

**Art. 6.** Le Ministre flamand ayant l'Economie sociale dans ses attributions et le Ministre flamand ayant l'Assistance aux Personnes dans ses attributions sont chargés de l'exécution du présent arrêté.  
Bruxelles, le 9 mai 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
K. PEETERS

La Ministre flamande de la Mobilité, de l'Economie sociale et de l'Egalité des Chances,  
K. VAN BREMPT

Le Ministre flamand du Bien-Etre, de la Santé publique et de la Famille,  
S. VANACKERE

## VLAAMSE OVERHEID

N. 2008 — 2756

[2008/202840]

### 9 MEI 2008. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende de voorwaarden voor toestemming voor en subsidiëring van lokale diensten buurtgerichte kinderopvang

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin, gewijzigd bij de decreten van 2 juni 2006 en 22 december 2006, inzonderheid op artikel 12 en 13;

Gelet op het decreet van 22 december 2006 houdende de lokale diensteneconomie;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 10 juli 2001, 14 december 2001, 1 februari 2002, 13 december 2002, 28 maart 2003, 21 november 2003, 20 mei 2005, 27 mei 2005, 30 juni 2006, 29 september 2006 en 30 maart 2007;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van initiatieven voor buitenschoolse opvang, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 25 januari 2002, 10 oktober 2003, 26 maart 2004 en 29 juni 2007;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 1 oktober 2004 houdende de normen voor de preventie van de brandveiligheid in de mini-crèches;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2007 houdende de voorwaarden voor toestemming en subsidiëring van lokale diensten buurtgerichte kinderopvang, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 19 juli 2007 en 26 oktober 2007;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2007 houdende het lokaal beleid kinderopvang;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2007 betreffende de lokale diensteneconomie;

Gelet op het ministerieel besluit van 19 februari 2003 houdende vaststelling van de algemene voorwaarden voor toezicht van Kind en Gezin voor mini-crèches en zelfstandige kinderdagverblijven;

Gelet op het ministerieel besluit van 22 september 2006 betreffende de bepaling van de forfaitaire subsidiebedragen voor het aanbod van buurt- en nabijheidsdiensten die vastgelegd zijn door de Raad van Bestuur van Kind en Gezin op basis van het experimentele kader dat goedgekeurd is door de Raad van Bestuur van Kind en Gezin op 26 mei 2004, gewijzigd bij het ministerieel besluit van 26 juli 2007;

Gelet op het advies van het Raadgevend Comité van 12 december 2007;

Gelet op akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de Begroting, gegeven op 8 mei 2008;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, vervangen bij de wet van 4 juli 1989 en gewijzigd bij de wet van 4 augustus 1996;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat in het kader van het actieplan flexibele en occasionele opvang dringend de continuïteit van de bestaande lokale diensten buurtgerichte kinderopvang en van projecten van het experiment buurt- en nabijheidsdiensten kinderopvang geregeld moet worden, en dat in het kader van het decreet Lokale Diensteneconomie laagdrempelige, buurtgerichte kinderopvang waar doelgroepwerknemers tewerkgesteld worden, in een structureel kader gevat moet worden met duidelijkheid omtrent de klaverbladfinanciering en kwaliteitsvoorwaarden,

Besluit :

#### HOOFDSTUK I. — Inleidende bepalingen

**Artikel 1.** In dit besluit wordt verstaan onder :

1° Kind en Gezin : het intern verzelfstandigd agentschap, opgericht bij het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin;

2° kinderdagverblijf : kinderdagverblijf, erkend door Kind en Gezin op basis van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders;

3° initiatief : initiatief voor buitenschoolse opvang, erkend door Kind en Gezin op basis van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van initiatieven voor buitenschoolse opvang;

4° dienst : dienst voor onthaalouders, erkend door Kind en Gezin op basis van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders;

5° buitenschoolse opvang in aparte lokalen : buitenschoolse opvang op basis van het ministerieel besluit van 9 juli 2001 houdende de voorwaarden voor het organiseren van en de bepalingen over de toestemming voor en de subsidiëring van buitenschoolse opvang in aparte lokalen in kinderdagverblijven;

6° erkende voorschoolse opvang : erkende opvang die opvang aanbiedt voor kinderen die nog niet naar school gaan of die in de overgangsfase zitten tussen opvang en school, namelijk een dienst of een kinderdagverblijf;

7° erkende buitenschoolse opvang : erkende opvang die opvang aanbiedt voor schoolgaande kinderen, namelijk een initiatief, buitenschoolse opvang in aparte lokalen of een dienst;

8° BND-project : een project kinderopvang van een buurt- en nabijheidsdienst dat geselecteerd is door de toenmalige Raad van Bestuur van Kind en Gezin op 26 mei 2004, en op basis daarvan in aanmerking kwam voor subsidie tot en met 31 december 2007, of een project lokale diensteneconomie dat een erkenning had op 31 december 2007 in het kader van het actieplan centrumsteden binnen de lokale diensteneconomie;

9° lokale dienst : een lokale dienst voor buurtgerichte kinderopvang die een toegankelijke en laagdrempelige kinderopvang realiseert waarbij de participatie van kwetsbare gezinnen en een sterke lokale inbedding centraal staan;

10° lokale dienst voorschoolse opvang : een lokale dienst die opvang aanbiedt voor kinderen die nog niet naar school gaan of die in de overgangsfase zitten tussen opvang en school;

11° lokale dienst buitenschoolse opvang : een lokale dienst die opvang aanbiedt voor schoolgaande kinderen;

12° centrumgemeente : gemeente in het Vlaamse Gewest met meer dan 50.000 inwoners, alsook een gemeente in het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest;

13° doelgroepwerknemer : een werknemer in een lokale dienst in het Vlaamse Gewest, als vermeld in artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2007 betreffende de lokale diensteneconomie, die voldoet aan het SINE-profiel, of een werknemer in een lokale dienst in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad, die voldoet aan het SINE-profiel, het GECO-profiel of het DSP-profiel;

14° SINE-profiel : het profiel, vermeld in het koninklijk besluit van 3 mei 1999 tot uitvoering van artikel 7, § 1, derde lid, *m*, van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders betreffende de herinschakeling van zeer moeilijk te plaatsen werklozen;

15° GECO-profiel : het profiel, vermeld in het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28 november 2002 betreffende het stelsel van gesubsidieerde contractuelen;

16° DSP-profiel : het profiel, vermeld in het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 januari 1998 tot uitvoering van de ordonnantie van 27 november 1997 houdende goedkeuring van het samenwerkingsakkoord van 4 maart 1997 tussen de Federale Staat en de gewesten betreffende de doorstromingsprogramma's;

17° omkadering : een of meer personen die belast zijn met de persoonlijke en dagelijkse begeleiding en opleiding van de doelgroepwerknemers;

18° Subsidieagentschap : het Vlaams Subsidieagentschap voor Werk en Sociale Economie, opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 oktober 2005;

19° VDAB : het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, opgericht bij het decreet van 7 mei 2004;

20° SERV : de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, opgericht bij het decreet van 27 juni 1985 op de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen;

21° FCUD : het Fonds voor Collectieve Uitrustingen en Diensten, ingesteld bij de Rijksdienst voor Kinderbijslag van Werknemers, vermeld in artikel 107 van de samengeordende wetten betreffende de kinderbijslag voor loonarbeiders.

**Art. 2.** Organiserende besturen van een kinderdagverblijf of initiatief kunnen een toestemming en een bijbehorende subsidiëring krijgen voor een lokale dienst als vermeld in dit besluit.

Organiserende besturen van BND-projecten kunnen enkel een toestemming en een bijbehorende subsidiëring krijgen voor een lokale dienst voor de BND-projecten waarvoor ze tot en met 31 december 2007 een subsidie kregen van Kind en Gezin of voor de projecten lokale diensteneconomie waarvoor ze tot en met 31 december 2007 een subsidie kregen van het Subsidieagentschap. De lokale diensten die gegroeid zijn uit een BND-project, kunnen evenwel in aanmerking komen voor bijkomende plaatsen ten opzichte van het aantal plaatsen waarvoor ze tot en met 31 december 2007 een subsidie van Kind en Gezin of van het Subsidieagentschap kregen.

## HOOFDSTUK II. — Voorwaarden

### Afdeling I. — Algemene voorwaarden

**Art. 3.** Een organiserend bestuur van een kinderdagverblijf, initiatief of BND-project geniet voor het aanbod in een lokale dienst geen subsidies van het FCUD.

**Art. 4.** Een organiserend bestuur van een kinderdagverblijf of initiatief komt in aanmerking voor toestemming voor en subsidiëring van een lokale dienst voorschoolse opvang in een bepaalde gemeente als het een erkende voorschoolse opvang in die gemeente organiseert. Tussen de lokale dienst enerzijds en de erkende voorschoolse opvang anderzijds is er een structurele samenwerking, waarbij :

1° afspraken gemaakt worden over en inspanningen geleverd worden om de continuïteit van de opvang voor de gezinnen te garanderen bij een eventuele verandering in de arbeids- of gezinssituatie en/of een gewijzigde opvangvraag;

2° de bestaande expertise op het vlak van voorschoolse opvang en de opgebouwde expertise van de lokale dienst onderling doorstromen en zo de kwaliteit en de toegankelijkheid van de dienstverlening bevorderen.

**Art. 5.** Een organiserend bestuur van een kinderdagverblijf of initiatief komt in aanmerking voor toestemming voor en subsidiëring van een lokale dienst buitenschoolse opvang in een bepaalde gemeente als het een erkende buitenschoolse opvang in die gemeente organiseert. Tussen de lokale dienst enerzijds en de erkende buitenschoolse opvang anderzijds is er een structurele samenwerking, waarbij :

1° afspraken gemaakt worden over en inspanningen geleverd worden om de continuïteit van de opvang voor de gezinnen te garanderen bij een eventuele verandering in de arbeids- of gezinssituatie en/of bij een gewijzigde opvangvraag;

2° de bestaande expertise op het vlak van buitenschoolse opvang en de opgebouwde expertise van de lokale dienst onderling doorstromen en zo de kwaliteit en de toegankelijkheid van de dienstverlening bevorderen.

**Art. 6.** Een lokale dienst voorschoolse opvang, gegroeid uit een BND-project als vermeld in artikel 2, tweede lid, organiseert een structurele samenwerking met een erkende voorschoolse opvang in dezelfde gemeente, waarbij :

1° afspraken gemaakt worden over en inspanningen geleverd worden om de continuïteit van de opvang voor de gezinnen te garanderen bij een eventuele verandering in de arbeids- of gezinssituatie en/of bij een gewijzigde opvangvraag;

2° de bestaande expertise op het vlak van voorschoolse opvang en de opgebouwde expertise van de lokale dienst onderling doorstromen en zo de kwaliteit en de toegankelijkheid van de dienstverlening bevorderen.

**Art. 7.** Een lokale dienst buitenschoolse opvang, gegroeid uit een BND-project als vermeld in artikel 2, tweede lid, organiseert een structurele samenwerking met een buitenschoolse erkende opvang in dezelfde gemeente, waarbij :

1° afspraken gemaakt worden over en inspanningen geleverd worden om de continuïteit van de opvang voor de gezinnen te garanderen bij een eventuele verandering in de arbeids- of gezinssituatie en/of bij een gewijzigde opvangvraag;

2° de bestaande expertise op het vlak van buitenschoolse opvang en de opgebouwde expertise van de lokale dienst onderling doorstromen en zo de kwaliteit en de toegankelijkheid van de dienstverlening bevorderen.

**Art. 8.** De lokale dienst is gevestigd in een centrumgemeente of kan de nabijheid van kwetsbare gezinnen die ondervertegenwoordigd zijn in de kinderopvang, aantonen in de buurt waar de lokale dienst zich wil vestigen. De nabijheid van kwetsbare gezinnen wordt minstens aangetoond door een hoog percentage kinderen in kansarmoede en een hoge werkloosheidsgraad in de gemeente waar de lokale dienst zich wil vestigen.

**Art. 9.** Een organiserend bestuur van een kinderdagverblijf of initiatief realiseert minstens 75 erkende plaatsen of kan aantonen over voldoende competentie en ervaring te beschikken om kwaliteitsvolle kinderopvang voor de doelgroep te organiseren.

**Art. 10.** Het organiserend bestuur van een kinderdagverblijf of initiatief beschikt over de nodige kennis en competenties om doelgroepwerknemers te begeleiden.

**Art. 11.** De capaciteit van de lokale dienst bedraagt minimaal tien plaatsen.

**Art. 12.** Een lokale dienst voorschoolse opvang, een lokale dienst, gegroeid uit een BND-project uitgezonderd, voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 3 en 8 van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders.

Een lokale dienst buitenschoolse opvang, een lokale dienst, gegroeid uit een BND-project uitgezonderd, voldoet aan de voorwaarden, als vermeld in artikel 8, § 1, 9, 10 en 11 van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van initiatieven voor buitenschoolse opvang.

Een lokale dienst, gegroeid uit een BND-project, voldoet aan de voorwaarden voor een attest van toezicht, vermeld in het ministerieel besluit van 19 februari 2003 houdende vaststelling van de algemene voorwaarden voor toezicht van Kind en Gezin voor mini-crèches en zelfstandige kinderdagverblijven.

Een lokale dienst voorschoolse opvang kan in dezelfde lokalen ook kinderen uit het kleuteronderwijs buitenschools opvangen.

**Art. 13.** De lokalen van de lokale dienst voorschoolse opvang met minder dan 23 plaatsen voldoen inzake brandveiligheid aan de voorwaarden, vermeld in het besluit van de Vlaamse Regering van 1 oktober 2004 houdende de brandveiligheid in de mini-crèches.

**Art. 14.** Lokale diensten voeren een beleid inzake veiligheid en gezondheid dat ertoe leidt dat :

1° de fysieke en psychische veiligheid van de kinderen niet in het gedrang komt. Kind en Gezin ondersteunt de opvangvoorzieningen daartoe met onderbouwde informatie;

2° er een crisisprocedure is, dat is een procedure die de opeenvolgende stappen en de wijze van communicatie vastlegt die een lokale dienst moet volgen als er zich een gevaarsituatie voordoet in de lokale dienst. Er is sprake van een gevaarsituatie als de fysieke of psychische integriteit van een kind dat gebruikmaakt van een lokale dienst, in gevaar is of zou kunnen zijn;

3° elke gevaarsituatie die zich voordoet in de opvang, zo snel mogelijk gemeld wordt aan Kind en Gezin.

#### *Afdeling II. — Specifieke voorwaarden*

**Art. 15.** De lokale dienst realiseert een toegankelijke kinderopvang die laagdrempelig is, respect heeft voor diversiteit, voor een lokale inbedding zorgt en waarin participatie van de doelgroep centraal staat, geconcretiseerd als vermeld in artikel 16 tot en met 22.

**Art. 16.** De lokale dienst bouwt een buurtgerichte kinderopvang uit, met aandacht voor kwetsbare gezinnen die ondervertegenwoordigd zijn in de kinderopvang, en garandeert de toegankelijkheid voor die gezinnen.

**Art. 17.** Alvorens toestemming te geven zal Kind en Gezin aan het lokaal bestuur van de gemeente waar een lokale dienst gevestigd zal zijn of gevestigd is, vragen een beargumenteerd opportuniteitsadvies uit te brengen over de toestemming voor en de subsidiëring van een lokale dienst. Het opportuniteitsadvies is gebaseerd op het lokaal beleidsplan kinderopvang, vermeld in het besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2007 houdende het lokaal beleid kinderopvang, en/of op een beargumenteerd advies van het Lokaal Overleg Kinderopvang, vermeld in hetzelfde besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2007.

De lokale dienst brengt het lokaal bestuur voorafgaandelijk op de hoogte van zijn verzoek om toestemming en bijhorende subsidiëring.

De lokale dienst participeert aan het Lokaal Overleg Kinderopvang, vermeld in hetzelfde besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2007, van de gemeente waar hij gevestigd is.

**Art. 18.** De lokale dienst heeft een specifieke werking die het gebruik van kinderopvang door kwetsbare gezinnen bevordert en staat open voor vragen naar occasionele opvang als vermeld in het ministerieel besluit van 9 mei 2007 houdende de voorwaarden tot toestemming en een bijhorende financiële ondersteuning voor het realiseren van een verruimd aanbod in de vorm van flexibele en/of occasionele opvang in kinderdagverblijven en initiatieven voor buitenschoolse opvang.

**Art. 19.** De lokale dienst gebruikt een methodiek om de participatie van kinderen, gezinnen, personeel en actoren in de buurt bij de werking systematisch en intensief te realiseren.

**Art. 20.** De lokale dienst levert inspanningen om vanuit kansengroepen begeleiders en/of doelgroepmedewerkers in een begeleidersfunctie aan te werven en om hen gelijkwaardige kansen te bieden in de organisatie.

**Art. 21.** De lokale dienst hanteert de volgende regeling inzake de financiële bijdrage van de gezinnen :

1° voor de lokale dienst voorschoolse opvang : de regeling, vermeld in het ministerieel besluit van 17 maart 2008 tot bepaling van de financiële bijdrage van de gezinnen voor de opvang van kinderen in kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders; dat besluit voorziet in de mogelijkheid tot het toekennen van een sociaal tarief;

2° voor de lokale dienst buitenschoolse opvang : de regeling, vermeld in artikel 13 van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van initiatieven voor buitenschoolse opvang; dat besluit voorziet in de mogelijkheid tot het toekennen van een sociaal tarief.

De lokale dienst informeert de gezinnen over de mogelijkheid van het toekennen van een sociaal tarief.

De lokale dienst hanteert procedures voor de regeling inzake financiële bijdragen van de gezinnen die aangepast zijn aan de doelgroep.

De lokale dienst behoudt de geïnde financiële bijdragen van de gezinnen.

**Art. 22.** De lokale dienst registreert de activiteiten en de bereikte doelgroep volgens de richtlijnen van Kind en Gezin en verstrekt de door Kind en Gezin opgevraagde informatie daarover.

**Art. 23.** De lokale dienst meldt elke wijziging met betrekking tot infrastructuur, openingsuren of openingsperiodes van de lokale dienst aan Kind en Gezin.

**Art. 24.** De lokale dienst die gelegen is in het Vlaamse Gewest, voldoet aan de bepalingen, vermeld in het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2007 betreffende de lokale diensteneconomie, en beschikt over een gunstig advies van de Vlaamse minister, bevoegd voor de sociale economie.

#### *Afdeling III. — Voorwaarden met betrekking tot de begeleiders en de leidinggevende*

**Art. 25.** Voor de begeleiding gelden de volgende specifieke bepalingen :

1° er is steeds één begeleider aanwezig per begonnen schijf van 7 aanwezige kinderen tot de leeftijd van 18 maanden, per begonnen schijf van 10 aanwezige kinderen ouder dan 18 maanden tot ze naar school gaan en per begonnen schijf van 14 aanwezige schoolgaande kinderen om de opvang te verzekeren;

2° de begeleider is minstens 18 jaar oud;

3° de begeleider in een lokale dienst beschikt over een attest, een eindstudiebewijs of diploma van een door de Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, erkende opleiding;

4° de begeleider is belast met het opvangen van de kinderen, het uitwerken van de activiteiten en het volgen van de dagelijkse contacten met de gezinnen;

5° een efficiënte coördinatie van de opvangactiviteiten wordt verzekerd door minstens één halftijdse leidinggevende;

6° de leidinggevende beschikt minstens over een eindstudiebewijs van een met vrucht afgeronde opleiding van een door de Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, aangegeven richting van het hoger niet-universitair onderwijs van één cyclus of van het hoger onderwijs van het korte type voor sociale promotie;

7° de lokale dienst is belast met de opvolging van de begeleiders, het organiseren van het teamoverleg en de ouder- en kindparticipatie, het onderhouden van contacten met externen en het plannen en bewaken van de dagelijkse werking;

8° de lokale dienst heeft een functiebeschrijving voor alle personeelsleden. De taken van de leidinggevende en de administratieve verantwoordelijken, evenals van de verantwoordelijken voor het kwaliteitsbeleid, worden daarin omschreven en toegekend;

9° de lokale dienst voorziet in vorming en bijscholing van het personeel;

10° de begeleiders en de leidinggevendens leggen bij de start van hun tewerkstelling en op verzoek van de lokale dienst tijdens hun tewerkstelling een medisch attest voor waaruit blijkt dat zij geschikt zijn om met kinderen te werken;

11° de begeleiders en de leidinggevendens leggen bij de start van hun tewerkstelling en op verzoek van de lokale dienst tijdens hun tewerkstelling een uittreksel uit het strafregister (model 2) voor;

12° de begeleiders beschikken over een attest van een basisopleiding levensreddend handelen bij kinderen volgens de bepalingen die de Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, vastlegt.

#### *Afdeling IV. — Voorwaarden met betrekking tot de doelgroepmedewerkers*

**Art. 26.** De doelgroepwerknemer in een lokale dienst in het Vlaamse Gewest is geslaagd voor de door de VDAB georganiseerde screening waarbij nagegaan werd of de kandidaat wil werken met kinderen en of hij het groeipotentieel heeft om, na opleiding en begeleiding, te beantwoorden aan het beroepsprofiel begeleider in de kinderopvang of begeleider in de buitenschoolse opvang, dat de SERV heeft opgesteld. Het groeipotentieel wordt minimaal getest door na te gaan of de kandidaat over de sleutelvaardigheden uit het voormelde beroepsprofiel beschikt. De VDAB attesteert de werknemers die als doelgroepwerknemers contractueel kunnen worden tewerkgesteld.

**Art. 27.** De lokale dienst werkt begeleidings- en opleidingstrajecten uit voor zijn doelgroepwerknemers.

Van bij de start van de tewerkstelling van de doelgroepwerknemer wordt een opleidingstraject op maat opgestart.

Binnen de twee jaar na aanvang van zijn tewerkstelling start de doelgroepwerknemer met een kwalificerende opleiding.

Binnen de zes jaar na aanvang van zijn tewerkstelling beschikt hij over een kwalificatieattest dat uitgereikt wordt door de Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen.

De doelgroepwerknemer beschikt over een attest van een basisopleiding levensreddend handelen bij kinderen volgens de bepalingen die de Vlaamse minister voor bijstand aan personen vastlegt.

**Art. 28.** De doelgroepwerknemer legt bij de start van zijn tewerkstelling en op verzoek van de lokale dienst een medisch attest voor waaruit blijkt dat hij geschikt is om met kinderen te werken.

**Art. 29.** De doelgroepwerknemer legt bij de start van zijn tewerkstelling en op verzoek van de lokale dienst tijdens zijn tewerkstelling een uittreksel uit het strafregister (model 2) voor.

#### *HOOFDSTUK III. Aanvraag van en beslissing over toestemming*

**Art. 30.** Het organiserend bestuur van een kinderdagverblijf, een initiatief of een BND-project vraagt de toestemming voor het organiseren van een lokale dienst aan bij Kind en Gezin.

*Afdeling I. — Lokale dienst in het Vlaamse Gewest*

**Art. 31.** De aanvraag wordt ingediend met een aanvraagformulier, dat bestaat uit drie delen.

De aanvraag wordt volledig ingevuld, ondertekend en gedateerd verstuurd naar de hoofdzetel van Kind en Gezin, per post of per fax. De aanvraag wordt ook in digitale vorm verstuurd naar Kind en Gezin.

Op deel één worden minstens de identificatiegegevens van het organiserend bestuur ingevuld.

Op deel twee worden minstens de volgende elementen ingevuld :

1° een omschrijving van de opportuniteit van het opzetten van een lokale dienst en de manier waarop de doelgroep bereikt zal worden;

2° een beschrijving van hoe de lokale dienst opgericht zal worden conform de voorwaarden, vermeld in artikel 3 tot en met 21;

3° een plan op schaal 1/50 van de lokalen voor de lokale dienst, met vermelding van de functie van de lokalen;

4° de geplande startdatum, openingsuren en -periodes, en de beoogde capaciteit.

Het derde deel bevat een omschrijving van de verbintenissen, vermeld in artikel 4 van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2007 betreffende de lokale diensteneconomie.

**Art. 32.** Kind en Gezin beslist over de ontvankelijkheid van de aanvraag op duidelijkheid en volledigheid ervan, en brengt het organiserend bestuur op de hoogte van zijn beslissing per aangetekende brief, uiterlijk vijftien dagen na de ontvangst van de aanvraag.

Als de aanvraag niet ontvankelijk is, krijgt het organiserend bestuur dertig dagen de tijd, te rekenen vanaf de dag waarop de aangetekende brief, vermeld in het eerste lid, werd verstuurd (de poststempel geldt als bewijs), om zijn aangepaste aanvraag in te dienen.

**Art. 33.** Kind en Gezin bezorgt, binnen vijftien dagen na de ontvangst van de ontvankelijke aanvraag, deel 1 en deel 3 aan het Subsidieagentschap.

Het Subsidieagentschap volgt de procedure, vermeld in artikel 7 van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2007 betreffende de lokale diensteneconomie.

Het Subsidieagentschap stuurt op basis van de adviezen, vermeld in artikel 7 van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2007 betreffende de lokale diensteneconomie, en op basis van deel 1 en deel 3 zijn gemotiveerde opportuiniteitsadvies over de toestemming voor de lokale dienst naar Kind en Gezin, uiterlijk vijftig dagen nadat het de aanvraag heeft ontvangen.

**Art. 34.** De beslissing over de toestemming van de lokale dienst wordt door Kind en Gezin genomen binnen achtentwintig dagen nadat Kind en Gezin het advies van het Subsidieagentschap heeft ontvangen.

Uiterlijk eenentwintig dagen na zijn beslissing brengt Kind en Gezin het Subsidieagentschap schriftelijk op de hoogte van die beslissing.

Uiterlijk eenentwintig dagen na zijn beslissing brengt Kind en Gezin het organiserend bestuur schriftelijk op de hoogte van die beslissing.

Een toestemming legt de capaciteit vast van de lokale dienst en de vroegste startdatum van de subsidiëring.

**Art. 35.** De toestemming en de bijbehorende subsidiëring kunnen op elk moment geheel of gedeeltelijk worden ingetrokken door Kind en Gezin als :

1° de lokale dienst niet is opgestart binnen een jaar na de startdatum die in de toestemming is bepaald;

2° vastgesteld wordt dat niet langer voldaan wordt aan de voorwaarden, vermeld in artikel 3 tot en met 29;

3° vastgesteld wordt dat de psychische en/of fysieke integriteit van de opgevangen kinderen niet langer gegarandeerd kan worden;

4° het Subsidieagentschap daarom verzoekt om redenen die rechtstreeks verband houden met de tewerkstelling en/of begeleiding van doelgroepwerknemers.

*Afdeling II. — Lokale dienst in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad*

**Art. 36.** De aanvraag wordt ingediend met een aanvraagformulier, dat bestaat uit twee delen.

De aanvraag wordt volledig ingevuld, ondertekend en gedateerd verstuurd naar de hoofdzetel van Kind en Gezin, per post of per fax. De aanvraag wordt ook in digitale vorm verstuurd naar Kind en Gezin.

Op deel één worden minstens de identificatiegegevens van het organiserend bestuur ingevuld.

Op deel twee worden minstens de volgende elementen ingevuld :

1° een omschrijving van de opportuniteit van het opzetten van een lokale dienst en de manier waarop de doelgroep bereikt zal worden;

2° een beschrijving van hoe de lokale dienst opgericht zal worden conform de voorwaarden, vermeld in artikel 3 tot en met 21;

3° een plan op schaal 1/50 van de lokalen voor de lokale dienst, met vermelding van de functie van de lokalen;

4° de geplande startdatum, openingsuren en -periodes, en de beoogde capaciteit.

**Art. 37.** Kind en Gezin beslist over de ontvankelijkheid van de aanvraag op basis van de duidelijkheid en volledigheid ervan, en brengt het organiserend bestuur op de hoogte van zijn beslissing per aangetekende brief, uiterlijk vijftien dagen na de ontvangst van de aanvraag.

Als de aanvraag niet ontvankelijk is, krijgt het organiserend bestuur dertig dagen de tijd, te rekenen vanaf de dag waarop de aangetekende brief, als vermeld in het eerste lid, werd verstuurd (de poststempel geldt als bewijs), om zijn aangepaste aanvraag in te dienen.

**Art. 38.** De beslissing over de toestemming voor de lokale dienst wordt door Kind en Gezin genomen uiterlijk negentig dagen nadat Kind en Gezin de aanvraag voor het verlenen van de toestemming aan het organiserend bestuur heeft ontvangen.

Uiterlijk eenentwintig dagen na zijn beslissing brengt Kind en Gezin het organiserend bestuur schriftelijk op de hoogte van die beslissing.

Een toestemming legt de capaciteit vast van de lokale dienst en de vroegste startdatum van de subsidiëring.

**Art. 39.** De toestemming en de bijbehorende subsidiëring kunnen op elk moment geheel of gedeeltelijk worden ingetrokken door Kind en Gezin als :

1° de lokale dienst niet is opgestart binnen een jaar na de startdatum die in de toestemming is bepaald;

2° vastgesteld wordt dat niet langer voldaan wordt aan de voorwaarden, vermeld in artikel 3 tot en met 29;

3° vastgesteld wordt dat de psychische en fysieke integriteit van de opgevangen kinderen niet langer gegarandeerd kan worden.

#### HOOFDSTUK IV. — *Aanvraag tot en beslissing over subsidiëring*

**Art. 40.** Binnen drie maanden na de startdatum dient het organiserend bestuur een aanvraag tot subsidiëring in bij Kind en Gezin.

De aanvraag bevat minstens de volgende elementen :

1° de namen, geboortedata en kwalificaties van het aangestelde personeel;

2° een afschrift van de verzekeringspolissen met betrekking tot de gebouwen, de burgerlijke aansprakelijkheid van personeel en kinderen en de lichamelijke ongevallen van de kinderen;

3° een attest of verslag van de brandweer na controle van de brandveiligheid van het gebouw en de inrichting;

4° de naam van de persoon die door het organiserend bestuur is aangewezen om het dagelijks beleid te coördineren;

5° een model van schriftelijke overeenkomst met de ouders over de opvangvoorwaarden.

**Art. 41.** Na de ontvangst van de aanvraag stuurt Kind en Gezin onmiddellijk een ontvangstmelding aan het organiserend bestuur.

De personeelsleden van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Inspectie Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004, verrichten een onderzoek ter plaatse. Binnen zestig dagen na de ontvangstmelding, vermeld in het eerste lid, wordt het inspectieverslag bezorgd aan Kind en Gezin.

**Art. 42.** Uiterlijk zestig dagen na de ontvangst van het inspectieverslag beslist Kind en Gezin over de toekenning van de subsidiëring.

#### HOOFDSTUK V. — *Subsidiebedragen*

**Art. 43.** Voor de voorschoolse opvang wordt een forfaitair subsidiebedrag toegekend door Kind en Gezin per plaats op jaarbasis :

	2008	2009	2010
Voorschools	8.372,91 euro	8.434,29 euro	8.496,08 euro

Dat basisbedrag geldt voor minimaal 200 openingsdagen en voor minimaal 9 openingsuren per dag. Het bedrag wordt verhoudingsgewijs verlaagd als niet aan die minima voldaan is.

**Art. 44.** Voor de buitenschoolse opvang wordt een forfaitair subsidiebedrag toegekend door Kind en Gezin per plaats op jaarbasis :

	2008	2009	2010
Buitenschools	6.216,10 euro	6.277,48 euro	6.339,27 euro

Dat basisbedrag geldt voor minimaal 200 openingsdagen en voor minimaal 9 openingsuren op vakantiedagen, voor minimaal 5 uur op woensdagmiddagen en voor 2 openingsuren op schooldagen. Het bedrag wordt verhoudingsgewijs verlaagd als niet aan die minima voldaan is.

**Art. 45.** § 1. Een aanvullende subsidie in het kader van de werkdrukvermindering wordt toegekend, naar rato van de arbeidsprestaties :

1° voor elk door Kind en Gezin gesubsidieerd personeelslid (1 VTE) in de erkende kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders;

2° voor elke coördinator en elke kinderbegeleider in de initiatieven voor buitenschoolse opvang;

3° voor elke door Kind en Gezin gesubsidieerde begeleider in de buitenschoolse opvang in aparte lokalen in kinderdagverblijven;

4° voor de door Kind en Gezin gesubsidieerde personeelsleden in lokale diensten van buurtgerichte opvang;

5° voor de personeelsleden met een gewezen DAC-statuut;

6° voor elk door Kind en Gezin gesubsidieerd personeelslid in een gemandateerde voorziening.

§ 2. De aanvullende subsidie wordt voor ieder werkingsjaar apart berekend op basis van specifieke bedragen die zijn opgenomen in de begroting, voor alle opvangvoorzieningen. Voor een VZW geldt het volgende : op 1 januari van het subsidiejaar in kwestie wordt nagegaan hoeveel personeelsleden in voorzieningen, georganiseerd door een VZW, in aanmerking komen. Voor de personeelsleden met een gescostatuuat in initiatieven voor buitenschoolse opvang wordt de ondersteuning beperkt tot het gedeelte dat niet in de gescopremie opgenomen is. Het vastgestelde bedrag wordt omgerekend per voltijds personeelslid, waarbij de volgende voorwaarden gelden :

1° een personeelslid dat 45 jaar is of ouder maar jonger dan 50 jaar telt voor één eenheid;

2° een personeelslid dat 50 jaar is of ouder maar jonger dan 55 jaar telt voor twee eenheden;

3° een personeelslid dat 55 jaar is of ouder telt voor drie eenheden.

Voor een openbaar bestuur geldt het volgende : op 1 januari van het subsidiejaar in kwestie wordt voor elk gesubsidieerd personeelslid (1 VTE) in kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders, georganiseerd door een openbaar bestuur, een forfaitair subsidiebedrag werkdrukvermindering uitgetrokken.

Voor gesubsidieerde plaatsen op 1 januari van het subsidiejaar in kwestie binnen een initiatief voor buitenschoolse opvang of een buitenschoolse opvang die verbonden is aan een kinderdagverblijf, georganiseerd door een openbaar bestuur, geldt de volgende omzettingsregel : 1 plaats betekent 0,040 fractie van het bepaalde subsidiebedrag werkdrukvermindering per VTE voor een initiatief voor buitenschoolse opvang en 1 plaats betekent 0,125 fractie van de bepaalde werkdrukvermindering per VTE voor een plaats binnen een buitenschoolse opvang die verbonden is aan een kinderdagverblijf.

Voor een plaats in een lokale dienst van buurtgerichte opvang geldt de volgende omzettingsregel : 1 plaats in een lokale dienst voor voorschoolse opvang komt overeen met 0,175 VTE, 1 plaats buitenschools komt overeen met 0,125 VTE.

Voor de gemandateerde voorziening, georganiseerd door een openbaar bestuur, wordt per VTE door Kind en Gezin gesubsidieerd personeelslid een forfaitair bedrag toegekend.

**Art. 46.** De lokale dienst kan boven op de forfaitaire subsidiebedragen, vermeld in dit besluit, een aanvullende subsidie krijgen van Kind en Gezin voor een deel van de loonkosten van doelgroepwerknemers die een begeidersfunctie opnemen, van maximaal 15.268,50 euro per lokale dienst als de lokale dienst twee voltijdse equivalenten doelgroepwerknemers tewerkstelt. Dat bedrag wordt verhoudingsgewijs verlaagd als er minder doelgroepwerknemers worden tewerkgesteld.

Als tegemoetkoming voor de anciënniteitsontwikkeling bij de doelgroepwerknemers, kan deze aanvullende subsidie verhoogd worden met een aanvullend bedrag, en dit ten vroegste in 2010 en op voorwaarde dat daartoe bijkredieten ter beschikking gesteld worden. De minister bepaalt het percentage van de verhoging.

**Art. 47.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de sociale economie, verstrekt een loonpremie en omkaderingspremie als vermeld in artikel 17 tot en met 21 van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2007 betreffende de lokale diensteneconomie, volgens de procedure, vermeld in artikel 12 tot en met 17 van datzelfde besluit.

**Art. 48.** De lokale dienst in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad kan boven op de forfaitaire subsidiebedragen en het aanvullende subsidiebedrag, vermeld in dit besluit, een omkaderingspremie krijgen van Kind en Gezin, van maximaal 12.000 euro op jaarbasis. Daarvoor moet de lokale dienst minimaal één doelgroepwerknemer in een begeleidende functie in dienst nemen.

De omkaderingspremie wordt aantoonbaar ingezet om de begeleidings- en opleidingstrajecten voor de doelgroepwerknemers te ontwikkelen en te organiseren.

**Art. 49.** De subsidie wordt uitbetaald op basis van een evenredige verdeling over de kwartalen, telkens in de eerste maand van een kwartaal.

#### HOOFDSTUK VI. — *Beroepsprocedure*

**Art. 50.** Het organiserend bestuur kan beroep aantekenen bij Kind en Gezin tegen :

- 1° de gehele of gedeeltelijke weigering van toestemming na een positief advies van het Subsidieagentschap;
- 2° de intrekking van de toestemming en de bijbehorende subsidiëring, op basis van artikel 35, 1°, 2° of 3°, of artikel 39, 1°, 2° of 3°;
- 3° de weigering van toestemming op basis van een negatief advies van het Subsidieagentschap;
- 4° de intrekking van de toestemming en de bijbehorende subsidiëring, op basis van artikel 35, 4°.

**Art. 51.** Het ingediende beroep schorst de beslissing niet.

**Art. 52.** Als het beroep wordt ingesteld op basis van artikel 50, 1° of 2°, beschikt Kind en Gezin over een termijn van 45 kalenderdagen vanaf het indienen van het beroep om een beslissing te nemen. Kind en Gezin brengt het organiserend bestuur op de hoogte van de genomen beslissing, uiterlijk 30 dagen na de beslissing.

**Art. 53.** Als het beroep wordt ingesteld op basis van artikel 50, 3° of 4°, bezorgt Kind en Gezin het beroep aan het Subsidieagentschap.

**Art. 54.** Het Subsidieagentschap verstrekt binnen veertig dagen na de ontvangst van het beroep, vermeld in artikel 53, een met redenen omkleed advies aan de Vlaamse minister, bevoegd voor de sociale economie.

De Vlaamse minister, bevoegd voor de sociale economie, deelt binnen zestig dagen na de ontvangst van het advies van het Subsidieagentschap zijn beslissing mee aan Kind en Gezin.

Kind en Gezin brengt de indiener van het beroep, uiterlijk eenentwintig dagen na de ontvangst van de beslissing, met een aangetekende brief op de hoogte van de beslissing van de Vlaamse minister, bevoegd voor de sociale economie.

Als de Vlaamse minister, bevoegd voor de sociale economie, oordeelt dat het Subsidieagentschap positief had moeten adviseren, dan wordt de beslissing, vermeld in artikel 34, opnieuw genomen door Kind en Gezin.

#### HOOFDSTUK VII. — *Slotbepalingen*

**Art. 55.** De toestemming en de bijhorende subsidiëring voor een lokale dienst is mogelijk binnen de perken van de begroting.

**Art. 56.** De subsidiebedragen, vermeld in artikel 43, 44, 46 en 48, worden elk jaar op 1 januari verhoogd met de procentuele stijging van de gezondheidsindex tussen 1 november van het vorige kalenderjaar en 1 november van het daaraan voorafgaande kalenderjaar.

**Art. 57.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de sociale economie, en de Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, zijn, ieder wat hem of haar betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

**Art. 58.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2008, met uitzondering van :

- 1° artikel 6 en 7, die in werking treden op 1 januari 2010;
- 2° artikel 21, lid 1, 1° en 2°, dat voor lokale diensten, gegroeid uit een BND-project, in werking treedt op 1 januari 2009.

Brussel, 9 mei 2008.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

K. PEETERS

De Vlaamse minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen,

K. VAN BREMPT

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

S. VANACKERE

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

F. 2008 — 2756

[2008/202840]

**9 MAI 2008. — Arrêté du Gouvernement flamand fixant les conditions d'autorisation et de subventionnement de services locaux d'accueil d'enfants de voisinage**

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 30 avril 2004 portant création de l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique "Kind en Gezin", modifié par les décrets des 2 juin 2002 et 22 décembre 2006, notamment les articles 12 et 13;

Vu le décret du 22 décembre 2006 relatif à l'économie de services locaux;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 2001 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des garderies et des services pour parents d'accueil, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 10 juillet 2001, 14 décembre 2001, 1<sup>er</sup> février 2002, 13 décembre 2002, 28 mars 2003, 21 novembre 2003, 20 mai 2005, 27 mai 2005, 30 juin 2006, 29 septembre 2006 et 30 mars 2007;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 2001 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des initiatives d'accueil extrascolaire, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 25 janvier 2002, 10 octobre 2003, 26 mars 2004 et 29 juin 2007;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 1<sup>er</sup> octobre 2004 portant les normes pour la prévention de la sécurité incendie dans les mini-crèches;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 30 mars 2007 fixant les conditions d'autorisation et de subventionnement de services locaux d'accueil d'enfants de voisinage, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 19 juillet 2007 et 26 octobre 2007;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 mai 2007 portant la politique locale en matière d'accueil d'enfants;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 octobre 2007 relatif à l'économie de services locaux;

Vu l'arrêté ministériel du 19 février 2003 fixant les conditions générales de contrôle de "Kind en Gezin" pour les mini-crèches et les crèches indépendantes.

Vu l'arrêté ministériel du 22 septembre 2006 fixant les montants des subventions forfaitaires pour l'offre des services de proximité déterminés par le conseil d'administration de "Kind en Gezin" (Enfant et Famille) sur la base du cadre expérimental adopté par le conseil d'administration de "Kind en Gezin", le 26 mai 2004, modifié par l'arrêté ministériel du 26 juillet 2007;

Vu l'avis du comité consultatif, rendu le 12 décembre 2007;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du Budget, donné le 8 mai 2008;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1<sup>er</sup>, remplacé par la loi du 4 juillet 1989 et modifié par la loi du 4 août 1996;

Vu l'urgence;

Considérant que dans le cadre du plan d'action sur l'accueil flexible et occasionnel, il y a lieu de régler d'urgence la continuité des services locaux d'accueil d'enfants de voisinage et des projets de l'expérimentation des services de quartier et de proximité d'accueil d'enfants, et que dans le cadre du décret sur l'économie de services locaux, l'accueil d'enfants de voisinage facilement accessible occupant des travailleurs de groupe cible, doit faire l'objet d'un cadre structurel, le financement en trèfle et les conditions de qualité étant clairement précisées,

Arrête :

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Dispositions introductives*

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans le présent arrêté, on entend par :

1<sup>o</sup> "Kind en Gezin" : l'agence autonomisée interne, créée par le décret du 30 avril 2004 portant création de l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique "Kind en Gezin";

2<sup>o</sup> garderie : une garderie agréée par "Kind en Gezin" en vertu de l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 2001 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des garderies et des services pour parents d'accueil;

3<sup>o</sup> initiative : une initiative d'accueil extrascolaire, agréée par "Kind en Gezin" en vertu de l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 2001 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement d'initiatives d'accueil extrascolaire;

4<sup>o</sup> service : un service pour parents d'accueil, agréé par "Kind en Gezin" en vertu de l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 2001 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des garderies et des services pour parents d'accueil;

5<sup>o</sup> accueil extrascolaire dans des locaux distincts : l'accueil extrascolaire sur la base de l'arrêté ministériel du 9 juillet 2001 établissant les conditions de l'organisation de l'accueil extrascolaire dans des locaux distincts dans les garderies et fixant les dispositions relatives à son autorisation et subventionnement;

6<sup>o</sup> accueil préscolaire agréé : l'accueil agréé qui propose un accueil aux enfants non encore admis à l'école ou dans une phase de transition entre l'accueil et l'école, notamment un service ou une garderie;

7<sup>o</sup> accueil extrascolaire agréé : l'accueil agréé qui propose un accueil aux enfants scolarisés, notamment une initiative, un accueil extrascolaire dans des locaux distincts ou un service;

8<sup>o</sup> projet BND : un projet d'accueil d'enfants d'un service de quartier et de proximité sélectionné par le conseil d'administration de l'époque de "Kind en Gezin" le 26 mai 2004, et qui était de ce fait éligible aux subventions jusqu'au 31 décembre 2007, ou un projet d'économie de services locaux qui était agréé au 31 décembre 2007 dans le cadre du plan d'action "villes-centres" dans le cadre de l'économie de services locaux;

9<sup>o</sup> service local : un service local d'accueil d'enfants de voisinage qui réalise un accueil facilement accessible, la participation des familles vulnérables et une intégration fortement locale étant primordiales;

10<sup>o</sup> service local d'accueil préscolaire : un service local qui propose un accueil aux enfants non encore admis à l'école ou dans une phase de transition entre l'accueil et l'école;

11<sup>o</sup> service local d'accueil extrascolaire : un service local qui propose un accueil aux enfants scolarisés;

12<sup>o</sup> commune-centre : commune dans la Région flamande de plus de 50 000 habitants, ainsi que dans la Région de Bruxelles-Capitale;



13° travailleur de groupe cible : un travailleur occupé dans un service local en Région flamande, visé à l'article 2 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 octobre 2007 relatif à l'économie de services locaux, qui répond au profil SINE, ou un travailleur occupé dans un service local en Région bilingue de Bruxelles-Capitale, qui répond au profil SINE, au profil ACS ou au profil DSP;

14° profil SINE : le profil, visé dans l'arrêté royal du 3 mai 1999 portant exécution de l'article 7, § 1<sup>er</sup>, alinéa 3, *m*, de l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs relatif à la réinsertion de chômeurs très difficiles à placer;

15° profil ACS : le profil, visé dans l'arrêté de la Région de Bruxelles-Capitale du 28 novembre 2002 relatif au régime des contractuels subventionnés;

16° profil DSP : le profil, visé dans l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale d'exécution de l'ordonnance du 27 novembre 1997 portant approbation de l'accord de coopération du 4 mars 1997 entre l'Etat fédéral et les Régions concernant les programmes de transition professionnelle;

17° encadrement : une ou plusieurs personnes chargées de l'accompagnement journalière et personnelle et de la formation des travailleurs de groupe cible;

18° Agence de subventionnement : l'Agence flamande de subventionnement pour l'Emploi et l'Economie sociale, créée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 octobre 2005;

19° VDAB : l'agence autonomisée externe de droit public "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding", créée par le décret du 7 mai 2004;

20° SERV : le "Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen" (Conseil socio-économique de la Flandre), créé par le décret du 27 juin 1985 sur le Conseil socio-économique de la Flandre;

21° FCUD : le Fonds d'Equipements et de Services collectifs, institué auprès de l'Office national d'Allocations familiales pour travailleurs salariés, visé à l'article 107 des lois coordonnées relatives aux allocations familiales pour travailleurs salariés.

**Art. 2.** Les pouvoirs organisateurs d'une garderie ou d'une initiative peuvent obtenir une autorisation et des subventions y afférentes pour un service local, visé au présent arrêté.

Les pouvoirs organisateurs de projets BND peuvent uniquement obtenir une autorisation et des subventions y afférentes pour un service local pour les projets BND faisant l'objet d'une subvention de la part de "Kind en Gezin" jusqu'au 31 décembre 2007 inclus ou pour les projets de l'économie de services locaux faisant l'objet d'une subvention de l'Agence de subventionnement jusqu'au 31 décembre 2007. Les services locaux issus d'un projet BND peuvent toutefois bénéficier de places supplémentaires par rapport au nombre de places pour lesquelles ils obtenaient une subvention de la part de "Kind en Gezin" ou de l'Agence de subventionnement jusqu'au 31 décembre 2007.

## CHAPITRE II. — Conditions

### Section I<sup>re</sup>. — Conditions générales

**Art. 3.** Un pouvoir organisateur d'une garderie, d'une initiative ou d'un projet BND ne perçoit pour l'offre d'un service local aucune subvention de la part du FCUD.

**Art. 4.** Un pouvoir organisateur d'une garderie ou d'une initiative est éligible à l'autorisation et le subventionnement d'un service local d'accueil préscolaire dans une commune déterminée s'il organise un accueil préscolaire agréé dans cette commune. Entre le service local d'une part et l'accueil préscolaire agréé d'autre part il existe une coopération structurelle en vue de :

1° prendre des arrangements sur et de fournir des efforts pour garantir la continuité de l'accueil pour familles dans le cas d'un changement éventuel de la situation de travail ou de famille et/ou de la demande d'accueil;

2° faire passer l'expertise existante sur le plan de l'accueil préscolaire et l'expertise acquise par le service local et de promouvoir ainsi la qualité et l'accessibilité des services.

**Art. 5.** Un pouvoir organisateur d'une garderie ou d'une initiative est éligible à l'autorisation pour et le subventionnement d'un service local d'accueil extrascolaire dans une commune déterminée s'il organise un accueil extrascolaire agréé dans cette commune. Entre le service local d'une part et l'accueil extrascolaire agréé d'autre part il existe une coopération structurelle en vue de :

1° prendre des arrangements sur et de fournir des efforts pour garantir la continuité de l'accueil pour familles dans le cas d'un changement éventuel de la situation de travail ou de famille et/ou de la demande d'accueil;

2° faire passer l'expertise existante sur le plan de l'accueil extrascolaire et l'expertise acquise par le service local et de promouvoir ainsi la qualité et l'accessibilité des services.

**Art. 6.** Un service local d'accueil préscolaire, issu d'un projet BND, visé à l'article 2, alinéa deux, organise une coopération structurelle avec un accueil préscolaire agréé dans la même commune, en vue de :

1° prendre des arrangements sur et de fournir des efforts pour garantir la continuité de l'accueil pour familles dans le cas d'un changement éventuel de la situation de travail ou de famille et/ou de la demande d'accueil;

2° faire passer l'expertise existante sur le plan de l'accueil extrascolaire et l'expertise acquise par le service local et de promouvoir ainsi la qualité et l'accessibilité des services.

**Art. 7.** Un service local d'accueil extrascolaire, issu d'un projet BND, visé à l'article 2, alinéa deux, organise une coopération structurelle avec un accueil extrascolaire agréé dans la même commune, en vue de :

1° prendre des arrangements sur et de fournir des efforts pour garantir la continuité de l'accueil pour familles dans le cas d'un changement éventuel de la situation de travail ou de famille et/ou de la demande d'accueil;

2° faire passer l'expertise existante sur le plan de l'accueil préscolaire et l'expertise acquise par le service local et de promouvoir ainsi la qualité et l'accessibilité des services.

**Art. 8.** Le service local est situé dans une commune-centre ou peut démontrer la présence de familles vulnérables qui sont sous-représentées dans l'accueil d'enfants dans le quartier où le service local souhaite s'établir. La proximité de familles vulnérables est au moins démontrée par un pourcentage élevé d'enfants en situation défavorisée et un taux de chômage élevé dans la commune où le service local souhaite s'établir.

**Art. 9.** Un pouvoir organisateur d'une garderie ou d'une initiative réalise au moins 75 places d'accueil agréées, ou peut démontrer qu'il dispose d'une compétence et d'une expérience suffisantes pour organiser un accueil d'enfants de qualité pour le groupe cible.

**Art. 10.** Le pouvoir organisateur d'une garderie ou d'une initiative dispose des connaissances et des compétences requises pour accompagner des travailleurs de groupe cible.

**Art. 11.** La capacité du service local est de dix places au minimum.

**Art. 12.** Un service local d'accueil préscolaire, à l'exclusion d'un service local issu d'un projet BND, remplit les conditions énoncées aux articles 3 et 8 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 2001 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des garderies et des services pour parents d'accueil.

Un service local d'accueil extrascolaire, à l'exclusion d'un service local issu d'un projet BND, remplit les conditions énoncées aux articles 8, § 1<sup>er</sup>, 9, 10 et 11 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 2001 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des initiatives d'accueil extrascolaire.

Un service local, issu d'un projet BND, remplit les conditions d'un certificat de contrôle telles que fixées à l'arrêté ministériel du 19 février 2003 fixant les conditions générales de contrôle de "Kind en Gezin" pour les mini-crèches et les crèches indépendantes.

Un service local d'accueil préscolaire peut assurer, dans les mêmes locaux, l'accueil extrascolaire d'enfants de l'enseignement maternel.

**Art. 13.** Les locaux du service local d'accueil préscolaire de moins de 23 places doivent satisfaire, en matière de prévention contre l'incendie, aux conditions de l'arrêté du Gouvernement flamand du 1 octobre 2004 fixant les normes pour la prévention contre l'incendie dans les mini-crèches.

**Art. 14.** Les services locaux mènent une politique en matière de sécurité et de santé qui vise à :

1° ne pas compromettre la sécurité physique et psychique des enfants. "Kind en Gezin" soutient les structures d'accueil par des informations étayées;

2° instaurer une procédure de crise, à savoir une procédure qui détermine les démarches successives et le mode de communication qu'un service local doit suivre en cas de situation dangereuse dans le service local. Il est question d'une situation dangereuse si l'intégrité physique ou psychique d'un enfant admis dans un service local est ou pourrait être compromise;

3° communiquer sans délai à "Kind en Gezin" toute situation dangereuse au cours de l'accueil.

#### Section II. — Conditions spécifiques

**Art. 15.** Le service local réalise un accueil d'enfants facilement accessible, respectant la diversité, assurant l'intégration locale et centré sur la participation du groupe cible, concrétisé conformément aux dispositions des articles 16 à 22 inclus.

**Art. 16.** Le service local développe un accueil d'enfants de voisinage, s'adressant aux ménages vulnérables qui sont sous-représentés dans l'accueil d'enfants, et en garantit l'accessibilité pour ces ménages.

**Art. 17.** Avant de donner l'autorisation, "Kind en Gezin" peut demander à l'administration locale de la commune où le service local est ou sera établi, d'émettre un avis d'opportunité argumenté sur l'autorisation et le subventionnement du service local. L'avis d'opportunité est basé sur le plan de politique local en matière d'accueil d'enfants, visé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 mai 2007 portant la politique locale en matière d'accueil d'enfants et/ou sur un avis argumenté de la Concertation locale en matière d'accueil d'enfants, visée dans le même arrêté du Gouvernement flamand du 4 mai 2007.

Le service local communique au préalable à l'administration locale sa demande d'autorisation et de subventionnement y afférent.

Le service local participe à la Concertation locale en matière d'accueil d'enfants, visée dans le même arrêté du Gouvernement flamand du 4 mai 2007, où il est établi.

**Art. 18.** Le service local a un fonctionnement spécifique qui favorise le recours à l'accueil d'enfants par des familles vulnérables et est ouvert aux demandes d'accueil occasionnel, visé à l'arrêté ministériel du 9 mai 2007 fixant les conditions d'autorisation et d'octroi d'une aide financière visant à réaliser un accueil étendu sous la forme d'un accueil flexible et occasionnel dans les garderies et les initiatives d'accueil extrascolaire.

**Art. 19.** Le service local applique une méthodique visant à réaliser systématiquement et de manière intensive la participation d'enfants, de ménages, de personnel et d'acteurs du voisinage.

**Art. 20.** Le service local fournit des efforts pour engager comme accompagnateur des accompagnateurs et/ou des travailleurs de groupe cible provenant de groupes à potentiel, et de leur offrir des chances équivalentes dans l'organisation.

**Art. 21.** Le service local applique le régime suivant en matière de contribution financière des ménages :

1° pour le service local d'accueil préscolaire : le régime visé à l'arrêté ministériel du 17 mars 2008 fixant la participation financière des familles à l'accueil des enfants dans des garderies et des services pour familles d'accueil; cet arrêté prévoit la possibilité d'octroyer un tarif social;

2° pour le service local d'accueil extrascolaire : le régime visé à l'article 13 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 23 février 2001 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des initiatives d'accueil extrascolaire; cet arrêté prévoit la possibilité d'octroyer un tarif social.

Le service local informe les familles de la possibilité de l'octroi d'un tarif social.

Le service local utilise des procédures pour le régime en matière de contributions financières des ménages, adaptées au groupe cible.

Le service local garde les contributions financières des ménages.

**Art. 22.** Le service local enregistre les activités et le groupe cible atteint selon les directives de "Kind en Gezin", et fournit les informations demandées par "Kind en Gezin" en la matière.

**Art. 23.** Le service local communique à "Kind en Gezin" toute modification relative à l'infrastructure, aux heures d'ouverture ou aux périodes d'ouverture du service local.

**Art. 24.** Le service local qui est situé en Région flamande, est conforme aux dispositions de l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 octobre 2007 relatif à l'économie de services locaux, et dispose d'un avis favorable du Ministre flamand chargé de l'économie sociale.

#### Section III. — Conditions relatives aux accompagnateurs et au dirigeant

**Art. 25.** Les dispositions spécifiques suivantes s'appliquent à l'accompagnement :

1° Il y a toujours un accompagnateur par tranche entamée de 7 enfants présents jusqu'à l'âge de 18 mois, par tranche entamée de 10 enfants présents de plus de 18 mois jusqu'à l'âge scolaire, et par tranche entamée de 14 enfants en âge scolaire présents, afin d'assurer l'accueil;

2° l'accompagnateur doit avoir au moins 18 ans;

3° l'accompagnateur dans un service local dispose d'une attestation, d'un certificat de fin d'études ou d'un diplôme d'une formation agréée par le Ministre flamand chargé de l'assistance aux personnes.

4° l'accompagnateur est chargé de l'accueil des enfants, de l'élaboration des activités et des contacts journaliers avec les familles.

5° une coordination efficace des activités d'accueil est assurée par au moins un dirigeant à temps partiel;

6° le dirigeant est au moins porteur d'un certificat de fin d'études d'une formation suivie avec fruit d'une orientation de l'enseignement supérieur non universitaire d'un cycle indiquée par le Ministre flamand chargé de l'assistance aux personnes, ou de l'enseignement supérieur de type court de promotion sociale.

7° le service local est chargé du suivi des accompagnateurs, de l'organisation de la concertation de l'équipe et de la participation des parents et des enfants, de l'entretien des contacts avec des externes et de la planification et la surveillance du fonctionnement journalier;

8° le service local a une description de fonction pour tous les membres du personnel. Les tâches du dirigeant et des responsables administratifs ainsi que les responsables de la politique de qualité, y sont définies et assignées;

9° le service local pourvoit à la formation et au recyclage du personnel.

10° au début de leur emploi et sur la demande du service local pendant leur emploi, les accompagnateurs et les dirigeants produisent un certificat médical faisant apparaître qu'ils sont aptes à s'occuper d'enfants

11° au début de leur emploi et sur la demande du service local pendant leur emploi, les accompagnateurs et les dirigeants produisent un extrait du casier judiciaire (modèle 2);

12° les accompagnateurs sont porteurs d'une attestation d'une formation de base de sauveteur d'enfants suivant les dispositions arrêtés par le Ministre chargé de l'assistance aux personnes.

#### Section IV. — Conditions relatives aux travailleurs de groupe cible

**Art. 26.** Le travailleur de groupe cible a réussi à la présélection organisée par le VDAB, vérifiant si le candidat est disposé à s'occuper d'enfants et s'il a le potentiel de croissance pour répondre, après formation et encadrement, au profil professionnel d'accompagnateur dans l'accueil d'enfants ou d'accompagnateur dans l'accueil extrascolaire, tel que déterminé par le SERV. Le potentiel de croissance est testé en vérifiant au moins si le candidat dispose des aptitudes clés du profil professionnel susvisé. Le VDAB atteste les travailleurs qui seront engagés contractuellement comme travailleurs de groupe cible.

**Art. 27.** Le service local élabore des parcours d'accompagnement et de formation pour ses travailleurs de groupe cible.

Dès le début de l'occupation du travailleur de groupe cible, un parcours de formation est mis sur pied.

Dans les deux ans suivant son occupation, le travailleur de groupe cible commence à suivre une formation qualifiante.

Dans les six ans suivant le début de son occupation, il dispose d'une attestation de qualification délivrée par le Ministre flamand chargé de l'assistance aux personnes.

Le travailleur de groupe cible est porteur d'une attestation d'une formation de base de sauveteur d'enfants suivant les dispositions arrêtés par le Ministre chargé de l'assistance aux personnes.

**Art. 28.** Au début de son emploi et sur demande du service local, le travailleur de groupe cible produit un certificat médical faisant apparaître qu'il est apte à s'occuper d'enfants.

**Art. 29.** Le travailleur de groupe cible produit, au début de son emploi et, sur demande du service local au cours de son emploi, un extrait du casier judiciaire (modèle 2).

#### CHAPITRE III. — Demande et décision d'autorisation

**Art. 30.** Le pouvoir organisateur d'une garderie, d'une initiative ou d'un projet BND demande l'autorisation à "Kind en Gezin" pour l'organisation d'un service local

#### Section I<sup>re</sup>. — Service local en Région flamande

**Art. 31.** La demande est introduite à l'aide d'un formulaire de demande en trois volets.

La demande doit être envoyée, dûment remplie, signée et datée, par courrier ou par fax, au siège principal de "Kind en Gezin". La demande doit également être communiquée à "Kind en Gezin" par la voie électronique.

Il y a lieu de remplir, dans le premier volet, les données d'identification du pouvoir organisateur.

Il y a lieu de remplir, dans le deuxième volet, les éléments suivants :

1° la définition de l'opportunité de l'établissement d'un service local et de la manière dont on cherchera à atteindre le groupe cible;

2° une description de la manière dont le service local sera créé, conformément aux conditions énoncées aux articles 3 à 21 inclus

3° un plan à l'échelle 1/50 des locaux du service local, indiquant la fonction des locaux;

4° la date prévue du début, les heures et périodes d'ouverture, et la capacité envisagée.

Le troisième volet comprend une définition des engagements, visés à l'article 4 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 octobre 2007 relatif à l'économie de services locaux.

**Art. 32.** "Kind en Gezin" décide de la recevabilité de la demande quant à sa complétude et clarté et en avertit le pouvoir organisateur par lettre recommandée, au plus tard quinze jours après réception de la demande.

Si la demande n'est pas recevable, le pouvoir organisateur dispose d'un délai de trente jours, à compter du jour de l'envoi de la lettre recommandée, visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, (le cachet de la poste faisant foi), pour introduire sa demande adaptée.

**Art. 33.** Dans les quinze jours de la réception de la demande recevable, "Kind en Gezin" remet les volets 1 et 3 à l'Agence de subventionnement.

L'Agence de subventionnement suit la procédure, visée à l'article 7 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 octobre 2007 relatif à l'économie de services locaux.

L'Agence de subventionnement transmet son avis d'opportunité motivé à "Kind en Gezin", à la lumière des avis, visés à l'article 7 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 octobre 2007 relatif à l'économie de services locaux, et sur la base des volets 1 et 3, sur l'autorisation du service local, et ce au plus tard cinquante jours de la réception de la demande à l'Agence de subventionnement.

**Art. 34.** "Kind en Gezin" est tenu de prendre la décision sur l'autorisation du service local dans les vingt-huit jours de la réception de l'avis de l'Agence de subventionnement.

Au plus tard vingt-et-un jours après sa décision, "Kind en Gezin" communique sa décision par écrit à l'Agence de subventionnement.

Au plus tard vingt-et-un jours après sa décision, "Kind en Gezin" communique sa décision par écrit au pouvoir organisateur.

Une autorisation fixe la capacité du service local et la date de départ du subventionnement.

**Art. 35.** "Kind en Gezin" peut en tout temps retirer intégralement ou partiellement l'autorisation et le subventionnement y afférent, si

- 1° le service local n'a pas démarré dans un an de la date de départ fixée dans l'autorisation;
- 2° on constate que les conditions des articles 3 à 29 inclus ne sont plus remplies;
- 3° on constate que l'intégrité et la sécurité physiques et psychiques des enfants accueillis ne peuvent plus être garanties.
- 4° l'Agence de subventionnement le demande pour des raisons directement liées à l'emploi et/ou l'accompagnement de travailleurs de groupe cible.

#### *Section II. — Service local dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale*

**Art. 36.** La demande est introduite à l'aide d'un formulaire de demande en deux volets.

La demande doit être envoyée, dûment remplie, signée et datée, par courrier ou par fax, au siège principal de "Kind en Gezin". La demande doit également être communiquée à "Kind en Gezin" par la voie électronique.

Il y a lieu de remplir, dans le premier volet, les données d'identification du pouvoir organisateur.

Il y a lieu de remplir, dans le deuxième volet, les éléments suivants :

- 1° la définition de l'opportunité de l'établissement d'un service local et de la manière dont on cherchera à atteindre le groupe cible;
- 2° une description de la manière dont le service local sera créé, conformément aux conditions énoncées aux articles 3 à 21 inclus
- 3° un plan à l'échelle 1/50 des locaux du service local, indiquant la fonction des locaux;
- 4° la date prévue du début, les heures et périodes d'ouverture, et la capacité envisagée.

**Art. 37.** "Kind en Gezin" décide de la recevabilité de la demande quant à sa complétude et clarté et en avertit le pouvoir organisateur par lettre recommandée, au plus tard quinze jours après réception de la demande.

Si la demande n'est pas recevable, le pouvoir organisateur dispose d'un délai de trente jours, à compter du jour de l'envoi de la lettre recommandée, visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, (le cachet de la poste faisant foi), pour introduire sa demande adaptée.

**Art. 38.** "Kind en Gezin" est tenu de prendre la décision sur l'autorisation du service local au plus tard dans les nonante jours de la réception de la demande d'octroi de l'autorisation au pouvoir organisateur.

Au plus tard vingt-et-un jours après sa décision, "Kind en Gezin" communique sa décision par écrit au pouvoir organisateur.

Une autorisation fixe la capacité du service local et la date de départ du subventionnement.

**Art. 39.** "Kind en Gezin" peut en tout temps retirer intégralement ou partiellement l'autorisation et le subventionnement y afférent, si

- 1° le service local n'a pas démarré dans un an de la date de départ fixée dans l'autorisation;
- 2° on constate que les conditions des articles 3 à 29 inclus ne sont plus remplies;
- 3° on constate que l'intégrité et la sécurité physiques et psychiques des enfants accueillis ne peuvent plus être garanties.

CHAPITRE IV. — *Demande et décision de subventionnement*

**Art. 40.** Dans les trois mois de la date de départ, le pouvoir organisateur sollicite une subvention auprès de "Kind en Gezin".

La demande comprend au moins les éléments suivants :

- 1° les noms, dates de naissance et qualifications du personnel engagé;
- 2° copie des polices d'assurance ayant trait aux bâtiments, à la responsabilité civile du personnel et des enfants, et aux accidents corporels des enfants;
- 3° une attestation ou un rapport du service d'incendie après contrôle de la sécurité incendie du bâtiment et de l'équipement;
- 4° le nom de la personne désignée par le pouvoir organisateur pour coordonner la gestion journalière;
- 5° un modèle de convention écrite avec les parents sur les conditions d'accueil;

**Art. 41.** Après réception de la demande, "Kind en Gezin" envoie un accusé de réception au pouvoir organisateur.

Le contrôle sur place se fait par les membres du personnel de l'agence autonomisée interne "Inspectie Welzijn, Volksgezondheid en Gezin", créée par l'arrêté du Gouvernement flamand du 26 mars 2004. Dans les soixante jours après la date de l'accusé de réception, visé à l'alinéa 1<sup>er</sup>, le rapport d'inspection est transmis à "Kind en Gezin".

**Art. 42.** Au plus tard soixante jours après la réception du rapport d'inspection, "Kind en Gezin" décide de l'octroi de la subvention.

CHAPITRE V. — *Montants des subventions*

**Art. 43.** Pour l'accueil préscolaire, il est octroyé un montant forfaitaire par "Kind en Gezin" par place et sur base annuelle :

	2008	2009	2010
Préscolaire	8.372,91 euros	8.434,29 euros	8.496,08 euros

Le montant de base vaut pour 200 jours d'ouverture au minimum et 9 heures d'ouverture au minimum par jour. Le montant est diminué proportionnellement si ces minimums ne sont pas atteints.

**Art. 44.** Pour l'accueil extrascolaire, il est octroyé un montant forfaitaire par "Kind en Gezin" par place et sur base annuelle :

	2008	2009	2010
Extrascolaire	6.216,10 euros	6.277,48 euros	6.339,27 euros

Ce montant de base vaut pour 200 jours d'ouverture au minimum et 9 heures d'ouverture au minimum les jours de vacances, pour 5 heures au minimum le mercredi après-midi et pour 2 heures d'ouverture les jours de classe. Le montant est diminué proportionnellement si ces minimums ne sont pas atteints.

**Art. 45.** § 1<sup>er</sup>. Il est octroyé une subvention additionnelle au prorata des prestations de travail, dans le cadre de la réduction de la pression du travail :

- 1° pour chaque membre du personnel subventionné par "Kind en Gezin" (IETP) dans les garderies et les services pour parents d'accueil agréés;
- 2° à tous les coordinateurs et tous les accompagnateurs d'enfants des initiatives d'accueil extrascolaire;
- 3° pour chaque accompagnateur subventionné par "Kind en Gezin" dans l'accueil extrascolaire dans des locaux séparés dans des garderies;
- 4° pour les membres du personnel subventionnés par "Kind en Gezin" des services locaux d'accueil d'enfants de voisinage;
- 5° pour les membres du personnel dans un ancien statut TCT;
- 6° pour chaque membre du personnel subventionné par "Kind en Gezin" dans une structure mandatée.

§ 2. Cette subvention additionnelle est calculée pour chaque année d'activité séparément, sur la base de montants spécifiques inscrits au budget, et cela pour toutes les structures d'accueil. Les dispositions suivantes s'appliquent aux ASBL : le 1<sup>er</sup> janvier de l'année en question, il est vérifié combien de membres du personnel des structures organisées par une ASBL sont admissibles. Pour les membres du personnel des initiatives d'accueil extrascolaire ayant le statut de contractuel subventionné, l'appui est limité à la part qui n'est pas comprise dans la prime du contractuel subventionné. Le montant fixé est calculé par membre de personnel à temps plein, étant entendu que :

- 1° un membre du personnel ayant 45 ans ou plus mais moins de 50 ans compte pour une unité;
- 2° un membre du personnel ayant 50 ans ou plus mais moins de 55 ans compte pour deux unités;
- 3° un membre du personnel ayant 55 ans ou plus compte pour trois unités.

Les dispositions suivantes s'appliquent à une administration publique : le 1<sup>er</sup> janvier de l'année de subvention en question, il est prévu pour chaque membre du personnel subventionné (IETP) des garderies et des services pour familles d'accueil organisés par une administration publique, un montant de subvention forfaitaire dans le cadre de la réduction de la pression du travail.

La règle de conversion suivante s'applique aux places subventionnées au 1<sup>er</sup> janvier de l'année en question dans une initiative d'accueil extrascolaire ou un accueil extrascolaire lié à une garderie organisée par une administration publique : 1 place représente une fraction 0,040 du montant de subvention fixé pour réduction de la pression du travail par ETP pour une initiative d'accueil extrascolaire, et 1 place représente une fraction 0,125 de la réduction de la pression du travail fixée par ETP pour une place dans le cadre de l'accueil extrascolaire liée à une crèche.

La règle de conversion suivante s'applique à une place dans un service local d'accueil d'enfants de voisinage : 1 place dans un service local d'accueil préscolaire égale 0,175 ETP; 1 place d'accueil extrascolaire égale 0,125 ETP.

Pour la structure mandatée, organisée par une administration publique, il est octroyé un montant forfaitaire par ETP subventionné par "Kind en Gezin".

**Art. 46.** Le service local peut obtenir, en sus des montants de subvention forfaitaires, une subvention supplémentaire pour une partie des coûts salariaux de travailleurs de groupe cible qui assument une fonction d'accompagnateur, jusqu'à un montant maximum de 15.268,50 euros par service local, si le service local occupe deux travailleurs de groupe cible à temps plein. Ce montant est réduit proportionnellement si moins de travailleurs de groupe cible sont occupés.

En tant qu'intervention pour l'évolution de l'ancienneté des travailleurs de groupe cible, cette subvention supplémentaire peut être majorée d'un supplément et ce au plus tôt en 2010 et à la condition que les crédits supplémentaires soit libérés à cet effet. Le Ministre définit le pourcentage de la majoration.

**Art. 47.** Le Ministre flamand chargé de l'économie sociale, alloue une prime salariale et une prime d'encadrement, visées aux articles 17 à 21 inclus de l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 octobre 2007 relatif à l'économie de services locaux, suivant la procédure, visée aux articles 12 à 17 inclus du même arrêté.

**Art. 48.** Le service local situé dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale peut obtenir de la part de "Kind en Gezin", en sus des montants de subvention forfaitaire et du montant de subvention supplémentaire, une prime d'encadrement plafonnée à 12.000 euros sur base annuelle. A cet effet, le service local doit engager au moins un travailleur de groupe cible dans une fonction d'accompagnement.

La prime d'encadrement est affectée de manière démontrable au développement et à l'organisation des parcours d'accompagnement et de formation des travailleurs de groupe cible.

**Art. 49.** La subvention est liquidée sur la base d'une répartition proportionnelle sur les trimestres, et chaque fois dans le premier mois d'un trimestre.

#### CHAPITRE VI. — *Procédure de recours*

**Art. 50.** Le pouvoir organisateur peut introduire un recours auprès de "Kind en Gezin" contre :

- 1° le refus en tout ou en partie de l'autorisation après un avis positif de l'Agence de subventionnement;
- 2° le retrait de l'autorisation et du subventionnement y afférent, sur la base de l'article 35, 1°, 2° ou 3° ou de l'article 39, 1°, 2° ou 3°;
- 3° le refus de l'autorisation sur la base d'un avis négatif de l'Agence de subventionnement;
- 4° le retrait de l'autorisation et du subventionnement y afférent, sur la base de l'article 35, 4°.

**Art. 51.** Le recours ne suspend pas la décision.

**Art. 52.** Si le recours est formé sur la base de l'article 50, 1° ou 2°, "Kind en Gezin" dispose d'un délai de 45 jours calendaires à partir de l'introduction du recours pour prendre une décision. "Kind en Gezin" informe le pouvoir organisateur de la décision prise, au plus tard 30 jours de la décision.

**Art. 53.** Si le recours est formé sur la base de l'article 50, 3° ou 4°, "Kind en Gezin" transmet le recours à l'Agence de subventionnement.

**Art. 54.** Au plus tard quarante jours de la réception du recours visé à l'article 53, l'Agence de subventionnement rend son avis motivé au Ministre flamand chargé de l'économie sociale.

Le Ministre flamand chargé de l'économie sociale communique sa décision à "Kind en Gezin" dans les soixante jours de l'avis de l'Agence de subventionnement.

La décision du Ministre flamand chargé de l'économie sociale est notifiée par "Kind en Gezin", sous pli recommandé, à l'auteur du recours, au plus tard vingt-et-un jours après réception de la décision.

Si le Ministre flamand chargé de l'économie sociale estime que l'Agence de subventionnement aurait dû rendre un avis positif, la décision, visée à l'article 34, est prise à nouveau par "Kind en Gezin".

#### CHAPITRE VII. — *Dispositions finales*

**Art. 55.** L'autorisation et le subventionnement y afférent sont possibles dans les limites des fonds budgétaires disponibles pour les services locaux.

**Art. 56.** Les montants des subventions, mentionnés dans les articles 43, 44, 46 et 48, sont majorés le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année de la hausse exprimée en pour cent de l'indice de santé entre le 1<sup>er</sup> novembre de l'année calendaire précédente et le 1<sup>er</sup> novembre de l'année calendaire précédant celle-là.

**Art. 57.** Le Ministre flamand qui a l'économie sociale dans ses attributions et le Ministre flamand qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le ou la concerne, de l'exécution du présent arrêté.

**Art. 58.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2008, à l'exception :  
1° des articles 6 et 7 qui entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2010.  
2° l'article 21, alinéa 1<sup>er</sup>, 1° et 2°, qui entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2009 pour les services locaux, issus d'un projet BND.  
Bruxelles, le 9 mai 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
K. PEETERS

La Ministre flamande de la Mobilité, de l'Economie sociale et de l'Egalité des Chances,  
K. VAN BREMPT

Le Ministre flamand du Bien-Etre, de la Santé publique et de la Famille,  
S. VANACKERE

## REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

### SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

F. 2008 — 2757

[2008/202900]

#### **26 JUIN 2008. — Arrêté du Gouvernement wallon modifiant les articles 285, 290 et 292 du Code wallon de l'Aménagement du Territoire, de l'Urbanisme et du Patrimoine**

Le Gouvernement wallon,

Vu le Code wallon de l'Aménagement du Territoire, de l'Urbanisme et du Patrimoine, notamment l'article 76, alinéa 1<sup>er</sup>, 5°;

Vu l'arrêté du Gouvernement wallon du 17 avril 2008 déterminant la méthode de calcul et les exigences, les agréments et les sanctions applicables en matière de performance énergétique et de climat intérieur des bâtiments, notamment l'article 4;

Sur la proposition du Ministre de l'Energie,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans l'article 285 du Code wallon de l'Aménagement du Territoire, de l'Urbanisme et du Patrimoine, le point 3°, *f.*, est remplacé comme suit :

"un formulaire, en 3 exemplaires, rédigé selon le modèle établi par l'Administration de l'énergie, sur la base des articles 530 et 531, alinéa premier, sub article 2 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 17 avril 2008 déterminant la méthode de calcul et les exigences, les agréments et les sanctions applicables en matière de performance énergétique et de climat intérieur des bâtiments et attestant, selon leur destination, la conformité du bâtiment aux articles 534, 535, 537 et 538 sub article 2 du même arrêté.

Ce formulaire comprend au minimum : un engagement à respecter les exigences, un tableau des valeurs U des éléments de construction, une note de calcul du niveau K et, s'il s'agit d'un bâtiment résidentiel, un tableau décrivant le système de ventilation.

Les exigences ne sont pas applicables et le formulaire n'est pas requis lorsque la demande concerne :

1° un bâtiment servant de lieu de culte;

2° un bâtiment repris à l'inventaire du patrimoine visé à l'article 192 ou un bâtiment visé à l'article 185, alinéa 2, *a.* et *b.*, qui est classé ou inscrit sur la liste de sauvegarde, lorsque les exigences P.E.B. sont de nature à modifier son caractère ou son apparence de manière incompatible avec les objectifs poursuivis par les mesures de protection visées;

3° un bâtiment industriel, un atelier ou un bâtiment agricole non résidentiel, dans lesquels de l'énergie n'est pas utilisée pour réguler le climat;

4° une construction provisoire prévue pour une durée d'utilisation de deux ans ou moins;

5° un bâtiment d'une superficie utile totale inférieure à 50 m<sup>2</sup>."

**Art. 2.** Dans l'article 290 du même Code, le point 4° est remplacé comme suit :

"un formulaire, en 3 exemplaires, rédigé selon le modèle établi par l'Administration de l'énergie, sur la base des articles 530 et 531, alinéa premier, sub article 2 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 17 avril 2008 déterminant la méthode de calcul et les exigences, les agréments et les sanctions applicables en matière de performance énergétique et de climat intérieur des bâtiments et attestant, selon leur destination, la conformité du bâtiment aux articles 545 à 548 sub article 2 du même arrêté.

Ce formulaire comprend au minimum : un engagement à respecter les exigences et un tableau des valeurs U des éléments de construction.

Les exigences ne sont pas applicables et le formulaire n'est pas requis lorsque la demande concerne :

1° un bâtiment servant de lieu de culte;

2° un bâtiment repris à l'inventaire du patrimoine visé à l'article 192 ou un bâtiment visé à l'article 185, alinéa 2, *a.* et *b.*, qui est classé ou inscrit sur la liste de sauvegarde, lorsque les exigences P.E.B. sont de nature à modifier son caractère ou son apparence de manière incompatible avec les objectifs poursuivis par les mesures de protection visées;

3° un bâtiment industriel, un atelier ou un bâtiment agricole non résidentiel, dans lesquels de l'énergie n'est pas utilisée pour réguler le climat;