

**FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR GENEESMIDDELEN
EN GEZONDHEIDSPRODUCTEN**

N. 2010 — 1542

[C — 2010/18182]

28 APRIL 2010. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 19 oktober 1978 houdende regelen betreffende de officina's en de geneesmiddelendepots in de verzorgingsinrichtingen

ALBERT II, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groot.

Gelet op de wet van 25 maart 1964 op de geneesmiddelen, inzonderheid artikel 3, § 2, ingevoegd bij de wet van 1 mei 2006;

Gelet op het koninklijk besluit van 19 oktober 1978 houdende regelen betreffende de officina's en de geneesmiddelendepots in de verzorgingsinrichtingen, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 30 april 1981, 8 april 1988, 18 april 1997, 7 januari 2001, 2 april 2002, 25 maart et 2 juli 2003, 15 september 2006, 29 januari 2007 en 17 december 2008;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 2 februari 2010;

Gelet op het advies 47.893/3 van de Raad van State, gegeven op 9 maart 2010 met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op de voordracht van de Minister van Volksgezondheid,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. Artikel 4, tweede lid, van het koninklijk besluit van 19 oktober 1978 houdende regelen betreffende de officina's en de geneesmiddelendepots in de verzorgingsinrichtingen, vervangen bij het koninklijk besluit van 8 april 1988 en gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 18 april 1997, 7 januari 2001 en 17 december 2008, wordt aangevuld met de volgende bepaling :

— « het geneesmiddel Mifegyne dat uitsluitend is bestemd om te worden gebruikt voor zwangerschapsafbreking in een centrum voor medisch-sociale begeleiding bij ongewenste zwangerschap, dat met toepassing van artikel 22, 6^o en 23, § 3, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, een revalidatie-overeenkomst heeft afgesloten met het Verzekeringscomité van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. »

Art. 2. De Minister van Volksgezondheid is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 28 april 2010.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Volksgezondheid,
Mevr. L. ONKELINX
**AGENCE FEDERALE DES MEDICAMENTS
ET DES PRODUITS DE SANTE**

F. 2010 — 1542

[C — 2010/18182]

28 AVRIL 2010. — Arrêté royal portant modification de l'arrêté royal du 19 octobre 1978 réglementant les officines et les dépôts de médicaments dans les établissements de soins

ALBERT II, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 25 mars 1964 sur les médicaments, l'article 3, § 2, inséré par la loi du 1^{er} mai 2006;

Vu l'arrêté royal portant modification de l'arrêté royal du 19 octobre 1978 réglementant les officines et les dépôts de médicaments dans les établissements de soins, modifié par les arrêtés royaux des 30 avril 1981, 8 avril 1988, 18 avril 1997, 7 janvier 2001, 2 avril 2002, 25 mars et 2 juillet 2003, 15 septembre 2006, 29 janvier 2007 et 17 décembre 2008;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 2 février 2010;

Vu l'avis 47.893/3 du Conseil d'Etat, donné le 9 mars 2010 en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1^o des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition de la Ministre de la Santé publique,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. L'article 4, alinéa 2, de arrêté royal portant modification de l'arrêté royal du 19 octobre 1978 réglementant les officines et les dépôts de médicaments dans les établissements de soins, remplacé par l'arrêté royal du 8 avril 1988 et modifié par les arrêtés royaux des 18 avril 1997, 7 janvier 2001 et 17 décembre 2008, est complété par la disposition suivante :

— « le médicament Mifegyne qui est destiné à être utilisé exclusivement pour l'interruption de la grossesse dans un centre d'accompagnement médico-psycho-social en cas de grossesse non désirée, qui a conclu une convention de rééducation avec le Comité de l'assurance de l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, en application de l'article 22, 6^o, et 23, § 3, de la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994. »

Art. 2. La Ministre de la Santé publique est chargée de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 28 avril 2010.

ALBERT

Par le Roi :

La Ministre de la Santé publique,
Mme L. ONKELINX
**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**
VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE
VLAAMSE OVERHEID

N. 2010 — 1543

[2010/202589]

5 FEBRUARI 2010. — Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs wat de rechtspositie van het personeel van de inspectie en de pedagogische begeleidingsdiensten betreft

De Vlaamse Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 20;

Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van bepaalde personeelsleden van het gemeenschapsonderwijs, artikel 3, 9^o en 12^o, gewijzigd bij het decreet van 15 juni 2007 en het decreet van 30 april 2009 en artikel 77, eerste lid;

Gelet op het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding, artikel 5, 11^o en 13^o, laatst gewijzigd bij het decreet van 8 mei 2009, en artikel 51, eerste lid;

Gelet op het decreet van 1 december 1993 betreffende de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken, artikel 16, artikel 19, gewijzigd bij het decreet van 8 mei 2009, en artikel 21, § 1, gewijzigd bij het decreet van 8 mei 2009 en artikel 26;

Gelet op het decreet van 13 juli 2001 betreffende onderwijs-XIII-Mozaïek, artikel IX.2, § 2 en § 3, artikel IX.3, eerste lid en artikel IX.8;

Gelet op het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs, artikel 46, § 3; artikel 49, § 7; artikel 64, § 1; artikel 67; artikel 72, eerste lid; artikel 73, vierde en zesde lid; artikel 79, § 6; artikel 81, § 1; artikel 84; artikel 87, § 4, vijfde lid; artikel 96, eerste en vijfde lid; artikel 105, eerste en zesde lid; artikel 117, § 4; artikel 122, tweede lid; artikel 126, vijfde lid; artikel 133, tweede lid; artikel 137, eerste lid; artikel 138; artikel 142, eerste en derde lid; artikel 144, eerste lid; artikel 146, eerste lid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juli 1991 tot uitvoering van het decreet van 17 juli 1991 betreffende inspectie, Dienst voor Onderwijsontwikkeling en pedagogische begeleidingsdiensten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 15 december 1993 tot uitvoering van het decreet van 1 december 1993 betreffende de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 28 april 1998 tot regeling van de administratieve en geldelijke toestand van bepaalde vastbenoemde personeelsleden van het onderwijs, de psycho-medisch-sociale centra, de pedagogische begeleidingsdiensten, de inspectie en de dienst voor onderwijsontwikkeling, tijdelijk aangesteld of tijdelijk belast met een opdracht waarvoor ze niet vast benoemd zijn;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 29 mei 2009 en 3 december 2009;

Gelet op protocol nr. 154 van 9 juli 2009 houdende de conclusies van de onderhandelingen die werden gevoerd in de vergaderingen van sectorcomité X;

Gelet op protocol nr. 706 van 9 juli 2009 houdende de conclusies van de onderhandelingen die werden gevoerd in de gemeenschappelijke vergadering van Sectorcomité X en van onderafdeling Vlaamse Gemeenschap van afdeling 2 van het Comité voor de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten;

Gelet op protocol nr. 472 van 9 juli 2009 houdende de conclusies van de onderhandelingen die werden gevoerd in het overkoepelend onderhandelingscomité, vermeld in het decreet van 5 april 1995 tot oprichting van onderhandelingscomités in het vrij gesubsidieerd onderwijs;

Gelet op advies 47.587/1 van de Raad van State, gegeven op 14 januari 2010, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs, Jeugd, Gelijke Kansen en Brussel;

Na beraadslaging,

Besluit :

TITEL I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder :

1^o het decreet van 8 mei 2009 : het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs;

2^o raadsman : een advocaat, een personeelslid van de inspectie, een ambtenaar, of een afgevaardigde van een erkende vakorganisatie.

TITEL II. — Inspectie

HOOFDSTUK I. — Definitie relevante beroepservaring

Art. 2. § 1. Onder beroepservaring als vermeld in artikel 46 van het decreet van 8 mei 2009, wordt verstaan : de ervaring die opgedaan is binnen onderwijs in een van de onderwijsniveaus, vermeld in artikel 46, § 2 van het decreet van 8 mei 2009, in de basiseducatie of in de centra voor leerlingenbegeleiding.

§ 2. De beroepservaring is relevant als die in de laatste tien jaar voor de tijdelijke aanstelling, de toelating tot de proeftijd of de vaste benoeming bij de inspectie minstens twee jaar effectief gepresteerde diensten omvat.

De in aanmerking komende diensten worden berekend per dag en geteld van datum tot datum.

Gedurende een kalenderjaar kan een ervaring van maximaal 360 dagen worden verworven. De jaarlijkse vakantie, de weekends en de feestdagen worden als effectieve diensten beschouwd. Het aantal dagen, gepresteerd in een betrekking met onvolledige prestaties die niet de helft bedragen van het aantal uren dat vereist is voor een betrekking met volledige prestaties, telt voor de helft mee.

De beroepservaring in verschillende ambten binnen hetzelfde niveau kan worden samengeteld.

Het resultaat van de berekeningen moet minstens 600 dagen bedragen om als relevante beroepservaring te kunnen worden beschouwd.

§ 3. De diensten die gepresteerd zijn in het ambt van directeur, komen voor de berekening van relevante beroepservaring alleen in aanmerking in het niveau waartoe de instelling behoort.

§ 4. Een personeelslid kan over relevante beroepservaring beschikken in een of meer van de niveaus, vermeld in artikel 46, § 2 van het decreet van 8 mei 2009.

HOOFDSTUK II. — Aanwervingsvoorwaarden

Art. 3. § 1. Voor de kandidaat-inspecteurs met diensten in het onderwijs wordt de dienstanciënniteit, vermeld in artikel 49, § 2 van het decreet van 8 mei 2009, als volgt berekend :

1^o voor de dienstanciënniteit, verworven in het gemeenschapsonderwijs : overeenkomstig artikel 4 van het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van bepaalde personeelsleden van het gemeenschapsonderwijs;

2^o voor de dienstanciënniteit, verworven in het gesubsidieerd onderwijs : overeenkomstig artikel 6 van het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding;

§ 2. Voor de kandidaat-inspecteurs met diensten in de hogescholen of de universiteiten wordt de dienstanciënniteit, vermeld in artikel 49, § 2 van het decreet van 8 mei 2009, verworven in de hogescholen of de universiteiten berekend overeenkomstig de regels die gelden voor de personeelsleden van de centra voor leerlingenbegeleiding in het gemeenschapsonderwijs.

Voor de hogescholen en universiteiten worden als diensten beschouwd :

1° in het universitair onderwijs : de diensten, en daarmee gelijkgestelde prestaties, die een personeelslid heeft gepresteerd in de categorie van het academisch personeel, vermeld in hoofdstuk IV van het decreet van 12 juni 1991 betreffende de universiteiten in de Vlaamse Gemeenschap;

2° in de hogescholen : de diensten, en daarmee gelijkgestelde prestaties, die een personeelslid heeft gepresteerd in de categorie van het onderwijzend personeel, vermeld in hoofdstuk II van het decreet van 13 juli 1994 betreffende de hogescholen in de Vlaamse Gemeenschap.

§ 3. Voor de kandidaat-inspecteurs met diensten in de basiseducatie, worden de gepresteerde diensten in de basiseducatie, vermeld in artikel 49, § 2 van het decreet van 8 mei 2009, berekend overeenkomstig artikel 4 van het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van bepaalde personeelsleden van het gemeenschapsonderwijs, meer bepaald conform de regels die gelden voor de personeelsleden van de centra voor leerlingenbegeleiding. Alleen de diensten die gepresteerd zijn in een centrum voor basiseducatie, het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Centra voor Basiseducatie of in het Vlaams Ondersteuningscentrum voor het Volwassenenonderwijs, komen in aanmerking.

§ 4. In voorkomend geval wordt de dienstanciënniteit die verworven is in het gemeenschapsonderwijs, in het gesubsidieerd onderwijs, in de hogescholen en in de universiteiten, en de gepresteerde diensten in de basiseducatie samengeteld.

HOOFDSTUK III. — *De selectie voor het ambt van inspecteur*

Art. 4. De oproep voor de test van de generieke competenties wordt, overeenkomstig artikel 64, § 1 van het decreet van 8 mei 2009, in het *Belgisch Staatsblad* bekendgemaakt en wordt eveneens gelijktijdig in de geëigende media en per omzendbrief bekendgemaakt. Die bekendmaking vermeldt naast de inhoudelijke en vormvereisten, vermeld in artikel 64, § 1 van voormeld decreet, ook het algemeen functieprofiel van inspecteur.

De kandidaturen moeten als aangetekende brief verzonden worden naar het adres, vermeld in de vacature, dit binnen de vastgestelde termijn. Die termijn bedraagt ten minste twintig kalenderdagen na de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 5. Het competentieportfolio, vermeld in artikel 64, § 2 van het decreet van 8 mei 2009, inventariseert de competenties en kwalificaties die de kandidaat-inspecteur bezit en bevat alle elementen waarmee de kandidaat zijn onderwijskundige inzichten heeft uitgebreid en verdiept. Het betreft competenties die zowel binnen als buiten het onderwijs verworven zijn.

Art. 6. Om te slagen voor de selectieproef die toegang geeft tot het ambt van inspecteur, moet de kandidaat geslaagd zijn voor de test van de generieke competenties, en ten minste 60 procent behalen tijdens de tweede fase van de selectie, vermeld in artikel 63, 2° van het decreet van 8 mei 2009. Indien de tweede fase van de selectie bestaat uit zowel een interview als bijkomende testen, moet op elk onderdeel ten minste 50 procent worden behaald.

Art. 7. De generieke competenties voor het ambt van inspecteur zijn :

1° kritische en synthetische vaardigheden : kunnen afwegen van de geanalyseerde informatie en op grond daarvan een synthese/oordeel kunnen formuleren en creatieve oplossingen kunnen voorstellen met zicht op de consequenties. Blijk kunnen geven van een veelzijdige genuanceerde kijk met oog voor kritieke factoren en activiteiten;

2° analytisch en probleemoplossend denken : een probleem kunnen duiden in zijn verband en het kunnen bekijken vanuit verschillende invalshoeken. Op een efficiënte wijze op zoek kunnen gaan naar aanvullende relevante informatie;

3° assertiviteit : kunnen opkomen voor de eigen mening met respect voor anderen, zelfs als er vanuit de omgeving druk wordt uitgeoefend om dit niet te doen;

4° goede mondelinge en schriftelijke vaardigheden : zich duidelijk kunnen uitdrukken zodat het publiek tot wie de informatie gericht is, deze info begrijpt en vlot kunnen zijn in interactie. Een heldere en motiverende schrijfstijl kunnen hanteren die past bij de boodschap en de doelgroep;

5° aanpassingsvermogen : voortdurend kunnen verbeteren van het eigen functioneren en actief kunnen meewerken aan het verbeteren van de uitvoering van de taken. Zich vertrouwd kunnen maken met nieuwe materies die relevant zijn voor de eigen taak. Nieuwe richtlijnen, kennis, informatie kunnen toepassen in de praktijk;

6° samenwerken : de samenwerking binnen het korps en de entiteit kunnen stimuleren en kunnen bijdragen aan een gezamenlijk resultaat op niveau van het team;

7° organisatietalent : planmatig en doeltreffend kunnen werken.

Art. 8. Jobpunt Vlaanderen, of zijn rechtsopvolger, stelt de kandidaten in kennis van de resultaten van de test van de generieke competenties met een aangetekende brief binnen dertig kalenderdagen na de test van de generieke competenties.

Art. 9. Alle kandidaten uit de algemene wervingsreserve ontvangen bij een vacature een oproep, conform artikel 65, § 1 van het decreet van 8 mei 2009, per aangetekende brief om deel te nemen aan de tweede fase van de selectie.

De kandidaturen voor de tweede fase van de selectieprocedure moeten als aangetekende brief verzonden worden binnen een termijn van ten minste twintig kalenderdagen na de schriftelijke oproep.

Art. 10. Het interview bestaat uit een onderhoud waaruit moet blijken of de kandidaat voldoet aan het concrete functieprofiel.

De kandidaat stelt tijdens het interview zijn competentieportfolio voor.

Art. 11. De selectiecommissie, vermeld in artikel 65, § 3 van het decreet van 8 mei 2009, wordt als volgt samengesteld :

1° de inspecteur-generaal of zijn gemachtigde die hij aanduidt onder de coördinerend inspecteurs;

2° drie leden van de onderwijsinspectie, aangewezen door de voorzitter;

3° drie leden die extern zijn aan de inspectie, aangewezen door de voorzitter.

De inspecteur-generaal of zijn gemachtigde is de voorzitter van de commissie.

Art. 12. De selectiecommissie beraadslagt geldig als ten minste twee derde van de leden aanwezig is. De samenstelling van de selectiecommissie is bij de beraadslaging dezelfde als tijdens het afnemen van het interview.

Art. 13. Een persoon die de echtgenoot, een bloed- of aanverwant is of een relationele band heeft met een kandidaat mag geen deel uitmaken van de selectiecommissie.

Art. 14. De selectiecommissie stelt met een aangetekende brief de kandidaten in kennis van de resultaten van de tweede fase van de selectieprocedure binnen dertig kalenderdagen na de beraadslaging, vermeld in artikel 12. Deze brief vermeldt eveneens de rangschikking van de kandidaat.

HOOFDSTUK IV. — *De proeftijd*

Art. 15. Het evaluatieverslag, vermeld in artikel 72 van het decreet van 8 mei 2009, moet worden meegedeeld aan de belanghebbende, conform de bepalingen van artikel 114, § 2, tweede lid van het decreet van 8 mei 2009, binnen twintig kalenderdagen na het evaluatiegesprek en in ieder geval voor het einde van de proeftijd. Indien het evaluatieverslag niet binnen die termijn aan het personeelslid wordt meegedeeld, wordt het evaluatieverslag geacht het voorstel tot benoeming in vast verband te bevatten.

Het evaluatieverslag wordt bij het persoonlijk dossier van het betrokken personeelslid gevoegd.

Art. 16. Het personeelslid tegen wie een gemotiveerd voorstel tot ontslag wordt geformuleerd, kan binnen zeven kalenderdagen met een aangetekende brief een bezwaarschrift indienen bij de raad van beroep.

Het gemotiveerd voorstel moet de beroepsmogelijkheden vermelden.

Op hetzelfde ogenblik dat het personeelslid het bezwaarschrift indient, stuurt hij een kopie daarvan naar zijn evaluatoren.

De procedure, vermeld in artikel 42 tot en met artikel 54, wordt gevolgd.

HOOFDSTUK V. — *Toegang tot het ambt van coördinerend inspecteur en inspecteur-generaal*

Art. 17. Voor de berekening van de dienstanciënniteit, vermeld in artikel 79 van het decreet van 8 mei 2009, komen alleen de diensten in aanmerking die door het personeelslid werden gepresteerd als lid van de inspectie.

Bij de berekening van de duur van de dienstanciënniteit, vermeld in artikel 79 van het decreet van 8 mei 2009, zijn de bepalingen van artikel 3 van toepassing.

Art. 18. De oproep voor de test van de generieke competenties voor het ambt van coördinerend inspecteur wordt, overeenkomstig artikel 81, § 1 van het decreet van 8 mei 2009, in het *Belgisch Staatsblad* bekendgemaakt en wordt eveneens gelijktijdig via de geëigende media, te raadplegen door alle inspecteurs, bekendgemaakt.

Als er tijdens een eerste selectieprocedure geen kandidaat is of geen geschikte kandidaat is gevonden, wordt een nieuwe oproep in het *Belgisch Staatsblad* en gelijktijdig in de geëigende media en per omzendbrief bekendgemaakt. De bekendmaking vermeldt de voorwaarden waaraan de kandidaten moeten voldoen, alsook de vormvereisten en de termijn die voor het indienen van de kandidaturen opgelegd zijn.

De kandidaturen moeten als aangetekende brief verzonden worden, naar het adres, vermeld in de oproep, binnen de vastgestelde termijn. Die termijn bedraagt ten minste twintig kalenderdagen na de bekendmaking, vermeld in het eerste lid, of na de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 19. De generieke competenties voor het ambt van coördinerend inspecteur zijn :

1° toekomstgericht en kritisch denken : een visie en strategie kunnen ontwikkelen op basis van de analyse van de omgevingsfactoren en een creatieve benadering van nieuwe evoluties. Dit impliceert eveneens de bekwaamheid om beleids- en ontwikkelingsplannen te kunnen uitwerken;

2° beslissingsvermogen : problemen kunnen onderkennen en op een creatieve wijze oplossingen kunnen definiëren en laten uitvoeren;

3° organisatietalent : kunnen plannen en coördineren van taken om de beoogde doelstellingen te bereiken;

4° teamleiderschap : richting en sturing kunnen geven aan het korps en de medewerkers, om hen te motiveren en te enthousiasmeren voor de zending van de inspectie en om een goede collegiale verstandhouding tot stand te brengen;

5° resultaatgerichtheid : over de wil en de gedrevenheid beschikken om vooropgestelde doelen te behalen, zelfs zonder moeilijke en/of tegenvallende omstandigheden;

6° bezieling : vanuit de eigen overtuiging anderen kunnen enthousiasmeren en aanmoedigen zodat zij zich spontaan inzetten;

7° overtuigingskracht : anderen kunnen beïnvloeden en achter een idee kunnen krijgen;

8° relatiebekwaamheid : contacten kunnen leggen en onderhouden;

9° flexibiliteit : rekening kunnen houden met wijzigende omstandigheden en het gedrag en de aanpak daarop kunnen afstemmen.

Art. 20. De oproep voor de test van de generieke competenties voor het ambt van inspecteur-generaal wordt in het *Belgisch Staatsblad* en gelijktijdig in de geëigende media en per omzendbrief bekendgemaakt. De bekendmaking vermeldt de voorwaarden waaraan de kandidaten moeten voldoen, alsook de vormvereisten en de termijn die voor het indienen van de kandidaturen opgelegd zijn.

De kandidaturen moeten als aangetekende brief verzonden worden, naar het adres, vermeld in de oproep, binnen de vastgestelde termijn. Die termijn bedraagt ten minste twintig kalenderdagen na de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 21. De generieke competenties voor het ambt van inspecteur-generaal zijn :

1° voortdurend verbeteren : voortdurend kunnen verbeteren van het eigen functioneren en van de werking van het korps en van de entiteit, door de bereidheid om te leren en mee te groeien met veranderingen;

2° samenwerken : met het oog op het algemeen belang een bijdrage kunnen leveren aan een gezamenlijk resultaat op het niveau van het korps, de entiteit of de organisatie, ook als dat niet onmiddellijk van persoonlijk belang is;

3° klantgerichtheid : met het oog op het dienen van het algemene belang, de legitieme behoeften van verschillende soorten (interne en externe) klanten kunnen onderkennen en er adequaat op kunnen reageren;

4° betrouwbaarheid : kunnen handelen vanuit de codes van integriteit, zorgvuldigheid, objectiviteit, gelijke behandeling, correctheid en transparantie uitgaande van de basisregels, sociale en ethische normen (diversiteit, milieuzorg...) Afspraken kunnen nakomen en zijn verantwoordelijkheid kunnen opnemen;

5° 360° inlevingsvermogen : het vermogen om uitgesproken en onuitgesproken informatie te kunnen oppikken en adequaat daarop te kunnen reageren ten aanzien van medewerkers, collega's, scholen, hiërarchie...;

6° oordeelsvorming : kunnen meningen uiten en zicht hebben op de consequenties ervan, op basis van een afweging van relevante criteria;

7° beslissingsvermogen : zich op onderbouwde wijze eenduidig kunnen uitspreken over welk standpunt wordt ingenomen of welke actie wordt ondernomen;

8° richting geven : kunnen aansturen, ontwikkelen en motiveren van medewerkers zodat ze hun doelstellingen en die van het korps en van de entiteit op een correcte manier kunnen realiseren, zowel individueel als in teamverband.

Art. 22. Het competentieportfolio, vermeld in artikel 81, § 2 van het decreet van 8 mei 2009, inventariseert de competenties en kwalificaties die de kandidaat bezit. Het betreft competenties die zowel binnen onderwijs of de inspectie als daarbuiten verworven zijn.

Art. 23. Alle kandidaten uit de algemene wervingsreserve ontvangen bij een vacature een oproep met een aangetekende brief om deel te nemen aan de tweede fase van de selectie.

De kandidaturen voor de tweede fase van de selectieprocedure moeten als aangetekende brief verzonden worden binnen een termijn van ten minste twintig kalenderdagen na de schriftelijke oproep.

Art. 24. § 1. De selectiecommissie, vermeld in artikel 82, § 3 van het decreet van 8 mei 2009, bestaat uit :

1° voor de toegang tot het ambt van coördinerend inspecteur :

a) de inspecteur-generaal;

b) vier leden die extern zijn aan de inspectie, aangewezen door de voorzitter.

De inspecteur-generaal is de voorzitter van de commissie.

2° voor de toegang tot het ambt van inspecteur-generaal :

a) de administrateur-generaal van het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming;

b) één administrateur-generaal of secretaris-generaal van het beleidsdomein Onderwijs en Vorming, aangewezen door de voorzitter;

c) drie leden die extern zijn aan de inspectie, aangewezen door de voorzitter.

De administrateur-generaal van het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming is de voorzitter van de commissie.

§ 2. De selectiecommissie, vermeld in paragraaf 1, onderzoekt in welke mate de kandidaten voldoen aan het vereiste competentieprofiel. Ze hoort de kandidaten en bevaart hen op basis van de ingediende beleidsnota over de prioriteiten die zij willen leggen in het ambt waarvoor zij kandideren en neemt die elementen mee in aanmerking bij haar beoordeling.

§ 3. De selectiecommissie stelt de kandidaten in kennis van de resultaten van het interview met een aangetekende brief binnen dertig kalenderdagen na de beraadslaging, vermeld in artikel 25. Deze brief vermeldt eveneens de rangschikking van de kandidaat.

Art. 25. De selectiecommissie, vermeld in artikel 24, beraadslagt geldig als ten minste twee derde van de leden aanwezig is. De samenstelling van de selectiecommissie is bij de beraadslaging dezelfde als tijdens het afnemen van het interview.

Art. 26. Een persoon die de echtgenoot of een bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad is of een relationele band heeft met een kandidaat mag geen deel uitmaken van de selectiecommissie.

HOOFDSTUK VI. — *De preventieve schorsing*

Art. 27. De preventieve schorsing, vermeld in artikel 122 van het decreet van 8 mei 2009, is een bewarende maatregel. Het personeelslid blijft tijdens die schorsing in de administratieve stand waarin het zich bevond op de dag voor de preventieve schorsing. Tijdens de preventieve schorsing wordt het personeelslid ontheven van de verplichting om dienstprestaties te leveren.

De preventieve schorsing kan worden voorgesteld voor :

1° de inspecteur door de inspecteur-generaal;

2° de coördinerend inspecteur door de inspecteur-generaal;

3° de inspecteur-generaal door de Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs.

Art. 28. De preventieve schorsing kan pas worden uitgesproken nadat het personeelslid werd gehoord door de persoon die de preventieve schorsing voorstelt.

De redenen om over te gaan tot de preventieve schorsing worden uiterlijk drie werkdagen voor dat verhoor met een aangetekende brief meegedeeld aan het betrokken personeelslid.

In spoedeisende gevallen kan de Vlaamse Regering de preventieve schorsing onmiddellijk uitspreken, met de verplichting de betrokkene na de uitspraak onverwijld te horen.

Tijdens het verhoor mag het personeelslid zich laten bijstaan door zijn raadsman.

Art. 29. De preventieve schorsing wordt aan het betrokken personeelslid meegedeeld met een aangetekende brief die uitwerking heeft de derde werkdag na de datum van de verzending van de kennisgeving. In spoedeisende gevallen heeft de preventieve schorsing onmiddellijk uitwerking.

De aangetekende brief moet de beroepsmogelijkheden vermelden.

Art. 30. § 1. De preventieve schorsing wordt uitgesproken voor een termijn van ten hoogste één jaar.

In geval van strafrechtelijke vervolging voor dezelfde feiten kan de Vlaamse Regering die termijn met perioden van ten hoogste zes maanden verlengen zolang de strafrechtelijke procedure loopt.

§ 2. Als binnen de termijnen, vermeld in paragraaf 1, geen tuchtstraf wordt opgelegd, vervallen de effecten van de preventieve schorsing.

In geval van beroep tegen de uitgesproken maatregel kan de preventieve schorsing worden verlengd tot na het verstrijken van de termijn, vermeld in artikel 53, derde lid of artikel 54.

§ 3. Aan de preventieve schorsing komt van rechtswege een einde bij de tuchtrechtelijke uitspraak over dezelfde feiten waarvoor het personeelslid preventief werd geschorst.

Art. 31. Het personeelslid dat preventief wordt geschorst, kan beroep aantekenen bij de raad van beroep conform de procedure, vermeld in artikel 42 tot en met artikel 54.

HOOFDSTUK VII. — *Tuchtregeling*

Art. 32. § 1. Elk initiatief dat ertoe strekt een tuchtstraf, als vermeld in artikel 125 van het decreet van 8 mei 2009, op te leggen, wordt schriftelijk geformuleerd, met redenen omkleed en per aangetekende brief meegedeeld aan het betrokken personeelslid.

De tuchtrechtelijke vervolging begint op de datum van de verzending van de aangetekende brief.

§ 2. De persoon die de tuchtstraf voorstelt, stelt een tuchtdossier samen.

§ 3. Een tuchtstraf mag pas worden voorgesteld nadat het personeelslid gehoord is door de persoon die de tuchtstraf voorstelt. De betrokkene mag zich laten bijstaan door zijn raadsman.

Het tuchtdossier, vermeld in paragraaf 2, mag door het betrokken personeelslid of zijn raadsman op verzoek worden geraadpleegd voor het verhoor plaatsvindt. Zij beschikken daarvoor over een termijn van ten minste tien werkdagen na de ontvangst van de oproepingsbrief, vermeld in paragraaf 4.

Desgewenst kan het personeelslid kosteloos een kopie van het dossier krijgen.

§ 4. De oproeping van het personeelslid om te verschijnen voor de persoon die de tuchtstraf voorstelt, moet betekend worden per aangetekende brief.

De oproeping moet op straffe van nietigheid melding maken van :

1° de ten laste gelegde feiten;

2° het voorstel van tuchtsanctie;

3° de plaats, de dag en het uur van het verhoor;

4° het recht van de betrokkene zich te laten bijstaan door een raadsman;

5° de plaats waar en de termijn waarbinnen het tuchtdossier, vermeld in paragraaf 2 kan worden ingezien.

Er kan geen tuchtrechtelijke vervolging meer ingesteld worden na verloop van een termijn van zes maanden na de vaststelling of de kennisname van de strafbare feiten.

In geval van strafrechtelijke vervolging voor dezelfde feiten begint de termijn van zes maanden te lopen op de dag dat de persoon die een tuchtstraf kan voorstellen, door de gerechtelijke overheid ervan in kennis wordt gesteld dat een onherroepelijke beslissing uitgesproken is of dat de strafrechtelijke procedure niet voortgezet wordt.

§ 5. Van het verhoor wordt op de zitting een proces-verbaal opgemaakt, dat getrouw de verklaringen van de gehoorde weergeeft. Het proces-verbaal wordt voorgelezen en de betrokkene wordt verzocht het te ondertekenen.

Als de betrokkene, die opgeroepen is met inachtneming van de te volgen procedure, niet verschijnt, beslist de persoon die de tuchtstraf voorstelt, bij verstek, over het voorstel tot tuchtstraf.

Als de verhindering gewettigd blijkt, kan het personeelslid tegen de beslissing verzet aantekenen binnen tien werkdagen nadat de beslissing hem per aangetekende brief werd betekend.

In dat geval wordt het dossier heropend en beslist de persoon die bevoegd is voor het voorstellen van de tuchtstraf, na een nieuwe oproep met inachtneming van de te volgen procedure, ongeacht of het personeelslid aanwezig is, over het voorstel tot tuchtstraf.

§ 6. De persoon die bevoegd is om de tuchtstraf voor te stellen, kan op de zitting ambtshalve, en moet, op verzoek van de betrokkene, getuigen horen.

In dit geval vindt het verhoor plaats in aanwezigheid van de betrokkene.

§ 7. De persoon die bevoegd is om de tuchtstraf voor te stellen, beslist uiterlijk binnen zes weken na het opstellen van het proces-verbaal van verhoor of van niet-verschijnen over het voorstel tot tuchtstraf.

Nadat die termijn verstreken is, wordt hij geacht af te zien van de uitoefening van zijn tuchtrechtelijke bevoegdheid.

De beslissing waarbij een tuchtstraf wordt voorgesteld, wordt met redenen omkleed.

§ 8. De volledige beslissing waarbij de tuchtstraf wordt voorgesteld, wordt onmiddellijk aan het personeelslid betekend met een aangetekende brief, die uitwerking heeft vanaf de derde werkdag na de datum van de verzending.

Die brief vermeldt de beroepsmogelijkheden.

Art. 33. Als verscheidene feiten die verband houden met elkaar, ten laste van het personeelslid worden gelegd, kan dit slechts aanleiding geven tot één tuchtprocedure en tot het uitspreken van één tuchtstraf.

Als hem in de loop van de tuchtprocedure een nieuw feit ten laste wordt gelegd dat geen verband houdt met de lopende tuchtprocedure, kan dat aanleiding geven tot een nieuwe procedure.

Art. 34. De persoon die bevoegd is om de tuchtstraf voor te stellen, kan bij een strafrechtelijke vervolging betreffende feiten waarvoor een tuchtprocedure is ingesteld, de tuchtprocedure en de tuchtuitspraak opschorten.

Ongeacht de uitslag van de strafrechtelijke vervolging oordeelt alleen de persoon die bevoegd is om de tuchtstraf voor te stellen, over de toepassing van de tuchtstraffen.

In geval van strafrechtelijke vervolging moet de tuchtvordering ingesteld worden binnen zes maanden na de dag dat de persoon die bevoegd is om de tuchtstraf voor te stellen door de gerechtelijke overheid ervan in kennis wordt gesteld dat er een onherroepelijke beslissing is uitgesproken of dat de strafrechtelijke procedure niet voortgezet wordt.

Art. 35. Elke tuchtstraf wordt in het personeelsdossier van het betrokken personeelslid opgenomen.

HOOFDSTUK VIII. — *Raad van beroep*

Afdeling I. — Samenstelling en werking

Art. 36. De raad van beroep is samengesteld uit een voorzitter, leden van wie het aantal wordt bepaald op basis van het aantal representatieve vakorganisaties die zitting hebben in het Sectorcomité X, en een secretaris. De secretaris is niet stemgerechtigd.

Het aantal leden is gelijk aan tweemaal het aantal vakorganisaties dat zitting heeft in Sectorcomité X.

Art. 37. § 1. De Vlaamse Regering wijst voor de raad van beroep aan :

1° een voorzitter en een plaatsvervangende voorzitter;

2° leden, van wie de Vlaamse Regering de ene helft rechtstreeks aanwijst onder de leden van de inspectie, en van wie de Vlaamse Regering de andere helft aanwijst uit kandidaten, voorgedragen door de representatieve vakorganisaties;

3° onder dezelfde voorwaarden, een plaatsvervanger per effectief lid. Een plaatsvervangend lid kan alleen zitting hebben als het effectieve lid afwezig is of als het effectieve lid gewraakt wordt.

§ 2. De Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs, wijst een secretaris en een plaatsvervangend secretaris aan onder de personeelsleden van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming die behoren tot niveau A.

Art. 38. § 1. De voorzitter, de plaatsvervangende voorzitter, de leden en de plaatsvervangende leden worden aangesteld voor onbepaalde duur.

Het mandaat eindigt :

1° in geval van ontslagneming;

2° als de organisatie die de betrokkene heeft voorgedragen, om zijn vervanging verzoekt;

3° in geval van overlijden.

Bij het beëindigen van een mandaat van een voorzitter of van een lid stelt de Vlaamse Regering een vervanger aan.

§ 2. Tijdens hun mandaat kunnen de effectieve en de plaatsvervangende voorzitter en de leden geen personeelslid bijstaan of vertegenwoordigen in de raad van beroep.

§ 3. De effectieve of plaatsvervangende voorzitter ontvangt per zitting een vergoeding van 50 euro.

§ 4. De secretaris ontvangt een vergoeding van 25 euro per zitting als die geheel of gedeeltelijk plaatsvindt buiten de normale diensttijd.

§ 5. Het mandaat van de leden wordt niet vergoed. Zij kunnen evenwel aanspraak maken op de reis- en dagvergoeding voor binnenlandse reizen overeenkomstig de ter zake geldende reglementering die van toepassing is op de personeelsleden van de diensten van de Vlaamse overheid.

§ 6. De samenstelling van de raad van beroep wordt bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 39. De voorzitter regelt de werkzaamheden van de raad van beroep.

Art. 40. De werkingskosten van de raad van beroep komen ten laste van de begroting van de Vlaamse Gemeenschap.

De zetel van de raad van beroep is gevestigd in Brussel.

Art. 41. De raad van beroep stelt een werkingsreglement op.

Afdeling II. — Procedure in beroep

Art. 42. § 1. Een personeelslid kan per aangetekende brief beroep instellen bij de raad van beroep, naargelang van het geval, binnen :

1° zeven kalenderdagen na de ontvangst van het gemotiveerde voorstel tot ontslag na de proeftijd;

2° vijf kalenderdagen na de ontvangst van het ontslag om dringende redenen;

3° twintig kalenderdagen na de ontvangst van het evaluatieverslag met eindconclusie "onvoldoende";

4° twintig kalenderdagen vanaf de dag waarop het voorstel tot tuchtstraf ter visering wordt voorgelegd;

5° twintig kalenderdagen na de schriftelijke mededeling van de preventieve schorsing.

Het beroep moet, met uitzondering van punt 1° en 2°, op straffe van niet-ontvankelijkheid gemotiveerd zijn.

§ 2. Als de aangetekende brief waarbij het voorstel tot tuchtstraf, de evaluatie met eindconclusie onvoldoende, het voorstel tot ontslag na de beëindiging van de proeftijd, de preventieve schorsing of het ontslag om dringende redenen aan het personeelslid wordt bekendgemaakt de beroepsmogelijkheden niet vermeldt, begint de beroepstermijn niet te lopen.

§ 3. Na het verstrijken van de beroepstermijnen, voorzien in paragraaf 1, wordt de evaluatie met eindconclusie onvoldoende, het ontslag na de beëindiging van de proeftijd, de preventieve schorsing of het ontslag om dringende redenen definitief.

Na het verstrijken van de beroepstermijn, voorzien in paragraaf 1, eerste lid, 4° wordt het dossier voor beslissing voorgelegd aan de Vlaamse Regering, die bevoegd is om de tuchtstraf definitief uit te spreken. De tuchtstraf is in dit geval definitief op het moment dat de Vlaamse Regering de definitieve beslissing neemt over de tuchtstraf.

Art. 43. De raad van beroep mag niet beraadslagen over een beroep als het personeelslid niet met een aangetekende brief is opgeroepen.

Art. 44. Zodra een zaak bij de raad van beroep aanhangig is gemaakt, deelt de secretaris aan de partijen de lijst mee van de effectieve en plaatsvervangende voorzitter en de leden van de raad van beroep.

Binnen tien werkdagen na de ontvangst van die lijst mogen de partijen de wraking vragen van de voorzitter en van een of meer leden van de raad, tenzij de reden tot wraking later is ontstaan.

Als zowel de voorzitter als de plaatsvervangende voorzitter worden gewraakt, wijst de Vlaamse Regering een andere plaatsvervangende voorzitter aan om zitting te hebben in de zaak.

Art. 45. De redenen van wraking zijn bepaald in artikel 828 van het Gerechtelijk Wetboek. Behalve om die redenen tot wraking kunnen beide partijen één lid ongemotiveerd wraken.

De voorzitter die, of een lid van de raad van beroep dat weet dat er een reden tot wraking tegen hem bestaat, moet zich van de zaak onthouden.

Art. 46. De raad van beroep heeft rechtsgeldig zitting zodra de voorzitter, twee leden, rechtstreeks aangewezen door de Vlaamse Regering onder de leden van de inspectie, en twee leden, aangewezen door de Vlaamse Regering uit door de representatieve vakorganisaties voorgedragen kandidaten, aanwezig zijn.

Art. 47. § 1. De raad van beroep kan een aanvullend onderzoek bevelen en kan ambtshalve of op verzoek van het personeelslid of zijn raadsman getuigen horen. In dat geval vindt het verhoor van de getuigen plaats in aanwezigheid van de betrokkene.

De opgeroepen getuige kan zich ertegen verzetten dat hij in het openbaar wordt gehoord.

§ 2. De zittingen van de raad van beroep zijn openbaar, tenzij de openbaarheid gevaar oplevert voor de openbare orde of goede zeden.

Op verzoek van het personeelslid of zijn raadsman vindt de zitting plaats achter gesloten deuren.

Art. 48. De partijen kunnen zich laten bijstaan of vertegenwoordigen door een raadsman.

Als het personeelslid behoorlijk werd opgeroepen en toch niet verschijnt of niet wordt vertegenwoordigd, beslist de raad van beroep bij verstek. Als de verhindering gewettigd is, dan kan het personeelslid binnen tien werkdagen nadat de beslissing hem met een aangetekende brief werd betekend, hiertegen verzet aantekenen. In dat geval wordt de raad van beroep opnieuw bijeengeroepen en beslist hij, ongeacht of het personeelslid aanwezig is, definitief en onherroepelijk over het uit te brengen advies.

Art. 49. De stemming is verplicht en geheim.

De leden die rechtstreeks aangewezen zijn door de Vlaamse Regering en de leden die aangewezen zijn op voordracht van de representatieve vakorganisaties, moeten even talrijk zijn bij een stemming. In voorkomend geval wordt de pariteit hersteld door loting. De raad van beroep beslist bij meerderheid van stemmen over het uit te brengen advies.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Art. 50. In afwijking van de artikelen 46 en 49 beslist de raad van beroep op een tweede zitting over het uit te brengen advies, ongeacht of de vertegenwoordigers, vermeld in de artikelen 46 en 49, aanwezig zijn.

Art. 51. De raad van beroep beslist over het uit te brengen advies binnen :

1° dertig kalenderdagen na de ontvangst van het beroepschrift in het geval van een ontslag na de proeftijd of een evaluatie met eindconclusie onvoldoende;

2° twintig kalenderdagen na de ontvangst van het beroepschrift in het geval van een ontslag om dringende redenen en preventieve schorsing;

3° zestig kalenderdagen na de ontvangst van het beroepschrift in het geval van een voorstel tot tuchtstraf.

De raad van beroep heeft de bevoegdheid om het voorstel of de beslissing waartegen beroep werd aangetekend, te bevestigen of te vernietigen. In het geval van een beroep tegen een voorstel tot tuchtstraf heeft hij daarnaast ook nog de mogelijkheid om een advies uit te brengen over een lichtere tuchtstraf.

Art. 52. De instantie die na een beroep tegen een voorstel tot tuchtstraf de definitieve beslissing neemt, kan geen hogere tuchtstraf uitspreken dan het voorstel tot tuchtstraf waartegen het beroep is ingesteld.

Art. 53. De tuchtstraf, de evaluatie met eindconclusie onvoldoende, het ontslag na de beëindiging van de proeftijd, de preventieve schorsing of het ontslag om dringende redenen wordt definitief op het ogenblik dat de raad van beroep een eenparig advies heeft uitgebracht.

Als de raad van beroep geen eenparig advies heeft uitgebracht, stuurt hij het dossier binnen vijftien kalenderdagen naar de Vlaamse Regering. Hij brengt de Vlaamse Regering op de hoogte van zijn gemotiveerde advies, waarin vermeld wordt met hoeveel stemmen, voor of tegen, het advies werd uitgebracht.

De secretaris deelt het advies en, bij eenparigheid, de beslissing van de raad van beroep met een aangetekende brief mee aan de partijen binnen tien kalenderdagen na de vergadering waarin het advies werd geformuleerd of de beslissing werd genomen. Het advies of de beslissing wordt met redenen omkleed.

Art. 54. De Vlaamse Regering beslist binnen een termijn van dertig kalenderdagen vanaf de datum van de ontvangst van het advies. De tuchtstraf, de evaluatie met eindconclusie onvoldoende, het ontslag na de beëindiging van de proeftijd, de preventieve schorsing of het ontslag om dringende redenen worden in dit geval definitief op het ogenblik dat de Vlaamse Regering een beslissing neemt.

De beslissing van de Vlaamse Regering wordt met een aangetekende brief aan de partijen meegedeeld binnen tien kalenderdagen na de vergadering waarin de beslissing werd genomen.

HOOFDSTUK IX. — *Bezoldigingen en vergoedingen*

Afdeling I. — Bezoldiging

Onderafdeling 1. — Bezoldiging inspecteurs

Art. 55. De salarisschalen die verbonden zijn aan het ambt van inspecteur, worden als volgt bepaald :

1° de inspecteur die in het bezit is van een bekwaamheidsbewijs van het niveau master, met uitzondering van de graad van doctor, heeft recht op salarisschaal 541;

2° de inspecteur die in het bezit is van de graad van doctor, heeft recht op salarisschaal 544;

3° de inspecteur die niet voldoet aan de voorwaarden, vermeld in 1° en 2°, heeft recht op salarisschaal 354.

Art. 56. Met bekwaamheidsbewijs van het niveau master wordt bedoeld : een van de basisdiploma's, vermeld in artikel 6, 1° tot en met 11°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juni 1989 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen, het prestatiestelsel en de bezoldigingsregels in het secundair onderwijs.

De inspecteur die een bekwaamheidsbewijs als vermeld in artikel 55, 1° of 2°, behaalt na de aanstelling in het ambt van inspecteur, kan het recht op een hogere salarisschaal doen gelden op datum van het behalen van het diploma of de graad.

Art. 57. De salarisschalen, vermeld in artikel 55, worden vastgesteld bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 november 2003 houdende de salarisschalen van bepaalde personeelsleden van het onderwijs.

Onderafdeling 2. — Bezoldiging coördinerend inspecteurs

Art. 58. De salarisschalen die verbonden zijn aan het ambt van coördinerend inspecteur, worden als volgt bepaald :

1° de coördinerend inspecteur die in het bezit is van een bekwaamheidsbewijs van het niveau master, met uitzondering van de graad van doctor, heeft recht op salarisschaal 859;

2° de coördinerend inspecteur die in het bezit is van de graad van doctor, heeft recht op salarisschaal 862;

3° de coördinerend inspecteur die niet voldoet aan de voorwaarden, vermeld in 1° en 2°, heeft recht op salarisschaal 854.

Art. 59. Met bekwaamheidsbewijs van het niveau master wordt bedoeld : een van de basisdiploma's, vermeld in artikel 6, 1° tot en met 11° van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juni 1989 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen, het prestatiestelsel en de bezoldigingsregels in het secundair onderwijs.

De coördinerend inspecteur die een diploma als vermeld in artikel 58, 1° of 2°, behaalt na de aanstelling in het ambt van coördinerend inspecteur, kan het recht op een hogere salarisschaal doen gelden op datum van het behalen van het diploma of de graad.

Art. 60. De salarisschalen, vermeld in artikel 58, worden vastgesteld bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 november 2003 houdende de salarisschalen van bepaalde personeelsleden van het onderwijs.

Onderafdeling 3. — Bezoldiging inspecteur-generaal

Art. 61. De salarisschalen die verbonden zijn aan het ambt van inspecteur-generaal, worden als volgt bepaald :

1° de inspecteur-generaal die in het bezit is van een bekwaamheidsbewijs van het niveau master, met uitzondering van de graad van doctor, heeft recht op salarisschaal 869;

2° de inspecteur-generaal die in het bezit is van de graad van doctor, heeft recht op salarisschaal 872;

3° de inspecteur-generaal die niet voldoet aan de voorwaarden, vermeld in 1° en 2°, heeft recht op salarisschaal 864.

Art. 62. Met bekwaamheidsbewijs van het niveau master wordt bedoeld : een van de basisdiploma's, vermeld in artikel 6, 1° tot en met 11° van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juni 1989 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen, het prestatiestelsel en de bezoldigingsregels in het secundair onderwijs.

De inspecteur-generaal die een bekwaamheidsbewijs als vermeld in artikel 61, 1° of 2°, behaalt na de aanstelling in het ambt van inspecteur-generaal, kan het recht op een hogere salarisschaal doen gelden op datum van het behalen van het diploma of de graad.

Art. 63. De salarisschalen, vermeld in artikel 61, worden vastgesteld bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 november 2003 houdende de salarisschalen van bepaalde personeelsleden van het onderwijs.

Afdeling II. — Woon-werkverkeer en reis- en verblijfkosten

Onderafdeling 1. — Vergoeding voor woon-werkverkeer en reis- en verblijfkosten voor inspecteurs

Art. 64. § 1. De inspecteurs van wie het ambtsgebied gelijk is aan standplaatsgebied-west of -oost, hebben recht op een forfaitaire vergoeding om de reis- en verblijfkosten te dekken die verbonden zijn aan de uitoefening van hun ambt. Die vergoeding wordt vastgesteld op 2.503,27 euro per jaar.

De inspecteurs van wie het ambtsgebied gelijk is aan standplaatsgebied-west en -oost, hebben recht op een forfaitaire vergoeding om de reis- en verblijfkosten te dekken die verbonden zijn aan de uitoefening van hun ambt. Die vergoeding wordt vastgesteld op 3.188,36 euro per jaar.

Het ambtsgebied is het gebied waar inspectieopdrachten worden uitgevoerd en dat vastgesteld wordt door de inspecteur-generaal;

Het standplaatsgebied-west : het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de provincie West-Vlaanderen, de provincie Oost-Vlaanderen, het arrondissement Antwerpen;

Het standplaatsgebied-oost : het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de provincie Vlaams-Brabant, de provincie Limburg, het arrondissement Mechelen en het arrondissement Turnhout.

De inspecteurs met als standplaats het adres van het Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming hebben recht op de terugbetaling van het woon-werkverkeer onder de voorwaarden die gelden voor de ambtenaren van de Vlaamse overheid. Ze hebben eveneens recht op een reis-, maaltijd- en hotelvergoeding voor binnenlandse en buitenlandse dienstreizen overeenkomstig de geldende regeling voor de ambtenaren van de Vlaamse overheid.

§ 2. De bedragen, vermeld in paragraaf 1 volgen de evolutie van het prijsindexcijfer dat berekend en benoemd wordt voor de toepassing van artikel 2 van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen, bekrachtigd bij de wet van 30 maart 1994. Het bedrag wordt aan het spilindexcijfer 138.01 gekoppeld.

§ 3. De forfaitaire vergoedingen, vermeld in paragraaf 1, worden in maandelijkse schijven uitbetaald. De vergoedingen worden met 1/12 ingehouden voor elke onderbreking van de ambtsuitoefening gedurende een periode van dertig aaneensluitende kalenderdagen.

§ 4. De inspecteur die op basis van bewijsstukken kan aantonen dat de reële reis- en verblijfkosten die hij heeft gemaakt in de uitoefening van zijn ambt meer dan 5 % hoger zijn dan de forfaitaire vergoeding waarop hij recht heeft op jaarbasis, krijgt het verschil tussen de reële kosten en de forfaitaire vergoeding uitbetaald. Hij dient hiervoor een gedetailleerde onkostenstaat in ten laatste in de maand februari die volgt op het jaar waarop de uitgaven betrekking

hebben. Onkostenstaten die na deze termijn nog worden ingediend zijn onontvankelijk. De reële uitgaven voor reis- en verblijfskosten worden slechts terugbetaald tot het beloop van de maximale bedragen die gelden voor de ambtenaren van de Vlaamse overheid voor binnenlandse dienstreizen.

De betaling van het verschil tussen de reële kosten en de forfaitaire vergoeding gebeurt binnen twee maanden nadat de inspecteur de gedetailleerde onkostenstaat heeft ingediend.

Onderafdeling 2. — Woon-werkverkeer en reis- en verblijfskosten voor coördinerend inspecteurs en de inspecteur-generaal

Art. 65. De coördinerend inspecteurs en de inspecteur-generaal hebben recht op de terugbetaling van het woon-werkverkeer onder de voorwaarden die gelden voor de ambtenaren van de Vlaamse overheid.

De coördinerend inspecteurs en de inspecteur-generaal hebben recht op een reis-, maaltijd- en hotelvergoeding voor binnenlandse en buitenlandse dienstreizen overeenkomstig de geldende regeling voor de ambtenaren van de Vlaamse overheid.

Afdeling III. — ICT-vergoeding

Art. 66. § 1. De leden van de inspectie die niet beschikken over een permanent kantoor in de gebouwen van de diensten van de Vlaamse Regering, hebben recht op een forfaitaire ICT-vergoeding. Deze vergoeding is bestemd voor de inrichting van het thuishkantoor met de noodzakelijke ICT-voorzieningen en wordt vastgesteld op 474,60 euro per jaar. De ICT-vergoeding wordt aangewend door de betrokken inspecteur om informatica en communicatiemiddelen te voorzien in functie van de uitvoering van zijn ambt.

§ 2. De ICT-vergoeding wordt in maandelijkse schijven uitbetaald.

§ 3. Het bedrag, vermeld in paragraaf 1, volgt de evolutie van het prijsindexcijfer dat berekend en benoemd wordt voor de toepassing van artikel 2 van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen, bekrachtigd bij de wet van 30 maart 1994. Het bedrag wordt aan het spilindexcijfer 138.01 gekoppeld.

Afdeling IV. — Vergoeding voor werkingskosten

Art. 67. § 1. De leden van de inspectie die niet beschikken over een permanent kantoor in de gebouwen van de diensten van de Vlaamse Regering, hebben recht op een forfaitaire vergoeding voor werkingskosten. Deze vergoeding is bestemd voor de werkingskosten verbonden aan de uitoefening van hun ambt en wordt vastgesteld op 476 euro per jaar.

§ 2. De vergoeding voor werkingskosten wordt in maandelijkse schijven uitbetaald. De vergoeding wordt met 1/12 ingehouden voor elke onderbreking van de ambtsuitoefening gedurende een periode van dertig aaneensluitende kalenderdagen.

§ 3. Het bedrag, vermeld in paragraaf 1, volgt de evolutie van het prijsindexcijfer dat berekend en benoemd wordt voor de toepassing van artikel 2 van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen, bekrachtigd bij de wet van 30 maart 1994. Het bedrag wordt aan het spilindexcijfer 138.01 gekoppeld.

HOOFDSTUK X. — Vakantie- en prestatieregeling

Art. 68. § 1. De prestatieregeling van de inspecteurs bedraagt 38 uur per week voor een voltijds ambt.

§ 2. De inspecteurs genieten een jaarlijkse vakantie die als volgt wordt vastgesteld :

1° de kerstvakantie begint op de maandag van de week waarin 25 december valt en duurt twee weken. Als 25 december op een zaterdag of een zondag valt, begint de kerstvakantie op de maandag na 25 december;

2° de paasvakantie begint op de eerste maandag van april en duurt twee weken. Als Pasen in de maand maart valt, begint de paasvakantie op de maandag na Pasen. Als Pasen na 15 april valt, begint de paasvakantie op de tweede maandag voor Pasen;

3° de zomervakantie begint op 6 juli en duurt tot en met 15 augustus.

In afwijking van het eerste lid kan een inspecteur, na goedkeuring door de inspecteur-generaal, één week vakantie van de zomervakantie verplaatsen naar een ander tijdstip.

§ 3. De vakantie- en prestatieregeling van de coördinerend inspecteurs en van de inspecteur-generaal is dezelfde als de vakantie- en prestatieregeling van de ambtenaren van de Vlaamse overheid.

HOOFDSTUK XI. — Verlof om tijdelijk een andere opdracht uit te oefenen

Art. 69. Het vastbenoemde personeelslid van de inspectie dat tijdelijk wordt aangesteld in het ambt van coördinerend inspecteur of inspecteur-generaal, krijgt een verlof om tijdelijk een andere opdracht uit te oefenen.

Het verlof wordt verleend door de inspecteur-generaal voor de inspecteur en door de Vlaamse Regering voor de coördinerend inspecteur voor de volledige opdracht waarvoor het personeelslid vastbenoemd is.

Het verlof wordt gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit. Het wordt toegekend voor de duur van de tijdelijke aanstelling.

Met behoud van de bepalingen in artikel 70 en artikel 71 heeft het personeelslid tijdens het verlof geen recht op salaris voor de prestaties waarvoor het verlof werd toegekend.

Art. 70. Het personeelslid, vermeld in artikel 69, heeft recht op het brutojaarsalaris vastbenoemde dat hem als vastbenoemd personeelslid uitgekeerd wordt, verhoogd met de toelage, vermeld in artikel 71.

Het brutojaarsalaris vastbenoemde is het brutojaarsalaris waarop het personeelslid aanspraak kan maken voor het geheel van de opdracht waarvoor het vastbenoemd is.

Het brutojaarsalaris is het salaris tegen 100 %, vastgesteld in de salarisschaal die verbonden is aan het ambt waarin het personeelslid zijn opdracht uitoefent of waarvoor het vastbenoemd is, rekening houdend met het bekwaamheidsbewijs dat het personeelslid bezit. Dat salaris schommelt met het indexcijfer van de consumptieprijzen overeenkomstig de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk worden gekoppeld. Het bedrag wordt aan het spilindexcijfer 138.01 gekoppeld.

Art. 71. Het personeelslid heeft recht op een toelage voor de uitoefening van een beter bezoldigde opdracht.

De toelage wordt aan het personeelslid verleend vanaf de dag waarop het de andere opdracht die de toekenning van de toelage wettigt, daadwerkelijk uitoefent.

Met uitzondering van de jaarlijkse vakantie, vermeld in artikel 68, is de toelage bij een onderbreking van de opdracht die de toekenning van de toelage wettigt, alleen verschuldigd als de onderbreking niet langer dan veertien opeenvolgende kalenderdagen duurt.

Het jaarbedrag van de toelage is gelijk aan het verschil tussen het brutojaarsalaris werkelijke opdracht en het brutojaarsalaris vastbenoemde. Het brutojaarsalaris werkelijke opdracht is het brutojaarsalaris waarop het personeelslid aanspraak kan maken in het ambt dat hij werkelijk uitoefent.

Het maandbedrag van de toelage is gelijk aan een twaalfde van het jaarbedrag. Als de toelage niet voor de volledige maand verschuldigd is, wordt ze in dertigsten verdeeld, overeenkomstig de regels voor de uitbetaling van het salaris.

De toelage wordt maandelijks betaald nadat de termijn vervallen is.

HOOFDSTUK XII. — *Verlof om een mandaat uit te oefenen*

Art. 72. § 1. Het vastbenoemde personeelslid bij de inspectie krijgt een verlof om het mandaat van coördinerend inspecteur of inspecteur-generaal uit te oefenen.

§ 2. Het verlof, vermeld in paragraaf 1, wordt voor de inspecteur toegekend door de inspecteur-generaal en voor de coördinerend inspecteur door de Vlaamse Regering.

Het verlof wordt verleend voor de volledige opdracht waarvoor het personeelslid vastbenoemd is.

Het verlof eindigt op het ogenblik dat het mandaat eindigt.

§ 3. Het verlof wordt gelijkgesteld met een periode van dienstactiviteit.

Met behoud van de bepalingen in artikel 74 heeft het personeelslid tijdens het verlof geen recht op salaris voor de prestaties waarvoor het verlof wordt toegekend.

Art. 73. De houder van een mandaat in het ambt van coördinerend inspecteur of inspecteur-generaal kan elke vorm van verlof, terbeschikkingstelling, afwezigheid of non-activiteit verkrijgen als hij voldoet aan alle voorwaarden die ter zake gelden.

Art. 74. § 1. Het jaarsalaris tegen 100 % van de houder van een mandaat in het ambt van coördinerend inspecteur of inspecteur-generaal is het jaarsalaris tegen 100 %, vastgesteld in een van de salarisschalen voor het ambt van coördinerend inspecteur of inspecteur-generaal, vermeld in artikel 58 en artikel 61.

§ 2. De mandaathouder die vastbenoemd is in een ambt bij de inspectie, ontvangt een salaris dat als vastbenoemde wordt uitgekeerd. De andere mandaathouders ontvangen het salaris dat aan een tijdelijk personeelslid wordt uitgekeerd.

§ 3. Het personeelslid ontvangt het salaris vanaf de dag waarop hij het mandaat effectief opneemt.

Het personeelslid behoudt het salaris gedurende de jaarlijkse vakantie, vermeld in artikel 68.

§ 4. De geldelijke toestand van de mandaathouder, vermeld in artikel 73, wordt geregeld overeenkomstig de specifieke voorschriften van het verlof, de terbeschikkingstelling, de afwezigheid of de non-activiteit.

TITEL III. — *De pedagogische begeleidingsdiensten*

HOOFDSTUK I. — *Vaststelling van ambten*

Art. 75. De ambten die de leden van de pedagogische begeleidingsdiensten kunnen uitoefenen, worden als volgt vastgesteld :

1° pedagogisch adviseur;

2° adviseur-coördinator.

Die ambten worden beschouwd als bevorderingsambten.

HOOFDSTUK II. — *Bezoldiging*

Art. 76. § 1. De salarisschalen die verbonden zijn aan het ambt van pedagogisch adviseur, worden als volgt bepaald :

1° de pedagogisch adviseur die in het bezit is van een bekwaamheidsbewijs van het niveau master, met uitzondering van de graad van doctor, heeft recht op salarisschaal 541;

2° de pedagogisch adviseur die in het bezit is van de graad van doctor, heeft recht op salarisschaal 544;

3° de pedagogisch adviseur die niet voldoet aan de voorwaarden, vermeld in 1° en 2°, heeft recht op salarisschaal 354.

Met bekwaamheidsbewijs van het niveau master wordt bedoeld : een van de basisdiploma's, vermeld in artikel 6, 1° tot en met 11° van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juni 1989 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen, het prestatiestelsel en de bezoldigingsregels in het secundair onderwijs.

§ 2. De pedagogisch adviseur die een bekwaamheidsbewijs als vermeld in paragraaf 1, 1° of 2° behaalt na de aanstelling in het ambt van pedagogisch adviseur, kan het recht op een hogere salarisschaal doen gelden op datum van het behalen van het diploma of de graad.

Art. 77. § 1. De salarisschalen die verbonden zijn aan het ambt van adviseur-coördinator, worden als volgt bepaald :

1° de adviseur-coördinator die in het bezit is van een bekwaamheidsbewijs van het niveau master, met uitzondering van de graad van doctor, heeft recht op salarisschaal 859;

2° de adviseur-coördinator die in het bezit is van de graad van doctor, heeft recht op salarisschaal 862;

3° de adviseur-coördinator die niet voldoet aan de voorwaarden, vermeld in 1° en 2°, heeft recht op salarisschaal 854.

Met bekwaamheidsbewijs van het niveau master wordt bedoeld : een van de basisdiploma's, vermeld in artikel 6 1° tot en met 11° van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juni 1989 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen, het prestatiestelsel en de bezoldigingsregels in het secundair onderwijs.

§ 2. De adviseur-coördinator die een diploma als vermeld in paragraaf 1, 1° of 2° behaalt na de aanstelling in het ambt van adviseur-coördinator, kan het recht op een hogere salarisschaal doen gelden op datum van het behalen van het diploma of de graad.

Art. 78. De salarisschalen vermeld in artikel 76 en 77, worden vastgesteld bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 november 2003 houdende de salarisschalen van bepaalde personeelsleden van het onderwijs.

HOOFDSTUK III. — *Vakantie- en prestatieregeling*

Art. 79. De leden van de pedagogische begeleidingsdiensten genieten een jaarlijkse vakantie, die als volgt wordt vastgesteld :

1° de kerstvakantie begint op de maandag van de week waarin 25 december valt en duurt twee weken. Als 25 december op een zaterdag of een zondag valt, begint de kerstvakantie op de maandag na 25 december;

2° de paasvakantie begint op de eerste maandag van april en duurt twee weken. Als Pasen in de maand maart valt, begint de paasvakantie op de maandag na Pasen. Als Pasen na 15 april valt, begint de paasvakantie op de tweede maandag voor Pasen;

3° de zomervakantie bestaat uit zes weken te nemen tussen 1 juli en 31 augustus, waarvan minstens vier opeenvolgende weken.

Art. 80. De prestatieregeling van de pedagogische adviseurs en de adviseur-coördinatoren bedraagt 38 uur per week voor een voltijds ambt.

TITEL IV. — *Wijzigingsbepalingen*

HOOFDSTUK I. — *Wijzigingen in het besluit van de Vlaamse Regering van 15 december 1993 tot uitvoering van het decreet van 1 december 1993 betreffende de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken*

Art. 81. In artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 december 1993 tot uitvoering van het decreet van 1 december 1993 betreffende de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 10 december 1999, worden de woorden "coördinerend inspecteur-generaal" telkens vervangen door de woorden "inspecteur-generaal".

Art. 82. Artikel 3 van hetzelfde besluit wordt vervangen door wat volgt :

"Art. 3. De bepalingen van artikel 27, eerste lid, en de artikelen 28 tot en met 31 van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 februari 2010 tot uitvoering van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs met betrekking tot de rechtspositie zijn van toepassing op de personeelsleden van de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken."

Art. 83. Artikel 4 van hetzelfde besluit wordt vervangen door wat volgt :

"Art. 4. De bepalingen van titel II, hoofdstuk VII, van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 februari 2010 zijn van toepassing op de personeelsleden van de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken."

Art. 84. In artikel 5 van hetzelfde besluit wordt paragraaf 1 vervangen door wat volgt :

"§ 1. De bepalingen van titel II, hoofdstuk VIII, van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 februari 2010 zijn van toepassing op de personeelsleden van de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken."

Art. 85. In artikel 6 van hetzelfde besluit worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in paragraaf 1 worden de woorden "in artikel 77 van het decreet van 17 juli 1991 betreffende inspectie en pedagogische begeleidingsdiensten" vervangen door de woorden "in artikel 21, § 3 van het decreet van 1 december 1993 betreffende de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken";

2° paragraaf 3 wordt vervangen door wat volgt :

"§ 3. De terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking gaat in op 1 september.";

3° er wordt een paragraaf 4 toegevoegd, die luidt als volgt :

"§ 4. Het wegens ontstentenis van betrekking ter beschikking gestelde personeelslid geniet een wachtgeld dat de eerste twee jaar gelijk is aan zijn laatste activiteitswedde.

Vanaf het derde jaar wordt dat wachtgeld elk jaar met 20 % verminderd. Het mag evenwel niet lager zijn dan zoveel keer een dertigste van de laatste activiteitswedde als het personeelslid op de datum van zijn terbeschikkingstelling dienstjaren telt. De opeenvolgende verminderingen worden berekend met de laatste activiteitswedde als basis.

Voor de toepassing van dit artikel wordt onder dienstjaren verstaan : de jaren die in aanmerking komen voor de berekening van het rustpensioen. De bonificaties wegens diploma's tellen niet mee. De militaire dienst, verricht voor de indiensttreding, wordt echter niet in aanmerking genomen, en de in aanmerking komende militaire dienst wordt alleen meegerekend voor zijn gewone duur."

Art. 86. Artikel 10 van hetzelfde besluit wordt vervangen door wat volgt :

"Art. 10. De bepalingen van titel II, hoofdstuk X, van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 februari 2010 zijn van toepassing op de leden van de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken."

HOOFDSTUK II. — *Wijzigingen in het besluit van de Vlaamse Regering van 28 april 1998 tot regeling van de administratieve en geldelijke toestand van bepaalde vastbenoemde personeelsleden van het onderwijs, de psycho-medisch-sociale centra, de pedagogische begeleidingsdiensten, de inspectie en de dienst voor onderwijsontwikkeling, tijdelijk aangesteld of tijdelijk belast met een opdracht waarvoor ze niet vast benoemd zijn*

Art. 87. In artikel 1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 28 april 1998 tot regeling van de administratieve en geldelijke toestand van bepaalde vastbenoemde personeelsleden van het onderwijs, de psycho-medisch-sociale centra, de pedagogische begeleidingsdiensten, de inspectie en de dienst voor onderwijsontwikkeling, tijdelijk aangesteld of tijdelijk belast met een opdracht waarvoor ze niet vast benoemd zijn, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° paragraaf 1 wordt vervangen door wat volgt :

“§ 1. Dit besluit is van toepassing op de volgende personeelsleden als ze vastbenoemd zijn en hun ambt uitoefenen als hoofdamt :

1° de personeelsleden, vermeld in artikel 2, § 1 van het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van bepaalde personeelsleden van het gemeenschapsonderwijs;

2° de personeelsleden, vermeld in artikel 4, § 1 van het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding;

3° de personeelsleden, vermeld in artikel 10 van het decreet van 1 december 1993 betreffende de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken.”;

2° In paragraaf 2 wordt punt 3° vervangen door wat volgt :

“3° tijdelijk een ambt uitoefenen ter uitvoering van :

a) artikel 50 van het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van bepaalde personeelsleden van het gemeenschapsonderwijs;

b) artikel 42 van het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde psycho-medisch-sociale centra;

c) artikel 11, § 2, van het decreet van 1 december 1993 betreffende de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken.”

Art. 88. In artikel 4 van hetzelfde besluit wordt paragraaf 1 vervangen door wat volgt :

“§ 1. In afwijking van artikel 2, § 1 kunnen de personeelsleden, vermeld in artikel 1, § 1 het verlov om tijdelijk een andere opdracht uit te oefenen, ook krijgen om :

1° tijdelijk een ambt uit te oefenen in een hogeschool als vermeld in artikel 4 van het decreet van 13 juli 1994 betreffende de hogescholen in de Vlaamse Gemeenschap;

2° tijdelijk een ambt uit te oefenen als vermeld in artikel 61 van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs onder de voorwaarden vermeld in artikel 98 tot en met 105 van hetzelfde decreet.”

Art. 89. Artikel 5 van het hetzelfde besluit wordt vervangen door wat volgt :

“Art. 5. De bepalingen van dit hoofdstuk zijn niet van toepassing op :

1° de personeelsleden aan wie een verlov wordt toegekend om tijdelijk een ambt uit te oefenen in een hogeschool als vermeld in artikel 4 van het decreet van 13 juli 1994 betreffende de hogescholen in de Vlaamse Gemeenschap;

2° de personeelsleden aan wie een verlov wordt toegekend om tijdelijk een ambt uit te oefenen als vermeld in artikel 61 van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs.”

TITEL V. — Opheffings-, overgangs- en slotbepalingen

Art. 90. Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juli 1991 tot uitvoering van het decreet van 17 juli 1991 betreffende inspectie, Dienst voor Onderwijsontwikkeling en pedagogische begeleidingsdiensten, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 9 november 2007, wordt opgeheven.

Art. 91. Het personeelslid van de pedagogische begeleidingsdiensten dat op 31 augustus 2009 tijdelijk is aangesteld of vast benoemd is in het ambt van pedagogisch adviseur of adviseur-coördinator behoudt zijn salarisschaal, tenzij hij recht heeft op een hogere salarisschaal.

Art. 92. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2009.

Art. 93. De Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 5 februari 2010.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Onderwijs, Jeugd, Gelijke Kansen en Brussel,
P. SMET

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2010 — 1543

[2010/202589]

5 FEVRIER 2010. — Arrêté du Gouvernement flamand portant exécution du décret du 8 mai 2009 relatif à la qualité de l'enseignement pour ce qui est du statut du personnel de l'inspection et des services d'encadrement pédagogique

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 20;

Vu le décret du 27 mars 1991 relatif au statut de certains membres du personnel de l'Enseignement communautaire, notamment l'article 3, 9° et 12°, modifié par le décret du 15 juin 2007 et le décret du 30 avril 2009 et l'article 77, premier alinéa;

Vu le décret du 27 mars 1991 relatif au statut de certains membres du personnel de l'enseignement subventionné et des centres subventionnés d'encadrement des élèves, notamment l'article 5, 11° et 13°, modifié en dernier lieu par le décret du 8 mai 2009 et l'article 51, premier alinéa;

Vu le décret du 1^{er} décembre 1993 relatif à l'inspection et à l'encadrement des cours philosophiques, notamment l'article 16, l'article 19, modifié par le décret du 8 mai 2009, et l'article 21, § 1^{er}, modifié par le décret du 8 mai 2009 et l'article 26;

Vu le décret du 13 juillet 2001 relatif à l'enseignement XIII - Mosaique, notamment l'article IX.2, § 2 et § 3, l'article IX.3, premier alinéa, et l'article IX.8;

Vu le décret du 8 mai 2009 relatif à la qualité de l'enseignement, notamment l'article 46, § 3, l'article 49, § 7, l'article 64, § 1^{er}, l'article 67, l'article 72, premier alinéa, l'article 73, quatrième et sixième alinéas, l'article 79, § 6, l'article 81, § 1^{er}, l'article 84, l'article 87, § 4, cinquième alinéa, l'article 96, premier et cinquième alinéas, l'article 105, premier et sixième alinéas, l'article 117, § 4, l'article 122, deuxième alinéa, l'article 126, cinquième alinéa, l'article 133, deuxième alinéa, l'article 137, premier alinéa, l'article 138, l'article 142, premier et troisième alinéas, l'article 144, premier alinéa, l'article 146, premier alinéa;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 juillet 1991 pris en exécution du décret du 17 juillet 1991 relatif à l'inspection, au DVO (Dienst voor Onderwijsontwikkeling - Service d'Etudes) et aux services d'encadrement pédagogique;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 15 décembre 1993 pris en exécution du décret du 1^{er} décembre 1993 relatif à l'inspection et à l'encadrement des cours philosophiques;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 avril 1998 fixant le statut administratif et pécuniaire de certains personnels nommés à titre définitif de l'enseignement, des centres psycho-médico-sociaux, des services d'encadrement pédagogique, de l'inspection et du service d'études, désignés temporairement pour ou chargés temporairement d'une mission pour laquelle ils ne sont pas nommés à titre définitif;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné les 29 mai 2009 et 3 décembre 2009;

Vu le protocole n° 154 du 9 juillet 2009 portant les conclusions des négociations menées en réunion commune du comité sectoriel X;

Vu le protocole n° 706 du 9 juillet 2009 portant les conclusions des négociations menées en réunion commune du Comité sectoriel X et de la sous-section « Communauté flamande » de la section 2 du Comité des services publics provinciaux et locaux;

Vu le protocole n° 472 du 9 juillet 2009 portant les conclusions des négociations menées au sein du Comité coordinateur de négociation, visé au décret du 5 avril 1995 portant création de comités de négociation dans l'enseignement libre subventionné;

Vu l'avis 47 587/1 du Conseil d'Etat, donné le 14 janvier 2010, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Enseignement, de la Jeunesse, de l'Egalité des Chances et des Affaires bruxelloises;

Après délibération,

Arrête :

TITRE I^{er}. — Dispositions générales**Article 1^{er}.** Dans le présent arrêté, on entend par :

1° le décret du 8 mai 2009 : le décret du 8 mai 2009 relatif à la qualité de l'enseignement;

2° conseil : un avocat, un membre du personnel de l'inspection, un fonctionnaire, ou un représentant d'une organisation syndicale agréée.

TITRE II. — Inspection**CHAPITRE I^{er}. — Définition d'expérience professionnelle pertinente****Art. 2.** § 1^{er}. Par expérience professionnelle, telle que visée à l'article 46 du décret du 8 mai 2009, on entend : l'expérience acquise dans l'enseignement dans un des niveaux d'enseignement, visés à l'article 46, § 2 du décret du 8 mai 2009, dans l'éducation de base ou dans les centres d'encadrement des élèves.

§ 2. L'expérience est pertinente si celle-ci comprend au moins deux ans de services effectivement prestés dans les dix dernières années avant la désignation temporaire, l'admission au stage ou la nomination à titre définitif.

Les services éligibles sont calculés par jour et comptés de date en date.

Pendant une année calendaire, une expérience d'au maximum 360 jours peut être acquise. Les congés annuels de vacances, les weekends et les jours fériés sont considérés comme des services effectifs. Le nombre de jours, prestés dans une fonction à prestations incomplètes, qui n'atteignent pas la moitié du nombre d'heures requis pour une fonction à prestations complètes, est pris en compte pour la moitié.

L'expérience professionnelle dans différentes fonctions du même niveau peut être additionnée.

Le résultat des calculs doit s'élever à au moins 600 jours afin de pouvoir être considéré comme une expérience professionnelle pertinente.

§ 3. Les services prestés dans la fonction de directeur sont uniquement éligibles pour le calcul de l'expérience professionnelle pertinente dans le niveau auquel appartient l'institution.

§ 4. Un membre du personnel peut posséder une expérience professionnelle pertinente dans un ou plusieurs niveaux, visés à l'article 46, § 2 du décret du 8 mai 2009.

CHAPITRE II. — Conditions de recrutement

Art. 3. § 1^{er}. Pour les candidats-inspecteurs avec des services dans l'enseignement, l'ancienneté de service, visée à l'article 49, § 2 du décret du 8 mai 2009, est calculée comme suit :

1° pour l'ancienneté de service, acquise dans l'enseignement communautaire : conformément à l'article 4 du décret du 27 mars 1991 relatif au statut de certains membres du personnel de l'Enseignement communautaire;

2° pour l'ancienneté de service, acquise dans l'enseignement subventionné : conformément à l'article 6 du décret du 27 mars 1991 relatif au statut de certains membres du personnel de l'enseignement subventionné et des centres subventionnés d'encadrement des élèves;

§ 2. Pour les candidats-inspecteurs avec des services dans les instituts supérieurs ou les universités, l'ancienneté de service, visée à l'article 49, § 2 du décret du 8 mai 2009, acquise dans les instituts supérieurs ou les universités, est calculée conformément aux règles applicables aux membres du personnel des centres d'encadrement des élèves de l'enseignement communautaire.

Sont censés être des services pour les instituts supérieurs et les universités :

1° dans l'enseignement universitaire : les services, et les prestations y assimilées, qu'un membre du personnel a effectués dans la catégorie du personnel académique tel que visé au chapitre IV du décret du 12 juin 1991 relatif aux universités dans la Communauté flamande;

2° dans les instituts supérieurs : les services, et les prestations y assimilées, qu'un membre du personnel a effectués dans la catégorie du personnel enseignant tel que visé au chapitre II du décret du 13 juillet 1994 relatif aux instituts supérieurs en Communauté flamande;

§ 3. Pour les candidats-inspecteurs avec des services dans l'éducation de base, les services prestés dans l'éducation de base, visée à l'article 49, § 2 du décret du 8 mai 2009, sont calculés conformément à l'article 4 du décret du 27 mars 1991 relatif au statut de certains membres du personnel de l'enseignement communautaire, notamment conformément aux règles applicables aux membres du personnel des centres d'encadrement des élèves. Seuls les services prestés dans un centre d'éducation de base, le "Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Centra voor Basiseducatie" (Centre flamand d'Aide à l'Education de base) ou le "Vlaams Ondersteuningscentrum voor het Volwassenenonderwijs" (Centre flamand d'Aide à l'Education des Adultes) sont éligibles.

§ 4. Le cas échéant, l'ancienneté de service acquise dans l'enseignement communautaire, dans l'enseignement subventionné, dans les instituts supérieurs et dans les universités, et les services prestés dans l'éducation de base sont additionnés.

CHAPITRE III. — La sélection pour la fonction d'inspecteur

Art. 4. L'appel au test de compétences génériques est publié au *Moniteur belge* conformément à l'article 64, § 1^{er} du décret du 8 mai 2009 et est simultanément annoncé dans les médias appropriés et par lettre circulaire. Cette notification mentionne outre les conditions de forme et de fond, visées à l'article 64, § 1^{er} du décret précité, également le profil général de la fonction d'inspecteur.

Les candidatures doivent être envoyées par lettre recommandée à l'adresse figurant dans la vacance d'emploi, et ce dans les délais impartis. Ce délai est d'au moins vingt jours calendaires après publication au *Moniteur belge*.

Art. 5. Le portfolio de compétences, visé à l'article 64, § 2 du décret du 8 mai 2009, est l'inventaire des compétences et qualifications que possède le candidat-inspecteur et contient tous les éléments par lesquels le candidat a élargi et approfondi ses capacités pédagogiques. Il s'agit de compétences acquises dans et en dehors de l'enseignement.

Art. 6. Pour réussir l'épreuve de sélection donnant accès à la fonction d'inspecteur, le candidat doit réussir le test de compétences génériques, et obtenir au moins 60 pour cent à la deuxième étape de la sélection, visée à l'article 63, 2° du décret du 8 mai 2009. Si la deuxième étape de la sélection consiste tant d'un entretien que de tests supplémentaires, au moins 50 pour cent doit être obtenu pour chaque partie.

Art. 7. Les compétences génériques pour la fonction d'inspecteur sont :

1° aptitudes critiques et de synthèse : être capable d'engager une réflexion sur l'information analysée et de formuler une synthèse/appréciation et de proposer des solutions créatives sur cette base tout en tenant compte des conséquences. Être capable de faire preuve d'une vision plurielle et nuancée en tenant compte des facteurs critiques et activités;

2° esprit d'analyse et de résolution de problèmes : être capable de cerner un problème et de l'aborder sous différents angles. Être capable de collecter des informations complémentaires pertinentes d'une façon efficace;

3° affirmation de soi : être capable de défendre son opinion tout en respectant celle des autres, sans céder à une éventuelle pression de l'entourage de ne pas le faire;

4° de bonnes aptitudes orales et écrites : être capable de s'exprimer clairement de manière à ce que le public cible de l'information, la comprenne et être capable d'engager une interaction aisée. Être capable d'utiliser un style d'écriture claire et motivant propre au message et au groupe cible;

5° capacité d'adaptation : être capable d'améliorer de façon continue le propre fonctionnement et de collaborer activement à l'amélioration de l'exécution des tâches. Être capable de se familiariser avec de nouvelles matières qui sont pertinentes pour la propre tâche. Être capable d'appliquer dans la pratique de nouvelles directives, connaissances, informations;

6° coopérer : être capable d'encourager la collaboration au sein du corps et de l'entité et être capable de contribuer à un résultat commun au niveau de l'équipe;

7° sens d'organisation : être capable de travailler de façon planifiée et efficace.

Art. 8. Jobpunt Vlaanderen, ou son ayant cause, informe les candidats, par lettre recommandée, des résultats du test de compétences génériques dans les trente jours calendaires après mise à l'épreuve des compétences génériques.

Art. 9. Dans le cas d'une vacance d'emploi, tous les candidats de la réserve générale de recrutement reçoivent, par lettre recommandée, un appel, conformément à l'article 65, § 1^{er} du décret du 8 mai 2009, à participer à la deuxième étape de la sélection.

Les candidatures à la deuxième étape de la procédure de sélection doivent être envoyées par lettre recommandée dans un délai d'au moins vingt jours calendaires après l'appel écrit.

Art. 10. L'entretien consiste en une conversation dont il doit apparaître si le candidat répond au profil concret de la fonction.

Le candidat présente son portfolio de compétences pendant l'entretien.

Art. 11. La commission de sélection, visée à l'article 65, § 3 du décret du 8 mai 2009, est composée comme suit :

1° l'inspecteur général ou son délégué qu'il désigne parmi les inspecteurs coordinateurs;

2° trois membres de l'inspection de l'enseignement, désignés par le président;

3° trois membres extérieurs à l'inspection, désignés par le président.

L'inspecteur général ou son délégué préside la commission.

Art. 12. La commission de sélection délibère valablement si au moins deux tiers des membres sont présents. La composition de la commission de sélection est la même lors de la délibération que celle lors de l'entretien.

Art. 13. Une personne qui est l'époux, un parent ou allié du candidat ou a un lien relationnel avec le candidat ne peut pas faire partie de la commission de sélection.

Art. 14. La commission de sélection informe les candidats par lettre recommandée des résultats de la seconde étape de la procédure de sélection dans les trente jours calendaires après la délibération, visée à l'article 12. Cette lettre mentionne également le classement du candidat.

CHAPITRE IV. — *Le stage*

Art. 15. Le rapport d'évaluation, visé à l'article 72 du décret du 8 mai 2009, doit être communiqué à la personne intéressée, conformément aux dispositions de l'article 114, § 2, deuxième alinéa du décret du 8 mai 2009, dans les vingt jours calendaires après l'entretien d'évaluation et en tout cas avant la fin du stage. Si le rapport d'évaluation n'est pas communiqué dans ce délai au membre du personnel, le rapport d'évaluation est censé comprendre la proposition de nomination à titre définitif.

Le rapport d'évaluation est ajouté au dossier personnel du membre du personnel concerné.

Art. 16. Le membre du personnel à charge duquel est formulée une proposition motivée de licenciement, dispose d'un délai de sept jours calendaires, pour introduire, sous la forme d'une lettre recommandée, une réclamation devant la chambre de recours.

La proposition motivée doit mentionner les possibilités de recours.

Au même moment où le membre du personnel présente la réclamation, il en fait parvenir une copie à ses évaluateurs.

La procédure, visée aux articles 42 à 54 inclus, est suivie.

CHAPITRE V. — *Accès à la fonction d'inspecteur coordinateur et d'inspecteur général*

Art. 17. Pour le calcul de l'ancienneté de service, visée à l'article 79 du décret du 8 mai 2009, seuls les services prestés par le membre du personnel comme membre de l'inspection peuvent être valorisés.

Lors du calcul de la durée de l'ancienneté de service, visée à l'article 79 du décret du 8 mai 2009, les dispositions de l'article 3 sont d'application.

Art. 18. L'appel au test de compétences génériques pour la fonction d'inspecteur coordinateur est, conformément à l'article 81, § 1^{er} du décret du 8 mai 2009, publié au *Moniteur belge* et est simultanément annoncé dans les médias appropriés, à consulter par tous les inspecteurs.

Si, pendant la première procédure de sélection, aucun candidat ou aucun candidat valable n'est trouvé, un nouvel appel est lancé au *Moniteur belge* et publié simultanément dans les médias appropriés et par lettre circulaire. La notification mentionne les conditions auxquelles les candidats doivent satisfaire, ainsi que les conditions de forme et le délai de dépôt de candidature.

Les candidatures doivent être déposées, par lettre recommandée, à l'adresse, visée à l'appel, dans les délais impartis. Ce délai est d'au moins vingt jours calendaires après la notification, visée au premier alinéa, ou après publication au *Moniteur belge*.

Art. 19. Les compétences génériques pour la fonction d'inspecteur coordinateur sont :

1° esprit critique et orienté vers l'avenir : être capable de développer une vision et une stratégie sur la base de l'analyse des facteurs environnants et d'une approche créative des nouvelles évolutions. Cela implique également la capacité de pouvoir élaborer des plans politiques et de développement;

2° capacité de décision : être capable de reconnaître des problèmes et de définir des solutions d'une façon créative et de les faire appliquer;

3° talent organisationnel : être capable de planifier et de coordonner les tâches afin d'atteindre les objectifs envisagés;

4° direction d'équipe : être capable d'orienter et de gérer le corps et les collaborateurs, afin de les motiver et enthousiasmer pour la mission de l'inspection et pour la réalisation d'une bonne entente collégiale;

5° sens du résultat : faire preuve de bonne volonté, d'enthousiasme pour atteindre les buts envisagés, même sans être confronté à des difficultés et/ou des contretemps;

6° inspiration : être capable d'enthousiasmer et d'encourager les autres à partir de sa propre conviction de manière à ce qu'ils s'engagent spontanément;

7° pouvoir de persuasion : être capable d'influencer les autres et de les convaincre à soutenir une idée;

8° la capacité de relation : être capable de nouer et entretenir des contacts;

9° flexibilité : être capable de tenir compte des circonstances changeantes et d'y adapter son comportement et son approche.

Art. 20. L'appel au test de compétences génériques pour la fonction d'inspecteur général est publié au *Moniteur belge* et simultanément annoncé dans les médias appropriés et par circulaire. La notification mentionne les conditions auxquelles les candidats doivent satisfaire, ainsi que les conditions de forme et le délai de dépôt de candidature.

Les candidatures doivent être déposées, par lettre recommandée, à l'adresse, visée à l'appel, dans les délais impartis. Ce délai est d'au moins vingt jours calendaires après publication au *Moniteur belge*.

Art. 21. Les compétences génériques pour la fonction d'inspecteur général sont :

1° s'améliorer de façon continue : être capable d'améliorer en permanence son propre fonctionnement et le fonctionnement du corps et de l'entité, par la volonté d'apprendre et d'évoluer avec les développements;

2° coopérer : être capable d'apporter, dans l'intérêt général, une contribution à un résultat commun au niveau du corps, de l'entité ou de l'organisation, même sans intérêt personnel direct.

3° orientation client : dans l'intérêt général, être capable de reconnaître et de rencontrer de façon adéquate les besoins légitimes des différents types (internes et externes) de clients;

4° fiabilité : être capable d'agir à partir des codes d'intégrité, de minutie, d'objectivité, d'égalité de traitement, d'exactitude et de transparence sur la base des principes de base, des normes sociales et éthiques (diversité, protection de l'environnement,...). Être capable de respecter ses engagements et de prendre sa responsabilité;

5° empathie à 360° : la capacité de repérer des informations explicites et en inférer des informations implicites et d'y réagir de façon adéquate à l'égard des collaborateurs, des collègues, des écoles, de l'hierarchie...;

6° formation d'un jugement : être capable de s'exprimer et de se rendre compte des conséquences, sur la base de l'évaluation des critères pertinents;

7° capacité de décision : être capable de se prononcer de façon cohérente et univoque sur la position à prendre ou l'action à entreprendre;

8° orienter : savoir diriger, développer et motiver les collaborateurs afin de les amener à réaliser d'une façon correcte leurs objectifs et ceux du corps et de l'entité, tant individuellement qu'en équipe.

Art. 22. Le portfolio de compétences, visé à l'article 81, § 2 du décret du 8 mai 2009, est l'inventaire des compétences et qualifications que possède le candidat. Il s'agit de compétences acquises tant au sein qu'en dehors de l'inspection et de l'enseignement.

Art. 23. Dans le cas d'une vacance d'emploi, tous les candidats de la réserve générale de recrutement reçoivent, par lettre recommandée, un appel à participer à la deuxième étape de la sélection.

Les candidatures à la deuxième étape de la procédure de sélection doivent être envoyées par lettre recommandée dans un délai d'au moins vingt jours calendaires après l'appel écrit.

Art. 24. § 1. La commission de sélection, visée à l'article 82, § 3 du décret du 8 mai 2009, est composée comme suit :

1° pour l'accès à la fonction d'inspecteur coordinateur :

a) l'inspecteur général;

b) quatre membres extérieurs à l'inspection, désignés par le président. L'inspecteur général préside la commission.

2° pour l'accès à la fonction d'inspecteur général :

a) l'administrateur général de l'"Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming." (Agence pour la Gestion de la Qualité dans l'Enseignement et la Formation);

b) un administrateur général ou secrétaire général du domaine politique de l'Enseignement et de la Formation, désigné par le président;

c) trois membres extérieurs à l'inspection, désignés par le président. L'administrateur général de l'"Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming" préside la commission.

§ 2. La commission de sélection, visée au paragraphe 1^{er}, examine dans quelle mesure les candidats répondent au profil de compétences requis. Elle entend les candidats et les interroge, sur la base de la note politique soumise, sur les priorités qu'ils proposent pour la fonction pour laquelle ils posent leur candidature et prend en compte ces éléments pour son évaluation.

§ 3. Dans un délai de trente jours calendaires après la délibération, visée à l'article 25, la commission de sélection communique, par lettre recommandée, les résultats de l'entretien aux candidats. Cette lettre mentionne également le classement du candidat.

Art. 25. La commission de sélection, visée à l'article 24, délibère valablement si au moins deux tiers des membres sont présents. La composition de la commission de sélection est la même lors de la délibération que celle lors de l'entretien.

Art. 26. Une personne qui est l'époux, un parent ou allié jusqu'au quatrième degré du candidat ou a un lien relationnel avec le candidat ne peut pas faire partie de la commission de sélection.

CHAPITRE VI. — *La suspension préventive*

Art. 27. La suspension préventive, visée à l'article 122 du décret du 8 mai 2009, est une mesure conservatoire. Pendant cette suspension, le membre du personnel reste dans la position administrative dans laquelle il se trouvait à la veille de la suspension préventive. Durant la suspension préventive, le membre du personnel est dispensé de l'obligation de fournir des prestations de service.

La suspension préventive peut être proposée pour :

1° l'inspecteur par l'inspecteur général;

2° l'inspecteur coordinateur par l'inspecteur général;

3° l'inspecteur général par le Ministre flamand chargé de l'enseignement.

Art. 28. La suspension préventive ne peut être prononcée qu'après audition du membre du personnel par la personne qui propose la suspension préventive.

Les motifs de la suspension préventive sont communiqués par lettre recommandée au membre du personnel concerné, au plus tard trois jours ouvrables avant l'audition.

En cas d'extrême urgence, le Gouvernement flamand peut prononcer immédiatement la suspension préventive, à charge d'entendre l'intéressé tout de suite après la décision.

Pendant l'audition, le membre du personnel peut se faire assister par son conseil.

Art. 29. La suspension préventive est notifiée par lettre recommandée au membre du personnel et produit ses effets le troisième jour ouvrable après la date d'envoi de la notification. Dans les cas d'extrême urgence, la suspension préventive produit immédiatement ses effets.

La lettre recommandée doit mentionner les possibilités de recours.

Art. 30. § 1^{er}. La suspension préventive est prononcée pour une période maximale d'un an.

Lorsqu'une poursuite pénale est entamée pour les mêmes faits, le Gouvernement flamand peut prolonger ce délai par des périodes d'au maximum six mois aussi longtemps que la procédure pénale n'est pas close.

§ 2. Si, dans les délais visés au paragraphe 1^{er}, aucune sanction disciplinaire n'est prononcée, la suspension préventive cesse de produire ses effets.

Dans le cas d'un recours contre la mesure prononcée, la suspension préventive peut être prolongée jusqu'après l'expiration du délai, visé à l'article 53, troisième alinéa ou à l'article 54.

§ 3. La suspension préventive se termine d'office lors du prononcé disciplinaire sur les mêmes faits pour lesquels le fonctionnaire était suspendu préventivement.

Art. 31. Le membre du personnel qui est suspendu préventivement, peut introduire un recours auprès de la chambre de recours, conformément à la procédure, visée aux articles 42 à 54.

CHAPITRE VII. — *Le régime disciplinaire*

Art. 32. § 1^{er}. Toute initiative visant à infliger une peine disciplinaire, telle que visée à l'article 125 du décret du 8 mai 2009, est formulée par écrit, motivée et communiquée par lettre recommandée au membre du personnel concerné.

Les poursuites disciplinaires commencent à la date d'envoi de la lettre recommandée.

§ 2. La personne qui propose la peine disciplinaire, établit un dossier disciplinaire.

§ 3. Une peine disciplinaire ne peut être proposée qu'après audition du membre du personnel par la personne qui propose la peine disciplinaire. L'intéressé peut se faire assister par son conseil.

Avant d'être entendus, le membre du personnel intéressé ou son conseil peut consulter, sur demande, le dossier disciplinaire, visé au paragraphe 2. A cet effet, ils disposent d'un délai d'au moins dix jours ouvrables après réception de la lettre de convocation, visée au paragraphe 4.

S'il le souhaite, le membre du personnel peut recevoir gratuitement une copie du dossier.

§ 4. La convocation du membre du personnel à comparaître devant la personne proposant la peine disciplinaire, doit être notifiée par lettre recommandée.

Sous peine de nullité, la convocation doit faire mention de :

1° les faits imputés;

2° la proposition de peine disciplinaire;

3° le lieu, la date et l'heure de l'audition;

4° le droit de l'intéressé de se faire assister par un conseil;

5° le lieu où et le délai dans lequel le dossier disciplinaire, visé au paragraphe 2, peut être consulté.

Des poursuites disciplinaires ne peuvent plus être intentées après l'expiration d'un délai de six mois à dater de la constatation ou de la prise de connaissance des faits punissables.

Dans le cas de poursuites pénales pour les mêmes faits, ce délai de six mois prend cours le jour auquel l'autorité disciplinaire communique à la personne habilitée à proposer une peine disciplinaire qu'une décision irrévocable a été prononcée ou que la procédure pénale n'est pas poursuivie.

§ 5. Il est dressé procès-verbal de l'audition qui reproduit fidèlement les déclarations de la personne entendue. Le procès-verbal est lu et l'intéressé est invité à le signer.

Si l'intéressé, qui a été convoqué dans le respect de la procédure à suivre, ne comparait pas, la personne proposant la peine disciplinaire, se prononce, par défaut, sur la proposition de peine disciplinaire.

En cas d'empêchement légitime, le membre du personnel peut former opposition contre le prononcé, dans les dix jours ouvrables de la notification de la décision par lettre recommandée.

Dans ce cas, il est procédé à la réouverture du dossier et la personne habilitée à proposer une peine disciplinaire statue, après une nouvelle convocation respectant la procédure à suivre, que le membre du personnel soit présent ou non, sur la proposition de peine disciplinaire.

§ 6. La personne habilitée à proposer une peine disciplinaire peut entendre d'office des témoins en séance et est obligé, sur la demande de l'intéressé, de les entendre.

Dans ce cas, l'audition a lieu en présence de l'intéressé.

§ 7. La personne habilitée à proposer une peine disciplinaire statue sur la proposition de peine disciplinaire au plus tard six semaines après la rédaction du procès-verbal de l'audition ou de non-comparution.

Passé ce délai, il est réputé renoncer à l'exercice de sa compétence disciplinaire.

La décision par laquelle une peine disciplinaire est imposée doit être motivée.

§ 8. La décision complète proposant la peine disciplinaire est immédiatement signifiée au membre du personnel par une lettre recommandée, produisant ses effets le troisième jour ouvrable après la date d'envoi.

Cette lettre mentionne les possibilités de recours.

Art. 33. Lorsque plusieurs faits connexes sont reprochés au fonctionnaire, ceci ne peut toutefois donner lieu qu'à une seule procédure et au prononcé d'une seule peine disciplinaire.

Si, lors de la procédure disciplinaire, il lui est imputé un nouveau fait n'ayant aucun lien avec la procédure disciplinaire en cours, une nouvelle procédure peut être entamée.

Art. 34. Lors de poursuites pénales relatives aux faits pour lesquels une procédure disciplinaire est intentée, la personne habilitée à proposer une peine disciplinaire peut suspendre la procédure disciplinaire ainsi que le prononcé disciplinaire.

Quel que soit le résultat des poursuites pénales, seule la personne habilitée à proposer une peine disciplinaire statue sur l'application des peines disciplinaires. Dans le cas de poursuites pénales, l'action disciplinaire doit être intentée dans les six mois après le jour auquel la personne habilitée à proposer une peine disciplinaire est notifiée par l'autorité judiciaire qu'une décision irrévocable a été prononcée ou que la procédure pénale n'est pas poursuivie.

Art. 35. Toute peine disciplinaire est reprise dans le dossier du personnel du membre du personnel intéressé.

CHAPITRE VIII. — *La chambre de recours*

Section I^{re}. — Composition et fonctionnement

Art. 36. La chambre de recours est composée d'un président, de membres dont le nombre est défini sur la base du nombre d'organisations syndicales représentatives qui siègent dans le Comité sectoriel X, et d'un secrétaire. Le secrétaire n'a pas voix délibérative.

Le nombre de membres est égal à deux fois le nombre d'organisations syndicales siégeant dans le Comité sectoriel X.

Art. 37. § 1^{er}. Le Gouvernement flamand désigne pour la chambre de recours :

1° un président et un président suppléant;

2° des membres dont le Gouvernement flamand désigne la moitié directement parmi les membres de l'inspection, et dont le Gouvernement flamand désigne l'autre moitié parmi les candidats proposés par les organisations syndicales représentatives;

3° aux mêmes conditions, un suppléant par membre effectif. Un membre suppléant ne peut siéger qu'en l'absence du membre effectif ou en cas de récusation du membre effectif.

§ 2. Le Ministre flamand chargé de l'enseignement désigne un secrétaire et un secrétaire suppléant parmi les membres du personnel du Ministère flamand de l'Enseignement et de la Formation appartenant au niveau A.

Art. 38. § 1^{er}. Le président, le président suppléant, les membres et les membres suppléants sont désignés pour une durée indéterminée.

Le mandat prend fin :

1° en cas de démission;

2° lorsque l'organisation qui a désigné l'intéressé, demande son remplacement;

3° en cas de décès.

En cas de cessation d'un mandat d'un président ou d'un membre, le Gouvernement flamand désigne un suppléant.

§ 2. Au cours de leur mandat, le président effectif et suppléant et les membres ne peuvent assister ou représenter aucun membre du personnel dans la chambre de recours.

§ 3. Le président effectif ou suppléant perçoit, par séance, une indemnité de 50 euros.

§ 4. Le secrétaire perçoit une indemnité de 25 euros par séance, si celle-ci a lieu en tout ou en partie en dehors des heures de service normales.

§ 5. Le mandat des membres n'est pas rémunéré. Ils ont toutefois droit à l'indemnisation des frais de parcours et de séjour pour les déplacements intérieurs, conformément à la réglementation en vigueur applicable aux personnels des services de l'Autorité flamande.

§ 6. La composition de la chambre de recours est publiée au *Moniteur belge*.

Art. 39. Le président règle le fonctionnement de la chambre de recours.

Art. 40. Les frais de fonctionnement de la chambre de recours sont à charge du budget de la Communauté flamande.

Le siège de la chambre de recours est établi à Bruxelles.

Art. 41. La chambre de recours établit un règlement de fonctionnement.

Section II. — Procédure de recours

Art. 42. § 1^{er}. Un membre du personnel peut introduire, par lettre recommandée, un recours devant la chambre de recours, le cas échéant, dans :

1° les sept jours calendaires après réception de la proposition motivée de licenciement après le stage;

2° les cinq jours calendaires après réception du licenciement pour motifs impérieux;

3° les vingt jours calendaires après réception du rapport d'évaluation avec la conclusion finale "insuffisant";

4° les vingt jours calendaires à partir du jour auquel la proposition de peine disciplinaire est soumise au visa;

5° les vingt jours calendaires après notification écrite de la suspension préventive.

A l'exception des points 1° et 2°, le recours doit être motivé sous peine d'irrecevabilité.

§ 2. Si la lettre recommandée par laquelle la proposition de peine disciplinaire, l'évaluation avec la conclusion finale "insuffisant", la proposition de licenciement à l'issue du stage, la suspension préventive ou le licenciement pour motifs impérieux est notifié au membre du personnel, ne mentionne pas les possibilités de recours, le délai de recours ne prend pas cours.

§ 3. A l'expiration des délais de recours, prévus au paragraphe 1^{er}, l'évaluation avec la conclusion finale "insuffisant", le licenciement à l'issue du stage, la suspension préventive ou le licenciement pour motifs impérieux devient définitif.

A l'expiration du délai de recours, prévu au paragraphe 1^{er}, premier alinéa, 4°, le dossier est soumis à l'approbation du Gouvernement flamand qui est autorisé à statuer définitivement sur la peine disciplinaire. La peine disciplinaire est en tout cas définitive au moment où le Gouvernement flamand prend une décision définitive sur la peine disciplinaire.

Art. 43. La chambre de recours ne peut pas délibérer sur un recours si le membre du personnel n'est pas convoqué par lettre recommandée.

Art. 44. Dès la saisie de la chambre de recours, le secrétaire communique aux parties la liste du président effectif et suppléant et des membres de la chambre de recours.

Dans les dix jours ouvrables après réception de cette liste, les parties peuvent demander la récusation du président et d'un ou plusieurs membres de la chambre, à moins que la cause de la récusation ne soit survenue ultérieurement.

Lorsque tant le président que le président suppléant sont récusés, le Gouvernement flamand désigne un autre président suppléant pour siéger dans l'affaire.

Art. 45. Les causes de récusation sont celles prévues à l'article 828 du Code judiciaire. En dehors de ces causes de récusation, les deux parties peuvent récuser un membre sans motivation.

Le président ou un membre de la chambre de recours qui sait qu'il existe une cause de récusation contre sa personne, doit s'abstenir de l'affaire.

Art. 46. La chambre de recours siège valablement lorsque le président, deux membres, désignés directement par le Gouvernement flamand parmi les membres de l'inspection, et deux membres, désignés par le Gouvernement flamand parmi les candidats proposés par les organisations syndicales représentatives, sont présents.

Art. 47. § 1. La chambre de recours peut ordonner une enquête complémentaire et peut entendre d'office des témoins ou les entendre à la demande du membre du personnel ou de son conseil. Dans ce cas, l'audition des témoins a lieu en présence du membre du personnel.

Le témoin convoqué peut s'opposer à être entendu en public.

§ 2. Les séances de la chambre de recours sont publiques à moins que la publicité ne constitue un danger pour l'ordre public ou les bonnes mœurs.

A la demande du membre du personnel ou de son conseil, la séance se déroule à huis clos.

Art. 48. Les parties peuvent se faire assister ou représenter par un conseil.

Si le membre du personnel a été dûment convoqué mais ne se présente pas ou n'est pas représenté, la chambre de recours décide par défaut. Si l'empêchement est justifié, le membre du personnel peut former opposition contre la décision, dans les dix jours ouvrables de la notification de celle-ci par lettre recommandée. Dans ce cas, la chambre de recours est convoquée de nouveau, et décide, définitivement et irrévocablement, tant en la présence qu'en l'absence du membre du personnel, de l'avis à émettre.

Art. 49. Le vote est obligatoire et a lieu au scrutin secret.

Lors du vote, les membres désignés directement par le Gouvernement flamand et les membres désignés sur la proposition des organisations syndicales représentatives doivent être en nombre égal. Le cas échéant, la parité est rétablie après tirage au sort. La chambre de recours statue à la majorité des voix sur l'avis à émettre.

En cas de partage des voix, la voix du président est prépondérante.

Art. 50. Par dérogation aux articles 46 et 49, la chambre de recours décide en seconde séance sur l'avis à émettre, que les représentants visés aux articles 46 et 49 soient présents ou non.

Art. 51. La chambre de recours décide de l'avis à émettre dans :

1° les trente jours calendaires après réception du recours dans le cas d'un licenciement après le stage ou d'une évaluation avec la conclusion finale "insuffisante";

2° les vingt jours calendaires après réception du recours dans le cas d'un licenciement pour motifs impérieux et d'une suspension préventive;

3° les soixante jours calendaires après réception du recours dans le cas d'une proposition de peine disciplinaire.

La chambre de recours est habilitée à confirmer ou annuler la proposition ou la décision contre laquelle un recours a été introduit. Dans le cas d'un recours contre une proposition de peine disciplinaire, elle a encore la possibilité d'émettre un avis sur une peine disciplinaire plus légère.

Art. 52. L'instance qui prend la décision définitive après un recours contre une proposition de peine disciplinaire, ne peut pas prononcer une peine disciplinaire supérieure à la proposition de peine disciplinaire contre laquelle le recours est introduit.

Art. 53. La peine disciplinaire, l'évaluation avec la conclusion "insuffisant", le licenciement à l'issue du stage, la suspension préventive ou le licenciement pour motifs impérieux devient définitif au moment où la chambre de recours a émis un avis à l'unanimité.

Faute d'avis unanime de la chambre de recours, elle transmet le dossier au Gouvernement flamand dans les quinze jours calendaires. Elle informe le Gouvernement flamand de son avis motivé, dans lequel il est mentionné par quel nombre de voix, pour ou contre, l'avis a été rendu.

Le secrétaire communique, par lettre recommandée, l'avis et, à l'unanimité des voix, la décision de la chambre de recours aux parties dans les dix jours calendaires après la séance dans laquelle l'avis a été formulé ou la décision a été prise. L'avis ou la décision est motivé.

Art. 54. Le Gouvernement flamand décide dans un délai de trente jours calendaires après la date de réception de l'avis. La peine disciplinaire, l'évaluation avec la conclusion "insuffisant", le licenciement à l'issue du stage, la suspension préventive ou le licenciement pour motifs impérieux devient dans ce cas définitif au moment où le Gouvernement flamand prend une décision.

La décision du Gouvernement flamand est notifiée aux parties par lettre recommandée dans les dix jours calendaires de la séance où la décision fut prise.

CHAPITRE IX. — *Rémunérations et indemnités**Section I^{re}. — Rémunération*Sous-section 1^{re}. — Rémunération des inspecteurs

Art. 55. Les échelles de traitement liées à l'exercice de la fonction d'inspecteur sont fixées comme suit :

1^o l'inspecteur qui possède un titre du niveau de master, à l'exception du grade de docteur, a droit à une échelle de traitement 541;

2^o l'inspecteur qui est titulaire du grade de docteur a droit à l'échelle de traitement 544;

3^o l'inspecteur qui ne satisfait pas aux conditions, visées aux points 1^o et 2^o, a droit à l'échelle de traitement 354.

Art. 56. Par titre du niveau de master, on entend : un des diplômes de base, visés à l'article 6, aux points 1^o à 11^o, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 juin 1989 relatif aux titres, aux échelles de traitement, au régime de prestations et au statut pécuniaire dans l'enseignement secondaire.

L'inspecteur qui obtient un titre tel que visé à l'article 55, 1^o ou 2^o, après la désignation dans la fonction d'inspecteur, peut faire valoir ses droits à une échelle de traitement supérieure à la date de l'obtention du diplôme ou du grade.

Art. 57. Les échelles de traitement, visées à l'article 55, sont fixées par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 novembre 2003 portant les échelles de traitement de certains membres du personnel de l'enseignement.

Sous-section 2. — Rémunération des inspecteurs coordinateurs

Art. 58. Les échelles de traitement liées à l'exercice de la fonction d'inspecteur coordinateur sont fixées comme suit :

1^o l'inspecteur coordinateur qui possède un titre du niveau de master, à l'exception du grade de docteur, a droit à l'échelle de traitement 859;

2^o l'inspecteur coordinateur qui possède le grade de docteur a droit à l'échelle de traitement 862;

3^o l'inspecteur coordinateur qui ne satisfait pas aux conditions, visées aux points 1^o et 2^o, a droit à l'échelle de traitement 854.

Art. 59. Par titre du niveau de master, on entend : un des diplômes de base, visés à l'article 6, aux points 1^o à 11^o, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 juin 1989 relatif aux titres, aux échelles de traitement, au régime de prestations et au statut pécuniaire dans l'enseignement secondaire.

L'inspecteur coordinateur qui obtient un titre tel que visé à l'article 58, 1^o ou 2^o, après la désignation dans la fonction d'inspecteur coordinateur, peut faire valoir ses droits à une échelle de traitement supérieure à la date de l'obtention du diplôme ou du grade.

Art. 60. Les échelles de traitement, visées à l'article 58, sont fixées par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 novembre 2003 portant les échelles de traitement de certains membres du personnel de l'enseignement.

Sous-section 3. — Rémunération de l'inspecteur général

Art. 61. Les échelles de traitement liées à l'exercice de la fonction d'inspecteur général sont fixées comme suit :

1^o l'inspecteur général qui possède un titre du niveau de master, à l'exception du grade de docteur, a droit à l'échelle de traitement 869;

2^o l'inspecteur général qui possède le grade de docteur a droit à l'échelle de traitement 872;

3^o l'inspecteur général qui ne satisfait pas aux conditions, visées aux points 1^o et 2^o, a droit à l'échelle de traitement 864.

Art. 62. Par titre du niveau de master, on entend : un des diplômes de base, visés à l'article 6, aux points 1^o à 11^o, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 juin 1989 relatif aux titres, aux échelles de traitement, au régime de prestations et au statut pécuniaire dans l'enseignement secondaire.

L'inspecteur général qui obtient un titre tel que visé à l'article 61, 1^o ou 2^o, après la désignation dans la fonction d'inspecteur général, peut faire valoir ses droits à une échelle de traitement supérieure à la date de l'obtention du diplôme ou du grade.

Art. 63. Les échelles de traitement, visées à l'article 61, sont fixées par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 novembre 2003 portant les échelles de traitement de certains membres du personnel de l'enseignement.

*Section II. — Migration pendulaire et frais de voyage et de séjour*Sous-section I^{re}. — Indemnité de migration pendulaire et frais de voyage et de séjour pour inspecteurs

Art. 64. § 1^{er}. Les inspecteurs dont le ressort correspond à la résidence administrative ouest ou est, ont droit à une indemnité forfaitaire pour frais de voyage ou de séjour liés à l'exercice de leur fonction. Cette indemnité est fixée à 2.503,27 euros par an.

Les inspecteurs dont le ressort correspond à la résidence administrative ouest et est, ont droit à une indemnité forfaitaire pour frais de voyage ou de séjour liés à l'exercice de leur fonction. Cette indemnité est fixée à 3.188,36 euros par an.

Le ressort correspond au territoire où les charges d'inspection sont exercées et qui est fixé par l'inspecteur général;

La résidence administrative ouest : la Région de Bruxelles-Capitale, la province de Flandre occidentale, la province de Flandre orientale, l'arrondissement d'Anvers;

La résidence administrative est : la Région de Bruxelles-Capitale, la province du Brabant flamand, la province du Limbourg, l'arrondissement de Mechelen et l'arrondissement de Turnhout.

Les inspecteurs ayant comme résidence administrative l'adresse de l'"Agentschap voor Kwaliteitszorg in Onderwijs en Vorming" ont droit au remboursement de la migration pendulaire aux conditions applicables aux fonctionnaires de l'Autorité flamande. Ils ont également droit à une indemnité de frais de voyage, de repas et d'hôtel pour des voyages de service à l'intérieur et à l'étranger conformément à la réglementation applicable aux fonctionnaires de l'Autorité flamande.

§ 2. Les montants, visés aux § 1^{er}, suivent l'évolution de l'indice des prix calculé et dénommé pour l'application de l'article 2 de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays, confirmé par la loi du 30 mars 1994. Le montant est lié à l'indice-pivot 138.01.

§ 3. Les indemnités forfaitaires, visées au § 1^{er}, sont payées en tranches mensuelles. Des indemnités est déduite une retenue d'1/12^e pour chaque interruption de l'exercice de la fonction pendant une période de trente jours calendaires consécutifs.

§ 4. L'inspecteur qui peut démontrer, sur la base de pièces justificatives, que les frais réels de voyage et de séjour qu'il a engagés pour l'exercice de sa fonction ne dépassent pas de plus de 5 % l'indemnité forfaitaire à laquelle il a droit sur une base annuelle, perçoit la différence entre les frais réels et l'indemnité forfaitaire. A cet effet, il présente un état détaillé des frais au plus tard au mois de février qui suit l'année à laquelle les dépenses se rapportent. Les états des frais présentés après ce délai sont irrecevables. Les dépenses réelles pour les frais de voyage et de séjour ne sont remboursées que jusqu'à concurrence des montants maximaux auxquels ont droit les fonctionnaires de l'Autorité flamande pour les voyages de service intérieurs.

Le paiement de la différence entre les frais réels et l'indemnité forfaitaire s'effectue dans les deux mois après présentation par l'inspecteur de l'état détaillé des frais.

Sous-section 2. — Migration pendulaire et frais de voyage et de séjour pour inspecteurs coordinateurs et l'inspecteur général

Art. 65. Les inspecteurs coordinateurs et l'inspecteur général ont droit au remboursement de la migration pendulaire aux conditions applicables aux fonctionnaires de l'Autorité flamande.

Les inspecteurs coordinateurs et l'inspecteur général ont droit à une indemnité de voyage, de repas et d'hôtel pour des voyages de service à l'intérieur et à l'étranger conformément à la réglementation applicable aux fonctionnaires de l'Autorité flamande.

Section III. — Indemnité TIC

Art. 66. § 1^{er}. Les membres de l'inspection ne disposant pas d'un bureau permanent dans les immeubles des services du Gouvernement flamand, ont droit à une indemnité TIC forfaitaire. Cette indemnité TIC est réservée à l'aménagement du bureau à domicile avec les équipements TIC nécessaires et est fixée à 474,60 euros par an. L'indemnité TIC est utilisée par l'inspecteur intéressé pour l'acquisition de matériel informatique et de moyens de communication, en fonction de l'exercice de sa fonction.

§ 2. L'indemnité TIC est payée en tranches mensuelles.

§ 3. Le montant, visé au § 1^{er}, suit l'évolution de l'indice des prix calculé et dénommé pour l'application de l'article 2 de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays, confirmé par la loi du 30 mars 1994. Le montant est lié à l'indice-pivot 138.01.

Section IV. — Indemnité pour frais de fonctionnement

Art. 67. § 1^{er}. Les membres de l'inspection ne disposant pas d'un bureau permanent dans les immeubles des services du Gouvernement flamand, ont droit à une indemnité forfaitaire pour frais de fonctionnement. Cette indemnité est prévue pour les frais de fonctionnement liés à l'exercice de leur fonction et est fixée à 476 euros par an.

§ 2. L'indemnité pour frais de fonctionnement est payée en tranches mensuelles. De l'indemnité est déduite une retenue d'1/12^e pour chaque interruption de l'exercice de la fonction pendant une période de trente jours calendaires consécutifs.

§ 3. Le montant, visé au § 1^{er}, suit l'évolution de l'indice des prix calculé et dénommé pour l'application de l'article 2 de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays, confirmé par la loi du 30 mars 1994. Le montant est lié à l'indice-pivot 138.01.

CHAPITRE X. — Régime de vacances et de prestations

Art. 68. § 1^{er}. Le régime de prestations des inspecteurs est de 38 heures par semaine pour une fonction à temps plein.

§ 2. Les inspecteurs jouissent de vacances annuelles fixées comme suit :

1° les vacances de Noël commencent le lundi de la semaine dans laquelle tombe le 25 décembre et durent deux semaines. Si le 25 décembre tombe un samedi ou un dimanche, les vacances de Noël commencent le lundi après le 25 décembre;

2° les vacances de Pâques débutent le premier lundi d'avril et durent deux semaines. Si Pâques tombe au mois de mars, les vacances de Pâques commencent le lundi de Pâques. Si Pâques tombe après le 15 avril, les vacances de Pâques commencent le 2^e lundi avant Pâques.

3° les vacances d'été commencent le 6 juillet et durent jusqu'au 15 août inclus.

Par dérogation au premier alinéa, il est loisible à l'inspecteur, après approbation par l'inspecteur général, de prendre une semaine des vacances d'été à un autre moment.

§ 3. Le régime de vacances et de prestations des inspecteurs coordinateurs et de l'inspecteur général est le même que le régime de vacances et de prestations des fonctionnaires de l'Autorité flamande.

CHAPITRE XI. — Congé pour exercer temporairement une autre charge

Art. 69. Le membre du personnel nommé à titre définitif de l'inspection qui est désigné temporairement à la fonction d'inspecteur coordinateur ou d'inspecteur général obtient un congé pour exercer temporairement une autre charge.

Le congé est accordé à l'inspecteur par l'inspecteur général et à l'inspecteur coordinateur par le Gouvernement flamand pour la charge complète à laquelle le membre du personnel est nommé à titre définitif.

Le congé est assimilé à une période d'activité de service. Le congé est accordé pour la durée de la désignation temporaire.

Sans préjudice de l'application des dispositions des articles 70 et 71, le membre du personnel n'a pas droit, pendant ce congé, à un traitement pour les prestations pour lesquelles le congé a été accordé.

Art. 70. Le membre du personnel, visé à l'article 69, a droit au traitement annuel brut du membre définitif dont il bénéficie comme membre nommé à titre définitif, majoré de l'allocation, visée à l'article 71.

Le traitement annuel brut du membre définitif est le traitement annuel brut auquel le membre du personnel peut prétendre pour la totalité de la charge à laquelle il est nommé à titre définitif.

Le traitement annuel brut est le traitement à 100 %, fixé dans l'échelle de traitement attachée à la fonction dans laquelle le membre du personnel exerce sa charge ou pour laquelle il est nommé à titre définitif, tenant compte du titre d'aptitude que le membre du personnel possède. Ce traitement est lié aux fluctuations de l'indice des prix à la consommation conformément à la loi du 1^{er} mars 1977 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation du Royaume de certaines dépenses dans le secteur public. Le montant est lié à l'indice-pivot 138.01.

Art. 71. Le membre du personnel a droit à une allocation pour l'exercice d'une charge mieux rémunérée.

L'allocation est octroyée au membre du personnel dès le jour où il exerce réellement l'autre charge justifiant l'octroi de l'allocation.

A l'exception des vacances annuelles, visées à l'article 68, l'allocation n'est due, lors d'une interruption de la charge justifiant l'octroi de l'allocation, que lorsque l'interruption n'excède pas quatorze jours calendaires consécutifs.

Le montant annuel de l'allocation est égal à la différence entre le traitement annuel brut charge réelle et le traitement annuel brut membre du personnel définitif. Le traitement annuel brut charge réelle est le traitement annuel brut auquel peut prétendre le membre du personnel dans la fonction qu'il exerce réellement.

Le montant mensuel de l'allocation est égal à 1/12^e du traitement annuel. Si l'allocation n'est pas due pour le mois entier, elle est divisée en trentièmes, conformément à la réglementation sur le paiement du traitement.

L'allocation est payée mensuellement à terme échu.

CHAPITRE XII. — *Congé pour l'exercice d'un mandat*

Art. 72. § 1^{er}. Le membre du personnel nommé à titre définitif auprès de l'inspection obtient un congé pour exercer le mandat d'inspecteur coordinateur ou d'inspecteur général.

§ 2. Le congé, visé au paragraphe 1^{er}, est accordé à l'inspecteur par l'inspecteur général et à l'inspecteur coordinateur par le Gouvernement flamand.

Le congé est attribué pour la charge complète à laquelle le membre du personnel est nommé à titre définitif.

Le congé se termine au moment où le mandat prend fin.

§ 3. Le congé est assimilé à une période d'activité de service.

Sans préjudice de l'application des dispositions de l'article 74, le membre du personnel n'a pas droit, pendant ce congé, à un traitement pour les prestations pour lesquelles le congé a été accordé.

Art. 73. Le titulaire d'un mandat dans la fonction d'inspecteur coordinateur ou d'inspecteur général peut obtenir toute forme de congé, de mise en disponibilité, d'absence ou de non-activité s'il satisfait à toutes les conditions applicables en la matière.

Art. 74. § 1^{er}. Le traitement annuel à 100 % du titulaire d'un mandat dans la fonction d'inspecteur coordinateur ou d'inspecteur général est le traitement annuel à 100 %, fixé dans une des échelles de traitement pour la fonction d'inspecteur coordinateur ou d'inspecteur général, visées aux articles 58 et 61.

§ 2. Le mandataire qui est nommé à titre définitif dans une fonction auprès de l'inspection, perçoit un traitement qui est attribué au statutaire. Les autres mandataires perçoivent le traitement qui est attribué à un membre du personnel temporaire.

§ 3. Le membre du personnel perçoit le traitement à partir du jour auquel il assume effectivement le mandat.

Le membre du personnel maintient le traitement pendant les vacances annuelles, visées à l'article 68.

§ 4. Le statut pécuniaire du mandataire, visé à l'article 73, est réglé conformément aux prescriptions spécifiques du congé, de la mise en disponibilité, de l'absence ou de la non-activité.

TITRE III. — Les services d'encadrement pédagogique

CHAPITRE I^{er}. — *Fixation des fonctions*

Art. 75. Les fonctions que peuvent exercer les membres des services d'encadrement pédagogique sont déterminées comme suit :

1^o conseiller pédagogique;

2^o conseiller coordinateur.

Ces fonctions sont considérées comme des fonctions de promotion.

CHAPITRE II. — *Rémunération*

Art. 76. § 1^{er}. Les échelles de traitement liées à l'exercice de la fonction de conseiller pédagogique sont fixées comme suit :

1^o le conseiller pédagogique qui possède un titre du niveau de master, à l'exception du grade de docteur, a droit à l'échelle de traitement 541;

2^o le conseiller pédagogique qui possède le grade de docteur, a droit à l'échelle de traitement 544;

3^o le conseiller pédagogique qui ne satisfait pas aux conditions, visées aux points 1^o et 2^o, a droit à l'échelle de traitement 354.

Par titre du niveau de master, on entend : un des diplômes de base, visés à l'article 6, 1^o à 11^o, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 juin 1989 relatif aux titres, aux échelles de traitement, au régime de prestations et au statut pécuniaire dans l'enseignement secondaire.

§ 2. Le conseiller pédagogique qui obtient un titre tel que visé au paragraphe 1^{er}, 1^o ou 2^o, après désignation dans la fonction de conseiller pédagogique, peut faire valoir ses droits à une échelle de traitement supérieure à la date de l'obtention du diplôme ou du grade.

Art. 77. § 1^{er}. Les échelles de traitement liées à l'exercice de la fonction de conseiller coordinateur sont fixées comme suit :

1° le conseiller coordinateur qui possède un titre du niveau de master, à l'exception du grade de docteur, a droit à l'échelle de traitement 859;

2° le conseiller coordinateur qui possède le grade de docteur a droit à l'échelle de traitement 862;

3° le conseiller coordinateur qui ne satisfait pas aux conditions, visées aux points 1° et 2°, a droit à l'échelle de traitement 854.

Par titre du niveau de master, on entend : un des diplômes de base, visés à l'article 6, aux points 1° à 11°, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 14 juin 1989 relatif aux titres, aux échelles de traitement, au régime de prestations et au statut pécuniaire dans l'enseignement secondaire.

§ 2. Le conseiller coordinateur qui obtient un diplôme, tel que visé au paragraphe 1^{er}, 1° ou 2°, après désignation dans la fonction de conseiller coordinateur, peut faire valoir ses droits à une échelle de traitement supérieure à la date de l'obtention du diplôme ou du grade.

Art. 78. Les échelles de traitement, visées aux articles 76 et 77, sont fixées par l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 novembre 2003 portant les échelles de traitement de certains membres du personnel de l'enseignement.

CHAPITRE III. — Régime de vacances et de prestations

Art. 79. Les membres des services d'encadrement pédagogique jouissent de vacances annuelles fixées comme suit :

1° les vacances de Noël commencent le lundi de la semaine dans laquelle tombe le 25 décembre et durent deux semaines. Si le 25 décembre tombe un samedi ou un dimanche, les vacances de Noël commencent le lundi après le 25 décembre;

2° les vacances de Pâques débutent le premier lundi d'avril et durent deux semaines. Si Pâques tombe au mois de mars, les vacances de Pâques commencent le lundi de Pâques. Si Pâques tombe après le 15 avril, les vacances de Pâques commencent le 2^e lundi avant Pâques.

3° les vacances d'été consistent de six semaines à prendre entre le 1^{er} juillet et le 31 août, dont au moins quatre semaines doivent être prises consécutivement.

Art. 80. Le régime de prestations des conseillers pédagogiques et des conseillers coordinateurs est de 38 heures par semaine pour une fonction à temps plein.

TITRE IV. — Dispositions modificatives

CHAPITRE I^{er}. — Modifications à l'arrêté du Gouvernement flamand du 15 décembre 1993 pris en exécution du décret du 1^{er} décembre 1993 relatif à l'inspection et à l'encadrement des cours philosophiques

Art. 81. Dans l'article 2 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 15 décembre 1993 portant exécution du décret du 1^{er} décembre 1993 relatif à l'inspection et à l'encadrement des cours philosophiques, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 10 décembre 1999, les mots "inspecteur général coordinateur" sont chaque fois remplacés par les mots "inspecteur général".

Art. 82. L'article 3 du même arrêté est remplacé par ce qui suit :

"Art. 3. Les dispositions de l'article 27, premier alinéa, et les articles 28 à 31 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 février 2010 portant exécution du décret du 8 mai 2009 relatif à la qualité de l'enseignement pour ce qui est du statut du personnel sont d'application aux membres du personnel de l'inspection et de l'encadrement des cours philosophiques."

Art. 83. L'article 4 du même arrêté est remplacé par ce qui suit :

"Art. 4. Les dispositions du Titre II, chapitre VII, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 février 2010 sont d'application aux membres du personnel de l'inspection et de l'encadrement des cours philosophiques."

Art. 84. A l'article 5 du même arrêté, le paragraphe 1^{er} est remplacé par la disposition suivante :

"§ 1. Les dispositions du Titre II, chapitre VIII, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 février 2010 sont d'application aux membres du personnel de l'inspection et de l'encadrement des cours philosophiques."

Art. 85. A l'article 6 du même arrêté sont apportées les modifications suivantes :

1° au paragraphe 1^{er}, les mots "l'article 77 du décret du 17 juillet 1991 relatif à l'inspection et aux services d'encadrement pédagogique" sont remplacés par les mots "l'article 21, § 3 du décret du 1^{er} décembre 1993 relatif à l'inspection et à l'encadrement des cours philosophiques";

2° le § 3 est remplacé par la disposition suivante :

"§ 3. La mise en disponibilité par défaut d'emploi prend cours le 1^{er} septembre.";

3° il est ajouté un § 4, rédigé comme suit :

"§ 4. Le membre du personnel mis en disponibilité par défaut d'emploi jouit d'un traitement d'attente qui est égal pendant les deux premières années à son dernier traitement d'activité.

A partir de la troisième année, ce traitement d'attente est réduit chaque année de 20 %. Il ne peut toutefois pas être inférieur à autant de fois un trentième du dernier traitement d'activité que le membre du personnel compte d'années de service à la date de sa mise en disponibilité. Les réductions successives sont calculées en prenant comme base le dernier traitement d'activité.

Pour l'application du présent article, il faut entendre par années de service : les années qui peuvent être valorisées pour le calcul de la pension de retraite. Les bonifications pour diplômes ne sont pas prises en compte. Le service militaire, effectué avant son entrée en service, n'est pourtant pas pris en compte, et le service militaire entrant en ligne de compte n'est calculé que pour sa durée normale.

Art. 86. L'article 10 du même arrêté est remplacé par ce qui suit :

"Art. 10. Les dispositions du Titre II, chapitre X, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 février 2010 sont d'application aux membres du personnel de l'inspection et de l'encadrement des cours philosophiques."

CHAPITRE II. — *Modifications à l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 avril 1998 fixant le statut administratif et pécuniaire de certains personnels nommés à titre définitif de l'enseignement, des centres psycho-médico-sociaux, des services d'encadrement pédagogique, de l'inspection et du service d'études, désignés temporairement pour ou chargés temporairement d'une mission pour laquelle ils ne sont pas nommés à titre définitif*

Art. 87. A l'article 1^{er} de l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 avril 1998 fixant le statut administratif et pécuniaire de certains personnels nommés à titre définitif de l'enseignement, des centres psycho-médico-sociaux, des services d'encadrement pédagogique, de l'inspection et du service d'études, désignés temporairement pour ou chargés temporairement d'une mission pour laquelle ils ne sont pas nommés à titre définitif, les modifications suivantes sont apportées :

1° le § 1^{er} est remplacé par la disposition suivante :

" § 1^{er}. Le présent arrêté est d'application aux personnels suivants lorsqu'ils sont nommés à titre définitif et exercent leur fonction comme fonction principale :

1° aux membres du personnel, visés à l'article 2, § 1^{er}, du décret du 27 mars 1991 relatif au statut de certains membres du personnel de l'enseignement communautaire;

2° aux membres du personnel, visés à l'article 4, § 1^{er}, du décret du 27 mars 1991 relatif au statut de certains membres du personnel de l'enseignement subventionné et des centres subventionnés d'encadrement des élèves;

3° aux membres du personnel, visés à l'article 10 du décret du 1^{er} décembre 1993 relatif à l'inspection et à l'encadrement des cours philosophiques.";

2° Dans le paragraphe 2, le point 3° est remplacé par la disposition suivante :

"3° exercent temporairement une fonction en exécution de :

a) l'article 50 du décret du 27 mars 1991 relatif au statut de certains membres du personnel de l'Enseignement communautaire;

b) l'article 42, du décret du 27 mars 1991 relatif au statut de certains membres du personnel de l'enseignement subventionné et des centres psycho-médico-sociaux subventionnés;

c) l'article 11, § 2, du décret du 1^{er} décembre 1993 relatif à l'inspection et à l'encadrement des cours philosophiques."

Art. 88. A l'article 4 du même arrêté, le paragraphe 1^{er} est remplacé par la disposition suivante : "§ 1^{er}. Par dérogation à l'article 2, § 1^{er}, les membres du personnel, visés à l'article 1^{er}, § 1^{er}, peuvent également obtenir le congé pour exercer temporairement une autre charge, pour :

1° exercer temporairement une fonction dans un institut supérieur tel que visé à l'article 4 du décret du 13 juillet 1994 relatif aux instituts supérieurs en Communauté flamande; 2° exercer temporairement une fonction telle que visée à l'article 61 du décret du 8 mai 2009 relatif à la qualité de l'enseignement aux conditions visées aux articles 98 à 105 du même décret."

Art. 89. L'article 5 du même arrêté est remplacé par ce qui suit : "Art. 5. Les dispositions du présent chapitre ne sont pas d'application aux :

1° personnels auxquels un congé est accordé pour exercer temporairement une fonction dans un institut supérieur tel que visé à l'article 4 du décret du 13 juillet 1994 relatif aux instituts supérieurs en Communauté flamande;

2° personnels auxquels un congé est accordé pour exercer temporairement une fonction telle que visée à l'article 61 du décret du 8 mai 2009 relatif à la qualité de l'enseignement."

TITRE V. — Dispositions abrogatoires, transitoires et finales

Art. 90. L'arrêté du Gouvernement flamand du 17 juillet 1991 pris en exécution du décret du 17 juillet 1991 relatif à l'inspection, au DVO (Dienst voor Onderwijsontwikkeling - Service d'Etudes) et aux services d'encadrement pédagogique, modifié en dernier lieu par l'arrêté du Gouvernement flamand du 9 novembre 2007, est abrogé.

Art. 91. Le membre du personnel des services d'encadrement pédagogique qui, au 31 août 2009, est désigné temporairement ou nommé à titre définitif dans la fonction de conseiller pédagogique ou de conseiller coordinateur conserve l'échelle de traitement à moins qu'il n'ait droit à une échelle de traitement supérieure.

Art. 92. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2009.

Art. 93. Le Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 5 février 2010.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand de l'Enseignement, de la Jeunesse, de l'Égalité des Chances et des Affaires bruxelloises,
P. SMET