

VLAAMSE OVERHEID

Werk en Sociale Economie

[2010/205344]

5 OKTOBER 2010. — Ministerieel besluit tot bepaling van de standaard voor de titel van dierenverzorger

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,

Gelet op het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid, inzonderheid op artikel 6, 4°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2005 tot uitvoering van het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid, inzonderheid op artikel 4, § 3, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2007;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2009 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juli 2010 tot bepaling van de beroepen waarvoor een titel van beroepsbekwaamheid kan worden uitgereikt, inzonderheid op artikel 1, 1°;

Gelet op het advies van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, gegeven op 3 februari 2010,

Besluit :

Artikel 1. Voor het beroep van dierenverzorger met de overeenkomstige titel van dierenverzorger, verwijzend naar het SERV-beroepsprofiel 'dierenverzorger', met als uniek volgnummer 08/19 als vermeld in artikel 1, 1°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juli 2010 tot bepaling van de beroepen waarvoor een titel van beroepsbekwaamheid kan worden uitgereikt, worden de standaard, de succescriteria, de richtlijnen voor beoordeling en de classificatie met bijbehorend subsidiebedrag vastgelegd in de bijlage gevoegd bij dit besluit.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op de dag van de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 5 oktober 2010.

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport

P. MUYTERS

Bijlage : De standaard, de succescriteria, de richtlijnen voor beoordeling en de classificatie voor het beroep van dierenverzorger

Algemene informatie :

1° standaardnummer : 08/19;

2° classificatie : categorie 2, namelijk 1.200,00 euro;

3° brondocument : Functieprofiel Dierenverzorger (m/v) Vlaamse Overheid.

Standaard :Omschrijving van het beroep :

De dierenverzorger voedert dieren en onderhoudt hun verblijfplaats. Bij het uitvoeren van de taken observeert hij/zij de dieren en gaat ermee om met als doel het welzijn en de gezondheid van de dieren optimaal te houden. Om het werk te kunnen uitvoeren bestuurt de dierenverzorger een tractor op het bedrijf. Hij/zij houdt ook gegevens over de dieren bij en bespreekt ze.

Kerncompetenties :

De dierenverzorger kan

1. voederen;
2. het dierenverblijf onderhouden;
3. observeren;
4. omgaan met dieren;
5. een tractor besturen;
6. gegevens registreren en bespreken.

Kerncompetentie 1 : voederen

Succescriteria :

- 1° voert een *zintuiglijke controle* uit op de versheid van voeder en water;
- 2° weegt de voorgeschreven hoeveelheden *voeder* en de voederresten af;
- 3° geeft het voeder aan de dieren volgens het voorgeschreven rantsoen;
- 4° controleert de staat en de werking van voeder- en watersystemen;
- 5° beoordeelt of de voedervoorraad toereikend is ten aanzien van de nog benodigde hoeveelheid.

Kerncompetentie 2 : het dierenverblijf onderhouden

Succescriteria :

- 1° reinigt de ruimte droog;
- 2° reinigt de ruimte nat met een hogedrukreiniger;
- 3° gebruikt reinigings- en ontsmettingsproducten volgens de richtlijnen om te desinfecteren;
- 4° richt de ruimte in volgens de behoeften van de dieren.

Kerncompetentie 3 : observeren

Succescriteria :

- 1° controleert de voeder- en wateropname door de dieren;
- 2° beoordeelt *uitwendig* de gezondheid en het gedrag van de dieren;
- 3° herkent bij het fokdier de *fasen in het voortplantingsproces*;
- 4° controleert de *omgevingsfactoren* in het dierenverblijf.

Kerncompetentie 4 : omgaan met dieren

Succescriteria :

- 1° benadert het dier op een rustige en veilige manier;
- 2° verplaatst het dier aan de hand van *hulpmiddelen*;
- 3° weegt het dier;
- 4° neemt de temperatuur op van het dier.

Opmerkingen :

Referentiedocument : Hoofdstuk 'Veilig omgaan met dieren' uit : Consortium K.U. Leuven, K.H. Kempen, D.G.Z.-Vlaanderen, Arsia (2008) Vervoerder van dieren (ISBN 9789081055628, downloadbaar : http://www.dierengezondheidszorg.be/identificatie/formulieren/Cursus_vervoerder_versie2.pdf)

Kerncompetentie 5 : een tractor besturen

Succescriteria :

- 1° rijdt met een tractor met aanhangwagen recht vooruit;
- 2° rijdt met een tractor met aanhangwagen recht achteruit;
- 3° rijdt met een tractor met aanhangwagen door een smalle doorgang;
- 4° koppelt een aanhangwagen aan;
- 5° ontkoppelt een aanhangwagen.

Opmerkingen :

De uitvoering van deze kerncompetentie is beperkt tot het rijden met een tractor met aanhangwagen binnen een bedrijf. Het rijden met een tractor op de openbare weg komt hier niet aan bod. Dit is niet toegelaten zonder over een rijbewijs G te beschikken.

Kerncompetentie 6 : gegevens registreren en bespreken

Succescriteria :

- 1° noteert de genomen lichaamstemperatuur en vergelijkt deze met de normaalwaarden;
- 2° noteert de hoeveelheid versterkt voeder aan de dieren;
- 3° noteert afwijkingen in de gezondheid en het gedrag van dieren;
- 4° noteert vaststellingen met betrekking tot het voortplantingsproces;
- 5° noteert afwijkingen in de omgevingsfactoren en defecten;
- 6° registreert het geneesmiddelengebruik in het geneesmiddelenregister;
- 7° overlegt de vastgestelde feiten.

Richtlijnen voor de beoordeling :

1° De kandidaat kiest zelf de diersoort waarop hij beoordeeld zal worden. De kandidaat die slaagt voor de beoordeling bekomt het ervaringsbewijs dierenverzorger. Op het ervaringsbewijs wordt melding gemaakt van de diersoort waarop de beoordeling gericht was. De kandidaat kan kiezen tussen rundvee, varkens, paarden en pluimvee.

2° De beoordeling bestaat uit minstens volgende beoordelingstechnieken :

a) directe observatie van het proces in een *beroepsrelevante* context;

* de kandidaat krijgt de opdracht om dieren te voederen, het dierenverblijf te reinigen, dieren te observeren en ermee om te gaan en verkregen gegevens te registreren en te bespreken;

* de kandidaat krijgt de opdracht om met een tractor met aanhangwagen te rijden;

* de karakteristieken van de opdracht zijn de volgende :

— alle uitgevoerde controles gebeuren aan de hand van een checklist.

Met betrekking tot de kerncompetentie 'voederen' :

— het voederen gebeurt aan de hand van een voederblad met richtlijnen over de hoeveelheid van welk voeder aan welke dieren moet worden gegeven.

Met betrekking tot de kerncompetentie 'het dierenverblijf onderhouden' :

— de kandidaat krijgt een blad met richtlijnen voor het gebruik van reinigings- en ontsmettingsproducten;

— de kandidaat krijgt de opdracht om :

° voor rundvee : een afkalfstal in te richten;

° voor varkens : kraamhok in te richten;

° voor paarden : een hok ter voorbereiding van de geboorte in te richten;

° voor pluimvee : een hok voor eendagskuikens in te richten.

Met betrekking tot de kerncompetentie 'observeren' :

— het beoordelen van de gezondheid en ziekteverschijnselen en het herkennen van de fasen in het voortplantingsproces van een dier gebeurt zowel aan de hand van de aanwezige dieren als aan de hand van een fotoreeks of video-opname;

— voor kandidaten die kiezen voor pluimvee valt het succes criterium 'Herkent bij het fokdier de fasen in het voortplantingsproces' weg.

Met betrekking tot de kerncompetentie 'omgaan met dieren' :

— het verplaatsen van een dier omvat het uit een groep halen van een dier en het verplaatsen ervan naar een ander hok;

— bij rundvee kan de kandidaat assistentie vragen om deze opdracht te vervullen.

Met betrekking tot de kerncompetentie 'een tractor besturen' :

— voor het rijden met een tractor met aanhangwagen door een smalle doorgang wordt een doorgang voorzien die 1m breder is dan de aanhangwagen;

— er wordt een aanhangwagen voorzien met een eenvoudig koppelsysteem.

Met betrekking tot de kerncompetentie 'gegevens registreren en bespreken' :

— het registreren van gegevens gebeurt aan de hand van een invulblad;

— bij het succes criterium 'stelt maatregelen voor' wordt enkel beoordeeld dat de kandidaat maatregelen bespreekt, niet dat het al dan niet de juiste maatregelen zijn;

— voor kandidaten die kiezen voor pluimvee valt het succes criterium 'noteert vaststellingen met betrekking tot het voortplantingsproces' weg.

b) criteriumgericht interview ter aanvulling van de observatie van de praktijkproef.

3° In het beoordelingscentrum is het volgende minstens aanwezig :

a) minimum aantal dieren : 50 runderen en/of 100 zeugen en/of 20 paarden en/of 1000 stuks pluimvee;

b) een tractor met aanhangwagen met eenvoudig koppelsysteem;

c) voedervoorraad;

d) voeder- en watersysteem;

e) stallen;

f) materialen en gereedschap;

g) ontsmettings- en reinigingsproducten.

4° Voor de beoordeling wordt er met een 3-puntenschaal gewerkt.

1 = het gedrag wordt niet geobserveerd

2 = onzeker over het geobserveerde gedrag

3 = het gedrag wordt geobserveerd

5° De duurtijd van de beoordeling bedraagt maximum 5 uur, aaneensluitend, met maximum 1 uur voorbereidingstijd inbegrepen.

6° Er kan maximum 1 persoon tegelijk per 2 beoordelaars worden geobserveerd.

7° Om als competent beschouwd te worden dient de kandidaat aan te tonen.

a) alle kerncompetenties in deze standaard te beheersen;

b) de opdracht binnen de voorziene tijd volledig af te werken.

Verklarende woordenlijst

1° Zintuiglijke controle : door te kijken, ruiken en voelen

2° Voeder : krachtvoeder, ruwvoeder, supplementen en natte bijproducten

3° Uitwendig : ogen, oren, huid, haar, pluimen, uier, verwondingen, ademhaling, ontlasting, kreupelheid, klauwen en eieren

4° Fasen in het voortplantingsproces : bronst, inseminatiemoment en nakende geboorte

5° Omgevingsfactoren : klimaat, verlichting, verluchting, stof en ongedierte

6° Hulpmiddelen : touw, hekken, drijfplanken

Leeswijzer

Deze leeswijzer verduidelijkt de wijze waarop de onderdelen van de standaard dienen gelezen of geïnterpreteerd te worden.

Omschrijving van het beroep

De omschrijving van het beroep in een standaard bestaat uit een weergave van de hoofddoelstelling of de bestaansreden van het beroep, aangevuld met een beschrijving van het resultaat, de wijze waarop of de reden waarom het resultaat moet worden gehaald. De beroepsomschrijving geeft samen met de kerncompetenties een overzicht van de kern van het beroep.

Kerncompetenties

Kerncompetenties zijn die competenties die cruciaal zijn voor het uitoefenen van een bepaald beroep en die het verschil maken tussen een goede en een minder goede beroepsbeoefenaar.

Kerncompetenties spelen een doorslaggevende rol bij het uitvoeren van een welbepaalde beroepsactiviteit. Kerncompetenties zijn afgeleid uit het ruimere beroepsprofiel en bestaan in principe uit zowel technische als meer transversale competenties.

Het aantal kerncompetenties is beperkt aangezien de standaard een bruikbaar beoordelingsinstrument moet zijn. Alle kerncompetenties moeten door een kandidaat worden beheerst om een titel van beroepsbekwaamheid te behalen.

Succes criteria

Succes criteria zijn indicatoren die het voor de beoordelaar mogelijk maken om gericht naar een kerncompetentie te kijken. Succes criteria zijn de operationalisering of uitwerking van kerncompetenties in observeerbaar gedrag specifiek per beroep. Het gaat daarbij opnieuw om gedrag dat het verschil maakt tussen een goede en een minder goede beroepsbeoefenaar.

Succes criteria moeten niet in absolute termen gelezen worden; ze zijn richtinggevend. Dat wil zeggen dat kandidaten niet aan alle succes criteria in dezelfde mate moeten beantwoorden. Bij de beoordeling moeten de succes criteria door de beoordelaars tegen elkaar worden afgewogen om een uitspraak over het beheersen van de competentie te doen. Dat wil ook niet zeggen dat wanneer er een richtcijfer in een succes criterium is opgenomen dit exact moet worden nagegaan. Het is een richtcijfer voor de assessoren waarop ze zich bij hun beoordeling moeten oriënteren.

Het aantal succes criteria is in functie van de bruikbaarheid eveneens beperkt.

Toepassingsgebied

Het toepassingsgebied dat bij een bepaalde kerncompetentie wordt vermeld, geeft weer binnen welke context of contexten de kerncompetentie dient te worden beoordeeld. Het toepassingsgebied geeft met andere woorden de context aan waarbinnen de succes criteria moeten worden geobserveerd.

Opmerkingen

In de opmerkingen kan worden verwezen naar documenten, handboeken, die de beoordelaars kunnen gebruiken.

Kennisvereisten

In sommige gevallen kan een standaard ook bij bepaalde kerncompetenties kennisvereisten bevatten. Dit komt alleen voor wanneer de sector beslist dat de beoordeling van die kerncompetenties ook uit een kennisproef dient te bestaan.

Richtlijnen voor de beoordeling

De richtlijnen voor de beoordeling kunnen betrekking hebben op de proeven die moeten worden afgelegd, de beoordelingswijze (soort evaluatie, schalen, scores,...), de maximale duur van een beoordeling...

Met een beroepsrelevante context wordt een gesimuleerde context bedoeld.

De richtlijnen zijn bindend voor de inhoud en het verloop van de beoordeling en moeten door iedere beoordelingsinstantie worden opgevolgd. Dit moet een gelijke en billijke beoordeling van iedere kandidaat garanderen.

Verklarende woordenlijst

Als laatste onderdeel kan een standaard een verklarende woordenlijst bevatten. Begrippen die in de standaard cursief zijn gedrukt, worden in deze woordenlijst verduidelijkt.

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit tot bepaling van de standaard voor de titel van dierenverzorger.

Brussel, 5 oktober 2010.

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,
P. MUYTERS

VLAAMSE OVERHEID
Werk en Sociale Economie

[2010/205345]

5 OKTOBER 2010. — Ministerieel besluit tot bepaling van de standaard voor de titel van functioneel applicatiebeheerder

De Vlaamse minister van financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,

Gelet op het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid, inzonderheid op artikel 6, 4^o;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 september 2005 tot uitvoering van het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid, inzonderheid op artikel 4, § 3, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2007;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2009 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juli 2010 tot bepaling van de beroepen waarvoor een titel van beroepsbekwaamheid kan worden uitgereikt, inzonderheid op artikel 1, 2^o;

Gelet op het advies van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, gegeven op 3 februari 2010,

Besluit :

Artikel 1. Voor het beroep van functioneel applicatiebeheerder met de overeenkomstige titel van functioneel applicatiebeheerder, verwijzend naar het SERV-beroepsprofiel 'functioneel applicatiebeheerder', met als uniek volgnummer 08/20 als vermeld in artikel 1, 2^o, van het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juli 2010 tot bepaling van de beroepen waarvoor een titel van beroepsbekwaamheid kan worden uitgereikt, worden de standaard, de succescriteria, de richtlijnen voor beoordeling en de classificatie met bijbehorend subsidiebedrag vastgelegd in de bijlage gevoegd bij dit besluit.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op de dag van de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 5 oktober 2010.

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,
P. MUYTERS

Bijlage : De standaard, de succescriteria, de richtlijnen voor beoordeling en de classificatie voor het beroep van functioneel applicatiebeheerder

Algemene informatie :

1^o standaardnummer : 08/20;

2^o classificatie : categorie 2, namelijk 1.200,00 euro;

3^o brondocument : Functiebeschrijving Vlaamse Overheid applicatiebeheerder.

Standaard :Omschrijving van het beroep :

De functioneel applicatiebeheerder beheert één of meerdere applicaties, denkt na over verbeteringen en nieuwe ontwikkelingen. In samenwerking met IT/externe consultant realiseert hij aanpassingen aan een nieuwe ontwikkelingen van applicaties.

Kerncompetenties :

De functioneel applicatiebeheerder kan

1. applicatiegebruik ondersteunen;
2. incidenten en behoeften analyseren;
3. functionele oplossingen formuleren;
4. aanpassingen of ontwikkelingen begeleiden.