

Art. 5. § 1^{er}. Les écoles qui, par application des articles 3 et 4, payent une indemnité de sécurité d'existence aux accompagnateurs de bus qu'elles emploient, reçoivent en contrepartie une allocation de la Communauté flamande, à condition :

— qu'un accord en la matière ait été conclu pour l'enseignement libre subventionné au sein du Comité paritaire 152;

— qu'un accord en la matière ait été conclu pour l'enseignement officiel subventionné, dont le contenu est le même pour l'ensemble de l'enseignement officiel subventionné;

— qu'un accord en la matière ait été conclu pour l'enseignement communautaire, dont le contenu est le même pour tous les groupes d'écoles.

Cette allocation ne peut dépasser le montant des indemnités de sécurité d'existence dues par l'école.

§ 2. Pour pouvoir prétendre à cette allocation, l'école doit introduire auprès du ministère, avant le 15 octobre, une créance au moyen du bulletin prescrit par ledit ministère, le cachet de la poste faisant foi.

§ 3. Le ministère paye les allocations aux écoles après avoir contrôlé et approuvé la créance introduite.

Art. 6. L'autorité scolaire conserve les pièces justificatives suivantes pendant cinq ans :

1° le contrat de travail écrit de l'accompagnateur de bus;

2° la demande de paiement de l'indemnité de sécurité d'existence des accompagnateurs de bus;

3° l'attestation de l'établissement de paiement certifiant le nombre de jours que le membre du personnel a été mis en chômage complet pendant les mois concernés de juillet et d'août;

4° l'attestation de l'établissement ayant payé les allocations de maladie pendant le chômage aux mois de juillet et d'août;

5° la déclaration sur l'honneur : l'accompagnateur de bus doit déclarer que l'indemnité n'est demandée qu'une seule fois pour une même période.

Le ministère peut charger un vérificateur du contrôle de ces pièces justificatives.

Art. 7. S'il est constaté qu'une école ou un accompagnateur de bus a déposé de fausses déclarations, les montants versés sont récupérés.

Art. 8. Par dérogation aux articles 4, troisième alinéa, et 5, § 2, les délais suivants s'appliquent aux indemnités de sécurité d'existence portant sur les mois de juillet et d'août 2007 :

1° pour le paiement de l'indemnité de sécurité d'existence par l'école : le 30 septembre 2008;

2° pour l'introduction de la créance : le 30 septembre 2008.

Art. 9. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} juillet 2007.

Art. 10. Le Ministre flamand ayant l'Enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 4 juillet 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand de l'Emploi, de l'Enseignement et de la Formation,
F. VANDENBROUCKE

VLAAMSE OVERHEID

N. 2008 — 3655

[2008/203664]

18 JULI 2008. — Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de opdracht van het personeel in het basisonderwijs

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van bepaalde personeelsleden van het gemeenschapsonderwijs, inzonderheid op artikel 73^{quater}, vervangen bij het decreet van 13 juli 2007 en gewijzigd bij het decreet van 4 juli 2008;

Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding, inzonderheid op artikel 47^{quater}, vervangen bij het decreet van 13 juli 2007 en gewijzigd bij het decreet van 4 juli 2008;

Gelet op het decreet van 4 juli 2008 betreffende het onderwijs XVIII, inzonderheid op artikel XI.11;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 juni 1997 houdende de taken die niet in de functiebeschrijvingen van het personeel in het basisonderwijs kunnen opgenomen worden;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de opdracht van het personeel in het basisonderwijs, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 27 april 1999, 18 juli 2003, 19 september 2003, 5 december 2003, 30 september 2005 en 13 juli 2007;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 12 juli 2007;

Gelet op protocol nr. 655 van 25 april 2008 houdende de conclusies van de onderhandelingen die werden gevoerd in de gemeenschappelijke vergadering van het sectorcomité X en van de onderafdeling "Vlaamse Gemeenschap" van afdeling 2 van het comité voor de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten;

Gelet op protocol nr. 420 van 25 april 2008 houdende de conclusies van de onderhandelingen die werden gevoerd in het overkoepelend onderhandelingscomité;

Gelet op advies nr. 44.554/1 van de Raad van State, gegeven op 29 mei 2008, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. In artikel 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de opdracht van het personeel in het basisonderwijs, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 18 juli 2003, 5 december 2003 en 30 september 2005, worden volgende wijzigingen aangebracht :

1^o punt 1^o en punt 4^o worden opgeheven;

2^o er wordt een punt 12^o en een punt 13^o ingevoegd, die luiden als volgt :

« 12^o personeel : administratief personeel bedoeld in artikel 192 van het decreet, onderwijzend, paramedisch, medisch, sociaal, psychologisch, orthopedagogisch en beleids- en ondersteunend personeel;

13^o lokaal comité : het lokaal overlegorgaan of onderhandelingsorgaan bevoegd voor arbeidsvoorwaarden en personeelsaangelegenheden. »

Art. 2. In hetzelfde besluit wordt Hoofdstuk II. - Modellen van Functiebeschrijving, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2007 vervangen door wat volgt :

« Hoofdstuk II. — Taken die niet tot het taken- en opdrachtenpakket van het personeel kunnen behoren

Art. 4. De volgende taken behoren niet tot het taken- en opdrachtenpakket van het personeel en kunnen bijgevolg niet in de functiebeschrijving opgenomen worden :

1^o het organiseren van busvervoer;

2^o het uitvoeren van materieel onderhoud en/of herstellingen van en in de school;

3^o het bijwonen van en het meewerken aan godsdienstige, levensbeschouwelijke of socio-culturele activiteiten buiten schoolverband;

4^o de opvang van kinderen tijdens klavrijde namiddagen en de schoolvakanties;

5^o bijlessen of therapie geven voor en na de schooluren;

6^o huisbezoeken afleggen;

7^o middagtoezicht houden;

8^o verzekeren van busbegeleiding;

9^o het verkeer regelen op de openbare weg;

10^o het vervullen van administratieve en/of organisatorische taken die niet eigen zijn aan het uitgeoefende ambt.

In afwijking van het eerste lid kunnen 1^o en 10^o tot de opdracht behoren van :

— de personeelsleden belast met beleidsondersteuning, vermeld in artikel 154, § 2, van het decreet;

— de personeelsleden belast met een beleidsondersteunende functie ten behoeve van de scholengemeenschap vermeld in artikel 4^{ter} van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschappen basisonderwijs.

In afwijking van het eerste lid kan 2^o tot de opdracht van de ICT-coördinator behoren voor zover het uitvoeren van materieel onderhoud en/of herstellingen eigen is aan het ambt.

In afwijking van het eerste lid kan 6^o tot de opdracht van de zorgcoördinator behoren, voor zover deze belast is met de taken en opdrachten in het kader van de bevordering van de kleuterparticipatie en op voorwaarde dat de huisbezoeken afgelegd worden in dat kader.

In afwijking van het eerste lid kan 6^o eveneens tot de opdracht van het sociaal, psychologisch en orthopedagogisch personeel behoren.

Art. 4^{bis}. De taken vermeld onder artikel 4, eerste lid, 5^o tot en met 10^o, kunnen in uitzonderlijke omstandigheden en op een niet-systematische wijze opgelegd worden aan de personeelsleden.

De toepassing van het eerste lid is afhankelijk van de onderhandelingen in het lokaal comité met betrekking tot de invulling van de begrippen "op niet-systematische wijze" en "in uitzonderlijke omstandigheden". »

Art. 3. Het besluit van de Vlaamse Regering van 10 juni 1997 houdende de taken die niet in de functiebeschrijvingen van het personeel in het basisonderwijs kunnen worden opgenomen wordt opgeheven.

Art. 4. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 juni 2008.

Art. 5. De Vlaamse minister, bevoegd voor het Onderwijs, is belast met de uitvoering van dit besluit

Brussel, 18 juli 2008.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,
F. VANDENBROUCKE

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2008 — 3655

[2008/203664]

18 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement flamand modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 juin 1997 relatif à la charge du personnel dans l'enseignement fondamental

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 27 mars 1991 relatif au statut de certains membres du personnel de l'enseignement communautaire, notamment l'article 73^{quater}, remplacé par le décret du 13 juillet 2007 et modifié par le décret du 4 juillet 2008;

Vu le décret du 27 mars 1991 relatif au statut de certains membres du personnel de l'enseignement subventionné et des centres subventionnés d'encadrement des élèves, notamment l'article 47^{quater}, remplacé par le décret du 13 juillet 2007 et modifié par le décret du 4 juillet 2008;

Vu le décret du 4 juillet 2008 relatif à l'enseignement XVIII, notamment l'article XI.11;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 10 juin 1997 portant les missions qui ne peuvent pas être comprises dans les descriptions de fonction des personnels de l'enseignement fondamental;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 juin 1997 relatif à la charge du personnel dans l'enseignement fondamental, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 27 avril 1999, 18 juillet 2003, 19 septembre 2003, 5 décembre 2003, 30 septembre 2005 et 13 juillet 2007;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, rendu le 12 juillet 2007;

Vu le protocole n° 655 du 25 avril 2008 portant les conclusions des négociations menées en réunion commune du Comité sectoriel X et de la sous-section "Communauté flamande" de la section 2 du Comité des services publics provinciaux et locaux;

Vu le protocole n° 420 du 25 avril 2008 portant les conclusions des négociations menées au sein du Comité coordinateur de négociation;

Vu l'avis n° 44.554/1 du Conseil d'Etat, donné le 29 mai 2008, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Emploi, de l'Enseignement et de la Formation;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. A l'article 3 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 juin 1997 relatif à la charge du personnel dans l'enseignement fondamental, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 18 juillet 2003, 5 décembre 2003 et 30 septembre 2005, sont apportées les modifications suivantes :

1^o les points 1^o et 4^o sont abrogés;

2^o il est inséré un point 12^o et un point 13^o, rédigés comme suit :

« 12^o personnel : le personnel administratif visé à l'article 192 du décret, les personnels enseignant, paramédical, social, psychologique, orthopédagogique et le personnel de gestion et d'appui;

13^o comité local : l'organe local de concertation ou de négociation compétent pour les conditions de travail et les affaires de personnel. »

Art. 2. Dans le même arrêté, le Chapitre II. — Modèles de descriptions de fonctionnement -, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 juillet 2007, est remplacé par ce qui suit :

« Chapitre II. — Tâches qui ne peuvent faire partie du capital-charges

Art. 4. Les tâches suivantes ne font pas partie du capital-charges du personnel et, par conséquent, ne peuvent être reprises dans la description de fonctionnement :

1^o l'organisation du service d'autobus;

2^o l'entretien et/ou les réparations à et dans l'école;

3^o la participation et la collaboration aux activités religieuses, philosophiques ou socioculturelles périscolaires;

4^o l'accueil d'enfants pendant les après-midi libres et pendant les vacances scolaires;

5^o les leçons privées ou une thérapie données avant et après les heures de classe;

6^o les visites à domicile;

7^o la surveillance du midi;

8^o l'accompagnement des élèves qui prennent le bus scolaire;

9^o le contrôle du trafic sur la voie publique;

10^o l'exécution de tâches administratives et/ou organisationnelles non propres à la fonction exercée.

Par dérogation à l'alinéa premier, les points 1^o et 10^o peuvent rentrer dans la charge :

— des membres du personnel chargés du soutien au processus décisionnel, visés à l'article 154, § 2, du décret;

— des membres du personnel chargés d'une fonction de soutien au processus décisionnel au profit du centre d'enseignement visés à l'article 4^{ter} de l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 mars 2004 relatif à l'enveloppe de points pour les centres d'enseignement de l'enseignement fondamental.

Par dérogation à l'alinéa premier, le point 2^o peut rentrer dans la charge du coordinateur TIC, pour autant que l'entretien et/ou les réparations sont propres à la fonction.

Par dérogation à l'alinéa premier, le point 6^o peut rentrer dans la charge du coordinateur de l'encadrement renforcé, pour autant que celui-ci est chargé de tâches et de charges dans le cadre de la promotion de la participation des jeunes enfants et à condition que les visites à domicile se fassent dans ce contexte.

Par dérogation à l'alinéa premier, le point 6° peut également rentrer dans la charge des personnels social, psychologique et orthopédagogique.

Art. 4bis. Les tâches visées à l'article 4, alinéa premier, points 5° à 10° inclus, peuvent être imposées aux membres du personnel dans des circonstances exceptionnelles et de façon non systématique.

L'application de l'alinéa premier dépend des négociations au sein du comité local pour ce qui est de l'interprétation des notions "de façon non systématique" et "dans des circonstances exceptionnelles". »

Art. 3. L'arrêté du Gouvernement flamand du 10 juin 1997 portant les missions qui ne peuvent pas être comprises dans les descriptions de fonction des personnels de l'enseignement fondamental est abrogé.

Art. 4. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} juin 2008.

Art. 5. Le Ministre flamand qui a l'Enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté. Bruxelles, le 18 juillet 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand de l'Emploi, de l'Enseignement et de la Formation,
F. VANDENBROUCKE

COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

F. 2008 — 3656

[C - 2008/29490]

11 JUILLET 2008. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française modifiant l'arrêté du 13 octobre 2006 relatif aux Cabinets des Ministres du Gouvernement de la Communauté française

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980, modifiée par les lois spéciales du 8 août 1988 et du 16 juillet 1993, visant à achever la structure fédérale de l'Etat et spécialement l'article 68;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 13 octobre 2006 relatif aux Cabinets des Ministres du Gouvernement de la Communauté française;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 20 mars 2008 fixant la répartition des compétences entre les Ministres du Gouvernement de la Communauté française;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 10 juillet 2008;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 11 juillet 2008;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, modifié par la loi du 4 août 1996 telles que modifiées ultérieurement;

Considérant qu'il s'impose d'assurer sans délai la continuité du fonctionnement des Cabinets ministériels du Gouvernement de la Communauté française;

Sur la proposition du Ministre-Président,

Arrête :

Article 1^{er}. L'article 6 de l'arrêté du 13 octobre 2006 relatif aux Cabinets des Ministres du Gouvernement de la Communauté française est remplacé par la disposition suivante :

« Art. 6. Le Secrétaire de Gouvernement est nommé par le Gouvernement ».

Le Secrétaire du Gouvernement a le rang de Directeur de Cabinet, dans l'hypothèse où la fonction n'est pas exercée par le Directeur de Cabinet du Ministre-Président.

Il est assisté dans ses missions de deux conseillers et de deux agents d'exécution pouvant bénéficier d'une échelle barémique dans le niveau 2+. Ils sont désignés par le Ministre-Président.

Art. 2. L'article 7 de l'arrêté précité est remplacé par la disposition suivante :

« Art. 7. Les Membres du Gouvernement disposent d'une cellule spécifique visant à mutualiser certaines missions, communes à tous les secrétariats de Cabinet, dénommée Secrétariat particulier d'audit et de contrôle des Cabinets (SePAC). Le Ministre-Président en assure l'autorité fonctionnelle.

Ces missions sont les suivantes :

- le contrôle et l'audit interne des Cabinets, en lien avec la Cour des comptes;
- la centralisation et la vérification de la conformité des arrêtés et des dossiers du personnel des Cabinets avant leur transmission à l'Administration et à la Cour des comptes;
- toute autre mission lui confiée par le Gouvernement.

Cette cellule est composée de cinq membres, désignés par le Ministre-Président :

- 1 conseiller;
- 1 attaché;
- 3 agents d'exécution dont 1 peut bénéficier d'une allocation tenant lieu de traitement fixée dans une échelle barémique dans le niveau 2+.

Dans les limites des crédits budgétaires alloués au SePAC, le Ministre-Président peut désigner, en-dehors du cadre autorisé, un maximum de 6 hommes par mois, par an, répartis sur un ou plusieurs experts pour des missions ponctuelles ou spécifiques.

Un Comptable extraordinaire est désigné parmi le personnel visé au présent article. Les allocations et indemnités dont il bénéficie sont identiques à celle allouées aux comptables extraordinaires des Cabinets. »