006;

Vu l'arrêté royal du 22 janvier 2003 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management au sein des établissements scientifiques de l'Etat et apportant diverses modifications aux statuts du personnel des établissements scientifiques de l'Etat, modifié par les arrêtés royaux des 27 février 2003, 5 juin 2004, 8 juillet 2004, 13 septembre 2004 et 24 janvier 2007;

Vu l'arrêté royal du 25 février 2008 fixant le statut du personnel scientifique des établissements scientifiques fédéraux;

Vu l'avis de la Commission interministérielle de la Politique scientifique fédérale, émis le 27 juillet 2006;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 10 août 2006;

Vu l'accord de Notre Ministre du Budget, donné le 20 avril 2007;

Vu l'accord de Notre Ministre de la Fonction publique, donné le 11 avril 2007;

Vu le protocole n° 141/2 du 6 juin 2007 du Comité de secteur I – Administration générale;

Vu l'avis n° 43.411/1/V du Conseil d'Etat, donné le 2 août 2007, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1^o des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition de Notre Ministre de la Politique scientifique et de Notre Ministre de la Fonction publique et de l'avis de Nos Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

TITRE I^{er}. — Champ d'application et dispositions générales

Article 1^{er}. Le présent arrêté est applicable aux établissements scientifiques fédéraux visés à l'article 1^{er} de l'arrêté royal du 30 octobre 1996 désignant les établissements scientifiques fédéraux.

Art. 2. § 1^{er}.- Pour l'application du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par :

— « Ministre », le ou les Ministre(s) ou Secrétaire(s) d'Etat sous l'autorité d(es)quel(s) l'établissement scientifique fédéral est placé;

— « Président », le président du comité de direction du service public fédéral ou le président du service public fédéral de programmation dont relève l'établissement scientifique fédéral intéressé;

— « établissement », un des établissements scientifiques fédéraux visés à l'article 1^{er} du présent arrêté;

— « SELOR », le Bureau de Sélection de l'Administration fédérale;

— « conseil de direction », le conseil de direction créé dans chaque établissement par l'arrêté royal du 20 avril 1965 fixant le statut organique des établissements scientifiques fédéraux;

— « algemeen directeur », de titularis van de managementfunctie -1 als bedoeld in artikel 5bis van voornoemd koninklijk besluit van 20 april 1965;

— « directeur van de ondersteunende dienst », de titularis van een staffunctie als bedoeld in artikel 6ter, § 2, van voornoemd koninklijk besluit van 20 april 1965;

— « operationeel directeur », de titularis van een leidinggevende functie als bedoeld in artikel 6ter, § 1, van voornoemd koninklijk besluit van 20 april 1965;

— « wetenschappelijk(e) personeelslid/leden », het/de lid/leden van het wetenschappelijk personeel van een instelling als bedoeld in het koninklijk besluit van 25 februari 2008 tot vaststelling van het statuut van het wetenschappelijk personeel van de federale wetenschappelijke instellingen.

§ 2.- Voor de instelling die onder het gezag staat van de Minister tot wiens bevoegdheid de Defensie behoort, dient te worden begrepen onder « federale overheidsdienst » waaraan de betrokken instelling verbonden is, het Ministerie van Defensie.

De bevoegdheden van de Voorzitter worden uitgeoefend door de algemeen directeur die bevoegd is voor het beheer van het burgerpersoneel bij voornoemd ministerie.

§ 3.- Voor de instellingen die onder het gezag staat van de Minister tot wiens bevoegdheid het Wetenschapsbeleid behoort alsmede voor die welke onder het gezag staan van de Minister tot wiens bevoegdheid de Volksgezondheid behoort, wordt ieder document met betrekking tot het beheer van de houders van de functies als bedoeld in dit besluit dat aan de betrokken Minister moet worden voorgelegd aan deze laatste meegedeeld via de Voorzitter.

TITEL II. — De managementfunctie

HOOFDSTUK 1. — Inleidende bepalingen

Art. 3. § 1.- De titularis van de managementfunctie van algemeen directeur van een instelling wordt geselecteerd, aangeworven en geëvalueerd overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 oktober 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten, onverminderd de afwijkingen en de bijzondere bepalingen vastgelegd in dit besluit.

§ 2.- Hij wordt gewogen en bezoldigd overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 11 juli 2001 betreffende de weging van de management- en staffuncties in de federale overheidsdiensten en tot vaststelling van hun wedde.

§ 3.- De bepalingen welke de in §§ 1 en 2 opgesomde besluiten, mochten wijzigen, aanvullen of vervangen, vinden van rechtswege toepassing op de algemeen directeurs van de instellingen, tenzij zij afbreuk doen aan bepalingen die het voorwerp hebben uitgemaakt van aanpassingen in dit besluit.

Art. 4. Bij het lezen van voornoemde koninklijke besluiten van 11 juli 2001 en 29 oktober 2001,

1°) wordt de functie van algemeen directeur gelijkgesteld met de managementfunctie -1 binnen een federale overheidsdienst;

2°) en moet worden verstaan onder :

— « minister », de Minister;

— « voorzitter van het directiecomité » en « voorzitter », de Voorzitter;

— « federale overheidsdienst » waaraan de managementfunctie -1 is verbonden, de federale overheidsdienst, de programmatorische federale overheidsdienst of het Ministerie van Defensie waaronder de betrokken instelling ressorteert.

HOOFDSTUK 2. — De selectie, de werving en de aanstelling van de algemeen directeur

Art. 5. De functie van algemeen directeur van een instelling is toegankelijk voor burgers van de staten die deel uitmaken van de Europese Economische Ruimte en van de Zwitserse Confederatie, met uitzondering van de functies van algemeen directeur van het Algemeen Rijksarchief en de Rijksarchieven in de provincien, van het Nationaal Instituut voor Criminalistiek en Criminologie en van het Koninklijk Museum van het Leger en de Krijgsgeschiedenis die worden beschouwd als functies die rechtstreeks of onrechtstreeks een deelname aan de uitoefening van het openbaar gezag inhouden en werkzaamheden omvatten tot bescherming van algemene belangen van de Staat of van andere openbare lichamen.

— « directeur général », le titulaire de la fonction de management -1 visée à l'article 5bis de l'arrêté royal précité du 20 avril 1965;

— « directeur du service d'appui », le titulaire d'une fonction d'encadrement visée à l'article 6ter, § 2, de l'arrêté royal précité du 20 avril 1965;

— « directeur opérationnel », le titulaire d'une fonction dirigeante visée à l'article 6ter, § 1^{er}, de l'arrêté royal précité du 20 avril 1965;

— « agent(s) scientifique(s) », le(s) membre(s) du personnel scientifique d'un établissement visé par l'arrêté royal du 25 février 2008 fixant le statut du personnel scientifique des établissements scientifiques fédéraux.

§ 2.- Pour l'établissement placé sous l'autorité du Ministre qui a la Défense dans ses attributions, il y a lieu d'entendre par « service public fédéral » auquel l'établissement concerné est rattaché, le Ministère de la Défense.

Les attributions du Président sont exercées par le directeur général qui a la gestion du personnel civil dans ses attributions au sein dudit ministère.

§ 3.- Pour les établissements placés sous l'autorité du Ministre qui a la Politique scientifique dans ses attributions et ceux placés sous l'autorité du Ministre qui a la Santé publique dans ses attributions, tout document relatif à la gestion des titulaires des fonctions visées au présent arrêté qui doit être soumis au Ministre concerné est communiqué à ce dernier par l'intermédiaire du Président.

TITRE II. — De la fonction de management

CHAPITRE 1^{er}. — Dispositions préliminaires

Art. 3. § 1^{er}.- Le titulaire de la fonction de management de directeur général d'un établissement est sélectionné, recruté et évalué conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 29 octobre 2001 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation, sauf les dérogations et les dispositions spécifiques prévues au présent arrêté.

§ 2.- Il est pondéré et rémunéré conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 11 juillet 2001 relatif à la pondération des fonctions de management et d'encadrement dans les services publics fédéraux et fixant leur traitement.

§ 3.- Les dispositions qui modifieraient, complèteraient ou remplaceraient les arrêtés énumérés aux §§ 1^{er} et 2 seront applicables de plein droit aux directeurs généraux des établissements, sauf si elles affectent des dispositions qui ont fait l'objet des mesures d'adaptation prévues au présent arrêté.

Art. 4. Pour la lecture des arrêtés royaux précités des 11 juillet 2001 et 29 octobre 2001,

1°) la fonction de directeur général est assimilée à la fonction de management -1 au sein d'un service public fédéral;

2°) et il y a lieu d'entendre par :

— « ministre », le Ministre;

— « président du comité de direction » et « président », le Président;

— « service public fédéral » auquel est rattachée la fonction de management -1, le service public fédéral, le service public fédéral de programmation ou le Ministère de la Défense, dont relève l'établissement intéressé.

CHAPITRE 2. — De la sélection, du recrutement et de la désignation du directeur général

Art. 5. La fonction de directeur général d'un établissement est accessible aux citoyens des Etats de l'Espace économique européen et de la Confédération suisse, à l'exception des fonctions de directeur général des Archives générales du Royaume et Archives de l'Etat dans les provinces, de l'Institut national de Criminalistique et de Criminologie et du Musée royal de l'Armée et d'Histoire militaire qui sont considérées comme des fonctions qui comportent une participation, directe ou indirecte, à l'exercice de la puissance publique et des travaux qui ont pour objet la sauvegarde des intérêts généraux de l'Etat ou des autres collectivités publiques.

Art. 6. In afwijking van artikel 5, § 1, tweede lid, van voornoemd koninklijk besluit van 29 oktober 2001, dienen de kandidaten voor een functie van algemeen directeur over een managementervaring van minstens zes jaar te beschikken of tien jaar nuttige beroepservaring te hebben.

Onder managementervaring wordt verstaan ervaring inzake beheer van een overheidsdienst van welke aard ook, een wetenschappelijke of culturele instelling of een museum, een universiteit, een onderzoekslaboratorium of een organisatie uit de private sector.

Onder beroepservaring wordt verstaan de uitoefening van een functie van niveau A of gelijkgesteld daaraan in een overheidsdienst van welke aard ook, een wetenschappelijke of culturele instelling of een museum, een universiteit, een onderzoekslaboratorium of een organisatie uit de private sector.

Bovendien dient de kandidaat voor een functie van algemeen directeur te beschikken over een wetenschappelijke ervaring door houder te zijn van een diploma dat verband houdt met een van de opdrachten van de betrokken instelling.

Art. 7. In afwijking van artikel 6, § 2, van voornoemd koninklijk besluit van 29 oktober 2001, worden de functiebeschrijving en het competentieprofiel vastgelegd door de Minister in overleg met de Voorzitter op basis van een voorstel van de jury van de instelling die zetelt met uitsluiting van de leden als bedoeld in artikel 4, § 1, 4°, van het koninklijk besluit van 25 februari 2008 tot vaststelling van het statuut van het wetenschappelijk personeel van de federale wetenschappelijke instellingen.

Art. 8. Onverminderd wat bepaald is in artikel 8, § 1, eerste lid, van voornoemd koninklijk besluit van 29 oktober 2001, mogen de ambtenaren als bedoeld in punt 5° en hun plaatsvervangers niet behoren tot de instelling waarvoor een selectieprocedure voor een functie van algemeen directeur wordt georganiseerd, noch tot de federale overheidsdienst, de programmatorische federale overheidsdienst of het Ministerie van Defensie waaronder de betrokken instelling ressorteert.

Art. 9. § 1.- In afwijking van artikel 9, § 1, eerste lid, van voornoemd koninklijk besluit van 29 oktober 2001, deelt SELOR het resultaat van de selectieprocedure mee aan de Minister en aan de Voorzitter.

§ 2.- Voor wat betreft het aanvullend onderhoud als bedoeld in artikel 9, § 1, tweede lid, van voornoemd koninklijk besluit van 29 oktober 2001, bij afwezigheid van de Voorzitter gelast met de leiding van dit onderhoud, wordt deze vervangen door de betrokken Minister.

HOOFDSTUK 3. — *Nadere regels betreffende de uitoefening van de functie van algemeen directeur*

Art. 10. § 1.- Het managementplan van de algemeen directeur bevat minstens de beschrijving van de volgende elementen :

1° de precieze omschrijving van de algemene beheersopdrachten van de titularis van de managementfunctie en zijn verplichtingen terzake;

2° de strategische doelstellingen die hij moet bereiken en zijn verplichtingen terzake;

3° de operationele doelstellingen die hij moet bereiken en zijn verplichtingen terzake;

4° de toegekende budgettaire middelen.

§ 2.- Het operationeel plan van de algemeen directeur omvat minstens de beschrijving van de volgende elementen :

1° de uitwerking, in het raam van een jaarlijks operationeel plan met een prognose voor drie jaar van de concrete prestaties voortvloeiend uit de uitvoering van de beheersopdrachten en de strategische en operationele doelstellingen die in het managementplan vermeld zijn, rekening houdend met de budgettaire middelen;

2° de begroting op jaarbasis die nodig is voor de uitvoering van de prestaties als bedoeld in 1°.

TITEL III. — *De staffunctie*

HOOFDSTUK 1. — *Inleidende bepalingen*

Art. 11. § 1.- De titularissen van de staffunctie van directeur van de ondersteunende dienst worden geselecteerd, aangeworven en geëvalueerd overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 2 oktober 2002 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de staffuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten, onverminderd de afwijkingen en de bijzondere bepalingen vastgelegd in dit besluit.

Art. 6. Par dérogation à l'article 5, § 1^{er}, alinéa 2, de l'arrêté royal précité du 29 octobre 2001, les candidats à une fonction de directeur général doivent posséder une expérience de management d'au moins six ans ou avoir une expérience professionnelle utile d'au moins dix ans.

Par expérience de management, il y a lieu d'entendre l'expérience en gestion au sein d'un service public, de quelque nature que ce soit, d'une institution scientifique, culturelle ou muséale, d'une université, d'un laboratoire de recherches ou d'une organisation du secteur privé.

Par expérience professionnelle, il y a lieu d'entendre l'exercice d'une fonction de niveau A ou y étant assimilée dans un service public de quelque nature que ce soit, une institution scientifique, culturelle ou muséale, une université, un laboratoire de recherches ou une organisation du secteur privé.

En outre, le candidat à une fonction de directeur général doit disposer d'une expérience scientifique en étant porteur d'un diplôme en rapport avec une des missions de l'établissement concerné.

Art. 7. Par dérogation à l'article 6, § 2, de l'arrêté royal précité du 29 octobre 2001, la description de fonction et le profil de compétences sont déterminés par le Ministre en concertation avec le Président sur base d'une proposition formulée par le jury de l'établissement siégeant à l'exclusion des membres visés à l'article 4, § 1^{er}, 4°, de l'arrêté royal du 25 février 2008 fixant le statut du personnel scientifique des établissements scientifiques fédéraux.

Art. 8. Sans préjudice de ce qui est stipulé à l'article 8, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, de l'arrêté royal précité du 29 octobre 2001, les agents visés au point 5° et leurs suppléants, ne peuvent être issus de l'établissement pour lequel est organisée une procédure de sélection pour une fonction de directeur général, ni du service public fédéral, du service public fédéral de programmation ou du Ministère de la Défense, dont relève l'établissement concerné.

Art. 9. § 1^{er}.- Par dérogation à l'article 9, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, de l'arrêté royal précité du 29 octobre 2001, SELOR communique le résultat de la procédure de sélection au Ministre et au Président.

§ 2.- En ce qui concerne l'entretien complémentaire visé à l'article 9, § 1^{er}, alinéa 2, de l'arrêté royal précité du 29 octobre 2001, en cas d'absence du Président chargé de mener cet entretien, celui-ci est remplacé par le Ministre concerné.

CHAPITRE 3. — *Modalités de l'exercice de la fonction de directeur général*

Art. 10. § 1^{er}.- Le plan de management du directeur général comporte au moins la description des éléments suivants :

1° la définition précise des missions générales de gestion qui incombent au titulaire de la fonction de management et ses obligations en la matière;

2° les objectifs stratégiques à atteindre par lui et ses obligations en la matière;

3° les objectifs opérationnels à atteindre par lui et ses obligations en la matière;

4° les moyens budgétaires attribués.

§ 2.- Le plan opérationnel du directeur général comporte au moins la description des éléments suivants :

1° la mise en oeuvre, dans le cadre d'un plan opérationnel annuel comprenant une projection sur trois ans, des prestations concrètes résultant de l'exécution des missions de gestion et des objectifs stratégiques et opérationnels mentionnés dans le plan de management, en tenant compte des moyens budgétaires;

2° le budget, sur base annuelle, nécessaire à la mise en oeuvre des prestations visées au 1°.

TITRE III. — *De la fonction d'encadrement*

CHAPITRE 1^{er}. — *Dispositions préliminaires*

Art. 11. § 1^{er}.- Les titulaires de la fonction d'encadrement de directeur du service d'appui sont sélectionnés, recrutés et évalués conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 2 octobre 2002 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions d'encadrement dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation, sauf les dérogations et les dispositions spécifiques prévues dans le présent arrêté.

§ 2.- Zij worden gewogen en bezoldigd overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 11 juli 2001 betreffende de weging van de management- en staffuncties in de federale overheidsdiensten en tot vaststelling van hun wedde.

§ 3.- De bepalingen welke de in §§ 1 en 2 opgesomde besluiten, mochten wijzigen, aanvullen of vervangen, vinden van rechtswege toepassing op de directeurs van de ondersteunende dienst van de instellingen, tenzij zij afbreuk doen aan bepalingen die het voorwerp hebben uitgemaakt van aanpassingen in dit besluit.

Art. 12. Bij het lezen van voornoemde koninklijke besluiten van 11 juli 2001 en 2 oktober 2002 :

1°) de staffunctie van directeur van de ondersteunende dienst wordt gelijkgesteld met een staffunctie van niveau -2;

2°) en moet worden verstaan onder :

— « minister », de Minister;

— « voorzitter van het directiecomité » en voorzitter », de Voorzitter;

— « titularis van de staffunctie van niveau -1 » voor de aan deze laatste toevertrouwde bevoegdheden als hiërarchisch meerdere van de titularis van de staffunctie van niveau -2, de algemeen directeur van de betrokken instelling;

— « federale overheidsdienst » waaraan de managementfunctie -2 is verbonden, de federale overheidsdienst, de programmatorische federale overheidsdienst of het Ministerie van Defensie waaronder de betrokken instelling ressorteert.

HOOFDSTUK 2. — *Bijzondere bepalingen*

Art. 13. In afwijking van artikel 8, eerste lid, van voornoemd koninklijk besluit van 2 oktober 2002, deelt SELOR het resultaat van de selectieprocedure mee aan de Voorzitter en aan de algemeen directeur van de instelling.

Art. 14. In afwijking van artikel 9, § 1, van voornoemd koninklijk besluit van 2 oktober 2002, worden de gekozen kandidaten voor een periode van zes jaar aangesteld door de Koning, op voorstel van de Minister, aangebracht door de algemeen directeur van de instelling in overleg met de Voorzitter.

Art. 15. Onverminderd wat bepaald is in artikel 10, § 2, van voornoemd koninklijk besluit van 2 oktober 2002, houdt de directeur van ondersteunende dienst in zijn ontwerp van ondersteuningsplan rekening met de elementen uit het managementplan en operationeel plan van de algemeen directeur van de betrokken instelling en, in voorkomend geval, voor de aangelegenheden die hem aanbelangen, uit de ondersteuningsplannen van de houders van de staffuncties in de federale overheidsdienst, de programmatorische federale overheidsdienst of het Ministerie van Defensie, waaronder de betrokken instelling ressorteert.

TITEL IV. — *De leidinggevende functie*

HOOFDSTUK I. — *Juridische aard en hiërarchie*

Art. 16. De leidinggevende functie wordt uitgeoefend in het kader van een mandaat, zijnde een hernieuwbare tijdelijke aanstelling overeenkomstig de bepalingen van dit hoofdstuk.

Art. 17. De leidinggevende functie staat onder het gezag van de algemeen directeur van de betrokken instelling.

De houders van een leidinggevende functie staan hiërarchisch boven klasse SW4 van de wetenschappelijke loopbaan als bedoeld in het koninklijk besluit van 25 februari 2008 tot vaststelling van het statuut van het wetenschappelijke personeel van de federale wetenschappelijke instellingen.

Art. 18. § 1.- Tijdens hun mandaat gelden de bepalingen van titel II van voornoemd koninklijk besluit van 25 februari 2008 voor de houders van een leidinggevende functie, met uitzondering van de afwijkende bepalingen voorzien in dit titel.

§ 2.- Voor de toepassing van dit artikel wordt de houder van de functie van operationeel directeur gelijkgesteld met een wetenschappelijk personeelslid van klasse SW4 van de wetenschappelijke loopbaan als bedoeld in voornoemd koninklijk besluit van 25 februari 2008.

HOOFDSTUK II. — *De operationeel directeur*

Afdeling 1. — *Selectie, werving en aanstelling*

Art. 19. § 1.- Om deel te nemen aan de selectie voor een functie van operationeel directeur, moeten de kandidaten wetenschappelijk personeelslid zijn of mogen deelnemen aan een selectie voor een functie als wetenschappelijk personeelslid.

§ 2.- Ils sont pondérés et rémunérés conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 11 juillet 2001 relatif à la pondération des fonctions de management et d'encadrement dans les services publics fédéraux et fixant leur traitement.

§ 3.- Les dispositions qui modifieraient, compléteraient ou remplaceraient les arrêtés énumérés aux §§ 1^{er} et 2 seront applicables de plein droit aux directeurs du service d'appui des établissements, sauf si elles affectent des dispositions qui ont fait l'objet des mesures d'adaptation prévues au présent arrêté.

Art. 12. Pour la lecture des arrêtés royaux précités des 11 juillet 2001 et 2 octobre 2002 :

1°) la fonction d'encadrement de directeur du service d'appui est assimilée à une fonction d'encadrement au niveau -2;

2°) et il y a lieu d'entendre par :

— « ministre », le Ministre;

— « président du comité de direction » et « président », le Président;

— « titulaire de la fonction d'encadrement au niveau -1 » pour les compétences confiées à ce dernier en qualité de supérieur hiérarchique du titulaire de la fonction d'encadrement au niveau -2, le directeur général de l'établissement concerné;

— « service public fédéral » auquel est rattachée la fonction d'encadrement -2, le service public fédéral, le service public fédéral de programmation ou le Ministère de la Défense, dont relève l'établissement intéressé.

CHAPITRE 2. — *Dispositions particulières*

Art. 13. Par dérogation à l'article 8, alinéa 1^{er}, de l'arrêté royal précité du 2 octobre 2002, SELOR communique le résultat de la procédure de sélection au Président et au directeur général de l'établissement.

Art. 14. Par dérogation à l'article 9, § 1^{er}, de l'arrêté royal précité du 2 octobre 2002, les candidats choisis sont désignés pour une période de six ans par le Roi, sur proposition du Ministre, formulée par le directeur général de l'établissement en concertation avec le Président.

Art. 15. Sans préjudice de ce qui est stipulé à l'article 10, § 2, de l'arrêté royal précité du 2 octobre 2002, le directeur du service d'appui tient compte dans son projet de plan d'appui des éléments contenus dans le plan de management et le plan opérationnel du directeur général de l'établissement concerné et, le cas échéant, pour les matières qui le concernent, des éléments contenus dans les plans d'appui des titulaires des fonctions d'encadrement au sein du service public fédéral, du service public fédéral de programmation ou du Ministère de la Défense, dont relève l'établissement concerné.

TITRE IV. — *De la fonction dirigeante*

CHAPITRE I^{er}. — *Nature juridique et hiërarchie*

Art. 16. La fonction dirigeante est exercée dans le cadre d'un mandat, c'est-à-dire une désignation temporaire renouvelable conformément aux dispositions du présent titre.

Art. 17. La fonction dirigeante est placée sous l'autorité du directeur général de l'établissement concerné.

Les titulaires d'une fonction dirigeante se situent hiërarchiquement au-dessus de la classe SW4 de la carrière scientifique visée dans l'arrêté royal du 25 février 2008 fixant le statut du personnel scientifique des établissements scientifiques fédéraux.

Art. 18. § 1^{er}.- Pendant la durée de leur mandat, les dispositions du titre II de l'arrêté royal précité du 25 février 2008 sont applicables aux titulaires d'une fonction dirigeante, à l'exception des dispositions dérogatoires prévues au présent titre.

§ 2.- Pour l'application du présent article, le titulaire d'une fonction de directeur opérationnel est assimilé à un agent scientifique de la classe SW4 de la carrière scientifique visée dans l'arrêté royal précité du 25 février 2008.

CHAPITRE II. — *Du directeur opérationnel*

Section 1^{re}. — *De la sélection, du recrutement et de la désignation*

Art. 19. § 1^{er}.- Pour participer aux sélections pour une fonction de directeur opérationnel, les candidats doivent être agent scientifique ou pouvoir participer à une sélection pour une fonction d'agent scientifique.

§ 2.- De kandidaten voor een functie van operationeel directeur moeten beschikken over minstens zes jaar wetenschappelijke ervaring.

Onder wetenschappelijke ervaring wordt verstaan de uitoefening van een wetenschappelijke of culturele functie van niveau A of daarmee gelijkgesteld in een wetenschappelijke of culturele instelling of een museum, een universiteit of een onderzoekslaboratorium van een organisatie uit de privé-sector.

Art. 20. § 1.- De kandidaten voor een functie van operationeel directeur moeten voldoen aan de specifieke en functiegebonden ervarings- en kennisvoorwaarden bepaald in de functiebeschrijving en het competentieprofiel van de te begeven functie van operationeel directeur.

§ 2. De functiebeschrijving en het competentieprofiel bedoeld in § 1 worden bepaald door de Minister op voorstel van de Voorzitter en de betrokken algemeen directeur.

Art. 21. Elke vacante betrekking voor een functie van operationeel directeur maakt het voorwerp uit van een kennisgeving gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* en wordt door de algemeen directeur bekendgemaakt aan het wetenschappelijk personeel van de betrokken instelling.

De kennisgeving geeft per instelling het volgende weer :

- 1°) de vacante betrekking(en);
- 2°) de toelatingsvoorwaarden inzonderheid de aanwijzingen als bedoeld in artikel 19 van dit besluit;
- 3°) het functieprofiel opgesteld overeenkomstig artikel 20 van dit besluit;
- 4°) de termijn en de vorm van de voordracht van de kandidaatstellingen, evenals de voor te leggen stukken;
- 5°) zo nodig alle nuttige informatie die betrekking heeft op de selectie, de werving of de uitvoering van het mandaat.

De oproep tot kandidaatstelling wordt bepaald door de Minister.

Art. 22. De kandidaatstellingen worden ingediend bij de Voorzitter, die de ontvankelijkheid onderzoekt op basis van de algemene en bijzondere toelatingsvoorwaarden.

De kandidaatstellingen die ontvankelijk verklaard worden, worden overgemaakt aan de jury van de instelling.

Art. 23. De jury, die zetelt met uitsluiting van de leden als bedoeld in artikel 4, § 1, 4°, van voornoemd koninklijk besluit van 25 februari 2008, hoort de kandidaten die in aanmerking komen.

De hoorzitting dient om de wetenschappelijke titels en verdiensten van de kandidaten te evalueren, alsook hun competenties in het licht van de algemene eisen van de directie en organisatie, enerzijds, en de specifieke eisen anderzijds, in het licht van de uit te voeren functie.

Na de hoorzittingen worden de kandidaten ingedeeld in twee lijsten, de eerste met de kandidaten die geschikt worden bevonden voor de uitoefening van de functie en de tweede met kandidaten die ongeschikt worden bevonden. De geschikte kandidaten worden geklasseerd.

Art. 24. § 1.- De jury stelt gedetailleerde notulen op van :

- 1° de indeling van de kandidaten in twee lijsten naargelang ze al of niet geschikt worden bevonden voor de uitoefening van de functie, en de rangschikking van de geschikt bevonden kandidaten;
- 2° de rechtvaardiging van de indeling en desgevallend de rangschikking van elke kandidaat;
- 3° de notulen over de stemmen en de rechtvaardiging voor de minderheidsopinions.

§ 2.- De kandidaten worden elk afzonderlijk wat hen betreft per aangetekend schrijven op de hoogte gebracht van de beslissingen van de jury en de motivatie.

Deze brief bevat minstens de volgende elementen :

- 1°) de beslissing van de jury en de motivatie. Alleen de elementen die de kandidaat persoonlijk aangaan worden hem medegedeeld;
- 2°) het deel van de notulen van de vergadering van de jury met betrekking tot de beslissing.

Art. 25. Het verslag bedoeld in artikel 24 wordt overgemaakt aan de Voorzitter die het voorlegt aan de Minister.

Art. 26. De rangschikking opgesteld door de jury overeenkomstig de voorgaande artikels blijft geldig zolang het mandaat duurt van de algemeen directeur onder wiens gezag de te begeven functie geplaatst is.

§ 2.- Les candidats à une fonction de directeur opérationnel doivent disposer d'une expérience scientifique d'au moins six ans.

Par expérience scientifique, il y a lieu d'entendre l'exercice d'une fonction scientifique ou culturelle de niveau A ou y étant assimilée dans une institution scientifique, culturelle ou muséale, une université ou un laboratoire de recherches d'une organisation du secteur privé.

Art. 20. § 1^{er}.- Les candidats à une fonction de directeur opérationnel doivent avoir les conditions d'expérience et de connaissances spécifiques à la fonction fixées dans la description de fonction et dans le profil de compétence afférents à la fonction de directeur opérationnel à conférer.

§ 2. La description de la fonction et le profil de compétence visés au § 1^{er} sont arrêtés par le Ministre sur proposition du Président et du directeur général concerné.

Art. 21. Toute vacance d'emploi à une fonction de directeur opérationnel fait l'objet d'un avis publié au *Moniteur belge* et notifié au personnel scientifique de l'établissement concerné par le directeur général.

Cet avis indique, par établissement :

- 1°) l'(es) emploi(s) vacant(s);
- 2°) les conditions d'admissibilité dont les indications visées à l'article 19 du présent arrêté;
- 3°) le profil de fonction établi conformément à l'article 20 du présent arrêté;
- 4°) le délai et la forme de présentation des candidatures ainsi que les pièces à produire;
- 5°) le cas échéant toute information utile relative à la sélection, au recrutement ou à l'exercice du mandat.

L'appel à candidatures est arrêté par le Ministre.

Art. 22. Les candidatures sont introduites auprès du Président qui en examine la recevabilité au regard des conditions générales et particulières d'admissibilité.

Les candidatures déclarées recevables sont transmises au jury de l'établissement.

Art. 23. Le jury, siégeant à l'exclusion des membres visés à l'article 4, § 1^{er}, 4°, de l'arrêté royal précité du 25 février 2008, procède à l'audition des candidats recevables.

L'audition a pour but d'évaluer les titres et mérites scientifiques des candidats ainsi que leurs compétences au regard des exigences générales de direction et d'organisation, d'une part, et des exigences spécifiques, d'autre part, attendues de la fonction à exercer.

Au terme des auditions, les candidats sont répartis en deux listes, la première regroupant les candidats jugés aptes à l'exercice de la fonction et la seconde, les candidats jugés inaptes. Les candidats aptes sont classés.

Art. 24. § 1^{er}.- Le jury établit un procès-verbal circonstancié comprenant :

- 1° la répartition des candidats en deux listes selon qu'ils ont été jugés aptes ou non à l'exercice de la fonction, et le classement des candidats jugés aptes;
- 2° la justification de la répartition et le cas échéant du classement de chaque candidat;
- 3° le rapport concernant les votes et la justification des opinions minoritaires.

§ 2.- Les candidats sont informés par courrier recommandé de la décision du jury et de sa motivation, chacun pour ce qui le concerne.

Ce courrier comporte au moins les éléments suivants :

- 1°) la décision du jury et sa motivation. Seuls les éléments qui concernent personnellement le candidat lui sont communiqués;
- 2°) la partie du procès-verbal de la réunion du jury relative à la décision concernée.

Art. 25. Le procès-verbal visé à l'article 24 est transmis au Président qui le soumet au Ministre.

Art. 26. Le classement arrêté par le jury conformément aux articles précédents reste valable pendant toute la durée du mandat du directeur général sous l'autorité duquel la fonction à conférer est placée.

Art. 27. § 1.- De overeenkomstig artikel 23 geschikt bevonden kandidaten worden in de volgorde van het klassement aangewezen door de Koning, op voorstel van de Minister.

§ 2.- Het mandaat van een houder van een functie van operationeel directeur heeft een duur van zes jaar. Het is vernieuwbaar.

§ 3.- De houders van een functie van operationeel directeur worden niet toegewezen aan één van de activiteitengroepen als bedoeld in voornoemd koninklijk besluit van 25 februari 2008.

Art. 28. De kandidaten aangewezen overeenkomstig artikel 27 worden door de algemeen directeur per post uitgenodigd om de functie te bekleden waarvoor ze zich kandidaat gesteld hebben.

Afdeling 2. — Nadere regels betreffende de uitoefening van de functie

Art. 29. § 1.- Binnen zes maanden na zijn aanstelling legt de houder van een functie van operationeel directeur een ontwerpactieplan voor aan de algemeen directeur.

§ 2.- Dit ontwerpactieplan omvat de volgende elementen :

1° de manier waarop de houder van de functie van operationeel directeur zijn steun denkt te verlenen aan de uitvoering van management- en werkingsplannen van de algemeen directeur binnen de operationele directie waarmee hij is belast;

2° de manier waarop hij de bijzondere opdrachten en doelstellingen denkt te verwezenlijken die hem werden toegewezen door de algemeen directeur;

3° de doelstellingen en middelen die zullen worden ingezet voor het dagelijks beheer van de operationele directie waarmee hij is belast.

§ 3.- Binnen de maand na de officieel bevestigde ontvangst van het ontwerpactieplan, keurt de algemeen directeur het actieplan goed, na overleg met de betrokken houder van de functie van operationeel directeur.

§ 4.- Het actieplan wordt zo nodig in onderling akkoord aangepast ter gelegenheid van de wijzigingen in het management- en werkingsplan van de algemeen directeur.

De aanpassingen worden aangebracht op basis van een aanpassingsplan opgesteld door de houder van de functie van operationeel directeur binnen de maand na het functioneringsgesprek dat hij zal hebben gevoerd met de algemeen directeur op initiatief van deze laatste. Ze worden goedgekeurd zoals bepaald onder § 3.

Het actieplan kan op initiatief van de houder van de functie van operationeel directeur worden aangepast. Hiertoe vraagt hij schriftelijk een functioneringsgesprek aan met de algemeen directeur. Hij motiveert zijn aanvraag. Het functioneringsgesprek vindt plaats binnen de maand na de aanvraag.

§ 5.- Als de houder van een functie van operationeel directeur geen ontwerpactieplan heeft opgesteld binnen de voorgeschreven termijn of als hij geen aanpassingsplan heeft opgesteld binnen de voorgeschreven termijn, gaat de evaluatie over dit element en over elk ander element dat doorslaggevend lijkt.

§ 6.- Als de algemeen directeur het actieplan of de aanpassingen niet binnen de voorgeschreven termijn heeft goedgekeurd, worden deze beschouwd als goedgekeurd.

Art. 30. In afwijking van de bepalingen van het koninklijk besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de rijksbesturen wordt de houder van een functie van operationeel directeur die op het ogenblik van zijn indienstneming vast benoemd is in de overheidsdiensten bedoeld in artikel 1, 1°, van de wet van 22 juli 1993 houdende diverse maatregelen inzake ambtenarenzaken, met ambtshalve verlof voor opdracht van algemeen belang geplaatst voor de duur van het mandaat. Zijn betrekking kan vacant verklaard worden na twee jaar en intussen kan er enkel in voorzien worden door middel van contractuele tewerkstelling of hogere functies.

Art. 31. § 1.- De houder van een functie van operationeel directeur oefent zijn taak voltijds uit.

§ 2.- Tijdens zijn mandaat kan hij :

1° geen verlof voor loopbaanonderbreking krijgen, uitgezonderd deze die het ouderschapsverlof, de palliatieve verzorging en de zorgen in geval van ernstige ziekte betreffen;

Art. 27. § 1^{er}.- Les candidats jugés aptes conformément à l'article 23 sont désignés dans l'ordre de classement par le Roi, sur proposition du Ministre.

§ 2.- Le mandat du titulaire d'une fonction de directeur opérationnel a une durée de six ans. Il est renouvelable.

§ 3.- Les titulaires d'une fonction de directeur opérationnel ne sont pas affectés dans un des groupes d'activités visés dans l'arrêté royal précité du 25 février 2008.

Art. 28. Le directeur général invite par courrier les candidats désignés conformément à l'article 27 à occuper la fonction pour laquelle ils se sont portés candidats.

Section 2. — Modalités de l'exercice de la fonction

Art. 29. § 1^{er}.- Dans les six mois qui suivent sa désignation, le titulaire d'une fonction de directeur opérationnel transmet un projet de plan d'action au directeur général.

§ 2.- Le projet de plan d'action comprend les éléments suivants :

1° la manière dont le titulaire de la fonction de directeur opérationnel envisage d'apporter son appui à l'exécution des plans de management et opérationnels du directeur général au sein de la direction opérationnelle dont il a la charge;

2° la manière dont il entend réaliser les missions et les objectifs spécifiques qui lui ont été assignés par le directeur général;

3° ses objectifs et les moyens à mettre en oeuvre pour la gestion journalière de la direction opérationnelle dont il a la charge.

§ 3.- Dans le mois qui suit la réception dûment établie du projet de plan d'action, le directeur général approuve le plan d'action, après concertation avec le titulaire de la fonction de directeur opérationnel concerné.

§ 4.- Le plan d'action est, si nécessaire, adapté de commun accord, à l'occasion de modifications apportées au plan de management et au plan opérationnel du directeur général.

Les adaptations sont apportées sur la base d'un projet d'adaptation établi par le titulaire de la fonction de directeur opérationnel dans le mois qui suit l'entretien de fonction qu'il aura eu avec le directeur général à l'initiative de ce dernier. Elles sont approuvées comme il est stipulé au § 3.

Le plan d'action peut être adapté à l'initiative du titulaire de la fonction de directeur opérationnel. Il sollicite pour ce faire, par écrit, un entretien de fonction avec le directeur général. Il motive sa demande. L'entretien de fonction a lieu dans le mois de la demande.

§ 5.- Si le titulaire d'une fonction de directeur opérationnel n'a établi aucun projet de plan d'action dans le délai prescrit ou s'il n'a pas établi un projet d'adaptation dans le délai prescrit, son évaluation porte sur cet élément et sur tout autre élément qui apparaîtra probant.

§ 6.- Si le directeur général n'a pas approuvé le plan d'action ou ses adaptations dans les délais prescrits, ceux-ci sont réputés approuvés.

Art. 30. Par dérogation aux dispositions de l'arrêté royal du 19 novembre 1998 relatif aux congés et aux absences accordés aux membres du personnel des administrations de l'Etat, le titulaire d'une fonction de directeur opérationnel qui, au moment de sa désignation, est nommé à titre définitif au sein d'un des services publics visés à l'article 1^{er}, 1°, de la loi du 22 juillet 1993 portant certaines mesures en matière de fonction publique, est mis en congé d'office pour mission d'intérêt général pour la durée du mandat. Son emploi peut être déclaré vacant après deux ans et il ne peut y être pourvu entre-temps que par un engagement contractuel ou au moyen de fonctions supérieures.

Art. 31. § 1^{er}.- Le titulaire d'une fonction de directeur opérationnel exerce sa tâche à temps plein.

§ 2.- Pendant son mandat, il ne peut obtenir :

1° un congé pour interruption de la carrière professionnelle sauf si celle-ci vise le congé parental, les soins palliatifs et les soins en cas de maladie grave;

2° geen verlof krijgen om zich kandidaat te stellen voor verkiezingen van de federale wetgevende kamers, van de gewest- en gemeenschapsparlementen of raden, van de provincieraden, de gemeenteraden of van de Europese vergaderingen of om een functie uit te oefenen bij een secretariaat, een beleidscel, de cel algemene beleidscoördinatie, of een cel algemeen beleid, bij het kabinet van een federaal, gemeenschaps-, gewestelijk, provinciaal of lokaalpolitiek mandataris of bij het kabinet van een politiek mandataris van de wetgevende macht;

3° geen verlof krijgen voor een stage of een proefperiode in een andere betrekking van een overheidsdienst;

4° geen verlof krijgen voor onthaal en opleiding;

5° geen verlof krijgen om in vreedstijd prestaties te verrichten bij het Korps burgerlijke veiligheid als vrijwillige indienstnemer bij dit korps;

6° geen verlof krijgen om mindervaliden en zieken te vergezellen en bij te staan;

7° geen verlof krijgen voor opdracht van algemeen belang of voor opdracht van wetenschappelijk belang overeenkomstig artikel 48 van voornoemd koninklijk besluit van 25 februari 2008;

8° geen toelating verkrijgen om zijn functies uit te oefenen met verminderde prestaties voor persoonlijke aangelegenheid;

9° geen afwezigheid van lange duur voor persoonlijke aangelegenheden verkrijgen;

10° geen verloven krijgen zoals bedoeld in het koninklijk besluit van 12 augustus 1993 betreffende het verlof toegekend aan bepaalde, ter beschikking van de Koning of de Prinsen en Prinsessen van België gestelde personeelsleden van de rijksdiensten en in het koninklijk besluit van 2 april 1975 betreffende het verlof dat aan sommige personeelsleden in overheidsdienst wordt verleend voor het verrichten van bepaalde prestaties ten behoeve van erkende politieke groepen, respectievelijk ten behoeve van de voorzitters van die groepen in de wetgevende federale vergaderingen van de Staat en van de Gemeenschappen of de Gewesten.

§ 3.- In afwijking van artikel 51 van voornoemd koninklijk besluit van 25 februari 2008, mag de houder van een functie van operationeel directeur geen overplaatsing aanvragen naar een andere instelling tijdens zijn mandaat.

Art. 32. De functie van operationeel directeur wordt bezoldigd overeenkomstig de bepalingen door Ons vastgesteld.

Afdeling 3. — De evaluatie

Art. 33. Elke houder van een functie van operationeel directeur moet onderworpen worden aan :

1° een tussentijdse evaluatie om de twee jaar vanaf zijn aanstelling;

2° een eindevaluatie als zijn mandaat om welke reden dan ook wordt beëindigd.

Elke evaluatie wordt meegedeeld aan de houder van de functie van operationeel directeur door middel van een evaluatieverslag.

Art. 34. De instelling houdt een individueel dossier bij voor elke houder van een functie van operationeel directeur met het oog op zijn evaluatie.

Dit individuele dossier bevat :

1°) een identificatieformulier met de naam en voornaam van de houder van de functie van operationeel directeur, alsook zijn woonplaats;

2°) het actieplan en de eventuele aanpassingen, opgesteld overeenkomstig artikel 29;

3°) een jaarverslag van de activiteiten opgesteld door de houder van de functie van operationeel directeur. Hij brengt dit ter kennis van de algemeen directeur, die het ondertekent en er zijn eventuele opmerkingen aan toevoegt alvorens het te klasseren in het individuele dossier;

4°) het evaluatieverslag.

Het individuele dossier mag geen enkele aanbeveling bevatten, van welke aard dan ook.

De houder van de functie van operationeel directeur mag zijn individueel dossier raadplegen. Hij mag hieraan door de algemeen directeur elk document laten toevoegen dat nuttig is met het oog op zijn evaluatie.

Art. 35. § 1.- De evaluatie van de houders van een functie van operationeel directeur geschiedt door de jury die zetelt met uitsluiting van de leden als bedoeld in artikel 4, § 1, 4°, van voornoemd koninklijk besluit van 25 februari 2008.

2° un congé pour présenter sa candidature aux élections des chambres législatives fédérales, des parlements ou conseils des régions et des communautés, des conseils provinciaux, des conseils communaux ou des assemblées européennes ou pour exercer une fonction au sein d'un secrétariat, d'une cellule stratégique, de la cellule de coordination de la politique ou de la cellule de politique générale, au sein du cabinet d'un mandataire politique fédéral, communautaire, régional, provincial ou local ou au sein du cabinet d'un mandataire politique du pouvoir législatif;

3° un congé pour accomplir un stage ou une période d'essai dans un autre emploi d'un service public;

4° un congé pour accueil et formation;

5° un congé pour remplir en temps de paix des prestations au corps de protection civile, en qualité d'engagé volontaire à ce corps;

6° un congé pour accompagner et assister des handicapés et des malades;

7° un congé pour mission d'intérêt général, ou un congé pour mission d'intérêt scientifique conformément à l'article 48 de l'arrêté royal précité du 25 février 2008;

8° l'autorisation d'exercer ses fonctions par prestations réduites pour convenance personnelle;

9° une absence de longue durée pour raisons personnelles;

10° un congé tel que visé à l'arrêté royal du 12 août 1993 relatif au congé accordé à certains agents des services de l'Etat mis à la disposition du Roi ou des Princes et Princesses de Belgique et à l'arrêté royal du 2 avril 1975 relatif au congé accordé à certains membres du personnel des services publics pour accomplir certaines prestations au bénéfice des groupes politiques reconnus des assemblées législatives fédérales, communautaires ou régionales ou au bénéfice des présidents de ces groupes.

§ 3.- Par dérogation à l'article 51 de l'arrêté royal précité du 25 février 2008, le titulaire d'une fonction de directeur opérationnel ne peut solliciter son transfert dans un autre établissement pendant son mandat.

Art. 32. La fonction de directeur opérationnel est rémunérée selon les dispositions fixées par Nous.

Section 3. — De l'évaluation

Art. 33. Chaque titulaire d'une fonction de directeur opérationnel fait l'objet :

1° d'une évaluation intermédiaire tous les deux ans à compter de sa désignation;

2° d'une évaluation finale lorsque son mandat prend fin pour quelle que raison que ce soit.

Toute évaluation est notifiée au titulaire de la fonction de directeur opérationnel au moyen d'un bulletin d'évaluation.

Art. 34. L'établissement tient un dossier individuel pour chaque titulaire d'une fonction de directeur opérationnel en vue de son évaluation.

Le dossier individuel contient :

1°) une fiche d'identification mentionnant les nom et prénom du titulaire de la fonction de directeur opérationnel ainsi que son domicile;

2°) le plan d'action et ses éventuelles adaptations, établi conformément à l'article 29;

3°) un rapport annuel d'activités établi par le titulaire de la fonction de directeur opérationnel. Il le communique au directeur général qui le vise et y note ses éventuelles observations avant de le verser au dossier individuel;

4°) le bulletin d'évaluation.

Aucune recommandation, de quelque nature qu'elle soit, ne peut figurer au dossier individuel.

Le titulaire de la fonction de directeur opérationnel peut consulter son dossier individuel. Il peut y faire verser par le directeur général tout document utile en vue de son évaluation.

Art. 35. § 1^{er}.- L'évaluation des titulaires d'une fonction de directeur opérationnel est réalisée par le jury siégeant à l'exclusion des membres visés à l'article 4, § 1^{er}, 4°, de l'arrêté royal précité du 25 février 2008.

De jury wordt hiertoe bijeengeroepen door de voorzitter op initiatief van de algemeen directeur, ten laatste binnen de maand na verloop van de termijnen vastgelegd in artikel 33.

§ 2.- De evaluatie handelt over :

1°) de verwezenlijking van de doelstellingen bepaald in het actieplan bedoeld in artikel 29;

2°) de manier waarop deze doelstellingen al of niet werden verwezenlijkt;

3°) de persoonlijke bijdrage van de houder van de functie aan de verwezenlijking van deze doelstellingen;

4°) de geleverde inspanning voor de ontwikkeling van de competenties;

5°) zijn vermogen om te leiden.

§ 3.- Na onderzoek van het individuele dossier en een hoorzitting met de betrokken houder van de functie van operationeel directeur, kent de jury de vermelding van evaluatie « zeer goed », « voldoende » of « onvoldoende » toe.

Hij motiveert zijn beslissing in het evaluatieverslag bedoeld in artikel 33, tweede lid van onderhavig besluit.

§ 4.- Het evaluatieverslag wordt meegedeeld aan de houder van de functie van operationeel directeur binnen de maand na de hoorzitting.

§ 5.- Als hij dit nodig acht, kan de jury elke persoon horen die al of niet behoort tot de instelling, van wie het advies relevant is voor het evaluatieproces van de houder van de functie van operationeel directeur. Deze laatste wordt op de hoogte gebracht van de hoorzitting.

Art. 36. § 1. De houders van een functie van operationeel directeur wiers tussentijdse evaluatie resulteert in de vermelding « onvoldoende » of wiers eindevaluatie niet resulteert in de vermelding « zeer goed » kunnen, per aangetekende brief, beroep instellen bij een comité, opgericht bij de minister tot wiens bevoegdheid het wetenschapsbeleid behoort en hierna « raad van beroep » genoemd. Het beroep wordt ingesteld binnen tien werkdagen na betekening van het evaluatieverslag. Het beroep is opschortend.

§ 2.- De raad van beroep omvat een Nederlandse en een Franse afdeling. De taalrol van de houder van de functie van operationeel directeur bepaalt voor welke afdeling hij verschijnt.

Elke afdeling is samengesteld uit drie algemeen directeurs van instellingen, door Ons aangewezen op voordracht van de Minister tot wiens bevoegdheid het Wetenschapsbeleid behoort. Ze wordt voorgezeten door het oudste lid, dat een ondervoorzitter aanwijst die de voorzitter in geval van afwezigheid vervangt. Op dezelfde manier worden twee plaatsvervangers aangewezen.

De algemeen directeur die heeft deelgenomen aan de evaluatieprocedure van de houder van een functie van operationeel directeur mag niet aanwezig zijn bij, noch deelnemen aan de beraadslaging van de afdeling : hij kan evenwel worden gehoord.

De raad van beroep maakt een huishoudelijk reglement op en legt het ter goedkeuring voor aan de Minister tot wiens bevoegdheid het Wetenschapsbeleid behoort.

Een griffier-rapporteur wordt voor elke afdeling aangewezen door de Minister tot wiens bevoegdheid het Wetenschapsbeleid behoort, op voordracht van de voorzitter van de programmatorische federale overheidsdienst wetenschapsbeleid; deze laatste is niet stemgerechtigd.

§ 3.- De houder van de functie van operationeel directeur wordt opgeroepen, uiterlijk tien werkdagen voor de zitting, teneinde zijn verweermiddelen uiteen te zetten. Hij dient persoonlijk te verschijnen. Hij mag zich laten bijstaan door een persoon naar keuze. De verdediger mag op geen enkel ogenblik en in welke hoedanigheid ook deelgenomen hebben aan de evaluatieprocedure van de houder van de functie van operationeel directeur.

Indien de houder van de functie van operationeel directeur of zijn verdediger, ofschoon behoorlijk opgeroepen, zonder geldige reden niet verschijnt, doet de raad van beroep uitspraak op grond van de stukken van het dossier. Hetzelfde geldt zodra de zaak voor de tweede maal ter zitting komt, zelfs indien de houder van de functie van operationeel directeur of zijn verdediger een geldige reden kan aanvoeren.

De afwezigheid van de verdediger is, behoudens overmacht, geen reden van uitstel.

De raad van beroep hoort iedereen en verzamelt alle nodige gegevens opdat hij zich met volle kennis van zaken kan uitspreken.

Le jury est réuni à cet effet par son président à l'initiative du directeur général, au plus tard dans le mois qui suit l'expiration des délais fixés à l'article 33.

§ 2.- L'évaluation porte sur :

1°) la réalisation des objectifs définis dans le plan d'action visé à l'article 29;

2°) la manière dont ces objectifs ont ou non été atteints;

3°) la contribution personnelle du titulaire de la fonction à la réalisation de ces objectifs;

4°) les efforts consentis en termes de développement de ses compétences;

5°) sa capacité à diriger.

§ 3.- Après examen du dossier individuel et audition du titulaire de la fonction de directeur opérationnel concerné, le jury attribue la mention d'évaluation « très bon », « suffisant » ou « insuffisant ».

Il motive sa décision dans le bulletin d'évaluation visé à l'article 33, alinéa 2, du présent arrêté.

§ 4.- Le bulletin d'évaluation est notifié au titulaire de la fonction de directeur opérationnel dans le mois de son audition.

§ 5.- S'il l'estime nécessaire, le jury peut entendre toute personne, appartenant ou non à l'établissement concerné, dont l'audition est en rapport avec le processus d'évaluation du titulaire de la fonction de directeur opérationnel. Ce dernier est informé de cette audition.

Art. 36. § 1^{er}. Les titulaires d'une fonction de directeur opérationnel dont une évaluation intermédiaire donne lieu à la mention « insuffisant » ou dont l'évaluation finale ne donne pas lieu à la mention « très bon » peuvent introduire, par un envoi recommandé, un recours auprès d'un comité créé auprès du ministre qui a la politique scientifique dans ses attributions et dénommé ci-après « conseil de recours ». Le recours est introduit dans les dix jours ouvrables qui suivent la notification du bulletin d'évaluation. Le recours est suspensif.

§ 2.- Le conseil de recours comprend une section d'expression française et une section d'expression néerlandaise. Le rôle linguistique du titulaire de la fonction de directeur opérationnel détermine la section devant laquelle il comparait.

Chaque section est composée de trois directeurs généraux d'établissements, désignés par Nous sur proposition du Ministre qui a la Politique scientifique dans ses attributions. Elle est présidée par le membre le plus âgé qui désigne un vice-président qui remplace le président en cas d'absence. Deux suppléants sont désignés de la même manière.

Le directeur général qui a pris part au processus d'évaluation du titulaire d'une fonction de directeur opérationnel ne peut ni assister ni participer à la délibération de la section : il peut toutefois être entendu.

Le conseil de recours établit un règlement d'ordre intérieur et le soumet à l'approbation du Ministre qui a la Politique scientifique dans ses attributions.

Un greffier-rapporteur pour chaque section est désigné par le Ministre qui a la Politique scientifique dans ses attributions, sur proposition du président du service public fédéral de programmation politique scientifique; celui-ci n'a pas voix délibérative.

§ 3.- Le titulaire de la fonction de directeur opérationnel est convoqué, en vue d'être entendu en ses moyens de défense, au moins dix jours ouvrables avant la date de l'audience. Il doit comparaître en personne. Il peut se faire assister par une personne de son choix. Le défenseur ne peut avoir pris part, à aucun moment et à quelque titre que ce soit, au processus d'évaluation du titulaire de la fonction de directeur opérationnel.

Si, bien que régulièrement convoqué, le titulaire de la fonction de directeur opérationnel ou son défenseur s'abstient, sans excuse valable, de comparaître, le conseil de recours se prononce sur base des pièces du dossier. Il en va de même dès que le recours fait l'objet d'une deuxième audience, même si le titulaire de la fonction de directeur opérationnel ou son défenseur peut se prévaloir d'une excuse valable.

L'absence du défenseur ne constitue pas une cause de remise sauf en cas de force majeure.

Le conseil de recours entend toute personne et réunit tous les éléments utiles susceptibles de lui permettre de se prononcer en toute connaissance de cause.

§ 4. De raad van beroep kan slechts op een rechtsgeldige manier de houder van de functie van operationeel directeur horen en beraadslagen voor zover drie leden, effectieve of plaatsvervangende, aanwezig zijn.

De stemming is geheim. Bij staking van stemmen valt de beslissing in het voordeel van de verzoeker uit. Indien het beroep ingesteld is tegen een evaluevaluatie met de vermelding « onvoldoende », dan zal de beslissing in het voordeel van de verzoeker de vermelding « voldoende » of « zeer goed » inhouden. Indien het beroep ingesteld is tegen een evaluevaluatie met de vermelding « voldoende », dan zal de beslissing in het voordeel van de verzoeker de vermelding « zeer goed » inhouden.

§ 5.- De raad van beroep beslist binnen de maand na instelling van het beroep en deelt zijn beslissing zonder verwijl mee aan de houder van de functie van operationeel directeur.

Art. 37. De Minister tot wiens bevoegdheid het Wetenschapsbeleid behoort legt de algemene principes vast die de evaluatie van de houders van een functie van operationeel directeur regelen conform de bepalingen van deze afdeling. Hij bepaalt er de praktische modaliteiten van en legt met name de modellen vast van de hiervoor vereiste documenten.

Afdeling 4. — Einde van het mandaat en de hernieuwing ervan

Art. 38. § 1.- Het mandaat van operationeel directeur eindigt van rechtswege op het einde van de periode bedoeld in artikel 27, § 2.

§ 2.- Het mandaat van een operationeel directeur kan verlengd worden met maximum zes maanden tot het mandaat begint van de operationeel directeur die aangewezen werd als zijn opvolger.

§ 3.- De houder van een functie van operationeel directeur van wie het mandaat werd beëindigd geniet een herintegratievergoeding, volgens de door Ons vastgestelde nadere regels.

De vergoedingen uit het vorige lid zijn niet verschuldigd in de volgende gevallen :

1° de evaluevaluatie bedoeld in artikel 33, eerste lid, 2° draagt de vermelding « onvoldoende »;

2° de houder van de functie van operationeel directeur neemt deel aan een nieuwe selectie voor een functie van operationeel directeur en wordt aangesteld voor een nieuw mandaat;

3° de houder van de functie van operationeel directeur wordt in ambtshalve verlof voor opdracht van algemeen belang geplaatst overeenkomstig artikel 30. In dit geval wordt de houder van de functie van operationeel directeur gereffecteerd in een passende functie hem voorgesteld door de bevoegde dienst van zijn federale overheidsdienst. Zo hij niet akkoord gaat met de hem door de bevoegde dienst van zijn federale overheidsdienst aangeboden passende functie, kan hij een beroep doen op de bemiddeling van de Federale Overheidsdienst Personeel en Organisatie.

Art. 39. § 1.- Als een tussentijdse evaluatie zoals bedoeld in artikel 33, eerste lid, 1°, leidt tot een vermelding « onvoldoende », wordt het mandaat van de houder van de functie van operationeel directeur beëindigd.

§ 2.- De houder van een functie van operationeel directeur, met uitsluiting van deze vermeld in artikel 30, van wie het mandaat vroegtijdig werd beëindigd vanwege een vermelding « onvoldoende » na een tussentijdse evaluatie, krijgt een beëindigingvergoeding volgens de door Ons vastgestelde nadere regels.

§ 3.- De houder van een functie van operationeel directeur bedoeld in artikel 30 van wie het mandaat vroegtijdig werd beëindigd omwille van een vermelding « onvoldoende » na een tussentijdse evaluatie, wordt gereffecteerd in een passende functie hem voorgesteld door de bevoegde dienst van zijn federale overheidsdienst.

Als de houder van de functie van operationeel directeur niet akkoord gaat met de hem door de bevoegde dienst van zijn federale overheidsdienst aangeboden passende functie, kan hij een beroep doen op de bemiddeling van de Federale Overheidsdienst Personeel en Organisatie.

Art. 40. Als de houder van een functie van operationeel directeur vraagt om zijn mandaat te beëindigen, is een opzegging van zes maand vereist als de jury, die zetelt met uitsluiting van de leden als bedoeld in artikel 4, § 1, 4°, van voornoemd koninklijk besluit van 25 februari 2008, en de Voorzitter akkoord gaan. Deze termijn kan in onderling akkoord verkort worden. De bepalingen inzake reffectatie voorzien in artikel 39, § 3, zijn in dit geval eveneens van toepassing.

§ 4. Le conseil de recours ne peut valablement procéder à l'audition du titulaire de la fonction de directeur opérationnel et à la délibération que pour autant que trois membres, effectifs ou suppléants, soient présents.

Le vote a lieu au scrutin secret. En cas de partage des voix, la décision est considérée comme favorable au requérant. Lorsque le recours est introduit contre une évaluation finale avec mention « insuffisant », la décision favorable au requérant consiste en une mention « suffisant » ou « très bon ». Lorsque le recours est introduit contre une évaluation finale avec mention « suffisant », la décision favorable au requérant consiste en une mention « très bon ».

§ 5. Le conseil de recours prend sa décision dans le mois qui suit l'introduction du recours et la communique sans délai au titulaire de la fonction de directeur opérationnel.

Art. 37. Le Ministre qui a la Politique scientifique dans ses attributions définit les principes généraux qui régissent l'évaluation des titulaires d'une fonction de directeur opérationnel conformément aux dispositions de la présente section. Il en détermine les modalités pratiques et arrête notamment les modèles des documents requis à cet égard.

Section 4. — De la fin du mandat et de son renouvellement

Art. 38. § 1^{er}.- Le mandat de directeur opérationnel prend fin de plein droit au terme de la période visée à l'article 27, § 2.

§ 2.- Le mandat d'un directeur opérationnel peut être prolongé pour un maximum de six mois jusqu'à ce que débute le mandat du directeur opérationnel désigné pour lui succéder.

§ 3.- Le titulaire d'une fonction de directeur opérationnel dont le mandat a pris fin bénéficie d'une indemnité de réintégration selon les règles fixées par Nous.

L'indemnité visée à l'alinéa précédent n'est pas due dans les cas suivants :

1° l'évaluation finale visée à l'article 33, alinéa 1^{er}, 2° porte la mention « insuffisant »;

2° le titulaire de la fonction de directeur opérationnel participe à une nouvelle sélection pour une fonction de directeur opérationnel et est désigné pour un nouveau mandat;

3° le titulaire de la fonction de directeur opérationnel a été mis en congé d'office pour mission d'intérêt général conformément à l'article 30. Dans ce cas, le titulaire de la fonction de directeur opérationnel est réaffecté dans une fonction adéquate qui lui est proposée par le service compétent de son service public fédéral. S'il n'est pas d'accord avec la fonction adéquate qui lui est proposée par le service compétent de son service public fédéral, il peut faire appel à l'arbitrage du service public fédéral Personnel et Organisation.

Art. 39. § 1^{er}.- Si une évaluation intermédiaire visée à l'article 33, alinéa 1^{er}, 1°, conduit à une mention « insuffisant », il est mis fin au mandat du titulaire de la fonction de directeur opérationnel.

§ 2.- Le titulaire d'une fonction de directeur opérationnel, à l'exclusion de celui visé à l'article 30, dont le mandat prend fin prématurément en raison d'une mention « insuffisant » après une évaluation intermédiaire, reçoit une indemnité de départ selon les règles fixées par Nous.

§ 3.- Le titulaire d'une fonction de directeur opérationnel visé à l'article 30 dont le mandat prend fin prématurément en raison d'une mention « insuffisant » après une évaluation intermédiaire, est réaffecté dans une fonction adéquate qui lui est proposée par le service compétent de son service public fédéral.

Si le titulaire de la fonction de directeur opérationnel n'est pas d'accord avec la fonction adéquate qui lui est proposée par le service compétent de son service public fédéral, il peut faire appel à l'arbitrage du service public fédéral Personnel et Organisation.

Art. 40. Si le titulaire d'une fonction de directeur opérationnel demande qu'il soit mis fin à son mandat, un préavis de six mois est requis si le jury, siégeant à l'exclusion des membres visés à l'article 4, § 1^{er}, 4°, de l'arrêté royal précité du 25 février 2008, et le Président sont d'accord. Ce délai peut être réduit de commun accord. Les dispositions en matière de réaffectation prévues à l'article 39, § 3, sont également applicables dans ce cas.

Art. 41. Als een functie van operationeel directeur vacant verklaard wordt en als de houder van wie het mandaat wordt beëindigd zich kandidaat stelt, kan hem een nieuw mandaat worden toegekend, voor zover hij de vermelding « zeer goed » heeft gekregen voor de eindevaluatie bedoeld in artikel 33, eerste lid, 2°.

In afwijking van de bepalingen van afdeling 1 van onderhavig hoofdstuk, wordt hij in dit geval geacht voldaan te hebben aan de selectie, zonder dat een nieuwe selectieprocedure moet worden georganiseerd.

TITEL V. — Bijzondere, overgangs- en slotbepalingen

Art. 42. Tot de aanstelling van de algemeen directeurs van de instellingen, worden hun bevoegdheden uitgeoefend door de titularissen in functie van de afgeschafte graden verbonden aan het ambt van « instellingshoofd » of door de daartoe door de Minister aangewezen personen.

Art. 43. § 1.- De titularissen van de afgeschafte graden als bedoeld in artikel 42 die niet aangesteld worden in een management-, staf- of leidinggevende functie, behouden het voordeel van de weddenschaal verbonden aan hun afgeschafte graad zoals hierna vermeld :

$$44.531.60 - 66.826.20 \\ 5^3 \times 4.458.92$$

De mobiliteitsregeling die geldt voor de wedden van het personeel van de federale overheidsdiensten geldt ook voor deze wedden.

Ze worden gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01.

§ 2.- Zij worden aangewezen als opdrachthouder door de Minister. De opdracht wordt vastgelegd door de Minister na overleg met de Voorzitter.

Art. 44. Voor de eerste aanstelling in de managementfunctie van algemeen directeur, worden de jaren die minstens werden gepresteerd als titularis van een graad in rang 13 of in een functie van vakklasse A3 in een federale overheidsdienst, een programmatorische federale overheidsdienst, een federaal ministerie of een federale instelling van openbaar nut of als titularis van een graad in rang B of in klasse SW3 van de loopbaan van het wetenschappelijk personeel van een federale wetenschappelijke instelling, in aanmerking genomen voor de berekening van de anciënniteit vereist als managementervaring.

Art. 45. De aanwervingprocedures voor managementfuncties van algemeen directeur in één van de instellingen, aan de gang op de datum van publicatie van dit besluit, worden voortgezet op basis van de bepalingen die op hen van toepassing waren wanneer zij op gang werden gebracht.

Art. 46. Voor de eerste aanstelling in de functies van operationeel directeur, worden de jaren die werden gepresteerd als houder van één van de graden van departementshoofd, afdelingshoofd, werkleidergeaggregeerde of werkleider, of van een functie van tenminste klasse SW3 van de loopbaan van het wetenschappelijk personeel van een van de federale wetenschappelijke instelling in aanmerking genomen voor de berekening van de anciënniteit vereist als wetenschappelijke ervaring.

Art. 47. Het koninklijk besluit van 22 januari 2003 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de wetenschappelijke instellingen van de Staat en dat diverse wijzigingen aanbrengt in de personeelsstatuten van de wetenschappelijke instellingen van de Staat, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 27 februari 2003, 5 juni 2004, 8 juli 2004, 13 september 2004 en 24 januari 2007, wordt opgeheven.

Art. 48. Dit besluit treedt in werking op de eerste dag van de maand na de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 49. Onze Ministers en Onze Staatssecretarissen zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 13 april 2008.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister belast met het Wetenschapsbeleid,
Mevr. S. LARUELLE

De Minister van Ambtenarenzaken,
Mevr. I. VERVOTTE

Art. 41. Si une fonction de directeur opérationnel est déclarée vacante et si son titulaire dont le mandat a pris fin pose sa candidature, il peut lui être accordé un nouveau mandat pour autant qu'il ait reçu la mention « très bon » à l'évaluation finale visée à l'article 33, alinéa 1^{er}, 2°.

Par dérogation aux dispositions de la section 1^{re} du présent chapitre, il est réputé en ce cas avoir satisfait à la sélection sans qu'une nouvelle procédure de sélection ne doive être organisée.

TITRE V. — Dispositions particulières, transitoires et finales

Art. 42. Jusqu'à la désignation des directeurs généraux des établissements, leurs attributions sont exercées par les titulaires en fonction des grades liés à la fonction de « chef d'établissement » supprimés ou par les agents désignés à cette fonction par le Ministre.

Art. 43. § 1^{er}.- Les titulaires des grades supprimés visés à l'article 42 qui ne sont pas désignés pour une fonction de management, d'encadrement ou dirigeante, conservent le bénéfice de l'échelle de traitement liée à leur grade supprimé telle que reprise ci-après :

$$44.531.60 - 66.826.20 \\ 5^3 \times 4.458.92$$

Le régime de mobilité applicable aux traitements du personnel des services publics fédéraux s'applique également à ces traitements.

Ils sont rattachés à l'indice-pivot 138,01.

§ 2.- Ils sont désignés comme chargé de mission par le Ministre. La mission est déterminée par le Ministre après concertation avec le Président.

Art. 44. Pour la première désignation à la fonction de management de directeur général, les années prestées en qualité de titulaire d'un grade de rang 13 ou d'une fonction de la classe de métiers A3 au moins dans un service public fédéral, un service public fédéral de programmation, un ministère fédéral ou un organisme d'intérêt public fédéral ou en qualité de titulaire d'un grade de rang B ou de la classe SW3 au moins de la carrière du personnel scientifique d'un établissement scientifique fédéral, sont prises en considération pour le calcul de l'ancienneté requise au titre d'expérience de management.

Art. 45. Les procédures de recrutement à des fonctions de management de directeur général dans un des établissements, en cours à la date de publication du présent arrêté, sont poursuivies sur base des dispositions qui leur étaient applicables lorsqu'elles ont été entamées.

Art. 46. Pour la première désignation aux fonctions de directeur opérationnel, les années prestées en qualité de titulaire d'un des grades de chef de département, chef de section, chef de travaux agrégé ou chef de travaux, ou d'une fonction de la classe SW3 au moins de la carrière du personnel scientifique d'un établissement scientifique fédéral sont prises en considération pour le calcul de l'ancienneté requise au titre d'expérience scientifique.

Art. 47. L'arrêté royal du 22 janvier 2003 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management au sein des établissements scientifiques de l'Etat et apportant diverses modifications aux statuts du personnel des établissements scientifiques de l'Etat, modifié par les arrêtés royaux des 27 février 2003, 5 juin 2004, 8 juillet 2004, 13 septembre 2004 et 24 janvier 2007, est abrogé.

Art. 48. Le présent arrêté entre en vigueur le premier jour du mois qui suit sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 49. Nos Ministres et Nos Secrétaires d'Etat sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 13 avril 2008.

ALBERT

Par le Roi :

La Ministre chargée de la Politique scientifique,
Mme S. LARUELLE

La Ministre de la Fonction publique,
Mme I. VERVOTTE