

MINISTERIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
N. 2008 — 3147 [C – 2008/31459]

3 JULI 2008. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de toestemming voor het uitvoeren van archeologische opgravingen en peilingen

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op het artikel 8 van de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse instellingen;

Gelet op het artikel 243, § 2 van het Brussels Wetboek van de Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het advies 44.375/4 van 28 april 2008 van de Raad van State, gegeven met toepassing van het artikel 84, § 1, eerste lid, 1° van de samengeordende wetten op de Raad van State;

Op voordracht van de Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit, dient te worden verstaan onder :

1° « archeologische vorser » : de voor het uitvoeren van opgravingen en peilingen gemachtigde natuurlijke of rechtspersoon, publiekrechtelijk of privaatrechtelijk, zoals bedoeld in het artikel 243, § 1, van het Brussels Wetboek van de Ruimtelijke Ordening;

2° « het bestuur » : de Directie Monumenten en Landschappen van het Bestuur voor Ruimtelijke Ordening en Huisvesting;

3° « de Minister » : de Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering of de Gewestelijke Staatssecretaris die bevoegd is voor Monumenten en Landschappen.

Art. 2. De toestemming voor het uitvoeren van opgravingen en peilingen kan enkel worden afgeleverd aan een erkend archeologisch vorser.

Art. 3. De toegestane opgravingen en peilingen worden uitgevoerd onder de wetenschappelijke verantwoordelijkheid en leiding van de erkende archeologische vorser die houder van de vergunning is.

Art. 4. De dagelijkse leiding van de opgravingen of peilingen wordt uitgeoefend door ofwel :

1° de vergunninghouder, indien het om een natuurlijk persoon gaat;

2° de natuurlijke persoon, houder van een universitair diploma van de tweede cyclus in de archeologie, die vermeld is in de erkenning van de vergunninghouder, indien het om een rechtspersoon gaat;

3° elke andere natuurlijke persoon, houder van een universitair diploma van de tweede cyclus in de archeologie, die in de tien jaren vóór de aanvraag om toestemming voor opgravingen en peilingen minstens drie jaren ervaring in archeologisch veldwerk kan aantonen, verdeeld over minstens drie verschillende archeologische werven op het terrein. De naam van de natuurlijke persoon die de dagelijkse leiding zal uitoefenen wordt in de toestemming vermeld.

HOOFDSTUK II. — *De procedure voor het verlenen van toestemming voor archeologische opgravingen en peilingen*

Art. 5. De aanvraag om toestemming wordt ingediend met het formulier opgenomen in bijlage I bij dit besluit. Vier ondertekende originele exemplaren ervan moeten met een ter post aangetekende brief met ontvangstbewijs worden overgemaakt.

MINISTÈRE DE LA RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
F. 2008 — 3147 [C – 2008/31459]

3 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'autorisation d'entreprendre des fouilles ou sondages archéologiques

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu l'article 8 de la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises;

Vu l'article 243, § 2, du Code bruxellois de l'Aménagement du Territoire;

Vu l'avis 44.375/4 du Conseil d'Etat, donné le 28 avril 2008, en application de l'article 84, § 1, alinéa 1, 1°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Arrête :

CHAPITRE 1^{er}. — *Généralités*

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1° « auteur de recherches archéologiques » : la personne physique ou morale, publique ou privée, qui est habilitée à entreprendre des fouilles ou sondages, conformément à l'article 243, § 1^{er}, du Code bruxellois de l'Aménagement du Territoire;

2° « l'administration » : la Direction des Monuments et Sites de l'Administration de l'Aménagement du Territoire et du Logement;

3° « le Ministre » : le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale ou le Secrétaire d'Etat régional qui a les Monuments et Sites dans ses attributions.

Art. 2. L'autorisation d'entreprendre des fouilles ou sondages ne peut être délivrée qu'à un auteur de recherches archéologiques agréé.

Art. 3. Les fouilles et sondages autorisés sont entrepris sous la responsabilité scientifique et sous l'autorité de l'auteur de recherches archéologiques, titulaire de l'autorisation.

Art. 4. La direction journalière des opérations de fouilles ou sondages autorisés est exercée :

1° soit par le titulaire de l'autorisation, lorsqu'il s'agit d'une personne physique;

2° soit par la personne physique titulaire du diplôme universitaire de deuxième cycle en archéologie, mentionné dans l'agrément du titulaire de l'autorisation, lorsqu'il s'agit d'une personne morale;

3° soit par toute autre personne physique, titulaire d'un diplôme universitaire de deuxième cycle en archéologie et disposant d'au moins trois années d'expérience en matière de recherches archéologiques de terrain dans les dix années précédant la demande d'autorisation de fouilles ou de sondages, réparties sur un minimum de trois opérations distinctes de recherches archéologiques de terrain. Le nom de la personne physique en charge de cette direction journalière est mentionné dans l'autorisation.

CHAPITRE II. — *La procédure d'autorisation d'entreprendre des fouilles ou sondages archéologiques*

Art. 5. La demande d'autorisation est introduite en quatre exemplaires signés en original auprès de l'administration, au moyen du formulaire visé à l'annexe I^{re}, par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception.

Art. 6. De aanvraag om toestemming omvat de volgende inlichtingen en documenten :

1. voor een natuurlijk persoon : de naam, voornaam en woonplaats van de aanvrager(s);
2. voor een rechtspersoon : de rechtsvorm, de benaming of handelse naam, de maatschappelijke zetel, de identiteit en hoedanigheid van de ondertekenaar(s) van de aanvraag;
3. de erkenning van de aanvrager(s) als archeologische vorsers;
4. de ligging en de aard van de geplande werken, met kaart uittreksel op 1/10 000e en kadastrale ligging op 1/500;
5. de voorziene aanvang- en einddata van de werken;
6. de verantwoording van het belang van de opgravingen en peilingen op wetenschappelijk vlak en inzake behoud van het archeologisch patrimonium;
7. de naam, voornaam en hoedanigheid van de persoon belast met de dagelijkse leiding van de opgravingen en peilingen, van de leden van het veldwerkteam en van de wetenschappelijke medewerkers op wie de aanvrager eventueel een beroep zal doen voor de domeinen antropologie, fysica, plantkunde, pedologie en dierkunde;
8. een exemplaar van de verslagen van eerder uitgevoerd archeologische veldwerk, waarmee de ervaring van de persoon belast met de dagelijkse leiding van de opgravingen en peilingen kan worden bewezen, zoals bedoeld in het artikel 4, 3°, en een afschrift van het door dat artikel gevraagde diploma;
9. beschrijvingen van de aan te wenden technische hulpmiddelen en van de modaliteiten van de organisatie van de werf;
10. een beschrijving van de maatregelen voor het herstellen van het terrein en voor de bewaring van eventuele vondsten;
11. een bewijs van het akkoord met de eigenaar van de site over het verloop van de werken en het herstel van het terrein;
12. eventueel, ook het bewijs van een akkoord met de eigenaar van de site over de eindbestemming van de roerende archeologische goederen;
13. een beschrijving van de voorwaarden voor de bewaring en de tijdelijke bewaargeving van roerende archeologische goederen tijdens de behandeling en de studie ervan;
14. de toezegging om tegen een bepaalde datum een eindverslag aan het bestuur over te maken.

Art. 7. Indien het dossier volledig is, stuurt het bestuur binnen de tien dagen volgend op de ontvangst van de aanvraag met een ter post aangetekende brief een ontvangstbewijs aan de aanvrager. Indien het dossier onvolledig is brengt het bestuur de aanvrager op dezelfde wijze op de hoogte met vermelding van de ontbrekende documenten of inlichtingen. Het bestuur levert het ontvangstbewijs af binnen de tien dagen na de ontvangst van deze documenten of inlichtingen.

Indien geen bericht van ontvangst werd afgeleverd of geen kennis werd gegeven van de onvolledigheid van het dossier, worden de termijnen voor de in artikel 6 bedoelde procedure berekend vanaf de elfde dag na de ontvangst van de aanvraag of de documenten of inlichtingen bedoeld in het eerste lid.

Art. 8. De Regering beslist over de aanvraag om toestemming binnen een termijn van vijf en zeventig dagen, te rekenen vanaf de datum van ontvangst bericht voor een volledig dossier.

De beslissing tot toekenning of weigering van de toestemming, al of niet onder bepaalde voorwaarden, wordt met een ter post aangetekende brief met ontvangstbewijs aan de aanvrager betekend. Een afschrift van deze beslissing wordt ter informatie, met een aangetekende brief, aan het Gemeentebestuur, aan de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen, aan de eigenaar en, in voorkomend geval, aan de gebruiker van het goed toegestuurd.

Art. 6. La demande d'autorisation comprend les documents et renseignements suivants :

1. s'il s'agit d'une personne physique : les nom, prénom et domicile du ou des demandeurs;
2. s'il s'agit d'une personne morale : sa forme juridique, sa dénomination ou raison sociale, son siège social, l'identité et la qualité du signataire de la demande;
3. l'agrément du ou des demandeurs en tant qu'auteur(s) de recherches archéologiques;
4. la localisation et nature des travaux envisagés, avec extraits de carte au 1/10 000e et plan cadastral au 1/500;
5. les dates prévues pour les travaux (début et fin);
6. la motivation de l'intérêt des fouilles ou sondages eu égard à l'intérêt scientifique et à la conservation du patrimoine archéologique;
7. les nom, prénom et qualifications de la personne en charge de la direction journalière des opérations de fouilles ou sondages, des membres de l'équipe de terrain ainsi que des collaborateurs scientifiques auxquels le demandeur pourra faire appel, le cas échéant, dans les domaines suivants : anthropologie physique, botanique, pédologie et zoologie;
8. un exemplaire des rapports des opérations de recherches archéologiques de terrain réalisées établissant l'expérience de la personne chargée de la direction journalière des opérations de fouilles ou de sondages dans le cas visé à l'article 4, 3°, et une copie du diplôme requis par cet article;
9. une description des moyens techniques qui seront mis en œuvre et des modalités d'organisation du chantier;
10. une description des mesures prévues pour la remise en état du terrain et la conservation éventuelle des vestiges;
11. la preuve d'un accord avec le propriétaire du site relatif au déroulement des travaux, à la remise en état du terrain;
12. l'existence, le cas échéant, d'un accord avec le propriétaire du site relatif à la dévolution finale des biens archéologiques mobiliers;
13. une description des conditions de conservation et de dépôt temporaire des biens archéologiques mobiliers pendant leur traitement et étude;
14. l'engagement d'établir un rapport final et la date de son dépôt à l'Administration.

Art. 7. Dans les dix jours de la réception de la demande, l'administration adresse au demandeur, par pli recommandé à la poste, un accusé de réception si le dossier est complet. Dans le cas contraire, elle l'informe, dans les mêmes conditions, que son dossier n'est pas complet en indiquant les documents ou renseignements manquants. L'administration délivre l'accusé de réception dans les dix jours de la réception de ces documents ou renseignements.

En l'absence de délivrance de l'accusé de réception ou de la notification du caractère incomplet du dossier, les délais de procédure visés à l'article 8 se calculent à partir du onzième jour de la réception, selon le cas, de la demande ou des documents ou renseignements visés à l'alinéa 1^{er}.

Art. 8. Le Gouvernement statue sur la demande d'autorisation dans un délai de septante cinq jours à dater de l'accusé de réception qui précise que la demande est complète.

La décision octroyant ou refusant l'autorisation, assortie le cas échéant de conditions particulières, est notifiée au demandeur, par envoi recommandé à la poste avec accusé de réception. Une copie de la décision est envoyée pour information, par envoi recommandé, à l'administration communale, à la Commission royale des Monuments et des Sites, au propriétaire et le cas échéant à l'occupant du bien.

Art. 9. De houder van een toestemming voor het uitvoeren van archeologische opgravingen moet het Bestuur binnen de vijftien dagen verwittigen van elke wijziging aan de voorwaarden van de opgraving of peiling, inzonderheid van elke wijziging van persoon belast met de dagelijkse leiding van de opgraving of peiling, van elke beperking van de beschikbare menselijke en technische middelen, van de werfdata, van het ontdekken van vondsten van een andere aard dan deze die werd vermeld in de aanvraag om toestemming voor opgravingen, van de wijze van herstellen van het terrein of van het bewaren van de vondsten.

HOOFDSTUK III. — *Schorsen en intrekken van de toestemming voor het uitvoeren van archeologische opgravingen en peilingen*

Art. 10. Als de Minister vaststelt dat de houder van de toestemming voor het uitvoeren van opgravingen en peilingen de bepalingen van dit besluit of van de toestemming niet langer naleeft, kan hij hem met een ter post aangetekende brief met ontvangstbewijs een waarschuwing betekenen.

Art. 11. Als de Minister na de betekening van een eerste waarschuwing nieuwe tekortkomingen vaststelt bij de uitvoering van de opgravingen en peilingen door de houder van de toestemming, kan hij aan de Regering voorstellen om de toestemming te schorsen voor de duur die nodig is om te kunnen overgaan tot de normale uitvoering van de opgravingen en peilingen of om de toestemming in te trekken indien de normale uitvoering van de werken onmogelijk blijkt binnen een termijn die gelijk is aan het dubbele van de oorspronkelijk in de toestemming vermelde duur van de werf.

De schorsing of intrekking van de toestemming kan pas worden uitgevoerd na dat de houder van de toestemming in kennis is gesteld van de bezwaren ten opzichte van zijn werk en na dat hij de gelegenheid kreeg om te worden gehoord door de Minister of door zijn afgevaardigde.

In een beslissing tot intrekken van een toestemming moeten de modaliteiten voor het herstel van het terrein nader worden bepaald.

De beslissing tot schorsing of intrekking van de toestemming wordt met een ter post aangetekende brief met ontvangstbewijs aan de houder van de toestemming betekend. Een afschrift van deze beslissing wordt ter informatie, met een aangetekende brief, aan het gemeentebestuur, aan de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen, aan de eigenaar en, in voorkomend geval, aan de gebruiker van het goed toegestuurd.

Art. 12. Na de ontvangst van de beslissing tot schorsing mag de houder van de toestemming geen enkel archeologisch werk aan het goed meer uitvoeren. Werken die noodzakelijk zijn voor het verzekeren van de veiligheid en het beschermen van overblijfselen blijven wel toegelaten.

Art. 13. In afwijking van het bepaalde in artikel 11 wordt een toestemming van ambtswege geschorst als de erkenning van de houder van de toestemming wordt ingetrokken en dit van bij de ontvangst, door de houder, van de betekening van de intrekking van zijn erkenning. In dergelijk geval beslist de Regering binnen de twintig dagen na de schorsing de intrekking van de toestemming, met vermelding, in voorkomend geval, van de modaliteiten voor het herstel van het terrein.

Art. 14. De Minister bevoegd voor Monumenten en Landschappen wordt met de uitvoering van dit besluit belast.

Brussel, 3 juli 2008.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, bevoegd voor Plaatselijke Besturen, Ruimtelijke Ordening, Monumenten en Landschappen, Stadsvernieuwing en Wetenschappelijk Onderzoek,

Ch. PICQUE

Art. 9. Le titulaire de l'autorisation de fouilles est tenu de notifier à l'Administration, dans les quinze jours, toute modification des conditions de fouilles ou de sondages, notamment tout changement de la personne en charge de la direction journalière des opérations de fouilles ou sondages, la diminution des moyens humains et techniques disponibles, les dates de chantier, la découverte de vestiges d'une autre nature que ce qui était présenté dans la demande d'autorisation de fouilles, la modification des projets de remise en état du terrain ou de conservation des vestiges.

CHAPITRE III. — *La suspension ou le retrait de l'autorisation d'entreprendre des fouilles ou sondages archéologiques*

Art. 10. Lorsque le Ministre constate que le titulaire de l'autorisation de sondages ou de fouilles ne respecte pas les prescriptions du présent arrêté ou les termes de la décision d'autorisation, le Ministre peut lui adresser un avertissement, notifié par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception.

Art. 11. Lorsque, après la notification d'un premier avertissement, le Ministre constate un nouveau manquement dans la poursuite des sondages ou fouilles effectuées par le titulaire de l'autorisation, le Gouvernement peut suspendre l'autorisation pour la durée nécessaire au rétablissement des conditions normales d'exécution des sondages ou fouilles ou procéder au retrait de l'autorisation s'il estime que ces conditions ne pourront pas être rétablies dans un délai égal au double de la durée du chantier prévue dans l'autorisation en cause.

La suspension ou le retrait de l'autorisation ne peut intervenir qu'après avoir donné au titulaire de l'autorisation la possibilité d'être entendu par le Ministre ou son délégué en ayant connaissance des griefs qu'on lui oppose.

En cas de retrait de l'autorisation de fouilles, la décision précise les modalités de remise en état du terrain.

La décision de suspension ou de retrait d'autorisation est notifiée au titulaire de l'autorisation par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception. Une copie de la décision est envoyée pour information, par envoi recommandé, à l'administration communale, à la Commission royale des Monuments et des Sites, au propriétaire et le cas échéant à l'occupant du bien.

Art. 12. Dès la réception de la décision de suspension, le titulaire ne peut plus effectuer aucune opération archéologique sur le bien. Toutefois, les opérations de maintenance indispensables pour assurer la sécurité et la protection des vestiges peuvent être poursuivies.

Art. 13. Par dérogation à l'article 11, en cas de retrait de l'agrément du titulaire de l'autorisation, l'autorisation est suspendue de plein droit dès la réception de la décision de retrait d'agrément par son titulaire. En ce cas, dans les vingt jours de la suspension, le Gouvernement adopte une décision de retrait de l'autorisation et y mentionne, le cas échéant, les modalités de remise en état du bien.

Art. 14. Le Ministre qui a les Monuments et les Sites dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 3 juillet 2008.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, de l'Aménagement du Territoire, des Monuments et des Sites, de la Rénovation urbaine et de la Recherche scientifique,

Ch. PICQUE

Brussels Hoofdstedelijk Gewest

**Formulier voor het aanvragen van een toelating
voor het uitvoeren van archeologische opgravingen en peilingen**

Kader I/ Identiteit van de aanvrager

Ondergetekende (natuurlijke persoon of afgevaardigde van een rechtspersoon, houder van een erkenning als archeologisch vorser afgeleverd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest)

Naam, voornaam, hoedanigheid (naam van de ondertekenaar)¹ :

Afgevaardigde van (naam, statuut en identificatienummer van de rechtspersoon)¹ :

Adres (domicilie of maatschappelijke zetel):

Nr.: Bus :

Postcode :

Gemeente :

Telefoon :

Fax :

E-Mail :

Datum van het erkenningsbesluit als archeologisch vorser :

Kader II/ Archeologische site

Gemeente :

Volledig adres :

Kadastrale referentie (Afdeling/Sectie/blad/perceelnummer) :

Aard van de geplande werken :

Peilingen of Opgravingen

of Archeologie van de ondergrond en/of Archeologie van het Gebouwde .

Beknopte beschrijving van de archeologische site waarop de opgravingen of peilingen betrekking hebben² :

Verantwoording voor de opgravingen of peilingen

- op het vlak van het wetenschappelijk belang voor de archeologie en de geschiedenis :

- op het vlak van het behoud van het archeologisch patrimonium :

¹ Schrappen indien zonder voorwerp

² Eventueel een gedetailleerde nota als bijlage toevoegen

Kader III / Organisatie van de werf

Aanvangsdatum van het veldwerk :

Einddatum van het veldwerk :

Beschrijving van de aan te wenden technische middelen (*mechanisatie, stutting, pomp, endoscopie...*) :

Beschrijving van de werforganisatie (*fasering, beheer van de afgravingen, overleg met gebruikers en aannemers...*) :

Beschrijving van de te treffen maatregelen voor het herstel van het terrein en de bewaring van eventuele vondsten (*bescherming van de vondsten gedurende de opgraving en/of tijdens het herstel van het terrein, wijze van herstellen, bewaring in situ...*) :

Kader IV / Beheer van de roerende vondsten

Beschrijving van de voorwaarden van bewaring en van tijdelijke bewaargeving van de roerende archeologische goederen gedurende de behandeling en studie ervan.

Volledig adres van de tijdelijke opslagplaats (*na afloop van de werf*) :

Contactpersoon voor het beheer van deze tijdelijke opslagplaats :

Tél. :

Kader V / Identiteit en bevoegdheid van de persoon belast met de dagelijkse leiding van de werf

Naam, voornaam :

Volledig adres :

Volledige benaming van het diploma¹ :

Onderwijsinstelling :

Jaar :

Hoedanigheid bij de rechtspersoon (beheerder, werknemer...)² :**Kader VI / Ervaring van de persoon belast met de dagelijkse leiding van de werf³****Tabel A**

Lijst van het archeologisch veldwerk dat door de natuurlijke persoon vermeld in Kader V tijdens de jongste tien jaren voor deze aanvraag werd uitgevoerd en waarmee voor minstens drie verschillende archeologische projecten een ervaring van minstens drie jaren kan worden aangetoond.

| | Aanvangs datum | Eind datum | Land | Gemeente | Aard van de site | Periode | Naam van de verantwoordelijke |
|-----|----------------|------------|------|----------|------------------|---------|-------------------------------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Tabel B

Lijst van de verslagen van het in Tabel A vermelde archeologisch veldwerk waarvan een exemplaar of een afschrift bij deze aanvraag moet worden gevoegd.

| 1 | Autor | Volledige titel | Jaar | Aantal bladzijden |
|-----|-------|-----------------|------|-------------------|
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| ... | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Kader VII / Samenstelling van het archeologisch team

| | Naam | Voornaam | Hoedanigheid ⁴ |
|------------------------------|------|----------|---------------------------|
| Uitvoering der werken | | | |
| Archeoloog -Adjunct | | | |
| ... | | | |
| Technicus | | | |
| ... | | | |
| Operator(s) | | | |
| ... | | | |

¹ Een afschrift toevoegen

² Schrappen indien zonder voorwerp

³ Enkel vermelden indien de natuurlijke persoon belast met de dagelijkse leiding van de werf geen houder is van een erkenning of niet vermeld is in de erkenning van de rechtspersoon die de toelating aanvraagt

⁴ Voor elke functie een Curriculum Vitae toevoegen.

| | | | |
|--------------------------------------|--|--|--|
| Wetenschappelijke medewerkers | | | |
| - fysische antropologie | | | |
| - plantkunde | | | |
| - pedologie | | | |
| - dierkunde | | | |

Kader VIII/ Verklaring van de aanvrager

Ik heb kennis genomen

- van het Brussels wetboek van de Ruimtelijke Ordening, inzonderheid van de artikelen 243 tot 249,
- van de uitvoeringsbesluiten, inzonderheid van deze betreffende de artikelen 243 tot 249.

Ik voeg de volgende bijlagen aan dit formulier toe :

- een liggingsplan van de geplande opgravingen en peilingen op een kaartuittreksel op schaal 1/10.000° en een uittreksel uit de kadastrale legger op schaal 1/500°, (als bijlage 1a en bijlage 1b aan dit formulier toevoegen) ;
- een afschrift van het schriftelijk akkoord met de eigenaar van de site betreffende het verloop van de werken, het herstel van het terrein en, eventueel, de eindbestemming van de roerende archeologische goederen, (als bijlage 2 aan dit formulier toevoegen) ;

Ik verbind me tot het mededelen aan de Directie Monumenten en Landschappen van elke wijziging die betrekking heeft op de inlichtingen vermeld op dit formulier, inzonderheid de wijziging van werfverantwoordelijke, de beperking van de beschikbare menselijke en technische middelen, de datums van de werf, het ontdekken van vondsten van een andere aard dan deze die waren voorzien, de wijziging van de plannen voor het herstel van het terrein of voor de bewaring van de vondsten.

Ik verbind me tegen(datum) tot het overmaken aan de Directie Monumenten en Landschappen van een exemplaar van het volledige en gedetailleerde verslag van de resultaten van de opgravingen en peilingen.

Ik bevestig dat de op dit formulier vermelde inlichtingen juist en oprecht zijn.

Gedaan te _____ **op (datum)** _____

(handtekening)

Kader voorbehouden voor het bestuur

Gezien om als bijlage aan het besluit van 3 juli 2008 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering te worden toegevoegd.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, bevoegd voor Plaatselijke Besturen, Ruimtelijke Ordening, Monumenten en Landschappen, Stadsvernieuwing en Wetenschappelijk Onderzoek,

Ch. PICQUE

Cadre III / Modalités d'organisation du chantier

Date de début des recherches sur terrain :

Date de fin des recherches sur terrain :

Description des moyens techniques qui seront mis en œuvre (*mécanisation, étançonnement, pompage, endoscopie...*) :

Description des modalités d'organisation du chantier (*phasage, gestion des déblais, concertation avec occupant(s) ou entrepreneur(s)...*) :

Description des mesures prévues pour la remise en état du terrain et la conservation éventuelle des vestiges (*protection des vestiges pendant les recherches et/ou en vue d'un remblaiement, mode de remblaiement, projet de conservation in situ...*) :

Cadre IV / Gestion des découvertes mobilières

Description des conditions de conservation et de dépôt temporaire des biens archéologiques mobiliers pendant leur traitement et étude

Adresse complète du dépôt de fouille temporaire (*après le chantier*) :

Personne de contact quant à la gestion du dépôt de fouilles temporaire :

Tél. N°

Cadre V / Identité et compétences de la personne en charge de la direction journalière du chantier

Nom, prénom:
 Adresse complète:
 Intitulé complet du diplôme¹ :
 Etablissement d'enseignement : Année :
 Qualité au sein de la personne morale (administrateur, employé...)²:

Cadre VI / Expérience de la personne en charge de la direction journalière du chantier³**Tableau A**

Liste des opérations de recherches archéologiques de terrain réalisées par la personne physique mentionnées au cadre V dans les dix années précédant la date de la présente demande lui permettant de présenter une expérience d'au moins trois ans sur un minimum de trois opérations distinctes.

| | Date début | Date fin | Pays | Commune | Nature du site | Période | Nom du responsable |
|-----|------------|----------|------|---------|----------------|---------|--------------------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Tableau B

Liste des rapports des opérations archéologiques reprises au tableau A et dont un exemplaire ou une copie doit être joint à la présente demande

| 1 | Auteur(s) | Titre complet | Année | Nombre de pages |
|-----|-----------|---------------|-------|-----------------|
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| ... | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Cadre VII / Composition de l'équipe de recherche

| | Nom | Prénom | Qualités ⁴ |
|------------------------------|-----|--------|-----------------------|
| Exécution des travaux | | | |
| Archéologue(s)-Adjoint(s) | | | |
| ... | | | |
| Technicien(s) | | | |
| ... | | | |
| Opérateur(s) | | | |
| ... | | | |

¹ Joindre une copie libre au présent formulaire

² A biffer si sans objet

³ A remplir uniquement si la personne physique chargée de la direction journalière du chantier n'est pas titulaire d'un agrément ou si elle n'est pas mentionnée dans l'agrément de la personne morale qui demande la présente autorisation

⁴ Joindre un Curriculum Vitae pour chaque poste.

| | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|
| <i>Collaborateurs scientifiques</i> | | | |
| - anthropologie physique | | | |
| - botanique | | | |
| - pédologie | | | |
| - zoologie | | | |

Cadre VIII / Déclaration du demandeur

Je déclare avoir pris connaissance :

- du Code bruxellois de l'Aménagement du territoire, particulièrement les articles 243 à 249,
- de ses arrêtés d'applications, particulièrement ceux relatifs à ses articles 243 à 249.

Je joins en annexe au présent formulaire :

- la localisation de l'emprise des fouilles ou sondages envisagés sur un extrait de carte au 10.000^e ainsi que sur un extrait de plan cadastral au 1/500^e, (*à indiquer comme annexe 1a et annexe 1b et à joindre au formulaire*) ;
- la copie de l'accord écrit passé avec le propriétaire du site quant au déroulement des travaux, à la remise en état du terrain et, le cas échéant, à la dévolution finale des biens archéologiques mobiliers, (*à indiquer comme annexe 2 et à joindre au formulaire*) ;

Je m'engage à informer la Direction des Monuments et des Sites de toute modification portant sur les renseignements inscrits au présent formulaire, notamment tout changement de responsable de chantier, la diminution des moyens humains et techniques disponibles, les modifications des dates de chantier, la découverte de vestiges d'une autre nature que prévu, la modification des projets de remise en état du terrain ou de conservation des vestiges.

Je m'engage à remettre à la Direction des Monuments et des Sites un exemplaire du rapport complet et détaillé sur les résultats des fouilles ou sondages entrepris pour le (date) :

Je certifie que les renseignements repris au présent formulaire sont sincères et exacts.

Fait à _____ **le (date)** _____

(Signature)

Cadre réservé à l'administration

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 juillet 2008.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Pouvoirs locaux, de l'Aménagement du Territoire, des Monuments et des Sites, de la Rénovation urbaine et de la Recherche scientifique,

Ch. PICQUE