

**Art. 8.** In artikel 1 van het koninklijk besluit van 20 april 1999 houdende toekenning van een vergoeding voor het gebruik van de fiets aan de personeelsleden van sommige overheidsdiensten, vervangen door het koninklijk besluit van 13 juni 2010, wordt de bepaling onder 3° opgeheven.

**Art. 9.** Het ministerieel besluit van 5 augustus 1999 tot regeling van de toepassing van het koninklijk besluit van 20 april 1999 houdende toekenning van een vergoeding voor het gebruik van de fiets aan de personeelsleden van sommige federale overheidsdiensten op de militairen die zich buiten het nationaal grondgebied bevinden, wordt opgeheven.

**Art. 10.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2010.

**Art. 11.** De Minister bevoegd voor Landsverdediging is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 9 december 2010.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Begroting,

G. VANHENGEL.

De Minister van Landsverdediging,

P. DE CREM

De Minister van Ambtenaarzaken,

Mevr. I. VERVOTTE.

De Staatssecretaris voor Begroting,  
toegevoegd aan de Minister van Begroting,

M. WATHELET

**Art. 8.** Dans l'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté royal du 20 avril 1999 accordant une indemnité pour l'utilisation de la bicyclette aux membres du personnel de certains services publics, remplacé par l'arrêté royal du 13 juin 2010, le 3<sup>e</sup> est abrogé.

**Art. 9.** L'arrêté ministériel du 5 août 1999 réglant l'application de l'arrêté royal du 20 avril 1999 accordant une indemnité pour l'utilisation de la bicyclette aux membres du personnel de certains services publics fédéraux aux militaires qui se trouvent à l'extérieur du territoire national, est abrogé.

**Art. 10.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2010.

**Art. 11.** Le Ministre qui a la Défense dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 9 décembre 2010.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre du Budget,

G. VANHENGEL

Le Ministre de la Défense,

P. DE CREM

La Ministre de la Fonction publique,

Mme I. VERVOTTE

Le Secrétaire d'Etat au Budget,  
adjoint au Ministre du Budget,

M. WATHELET

## GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

### VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

#### VLAAMSE OVERHEID

#### Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed

N. 2010 — 4130

[C - 2010/35898]

**28 OKTOBER 2010.** — Ministerieel besluit tot wijziging van de bijlagen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

De Vlaamse Minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009, artikel 4.2.2, § 1 en § 7;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, artikel 8,

Besluit :

**Artikel 1.** Bijlage I, gevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, wordt vervangen door bijlage I, gevoegd bij dit besluit.

Bijlage II, gevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, wordt vervangen door bijlage II, gevoegd bij dit besluit.

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking op 1 december 2010.

Brussel, 28 oktober 2010.

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,

Ph. MUYTERS

Bijlage I  
Formulier I

## Melding van handelingen in of aan gebouwen met toepassing van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

RPO-01-10634



Vlaams Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed

In te vullen door de behandelende afdeling  
ontvangstdatum

### Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier meldt u handelingen die uitgevoerd worden in of aan gebouwen met toepassing van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening. Deze handelingen mogen slechts gemeld worden onder de volgende voorwaarden:

- de handelingen zijn niet strijdig met de voorschriften van stedenbouwkundige verordeningen, ruimtelijke uitvoeringsplannen, plannen van aanleg of verkavelingsvergunningen, of met de uitdrukkelijke voorwaarden van stedenbouwkundige vergunningen, met behoud van de toepassing van de andere regelgeving die van toepassing is;
- de handelingen worden niet uitgevoerd op percelen waarop voorlopig of definitief beschermde monumenten aanwezig zijn, in voorlopig of definitief beschermde landschappen, in voorlopig of definitief aangeduide erfgoedlandschappen, in voorlopig of definitief beschermde stads- en dorpsgezichten, of in voorlopig of definitief beschermde archeologische monumenten;
- de handelingen worden niet uitgevoerd in een oeverzone, afgebakend in een bekkenbeheersplan of deelbekkenbeheersplan, noch in de 5 meter brede strook, te rekenen vanaf de bovenste rand van het talud van ingedeelde onbevaarbare en bevaarbare waterlopen;
- de handelingen worden niet uitgevoerd voor de rooilijn of in een achteruitbouwstrook.

Wordt aan één van deze voorwaarden niet voldaan dan volstaat een melding niet en moet u een stedenbouwkundige vergunning aanvragen.

### Wie vult dit formulier in?

De melder vult dit formulier in en ondertekent het.

Is voor de werken een architect nodig (Wet op de bescherming van de titel en van het beroep van architect) dan moet ook de architect dit formulier ondertekenen.

## Persoonlijke gegevens

### 1 Vul uw persoonlijke gegevens in.

Als er verschillende melders zijn, neemt u de gegevens van de andere melders op in een document dat u bij dit formulier voegt. U bent niet verplicht om het telefoonnummer, e-mailadres en rijksregisternummer van u of van andere melders te vermelden.

voor- en achternaam

straat en nummer

postnummer en gemeente

land

telefoonnummer

e-mailadres

rijksregisternummer

         

### 2 Ondertekent u dit formulier in naam van een firma of organisatie?

ja. Vul de gegevens van die firma of organisatie in.

naam

ondernemingsnummer

    .     .   

nee

### Gegevens van het goed

#### 3 Vul de gegevens van het goed in.

Het goed is het perceel waarop u de gemelde handelingen zult uitvoeren. De kadastrale gegevens vindt u in de aankoopakte van het goed, of op het jaarlijkse aanslagbiljet van de onroerende voorheffing, bijvoorbeeld afdeling 3, sectie C, nummer 123b2.

straat en nummer \_\_\_\_\_  
 postnummer en gemeente \_\_\_\_\_  
 kadastrale gegevens      afdeling      sectie      nummer \_\_\_\_\_

### Gegevens van de melding

#### 4 Welke handelingen meldt u?

*U kunt een of meer hokjes aankruisen.*

- handelingen met stabiliteitswerken binnen in hoofdzakelijk vergunde of vergund geachte gebouwen, waarbij geen vergunningsplichtige functiewijziging wordt doorgevoerd en het aantal woonegelegenheden ongewijzigd blijft
- handelingen met stabiliteitswerken aan zijgevels, achtergevels en daken van hoofdzakelijk vergunde of vergund geachte gebouwen, waarbij geen vergunningsplichtige functiewijziging wordt doorgevoerd en het aantal woonegelegenheden en het fysiek bouwvolume en de bouwoppervlakte ongewijzigd blijven
- de aanbouw van bijgebouwen, met inbegrip van een carport, waarbij al de volgende voorwaarden vervuld zijn:
- er wordt geen vergunningsplichtige functiewijziging doorgevoerd;
  - het aantal woonegelegenheden blijft ongewijzigd;
  - het betreft een hoofdzakelijk vergunde of vergund geachte woning;
  - de totale oppervlakte van de bestaande en de aan te bouwen bijgebouwen bedraagt maximaal 40 vierkante meter;
  - de gebouwen worden geplaatst in de zijtuin tot op 3 meter van de perceelsgrens of in de achtertuin tot op 2 meter van de perceelsgrens;
  - als het hoofdgebouw is opgetrokken op of tegen de perceelsgrens, mag het aangebouwde bijgebouw ook opgetrokken worden op of tegen de perceelsgrens, tegen een bestaand aanpalend gebouw, als de bestaande scheidingmuur niet gewijzigd wordt. De bouwdiepte van het nieuw op te richten aangebouwde bijgebouw overschrijdt de bouwdiepte van het aanpalende gebouw niet;
  - de hoogte is beperkt tot 4 meter.

### Gegevens van de architect

#### 5 Vaak is de medewerking van een architect wettelijk vereist. Dit is alvast het geval als uw aanvraag stabiliteitswerken met zich meebrengt, zoals het maken van openingen in dragende muren. De wettelijk vereiste medewerking van een architect wordt geregeld door de wet op de bescherming van de titel en van het beroep van architect.

*Als de medewerking van een architect niet vereist is, dan slaat u vraag 5 tot en met 8 over.*

- Op dit formulier is het visum opgenomen van de bevoegde raad van de Orde van Architecten. Dat visum bewijst dat de architect ingeschreven is in een tabel van de Orde van Architecten of in de lijst van stagiairs, en dat hij gerechtigd is het beroep van architect uit te oefenen.
- Ik voeg bij dit formulier het elektronische visum van de bevoegde raad van de Orde van Architecten. Dat visum bewijst dat de architect ingeschreven is in een tabel van de Orde van Architecten of in de lijst van stagiairs, en dat hij gerechtigd is het beroep van architect uit te oefenen.
- Ik voeg bij dit formulier het bewijs van inschrijving in het bijzonder register van de provinciale raad van de Orde van Architecten, vermeld in artikel 8, tweede en derde lid, van de wet van 26 juni 1963 tot instelling van een Orde van Architecten.
- Ik voeg bij dit formulier de beslissing van de gouverneur, vermeld in artikel 4, tweede lid, van de wet van 20 februari 1939 op de bescherming van de titel en van het beroep van architect.

#### 6 Vul de gegevens in van de architect die het dossier heeft opgemaakt.

*U bent niet verplicht om zijn telefoonnummer, e-mailadres en rijksregisternummer te vermelden.*

voor- en achternaam \_\_\_\_\_  
 straat en nummer \_\_\_\_\_  
 postnummer en gemeente \_\_\_\_\_  
 land \_\_\_\_\_

telefoonnummer \_\_\_\_\_

e-mailadres \_\_\_\_\_

rijksregisternummer          **7 Ondertekent de architect dit formulier in naam van een firma of organisatie?** ja. Vul de gegevens van die firma of organisatie in.

naam \_\_\_\_\_

ondernemingsnummer     .    .    nee**8 Vul de gegevens in van de architect die toezicht zal uitoefenen op de werkzaamheden.***U bent niet verplicht om zijn telefoonnummer, e-mailadres en rijksregisternummer te vermelden. Als de architect die toezicht zal uitoefenen, dezelfde is als de architect die het dossier heeft opgemaakt, hoeft u deze vraag niet in te vullen.*

voor- en achternaam \_\_\_\_\_

straat en nummer \_\_\_\_\_

postnummer en gemeente \_\_\_\_\_

land \_\_\_\_\_

telefoonnummer \_\_\_\_\_

e-mailadres \_\_\_\_\_

rijksregisternummer          **Energieprestatieregelgeving****9 Gelden de energieprestatie- en binnenklimaatseisen voor de gemelde handelingen?***Op <http://www.energiesparen.be/epb/overzichteisen> vindt u voor welke handelingen die eisen gelden. De eisen zijn vastgelegd in de energieprestatieregelgeving en hebben tot doel om energiezuinig bouwen of verbouwen te stimuleren.* ja nee**Bij te voegen bewijsstukken**

- 10** *Bij deze melding moet u dezelfde documenten (onder andere bouwplannen) voegen als bij een aanvraag om stedenbouwkundige vergunning. Op de bevoegde dienst van de gemeente waar U de aanvraag indient kunt u een aanstipijst krijgen, waar U de bijgevoegde documenten kunt op aankruisen. De aldus ingevulde lijst kunt U aan de aanvraag toevoegen.*

**Ondertekening****II Vul de onderstaande verklaring in.**

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.

datum dag   maand   jaar     dag   maand   jaar    

handtekening melder \_\_\_\_\_

handtekening architect \_\_\_\_\_

**Aan wie bezorgt u dit formulier?**

- 12** *Bezorg dit formulier met de bijbehorende bewijsstukken aan het gemeentebestuur van de gemeente waar het gebouw ligt.*

**Hoe gaat het nu verder met dit formulier?**

- 13** *Het college van burgemeester en schepenen neemt akte van uw melding en ziet erop toe dat ze ingeschreven wordt in het vergunningenregister. De gemeente kijkt uw dossier niet inhoudelijk na en neemt geen beslissing. U moet zelf nagaan of uw melding aan de wettelijke eisen voldoet. U mag de gemeinde handelingen aanvangen vanaf de twintigste dag na de datum van de melding. Ze kunnen niet meer worden aangevat als een periode van twee jaar verstreken is na de datum van de melding.*

**Privacywaarborg**

- 14** *De gegevens die u meedeelt, worden opgeslagen in een of meer bestanden. Die bestanden kunnen bewaard worden bij de gemeente waar u de handelingen meldt, bij de provincie waar de grond ligt waarop de melding betrekking heeft, en bij het Vlaams Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed. Ze worden gebruikt voor de behandeling van uw dossier en kunnen later ook anoniem verwerkt worden voor statistische of wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om uw gegevens te raadplegen en te laten verbeteren.*

Gezien om gevoegd te worden als bijlage bij het ministerieel besluit van 28 oktober 2010 tot wijziging van de bijlagen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,

Ph. MUYTERS

Bijlage II  
Formulier II

## Melding van handelingen aan gebouwen in industriegebied met toepassing van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

KBOC-01-200308



Vlaams Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en  
Onroerend Erfgoed

In te vullen door de  
behandelende afdeling  
ontvangstdatum

### Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier meldt u handelingen die voldoen aan de voorwaarden, vermeld in artikel 5 van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening. Deze voorwaarden luiden:

Voor de verbouwing of uitbreiding van een bestaand, hoofdzakelijk vergund industrieel of ambachtelijk bedrijf, gelegen in industriegebied in de ruime zin, wordt de vergunningsplicht vervangen door een verplichte melding, als aan de volgende voorwaarden voldaan is:

- 1° de handelingen brengen geen wijziging van de industriële of ambachtelijke functie met zich mee;
- 2° er wordt geen bedrijfswooning gecreëerd;
- 3° de uitbreiding maakt een fysisch geïntegreerd deel uit van het bestaande gebouwencomplex;
- 4° de werken gaan niet gepaard met een ontbossing, inname of aantasting van bufferzones;
- 5° de hoogte van de gebouwen wordt beperkt tot de afstand tot de zijdelingse en de achterste perceelsgrenzen;
- 6° de afstand tot de zijdelingse en de achterste perceelsgrenzen bedraagt minstens 3 meter;
- 7° de gebouwen zijn niet hoger dan 10 meter;

8° voor de inrichting is een milieuvergunning klasse I of II verleend, en de gebouwen zijn in het aanvraagdossier van de milieuvergunning vermeld.

Deze handelingen mogen slechts gemeld worden onder de volgende voorwaarden:

- de handelingen zijn niet strijdig met de voorschriften van stedenbouwkundige verordeningen, ruimtelijke uitvoeringsplannen, plannen van aanleg of verkavelingsvergunningen, of met de uitdrukkelijke voorwaarden van stedenbouwkundige vergunningen, met behoud van de toepassing van de andere regelgeving die van toepassing is;
- de handelingen worden niet uitgevoerd op percelen waarop voorlopig of definitief beschermde monumenten aanwezig zijn, in voorlopig of definitief beschermde landschappen, in voorlopig of definitief aangeduide erfgoedlandschappen, in voorlopig of definitief beschermde stads- en dorpsgezichten, of in voorlopig of definitief beschermde archeologische monumenten;
- de handelingen worden niet uitgevoerd in een oeverzone, afgebakend in een bekkenbeheersplan of deelbekkenbeheersplan, noch in de 5 meter brede strook, te rekenen vanaf de bovenste rand van het talud van ingedeelde onbevaarbare en bevaarbare waterlopen;
- de handelingen worden niet uitgevoerd voor de rooilijn of in een achteruitbouwstrook.

Wordt aan één van deze voorwaarden niet voldaan dan volstaat een melding niet en moet u een stedenbouwkundige vergunning aanvragen.

### Wie vult dit formulier in?

De melder vult dit formulier in en ondertekent het.

Is voor de werken een architect nodig (Wet op de bescherming van de titel en van het beroep van architect) dan moet ook de architect dit formulier ondertekenen.

## Persoonlijke gegevens

### 1 Vul uw persoonlijke gegevens in.

Als er verschillende melders zijn, neemt u de gegevens van de andere melders op in een document dat u bij dit formulier voegt. U bent niet verplicht om het telefoonnummer, e-mailadres en rijksregisternummer van u of van andere melders te vermelden.

voor- en achternaam

.....

straat en nummer \_\_\_\_\_  
 postnummer en gemeente \_\_\_\_\_  
 land \_\_\_\_\_  
 telefoonnummer \_\_\_\_\_  
 e-mailadres \_\_\_\_\_  
 rijksregisternummer

**2 Ondertekent u dit formulier in naam van een firma of organisatie?**

- ja. Vul de gegevens van die firma of organisatie in.

naam \_\_\_\_\_  
 ondernemingsnummer

- nee

### Gegevens van het goed

**3 Vul de gegevens van het goed in.**

*Het goed is het perceel waarop u de gemelde handelingen zult uitvoeren. De kadastrale gegevens vindt u in de aankoopakte van het goed, of op het jaarlijkse aanslagbiljet van de onroerende voorheffing, bijvoorbeeld afdeling 3, sectie C, nummer 123b2.*

straat en nummer \_\_\_\_\_  
 postnummer en gemeente \_\_\_\_\_  
 kadastrale gegevens      afdeling \_\_\_\_\_      sectie \_\_\_\_\_      nummer \_\_\_\_\_

### Gegevens van de melding

**4 Vul de gegevens in van de milieuvergunning klasse I of klasse II waarin de gebouwen die u meldt, opgenomen zijn.**

datum      dag        maand        jaar      
 instantie \_\_\_\_\_

### Gegevens van de architect

**5 Vaak is de medewerking van een architect wettelijk vereist. Dit is alvast het geval als uw aanvraag stabiliteitswerken met zich meebrengt, zoals het maken van openingen in dragende muren. De wettelijk vereiste medewerking van een architect wordt geregeld door de wet op de bescherming van de titel en van het beroep van architect.**

*Als de medewerking van een architect niet vereist is, dan slaat u vraag 5 tot en met 8 over.*

- Op dit formulier is het visum opgenomen van de bevoegde raad van de Orde van Architecten. Dat visum bewijst dat de architect ingeschreven is in een tabel van de Orde van Architecten of in de lijst van stagiairs, en dat hij gerechtigd is het beroep van architect uit te oefenen.
- Ik voeg bij dit formulier het elektronische visum van de bevoegde raad van de Orde van Architecten. Dat visum bewijst dat de architect ingeschreven is in een tabel van de Orde van Architecten of in de lijst van stagiairs, en dat hij gerechtigd is het beroep van architect uit te oefenen.
- Ik voeg bij dit formulier het bewijs van inschrijving in het bijzonder register van de provinciale raad van de Orde van Architecten, vermeld in artikel 8, tweede en derde lid, van de wet van 26 juni 1963 tot instelling van een Orde van Architecten.
- Ik voeg bij dit formulier de beslissing van de gouverneur, vermeld in artikel 4, tweede lid, van de wet van 20 februari 1939 op de bescherming van de titel en van het beroep van architect.

**6 Vul de gegevens in van de architect die het dossier heeft opgemaakt.**

*U bent niet verplicht om zijn telefoonnummer, e-mailadres en rijksregisternummer te vermelden.*

voor- en achternaam \_\_\_\_\_  
 straat en nummer \_\_\_\_\_  
 postnummer en gemeente \_\_\_\_\_  
 land \_\_\_\_\_  
 telefoonnummer \_\_\_\_\_  
 e-mailadres \_\_\_\_\_  
 rijksregisternummer

**7 Ondertekent de architect dit formulier in naam van een firma of organisatie?**

ja. Vul de gegevens van die firma of organisatie in.

naam \_\_\_\_\_

ondernemingsnummer     .    .

nee

**8 Vul de gegevens in van de architect die toezicht zal uitoefenen op de werkzaamheden.**

*U bent niet verplicht om zijn telefoonnummer, e-mailadres en rijksregisternummer te vermelden. Als de architect die toezicht zal uitoefenen, dezelfde is als de architect die het dossier heeft opgemaakt, hoeft u deze vraag niet in te vullen.*

voor- en achternaam \_\_\_\_\_  
 straat en nummer \_\_\_\_\_  
 postnummer en gemeente \_\_\_\_\_  
 land \_\_\_\_\_  
 telefoonnummer \_\_\_\_\_  
 e-mailadres \_\_\_\_\_  
 rijksregisternummer

### Energieprestatieregelgeving

**9 Gelden de energieprestatie- en binnenklimaateisen voor de gemelde handelingen?**

*Op <http://www.energiesparen.be/spb/overzichteisen> vindt u voor welke handelingen die eisen gelden. De eisen zijn vastgelegd in de energieprestatieregelgeving en hebben tot doel om energiezuinig bouwen of verbouwen te stimuleren.*

ja

nee

### Bij te voegen bewijsstukken

- 10** *Bij deze melding moet u dezelfde documenten (onder andere bouwplannen) voegen als bij een aanvraag om stedenbouwkundige vergunning. Op de bevoegde dienst van de gemeente waar U de aanvraag indient kunt u een aanstiplijst krijgen, waar U de bijgevoegde documenten kunt op aankruisen. De aldus ingevulde lijst kunt U aan de aanvraag toevoegen.*

### Ondertekening

**11 Vul de onderstaande verklaring in.**

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.

datum dag   maand   jaar     dag   maand   jaar



handtekening melder

handtekening architect

**Aan wie bezorgt u dit formulier?**

- 12 *Bezorg dit formulier met de bijbehorende bewijsstukken aan het gemeentebestuur van de gemeente waar het gebouw ligt.*

**Hoe gaat het nu verder met dit formulier?**

- 13 *Het college van burgemeester en schepenen neemt akte van uw melding en ziet erop toe dat ze ingeschreven wordt in het vergunningenregister. De gemeente kijkt uw dossier niet inhoudelijk na en neemt geen beslissing. U moet zelf nagaan of uw melding aan de wettelijke eisen voldoet. U mag de gemelde handelingen aanvangen vanaf de twintigste dag na de datum van de melding. Ze kunnen niet meer worden aangevat als een periode van twee jaar verstreken is na de datum van de melding.*

**Privacywaarborg**

- 14 *De gegevens die u meedeelt, worden opgeslagen in een of meer bestanden. Die bestanden kunnen bewaard worden bij de gemeente waar u de handelingen meldt, bij de provincie waar de grond ligt waarop de melding betrekking heeft, en bij het Vlaams Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed. Ze worden gebruikt voor de behandeling van uw dossier en kunnen later ook anoniem verwerkt worden voor statistische of wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om uw gegevens te raadplegen en te laten verbeteren.*

Gezien om gevoegd te worden als bijlage bij het ministerieel besluit van 28 oktober 2010 tot wijziging van de bijlagen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,  
Ph. MUYTERS

—————  
TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

**Aménagement du Territoire, Politique du Logement et Patrimoine immobilier**

F. 2010 — 4130

[C — 2010/35898]

**28 OCTOBRE 2010. — Arrêté ministériel portant modification des annexes à l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 juillet 2010 relatif aux actes soumis à l'obligation de déclaration en exécution du Code flamand de l'Aménagement du Territoire**

Le Ministre flamand des Finances, du Budget, du Travail, de l'Aménagement du Territoire et des Sports,

Vu le Code flamand de l'Aménagement du Territoire du 15 mai 2009, notamment l'article 4.2.2, § 1<sup>er</sup> et § 7;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 juillet 2010 relatif aux actes soumis à l'obligation de déclaration en exécution du Code flamand de l'Aménagement du Territoire, notamment l'article 8,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'annexe 1<sup>re</sup>, jointe à l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 juillet 2010 relatif aux actes soumis à l'obligation de déclaration en exécution du Code flamand de l'Aménagement du Territoire, est remplacée par l'annexe 1<sup>re</sup>, jointe au présent arrêté.

L'annexe II, jointe à l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 juillet 2010 relatif aux actes soumis à l'obligation de déclaration en exécution du Code flamand de l'Aménagement du Territoire, est remplacée par l'annexe II, jointe au présent arrêté.

**Art. 2.** Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> décembre 2010.

Bruxelles, le 28 octobre 2010.

Le Ministre flamand des Finances, du Budget, de l'Emploi, de l'Aménagement du Territoire et des Sports,  
Ph. MUYTERS



## Données relatives au bien

## 3 Complétez les données relatives au bien.

Le bien est la parcelle sur laquelle vous accomplirez les actes déclarés. Vous retrouverez les données cadastrales dans l'acte d'achat du bien, ou sur l'avertissement extrait de rôle - précompte immobilier, par exemple division 3, section C, numéro 123b2.

rue et numéro \_\_\_\_\_  
 code postal et commune \_\_\_\_\_  
 données cadastrales      division      section      numéro

## Données relatives à la déclaration

## 4 Quels actes déclarez-vous?

Vous pouvez cocher une ou plusieurs cases.

- des actes comprenant des travaux de stabilité dans des bâtiments principalement autorisés ou censés autorisés, lors desquels aucune modification de fonction soumise à autorisation n'est apportée et le nombre d'habitations reste inchangé.
- des actes comprenant des travaux de stabilité à des façades latérales, façades postérieures et toits de bâtiments principalement autorisés ou censés autorisés, lors desquels aucune modification de fonction soumise à autorisation n'est apportée, et le nombre d'habitations ainsi que le volume de construction et la surface de construction restent inchangés.
- la construction d'annexes, y compris d'un abri-garage, pour laquelle toutes les conditions suivantes sont remplies :
- aucune modification de fonction soumise à autorisation n'est apportée ;
  - le nombre d'habitations reste inchangé ;
  - il s'agit d'une habitation principalement autorisée ou censée autorisée ;
  - la superficie totale des annexes existantes et à construire s'élève au maximum à 40 mètres carrés ;
  - les bâtiments sont élevés au jardin latéral jusqu'à 3 mètres des limites de la parcelle ou au jardin arrière jusqu'à 2 mètres des limites de la parcelle ;
  - si le bâtiment principal est construit sur ou contre la limite de la parcelle, l'annexe adjacente peut également être construite sur ou contre la limite de la parcelle, contre un bâtiment adjacent existant, si le mur de séparation existant n'est pas modifié. La profondeur de construction de l'annexe adjacente à construire ne dépasse pas la profondeur de construction du bâtiment adjacent ;
  - la hauteur est limitée à 4 mètres.

## Données de l'architecte

## 5 Il existe des cas où l'intervention d'un architecte est légalement requise. C'est de toute façon le cas lorsque votre demande entraîne des travaux de stabilité, p.ex. en cas de forage dans des murs porteurs. L'intervention légalement requise d'un architecte est réglée par la loi sur la protection du titre et de la profession d'architecte.

Si l'intervention d'un architecte n'est pas requise, vous pouvez passer à la question 9.

- Le visa du conseil compétent de l'Ordre des Architectes est apposé sur le présent formulaire. Ce visa prouve que l'architecte est inscrit à un tableau de l'Ordre des Architectes ou sur la liste de stagiaires et est autorisé à exercer la profession d'architecte.
- Je joins au présent formulaire le visa électronique du conseil compétent de l'Ordre des Architectes. Ce visa prouve que l'architecte est inscrit à un tableau de l'Ordre des Architectes ou sur la liste de stagiaires et est autorisé à exercer la profession d'architecte.
- Je joins au présent formulaire la preuve de l'inscription au registre spécial du conseil provincial de l'Ordre des Architectes, visé à l'article 8, alinéas deux et trois, de la loi du 26 juin 1963 instaurant un Ordre des Architectes.
- Je joins au présent formulaire la décision du Gouverneur, visée à l'article 4, alinéa deux, de la loi du 20 février 1939 sur la protection du titre et de la profession d'architecte.

## 6 Complétez les données de l'architecte qui a établi le dossier.

Vous n'êtes pas obligé de mentionner son numéro de téléphone, son adresse e-mail ni son numéro de Registre national.

prénom et nom \_\_\_\_\_  
 rue et numéro \_\_\_\_\_  
 code postal et commune \_\_\_\_\_  
 pays \_\_\_\_\_

n° de téléphone \_\_\_\_\_

adresse e-mail \_\_\_\_\_

numéro de registre national

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**7 L'architecte signe-t-il ce formulaire au nom d'une firme ou d'une organisation ?** oui. Complétez les données de cette firme ou de cette organisation.

nom \_\_\_\_\_

numéro d'entreprise

					.					.				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--

 non**8 Remplissez les données de l'architecte qui exercera le contrôle sur les travaux.**

*Vous n'êtes pas obligé de mentionner son numéro de téléphone, son adresse e-mail ni son numéro du Registre national. Si l'architecte qui exercera le contrôle est le même que celui qui a établi le dossier, vous ne devez pas compléter cette question.*

prénom et nom \_\_\_\_\_

rue et numéro \_\_\_\_\_

code postal et commune \_\_\_\_\_

pays \_\_\_\_\_

n° de téléphone \_\_\_\_\_

adresse e-mail \_\_\_\_\_

numéro de registre national

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Réglementation sur la performance énergétique****9 Les exigences de performance énergétique et de climat intérieur s'appliquent-elles aux actes déclarés?**

*Sur <http://www.energiesparen.be/epb/overzichteisen> vous trouverez les actes auxquels ces exigences s'appliquent. Les exigences sont fixées dans la réglementation de performance énergétique et ont pour but d'encourager la construction ou transformation économe en énergie.*

 oui non**Pièces justificatives à joindre**

- 10** *La présente déclaration doit être assortie des mêmes documents (entre autres les plans de construction) que ceux joints à une demande de permis d'urbanisme. Le service compétent de la commune où vous introduisez la demande peut vous procurer une liste sur laquelle vous pouvez cocher les documents joints à votre demande. Vous pouvez joindre ladite liste complétée à votre demande.*

**Signature****11 Complétez la déclaration ci-dessous.**

Je confirme que toutes les données dans le présent formulaire sont véridiques.

date jour 

--	--

 mois 

--	--

 année 

--	--	--	--

 jour 

--	--

 mois 

--	--

 année 

--	--	--	--

signature du déclarant \_\_\_\_\_

signature de l'architecte \_\_\_\_\_

**A qui adresser le présent formulaire ?**

- 12 *Adressez le présent formulaire et les pièces justificatives y afférentes à l'administration communale de la commune où se situe le bâtiment.*

**Quelle suite sera réservée au présent formulaire ?**

- 13 *Le collège des bourgmestre et échevins prendra acte de votre déclaration et veillera à son enregistrement au registre des permis. La commune ne vérifiera pas le contenu de votre dossier, et ne prendra pas de décision. Vous devez vérifier vous-même si vous remplissez les exigences légales. Les actes déclarés peuvent être entamés à partir du vingtième jour suivant la date de la déclaration. Ils ne peuvent plus être entamés à l'expiration d'une période de deux ans suivant la date de la déclaration.*

**Garantie de la vie privée**

- 14 *Les données que vous communiquez, seront sauvegardées dans un ou plusieurs fichiers. Ces fichiers peuvent être conservés auprès de la commune où vous déclarez les actes, auprès de la province où se situe le terrain auquel la déclaration se rapporte, et auprès du Ministère flamand de l'Aménagement du Territoire, de la Politique du Logement et du Patrimoine immobilier. Ils sont utilisés en vue du traitement de votre dossier et peuvent également être anonymisés pour établir des statistiques ou à des fins scientifiques. Vous avez le droit de consulter et faire corriger vos données.*

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 28 octobre 2010 portant modification des annexes à l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 juillet 2010 relatif aux actes soumis à l'obligation de déclaration en exécution du Code flamand de l'Aménagement du Territoire.

Le Ministre flamand des Finances, du Budget, de l'Emploi, de l'Aménagement du Territoire et des Sports,

Ph. MUYTERS

Annexe II  
Formulaire II

## Déclaration d'actes accomplis aux bâtiments dans une zone industrielle en application du Code flamand de l'Aménagement du Territoire

FBIC-81-100150



Vlaams Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en  
Onroerend Erfgoed

A remplir par la division  
traitante

date de réception

### A quoi sert ce formulaire?

Au moyen du présent formulaire vous pouvez déclarer des actes remplissant les conditions visées à l'article 5 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 juillet 2010 relatif aux actes soumis à l'obligation de déclaration en exécution du Code flamand de l'Aménagement du Territoire. Il s'agit des conditions suivantes :

Pour la transformation ou l'extension d'une entreprise industrielle ou artisanale existante, principalement autorisée, qui se situe dans une zone industrielle au sens large, l'obligation d'autorisation est remplacée par une déclaration obligatoire, si les conditions suivantes sont remplies :

- 1° les actes n'entraînent aucune modification de la fonction industrielle ou artisanale ;
- 2° les actes n'ont pas trait à la création d'un logement au site de l'entreprise ;
- 3° l'extension fait partie intégrante du complexe de bâtiments existant ;
- 4° les travaux n'entraînent pas un déboisement, une emprise ou une dégradation de zones tampons ;
- 5° la hauteur des bâtiments est limitée à l'équivalent de la distance aux limites latérales et postérieures de la parcelle ;
- 6° la distance aux limites latérales et postérieures de la parcelle s'élève à 3 mètres au minimum ;
- 7° la hauteur des bâtiments ne dépasse pas 10 mètres ;
- 8° l'aménagement fait l'objet d'une autorisation écologique de classe Ire ou II et les bâtiments sont mentionnés dans le dossier de demande d'autorisation écologique.

Ces actes ne peuvent être déclarés que sous les conditions suivantes :

- les actes ne sont pas contraires aux prescriptions des règlements urbanistiques, des plans d'exécution spatiaux, des plans d'aménagement ou des permis de lotir, ou aux conditions explicites des permis urbanistiques, sans préjudice de l'application de l'autre réglementation applicable ;
- les actes ne sont pas accomplis sur les parcelles où se situent des monuments protégés à titre provisoire ou définitif, sur des sites protégés à titre provisoire ou définitif, sur des sites patrimoniaux désignés provisoirement ou définitivement, sur des sites urbains et ruraux protégés provisoirement ou définitivement, ou aux monuments archéologiques protégés provisoirement ou définitivement ;
- les actes ne sont pas accomplis dans une zone de rives, délimitée dans un plan de gestion des bassins ou un plan de gestion des sous-bassins, ni dans la bande d'une largeur de 5 mètres, à compter à partir du bord supérieur du talus des cours d'eau classés non-navigables et navigables ;
- les actes ne sont pas accomplis devant l'alignement ou dans une zone de recul.

Si une de ces conditions n'est pas remplie, une déclaration ne suffit pas et doit être remplacée par une demande de permis d'urbanisme.

### Qui remplit ce formulaire?

Le déclarant remplit et signe le présent formulaire.

Si les travaux nécessitent l'intervention d'un architecte (Loi sur la protection du titre et de la profession d'architecte), le formulaire doit être cosigné par l'architecte.



- Je joins au présent formulaire la preuve de l'inscription au registre spécial du conseil provincial de l'Ordre des Architectes, visé à l'article 8, alinéas deux et trois, de la loi du 26 juin 1963 instaurant un Ordre des Architectes.
- Je joins au présent formulaire la décision du Gouverneur, visée à l'article 4, alinéa deux, de la loi du 20 février 1939 sur la protection du titre et de la profession d'architecte.

**6 Remplissez les données de l'architecte qui a établi le dossier.**

*Vous n'êtes pas obligé de mentionner son numéro de téléphone, son adresse e-mail ni son numéro du Registre national.*

prénom et nom .....

rue et numéro .....

code postal et commune .....

pays .....

n° de téléphone .....

adresse e-mail .....

numéro de registre national

**7 L'architecte signe-t-il ce formulaire au nom d'une firme ou d'une organisation ?**

- oui. Complétez les données de cette firme ou de cette organisation.

nom .....

numéro d'entreprise

- non

**8 Remplissez les données de l'architecte qui exercera le contrôle sur les travaux.**

*Vous n'êtes pas obligé de mentionner son numéro de téléphone, son adresse e-mail ni son numéro du Registre national. Si l'architecte qui exercera le contrôle est le même que celui qui a établi le dossier, vous ne devez pas compléter cette question.*

prénom et nom .....

rue et numéro .....

code postal et commune .....

pays .....

n° de téléphone .....

adresse e-mail .....

numéro de registre national

### Réglementation sur la performance énergétique

**9 Les exigences de performance énergétique et de climat intérieur s'appliquent-elles aux actes déclarés?**

*Sur <http://www.energiesparen.be/sof/overzichteisen> vous trouverez les actes auxquels ces exigences s'appliquent. Les exigences sont fixées dans la réglementation de performance énergétique et ont pour but d'encourager la construction ou transformation économe en énergie.*

- oui
- non

### Pièces justificatives à joindre

- 10** *La présente déclaration doit être assortie des mêmes documents (entre autres les plans de construction) que ceux joints à un permis d'urbanisme. Le service compétent de la commune où vous introduisez la demande peut vous procurer une liste sur laquelle vous pouvez cocher les documents joints à votre demande. Vous pouvez joindre ladite liste complétée à votre demande.*



## Signature

## II Complétez la déclaration ci-dessous.

Je confirme que toutes les données dans le présent formulaire sont véridiques.

date jour   mois   année     jour   mois   année

signature du déclarant

signature de l'architecte

## A qui adresser le présent formulaire ?

- 12 Adressez le présent formulaire et les pièces justificatives y afférentes à l'administration communale de la commune où se situe le bâtiment.

## Quelle suite sera réservée au présent formulaire ?

- 13 Le collège des bourgmestre et échevins prendra acte de votre déclaration et veillera à son enregistrement au registre des permis. La commune ne vérifiera pas le contenu de votre dossier, et ne prendra pas de décision. Vous devez vérifier vous-même si vous remplissez les exigences légales. Les actes déclarés peuvent être entamés à partir du vingtième jour suivant la date de la déclaration. Ils ne peuvent plus être entamés à l'expiration d'une période de deux ans suivant la date de la déclaration.

## Garantie de la vie privée

- 14 Les données que vous communiquez, seront sauvegardées dans un ou plusieurs fichiers. Ces fichiers peuvent être conservés auprès de la commune où vous déclarez les actes, auprès de la province où se situe le terrain auquel la déclaration se rapporte, et auprès du Ministère flamand de l'Aménagement du Territoire, de la Politique du Logement et du Patrimoine immobilier. Ils sont utilisés en vue du traitement de votre dossier et peuvent également être anonymisés pour établir des statistiques ou à des fins scientifiques. Vous avez le droit de consulter et faire corriger vos données.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 28 octobre 2010 portant modification des annexes à l'arrêté du Gouvernement flamand du 16 juillet 2010 relatif aux actes soumis à l'obligation de déclaration en exécution du Code flamand de l'Aménagement du Territoire.

Le Ministre flamand des Finances, du Budget, de l'Emploi, de l'Aménagement du Territoire et des Sports,

Ph. MUYTERS