

VLAAMSE OVERHEID

Leefmilieu, Natuur en Energie

[2011/203754]

5 JULI 2011. — Ministerieel besluit tot erkenning van het jachtexamengetuigschrift van Oostenrijk

De Vlaamse minister van Leefmilieu, Natuur en Cultuur,

Gelet op het Jachtdecreet van 24 juli 1991, artikel 13, derde lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 februari 1977 betreffende de afgifte van jachtverloven en jachtvergunningen, artikel 4, 2^o, vijfde lid, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 18 januari 1995 en gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 4 juli 2008;Gelet op advies 45.797/3 van de Raad van State, gegeven op 20 januari 2009, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Besluit :

Artikel 1. Het jachtexamengetuigschrift uitgereikt in Oostenrijk conform de Oostenrijkse jachtregelgeving wordt gelijkgesteld met het getuigschrift van het theoretische en praktische gedeelte van het jachtexamen uitgereikt in het Vlaamse Gewest.

Brussel, 5 juli 2011.

De Vlaamse minister van Leefmilieu, Natuur en Cultuur,
J. SCHAUVLIEGE

VLAAMSE OVERHEID

Leefmilieu, Natuur en Energie

[2011/203753]

Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij. — Personeel. — Benoemingen in vast dienstverband

Bij besluit van de administrateur-generaal van 12 juli 2011 wordt de heer Lieven Ferny met ingang van 1 juni 2011 benoemd in vast dienstverband bij de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij in de graad van deskundige.

Bij besluit van de administrateur-generaal van 12 juli 2011 wordt mevrouw Angèle Brems met ingang van 2 juli 2011 benoemd in vast dienstverband bij de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij in de graad van medewerker.

VLAAMSE OVERHEID

Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed

[2011/203755]

12 JULI 2011. — Besluit van de administrateur-generaal tot subdelegatie van een aantal algemene en specifieke bevoegdheden aan de afdelingshoofden

De administrateur-generaal van Onroerend Erfgoed,

Gelet op de wetten op de Rijkscomptabiliteit gecoördineerd op 17 juli 1991;

Gelet op het kaderdecreet Bestuurlijk Beleid van 18 juli 2003, inzonderheid op de artikelen 7 en 10, § 4, gewijzigd bij de decreten van 15 juli 2007 en 12 december 2008;

Gelet op het decreet van 3 maart 1976 tot bescherming van monumenten, stads- en dorpsgezichten;

Gelet op het decreet van 30 juni 1993 houdende de bescherming van het archeologisch patrimonium;

Gelet op het decreet van 16 april 1996 betreffende de landschapszorg laatst gewijzigd bij decreet van 16 juni 2006;

Gelet op het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening; laatst gewijzigd bij besluit van 10 juli 2008;

Gelet op het decreet van 29 maart 2002 tot bescherming van het varend erfgoed;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de intern verzelfstandigde agentschappen van de Vlaamse overheid, artikel 19 en 20;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 november 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid RO-Vlaanderen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 juni 2011 houdende wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed wat betreft de taken, de delegatie en het invoeren van de roepnaam Onroerend Erfgoed;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2009 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering;

Overwegende het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 houdende vaststelling van de rechtspositie van het personeel van de diensten van de Vlaamse overheid;

Overwegende het besluit van de Vlaamse Regering van 23 juni 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed;

Overwegende het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2008 betreffende het financiële en materiële beheer van de dienst met afzonderlijk beheer Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed;

Overwegende het besluit van de Vlaamse Regering van 10 juni 2011 houdende wijziging van diverse besluiten wat betreft de wijziging van de benaming van het agentschap Ruimte en Erfgoed in het agentschap Ruimtelijke Ordening en bijkomende taken voor het Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed;

Overwegende het besluit van de Vlaamse Regering van 10 juni 2011 houdende de overdracht van sommige personeelsleden van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Ruimte en Erfgoed aan het intern verzelfstandigd agentschap Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed;

Overwegende dat met het oog op een efficiënte beleidsuitvoering het wenselijk is om sommige bevoegdheden te delegeren aan personeelsleden van Onroerend Erfgoed,

Besluit :

Hoofdstuk I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op het intern verzelfstandigd agentschap Onroerend Erfgoed.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° minister : de Vlaamse minister bevoegd voor het Onroerend Erfgoed;

2° Onroerend Erfgoed : roepnaam van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid opgericht onder de benaming Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed;

3° administrateur-generaal : het personeelslid, belast met de leiding van Onroerend Erfgoed;

4° het afdelingshoofd : het personeelslid belast met de leiding van :

- de afdeling Onderzoek Archeologie en Natuurwetenschappen;

- de afdeling Onderzoek Bouwkundig Erfgoed en Landschap;

- de afdeling Onderzoeksontsluiting en Erfgoedbeleving;

- de afdeling Beschermen en Beheren - Centrale Coördinatie;

- de afdeling Beschermen en Beheren - Regio 1;

- de afdeling Beschermen en Beheren - Regio 2;

5° regio 1 : Oost-Vlaanderen, Vlaams-Brabant en Limburg;

6° regio 2 : West-Vlaanderen en Antwerpen;

7° het managementdirectieteam : het team bestaande uit de administrateur-generaal, de afdelingshoofden vermeld in punt 4° en de beleidsadviseur.

Art. 3. § 1. De beslissingsbevoegdheden die bij dit besluit worden gedelegeerd, worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtnaam van de voorwaarden die zijn vastgelegd in de bepalingen van relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van regelgeving, instructies, richtlijnen en beslissingen, alsook van de beheersovereenkomst en het jaarlijks ondernemingsplan.

§ 2. De beslissingsbevoegdheden die bij dit besluit worden gedelegeerd, zijn van toepassing met behoud van de toepassing van de bepalingen van het besluit van 10 oktober 2008 van materieel en financieel beheer van de dienst met afzonderlijk beheer Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed.

§ 3. De beslissingsbevoegdheden die bij dit besluit aan de afdelingshoofden worden gedelegeerd, kunnen alleen uitgeoefend worden binnen de perken van de taakstelling van de betreffende afdeling en van de kredieten en middelen die onder het beheer van de betreffende afdeling ressorteren.

Art. 4. Als in dit besluit de beslissingsbevoegdheid voor bepaalde aangelegenheden expliciet gedelegeerd wordt, strekt de delegatie zich ook uit tot :

1° de beslissingen die genomen moeten worden in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van de aangelegenheden, bedoeld in het derde lid;

2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de bevoegdheid of er inherent deel van uitmaken;

3° de goedkeuring van uitgaven.

De financiële delegaties die bij dit besluit worden verleend, kunnen zowel betrekking hebben op de apparaatskredieten als op de beleidskredieten.

Hoofdstuk II. — *Delegatie inzake interne organisatie, personeelsmanagement en facilitair management*

Art. 5. Het afdelingshoofd heeft delegatie om de beslissingen te nemen in verband met de organisatie van de werkzaamheden en het goed functioneren van zijn of haar afdeling, met inbegrip van het procesmanagement en het interne communicatiemanagement, binnen de door het managementdirectieteam uitgestippelde beleidslijnen.

Art. 6. Wat het personeelsmanagement betreft, heeft het afdelingshoofd delegatie om de beslissingen te nemen met betrekking tot de personeelsleden van zijn of haar afdeling in verband met :

1° het toestaan van de verloven en dienstvrijstellingen die in het Vlaams personeelsstatuut zijn opgenomen, met uitzondering van de verloven waarvoor het Vlaams personeelsstatuut bepaalt dat ze door de minister worden toegestaan;

2° het adviseren van zendingsaanvragen voor buitenlandse dienstreizen;

3° het toestaan van telewerk;

4° het aanwijzen van evaluatoren zoals vermeld in het Vlaams personeelsstatuut;

5° het implementeren van andere aspecten van het HR-beleid binnen de door het managementdirectieteam uitgestippelde beleidslijnen;

6° het goedkeuren van schuldvorderingen betreffende reis- en verblijfkosten, presentiegelden en andere toelagen en vergoedingen, die in het Vlaams personeelsstatuut zijn opgenomen voor zover ze verband houden met de werking van de afdeling, behalve de beslissingen die in het raamstatuut aan een ander orgaan worden toegewezen.

Art. 7. Wat het facilitair management betreft, heeft het afdelingshoofd delegatie om beslissingen te nemen in verband met de specifieke uitrustings- en werkingsbehoeften van de afdeling. Die specifieke uitgaven worden aangerekend op het decentrale budget van de afdeling in kwestie.

Andere uitgaven met betrekking tot het facilitair management worden centraal aangerekend. Die uitgaven moeten goedgekeurd worden door de administrateur-generaal.

Hoofdstuk III. — *Delegatie inzake de uitvoering van de begroting*

Art. 8. Het afdelingshoofd heeft delegatie om binnen de perken van de kredieten die onder het beheer van zijn of haar afdeling ressorteren, de beslissingen te nemen met betrekking tot het aangaan van verbintenissen, het nemen van vastleggingen, het goedkeuren van verplichtingen, uitgaven en betalingen, met inbegrip van de ondertekening van interne bestelbonnen en vastleggingdocumenten, het innen van vorderingen en het verkrijgen van ontvangsten en inkomsten.

Art. 9. Overeenkomstig artikel 8 treedt het afdelingshoofd in het kader van de ontvangsten- en uitgavencyclus op als inhoudelijke ordonnateur.

Art. 10. De delegatie aan het afdelingshoofd, vastgesteld in artikel 8, geldt onverminderd de bevoegdheden en opdrachten van de andere actoren in de ontvangsten- en uitgavencyclus en onverminderd de verplichting tot het instellen van een functiescheiding bij de organisatie van financiële processen.

Hoofdstuk IV. — *Delegatie inzake het ondertekenen van de briefwisseling*

Art. 11. Het afdelingshoofd heeft delegatie voor :

1° de ondertekening van alle briefwisseling (de analoge en digitale vormen van brieven, nota's en beslissingen), behalve van de documenten, vermeld in het tweede lid;

2° de ontvangst van gewone en aangetekende zendingen, geadresseerd aan zijn of haar afdeling, met uitzondering van dagvaardingen die aan de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest zijn betekend;

3° de eensluidend verklaring en aflevering van uittreksels en afschriften van documenten die verband houden met de taken van de afdeling.

De volgende documenten worden alleen door de administrateur-generaal ondertekend :

1° brieven of nota's, gericht aan de minister;

2° brieven of nota's, gericht aan de Inspectie van Financiën;

3° antwoorden op vragen om uitleg of schriftelijke vragen van Vlaamse Parlementsleden;

4° een antwoord op hofbrieven van het Rekenhof;

5° brieven of nota's, gericht naar een hiërarchische meerdere binnen en buiten de Vlaamse overheid;

6° alle overeenkomsten en contracten.

Hoofdstuk V. — *Specifieke delegaties*

Art. 12. § 1. Het afdelingshoofd mag een verzekering sluiten in het kader van een eendaagse buitenlandse zending van een personeelslid.

§ 2. Het afdelingshoofd mag formulieren ondertekenen voor het aangaan van vrijwilligerswerk door private personen.

Art. 13. Het afdelingshoofd Onderzoek Archeologie en Natuurwetenschappen mag machtigingen toekennen voor het gebruik van de Centrale Archeologische Inventaris (CAI).

Art. 14. Aan het afdelingshoofd Beschermen en Beheren - Centrale Coördinatie worden de hierna vermelde bevoegdheden van de administrateur-generaal van Onroerend Erfgoed verleend :

1° het verlenen en intrekken van alle adviezen, machtigingen, vergunningen en toelatingen inzake de decreten en uitvoeringsbesluiten van het archeologisch patrimonium, onder meer de adviezen, vergunningen en machtigingen zoals opgesomd in artikel 5, artikel 6, artikel 8, artikel 9 en artikel 25, § 2, 3° van het decreet van 30 juni 1993 houdende bescherming van het archeologisch patrimonium en artikel 17 van het besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 30 juni 1993 houdende de bescherming van het archeologisch patrimonium;

2° het verlenen en intrekken van alle adviezen, waarvoor de rechtsgrond ligt binnen andere decreten en besluiten van de Vlaamse Regering, waar er een verwijzing is naar de entiteit bevoegd voor monumenten, stads- en dorpsgezichten, landschappen, archeologisch erfgoed of onroerend erfgoed met inbegrip van PLAN-mers en Gewestelijke RUP's die provinciegrens overschrijdend zijn.

Art. 15. Het afdelingshoofd van de afdeling Beschermen en Beheer regio 1 en het afdelingshoofd van de afdeling Beschermen en Beheer regio 2 zijn gemachtigd om binnen de perken van de bestaande regelgeving en binnen de grenzen van hun regio :

1° de betekeningen en kennisgevingen te verrichten in de beschermingsprocedures overeenkomstig de decreten tot bescherming van monumenten en stads- en dorpsgezichten, landschapszorg, archeologisch patrimonium;

2° de ambtenaren aan te duiden die de vergaderingen van de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen van het Vlaamse Gewest zullen bijwonen, behalve voor archeologiedossiers, en voor zover deze dossiers zelf thuis horen in een beschermingsprocedure voor monumenten, stads- en dorpsgezichten of landschappen;

3° punten op de agenda te plaatsen en het advies in te winnen van de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen van het Vlaamse Gewest, voor zover die thuis horen in een specifiek dossier van een beschermingsprocedure voor monumenten, stads- en dorpsgezichten of landschappen;

4° het verlenen en intrekken van alle adviezen, machtigingen, vergunningen en toelatingen tot het kunnen uitvoeren van principieel verboden werken, werkzaamheden en activiteiten en dit binnen de decreten en uitvoeringsbesluiten van monumenten, stads- en dorpsgezichten, landschapszorg en archeologisch patrimonium, met uitzondering van art. 6, art. 9 en art. 25, § 2, 3° van het archeologiedecreet;

5° het verlenen en intrekken van alle adviezen, waarvoor de rechtsgrond ligt binnen andere decreten van de Vlaamse Regering, maar waar de verwijzing ligt naar de entiteit bevoegd voor monumenten, stads- en dorpsgezichten, landschappen of archeologisch erfgoed, met uitzondering van PLAN-mers en Gewestelijke RUP's die provinciegrens overschrijdend zijn, en beroepsdossiers;

6° de algemene en/of de specifieke instandhoudings-, onderhouds-, herstel- en verbeteringswerkzaamheden voor een beschermd landschap te bepalen;

7° het nemen van het initiatief tot oprichting van een beheerscommissie voor beschermde landschappen en de beslissing over het nut tot oprichten van een beheerscommissie;

8° alle nodige voorbereidende maatregelen te nemen die ertoe strekken de premiereregelingen binnen het onroerend erfgoed uit te voeren, met inbegrip van de ontvankelijkheidsverklaring van het dossier, wijzigingen aan de lijst van de goedgekeurde en van de restauratieve werkzaamheden en beheerswerkzaamheden goed te keuren en toezicht uit te oefenen op de uitvoering van de werken in casu van de volgende besluiten :

- ter uitvoering en binnen de voorwaarden van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2001 houdende vaststelling van het premiestelsel voor restauratiewerken aan beschermde monumenten,

- ter uitvoering en binnen de voorwaarden van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2004 tot het vaststellen van een onderhoudspremie voor beschermde monumenten en stads- en dorpsgezichten;

- ter uitvoering en binnen de voorwaarden van het besluit van de Vlaamse Regering van 4 april 2003 tot instelling van een premiestelsel voor beschermde landschappen;

9° ter uitvoering van de wetgeving op de inkomstenbelastingen advies te verstrekken en attesten af te leveren in verband met beschermde onroerende goederen.

Hoofdstuk VI. — Mogelijkheden tot subdelegatie

Art. 16. Met het oog op een efficiënte en resultaatgerichte interne organisatie kan het afdelingshoofd een deel van de gedelegeerde aangelegenheden verder delegeren aan een ander afdelingshoofd of aan personeelsleden van zijn of haar afdeling, tot op het meest functionele niveau.

Hoofdstuk VII. — Regeling bij vervanging

Art. 17. De administrateur-generaal wijst bij tijdelijke afwezigheid of verhindering een vervanger aan onder de afdelingshoofden en de beleidsadviseur.

In geval van afwezigheid of verhindering plaatst het door de administrateur-generaal aangewezen afdelingshoofd boven de vermelding van zijn graad en handtekening de formule « voor de administrateur-generaal, afwezig ».

Art. 18. De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan het personeelslid dat met de waarneming van de functie van afdelingshoofd belast is of het afdelingshoofd vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering. In geval van tijdelijke afwezigheid of verhindering plaatst het betrokken personeelslid, boven de vermelding van zijn graad en handtekening, de formule « voor het afdelingshoofd, afwezig ».

Hoofdstuk VIII. — Gebruik van de delegaties en verantwoording

Art. 19. Het afdelingshoofd, alsook de personeelsleden aan wie met toepassing van artikel 16 of artikel 19 beslissingsbevoegdheden werden gedelegeerd, nemen de nodige zorgvuldigheid in acht bij het gebruik van de verleende delegaties zodat misbruiken vermeden worden.

De administrateur-generaal kan het gebruik van de verleende delegaties nader regelen bij eenvoudige beslissing. Die beslissing wordt verspreid onder de vorm van een dienstorder of nota.

Art. 20. Het afdelingshoofd organiseert het systeem van interne controle op zodanige wijze dat de verleende delegaties op een adequate wijze worden gebruikt en misbruiken worden vermeden.

Art. 21. Het afdelingshoofd is ten aanzien van de administrateur-generaal verantwoordelijk voor het gebruik van de verleende delegaties. Die verantwoordelijkheid betreft eveneens de aangelegenheden waarvoor de beslissingsbevoegdheid door het afdelingshoofd werd gesubdelegeerd aan andere personeelsleden.

Art. 22. Over het gebruik van de verleende delegaties wordt verantwoording afgelegd door middel van de bestaande rapporteringen.

De administrateur - generaal kan bij eenvoudige beslissing nadere instructies geven betreffende de concrete informatie die per gedelegeerde aangelegenheid in het rapport verstrekt moet worden en een verplicht te volgen wijze voor de rapportering vaststellen.

De administrateur - generaal kan, buiten de bestaande rapportering, op ieder ogenblik aan het afdelingshoofd verantwoording vragen betreffende het gebruik van de delegatie in een bepaalde aangelegenheid.

Art. 23. De administrateur-generaal heeft het recht om de verleende delegaties tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te heffen.

In voorkomend geval neemt de administrateur-generaal de beslissingen voor de aangelegenheden waarvoor de delegatie tijdelijk werd opgegeven.

Hoofdstuk IV. — Slotbepalingen

Art. 24. Volgende delegatiebesluiten worden opgeheven :

- het besluit van de administrateur-generaal van het Intern Verzelfstandigd Agentschap RO - Vlaanderen van 9 februari 2009 houdende subdelegatie van sommige beslissingsbevoegdheden aan de algemeen directeur;
- het besluit van de administrateur - generaal van het Intern Verzelfstandigd agentschap RO - Vlaanderen van 9 februari 2009 houdende delegatie van bevoegdheden aan het afdelingshoofd - agentschapsbeheer;
- het besluit van de algemeen directeur van het Intern Verzelfstandigd Agentschap RO - Vlaanderen van 9 februari 2009 tot subdelegatie van sommige beslissingsbevoegdheden aan de afdelingshoofden;
- het besluit van 3 juni 2009 van de administrateur-generaal van het Vlaams Instituut voor het Onroerend Erfgoed houdende subdelegatie van sommige bevoegdheden van algemene aard;
- het besluit van de algemeen directeur van het Intern Verzelfstandigd Agentschap Ruimte en Erfgoed van 5 mei 2011 tot subdelegatie van sommige beslissingsbevoegdheden aan Karel Robijns, adjunct van de directeur bij het agentschap Ruimte en Erfgoed;

Art. 25. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 juli 2011.

Brussel, 12 juli 2011

De administrateur-generaal van Onroerend Erfgoed,
Sonja VANBLAERE

COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2011/29384]

9 JUIN 2011. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française portant création de l'école fondamentale autonome de la Communauté française à Antoing et lui annexant un internat

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu les lois sur l'enseignement primaire coordonnées par l'arrêté royal du 20 août 1957, notamment les articles 13, 14, 15, telles qu'elles ont été modifiées;

Vu la loi du 22 juin 1964 relative au statut des membres du personnel de l'enseignement de l'Etat, telle qu'elle a été modifiée;

Vu le décret du 12 mai 2004 fixant le statut des membres du personnel administratif, du personnel de maîtrise, gens de métier et de service des établissements d'enseignement organisé par la Communauté française;

Vu l'arrêté royal du 22 mars 1969 fixant le statut des membres du personnel directeur et enseignant, du personnel auxiliaire d'éducation, du personnel paramédical des établissements d'enseignement gardien, primaire, spécial, moyen, technique, artistique et normal de l'Etat, des internats dépendant de ces établissements et des membres du personnel du service d'inspection chargé de la surveillance de ces établissements, tel qu'il a été modifié;

Vu l'arrêté royal du 25 octobre 1971 fixant le statut des maîtres de religion, des professeurs de religion et des inspecteurs de religion des religions catholique, protestante, israélite, orthodoxe et islamique des établissements d'enseignement de la Communauté française tel qu'il a été modifié;

Vu l'arrêté royal du 2 août 1984 portant rationalisation et programmation de l'enseignement primaire et maternel, notamment l'article 21;

Vu l'avis de l'inspection des Finances, donné le 4 avril 2011;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 5 mai 2011;

Vu l'avis du Comité supérieur de concertation de Secteur IX du 12 mai 2011;

Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. L'école fondamentale Antoing annexée à l'ITCF Val d'Escaut à Tournai est transformée en une école fondamentale autonome de la Communauté française.

Art. 2. Cette école comprend une implantation : place Bara 10, à 7640 Antoing

Art. 3. Un emploi de directeur d'une école fondamentale annexée de la Communauté française est supprimé.

Art. 4. Il est créé un emploi de directeur d'une école fondamentale autonome de la Communauté française.

Art. 5. Un emploi de correspondant-comptable est créé.

Art. 6. L'internat annexé à l'ITCF Val d'Escaut à Tournai est annexé à l'école fondamentale autonome d'Antoing.

Art. 7. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} juillet 2011.

Bruxelles, le 9 juin 2011.

La Ministre de l'Enseignement obligatoire et de Promotion sociale,
Mme M.-D. SIMONET